

**[신·구조문대비표]**

현행		개정안																																					
<p><b>고양시청소년재단 송포청소년문화의집</b> <b>영상정보처리기기 운영·관리 방침</b></p> <p>본 고양시청소년재단 송포청소년문화의집(이하 본 기관이라 함)는 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용·관리되고 있는지 알려드립니다.</p> <p>1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적</p> <p>본 기관은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 범죄의 예방 및 수사를 위하여 필요한 경우</li> <li>- 시설안전 및 화재 예방을 위하여 필요한 경우</li> </ul> <p>2. 영상정보처리기기 운영현황 및 처리방법</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 운영현황 : 본 기관에서 운영 중인 영상정보</li> <li>- 영상정보처리기기 운영현황 및 처리방법</li> </ul>		<p><b>고양시청소년재단 송포청소년문화의집</b> <b>고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침</b></p> <p>본 고양시청소년재단 송포청소년문화의집(이하 본 기관이라 함)는 <b>고정형</b> 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용·관리되고 있는지 알려드립니다.</p> <p>1. <b>고정형</b> 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적</p> <p>본 기관은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시설안전 및 관리, 화재 예방</li> <li>- 고객의 안전을 위한 범죄 예방</li> </ul> <p>2. <b>설치대수, 설치 위치 및 촬영범위</b></p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>설치 대수</td> <td>설치 위치 및 촬영범위</td> </tr> <tr> <td>34대</td> <td>건물 로비, 주차장 입구, 건물 내·외부</td> </tr> </table>		설치 대수	설치 위치 및 촬영범위	34대	건물 로비, 주차장 입구, 건물 내·외부																																
설치 대수	설치 위치 및 촬영범위																																						
34대	건물 로비, 주차장 입구, 건물 내·외부																																						
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>설치 목적</th> <th>설치 운영 대수</th> <th>설치 위치 및 촬영범위</th> <th>촬영 시간</th> <th>영상정보 보관기간</th> <th>영상정보 보관 장소</th> <th>관제 방법</th> <th>관제 장소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>시설 안전</td> <td>2대</td> <td>출입구 벽면/천장</td> <td>24시부터 30일</td> <td>촬영일로부터 30일</td> <td>관리 사무소</td> <td>수시 모니터링</td> <td>사무실</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>시설 안전</td> <td>4대</td> <td>주차장 벽면/천장</td> <td>24시부터 30일</td> <td>촬영일로부터 30일</td> <td>관리 사무소</td> <td>수시 모니터링</td> <td>사무실</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>시설 안전</td> <td>4대</td> <td>옥상 벽면/천장</td> <td>24시부터 30일</td> <td>촬영일로부터 30일</td> <td>관리 사무소</td> <td>수시 모니터링</td> <td>사무실</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 처리방법 : 개인영상정보의 목적외 이용, 제3자 제공, 열람 등 요구, 파기에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.</li> </ul>		연번	설치 목적	설치 운영 대수	설치 위치 및 촬영범위	촬영 시간	영상정보 보관기간	영상정보 보관 장소	관제 방법	관제 장소	1	시설 안전	2대	출입구 벽면/천장	24시부터 30일	촬영일로부터 30일	관리 사무소	수시 모니터링	사무실	2	시설 안전	4대	주차장 벽면/천장	24시부터 30일	촬영일로부터 30일	관리 사무소	수시 모니터링	사무실	3	시설 안전	4대	옥상 벽면/천장	24시부터 30일	촬영일로부터 30일	관리 사무소	수시 모니터링	사무실		
연번	설치 목적	설치 운영 대수	설치 위치 및 촬영범위	촬영 시간	영상정보 보관기간	영상정보 보관 장소	관제 방법	관제 장소																															
1	시설 안전	2대	출입구 벽면/천장	24시부터 30일	촬영일로부터 30일	관리 사무소	수시 모니터링	사무실																															
2	시설 안전	4대	주차장 벽면/천장	24시부터 30일	촬영일로부터 30일	관리 사무소	수시 모니터링	사무실																															
3	시설 안전	4대	옥상 벽면/천장	24시부터 30일	촬영일로부터 30일	관리 사무소	수시 모니터링	사무실																															

