2022년 1차 추가경정 수입·지출예산[안]

사 업 계 획 서

재단법인 고양시청소년재단
Goyang City Youth Foundation

목 차

1 재단 일반현황 2P

2 고양시청소년재단 사무국 5P

3 토당청소년수련관 100P

4 마두청소년수련관 293P

5 일산서구청소년수련관 470P

6 성사청소년문화의집 688P

7 탄현청소년문화의집 856P

8 고양시청소년상담복지센터 987P

9 고양시청소년진로센터 1119P

10 화정청소년자유공간 1196P

11 주교청소년자유공간 1253P

12 행신청소년자유공간 1314P

13 플랜비 1376P

고양시청소년재단 일반현황

고양시청소년재단 일반현황

1 고양시 청소년재단 현황

○ 설립근거 : 고양시 청소년재단 설립 및 운영 조례(2016. 4. 1.제정)

○ 설 립 일 : 2016. 11. 01.

○ 설립목적 : 창의적인 청소년 육성과 청소년보호 및 복지향상 등
고양시 청소년의 공공복리증진에 이바지하고자 함

○ 자 본 금 : 50,000천원

○ 소 재 지 : 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25(토당동)

○ 주요사업

- 청소년 활동 진흥에 관한 사업
- 청소년 육성·보호·복지·상담에 관한 사업
- 청소년사업 프로그램의 연구·개발
- 청소년 시설 및 사업의 조정·관리 및 위·수탁 운영 등

2 고양시 청소년재단 연혁

○ 2015. 5. 재단설립 기본계획수립

○ 2015. 12. 경기도 재단설립 승인

○ 2016. 4. 고양시청소년재단 설립 및 운영 조례 공포

○ 2016. 10. 재단설립 발기인총회 및 설립 인허가(허가청 : 경기도)

○ 2016. 11. 재단설립 설립등기 및 제1대 대표이사 취임(전성민)

○ 2016. 12. 청소년재단 출범식

○ 2017. 1. 고양시청소년시설 운영 위 . 수탁 업무협약 체결
(직영시설 5개소, 위탁시설 5개소)

○ 2018. 4. 일산서구청소년수련관 준공 및 직영운영
(직영시설 6개소, 위탁시설 5개소)

○ 2018. 12. 제2대 대표이사 취임(박윤희)

○ 2020. 1. 토당청소년수련관 등 직영운영
(1국, 수련관 3개소, 문화의집 2개소, 센터 2개소, 청소년자유공간 3개소)

2022 고양시청소년재단 비전과 전략

미 션
청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 청소년재단

비 전
청소년의 일상생활이 즐거운 고양시

전략목표

청소년 참여 및 권리증진	청소년주도의 활동활성화	청소년자립및 보호지원강화	지역협력 경영시스템구축

전략(영역)별 과제	
청소년 참여 및 권리증진	▸청소년 사회참여 활성화 ▸청소년 권리증진 ▸청소년 시민역량강화
청소년주도의 활동활성화	▸청소년활동 지원기반 확대 ▸청소년활동 다양화 ▸청소년 진로사업 확대
청소년자립 및 보호지원강화	▸청소년 사회안전망 강화 ▸대상별 맞춤형지원 체계구축
지역협력 경영시스템	▸혁신경영 및 사회적 책임강화 ▸창의적 조직문화 구성

고양시청소년재단 예산편성요약

◎ 2022년 1차 추가경정 예산규모

(단위: 천원)

구분	2022년 1차 추경액		2022년 기정액		증 감	
	금액	구성비	금액	구성비	금액	증감률
총 계	**11,463,245**	**100.0%**	**11,162,805**	**100.0%**	**300,440**	**2.7%**
사업수입	806,553	7.0%	801,034	7.2%	5,519	0.7%
보 조 금	3,078,653	26.9%	2,884,237	25.8%	194,416	6.7%
출 연 금	6,696,000	58.4%	6,696,000	60.0%	0	0.0%
잉 여 금	882,039	7.7%	781,534	7.0%	100,505	12.9%

◎ 예산 현황

(단위: 천원)

구 분		2022년 1차 추경액		2022년 기정액		증 감	
		예산액	구성비	예산액	구성비	증감액	증감률(%)
세출	**합 계**	**11,463,245**	**100.0%**	**11,162,805**	**100.0%**	**300,440**	**2.7%**
	인건비	3,866,314	33.7%	3,831,503	34.3%	34,811	0.9%
	운영비	2,317,341	20.2%	2,304,543	20.6%	12,798	0.6%
	자본비	559,914	4.9%	517,379	4.6%	42,535	8.2%
	사업비	4,719,676	41.2%	4,509,380	40.4%	210,296	4.7%

◎ 시설별 예산현황

(단위: 천원)

시설명			예산액	기정액	증감액	증감률(%)
고양시청소년재단			**11,463,245**	**11,162,805**	**300,440**	**2.7%**
	사무국		5,329,431	5,329,431	0	0.0%
		사무국	5,329,431	5,329,431	0	0.0%
	수련관		2,746,764	2,726,164	20,600	0.8%
		토당청소년수련관	1,014,307	1,002,267	12,040	1.2%
		마두청소년수련관	832,717	832,717	0	0.0%
		일산서구청소년수련관	899,740	891,180	8,560	1.0%
	문화의집		693,825	685,785	8,040	1.2%
		성사청소년문화의집	423,723	415,683	8,040	1.9%
		탄현청소년문화의집	270,102	270,102	0	0.0%
	특성화시설		2,351,097	2,181,321	169,776	7.8%
		고양시청소년상담복지센터	1,685,245	1,557,509	127,736	8.2%
		고양시청소년진로센터	665,852	623,812	42,040	6.7%
	청소년자유공간		342,128	240,104	102,024	42.5%
		화정청소년자유공간	78,840	77,340	1,500	1.9%
		주교청소년자유공간	56,317	56,317	0	0.0%
		플랜B	106,447	106,447	0	0.0%
		행신청소년자유공간	100,524		100,524	

고양시청소년재단 사무국

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1.~12.
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2016년 11월 1일
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25, 토당청소년수련관 2층
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		13명	현 원	13명	인력비율	100%	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**			**고용형태**	**비고**
박윤희	대표이사	2018. 12. 3.	재단 운영 총괄			임기직	임원
장맹배	사무국장	2020. 1. 1.	재단 사무업무 및 청소년사업운영 총괄			임기직	
이재신	부장	2017. 1. 1.	재단 경영지원업무 총괄			정규직	
엄경현	차장	2018. 5. 15.	재단 인사 및 노무운영 담당			정규직	
양선녀	차장	2016. 11. 7.	재단 수입, 세무 담당			정규직	
임선영	차장	2017. 2. 1.	재단 예, 결산업무, 계약업무 담당			정규직	
안선영	차장	2017. 2. 1.	재단 인건비 및 복리후생, 총무업무 담당			정규직	
강지선	대리	2020. 1. 1.	재단 지출 담당			정규직	
김호성	대리	2021. 8. 2.	재단 보안, 전산 담당			정규직	
강혜림	사원	2020. 1. 1.	재단 지출 담당			정규직	
이준석	부장	2018. 5. 15.	재단 정책운영 및 전략 관리 총괄			정규직	
오상봉	차장	2018. 3. 19.	경영평가 대응 및 정책 인프라 관리			정규직	
김효진	대리	2017. 1. 1.	안전관리, 전략 홍보 및 위탁, 공모사업			정규직	
이수열	사원	2021. 10. 15.	재단 정책기획 업무 운영 지원			계약직	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**267.24㎡**	
2층	**267.24㎡**	대표이사실, 사무실, 회의실, 탕비실 등

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 1차추경액(A)	2022년 기정액(B)	증감액(A-B)	증감률
고양시청소년재단 사무국	5,329,431	5,329,431	0	0.0%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 1차 추경예산		2022년 기정예산		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	5,329,431	100.00%	5,329,431	100.00%	-	0.00%
	이 자 수 익	1,477	0.00%	1,477	0.00%	-	0.00%
	보 조 금 수 익	23,620	0.40%	23,620	0.40%	-	0.00%
	출 자 출 연 금 수 익	4,585,800	86.00%	4,585,800	86.00%	-	0.00%
	잉 여 금	718,534	13.50%	718,534	13.50%	-	0.00%
세출	합 계	5,329,431	100.00%	5,329,431	100.00%	-	0.00%
	청 소 년 정 책 참 여 지 원	9,790	0.20%	9,790	0.20%	-	0.00%
	지 역 기 반 청 소 년 활 동	19,060	0.40%	19,060	0.40%	-	0.00%
	청 소 년 안 전 환 경 조 성	3,850	0.10%	3,850	0.10%	-	0.00%
	혁 신 경 영 시 스 템 구 축	2,500	0.00%	2,500	0.00%	-	0.00%
	고 객 만 족 도 확 대 지 원	42,494	0.80%	42,494	0.80%	-	0.00%
	경기도청소년종합예술제	23,620	0.40%	23,620	0.40%	-	0.00%
	청 소 년 민 간 단 체 지 원	166,000	3.10%	166,000	3.10%	-	0.00%
	인 건 비	3,285,650	61.70%	3,285,650	61.70%	-	0.00%
	일 반 운 영 비	1,036,754	19.50%	1,036,754	19.50%	-	0.00%
	자 산 취 득 비	314,240	5.90%	314,240	5.90%	-	0.00%
	기 타 영 업 외 비 용	1,477	0.00%	1,477	0.00%	-	0.00%
	예 비 비	423,996	8.00%	423,996	8.00%	-	0.00%

3. 2022년 비전 및 운영목표

미션

청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 청소년재단

비전

청소년의 일상생활이 즐거운 고양시

○ 일상생활에서 요구되는 청소년들의 권리를 보장하며, 청소년들이 자신의 노력과 책임을 통해 꿈을 실현하며, 더불어 지속가능한 고양시 발전에 기여

존중	행복	성장
청소년들의 의견을 존중하는 청소년중심의 서비스를 통해 청소년이 행복하고, 청소년과 함께 성장할 수 있는 지역사회 기반을 구축한다.		

○ 존중 : 청소년주도의 활동을 보장하고, 귀중한 권리를 가진 지역사회 구성원인 청소년들의 의견을 존중한다.

○ 행복 : 현재와 미래의 즐거움을 통해 청소년이 안전하고 편안한 삶을 누릴 수 있는 지역사회 기반을 조성한다.

○ 성장 : 생활현장의 작은 경험부터 시작해 “실패할 수 있는 용기”를 통해 청소년과 재단이 미래를 향해 도전할 수 있는 성장 기반을 구축한다.

전략목표

청소년 참여 및 권리증진	청소년주도의 활동활성화	청소년 자립 및 보호지원 강화	지역협력 경영시스템 구축
1. 청소년사회참여 활성화 2. 청소년권리증진 3. 청소년시민역량강화	1. 청소년활동 지원기반 확대 2. 청소년활동 다양화 3. 청소년진로사업 확대	1. 청소년사회안전망 강화 2. 대상별 맞춤형 서비스 지원 확대	1. 혁신경영 및 사회적 책임강화 2. 창의적 조직문화 구성

4. 2022년도 총괄사업계획

사무국 — **(4)개 목표 (4)개 과제 (16)개 사업/ 신규(2개)**

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계					**406**	**17,038**	**5,329,431**	**4,585,800**	**1,477**	**23,620**	**718,534**
참여및권리증진(1)	소계				2	450	9,790	9,790	0	0	0
	1-1. 청소년 사회참여 활성화 (1)	청소년일상포럼		2.~12.	2	450	9,790	9,790	0	0	0
주도의활동활성화(4)	소계				221	12,850	209,780	21,860	-	23,620	164,300
	2-1. 청소년활동 지원기반 확대 (4)	특례시 인프라구축	중점 신규	1.~12.	10	600	13,900	13,900	0	0	0
		고양유스프리존	특성화	10.~11.	1	250	5,160	5,160	0	0	0
		고양시청소년유튜브공모지원	중점	2.~12	200	11,000	167,100	2,800	0	0	164,300
		경기도청소년종합예술제		5.~10.	10	1,000	23,620	0	0	23,620	0
자립및보호지원강화(2)	소계				26	296	2,750	2,750	-	-	-
	3-1. 청소년 사회안전망 강화 (2)	재단종합안전관리	중점	1.~12.	17	116	450	450	0	0	0
		청소년활동안전환경조성	신규	2.~12.	9	180	2,300	2,300	0	0	0

(단위 : 명/천원)

구분		사업명		특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
						회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
									출연금	자체수입금	보조금	잉여금
지역협력경영시스템구축(9)	소계					157	3,442	5,107,111	4,551,400	1,477	0	554,234
	4-1. 혁신경영 및 사회적 책임강화(9)	재단경영전략관리	사	중점 신규	1.~12.	20	200	1,500	1,500	0	0	0
		재단정책네트워크운영	사	중점 신규	1.~12.	57	1862	2,450	2,450	0	0	0
		대외및시정협력	사		1.~12.	10	100	0	0	0	0	0
		사회적가치실현	사	중점	1.~12.	10	200	0	0	0	0	0
		재단전략홍보	사	중점	1.~12.	4	60	17,104	17,104	0	0	0
		청소년활동정보시스템	사		1.~12.	0	0	25,390	25,390	0	0	0
		직원행복성장	사	중점	1.~12.	16	600	9,560	9,560	0	0	0
		청렴문화조성	사	-	1.~12.	20	400	1,000	1,000	0	0	0
		재단경영공시	사	-	1.~12.	20	20	0	0	0	0	0
		인건비		-	1.~12.	-	-	3,285,650	3,285,650	0	0	0
		일반관리비		-	1.~12.	-	-	1,549,457	993,746	1,477	0	554,234
		정보보안시스템구축		-	1.~12.	-	-	215,000	215,000	0	0	0

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역에서의사회참여활성화

청소년일상포럼

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 여성가족부 「제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)」의 청소년 참여 확대에 근거한 지역사회 내 청소년과 관련된 이슈 및 정책과 관련한 다양한 토론 활동 마련

○ 청소년의 유예된 일상 권리 및 복리 현안을 발굴하여 청소년의 삶의 질을 실질적으로 개선함으로써 '청소년의 일상이 즐거운 고양시'라는 재단의 비전을 구현하기 위한 지혜를 모을 필요가 있음

2. 사업목적

○ 지역에서의 청소년의 일상을 실질적으로 개선하는 능동적 청소년 시민 양성

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 일상 권리 및 복리 개선을 위한 청소년의 능동적 의견 개진 기회 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 일상 관련 참여 포럼 자원 투입	○ 청소년일상포럼 운영 횟수(2회)
○ 청소년 일상 관련 참여 포럼 만족도 향상	○ 청소년일상포럼 참가자 만족도(4.0 이상)

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 2.~11.

○ 활동장소: 고양시 관내, 온라인

○ 참가대상: 청소년 및 성인

○ 모집방법: 개별모집, 학교연계, 1365 연계, 시설 추천 등

○ 참가인원(목표): 2회, 50명, (연인원 100명)

○ 사업내용: 선정 주제에 따른 토론 및 토의

○ 소요예산: 세출(9,790천원)

○ 운영인력: 직원 1명, 외부 전문가 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년일상포럼 기획 - 기획 및 욕구조사 - 연간 운영계획서 작성	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 제1차 청소년일상포럼 홍보 - 청소년 일상 친화 특례시 조성 제안 포럼 - 온·오프라인 병행 홍보 - 타 특례시 연계 방안 모색 ○ 제2차 청소년일상포럼 홍보 - 재단 맴버십 청소년 제안 토론 - 온·오프라인 병행 홍보	2022. 6.~7. 2022. 11.~12.	
사업운영	○ 제1차 청소년일상포럼 - 청소년 일상 친화 특례시 조성 제안 포럼 - 고양시 청소년 실태 조사 연구 기반 토론 - 타 특례시 청소년 참여 연계 ○ 제2차 청소년일상포럼 홍보 - 재단 멤버십 청소년 제안 토론 - 재단 내 시설 참여기구 및 동아리 참여 토론	2022. 7. 2022. 12.	
사업평가	○ 활동 평가 - 패널 참가자 및 참여자 평가 - 만족도 조사	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세출(9,790천원)

○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
9,790	9,790	0

- 증감 사유

구분			증감사유
2022년 계획	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차 추경(A)	2022년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	9,550,000	9,550,000	0	○ 청소년일상포럼			9,550,000
				- 강사비(다급)	150,000×9명	=	1,350,000
				- 물품구입비	200,000×2회	=	400,000
				- 인쇄물제작(현수막)	150,000×2회	=	300,000
				- 음향 및 장비 임차비	3,750,000×2회	=	7,500,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차 추경(A)	2022년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	240,000	240,000	0	○ 청소년일상포럼 식비(간식포함)			240,000
				청소년일상포럼 식비(간식포함)	8,000×15명×2회	=	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	2	190	3	757	
2021년도	2	450	2	260	

○ 기대효과

- 특례시 원년을 맞아 청소년 친화 도시 환경 관련 청소년 제안 기회 마련
- 타 특례시 청소년과의 연계 협력 강화
- 재단 내 자율 조직 청소년 간 연대 협력 강화

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

특례시인프라구축(중점/신규)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시의 특례시 승격에 따라 특례시 위상에 걸맞은 새로운 청소년 성장 환경 구축의 필요성 증대

2. 사업목적

○ 특례시 원년을 기념하여 새 위상에 걸맞은 청소년활동 인프라 구축

3. 목 표

○ 사업목표

- 특례시 원년을 기념하여 새로운 청소년활동 인프라 비전 마련
- 4개(고양, 용인, 수원, 창원) 특례시와의 청소년 정책 분야 연계 협력 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 특례시 청소년 인프라 구축 노력	○ 특례시 청소년 인프라 구축 관련 프로그램 운영 횟수

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1. ~ 12.

○ 활동장소: 고양시 및 특례시 청소년시설 현장

○ 참가대상: 고양시 청소년 시설 및 특례시 유관기관 종사자, 전문가, 시민 등

○ 참가인원(목표): 6회, 연인원 200명

○ 사업내용:

- 지역네트워크사업(4개 특례시 청소년사업 관계자 네트워크회의 등)
- 특례시 승격 청소년사업 기획·운영, 특례시 연계 청소년 교류
- 특례시 청소년 우수사례 공유 및 청소년정책 아젠다 발굴 등
- 특례시 청소년사업 네트워크

○ 소요예산: 세출(13,900천원)

○ 운영인력: 직원 4명, 특례시 유관 기관 종사자 4명 등

5. 사업추진계획

○ 사업수행 주체: 사무국 정책기획부

○ 사업 추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 특례시 청소년활동 사업 추진을 위한 - 연간운영 계획 수립	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 4개 특례시 청소년 지원네트워크 회의 - 4개 특례시 청소년담당자 및 대표자 회의(2회) - 특례시 연계 청소년 교류 및 정책 발굴	2022. 1.~12.	지역별 순환방식
	○ 특례시 청소년 사업 우수사례 발굴 및 공유 - 청소년사업 우수사례 공유 및 발간(2회)		
	○ 특례시 청소년활동사업 운영 - 특례시 내 청소년시설과의 연계를 통한 - 청소년 교류, 공동사업, 정책 아젠다 발굴(2회)	2022. 1.~12.	지역 내 시설 교류
사업평가	○ 2022년 사업평가 및 2023년 계획 - 사업 환류 및 차 년도 사업방향 설정(개선)	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세출(13,900천원)

○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
13,900	13,900	0

- 증감사유

구분			증감사유
2022년 계획	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차 추경(A)	2022년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	13,580,000	13,580,000	0	○ 특례시인프라구축			13,580,000
				- 물품구입비	500,000×2회	=	1,000,000
				- 우수사례발굴(웹디자인)	1,000,000×2회	=	2,000,000
				- 홍보유인물 제작	5,000×1,500개	=	7,500,000
				- 현수막 및 배너제작	90,000×2회	=	180,000
				- 음향 및 영상장비 임차	2,900,000×1회	=	2,900,000

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차 추경(A)	2022년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	320,000	320,000	0	○ 특례시인프라구축			320,000
				- 특례시인프라구축 식비	8,000×20명×2회	=	320,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 네트워크 구축 활성화를 통해 고양시 청소년활동의 허브 기능 수행
- 고양시 청소년사업 우수사례 발굴 및 관리로 재단 브랜드가치 향상

전략목표	2	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

고양유스프리존(특성화)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2018~2020년 4년간 고양시 관내 청소년 단체 간 교류를 이어 오고 있으나, 4차 산업, 코로나19 등 사회적 변화에 따른 청소년들 간 새로운 교류의 장의 필요성이 제기되어 본 사업의 방향성을 재고할 필요가 있음.

○ 청소년들의 새로운 디지털 문화 확대, 지역 현안에서 벗어나 경기도 차원의 청소년 교류가 가능한 운영체계 다변화, 청소년과 관련 현안에 대한 문제 인식과 해결 방안을 청소년 스스로 찾을 수 있는 특성화 된 청소년 교류 사업 마련.

2. 사업목적

○ 청소년들 간의 교류를 통해 청소년 주도의 문제해결 역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 및 사회 이슈와 관련된 안건을 청소년의 시각에서 스스로 선정하고 분석, 토론할 수 있는 교류사업 운영
- 고양시 뿐만 아니라 경기도 및 수도권 지역의 청소년들이 참여할 수 있는 소통의 장 확대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 교류 인프라 구축 활동 내실화	○ 고양유스프리존 참가자 만족도(4.0 이상)

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 10.~11.

○ 활동장소: 고양시 관내 및 온라인

○ 참가대상: 만 9세~24세 청소년

○ 모집방법: 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수, 1365 연계, 청소년시설 추천 등

○ 참가인원(목표): 1회, 100명(100명)

○ 사업내용: 현안 이슈에 대한 우리 시와 타지역 청소년간의 토의·토론 활동

○ 소요예산: 세출(5,160천원)

○ 운영인력: 정책기획부 직원 1명, 외부 전문가 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 고양유스프리존 기획 - 안건(이슈) 선정 및 계획서 작성	2022. 5.~6.	
홍보·모집	○ 고양유스프리존 홍보 - 참가자 및 활동 사전 안내, 사후보도(2회) ○ 고양유스프리존 참여 지역(기관) 모집 - 모집방법에 따라 청소년 패널 모집	2022. 7.~10.	
사업운영	○ 사전 운영(1) - 담당 지도자 협의(1회) - 일정, 대상, 주제 등 토론개요 구성 등 ○ 사전 운영(2) - 참가 청소년 협의(1회) - 지역별 이슈에 대해 청소년 의견 공유 및 보완 - 비 참여 청소년 의견조사 ○ 유스프리존 운영 1회 - 참여자 간 안건에 대한 의견 공유 - 이슈에 대해 청소년 계층의 생각(입장) 공표	2022. 8.~10.	
사업평가	○ 유스프리존 활동 평가 - 기획 의도(목적 및 목표) 부합도 점검 - 실적 달성 정도 점검 - 예산 사용 및 행정절차 완성도 점검 - 부서 내부 회의로 부서·재단 내 사업 내용과 - 진행 과정에 대한 적절성 점검	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세출(5,160천원)

○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
5,160	5,160	△ 0

- 증감 사유

구분			증감사유
2022년 계획	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	지역기반청소년활동		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**4,776,000**	**4,776,000**	**0**	○ **고양유스프리존**			**4,776,000**
				- 강사비(나급기준)	250,000×3명	=	750,000
				- 인쇄물제작	750,000×1회	=	750,000
				- 물품구입비	626,000×1회	=	626,000
				- 음향 및 장비임차	2,650,000×1회	=	2,650,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	지역기반청소년활동		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**384,000**	**384,000**	**0**	○ **고양유스프리존**			**384,000**
				- 식비(간식포함)	8,000×12명×4회	=	384,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	3	60	1	335	
2021년도	1	50	4	769	

○ 기대효과

- 매년 정기적으로 청소년 교류 공간과 관련 정보를 제공하는 청소년 영역의 교류 플랫폼으로 자리매김
- 고양시를 뛰어선 현시대의 청소년을 대변하며 청소년의 사회참여를 보장

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

고양시청소년위탁공모지원(중점)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 재단 비전 및 미션 수행의 과정에 민간단체의 창의적이고 풍부한 역량을 더함으로써 청소년 성장과 복리를 증진하고, 지역사회 내 청소년을 위한 우호적인 네트워크를 형성할 필요가 있음.

○ 추진근거

- 「청소년활동진흥법」 제5조 청소년 활동의 지원, 제34조 청소년 수련거리개발·보급
- 「고양시지방청소년육성위원회운영조례」

2. 사업목적

○ 고양시 내 민간 청소년활동 및 교육 단체와의 연계로 청소년을 위한 인·물적 인프라 구축

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시청소년재단과 관내 민간단체와의 협력을 통한 청소년 활동 영역 확장

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 위탁 공모 사업 지원을 통한 인프라 구축	○ 위탁·공모 사업 지원 수(12개)

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 2.~12.

○ 활동장소: 고양시 관내 및 온라인

○ 참가대상: 고양시 청소년 단체, 기관, 비영리법인 및 초~대학교

○ 모집방법: 공개모집 및 공고

○ 참가인원(목표): 210회, 1,010명, (연인원 11,100명)

○ 사업 내용: 위탁, 공모단체 선정, 사업 모니터링, 위탁, 공모단체 워크숍, 결과공유회

○ 소요예산: 세출(167,100천원)

○ 운영인력: 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년 위탁, 공모사업 공고(특별, 참여, 활동, 안전) - 고양시 소재 비영리 민간단체 및 법인, 사회적협동조합	2022. 1.	
홍보·모집	○ 보조금 지원사업 공고 - 유관 단체 및 홈페이지 공고 ○ 보조금 지원사업 설명회 개최 - 지원사업 운영 안내 - 연간 운영과정 오리엔테이션 진행 ○ 시민모니터링단 모집	2022. 2.~3.	
실행단체 워크숍	○ 사업운영 워크숍 - 활동 및 운영방법 안내(비대면 활동 포함) - 홍보 등 사업운영 관련 교육 및 컨설팅 ○ 모니터링단 오리엔테이션 진행	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 위탁·공모사업 운영 - 지원 단체별 사업 운영계획 근거 - 지원 단체별 사업운영 확인 및 모니터링 - 위탁·공모사업 결과공유회 운영 ○ 모니터링 활동 진행 - 위탁·공모사업 모니터링	2022. 4.~10.	
회계감사	○ 2022년 개별사업 지출결의서 회계 감사 실시	2022. 10.~11.	
잔액 및 이자반납	○ 회계 감사 개선 권고사항 보완, 잔액 및 이자반납	2022. 11.~12	
사업평가	○ 최종 활동 평가 - 활동 운영사항 평가 - 활동의 의미 및 보완점 평가	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세출(167,100천원)

○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
166,000	167,100	△ 1,100

- 증감 사유

구분			증감사유
2022년 계획	▶	2022년 1차 추경	○ 기존, 시민모니터링단운영 사업의 업무를 고양시청소년위탁공모지원으로 통합함에 따른 예산 병합

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년민간단체지원		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차 추경(A)	2022년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,700,000	1,700,000	0	◯ 위탁공모사업 선정심사수당	150,000×8명 =		1,200,000
				◯ 위탁공모사업 선정심사회	250,000×2회 =		500,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년민간단체지원		편성목	민간사업지원금	통계목	-
구분	2022년도 1차 추경(A)	2022년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	30,000,000	30,000,000	0	◯ 공모지원사업비	84,300,000×1식 =		84,300,000
잉여금	150,000,000	150,000,000	0	◯ 위탁사업비교부	80,000,000×1식 =		80,000,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년안전환경조성		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차 추경(A)	2022년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	500,000	500,000	0	◯ 시민모니터링단 운영			500,000
				- 물품구입비	200,000×2회 =		400,000
				- 인쇄물제작	50,000×2회 =		100,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년안전환경조성		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**600,000**	**600,000**	**0**	○ **시민모니터링단활동비** 20,000×15명×2회 = **600,000**			

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1,500	20,000	188	3,153	
2021년도	100	10,000	309	6,489	

○ 기대효과

- 고양시 내 청소년 단체와 협력 관계 구축
- 체계적인 사업 관리를 통해 고양시 관내 청소년들에게 질적인 프로그램 제공

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

경기도청소년종합예술제

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제63조
(청소년축제의 발굴지원)에 근거한 국가 및 지방자치단체는 청소년축제 장려 시책 수행)

○ 경기도 청소년활동 진흥 조례 제4조(청소년 활동 시행계획 수립)
① 의 4에 근거한 청소년의 건강한 수련활동, 교류활동, 문화 활동 활성화 지원

2. 사업목적

○ 고양시 청소년 문화예술 활동 인프라 및 인적 네트워크 구축

3. 목 표

○ 사업목표
- 예술제를 통한 청소년 문화예술 활동 인프라구축 기회 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 문화 ·예술 인프라 강화 기회 마련	○ 경기도청소년문화예술제 청소년 참여 인원 (700명)

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 5.~10.
○ 활동장소: 고양시 관내 및 온라인
○ 참가대상: 초등~대학교
○ 모집방법: 공개모집 및 공고
○ 참가인원(목표): 10회, 실인원 300명, (연인원 1,000명)
○ 사업내용: 경기도청소년종합예술제 예선 진행. 경연대회 운영
○ 소요예산: 세입(23,620천원)/세출(23,620천원)
○ 운영인력: 직원 1명, 사업수행 단체 인력 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 경기도청소년종합예술제 예선 수행 단체 공고	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 경기도청소년종합예술제 사업 공고 - 유관 단체 및 홈페이지 공고글 게시	2022. 3.	
사업운영	○ 예선 대회 시행(4개 부문 18개 종목)	2022. 5.~8.	
	○ 본선 대회 시행(4개 부문 18개 종목)	2022. 9.~10.	
사업평가	○ 예선, 본선 정산 결과보고, 시청 정산서 제출	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세입(23,620천원)/세출(23,620천원)

○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
23,620	23,620	0

- 증감 사유

구분			증감사유
2022년 계획	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 없음.

○ 세입예산

세 입						
예산과목	**항**	영업수익	**세항**	보조금수익	**목**	국비보조금수익
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**23,620,000**	**23,620,000**	**0**	**○ 경기도청소년종합예술제**		**23,620,000**
				- 종합예술제	23,620,000×1식 =	23,620,000

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	경기도청소년종합예술제		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**23,620,000**	**23,620,000**	**0**	○ **경기도청소년종합예술제**			**23,620,000**
				- 예선(고양시대회) 23,620,000×1식 =			23,620,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	5	3,000	3	553	
2021년도	10	1,000	5	700	

○ 기대효과

- 고양시 내 문화예술 분야의 청소년 교류 활성화
- 고양시 청소년 문화예술 지원기반 확대
-

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-2.청소년안전환경조성

재단종합안전관리(중점)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 체계적 시설물 안전관리를 통한 이용자 및 임직원의 생명권 보호 필요.

○ 관련 근거

- 「청소년활동진흥법」 제18조의3
- 「고양시청소년재단 중장기(2020~2023) 발전계획」

2. 사업목적

○ 체계적 시설물 안전관리를 통한 이용자 및 임직원의 생명권 보호

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시청소년재단 내 통합 시설 안전관리 체계 구축
- 안전전반에 대한 위험요인을 점검하여 재단 내 시설의 안전성 확보

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 안전관리 계획 및 관리 체계 구축	○ 안전관리 계획 수립 및 이행 건수(11건) - 재단 안전기본 계획 수립 - 중대재해 안전관리계획 수립 - 종합안전관리계획 수립 - 재단 보건관리자 선임 - 재단 안전관리자 선임 - 시설별 관리감독자 선임 - 재단 안전관리 업무 수행 횟수 법정 요건 충족 - 재단 보건관리 업부 수행 횟수 법정 요건 충족 - 정기 안전점검 보고 이행 - 산업안전보건위원회 운영 횟수 적정 유지 - 재단 시설 위험성 평가 시행

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1.~12.
○ 활동장소: 재단 내 시설
○ 참가대상: 재단 임직원
○ 모집방법: 해당 없음
○ 참가인원(목표): 14회, 연인원 100명
○ 사업내용: 월 1회 시설 안전점검 시행, 안전위원회 구성
○ 소요예산: 세출(450천원)
○ 운영인력: 직원 4명, 전문가 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부
○ 사업 추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 재단종합안전관리 연간 운영계획 수립	2022. 1.	
사업운영	○ 시설 안전점검 시행 - 월 1회 시설 안전점검 - 재단 내 시설 안전점검 결과 통합 보고 ○ 안전위원회 구성 및 운영 - 재단 내 안전위원회 구성 및 운영 - 안전위원회 합동 점검	2022. 1.~12.	- 12회 - 1회 - 1회
사업평가	○ 진행사항 평가 - 안전위원회 합동점검에 따른 점검사항 반영 - 시설별 안전관련 사고 통합 보고 등	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세출(450천원)
○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
450	450	0

- 증감 사유

구분			증감사유
2022년 계획	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년안전환경조성		**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**450,000**	**450,000**	**0**	○ **안전관리위원회**			**450,000**
				- 안전관리위원 위원수당	150,000×3명	=	450,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	4	60	4	60	

○ 기대효과

- 통합 관리를 통한 재단 내 무사고 달성
- 재단 내 안전관리 시스템 강화

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-2.청소년안전환경조성

청소년활동안전환경조성(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 시설 현장에서 대응이 곤란한 안전물품 지원을 통해 시설 안전관리 강화 필요.

○ 안전관리 물품 및 홍보 관련 재단과 시설의 통일성 있는 대응을 강화할 필요가 있음.

○ 관련근거

- 「청소년활동진흥법 제18조」 안전점검 및 제18조의2 청소년활동 안전교육 강화

2. 사업목적

○ 재단과 시설의 통합적 안전체계 구축을 통해 이용자의 안전과 생명권 보호

3. 목 표

○ 사업목표

- 안전 홍보자료, 물품 보급을 통한 체계적 안전관리 시스템 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년활동 안전 환경 지원 이행	○ 안전 관련 홍보 자료 시설 배포 1회 ○ 안전 관련 물품 시설 배포 1회

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 2.~12.

○ 활동장소: 재단 내 시설

○ 참가대상: 청소년 및 청소년 지도자

○ 사업내용: 청소년 활동 진행 시 안전 교육에 관한 점검 시행

○ 소요예산: 세출(2,300천원)

○ 운영인력: 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립	2022. 3.	
사업운영	○ 안전 물품 및 홍보 자료 시설 욕구 조사 ○ 시설 안전 및 방역 물품 지원 ○ 재단 안전 매뉴얼 제작 및 보급	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 시설별 만족도 조사 ○ 자체 평가회의 시행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세출(2,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
2,300	2,300	0

- 증감 사유

구분			증감사유
2022년 계획	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년안전환경조성		**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,300,000**	**2,300,000**	**0**	◯ **안전방역물품**	2,300,000×1회 = **2,300,000**		

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적: 해당 없음.

○ 기대효과

- 시설 안전 지원으로 이용자의 안전 및 건강권 보호
- 오미크론 확산에 효율적 대응

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

재단경영전략관리(중점/신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 재단 경영철학 구현을 위한 계획 수립, 과제 이행, 성과관리의 효율적 경영체계가 요구됨.

○ ESG로 대변되는 사회적 책임 강조, 인권 경영의 중요성 강조 등 급변하는 경영 이슈에 기민하게 대처할 필요가 있음.

○ 대외 평가에 적절하게 대응하여 재단의 대외 신인도를 높이는 노력이 요구됨.

○ 관련 근거

- 지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률 제12조「경영실적 평가 등」

2. 사업목적

○ 체계적인 전략관리를 통한 재단의 경영철학 구현

3. 목 표

○ 사업목표

- 효율적 전략 구현 및 성과관리 시스템 구축
- 각종 평가 적극 대응을 통한 대외신인도 향상
- ESG, 인권 경영 등 급변하는 경영 이슈에 대한 능동적 대처

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 스마트 행정 체계 구축	○ 스마트 행정 체계 구축 이행 건수(5건)
○ 市경영평가를 통한 대외 신인도 향상	○ 市경영평가 달성 등급(A등급)
○ 중장기 전략 및 성과 관리 체계화	○ 재단 및 시설 KPI 관리 체계 구축 및 이행 조치 건수(5건)

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1.~12.

○ 활동장소: 고양시청소년재단

○ 참가대상: 고양시청소년재단 임·직원 10명

○ 참가인원(목표): 20회, 실인원 10명(연인원 200명)
○ 사업내용: 경영평가 및 성과관리
- 경영평가 TF팀 운영(경영실적 보고서 작성 및 제출)
- 지방출자·출연기관 경영평가 지표 관리를 통한 성과관리
○ 소요예산: 세출(1,500천원)
○ 운영인력: 직원 10명(필요시 외부 전문가 활용)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립 ○ 경영평가 및 성과관리 TF팀 구성 - TF팀 구성 및 경영평가 지표 편람 검토	2022. 1.	
사업운영	○ 재단 및 시설 KPI 수정, 취합, 확정 ○ 경영평가 및 성과관리 TF팀 운영 - 연간 경영평가 TF팀 운영 - 경영평가 실적보고서 작성 및 제출	2022. 1.~5.	
	○ 당해 연도 경영성과 관리 ○ 사업관리 스마트행정 시스템 구축 - 2023년(차년)도 경영평가 지표 분석 등 - 차년도 지표분석을 통한 경영성과관리 - 재단 임·직원 전달교육(성과관리 등)	2022. 5.~12.	
	○ 부서별 지표 목표부여 및 실적관리 - 부서별 정성·정량 달성 목표부여 - 부서별 지표 실적 달성 여부 점검 등	2022. 5.~12.	
사업평가	○ 경영평가 최종보고서에 따른 환류 - 최종보고서 결과에 따른 환류 진행 - 지표별 약점 분석 및 경영계획 수립 등	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세출(1,500천원)
○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
1,500	1,500	0

- 증감 사유

구분			증감사유
2022년 계획	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	혁신경영시스템구축		**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,500,000**	**1,500,000**	**0**	◯ **경영평가및성과관리**			**1,500,000**
				- 경영평가보고서 편집 및 인쇄	30,000×1회×50부	=	1,500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	15	150	15	132	
2021년도	10	150	10	112	

○ 기대효과

- 체계적인 성과 관리로 지속가능하고 안정적인 경영 실현.
- 급변하는 경영 환경 대응을 통한 구서원의 사명감 및 자긍심 고취.

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

재단정책네트워크운영(중점/신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 다양한 논의 구조를 활성화하여 재단 전략 구현을 위한 광범위한 지혜를 모을 필요가 있음.

○ 체계적이고 기민한 의사결정 구조 운영을 통해 현안 및 문제해결의 효율성을 강화할 필요가 있음.

○ 사업별 특성과 전략 추진단위 간 협업과 소통을 활성화하고 각 분야에 구성원의 참여를 증진하여 재단 구성원의 주도성을 향상할 필요가 있음.

○ 운영위원회 등 외부 자문기구 운영을 통해 재단 설립목적 이행에 도움이 되는 다양한 견해를 청취하고 반영할 필요가 있음.

○ 관련 근거

- 「고양시 청소년재단 설립 및 운영 조례」 제11조(운영위원회)
- 「고양시청소년재단 운영위원회 운영규정」

2. 사업목적

○ 재단 내 논의 구조 활성화를 통한 지속가능하고 체계적인 경영시스템 구축

3. 목 표

○ 사업목표

- 기민하고 체계적인 의사결정 구조 확립
- 사업별, 전략단위별 다양한 소통 구조 확립
- 구성원의 재단 경영 참여 증진 및 주도성 확대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재단 내부 정책 네트워크 활성화	○ 재단 내부 정책 네트워크 회의 및 프로그램 수(5개)

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 3.~12.

○ 활동장소: 고양시청소년재단 사무국 회의실

○ 참가대상: 임직원 및 외부 인사
○ 참가인원(목표): 4회, 실인원 11명, (연인원 44명)
○ 사업내용
- 재단 시설장회의 운영
- 재단 월례회의 운영
- 재단 내 분야별 네트워크 분과 운영
- 재단 사업관리 행정 시스템 구축
○ 소요예산: 세출(3,250천원)
○ 운영인력: 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부
○ 사업 추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립 ○ 분야별 네트워크 분과 설립 관련 승인 ○ 운영위원회 구성 및 위촉	2022. 1.~4.	
사업운영	○ 재단 시설장회의 운영(격주) ○ 재단 월례회의 운영(매월 마지막 목요일) ○ 분야별 네트워크 운영 - 청소년 참여 네트워크 분과 - 청소년 동아리 네트워크 분과 - 방과후아카데미 네트워크 분과 - 문화체육강좌 네트워크 분과 - 마케팅·홍보 네트워크 분과 등 ○ 운영위원회 운영	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 만족도 조사 ○ 자체 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세출(3,250천원)
○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
3,250	2,450	△ 800

- 증감 사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 운영위원회 운영 횟수 감축으로 참석수당 감액

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**2,450,000**	**3,250,000**	**△800,000**	**○ 운영위원회 참석수당**		**2,450,000**
				- 참석수당	100,000×3명×4회 =	2,400,000
				- 운영경비	50,000×1회 =	50,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	4	26	4	40	
2021년도	4	40	4	40	

○ 기대효과

- 네트워크 참여를 통한 소속 구성원의 역량 향상.
- 기민한 문제해결을 통한 효능감 증진.

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

대외및시정협력사업

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체의 시정 방향을 적극적으로 구현하여 출자·출연기관으로서 설립목적을 이행할 수 있도록 체계적인 시정 협력 구축 필요.

○ 대외 협력 관계를 공고히 함으로써 청소년의 행복한 성장과 복리 증진을 위한 국가 및 지역 정책 연대를 강화할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 대외 및 시정 협력 강화를 통한 청소년 정책 적극 구현

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 정책 관련 시정 현안 및 의제 관리 체계 효율화
- 청소년 정책 관련 대외 협력 체계화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 대외 시정 협력 활성화	○ 대외 시정 협력 활성화 조치 이행 건수(20건)

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1. 1. ~ 12. 31.

○ 활동장소: 고양시청소년재단 외

○ 참가대상: 재단 직원 및 유관기관

○ 참가인원(목표): 10회, 실인원 100명(연인원 100명)

○ 사업내용: 정기적 간부회의, 고양시 및 고양시의회 협력, 행정사무감사 지원 등

○ 소요예산: 비예산

○ 운영인력: 직원 2명

- 중·장기 발전계획 점검 및 전략·성과

5. 사업추진계획

○ 사업수행 주체: 사무국 정책기획부

○ 사업 추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 공공기관 업무협의회 - 시장 및 부시장 주재 업무협의회 내용 취합 및 제출 ○ 경기도청소년재단협의회 - 재단협의회 총회, 실무위원회, 사업운영 등 ○ 기타 현안에 따른 회의 및 간담회 운영 - 고양시, 고양시의회, 지역사회 관련 회의 등 - 다함께 교실 지원 등 ○ 행정사무감사 지원 - 행정사무감사에 따른 자료제출 - 행정사무감사에 따른 업무지원 등 ○ 업무협약 체결 및 협력 관리 ○ 시정 협력 행정 지원 - 주간핵심업무 보고 - 주요 일정 보고 - 기타 각종 현안 행정 보고	2022. 1.~12.	연중
사업평가	○ 대외 및 시정협력사항 평가 - 간부회의에 따른 공유내용 및 성과 - 시정 및 시의회 협력사항 - 행정사무감사에 따른 개선사항 등	2022. 11.~12.	

6. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	10	100	31	322	
2021년도	10	100	10	100	

○ 기대효과

- 적극적 시정 협력을 통한 청소년 정책 확대 기대
- 국가 청소년 정책 관련 재단 위상 확대 기대

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대
사회적가치실현(중점)					
□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 최근 경영의 비재무적 요소인 '환경'(Environment), '사회'(Social), '지배구조'(Governance), 즉 E.S.G의 중요성이 강조되고 있는 만큼 관련 분야에 대한 재단 차원의 체계적 대응이 요청됨.

○ 환경보호를 촉진하고, 구성원과 이용자의 인권을 증진하며, 사회적 약자에 대한 책임을 촉진하는 경영시스템을 구축하여 극변하는 시대적 요구에 부응할 필요가 있음.

○ 관련 근거

- 「경기도 공공기관 및 중소기업의 CSR(기업의 사회적 책임) 활성화 지원 조례」

2. 사업목적

○ ESG 경영체계 확립 및 이행을 통한 재단의 사회적 책무 완수.

3. 목 표

○ 사업목표

- 환경보호, 불평등 해소, 소외 문화 해소 등 사회현안에 대응하는 사회공헌 활동 이행.
- 환경, 인권, 윤리 등 시대적 요구에 부합하는 경영계획 수립.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 임직원 사회공헌활동 활성화	○ 임직원 사회공헌활동 참여율(95%)
○ 친환경 경영 노력	○ 친환경 경영 교육이수율(80%)

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1.~12.

○ 활동장소: 고양시청소년재단 및 고양시 관내

○ 참가대상: 재단 임직원

○ 참가인원(목표): 2회, 실인원 100명(연인원 200명)

○ 사업내용

- 임직원 사회공헌활동 운영

- ESG, 인권 경영계획 수립
- 친환경경영 교육 운영

○ 소요예산: 세출(비예산)

○ 운영인력: 정책기획부 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부 및 산하시설

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립	2022. 3.	
사업운영	○ 재단 기획 사회공헌활동 운영(1회) ○ 시설별 사회공헌활동 운영(각 1회) ○ 친환경경영 교육 운영 ○ ESG, 인권 경영계획 수립	2022. 4.~12.	연중
사업평가	○ 사회적 가치실현 활동 평가 - 기획 의도(목적 및 목표) 부합도 점검 - 실적 달성 정도 점검 - 시설별 연간 사회공헌활동 내용 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	2	100	2	59	
2021년도	2	100	9	110	

○ 기대효과

- 지역사회 내 재단의 공적 가치실현 및 신뢰도 향상

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대
재단전략홍보(중점)					
□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

- 코로나19로 인해 디지털 미디어 기기 활용도가 더욱 커짐에 따라 디지털 기반 마케팅, 홍보 전략 마련이 시급함.
- 공급자 중심의 일방적 홍보 전략을 탈피하여 서비스 대상의 참여를 촉진하는 쌍방향 커뮤니케이션을 촉진할 필요가 있음.
- 프로그램 모집 중심의 사후 홍보는 물론, 사업의 성과를 공유하는 스토리텔링 기반 사후 홍보의 중요성이 나날이 부각되고 있음.
- 기존 서비스 이용자를 뛰어 넘는 신규 서비스 이용자 유입을 위해 학교연계 홍보 등 다양한 신규 서비스 이용자 유입 경로를 개발할 필요가 있음.

2. 사업목적

- 디지털에 기반 마케팅 홍보 강화를 통한 신규 서비스 이용자 유치 및 고객만족도 증진

3. 목 표

- 사업목표
  - 디지털 기반 쌍방향 홍보 채널 관리 효율화
  - 스토리텔링 기반 사후 홍보 강화
  - 신규 서비스 이용자 유입을 위한 학교연계 홍보 강화

- 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 보도 자료 관리를 통한 대외 홍보 강화	○ 보도자료 배포 건수(140건)
○ 신규 서비스 이용자 유입을 위한 학교연계 홍보 강화	○ 학교연계 홍보 이행 건수(3건)
○ 스토리텔링 기반 사후 홍보 강화	○ 운영백서 콘텐츠 개선 건수(3건)

4. 사업개요

- 사업기간: 2022. 1.~12.
- 활동장소: 고양시청소년재단 및 고양시 관내

○ 참가대상: 재단 임직원
○ 참가인원(목표): 4회, 실인원 15명(연인원 60명)
○ 사업내용
- 소셜미디어 등 디지털 홍보 관리
- 임직원 홍보역량 향상 교육
- 홍보 제작 서비스 라이선스 관리
- 재단 운영백서 제작
- 홍보 이벤트 운영
○ 소요예산: 세출(17,104천원)
○ 운영인력: 정책기획부 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부 및 산하시설
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 소셜미디어 등 디지털 홍보 관리 ○ 임직원 홍보역량 향상 교육 ○ 홍보 제작 서비스 라이선스 관리 ○ 재단 운영백서 제작 ○ 홍보 이벤트 운영	2022. 1.~12.	연중
사업평가	○ 재단전략홍보사업 평가 - 기획의도(목적 및 목표) 부합도 점검 - 실적 달성 정도 점검 - 예산 사용 및 행정절차 완성도 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세출(17,104천원)
○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
17,104	17,104	0

- 증감 사유

구분			증감사유
2022년 계획	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	고객만족도확대지원		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 계획(A)	2022년도 1차 추경(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	16,504,000	16,504,000	0	◯ 홍보이미지 라이선스	2,500,000×1년	=	2,500,000
				◯ 포토샵, 일러스트 라이선스	92,000×12월	=	1,104,000
				◯ 재단운영백서 제작	30,000×100부	=	3,000,000
				◯ 재단전략 홍보			9,900,000
				- 강사비(나급)	250,000×4회	=	1,000,000
				- 카톡채널, 문자충전비	250,000×4회	=	1,000,000
				- 온라인 홍보비(웹진, 배너 등)	350,000×10회	=	3,500,000
				- 오프라인홍보비(판촉물 포함)	400,000×11회	=	4,400,000

세 출							
예산과목	세부사업	고객만족도지원		편성목	일반보상금	통계목	기타보상금
구분	2022년도 계획(A)	2022년도 1차 추경(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	600,000	600,000	0	◯ 홍보이벤트시상품			600,000
				- 시상품	20,000×30명	=	600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	12	5,000	2	4,199	
2021년도	12	5,000	6	29	

○ 기대효과

- 이용자가 편리한 이용자 중심의 맞춤형 고양시 청소년 활동 제공 플랫폼을 운영

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

청소년활동정보시스템

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고객의 욕구를 정확하게 파악하여 적절한 서비스를 지원하기 위한 데이터 활용의 중요성이 날로 증대하고 있음.

○ 코로나19 사태 이후 더욱 중요해진 디지털 기반 서비스 관리 체계를 더욱 효율적이고 이용자 편의 중심으로 개편할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 디지털 데이터 기반 활동정보 시스템 구축을 통한 고객만족도 증진.

3. 목 표

○ 사업목표

- 재단 서비스 유입 경로 일원화를 통한 활동 이용 데이터 집적 시스템 구축
- 청소년 중심, 이용자 중심의 서비스 정보 제공 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 고객맞춤형 홈페이지 구축	○ 홈페이지 관리 개선 이행 건수(5건) - 회원 가입 시스템 정비 - 프로그램 신청 시스템 정비 - 시설별 담당자 접근 권한 시스템 정비 - 수요자 중심 정보 제공 개선 사항 이행 - 기타 시설별 홈페이지 개선 요청 대응

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1.~12.

○ 참가인원(목표): 해당없음

○ 사업내용: 재단 통합 홈페이지, APP 관리 및 운영

- 홈페이지 유지 관리
- 재단 앱 유지 관리

○ 소요예산: 세출(25,390천원)

○ 운영인력: 직원 1명 및 유지보수 업체 관계자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 사무국 정책기획부

○ 사업 추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년활동정보시스템 기획 - 2021년 청소년활동정보시스템 운영결과 반영 - 2022년 청소년활동정보시스템 계획서 작성 - 2022년 연간 유지보수 업체 계약	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 청소년활동정보시스템 운영 - 데이터, 서버 등 시스템 관리 - 요청에 따른 레이아웃 수정 - (홈페이지)배너, 이미지 변경 등 - (APP)오류 점검, 시스템 보완 등 - 청소년활동 신청 서비스 일원화 작업	2022. 1.~12.	연중
사업평가	○ 청소년활동정보시스템 평가 - 기획의도(목적 및 목표) 부합도 점검 - 실적 달성 정도 점검 - 예산 사용 및 행정절차 완성도 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세출(25,390천원)

○ 예산변경 현황

(단위: 천원)

2022. 계획(A)	2022. 1차 추경(B)	증감(A-B)
25,390	25,390	0

- 증감 사유

구분			증감사유
2022년 계획	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	지역협력경영시스템		**편성목**	고객만족도확대지원	**통계목**	수선유지비
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**22,000,000**	**22,000,000**	**0**	○ **홈페이지유지보수**	5,500,000×4월 =		**22,000,000**

세 출							
예산과목	**세부사업**	지역협력경영시스템		**편성목**	고객만족도확대지원	**통계목**	APP유지보수
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**3,240,000**	**3,240,000**	**0**	○ **APP유지보수**	270,000×12월 =		**3,240,000**

세 출							
예산과목	**세부사업**	지역협력경영시스템		**편성목**	고객만족도확대지원	**통계목**	청소년활동정보시스템
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**150,000**	**150,000**	**0**	○ **청소년활동정보시스템**			**150,000**
				- APP멤버쉽 구입	150,000×1회 =		150,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위: 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	12	5,000	2	4,199	
2021년도	12	5,000	2	2,768	

○ 기대효과

- 청소년활동 데이터의 체계적 수집 및 분석을 통한 향후 사업 운영 함의 도출 기대.
- 이용자의 편의성 증대로 사업 참여 활성화 기대.

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-1.창의적조직문화및노사신뢰관계강화

직원행복 성장 및 창의적 조직문화 정착

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 사회 환경 및 정서의 변화에 따른 조직 구성원의 자율적·독립적 성향 및 가치를 존중한 사람 중심 경영으로의 전환 필요

○ 2022년 재단의 수평적 조직문화 마련 및 협업행정의 필요성에 대한 구성원의 인식 개선이 필요

2. 사업목적

○ 직원들의 주도적 참여를 통한 업무방식 개선 및 행정변화를 기반으로 창의 조직문화 구축

○ 일과 삶의 균형적인 문화 정착을 통해 직원 행복을 추구

○ 재단 직원 간 상호 소통문화 강화를 통한 조직생산성 및 업무수행 효율성 증대

3. 목 표

○ 사업목표

- 직원 간 소통 증진을 통한 구성원의 심리적 안정감 및 창의성 증진
- 의무의 할당보다 욕구를 촉진하는 노력으로 직원 근무 동기 강화
- 직원의 자율적 성장 기회 확대
- 유연 근무를 통한 일과 개인 생활의 균형 추구

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 직원 소통 기회 활성화	○ 직원간담회 운영 횟수(5회)
○ 직원 근무 동기 촉진 노력	○ 직원 근무 동기 촉진 프로그램 운영 횟수(4회)
○ 직원 자율 학습 조직 지원 내실화	○ 직원 자율 동아리 참여자 만족도(4.0 이상)

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1.~12.

○ 운영장소: 고양시청소년재단 사무국

○ 대 상: 고양시청소년재단 사무국 직원

○ 사업내용

- 직원간담회 운영
- 직원 내부만족도 관리
- 노사협의회 운영
- 직원 자율학습 조직(동아리) 운영 등 직원 근무 동기 촉진 프로그램 운영.

