

# 고양시청소년상담복지센터

## 2026년 기간제 · 단시간 근로자 채용 공고(연장)

「고양시청소년상담복지센터」 기간제 · 단시간 근로자 채용을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 1. 19.

(고양시청소년재단)고양시청소년상담복지센터

### 1. 채용분야

직종	채용분야	채용 인원	담당업무 및 근무조건
기간제 근로자	청소년동반자	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 근무처: 고양시청소년상담복지센터</li><li>○ 주요업무: 청소년동반자 업무, 상담센터 업무 등</li><li>○ 계약기간: 근로개시일 ~ 2026. 12. 31.(목)</li><li>○ 근무일: 주40시간(화~토, 10:00~19:00)</li><li>○ 보수조건: 2026년 고양시 생활임금 기준, 4대보험/월급제</li></ul>
	디지털미디어 피해청소년 전담상담사	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 근무처: 고양시청소년상담복지센터</li><li>○ 주요업무: 디지털미디어피해청소년전담상담사 업무, 상담센터 업무 등</li><li>○ 계약기간: 근로개시일 ~ 2026. 12. 31.(목)</li><li>○ 근무일: 주40시간(월~금, 09:00~18:00)</li><li>○ 보수조건: 성평등가족부 지침 기준, 4대보험/월급제</li></ul>
	이동상담버스 기사	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 근무처: 고양시청소년상담복지센터</li><li>○ 주요업무: 이동상담버스 운행, 상담센터 업무 등</li><li>○ 계약기간: 근로개시일 ~ 2026. 12. 31.(목)</li><li>○ 근무일: 주35시간(월~금, 10:00~18:00)</li><li>○ 보수조건: 2026년 고양시 생활임금 기준, 4대보험/월급제</li></ul>

\* 근로개시일: 2026. 2. 2.(월) 예정

\* 업무 사정에 따라 근무일 및 근무시간을 달리 정할 수 있으며 휴일/공휴일 근무할 수 있음

\* 모든 분야는 중복지원 불가, 1인 1직종 지원(중복지원 확인 시 불합격 처리)

## 2. 응시자격기준

### □ 응시자격기준 [기준일: 연장 채용공고 게시일(2026. 1. 19.) 기준]

#### ○ 공통사항

- 주소지, 성별, 연령: 제한 없음
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 채용결격사유에 해당하지 않는 자
- 취업지원대상자 및 취업보호대상자는 관계법령에 의거하여 우대

#### ○ 자격기준 (필수)

직 종	자격요건	비고
청소년 동반자 (전일제)	<ul style="list-style-type: none"><li>※ 아래항목 ①번, ②번을 모두 충족하는 자</li><li>※ ②번 요건 해석 시 ③번도 포함 가능</li></ul> <p>① 관련 자격증 소지(1개 이상)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 청소년상담사 3급 이상, 청소년지도사 2급 이상, 사회복지사 1급, 상담심리사 2급 이상(한국상담심리학회), 전문상담사 2급 이상(한국상담학회), 임상심리사 2급 이상, 전문상담교사 2급 이상</li></ul> <p>② 청소년상담 및 지도 관련 실무경력 1년 이상</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 청소년상담사, 청소년지도사를 채용하는 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담과 지도에 관한 업무(단, 시간제 근무 경력 등은 해당 근무 시간에 비례하여 인정)</li><li>- 중앙 또는 지방자치단체의 청소년관련 부서에서 정책 및 업무 수행</li></ul> <p>③ 상담 및 지도 관련 대학원 3학기 재학 이상</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 청소년(지도)학, 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 정신의학, 아동(복지)학 및 상담·지도와 관련하여 지방자치단체장이 인정하는 학문 분야</li></ul>	-
디지털미디어 피해청소년 회복지원 전담상담사	<ul style="list-style-type: none"><li>※ 아래항목 ①번~⑤번 중 어느 하나에 해당하는 자</li></ul> <p>① 상담복지 분야 석사학위 이상의 학위를 취득한 사람으로서 청소년 상담복지 관련 업무를 수행할 수 있다고 시장·군수·구청장이 인정하는 사람</p> <p>② 상담복지 분야 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로, 청소년상담복지 관련 실무 경력이 1년 이상인 사람</p> <p>③ 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로, 청소년상담복지 관련 경력이 3년 이상인 사람</p> <p>④ 청소년상담사 2급 이상인 사람</p> <p>⑤ 청소년상담사 3급, 청소년지도사 2급 또는 사회복지사 2급인 사람으로 청소년상담복지 관련 실무 경력이 2년 이상인 사람</p> <ul style="list-style-type: none"><li>※ 미디어 과의존 관련 교육 이수자 채용 시 우대(동점자 발생 시 우선 채용)</li><li>※ 상담 및 지도관련 분야는 청소년(지도)학, 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 정신의학, 아동(복지)학, 보건학 및 상담·지도와 관련하여 지방자체단체장이 인정하는 학문 분야를 말함</li><li>※ 청소년상담복지 관련 실무경력은 청소년상담사, 사회복지사, 청소년 지도사를 채용하는 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담과 지도에 관한 업무를 말함</li></ul>	-

