

# 2024년 『고양시학교밖청소년지원센터』 기간제근로자 블라인드 채용 공고

2024년 「고양시학교밖청소년지원센터」 기간제근로자 블라인드 채용을 다음과 같이  
공고하오니 유능하고 참신한 인재들의 많은 응시 바랍니다.

2024. 2. 5.

고양시학교밖청소년지원센터장

## 1. 채용예정 분야 및 인원

직 종	업무분야	채용인원	담당업무 및 근무조건
기간제 근로자	학교 밖 청소년 지원사업	2명	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 근무시설: 고양시 학교 밖 청소년 지원센터</li><li>○ 주요업무: 학교 밖 청소년을 위한 활동 지원사업 운영, 인테이크 상담, 사례관리, 급식지원, 행정 등</li><li>○ 근로개시일: 2024. 2. 26.(월)(예정)</li><li>○ 계약기간: 2024. 2. 26. ~ 2024. 8. 30.(약 6개월 4일)</li><li>○ 근무일: 주 40시간(월~금 09:00~18:00)</li><li>○ 신분: 계약직(기간제 근로자)</li><li>○ 보수조건: 월급제(2,271,830원:고양시 생활임금 기준), 각종 제 수당 별도</li></ul>

※ 업무사정에 따라 근무일 및 근무시간을 달리 정할 수 있으며 휴일/공휴일에 근무할 수 있음.  
※ 재단 공무원 등 계약직 근로자 관리규정에 따라 3개월간의 수습기간을 운영할 수 있음.  
※ 취업지원대상자 및 취업보호대상자는 관계 법령에 의거하여 우대  
※ 근로개시일은 면접 및 기타 채용진행과정에서 다소 지연될 수 있음.

## 2. 자격기준(기준일: 채용공고 게시일 이전 기준)

### □ 응시자격기준(학교밖청소년지원에 관한 법률 시행령 [별표 1])

직 종	업무분야	자 격 기 준
기간제 (계약직)	학교밖 청소년 지원사업 (2명)	<input type="checkbox"/> 다음 항목 어느 하나에 해당 하는 경우 1) 「고등교육법」 제2조제1호부터 제3호까지 또는 제5호에 따른 학교를 졸업하여 청소년 관련 분야의 학사학위를 보유하거나 이와 같은 수준의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정하는 사람 2) 「고등교육법」 제2조제4호에 따른 전문대학을 졸업하여 청소년 관련 분야의 전문학사 학위를 보유하거나 이와 같은 수준의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정하는 사람으로서 학교 밖 청소년 관련 실무 경력이 2년 이상인 사람 3) 청소년상담사, 청소년지도사, 사회복지사, 직업상담사 자격증 소지자 4) 학교 밖 청소년 관련 실무경력이 5년 이상인 사람
비고		1. "청소년 관련 분야"란 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 청소년(지도)학 및 학교 밖 청소년과 관련하여 여성가족부장관이 인정하는 분야를 말한다. 2. "학교 밖 청소년 관련 실무"란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 말한다. 가. 청소년을 대상으로 하는 육성·활동·복지·보호 등에 관한 업무 나. 「초·중등교육법 시행령」 제54조제3항제2호에 따른 지원사업을 실시하는 기관 및 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제11조제9항에 따라 설치된 전문기관에서 상근으로 수행하는 상담업무 다. 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 청소년 관련 부서에서 수행하는 청소년 정책 관련 행정업무
공통 사항		<input type="checkbox"/> 주소지, 성별 제한 없음 <input type="checkbox"/> 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 <input type="checkbox"/> 고양시청소년재단 기간제 근로자 관리규정 제12조(결격사유)에 해당되는 자 <input type="checkbox"/> 취업 지원 대상자 및 취업 보호 대상자는 관계 법령에 의거하여 우대

### □ 채용결격사유

- 「아동복지법」제29조의 3에 의한 취업제한 대상자
- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제56조에 의한 취업제한 대상자
- 고양시청소년재단 「기간제 근로자 관리 규칙」제12조(결격사유)에 해당되는 자