◦ 소요예산: 세출(9,560천원)

◦ 참가인원(목표): 16회, 100명, (연인원 690명)

◦ 운영인력: 직원 1명

5. 사업추진계획

◦ 사업수행주체: 사무국 경영지원부

◦ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정(월)												비고
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TF팀 체제 운영	협의안건 발생 시 각 부서 협업 프로젝트 팀 운영	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
지식나눔 게시판	직원 상호간 업무 지식 나눔 게시판 운영							■	■	■	■	■	■	하반기
업무시스템 개편	불필요한 업무 수행체제 개편, 업무다이어트 진행							■	■	■	■	■	■	하반기
직원 제안제도	직원참여형 조직문화 개선 제안제도 운영										■			1회
유연근무제 확대	선택근무제 및 시차 출퇴근 제도 도입	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
가정 행복의날	주 1회 정시퇴근 환경 조성	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
연차사용 활성화	분기별 연속휴가 시행, 샌드위치 데이 연차사용 권장	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
노사협의회	사용자-근로자간 업무협조 및 협력 증진을 위한 협의회 운영			■			■			■			■	분기1회
대표이사 간담회	직원-대표이사간 간담회 진행					■						■		연 2회
자율학습 조직 운영	직원 자율 동아리 운영지원				■	■	■	■	■	■	■	■		
부서 소통의날	부서별 정기 소통의 시간 마련				■						■			반기1회

6. 소요예산

○ 세출예산

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	관서업무비	**통계목**	부서업무비
구분	**2022년도 계획(A)**	**2021년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**9,560,000**	**9,560,000**	**0**	○ **정원가산업무추진비** 75,873 x126명 = **9,560,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 직원 중심의 업무체제개편 및 제도운영을 통한 창의적 조직문화 정착도모 및 혁신역량 배양
- 유연한 근무환경 조성을 통해 직원들이 삶의 균형을 도모하고 이를 통한 직원행복경영 유도
- 다양한 형태의 소통·협업체계를 구축하여 조직 생산성을 높이는 조직문화 조성

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

청렴문화조성

□ 심화 ■확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 중·장기 발전계획 수립, 청소년자유공간 단계별 확대 등 다양한 환경변화에 따른 정보수집, 문제원인 진단 및 해결, 사업운영 및 예산집행 합리성, 청렴한 조직문화 개선을 위한 체계적인 조직관리 시스템 기반구축 및 확대

○ 재단 조직의 청렴도 수준 조사를 통한 재단운영 및 직원의 대외 신뢰도, 재단 및 시설 이용 주요 고객을 통한 객관적 청렴수준 측정

2. 사업목적

○ 체계적 조직관리 및 사업·시설운영의 목표달성을 위한 내부 감사, 감찰 등의 과정을 통한 문제원인을 진단, 분석하여 해결하고, 청렴한 조직문화 달성

○ 재단 직원 내부청렴도 및 이용고객(청소년, 시민, 업체 등)의 고객평가 청렴도 조사를 통한 객관적 청렴도 측정

3. 목 표

○ 사업목표

- 행정 및 사업운영 정기적 감찰 시스템 구축을 통한 부패방지 노력 증대
- 고양시청소년재단 임·직원 청렴도 향상위한 장치 마련
- 재단 효율적 경영을 위한 임·직원 의견 수렴 기회 보장

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 내부감사 시스템 구축	○ 직무종합감찰 계획 수립, 시행
○ 공직기강 감찰 실시	○ 월1회, 취약기간 내 공직기강 감찰 실시
○ 내부 청렴도 평가 운영	○ 국민권익위원회 설문지 활용, 청렴도 평가 실시
○ 경영 효율화 방안 도출	○ 임직원 대상 제안제도 운영, 의견 수렴
○ 고양시 부패시책평가 계획 추진	○ 신규시책 수립, 청렴 클러스터 교류활동 등

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 재단 사무국, 재단 예하 시설 등
○ 참가대상 : 재단 시설 내 임·직원
○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 100명, (연인원 400명)
○ 사업내용 : 고양시청소년재단 조직운영 효율화, 청렴도 증진 및 행정, 사업 점검체계 확립
- 재단 직무종합감사, 공직기강 감찰 운영
- 市 부패시책평가 추진, 임직원 대상 제안제도 운영
- 청렴도 측정 및 평가 등
○ 소요예산 : 세출(1,000천원)
○ 운영인력 : 직원 10명, 외부 전문가 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 재단 조직관리 계획 수립 - 직무감찰(성과감사, 감찰)계획 수립(1월) - 행동강령책임관, 청탁방지담당관 지정(1월) - 제안제도 운영계획 수립(9월) - 부패방지 시책평가 계획 수립(6월) - 재단 청렴도 평가 계획 수립(7월)	2022. 1.~9.	
사업운영	○ 재단 공직기강 감찰 - 공직기강, 복무규정, 행동강령에 따른 감찰 ○ 클린센터, 청렴마일리지제도 운영 - 재단 임직원 비위행위 및 청탁신고 등 접수	2022. 1.~12.	
	○ 市 부패방지시책평가 시행 - 청렴클러스터 활동(1월~12월) - 국민권익위원회 관련 업무 시행 - 2020년~2021년 지속강화 시책 6개 추진 강화 - 2021년 신규시책 3개 이상 계획 수립 및 시행	2022. 6.~11.	
	○ 재단 청렴도 평가 실시 - 국민권익위원회 권고 공직자 청렴도 측정 - 기 설문 조사서 활용, 결과분석	2022. 7.~9.	

	○ 제안제도 의견 수렴, 평가 - 임직원 대상 제안제도 홍보, 접수 - 제안선정심사위원회 구성, 평가, 포상 실시	2022. 9.~10.	
	○ 재단 종합감사 실시 - 정책기획부 : 사업운영 적정성 평가 - 경영지원부 : 예산활용, 집행 적정성 감사	2022. 11.~12.	
사업평가	○ 재단 조직관리 평가 및 분석 - 평가회의 : 감사, 감찰관련 보고서 평가 - 청렴도 측정 결과 타 기관 비교 - 문제점, 개선방안 도출	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,000	1,000	1,000	-	-	0

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	지역협력경영시스템구축	**편성목**	혁신경영시스템구축	**통계목**	청렴문화조성	
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	○ **청렴문화조성**			**1,000,000**
				-행동수칙 안내문인쇄	250,000×4회	=	1,000,000

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

재단경영공시

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 공공기관의 경영 투명성 및 국민 감시 기능을 강화하기 위하여 공공기관의 운영에 관한 법률 제12조에 따라 최근 5년간 주요 경영정보를 국민에게 공시하는 의무시행

○ 고양시청소년재단의 경영 투명성 제고, 대국민신뢰 및 인지도 향상 필요

2. 사업목적

○ 고양시청소년재단 관련 일반현황, 기관운영, 주요사업 및 경영성과, 대내·외 평가, 공지사항 등의 공시를 통한 재단 경영 신뢰도 향상 및 투명성 확보

3. 목 표

○ 사업목표

- 출자출연기관 경영공시 지침 준수(고양시, 중앙정부)
- 재단 경영평가 관련 내용 공시 추가

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 출자출연기관 경영공시 의무 이행 ○ 재단 경영평가 관련 내용 공시 추가	○ 해당연도 경영목표, 예산계획 외 10호 공시 완료 ○ 업무추진비, 일반현황, 고객만족도 조사결과 등 공시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.

○ 활동장소 : 고양시청소년재단 홈페이지(경영공시)

○ 공시대상 : 일반현황, 기관운영, 주요사업 및 경영성과, 대내·외 평가, 공지사항 등

○ 운영방법 : 고양시청소년재단 홈페이지 공시, 클린아이 접속 경영공시 실시

○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 12명, (연인원 20명)

○ 사업내용 : 고양시청소년재단 정기, 수시 경영공시 진행

○ 소요예산 : 비예산

○ 운영인력 : 직원 3명(경영지원부 3명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	항목	공시자료	시기
1호	○ 2022년 경영목표와 예산 및 운영계획	2022년 사업계획서, 예산서	회계연도 개시 후 1개월 이내
2호	○ 2021년 결산서	2021년 결산서	결산서 제출 후 7일 이내
3호	○ 2021년 임원 및 운영인력의 현황	전년말 현재 임직원 현황	〃
4호	○ 2021년 인건비 예산과 집행현황	전년말 현재 인건비 예산과 집행한 결과	〃
5호	○ 지자체 출자출연기관 법률 제11조 제1항에 따른 성과계약서 상의 계약의 달성 정도	경영목표, 추진지표, 평가기준, 배점 및 달성도를 포함한 달성정도	성과계약 달성여부 평가완료후 7일 이내
6호	○ 지자체 출자출연기관 법률 제28조에 따른 경영실적 평가의 결과	지자체가 시행하는 경영평가 결과 - 전체 등급 중 달성한 결과 (예 : S,A,B,C,D 중 A등급을 받은 경우 S~D등급 중 A등급) - 결과보고서 첨부	경영실적 평가결과 통보일부터 1개월 이내
7호	○ 2021년 외부기관의 감사결과, 조치 요구사항, 이행결과	정부부처, 감사원, 지방의회, 지자체의 감사결과 (행정사무감사 포함)	감사결과 이행결과 통보일부터 1개월 이내
8호	○ 2021년 재무상태표, 운영성과표나 손익계산서 등 재무제표(주석 포함)	전년말 현재 (출자) 재무상태표, 손익계산서, 자본변동표, 현금흐름표 (출연) 재무상태표, 손익계산서 또는 운영성과표, 순자산변동표, 현금흐름표 (작성한 경우)	결산서 제출 후 7일 이내
9호	○ 전년도의 출자기관의 자본금, 출연기관의 기본재산 현황	전년말 현재 (출자) 법정자본금, 납입자본금, 주주명, 지분율 (출연) 기본재산, 기본재산명세서	〃

10호	○ 지자체 출자출연기관 법률 제22조에 따라 2021년도 사채(社債)를 발행하거나 금융회사 등 으로부터 자금을 차입 현황	전년기간 동안 사채 발행이나 금융회사 등으로부터 자금을 차입한 현황으로 차입금의 전년기초잔액, 전년기말잔액, 차입형태	〃
11호	○ 2021년 채무보증 및 담보제공 현황	전년기간 동안 금융기관, 타기관, 타인에 대해 채무를 보증하거나 출자·출연기관의 자산을 대상으로 담보를 제공한 현황	〃

6. 소요예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	10	-	10	-	
2021년도	20	20	20	20	

○ 기대효과

- 고양시청소년재단 경영 투명성 및 청렴한 공공기관 이미지 제고
- 고양시 출자출연기관 경영공시 기준 이행을 통해 대국민 신뢰도, 인지도 확대 가능

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

효율적인 업무수행을 위한 인사제도 운영

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 관련 근거 : 재단 인사규정・인사규정 시행규칙, 행정안전부「지방출자출연기관 인사조직지침」, 관계부처 합동「공공부문 2단계 기관 비정규직 근로자 정규직 전환 가이드라인」

2. 사업목적

○ 합리적·객관적 인사시스템 구축을 통한 인사행정의 공정성 확보 및 조직 역량 강화
○ 근태관리 시스템 정착을 통한 재단의 업무수행 효율성 증대
○ 투명하고 공정한 인재 채용을 통한 공공기관으로서 신뢰 확보
○ 노무관련 분쟁요소를 사전에 파악하여 업무수행의 안정성 확보 및 노사 신뢰기반 인사운영

3. 목 표

○ 사업목표
- 인사평가 및 승진・전보 인사 시 인사원칙 사전 공고를 통한 예측 가능한 인사제도 운영
- 지문기록 근태관리 및 휴무관리시스템을 활용한 직원의 근태관리를 통해 효율적인 업무수행 체계 정착
- 규정과 지침을 준수한 채용제도 운영을 통해 공정한 채용제도 정착 및 직무에 적합한 인재 채용
- 인사업무 중 필요한 자문사항에 대해 공인노무사 자문내용을 바탕으로 업무를 추진하여 안정된 인사업무 운영체계 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 예측 가능한 인사제도 운영 ○ 효율적인 직원 근태관리 운영	○ 인사위원회 정기회의 운영 2회 이상 ○ 인사규정 상 인사위원회 운영규정 준수 ○ 직원 복무관리지침 배포 및 활용 ○ 근태관리시스템 고도화 적용(그룹웨어 내)
○ 공정한 채용제도 운영	○ 채용심사 시 면접심사위원 구성요건 규정 준수 ○ 규정 상 채용절차 준수

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 운영장소 : 고양시청소년재단 사무국

○ 대　　상 : 고양시청소년재단 사무국 직원

○ 사업내용 :

- 인사위원회 운영 : 인사위원 관리 및 인사위원회 안건 심의 의결 등
- 인사관리 : 호봉산정, 승진 및 전보, 인사평가, 인사기록 관리 운영
- 근태관리 : 출·퇴근, 지각관리, 연차 및 보상휴가 부여 및 관리시스템 운영, 근태 프로그램 관리
- 직원채용 : 市 통합채용 운영, 채용원서 관리, 면접심사위원 구성, 임기직 계약 등
- 노무업무 : 노무관련 자문계약 운영

○ 소요예산 : 세출(6,250천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정												비고
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
인사위원회 운영	인사위원회 안건 심의 및 의결		■						■			■		연3회
호봉산정	경력환산표 기반 급여산정 및 호봉책정	■												연1회
인사평가	업무역량 및 근무실적평가	■						■						연2회
승진인사	승진후보자 명부 작성(경력, 자격, 교육, 포상평정)		■						■					연2회
전보인사	조직운영 효율성 증대를 위한 전보인사		■	■					■	■				연2회
인사기록 관리	인사기록 변동사항 기재 및 전산관리	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
근태프로그램 관리	출, 퇴근·지각 등 근태관리(근로자 지문등록)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
휴무관리 시스템 운영	그룹웨어를 활용한 휴무관리시스템 운영	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
직원채용	시 통합채용 절차 운영을 통한 채용 공정성 확보							■						연1회
	재단 자체 채용심사제도 운영			■										연1회
노무관련 자문	공인노무사 자문 계약을 통한 노무업무 안정성 확보	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,250천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
9,950	6,250	6,250	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 정규직전환심의위원회 미운영 ○ 인사위원회 운영 횟수 감소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,050,000	3,050,000	0	ㅇ 인사위원회		3,050,000
				- 참석수당	100,000x5명x6회 =	3,000,000
				- 운영경비	50,000x1회 =	50,000
출연금	3,200,000	3,200,000	0	ㅇ 채용심사위원회심사수당		3,200,000
				- 참석수당	100,000x8명x4회 =	3,200,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 예측 가능한 인사제도 운영을 통한 인사행정의 투명성 확보
- 체계적인 근태관리 시스템 운영으로 재단 업무수행에 대한 효율성 제고
- 규정과 지침을 준수한 공정한 채용제도 운영을 통해 공공기관으로서 신뢰도 향상
- 인사업무 수행에 대한 명확한 추진근거 확보를 통한 노사 신뢰기반 인사운영체계 구축

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

인건비 및 성과급 운용

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「근로기준법」 제43조(임금 지급)에 따라 근로의 대가로 근로자에게 임금 지급
○ 「재단 보수규정」에 따라 개인의 호봉 및 성과에 맞는 보수 지급
○ 「고양시 출자·출연기관의 운영에 관한 조례」제7조에 따른 성과급 지급

2. 사업목적

○ 재단 임직원의 호봉 및 평정기준을 준수하여 급여 및 성과급 편성

3. 목 표

○ 사업목표
- 예산범위 내에서 재단 임직원의 인건비 및 퇴직급여충당금 지급
- 성과급 지급 총액 한도 내에서 근무실적평가 기준에 따라 개인별로 차등을 두어 성과급 지급

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 총인건비 한도액 내 인건비 지급	○ 2022년 총인건비 상승률 내 인건비 집행
○ 분기별 퇴직급여충당금 지급 ○ 매월 임직원 인건비 지급	○ 4분기 퇴직급여충당금 집행 ○ 매월 기한 내 인건비 집행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 지급대상 : 재단 임직원 및 무기계약근로자, 기간제근로자
○ 소요예산 : 세출(3,934,073천원)
○ 주요내용
- 근로자의 호봉에 따른 기본급과 제수당 지급
- 근로자의 개인 근무평가를 통한 성과급 지급
- 근로자의 퇴직 후 생활안정을 위한 퇴직급여충당금 납부

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
급여지급	○ 재단 임직원 · 육아대체근로자 · 무기계약근로자 · 기간제근로자 급여 지급	2021. 1.~12.	
퇴직급여 충당금 납부	○ 지급된 급여의 1/12을 산출하여 퇴직급여 통장에 입금	분기별	
성과급지급	○ 경영평가 결과에 따른 성과급 지급 - 경영평가 결과에 따른 지급률 확인	2021. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,721,045천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,721,045	3,934,073	3,934,073	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 호봉 상승에 따른 예산 증가 ○ 인건비 인상률(정책 및 자연증가분) 반영 ○ 정원 내 공석에 따른 기간제인건비 및 봉급예비비 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출					
예산과목	세부사업	인건비	편성목	보수	
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	2,606,623,000	2,606,623,000	0	○ 기본급	1,775,324,000
				- 대표이사(임기직) 5,501,410×1명×12월 =	66,017,000
				- 1급(임기직) 5,104,500×1명×12월 =	61,254,000
				- 2급(임기직) 4,478,660×4명×12월 =	214,976,000
				- 3급(일반직) 3,668,440×1명×3월 =	11,006,000
				- 4급(일반직) 3,465,083×7명×12월 =	291,067,000
				- 5급(일반직) 2,611,083×16명×12월 =	501,328,000
				- 6급(일반직) 1,974,417×25명×12월 =	592,326,000
				- 정책 인상률(1.4%) 1,726,968,000×1.4% =	24,178,000
				- 자연증가분(1.4%) 1,726,968,000×1.4% =	24,178,000
				○ 직급보조비	104,160,000
				- 대표이사(임기직) 400,000×1명×12월 =	4,800,000
				- 1급(임기직) 250,000×1명×12월 =	3,000,000
				- 2급(임기직) 250,000×4명×12월 =	12,000,000
				- 4급(일반직) 155,000×7명×12월 =	13,020,000
				- 5급(일반직) 145,000×16명×12월 =	27,840,000
				- 6급(일반직) 145,000×25명×12월 =	43,500,000
				○ 가족수당	25,440,000
				- 배우자 40,000×25명×12월 =	12,000,000
				- 부양가족, 첫째자녀 20,000×26명×12월 =	6,240,000
				- 둘째자녀 60,000×10명×12월 =	7,200,000
				○ 급량비	80,640,000

				- 정액급식비	140,000×48명×12월	=	80,640,000
				○ 자격수당			**24,360,000**
				- 1급	50,000×20명×12월	=	12,000,000
				- 2급	40,000×25명×12월	=	12,000,000
				- 3급	30,000×1명×12월	=	360,000
				ㅇ 시간외/당직근무수당			**234,761,000**
				- 4급(일반직)	2,870×17시간×7명×12월	=	40,656,000
				- 5급(일반직)	2,820×20시간×16명×12월	=	91,469,000
				- 6급(일반직)	1,600×20시간×25명×12월	=	96,240,000
				- 정책 인상률(1.4%)	228,365,000×1.4%	=	3,198,000
				- 자연증가분(1.4%)	228,365,000×1.4%	=	3,198,000
				○ 정근수당			**110,853,000**
				- 4급(일반직)	1,726,500×7명×2월	=	24,171,000
				- 5급(일반직)	1,203,500×16명×2월	=	38,512,000
				- 6급(일반직)	903,000×25명×2월	=	45,150,000
				- 정책 인상률(1.4%)	107,833,000×1.4%	=	1,510,000
				- 자연증가분(1.4%)	107,833,000×1.4%	=	1,510,000
				○ 정근수당가산금			**30,960,000**
				- 25년 이상(가산)	130,000×2명×12월	=	3,120,000
				- 20년 이상	110,000×3명×12월	=	3,960,000
				- 15년 이상	80,000×4명×12월	=	3,840,000
				- 10년 이상	60,000×12명×12월	=	8,640,000
				- 5년 이상	50,000×19명×12월	=	11,400,000
				○ 명절휴가비			**144,018,000**
				- 4급(일반직)	2,052,720×7명×2월	=	28,739,000
				- 5급(일반직)	1,619,340×16명×2월	=	51,819,000
				- 6급(일반직)	1,190,710×25명×2월	=	59,536,000
				- 정책 인상률(1.4%)	140,094,000×1.4%	=	1,962,000

				- 자연증가분(1.4%)	140,094,000×1.4% =	1,962,000
				○ **관리업무수당**		**37,552,000**
				- 대표이사(임기직)	591,300×1명×12월 =	7,096,000
				- 1급(임기직)	522,000×1명×12월 =	6,264,000
				- 2급(임기직)	504,000×4명×12월 =	24,192,000
				○ **연가보상비**		**34,932,000**
				- 연가보상비	125,850×54명×5일 =	33,980,000
				- 정책 인상률(1.4%)	33,980,000×1.4% =	476,000
				- 자연증가분(1.4%)	33,980,000×1.4% =	476,000
				○ **생활임금보전수당**		**3,623,000**
				- 6급(일반직)	100,620×3명×12월 =	3,623,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	인건비	**편성목**	무기계약근로자보수		
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**162,493,000**	**162,493,000**	**0**	○ **현업직공무직**		**28,126,000**
				- 기본급	1,087,845×2명×12월 =	26,109,000
				- 명절휴가비	400,000×2명×2월 =	1,600,000
				- 연가보상비	41,640×2명×5일 =	417,000
				○ **운영직공무직**		**33,354,000**
				- 기본급	2,175,690×1명×12월 =	26,109,000
				- 자격수당	40,000×1명×12월 =	480,000
				- 명절휴가비	400,000×1명×2월 =	800,000
				- 시간외/당직근무	15,615×20시간×1명×12월 =	3,748,000
				- 연가보상비	83,280×1명×5일 =	417,000
				- 직책수행경비	150,000×1명×12월 =	1,800,000
				○ **방과후아카데미**		**60,226,000**

				- 자격수당	40,000×9명×12월	=	4,320,000
				- 시간외/당직근무	16,220×20시간×9명×12월	=	35,036,000
				- 연가보상비	85,750×9명×5일	=	3,859,000
				- 생활임금보전수당	161,260×6명×12월	=	11,611,000
				- 직책수행경비	150,000×3명×12월	=	5,400,000
				○ **배치지도사**			**40,787,000**
				- 자격수당	40,000×5명×12월	=	2,400,000
				- 정액급식비	140,000×5명×12월	=	8,400,000
				- 시간외/당직근무	16,220×20시간×5명×12월	=	19,464,000
				- 명절휴가비	400,000×5명×2월	=	4,000,000
				- 연가보상비	82,660×5명×5일	=	2,067,000
				- 생활임금보전수당	74,260×5명×12일	=	4,456,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	인건비	**편성목**	기간제근로자보수			
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**263,788,000**	**263,788,000**	**0**	○ **계약직근로자기본급**			**228,448,000**
				- 기본급	2,175,690×15명×7월	=	228,448,000
				○ **시간외/당직근무수당**			**24,594,000**
				- 시간외/당직근무수당	15,615×15시간×15명×7월	=	24,594,000
				○ **명절휴가비**			**4,500,000**
				- 명절휴가비	300,000×15명×1월	=	4,500,000
				○ **연가보상비**			**6,246,000**
				- 연가보상비	83,280×15명×5일	=	6,246,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	인건비	편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여충당금
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	252,746,000	252,746,000	0	○ 퇴직급여충당금		252,746,000
				- 퇴직급여충당금 3,032,904,000×1/12월		=252,746,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	인건비	편성목	평가급	통계목	성과급
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	224,427,000	224,427,000	0	○ 성과급		224,427,000
				- 성과급(대표이사) 5,779,779×160%	=	9,248,000
				- 성과급(직원) 3,152,805×130%×53명	=	215,179,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	예비비	편성목	예비비	통계목	봉급예비비
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
잉여금	423,996,000	423,996,000	0	○ 2022년 일반직		266,564,000
				- 5급(일반직) 기본급 2,611,083×2명×5월	=	26,111,000
				- 6급(일반직) 기본급 1,974,417×12명×5월	=	118,466,000
				- 5급(일반직) 제수당 1,447,667×2명×5월	=	14,477,000
				- 6급(일반직) 제수당 1,055,250×19명×5월	=	100,249,000
				- 임금인상률(2.8%) 259,303,000×2.8%	=	7,261,000
				○ 2022년 공무직		88,762,000
				- 공무직 기본급 2,175,690×2명×5월	=	21,757,000

				- 공무직 제수당	1,489,000×9명×5월	=	67,005,000
				○ 퇴직급여충당금			**20,806,000**
				- 일반직	266,564,000×1/12월	=	22,214,000
				- 공무직	88,762,000×1/12월	=	7,397,000
				○ 사회4대보험			**28,309,000**
				- 국민연금부담금	355,326,000×4.5%	=	15,990,000
				- 국민건강보험부담금	355,326,000×3.495%	=	12,419,000
				- 장기요양보험부담금	12,419,000×12.27%	=	1,524,000
				- 고용보험부담금	355,326,000×0.9%	=	3,198,000
				- 산재보험부담금	355,326,000×1.17%	=	4,151,000
				○ 제세공과금			**1,777,000**
				- 주민세(종업원분)	355,326,000×0.5%	=	1,777,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 재단 직원의 인력운영비를 책정하여 업무 효율 증대
- 성과급 지급으로 직원 사기진작 및 애사심 고취

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

대내 · 외 협력을 위한 업무 지원

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 업무추진비를 집행함에 있어 건전성과 효율성을 확보하기 위하여「지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙」,「지방자치단체 세출예산 집행기준」등 관계법령 입법 취지를 근거로 지원

2. 사업목적

○ 재단사업의 원활한 추진을 지원하고, 업무추진비 집행에 있어 자율성과 책임성이 조화를 이룰 수 있도록 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 재단 임직원의 업무추진비의 지급기준을 명확히 설정하여, 효율적인 예산 집행 도모
- 사무국의 직원의 사기진작을 위한 업무추진비 확보

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 효율적인 업무추진비 집행	○ 연간 업무추진비 집행지침 배포 ○ 업무추진비 예산편성액 대비 집행률 60% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 운영장소 : 고양시청소년재단 사무국

○ 대 상 : 고양시청소년재단 사무국 직원

○ 사업내용 : 재단 사무국 기관운영, 시책추진 업무추진비 및 부서운영, 정원가산 업무추진비 집행

○ 소요예산 : 세출(24,129천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영계획	업무추진 집행지침(안) 상신	2021. 1.	
사업운영	매월 업무추진비 품의 및 집행	2021. 1.	
정산 및 지출	매월 업무추진비 정산	2021. 1.	

6. 소요예산

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
24,129	24,129	24,129	-	-	0

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출				
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	업무추진비-사업업무추진비
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
출연금	**12,000,000**	**12,000,000**	**0**	○ 기관운영업무추진비 1,000,000x12월 = 12,000,000
출연금	**1,200,000**	**1,200,000**	**0**	○ 시책추진업무추진비 100,000x12월 = 1,200,000

(단위: 원)

세 출				
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	관서업무비-부서업무비
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
출연금	**1,369,000**	**1,369,000**	**0**	○ **부서운영**업무추진비 114,083×12월 = 1,369,000
출연금	**9,560,000**	**9,560,000**	**0**	○ **정원가산**업무추진비 75,873 x126명 = 9,560,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 업무추진비에 대한 효율적인 예산 집행과 투명한 근무환경 조성

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

사무국의 안정적인 운영을 위한 경비 지원

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방 출자 · 출연기관 예산편성지침 및 예산집행기준

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준, 고양시 예산편성 세부지침

2. 사업목적

○ 재단 운영 및 시설관리에 기본적으로 필요한 공과금 집행으로 법적의무 준수

○ 각종 업무추진에 필요한 차량운영 및 행정전산장비 유지관리로 업무 효율성 증진

3. 목 표

○ 사업목표

- 투명한 예산운영 및 업무간소화를 위하여 법률로 정하는 공공요금 납부를 자동이체 및 지로납부 실시
- 원활한 업무수행을 위하여 사무장비 유지보수 및 기동성 있는 업무추진을 위한 차량관리

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사무국의 안정적인 운영경비 지원을 위한 계획성 있는 예산집행	○ 월별예산집행계획 대비 집행률 70% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 운영장소 : 고양시청소년재단 사무국

○ 대 상 : 고양시청소년재단 사무국 직원

○ 사업내용 : 사무국 운영 및 관리에 필요한 공과금, 수선유지비 등 편성

○ 소요예산 : 세출(267,908천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
집행계획수립	월별예산집행계획 수립	2022. 1.	
집행품의	업무수행시 필요경비 사전품의	상시	
예산집행	품의 완료 후 예산집행	상시	
정산	월별, 분기별 예산집행률 산출	월별, 분기별	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
85,044	264,678	267,908	-	-	3,230

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 전화 및 인터넷 재단 통합관리에 따른 예산 편성 ○ 재단 정보보안장비 증가에 따른 유지보수비용 증가 ○ 전산보안을 위한 그룹웨어 메일모듈 도입
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 사무실 이전으로 인한 수도광열비 편성 ○ 사무실 이전에 따른 가구수리비 편성 ○ 사무실 이전으로 인한 화재보험비 편성 및 사무실 월세 고정금액 변경

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-공공운영비			
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	177,000	177,000	0	ㅇ우편물발송비	17,700×1회×10월	=	177,000
출연금	56,892,000	56,892,000	0	ㅇ전화및인터넷	4,741,000×12월	=	56,892,000
잉여금	180,000	180,000	0	ㅇ화재보험	20,000×9회	=	180,000
출연금	2,000,000	2,000,000	0	ㅇ경기도청소년재단협회비	2,000,000×1회	=	2,000,000
출연금	90,000	90,000	0	ㅇ주민세(사업소분)	90,000×1회	=	90,000
출연금	15,165,000	15,165,000	0	ㅇ주민세(종업원분)	3,032,904,000×0.50%	=	15,165,000
출연금	1,000,000	1,000,000	0	ㅇ회계보증보험	1,000,000×1회	=	1,000,000
잉여금	13,500,000	13,500,000	0	ㅇ사무실관리비	1,350,000×10월	=	13,500,000
잉여금	50,000,000	50,000,000	0	ㅇ사무실임대료	50,000,000×1회	=	50,000,000
잉여금	44,550,000	53,934,000	△9,384,000	ㅇ사무실월세	4,950,000×9월	=	44,550,000
잉여금	8,034,000	0	8,034,000	ㅇ수도광열비	892,667×9월	=	8,034,000
출연금	300,000	300,000	0	ㅇ차량수리비	300,000×1회	=	300,000
출연금	480,000	480,000	0	ㅇ주유비및세차비	40,000×1회×12월	=	480,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비-수선유지비			
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,000,000	3,000,000	0	ㅇ더존 G20인사회계 유지보수	3,000,000×1년	=	3,000,000
출연금	9,500,000	9,500,000	0	ㅇ그룹웨어유지보수	9,500,000×1년	=	9,500,000
출연금	3,692,000	512,000	3,180,000	ㅇ사무실 가구 수리	3,692,000×1식	=	3,692,000
출연금	220,000	0	220,000	ㅇ무인경비 설치비	220,000×1식	=	220,000
출연금	1,000,000	0	1,000,000	ㅇ문서편철기계 수리	1,000,000×1식	=	1,000,000
출연금	3,000,000	3,000,000	0	ㅇ인사회계/그룹웨어 서버유지보수	3,000,000×1년	=	3,000,000
출연금	528,000	528,000	0	ㅇERP시스템유지보수	44,000×1회×12월	=	528,000
출연금	40,600,000	40,600,000	0	ㅇ재단정보보안장비유지보수	40,600,000×1년	=	40,600,000
출연금	14,000,000	14,000,000	0	ㅇ그룹웨어메일모듈	14,000,000×1회	=	14,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 시설운영에 필요한 기본적인 공과금 납부를 통한 업무환경 조성
- 업무수행에 필요한 기기 및 차량에 대한 관리를 통해 효율적인 업무 처리

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

체계적인 업무 시스템 정비를 위한 사무관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방 출자 · 출연기관 예산편성지침 및 예산집행기준

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준, 고양시 예산편성 세부지침

2. 사업목적

○ 고양시청소년재단 사무국의 필요한 인적, 물적 자원을 지원하고 원활한 업무수행을 할 수 있도록 효율적인 행정운영

3. 목 표

○ 사업목표

- 불필요한 예산은 절감하고 적재적소에 맞는 자원을 배분하기 위하여 월별예산집행계획 수립

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 체계적인 업무 시스템 정비를 위한 계획성 있는 예산집행	○ 월별예산집행계획 대비 집행률 70% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 운영장소 : 고양시청소년재단 사무국

○ 대 상 : 고양시청소년재단 사무국 직원

○ 사업내용 : 행정업무 수행 및 지원을 위한 소모품 구입, 지급임차료, 지급수수료 등 편성

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
집행계획수립	월별예산집행계획 수립	2022. 1.	
집행품의	업무수행시 필요경비 사전품의	상시	
예산집행	품의 완료 후 예산집행	상시	
정산	월별, 분기별 예산집행률 산출	월별, 분기별	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
80,477	82,937	84,107	-	-	1,170

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 관용차 1년 연장에 따른 임차료 감액
2022년 당초		2022년 1차추경	○ 사무실 이전으로 인한 수도광열비 편성 ○ 공공청소년프로그램 자산취득으로 인한 노트북 증가, PC보안 라이선스 증액 ○ 사무실 이전 이사비용 증액 ○ 퇴직연금 운용비용 증가에 따른 퇴직연금운용수수료 증액 등

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출					
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	일반운영비-사무관리비	
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**	
출연금	**1,629,000**	**1,629,000**	**0**	ㅇ사무용품구입비 135,750×1회×12월 =	1,629,000
출연금	**5,250,000**	**5,250,000**	**0**	ㅇPC보안라이센스(1년) 35,000×150조×1년 =	5,250,000
잉여금	**1,116,000**	**1,116,000**	**0**	ㅇPC보안라이센스(1년) 36,000×35조×1년 =	1,116,000
출연금	**600,000**	**600,000**	**0**	ㅇ위생관리용품비 100,000×1회×6월 =	600,000
출연금	**200,000**	**200,000**	**0**	ㅇ냉온수기용물구입 66,666 ×3월 =	200,000
출연금	**576,000**	**576,000**	**0**	ㅇ신문구독 12,000×4부×12월 =	576,000
출연금	**80,000**	**80,000**	**0**	ㅇ업무용도서구입 80,000×1회 =	80,000

출연금	**9,700,000**	**9,700,000**	**0**	ㅇ도서인쇄비			10,300,000
				- 예결산서	24,000×5회×30부	=	3,600,000
				- 규정집(지침포함)	40,000×1회×30부	=	1,200,000
				- 업무수첩	10,000×1회×130부	=	1,300,000
				- 상장케이스제작	2,000×1회×750개	=	1,500,000
				- 사원증 및 명함 등	35,000×60명	=	2,100,000
출연금	**6,240,000**	**6,240,000**	**0**	ㅇ관용차임차료	520,000×1대×12월	=	6,240,000
출연금	**1,548,000**	**1,548,000**	**0**	ㅇ공기청정기임차료	43,000×3대×12월	=	1,548,000
출연금	**650,000**	**650,000**	**0**	ㅇ정수기임차료	65,000×1대×10월		650,000
출연금	**3,600,000**	**3,600,000**	**0**	ㅇ복합기/프린터임차료	300,000×1대×12월	=	3,600,000
출연금	**600,000**	**600,000**	**0**		50,000×1대×12월	=	600,000
출연금	**2,400,000**	**2,400,000**	**0**	ㅇ세무회계자문료	200,000×1회×12월	=	2,400,000
출연금	**2,400,000**	**2,400,000**	**0**	ㅇ법무자문료	200,000×1회×12월	=	2,400,000
출연금	**2,640,000**	**2,640,000**	**0**	ㅇ노무자문료	220,000×1회×12월	=	2,640,000
출연금	**12,600,000**	**12,600,000**	**0**	ㅇ회계감사료(세무조정포함)	12,600,000×1회	=	12,600,000
잉여금	**101,000**	**101,000**	**0**	ㅇ회계감사은행조회수수료	101,000×1회		101,000
잉여금	**7,764,000**	**6,738,000**	**△1,026,000**	ㅇ사무실이사비용	7,764,000×1회		7,764,000
출연금	**1,050,000**	**1,050,000**	**0**	ㅇ퇴직연금운영수수료	1,050,000×1식	=	1,050,000
출연금	**450,000**	**450,000**	**0**	ㅇ법무대행수수료	150,000×3회	=	450,000
출연금	**240,000**	**240,000**	**0**	ㅇ나라장터이용수수료	30,000×8회	=	240,000
출연금	**352,000**	**352,000**	**0**	ㅇ증명서발급수수료	88,000×4분기	=	352,000
출연금	**140,000**	**140,000**	**0**	ㅇ운송수수료	35,000×4회	=	140,000
출연금	**10,000**	**10,000**	**0**	ㅇ공인인증서발급수수료	5,000×2회	=	10,000
출연금	**870,000**	**870,000**	**0**	ㅇ직원채용인적성검사비	21,750×20명×2회	=	870,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	기타영업외비용	**편성목**	기타영업외비용			
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**1,477,000**	**1,477,000**	**0**	ㅇ이자반환금(과년도)	1,477,000×1년	=	1,477,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	위탁관리비			
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,680,000**	**1,680,000**	**0**	ㅇ무인경비용역수수료	140,000×1회×12월	=	1,680,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 부서의 원활한 업무 수행 및 운영

전략목표	4	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

올바른 조직문화 형성을 위한 월례회의 및 법정의무교육 운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」제13조(임직원에 대한 교육훈련)

○ 고양시청소년재단 전 시설을 효율적으로 운영하기 위해 재단 구성원 간 업무 공유와 소통의 시간이 필요함

2. 사업목적

○ 재단 임직원을 대상으로 주기적으로 월례회의를 진행하여 재단시설 및 구성원 간 업무 교류 및 협력의 기회 향상

○ 재단 내 근로자를 대상으로 관계 법령에 따라 의무적으로 이행해야 하는 교육을 실시하고 근로자의 노동권익 보호 및 근로환경의 변화인지

3. 목 표

○ 사업목표

- 시설 간 운영하고 있는 사업에 대해 이해하고 직원 간 소통할 수 있는 창구로 활용
- 교육에 대한 법률적 사항을 알고 이를 일상생활에 적용하여 해당교육에 대한 사건·사고 예방

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재단 관련 법률에 따른 법정의무교육 이수	○ 9개 법정의무교육 교육 대상자 전원 이수 ○ 평균 만족도 80% 이상 만족

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.(연중)

○ 참가대상 : 재단 임직원 및 기간제근로자

○ 참가인원(목표) : 89명(연인원 801명)

○ 사업내용

- 의무교육 : 재단 관련 법률에 따른 9개의 법정의무교육 실시

교육명	관련 법률		교육대상	교육 횟수 시간
4대 폭력 예방교육	성희롱 예방교육	양성평등기본법 제46조의 1	재단 임직원	각 연 1회 1시간 이상
	성매매 예방교육	성매매방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조		
	성폭력 예방교육			
	가정폭력 예방교육	가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제4조의 3		
장애인 인식교육	- 장애인복지법 제25조 제2항 - 장애인고용촉진 및 직업재활법 제5조의1 제1항		재단 임직원 및 기간제근로자	연 1회 이상
산업안전교육	- 산업안전보건법 제31조		재단 임직원 및 기간제근로자	매 분기 3시간 이상
개인정보 보호교육	- 개인정보보호법 28조		재단 임직원	연 1회 이상
아동학대 신고자 의무교육	- 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 법률 제10조		재단 임직원	연 1회 이상
긴급복지 신고의무자 교육	- 긴급복지지원법 제7조		재단 임직원	연 1회 이상
부패방지 및 청령교육	- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제81조의 2 - 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제19조		재단 임직원	연 1회 이상
직장 내 성희롱 예방교육	- 남녀고용평등법 시행령 제3조		재단 임직원	연 1회 이상
직장 내 괴롭힘 예방 교육	- 근로기준법 93조 제11호		재단 임직원	연 1회 이상

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성	2022. 2.	
	- 단위 사업계획서 작성 - 교육 시 강사 섭외	2022. 1.~12.	
사업운영	- 월례회의 운영 · 법정의무교육 및 직원역량교육 · 공지사항 및 행정관련 공통교육	2022. 1.~12.	
사업평가	- 교육 만족도 조사 실시 - 연간 결과보고서 작성	2022. 1.~12. 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(12,380천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
6,840	12,380	12,380	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 직원 정원 증가에 따른 이러닝교육부담금 등 교육비용 증액 ○ 법정의무교육 강화에 따른 교육비용 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	교육훈련비		
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,080,000	2,080,000	0	ㅇ직원교육지원	160,000×13명 =	2,080,000
출연금	2,080,000	800,000	0	ㅇ4대폭력예방교육	400,000×2회 =	800,000

출연금	**800,000**	**800,000**	**0**	ㅇ부패방지교육	400,000×2회	=	800,000
출연금	**800,000**	**800,000**	**0**	ㅇ산업안전보건교육	600,000×4회	=	2,400,000
출연금	**800,000**	**800,000**	**0**	ㅇ재단직원역량향상교육	500,000×8회	=	4,000,000
출연금	**800,000**	**800,000**	**0**	ㅇ이러닝교육부담금	2,300,000×1회	=	2,300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	진행횟수	진행인원	
2019년도	12	600	13	680	사업종료
2020년도	15	1,000	8	750	사업진행

○ 기대효과

- 월례회의를 통해 조직에 대한 이해와 비전 달성 및 조직 강화
- 법정의무교육을 통해 해당 교육사항에 대한 사건·사고 예방

전략목표	4	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

물품 및 고정자산 투명한 관리 · 운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 「공유재산 및 물품 관리법」 제57조, 제60조, 제61조 / 동법 시행령 제29조, 제57조, 제60조
「물품 및 고정자산 관리규정」, 행정안전부 「지방자치단체 정기 재물조사 지침」
행정안전부 「지방자치단체 물품수급관리계획 작성지침」

2. 사업목적

○ 고양시청소년재단 물품 및 고정자산을 정확하고 효율적으로 관리하기 위해 물품 재물조사를 실시하고 물품수급관리계획을 수립하여 불필요한 구매를 억제하고 필요한 물품을 계획적으로 공급함으로써 물품의 효율적 관리도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 사무국 및 부서별 현지 전수조사를 실시하여 물품의 과부족·운용상황·상태 및 변동사항 등에 대한 정확한 실태 파악
- 전자 태그를 발행하고 단말기로 재물조사를 실시하여 재물조사의 정확성 및 효율성 향상
- 예산낭비요인을 줄이고자 관리계획을 수립하여 잉여물품이나 초과물품 발생을 사전 방지

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 자산관리를 위한 자산 등록 및 전산화 ○ 물품수급관리계획에 따른 물품 관리 및 처분	○ 시설별 자산 시스템 등록 및 전자태그 부착 ○ 물품수급관리계획에 따른 물품 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 운영장소 : 사무국 및 청소년활동시설
○ 운영예산 : 세출(19,690천원)

○ 주요내용 : 정기재물조사 계획수립, 부서별(시설별) 현지 전수조사 실시(전자태크 기반 재물조사)
수시재물조사 계획 및 실시, 물품 및 자산 폐기, 물품수급관리계획 수립

○ 운영인력 : 4명(물품 및 자산관리 사무관련 담당자)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부 및 부서(시설)

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
회의기획 및 준비	○ 물품수급관리계획(안) 작성	2022. 7.	
	○ 정기재물조사 세부실시계획(안) 작성	2022. 2.	
조사 및 관리	○ 현지전수조사(전자태그 재물조사)	2022. 8.~10.	
	○ 재물조사 결과보고	2022. 11.	
	○ 정수물품 관리 실시	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,500천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
19,690	1,500	1,500	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ '21년 당초 전 기관 MS 오피스 및 한컴오피스 영구버전 구입 진행
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출				
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	정보화시스템취득비
구분	2022년도 1차 추경	2022년도 당초	증(-)감 (A-B)	산출내역

	계획(A)	계획(B)		
출연금	**1,500,000**	**1,500,000**	**0**	ㅇ소프트웨어구입비용 (한글, 오피스) 300,000×5조 = 1,500,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 불필요한 구매 억제 및 필요한 물품을 계획적으로 공급하여 예산 절감
- 자산관리 전산화를 통해 조사 실효성 제고 및 형식적 재물조사 실시 방지
- 비활용 물품은 부서별(시설) 상호간의 필요한 물품을 이관하여 활용도 제고
- 정수를 초과 구매하는 사례를 지양하고 예산 범위 내 물품을 효과적으로 관리

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

적시적기에 맞는 예 · 결산 관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법」 제7조, 제18조, 제19조, 제26조

○ 동법 시행령 제7조, 14조, 행정안전부 「지방 출자 · 출연기관 예산편성지침」

2. 사업목적

○ 예산편성 및 집행 시 내부규정 · 관계법령에 의거하여 기준과 절차 준수

○ 시기에 맞는 예 · 결산 관리

3. 목 표

○ 사업목표

- 적시적기에 맞는 신속 정확한 업무처리
- 2020년 귀속 재무상태 및 경영성과 파악

○ 성과목표 및 성과지표

- 분기별 7일 이내 예산신청 및 정산
- 3월 말일까지 결산보고서 작성 및 승인요청
- 4월 말일까지 경영공시 및 공익법인 공시

성과목표	성과지표
○ 시기에 맞는 예 · 결산 관리	○ 분기별 7일 이내 예산신청 및 정산 ○ 3월 말일까지 결산보고서 작성 및 승인요청 ○ 4월 말일까지 경영공시 및 공익법인 공시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 운영장소 : 고양시청소년재단 사무국

○ 대 상 : 고양시청소년재단 사무국 임직원

○ 사업내용 : 예산편성 및 집행에 따른 규정에 맞는 예산관리 운영

○ 소요예산 : 없음

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
출연금신청	→			→		→						
출연금 교부 및 통지	→			→			→					
분기별 정산 및 검토				→	→		→	→		→	→	
추가경정예산 반영			→					→		→		
2021귀속 결산	→	→	→									→
2022귀속 중간결산							→	→				
2023년 예산(안)작성						→	→	→				
관계부서·협의조정							→	→	→	→		
심의의결 및 예산확정												→
출연금 교부	→											

6. 소요예산 : 없음

7. 사업효과

○ 기대효과

- 예산관리 업무의 적법성, 내부통제의 적합성, 사업의 효과성 확인
- 결산을 통해 재무상태 및 경영성과를 파악하여 효율적인 예산편성 기초자료로 사용

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

재단 보안 시스템 구축

1. 추진배경 및 필요성

- 정보통신과-859(2019.01.15.) '산하기관 정보보안 점검 결과 안내 및 조치 요청'을 통해 재단 보안시스템의 취약점 인지
- 정보통신담당관-2233(2019.2.27.)호와 관련하여 「고양시 사이버침해대응센터 구축」에 필요한 보안시스템 구축
- 「국가정보보안 기본지침」 정보통신망 보안·자료 보안·사용자 보안 등에 따른 보안시스템 구축
- 「고양시 정보보안 지침」 업무망 보안관리 사항에 따른 네트워크 보안시스템 구축

2. 사업목적

- 고양시청소년재단의 보안시스템 통해 외부의 서버 접속과 내부 자료 유출을 차단하여 정보보안을 강화
- 고양시 사이버침해대응센터의 TMS망과 재단 보안시스템을 연결하여 실시간으로 데이터를 수집하고 외부로부터 사이버 공격 시 즉각적인 대응
- 사무실 이전에 따라 이전하는 곳의 네트워크 보안장비를 구축하여 신규 사무국 보안시스템 구축

3. 목 표

- 사업목표
  - 보안시스템 장애 발생 시 즉각적인 대처 및 재발방지 대책 수립
  - 분기별 VPN 및 방화벽 정책 검토
  - 신규 사무국 네트워크 및 보안시스템 구축

4. 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1.~12.
- 유지보수 내용
  - 시스템 운영 각종 상태 모니터링 보고서 제출
  - 장애 발생시 원인 분석 및 재발방지 대책 수립
  - VPN 정책, 방화벽 정책 설정 및 컨설팅 지원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 재단 보안시스템 물품 계약 - 물품 검수 및 보안정책 설정	1월	
사업운영	- 보안시스템 유지보수 · 분기별 시스템 상태 모니터링 보고서 제출 · 분기별 VPN 정책, 방화벽 정책 모니터링 · 실시간 시스템 상태 및 오류 확인 · 신규 사무국 공간의 보안시스템 구축	2022. 1.~12.	
사업평가	- 유지보수 일지 작성	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(215,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	215,000	215,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 재단 정보보안 강화를 위한 단계별 구축 비용 편성 ○ 재단 사무국 사무실 이전에 따른 신규 사무실 보안비용 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출				
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	자산취득비-자산취득비
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	190,000,000	190,000,000	0	○재단정보보안강화(신규) 190,000,000×1회 = 190,000,000
출연금	25,000,000	25,000,000	0	○사무국보안시스템구축 25,000,000×1회 = 25,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 업무용 망(자체망)과 인터넷 망을 분리함으로써 외부에서 내부 네트워크를 들어오는 경로 원천 차단
- 고양시 사이버침해대응센터와 연결하여 실시간 네트워크 침투 감시 및 고양시 통합 보안 시스템 구축
- 신규 사무국 공간의 보안시스템 구축으로 보안성을 강화하여 안정적인 업무환경 조성

전략목표	4	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

직원 행복을 위한 복지지원

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 국민연금법 제88조(연금보험료의 부과·징수 등)에 따른 고용직원에 대한 사업자 연금부담금 지원
○ 지방자치단체 예산편성운영기준 및 기금운용계획수립기준(행정자치부)에 따른 특근매식 지원
○ 국민건강보험법 제52조(건강검진) 및 재단 복리후생 제33조(건강진단)에 따른 직원 건강검진 지원
○ 「지방공무원법」 제77조의 규정에 따른 직원 복리후생 지원

2. 사업목적

○ 재단 임직원의 즐거운 일터와 행복한 삶 지원

3. 목 표

○ 사업목표
- 사무국 직원의 4대 보험을 확보하여 고용 안전성 제고
- 고양시 지역 내 검진센터를 발굴하고 국가건강검진 외 재단 차원의 복지서비스 지원
- 온라인복지관 운영 및 온라인 연동을 통한 효율적 복지제도 운영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 직원 행복을 위한 직원복지제도 운영	○ 4대보험 관리(취득, 상실, 보수총액 신고, 보험액 납부 등) ○ 선택적복지제도 운영지침 배포 ○ 복리후생비 예산편성액 대비 집행률 95% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 활동장소 : 고양시청소년재단 사무국
○ 참가대상 : 고양시청소년재단 사무국 및 산하시설 직원
○ 사업내용 : 재단 직원 4대 보험, 사무국 직원 급량비, 건강검진, 선택적 복지제도
○ 소요예산 : 세출(422,880천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

- 사회4대보험

구분	주요내용	운영일정	비고
금액 산출	○ 4대보험 고지분 산출	2022. 1.~12.	
개인 추징	○ 4대보험 개인분 추징 -> 잡종금 통장 이체	2022. 1.~12.	
사업장 추징	○ 4대보험 사업장부담금 추징 -> 잡종금 통장 이체	2022. 1.~12.	
고지분 납부	○ 잡종금 통장 내 고지분 자동이체	2022. 1.~12.	

- 급량비(특근매식비)

구분	주요내용	운영일정	비고
사전 품의	당월 특근매식 예상액을 산출하여 품의 기안 상신	2022. 1.~12.	
집행	근무 당일 초과근무 신청자 대상 특근매식 집행	2022. 1.~12.	
정산 및 지출	월 집행내역 장부 정산 및 지출	2022. 1.~12.	

- 종합건강검진

구분	주요내용	운영일정	비고
계약	종함건강검진 검진센터 계약	2021. 8.	
운영계획	종합건강검진 실시 계획	2021. 8.	
사업운영	종합건강검진 및 건강보험 검진 진행	2021. 10.~11.	
정산	종합건강검진 정산 및 건강보험 검진 확인	2022. 12.	