<b>이동상담버스 기 사</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 아래항목 ①번, ②번을 모두 충족하는 자           <ul style="list-style-type: none"> <li>① 1종 대형면허, 버스운전자격증 보유</li> <li>② 실무경력 6개월 이상</li> </ul> </li> <li>※ 무사고 경력 우대</li> <li>※ 사업자등록이 된 회사 등(국가기관, 지방자치단체, 공공기관 포함)에서 대형 버스 운전경력이 10년 이상인 자 우대</li> </ul>
-----------------------	--

### 3. 결격사유

#### 고양시청소년재단 「기간제 근로자 관리규칙」 제12조

제12조(결격사유) ① 다음 각호에 해당하는 자는 직원으로 채용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 미성년자
  2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
  3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
  4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
  5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
  6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
  7. 「형법」 제355조 및 제356조에 횡령, 배임의 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
  8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다.)
    - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
    - 나. 「아동청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제 2호에 따른 아동청소년대상 성범죄
  10. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
  11. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자 등
  12. 재단의 사업과 영리적 거래 관계에 있는 자
  13. 「아동청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 또는 「아동복지법」 제29조의 3에 해당하는자
  14. 비위 채용자로 적발된 날로부터 5년 이상 경과되지 아니한 자
- ② 제1항의 채용 결격사유 기준일은 시험 공고일 현재로 한다.

### 4. 채용방법

- 정부지침에 따라 직무능력중심 채용(블라인드 채용)으로 진행됨
  - 채용과정에서 편견이 개입되는 학력, 가족관계, 신체적 조건 등을 요구하지 않고 직무능력을 평가하여 인재를 채용하는 방식
- 취업 지원 대상자는 관계 법령에 의거 가산점 부여
- 최초 공고기간 중 각 분야별(시간제 청소년동반자 제외) 응시자 수 2배수 미만 건에 대해 5일간 재공고 실시
  - 재공고 결과 2배수 미만일 경우 지원자에 대한 심사 실시

## □ 전형 및 심사 기준

- 1차 (서류전형) : 응시자격 적격 여부 심사 후 면접 심사 대상자 선발
- 2차 (면접 심사)
  - 서류전형 합격자를 대상으로 지원서, 자기소개서 등을 참고하여 필요한 능력 및 적격성에 대해 심사
  - 면접심사위원 점수를 합산하여 최고점자 선발
  - 면접 심사 기준(100): 전문성 (30), 창의성 (20), 자발성 (20), 성실성 (15), 헌신성 (15)
  - 불합격기준
    - 1. 면접심사위원의 평균점수가 70점 미만인 경우
    - 2. 면접심사위원 과반수가 70점 미만으로 평정한 경우
- 최종합격자가 채용 포기, 결격사유, 중도퇴사 등의 이유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우, 차순위자(예비합격자)를 추가 합격자로 결정할 수 있으며, 예비합격자의 임용 대기 유효기간은 최종합격자 공고일로부터 9개월까지로 함

## 5. 제출서류

### 서류제출 시 유의사항

“직무능력 중심(블라인드) 채용” 시행에 따라 모든 증빙서류 상 개인정보는 마스킹 처리하여야 하며, 기관명, 학교명 등은 마스킹 처리하여야 합니다. 원본 증빙서류 및 추가 제출서류는 면접 심사 당일 또는 최종합격자 발표 이후에 제출합니다. 따라서 [응시원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재](#)하여 주시기 바랍니다.