#### 고양시청소년재단 기간제근로자 관리규칙 제12조

제12조(결격사유) ① 다음 각 호에 해당하는 자는 직원으로 채용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 미성년자
  2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
  3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
  4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
  5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
  6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
  7. 「형법」 제355조 및 제356조에 횡령, 배임의 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
  8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
    - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
    - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
  10. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
  11. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자 등
  12. 재단의 사업과 영리적 거래관계에 있는 자
  13. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 또는 「아동복지법」 제29조의 3에 해당하는 자
  14. 비위 채용자로 적발된 날로부터 5년 이상 경과되지 아니한 자
- ② 제1항의 채용 결격사유 기준일은 시험 공고일 현재로 한다.

### 3. 채용방법

- **정부 지침에 따라 직무능력 중심 채용(블라인드 채용)으로 진행**
  - 채용 과정에서 편견이 개입되는 학력, 가족관계, 신체적 조건 등을 요구하지 않고 직무 능력을 평가하여 인재를 채용하는 방식
- **최초 공고 기간 응시자 수가 2배수 미만일 경우 동일기간(14일) 재 공고 실시**
- **취업 지원 대상자는 관계 법령에 의거 가산점 부여**
- **전형 및 심사 기준**
  - **1차 (서류심사) : 응시 자격 요건의 적합성 심사**
    - 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
  - **2차 (면접심사)**
    - 서류심사 합격자 대상 지원서, 자기소개서 등을 참고하여 필요한 능력 및 적격성 심사
    - 면접심사위원의 평균 점수를 산술 평균하여 심사

#### 면접심사 기준(100점)

전문성 (30), 창의성 (20), 자발성 (20), 성실성 (15), 헌신성 (15)

## □ 우대사항

구분	내용	가점기준
공통사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 취업 지원 대상자는 관계 법령에 의거하여 우대               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조</li> <li>- 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조</li> <li>- 「보훈 보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조</li> <li>- 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조</li> <li>- 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제22조</li> <li>- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조</li> </ul> </li> </ul>	면접전형 시 10% 이내

## ○ 최종합격자 결정

### - 선발기준

1. 최종합격자는 면접전형 소수점 둘째까지 계산하여 고득점자순 결정
2. 심사위원의 평균 점수가 70점 미만이거나 심사위원 과반수가 70점 미만일 경우 불합격 처리
3. 면접전형 결과 동점자의 경우 면접 점수 동점자 중 다수의 면접위원에게 상위점수를 받은 순위에 따라 합격자를 결정

### - 예비 합격자 제도 운영

1. 최종합격자가 등록 포기, 결격사유 등의 이유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우, 유효기간 3개월 이내의 기간에 한해 면접시험 응시자 중 고득점자 순으로 충원할 수 있음
2. 대기 유효기간은 최종합격자 공고일로부터 3개월까지로 함

## 4. 제출서류

### 서류제출 시 유의사항

“직무능력 중심(블라인드) 채용” 시행에 따라 증빙서류는 원서 접수 시와 최종합격자 발표 이후에 제출합니다. (최종합격자 발표 이후 제출 서류는 추후 공지할 예정입니다.)

따라서 **응시원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재**하여 주시기 바랍니다.

추후 증빙서류 제출이 불가능하거나 기재사항이 다를 경우 합격 및 임용 취소 등의 불이익을 받을 수 있으니, 응시원서를 정확하게 작성하시기 바랍니다.