- 선택적복지제도

구분	주요내용	운영일정	비고
계약	복지제도 운영 관련 운영업체 계약	2022. 1.	
운영계획	선택적복지제도 운영지침(안) 상신	2022. 1.	
교육	선택적복지제도 관련 신규채용자 교육	신규직원 채용 시	신규직원
사업운영	선택적복지제도 운영	2022. 1.~12.	
정산	선택적복지제도 정산	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(318,210천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
457,015	427,280	422,880	-	-	-4,400

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 정원 공석에 따른 사회4대보험 감액(공석인원 봉급 예비비 편성)
2022년 당초		2022년 1차 추경	○'22년 종합검진대상자 편성(신규채용자 제외)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	318,210,000	318,210,000	0	ㅇ사회4대보험		318,210,000
				- 국민연금부담금	3,032,904,000x4.50% =	136,481,000
				- 국민건강보험부담금	3,032,904,000x3.495% =	106,000,000
				- 장기요양보험부담금	106,000,000x12.27% =	13,007,000
				- 고용보험부담금	3,032,904,000x0.9% =	27,297,000
				- 산재보험부담금	3,032,904,000x1.17% =	35,425,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	기타복리후생비
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,880,000	2,880,000	0	ㅇ특근매식비	8,000x6명x5일x12월 =	2,880,000
출연금				ㅇ직원복지제도		
출연금	13,600,000	18,000,000	△4,400,000	- 종합건강검진	400,000x34명 =	13,600,000
출연금				- 선택적복지제도		92,790,000
출연금	71,790,000	100,000,000	△28,210,000	* 일반직	1,071,493x67명 =	71,790,000

출연금	**11,400,000**	**0**	**11,400,000**	* 공무직	600,000x19명	=	11,400,000
출연금	**9,600,000**	**0**	**9,600,000**	* 기간제	300,000x32명	=	9,600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

사업	구분	계 획		결 과		비고
		계획횟수	계획인원	진행횟수	진행인원	
종합건강검진 *국가검진포함	2019년도	1	58	1	58	사업종료
	2020년도	1	100	1	100	사업진행
선택적 복지제도	2019년도	12	50	12	50	사업종료
	2020년도	12	100	12	100	사업진행

○ 기대효과

- 재단운영 기본 경비 편성으로 재단운영 목표달성의 토대 마련
- 종합건강검진을 통한 사무국 직원의 질병 조기 발견과 그에 따른 건강관리 지원

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

원활한 외부업무 수행을 위한 업무지원

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「국가공무원법」 및 「공무원 여비 규정」에 따른 출장여비 지급

2. 사업목적

○ 재단 임직원의 원활한 직무수행 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 재단 임직원의 출장여비의 지급기준을 명확히 설정하여, 효율적인 여비 집행

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 효율적인 여비집행 관리 및 운영	○ 복무지침 상 여비관련 지침 검토 및 배포 ○ 매월 지급시기에 맞는 여비운영(매월 15일)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 운영장소 : 고양시청소년재단 사무국

○ 대 상 : 고양시청소년재단 사무국 직원

○ 사업내용 : 사무국 직원 출장에 따른 국내여비 지급

○ 소요예산 : 세출(2,400천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영계획	출장여비 운영지침(안) 상신	2022. 1.	
교육	출장여비 운영 관련신규채용자 교육	신규직원 채용 시	신규직원
사업운영	매월 출장신청서 및 결과보고 검토	2022. 1.~12.	
정산 및 지출	매월 출장여비 지출	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,400천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,600	2,400	2,400	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 예산규모를 반영한 예산편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	여비	통계목	국내여비
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**2,400,000**	**2,400,000**	**0**	ㅇ국내여비	50,000x4명x12월 =	2,400,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 시설운영에 필요한 기본적인 공과금 납부를 통한 업무환경 조성
- 업무수행에 필요한 기기 및 차량에 대한 관리를 통해 효율적인 업무 처리

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

독립성 및 공공성 확보를 위한 이사회 운영

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「고양시청소년재단 설립 및 운영 조례」 제8조 이사회
○ 「고양시청소년재단 정관」 제3장 이사회, 「고양시청소년재단 이사회 운영규정」
○ 「출자·출연기관 기본업무 가이드라인 수립」 5. 이사회 운영 절차(안)

2. 사업목적

○ 재단 업무에 관한 중요사항을 심의·의결하고 건강한 조직 관리를 위한 견제 역할 및 전문성을 기반으로 이사회 구성원 책무 수행을 통해 출자·출연기관으로 독립성과 공공성 확보재단 임직원의 원활한 직무수행 지원

3. 목 표

○ 사업목표
- 공정하고 투명한 재단운영을 이사회 구성원에 대한 책임권한 및 감시 역할 부여
- 부의안건에 대한 관계법령·규정·지침 등을 철저하게 사전검토하고 회의 자료를 사전 공유하여 효과적이고 효율적인 회의 진행

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 이사회 운영 관련 규정 및 시 방침 준수	○ 안건 사전협의 및 주요안건 검토 이사회 8일전까지 완료(시) ○ 이사회 소집통지서 및 상정안건 이사회 7일전까지 완료(이사진) ○ 일반안건 7일전, 예산안, 사업계획 15일전 통지(이사진) ○ 회계 및 결산 등 재단 운영사항에 대한 감사 연1회 ○ 연2회 이상 정기회 개최 ○ 의결 및 심의사항 이사회 후 7일 이내 서면 통보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 운영장소 : 고양시청소년재단 사무국
○ 참가대상 : 고양시청소년재단 임직원
○ 참가인원(목표) : 총10명(연인원 45명)
○ 사업내용 : 재단의 업무에 관한 중요사항 심의의결
- 정관 제25조 의결(기본운영방침, 사업계획·예산, 조직·기구 및 정원 사항 등)
○ 운영인력 : 3명(대표이사, 사무국장, 경영지원부 부장)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
회의기획 및 준비	이사회 개최 계획안 송부 및 부의안건 제출 요청	회의일 기준 D-28	
	부서별 이사회 부의안건(안) 제출	D-21	
	부의안건(안) 사전검토	D-14	
	이사회 총괄부서 사전협의(주무부서, 경영평가팀)	D-10	
계획승인	이사회 계획안 작성 및 이사장 승인	D-8	
소집통보	이사회 소집 및 안건통지	D-7	
회의운영	이사회 개최 및 회의 운영	회의운영	
결과보고	이사회 결과보고 작성 및 이사장 승인	종료 후 10일	
	이사회 심의결과 부서별 서면통보	승인 후 7일 이내	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,550천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,550	3,550	3,550	-	-	0

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,550,000	3,550,000	0	ㅇ(위원회등운영수당) - 이사회		3,550,000
				- 참석수당	700,000x5회 =	3,500,000
				- 운영경비	50,000x1회 =	50,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 주요안건에 대한 충분한 검토와 전략 회의를 통해 재단 운영성과 극대화
- 이사회 구성원의 자발적 참여를 통해 공직유관단체로 공공성과 책무성 강화
- 이사회 추진절차 및 관련 법률을 준수하여 재단의 독립성과 투명성 확보

토당청소년수련관

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1.~12.
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2003년 7월 12일
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25(지도공원 내/토당동)
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/td

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		22명 (정13, 공4, 기5)	현 원	20명 (정8, 공4, 기8)	인력비율	91%	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**			**고용형태**	**비고**
유중원	관장	2022.02.01.	수련관 운영업무 총괄			임기직	1
정상헌	부장	2017.02.01.	수련관(방과후아카데미) 실무운영 총괄			정규직	2
박미나	차장	2016.11.07.	존중파트 업무 총괄, 정책제안대회			정규직	3
최형광	차장	2017.02.01.	성장파트 업무총괄, 행신자유공간			정규직	4
원새미	차장	2017.04.20.	행복파트 업무총괄, 청소년축제			정규직	5
이지영	대리	2017.04.20.	청소년운영위원회, 공원생태탐방, 에코챌린지			정규직	6
백충현	대리	2018.07.02.	문화체육강좌, 다함께교실 운영			정규직	7
안샛별	사원	2020.08.18.	도농교류, 가족참여, 지역연계			정규직	8
이호암	사원	2020.04.06.	자율적놀터, 동아리, 가족활동			공무직	9
전선영	팀장	2017.02.01.	청소년 방과후아카데미 총괄			공무직	10
박수빈	사원	2020.04.06.	청소년 방과후아카데미 담임			공무직	11
이은희	사원	2021.03.17.	청소년 방과후아카데미 담임			공무직	12
김동욱	사원	2021.06.01.	시설유지보수, 시설관리, 일상경비			기간제	13
표석원	사원	2021.06.01.	다함께교실, 월간문화, 멘토링, 봉사활동			기간제	14
한만희	사원	2021.01.12.	경비업무, 수련관 시설 관리			기간제	15
김유석	사원	2021.03.02.	경비업무, 수련관 시설 관리			기간제	16
이은례	사원	2021.01.12.	수련관 미화 업무			기간제	17
구민순	사원	2021.03.02.	수련관 미화 업무			기간제	18
배명희	사원	2022.02.15.	안내데스크 업무			기간제	19
김진혁	차장	2017.02.01.	육아휴직			정규직	20

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**6,230.67㎡**	
지하1층	1,449.08㎡	○ [헬스장] 체력단련, 실내운동공간 ○ [스쿼시장] 스쿼시 강습 및 자율운동(2개 코트) ○ [울림터1] 청소년 댄스 연습, 동아리 활동 ○ [울팀터2] 청소년 댄스 연습, 동아리 활동 ○ [울팀터3] 청소년 밴드 연습. 동아리 활동
1층	1,649.64㎡	○ [공유] 청소년 전용공간, 스터디, 휴식, 회의 ○ [사무실] 지도자실, 사무공간, 고객 응대 ○ [공감1] 청소년 자율적 놀이문화 공간 ○ [대강당] 대규모 강의, 공연, 발표회 ○ [양호실/휴게실] 위급상황 대응, 미화원 휴식 ○ [방재실] 보안 및 서버 시스템, 방송설비
2층	1,692.46㎡	○ [존중터1] 청소년운영위원회 활동 및 회의 ○ [존중터2] 소규모 청소년 활동 및 회의 ○ [존중터3] 소규모 청소년 활동 및 회의 ○ [강의실] 50석 규모 강의, 활동, 회의 ○ [공감2] 청소년 자율적 문화공간, 독서, 회의 ○ [별하센터] 청소년 특성화 교육 및 체험활동 ○ [관장실] 관장 사무공간 ○ [재단 사무국] 사무국 사무공간, 회의 ○ [청소년상담복지센터] 사무공간, 상담 ○ [청소년진로센터] 사무공간, 회의
3층	1,439.49㎡	○ [행복터1, 2] GX 강의, 동아리 활동, 소규모 모임 ○ [행복터3] 통합예술활동, 강의, 소규모 모임 ○ [피아노실] 피아노 강습 및 연습 ○ [다목적홀] 대규모 다목적 실내집회장 ○ [성장터1] 소규모 다목적 강의(활동)실 ○ [성장터2, 3] 소규모 청소년 회의, 상담, 활동 ○ [마루터] 방과후아카데미 초등반 교육 및 활동 ○ [가람터] 방과후아카데미 중학교반 교육 및 활동 ○ [샘터] 방과후아카데미 사무공간, 회의 ○ [강의실] 중규모 강의, 회의, 청소년 활동 ○ [하늘터] 야외 휴식 및 소통 공간 ○ [공감3] 청소년 자율적 문화공간, 독서, 회의
야외	-	○ [공터] 휴식, 긴급상황 대피소, 청소년 야외 활동 ○ [농구장] 청소년 농구 강습, 자율적 농구 이용 ○ [주차장] 수련관 이용고객 주차 서비스 공간

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 1차 추가경정 예산액(A)	2022년 예산액(B)	증감액(A-B)	증감률
토당청소년수련관	1,014,307	1,002,267	12,040	1.2%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 1차 추가경정 예산		2022년 예산		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	1,014,307	100.0%	1,002,267	100.0%	12,040	1.2%
	사 용 료 수 익	10,000	1.0%	10,000	1.0%	0	0.0%
	관 리 사 업 수 익	240,235	23.7%	236,235	23.6%	4,000	1.7%
	보 조 금 수 익	313,072	30.9%	305,032	30.4%	8,050	2.6%
	출 연 금 수 익	448,978	44.2%	448,978	44.8%	0	0.0%
	기 타 영 업 수 익	1,800	0.2%	1,800	0.2%	0	0.0%
	이 자 수 익	222	0.1%	222	0.1%	0	0.0%
	순 세 계 잉 여 금	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
세출	합 계	1,014,307	100.0%	1,002,267	100.0%	12,040	1.2%
	청소년참여및권리증진	46,720	4.8%	48,820	4.9%	▲2,100	▲4.3%
	청소년주도의활동활성화	85,720	8.5%	82,620	8.2%	3,100	3.8%
	청소년자립및보호지원강화	29,526	2.9%	29,526	2.9%	0	0.0%
	지역협력경영시스템구축	151,363	14.9%	151,363	15.1%	0	0.0%
	보 조 금 사 업 지 원	313,072	30.8%	305,032	30.4%	8,040	2.6%
	행 정 운 영 경 비	387,684	38.0%	384,684	38.4%	3,000	0.8%
	영 업 외 비 용	222	0.1%	222	0.1%	0	0.0%

3. 2022년 비전 및 운영목표

미션/비전

□ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 토당청소년수련관

□ 청소년의 일상생활이 즐거운 덕양구

핵심가치

□ 존 중 □ 행 복 □ 성 장

운영목표

□ 청소년참여 및 권리증진

□ 청소년주도의 활동 활성화

□ 청소년자립 및 보호 지원강화

□ 지역협력 경영시스템 구축

□ 청소년 참여 및 권리증진

○ 청소년 의견 존중을 위한 소통창구 마련 및 정책참여 특성화 사업 확대

○ 청소년 사회참여 확대를 위한 기반조성 및 지역 청소년 문화 활성화

○ 청소년의 건강한 성장지원을 위한 여가활동 및 시민역량 강화 지원

□ 청소년주도의 활동 활성화

○ 핵심역량 향상을 위한 참여 활동 지원 및 지역자원 연계사업 구축

○ 청소년의 삶의 질 제고를 위한 문화·예술·스포츠 특성화 활동 내실화

○ 지역 학교연계 진로 체험활동 제공 및 지역교류 활동 기반조성

□ **청소년자립 및 보호 지원강화**

○ 전인적 성장 지원과 인성 함양을 위한 방과 후 돌봄 서비스 지원강화

○ 행복한 가정 및 가족 관계 증진을 위한 가족 소통 특성화 사업 강화

○ 청소년들의 안전사고 예방 대응을 위한 참여형 프로그램 내실화

□ **지역협력 경영시스템 구축**

○ 지역공동체 성장을 위한 교육활동 내실화 및 인지도 향상을 위한 홍보 강화

○ 고객을 존중하는 의사소통 체계 구축 및 안전한 시설 관리 시스템 강화

○ 상호 존중하는 행복한 근로환경 조성 및 직무역량 성장지원 확대

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년 참여 및 권리증진

□ **청소년 의견 존중을 위한 소통창구 마련 및 정책참여 특성화 사업 확대**

- 참여기구 연합활동 운영으로 상호연계성 확대 및 대표기구로 위상 강화
- 고양시 정책기획 부서와 유기적인 연계로 청소년 정책 제안 실효성 향상

☞ 참여기구 연합활동, 제안창작소, 청소년운영위원회

□ **청소년 사회참여 확대를 위한 기반조성 및 지역 청소년 문화 활성화**

- 청소년들이 능동적으로 참여할 수 있는 사회참여 활동 다양화
- 청소년 참여 내실화를 위한 다양한 지원 확대 및 가치 실천 활동 운영

☞ 청소년동아리 활동, 청소년자원봉사, 멘토링활동, 친환경 실천 활동

□ **청소년의 건강한 성장지원을 위한 여가활동 및 시민역량 강화 지원**

- 안전하고 쾌적하게 이용할 수 있는 다양한 여가·휴식 공간 제공
- 지역 환경 기반 건강권 보장 참여 활동 및 민주시민 역량 강화 지원

☞ 자율적놀터지원, 토당생태탐방, 청소년권리콘서트, 디지털시민교육

2 청소년주도의 활동 활성화

□ 핵심역량 향상을 위한 참여 활동 지원 및 지역자원 연계사업 구축

- 급변하는 사회환경 적응에 필요한 역량 강화 및 프로젝트 활동 확대
- 지역사회의 다양한 인적·물적 자원과 연계한 청소년주도 활동 활성화

☞ 공존공원, 고양Universe, 지역연계네트워크, 청년서포터즈

□ 청소년의 삶의 질 제고를 위한 문화·예술·스포츠 특성화 활동 내실화

- 문화·예술 감수성 함양 및 스포츠 활동 다양화로 고른 성장의 기회 제공
- 지역 내 문화공간 및 자연환경을 활용한 청소년 참여형 문화예술 활동 운영

☞ 고양시청소년축제, 뉴스포츠아카데미, 내가그린그림책, 월간문화체험

□ 지역 학교연계 진로 체험활동 제공 및 지역교류 활동 기반조성

- 청소년 주도 교류 활동 지원체계 구축 및 내실화 추진
- 참가 대상별 진로 역량개발을 위한 다양한 진로 체험활동 운영

☞ 지역간청소년교류, 월간진로, 진로메이커(4개 직업군 진로탐색·체험)

3 청소년 자립 및 보호 지원강화

□ 전인적 성장 지원과 인성 함양을 위한 방과 후 돌봄 지원강화

- 체험, 학습지원, 상담 지원 등 방과 후 사각지대 청소년의 건강한 성장지원

☞ 청소년방과후아카데미

□ 가족 관계 증진 특성화 체험활동 및 안전사고 예방 프로그램 운영

- 행복한 가정 및 가족 관계 증진을 위한 가족 소통 특성화 사업 강화
- 청소년들의 안전사고 예방 대응을 위한 참여 활동 프로그램 내실화

☞ 우리가(家)간다, 가족밴드 '조율', 환경지킴가족단, 안전 F5(인증)

4 지역협력 경영시스템 구축

□ 지역공동체 성장을 위한 교육활동 내실화 및 인지도 향상을 위한 홍보 강화

- 자아실현과 건강한 성장지원을 위한 다양한 평생학습 프로그램 확대·내실화
- 청소년 이용률 향상을 위해 다양한 매체를 활용한 수련관 마케팅 강화

☞ 문화·체육강좌 운영, 기관 마케팅, 홈페이지, 홍보물 관리

□ 고객을 존중하는 의사소통 체계 구축 및 안전한 시설관리 시스템 강화

- 고객의 다양한 의견수렴을 위한 의사소통체계 구축 및 고객만족도 향상
- 위험 요소 조기 발견을 위한 시스템 구축 및 안전점검 이행과 후속 조치 강화

☞ 만족도 관리, 기관장 간담회, 운영위원회, 안전관리계획 수립·관리

□ 상호 존중하는 행복한 근로환경 조성 및 직무역량 성장 지원 확대

- 직무별 다양한 교육지원 확대 및 직무역량 강화를 통한 성장지원 확대
- 근로자 존중 및 유연한 조직문화 조성을 위한 다양한 의사소통체계 구축
- 일·생활의 균형 있는 실현을 위한 제도준수 및 복지서비스 지원강화

☞ 직원역량강화, 소통체계운영, 복지제도 운영, 법정의무(안전)교육

4. 2022년도 총괄사업계획

토당청소년수련관 — (4)개 목표 (10)개 과제 (45)개 사업 / 신규(6개)사업

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계					**6,025**	**107,904**	**1,014,307**	**448,978**	**252,257**	**313,072**	**0**
청소년참여및권리증진(15)	소계				948	45,458	66,960	39,780	6,940	20,240	0
	1-1. 청소년 사회참여 활성화 (8)	청소년운영위원회	중점	1.~12.	18	300	3,000	0	1,000	2,000	0
		참여기구연합활동		2.~12.	10	300	4,320	4,000	320	0	0
		정책제안대회	특성화	5.~8.	3	300	6,000	6,000	0	0	0
		제안창작소	특성화	3.~12.	6	400	1,040	1,040	0	0	0
		청소년자원봉사		2.~12.	40	200	3,000	3,000	0	0	0
		멘토링동아리활동		3.~12.	40	400	1,920	0	1,920	0	0
		친환경실천활동	명칭변경	7.~8.	6	300	3,370	3,370	0	0	0
		청소년동아리활동지원		1.~12.	348	4,940	4,000	4,000	0	0	0
	1-2. 청소년 권리증진 (5)	청소년권리콘서트	신규	3.~8.	8	500	5,020	5,020	0	0	0
		청소년채식동아리	명칭변경	1.~12.	15	250	3,000	3,000	0	0	0
		토당생태탐방		3.~5.	2	300	3,000	3,000	0	0	0
		내손으로만드는지도공원	신규	9.~10.	1	20	1,350	1,350	0	0	0
		자율적놀터지원	중점	1.~12.	348	35,003	7,700	4,000	3,700	0	0
	1-3 청소년 시민역량 (2)	다함께디지털시민교육	신규	3.~10.	100	2,200	18,240	0	0	18,240	0
		지구시민활동	명칭변경	9.~10.	3	45	2,000	2,000	0	0	0

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
청소년주도의활동활성화(17)	소계				703	13,585	152,480	51,670	34,050	66,760	0
	2-1. 청소년활동 지원기반 확대 (7)	청소년문화조성프로젝트 '공존공원'	중점	4.~10.	15	800	9,000	9,000	0	0	0
		예비청소년지도사실습		6~7./ 11~12	25	125	500	0	500	0	0
		세계관만들기 '고양Universe'	신규	7.~8.	14	300	6,340	6,340	0	0	0
		청년서포터즈		1.~12.	17	250	2,000	2,000	0	0	0
		열린공간		1.~12.	348	500	480	0	480	0	0
		고3수험생 응원프로젝트		9.~12.	20	2,600	11,500	11,500	0	0	0
		지역연계네트워크		3.~12.	25	500	6,400	6,400	0	0	0
	2-2. 청소년 활동 다양화 (8)	뉴스포츠아카데미	명칭변경	5.~10.	10	300	1,750	1,750	0	0	0
		토당갤러리	명칭변경	7.~8.	8	200	2,490	2,490	0	0	0
		고양시청소년축제		5.	1	2,000	26,650	0	26,650	0	0
		다함께교실-뉴스포츠	신규	3.~10.	100	2,500	20,800	0	0	20,800	0
		내가그린그림책	신규	5.~11.	12	200	6,200	6,200	0	0	0
		월간문화체험		3.~12.	10	200	4,500	0	4,500		0
		다함께-문화예술활동	명칭변경	4.~10.	5	1,000	15,000	0	0	15,000	0
		지역 간 청소년교류		6.~10.	5	150	4,120	4,120	0	0	0
	2-3. 청소년 진로사업 확대(2)	월간진로체험		8.~12.	8	160	3,790	1,870	1,920	0	0
		다함께-진로메이커		2.~12.	80	1,800	30,960	0	0	30,960	0

(단위 : 명/천원)

구분		사업명		특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
						회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
									출연금	자체수입금	보조금	잉여금
청소년자립및보호지원강화(5)	소계					303	10,460	212,078	22,806	6,720	182,552	0
	3-1. 청소년사회안전망강화(2)	응급처치 안전 F5			3.~11.	5	120	3,820	3,820	0	0	0
		방과후아카데미		중점	1.~12.	230	9,200	191,152	8,600	0	182,552	0
	3-2. 대상별 맞춤형 지원체계 구축(3)	가족소통 우리가家간다		특성화	3.~11.	8	240	7,516	7,516	0	0	0
		가족밴드'조율'		명칭변경	5.~10.	40	300	2,870	2,870	0	0	0
		환경지킴가족단		특성화	3.~12.	20	600	6,720		6,720	0	0
지역협력경영시스템구축(8)	소계					4,071	38,401	582,789	334,722	204,547	43,520	0
	4-1. 혁신경영 및 사회적 책임강화(8)	시설운영위원회	사		1.~12.	4	48	3,200		3,200	0	0
		경영협력	사		1.~12.	2	30	0	0	0	0	0
		문화체육강좌	사	중점	1.~12.	4,000	36,275	146,763	1,620	145,143	0	0
		시설대관	사		1.~12.	36	1,000	1,000	0	1,000	0	0
		마케팅·홍보	사		1.~12.			0	0	0	0	0
		종합안전관리	사		1.~12.	2	40	0	0	0	0	0
		사회공헌	사		1.~12.	2	30	0	0	0	0	0
		고객만족	사		1.~12.	1	450	3,600	3,600	0	0	0
		물품 및 고정자산 관리	행		1.~12.			20,000	0	0	20,000	0
		기간제근로자 관리	행		1.~12.			162,253	161,853	400	0	0
		청소년배치보조사지원	행		1.~12.			23,520	0	0	23,520	0
		운영경비지원	행		1.~12.			134,023	121,783	12,240	0	0
		사무관리	행		1.~12.			12,756	1,494	11,262	0	0
		시설 유지관리	행		1.~12.			69,354	44,372	24,982	0	0
		민원관리(신규)	행		1.~12.			0	0	0	0	0
	4-2. 창의적 조직문화 구성(1)	업무추진비 관리	행		1.~12.			3,600	0	3,600	0	0
		직원교육	행		1.~12.	24	528	2,720	0	2,720	0	0
		직원근태관리	행		1.~12.			0	0	0	0	0

5. 2022년도 단위사업계획서

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역에서의정책참여활성화
청소년운영위원회(중점)					
□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제4조(청소년운영위원회) 및 같은 법 시행령 제3조(청소년운영위원회의 구성·운영)에 따른 청소년 중심의 시설 운영을 위한 청소년운영위원회를 구성 및 운영

○ 청소년기본법 제5조의2(청소년 자치권 확대) 및 제6차 청소년정책기본계획(청소년 참여제도의 공고화 및 활성화, 지역사회에서의 청소년 참여 확대)에 따른 청소년 참여기구의 조직 및 운영

2. 사업목적

○ 청소년 참여의 중요성이 강조되는 현대사회에서 청소년운영위원회 소속 청소년이 토당청소년수련관의 시설 및 사업운영에 있어 청소년의 욕구와 의견을 반영하여 청소년 중심의 청소년 시설로 자리매김하고 청소년들의 참여의식을 확대하고자 한다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 청소년운영위원회 청소년이 고유 목적사업 수행을 통하여 청소년 의견을 수련관에 반영한다.
- 청소년운영위원회 청소년이 역량교육과 정기활동을 통해 다양한 역량을 강화한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 주도적 운영 및 활성화	○ 정기회의 10회 이상 개최 ○ 회의 참석률 연평균 50% 이상 ○ 연 18회 운영, 연인원 300명 달성
○ 청소년 의견반영 ○ 청소년 중심의 청소년 친화적 시설로의 발전	○ 청소년수련시설 및 프로그램 모니터링 시행 ○ 수련관 운영 관련 청소년 의견반영 ○ 기관장 간담회 실시
○ 청소년 참여 의식 및 이해도 증가	○ 청소년역량 강화 교육 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 온라인, 관내·외 활동장소
○ 참가대상 : 중, 고, 대, 비학생 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 18회, 실인원 15명, (연인원 300명)
○ 사업내용 : 청소년운영위원회 정기회의, 임시회의, 모니터링, 역량 교육, 교류, 간담회 등
○ 소요예산 : 세입(2,000천원) / 세출(3,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년운영위원회 연간계획 수립 - 2021년 청소년운영위원회 운영방향 논의 - 신규위원 선발 절차 수립	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 2021년 청소년운영위원회 구성 - 신규 위원 서류 및 면접 심사 진행 - 2021년 청소년운영위원회 오리엔테이션 진행 - 청소년운영위원회 임명 및 발대식 진행	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 정기회의 진행 - 매월 정기회의 진행을 통한 시설 현안 논의 ○ 역량향상 워크숍 진행 - 청소년운영위원회 교육 - 관계 형성 및 교류 활동 진행 ○ 시설 및 사업 운영 관리 - 시설 운영 모니터링 진행 - 사업 운영 모니터링 진행 - 시설 운영 간담회 운영 ○ 타 청소년운영위원회 교류 활동 - 재단 내·외 청소년운영위원회 간 교류 활동 운영	2022. 2.~12.	
사업평가	○ 평가 및 마무리 - 중간 및 연말 평가회의(의견수렴) 진행 - 2023년 운영계획 회의	2022. 6. / 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,000천원) / 세출(3,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,960	3,000	3,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업 규모 확장을 통한 청소년 참여 증대 - 운영 횟수 110% 확대, 사업 활성화 - 225명 대상에서 300명으로 참여 대상 인원 확대
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국비보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	2,000,000	2,000,000	0	○ 청소년운영위원회		
				-청소년운영위원회	2,000,000원X1년 =	2,000,0000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년운영위원회	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	2,000,000	2,000,000	0	○청소년운영위원회		
				-청소년운영위원회	2,000,000×1년 =	2,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년운영위원회	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	360,000	360,000	0	○청소년운영위원회		
				-강사비(나급)	250,000x1회 =	250,000
				-물품구입비	110,000x1회 =	110,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년운영위원회	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	640,000	640,000	0	○청소년운영위원회 식비		
				- 식비(간식포함)	8,000x10명x8회 =	640,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	15	250	24	261	
2021년도	15	225	26	301	사업진행

○ 기대효과

- 청소년이 토당청소년수련관에 대한 주인의식 향상
- 청소년의 요구와 의견을 중심으로 한 청소년 중심의 청소년수련시설로의 발전
- 청소년의 참여 의식 확대 및 사회 구성원으로서의 사회참여, 지역사회의 의식 변화

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역에서의정책참여활성화

고양시 청소년참여기구 연합활동

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제5조 제2항(청소년의 자치권 확대), 제6차 청소년정책기본계획(지역사회에서의 청소년 참여 확대)와 관련한 청소년 참여 확대

○ 고양시청소년재단 각 시설에 소속되어 있는 청소년이 결국은 하나의 고양시의 대표 참여기구임을 인식하고 소속감을 기반으로 공동의 목표를 설정・실천하는 연합활동 운영

○ 고양시 청소년 참여기구 실무자 네트워크를 활성화하여 역량 강화와 자질 향상을 통한 청소년 참여 역량 확대 필요

2. 사업목적

○ 청소년 참여에 대한 목소리가 커지고 있는 현대사회에서 고양시청소년재단 소속 참여기구 청소년이 교류 및 연합활동을 통해 참여의식을 향상하고 지역사회 내 사회참여를 실천한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 청소년참여기구 소속 청소년이 지속적인 교류를 통해 참여기구의 역할을 이해하고 소속감을 향상한다.
- 고양시 청소년참여기구 간 협업을 통해 지역 내 다양한 상황들을 모니터링하고 해결한다.
- 참여기구 실무자 대상으로 한 네트워크를 형성하여 청소년 참여기구 활동에 대한 정보를 교류하고 청소년 참여를 활성화한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 고양시청소년재단 내 청소년 참여기구 연합활동 구성	○ 7개 참여기구 참여, 연인원 300명 달성 ○ 연 2회 이상의 발대식 및 활동공유회 진행 ○ 참여기구 소속 청소년 대상 역량교육 1회 이상 진행
○ 협의를 통한 공통과제 설정 및 연합활동 진행	○ 연합활동 2회 이상 진행 ○ 참여율 70% 이상, 만족도 80% 이상 달성
○ 고양시청소년재단 내 청소년 참여기구 실무자 네트워크 형성	○ 참여기구 실무자 네트워크 구성 ○ 참여기구 실무자 네트워크 모임 연 6회 이상 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~12. 17.
○ 활동장소 : 고양시 관내・외 활동장소
○ 참가대상 : 고양시청소년재단 참여기구 소속 청소년(청소년운영위원회, 청소년의회, 청소년참여위원회)
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 100명, (연인원 300명)
○ 사업내용 : 고양시 청소년 참여기구 연합활동을 통한 청소년의 사회참여 활성화
- 고양시청소년재단 청소년 참여기구 및 실무자 네트워크 구성
- 발대식, 활동공유회, 청소년 역량교육, 연합활동
- 실무자 네트워크 정기모임
○ 소요예산 : 세출(4,320천원)
○ 운영인력 : 토당청소년수련관 직원 1명, 재단 내 참여기구 담당 직원 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립 ○ 실무자 네트워크 구성 및 협의 - 2022년도 운영방향 및 연간일정 협의	2022. 1.	
홍보·모집	○ 청소년 참여기구 연합활동 구성 - 기관별 참여기구 위원 모집에 따른 연합활동 구성	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 참여기구 발대식 및 활동공유회 - 시설별 참여기구 위촉장 수여 - 소속 청소년 관계형성 - 연합활동 공유 및 우수활동자 시상	2022. 2.~12.	
	○ 청소년 역량교육 - 청소년 사회참여 활동 역량교육 ○ 연합활동 - 협의를 통한 공통과제 설정 - 참여기구 역할에 따른 공통과제 기획 및 진행		
	○ 실무자 네트워크 정기모임 - 참여기구 운영 및 활동 관련 역량교육 - 정보교류 및 연합활동 준비		

사업평가	○ 소속 청소년 대상 설문조사 - 사전-사후 효과성 설문조사 진행 - 만족도 조사 ○ 평가회의 - 실무자 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,320천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,500	4,320	4,320	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업규모 확장을 위한 예산증액 - 운영횟수 8회에서 10회로 확대 - 실무자 네트워크 교류 활동 추가에 따른 식비(간식비) 증액 - 청소년 역량교육을 위한 강사비 예산 추가 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	**청소년정책참여지원**	**편성목**	**행사·홍보비**	**통계목**	**행사운영비**

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**4,000,000**	**4,000,000**	**0**	**○고양시 청소년참여기구 연합활동**		
				- 강사비(나급)	250,000×3명×1회 =	750,000
				- 강사비(다급)	150,000×1명×1회 =	150,000
				- 물품구입비	600,000원×4회 =	2,400,000
				- 인쇄비	700,000×1회 =	700,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자체 수입금	320,000	320,000	0	○고양시 청소년 참여기구 연합활동 식비(간식포함) 8,000×8명×5회 = 320,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	8	413	15	407	사업진행

○ 기대효과

- 청소년의 사회참여 활동 강화를 통해 지역사회 내 청소년 참여에 대한 긍정적 인식 제고
- 참여기구 소속 청소년을 포함한 고양시 청소년의 일상 속 사회참여 활성화

전략목표	1.	전략과제	1-1. 청소년 사회참여 활성화	실행과제	1-1-1. 지역사회에서의 정책참여 활성화

제6회 고양시청소년 정책제안대회(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 유엔아동권리협약 제12조 제1항

- 아동은 자신에게 영향을 미치는 모든 문제에 대해 자신의 의견을 말할 권리가 있다.

○ 청소년헌장 <청소년의 권리>

- 청소년은 자신의 삶과 관련된 정책결정 과정에 민주적 절차에 따라 참여할 권리를 가진다.

○ 오늘날 청소년은 자신의 지역사회에 필요한 정책과 사업을 직접 제안하여 지역사회 발전에 기여하고 있다. 청소년의 이러한 정책 참여가 민주주의 발전에 중요한 토대가 된다는 점에서 전 세계적으로 그 중요성이 부각되고 있다. UN 및 여러 국제기구에서는 청소년의 정책참여를 청소년의 기본권리로 보장할 것을 국제적 규범으로 제정하였으며, 우리나라를 포함한 선진국에서는 청소년의 정책참여를 보장하기 위한 다양한 제도적 장치들을 마련하고 있다. [1)]

2. 사업목적

청소년 참여의 중요성이 높아지고 있는 상황 속에서, 고양시 청소년들이 다양한 주제의 정책들을 제안함으로써 청소년들의 정책참여 활동을 통해 민주시민으로서의 역량을 강화하고 고양시 청소년 정책수립 및 프로그램 개발에 청소년의 목소리를 담은 욕구와 현황 반영할 수 있는 기반을 마련한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 청소년들의 다양한 의견(아이디어, 정책)을 수렴하고, 본선진출팀 워크숍을 통해 제안의 구체성 및 체계성을 높인다.
- 정책 심사과정에 청소년들이 참여하여 청소년들의 눈높이에 맞는 정책을 발굴한다.

1) 청소년 참여예산제 실태 및 발전방안 연구 . 한국청소년정책연구원(연구보고 16-R21)

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다양한 주제를 아우르는 청소년 정책제안 발굴 ○ 참여청소년의 기획력 강화 ○ 유관기관 연계를 통한 청소년 제안 2023년 시정반영 지원	○ 정책접수 15건 이상 및 본선진출 제안 7건 이상 선발 ○ 워크숍을 통한 제안 컨설팅 1회 이상 추진 ○ 본선진출 제안 및 수상 결과 고양시 부서검토 연계 및 실현 추진 ○ 참여인원: 25명, 3회, 연인원 300명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5.~8.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 일대

○ 참가대상 : 초·중·고·대학교 청소년 (9~24세)

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 25명 (연인원 300명)

○ 사업내용 : - 제안서 접수, 예선심사, 워크숍 및 본선 컨설팅, 본선대회 진행, 정책반영을 위한 고양시 실무부서 검토 및 피드백
- 유관기관 연계 상장발급 및 시상식 진행

○ 소요예산 : 세출(6,000천원)

○ 운영인력 : 직원 2명, 심사위원 6명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 유관기관 연계 협의 - 상장발급 및 심사 관련 유관기관 연계 협의	2022. 4.	
홍보·모집	○ 제안접수 및 본선대회 운영 홍보 - 홈페이지, SNS 등 온라인 매체 홍보 - 시 유관기관, 학교 등 공문 발송 - 보도자료 작성 및 배포 요청	2022. 5.	
사업운영	○ 제안 접수 및 예선심사 - 고양시 관내 청소년 대상 제안 접수	2022. 5.~8.	

	- 유관기관 관계자 및 관내 청소년참여기구 위원 초청 서류심사 ○ 워크숍 - 본선진출 제안자 워크숍을 통한 제안 컨설팅 및 본선 준비 ○ 본선대회 및 시상식 - 본선대회 온라인 생중계 - 본선진출 제안자 PPT 발표 - 현장심사위원 및 모니터링단 실시간 투표 진행 - A/B그룹 상위제안 시상		
사업평가	○ 다양한 사업평가 - 만족도조사 및 활동소감문 작성 - 참여청소년 및 실무진 평가회의 진행	2022. 8.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,300	6,000	6,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 마두청소년수련관→토당청소년수련관 사업이관에 따른 사업비편성 - 온라인생중계, 문자 투표 등 비대면 활동 활성화를 위한 예산확대
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	600,000	600,000	0	○위원회등운영수당 -정책제안대회 심사수당 100,000x3명x2회 = 600,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	5,200,000	5,200,000	0	○정책제안대회	
				-강사비(나급)	330,000x2명x1회 = 660,000
				-진행비	1,970,000x2회 = 3,940,000
				-인쇄비	600,000x1회 = 600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	200,000	200,000	0	○정책제안대회식비 (간식포함)	4,000x50명x1회 = 200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	3	200	2	236	사업종료

○ 기대효과

- 고양시 청소년의 주체적인 정책제안활동 진행을 통한 건전한 성장발달 지원 및 민주시민역량과 시민의식 함양의 기회 제공
- 활동사례 보급 및 제안사항 반영을 통해 고양시 청소년 정책참여창구 거버넌스 구축 및 청소년 친화도시로의 도약

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역사회에서의정책참여활성화

제안창작소(특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(지역사회에서의 청소년 참여 확대)과 관련한 청소년 참여 기회 제공

○ 고양시 기획담당관과의 협력을 통해 청소년들의 참신하고 창의적인 아이디어를 발굴하여 시정에 반영하고, 청소년의 시정 참여 기회 확대를 통한 소통행정을 실현

○ 청소년의 참여 활동에 대한 욕구와 의사 반영 기회에 대한 욕구가 증가함에 따라, 참여를 원하는 청소년은 누구나 직접 시정에 참여할 수 있는 기회가 제공되어야 함

○ 청소년참여활동의 기반구축 및 고양시 청소년들의 주도적 정책참여 확대와 정책의 중요성에 대한 사회적 공감대 형성

2. 사업목적

○ 청소년의 사회문제 참여 필요성 인식이 점차 감소하는 추세에서 17~19세 청소년을 대상으로 지역사회 문제를 인식하고 개선방법을 제안하는 정책제안 과정을 통해 비판적 사고와 민주적 시민성을 함양하고 지역사회 청소년 참여를 확대한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 팀별 의견조율과 의제 발굴 과정을 통해 공동체 활동을 경험하고 협업 및 의사소통 역량을 제고한다.
- 지역사회 개선사항 및 청소년 일상생활과 관련 있는 문제를 논의하고 관련 정책을 제안한다.
- 제안정책의 실효성 확보를 위해 고양시 정책부서의 피드백을 반영하여 제안 정책을 구체화한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 고양시 청소년 정책 의견수렴 ○ 팀 단위 활동을 통한 의사소통 역량 향상 ○ 고양시 기획담당관과의 연계를 통한 정책제안 과정의 체계화 ○ 청소년 정책 참여활동의 중요성을 알리기 위해 활동과정 및 정책 제안서 공유	○ 청소년 정책제안 7건 발굴 ○ 사전-사후 효과성 검사를 통한 의사소통 역량 2% 향상 ○ 워크숍 1회, 팀별 피드백 2회 진행 ○ 제안창작소 공유회 1회 진행 ○ 참여인원: 40명, 6회, 400명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~2022. 12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 관내·외 활동 장소
○ 참가대상 : 14세~19세 고양시 관내 거주 및 재학 중인 청소년 팀 (2~4인)
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 6회, 실인원 40명, (연인원 400명)
○ 사업내용 : 의제발굴 워크숍, 의제 투표, 의제검토, 정책제안서 작성 및 공유회 등
○ 소요예산 : 세출(1,040천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 고양시 기획정책관

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 고양시 기획정책관 운영협의 ○ 연간운영계획 수립	2022. 3.	
홍보·모집	○ 페이스북, 홈페이지 등 온라인 홍보 ○ 고양교육지원청 협조를 통한 학교 홍보	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 1차워크숍 (발대식 및 의제발굴) ○ 의제검토 (제안된 의제 관련 부서 검토) ○ 정책제안서 작성 ○ 고양시 청소년 대상 의제 공감대 투표 ○ 제안창작소 공유회	2022. 5.~10.	
사업평가	○ 의제 반영여부 피드백 및 지역사회 공유 ○ 2023년 운영 계획 회의	2022. 10.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,040천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,300	1,040	1,040	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 예산항목 세부구분에 따른 예산 절감 - 기존 운영비로 일괄 편성한 예산항목의 세부 구분에 따른 감액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 예산항목 세부구분에 따른 예산 절감 - 기존 운영비로 일괄 편성한 예산항목의 세부 구분에 따른 감액

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	400,000	400,000	0	○제안창작소 - 진행비 200,000×2회 = 400,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	640,000	640,000	0	○제안창작소 식비 (간식포함) 8,000원 x 40명 x 2회 = 640,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	6	400	17	1,406	
2021년도	6	400	13	452	사업종료

○ 기대효과

- 청소년 정책참여활동을 통해 역량개발 및 다양한 사회문제 해소 기반 마련한다.
- 청소년정책반영 프로세스 내실화 및 제안 청소년 인센티브 마련을 통한 참여 촉진한다.
- 청소년 제안결과 공유 및 홍보강화로 청소년 정책의 중요성 사회적 공감대 형성한다.

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성지원	실행과제	.1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년자원봉사

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022) 청소년 참여 및 권리증진(청소년 참여 확대)에 따르면 청소년 자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화를 강조

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022) 청소년 주도의 활성 활성화(청소년활동 및 성장지원 체계 혁신)에 따라 청소년이 기획하고 개발하는 자기주도형 자원봉사 활동을 실시

2. 사업목적

○ 청소년들의 미래사회 핵심역량이라 할 수 있는 사회참여역량이 타 역량에 비해 낮은 수준으로 나타나고 있는 시기에 토당청소년 수련관 내 자원봉사활동, 청소년들이 직접 기획하고 운영하는 기획봉사활동을 통해 청소년들의 사회참여를 활성화하여 사회참여역량을 향상시킨다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 자원봉사 욕구 조사 결과를 반영한 청소년 봉사활동 실시한다.
- 청소년들이 직접 기획하고 운영하는 기획봉사활동을 통해 자기주도적 자원봉사활동을 실시하여 청소년들의 사회참여역량을 강화한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 주도의 자원봉사활동 활성화 ○ 자원봉사 교육을 통한 자원봉사의 이해 및 역량 강화	○ 청소년 자원봉사활동 관련 욕구조사 실시 (연 1회) ○ 자원봉사교육진행 (연2회)
○ 청소년들이 직접 기획하고 운영하는 기획봉사 실시	○ 청소년 기획봉사 연15회 이상 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. ~ 2022. 12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 내 시설
○ 참가대상 : 고양시 내 9세 ~ 25세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집(1365연계), 홈페이지 홍보물 게시
○ 참가인원(목표) : 40회, 실인원140명, (연인원 200명)
○ 사업내용 : 자원봉사교육, 자율적놀터 지원, 기획봉사단 기획 및 운영
○ 소요예산 : 세출(3,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획수립 ○ 욕구조사 실시 - 지역 청소년 대상 봉사활동 관련 욕구조사	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 홍보 및 모집 - 자원봉사포털사이트(1365)를 활용한 모집 - 수련관 홈페이지 홍보물 게시	2022. 2.~12.	
사업운영	○ 자원봉사 교육 ○ 수련관 내 자원봉사활동 - 놀터 지원 - 수련관 내 행사 보조(청소년축제 등) ○ 청소년 기획봉사 - 욕구조사를 통한 주제 선정 - 재능기부 봉사단 기획 및 운영 - 환경개선 봉사단 기획 및 운영 - 캠페인 봉사단 기획 및 운영 ○ 기획봉사단 교류회 진행 - 기획봉사단 성과 공유	2022. 2.~12.	
사업평가	○ 참가자 대상 설문조사 실시 - 자원봉사 교육 참가자 설문조사 실시 - 수련관 내 자원봉사자 설문조사 실시 - 청소년 기획봉사단 설문조사 실시 ○ 평가자 관찰	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
500	3,000	3,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 기획봉사 추가 편성에 따른 예산 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,760,000	2,760,000	0	◯청소년자원봉사		
				-강사비(다급)	150,000×1명×3회 =	450,000
				-물품구입비	550,000×4회 =	2,200,000
				-인쇄비	110,000×1회 =	110,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	240,000	240,000	0	◯청소년자원봉사 간식비	4,000×20명×3회 =	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	150	21	88	사업종료
2021년도	20	200	51	200	사업진행

○ 기대효과

- 수련관 내 자원봉사활동을 통하여 지역 청소년들이 적극적인 사회참여를 통한 사회참여역량 강화
- 청소년 기획봉사활동을 통한 사회참여역량 강화
- 청소년 기획봉사활동 간 행사를 통한 토당청소년수련관 홍보효과

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성지원	실행과제	.1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

멘토링동아리활동

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022) 청소년 주도의 활성 활성화(청소년활동 및 성장지원 체계 혁신)에 따라 청소년이 기획하고 개발하는 자기주도형 자원봉사 활동을 실시

○ 청소년 또래멘토링 활동은 멘티뿐 아니라 멘토에게도 긍정적인 영향을 미치는 멘토링의 양자효과를 기반으로 하며, 멘토링은 일회적인 봉사활동이 아니라 지속적인 '관계'를 기반으로 하고, 사회기술을 포함하는 활동으로써 청소년기의 성장에 긍정적 영향을 발생시킨다.(한국청소년정책연구원.2010.)

2. 사업목적

○ 청소년들이 직접 지역사회 내의 청소년들을 대상으로 하는 다양한 주제의 멘토링활동을 기획·운영을 통해 멘토와 멘티가 함께하며 상호 간에 발전적인 대인관계를 형성하고, 청소년들의 자기주도적인 자원봉사 활동을 활성화 한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 코로나19로 인하여 청소년들의 활동이 감소하고 추세에서 고등학생 멘토 동아리들이 초등, 중학생 멘티들에게 각 동아리들의 주제별 활동을 제공하여 청소년들의 청소년활동에 대한 욕구를 충족시킨다.
- 고등학생 멘토 동아리들이 스스로 기획하고 운영하는 자기주도적 멘토링활동을 통하여 관계형성, 사회참여 등의 역량을 강화한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○청소년들의 자기주도적인 멘토링 활동 운영	○ 고등학생 멘토 동아리 모집 (연 5팀 이상) ○ 멘토링 동아리별 기획회의 (연 3회 이상) ○ 초등, 중학생 멘티 모집 (연 25명 이상) ○ 멘토, 멘티 대상 만족도 조사
○멘토와 멘티의 상호 발전적 대인관계 형성	○ 멘토, 멘티 만족도 80%이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. ~ 2022. 12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 초등학생(멘티), 중학생(멘티), 고등학생(멘토)
○ 모집방법 : 개별모집(수련관 홈페이지를 통한 홍보 및 모집)
○ 참가인원(목표) : 연 40회, 실인원 50명(연인원 400명)
○ 사업내용 : 청소년동아리들의 자기주도적 멘토링 봉사활동 기획 및 운영
- 주제별 멘토 동아리 모집 및 멘티 모집
- 멘토링 봉사활동 기획 및 운영
- 멘토링 활동 평가
○ 소요예산 : 세출(1,920천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립	2022. 2.	
홍보·모집	○ 홈페이지 홍보물을 통한 고등학생 멘토 동아리 모집 ○ 고양시 관내 고등학교 대상 협조 공문 발송	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 주제별 멘토링 활동 기획회의 ○ 교과(국,영,수) 학습 멘토링 진행 ○ 동아리 주제별 멘토링 체험활동 진행	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 멘티, 멘토 대상 만족도 조사 실시 ○ 멘토 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,920천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,050	1,920	1,920	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 멘토링 참가대상 확대에 따른 예산 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	1,920,000	1,920,000	0	◯멘토링동아리활동		
				-물품구입비	48,000×5팀×8회 =	1,920,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	400	104	401	
2021년도	30	300	30	324	사업진행

○ 기대효과

- 자기주도적인 봉사활동 기획 및 운영을 통해 멘토의 핵심역량을 발전시킨다.
- 멘토링 활동을 통한 상호 발전적인 대인관계 형성을 통해 공동체 의식을 함양한다.

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

친환경 실천 활동

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 이상기후보고서(2018)에 따르면 전 지구 평균기온이 지속해서 증가하고 있고, 지구온난화로 인해 이상기후 현상이 빈번히 발생함에 따라 매해 재산 및 인명 피해가 증가하고 있다.

○ 각국의 비정부기구 연합인 기후행동네트워크(CAN) 등이 각국의 기후 관련 성적을 지표로 나타낸 '기후변화대응지수(CCPI) 2019'에 따르면 한국은 기후변화대응지수에서 전체 60위 중 57위로 평가됐다.

○ 고양시 기후변화 상세 분석 보고서(2017)에 따르면 고양시의 최근 10년(2001~2010년) 연평균 기온은 12.5℃로 경기도 연평균 기온(11.2℃)보다 1.3℃ 높다. 또한, 열대야일 수와 폭염 일수는 각각 4.4일, 10.3일로 경기도 평균(1.4일, 8.3일)보다 많다. 보고서는 고양시의 동별 연평균 기온(℃)은 점점 높아지고, 여름일 수(일)는 점점 많아지리라 전망하고 있다.

○ 이러한 상황에서 고양시는 기후변화에 따른 심각성을 인지하고 구체적인 대응책 마련을 위해 노력하고 있다. 기후변화 대응을 위한 환경정책 수립을 위한 보고회와 포럼 등을 개최하고, 국제전문가 자문위원회를 구성하는 등 파리기후변화협약을 준수하는 정책 마련에 힘쓰고 있다. 또한, 온실가스 감축 실천 프로그램인 '탄소포인트제'를 운영하고, 재생에너지 보급 확대, 친환경 차량 보급, 폐기물 감량과 재활용 활성화, 105만 그루 나무 심기 운동, '쿨링&클린로드' 설치 등 온실가스 감축 및 흡수를 위하여 각 분야에서 다양한 사업을 통해 환경정책을 선도적으로 추진하고 있다.

○ 이에 고양에 거주하는 청소년 또한 고양시민으로서 일상생활에서 친환경 활동을 실천함으로써 사회참여 기회를 제공하고자 한다.

2. 사업목적

○ 친환경 관련 이슈가 증가하고 있는 현대사회에서 청소년이 일상 속 실천할 수 있는 친환경 실천 활동을 통해 친환경적인 청소년 문화를 조성한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 참가 청소년이 일상에서 직접 실천할 수 있는 친환경 챌린지에 참여하여 환경의식을 제고한다.
- 참가 청소년이 실천한 친환경 활동(결과)을 지역사회와 공유하여 친환경 문화를 조성한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 친환경 문화 조성 ○ 청소년의 친환경 의식 확대	○ 연 6회 운영, 연인원 300명 달성 ○ 사전-사후 효과성 검사를 통한 유의미한 결과 도출
○ 지역사회 친환경 문화조성	○ 온라인 활용 청소년활동 내용 및 결과 공유
○ 청소년 친화적 사업 운영	○ 청소년 만족도 4.5점 이상 달성(5점 만점)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 7. 1.~8 31.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 온라인, 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대, 비학생 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 6회, 실인원 30명, (연인원 300명)

○ 사업내용 : 청소년이 생활 속에서 실천할 수 있는 친환경 실천 미션 수행

○ 소요예산 : 세출(3,370천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 연간계획	2022. 5.	
홍보·모집	○ 참여 청소년 모집 - 온라인 중심 홍보, 온라인 신청서 접수	2022. 6.	
사업운영	○ 사전교육 ○ 에코왕 챌린지 - 집콕왕 챌린지: 집에서 실천하는 에코라이프 - 패션왕 챌린지: 비건 패션 활용 에코라이프 - 요리왕 챌린지: 장보기, 식사하기 에코라이프 - 용기왕 챌린지: 다회용 용기 활용 에코라이프	2022. 7.~8.	
사업평가	○ 공유회 ○ 총괄평가 - 만족도 조사, 후기 취합(온라인), 결과보고	2022. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,370천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
250	3,370	3,370	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업 내용 변경 및 규모 확장을 통한 청소년 참여 증대 - 운영 횟수 100% 확대, 사업 활성화 - 120명 대상에서 300명으로 참여 대상 인원 확대
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,370,000	3,370,000	0	○친환경실천활동			
				-강사비(나급)	250,000x1명x1회	=	250,000
				-물품구입비	26,000x30명x4회	=	3,120,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	3	120	18	128	사업종료

○ 기대효과

- 참가 청소년의 기후변화 대응 행동 관련 지식 향상 및 실천 역량 강화
- 수련관의 긍정적 이미지(생태·환경 친화) 홍보

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년동아리활동지원

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조(청소년동아리활동의 활성화)에 의거한 청소년 동아리 운영 및 지원 필요.

○ 제6차청소년정책기본계획(청소년동아리・자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화)에 따른 청소년 수련관의 동아리 활동 지원 필요.

○ 성인에 비해 상대적으로 불안정한 청소년시기에 동아리활동을 경험하는 것은 타인과의 관계를 형성하고 자신의 재능과 끼를 발산할 수 있는 건전한 문화 활동의 참여기회가 되며, 동아리 활동에 대한 만족은 청소년의 긍정적 생활만족으로 이어짐.(홍일기, 2018)

2. 사업목적

○ 청소년 동아리의 운영과 지원이 필요한 상황에서 고양시 청소년이 자신의 목소리를 낼 수 있는 연합회를 운영하고, 또래와 함께 건전한 동아리활동을 즐기며, 의사소통・협업과 같은 역량을 증진하고, 긍정적인 생활 만족을 유도한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 동아리 연합회 구성을 통해, 청소년이 자신의 의견을 내고 조율함으로써 협업・의사소통 역량을 제고한다.
- 청소년들이 또래와 함께 동아리를 조직하고 필요한 물품과 장소를 지원받으며 문화예술 또는 스포츠활동 등을 즐긴다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 동아리의 원활한 활동을 위한 장소 및 물품 지원	○ 활동 물품 대여 및 시설대관 등 지원 (연348일 이상) ○ 연인원 4,940명 달성 ○ 자율동아리 지원 수 60팀 달성
○주도적인 청소년 동아리 활동과 청소년 의견수렴을 위한 소통창구 마련	○ 동아리 활동 연합회 운영 (연 2회) ○ 청소년 동아리 만족도 70% 이상 달성 (연 2회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 9세 ~ 24세 청소년동아리 소속 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 348일(회), 실인원 400명(연인원 4,940명)
○ 사업내용 : 자율동아리 활동 지원 및 관리, 동아리 물품 구매, 공모전 활동, 연합회 구성
○ 소요예산 : 세출(4,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 전년도 사업평가 의견 반영 ○ 연간운영계획 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○홈페이지, 페이스북을 통한 홍보활동 진행 ○신규동아리 발굴 및 가입 안내 ○기존 동아리 재가입 절차 진행 ○동아리 연합회 구성	2022. 1.	
사업운영	○ 동아리 활동 공간 및 물품 지원 - 만족도 조사 진행 (연 2회) ○ 동아리 연합회 구성 - 연합회 구성 및 역할부여 - 동아리 회칙 제정 - 연합회 회의 진행 - 동아리 공모전 활동 지원 접수	2022. 1. ~ 12.	코로나19 상황에 따른 방역지침 준수 하며 진행
사업평가	○ 설문조사 결과 분석 ○ 실무자 평가회의 진행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,000	4,000	4,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음.
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,400,000	2,400,000	0	○청소년동아리활동지원		
				- 물품구입비	600,000 x 4회 =	2,400,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,600,000	1,600,000	0	○청소년동아리활동 지원식비(간식포함)	8,000 x 50명 x 4회 =	1,600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	180	2,500	141	2,344	
2021년도	230	3,573	240	2,901	사업진행

○ 기대효과

- 청소년의 자발적 동아리 활동 활성화를 통해 건전한 청소년 여가문화를 정착.
- 동아리 연합회 구성을 통한 청소년 주도의 동아리 문화 형성 기대

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-1.청소년인권및권리의식제고

청소년 권리콘서트 'All right.s' (신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ UN아동권리협약에 따른 4대 기본권 보장, 청소년기본법 제5조(청소년의 권리와 책임), 제6차 청소년정책기본계획(청소년 권리증진 기반 조성)과 관련한 청소년 권리증진 프로그램 개발 및 운영

○ 학생 인권 침해, 학교폭력, 청소년 아르바이트 등의 이슈들이 지속적으로 제기됨에 따라 인권교육을 통해 청소년 자신의 인권과 권리에 대한 이해, 인권을 침해받는 상황에서 올바른 대처 방법, 타인을 존중할 수 있는 기초 인권교육 프로그램 개발 필요(구본용, 2012.)

○ '인권협약 및 기관 인지도'와 관련하여 유엔아동권리 협약, 학생인권조례, 국가인권위원회 등에 대해 알고 있는 청소년은 각각 14.4%, 9.7%, 17.1%로 낮게 나타남에 따라 청소년 인권과 관련한 인식 확장의 발판 마련(김영지, 2016.)

2. 사업목적

○ 청소년 권리 관련 이슈가 지속적으로 제기되는 상황 속에서 청소년이 문화예술을 접목한 다양한 권리 활동을 통해 스스로의 권리를 바로 알고 행동할 수 있는 인권 감수성을 함양한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 참가 청소년이 기초교육을 통해 청소년이 갖는 기본적인 권리와 필요성을 이해한다.
- 참가 청소년이 권리의식 향상 활동을 통해 청소년 인권과 관련한 근거를 살펴보고 다양한 문화예술 활동으로 표현한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 기초교육 및 활동을 통한 청소년 권리 이해	○ 기초 권리교육 연 3회 이상 진행 ○ 전문가 1명 이상 연계
○ 문화예술을 활용한 권리의식 향상 ○ 전문자원 연계를 통한 프로그램 질적 수준 제고	○ 연인원 500명 달성 ○ 권리콘서트 5회 이상 진행 ○ 사전-사후 효과성 검사를 통한 분야별 역량 5% 향상 (의사소통, 사회정서, 인권감수성)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 2.~8. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 10~25세 청소년, 유아 및 성인
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 8회, 실인원 20명, (연인원 500명)
○ 사업내용 : 청소년 권리이해와 문화예술 활동을 통한 권리의식 향상
- 청소년 권리이해 기초교육
- 문화예술 활용 권리 활동, 사례 발표
○ 소요예산 : 세출(5,020천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립 ○ 전문가 및 지역자원 연계 - 권리이해 기초교육 전문강사 섭외 - 권리콘서트 관련 지역자원 연계	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재 ○ 학교, 유관기관 공문발송	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 청소년 권리이해 기초교육 - 청소년 권리 이해하기 - 청소년 권리 기본기 다지기 - 청소년 권리 한걸음 다가가기	2022. 3.~8.	
	○ 청소년 권리콘서트 - 청소년 권리낭독회 - 청소년 권리 창작활동 - 사례공유		
사업평가	○ 참가 청소년 대상 설문조사 - 사전-사후 효과성 설문조사 진행 - 만족도 조사	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(5,020천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	5,020	5,020	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 학생 인권 침해, 학교폭력, 청소년 아르바이트 등 이슈들이 지속적으로 제기됨에 따라 인권교육을 통해 청소년 자신의 인권과 권리에 대한 이해, 인권을 침해받는 상황에서 올바른 대처 방법, 타인을 존중할 수 있는 기초 인권교육 프로그램 개발 필요 ○ 제6차 청소년정책기본계획(여성가족부) - 1-2-1.「청소년 인권 및 권리 의식 제고」에 따라 청소년 권리 교육 및 인식 확대 신규 사업 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인권및 권리의식사업	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	4,700,000	4,700,000	0	○권리콘서트		
				- 강사비(나급)	250,000×1명×3회 =	750,000
				- 강사비(다급)	150,000×5명×1회 =	750,000
				- 운영비	640,000×5회 =	3,200,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인권및 권리의식사업	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	320,000	320,000	0	○권리콘서트 간식비	4,000×20명×4회 =	320,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	-	-	-	-	-

○ 기대효과

- 인권에 대한 교육과 활동을 통해 아동·청소년이 권리 주체로서 자기를 인식하고, 청소년이 미성숙하고 불완전한 존재라는 부정적인 인식개선
- 문화예술을 접목한 청소년 대상 권리교육 프로그램 개발을 통해 대내·외 우수사례 창출

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2..청소년여가및건강권보장

청소년채식동아리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 전세계적으로 열풍을 끌고 있는 식품 트렌드는 단연 '채식'이다. 우리나라도 예외는 아니다. 한국채식비건협회에 따르면 국내 비건 인구는 150만 명(2018년 기준)으로 추정되며, 이는 10년간 10배가 늘어난 수치이다. 이러한 시대의 흐름에 따라 채식을 하는 청소년의 수도 증가하고 있다.