추후 증빙서류 제출이 불가능하거나 기재사항이 다를 경우 합격 및 임용 취소 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

1. 구비서류는 모든 제출서류는 공고일 기준 ‘[3개월 이내 발행분](#)’으로 제출
2. 개인정보보호법에 따라 [주민등록번호 뒷자리 마스킹 처리](#)
3. 이력서 제출 시에는 [기관명, 학력 사항이 명시되지 않도록 마스킹 처리](#)
4. 경력(재직)증명서는 근무 기간, 근무부서, 직급(위), 담당업무 등 정확히 기재  
[\(주 40시간 근무경력이 아닐 경우 반드시 주 단위 근무시간 기재\)](#)
5. 외국어로 된 서류는 번역문을 첨부하여 제출

## □ 제출서류

구분	구비서류	유의사항
공통 제출	응시원서	- 인적사항, 가점항목 등 기재
	이력서	- 특정기관명, 학교명 등 마스킹 처리 必 예) ○○○청소년재단, ○○○대학교
	자기소개서	- 지원분야와 관련된 작성 주제에 대해 기재 - 출신지, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
	경력·경험 기술서	- 지원분야와 관련된 경력 및 직무경험 기재 - 특정 기관명, 학교명 등 기재 금지
	개인정보 수집, 이용동의서	- 동의항목 표시

해당자	자격기준 해당 자격증 사본	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 응시자격 해당 자격증 사본</li> </ul>
	경력(재직) 증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 응시원서 기재사항 증빙</li> <li>- 근무기간, 근무부서, 직급(위), 담당업무 등 정확히 기재</li> <li>- 주 40시간 근무가 아닐 경우 주 단위 근무시간 기재</li> <li>- 근무기관명 마스킹 처리</li> </ul>
	자격득실확인서	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력·재직증명서 상 근무기간 증명 가능한 자격확인서</li> <li>- 국민연금보험공단·국민건강보험공단·고용보험 중 1개 기관에서 발급한 자격득실확인서(경력 기간과 동일한 기간만 인정)</li> </ul>
	교육훈련 이수 증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 직무관련 교육훈련 이수 증명서</li> <li>- 응시원서 기재사항 전부, 이수시간 명시 필수</li> <li>- 교육 훈련 주관기관명 마스킹 처리</li> </ul>
	기타 자격증 사본	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 직무관련: 국가기술 및 전문자격, 국가공인 민간자격</li> <li>- 국가공인 민간자격은 민간자격 정보서비스 상 공인 자격에 한함(<a href="https://www.pqi.or.kr">https://www.pqi.or.kr</a>)</li> </ul>
	가점대상자 증빙자료	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당 증빙서류(대상자 증명서, 등록증, 등록확인서 등)</li> </ul>

## 6. 채용일정

### ○ 공고 및 접수 마감일(2026. 1. 23.) 이내 도착분에 한함

- 공고기간(연장): 2026. 1. 8.(목) ~ 1. 23.(금) (16일)
- 접수기간: 2026. 1. 8.(금) ~ 1. 23.(금)
- 접수방법: 이메일, 방문, 우편 중 택
- 접수처:
  - 이메일: [nani@gcyf.or.kr](mailto:nani@gcyf.or.kr)
  - 방문·우편: 고양시청소년상담복지센터 2층(경기도 고양시 덕양구 중앙로633번길 25, 2층)  
※방문접수의 경우, 공휴일 및 주말(토·일요일), 점심시간(12:00~13:00) 제외  
※접수 오류 및 접수 누락 방지를 위한 전화 확인 必