1. 구비서류등 모든 제출서류는 공고일 기준 '**6개월 이내 발행분**'으로 제출
2. 개인정보보호법에 따라 주민등록번호 뒷자리 마스킹 처리
3. 이력서 제출 시에는 기관명, 학력 사항이 명시되지 않도록 마스킹 처리
4. 경력(재직)증명서는 근무 기간, 근무부서, 직급(위), 담당업무 등 정확히 기재  
(담당업무를 기재하지 않으면 근무 경력을 인정하지 않으며, 주 40시간 근무 경력이 아닐 경우 반드시 주 단위 근무 시간 기재)
5. 외국어로 된 서류는 번역문을 첨부하여 제출

□ 제출서류

구비서류	유의사항	비고
응시원서 1부	○ 소정양식	필수 (첨부1)
이력서 1부	○ 소정 양식, 작성 방법 참고, A4 용지 3매 이내 ※ 특정 기관명, 학교명 등 기재 금지	필수 (첨부2)
자기소개서 1부	○ 지원 분야와 관련된 작성 주제에 대해 기재, A4용지 3매 이내 ※ 출신 지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지	필수 (첨부3)
경력·경험 기술서 1부	○ 지원 분야와 관련된 경력 및 직무경험 기재 ※ 특정 기관명, 학교명 등 기재 금지	필수 (첨부4)
개인정보 수집, 이용동의서 1부	○ 응시자 전원	필수 (첨부5)
자격 기준 해당 자격증 사본	○ 응시자 전원(응시 자격 해당 자격증 사본)	필수
경력(재직)증명서 1부	○ 지원 자격 증빙 ○ 근무기간, 근무부서, 직급(위), 담당업무 등 정확히 기재 ※ 주 40시간 근무가 아닐 경우 반드시 주 단위 근무시간 기재	해당자에 한함
자격 득실 확인서 1부	○ 경력·재직증명서 상의 근무기간을 증명할 수 있는 자격확인서 ※ 국민연금보험공단·국민건강보험공단·고용보험 중 1개 기관에서 발급한 자격 득실 확인서(경력기관과 동일한 기간만 인정)	
교육 훈련 이수 증명서	○ 직무관련 교육훈련 이수 증명서 ※ 응시원서 기재 사항 전부, 이수 시간 명시 필수, 기관 마스킹 처리	
기타 자격증 사본	○ 직무관련 : 국가기술자격 및 전문자격, 국가 공인 민간자격 ※ 국가 공인 민간자격은 민간자격 정보서비스 ( <a href="http://www.pqi.or.kr">http://www.pqi.or.kr</a> )상 공인 자격에 한함	
취업 보호(지원) 대상자 증명서	○ 취업 보호(지원) 대상자 증명서 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 - 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 - 「보훈 보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 - 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조 - 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제22조 - 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조	

- 최종합격자 추가서류 : 주민등록등본 1부, 신분증 사본 1부, 급여통장 사본 1부, 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서, 병역사항 해당자에 한하여 병역포함 주민등록 초본 1부.

(위 준비서류 중 별도 기한이 없는 서류는 최근 3월 이내에 발급된 서류이어야 함)

## 5. 채용일정 및 접수방법

### ○ 채용일정

구분	추진일정 및 내용	비고
채용공고	□ 공고기간 : 2024. 2. 5.(월) ~ 2. 18.(일)	공고일 제외 13일간
응시원서 접수	□ 접수기간 : 2024. 2. 5.(월) ~ 2. 18.(일) □ 접수방법 : 이메일, 우편, 방문 중 택 □ 접수처 ○ 이메일 : sjm@gcyf.or.kr ○ 우편/방문 : 경기도 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25 토당청소년수련관 2층 <b>* 방문 접수의 경우, 공휴일 및 주말(토요일/일요일),            월 ~ 금 점심시간(12:00-13:00) 접수 불가</b> <b>* 이메일 접수 2. 18.(일) 18:00 이내 도착 마감</b>	<b>* 이메일 접수 후 반드시 접수 확인 (031-995-4272)</b>
1차 서류심사 합격자 발표 및 면접 안내	2024. 2. 19.(월)	홈페이지 게시 면접 일정 및 장소 안내
2차 면접 심사	2024. 2. 21.(수)	
합격자 발표	2024. 2. 22.(목)	홈페이지 게시 개별연락
합격자 등록	2024. 2. 22.(목) ~ 2. 23.(금)	
임용 예정일	2024. 2. 26.(월)	