○ 교육부의 채식 선택제(급식선택권), 국방부의 채식 장병 지원 등 채식을 통한 청소년 개인의 건강 향상과 기후변화 대응을 위한 움직임이 커지고 있다. 그러나 아직 청소년 채식주의자 주위에는 채식을 오해하거나, 유별난 모습으로 보는 등 따가운 눈초리와 냉소적 반응이 존재한다. 채식에 대한 바른 정의와 장점, 관련 제도, 그리고 잘못 이해하고 있는 부분(몰이해)에 대한 인식개선이 필요하다.

2. 사업목적

○ 전 세계적으로 채식 관련 식품 트렌드가 각광받는 상황에서 고양시 청소년이 개인의 건강증진과 동물의 생명 존중, 기후변화 대응 등 다양한 사회적 가치를 담고 있는 채식과 관련한 연구 및 체험활동을 통하여 고양시 청소년에게 청소년 친화적인 형태의 채식을 알리고 권장하고자 한다.

3. 목 표

○ 참가 청소년이 주도적으로 채식의 의미와 종류, 장점 등을 조사·탐구하여 채식 관련 정보를 습득한다.

○ 참가 청소년이 전문적인 영양교육을 통해 채식의 장점과 활용법을 학습한다.

○ 참가 청소년이 습득한 정보를 바탕으로 채식 식단을 체험하고 연구·개발 활동을 진행한다.

○ 참가 청소년이 주도적으로 활동 결과물을 제작하고, 지역과 공유한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 주도의 동아리 활동 활성화 ○ 참여 청소년 역량 강화	○ 연 15회 운영, 연인원 250명 달성 ○ 전문가 연계 교육 2회 이상 운영
○ 긍정적 채식 문화 홍보 ○ 결과물 공유를 통한 지역사회 인식개선	○ 청소년 기획 채식 레시피 발간 ○ 지역사회 결과물 배포
○ 청소년 친화적 사업 운영	○ 청소년 만족도 4.5점 이상 달성(5점 만점)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 온라인, 관내·외 활동장소
○ 참가대상 : 중, 고, 대, 비학생 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 15회, 실인원 15명, (연인원 250명)
○ 사업내용 : 청소년 채식동아리 구성 및 운영, 역량 교육 및 레시피 연구 활동, 레시피 발간 등
○ 소요예산 : 세출(3,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 청소년 채식동아리 참가 청소년 모집 - 온라인을 통한 모집 홍보 - 심사를 통한 선발 및 동아리 구성	2022. 1.~3.	
사업운영	○ 오리엔테이션 ○ 전문 교육 - 채식의 의미와 종류, 장점 학습, 실습 ○ 채식 체험 - 관내 자연식, 채식 가능 식당(카페) 조사, 방문 - 일상 속 채식 체험 ○ 채식 레시피 연구 - 연구 및 전문가 피드백 ○ 결과물 제작 및 공유	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 연간사업 평가 - 청소년 평가회의, 만족도 조사, 평가자 관찰 등을 통한 평가 진행 및 향후 운영 방향 수립	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,000	3,000	3,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년들의 건강한 성장지원과 기후변화 대응을 위한 역량 강화 활동 제공 - 역량강화를 위한 교육비, 물품비, 재료비 등 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 대면운영에 따른 청소년 식사 및 다과 구입을 위한 예산 편성 - 채식동아리 운영에 필요한 재료비 감액 - 채식동아리 운영에 필요한 식비(간식포함) 예산과목 편성

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및 건강권보장	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,352,000	3,000,000	△648,000	○채식동아리		
				-강사비(다급)	150,000x2명x2회 =	600,000
				-물품구입비	100,000x5회 =	500,000
				-재료비	85,200x10회 =	852,000
				-인쇄비	400,000x1회 =	400,000

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및 건강권보장	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	648,000	0	648,000	○청소년채식동아리 식비(간식포함)	8,000×9명×9회 =	648,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	33	288	33	288	사업종료

○ 기대효과

- 청소년의 건강한 식습관 형성 및 채식의 가치 이해
- 활동 결과물 전시 및 배포를 통한 지역사회 인식 개선(공유)

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2..청소년여가및건강권보장

토당생태탐방

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)」의 중점 과제를 기반으로 청소년 연령 및 특성을 반영하여 다양한 문화·놀이·여가 프로그램을 마련하고 지역별 문화 및 자연환경을 활용한 종합 문화 체험사업 개발이 필요하다.

○ 현대사회에서 공생의 원리와 공감 능력을 잃어버린 인간들은 인간이 만든 사회를 병들게 하고 있음에 따라 공생과 공감, 감수성을 키워야 한다는 목소리가 나오고 있으며, 특히 개인의 경쟁을 부추기는 교육 시스템에도 각성이 요구되면서 자신의 이익과 생명이 소중한 만큼 타인의 이익과 생명 존엄성도 중요하다는 생태적 가치관을 교육하는 '생태교육'이 주목받고 있는 실정이다. (월간퓨처에코, 2019)

○ 이와 같은 맥락에서 최일선, 하시연(2015)은 청소년기 생태탐방은 자아존중감, 대인관계, 숲 태도 형성에 긍정적 영향을 미치고 있음을 밝히면서, 야외체험활동을 중심으로 한 생태탐방 프로그램 개발을 강조했다.

○ 토당청소년수련관이 지도공원 안에 위치하고 있다는 지리적 특성과 더불어 생태 프로그램에 대한 지역주민의 의견이 꾸준히 제기되고 있는 현 상황을 고려하여, 지도공원을 활용한 생태탐방 프로그램을 운영하고자 한다.

2. 사업목적

○ 생명 존엄성이 중요해지고 있는 현대사회에서 청소년이 자연 생태계의 생명질서를 존중하고 나아가 인간의 생명 가치를 소중히 여길 수 있는 생태탐방 활동에 참여함으로써 생태 감수성을 함양하고자 한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 참가 청소년이 참여형 생태체험 활동을 통해 자연과 생명을 이해하고 탐구한다.
- 참가 청소년이 지역 내 우수한 자연 자원을 학습하고, 체험하며 생태 감수성을 증진한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 수요자 중심의 생태 체험활동 운영	○ 사업기획(활동 물품 구성 등) 시 전년도 참가자 의견반영 ○ 코로나19 상황에서 안전하게 참여할 수 있는 비대면 생태체험 활동 운영 ○ 참가자 만족도 4.5점 이상 달성(5점 만점)
○ 수련관 지리적 특성 반영 사업 활성화	○ 지도공원을 활용한 비대면 생태체험 활동 운영 ○ 연 2회 운영, 연인원 300명 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1.~5. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 온라인, 지도공원
○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대, 비학생 청소년, 유아, 성인
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 150명, (연인원 300명)
○ 사업내용 : 코로나19 상황에서 안전하게 즐길 수 있는 비대면 생태탐방 활동
○ 소요예산 : 세출(3,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립 ○ 지역 욕구를 반영한 활동 키트 구성	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 참가자 모집 - 온라인을 통한 모집 홍보, 신청 접수	2022. 3.	
사업운영	○ 생태 탐방 - 참가자 개별 자유로운 공원 탐방 활동 전개	2022. 3.~4.	
사업평가	○ 연간사업 평가 - 참가자 만족도 조사 및 우수 후기 선발	2022. 5.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
8,500	3,000	3,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업규모 축소·조정 - 400명 대상에서 300명으로 참여 대상 인원 축소 - 기존 운영 세부 사업종료(청소년 생태활동가, 나이트워크) - 비대면 생태탐방 활동 연속 운영
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및 건강권보장	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,000,000	3,000,000	0	○토당생태탐방		
				-물품구입비	15,000x150명x1회 =	2,250,000
				-인쇄비	750,000x1회 =	750,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	10	400	13	400	사업종료

○ 기대효과

- 지리적 특성을 활용한 생태탐방 활동을 개발하여 청소년과 지역주민, 지도공원과 청소년수련관의 선순환 체계를 구축하고 활성화한다.
- 지도공원을 활용한 생태체험 활동 활성화로 고양시 생태발전의 기반을 조성한다.

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2..청소년여가및건강권보장

내 손으로 만드는 지도공원(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)」의 중점 과제를 기반으로 청소년 연령 및 특성을 반영하여 다양한 문화·놀이·여가 프로그램을 마련하고 지역별 문화 및 자연환경을 활용한 종합 문화 체험사업 개발이 필요하다.

○ 현대사회에서 공생의 원리와 공감 능력을 잃어버린 인간들은 인간이 만든 사회를 병들게 하고 있음에 따라 공생과 공감, 감수성을 키워야 한다는 목소리가 나오고 있으며, 특히 개인의 경쟁을 부추기는 교육 시스템에도 각성이 요구되면서 자신의 이익과 생명이 소중한 만큼 타인의 이익과 생명 존엄성도 중요하다는 생태적 가치관을 교육하는 '생태교육'이 주목받고 있는 실정이다. (월간퓨처에코, 2019)

○ 코로나19 장기화에 따라 초등학생의 야외 활동이 크게 위축된 상황에서, 관내 초등학생을 위한 문화적 기능을 수행하는 토당청소년수련관이 온라인을 통해 안전하고 즐겁게 참여할 수 있는 생태교육 프로그램을 운영할 필요가 있다.

2. 사업목적

○ 코로나19 장기화 상황에서, 초등학생이 안전하게 즐길 수 있는 비대면 생태탐방 활동을 통하여 지역 내 우수한 자연 자원을 학습하고, 체험해보며 생태 감수성을 증진한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 참가 청소년을 대상으로 영상을 활용한 비대면 지도공원 라운딩을 진행한다.
- 참가 청소년이 전문교육을 통해 지도공원의 유래 및 특성과 공원 내 서식하는 다양한 식물의 종류와 특성을 학습한다.
- 참가 청소년이 테라리움 체험을 통해 식물의 식재법, 관리법을 학습하고 생태 감수성을 증진한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년이 안전하고 유익한 활동을 선택하여 참여할 수 있도록 양질의 프로그램 제공 ○ 참여한 활동 기록을 유지·관리하여 자기계발과 진로모색에 활용하도록 자료 제공	○ 온라인 비대면 수련활동인증프로그램 실시 ○ 청소년수련활동인증프로그램 활동 기록(포트폴리오) 발급 안내
○ 청소년 생태 감수성 증진	○ 사전-사후 효과성 검사를 통한 유의미한 결과 도출
○ 청소년 친화적 사업 운영	○ 청소년 만족도 4.5점 이상 달성(5점 만점)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 9. 1.~10. 31.

○ 활동장소 : 온라인

○ 참가대상 : 초등

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 20명, (연인원 20명)

○ 사업내용 : 청소년수련활동인증제 제 4445A09A-10009호 '내 손으로 만드는 공원' 운영

○ 소요예산 : 세출(1,350천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 연간계획 - 수련활동인증제 실시 통보(시스템)	2022. 7.	
홍보·모집	○ 참여 청소년 모집 - 온라인 중심 홍보, 온라인 신청서 접수	2022. 8.	
사업운영	○ 활동 물품 수령 ○ 내 손으로 만드는 공원 - 오리엔테이션 및 안전교육 - 지금 지도공원은? - 테라리움 알아보기 - 내 손으로 만드는 공원(테라리움 체험) - 마무리	2022. 9.~10.	
사업평가	○ 마무리 - 참가 청소년 만족도 및 효과성 조사 - 결과보고(수련활동인증제 시스템 보고)	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,350천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	1,350	1,350	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 제6차 청소년정책기본계획(여성가족부) - 2-2-1 청소년 문화예술활동 지원에 따라 사업 확대 - 다양한 문화·놀이·여가 프로그램을 마련하고 지역별 ○ 문화 및 자연환경을 활용한 종합 문화 체험사업 개발 - 청소년활동진흥법 제35조에 의거 '청소년수련활동인증제' 운영 - 참가 청소년 역량강화를 위한 강사비, 물품구입비, 재료비 등 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여기및 건강권보장	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,350,000	1,350,000	0	○내손으로만드는지도공원(인증)			
				-강사비(나급)	250,000x1명x1회	=	250,000
				-보험비	20,000x1회	=	20,000
				-물품구입비	330,000x1회	=	330,000
				-재료비	30,000x20명x1회	=	600,000
				-인쇄비	150,000x1회	=	150,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년수련활동인증 프로그램 참여를 통한 활동기록(포트폴리오) 발급
- 안전한 온라인 비대면 생태체험 활동 기회

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

자율적 놀터지원(중점)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년기본계획 1-2-3'아동·청소년 여가권 신장'에 따르면 지자체는 지역사회에 다양한 놀이·여가 공간 개선 및 확충할 필요가 있음.

○ 「2020년 청소년 통계」에 따르면 2014년부터 2019년까지 청소년의 여가활동 시간의 비중이 17.1%에서 22.0%로 꾸준히 증가하고 있으며, 여가활동 시간의 비중이 높아지는 만큼 청소년의 건강한 여가활동을 위한 수련시설의 노력이 필요함.

○ 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022)에 따르면 고양시 청소년의 거주지별 청소년들의 생활스트레스는 덕양구가 (56.09점)으로 가장 높게 나타났으며, 토당청소년수련관은 청소년수련시설로써 청소년의 건강하고 편안한 여가생활을 제공할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 청소년의 여가활동시간 비중이 늘어나는 상황에서 청소년이 수련관 내에서 놀이용품 대여와 소규모 이벤트 프로그램 참여를 통해 양질의 여가환경을 누리고 건강한 여가생활을 즐긴다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년이 수련관에 자유롭고 편안하게 출입하며 여가 이용시설(게임기, 보드게임, 노래방 등)을 이용한다.
- 청소년이 만족도 조사에 참여하고 자신의 욕구에 맞는 물품을 지원받으며 보다 개선된 여가활동을 즐긴다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년의 여가권 증진	○ 연348일 물품 대여 및 공간 대여 진행 ○ 이용인원 35,003명 달성
○ 청소년 의견 수렴을 통한 양질의 여가거리 제공	○ 연 2회 놀터 이용 청소년 의견 취합 진행 (상반기, 하반기)
○ 여가권 증진을 위한 소규모 프로그램 진행	○ 연 5회 소규모 이벤트 프로그램 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1 .~ 12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 1층 공감, 야외 농구장, 3층 루프탑
○ 참가대상 : 9세~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 348일(회), 실인원 35,003명 (연인원 35,003명)
○ 사업내용 : 게임기 및 스포츠용품 대여, 이용자 의견수렴, 만족도 조사, 소규모 프로그램 진행
○ 소요예산 : 세출(7,700천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 자원봉사자 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 전년도 사업평가 의견 반영 ○ 연간운영계획 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○ 온·오프라인을 통한 대여 사업 홍보 - 보유 게임기 및 스포츠용품, 보드게임 대여 안내	2022. 1.	
사업운영	○ 자율적 놀터 운영 - 게임기(플레이스테이션, 닌텐도) 및 스포츠용품, 보드게임 대여 - 이용자 대상 의견수렴 및 만족도조사 2회 진행 (상반기, 하반기) ○ 소규모 프로그램 진행 - 게임기, 농구장, 루프탑 등을 활용한 소규모 이벤트 프로그램 진행 (게임 대회 및 농구 대회, 루프탑 영화 상영 등) - 공간이용증가를 위한 멤버십 포인트 서비스 운영 - 이용자 대상 의견수렴 및 만족도조사 2회 진행 (상반기, 하반기) ○ 포인트 장터 운영	2022. 1. ~ 12.	코로나19 상황에 따른 방역지침 준수 진행
사업평가	○ 설문조사 결과 분석 ○ 실무자 평가회의 진행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(7,700천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,000	9,800	7,700	-	-	-2,100

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2014년~2019년까지 청소년의 여가활동 시간 비중이 17.1%에서 22.0% 꾸준히 증가, 여가활동 시간의 비중이 높아지고 청소년의 건강한 여가활동을 위한 공간 제공 필요(리모델링을 통한 공간 활성화 추구) ○ 제6차 청소년정책기본계획(여성가족부) - 1-2-3 ' 아동·청소년 여가권 신장'에 따라 아동 청소년 놀이 여가시간 확보 및 문화조성 노력 필요 ○ 청소년자율적문화공간 활성화 및 다양한 컨텐츠 제공 확대 - 놀이컨텐츠 구입, 홍보물 제작 인지도 확대, 회원관리 시스템 운영 등
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 놀터 내 기존 물품 활용을 통한 효과적인 예산 사용

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및 건강권보장	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	**2,900,000**	**5,000,000**	**-2,100,000**	○ **일반수용비**		
				-자율적놀터지원 멤버쉽포인트운영비	40,000 x 12개월 =	480,000
				- 자 율 적 놀 터 지 원 물품구입	2,420,000x4회 =	2,420,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및건강권보장	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	800,000	800,000	0	○ 청소년놀터지원		
				-청소년놀터지원	5,000x10팀x16회 =	800,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여기및건강권보장	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	4,000,000	4,000,000	0	○자율적놀터지원		
				-자율적놀터지원 물품구입(행사운영비)	850,000x4회 =	3,400,000
				-자율적놀터지원 홍보물 인쇄	150,000x4회 =	600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	132	7,500	151	6,330	
2021년도	202	16,763	220	21,242	사업진행

○ 기대효과

- 청소년의 의견을 반영한 여가거리 제공으로 수련관 이용에 대한 만족도와 이용률을 증진.
- 청소년이 쉽게 즐길 수 있는 여가거리와 소규모 이벤트 프로그램의 제공으로 청소년의 접근성 증진.

전략목표	1.	전략과제	1-3.청소년시민교육확대	실행과제	.1-3-1.청소년시민교육확대

다함께교실-디지털시민교육(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년기본계획(2018-2022) 청소년 참여 및 권리증진(청소년 시민의식 함양)에 따른 디지털 시민교육 활성화

○ 디지털 사회의 역기능을 줄이고 예방하기 위해서 필요한 교육이 정보윤리를 포함한 디지털 시민의식 교육이다. 배우는 내용이 실생활에 어떻게 접목되어 사용되는지, 사용될 때 꼭 지켜야만 하는 규범이 있는지, 규범을 지키지 않았을 때에는 무슨 일이 일어나는지 등 많은 영역들을 인식할 필요가 있다.(김서희, 청소년을 위한 디지털 시민의식 교육과정에 관한 연구, 2019)

2. 사업목적

○ 인공지능, 빅데이터, 알고리즘 등 새로운 기술들의 등장으로 디지털 사회의 주역으로 살아가게 될 청소년들이 디지털 사회에서 살아가기 위해 필요한 디지털 시민으로서의 지식, 가치, 태도 등에 대하여 고민하고 성찰할 수 있도록 한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 내 중학생들이 디지털 시민교육의 6가지 교육주제별 교육을 통해 디지털 시민의식을 함양한다.
- 고양시 내 중학생들이 디지털 사회에서의 나, 우리, 공동체로서의 역할을 알고 일상생활 속에서 규범들을 지킬 수 있도록 한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 디지털 시민교육을 통한 디지털 시민의식 함양	○ 6가지 교육 주제별 교육 실시 (20개 학급) ○ 디지털 사회에서의 사회구성원으로서 역할 교육 실시 (20개 학급)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. ~ 2022. 10.
○ 활동장소 : 고양시 관내 중학교
○ 참가대상 : 고양시 관내 중학생
○ 모집방법 : 고양시 관내 중학교 협조 공문 발송
○ 참가인원(목표) : 100회, 실인원 500명, (연인원 2,200명)
○ 사업내용 : 학급 별 디지털 시민교육 진행
○ 소요예산 : 세입(18,240천원) / 세출(18,240천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 20명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립 ○ 강사섭외	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 고양시 관내 중학교 공문발송 ○ 학교 일정 조율	2022. 3.	
사업운영	○ 디지털 시민교육의 6가지 교육주제별 교육 - 정체성 - 웰빙 - 권리와 책임 - 소통과 관계 - 정보리터러시 - 사회참여 ○ 디지털 사회에서의 나, 우리, 공동체로서의 삶 - 디지털 사회에서 사회구성원으로서 지켜야 할 규범	2022. 4.~9.	
사업평가	○ 참가자 대상 만족도 조사 ○ 지도자 내부 평가 ○ 결과보고	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(18,240천원) / 세출(18,240천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	18,240	18,240	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 디지털 역기능을 줄이고 예방하기 위해 건전한 디지털 윤리의식 확산·제고 및 주제별 교육 추진 - 청소년 시민의식 함양을 위한 역량교육비, 물품구입비 등 편성 ○ 제6차 청소년정책기본계획(여성가족부) - 1-3-1.「청소년 시민의식 함양」디지털시민교육 활성화
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	**18,240,000**	**18,240,000**	**0**	**○ 청소년수련시설거점다함께교실운영**		
				-청소년수련시설거점 다함께교실운영	18,240,000원X1년 =	18,240,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년수련시설거점다함께교실운영		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	**18,240,000**	**18,240,000**	**0**	**◯청소년수련시설거점다함께교실운영**		
				-강사비	150,000×20명×5회 =	15,000,000
				-물품구입비	130,000×20회 =	2,600,000
				-인쇄비	32,000×20회 =	640,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	-	-	-	-	-

○ 기대효과

- 디지털 시민교육을 통한 고양시 청소년들의 디지털 시민역량 향상
- 학교와의 연계를 통한 토당청소년 수련관 홍보효과

전략목표	1.	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-1.청소년시민교육확대

지구시민활동

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 민주시민 성장 지원)과 관련하여 민주시민 역량강화 프로그램 제공

○ 경기도교육청 민주시민교육 정책추진계획(2021~2023)에 따라 민주시민으로 사고하고 생활하는데 필요한 주제로 환경, 민주주의, 인권, 노동, 평등 등 다양한 내용을 제시

○ 청소년의 민주시민 역량 강화를 위해 시민적 가치와 태도, 역량을 높이고 참여와 실천으로 확장하는 포괄적인 교육중 하나로 청소년의 실생활과 밀접한 연관이 있는 환경영역에 대한 교육, 활동의 필요성

2. 사업목적

○ 청소년 민주시민 교육이 활성화됨에 따라 시민역량교육을 통해 고양시 청소년이 지구환경의 중요성을 인식하고, 업사이클링 활동을 통해 환경문제 해결의 방법 모색 및 실천으로, 청소년이 개인적 행복을 추구하는 동시에 국가와 사회의 발전에 공헌할 수 있는 건강한 민주시민으로 성장할 수 있도록 한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 참가 청소년이 역량교육을 통해 민주시민의 개념을 이해한다.
- 참가 청소년이 민주시민의 관점에서 환경의 중요성을 인식하고, 환경에 대한 바른 인식을 통해 민주시민적 사고의 발판을 마련한다.
- 참가 청소년이 환경문제에 관심을 갖고 업사이클링 활동을 통해 환경문제 해결방법을 모색한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 민주시민의 개념이해 ○ 민주시민의 관점에서 지구환경의 중요성 인식 ○ 업사이클링 활동을 통한 환경문제 해결방안 모색 ○ 환경의 중요성 인식 및 민주시민역량 강화	○ 시민역량교육 1회 진행 ○ 업사이클링 활동 1회 진행 ○ 환경의 중요성 카드뉴스 제작 1회 ○ 참여인원: 15명, 3회, 45명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 9.~2022. 10.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 11~13세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 15명, (연인원 45명)
○ 사업내용 : 시민역량강화교육, 업사이클링활동, 카드뉴스제작 등
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 수립	2022. 9.	
홍보·모집	○ 페이스북, 홈페이지 등 온라인 홍보	2022. 9.	
사업운영	○ 시민역량강화 교육 진행 ○ 업사이클링 활동 ○ 카드뉴스 제작 및 공유	2022. 10.	
사업평가	○ 참가자 대상 만족도 조사 ○ 지도자 내부평가 ○ 결과보고	2022. 10.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,200	2,000	2,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 프로그램 운영내용 변경에 따른 예산 절감 - 프로그램 운영내용 변경에 따른 참여인원 축소 - 참여 인원 감소에 따른 예산 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,820,000	1,820,000	0	○지구시민활동			
				- 강사비	250,000x1명x2회	=	500,000
				- 물품구입비	210,000x2회	=	420,000
				- 재료비	20,000x15명x3회	=	900,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	180,000	180,000	0	○지구시민활동 간식비	4,000x15명x3회	=	180,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	8	170	6	280	사업진행

○ 기대효과

- 민주시민역량강화교육을 통해 민주시민의 개념을 바르게 인식한다.
- 청소년이 지구환경의 중요성에 관심을 갖고 업사이클링 활동을 통해 환경문제에 적극적 자세를 갖는다.

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1.청소년핵심역량강화지원

청소년 문화조성프로젝트 '공존공원' (특성화)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 주도의 활동 활성화)과 관련한 청소년 주도 프로젝트 활동 활성화를 통한 핵심역량 증진

○ 고양시는 자연환경이 잘 보존된 형태의 1기 신도시로 개발되면서 다양한 녹지공간이 도시 곳곳에 미리 계획되어 만들어졌다는 특성이 있으며 이러한 지역의 특성을 살려 청소년과 지역주민, 도시가 상생할 수 있는 선순환 구조의 활동이 필요

○ 최근에는 국내의 많은 도심 속 공원들이 관계의 장, 문화공유의 장 등 '오픈 스페이스'로서 기능으로 탈바꿈하고 있으나 아직도 고양시 내 공원들은 주로 산책을 위한 단순 공간 활용으로 이용되며 주 이용 대상이 40~70대 성인인 점, 많은 공원이 조성되어 있음에도 불구하고, 녹지환경에 대한 고양시민의 만족도가 낮다(51.9%)는 점 등의 현황을 고려하여, 청소년의 시각에서 공원을 바라보고 지역주민 모두가 공원 안에서 가치를 나눌 수 있는 문화조성에 대한 필요성이 대두

○ 본 사업이 3년째 지속됨에 따라, 토당청소년수련관이 위치한 지도공원에서 나아가 덕양구 내 공원을 거점으로 선정하여 프로젝트 심화 운영

2. 사업목적

○ 공원의 기능이 변화하고 있는 현대사회에서 청소년이 고양시 공원의 기능을 회복하고 활성화하기 위한 활동에 주도적으로 참여하고 함께 실천하는 과정을 통해 지역사회 구성원으로서의 역할을 인식하고 현대사회에 필요한 핵심역량을 강화한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 참가 청소년이 덕양구 내 공원의 현황을 새로운 관점으로 분석하고 이에 대한 해결방안을 제시한다.
- 참가 청소년이 공원 모니터링과 지역주민 의견을 바탕으로 협업을 통한 창의적인 거점별 프로젝트 활동을 기획하고 운영한다.
- 참가 청소년이 지역주민이 함께 즐길 수 있는 공원 축제를 주도적으로 마련하여 공원의 기능에 대한 인식을 개선하고 과정을 통해 사회정서를 함양한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 공원 현황분석을 기반으로 한 프로젝트 활동 기획 및 운영	○ 연인원 800명 달성 ○ 공원 모니터링 활동 1회 이상 진행 ○ 공원 이용자 대상 요구분석 및 만족도 조사 실시 ○ 거점별 프로젝트 활동 5회 이상 진행
○ 전문자원 연계를 통한 프로젝트 운영의 질적 수준 제고	○ 2회 이상의 자원연계 및 네트워크 형성 ○ 활동 멘토 모집 및 교육 3회 이상 실시
○ 청소년 활동을 통한 핵심역량 강화	○ 사전-사후 효과성 검사를 통한 분야별 역량 5% 향상 (비판적 사고, 의사소통, 협업, 창의력, 사회정서)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~10. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 덕양구 내 공원 등
○ 참가대상 : 10~25세 청소년, 유아 및 성인
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 15회, 실인원 20명, (연인원 800명)
○ 사업내용 : 청소년 주도의 프로젝트 활동을 통한 고양시 공원 활성화
- 오리엔테이션, 역량교육, 공원현황조사 및 이용자 요구조사
- 거점별 공원 프로젝트 활동
- 공존의 밤 축제
○ 소요예산 : 세출(9,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립 ○ 전문가 및 지역자원 연계 - 푸른도시사업소 공원관리과 연계 - 지역 내 전문자원 연계	2022. 3.	

홍보·모집	○ 기존 연임인원 파악 ○ SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재 ○ 학교, 유관기관 공문발송	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 공존공원 서포터즈(멘토) 교육 - 디자인씽킹 퍼실리테이터 관련 교육 - 교육내용 적용하기 - 공존공원 활동 관련 교육	2022. 4.~10.	
	○ 공감하기 - 오리엔테이션 - 역량교육 - 공원 모니터링 - 공원 이용자 욕구 조사		
	○ 공유하기 - 거점별 프로젝트 기획・준비 - 거점별 프로젝트 진행		
	○ 공존하기 - 공존의 밤 축제 기획・운영 - 평가회의		
사업평가	○ 프로젝트 운영결과물 제작 ○ 참가 청소년 대상 설문조사 - 사전-사후 효과성 설문조사 진행 - 만족도 조사	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(9,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
8,100	9,000	9,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업규모 확장을 위한 예산증액 - 운영장소 확대(1→3)에 따른 프로젝트 운영비 증액 - 프로젝트진행비 900,000원 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심역량강화지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	8,200,000	8,200,000	0	○문화조성공존공원		
				- 강사비(나급)	250,000×1명×1회 =	250,000
				- 프로젝트진행비	1,050,000×4회 =	4,200,000
				- 축제진행비	3,750,000×1회 =	3,750,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심역량강화지원	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	800,000	800,000	0	○문화조성공존공원 식비(간식포함)	8,000×20명×5회 =	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	18	700	34	1,297	-
2021년도	15	800	46	842	사업진행

○ 기대효과

- 청소년 주도의 프로젝트 활동을 통한 덕양구 내 공원 활성화
- 공원 문화조성을 통한 청소년과 지역주민의 여가 증진 및 삶의 질 향상
- 청소년의 능동적인 활동 기획 및 운영을 통한 지역의 긍정적 변화 기대와 마을 내 청소년 친화적 분위기 조성

전략목표	2	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1. 청소년핵심역량강화지원

예비청소년지도사실습

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 최근 청소년지도사가 양적으로 증가하고 있으나, 전문성에 대한 문제는 지속적으로 제시되고 있다. 이를 해결하기 위한 방법으로 현장실습의 중요성이 높아지고 있으며, 사회·시대적 흐름에 따라 청소년들을 전문적으로 지도할 수 있는 청소년지도사 현장실습 교육에 대한 요구가 끊임 없이 요구되어 오고 있다.

○ 청소년지도사 현장실습은 비의무화이지만, 82개 대학 중 20개 대학이 현장실습을 필수과목으로 지정해 운영하고 있는 것으로 나타났다(2015.기준). 이처럼 청소년지도사 현장실습은 청소년학의 정체성을 확립하고 청소년지도사가 전문직으로 인정받을 수 있는 중요한 교육과정임을 대학과 현장에서 이야기 하고 있다.

2. 사업목적

○ 현장교육이 부족한 청소년관련학과 학생들이 학교에서 습득한 이론적인 기술과 지식을 바탕으로 현장활동을 습득하는 과정을 통해 실무자로서 갖추어야 할 마인드를 함양하고 활용할 수 있는 다양한 업무능력을 향상시켜 건강한 예비청소년지도사로서의 성장을 돕는다.

3. 목 표

- 실습생들이 학교에서 배운 지식과 기술을 현장실습을 통해 적용해 봄으로써 예비청소년지도자로서의 역량을 향상시킬 수 있는 기회를 제공한다.
- 실습생들이 청소년활동의 제반지식과 현실적인 현장업무를 습득하여 수련관의 구체적인 기능과 역할에 대해 이해하고 학습한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○현장업무 및 지식 습득의 기회 제공 ○선배와의 만남을 통한 다양한 업무의 이해 및 가치관 형성 ○사업기획 및 진행을 통해 현장업무 실습	○공통교육 및 프로그램 모니터링 4회 이상 진행 ○청소년 프로그램 개발(1개 이상) ○타기관 시설방문 1회 이상 진행 ○참여인원 10명, 25회, 125명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 6.~8. / 11~12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 대학교 청소년, 일반
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 25회, 실인원 10명 (연인원 125명)
○ 사업내용 : 현장실습을 통한 예비청소년지도자의 역량 강화
○ 소요예산 : 세입(500천원), 세출(500천원)
○ 운영인력 : 직원 13명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립 ○ 전회기 평가회의 반영 계획 작성	2022. 5.~6.	
홍보·모집	○ 페이스북, 홈페이지,등 홍보 및 활동 게시물 게재 ○ 관련학과 공문발송	2022. 6/ 11.~12.	
사업운영	○ 재단·기관소개 및 오리엔테이션 ○ 청소년활동프로그램 기획·설계 ○ 선배와의 만남 ○ 수련관프로그램 활동 지원 및 참관 ○ 수련관 행정관련 교육 및 실습	2022. 7.~8. / 12.	
사업평가	○ 매회 평가, 일지 작성, 실습평가서 작성 ○ 실습 종결 평가회의 진행, 일지 점검	2022. 7.~8. / 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(500천원) / 세출(500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
600	500	500	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 실습참가비 인하에 따른 예산 축소운영
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	관리사업수익	세목	관리사업수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	500,000	500,000	0	◯청소년지도사실습	50,000×10명 =	500,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심 역량강화지원	편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	500,000	500,000	0	◯예비지도사실습		
				-물품구입비	250,000×2회 =	500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	20	80	21	98	사업종료

○ 기대효과

- 청소년 관련 학과·학교 연계를 통해 업무 협력망을 구축하고 긍정적인 이미지를 제고한다.
- 예비청소년지도자 양성을 통해 청소년들의 건강한 성장지원을 위한 인프라를 구축·확대한다.

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1.청소년핵심역량강화지원

세계관 만들기 '고양 UNIVERSE' (신규)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(역량 기반 청소년활동 지원체계 구축, 청소년 주도 프로젝트 활동 활성화)와 관련하여 청소년이 협업을 통해 사회적 문제를 해결하고 그 과정 안에서 핵심역량을 증진할 수 있는 활동 개발 및 운영

○ 정경은, 임영식, 조영미(2019)의 연구를 통해 청소년의 문화예술 활동 참여는 정서발달, 자아정체감 확립, 긍정적인 인간관계 형성, 다양한 문화적 경험을 통한 의사소통역량이 향상, 공감능력 및 공동체 의식이 강화, 창의성 및 학습능력 향상 등 긍정적인 효과가 상당한 것으로 밝혀짐에 따라 청소년기 문화예술 활동 참여에 대한 중요성이 부각

○ 「MZ세대 트렌드코리아 2021」에 따르면, 현재 Z세대인 청소년은 세계관 속에서 소통하고 직접 만들어 즐기는 성향을 갖고 있으며, 이러한 청소년의 특성과 더불어 4차 산업혁명 시대에 필요한 핵심역량을 강화할 수 있는 문화예술프로그램 개발·운영

2. 사업목적

○ 고양시에 살고있는 청소년이 지역을 살펴보고 협업을 통해 지역의 세계관을 직접 구상해봄으로써 공동체 의식을 기반으로 한 문제해결 역량을 함양한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 자신이 살고있는 지역을 탐구해보고 사회적 문제와 해결방안을 살펴본다.
- 참가 청소년이 고양시를 주제로 하나의 시나리오를 구상하고 웹툰을 제작하여 창의성을 강화한다.
- 구성원 간 협력을 통해 창작물을 완성하고 협업역량을 향상한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 주도의 창작활동 구상 및 운영	○ 연인원 300명 달성 ○ 세계관 설정 활동 3회 이상 진행 ○ 웹툰 제작 활동 5회 이상 진행 ○ 참가자 만족도 80% 이상 달성
○ 전문가 연계를 통한 질적 수준 제고	○ 2인 이상의 전문가 연계 및 네트워크 형성
○ 청소년 활동을 통한 핵심역량 강화	○ 사전-사후 효과성 검사를 통한 분야별 역량 5% 향상 (의사소통, 협업, 창의력)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 7. 1.~8. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 고양시 관내
○ 참가대상 : 14~25세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 14회, 실인원 15명, (연인원 300명)
○ 사업내용 : 협업을 통한 고양시 세계관 설정 및 웹툰 창작활동
- 오리엔테이션
- 세계관 설정하기, 시나리오 구상
- 시나리오를 기반으로 한 웹툰 제작 및 연재
○ 소요예산 : 세출(6,340천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립 ○ 전문가 연계 - 시나리오 구성, 웹툰 제작 관련 전문가 섭외	2022. 5.	
홍보·모집	○ SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재 ○ 학교, 유관기관 공문발송	2022. 6.	
사업운영	○ 세계관 설정하기 - 오리엔테이션 - 내가 살고있는 고양시 살펴보기 - 세계관 이해 및 구상하기 - 시나리오 작성하기	2022. 7.~8.	
	○ 세계관 표현하기 - 오리엔테이션 - 시나리오를 기반으로 한 웹툰 그리기 - 이모티콘 그리기 - 웹툰 연재		
사업평가	○ 참가 청소년 대상 설문조사 - 사전-사후 효과성 설문조사 진행 - 만족도 조사 ○ 평가회의 - 담당자, 전문가 평가회의 진행	2022. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,340천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	6,340	6,340	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 수련관 특성화 사업운영에 따른 신규 사업 개발 및 예산 편성 - 운영횟수 14회, 연인원 300명 - 프로그램 운영에 필요한 강사비, 물품구입비, 간식비 예산 편성 ○ 제6차 청소년정책기본계획(여성가족부) 정책사업 추진 - 2-2-1 청소년 문화예술활동 지원에 따라 사업 확대
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심 역량강화지원	편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	6,100,000	6,100,000	0	○문화예술협업활동		
				- 강사비(다급)	150,000×2명×12회 =	3,600,000
				- 물품구입비	500,000×5회 =	2,500,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심 역량강화지원	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	240,000	240,000	0	○문화예술협업활동 간식비	4,000×15명×4회 =	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 문화예술 활동을 통해 지역적 유대감과 소속감을 형성하여 청소년 문화에 대한 공동체성 확보
- 청소년이 능동적으로 고양시의 세계관을 구축하는 과정을 통해 협업을 바탕으로 한 청소년 문화예술 활동 우수사례 창출

전략목표	2	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1. 청소년핵심역량강화지원

청년서포터즈

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년정책기본계획(2020-2022) 수립연구 결과에 따르면 후기청소년의 수가 가장 많음에도 불구하고 후기청소년을 위한 사업이나 예산이 적고, 정책대상의 연령과 특성 구분을 통한 맞춤형 세분화 정책이 필요하다고 나타났다.

○ 「캠퍼스 잡앤조이. '2018 대학생이 뽑은 최고의 대외활동'에 대한 대학생 1000명의 설문조사」에 따르면 후기청소년(대학생)의 대외활동 경험자 중 '가장 만족도가 높았던 대외활동은 무엇인가' 라는 질문에 응답자의 53.2%가 봉사활동으로 뽑았으며, 대외활동의 장점으로는 '개인역량강화'가 35.8%로 가장 높았다.

○ 청년(후기청소년)들이 자신의 적성과 관심도에 맞는 활동에 참여하여 다양한 경험을 쌓고 또래 청소년과 함께 협업할 수 있는 「청년서포터즈」를 운영하고자 한다.

2. 사업목적

○ 외부활동의 기회가 적은 후기청소년들에게 다양한 프로젝트 활동을 참여를 통해 자신의 적성과 관심도에 맞는 경험을 쌓고, 또래 청소년들과의 협업을 통해 의사소통 역량을 강화한다.

3. 목 표

- 후기청소년들이 관심도에 맞는 프로젝트팀 구성 및 기획 과정을 통해 개개인의 활동역량 강화 한다.
- 후기청소년들이 청소년들을 위한 프로그램을 기획・진행・평가의 단계를 팀 단위 활동으로 경험하며 협업 및 의사소통 역량을 강화한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재능 나눔을 위한 프로그램 기획 및 진행 ○ 후기청소년들간의 교류의 장 마련 ○ 팀 프로젝트 활동을 통해 협업 및 의사소통 역량 향상	○ 관심도에 맞는 프로젝트 연간 2개 이상 기획 ○ 연 2회 사업진행 평가 및 교류회 진행 ○ 사전-사후 효과성 검사를 통한 협업, 의사소통 역량 2% 향상 ○ 참여인원 10명, 10회, 250명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 온라인, 관내·외 활동 장소
○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대, 비학생 청소년, 성인
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 17회, 실인원 10명 (연인원 250명)
○ 사업내용 : 다양한 프로젝트팀 구성을 통한 기획 및 진행 활동, 역량강화 교육 등
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 전년도 활동 평가 및 연간운영계획수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 2022 청소년서포터즈 모집·선발 ○ 페이스북, 홈페이지 활용 ○ 청소년 관련학과 홍보협조 공문 발송	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 역량강화 교육, 교류활동 ○ 서포터즈 프로젝트 팀 구성 및 운영 ○ 수련관 사업 운영보조 및 스텝 활동	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 중간 평가회, 종결 평가회 진행 ○ 2022년 운영계획 회의	2022. 8. / 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,500	2,000	2,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청년서포터즈 팀활동 운영 확대에 따른 예산 추가편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심 역량강화지원	편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,360,000	1,360,000	0	○청년서포터즈		
				- 강사비(가급)	400,000×1명×1회 =	400,000
				- 물품구입비	320,000×3회 =	960,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심 역량강화지원	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	640,000	640,000	0	○ 청년서포터즈 식비(간식포함)	8,000×10명×8회 =	640,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	150	31	187	-
2021년도	10	100	46	296	사업진행

○ 기대효과

- 청소년의 연령과 특성을 고려한 맞춤형 사업 운영을 통해 수련관의 이용자들의 연령을 확대한다.
- 청소년 서포터즈 활동을 통해 지역에 대한 관심도 및 긍정적인 이미지를 향상시킨다.

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

열린공간

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조(청소년동아리활동의 활성화)에 의거한 청소년 동아리 운영 및 지원 필요

○ 제6차청소년정책기본계획(청소년동아리・자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화)에 따른 청소년 수련관의 동아리 활동 지원 필요

○ 토당청소년수련관에는 밴드, 댄스 등의 동아리의 수요가 많으나 학습, 토론 등의 목적으로 수련관의 방문 역시 많은 상황이며 강의실 대관 등의 욕구가 많은 편이므로, 청소년의 다양한 활동을 위한 강의실 대관 밑 물품 지원이 필요함.

2. 사업목적

○ 댄스 또는 밴드 활동을 제외한 다른 활동을 희망하는 청소년들이 수련관 내에서 안전하게 또래와 활동을 즐기며, 의사소통・협업과 같은 역량을 증진하고 원활하게 희망하는 활동을 할 수 있도록 지원받는다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년이 강의실, 강당 등의 공간을 대여하고 필요한 물품을 지원받는다.
- 청소년들이 수련관 내에서 안전하게 또래와 희망하는 활동을 즐기며 의사소통・협업과 같은 능력을 증진한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 욕구의 맞는 공간 제공 및 지원을 통한 수련관 내 청소년 방문 확대	○ 연348일 공간운영 ○ 공간 이용 인원 500명 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 9세~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 348일(회), 실인원 500명(연인원 500명)
○ 사업내용 : 강의실, 강당, 실내집회장 등 공간 관리 및 운영
○ 소요예산 : 세출(480천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 전년도 사업평가 의견 반영 ○ 연간운영계획 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○ 온·오프라인을 통한 공간 운영 홍보 - 강의실, 강당 등 대관 안내	2022. 1.	
사업운영	○ 열린공간 운영 - 청소년 욕구에 맞는 공간 대여 및 활동 지원 - 이용자 대상 의견수렴 및 만족도조사 2회 진행 (상반기, 하반기)	2022. 1. ~ 12.	코로나19 상황에 따른 방역지침 준수 하며 진행
사업평가	○ 설문조사 결과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(480천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	480	480	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 재단(수련관) kpi 반영 자율적 놀터 지원 사업과 사업 분리 - 공간운영 및 시설공간 사용 지원을 위한 물품구입비 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	480,000	480,000	0	○ 일반수용비		480,000
				-열린공간 물품구입	40,000 x 12월 =	480,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년수련관의 접근성을 높임으로써, 청소년들에게 다양한 수련관 내 사업 참여를 유도

전략목표	1.	전략과제	2-1.지역기반청소년활동	실행과제	.2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

고3 수험생 응원프로젝트

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년의 자아정체감을 연구한 송현옥 외(2010)에 의하면 사회적 지지는 청소년의 자아정체감에 긍정적인 영향을 미치는 요인이다.(최영란 외1, 고등학교 청소년에 대한 사회적 지지가 안녕감에 미치는 영향, 2017)

○ 코로나19로 인해 힘든 시기를 보내고 있는 고양시 관내 고3 청소년들에게 후배, 친구, 담임교사들이 응원과 격려의 마음을 전하여 힘든 고3 생활에 작은 추억을 만들 수 있도록 한다.

2. 사업목적

○ 코로나19로 인해 힘든 시기를 보내고 있는 고양시 관내 고3 청소년들을 위한 음료, 간식 등의 제공으로 그들을 응원하고 격려하는 문화를 조성하여 학업과 코로나19로 인한 스트레스에 지친 청소년들에게 정서적 안정감을 준다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 고3 청소년들과 담임교사에게 음료 혹은 간식을 제공하여 코로나19와 학업 스트레스 등으로 힘든 시기를 보낸 고3 수험생들을 위한 시간을 마련한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 고양시 고3 청소년들에게 사회적 지지를 통한 정서적 안정감을 준다.	○ 관내 고3 학급 대상 응원 사연 접수 및 이벤트(연10회) ○ 참여인원 2,600명 달성 ○ 총 20회 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 9. ~ 2022. 12.

○ 활동장소 : 고양시 관내 고등학교

○ 참가대상 : 고양시 관내 고3학생 및 담임교사

○ 모집방법 : 관내 고등학교 협조 공문 발송
○ 참가인원(목표) : 연 20회, 실인원 2,600명, (연인원 2,600명)
○ 사업내용 : 토당청소년수련관, 학급 친구, 담임교사가 전하는 청소년 응원프로젝트
○ 소요예산 : 세출(11,500천원)
○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립	2022. 8.	
홍보·모집	○ 홈페이지 홍보물 게시 ○ 고양시 관내 고등학교 협조 공문 발송	2022. 9.~10.	
사업운영	○ 신청학교 일정 조율 ○ 학교로 찾아가는 음료차 10개 고등학교 운영 ○ 고3 학급 샌드위치 배달	2022. 10.~11.	
사업평가	○ 참가자 대상 만족도 조사 ○ 지도자 내부 평가 ○ 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(11,500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
6,000	11,500	11,500	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 계획 인원 확대로 인한 예산 추가 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반 청소년활동	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	700,000	700,000	0	◯응원프로젝트		
				-물품구입비	30,000×20회 =	600,000
				-인쇄비	100,000×1회 =	100,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반 청소년활동	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	10,800,000	10,800,000	0	◯응원프로젝트식비 (간식포함)	8,000×100명×14회 =	10,800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	8	2,800	58	2,979	
2021년도	7	2,000	8	2,073	사업종료

○ 기대효과

- 청소년들에게 지역사회 차원에서의 응원의 마음을 전달하여 청소년들이 사회적 지지를 얻는 계기를 마련
- 고양시 관내 학교와 청소년들에게 토당청소년수련관 홍보효과

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

지역연계네트워크(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 중장기 발전계획(2019~2023)에 따라 청소년활동 인프라 구축을 위한 연대와 협력 증진

○ 수련관이 제공할 수 있는 내적 자원은 제한되어 있으나, 청소년의 욕구는 매우 다양하여 개별 시설의 입장에서는 모든 욕구를 충족시키기 어려우며, 이를 해소하기 위해 지역사회 내의 다양한 자원을 효율적으로 사용함으로써 청소년들에게 다양한 서비스 제공

2. 사업목적

○ 지역사회에서 청소년수련관의 기능이 중요해짐에 따라 토당청소년수련관이 지역사회의 다양한 인적·물적 자원을 연계하여 소통창구를 마련하고, 민·관·학교 등 지역의 자원들이 함께 협력하여 청소년들의 성장과 행복을 위한 다양한 활동을 제공하고자 한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 축제, 행사 참여를 통한 수련관의 긍정적인 이미지 형성한다.
- 지역사회 기관 및 자원들과의 연계를 통한 다양한 프로그램 개발 및 운영한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역자원과 연계한 사업운영을 통해 다양한 청소년 활동 제공	○ 지역연계 축제 및 사업 연 1회 이상 진행 ○ 참여인원 500명, 25회, 500명 ○ 목표인원 90% 이상 달성 ○ 참가 청소년 만족도 4.0이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~2022. 12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 관내 활동장소

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집, 지역연계
○ 참가인원(목표) : 25회, 실인원 500명, (연인원 500명)
○ 사업내용 : 지역연계처 발굴 및 연계활동 진행
○ 소요예산 : 세출(6,400천원)
○ 운영인력 : 직원 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2021년 사업평가 반영 ○ 2022년 연간운영계획 수립 ○ 전년도 평가회의 반영 계획 작성	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 페이스북, 홈페이지 등 홍보 및 활동 게시물 활용 ○ 지역축제 포스터 등 홍보지 게시	2022. 3.~12.	
사업운영	○ 청소년 유관기관 및 협력단체 네트워크 확보 ○ 지역사회 축제 및 사업 등 협력사업 운영 ○ 지역연계를 통한 활동 개발 및 운영	2022. 3. ~12.	
사업평가	○ 사업운영 평가 및 피드백	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,400천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
5,000	6,400	6,400	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 지역연계사업 활성화 및 확대 운영을 위한 운영비 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반 청소년활동	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	6,000,000	6,000,000	0	○지역연계사업		
				- 강사비(나급)	250,000x1명x10회 =	1,500,000
				- 물품구입비	150,000x10회 =	1,500,000
				- 재료비	300,000x10회 =	3,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반 청소년활동	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	400,000	400,000	0	○지역연계사업 간식비	4,000x25명x4회 =	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	500	28	527	사업종료
2021년도	25	500	25	500	진행중

○ 기대효과

- 유관기관과의 협력 체계 구축을 통해 사업 확장 및 인적·물적 자원의 다양화를 도모한다.
- 다양한 지역문화연계 프로그램을 통하여 지역과 관련 기관들의 교류를 촉진한다.

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1청소년문화,예술,스포츠활동활성화

뉴스포츠아카데미

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년기본계획 2-2-2 '청소년 스포츠 활동 활성화'에 따라 청소년의 운동 흥미 제고를 위한 맞춤형 스포츠 활동 프로그램을 확대할 필요가 있음.

○ 청소년의 스포츠활동 참여 빈도와 참여강도에 따라 활동성, 사교성, 자율성의 4가지 영역의 사회성 발달에 유의한 영향을 미치는 것으로 드러남. (신재웅, 2019)

○ 이러한 조사결과를 바탕으로 청소년의 운동흥미 제고와 사회성 발달을 도모할 수 있는 뉴스포츠 활성화 프로그램을 제공하고자 함.

2. 사업목적

○ 청소년 맞춤형 스포츠 활동 프로그램 확대가 필요한 상황에서 청소년이 뉴스포츠 활동을 경험하고 대회에 참여함으로써 신체활동에 흥미를 느끼게 하고, 청소년의 긍정적인 사회성 발달을 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 내 청소년이 수련관내 뉴스포츠 체험 부스를 통해 뉴스포츠를 알고 경험한다.
- 뉴스포츠를 경험한 청소년들이 수련관이 개최하는 대회에 참여하며 신체활동에 흥미를 느낀다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○청소년에게 뉴스포츠 경험을 제공하며 스포츠의 흥미 제고	○ 연인원 300명 달성 ○ 뉴스포츠 체험 단위 프로그램 1회 운영 ○ 참가자 대상 프로그램 만족도 95% 이상 (전년도 대비 2% 향상)
○청소년이 뉴스포츠 대회에 참여하며 또래와의 긍정적인 소통 경험	○ 뉴스포츠 대회 1회 개최

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. ~ 10.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 초등학생
○ 모집방법 : 개별접수
○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 30명 (연인원 300명)
○ 사업내용 : 뉴스포츠 체험 프로그램, 뉴스포츠 대회 개최
○ 소요예산 : 세출(1,750천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 작성	2022. 3.	
홍보·모집	○ 홈페이지, 페이스북을 통한 홍보활동 진행	2022. 4.	
사업운영	○ 뉴스포츠 체험활동 - 수련관 내 스포츠 스태킹 부스 운영 - 스포츠 기록에 따른 랭크 게시 - 주마다 고득점자 상품 증정 ○ 뉴스포츠 대회 개최 - 스포츠 스태킹 단체전 (3인), 개인전 개최 - 우승자, 준우승자 트로피 시상금 증정	2022. 5. ~ 10.	코로나19 상황에 따른 방역지침 준수 하며 진행
사업평가	○ 프로그램 만족도 조사	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,750천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
500	1,750	1,750	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 학교와 연계사업을 통한 네트워크 구축, 청소년이 필요로 하는 여가활동을 제공 및 코로나19 시기에 청소년들의 건강 운동 흥미 제고를 위한 맞춤형 스포츠활동 필요 - 스포츠 운영을 위한 뉴스포츠 물품 구입
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동	편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,750,000	1,750,000	0	○뉴스포츠활성화프로그램		
				- 물품구입비	675,000 x 2회 =	1,350,000
				- 트로피 제작	100,000 x 4회 =	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	2	460	2	251	
2021년도	1	100	1	97	사업종료

○ 기대효과

- 청소년이 스포츠활동에 흥미를 가지고 건강하고 활동적인 취미 습득
- 청소년이 형식을 갖춘 스포츠대회에 참여하며 자기효능감과 사교성 같은 사회적 능력을 습득

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화,예술,스포츠활동활성화

토당갤러리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년기본계획 2-2-② '청소년 문화예술활동 지원'에 따라 각 부처·지자체별 청소년 문화·예술활동 프로그램 개발 보급이 필요함.

○ 「고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022)」에 따르면 고양시청소년들은 행복한 청소년의 삶에 대해서 '자유'에 대해 가장 많이 언급하며, 학업 이외의 다양한 경험을 원하고 있고 안전하고 스트레스를 받지 않는 삶을 원하는 것으로 나타남.

○ 이에 청소년들이 문화예술로써 자신을 표현하고 부스운영 또는 토당청소년수련관 공간꾸미기와 같은 활동을 통해 문화예술 활동을 지원하는 프로그램을 운영하고자 함.