### ○ 채용일정 (채용일정은 센터 사정에 따라 추후 변경될 수 있음)

- 서류전형 합격자 발표: 2026. 1. 26.(월)
- 면접심사: 2026. 1. 28.(수) 오후 2시~5시 예정
- 합격자 발표: 2026. 1. 29.(목)
- 합격자 등록: 2026. 1. 29.(목) ~ 1. 30.(토)
- 임용 예정일: 2026. 2. 1.(월)

## 7. 기타 유의사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로 채용절차 전체 과정에서 학력, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기 할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 아니 됩니다.
- 모든 서류 및 기타 기준일은 최초 공고일을 기준으로 합니다.
- 지원 희망자는 지원자격의 적합 여부를 철저히 검토한 후 접수하시기 바랍니다.
- 제출서류의 기재 내용이 사실과 다를 경우 임용이 취소될 수 있습니다.
- 제출서류의 누락, 미비, 기재착오, 지원자격 미 충족자의 응시 또는 연락불가 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.
- 최초 공개모집에서 응모자 수가 결원예정의 2배수에 미달할 경우, 최초의 공개모집과 동일한 절차와 방법에 따라 재공고를 실시합니다.(단시간 채용 제외)
- 결격사유 조회, 제출자료 허위제출 등 결격사유가 발견된 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 공고문에 명기되지 않은 사항은 관계법령 및 재단 제규정을 준용합니다.
- 본 공고내용 및 일정은 센터의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 기타 문의 사항은 고양시청소년상담복지센터(☎031-995-4250)으로 연락바랍니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 제출된 서류는 반환받을 수 있으며, 반환 미신청자의 서류는 반환청구기간 이후 지체없이 파기합니다.

### [제출서류 반환에 관한 고지]

1. 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제6항에 따른 것으로 임용 여부가 확정된 이후 응시자(전자우편 제출 및 최종합격자 제외)는 기 제출서류를 반환받을 수 있습니다.
2. 고양시청소년상담복지센터 채용공모에 최종합격이 되지 못한 응시자는 2026년 1월 26일부터 2026년 2월 28일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 상담센터에 책임이 없는 사유로 제출서류가 멸실 된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
3. 제출서류 반환 청구를 하려는 응시자는 「제출서류 반환신청서」(붙임서식)를 작성하여 이메일 (nani@gcyf.or.kr) 또는 현장 제출 시, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등 기우편 또는 응시자 방문을 통하여 반환해드립니다.(접수여부 확인 필수 ☎031-995-4250)
4. 고양시청소년상담복지센터는 응시자의 반환 청구에 대비하여 2026년 2월 28일까지 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.

## □ 임용관련 유의사항

- 해당분야 적격자가 없거나 최종합격자 발표 후에라도 고양시청소년상담복지센터 인력수급 여건상 채용 이 불필요한 사유가 발생 될 경우에는 임용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자는 센터가 지정한 일정에 따라 임용등록 및 정상출근이 가능하여야 합니다.

- 합격자 발표 이후 또는 임용 이후라도 결격사유가 발견되면 임용이 취소됩니다.
- 채용과정에서 구인자의 부정행위(인사청탁 등)가 적발될 경우 해당 지원자를 사전배제 할 수 있으며, 합격 후에도 불합격처리, 채용시 자격 제한 등의 조치를 취할 수 있습니다.
- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 비위면직자 등 취업제한 대상자는 5년간 공공기관 등에 취업이 제한됩니다. 합격자 발표 이후 또는 임용 이후라도 비위면직자 등에 해당 되면 임용이 취소 됩니다.
- 기타 자세한 사항은 아래 방법으로 문의하여 주시기 바랍니다.
- 고양시청소년상담복지센터 채용담당자 (031-995-4250)

## 채용서류 반환청구서

접수번호	접수일자	
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이  
이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년      월      일

청구인

(서명 또는 인)

고양시청소년상담복지센터 귀중

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해 서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/m<sup>2</sup>(재활용품)]