현행	개정안															
<p>3. 개인영상정보 보호책임자</p> <p>귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 보호책임자를 두고 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 본 기관 개인영상정보 보호책임자 : 센터장 엄경현</li> <li>- 본 기관 개인영상정보 보호담당자 : 차장 조승일(031-995-4242)</li> </ul>	<p>3. 관리책임자 및 접근권한자</p> <p>귀하의 개인영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 관리책임자 및 접근권한자를 두고 있습니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>이름</th> <th>직위</th> <th>소속</th> <th>연락처</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>관리책임자</td> <td>엄경현</td> <td>센터장</td> <td>송포청소년문화의집</td> <td>031-995-4241</td> </tr> <tr> <td>접근권한자</td> <td>표석원</td> <td>사원</td> <td>송포청소년문화의집</td> <td>031-995-4243</td> </tr> </tbody> </table>	구분	이름	직위	소속	연락처	관리책임자	엄경현	센터장	송포청소년문화의집	031-995-4241	접근권한자	표석원	사원	송포청소년문화의집	031-995-4243
구분	이름	직위	소속	연락처												
관리책임자	엄경현	센터장	송포청소년문화의집	031-995-4241												
접근권한자	표석원	사원	송포청소년문화의집	031-995-4243												
<p>4. 관리책임자 및 접근권한자(담당자)</p> <p>영상정보처리기기 및 영상정보를 안전하게 운영·관리하기 위하여 아래와 같이 관리책임자를 두고 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 본 기관 관리책임자 : 센터장 엄경현</li> <li>- 본 기관 접근담당자 : 차장 조승일(031-995-4242)</li> </ul>	<p>&lt;삭제&gt;</p>															
<p>&lt;신설&gt;</p>	<p>4. 개인영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>촬영시간</th> <th>보관기간</th> <th>보관장소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>24시간</td> <td>촬영일로부터 30일</td> <td>1층 공원관리사무소, 2층 휴게실</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 처리방법: 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다</li> </ul>	촬영시간	보관기간	보관장소	24시간	촬영일로부터 30일	1층 공원관리사무소, 2층 휴게실									
촬영시간	보관기간	보관장소														
24시간	촬영일로부터 30일	1층 공원관리사무소, 2층 휴게실														
<p>&lt;신설&gt;</p>	<p>5. 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항</p> <p>본 기관은 아래와 같이 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>수탁업체</th> <th>담당자</th> <th>연락처</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>에스케이홀더스</td> <td>일산지점</td> <td>1800-6400</td> </tr> </tbody> </table>	수탁업체	담당자	연락처	에스케이홀더스	일산지점	1800-6400									
수탁업체	담당자	연락처														
에스케이홀더스	일산지점	1800-6400														

현행	개정안
<p>5. 개인영상정보의 확인방법 및 장소에 관한 사항</p> <p>귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재 확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리 기기 관리책임자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.</p> <p>상기(제4조) 관리책임자 또는 관리담당자에게 미리 연락하고, 담당 부서를 방문하시면 확인 가능합니다.</p> <p>열람 등을 요구할 경우에는 [별지 서식2호] 개인영상정보 열람·존재확인 청구서를 작성하여 담당부서에 제출하여야 합니다.</p>	<p>6. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항</p> <p>– 확인 방법: 개인영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.</p> <p>– 확인 장소: 송포청소년문화의집 3층 사무실</p>
<p>6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치</p> <p>본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재 확인·삭제를 요구받은 경우 지체없이 필요한 조치를 하겠습니다.</p> <p>다음의 경우에는 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구를 거부할 수 있습니다. 이 경우 관리책임자는 10일 이내에 서면 등으로 거부 사유를 정보주체에게 통지합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 범죄수사·공소유지·재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우</li> <li>- 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우</li> <li>- 열람 등 요구에 대하여 필요한 조치를 취함으로써 타인의 사생활권이 침해될 우려가 큰 경우</li> <li>- 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우</li> </ul>	<p>7. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치</p> <p>귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재 확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 고정형영상정보 처리기기운영자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보에 한정됩니다. 본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재 확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하겠습니다.</p>

현행	개정안
<p>7. 영상정보의 안전성 확보조치</p> <p>본 기관에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 본 기관은 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.</p>	<p>8. 개인영상정보의 안전성 확보조치</p> <p>본 기관에서 처리하는 개인영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 본 기관은 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.</p>
<p>8. 영상정보처리기기 운영·관리 방침에 관한 사항</p> <p>이 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2023년 5월 16일에 제정되었으며, 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 지체없이 본 기관 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.</p> <p>- 공고일자 : 2023년 5월 16일 / 시행일자 : 2023년 5월 16일</p>	<p>9. 고정형 영상정보처리기기8</p> <p>이 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2023년 5월 16일에 제정되었으며, 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 지체없이 본 기관 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.</p> <p>- 공고일자 : 2023년 5월 16일 / 시행일자 : 2023년 5월 16일</p> <p>- 1차 개정일자: 2024년 11월 6일 / 시행일자: 2024년 11월 14일</p>