2. 사업목적

○ 학업 이외의 다른 경험을 원하는 고양시 청소년들이 문화예술활동을 경험하고, 수련관 내 공간 꾸미기, 부스운영 등의 활동을 통해 지역사회와 문화예술활동을 나눔으로써 공동체시민성과 자기 효능감을 습득한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년이 문화예술활동을 익히고 배워 수련관에 방문하는 저연령 청소년들을 위한 부스를 운영한다.
- 청소년이 주도적으로 수련관 내 공간을 살펴보며 문화예술활동을 통해 수련관 내 공간을 개선한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년이 문화예술활동을 익히고 나누며 공동체시민성 및 문화감수성 습득	○ 문화예술체험 부스 2회 운영 ○ 수련관 내 공간 (지하 동아리실 등) 꾸미기 활동 1회 진행 ○ 청소년 만족도 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 7. ~ 8.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 14세 ~ 16세 청소년
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 8회, 실인원 15명(연인원 200명)
○ 사업내용 : 참가자 모집, 오리엔테이션, 유화·어반 스케치 등 강좌 수강, 수련관 부스 운영 및 꾸미기 활동, 참가자 만족도 조사
○ 소요예산 : 세출(2,490천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부강사 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 작성	2022. 5.	
홍보·모집	○ 페이스북 및 홈페이지를 통한 홍보활동 ○ 참가 청소년 모집	2022. 6.	
사업운영	○ 오리엔테이션 및 레크리에이션 진행 ○ 유화·어반스케치 등 강좌 수강 (5회) - 미술 역량 강화를 위한 기본기 습득 ○ 수련관 내 부스 운영 (2회) - DIY 명화그리기, 캐리커처 등 저연령 청소년 대상 부스 운영. ○ 수련관 내 꾸미기 활동 (1회) - 수련관 라운딩 및 전시 장소 선정 - 미술작품 제작 및 수련관 내 전시	2022. 6. ~ 7.	
사업평가	○ 참가자 만족도 조사	2022. 8.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,490천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
6,500	2,490	2,490	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업 운영내용 변경에 따른 예산 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동	편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,250,000	2,250,000	0	○내가만드는토당		
				- 강사비(다급)	150,000 x 5명 =	750,000
				- 재료비	20,000 x 15명 x 5회 =	1,500,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	240,000	240,000	0	○내가만드는 토당 식비 (간식포함)	8,000 x 15명 x 2회 =	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	15	300	19	313	사업종료

○ 기대효과

- 청소년의 문화예술활동 기회 제공으로 인한 수련관 프로그램 만족도 향상.
- 청소년 주도의 수련관 환경개선을 통한 청소년이 만들어가는 수련관 이미지 구축.

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화예술스포츠활동활성화

고양시청소년축제(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제63조(청소년 축제의 발굴지원)에 따른 청소년이 즐길 수 있는 축제 제공

○ 서울축제포럼 결과자료집(2018)에 따르면, 건강한 축제한 불가능을 가능케 하는 공동체의 힘을 보여주며, 한 도시(지역)의 문화적 총체를 발견할 수 있고 도시와 시민(공동체)의 일상을 변화시키는 문화프로젝트를 형성

○ 청소년은 축제라고 하는 하나의 새로운 일상 또는 비일상적 경험을 통해 작게는 자기 자신의 내면적 능력 및 자아를 찾을 수 있게 되며, 크게는 국가와 사회 나아가 인류 전체의 연대성을 증진할 수 있는 공동체 구성원으로서의 의식을 형성(송은미, 2005.)

○ 이에 고양시 내 건강한 청소년 문화를 형성하고 지역의 공동체성 회복하며, 개개인이 재충전할 수 있는 청소년축제 운영 필요

2. 사업목적

○ 청소년과 지역주민이 고양시의 색깔을 담은 청소년축제에 참여함으로써 건강한 여가를 선용하고 지역의 공동체성을 회복한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 청소년과 지역주민이 놀이, 쉼 등 다양한 테마를 구성하여 청소년과 가족이 함께 즐길 수 있는 체험활동을 마련한다.
- 고양시의 지역성을 담은 축제 고양시 청소년이자 시민으로서의 소속감을 형성한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년과 가족이 함께 즐길 수 있는 축제 기획·운영	○ 연인원 2,000명 이상 달성 ○ 지역자원 2곳 이상 연계 ○ 가족체험활동 2개 이상 기획 및 운영
○ 고양시의 특색과 청소년의 특성을 담은 축제 운영	○ 고양시 특색을 살린 프로그램 1개 이상 개발·운영 ○ 청소년 특성화 프로그램 2개 이상 개발·운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 고양시 관내
○ 참가대상 : 10~25세 청소년, 유아 및 성인
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 2,000명, (연인원 2,000명)
○ 사업내용 : 고양시 청소년과 지역주민이 즐길 수 있는 축제 운영
- 테마 구성에 따른 공연, 체험활동 등
○ 소요예산 : 세출(26,650천원)
○ 운영인력 : 직원 12명, 보조지도자(자원봉사자) 10명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 수립 ○ 지역자원 연계 - 직영시설, 유관기관·단체 등 연계	2022. 3.~4.	
홍보·모집	○ SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재 ○ 학교, 행정복지센터, 유관기관 등 공문발송	2022. 4.~5.	
사업운영	○ 고양시 청소년축제 - 청소년의 달 기념행사 - 고양시의 특성을 담은 공연, 체험활동 - 청소년 스트릿댄스 퍼포먼스 대회	2022. 5.	
사업평가	○ 참가 청소년 대상 설문조사 - 만족도 조사 ○ 평가회의 - 토당청소년수련관 직원, 자원봉사자 평가회의	2022. 6.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(26,650천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
19,100	23,550	26,650	-	-	3,100

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 다양한 컨텐츠 축제 활동 운영을 위한 회기 조정 - 기존 3회에서 4회로 축제 운영 횟수 증가 - 기존 보험비 50%, 축제 진행비 20%, 보상금 80% 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 고양시 청소년축제 운영규모 확대에 따른 회기, 실적 조정, 예산 증액 - 청소년의 달 기념행사 운영 및 규모 확대에 따른 회기, 실적 조정 (회기: 4회→1회, 실적: 1,500명→2,000명) - 청소년의 달 기념행사, 퍼포먼스 대회 등 운영규모 확대에 따른 예산 증액

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동	편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	24,750,000	22,650,000	2,100,000	○고양시청소년축제		
				- 보험비	800,000×1회 =	800,000
				- 축제진행비	5,987,500×4회 =	23,950,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	1,900,000	900,000	1,000,000	○고양시청소년축제	1,900,000×1회 =	1,900,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1	2,000	-	-	-
2021년도	4	2,000	13	2,300	사업진행

○ 기대효과

- 고양시의 지역성과 대표성을 가진 청소년 축제로서의 자리매김 기대
- 청소년 문화와 여가화활동의 확장으로 고양시 관내 청소년 친화적 인식 도모

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화,예술,스포츠활동활성화

다함께교실-뉴스포츠(신규)

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년기본계획 2-2-2 '청소년 스포츠 활동 활성화'에 따라 청소년의 운동 흥미 제고를 위한 맞춤형 스포츠 활동 프로그램을 확대할 필요가 있음.

○ 고양시 및 경기도 지역사회에 양질의 자원을 학교와 연계함으로써 고유의 네트워크를 구축하고, 청소년이 필요로 하는 여가 활동을 제공하며 청소년들의 운동흥미제고를 위한 맞춤형 스포츠 활동을 제공하고자 함.

2. 사업목적

○ 청소년의 운동 흥미 제고를 위한 스포츠 활동 프로그램 기획이 필요한 상황에서 지역사회 연계를 통해 고양시 관내 초등학교에 다니는 청소년이 신체활동을 경험하고 여가권의 중요성을 체득함으로써 행복한 삶의 기반을 마련한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 관내 학교 연계를 통해 학교 내 청소년들이 뉴스포츠를 체험한다.
- 청소년이 또래와 함께 신체활동을 경험하며 뉴스포츠를 새로운 취미로써 즐긴다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년의 신체활동과 새로운 취미 개발 지원을 통한 여가권 증진	○ 연인원 2,500명 달성 ○ 고양시 관내 20개 학급 모집 ○ 초등학교 5개교 이상 연계

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. ~ 10.

○ 활동장소 : 신청학교

○ 참가대상 : 초등학생

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 100회, 실인원500명(연인원 2,500명)

○ 사업내용 : 참여 학급 모집, 뉴스포츠 체험 진행, 만족도 조사

○ 소요예산 : 세입(20,800천원) / 세출(20,800천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부강사 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 작성 - 재단 기관 협의 - 보조금 확정에 따른 연간계획 수립 ○ 강사 섭외 및 계약	2022. 2.	
홍보·모집	○ 고양시 관·내 초등학교 20개 학급 모집 - 혁신지구원클릭시스템 또는 학교 개별매칭 - 고양시 관·내 공문 발송을 통한 신청학교 모집 - 신청학교 확정 및 일정 안내	2022. 4.	
사업운영	○ 뉴스포츠 체험 및 활동 진행 - 뉴스포츠 규칙 익히기 및 체험 - 학급별 대항전 진행 - 뉴스포츠 대회 참여	2022. 5. ~ 10.	
사업평가	○ 청소년/교사 만족도 조사 - 사업 종료후 설문조사 실시	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(20,800천원) / 세출(20,800천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	20,800	20,800	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년이 누릴 수 있는 생활체육활동 확대 기반 필요 ○ 학교와 연계사업을 통해 네트워크를 구축, 청소년이 필요로 하는 여가 활동을 제공하고 청소년들의 운동 흥미 제고를 위한 맞춤형 스포츠 활동 필요 ○ 제6차 청소년정책기본계획(여성가족부) - 2-2-2 청소년 스포츠 활동 활성화에 따라 학교 청소년 대상 다양한 뉴스포츠 활동 제공
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	20,800,000	20,800,000	0	○ 청소년수련시설거점다함께교실운영		
				-청소년수련시설거점 다함께교실운영	20,800,000원X1년 =	20,800,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년수련시설거점다함께교실운영	편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	20,800,000	20,800,000	0	○청소년수련시설거점다함께교실운영		
				- 강사비	150,000 x 20명 x 5회 =	15,000,000
				- 물품구입비	260,000 x 20회 =	5,200,000
				- 인쇄비	30,000 x 20회 =	600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년 신체를 테마로 한 여가활동의 기회를 제공하여 잠재된 문화역량 함양
- 지역 내 초등학교 재학중인 청소년을 대상으로 한 여가프로그램 제공으로 수련관의 인지도 제고

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화예술스포츠활동활성화

내가 그린 그림책(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제61조(청소년문화활동의 기반 구축)에 의거한 청소년문화·예술 프로그램 운영

○ 제6차청소년정책기본계획(2. 청소년주도의 활동 활성화_청소년 문화예술활동 지원)에 근거하여, 자연환경을 활용한 청소년문화·예술 사업 개발 및 운영

○ 청소년이 문화를 단순히 수동적으로 수용하는 것이 아니라 능동적으로 창조·융합하며 즐길 수 있는 문화창조역량의 중요성 대두(4C역량 등 4차 산업혁명 시대 핵심역량 등)

○ 오늘날 청소년들의 문화 및 여가활동의 대부분이 영화관람, 미디어 시청 등 수동적이고 간접적인 형태로, 능동적이고 창조적인 문화 활동의 사회적 필요성 대두

2. 사업목적

○ 4C 역량이 대두되는 현대사회에서 청소년이 문화예술 프로그램을 통하여 창조적이고 능동적인 양질의 문화·예술 활동을 경험하고 이를 지역사회와 공유하여 청소년의 문화창조역량 등 다양한 핵심역량을 강화한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 참가 청소년이 다양한 체험을 통하여 창작활동에 기반이 되는 감수성을 증진한다.
- 참가 청소년이 스토리보드 구성을 통해 자아정체성을 표현(자아 인식)하고 창의력을 향상한다.
- 참가 청소년이 팀별 그림책 창작활동을 통해 의사소통 및 협업역량을 향상한다.
- 참가 청소년이 직접 창작한 그림책을 전시, 기부(공유)하여 자기효능감을 강화한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년문화·예술 활동 활성화	○ 연 12회 운영, 연인원 200명 달성
○ 청소년 감수성 증진	○ 체험을 통한 청소년 감수성 증진 활동 시행
○ 참여 청소년 자아 인식 및 효능감 향상	○ 청소년 창작 그림책 출판(제작) 여부
○ 청소년 사회참여	○ 청소년 창작 그림책 지역사회 공유
○ 청소년 친화적 사업운영	○ 청소년 만족도 4.5 이상(5점 만점)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1.~11 30.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 온라인, 관내·외 활동 장소
○ 참가대상 : 중, 고, 대, 비학생 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 12회, 실인원 15명, (연인원 200명)
○ 사업내용 : 자연환경(생태)를 주제로 하는 청소년 그림책 창작·전시·기부 활동
○ 소요예산 : 세출(6,200천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 연간계획, 강사 구인	2022. 3	
홍보·모집	○ 참여 청소년 모집 - 온라인 중심 홍보	2022. 4	
사업운영	○ 창조적 문화예술 프로그램 - 오리엔테이션, 감수성 증진 활동 - 그림책 창작 활동, 전시 및 기부 활동	2022. 5.~11.	
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도 조사, 결과보고	2022. 12	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,200천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	6,200	6,200	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 지역 내 문화기반 시설 연계를 통한 청소년문화활동 지원 확대 필요 ○ 제6차 청소년정책기본계획(여성가족부) 정책사업 추진 - 2-2-1 청소년 문화예술활동 지원에 따라 사업 확대
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	5,900,000	5,900,000	0	○ 내가그린그림책			
				- 강사비(다급)	150,000x1명x8회	=	1,200,000
				- 강사비(보조)	90,000x1명x8회	=	720,000
				- 물품구입비	95,000x4회	=	380,000
				- 재료비	20,000x15명x2회	=	600,000
				- 인쇄비	3,000,000x1회	=	3,000,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	300,000	300,000	0	○ 내가그린그림책 간식비	4,000x15명x5회	=	300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 21세기 핵심역량에 요구되는 청소년역량 강화 기회 및 사회참여 기회 제공
- 전시 및 기부 활동 등을 통한 지역사회에서의 수련관의 긍정적인 이미지 확대

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년문화예술활동	실행과제	.2-2-1.청소년문화,예술,스포츠활동활성화

월간문화체험

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 청소년주도의 활동활성화(청소년 체험활동 활성화)에 따른 청소년 문화예술활동 지원

○ 청소년들이 다채로운 체험활동을 통해 지역사회에 대해 새롭게 인식하고, 그 사회에서의 공동체적인 삶의 구현을 위해 자아실현과 진로 계획을 수립할 수 있도록 하는 사회적인 협조와 국가적 차원의 지원이 요구된다.(김영애, 청소년의 체험활동이 진로정체감에 미치는 영향, 2018)

2. 사업목적

○ 청소년들이 문화·예술활동 등 다양한 체험활동을 희망하고 있는 것으로 나타남에 따라 다양한 주제의 문화체험활동을 제공하여 청소년들의 삶의 질을 향상시킨다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 초, 중학교 청소년들이 다양한 주제의 문화체험활동에 참여하여 문화·예술 감수성을 함양한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 초등학생, 중학생들이 흥미를 가지고 체험할 수 있는 체험거리 제공	○ 다양한 주제별 문화체험활동 연 10회 운영 ○ 연인원 200명 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. ~ 2022. 12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 고양시 내 초등학생, 중학생

○ 모집방법 : 홈페이지, SNS(카카오)를 통한 온라인 홍보

○ 참가인원(목표) : 연 10회, 실인원 200명(연인원 200명)

○ 사업내용 : 초등학생, 중학생을 대상으로 다양한 주제의 문화체험활동 운영
○ 소요예산 : 세입(2,4000천원) / 세출(4,500천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 9명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립	2022. 2.	
홍보·모집	○ 강사섭외 ○ 홈페이지 홍보물 게시 ○ SNS(카카오)를 통한 참가자 모집	2022. 3.~11.	
사업운영	○ 주제별 문화체험활동 이론교육 ○ 주제별 문화체험활동 실습	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 참가자 대상 설문조사	회기 종료시 마다	
	○ 지도자 내부 평가 ○ 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,400천원) / 세출(4,500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,370	4,500	4,500	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업운영수익 발생에 따른 예산 증액(2,130천원) ○ 사업 운영 예산 추가편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	관리사업수익	세목	관리사업수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자체 수입금	2,400,000	2,400,000	0	◯월간문화체험 12,000×20명×10회 = 2,400,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입금	4,500,000	4,500,000	0	◯월간문화체험			
				-강사비(다급)	150,000×1명×10회	=	1,500,000
				-물품구입비	50,000×10회	=	500,000
				-인쇄비	100,000×1회	=	100,000
				-재료비	12,000×20명×10회	=	2,400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	19	365	21	427	사업진행

○ 기대효과

- 지역사회 문화·예술 분야 전문가들과 토당청소년수련관 과의 커뮤니티 형성
- 지역사회 내 토당청소년수련관 홍보 효과

전략목표	2.	전략과제	2-2. 청소년활동의다양화	실행과제	2-2-1. 청소년문화、예술、스포츠활동활성화

다함께교실 – 문화예술활동

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020년 혁신교육지구조례 제정 의거 학교와 지역사회 연계 교육을 강화하고 청소년들에게 다양한 문화・예술활동 지원을 강화하고자 한다.

○ '청소년활동진흥법', '문화예술교육 활성화 종합계획' 등을 통해 청소년들의 문화적 삶의 질 향상의 중요성이 높아지고 있음에도 불구하고 청소년들의 문화예술활동 체험 기회는 제한적, 관람적이었으며 청소년들의 욕구와 수요에 상응하는 다양하고 세분화된 프로그램이 미비하다.

○ 이에 수련관 공간 및 지역자원을 활용한 다함께 교실 – 수련관탐방 체험 프로그램 구성을 통해 다양하고 전문적인 문화・예술활동을 활성화 하고자 한다.

2. 사업목적

다양한 문화・예술활동 참여의 기회가 제한적인 상황에서 수련관 인근 초,중학교 학생들을 대상으로 지역자원을 연계한 문화・예술활동의 기회를 제공하여 다양한 활동의 기회를 제공하며 지역사회 내 문화예술 자원 구축 및 활동을 활성화한다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 초,중학교 청소년들이 욕구에 맞는 선택형 강좌 참여를 통해 다양한 문화・예술 활동을 경험한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역자원을 연계한 문화・예술 활동제공 ○ 다양한 문화・예술 활동을 통해 스트레스 해소	○ 문화・예술 분야 5개 이상 제공 ○ 지역자원 및 강사연계 5곳 이상 ○ 참가자 만족도 80% 달성 ○ 참여인원 5회, 1,000명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2021. 3.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 일대

○ 참가대상 : 초,중,고등학생
○ 모집방법 : 학교단위 접수
○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 1,000명 (연인원 1,000명)
○ 사업내용 : 지역사회 자원 및 강사연계를 통한 청소년 문화・예술활동 체험
○ 소요예산 : 세출(15,000천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 10명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 지역자원 연계, 강사 및 스텝 모집 ○ 사업운영계획	2022. 1~3.	
홍보·모집	○ 수련관 인근 학교 홍보 공문 발송 및 선정 - 참가 학교 선정 및 일정 조율	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 청소년 문화・예술 체험활동 운영 - 1일 1개 학교 참가 - 수련관 공간을 이용한 활동운영 (도예, 원예 등)	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 활동 종료 후 사후 평가 진행 - 만족도조사 - 강사 및 담당교사 평가회의 진행	2022. 3.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(15,000천원) / 세출(15,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
32,600	15,000	15,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 학교와 연계사업을 통한 네트워크 구축 및 문화예술 활동 제공을 통해 다양한 문화 경험 확대, 공감 능력, 공동체 의식 등 함양 - 문화예술 역량 강화를 위한 강사비 및 진행비 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	15,000,000	15,000,000	0	○ 청소년수련시설거점다함께교실운영 -청소년수련시설거점다함께교실운영 15,000,000원X1년 = 15,000,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년수련시설거점다함께교실운영	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	15,000,000	15,000,000	0	○청소년수련시설거점다함께교실운영 -강사비 80,000×15명×5회 = 6,000,000 -진행비 1,800,000×5회 = 9,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	168	4,120	168	4,040	사업진행

○ 기대효과

- 고양시 청소년의 주체적인 정책제안활동 진행을 통한 건전한 성장발달 지원 및 민주시민역량과 시민의식 함양의 기회 제공
- 활동사례 보급 및 제안사항 반영을 통해 고양시 청소년 정책참여창구 거버넌스 구축 및 청소년 친화도시로의 도약

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-2. 청소년교류활동활성화

지역 간 청소년교류

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제53조(청소년교류활동의 진흥) 및 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022)중 청소년 교류활동 활성화에 따른 청소년교류활동 운영

○ 코로나19 상황으로 공동체와 단절된 생활을 하는 청소년이 증가했으며, 새로운 공동체 형성 및 교류활동에 어려움이 있음

○ 타지역 청소년과의 청소년 교류 활동을 통해 공동체 의식, 상호 화합과 협동심 및 시민성 함양의 기회 제공

2. 사업목적

○ 코로나19 상황으로 청소년 간 교류가 감소함에 따라 청소년 교류 활동을 통해 고양시 청소년과 타지역 청소년 간의 상호이해, 공동체 의식, 협동심을 높이고 타지역의 문화를 이해하며 애향심을 높인다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 참가 청소년이 교류를 통해 지역에 대한 이해를 높이고 시민성을 함양한다.
- 고양시 청소년과 타지역 청소년이 교류를 통해 의사소통 역량을 증진한다.
- 참가 청소년이 온·오프라인을 병행한 교류활동을 기획·운영하여 다양한 상황에서 교류활동을 가능하도록 한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 온라인 플랫폼 활용을 통한 사전/사후 교류활동 강화 ○ 교류활동을 통한 청소년 의사소통능력 향상 ○ 지속적 청소년 교류활동 기반 마련	○ 온・오프라인 소통을 통한 교류활동 (연 3회) ○ 청소년 교류활동을 위한 MOU체결 (연 1건) ○ 참가 청소년 만족도 4.0이상 달성 ○ 참여인원: 30명, 5회, 150명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 6.~2022. 10.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 온라인
○ 참가대상 : 14~19세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 30명, (연인원 150명)
○ 사업내용 : 청소년 온·오프라인 교류활동 기획 및 진행
○ 소요예산 : 세출(4,120천원)
○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○교류지역 탐색 및 교류 청소년 확보 ○운영계획 수립	2022. 4.~5.	
홍보·모집	○ 페이스북, 홈페이지 등 온라인 홍보	2022. 5.	
사업운영	○ 온라인을 활용한 사전 교류활동 ○ 청소년 교류활동 기획 및 진행 ○ 온라인을 활용한 사후 교류활동 ○ 지속적 관계형성을 위한 지원	2022. 6. ~10.	
사업평가	○ 사업운영 평가 및 피드백	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,120천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,250	4,120	4,120	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업내용 변경에 따른 사업비 증액 발생 - 코로나19 지속상황에 대비한 비대면 교류활동으로 변경 - 계획 인원 증강에 따른 사업비 증액 - 재료비 증가로 사업비 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년교류활동	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,400,000	3,400,000	0	○청소년교류활동			
				- 강사비(나급)	250,000x1명1회	=	250,000
				- 물품구입비	150,000x1회	=	300,000
				- 임차비	1,200,000x1회	=	1,200,000
				- 진행비	150,000x2회	=	300,000
				- 재료비	15,000x30명x3회	=	1,350,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년교류활동	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	720,000	720,000	0	○청소년교류활동 식비(간식포함)	8,000x30명x3회	=	720,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	3	90	3	90	진행중

○ 기대효과

- 타지역 청소년과의 교류활동을 통해 참가 청소년의 협동심, 애향심을 높인다.
- 온오프라인 통합활동을 통해 원활한 교류활동 진행 및 지속적 교류활동을 지원한다.

전략목표	2.	전략과제	2-3.진로교육및진로체험	실행과제	.2-3-1.진로교육및진로체험확대

월간진로체험

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 청소년주도의 활동활성화(청소년 진로교육 지원 체제 강화)에 따른 대상별 맞춤형 진로활동 내실화

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 청소년주도의 활동활성화(청소년 진로교육 지원 체제 강화)에 따른 진로교육 활성화를 위한 협력체계 구축

○ 청소년들이 다채로운 체험활동을 통해 지역사회에 대해 새롭게 인식하고, 그 사회에서의 공동체적인 삶의 구현을 위해 자아실현과 진로 계획을 수립할 수 있도록 하는 사회적인 협조와 국가적 차원의 지원이 요구됨(김영애, 청소년의 체험활동이 진로정체감에 미치는 영향, 2018)

2. 사업목적

○ 청소년들이 다양한 체험활동을 희망하고 있는 것으로 나타남에 따라 다양한 주제의 진로체험활동을 제공하여 청소년들의 삶의 질을 향상시킨다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 초, 중학교 청소년들이 다양한 주제의 진로 체험활동에 참여하여 진로정체성을 형성한다.
- 초, 중학교 청소년들이 다양한 주제의 진로 체험활동을 통해 체험활동에 대한 욕구를 충족한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 진로체험활동을 통한 진로정체성 형성	○ 다양한 주제별 진로체험활동 연 8회 운영 ○ 연인원 160명 달성
○ 청소년들의 체험활동에 대한 욕구 충족	○ 매 회기 참가 청소년 대상 만족도 조사 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 8.~12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 10세~16세 청소년
○ 모집방법 : 홈페이지, SNS(카카오)를 통한 온라인 홍보
○ 참가인원(목표) : 연 8회, 실인원 160명(연인원 160명)
○ 사업내용 : 초등학생, 중학생을 대상으로 다양한 주제의 진로체험활동 운영
○ 소요예산 : 세입(1,920천원) / 세출(3,790천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립	2022. 2.	
홍보·모집	○ 강사섭외 ○ 홈페이지 홍보물 게시 ○ SNS(카카오)를 통한 참가자 모집	2022. 8.~12.	
사업운영	○ 주제별 진로체험활동 이론교육 ○ 주제별 진로체험활동 실습	2022. 8.~12.	
사업평가	○ 참가자 대상 설문조사	2022. 8.~12.	
	○ 지도자 내부 평가 ○ 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,920천원) / 세출(3,790천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	3,790	3,790	-	-	-3,790

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업 운영 수익 발생에 따른 예산 증액(1,920천원) ○ 사업 운영 예산 추가편성, 보조금 사업에서 재원편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	관리사업수익	세목	관리사업수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	1,920,000	1,920,000	0	○월간진로체험	12,000×20명×8회 =	1,920,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	진로교육및진로체험	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,870,000	1,870,000	0	○월간진로체험		
				-강사비(다급)	150,000×1명×8회 =	1,200,000
				-물품구입비	71,250×8회 =	570,000
				-인쇄비	100,000×1회 =	100,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	진로교육 및 진로체험	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	1,920,000	1,920,000	0	○월간진로체험		
				-재료비	12,000×20명×8회 =	1,920,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	-	-	-	-	사업진행

○ 기대효과

- 지역사회 내 진로교육 전문가들과 토당청소년수련관의 커뮤니티 형성
- 지역사회 내 토당청소년수련관 홍보 효과

전략목표	2.	전략과제	2-3.진로교육및진로체험	실행과제	.2-3-1.진로교육및진로체험확대

다함께교실-진로메이커

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년기본계획(2019-2022) 청소년 주도의 활동 활성화(청소년 진로교육 지원 체제 강화)에 현황 및 진단에 따라 내실 있는 진로체험활동 확대를 통해 청소년의 진로역량을 개발

○ 청소년들이 직업적 잠재능력을 개발하고 사회와 주어진 환경 속에서 그 잠재능력을 발휘 할 수 있는 기회를 최대한 확보해 갈 수 있도록 효과적인 체험활동들을 적극적으로 개발해 나가야 한다.(김영애, 청소년의 체험활동이 진로정체감에 미치는 영향, 2018)

○ 미래 직업진로에 대한 탐색은 학생들의 진로교육 방향 설정 및 진로 지도를 위해서도 매우 중요하다. 청소년의 직업 및 진로에 대한 적극적 탐색은 아동청소년기의 주요 발달과업인 진로정체성 형성에 긍정적인 영향을 줄 뿐만 아니라 중장기적 관점에서 국가 경쟁력과도 직격되는 국가적 과제이다.(김제호, 2016)

2. 사업목적

○ 진로탐색이 필요한 시기의 청소년들이 미래직업과 관련된 직업체험을 통해 진로동기부여를 강화하고 직업이해도를 높일 수 있도록 한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 4차산업혁명 시대에 정보·기술 혁신으로 떠오르고 있는 직업군의 진로체험을 통하여 청소년들의 진로정체성 형성에 긍정적인 영향을 준다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 4차산업혁명 시대 유망직업군의 진로체험을 통한 청소년들의 진로탐색 지원	○ 10개 학급대상 4차산업혁명 시대 유망직업군 관련 진로체험활동 진행(6회기) ○ 목표인원 90%이상 달성 ○ 참가 청소년 만족도 4.0이상 달성 ○ 연인원 1,800명, 운영횟수 80회 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. ~ 2022. 12.
○ 활동장소 : 고양시 관내 중학교
○ 참가대상 : 고양시 내 초등학생, 중학생
○ 모집방법 :
○ 참가인원(목표) : 80회, 실인원 260명, (연인원 1800명)
○ 사업내용 : 4차산업혁명시대 새롭게 떠오르는 직업군과 관련된 진로체험활동 운영
- 멘토링 봉사활동 기획 및 운영
- 멘토링 활동 평가
○ 소요예산 : 세출(30,960천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 11명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립 ○ 강사섭외	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 고양시 관내 중학교 공문발송 ○ 학교 일정 조율	2022. 2.~4.	
사업운영	○ 진로체험활동(4차혁명시대 유망직업군) - 아두이노 키트, 증강현실, 메타버스 등 - 이론 및 직업교육 - 진로체험활동 실습	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 참가자 대상 만족도 조사 ○ 지도자 내부 평가 ○ 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(30,960천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
12,600	30,960	30,960	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 계획인원 확대로 인한 예산편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	30,960,000	30,960,000	0	○ 청소년수련시설거점다함께교실운영		
				-청소년수련시설거점 다함께교실운영	30,960,000x1년 =	30,960,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년수련시설거점다함께교실운영	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	30,960,000	30,960,000	0	○청소년수련시설거점다함께교실운영		
				-강사비(다급)	150,000×90회 =	13,500,000
				-강사비(나급)	200,000×18회 =	3,600,000
				-운영비	169,600×75회 =	12,720,000
				-인쇄비	76,000×15회 =	1,140,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	19회	365명			사업진행

○ 기대효과

- 청소년들 욕구에 부합하는 진로체험의 기회를 제공하여 청소년들의 직업에 대한 이해도를 향상
- 다양한 진로체험을 제공을 통한 토당청소년수련관 홍보효과 향상

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안정망강화	실행과제	3-1-2.청소년안전환경조성

안전 'F5' (중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022)에 따른 청소년 안전환경 조성을 위한 청소년 안전프로그램 운영

○ 재난, 분쟁, 사고, 전염병 등 위기사건이 발생할 때마다 그리고 가족, 이웃, 친구가 사망하거나 생활 터전을 잃을 때마다 인간은 고통을 겪으며, 고통에는 감정, 상실, 애도, 분노, 좌절감이 수반되며, 이러한 상황에서 적절한 대비와 준비하는 것은 매우 중요함 (대한적십자사 심리사회적지지 강사과정, 2017)

○ 우리나라 인구 10만명 당 병원 밖 급성심장정지 표준화 발생률은 2006년 39.3명에서 2015년 44.2명으로 급격히 증가. 생존율은 2006년 2.3%, 2010년 3.3%에서 2015년 5%로 증가 추세이며 심폐소생술 시행률은 2006년 1%에서 2015년 13.1%로 증가했으나 미국 애리조나 39.9%(2009), 일본 오사카 36.0%(2006)와 비교하면 현저히 낮은 수준임. 특히 전체 심장정지 발생의 52.3%는 가정 내에서 발생하기 때문에 일반인의 심폐소생술 교육이 중요함 (메디컬투데이 2016.11.23.)

2. 사업목적

○ 청소년의 안전의식이 강조됨에 따라 고양시 청소년을 대상으로 주변에서 일어날 수 있는 재난재해, 응급상황에 선제적으로 대응할 수 있는 안전 프로그램을 제공하여, 올바른 안전문화가 정착될 수 있도록 지원한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 재난재해 상황에 따른 올바른 대처 방법을 체득하고 상황별 유형에 따른 대처능력을 실현한다.
- 응급상황에 다른 올바른 대처 방법을 체득하고 심폐소생술을 실현할 수 있는 능력을 배양한다.
- 참가 청소년이 스스로 안전계획을 수립하고 스스로 자신을 지킬 수 있는 능력을 배양한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재난 및 응급상황 대처능력 강화 ○ 올바른 심폐소생술 실현 능력 배양	○ 재난안전교육 1회 ○ 체험형 안전교육(심폐소생술) 1회 ○ 참여인원: 24명, 5회, 120명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~2022. 11.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 또는 관내 초등학교
○ 참가대상 : 9~13세 청소년
○ 모집방법 : 학교단체모집
○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 24명, (연인원 120명)
○ 사업내용 : 재난재해대비, 응급처치, 심폐소생술 등
○ 소요예산 : 세출(3,820천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립, 기자재, 물품 확보 ○ 교육자료 확보 및 제작	2022. 3.~12.	
홍보·모집	○ 공문발송을 통한 학교단위 모집	2022. 3.~12.	
사업운영	○ 안전교육 - 재난재해대비(생존가방 꾸리기, 운반법 체험, 생존 도구 만들기) - 생활안전(화재, 폭우, 대설, 미세먼지, 폭염, 한파 등) - 응급처치(심폐소생술, 삼각건 활용 등)	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 참가자 만족도 조사	2022. 3.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,820천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,350	3,820	3,820	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업운영을 위한 필요항목 추가에 따른 증액 발생 - 2021년 사업운영 시 회기별 강사가 1명 더 필요하다고 판단 - 강사비 증액에 따른 예산 증액 발생
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년안전환경조성	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	200,000	200,000	0	○ 공공요금및제세		
				- 안전'F5'(인증) 활동배상책임보험	200,000x1회 =	200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년안전환경조성	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,620,000	3,620,000	0	○ 안전'F5'(인증)		
				- 강사비(나급)	250,000x2명x5회 =	2,500,000
				- 물품구입비	9,333x120명x1회 =	1,120,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	4	80	5	145	사업종료

○ 기대효과

- 위기상황별 유형에 따른 대처 능력을 강화하고 안전의식에 대한 경각심을 고취시킨다.
- 반복적인 안전교육 제공으로 재난과 안전에 대한 이해를 강화한다.
- 상황별 안전교육 지원으로 청소년들의 안전한 일상을 도모한다.

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년 사회안전망 강화	실행과제	3-1-2.청소년안전 환경조성

청소년방과후아카데미(중점)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 법적 근거

- 청소년기본법 제48조 2(청소년 방과 후 활동의 지원)
- 청소년기본법 시행령 제33조의3(청소년 방과 후 활동 종합지원계획의 수립), 제33조의4(방과 후 활동 종합지원사업 실시), 제33조의5(청소년 방과 후 활동 지원센터의 설치·운영)

○ 방과후 돌봄이 필요한 청소년의 성장 지원에 필요한 체험·역량지원, 학습지원, 급식, 귀가차량 지원, 상담 등 종합서비스 제공한다.

2. 사업목적

○ 방과후 돌봄이 필요한 청소년에게 체험활동, 학습지원, 급식, 상담 등 종합서비스 제공한다.

○ 청소년 활동·복지·보호·지도 등을 통해 청소년의 전인적 성장을 지원하고 가정의 사교육비 경감 및 양육 부담 완화에 기여한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회에서 청소년활동·복지·보호 체계 역할수행
  방과후돌봄 사각지대 청소년 지원을 위한 다양한 지원 및 프로그램 운영
  청소년의 성장 발달에 부합하고, 청소년·학부모의 눈높이에 맞는 과정 운영
- 학교와 지역사회의 상호 신뢰 및 연계 강화
  방과후아카데미 지원협의회 구성을 통한 지역사회의 참여 확대 및 연계체계 구축
  다양한 지역사회 인적·물적· 콘텐츠를 연계하여 종합서비스 제공
- 청소년의 성장과 자기개발을 위한 프로그램 지원 및 진로체험으로 청소년 시기에 필요한 역량 개발 기반 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 방과후아카데미 연간운영	○ 연간운영일수 230일, 연인원 9,200명
○ 교과활동, 주중 체험지원 운영	○ 1일 4시수, 주20시수
○ 분기별 주말체험활동 운영	○ 연 4회 연인원 160명
○ 지역자원연계 활동 운영	○ 연 4회 연인원 160명
○ 교과 멘토링 학습지원	○ 연 30회 연인원 100명
○ 상·하반기 학부모간담회	○ 연 2회 연인원 50명
○ 상·하반기 강사간담회	○ 연 2회 연인원 16명
○ 1회~3회 지원협의회	○ 연 3회 연인원 39명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 3.~12. 31.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 초등 4학년~6학년(교급변경으로 여가부 승인 2022년 확정내시 공문참고)

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 230회, 실인원 40명, (연인원 9,200명)

○ 사업내용 : 보충학습, 교과학습, 주중 및 주말체험활동, 특별프로그램, 상담 등 운영

○ 소요예산 : 세출(191,152천원)

○ 운영인력 : 직원 3명, 강사 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년방과후아카데미

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 전년도 사업평가 의견 반영 및 욕구조사 ○ 연간운영계획 수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 2022년 연간 홍보계획 수립 ○ 인근 학교 대상 모집 홍보 ○ 현수막 게시	2021. 11.~12. 2022. 1.~12.	
사업운영	○ 교과목 기본학습, 주중체험 운영 ○ 주말체험, 캠프, 지역연계 프로그램 ○ 지원협의회, 특별 프로그램, 가족통합 프로그램 ○ 교과학습 멘토링	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 강사간담회, 학부모간담회 ○ 청소년 만족도 조사, 실무자 평가	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(182,552 천원) / 세출(191,152천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
172,322	174,512	182,552	-	-	8,040

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2022년 확정내시에 따른 예산증가
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 2022년 귀가차량운행지원비 추가예산 지원에 따른 예산증가

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년안전환경조성	편계목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	8,600,000	8,600,000	0	○ 청소년방과후아카데미		8,600,000
				- 식비(간식포함)	1,000x40명x215일 =	8,600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년방과후아카데미	편계목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	182,552,000	174,512,000	8,040,000	○ 청소년방과후아카데미		182,552,000
				-청소년방과후 아카데미	182,552,000x1년 =	182,552,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	240	8,160	242	6,947	사업종료
2021년도	230	7,567	234	7,845	사업종료

○ 기대효과

- 방과후 돌봄이 필요한 청소년에게 체험활동, 학습지원, 급식, 상담 등 종합서비스 통한 돌봄의 사각지대 예방한다.
- 지역사회에서 청소년활동·복지·보호 체계 역할을 수행한다.
- 방과후아카데미 지역사회의 참여 확대 및 연계에 따른 다양한 프로그램에 참여할 수 있다.
- 청소년의 역량개발을 위한 성장지원과 진로체험을 통한 진로방향성을 향상한다.

전략목표	3.	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-2.가족관계증진을위한서비스기반확대

가족소통 우리가(家) 간다(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 및 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022) 중「가족관계 증진을 위한 서비스 기반 조성」에 따른 가족 관계증진 프로그램 운영

○ 가족 내에서 생기는 여러 가지 갈등은 다원화에 따른 가족구성원들 각각의 다양한 욕구를 모두 수용할 수 없기때문에 발생하며, 가족 구성원들 사이 욕구의 불균형을 해소하기 위해 가족 간의 개방된 대화나 타협을 위한 노력은 매우 부족하여 대립과 갈등이 증폭됨 (조수연,2003)

○ 코로나19 상황으로 가족과 함께 보내는 시간은 늘었지만 가족 구성원 간의 갈등은 지속적으로 증가하고 있으며, 가족 구성원 간 소통의 부재로 가족 구성원 간 갈등을 해결하기 쉽지 않은 상황이 지속됨

○ 청소년에게 가정은 가족 구성원간의 상호작용 속에서 자아존중감을 형성하고 확립할 수 있는 중요한 요인으로 가족관계에서 오는 정서적 유대감 형성을 위한 프로그램 필요

2. 사업목적

○ 가족 기능 회복이 중요해지는 현대사회에서 가족이 함께 과제를 수행하는 프로그램 제공을 통해 가족 구성원 간 협동심과 소속감을 높이고, 구성원 간 정서적 유대감형성 및 이해를 통해 가족관계를 개선하고 원활한 소통의 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 가족 구성원이 지속적으로 참여할 수 있도록 재미있는 가족 과제를 제공한다.
- 가족활동을 통해 협동적인 가족 역할을 수행하고 다른 참가 가족과 건전한 관계를 형성한다.
- 참가 가족이 과제 해결과정을 통해 가족 구성원을 이해하고 협동심과 소속감을 갖는다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 가족이 함께 참여하는 재미있는 과제 제공 ○ 가족 구성원 간 정서적 유대감 형성 및 소통 증진	○ 가족구성원이 함께 참여할 수 있는 과제제공(연5회) ○ 참가가족 만족도 80% 달성 ○ 참여인원: 30명, 8회, 240명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~2022. 11.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 온라인
○ 참가대상 : 9~16세 청소년 가족 (2~5인)
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 8회, 실인원 30명, (연인원 240명)
○ 사업내용 : 가족정서/지역사회/지구환경의 가족 과제 해결, 가족 자랑대회, 시상 등
○ 소요예산 : 세출(7,516천원)
○ 운영인력 : 직원 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 수립	2022. 2.	
홍보·모집	○ 페이스북, 홈페이지 등 온라인 홍보 및 모집	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 참여 가족 매월 모집 ○ 매월 가족 과제 제공 및 인증 - 과제 수행 시 인증마크 수여 - 인증마크 개수에 따른 시상 - 가족 과제는 정서(소통)/지역사회/지구환경 영역으로 구성 ○ 가족자랑대회 - 프로그램을 통해 새롭게 알게 된 우리가족의 모습, 장점 등 ○ 시상식 및 활동결과물 수집	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 사업운영 평가 및 피드백	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(7,516천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,200	7,516	7,516	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사회구조 및 가치관 변화로 가족 기능 약화, 가족해체 증가 ○ 코로나19 실태 조사 결과 37.4% 가족 간 갈등을 경험하고 여가 활동에 대한 의견차 14.1% 발생. 가족간의 관계를 향상시킬 수 있는 수요자 중심 가족프로그램 필요
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 강사비 축소에 따른 물품구입비 및 식비 증가

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	가족관계증진사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	7,116,000	7,116,000	0	○ 우리가(家)간다			
				- 강사비(나급)	250,000x1명x4회	=	1,000,000
				- 물품구입비	583,200x5회	=	2,916,000
				- 재료비	15,000x20명x7회	=	2,100,000
				- 인쇄비	100,000x3회	=	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	가족관계증진사업		편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	400,000	0	○ 우리가(家)간다 식비(간식포함)	8,000x30명x5회	=	1,200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	7	50	7	54	
2021년도	10	100	4	147	

○ 기대효과

- 가족간 정서적 유대감 형성 및 결속력을 다지며 가족 가치관을 형성한다.
- 가족관계 개선을 통해 청소년의 정서적 안정과 지지를 높인다.

전략목표	3.	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-2.가족관계증진을위한서비스기반확대

가족밴드 '조율'

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년기본계획 3-2-④ '가족관계 증진을 위한 서비스 기반 조성'에 따라 지자체는 가족친화적 사회문화 확산을 위해 가족 여가 문화 조성 및 인프라 구축·활동을 할 필요가 있음.

○ 청소년이 지각한 가족여가만족감이 높을수록 부모자녀간 긍정적인 의사소통을 이끌어 낼 수 있었고, 가족관계에 만족하는 것으로 나타남. (최성희, 2015)

○ 가족원들과의 유대, 문제해결, 가치체계 공유 등의 능력이 높을수록 학교적응과 같은 청소년의 사회성과 연관이 있는 것으로 나타남. (이계원, 2021)

○ 이러한 조사결과를 바탕으로 청소년과 가족이 취미를 공유하고, 소통하도록 지원하여 청소년의 가족관계 증진하고자 함.

2. 사업목적

○ 가족 여가 문화 조성 및 인프라 구축·활동이 필요한 상황에서 청소년이 가족과 함께 취미를 공유하고 소통하는 활동을 경험하며 부모자녀간의 긍정적인 의사소통을 도모하고, 가족관계를 증진하여 청소년이 행복한 삶을 누릴 수 있는 기반을 조성한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년과 가족이 밴드를 구성하여 새롭게 취미를 공유하고 합주를 경험해본다.
- 청소년이 가족과 여가를 같이 즐기며 긍정적인 소통의 기반을 마련한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년이 가족과 소통하고 취미를 공유하며 가족의 긍정적 의사소통 도모.	○ 연인원 200명 달성 ○ 참가자 만족도 80% 이상 달성 ○ 인터뷰 영상 제작 1회

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. ~ 10.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 11세 ~ 16세 청소년으로 구성된 가족
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 40회, 실인원, 32명, (연인원 300명)
○ 사업내용 : 오리엔테이션, 공연테마선정 및 곡선정, 공연 연습, 리허설, 공유회
○ 소요예산 : 세출(2,870천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 작성	2022. 4.	
홍보·모집	○ 온·오프라인을 통한 공간 운영 홍보 ○ 청소년 가족 8팀 모집	2022. 4.	
사업운영	○ 오리엔테이션 - 참가가족 소개 및 공연 테마 선정 - 공연 곡 소개 및 연주자 선정 ○ 공연연습 - 가족당 8회 이상의 연습 지원 - 5회차 중간점검 진행 ○ 가족 인터뷰 영상 촬영 - 시작 전, 중간점검, 공유회 이후 느낀점 영상촬영 ○ 공연 리허설 진행 - 마이크 세팅 및 음향 체크 ○ 공유회 진행 - 공연 테마에 맞춘 관람자 연계 및 초대, 모집 - 인터뷰 영상 편집 및 상영 - 가족 공유회 진행	2022. 5. ~ 10.	
사업평가	○ 참가자 및 관람자 만족도 조사	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,870천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,300	2,870	2,870	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 프로그램 내용 변경에 따른 예산 절감 - 단발성 사업에서 다회기 프로그램 운영을 통한 사업 고도화 - 가족 소통 및 공연 준비를 위한 전문강사 지원, 물품구입비 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	가족관계증진사업	편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,870,000	2,870,000	0	○가족밴드'조율'		
				- 강사비(다급)	150,000 x 1회 =	150,000
				- 강사비(라급)	120,000 x 8회 x 2회 =	1,920,000
				- 물품구입비	200,000 x 4회 =	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	5	100	1	233	사업종료

○ 기대효과

- 청소년의 가족관계 증진을 통해 행복한 삶의 기반 도모.
- 가족프로그램 운영을 통해 수련관의 가족 친화적 이미지를 구축 및 인지도 제고.

전략목표	3	전략과제	3-2. 대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-2.가족관계증진을위한서비스기반확대

환경지킴가족단(특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 및 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022) 중「가족관계 증진을 위한 서비스 기반 조성」에 따른 가족 관계증진 프로그램 운영

○ 코로나19로 인한 가정 내 부담과 불안이 커져가고 있는 상황 속에서 특히 청소년층이 호소한 가족 갈등 고민이 늘어나고 있음

○ 청소년에게 가정은 가족 구성원간의 상호작용 속에서 자아존중감을 형성하고 확립할 수 있는 중요한 요인으로 가족관계에서 오는 정서적 유대감 형성을 위한 프로그램 필요

○ 환경오염문제가 전세계적으로 심각해지는 상황 속에서 환경보호를 위한 '개개인의 실천'이 중요해지고 있고 이에 따라 사회의 첫 구성원인 '가족'과 함께 환경보호활동을 실천하는 과정을 통해 가족 간의 소통과 긍정적인 관계형성을 위한 프로그램을 제공하고자 함

2. 사업목적

○ 코로나19 장기화로 인해 가족 간 갈등이 늘어나고 있는 상황 속에서 청소년·가족을 대상으로 환경오염 문제의 심각성을 인식하고 환경보호를 위한 활동을 통해 가족소통을 활성화하고, 일상생활에서의 환경보호실천을 확대한다.

3. 목 표

- 가족들이 프로그램에 참여하면서 가족 구성원을 이해하고 의사소통 역량을 향상시킨다.
- 가족들이 다양한 주제의 활동에 참여하여 일상생활에서의 환경보호를 실천한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○가족구성원을 이해하고 문제해결 및 활동을 실천하는 과정을 통해 협동심 향상 ○환경오염 문제 인식 및 보호활동 실천	○가족소통 및 관계증진 프로그램 1회 이상 제공 ○환경오염문제 인식교육 1회, 환경보호실천활동 4가지 주제 운영 ○사전-사후 효과성 검사를 통한 가족 의사소통 역량 2%향상 ○참가자 만족도 80% 달성 ○참여인원 24명(8가족), 20회, 600명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2021. 3.~12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 온라인, 관내·외 활동 장소
○ 참가대상 : 초,중 청소년 및 일반 (가족)
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 24명 (연인원 600명)
○ 사업내용 : 가족소통증진프로그램, 환경지킴가족단 발대식, 환경보호실천활동, 활동공유회 등
○ 소요예산 : 세출(6,720천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립 ○ 지역자원 연계 조사(가족소통 강사, 환경단체 등)	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 페이스북, 홈페이지,등 홍보 및 활동 게시물 게재 ○ 참가가족 모집 및 선발	2022. 3.	
사업운영	○ 오리엔테이션(가족소통프로그램, 환경지킴자족단 발대식, 환경관련 교육 등) ○ 환경보호실천활동 '지구를 위한 2022 아나바다' - 아껴쓰고 : 자원절약 챌린지 - 나눠쓰고 : 가족플리마켓 - 바꿔쓰고 : 대체에너지, 식량 사용활동 - 다시쓰고 : 업사이클링, 새활용품 만들기 ○ 공유회(아나바다축제, 활동공유, 우수활동가족시상 등)	2021. 3.~12.	
사업평가	○ 사전・사후평가 - 사전,사후 설문지 작성 - 평가회의, 소감나누기	2022. 3. / 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,720천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,050	6,720	6,720	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업 확대 및 사업 내실화를 위한 예산 편성 - 참가 인원 조정, 강사비, 재료비, 물품 구입비 등 추가 편성 ○ 수련관 특성화 전략「건강한 성장지원을 위한 가족관계활동 다양화」 - 가족 구성원 간 상화작용을 통한 청소년 자아존중감과 정서적 유대감 형성을 위한 프로그램 필요성 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 강사비 축소에 따른 물품구입비 및 식비 증가

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	가족관계증진사업	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	**6,360,000**	**6,360,000**	**0**	○ **환경지킴가족단**		
				- 강사비(다급)	150,000x2명x6회 =	1,800,000
				- 강사비(다급)	150,000x1명x1회 =	150,000
				- 진행비	171,000x10회 =	1,710,000
				- 물품구입비	200,000x12회 =	2,400,000
				- 인쇄비	150,000x2회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	가족관계증진사업	편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자체 수입금	360,000	360,000	0	○ 환경지킴가족단 간식비 4,000x30명x3회 = 360,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	5	72	4	72	사업종료

○ 기대효과

- 가족관계 증진을 통해 청소년 정서안정 및 건강한 성장을 위한 기반 조성
- 가정과 수련관을 아우르는 활동을 통해 청소년활동의 기회 확대

전략목표	4.	전략과제	4-1. 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

시설운영위원회

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」에 따라 청소년수련시설 발전을 지원하고 청소년수련시설 운영 투명성 제고 및 시설운영 발전 등을 위해 청소년수련시설 운영위원회 설치·운영 필요

2. 사업목적

○ 기관의 투명성 제고와 운영발전을 위해 외부 전문가들과 함께 효율적인 기관 운영 방안을 모색하고 다양한 의견을 수렴하여 안전한 활동공간 운영과 청소년 중심의 기관 운영 기반을 마련한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년대표, 지역주민, 관계 공무원, 시설종사자 등으로 구성하고 15명 이내로 운영한다.
- 정기회의를 통해 시설 운영계획 수립과 평가, 청소년 사업 및 프로그램 개발·평가에 대한 사항을 논의하고 의견을 반영한다.
- 청소년과 직원들의 다양한 의견을 수렴하여 환경개선 및 고충 사항을 반영하고 처리한다.
- 기관 운영 활성화를 위해 지역사회 연계사업과 협력에 관한 사항을 논의하고 의견을 반영한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 공공성 강화를 위한 운영위원회 내실화 ○ 운영규정 준수 관리	○ 연간 참석인원 80% 이상 달성 ○ 참여인원: 12명, 4회, 48명 ○ 수련관 규정관리 및 개정

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 2층 강의실
○ 참가대상 : 운영위원회 위원 12명(성인 10명, 청소년 2명)
○ 모집방법 : 연임, 개별모집
○ 참가인원(목표) : 4회, 12명, (연인원 48명)

○ 사업내용 : 정기회의 운영, 시설 및 사업 운영 관련 논의 자문, 지역협력방안 논의 등
○ 소요예산 : 세출(3,200천원)
○ 운영인력 : 직원 3명, 운영위원회 위원(공무원 1명, 청소년운영위원회·유관기관·주민·학교·전문가 등 각 2명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간세부운영계획수립, 전년도 사업 분석 및 결과반영	2022. 1.	
홍보·모집	○ 연임 활동 가능 여부 확인 / 회기별 참가 가능 여부 확인		
사업운영	○ 운영위원회 정기회의 운영 준비 및 진행 - 운영계획 수립·평가, 프로그램 개발·평가 사항 논의 - 종사자 근무환경 개선, 활동 환경 개선, 고충 사항 논의 - 지역사회 협력 사항, 운영대표자 부의사항 논의	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 운영결과보고 작성, 제안사항 및 자문결과 의견 반영		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,550천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,650	3,200	3,200	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 운영위원회 물품구입 예산 조정 - 회의 운영을 위한 필요 물품 재활용
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**3,200,000**	**3,200,000**	**0**	○ **위원회등운영수당**		
				-운영위원회참석수당	100,000×8명x4회 =	3,200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	2	20	1	12	
2021년도	4	48	2	20	진행중

○ 기대효과

- 청소년과 직원들의 의견을 반영하여 내·외부 고객만족도 향상 도모
- 시설운영과 프로그램의 객관적인 평가와 다양한 자문 의견을 수렴을 통한 수련시설의 정체성 확립
- 지역사회 인적·물적 네트워크 자원연계 사업을 확대를 통한 수련관 인지도 향상 및 공공성 제고

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한이용자만족도증대

경영협력

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 급변하는 사회환경 속에서 청소년의 건강한 성장과 미래사회에 필요한 역량을 강화하기 위하여 지역사회의 청소년 시설 및 자원들의 유기적인 네트워크와 연계 협력이 필요

2. 사업목적

○ 청소년 전문시설로서 지역사회와의 연계 협력을 통해 시설의 청소년사업 역량을 강화하고 지역사회의 청소년 친화 환경 조성을 도모하여 청소년들의 건강한 성장을 지원

○ 지역사회 청소년 유관기관 및 청소년 전문가와의 연계를 통한 시설의 운영과 사업 진행의 전문성 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 및 청소년 유관기관과의 협력 체계 마련
- 지역사회 청소년 인적·물적 자원의 발굴 및 네트워크 구축
- 지역사회 교류 활성화를 통한 청소년 친화 환경의 조성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역사회 청소년기관 및 자원과의 연계강화 ○ 청소년운영위원회 간담회 개최	○ 지역기관 및 단체 MOU 체결 5건 이상 ○ 청소년운영위원회 시설장 간담회 2회 이상 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 등

○ 참가대상 : 지역 내 청소년단체 및 청소년전문가

○ 참가인원(목표) : 2회, 15명, (연인원 30명)

○ 사업내용 : 유관기관 교류 및 업무협력

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀 / 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 시설 운영 및 사업 전개에 따른 협력 방법 논의 ○ 연간 대외협력 및 연계 계획수립	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 지역 유관기관과의 연계 활동 ○ 주요 협력기관 및 단체 발굴 등	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 다양한 청소년기관 및 단체 연계 협력(MOU체결) ○ 지속적인 청소년 관련 자원연계 발굴 ○ 대외협력 연계 활동(사업 및 프로그램 연계) ○ 청소년 전문가 자문회의 운영	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 목표 대비 실행 여부 및 지속적인 연계 방법 등	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 없음

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	0	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음.
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음.