※ 채용 일정은 센터 사정에 따라 추후 변경될 수 있음

※ 최초 공고 기간 중 응시자 수 2배수 미만일 경우 14일간 재공고 실시. 이 경우 전체 채용 일정은 조정될 수 있으며, 상세 조정일정은 별도 공지

## 6. 기타 유의사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 채용절차 전체 과정에서 학력, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기 할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 아니 됩니다.
- 모든 서류 및 기타 기준일은 최초 공고일을 기준으로 합니다.
- 지원 희망자는 지원 자격의 적합 여부를 철저히 검토한 후 접수하시기 바랍니다.
- 제출 서류의 기재 내용이 사실과 다를 경우 임용이 취소될 수 있습니다.
- 제출 서류의 누락, 미비, 기재 착오, 지원 자격 미 충족자의 응시 또는 연락 불가 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.

- 최초 공개모집에서 응모자 수가 결원 예정의 2배수에 미달할 경우, 최초의 공개모집과 동일한 절차와 방법에 따라 재공고를 실시합니다.
- 결격사유 조회, 제출자료 허위제출 등 결격사유가 발견된 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 공고문에 명기되지 않은 사항은 관계 법령 및 재단 제 규정을 준용합니다.
- 본 공고 내용 및 일정은 센터의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 기타 문의 사항은 인사 담당자(☎ 031-995-4272)에게 연락 바랍니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 제출된 서류는 반환받을 수 있으며, 반환 미신청자의 서류는 반환 청구 기간 이후 지체없이 파기합니다

### [제출서류 반환에 관한 고지]

1. 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제6항에 따른 것으로 임용 여부가 확정 이후 응시자(전자우편 제출 및 최종합격자 제외)는 기 제출서류를 반환받을 수 있습니다.
2. 고양시학교밖청소년지원센터 채용 공모에 최종합격이 되지 못한 응시자는 2024. 2. 27. ~ 2024. 3. 13. 까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 센터에 책임이 없는 사유로 제출서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
3. 제출서류 반환 청구를 하려는 응시자는 '제출서류 반환신청서'(붙임서식)를 작성하여 이메일 (sjm@gcyf.or.kr)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드리며, 이 경우 등기우편 요금은 수신자 부담으로 하게 되오니 유념하시기 바랍니다. (접수 여부 확인 필수 ☎031-995-4272)
4. 고양시학교밖청소년지원센터는 응시자의 반환 청구에 대비하여 2024. 3. 13. 까지 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니 할 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 지체없이 채용서류 일체를 파기할 예정입니다

- 해당분야 적격자가 없거나 최종합격자 발표 후에라도 센터 인력수급 여건상 채용이 불필요한 사유가 발생할 경우 임용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자는 센터가 지정한 일정에 따라 임용등록 및 정상 출근이 가능하여야 합니다.
- 합격자 발표 이후 또는 임용 이후라도 결격사유가 발견되면 임용이 취소됩니다.
- 채용과정에서 구인자의 부정행위(인사청탁 등)가 적발될 경우 해당 지원자를 사전 배제할 수 있으며, 합격 후에도 불합격처리, 채용 시 자격제한, 관련기관에 해당 사실 통보 등의 조치를 취할 수 있습니다.
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 비위면직자등 취업제한 대상자는 5년간 공공기관 등에 취업이 제한됩니다. 합격자 발표 이후 또는 임용 이후라도 비위면직자 등에 해당되면 임용이 취소됩니다.
- 기타 자세한 사항은 아래 방법으로 문의하여 주시기 바랍니다.
- 고양시 학교밖청소년지원센터 인사담당자 (☎ 031-995-4272)

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

## 채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년    월    일

청구인

(서명 또는 인)

고양시학교밖청소년지원센터장 귀하

### 공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/m<sup>2</sup>(재활용품)]