○ 기대효과

- 지역사회의 청소년 자원 네트워크의 중심시설로서의 역할 수행 및 인지도 향상
- 유기적 지역 네트워크 협력을 통한 시설 운영 및 사업 역량의 강화
- 청소년의 건강한 성장을 위한 청소년 친화적 지역 환경 조성

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	4-1-3.지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

문화체육강좌 운영(중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「평생교육법」제6조(교육과정 등) 제7조(공공시설의 이용)에 다라 공공기관인 수련관에서는 학습자의 필요와 실용성을 존중하여 평생교육활동을 기획하고 운영하여야 한다.

○ 「고양시 평생교육진흥 조례」제3조(시장의 책무)에 따라 고양시 청소년과 시민들이 평등하게 삶의 질을 향상시키고 배움과 나눔을 실천할 수 있는 기회를 제공하여야 한다.

○ 또한 '창조적 교육도시 고양'을 위한 정책방향에 따라 행복한 평생교육실천을 위해 언제나, 어디서나, 누구나 참여하고 누릴 수 있는 생애주기별 평생학습 환경을 조성하여 시민의 행복 증진을 돕고 평생학습 참여 확대로 개인 자아실현을 통해 학습자 중심의 평생학습 생태계를 조성한다.

○ 「고양시 청소년수련관 설치 및 운영에 관한 조례 시행규칙」 제4조(청소년시설 사업영역), 제12조(프로그램 개발·운양), 제13조(지역사회와의 연계), 제14조(다목적 사업)에 따라 시민과 청소년이 원하는 맞춤형 교육활동 프로그램을 다양화하고 창조적 교육공동체 지원을 확대하고자 한다.

2. 사업목적

○ 청소년과 지역주민을 대상으로 다양한 평생교육 및 생활체육 프로그램을 제공하여 여가생활의 만족도를 향상하고 개인적 삶의 질 향상을 도모한다. 또한 수익 창출을 통해 청소년사업을 지원하고 수련관 자립을 위한 기반을 마련한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 만족스러운 교육활동 프로그램을 제공함으로써 청소년 및 지역주민이 삶의 질을 향상시킬 수 있다.
- 다양하고 유익한 프로그램을 제공하여 청소년 및 지역주민이 자신에게 알맞은 프로그램을 선택하여 자기개발을 할 수 있다.
- 참가자들의 높은 재등록 의향 조성하고 권장하고 싶은 프로그램을 제공함으로써 교육활동의 전문기관으로 활성화되도록 한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 및 지역주민의 삶의 질 향상 기여	○ 참여 인원 연인원 36,275명 달성 ○ 평생교육 및 생활체육 연간 25개 프로그램 운영 ○ 강좌 청소년 참여율 36% 이상 달성 ○ 참가자 대상 프로그램 종합평가 만족도 80% 이상
○ 수익 달성을 통한 자부담 확보	○ 연간 세입 목표 90% 이상 달성 ○ 전체 예산대비 수익률 12% 이상 달성
○ 문화체육 강좌 운영을 위한 강사 관리 강화	○ 강사 간담회 연 1회 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민(유아, 청소년, 성인)
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 4,000회, 실인원 4,000명, (연인원 36,275명)
- 문화체육강좌 : 36,000명
- 여름방학특강 : 200명
- 강사 간담회 : 25명
- 작품전시회 : 50명
○ 사업내용 : 문화예술향상, 생활문화예술, 생활스포츠, 인문교양교육 등 평생교육 운영
○ 소요예산 : 세입(234,615천원) / 세출(146,763천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 프로그램별 전문강사 25명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2022년 연간운영계획 수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 홍보물 및 홈페이지를 통한 홍보활동 진행 ○ 수련관 내 홍보 포스터, 현수막 부착	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 문화, 미술, 외국어, 음악, 체육 프로그램 ○ 여름방학특강 ○ 강사간담회 ○ 문화강좌 전시회	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 프로그램 만족도 조사	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(234,615천원) / 세출(146,763천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
98,035	146,763	146,763	-	-	**0**

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업규모 확장을 통한 수입 예산 증대 - 강좌 안정화를 통한 수입 예산 증가 (119,795천원 → 230,615천원) - 강좌 수입 증가에 따른 강사비 64% 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 문화체육강좌 수용인원 증원에 따른 세입예산 증액

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**항**	영업수익	**목**	관리사업수익	**세목**	관리사업수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입금	**234,615,000**	**230,615,000**	**4,000,000**	○ **문화체육강좌**			
				-평생교육프로그램(청소년)	2,083,333×12월	=	24,999,996
				-평생교육프로그램(성인)	3,224,000×12월	=	38,688,000
				-생활체육프로그램(청소년)	4,745,000×12월	=	56,940,000
				-생활체육프로그램(성인)	9,498,917×12월	=	113,987,004

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	문화체육강좌운영	**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입금	**17,883,000**	**17,883,000**	**0**	○ **일반수용비**			
				- 강좌 운영물품 구입	250,000×12월	=	3,000,000
				- 회원관리시스템유지보수	400,000×5월	=	2,000,000
				- 신용카드 수수료	224,392,857×2.8%	=	6,283,000
				- 강좌 리플렛 제작	1,500,000×4회	=	6,000,000
				- 인증문자 발송비	50,000×12월	=	600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	문화체육강좌운영	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	300,000	300,000	0	○ 교육활동사업 전시회	300,000×1회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	문화체육강좌운영	편성목	자산취득비	통계목	자산취득비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,620,000	1,620,000	0	○ 실내농구골대	810,000×2대 =	1,620,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	문화체육강좌운영	편성목	일반보상금	통계목	기타보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	126,960,000	126,960,000	0	○ 문화체육강좌 강사비	10,580,000×12월 =	126,960,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1,418	9,787	1,219	8,792	-
2021년도	5,800	45,075	3,555	18,347	진행중

○ 기대효과

- 청소년과 지역주민들의 여가선용과 삶의 질을 향상하고 체육, 교육문화프로그램 참여로 성취감과 창의력을 증진한다.
- 취미활동을 통한 건전한 여가 선용과 문화예술교육을 통한 감수성 및 창의력을 증진할 수 있다.

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	4-1-3.지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

시설대관

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ '고양시 청소년활동시설 설치 및 운영에 관한 조례' 제14조(사용료)

○ 고양시청소년재단 중장기 계획 4-1-3 추진방향 '지역 내 청소년 유관 시설 및 단체들의 시설 이용이 가능한 대관사업 활성화'

2. 사업목적

○ 지역 내 문화공간이 필요한 청소년과 주민들을 대상으로 활동공간을 공유하여 수련관 이용을 확대하고 지역사회 자원들과 네트워킹을 확장하여 청소년과 지역사회 교육문화 활동을 지원한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 내 개인, 단체, 유관기관 등과 연계 네트워크를 기반으로 시설 운영을 활성화 한다.
- 대관 활성화를 통한 지역사회 주민 및 청소년에게 직·간접적 홍보를 통해 인지도를 높인다.

○ 성과목표

- 대관 목표 인원 및 수입예산 대비 90% 이상 달성
- 무대 시설의 재정비를 통해 안정적인 운영으로 안전사고를 줄이고 만족도를 높인다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 수련관 자립도 향상을 위한 재원 마련 ○ 시설 활성화를 위한 이용자 확대	○ 수입예산 대비 90% 이상 달성 ○ 참여인원 : 1,000명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 대강당 및 강의실

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민(유아, 청소년, 성인)

○ 모집방법 : 개별·단체 신청(신청서에 의해 접수, 유관기관 신청서 및 공문 접수)

○ 참가인원(목표) : 36회, 1,000명, (연인원 1,000명)
○ 사업내용 : 청소년, 지역주민, 유관단체 등 교육 및 문화활동 지원
○ 사업예산 : 세입(10,000천원) / 세출(1,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2022년도 연간 대관 운영 계획 수립	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 대관 사업 활성화를 위한 홍보 - 홈페이지를 통한 홍보활동 진행	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 공연장 및 강의실 대관 운영 - 지역사회 및 유관 단체 대관 - 비영리 단체 및 사업자 이용	2022. 1.~12.	
사업평가	○목표 달성 평가 - 대관사업 운영 결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(10,000천원) / 세출(1,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,000	1,000	1,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음.
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**항**	영업수익	**목**	사용료수익	**세목**	시설사용료

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입금	**10,000,000**	**10,000,000**	**0**	**○ 대관수입**		
				- 대관수입(강의실)	100,000×20회 =	2,000,000
				- 대관수입(공연장)	500,000×16회 =	8,000,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	시설대관운영	**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입금	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	**○ 일반수용비**		
				- 대관시설 운영물품 구입	500,000×2회 =	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2020년도	125	10,000	135	2,757	
2021년도	60	15,000	364	3,779	진행중

○ 기대효과

- 지역 청소년과 주민에게 공공시설의 공간을 제공함으로써 수련관 인지도를 향상시킨다.
- 다양한 공간개방으로 활동 범위를 증대시켜 수련관 이용의 동기를 부여하고 만족도를 높인다.

전략목표	4.	전략과제	4-1. 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

홍보관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」바, 프로그램 및 지역연계 관리 7)청소년수련시설 및 사업 홍보
- 사업 내용, 계획, 활동, 성과 업적 홍보를 통한 지역사회 내 신뢰도 향상 노력

○ 수련관 홍보에 대한 전략과 사업을 상품화하여 수요자에게 전달할 수 있는 홍보 및 마케팅 필요

○ 「2019-2023 고양시청소년재단 중장기 발전계획」 4-1-3 지역사회 연계를 통한 고객만족 확대
- 정보 사각지대 해소와 공간 및 사업 이용 편의성 향상을 위한 다양한 홍보체계 운영

2. 사업목적

○ 다양한 매체를 활용하여 수련관에서 운영하고 있는 청소년활동과 교육활동사업 및 이용시설을 안내하여 청소년과 지역주민들의 관심을 고취시키고 지역사회 신뢰도 향상 및 시설 이용률을 높인다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 사업별 담당자를 지정하여 체계적인 마케팅·홍보시스템을 구축하고 직무역량을 강화한다.
- 온라인 및 오프라인 매체를 활용 대상별 마케팅 홍보를 확대하고 지역사회 신뢰도를 확보한다.
- 지속적인 마케팅과 홍보 활동을 통해 청소년 이용률과 인지도를 향상하고 시설운영을 활성화한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 마케팅 강화로 청소년 이용률 증대	○ 전체실적대비청소년이용률 66% 이상 ○ 마케팅 업무역량 강화 교육 2회 운영 ○ 카카오톡 친구 500명 / 페이스북 좋아요 920명 ○ 홍보물 제작 2건 / 포스터 및 현수막 제작 30건 ○ 홈페이지 게시 45건 / 보도자료 연 14건

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 지역사회
○ 사업대상 : 청소년 및 지역주민
○ 사업내용 : 온라인 홍보매체 운영, 보도자료 관리, 오프라인 홍보물 제작 및 배포, 재단 홍보담당자 연계활동 등
○ 운영인력 : 17명(정규직 13명, 공무직 4명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀 / 청소년사업팀 / 방과후아카데미
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 전년도 평가, 마케팅 홍보 연간운영계획 수립, TF구성	2022. 1.~12.	
활동도입	○ 홍보직무 역량강화 교육		
사업운영	○ 보도자료 작성·배포, 홈페이지 운영, 온라인·오프라인 자료 제작·배포, TF운영, 홍보실무네트워크 참석, 예산관리 등		
사업평가	○ 홍보실적 관리·분석, 청소년이용률, 교육실적		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 없음
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,280	0	0	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 홍보관련 예산 사무관리비 일괄편성 조정
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	8	8	13	13	
2021년도	10	20	-	-	진행중

○ 기대효과

- 청소년, 지역사회, 유관기관 등 대상 맞춤형 마케팅·홍보 강화로 수련관 긍정적 이미지 제고
- 지속적인 마케팅·홍보 활동을 통한 이용률 증가로 수입 목표 달성 및 수련관 재정자립도 향상

전략목표	4	전략과제	4-1. 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

종합안전관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(안전점검) 및 제18조의2(안전교육) 및「재난 및 안전관리기본법」,「자연재해 대책법」,「시설물의 안전관리에 관한 특별법」,「산업안전 보건법」에 근거하여 시설 전반에 대한 안전을 관리한다.

2. 사업목적

○ 시설 노후화에 따라 안전한 시설관리를 위해 시설물 유지관리 및 재난관리 업무의 체계성을 정립하여 안전사고를 예방한다.

○ 각종 재난 및 안전사고로 인한 위기상황 발생 시 적용할 대응 절차 및 제반 조치사항 등을 규정하여, 수련관의 모든 사람을 다양한 위기로부터 보호한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 안전에 관한 선제적 관리체계 구축
- 법적 기준에 따른 필수공간 유지 및 수시 안전 점검 실시

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 안전사고발생건수	○ 직원 대상 안전교육 시행 점검 ○ 재난 훈련 및 교육 시행 점검 ○ 안전관련 사고 '0건' ○ 안전사고 발생원인 파악 및 사고기록 보존 ○ 연간 안전관리계획 및 안전매뉴얼 수립

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 토당청소년수련관 직원

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 20명, (연인원 40명)

○ 사업내용

- 매월, 시기별 시설 안전점검
- 안전사고 기록 관리 등
- 소방안전교육 상·하반기 진행

○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 수련관 안전 관리 계획 수립 - 연간 안전 관리 계획 수립 - 연간 소방 계획 수립 - 안전관리 매뉴얼 수립	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 재단종합안전관리 운영 - 월별, 시기별 시설 안전관리 점검 - 재해, 재난 상황 시 안전관리 - 소방안전교육 진행	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 안전점검 대장 확인 - 안전점검 및 조치사항 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 없음
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	0	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음.
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음
○ 기대효과
- 정기적 재난 안전 예방 활동으로 시설 안전성 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

사회공헌

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 재단 정관 및 출연기관의 사회적 역항에 따라 사회적 가치 창출을 지향하고 고양시 청소년 육성·보호 및 복지향상·공공의 이익과 공동체의 지속가능한 발전을 위해 사회적 책임 강화

○ 「경기도 공공기관 및 중소기업의 CSR(기업의 사회적 책임) 활성화 지원 조례」에 근거하여 경기도 내 공공기관인 고양시청소년재단 산하 토당청소년수련관 또한 사회적 책임성 및 역량을 강화하여 지역 경제발전과 주민복리의 지속가능한 성장 기반 마련

2. 사업목적

○ 충실한 사회적 역할 이행으로 지역사회로부터 신뢰받는 수련관의 이미지 제고와 지역발전의 기여

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 경제발전과 주민복리에 부합하는 전 직원 사회공헌활동 기획 및 운영
- 지역사회를 대상으로 하는 사회공헌활동으로 상생과 동행의 사회적 가치 실천

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회공헌활동 운영 수 ○ 사회적 약자 업체 및 조달구입 실적	○ 사회공헌활동 2회 진행 ○ 사회적 기업 물품 구매 또는 조달실적 전년대비 2% 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 등

○ 참가대상 : 수련관 전 직원

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 15명, (연인원 30명)

○ 사업내용 : 수련관 직원 사회공헌활동 기획 및 운영, 사회적 기업 조달 또는 물품구입 독려

○ 소요예산 : 비예산

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사회공헌활동 기획 - 2022년 사회공헌 운영계획 수립	2022. 2.	
사업운영	○ 사회공헌활동 운영 - 수련관 기획 사회공헌활동 2회 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 관리	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 사회공헌활동 활동 평가 - 기획의도(목적 및 목표) 부합도 점검 - 실적 달성 정도 점검 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 없음

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	0	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음.
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	1	15	1	13	사업종료

○ 기대효과

- 지역사회 내 수련관의 공적가치 및 신뢰 향상
- 지역사회의 이해를 바탕으로 한 사업운영 을 통한 수련관의 사회적 역할 수행 기반마련

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

고객만족

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리 운영 지침」청소년수련시설 이용자 고객만족도 조사 및 관리

○ 이용자 대상 주기적으로 고객만족도 조사를 실시하여 시설운영 개선을 위해 결과를 반영하고 안전하고 쾌적한 환경을 갖춰 청소년들에게 다양한 서비스를 제공하여야 함

2. 사업목적

○ 수련관을 이용하는 청소년과 회원들을 대상으로 직무별 담당자를 배치하여 이용고객의 안전과 원활한 시설 이용을 지원하고 만족도 조사를 통해 결과를 반영하여 시설 운영 활성화를 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 직무별 업무담당자를 배치하여 고객들이 원하는 서비스를 제공하고 시설을 안정적으로 운영한다.
- 쾌적하고 깨끗하게 시설을 유지관리하고 고객만족도 향상을 위해 민원에 대응하고 신속하게 처리한다.
- 전문지도자를 배치하여 신체적 능력 향상을 지원하고 다양한 청소년활동 사업을 확대한다.
- 수요자 중심의 시설운영과 청소년 사업 운영을 위해 만족도 조사 결과를 반영하고 개선한다.
- 다양한 의사소통 창구마련을 통해 조직 유연성 확보를 통한 내부 직원 만족도를 향상한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다양한 서비스 제공으로 고객만족도 향상 ○ 의사소통 채널 정례화로 신뢰 관계 구축 ○ 의견수렴 및 반영으로 경영개선 노력 확대	○ 전 직원 대상 서비스교육 1회 운영 ○ 만족도 조사 결과 반영 노력 ○ 연간 고객만족도조사 1회 운영 ○ 참여인원: 450명(응답률 82% 이상) ○ 3개 이상 의사소통 체계 운영 ○ 반기별 2건 이상 직원 요구의견 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 토당청소년수련관 이용 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 1회기, 450명, (연인원 450명)
○ 사업내용 : 시설만족도 조사, 이용자 응대, 기관운영·사업 안내 등
○ 사업예산 : 세출(3,600천원)
○ 운영인력 : 22명(정규직 13명, 공무직 4명, 기간제 5명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 고객 만족도 조사 운영계획 수립 - 재단 고객 만족도조사 문항 반영 ○ 직원 의사소통 체계 운영계획 수립	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 만족도 조사 안내		
사업운영	○ 만족도 조사 실시 ○ 고객 서비스교육 운영 ○ 월별 직원 의사소통 체계 운영		
사업평가	○ 만족도결과 분석 및 결과반영 계획 수립 ○ 직원 요구의견 반영 등		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,600천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
500	3,600	3,600	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 설문참여 보상금 삭감 ○ 기관홍보문자발송비 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	고객만족도 확대지원	**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**3,600,000**	**3,600,000**	**0**	**○ 일반수용비**		
				- 기관홍보문자발송비 (카카오포함)	300,000×12월 =	3,600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1	200	1	381	사업종료
2021년도	1	400	-	-	진행중

○ 기대효과

- 서비스 다양화를 통한 원활한 시설운영 및 이용자 만족도 향상 및 공공성 확보
- 신속하고 정확한 업무처리 및 서비스교육을 통한 다양한 요구에 대응하고 고객 응대 기술 숙련
- 내부고객들의 요구파악을 통해 고객의 의견을 공감하고 결과 반영을 통한 기관 신뢰도 향상

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

물품 및 고정자산 관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2022년도 지방출자출연기관 예산편성지침 및 고양시 출자·출연기관 예산편성기준

○ 고양시청소년재단 예산·회계규정, 물품 및 고정자산 관리규정

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 청소년수련시설은 안전하고 쾌적한 환경을 갖추고 청소년들에게 서비스를 제공할 수 있도록 체계적인 시설 개·보수와 안전관리 업무를 수행하여야 함.

2. 사업목적

○ 안정적인 시설 운영을 위한 예산 확보로 업무지원 및 공중위생을 철저히 관리하고 자산취득·보관·사용·처분 등 물품 및 고정자산 관리 규정을 준수하여 자산을 관리 운영하고 원활한 시설 이용과 안정적인 사업 운영을 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 관리규정에 따라 물품수급 관리 계획을 수립하고 물품을 정기적으로 관리한다.
- 정기·수시 재물조사를 통해 물품을 관리하고 물품 수량과 장부상의 수량을 확인한다.
- 물품 손·망실 또는 훼손 시 물품 관리 책임자에게 지체 없이 보고하고 절차에 따라 처리한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재정 운영계획 대비 집행률 준수	○ 연간예산대비 집행률 90% 이상
○ 공공기관으로 사회적 역할 강화	○ 연 1회 이상 재물조사 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 소요예산 : 세출(20,000천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영계획수립	○ 물품수급 관리 계획 수립	2022. 1.	
사업운영	○ 물품관리 - 물품의 취득 및 검사 - 물품의 보관 및 처분	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 자산성 물품 손망실률 파악 - 수시재물조사를 통한 자산 손망실 확인	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(20,000천원) / 세출(20,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,160	20,000	20,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 공공청소년수련시설활성화 사업을 위한 증감 - 미디어 사업 운영자산 구매
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	보조금수익	**세목**	국비보조금수익	**세세목**	공공청소년수련시설활성화사업

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	**20,000,000**	**20,000,000**	**0**	○ **공공청소년수련 시설활성화사업**	**20,000,000x1년** =	**20,000,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	공공청소년수련시설활성화사업	**편성목**	자산취득비	**통계목**	자산취득비

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**	
보조금	**20,000,000**	**20,000,000**	**0**	○ **공공청소년수련 시설활성화사업**	**20,000,000x1년 = 20,000,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당없음

○ 기대효과

- 시설 운영 관련 예산의 안정적 운용 및 효율적인 자산 관리

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

기간제근로자관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 시설 운영 현업에 필요한 인력 충원 및 운영을 통한 시설 운영 안정화 도모

○ 시설 곳곳에 시의적절한 인력 배치를 통한 수련관 이용만족도 증대

2. 사업목적

○ 수련관을 이용하는 청소년 및 지역주민에게 안전하고 쾌적한 이용환경 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 수련관 이용자 안전사고 예방 및 쾌적한 관리를 통한 수련관 이용률 증대 및 사고발생률 감소
- 직무별 업무담당자를 배치하여 고객들이 원하는 서비스를 제공하고 시설을 안정적으로 운영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 기간제 근로자 관리 ○ 친절한 안내를 통한 대민업무 수행 ○ 안전한 이용환경 조성을 위한 보안업무 수행 ○ 쾌적한 이용환경 조성을 위한 미화업무 수행	○ 결원 시, 공개채용 운영을 통한 공정한 채용절차 운영 ○ 월 별 기간제 근로자 급여지급 및 근태관리 ○ 안전하고 청결한 시설관리를 통한 시설 만족도 향상 ○ 올바른 응대를 통한 수련관 민원 감소

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.(연중)

○ 사업내용 : 기간제 근로자 관리

○ 소요예산 : 세출(162,253천원)

○ 운영인력 : 직원 5명(기간제 5명 / 안내데스크, 보안업무, 환경미화 등)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기간제근로자 채용 및 배치	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 기간제근로자 근태관리 및 업무수행 관리		
사업평가	○ 연간 근무평가 운영		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(162,253천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
137,823	162,253	162,253	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 기간제근로자 운영기관 확대에 따른 인건비 편성 - 실제 운용 인력에 대한 인건비 편성(기존 10개월 편성 > 12개월 편성) - 실제 운용 인건비에 비례한 사회보험 부담금 반영 - 2022년 생활임금 인상액 편성 - 기간제근로자 명절휴가비 편성(300천원x2회) - 퇴직급여충당금 예산과목 분리편성(퇴직급여충당금)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	인건비	**통계목**	기간제근로자보수
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**136,209,000**	**136,209,000**	**0**	**○ 기간제근로자**		
				- 미화	2,175,690x2명x12월 =	52,217,000
				- 보안	2,175,690x2명x12월 =	52,217,000
				- 안내데스크	2,175,690x1명x12월 =	26,109,000
				- 시간외근무수당	15,615x2명x8시간x4월 =	1,000,000
				- 연가보상비	83,280x5명x4일 =	1,666,000
				- 명절휴가비	300,000x5명x2회 =	3,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	인건비	통계목	퇴직급여

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	**11,351,000**	**11,351,000**	**0**	○ 퇴직급여충당금	136,209,000x1/12월	=	11,351,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입금	**400,000**	**400,000**	**0**	**○ 위원회등운영수당**			
				-채용심사위원회참석수당	100,000×2명x2회	=	400,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	**14,293,000**	**14,293,000**	**0**	**○ 사회4대보험**			
				- 국민연금부담금	136,209,000x4.5%	=	6,130,000
				- 국민건강보험부담금	136,209,000x3.495%	=	4,761,000
				- 장기요양보험부담금	4,761,000x12.27%	=	585,000
				- 고용보험부담금	136,209,000x0.9%	=	1,226,000
				- 산재보험부담금	136,209,000x1.17%	=	1,591,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 서비스 다양화로 원활한 시설운영 및 이용자들의 만족도 향상 및 공공성 확보
- 청결하고 안전한 시설환경 제공을 통한 안정적인 시설운영 도모 및 안전사고 예방

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

청소년지도사배치지원

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제23조 및 동법 시행령 제25조(청소년지도사의 배치 등)에 따라 청소년지도사를 배치하여 청소년수련시설 운영 활성화 및 양질의 프로그램 제공

2. 사업목적

○ 공공 청소년시설에 능력과 전문성을 갖춘 청소년지도사를 배치하여 수련시설운영 활성화 및 청소년 수련활동 프로그램의 질적 향상 도모

○ 다양한 청소년 수련활동 전담 지도를 통해 인성 함양, 도전정신 등을 길러줌으로써 청소년들이 창의적이고 역량 있는 인재로 성장할 수 있도록 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 분야의 전문지식을 갖추고 그 직무를 성실하게 수행할 수 있는 능력과 역량을 갖춘 청소년지도사 1명 채용 및 배치

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 배치기준에 적합한 인력 채용 및 배치 ○ 임금가이드라인에 맞춘 급여 지급	○ 자격요건을 갖춘 배치지도사 배치여부 ○ 지급기준대비 100%이상 지급

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 청소년배치지도사 1명

○ 사업내용 : 청소년배치지도사 지원을 통한 청소년수련시설 활성화 및 프로그램 질적수준 향상

○ 소요예산 : 세입(23,520천원) / 세출(23,520천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
홍보·모집	○ 직원 채용 - 재단 및 유관기관을 통한 채용 절차 진행	수시	결원 발생시
사업운영	○ 청소년배치지도사 운영 - 청소년활동 사업 운영 - 분기별 예산 신청 및 정산, 결과보고서 제출 등	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 연간 운영 결과 평가 - 사업 결과 및 정산보고서 제출	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(23,520천원) / 세출(23,520천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
25,740	23,520	23,520	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 국고보조금 지원 내역 반영(2,220천원 감액)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	보조금수익	**세목**	국비보조금수익	**세세목**	청소년지도사배치지원사업

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	**23,520,000**	**23,520,000**	**0**	○ **청소년지도사 배치지원사업**		
				- 청소년지도사 배치지원사업	23,520,000x1년 =	23,520,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	청소년지도사 배치지원사업	**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**23,520,000**	**23,520,000**	**0**	○ **청소년지도사 배치지원사업**		
				- 청소년지도사 배치지원사업	23,520,000x1년 =	23,520,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당사항 없음

○ 기대효과

- 청소년 활동프로그램 기획·운영 및 청소년동아리 운영 등 수련시설 활성화

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

운영경비지원

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방출자출연기관 예산편성지침 및 고양시 출자·출연기관 예산편성기준

○ 재단 회계 운영 지침 및 출장 여비 규정

2. 사업목적

○ 수련관 운영에 필요한 예산 확보 및 수련관 운영의 안정성 확보

○ 업무지원을 위한 예산을 편성하여 원활한 업무환경 조성

3. 목 표

○ 사업목표

- 수련관 운영 및 시설관리 필요한 공과금 집행으로 법적의무 준수
- 여비, 급량비 지원 등을 통한 원활한 직무수행 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재정 운영계획 대비 집행률 준수	○ 연간 예산 대비 집행률 90% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 사업내용 : 수련관 운영 및 관리에 필요한 경비 (공공요금 및 제세, 보험료, 수도광열비 등)

○ 소요예산 : 세출(134,023천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 예산 집행 계획수립	2022. 1.	
운영경비 집행 및 관리	○ 복리후생비(급량비) - 카드 관리, 특근매식비 장부 작성 및 관리 ○ 여비 - 출장 신청서/결과보고서 취합, 여비지급신청서 작성 ○ 공공요금및제세 - 교통유발부담금, 청소년수련시설협회비 등 ○ 발송비(우편발송비) ○ 제세공과금 - 주민세(사업소분), 부가가치세, 공연장 등록 면허세 ○ 수도광열비 - 전기요금, 가스요금, 상하수도료 ○ 보험료 - 수련시설종합보험, 승강기보험료, 이행보증보험 등	2022. 1.~12.	
정산	○ 월별, 분기별 예산집행률 산출	2022. 1.~12.	재정보고서 정산서

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(134,023천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
127,126	134,023	134,023	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 실사용량 반영하여 경비 예산 편성 - 통신비 사무국 통합계약 집행으로 1,800천원 감액 - 리모델링에 따른 전기 사용량 증가에 따라 7,730천원 증액 - 교통유발부담금 2021년 고지금액 반영 13% 증액편성 - 우편물발송비 실사용액 반영 84% 감액편성 - 국내여비 44% 감액편성 ○ 수련관 시설 공간 변화에 따른 유지 비용 증액 편성 - 리모델링 후 면적 확대에 따른 주민세 납부 금액 13% 증액 편성 - 공연장 장애인 리프트 설치에 따른 보험료 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	121,783,000	121,783,000	0	○ 공공요금및제세		
				- 교통유발부담금	3,410,000×1회 =	3,410,000
				- 소방안전협회비	50,000×1회 =	50,000
				- 전기안전협회비	100,000×1회 =	100,000
				- 청소년시설협회비	500,000×2회 =	1,000,000
				- 우편물발송비	8,000×12월 =	96,000
				- 주민세(사업소분)	1,536,000×1회 =	1,536,000
				- 공연장등록명허세	27,000×1식 =	27,000
				- 이행보증보험	200,000×1식 =	200,000
				- 승강기보험료	50,000×3회 =	150,000
				○ 연료비		
				- 전기요금	5,251,166×12월 =	63,014,000
				- 가스요금	3,500,000×12월 =	42,000,000
				- 상하수도료	850,000×12월 =	10,200,000
자체 수입금	3,360,000	3,360,000	0	○ 공공요금및제세		
				- 부가가치세	500,000×1식 =	500,000
				- 수련시설종합보험료	2,800,000×1회 =	2,800,000
				- 인지세	20,000x3회 =	60,000

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	여비	통계목	국내여비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	3,600,000	3,600,000	0	○ 국내여비	30,000×10명×12월 =	3,600,000

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	기타복리후생비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	5,280,000	5,280,000	0	○ 특근매식비	8,000×11명×5일×12월 =	5,280,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당 사항 없음

○ 기대효과

- 예산지원을 통해 원활한 수련관 운영 도모
- 원활한 업무 환경 조성을 통해 효율적인 업무 처리

전략목표	4.	전략과제	4-1 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1 혁신경영시스템구축

사무관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2022년도 지방 출자·출연기관 예산편성지침 및 집행기준
○ 고양시청소년재단 예산·회계 규정
○ 21년 토당청소년수련관 사무 및 자산관리 계획(안)

2. 사업목적

○ 효율적 사무관리비 지출을 통해 부서 내 원활한 업무수행 지원

3. 목표

○ 사업목표
- 안정적인 예산관리를 위해 월별 소모품 지출계획 및 집행
- 효율적인 업무수행지원을 위해 소모품, 도서인쇄비 등을 관리

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 체계적인 업무체계를 정비하기 위해 집행계획을 세운 후 예산집행	○ 월별예산집행계획 대비 집행률 90% 이상 달성 ○ 소모품관리대장 월별 보고 ○ 도서관리대장 분기별 보고

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 운영장소 : 토당청소년수련관
○ 대　　상 : 토당청소년수련관 전직원
○ 사업내용 : 행정업무 수행 및 지원을 위한 소모품 구입, 도서인쇄비 등 집행
○ 소요예산 : 세입(222천원) / 세출(12,756천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
월별예산 집행계획	2022년 사무용품에 대한 월별 예산집행 계획 작성	2022. 1.	
집행품의	업무수행 시 필요경비 사전 품의	상시	
예산집행 및 관리	품의 완료 후 예산집행 - 소모품관리대장 작성 - 도서관리대장 작성	상시	
정산	실적관리: 월별 예산집행률 관리	월별	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,022천원) / 세출(12,756천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
12,435	12,756	12,756	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 홍보계획에 따라 자료인쇄비 예산 감축 - 직원 수요에 따라 도서구입비 감소 - 2021년 홍보물 제작완료에 따른 자료인쇄비 감소 ○ 퇴직연금운용수수료 현재 운영금액에 따른 수수료 조정 ○ 사무용품 및 위생관리용품비 증액 - 원활한 사무업무 수행을 위한 사무용품구입비 12% 증액 - 쾌적한 시설운영 지원을 위한 위생관리용품비 35%증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 사무관리비 예산변경(줌, 망고보드 이용료 금액 확보를 위한 예산 변경) ○ 수련관 자체 예산변경 결제 진행완료

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	이자수익		**세목**	예금이자수익	**세세목**	예금이자수익
구분	**2022년도 1차 추경 계획(A)**	**2022년도 당초 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입금	**222,000**	**222,000**	**0**	○ **예금이자수익**			**222,000**
				- 예금이자	222,000x1년	=	222,000

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	기타영업수익		세목	부대시설임대수익	세세목	자판기공간임대수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입금	1.800.000	1.800.000	0	○ 자판기공간임대수익			1,800,000
				- 자판기공간임대수익	150,000x12월	=	1,800,000

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비	

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,494,000	1,494,000	0	○ 일반수용비			1,494,000
				- 도서인쇄비			1,160,000
				・업무용도서구입비	80,000x2회	=	160,000
				・자료인쇄비	1,000,000x1회	=	1,000,000
				- 공인인증서발급수수료	9,000x1회	=	9,000
				- 법인카드 연회비	5,000x1회	=	5,000
				- 퇴직연금운용수수료	320,000x1회	=	320,000
자체 수입금	11,040,000	11,040,000	0	○ 일반수용비			11,040,000
				- 사무용품구입비	428,000x10월	=	4,280,000
				- 줌이용권구매비	24,000x2개x10월	=	480,000
				- 망고보드이용권구매비	140,000x2회	=	280,000
				- 위생관리용품비	500,000x12월	=	6,000,000

세 출							
예산과목	세부사업	기타영업외비용	편성목	기타영업외비용	통계목	이자반환금(과년도)	

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입금	222,000	222,000	0	○ 예금이자	222,000x1년	=	222,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 사무관리비 예산의 안정적이고 효율적인 행정업무 지원
- 효율적이고 체계적인 소모품 등 비품관리

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

시설유지관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 청소년수련시설은 안전하고 쾌적한 환경을 갖추고 청소년들에게 서비스를 제공할 수 있도록 체계적인 시설 개·보수와 안전관리 업무를 수행하여야 함.
○ 수도법 제33조, 수도법 시행규칙 제9조의2 및 수도시설의 청소 및 위생관리 등에 관한 규칙
○ 화재예방, 소방시설 설치유지 및 안전관리에 관한 법률 제15조(소방시설등의 자체점검 등)
○ 전기사업법 시행규칙 제40조(전기안전관리자의 선임 등)
○ 승강기시설 안전관리법 제29조(승강기안전관리자) 및 제30조(보험가입)
○ 고압가스 안전관리법 제15조(안전관리자) 등

2. 사업목적

○ 지속적인 시설유지관리로 이용객들이 안전하게 시설을 이용할 수 있는 환경을 조성하고 시설이용 만족도 향상을 위한 양질의 서비스를 제공하여 공공의 이익 추구 및 수련관 이미지 제고에 기여한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 체계적이고 지속적인 관리로 에너지 절약과 비용을 절감한다.
- 정기안전검사 및 수시점검을 통해 시설을 안정적으로 이용할 수 있는 환경을 조성한다.
- 시설운영과 관련 필요한 경비운용으로 수련관 운영의 안정성을 확보한다.
- 시설안전 관련 경비운용으로 수련관 이용자들의 안전관리 의무와 책임을 다한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재정 운영계획 대비 집행률 준수	○ 연간 예산 대비 집행률 90% 이상
○ 상황에 맞는 선제적 안전점검	○ 월별 청소년수련시설 안전점검 12회 진행 ○ 계절별, 분야별, 시기별 안전점검 및 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 21.

○ 사업예산 : 세출(70,354천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영계획수립	○ 예산 재원별 운영계획 수립	2022. 1.	
시설유지관리비 집행 및 관리	○ 지급수수료 - 전기안전관리 용역수수료, 승강기 유지관리비, 장애인리프트 유지관리비, 부스타 유지관리비, 무인경비 용역수수료, 소방시설안전관리 용역수수료, 흡수식냉온수기 유지관리비, 건축물 정기정검 용역수수료, 태양열스마트서버 이용료 - 시설소독, 냉각탑·물탱크 청소 등 - 기능점검비(도시가스 등), 기능점검비(승강기기능점검)	2022. 1.~12.	
	○ 수선유지비 - 실내방충망 설치 - 노후장비수선비	2022. 1.~12.	
	○ 지급임차료 - 정수기 임차 - 공기청정기 임차 - 복사기 임차	2022. 1.~12.	
	○ 시설비 - 후문(중문) 자동문 변경	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(70,354천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
63,363	66,354	70,354	-	-	4,000

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 시설 노후로 인한 보수 진행 - 노후장비 수선 예산 4% 증대 ○ 원활한 시설 이용을 위한 환경 조성 - 기존 기자재 임차비 13% 증대 - 후문 자동문 설치 ○ 안전한 시설 이용을 위한 안전 관리 위탁 추가 진행 - 전기안전관리대행 용역 - 소방시설안전관리자대행 용역 - 장애인리프트 유지관리
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 공연장 관리법에 의거 공연장 안전점정비용 확보

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	13,140,000	13,140,000	0	○ 임차료		
				- 정수기임차료	50,000×5대×12월 =	3,000,000
				- 복합기임차료	300,000×2대×12월 =	7,200,000
				- 공기청정기임차료	35,000×7대×12월 =	2,940,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비	통계목	수선유지비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	19,232,000	19,232,000	0	○ 노후장비수선비	19,232,000×1식 =	19,232,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	시설비및부대비	통계목	시설비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입금	2,750,000	2,750,000	0	○ 자동문 설치	2,750,000×1회	=	2,750,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	위탁관리비	통계목	위탁관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	31,232,000	31,232,000	0	○ 전기안전관리 용역수수료	539,000×12월	=	6,468,000
				○ 승강기 유지관리비	120,000×12월	=	1,440,000
				○ 장애인리프트 유지관리비	220,000×12월	=	2,640,000
				○ 부스타 유지관리비	220,000×12월	=	2,640,000
				○ 무인경비 용역수수료	240,000×12월	=	2,880,000
				○ 태양열스마트서버 이용료	11,000×12월	=	132,000
				○ 정기소독비	170,000×12월	=	2,040,000
				○ 소방시설안전관리 용역수수료	176,000×12월	=	2,112,000
				○ 흡수식냉온수기 유지관리비	330,000×6월	=	1,980,000
				○ 건축물 정기점검 용역수수료	3,000,000×2회	=	6,000,000
				○ 기능점검비(도시가스 등)	550,000×2회	=	1,100,000
				○ 기능점검비(승강기기능점검)	200,000×1회	=	200,000
				○ 냉각탑, 물탱크 청소 등	800,000×2회	=	1,600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	위탁관리비	**통계목**	위탁관리비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입금	**4,000,000**	**0**	**4,000,000**	**○ 공연장정기점검비**	**4,000,000×1회 =**	**4,000,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당없음

○ 기대효과

- 시설물과 기계설비 등의 지속적인 유지보수를 통한 건축물의 노후화 지연
- 전문화된 시설물 관리 업체의 점검 및 관리를 통한 안전한 공간 제공

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.지역사회연계를통한고객만족도확대

민원관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지역 내 공공시설로서 사용자들의 불편함을 최소화하고 민원 발생에 따른 2차 민원 발생의 문제점을 해결하고자 민원 관리 필요

2. 사업목적

○ 시설 및 프로그램 이용자들의 다양한 의견을 수렴하여 시설 이용에 대한 불편을 줄이고 만족도를 향상할 수 있다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 민원 발생 시 민원 관리 절차에 의해 민원해결
- 시설 이용자 및 지역주민 민원 최소화
- 민원 예방을 위한 전 직원 민원 대응 및 고객서비스 교육 진행

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 전 직원 민원 대응 및 고객서비스 교육 진행	○ 교육 이수율 100% 달성
○ 적극적인 민원 처리	○ 미처리 민원 건수 0건

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 사업내용 : 주요 민원 사항 관리 및 대처

○ 소요예산 : 비예산

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 민원 대응 계획 수립	2022. 1.	
사업운영	○ 민원대응 및 고객서비스교육 진행 - 민원 대응 노하우, 민원사례 공유 등 ○ 민원 처리 - 민원 신청 및 접수, 담당부서 전달 - 민원 처리 및 결과 통보	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 결과 공유 및 반복발생 방지 ○ 민원 유형 분석 및 대처방법 평가 등	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	0	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음.
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당없음

○ 기대효과

- 체계적인 민원관리를 통한 2차 민원 발생 최소화
- 고객 친화적인 환경을 조성하여 이용자 만족도 제고를 통한 시설 이용자 증대

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

업무추진비 관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙(행정안전부령 제1호, 2017. 7. 26. 타법개정)
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(행정안전부 예규 제99호, 2020. 1. 1. 시행)
○ 2022년도 지방 출자·출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계 규정
○ 21년도 고양시청소년재단 업무추진비 집행지침 개정(안)

2. 사업목적

○ 통상적인 조직운영, 사업활동, 유관기관과의 협조 등의 원활한 직무수행을 도모
○ 집행규정에 따라 업무추진비 집행에 대한 자율성과 책임성 확보

3. 목표

○ 사업목표
- 업무추진 및 직원의 사기진작을 위한 예산편성
- 연간 업무추진비 운영계획에 대한 직원 안내

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 목적과 상황에 맞는 업무추진비 관리	○ 예산집행률 90% 달성 ○ 업무추진비 내역서 월별 보고

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 대상 : 토당청소년수련관 전직원
○ 사업내용 : 시책추진, 부서운영 업무추진비 집행 및 관리
○ 소요예산 : 세출(3,600천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
월별운영계획	2022년 업무추진비 월별운영계획 작성	2022. 1.~12.	
품의 및 집행	매월 업무추진비 품의 및 집행	2022. 1.~12.	
정산	실적관리: 월별 업무추진비 내역서 보고	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,600천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,679	3,600	3,600	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 직원 인원수 증가로 업무추진비 예산 증액 - 업무추진비 집행지침에 따라 부서운영업무추진비 월 200,000원 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	업무추진비	**통계목**	사업업무추진비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입금	**1,200,000**	**1,200,000**	**0**	○ **시책추진업무추진비**	**100,000x12월 =**	**1,200,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	관서업무비	**통계목**	부서업무비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입금	**2,400,000**	**2,400,000**	**0**	○ **부서운영업무추진비**	**200,000x12월**	**= 2,400,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당없음

○ 기대효과

- 업무추진비의 효율적인 예산집행과 투명한 근무환경 조성
- 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

직원교육

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지치」 종사자 관리

○ 「청소년 기본법」 제24조의2(청소년지도사·청소년상담사의 보수교육)

○ 법정의무교육

- 4대폭력예방교육: 남녀고용 평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법 제13조
  성매매방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조
  가정폭력방지 및 피해자보호등에 관한 법률 제4조의3
- 장애인인식개선교육: 장애인복지법 제25조 제2항
- 산업안전보건교육: 산업안전보건법 제31조
- 개인정보보호교육: 개인정보보호법 제28조
- 아동신고의무자교육: 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제10조
- 긴급복지신고의무자교육: 긴급복지지원법 제7조
- 부패방지 및 청렴교육: 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률
- 직장내성희롱예방교육: 남녀고용평등법 시행령 제3조
- 직장내괴롭힘방지교육: 근로기준법 제93조 제11호
- 장애인확대신고의무자교육: 장애인복지법 제59조의4제6항 및 제7항, 같은 법 시행령 제36의6

2. 사업목적

○ 직무별 교육지원을 통한 개인별 성장지원

○ 직원 대상 법정의무교육 실시하여 근로자의 노동권익 및 근로환경 개선

3. 목 표

○ 사업목표

- 직무 관련 연수 및 교육 참가 지원을 통해 개인별 직무역량 강화
- 법정의무교육 이수를 통한 건강한 조직문화 형성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 직무역량 강화를 위한 개인별 직무교육 내실화	○ 예산대비 집행률 90% 이상 ○ 직원 인당 역량교육 30시간 이수 ○ 교육참가 528명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 각 교육장
○ 참가대상 : 토당청소년수련관 직원
○ 참가인원(목표) : 24회, 실인원 22명, (연인원 528명)
○ 사업내용 : 청소년지도사 보수교육, 직무관련 교육, 법정의무교육 등
○ 소요예산 : 세출(2,720천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 법정의무교육 관련 법령 조사 ○ 직원직무역량강화 연간계획서 작성	2022. 1.	
사업운영	○ 청소년지도사 보수교육 - 해당년도 보수교육 대상자 확인 및 안내 - 청소년지도사정보시스템 교육대상자 관리 ○ 직무관련 교육 - 월례회의 등을 활용한 단체 교육(위탁, 자체 교육) - 전문연수 교육 지원 ○ 법정의무교육 - 관련법률에 근거하여 법정의무교육실시	2022 1.~12.	
사업평가	○ 분기 결과보고서 작성 ○ 근로자별 교육이수시간 정리 및 공유 ○ 연간 결과보고서 작성	2022 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,720천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,800	2,720	2,720	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 직원교육 기회 확대 및 실제 정원에 대한 교육비 출연금 편성 - 기존 14명에서 17명으로 변경 - 1인당 교육예산 160천원으로 조정
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	교육훈련비	통계목	시설직원교육지원비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입금	2,720,000	2,720,000	0	○ 시설직원교육지원비	160,000×17명 =	2,720,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	17	306	108	507	
2021년도	14	364	166	477	진행중

○ 기대효과

- 직무역량 강화를 통해 직원들의 성장 도모 및 수련관 프로그램 질적 향상
- 직원들이 존중받고 행복한 근로환경 조성

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

직원 근태 관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 일과 생활이 조화를 이루는 직원이 행복한 직장생활 조성을 위한 관리체계의 마련
○ 고양시청소년재단 규정「복무규정」,「출장여비규정」등
○ 고양시청소년재단 경영지원부-2452(2021.3.26.) 직원 복무관리지침

2. 사업목적

○ 수련관에서 근무하고 있는 직원을 대상으로 근태 현황 관리, 선택근무제도 시행, 당직근무제도 시행 등 체계적인 조직관리제도를 운영함으로써 건강하고 안전한 근무환경 조성
○ 일과 삶의 균형적인 문화 정착을 통한 직원 행복 추구

3. 목 표

○ 사업목표
- 체계적인 직원 근태관리를 통한 업무 효율성 제고
○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 당직근무 운영을 통한 시설운영 공백 발생 최소화 ○ 규정 및 지침에 맞는 직원 근태관리 운영	○ 당직근무 편성 및 시행계획(월 1회) ○ 매월 직원 근태보고 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 대 상 : 토당청소년수련관 직원
○ 사업내용 : 직원별 근태, 출장, 선택근무, 당직근무 등 현황 관리
○ 운영인력 : 직원1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태관리	○ 직원별 출·퇴근 시간, 휴무내역, 초과근무시간 관리	2022. 1.~12.	
	○ 직원별 관내·관외 출장내역 관리	2022. 1.~12.	
	○ 직원별 선택근무시간 관리 (유연근무제 시행)	2022. 1.~12.	
	○ 근태 현황 보고	매월	12회
계획수립	○ 당직근무 연간운영계획 수립	전년도 12월	
	○ 당직근무 운영계획 수입 (당직근무 편성표 작성)	매월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 없음

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	0	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음.
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음.

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 직원 초과근무, 출장 등에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 유연한 근무환경 조성을 통해 원활한 사업 진행 및 직원들의 삶의 균형 도모
- 당직근무제도를 통해 체계적으로 시설을 관리하여 시설 안정성 향상

6. 2022년도 시설이용료 승인요청서

(단위: 원)

사업명	프로그램명	대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
문화 체육 강좌	풍물	장애인	주1회	30,000	없음	없음	월 강습료/ 장애인할인 포함가
	종이접기	청소년	주1회	30,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 재료비 별도
	도예	청소년, 성인	주1회	35,000	취미교실	10,000~30,000 10,000~60,000	월 강습료/ 손물레, 전동물레 이용료 포함
	도예 물레	청소년, 성인		70,000			
	드론조종사	청소년	주1회	40,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 드론 대여료 포함
	피아노	청소년	주2회	50,000	취미교실	10,000~30,000 10,000~60,000	월 강습료/ 교재비 별도/ 피아노 이용료 포함
		성 인		55,000			
		청소년	주3회	60,000			
	기타, 우크렐레	청소년	주1회	35,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 기타 이용료 포함
		성 인		38,000		10,000~60,000	
	바이올린	청소년	주1회	40,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 악보대 이용료 포함
		성 인		45,000		10,000~60,000	
	유화	청소년	주2회	30,000	취미교실	10,000~30,000 10,000~60,000	월 강습료/ 재료비 별도
		성 인		35,000			
	한국화	청소년	주1회	30,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 재료비 별도
		성 인		35,000		10,000~60,000	
	열린미술	청소년	주1회	30,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 재료비 별도
	영어	청소년	주1회	25,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 교재별도구입
		성 인		35,000		10,000~60,000	
	붓펜 캘리그라피	청소년	주1회	35,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 재료비 별도
		성 인		40,000		10,000~60,000	
	나의 어반스케치	청소년	주1회	35,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 재료비 별도
		성 인		40,000		10,000~60,000	
	발레	청소년	주2회	40,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 발레바, 매트 이용료 포함
	요가	청소년, 성인	주2회	35,000	취미교실	10,000~60,000	월 강습료
	방송댄스	청소년	주2회	50,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료
	SNPE바른자세척추운동	청소년, 성인	주2회	60,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 도구 대여료 포함
	링필라테스	청소년, 성인	주2회	60,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/ 도구 대여료 포함

	줌바		청소년	주3회	60,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료
			성 인		60,000		10,000~60,000	
	농구		청소년	주1회	45,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료/농구공 대여료 포함
	태권호신술		청소년	주1회	30,000	취미교실	10,000~30,000	월 강습료
	스쿼시(강습)		청소년	주3회	35,000	스쿼시	35,000	월 강습료/라켓 대여료 포함
			성 인		50,000		50,000	
	스쿼시(자유)		청소년	주1회	16,000		1회 2,000원	
			성 인		28,800		1회 3,000원 (주말 20%가산)	
	헬스(자유)		청소년	주6회	15,000	헬스	35,000	월 강습료/개인락커비 별도 (코로나19 상황 반영 이용료 조정)
			성 인		30,000		50,000	
대관	성 인		31,000	50,000	60,000	고양시 청소년 수련관 설치 및 운영에 관한 조례 시행규칙 제8조(사용료 납부)	해당없음	- 주말 20%가산 - 부대설비 사용료 별도
				오후	70,000			
				야간	80,000			
	강의실		청소년 및 일반성인	1시간	10,000			
	부대시설	냉·난방비	성인	1시간	33,000	대강당 강의실 프로그램실	시설별 시간당 연료(전기료 포함) 시가	
		빔 프로젝트	성인	1일	10,000	대강당 강의실	1일 10,000	
		콘트롤음향기	성인	1일	50,000	대강당	1일 50,000	
		조명기기	성인	1일	15,000	대강당	1일 15,000	일반조명
							1일 20,000	종합조명
		피아노	성인	1회	50,000	대강당	1회 50,000원	- 1회 : 오전, 오후, 야간 중 하나 - 2회 이상 1일 적용
		유선마이크	성인	1회(2개)	5,000	대강당 강의실	1회(2개) 5,000	추가 시 개당 2,000원
		무선마이크	성인	1회(2개)	3,000	대강당 강의실	1회(2개) 6,000	추가 시 개당 3,000원
		책상, 의자	성인	1회	무료	-		

마두청소년수련관

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1.~12.
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2013년 11월
- 위　　치 : 경기도 고양시 일산동구 일산로 220(마두동)
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/md

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		16명	현 원	15명	인력비율	94%	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**			**고용형태**	**비고**
고형복	관장	2022. 1. 4	마두청소년수련관 운영 총괄			임기직	
황세연	부장	2016. 11. 7.	마두청소년수련관 실무업무 총괄			정규직	
김다은	대리	2017. 10. 10.	교육활동 프로그램, 수입 등 운영 업무			정규직	
김태용	대리	2019. 12. 2	건축물 및 시설 관리업무 등 운영 업무			정규직	
박현진	사원	2022. 2. 14	시설대관, 자산 및 총무 업무			기간제	
조승일	차장	2016. 11. 7.	청소년사업팀 실무 총괄, 다함께교실, 청소년의회 등 청소년활동			정규직	
이슬	대리	2018. 5. 15.	홍보사업, 공공프로그램 등 청소년활동			정규직	
남윤아	차장	2018. 5. 15.	사업3파트 실무 총괄, 숙의토론, 공정무역 등 청소년활동			정규직	
이설아	대리	2017. 10. 10.	청소년어울림마당 등 청소년활동			정규직	
이진솔	배치2급	2019. 6. 3.	청소년진로동아리 등 청소년활동			공무직	
이지원	사원	2021. 6. 1.	청소년놀터, 자원봉사동아리 등 청소년활동			기간제	
권수빈	사원	2021. 1. 04.	안내데스크, 교육문화 접수			기간제	
신년수	사원	2022. 1. 2.	시설 보안 경비 업무 및 시설 업무보조			기간제	
조윤래	사원	2018. 1. 3.	시설 보안 경비 업무 및 시설 업무보조			기간제	
어희순	사원	2018. 1. 1.	수련관 미화 업무			기간제	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**4,119.34㎡**	
6층 (옥상 총면적에서 제외)	(437.31㎡)	청소년놀터, 창고
5층	290.88㎡	다목적강의실, 공조실, 휴게공간
4층	518.62㎡	체육관, 사무실, 관장실, 청운위실, 창고
3층	590.41㎡	휘트니스센터, GX룸, 실내암벽장, 샤워실(탈의실)
2층	572.95㎡	강연장(방송실, 준비실), 동아리실(5개), MDF실
1층	407.84㎡	청소년카페, 강의실, 미화쉼터, 테라스
지하1층	870.01㎡	주차장
지하2층	868.63㎡	주차장, 기계실, 전기실, 발전기실, 창고

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 1차 추경예산액(A)	2022년 예산액(B)	증감액(A-B)	증감률
마두청소년수련관	832,717	832,717	0	0%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 1차 추경 예산		2022년 당초예산		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	832,717	100.0%	832,717	100.0%	0	0%
	순세계잉여금	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
	시설사용료	2,178	0.3%	2,178	0.3%	0	0%
	관리사업수익	277,949	33.4%	277,949	33.4%	0	0%
	국비보조금수익	67,520	8.1%	67,520	8.1%	0	0%
	자치단체보조금수익	100,000	12.0%	100,000	12.0%	0	0%
	자치단체출연금수익	384,295	46.1%	384,295	46.1%	0	0%
	수수료수익	400	0.0%	400	0.0%	0	0%
	기타영업수익	134	0.0%	134	0.0%	0	0%
	예금이자수익	241	0.0%	241	0.0%	0	0%
세출	합 계	832,717	100.0%	832,717	100.0%	0	0%
	청소년참여및주도활동	72,012	8.7%	72,012	8.7%	0	0%
	청소년자립및보호지원강화	5,300	0.6%	5,300	0.6%	0	0%
	지역협력경영시스템구축	258,389	31.0%	258,389	31.0%	0	0%
	보조금사업지원	167,520	20.1%	167,520	20.1%	0	0%
	인건비	123,302	14.9%	123,302	14.9%	0	0%
	경비	204,303	24.5%	204,303	24.5%	0	0%
	자산취득비	1,650	0.2%	1,650	0.2%	0	0%
	기타영업외비용	241	0.0%	241	0.0%	0	0%

3. 2022 비전 및 운영목표

미션/비전

□ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 마두청소년수련관

□ 청소년의 일상생활이 즐거운 일산동구

고 객	➡	청소년과 시민 & 지역사회
핵심사업	➡	다양한 청소년활동 및 교육모델 보급
미래모습	➡	지역사회 청소년활동 전문 플랫폼 역할

핵심가치

□ "존중", "행복", "성장"

- 청소년의 의견을 존중하는 청소년 중심의 서비스를 통해 청소년이 행복하고, 청소년과 함께 성장할 수 있는 지역사회 기반을 구축한다.

전략목표 및 10대 과제

1. 청소년 참여 및 권리증진	1-1 청소년 사회참여 활성화
	1-2 청소년 권리증진
	1-3 청소년 시민 역량 강화
2. 청소년 주도의 활동 활성화	2-1 청소년활동 지원기반 확대
	2-2 청소년활동 다양화
	2-3 청소년 진로사업 확대
3. 청소년자립 및 보호지원 강화	3-1 청소년 사회안전망 강화
	3-2 대상별 맞춤형 지원체계 구축
4. 지역협력 경영 시스템 구축	4-1 혁신경영 및 사회적 책임 강화
	4-2 창의적 조직문화 구현

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년 참여 및 권리증진

□ 청소년 사회참여 활성화

- 고양시청소년의회 내실화 및 청소년운영위원회 위상 강화
- 청소년 자치조직 활성화 및 다양한 방식의 청소년 참여 기회 제공

□ 청소년 권리증진

- 건강한 민주시민 의식 함양을 위한 역량 개발 지원
- 신체 건강권 보장을 위한 사업 전개

□ 청소년 시민역량 강화

- 청소년 토론문화 환경조성에 따른 역량 강화 및 활동 지원
- 청소년들의 시민성교육을 통한 시민역량 강화 및 양성평등문화 정착을 위한 교육지원

2 청소년주도의 활동 활성화

□ 청소년활동 지원기반 확대

- 협업을 통한 문제해결 능력 강화 및 청소년자치기구 연합활동 기회 제공
- 다양한 활동 지원을 위한 열린 공간 확대

□ 청소년활동 다양화

- 청소년 중심의 문화•예술 활동 및 체험활동(창의체험, 스포츠대회 등) 지원
- 국내, 국가간 교류 등 청소년교류 활동 운영 다변화 및 내실화

□ 청소년 진로사업 확대

- 학교연계 협력을 통한 미래직업 교육 및 체험활동 지원
- 창의적 진로특화 사업개발 및 활동 지원

3 청소년 자립 및 보호 지원강화

□ 청소년 사회안전망 강화

- 청소년들이 스스로 만들어 가는 안전환경활동 지원

□ 대상별 맞춤형 지원 체계구축

- 청소년들의 안전한 환경 조성을 위한 활동 전개
- 가족중심의 청소년활동 지원

4 지역협력 경영시스템 구축

□ 혁신경영 및 사회적 책임강화

- 유관기관 및 단체와의 MOU 체결
- 청소년 지원 네트워크 구축 및 활성화
- 다양한 자문단 활용 및 실질적인 만족도 조사를 통한 개선사항 반영
- 시설이용의 편의성 제공 및 신속한 민원 대응
- 전략적 홍보를 위한 채널의 다양화

□ 창의적 조직문화 구현

- 조직 구성원 역량 개발을 통한 전문성 강화
- 사회적 책임 강화 및 청렴마인드 인식 고취
- 수평적 커뮤니케이션을 통한 소통 및 협업 체계 구축

4. 2022년도 총괄사업계획

마두청소년수련관 — (4)개 목표 (10)개 과제 (38)개 사업/ 신규사업(6개)

(단위: 명/천원)

구분		사업명	특성 구분	시기 (월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입 (출연금+자체 수입+보조금)	세출			
								출연금	자체 수입금	잉여금	보조금
총계					9,290	121,740	832,717	384,295	280,902	0	167,520
청소년 참여 및 권리 증진 (17)	**소계-1**				653	25,250	47,990	47,990	0	0	0
	1-1. 청소년 사회참여 활성화 (11)	고양시청소년의회	특성화	연중	19	570	8,000	8,000	0	0	0
		청소년운영위원회	중점	1.~12.	20	350	2,790	2,790	0	0	0
		청소년자율연합동아리	신규	1.~12.	6	270	1,890	1,890	0	0	0
		자원봉사동아리	명칭변경	2.~11.	30	200	1,270	1,270	0	0	0
		청소년축제기획동아리	-	1.~12.	15	150	1,100	1,100	0	0	0
		청소년진로지원동아리	명칭변경	1.~12	32	4,000	10,300	10,300	0	0	0
		역사인식개선캠페인	신규	8.	3	60	800	800	0	0	0
		장애인식개선캠페인	-	4.	3	60	620	620	0	0	0
		세계물의날캠페인	신규	3.~4.	3	60	710	710	0	0	0
		공정무역캠페이너	-	연중	25	500	4,000	4,000	0	0	0
		청소년기획봉사	중점	3.~12.	20	300	2,000	2,000	0	0	0
	1-2. 청소년 권리증진 (3)	청소년사회참여동아리	특성화	1.~12.	12	340	2,000	2,000	0	0	0
		청소년건강증진	중점	연중	130	7,800	0	0	0	0	0
		청소년놀터	중점	1.~12.	300	10,080	1,000	1,000	0	0	0
	1-3 청소년 시민역량 강화 (3)	청소년환경숙의토론회	특성화	6.~10.	10	150	4,100	4,100	0	0	0
		민주시민 연구소	신규	2.~8.	20	200	6,000	6,000	0	0	0
		양성평등활동	-	5.~6.	5	160	1,410	1,410	0	0	0
청소년 주도의 활동	**소계-2**				855	26,270	148,022	14,490	9,532	0	124,000
	2-1. 청소년활동 지원기반 확대 (4)	청소년자치기구 연합활동	명칭변경	연중	5	250	2,260	2,260	0	0	0
		자유학년제	명칭변경	1.~12.	16	320	3,000	0	3,000	0	0
		예비청소년지도자실습	-	연중	20	80	300	0	300	0	0
		청소년열린공간	중점	1.~12.	300	7,500	500	500	0	0	0

구분		사업명	특성 구분		시기 (월)	계 획		소요예산				
						회기	연인원	세입 (출연금+자체 수입+보조금)	세출			
									출연금	자체 수입금	잉여금	보조금
활성화 (11)	2-2. 청소년 활동다양화 (6)	문화더하기예술	신규		3~11.	20	300	6,000	6,000	0	0	0
		고양시청소년어울림마당	특성화		4.~11.	5	4,500	24,000	0	0	0	24,000
		청소년문화예술학교지원	명칭변경		2.~12.	3	600	4,000	4,000	0	0	0
		창의적체험활동	명칭변경		1.~11.	180	3,600	5,432	0	5,432	0	0
		청소년체육교실스포츠대회	신규		5	2	60	800	0	800	0	0
		청소년국제교류활동	특성화		7.~8.	4	60	1,730	1,730	0	0	0
	2-3. 청소년 진로사업 확대 (1)	미래신직업체험지원 (다함께교실)	중점		연중	300	9,000	100,000	0	0	0	100,000
청소년자립및보호지원강화 (2)	**소계-3**					12	500	5,300	5,300	0	0	0
	3-1. 청소년 사회안전망 강화(1)	청소년안전환경활동	-		3.~6.	6	200	1,600	1,600	0	0	0
	3-2. 대상별맞춤형 지원체계 구축(1)	우리가족이야기	명칭변경		7.~10.	6	300	3,700	3,700	0	0	0
지역협력경영시스템구축 (8)	**소계-4**					7,770	69,720	631,405	316,515	271,370	0	43,520
	4-1. 혁신경영및 사회적 책임강화 (8)	시설운영위원회	사	명칭변경	1~12	4	40	2,050	2,050	0	0	0
		경영협력	사	명칭변경	1~12	12	108	850	850	0	0	0
		문화체육강좌	사	중점	1~12	7,707	67,302	246,327	10,030	236,297	0	0
		시설대관	사	-	1~12	40	1,600	6,262	5,962	300	0	0
		마케팅·홍보	사	명칭변경	1.~12.	2	150	5,800	5,800	0	0	0
		종합안전관리	사	명칭변경	1.~12.	2	40	0	0	0	0	0
		사회공헌	사	-	1.~12.	2	30	0	0	0	0	0
		고객만족	사	-	1.~12.	1	450	0	0	0	0	0
		공공수련시설프로그램	행	-	1~12	0	0	20,000	0	0	0	20,000

구분		사업명	특성 구분		시기 (월)	계 획		소요예산				
						회기	연인원	세입 (출연금+자체 수입+보조금)	세출			
									출연금	자체 수입금	잉여금	보조금
		기간제근로자 관리	행	-	1.~12.	0	0	146,517	146,517	0	0	0
		청소년배치지도사 지원	행	-	1.~12.	-	-	23,520	0	0	0	23,520
		운영경비지원	행	-	1.~12.	0	0	84,860	83,819	1,041	0	0
		사무관리	행	-	1.~12.	0	0	16,954	5,300	11,654	0	0
		물품 및 고정자산 관리	행	-	1.~12.	0	0	1,650	0	1,650	0	0
		시설 유지관리	행	-	1.~12.	0	0	59,536	56,187	3,349	0	0
		민원관리	행	-	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0
	4-2. 창의적 조직문화 구현 (3)	업무추진비 관리	행	-	1.~12.	0	0	2,679	0	2,679	0	0
		직원교육	행	-	1.~12.	0	0	1,920	0	1,920	0	0
		직원근태관리	행	-	1.~12.	0	0	12,480	0	12,480	0	0

2. 2022년도 단위사업계획서

전략목표	1.	전략과제	1-1. 청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1. 지역에서의정책참여활성화
고양시청소년의회(특성화)					
□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 조례 제1834호 「고양시 청소년의회 구성 및 운영에 관한 조례」에 근거한 청소년 참여활동 활성화

○ UN아동권리 협약 제12조 제1항「아동은 자신에게 영향을 미치는 모든 문제에 대해 자신의 의견을 말할 권리가 있다」의 국제 협약 실천에 따른 청소년 참여활동의 기회 제공

2. 사업목적

○ 고양시 대표의 청소년 참여기구로서 청소년의회 선거를 통해 선출된 청소년들이 지역사회 및 청소년과 관련된 사항에 대하여 직접 목소리를 낼 수 있는 권리 보장

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시의회 운영방식과 유사하게 운영하는 의회로 청소년의회 본회의, 의정워크숍, 보고회 등 의정활동 수행

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년의회 구성 및 운영	○ 제5대 고양시청소년의회 구성 ○ 정기모임, 회의 등 청소년의회 운영 ○ 상임위원회 구성
○ 청소년정책 및 조례안 제안	○ 본회의 1회 이상 개최 ○ 청소년정책 제안 4건 이상 ○ 고양시청소년의회 조례 개정

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
○ 활동장소 : 고양시의회 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 만12세 이상 ~ 18세 미만 청소년
○ 모집방법 : 개별모집(청소년선거를 통한 의원선출)
○ 참가인원(목표) : 19회, 실인원 30명(연인원 570명)
○ 사업내용 : 제5대 고양시청소년의회 활동
○ 소요예산 : 세출(8,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 멘토 4명, 강사 2명 등

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 제5대 고양시청소년의회 운영계획 수립	2021. 12.	
홍보·모집	○ 제5대 고양시청소년의회 모집(선출)	2021. 12.~ 2022. 1.	
사업운영	○ 정기모임 ○ 시의원 간담회 ○ 의정 워크숍 ○ 상임위원회 활동 ○ 본회의 개최 ○ 의정보고회	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 의회 활동 평가회	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(8,000천원) / 세출(8,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
7,500	8,000	8,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 활동증가에 따른 활동비 추가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,800,000	2,800,000	0	○ 고양시청소년의회			2,800,000
				- 물품구입비	100,000×6회	=	600,000
				- 강사비(가급)	400,000×2명	=	800,000
				- 인쇄비	1,000,000×1회	=	1,000,000
				- 임차비	400,000×1회	=	400,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,800,000	4,800,000	0	○ 고양시청소년의회			4,800,000
				- 식비(간식포함)	8,000×30명×10회	=	2,400,000
				- 활동비	50,000×4명×12회	=	2,400,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	일반보상금	통계목	기타보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	400,000	0	○ 고양시청소년의회			400,000
				- 설문조사경품	100,000×4회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	10	150	24	526	-
2021년도	24	744	24	744	진행 중

○ 기대효과

- 청소년 민주주의 학습의 장으로써 지방자치에 대한 이해와 건전한 정치문화 정착기여
- 고양시 청소년들이 지역사회 구성원으로서 소속감 강화 및 민주시민으로의 성장

전략목표	1	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역사회에서의정책참여활성화

청소년운영위원회(중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제4조(청소년운영위원회)
○ 청소년기본법 제5조의2(청소년의 자치권 확대)
○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 참여제도의 공고화 및 활성화)

2. 사업목적

○ 청소년활동진흥법 제4조에 근거하여 수련관을 대표하는 참여기구인 청소년운영위원회 활동을 통해 마두청소년수련관 운영전반에 청소년 참여 보장과 이용 활성화를 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년운영위원회 고유 목적사업 수행을 통한 청소년 의견 수련관 반영
- 지역사회 청소년에게 청소년시설과 청소년 참여 활동의 중요성 인식

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 의견 반영 ○ 청소년참여에 대한 이해도 증가 ○ 비판적사고 역량 증가	○ 시설 및 프로그램에 대한 제안 내용 중 60%이상의 의견 반영 ○ 시설 및 프로그램에 대한 제언 2회 이상 ○ 청소년참여에 대한 이해도 증가 ○ 비판적사고 역량 10% 증가 ○ 참여인원: 15명, 20회, 연인원 350명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 활동장소
○ 참가대상 : 만9~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집, 서류 및 면접 평가
○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 15명 (연인원 350명)

○ 사업내용 : 역량교육, 기관장 간담회, 수련관 시설&프로그램 모니터링, 참여기구 연합활동, 자체 기획활동 등

○ 소요예산 : 세출(2,790천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 전문강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2021년 청소년운영위원 연임 여부 확인 ○ 운영계획서 작성 ○ 고양시 참여기구 연합활동 논의	1.~2.	-
홍보·모집	○ 연임위원 면담 ○ 신규위원 모집 홍보 - 서류평가, 면접평가	2.	-
사업운영	○ 매월 정기회의, 임시회의 ○ 연합발대식 및 위촉식 ○ 기관장 간담회 진행 ○ 고양시청소년재단 청소년운영위원회 연합 활동 및 교류 활동 ○ 청소년운영위원회 타 지역 교류 활동 ○ 청소년 의견 수렴 및 모니터링 활동 ○ 청소년운영위원회 자체 기획 활동	1.~12.	-
사업평가	○ 청소년운영위원회 활동 공유회 진행 ○ 참여 청소년 평가 ○ 운영결과보고서 작성	12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,790천원) / 세출(2,790천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,150	2,790	2,790	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○운영횟수 증가에 따른 행사실비보상금(식비) 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년정책참여지원		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,390,000**	**1,390,000**	**0**	○ **청소년운영위원회**			**1,390,000**
				- 강사비(나급)	250,000×1회	=	250,000
				- 물품구입비	270,000×2회	=	540,000
				- 인쇄비	50,000×2개	=	100,000
				- 임차비	500,000×1회	=	500,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년정책참여지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,200,000**	**1,200,000**	**0**	○ **청소년운영위원회**			**1,200,000**
				- 식비(간식포함)	8,000×15명×10회	=	1,200,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년정책참여지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	기타보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**200,000**	**200,000**	**0**	○ **청소년운영위원회**			**200,000**
				- 설문조사경품	5,000×40명	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	25	375	19	252	
2021년도	20	350	20	350	진행 중

○ 기대효과

- 의견제시와 반영을 통하여 청소년의 표현력과 자신감 함양
- 마두청소년수련관에 대한 청소년들의 주인의식 향상

전략목표	1	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년자율연합동아리(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조(청소년동아리활동의 활성화)청소년이 자율적으로 참여하는 동아리활동지원

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)에 따른 청소년 주도의 활동 활성화

2. 사업목적

○ 다양한 청소년 욕구에 부응하고, 창의성 개발과 인성함양을 위한 청소년 동아리 활동을 지원하기 위함

3. 목 표

○ 청소년이 주체적이고 자율적인 동아리활동을 통해 끼와 재능을 발산

○ 청소년 동아리를 직접 기획·운영하며 청소년 주도적 참여 활동을 통해 핵심역량 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 동아리 발대식을 통한 소속감 증대 ○ 각 동아리 대표 정기회의 ○ 다양한 장르의 동아리 운영	○ 동아리 대표 정기회의 6회 이상 진행 ○ 년 1회 이상 워크숍 진행 ○ 년 2회 상·하반기 평가회의 진행 ○ 참여인원: 4개 분야, 30개 이상 동아리 운영 ○ 참여인원: 60명, 6회, 연인원 270명

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소: 마두청소년수련관 2층, 3층, 5층

○ 참가대상: 만 9세 ~ 24세 청소년 2인 이상 동아리

○ 모집방법: 개별모집

○ 참가인원(목표): 연6회, 실인원 60명(연인원 270명)

○ 사업내용: 청소년연합동아리 발대식, 연합활동 진행, 대표자 정기회의, 워크숍, 평가회의

○ 소요예산: 세출(1,890천원)

○ 운영인력: 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 동아리 모집 및 기획 ○ 청소년자율연합동아리 연간 운영계획(안)작성	2022. 1.~2.	-
홍보·모집	○ SNS(페이스북) 및 홈페이지 홍보 ○ 홍보물(포스터)활용 오프라인 홍보 ○ 신규동아리 모집 - 지원서류 접수 - 면접 및 심사	2022. 2.~4.	-
사업운영	○ 연합동아리 발대식 / 위촉장 수여식 ○ 기관장 간담회 진행 ○ 동아리 대표 정기회의 ○ 동아리 워크숍 ○ 동아리 발표회	2022. 4. 2022. 4. / 9. 2022. 4.~12. 2022. 6. / 11. 2022. 12.	-
사업평가	○참여 청소년 평가 - 설문지, 활동일지, 설문지, 평가회의, 평가자 관찰 방법으로 진행 ○연간 운영결과보고서 작성	2022. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,890천원) / 세출(1,890천원)

○ 세출예산

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	1,890	1,890	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 신규사업
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,350,000**	**1,350,000**	**0**	○ **청소년자율연합동아리**			**850,000**
				- 강사비(나급)	250,000x1회	=	250,000
				- 인쇄비	100,000x1회	=	100,000
				- 물품구입비	500,000x10회	=	500,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**600,000**	**600,000**	**0**	○ **청소년자율연합동아리**			**640,000**
				- 식비(간식포함)	4,000x80명x2회	=	640,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	기타보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**400,000**	**400,000**	**0**	○ **청소년자율연합동아리**			**400,000**
				- 우수동아리물품지원	100,000x4회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년연합 동아리 청소년간 질 높은 네트워크형성 및 소통능력 향상
- 건전한 청소년 문화공간 조성 및 창의성 개발과 올바른 인성함양

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상에서의사회참여활성화

자원봉사동아리

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제65조: 국가 및 지방자치단체는 청소년의 자원봉사활동을 활성화 할 수 있는 기반을 조성하여야 한다.

○ 제6차 청소년기본계획 : 1-1. 청소년참여확대 (1. 지역사회에서의 청소년 참여 확대)

- 사회참여, 자기개발의 관점에서 청소년자원봉사가 이루어질 수 있도록 자기주도형 자원봉사활동 모델 확산

○ 제6차 청소년기본계획 : 1-1. 청소년참여확대 (3. 청소년참여방식의 다변화)

- 청소년들이 처음부터 끝까지 활동 전반을 주도할 수 있도록 하고, 청소년 지도자들은 이를 지원하는데 역량 집중(일상생활에서의 참여 활성화)

2. 사업목적

○ 참여청소년의 주도적인 자원봉사활동 기획 및 운영을 통해 일상에서의 사회참여 기회 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 주도의 자원봉사활동 기획 및 운영을 통한 자기주도형 자원봉사활동 확산
- 지역사회 시민으로서의 사회적 책임 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 주도 자원봉사 프로그램 운영을 통한 지역사회 청소년 봉사활동 거점센터 자리매김 ○ 청소년활동 핵심역량 향상	○ 기획봉사 동아리 3개팀 모집 및 운영 ○ 자원봉사활동 3개 이상 기획 및 운영 ○ 핵심역량 협업 및 사회정서 영역 5% 향상 ○ 참여인원: 15명, 30회, 연인원 200명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2.~11.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 봉사활동 장소

○ 참가대상 : 중·고등학생 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, e청소년 등
○ 참가인원(목표) : 30회, 실인원 15명, (연인원 200명)
○ 사업내용 : 청소년 자기주도 자원봉사활동 기획 및 운영
○ 소요예산 : 세출(1,270천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 연간 사업계획서 작성 - 자기주도형 봉사활동 숙지(봉사시간 부여 등)	2022. 2.	
홍보·모집	○ 온·오프라인 홍보 - 홈페이지, SNS, 포스터 홍보 - 참가자 모집 및 진행 결과물 홍보 ○ 참여 동아리원 모집(3개) - 참가신청서 접수 및 면접 진행	2022. 3.~12. 2022. 3.	
사업운영	○ 자원봉사활동 오리엔테이션 ○ 참여 동아리별 기획활동 준비 및 기획 ○ 참여 동아리별 활동 진행	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 활동 평가 진행 - 예산 및 인원의 적절성 - 사업목적 및 목표에 따른 적절성 - 만족도조사, 사전/사후 평가 진행	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,270천원), 세출(1,270천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
800	1,270	1,270	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 안전문화활동단(21) 사업 → 자원봉사기획활동 동아리(21) 사업 내용 전면 변경 - 2021년 하위통계목 1개: '운영비' 항목으로 800,000원 편성 - 2022년 하위통계목 4개 신규 편성 (강사비, 물품구입비, 인쇄비, 보험비 항목 변경)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**870,000**	**870,000**	**0**	**○ 자원봉사동아리**			**870,000**
				- 강사비(다급)	150,000x3회	=	450,000
				- 물품구입비	90,000x3회	=	270,000
				- 인쇄비	40,000x3개	=	120,000
				- 보험비	1,000x15명x2회	=	30,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**400,000**	**400,000**	**0**	**○ 자원봉사동아리**			**400,000**
				- 식비(간식포함)	8,000x10명x5회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	12	180	12	180	

○ 기대효과

- 자기주도형 봉사활동을 통한 청소년들의 건전한 여가활동 경험의 기회 제공
- 지역사회 기여 봉사활동을 통한 봉사의 긍정적 인식변화

전략목표	1	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2. 일상에서의 사회참여 활성화

청소년축제기획동아리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제5조(청소년활동의 지원)에 따른 주체적이고 자발적인 청소년 참여 기회 제공 및 지원

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)에 따른 청소년 주도의 활동 활성화

2. 사업목적

○ 청소년축제기획동아리 비상구 청소년이 '고양시청소년어울림마당'의 연간 활동을 직접 기획·운영하며, 청소년 주도적 참여 활동을 통해 청소년 핵심역량 증진

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년이 관심 갖는 주제에 대한 활동 운영을 통해 자기주도성 함양
- 청소년 스스로 기획 능력 개발 및 청소년-지역주민 간 문화교류 활동을 통해 역량 강화 (기획 역량, 협업, 창의력, 의사소통 등)

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 기획, 협업, 창의력, 의사소통 역량 향상 ○ 청소년 기획봉사 수요처 역할 수행	○ 청소년축제기획단 비상구 10명 이상 구성(연임인원 포함) ○ 월별 정기회의 및 활동 12회 ○ 청소년 역량개발 교육 1회 ○ 청소년어울림마당 연간 활동 참여(5회) ○ 청소년사업단 연합활동 참여 ○ 참여인원: 10명, 15회, 연인원 150명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 활동장소

○ 참가대상 : 만13~24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 면접 평가
○ 참가인원(목표) : 15회, 실인원 15명 (연인원 150명)
○ 사업내용 : 월별 정기회의 및 활동, 전문역량교육, 청소년어울림마당 기획·운영, 자치동아리 연합활동 등
○ 소요예산 : 세출(1,100천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 전문강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2021년 동아리 단원 연임 여부 확인 ○ 운영계획서 작성	2022.1.~2.	-
홍보·모집	○ 연임단원 면담 ○ 신규단원 모집 홍보 - 면접평가	2022.2.	-
사업운영	○ 매월 정기회의, 임시회의 ○ 수련관 자치동아리 연합발대식 ○ 고양시청소년어울림마당 세부계획, 준비 ○ 청소년 역량교육 ○ 수련관 자치동아리 연합활동 참여	2022.1.~12.	-
사업평가	○ 참여 청소년 평가 - 핵심역량 측정 사전·후 조사 ○ 운영결과보고서 작성	2022.12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,100천원) / 세출(1,100천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,460	1,100	1,100	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 물품구입비 축소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**300,000**	**300,000**	**0**	○ **청소년축제기획동아리**			**300,000**
				- 강사비(나급)	250,000×1회	=	250,000
				- 물품구입비	50,000×1회	=	50,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**800,000**	**800,000**	**0**	○ **청소년축제기획동아리**			**800,000**
				- 식비(간식포함)	8,000×10명×10회	=	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	15	150	15	150	진행 중

○ 기대효과

- 자유롭고 다양한 청소년 주체의 활동을 통한 청소년 삶의 질 향상
- 청소년이 구상하고 기획하는 주체적인 문화의 장 마련

전략목표	1	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2. 일상에서의 사회참여 활성화

청소년진로지원동아리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022) 청소년 실태조사에 따르면 고양시 청소년들은 앞으로 참여하고 싶은 활동에 진로·직업활동(60.9%), 문화예술활동(54.5%), 모험개척활동(40.5%), 봉사활동(32.5%), 과학정보활동(31.8%), 건강/보건활동(28.9%), 환경보존활동(16.8%), 청소년참여활동(16.2%), 교류활동(13.5%)으로 나타남, 따라서 마두청소년수련관은 고양시 청소년 욕구에 맞는 진로·직업활동 관련 프로그램을 제공할 필요성이 있음

○ 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022) 내 고양시 청소년 정책대상(연령별) 사업수와 예산에 따르면 전체 청소년 대상 사업 130개(52.4%)와 예산 5,415,497천원(67.3%)에서, 후기청소년 대상 사업수 6개(1.4%) 및 57,940천원(1.4%)으로 후기청소년을 위한 사업이 부족한 것으로 나타남

2. 사업목적

○ 후기청소년 및 청년들이 지역 내 다음세대 청소년들의 진로선택 과정에 도움을 줄 수 있도록 멘토단의 역량강화 및 고유 활동을 통해 청소년 진로지원 네트워크를 구축하고자 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년지원단의 역량강화 교육 및 온·오프라인 멘토링 등 진로관련 다양한 활동 기획 운영
- 진로선택과정 및 경험을 중심으로 한 멘토링 제공으로 지속가능한 지역 내 청소년 진로지원 네트워크 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 진로탐색 및 체험 기회 제공 ○ 후기청소년 의사소통, 협업역량 향상 ○ 주도적 활동 기획 및 운영 진행 ○ 후기청소년 의견 수렴 및 반영	○ 관내 중학교 20개교 연계 멘토링 운영 ○ 의사소통 및 협업역량 지수 사전사후 비교 향상 ○ 후기청소년이 직접 기획 및 운영한 주도적 활동 1회 이상 진행 ○ 만족도 조사 실시 및 만족도 4점(5점 척도) 달성 ○ 참여인원: 3,780명, 32회, 연인원 4,000명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 14~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집, 학교연계(꿈길 활용)
○ 참가인원(목표) : 32회, 실인원 3,780명(연인원 4,000명)
○ 사업내용 : 다음 세대 청소년들을 위한 청소년진로지원단 '아띠'의 진로멘토링 및 다양한 활동 기획 및 운영(월별 정기회의, 역량강화 워크숍, 활동 기획 및 부스운영, 평가회의 등)
○ 소요예산 : 세출(10,300천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업계획 수립 및 작성 - 연임멘토 의견 반영한 연간 운영방향 설정 - 연간 사업계획 수립 및 운영계획서 작성 - '아띠'의 멘토링 리허설 및 준비	2022.1.~4.	
홍보·모집	○ 신규모집 및 홍보 - 신규 동아리원 모집 홍보물 제작 및 배포 - 1차 신청서, 2차 면접을 통한 최종선발 ○ 멘토링 연계 중·고등학교 모집 - 멘토링 홍보 및 모집 공문 발송 - '꿈길'을 통한 신청 접수 - 연계 학교 멘토링 일정 협의 및 확정	2022.1.~4.	
사업운영	○ 청소년진로지원동아리 '아띠' 연간 활동 운영 - 발대식(위촉식) 및 오리엔테이션 - 사전 역량평가 진행(의사소통, 협업역량) - 역량강화 교육 및 워크숍 진행 - 월별 정기회의 운영(멘토링 리허설, 활동기획) - 온라인 활동(멘토링, 기타 활동영상 제작) - '아띠'의 고유 활동 기획 및 운영 ○ '말해,Dream' 멘토링 진행 - 학교별 멘토 확정 및 전송, 학급별 멘토 배정	2022. 4.~12.	

	- 진로선택과정 및 경험을 중심으로 한 '말해,Dream' 멘토링 진행 ※ 상황에 따라 비대면 전환하여 운영 가능		
사업평가	○ 만족도 조사 및 사업 평가 - 멘토링 참여 청소년 대상 만족도 조사 상시 진행 - 꿈길 체험완료 시 학교의 평가 및 '아띠' 멘토 학교별 멘토링 피드백 분석 - 상/하반기 활동 평가회의 진행 - 사전사후 역량평가 진행 및 결과분석 - 만족도 조사 실시 및 결과분석	2022. 7. / 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(10,300천원) /세출(10,300천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,575	10,300	10,300	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년지원단 '아띠', '말해,Dream' 멘토링 사업 병합하여 운영
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,700,000**	**1,700,000**	**0**	○ **청소년진로지원동아리 '아띠'**			**1,700,000**
				- 강사비(나급)	250,000×1회	=	250,000
				- 물품구입비	250,000×4회	=	1,000,000
				- 인쇄비	450,000×1회	=	450,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,600,000**	**1,600,000**	**0**	○ **청소년진로지원동아리 식비(간식포함)**			**1,600,000**
				- 식비(간식포함)	8,000×20명×10회	=	1,600,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	기타보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**7,000,000**	**7,000,000**	**0**	○ **청소년진로지원동아리 활동비**			**7,000,000**
				- 활동비	50,000×7명×20개교	=	7,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	30	4,000	38	4,266	
2021년도	12	300	12	300	사업진행 중 *'말해,Dream'멘토링 사업 분리운영 중

○ 기대효과

- 지역 내 청소년들의 진로탐색 과정에 긍정적 영향 및 진로고민 해소에 도움을 줄 수 있는 관내 중기청소년, 후기청소년, 청년으로 이어지는 환류시스템 구축
- 지원단 고유 활동을 통한 의사소통 및 협력역량 등 다양한 역량 강화 기대
- 청소년이 구상하고 기획하는 주체적인 문화의 장 마련

전략목표	1	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

역사인식개선캠페인(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년의 역사 인식 수준의 기선과 역사교육의 부재
(한국일보, '중고생 65% 고노담화 몰라요, 2015/SBS News, '마부작침', 2016)

○ 다양한 매체와 방법을 활용한 '외우는 과목으로 인식하는 역사'가 아닌 현장교육에 초점

2. 사업목적

○ 청소년의 역사 활동을 통해 올바른 역사를 알리고 성장할 수 있는 기회 마련

○ 캠페인 및 체험 등의 방법을 활용하여 청소년의 역사에 대한 흥미를 높여 교육적 효과 극대화

3. 목 표

○ 사업목표

- 역사인식개선 기초교육을 이수 후 캠페인 및 활동을 통한 지역사회 변화에 기여
- 역사 지식 교류와 체험활동을 통한 청소년의 민족정체성 함양 및 역사적 자기주관 확립

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 문제해결, 역량 향상 ○ 청소년의 역사에 대한 관심 증대 ○ 체험을 통한 역사 교육 효과 극대화	○ 역사인식개선 지역사회 캠페인 3회 이상 운영 ○ 청소년핵심역량평가 결과 협업 역량 향상 ○ 참여인원: 20명, 3회, 연인원 60명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 8.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 활동장소

○ 참가대상 : 14~16세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 20명, (연인원 60명)

○ 사업내용 : 역사인식개선 기초교육 이수, 조별 캠페인 기획 및 지역사회 캠페인 운영(인증제)

○ 소요예산 : 세입(800천원) / 세출(800천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 역사인식개선 운영계획 수립 ○ 기초교육 강사 구인	2022. 7.	
홍보·모집	○ 참여 청소년 모집	2022. 4.	
사업운영	○ 역사인식개선 캠페인 진행	2022. 4.	
사업평가	○ 만족도조사 및 사업평가	2022. 4.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(800천원) /세출(800천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	800	800	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 신규사업
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원	**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비	
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**500,000**	**500,000**	**0**	○ **역사인식개선캠페인**			**500,000**
				- 물품구입비	10,000×5팀×3회	=	150,000
				- 인쇄비	100,000×1회	=	100,000
				- 강사비(나급)	250,000×1명	=	250,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**300,000**	**300,000**	**0**	○ **역사인식개선캠페인**			**300,000**
				- 식비(간식포함)	4,000×25명×3회 =		300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년 역사 지식의 필요성과 역사에 대한 쉽고 재밌는 접근의 기회 제공
- 청소년 역사 참여활동을 통한 청소년의 올바른 역사의식 함양 및 지역사회 변화와 발전 도모

전략목표	1	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

V.o.V(Value of Volunteering) 장애인식개선 캠페인

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022) 청소년활동 참여 실태에 따르면 '최근 1년간 학교 밖에서 다음과 같은 활동에 참여한 경험이 있습니까?'의 질문에 대하여 문화예술활동이 47.60%, 건강 및 보건활동 42.31%, 봉사활동 39.09%, 진로직업활동 37.20%, 과학정보활동 32.75%, 모험개척활동 32.50%, 교류활동 28.47%, 환경보존활동 27.57%, 청소년참여활동 19.69%순으로 응답비율이 높게 나타남, 따라서 청소년들이 세 번째로 많이 참여하는 '자원봉사활동'의 적극 지원 및 월별 자원봉사활동을 통하여 청소년들에게 다양한 봉사활동 기회를 제공하고자 함

○ 청소년활동진흥법 제65조 : 국가 및 지방자치단체는 청소년의 자원봉사활동을 활성화할 수 있는 기반을 조성하여야 한다.

○ 제6차 청소년기본계획

과제명	내용
1-1 청소년 참여 확대 (1. 지역사회에서의 청소년 참여 확대)	- 청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화(여성가족부, 행정안전부) - 사회참여, 자기개발 관점에서 청소년자원봉사가 이루어질 수 있도록 자기주도형 자원봉사활동 모델 확산(청소년이 직접 봉사활동 프로그램을 기획, 운영, 평가)

2. 사업목적

○ 고양시 청소년이 장애인식개선 캠페인 참여로 지역사회 장애인식개선에 기여할 수 있는 기회 제공과, 이를 통한 청소년의 봉사에 대한 동기부여 및 인식변화의 촉구 기회를 마련하고자 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 장애인식개선 기초교육을 이수 후 객관적인 내용을 담은 캠페인을 통한 지역사회 변화에 기여
- 조별 캠페인 운영으로 자발적이고 주도적인 봉사활동 참여 기회 제공과 공동체 활동의 경험으로 협업 역량 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년의 참여를 통한 지역사회 내 장애인식 개선에 기여 ○ 자발적, 주도적 봉사활동 참여 기회 제공 ○ 조별 캠페인 활동으로 협업 역량 향상	○ 참여청소년 장애인식개선 지역사회 캠페인 포함, 총 3회차 봉사활동 운영 ○ 청소년핵심역량평가 결과 협업 역량 향상 ○ 참여인원: 20명, 3회, 연인원 60명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대

○ 참가대상 : 14~16세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, e청소년 DOVOL 활용

○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 20명(연인원 60명)

○ 사업내용 : 장애인식개선 기초교육 이수, 조별 캠페인 기획 및 지역사회 캠페인 운영(인증제)

○ 소요예산 : 세출(620천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업계획 수립 - 사업계획 수립 및 작성, 기초교육 강사 구인	2022. 4.	
홍보·모집	○ 참여 청소년 모집 - 홍보물 제작 및 배포 - e청소년 DOVOL을 활용한 청소년 모집	2022. 4.	
사업운영	○ 장애인식개선 캠페인 진행 - 안전교육 및 오리엔테이션 - 장애인식개선 기초교육 전문강사 진행 - 조별 캠페인 준비 및 수련관 내 캠페인 운영 - 캠페인 결과물 수련관 내 전시 ※ 상황에 따라 비대면 전환하여 운영 가능	2022. 4.	
사업평가	○ 만족도조사 및 사업평가 - 활동 종료 후 참여 청소년 만족도조사 진행 - 활동일지 및 활동소감 등 사업평가 진행	2022. 4.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(620천원) /세출(620천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,750	620	620	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 기존 월간 자원봉사활동 V.o.V 사업 내에서 주제별 활동 분리
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	540,000	540,000	0	○ V.o.V 장애인식개선 캠페인			540,000
				- 강사비(나급)	250,000×1회	=	250,000
				- 물품구입비	38,000×5팀	=	190,000
				- 인쇄비	100,000×1회	=	100,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	80,000	80,000	0	○ 장애인식개선캠페인 간식비			80,000
				- 간식비	4,000×20명×1회	=	80,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	9	160	9	157	
2021년도	15	300	15	300	사업진행중 *2022년도 사업 내에서 분리 운영 예정

○ 기대효과

- 봉사에 대한 동기부여를 통한 청소년들의 자발적이고 지속적인 봉사활동 참여 기대
- 사회속의 장애 개념 이해 및 지역사회 속에 적용시킨 캠페인을 통해 참여청소년 및 지역사회의 장애인식 개선 효과 기대

전략목표	1	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상에서의 사회참여 활성화

세계물의날캠페인(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 인구의 경제활동의 증가로 인하여 수질이 오염되고 전 세계적으로 먹는 물이 부족해짐에 따라, 유엔(UN)이 매년 3월 22일 물부족에 대한 경각심을 일깨우기 위해 '세계 물의 날'을 지정하므로써, 미래사회의 물 부족과 관련한 교육 추진 필요성 대두

○ 제6차 청소년기본계획 : 1-1.청소년참여확대(1. 지역사회에서의 청소년 참여확대)

- 청소년 참여 내실화하기: 청소년이 스스로 실천하고, 과정을 공유하는 활동 지원

2. 사업목적

○ 참여청소년이 '세계 물의 날'과 더불어 일상의 '물'에 대한 중요성을 인지하고, 일상에서의 환경보전의 노력을 위한 사회참여 기회 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 환경문제에 대한 인식을 통해 개인이 실천할 수 있는 환경보전 의식 향상 제고

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○참여청소년의 환경보전 의식 향상 ○환경보전을 위한 캠페인활동 진행	○참여청소년의 환경보전 의식 향상 ○참여청소년대상 전문교육 1회 이상 ○일상에서의 환경보전 방안 도출 ○지역주민 및 청소년을 대상으로 캠페인 활동 진행 ○참여인원: 20명, 3회, 연인원 60명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~4.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관

○ 참가대상 : 중·고등학생 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 20명, 연인원 60명
○ 사업내용 : '세계 물의 날' 관련 환경교육 진행 및 캠페인 활동
○ 소요예산 : 세출(710천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 청소년수련활동 인증 계획서 작성 및 진행	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 온·오프라인 홍보 - 홈페이지, SNS, 포스터 홍보 - 참가자 모집 및 진행 결과물 홍보 ○ 참여 청소년 모집 - 선착순 모집	2022. 2.~3.	
사업운영	○ '세계 물의 날' 주제 교육 진행 - 사회환경교육 전문 강사 섭외 - 환경문제에 우리가 대응할 수 있는 노력 마련 ○ 교육을 통한 캠페인 활동 준비 및 진행	2022. 3.	
사업평가	○ 활동 평가 진행 - 예산 및 인원의 적절성 - 사업목적 및 목표에 따른 적절성 - 만족도 조사 등 ○ 결과보고서 작성	2022. 3.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(710천원), 세출(710천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	710	710	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 신규사업
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	470,000	470,000	0	○ 세계물의날캠페인			470,000
				- 강사비(나급)	250,000x1명	=	250,000
				- 물품구입비	120,000x1회	=	120,000
				- 인쇄비	100,000x1회	=	100,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	240,000	240,000	0	○ 세계물의날캠페인			240,000
				- 식비(간식포함)	4,000x20명x3회	=	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 환경교육 이수를 통한 일상에서의 개인의 환경보전활동 실천에 기여
- 수련관 방문객(지역주민 및 청소년)의 환경인식 개선 기여

전략목표	1	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서사회참여활성화

공정무역캠페이너

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지속가능발전목표 SDGs 사회발전 목표 : 사람(People)

- Goal 1. No Poverty [목표 1. 모든 곳에서 모든 형태의 빈곤종식]

: 경제발전은 반드시 지속가능한 일자리를 제공하고 불평등 구조를 개선하기 위한 포괄적인 목표를 가져야 한다.

○ 청소년의 합리적인 소비생활을 위한 소비교육의 필요성[2)]

- 올바른 소비생활을 영위할 수 있는 역량을 갖추는 것은 건전한 소비 주체로의 성장을 위한 필수적인 과정이다.

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022) : 1-1. 청소년 참여 확대

- 1. 지역사회에서의 청소년 참여 확대

: 청소년 참여 내실화하기(청소년이 스스로 실천하고, 과정을 공유하는 활동* 지원)

* 참여활동과정 : 문제발견→해결방법 조사→대안제시→실천 및 공유

2. 사업목적

○ 지속가능발전목표(SDGs)를 기반으로 한 경험학습을 통해, 일상생활 속 청소년 사회참여 활성화하여 세계시민으로서 잠재적 역량 발견 및 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 지속가능경제학습을 기반 한 고양시 청소년 사회혁신가 양성
- 청소년의 사회참여 기회 확대 및 핵심역량(비판적 사고, 사회정서 등) 강화
- 지역사회 내 청소년 및 시민들의 공정무역에 대한 관심도 향상

2) 2015 개정 교육과정에 따른 중학교 기술·가정1 교과서 분석 - 청소년의 소비생활 단원을 중심으로, 소비자정책교육연구(2018)

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 사회혁신가 양성 ○ 지속가능경제(공정무역) 교육 확대 ○ 지역사회 내 지속가능경제 관심 향상 ○ 청소년 비판적 사고, 사회정서 등 역량 향상	○ 참여자 지속가능경제 전문교육 1회 이상 참여 ○ 청소년 주도 공정무역 프로젝트 3회 이상 기획·운영 ○ 프로젝트 결과 발표회 1회 이상 시행 ○ 청소년 비판적 사고, 사회정서 등 역량 지수 5% 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 12.~11. 26.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대

○ 참가대상 : 9~24세 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수, 청소년 시설 추천 등

○ 참가인원(목표) : 25회, 실 인원 150명, (연인원 500명)

○ 사업내용 : 지속가능경제 청소년 사회변화 활동

- 청소년 사회혁신가 지속가능경제(공정무역) 프로젝트 기획·운영
- 고양시 학교(대안/일반) 지속가능경제 프로젝트 연계 운영
- 지역사회 내 프로젝트 결과 발표회

○ 소요예산 : 세출(4,000천원)

○ 운영인력 : 마두 청소년사업팀 직원 1명, 외부 전문가 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 외부 전문기관/강사 섭외 및 교육 자료수집 ○ 연간 사업 운영계획서 작성 ○ 활동·실행 계획서 작성	2022. 1. 2022. 2. 2022. 3.~11.	
홍보·모집	○ 청소년 사회혁신가 활동 참여자 모집 및 신청접수 ○ 지속가능경제 연계학교 모집 및 신청접수 ○ 결과 발표회 참가자 모집 및 신청접수	2022. 2.~3. 2022. 2.~7. 2022. 11.	
사업운영	○ 청소년 사회혁신가/지속가능경제 학교연계 활동 - 지속가능경제(공정무역) 이해 및 사례 살펴보기 - 지역사회 내 사례 발굴 및 자료수집	2022. 3.~11.	

	- 주제선정 및 프로젝트 프로토타입 제작 - 현장 전문가 섭외 및 전문교육 받기 - 프로젝트 실행 및 피드백 나누기 - 프로젝트 결과 발표하기		
사업평가	○ 핵심역량 조사지 사전/후 작성 ○ 상시평가(활동 기록지) ○ 최종평가(만족도 설문지, 최종활동 기록지) ○ 사업별 활동/실행 결과보고서 작성 ○ 연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 4.~7. 2022. 3.~11. 2022. 7.~11. 2022. 3.~11. 2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(4,000천원) / 세출(4,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,500	4,000	4,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2021년 공정무역사업단 FEFE와 사업통합에 따른 예산 확대
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**4,000,000**	**4,000,000**	**0**	○ **공정무역 캠페이너**			**4,000,000**
				- 강사비(나급)	250,000×2명×6회	=	3,000,000
				- 물품구입비	300,000×3회	=	900,000
				- 인쇄비	50,000×2회	=	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	10	300	11	313	
2021년도	10	300	10	300	진행 중

○ 기대효과

- 청소년의 지속가능하고 건전한 소비 주체로의 성장
- 사회적 경제활동 실습을 통한 청소년의 정서적 안정 및 윤리적 시민의식 함양
- 청소년 주도의 지속가능경제(공정무역)에 활동사례를 통한 지역주민들의 관심 확대

전략목표	1	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년기획봉사(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제65조 : 국가 및 지방자치단체는 청소년의 자원봉사활동을 활성화 할 수 있는 기반을 조성하여야 한다.

○ 제6차 청소년기본계획

과제명	내용
1-1 청소년 참여 확대 (1. 지역사회에서의 청소년 참여 확대)	- 청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화(여성가족부, 행정안전부) - 사회참여, 자기개발 관점에서 청소년자원봉사가 이루어질 수 있도록 자기주도형 자원봉사활동 모델 확산(청소년이 직접 봉사활동 프로그램을 기획, 운영, 평가)

2. 사업목적

○ 재능기부 및 지역사회 기여활동을 진행하고자 하는 고양시 내 고등학생 청소년동아리를 멘토 봉사자로 구성해 다양한 테마 멘토링을 운영, 청소년 주도 봉사 활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 청소년동아리가 '지역사회 기여활동'을 주제로 봉사할 수 있는 활성화 기반 마련
- 청소년들이 배움을 통하여 얻은 지식과 기술을 사용해 타인과 지역사회에 기여할 수 있는 기회 제공을 통한 청소년의 자아정체성 확립

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 주도 멘토링 봉사활동 지원을 통한 고양시 내 청소년 봉사활동 거점센터로의 자리매김 ○ 청소년이 재능기부를 통해 지역사회에 기여할 수 있는 기회 제공 및 자아정체성 확립	○ 지역 내 청소년동아리 3팀 선발 및 재능기부 멘토링 운영 지원 ○ 동아리별 테마 멘토링 월2회 이상 추진 ○ 참여인원: 30명, 20회, 연인원 300명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~12.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 9~19세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 30명(연인원 300명)
○ 사업내용 : 재능기부 및 고양시에 기여하고자 하는 고등학생 청소년동아리 3팀 선발하여 초·중등 멘티 대상 테마 멘토링 운영
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 동아리 선정기준 확정 및 2021년 참여 동아리의 피드백 반영 지원방향성 제고	2022. 3.	
홍보·모집	○ 참여청소년 모집 및 활동 홍보 - 일산동구 내 고등학교 소속 동아리 및 학교밖 청소년동아리 대상 홍보 진행 - 활동 추진 시마다 초·중등 멘티모집 홍보 진행 - SNS, 홈페이지 등을 통한 활동 홍보	2022. 3.~12.	
사업운영	○ 활동 동아리 모집 및 심사 - 상/하반기 활동 동아리 3팀 모집 및 서류심사를 통한 선발 ○ 활동 동아리 특성화 활동 지원 - 동아리별 특성화 테마 멘토링 추진 - 청소년어울림마당 등 청소년행사 참여 캠페인 및 부스운영 지원	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 다양한 사업평가 - 만족도조사 및 활동소감문 작성 - 참여청소년 및 실무진 평가회의 진행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,000천원) /세출(2,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,400	2,000	2,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 동아리 운영물품 및 간식 지원비용 절감
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,200,000	1,200,000	0	○ 청소년기획봉사 '잇다'			1,200,000
				- 물품구입비	400,000×3팀	=	1,200,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	800,000	800,000	0	○ 청소년기획봉사 간식비			800,000
				- 간식비	4,000×20명×10회	=	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	35	350	49	470	
2021년도	20	300	20	300	진행 중

○ 기대효과

- 참여청소년 개인적 측면으로는 잠재된 역량 개별 및 사회성 향상, 기관 측면으로는 청소년이 직접 참여하는 활동프로그램 지원을 통한 수련관 운영의 실효성을 확보함

전략목표	1	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-1.청소년인권및권리의식제고

청소년사회참여둥아리(특성화)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 참여 확대)
- 청소년이 직접 활동 과정의 전반적인 단계를 이끌어 나가고, 사회참여활동을 통해 결과를 도출함으로써 지역사회 내 청소년 참여의식 확대

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 권리증진 기반 조성)
- 청소년 인권 및 권리 의식 제고를 위한 청소년 권리에 대한 사회적 인식 제고

○ 고양시청소년재단 핵심추진사업 '청소년인권 및 권리의식 제고'
- 청소년 권리 교육 및 홍보의 확대

2. 사업목적

○ 청소년이 직접 선정한 청소년권리 관련 주제를 통해 사회참여활동을 기획·운영하며 지역사회 내 청소년인권 및 권리의식 제고를 목표로 능동적인 참여 활동을 진행한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 상·하반기 사회참여활동 운영을 통해 능동적인 사회참여 기회 확대와 청소년 권리의식 증진
- 청소년권리 관련 전문 교육이수 후 또래 청소년에게 교육 진행

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회에 대한 청소년의 다양한 관점과 의견 제시 ○ 능동적인 참여를 통한 청소년 활동역량 강화	○ 상, 하반기 각 1회씩 사회참여 기획활동 운영 ○ 청소년 권리의식 증진을 위한 전문교육 이수 ○ 100명 이상을 대상으로 청소년권리증진 활동 운영 ○ 참여인원: 10명, 12회, 연인원 340명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대, 온라인 비대면
○ 참가대상 : 중·고등학교 청소년
○ 모집방법 : 개별모집 및 기존 단원 연임
○ 참가인원(목표) : 12회, 실인원 10명, (연인원 340명)
○ 사업내용 : 청소년권리 관련 주제로 청소년권리증진을 위한 사회참여활동 진행
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
사회참여활동 기획·준비	○ 기획 및 준비 - 연임단원과 활동규칙 및 단원 모집 ○ 청소년권리 관련 사회참여 주제선정 및 계획 수립	2022. 1. / 7.	
사회참여활동 홍보·모집	○ 청소년사회참여동아리 단원 모집 홍보 - 홈페이지, 포스터, 현수막, SNS 등 ○ 사회참여활동 참가 청소년 모집	2022. 2.~3. / 2022. 8.~9.	
사회참여활동 사업운영	○ 사회참여활동 운영 - 사회참여활동 기획·운영 - 청소년 권리의식 증진 전문교육 이수 ○ 매월 정기회의 운영	2022. 3.~6. / 2022. 9.~11.	
사회참여활동 사업평가	○ 활동평가 - 만족도조사 및 활동소감문 작성 - 운영청소년 목표달성도 파악 및 피드백	2022. 6. / 2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,700	2,000	2,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ '청소년사회참여동아리'와 '리액션(Leader-Action)'이 통합됨에 따른 예산 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년인권 및 권리의식사업		편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,200,000	1,200,000	0	○ 청소년사회참여동아리		=	1,200,000
				- 강사비(나급)	250,000×2회	=	500,000
				- 물품구입비	250,000x2회	=	500,000
				- 인쇄비	50,000x4회	=	200,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년인권 및 권리의식사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	800,000	800,000	0	○ 청소년사회참여동아리			800,000
				- 식비(간식포함)	8,000×10명×10회	=	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	6	90	6	137	
2021년도	12	340	12	340	

○ 기대효과

- 사회참여활동 운영을 통해 주도적인 사회참여 기회 확대와 청소년권리의식 증진

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

청소년 건강증진(중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 참여 및 권리증진),1-2-5 청소년 신체 건강권 보장에 근거하여 청소년의 건강 증진을 위한 지원 강화의 기회를 마련하고자 한다.

○ 청소년들의 건강 증진행위를 향상시키기 위해서는 학교 보건교육은 물론 가정과 지역사회의 지지와 도움이 필수적임[3)]

2. 사업목적

○ "미래 건강의 기반"인 청소년기에 건강관련 나쁜 행동과 습관들을 예방하고 건강한 행복을 형성할 수 있는 최적의 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 건강관리 능력 배양과 자기관리능력 향상
- 청소년이 건강한 삶과 행복을 누릴 수 있도록 양질의 프로그램 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 고양시 청소년 건강증진 프로그램 정착 ○ 청소년 건강관리 능력 배양 ○ 청소년의 자기관리능력 향상	○ 년 20주 이상 프로그램 제공 ○ 14세~24세 청소년 10명 이내로 지원 ○ 참여인원: 130회, 360명, 연인원7,800명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 관내

○ 참가대상 : 14세 ~ 24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 130회, 실인원 360명(연인원 7,800명)

○ 사업내용 : 청소년의 건강한 삶과 행복을 누릴 수 있도록 양질의 프로그램을 제공하여 건강관리능력 및 자기관리능력 향상 프로젝트

○ 소요예산: 세입(3,600천원)

3) (2018). 청소년의 건강증진행위에 형향을 미치는 요인. 문화기술의 융합, 4(4), 57-65

○ 운영인력: 담당 1명, 전문 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업계획 수립 및 작성 - 연간 사업계획 및 단위사업계획 수립, 작성 - 강사 계약 및 프로그램 구성 협의	2022. 1.~2.	-
홍보·모집	○ SNS(페이스북) 및 홈페이지 홍보 ○ 유관기관 및 학교 공문발송 ○ 오프라인 홍보(포스터, 홍보지)	2021. 11.~12.	-
사업운영	○ 참여 청소년 면담 실시 ○ 사업소개 및 오리엔테이션 ○ 건강증진 프로그램 제공 - 총 6개월 운영(1.~2./7.~8./11.~12.)	2022. 1.~12.	-
사업평가	○ 사전, 사후 만족도 조사 실시 ○ 중간평가, 종결평가 진행	2022. 8. 2022. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(3,600천원) / 세출(0천원)

○ 세입예산

세 입							
예산과목	**항**	자체사업수익		**목**	참가금수익	**세목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체수입	**3,600,000**	**3,600,000**	**0**	**- 휘트니스참가비용**	10,000×360명 =		**3,600,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	12	120	12	120	

○ 기대효과

- 청소년 역량강화를 통한 정신적, 신체적 능력 향상
- 건강 결정요인에 대한 다각적인 접근으로 청소년 건강증진 사업체계의 정립

전략목표	1	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

청소년놀터(중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 권리증진 기반 조성): 아동·청소년의 여가권 신장

○ 고양시청소년재단 전략별 과제 '청소년 안전환경 조성'

2. 사업목적

○ 청소년이 보다 안전한 공간에서 다양한 활동을 통해 정서함양 도모 및 소통활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년에게 놀 권리를 보장하고 촉진하기 위한 공간 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 놀터 상·하반기 공간관련 의견 수렴 ○ 1층, 6층 놀터 이용률 증가 ○ 1층, 6층 놀터 만족도 증가	○ 청소년 상·하반기 / 연200명 의견 수렴 및 반영 ○ 청소년 공간 이용률 10%증가 ○ 85%이상 공간 만족 긍정 평가 ○ 참여인원: 300회, 1,500명, 연인원 10,080명 이상

4. 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1. 2.~12. 31

○ 활동장소: 마두청소년수련관 1층, 6층

○ 참가대상: 만9~24세 청소년

○ 모집방법: 개별모집

○ 참가인원(목표): 300회, 실인원 1,500명(연인원10,080명)

○ 사업내용: 청소년이 편하게 쉬고 즐길 수 있는 공간 및 물품 지원

- 1층, 6층 놀터 운영
- 공간관리 및 휴식 및 놀이를 위한 물품지원

○ 소요예산: 세출(1,000천원)

○ 운영인력: 직원1명 보조지도자 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2022년 놀터 연간운영계획(안) 작성 ○ 놀터 각실 운영준비 및 보수	2022. 1.~2.	-
홍보·모집	○ SNS(페이스북) 및 홈페이지 홍보 ○ 홍보물(포스터)활용 오프라인 홍보 ○ 활용내용 정기적 SNS 업로드	2022. 2.~10.	-
사업운영	○ 이용지침안내 및 안전교육 ○ 정기적 공간에 대한 욕구조사 실시 ○ 청소년 놀터 운영 - 1층, 2층, 6층 놀터 운영	2022. 1.~12.	-
사업평가	○청소년 이용자 대상 만족도 평가 - 상, 하반기 진행 ○연간결과보고서 작성	2022. 6./12. 2022. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,000천원) /세출(1,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
800	1,000	1,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 놀터공간 상·하반기 공간 보수 및 운영물품 구입
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년여가및건강권보장		**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	○ **청소년놀터 운영물품 구입**			**1,000,000**
				- 물품구입비	500,000x2회	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	340	10,000	340	10,000	

○ 기대효과

- 청소년 놀터 운영을 통한 마두청소년수련관 청소년 이용률 극대화
- 자유롭고 안전한 공간 제공을 통한 청소년의 삶의 질 향상에 기여

전략목표	1	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-1.청소년시민교육확대

청소년환경숙의토론회(특성화)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년들의 토론을 통한 역량 향상 필요성 대두[4)]

- 민주시민성의 요체로서 정치사회적 이슈에 대한 시민 개개인의 의사결정과 판단 능력의 중요성이 부각되고 있으나, 우리 사회의 학생들은 정치사회적 이슈에 대한 대화나 토론의 경험이 많지 않을 뿐 아니라 이와 관련한 다양한 어려움을 호소

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022) : 1-3. 청소년 민주시민 성장 지원

- 민주시민교육 기회 확대

: 토론능력 및 선거·정치 참여의식 증진을 위한 청소년 대상 체험형 교육활성화

○ 고양시 지속가능개발 기본계획 수립을 위한 기초 연구

- 2.3 고양시 환경보전계획(2018~2027)

2. 사업목적

○ 수동적 객체가 아닌 발언권을 가진 능동적 주체로서의 역할을 통한 청소년의 21세기 역량 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 청소년들의 숙의민주주의 경험을 통한 청소년들의 민주시민 역량(의사소통 능력, 비판적 사고력 등) 강화
- 청소년들의 환경문제에 관한 지식습득 및 의견 제안/발표를 통한 주도성 함양

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회이슈에 대한 전문지식 습득 ○ 참가자들의 민주시민역량 강화 ○ 능동적 주체로서의 주도성 함양	○ 사회이슈에 대한 전문교육 1회 ○ 오픈테이블(숙의토론회) 2회 이상 운영 ○ 온/오프라인으로 지역사회 토론회 결과물 전달 ○ 참여인원: 10명, 8회, 연인원 150명

4) 박윤경, 정치사회적 이슈 스토리 기반 토론에 대한 초중고 학생들의 반응 분석: 학교 민주시민교육에의 시사점, 청주교육대학교, 2020

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 6. 4.~10. 29.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 9~24세 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수, 청소년 시설 추천 등
○ 참가인원(목표) : 10회, 실 인원 60명, (연인원 150명)
○ 사업내용 : 청소년이 다루고자 하는 지속가능발전목표(SDGs)와 연동된 사회적 이슈(환경보전)를 주제로 토론회 운영(2021년 토론내용 확대 및 심화)
- 숙의토론 청소년 패널 활동주제 전문교육
- 오픈테이블(난장토론, 본토론, 토론 결과물(실천선언) 도출) 3회
- 실천선언 캠페인(지역사회 내 전파 활동)
○ 소요예산 : 세출(4,100천원)
○ 운영인력 : 마두 청소년사업팀 직원 1명, 외부 전문가 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 외부 전문기관/강사 섭외 및 교육 자료수집 ○ 연간 사업 운영계획서 작성 ○ 활동·실행 계획서 작성	2022. 6. 2022. 6. 2022. 6.~10.	
홍보·모집	○ 청소년 패널 모집 및 구성 ○ 토론회 당일 참여자 신청접수	2022. 6.~7. 2022. 9.~10.	
사업운영	○ 오리엔테이션(활동 목적, 기관소개, 관계형성 등) ○ 정기 활동(토론 주제 도출하기) ○ 워크숍(전문가 교육) ○ 1~3차 토론회(단계별 진행) ○ 실천 활동(캠페인)	2022. 7.~10.	
사업평가	○ 핵심역량 조사지 사전/후 작성 ○ 상시평가(활동 기록지) ○ 최종평가(만족도 설문지, 최종활동 기록지) ○ 사업별 활동/실행 결과보고서 작성 ○ 연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 7.~10. 2022. 7.~10. 2022. 10. 2022. 7.~10. 2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(4,100천원) / 세출(4,100천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,100	4,100	4,100	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,860,000	3,860,000	0	○ 청소년환경숙의토론회			3,860,000
				- 강사비(나급)	330,000×2명×2회	=	1,320,000
				- 임차비	2,000,000×1회	=	2,000,000
				- 물품구입비	270,000×2회	=	540,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	240,000	240,000	0	○ 청소년환경숙의토론회			240,000
				- 식비(간식포함)	8,000x10명x3회	=	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1	100	1	144	
2021년도	8	140	8	140	진행중

○ 기대효과

- 지속적인 토론회 개최를 통한 청소년들의 토론경험에 대한 경험 확대
- 결과도출 후 실천과정을 통해 일상생활 속 실질적 민주시민으로서 성장

전략목표	1	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-1.청소년시민교육확대

민주시민 연구소(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 디지털 시대 시민의 역할과 민주시민 교육의 중요성 대두

- 비대면의 편견과 소통의 부재가 팽배한 상황에서 정보의 중요성과 진위여부를 파악하는 능력(비판적 사고, 의사소통 능력, 협업능력 등)이 필요하기 때문에 디지털 시대에서 시민의식 개선을 위한 교육의 필요성 대두

○ 21세기 들어 문화적 다양성, 세대나 정치적 이념이 서로 다른 집단 간의 차이와 갈등이 심화함에 따라 민주시민교육 필요성 증대[5)]

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022) : 1-3. 청소년 민주시민 성장 지원

- 민주시민교육 기회 확대
  : 토론능력 및 선거·정치 참여의식 증진을 위한 청소년 대상 체험형 교육 활성화
  : 디지털 시민교육 활성화(건전한 디지털 윤리의식 확산·제고를 위한 체험형 교육프로그램 운영
  : 학교교육활동을 통한 민주시민교육 확산

○ 일상적 민주시민교육을 통한 주체적 공공적 시민 양성 – 2021 고양 민주시민교육 추진 계획(안)

2. 사업목적

○ 급변하는 사회변화 환경에 적합한 경험학습 중심의 민주시민 교육을 통한 주체적 시민 양성

3. 목 표

○ 사업목표

- 일상의 민주주의를 경험할 수 있는 주체적 교육 기회 확대
- 공존과 상생을 실천하는 세계시민으로 성장 지원
- 온라인 기반 시민성 역량 강화를 위한 청소년 디지털 시민교육 활성화

5) 정의지향적 관점에 비추어 본 민주시민교육 교과서 분석 : 경기도교육청 '더불어 사는 민주시민'을 중심으로, 성신여자대학교 교육문제연구소, 2021

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 민주시민 연구가 양성 ○ 청소년 주도 민주시민 교육 확대 ○ 청소년 비판적 사고, 의사소통 등 역량 향상	○ 다양한 민주시민 전문교육 6시간 이상 참여 ○ 민주시민 또래 대상 교육 봉사 1회 이상 기획·운영 ○ 활동결과물 1건 이상 도출 ○ 청소년 비판적 사고, 의사소통 등 역량 지수 5% 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 25.~8. 27.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대

○ 참가대상 : 14~19세 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수, 청소년 시설 추천 등

○ 참가인원(목표) : 20회, 실 인원 100명, (연인원 200명)

○ 사업내용 : 청소년이 바라보는 민주시민 연구프로젝트

- 청소년 연구가 민주시민 사례/자료 연구자료 도출 프로젝트
- 학교연계 실천형 디지털 시민교육

○ 소요예산 : 세출(6,000천원)

○ 운영인력 : 마두 청소년사업팀 직원 1명, 외부 전문가 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 외부 전문기관/강사 섭외 및 교육 자료수집 ○ 연간 사업 운영계획서 작성 ○ 활동·실행 계획서 작성	2022. 2. 2022. 2. 2022. 2.~8.	
홍보·모집	○ 청소년 연구가 및 학교 모집 및 구성	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 청소년 민주시민 연구 프로젝트(개별모집) - 민주시민 이해 및 사례 수집하기 - 정기 활동(사례 수집, 연구자료 도출 등) - 결과물 발표회 ○ 실천형 디지털 시민 교육 활동(학교연계) - 문제발견→해결방법 조사→대안제시→실천 및 공유	2022. 3.~8.	
사업평가	○핵심역량 조사지 사전/후 작성	2022. 3.~8.	

	○ 상시평가(활동 기록지) ○ 최종평가(만족도 설문지, 최종활동 기록지) ○ 사업별 활동/실행 결과보고서 작성 ○ 연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 3.~8. 2022. 8. 2022. 3.~8. 2022. 8.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(6,000천원) / 세출(6,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	6,000	6,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 신규사업
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	6,000,000	6,000,000	0	○ 민주시민연구소			6,000,000
				- 강사비(가급)	400,000×1회	=	400,000
				- 강사비(다급)	150,000×3명×8회	=	3,600,000
				- 인쇄비(책자)	1,500,000×1회	=	1,500,000
				- 물품구입비	250,000×2회	=	500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 공동체 의사 형성에 실질적으로 참여할 수 있는 경험 중심의 역량 제고
- 민주시민으로서의 일상 속 주체적 시민으로서의 자질 습득
- 선거·정기과정에 능동적으로 참여하기 위한 개념·이해 성장

전략목표	1.	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-2.양성평등의식제고

양성평등활동

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(양성평등 의식제고)
- 청소년 대상 젠더폭력 예방교육 강화: 생활 속 성 고정관념 및 성차별 언행 사례 공유 및 예방교육

○ 고양시 청소년정책 기본계획 1-3-2. 양성평등 의식제고

○ 고양시청소년재단 전략별 과제 '양성평등 의식제고'

2. 사업목적

○ 생활 속 성 고정관념과 성차별 언행을 예방하고 이성에 대한 상호이해를 높임으로써 양성간의 대립적인 문화를 해소할 수 있도록 하며, 지역사회 인식변화에 기여

3. 목 표

○ 사업목표
- 양성평등 교육을 통한 청소년들의 성인지 역량 증진
- 캠페인 활동을 통한 지역사회의 양성평등 의식 향상 제고

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 참여청소년 성인지 역량 강화	○ 참여 청소년의 성인지감수성 향상 ○ 참여청소년대상 전문교육 1회 이상 ○ 일상생활에서의 성 고정관념 개선 방법 도출 ○ 100명 이상의 지역주민 및 청소년을 대상으로 캠페인 활동 ○ 참여인원: 115명, 5회, 연인원 160명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5.~6.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대

○ 참가대상 : 중·고등학생 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 115명, (연인원 160명)
○ 사업내용 : 참여청소년들의 양성평등 의식 제고를 위한 전문교육 진행, 지역사회 인식변화를 위한 캠페인 기획 및 활동
○ 소요예산 : 세출(1,410천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 사업계획서 작성 - 지도자 양성평등 교육 이수	2022. 5.	
홍보·모집	○ 온·오프라인 홍보 - 홈페이지, SNS, 포스터 홍보 - 참가자 모집 및 진행 결과물 홍보 ○ 모집 - 참가신청서 선착순 접수	2022. 5.	
사업운영	○ 참여청소년 양성평등 전문교육 진행 - 일상생활 속 성차별을 알고 참여청소년이 문제의식을 가질 수 있는 교육 진행 ○ 지역사회 양성평등 인식변화를 위한 캠페인 기획 및 운영	2022. 6.	
사업평가	○ 활동 평가 진행 - 예산 및 인원의 적절성 - 사업목적 및 목표에 따른 적절성 - 만족도조사, 사전/사후 평가 진행	2022. 6.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,410천원), 세출(1,410천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,600	1,410	1,410	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 전년대비 물품구입비 예산 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년양성평등사업		편성목	행사・홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,050,000	1,050,000	0	○ 양성평등활동			
				- 강사비(가급)	400,000x1회	=	400,000
				- 인쇄비	40,000x10개	=	400,000
				- 물품구입비	250,000x1회	=	250,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년양성평등사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	360,000	360,000	0	○ 양성평등활동			
				- 식비(간식포함)	8,000x15명x3회	=	360,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	5	150	6	90	
2021년도	5	160	5	160	

○ 기대효과

- 양성평등에 대한 점진적인 청소년 참여와 관심 유도
- 청소년의 시각에서 양성평등을 바라볼 수 있는 기회 제공

전략목표	2	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1.청소년핵심역량강화지원

청소년자치기구 연합활동

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년정책기본계획에 따른 청소년 주도의 활동 활성화
○ 청소년활동진흥법 `제2장 청소년활동의 보장` `제5조(청소년활동의 지원)`

2. 사업목적

○ 연합활동을 통해 수련관 참여기구 및 자치기구 청소년들이 상호교류를 통한 소속감 고취 및 참여하는 청소년 스스로 자발적이고 자율적인 수련관 활동의 주체가 될 수 있는 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표
- 다양한 역량강화 목적의 연합활동을 통하여 청소년 활동 만족도 제고
- 청소년 간 교류와 화합을 통해 상호 존중하고 활동영역의 다양화를 통한 소통의 기회 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 연합활동 역량 향상 ○ 연합활동 체계 마련 ○ 다양한 활동에 대한 이해력 향상	○ 연 1회 연합 발대식 진행 ○ 연 1회 연합 워크숍 진행 ○ 연 1회 연합 해단식 진행 ○ 참여인원: 50명, 5회, 연인원 250명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 활동장소
○ 참가대상 : 마두청소년수련관 청소년참여기구 및 자치기구
○ 모집방법 : 자발적 참여(개별 모집)
○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 50명, (연인원 250명)
○ 사업내용 : 청소년자치기구 발대식 및 연합활동 진행, 대표자 정기회의, 워크숍, 해단식 등
○ 소요예산 : 세출(2,260천원)
○ 운영인력 : 담당 1명, 각 자치기구 담당자 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년자치기구 연합활동 운영계획 수립	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 연합활동 대표단 구성	2022. 3.	
사업운영	○ 발대식 ○ 정기회의 ○ 워크숍 ○ 해단식	2022. 3. ~ 12.	
사업평가	○ 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입((2,260천원), 세출(2,260천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,800	2,260	2,260	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 간식비 삭감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년핵심역량강화지원		**편성목**	행사홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	○ **청소년자치기구연합활동**			**1,000,000**
				- 물품구입비	200,000×3회	=	600,000
				- 강사비(가급)	400,000×1명	=	400,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년핵심역량강화지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,260,000**	**1,260,000**	**0**	○ **청소년자치기구연합활동**			**1,260,000**
				- 식비(간식포함)	8,000×40명×3회	=	960,000
				- 우수동아리물품지원	100,000×3회	=	300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 공동체 의사 형성에 실질적으로 참여할 수 있는 경험 중심의 역량 제고
- 민주시민으로서의 일상 속 주체적 시민으로서의 자질 습득
- 선거·정기과정에 능동적으로 참여하기 위한 개념·이해 성장

전략목표	2	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1.청소년핵심역량강화지원

자유학년제[바꾸로]

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2015 개정 교육과정에 따라 지식 위주의 암기식 수업을 최소화하고 학생의 소질과 적성을 키울 수 있는 다양한 체험 활동을 중심으로 교육과정을 운영하는 자유학년제가 시행되고 있으며, 청소년 수련관은 협동학습, 토론 수업 등 '참여형' 수업에 협력 및 연계하여 참여하는 학생들의 주도적 태도와 자기 표현력 향상을 지원할 필요성이 있음

2. 사업목적

○ 지역 내 학교연계를 통해 교육과정 내에 청소년에게 협동학습, 토론 수업 등 문제해결역량 향상을 위한 참여형 프로그램을 제공하고자 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 우리 주변의 직접적 사회참여를 통한 창의력, 책임감 및 자발적 문제해결역량 향상
- 문제 해결 역량 중심의 참여형 프로그램을 통해 주도적 참여태도 및 자기 표현력 향상 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 문제해결, 협업 능력 향상 ○ 주변 문제 해결을 통한 주도적, 직접적 사회참여 기회 제공	○ 자유학년제 프로그램 연간 2개교 이상 연계 ○ 만족도 조사 실시 및 만족도 4점(5점 척도) 달성 ○ 참여인원: 40명, 16회, 연인원 320명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대

○ 참가대상 : 14~16세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 학교연계

○ 참가인원(목표) : 16회, 실인원 40명(연인원 320명)

○ 사업내용 : 문제해결 역량 중심의 사회참여 프로젝트로 자유학년제 프로그램 지원
○ 소요예산 : 세출(3,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업계획 수립 및 작성 - 연간 사업계획 및 단위사업계획 수립, 작성 - 학교연계 프로그램 준비 및 강사 구인 - 강사 계약 및 프로그램 구성 협의	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 연계 학교 모집 - 연초 연계 학교 모집 공문 발송 - 2개교 이상 협력 및 연계	2022. 1.~3.	
사업운영	○ 청소년 사회참여 프로젝트 '바꾸로' - 문제 해결 역량 중심의 참여형 프로그램 운영 및 동아리활동 지원 - 우리 주변의 문제를 직접 해결하는 과정을 통해 문제 해결 능력, 창의력, 협동심 향상 ※ 상황에 따라 비대면 전환하여 운영 가능	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 만족도조사 및 사업평가 - 활동 종료 후 참여 청소년 만족도조사 진행 - 담당 지도사 및 운영 강사 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(800천원) / 세출(3,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
5,400	3000	3000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 학교연계(창의적체험활동, 자유학년제) 사업 내에서 분리 운영
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

세 입							
예산과목	**항**	영업수익		**목**	자체사업수익	**세목**	참가금수익
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**800,000**	**800,000**	**0**	**- 자유학년제**	800,000×1개교	=	**800,000**

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년핵심역량강화지원		**편성목**	행사홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**2,880,000**	**2,880,000**	**0**	**○ 자유학년제(바꾸로)**			**2,880,000**
				- 강사비(다급)	150,000×16회	=	2,400,000
				- 물품구입비	240,000×2개교	=	480,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년핵심역량강화지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**120,000**	**120,000**	**0**	**○ 자유학년제(바꾸로)**			**120,000**
				- 식비(간식포함)	3,000×20명×2회	=	120,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	105	2,200	177	3,921	
2021년도	150	3,000	150	3,000	사업진행중 *2022년도 학교연계 사업 내에서 분리 운영 예정

○ 기대효과

- 참여형 프로그램 제공을 통한 청소년의 전인적 성장과 창의적 역량 개발 기대
- 21세기 핵심역량 기반의 자유학년제 프로그램 제공으로 학교연계 네트워크 확대

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

예비청소년지도자실습

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 전략목표 `지역사회 네트워크` 및 전략과제 `지역사회 기반의 청소년 지원체계 강화`
○ 현장 종사자들의 직무 경험을 통한 직업에 대한 관심의 확대 및 가치를 깨닫게 하는 역할 제공

2. 사업목적

○ 현장실습을 통해 청소년지도자로서 전문직으로 인정받을 수 있는 기회제공
○ 학교에서 배운 지식과 기술들을 적용해봄으로써 지식과 기술, 가치관 등을 학습하는 기회마련

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년지도자 현장실습 체계화 교육을 통한 실습 효과성 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년지도사로서의 역량 향상 ○ 실습활동의 체계 마련	○ 팀 별 교육 1회 이상 제공 ○ 청소년사업팀 파티 별 실습 진행 ○ 참여인원: 4명, 연인원 80명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 활동장소
○ 참가대상 : 청소년관련학 4학기 이상(전문대학 1학기 이상) 이수한 현장실습생, 4명
○ 모집방법 : 개별 모집
○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 4명, (연인원 80명)
○ 사업내용 : 이론교육, 현장학습, 과제수행 등
○ 소요예산 : 세입(200천원), 세출(300천원)
○ 운영인력 : 담당 1명, 담당자 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 예비청소년지도자실습 운영계획 수립	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 해당 학교 공문발송 ○ 현장실습생 신청 접수	2022. 5.	
사업운영	○ 실습 오리엔테이션 ○ 실습 진행 - 이론교육 - 파트별 실습 - 프로그램 개발 및 운영 등	2022. 6.~12.	
사업평가	○ 실습 종결평가회의 진행 ○ 실습확인서 발급	실습종결 시	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(200천원) / 세출(300천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
200	300	300	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 과도한 실습비 부담으로 실습비 증감 - 프로그램 개발·운영을 위한 예산 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

세 입							
예산과목	**목**	자체사업수익		**세목**	참가금수익	**세세목**	예비청소년지도자실습
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체수입	**200,000**	**200,000**	**0**	**- 예비청소년지도자실습**	50,000×4명	=	**200,000**

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	지역기반청소년활동		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**300,000**	**300,000**	**0**	○ **예비청소년지도자실습**			**300,000**
				- 식비(간식포함)	8,000×4명×2회	=	64,000
				- 인쇄비	50,000×1조	=	50,000
				- 물품구입비	186,000×1회	=	186,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	47	59	47	47	
2021년도	4	80	4	80	

○ 기대효과

- 실습을 통한 재단 및 청소년시설에 대한 긍정적 인식 제고
- 직원과 실습생간의 상호작용을 통해 청소년시설 직원의 역량강화

전략목표	2	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동 및 인프라 재구조화

청소년 열린공간(중점)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020 경기도 청소년 생활 실태조사 연구

- "우리 지역에서는 내가 자유롭게 놀고, 쉬고, 즐길 수 있는 장소가 충분하다"에 대해 그렇다 혹은 그런 편이라고 응답한 비율은 56%에 불과하다. 학급별로는 초등학생이 가장 높았고 중학생이 가장 낮았음. 성별·학교 급별로 남자 초등학생의 여가 장소가 충분하다고 응답한 비율이 가장 높았으며(70.0%), 여자 중학생이 가장 낮았음(41.9%), 여가 장소가 충분하다고 응답한 비율은 전반적으로 남학생이 높았고, 남녀 격차는 중학교에서 가장 크게 나타남

2. 사업목적

○ 청소년들이 다양한 취미 및 여가활동 장소 지원을 통해 마두청소년수련관 운영전반에 청소년 참여 보장과 활성화 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년들의 행복지수를 높일 수 있도록 안전하고 쾌적하게 쉬고 즐길 수 있는 공간 제공
- 지역사회 청소년에게 청소년시설의 중요성 알림

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 공간 관련 욕구조사 및 만족도 제고 ○ 공간 만족도 조사 실시 ○ 동아리 및 청소년들에게 이용 공간 제공	○ 청소년 공간 의견 100명 이상 수렴, 상·하반기 ○ 청소년 의견 반영 공간 보수 실시, 상·하반기 ○ 공간 만족도 85%이상 평가 ○ 15개 이상 동아리 지원 ○ 참여인원: 600명, 300회, 연인원7,500명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 2층, 3층, 5층

○ 참가대상 : 만 9세 ~ 24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 300회, 실인원 600명(연인원 7,500명)
○ 사업내용 : 마두청소년수련관 열린공간 지원
- 고양시청소년재단APP 가입자 대상 무료대관 운영
- 고양시 청소년동아리 대상 홍보 및 대관 운영
○ 소요예산 : 세출(500천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2022년 열린공간 연간운영계획(안) 작성 ○ 열린공간 각실 운영준비 및 보수	2022. 1.	-
홍보·모집	○ 지역 내 언론, 소식지, 공문서 및 눈 활용 온라인 홍보 ○ 홍보물(포스터)활용 오프라인 홍보	2022. 1.~4.	-
사업운영	○ 상시 이용지침 안내 및 안전교육 ○ 공간 관련 지속적인 설문조사 실시 ○ 열린공간 지원 - APP 및 유선전화를 통한 예약 진행 - 청소년 무료대관 실시 - 2층(동아리실) 3층(GX실), 4층(체육관), 5층(깨움실) 운영	2022. 1.~12.	-
사업평가	○ 평가: 상·하반기 진행 ○ 분기별 결과보고서 작성 ○ 연간 결과보고서 작성	2022. 6. / 12. 2022. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(500천원) /세출(500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
5,579	500	500	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2021년 6층 놀터 공간 셋팅 완료 ○ 열린공간 상·하반기 공간 보수 및 운영물품 구입
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	지역기반청소년활동		**편성목**	일반운영비	**세목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**500,000**	**500,000**	**0**	○ **일반수용비**			**500,000**
				- 열린공간 물품구입	100,000x5회 =		500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1,000	10,000	2,424	8,730	
2021년도	340	20,000	340	20,000	

○ 기대효과

- 열린공간 운영 및 동아리 대관을 통해 청소년 이용률 극대화
- 고양시 청소년 이용 공간 메인플랫폼 구축을 통한 지역 내 인지도 제고

전략목표	2	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화예술스포츠활동활성화

문화더하기예술(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 문화예술 활동의 중요성 대두[6)]

- 문화예술 경험과 참여활동은 청소년이 겪는 자신과 타인에 대한 부정적 정서 등을 긍정적으로 변화시켜줌으로써 또래와의 상호 소통과 어울림에 도움을 주고, 우리사회가 요구하는 창의력과 상상력, 감성지능 능력, 문화적 역량을 갖춘 전인적 인간으로서의 변화하는데 중요한 요인임

○ 각 부처·지자체별 청소년 문화·예술 활동프로그램 개발·보급-제6차 청소년정책기본계획(2018-2022)

○ 예술적 감수성을 토대로 공감하고 소통하는 민주시민 양성(2020년 학교예술교육 활성화 기본계획)

2. 사업목적

○ 문화와 예술을 통해 자아를 발견하고 사회를 통찰하는 잠재적 역량 발견하고 삶의 질을 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 문화예술교육을 통한 청소년의 스트레스 감소 및 정서적 치유
- 지역 문화공간을 활용한 고양시 청소년 문화예술 경험 확대
- 지속적인 문화예술 활동 경험을 통한 감성지능 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 문화·예술교육 경험 확대	○ 전문교육 6시간 이상 참여
○ 일상생활의 경험을 토대로 한 표현 방법 습득	○ 4개 이상의 문화예술 교수학습법 활용
○ 초등 5·6학년 문학 영역 성취기준 연계	○ 참여자별 문화예술 활동 결과물(공연 등) 1건 도출
○ 청소년 스트레스 지수 감소 및 감성지능 향상	○ 청소년 스트레스 지수 사전 5% 감소
- 감성지능(감성인식, 감성표현, 감정이입)	○ 청소년 감성지능 지수 사전 5% 향상

6) 청소년 문화예술 활동의 사회적 효과가 감성지능 및 친구관계에 미치는 영향 연구, 한국예술교육학회, 2020

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 25.~11. 19.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 9~13세 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수, 청소년 시설 추천 등
○ 참가인원(목표) : 20회, 실 인원 60명, (연인원 300명)
○ 사업내용 : 경험중심의 청소년 문화예술교육 활동
- 미술, 음악, 연극, 영화, 국악 등 문화예술교육 통한 자기표현 활동
○ 소요예산 : 세출(6,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 전문 강사 섭외 및 사업 자료수집 ○ 연간 사업 운영계획서 작성 ○ 활동·실행 계획서 작성	2022. 3.~9. 2022. 3. 2022. 3.~10.	
홍보·모집	○ 청소년모집 및 신청접수	2022. 3.~8.	
사업운영	○ 문화더하기예술 프로그램 시즌 운영 - Season1.~4. (4~10월) : 연극·미술·음악·영화 - 결과 발표회	2022. 4.~10.	
사업평가	○참여 청소년 평가(만족도 설문지, 그림일기, 인터뷰) ○사업별 활동/실행 결과보고서 작성 ○연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 4.~10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(6,000천원) / 세출(6,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	6,000	6,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 신규사업
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년문화예술활동		**편성목**	행사홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**6,000,000**	**6,000,000**	**0**	○ **문화더하기예술**			**6,000,000**
				- 강사비(나급)	200,000×4명×6회	=	4,800,000
				- 물품구입비	300,000×4회	=	1,200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년 내면의 개성을 표현할 수 있는 능력 향상
- 문화예술 활동을 통한 이타심 및 공동체관 습득
- 청소년들의 자신의 가능성에 대한 긍정적 인식 제고

전략목표	2	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화·예술·스포츠활동활성화

고양시청소년어울림마당(특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)에 따른 청소년 주도의 활동 활성화

○ 청소년활동진흥법 제60조(청소년 문화활동의 진흥) 및 제61조(청소년 문화활동의 기반 구축)

2. 사업목적

○ 고양시 내 청소년들이 다양한 문화의 생산자·소비자로서의 주도적 문화 활동에 참여

○ 지역사회의 자원과 연계하여 지역 네트워크 구축을 통해 지속가능한 청소년 문화 창출

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시의 다양한 청소년 동아리가 참가하여 주도적으로 축제 운영
- 청소년어울림마당을 통한 청소년과 지역주민의 문화적 교류 및 소통 능력 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다양한 청소년 동아리 참가 ○ 청소년 기획봉사 수요처 역할 수행	○ 청소년어울림마당 5회 운영 ○ 연간 30개 이상의 청소년 동아리, 지역사회 단체 참가 ○ 경기도청소년활동진흥센터 및 지자체 모니터링 운영 ○ 청소년축제기획단 자체 모니터링 5회 운영 ○ 참여인원: 4,500명, 5회, 연인원 4,500명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. ~ 11.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 활동장소

○ 참가대상 : 청소년 및 지역시민

○ 모집방법 : 학교 및 청소년동아리활동지원사업 연계 동아리 모집, 개별모집

○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 4,500명 (연인원 4,500명)

○ 사업내용 : 청소년 축제 기획, 청소년 동아리 및 시설·관련 단체 연계 축제 활동

○ 소요예산 : 세입(24,000천원) / 세출(24,000천원)
○ 운영인력 : 청소년사업팀, 청소년축제기획동아리

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 보조금 교부신청 ○ 청소년축제기획동아리 구성 및 축제컨셉 기획 ○ 운영계획서 작성	2022.1.~3.	-
홍보·모집	○ 지역 내 언론, 소식지, 공문서 및 SNS 활용 온라인 홍보 ○ 홍보물(포스터, 팜플렛) 활용 오프라인 홍보 ○ 지역 내 청소년 관련 단체 및 기관 네트워크 활용 홍보	2022.4.~10.	-
사업운영	○ 1회차: 개막식, '청소년의 달' 기념축제	2022.5.	*청소년 기획에 따라 주제변동 가능
	○ 2회차: '환경'을 주제로 한 축제	2022.6.	
	○ 3회차: '예술'을 주제로 한 축제	2022.8.	
	○ 4회차: 마을축제 연계 축제 운영	2022.9.	
	○ 5회차: 폐막식, 고양시청소년동아리 활동 발표회	2022.10.	
사업평가	○ 청소년축제기획단 및 운영진 평가회의 ○ 경기도청소년활동진흥센터 및 지자체 모니터링 ○ 운영결과보고서 작성 ○ 보조금 결산처리	2022.4.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(24,000천원) / 세출(24,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
24,000	24,000	24,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

세 입							
예산과목	항	보조금수익		목	국도시비보조금	세목	청소년어울림마당
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	24,000,000	24,000,000	0	- 청소년어울림마당	24,000,000×1년	=	24,000,000

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년어울림마당		편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	24,000,000	24,000,000	0	○ 청소년어울림마당			24,000,000
				- 청소년어울림마당	24,000,000×1회	=	24,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	5	4,524	6	6,567	
2021년도	5	4,524	-	-	진행중

○ 기대효과

- 자유롭고 다양한 청소년동아리 활동 지원을 통한 청소년 삶의 질 향상
- 청소년 스스로 구상하과 실행하는 기획활동을 통한 청소년 활동 역량 개발
- 지역사회 내 청소년동아리활동 참여 확대 및 청소년과 지역주민 소통을 통한 문화 창출

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화·예술·스포츠활동의활성화

청소년문화예술학교지원

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 학령전환기 청소년의 '인터넷 중독 고위험'

- 학년별로 인터넷·스마트폰 과의존 위험군은 중학교 1학년이 8만5천731명으로 가장 많았다. 이는 전년보다 1.5%(1천269명) 증가한 숫자다.[7)]

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 문화예술활동 지원)

- 토요문화학교 등 문화예술 사업에 지역 예술단체·기관 등 지역 내 문화시설 활용을 통한 수요자 중심 문화예술교육 지원

○ 고양시청소년재단 중장기발전계획(2018~2023) '청소년 문화예술 스포츠 활동 활성화'를 위해 지역 내 관계 기관과의 연계를 통한 문화·예술·스포츠 환경조성

2. 사업목적

○ 학령전환기 청소년을 목표로, 문화·예술·스포츠 등 다양한 체험활동 기회를 제공해 참여형 청소년 진로교육 진행

○ 학교연계를 통한 지역 연계 네트워크 구축

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 주도적·능동적인 참여 수업 방식을 통해 진로탐색 및 적성계발 촉진
- 청소년 문화·예술·스포츠 등의 다양화로 인한 청소년 활동과의 다양한 접목 가능성 제고

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학령전환기 학생의 원활하고 다양한 진로탐색 ○ 학교연계를 통한 지속적 지역 네트워크 형성 및 연계활동 기반 마련	○ 일산동구 내 중학교 2개교 연계 ○ 학령전환기 청소년 대상 진로탐색 활동 ○ 프로그램 만족도 조사 90%이상 달성 ○ 참여인원: 600명, 3회, 연인원 600명

7) [매일경제(코로나19속 '인터넷 중독 고위험'청소년 13.2% 증가)] ,2021.https://www.mk.co.kr/news/culture/view/2021/05 /494819/

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2.~12.
○ 활동장소 : 일산동구 참가 학교
○ 참가대상 : 중학교 3학년 청소년
○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 600명, (연인원 600명)
○ 사업내용 : 학령전환기 청소년을 대상으로 창의적인 문화·예술·스포츠 등의 다양한 체험활동을 제공하며 진로탐색을 도움
○ 소요예산 : 세출(4,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부전문가

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 프로그램 기획, 준비 및 강사 섭외 ○ 체험프로그램 선호도 조사 등 자료 확보 및 업체 계약 진행	2022. 9.~10.	
홍보·모집	○ 지역 내 연계 중학교 모집(2개교) ○ 강사 확정 및 학교 일정 협의	2022. 10.~11.	
사업운영	○ 학령전환기 청소년 문화·예술·스포츠 활동 운영 - 다양한 체험활동과 진로탐색, 진로연계 등	2022. 11.~12.	
사업평가	○ 담당 지도자 및 강사 평가회의 및 성과공유회 ○ 참가 학교(교사), 참가 청소년 대상 만족도 조사	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(4,000천원) / 세출(4,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,500	4,000	4,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 코로나19로 활동 축소 운영 및 비대면 전환 대비를 위한 예산 감액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년문화 예술활동		**편성목**	행사홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**4,000,000**	**4,000,000**	**0**	○ **청소년문화예술학교지원**			**4,000,000**
				- 체험비	2,000,000×2개교	=	4,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 2021년 신규 사업

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	2	500	2	480	
2021년도	3	600	3	600	

○ 기대효과

- 청소년 문화·예술·스포츠 등의 다양한 체험활동으로 인한 청소년 활동과의 다양한 접목 가능성 제고
- 학령전환기 청소년들의 창의적인 체험활동을 통한 진로탐색

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화·예술·스포츠활동의활성화

창의적체험활동

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 스포츠 활동 활성화)

- 청소년의 운동 흥미 제고를 위한 맞춤형 스포츠 활동 프로그램 확대(문화체육관광부)

* 학생건강체력평가(PAPS)와 연계하여 저체력, 비만 관리 후속 대책으로 건강체력 향상 및 습관 형성을 위한 피트니스 중심 프로그램

○ 2021 고양시청소년재단 중장기발전계획(2019~2023) '문화·예술 활동 및 스포츠 참여 활성화'에 따른 다양한 문화예술 체험기회 제공

- 문화예술활동 프로그램 다양화 및 청소년 생활체육 활성화

2. 사업목적

○ 지역 내 학교와 연계하여 스포츠·문화·예술 등 다양한 분야의 청소년 스포츠클럽 프로그램 운영 및 자기주도 참여형 프로그램 운영을 통한 청소년의 전인적 성장 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 대상 스포츠·문화·예술 등 다양한 활동을 운영하여 문화예술 체험기회 제공 및 창의적 역량 개발
- 청소년 스포츠 활동 활성화를 위한 청소년 흥미와 참여도 제고

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 스포츠 활동 프로그램 운영 ○ 문화예술 체험을 통한 창의적 역량 개발	○ 창의적체험활동 [스포츠클럽] 참여인원 만족도 조사 80%이상 '만족' 척도 달성 ○ 지역 내 학교연계 ○ 참여인원: 120명, 180회, 연인원 3,600명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 연계 학교
○ 참가대상 : 14~16세 청소년
○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 180회, 실인원 120명, (연인원 3,600명)
○ 사업내용
- 스포츠·문화·예술 등 다양한 활동을 통해 문화예술 체험기회 제공 및 창의적 역량 개발
○ 소요예산 : 세입(5,400천원), 세출(5,432천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 창의적체험활동 스포츠클럽 세부계획 수립 ○ 학교연계 및 교류 가능한 외부 기관 탐색 및 협의 - 학교연계 프로그램 준비 및 강사 구인 - 강사 계약 및 프로그램 구성 협의	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 연계 학교 모집 및 협의 - 지역 내 학교 협력 및 연계 - 연계 학교 모집 공문 발송 ○ 관내 학교 대상 모집 홍보 및 세부 운영계획 수립	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 창의적체험활동 스포츠클럽 운영 - 스포츠·문화·예술 등 다양한 체험 프로그램 운영 - 창의적역량 향상 중심의 프로그램 운영	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 만족도 조사 및 사업평가 - 사후 만족도 조사 진행 - 담당지도사 및 운영 강사 평가회의	2022. 8. / 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(5,400천원) / 세출(5,432천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	5,432	5,432	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 학교연계사업 내에서 자유학년제 분리 운영
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

세 입							
예산과목	항	영업수익		목	자체사업수익	세목	참가금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,000,000	4,000,000	0	○ 청소년문화예술학교지원			4,000,000
				- 체험비	2,000,000×2개교	=	4,000,000

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화 예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	5,400,000	5,400,000	0	○ 창의적체험활동			5,400,000
				- 강사비(창의적체험활동)	30,000×180회	=	5,400,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화 예술활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	32,000	32,000	0	○ 창의적체험활동			32,000
				- 식비(간식포함)	8,000×4명×1회	=	32,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	105	2,200	177	3,921	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 학교연계를 통한 지역 네트워크 형성
- 스포츠·문화·예술 등 다양한 창의적체험활동을 통한 창의적 역량 개발

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화·예술·스포츠활동의활성화

청소년체육교실스포츠대회(신규)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 상황으로 인하여, 체육대회/스포츠 프로그램 형태의 교류 활동의 제한이 많아, 위드코로나 상황에서 대면으로 진행할 수 있는 콘텐츠나, 최대한 거리를 두고 교류할 수 있는 스포츠 프로그램 개발 필요

2. 사업목적

○ 수련관 문화체육강좌에 참여하는 청소년을 중심으로 안전하게 스포츠대회를 진행함에 따라, 스포츠대회에 대한 높은 욕구의 만족도를 충족시키고 나아가 프로그램의 활성화에 기여하고자 함.

3. 목 표

○ 사업목표

- 스포츠대회를 통한 청소년들의 교류 활동 전개
- 참여하는 청소년의 수련관에 대한 소속감 향상
- 스포츠대회를 통한 기량 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 여러 형태 청소년의 활동 수준 향상 ○ 소속감과 만족도 향상	○ 참여 청소년을 대상으로 만족도 조사 결과 평균 '만족'이상 ○ 참여인원: 60명, 2회, 연인원 60명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관

○ 참가대상 : 문화체육강좌 수강생중 초•중•고등 청소년

○ 모집방법 : 수강생중 희망자에 한하여 참석

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 60명 (연인원 60명)

○ 사업내용 : 스포츠클라이밍, 청소년탁구, 청소년농구 프로그램중 대회 운영

○ 소요예산 : 세출(800천원)

○ 운영인력 : 직원 2명, 지도자 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 문화체육강좌 운영시 사전 조율 ○ 운영계획서 작성	2022.1.~2.	-
홍보·모집	○ 참가자 모집 홍보 ○ 모집 - 프로그램 참가자중 희망자에 한하여 참석	2022.4.	-
사업운영	○ 사전활동: 대회전 사전 참가 방법 설명(연습 등)	2022.4.	-
	○ 본 활동 - 1회차: 스포츠 클라이밍 대회 - 2회차: 청소년탁구 or 청소년농구 대회	2022.5.	
	○ 사후활동: 수준별 교육 진행	2022.5.	
사업평가	○ 참여 청소년 평가 - 만족도 조사 ○ 운영결과보고서 작성	2022.6	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(800) / 세출(800)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	800	800	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 신규사업
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년문화예술활동		**편성목**	행사홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 사업비	**500,000**	**500,000**	**0**	○ **청소년체육교실스포츠대회**			**50,0000**
				- 심사비	250,000×2명	=	50,0000

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년문화예술활동		**편성목**	일반보상금	**통계목**	기타보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 사업비	**300,000**	**300,000**	**0**	○ **청소년체육교실스포츠대회**			**300,000**
				- 상품	100,000×3명	=	300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음, 신규 사업

○ 기대효과

- 스포츠대회를 통한 청소년들의 체력 및 기술 향상
- 문화체육활동 프로그램의 활성화

전략목표	2	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-2.청소년교류활동다양화

청소년국제교류활동(특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(국제교류 활성화 및 내실화)

○ 청소년활동진흥법 제5장 제54조 청소년교류활동의 지원

○ 청소년기본법 제6장 제28조 청소년단체의 역할

청소년 교류활동에 정의는「청소년활동진흥법」제2조(정의) 4에서 '청소년 교류활동'은 청소년이 지역 간, 남북 간, 국가 간의 다양한 교류를 통하여 공동체의식 등을 함양하는 체험활동이라고 정의하고 있다. 이 정의에 따르면, 청소년 국제교류는 공동체의식을 함양하는 체험활동에 속하며 지역 간의 교류를 제외한 국가 간 교류라 할 수 있다.[8)]

2. 사업목적

○ 한국(고양시) & 일본(오키나와) 청소년들의 교류활동으로 다름을 포용할 수 있는 세계사회 속 인간다움을 갖출 수 있는 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 한국(고양시)와 일본(오키나와) 청소년들의 문화 교류를 통해 문화의 다양성 경험
- 타 국가 청소년과의 소통을 통해 국제감각, 세계시민의식 함양

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년들의 자발적 교류일정 계획 ○ '환경'을 주제로 비대면 청소년 교류활동 운영	○ 국제교류 준비를 위해 2회 이상의 사전모임 진행 ○ 문화의 다양성에 대한 이해도 및 국제감각(타 국가에 대한 관심도 등)이 10% 증가 ○ 비대면 청소년 교류활동 2회 이상 운영 ○ 참여인원: 10명, 4회, 연인원 60명

8) 국제교류 정책 및 사업실태 분석, 정책연구원(2015)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 7. ~ 8.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 온라인
○ 참가대상 : 중·고등 청소년
○ 모집방법 : 개별모집, 선착순
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 10명 (연인원 60명)
○ 사업내용 : 사전활동, 지역소개와 함께하는 문화교류 활동, '환경'을 주제로 비대면 워크샵 활동, 사후활동 등
○ 소요예산 : 세출(1,730천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 오키나와 현지 지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 오키나와 관광컨벤션뷰로, 모토부고등학교와 일정조율 ○ 운영계획서 작성	2022.1.~2.	-
홍보·모집	○ 참가자 모집 홍보 ○ 모집 - 면접평가	2022.5.~6.	-
사업운영	○ 사전활동: 청소년들의 자발적 교류일정 계획수립, 문화교류 준비	2022.7.	-
	○ 본 활동(비대면) - 1회차: 청소년 소개 및 지역소개, 문화교류 - 2회차: '환경'을 주제로 워크샵 활동	2022.8.	
	○ 사후활동: 지속가능한 교류활동 방법 찾기	2022.8.	
사업평가	○ 참여 청소년 평가 - 핵심역량 측정 사전·후 조사 ○ 2023년 교류활동 관련 오키나와측과 사전논의 ○ 운영결과보고서 작성	2022.9.~10.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,730천원) / 세출(1,730천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	1,730	1,730	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 신규사업
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년교류활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,250,000	1,250,000	0	○ 청소년국제교류활동			1,250,000
				- 강사비(나급)	250,000×1회	=	250,000
				- 물품구입비	500,000×2회	=	1,000,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년교류활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	480,000	480,000	0	○ 청소년국제교류활동			480,000
				- 식비(간식포함)	8,000×10명×6회	=	480,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음, 신규 사업

○ 기대효과

- 지속적인 고양시&오키나와 청소년 교류활동으로의 자리매김
- 대면 청소년국제교류 활동의 네트워크 기반 마련

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로확대	실행과제	2-3-1 진로교육 및 진로체험 확대

미래신직업체험지원 다함께교실(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 중점방향(중점과제) `지자체 중심의 지역단위 컨트롤 타워 기능 강화`

○ 제6차 청소년정책기본계획 청소년주도의 활동 활성화 2-1 청소년활동 및 성장지원 체계 혁신

2. 사업목적

○ 일산동구 청소년들의 미래변화에 대비하는 충분한 정보를 갖추고 자신의 진로를 결정할 수 있도록 미래신직업에 관한 정보를 제공하며, 4차 산업혁명 시대에 부합하는 청소년들의 핵심역량 함양을 지원하고자 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 진로 선택기에 있는 청소년들에게 다양한 정보, 교육, 현장 체험의 기회를 제공해 본인이 잘 할 수 있는 분야 발견의 기회 부여
- 직업 분야 전문가들과 만나 학습하는 실질적 진로 교육의 창조적 실현 달성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다함께교실운영 지원 네트워크 확장	○ 일산동구 5개 학교 지속 네트워크 연결 ○ 일산동구 1개 학교 이상 신규 네트워크 협약 ○ 분야별전문가 5분 이상 참여
○ 전문 분야의 미래신직업에 대해 학습하고 현장 체험으로 진로 선택기회 마련	○ 분야별 맞춤 참가를 통한 협업 결과물 도출 ○ 참여인원: 300명, 2개 반 15회 운영, 연인원 9,000명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.

○ 활동장소 : 일산동구 일대

○ 참가대상 : 일산동구 중·고등학교

○ 모집방법 : 일산동구 학교 공문발송 및 사전 간담회(학교장, 실무교사)

○ 참가인원(목표) : 15회차×2반, 실인원 300명, (연인원 9,000명)

○ 사업내용 : 분야별 전문가를 통한 4차 산업혁명 미래신직업에 대한 이해 및 현장체험활동지원

○ 소요예산 : 세입(100,000천원) / 세출(100,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 전문가(분야별)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업계획 사전 설명회 ○ 미래신직업체험지원(다함께교실운영) 사업계획 수립	2021. 11. 2022. 1.	
홍보·모집	○ 사업 실무교사 간담회 ○ 공문 및 사이트를 통한 접수	2022. 1. 2022. 2.	
사업운영	○ 각 학교 신청교육항목 별 운영	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 참여 청소년 만족도 조사 ○ 실무교사 평가회	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(100,000천원) / 세출(100,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
100,000	100,000	100,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

세 입							
예산과목	**목**	보조금수익		**세목**	국도시비보조금	**세세목**	다함께교실운영
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**100,000,000**	**100,000,000**	**0**	**- 미래신직업체험지원 (다함께교실)**	100,000,000×1식	=	**100,000,000**

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	진로교육및진로체험		**편성목**	행사홍보비	**통계목**	다함께교실운영
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**100,000,000**	**100,000,000**	**0**	**○ 미래신직업체험지원(다함께교실)**			**100,000,000**
				- 미래신직업체험지원 다함께교실	100,000,000×1회	=	100,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 미래신직업 관련 전문 진로교육 제공으로 청소년 역량강화 향상 및 지속적인 성장 지원
- 청소년이 직접 선택하여 미래신직업에 대해 미리 경험하는 진로체험 분야 기회 확대
- 청소년수련시설의 지역연계를 통한 대외 활동 확장 및 청소년 이용률 증대

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-2.청소년안전환경조성

청소년안전환경활동

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(안전한 청소년수련활동을 위한 환경 조성)
- 안전체험교실 및 안전체험관 확충

○ 고양시청소년재단 전략별 과제 '청소년 안전환경 조성'을 위한 청소년 안전 특화 사업 운영

○ '국민안전의 날'
- 국민 안전의식을 강화하기 위한 법정기념일이다. 2015년 재난 및 안전관리 기본법에 근거하여 세월호 사고 발생일인 4월 16일을 국민안전의 날로 지정하였다. 국민안전의 날에는 주관부처인 행정안전부를 포함해 교육청, 지방자치단체 등 여러 기관에서 안전 의식 수준을 높이고 안전 문화를 확산하기 위한 행사를 진행한다.[9)]

2. 사업목적

○ 청소년들에게 안전에 대한 인식과 중요성 제고

○ 안전한 수련시설 환경 조성을 위해 청소년들이 직접 안전위협요소를 찾아내 개선하고 알리는 안전문화활동 진행하도록 지원

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년들의 주도적인 안전환경 조성을 위한 활동 지원
- 청소년 수련시설의 안전위협요소를 개선하고 변화시키며 청소년안전 역량강화 촉진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 수련시설 내 안전위협요소 개선 및 변화 ○ 청소년안전 역량강화 및 안전감시단 역할수행	○ 청소년 안전 전문교육 1회 진행 ○ 우리 수련관 시설 비상구 미니맵 제작 ○ 100명 이상의 청소년을 대상으로 안전의식수준 제고를 위한 안전캠페인 진행 ○ 참여인원: 15명, 6회, 연인원 200명

9) [네이버 지식백과] 국민안전의 날

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~6.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관
○ 참가대상 : 초·중·고·대학교 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 6회, 실인원 15명, (연인원 200명)
○ 사업내용 : 주도적인 청소년 안전문화활동 지원 및 수련시설 내 안전위협요소 개선 활동
○ 소요예산 : 세출(1,600천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 안전문화활동 세부계획 수립 ○ 안전교육 강사 초빙	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 참여청소년 모집 및 활동 홍보 - 세부 프로그램 참여 청소년 개별모집 - 홈페이지, 공지사항, SNS를 통한 활동 홍보	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 청소년 안전교육 진행 ○ 우리 수련관 비상구 표시 미니맵 제작 ○ 활동 결과물을 통해 안전캠페인 진행 - 안전의식수준 제고 사후 평가	2022. 4.~6.	
사업평가	○ 사업평가 - 만족도조사 및 수련관 내 안전위협요소 개선 유무 확인 - 참여청소년 및 담당자 평가회의 진행	2022. 6.~7.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,600천원) / 세출(1,600천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,000	1,600	1,600	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 코로나19에 따른 정원 및 사업기간 축소로 예산 감소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년안전 환경조성		편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,090,000	1,090,000	0	○ 청소년안전환경활동			1,090,000
				- 강사비(나급)	250,000×1회	=	250,000
				- 물품구입비	150,000x5회	=	750,000
				- 인쇄비	45,000x2회	=	90,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년안전 환경조성		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	510,000	510,000	0	○ 청소년안전환경활동			510,000
				- 식비(간식포함)	4,000×15명×6회	=	360,000
				- 캠페인참여경품	5,000x30명	=	150,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년 안전문화활동과 안전캠페인을 통해 수련시설 내 안전위협요소를 개선하며, 다른 방문 청소년들에게 안전에 대한 필요성 확보를 도울 수 있다.

전략목표	3	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-2.가족관계증진을위한서비스기반확대

우리가족이야기

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 시대, 아동청소년을 위한 가족회복 프로그램 필요성 대두[10)]

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022) : 가족구조와 형태의 다양화

- 가족규모의 축소, 가구구성의 단순화, 다문화·조손·한부모 가족 등 가족 유형의 다양화

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022) : 아동·청소년의 여가권 신장

- 아동·청소년의 놀이·여가시간 확보 및 문화 확산
- 부모의 놀이 인식 제고, 가족 단위 놀이·여가 프로그램 보급 등으로 가정에서의 놀이문화 확산

2. 사업목적

○ 가족의 개념과 형태를 반영한 가족다양성 습득 및 건강한 가족 관계 증진

3. 목 표

○ 사업목표

- 가족 협동형 노력봉사활동을 통한 문제해결능력 및 성취감 향상
- 가족구성원이 서로의 감정과 생각을 이해하고 효과적으로 통제하는 자기인식, 자기관리 역량 강화
- 평등하고 민주적인 가족구조 형성을 위한 가족관계 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 가족구성원 간의 관계 발전 및 개선 ○ 참가자 청소년들의 역량 강화 - 협업, 의사소통, 사회정서 역량 ○ 가족 여가활동 지원 확대	○ 만족도 긍정 응답률 80% 이상 달성 ○ 효과성 점수 80점 이상 달성 ○ 가족단위 여가활동 참여프로그램 1개 이상 운영 ○ 온/오프라인으로 활동 결과물 1회 이상 공유 ○ 참여인원: 100명, 6회, 연인원 300명

10) 최아라. (2020). 코로나19, 아동돌봄 쟁점과 과제. 인문사회 21, 11(4), 1379-1389.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 7. 1.~10. 29.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 9~24세 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수, 청소년 시설 추천 등
○ 참가인원(목표) : 6회, 실 인원 100명, (연인원 300명)
○ 사업내용 :
- 회복하는 가족(소통놀이, 버킷리스트 작성)
- 평등하고 존중받는 가족(동화책으로 체크하는 가족구성원 성역할, 역할극)
- 함께하는 가족(가족과 함께하는 건전한 여가생활)
○ 소요예산 : 세출(3,700천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 전문 강사 섭외 및 사업 자료수집 ○ 연간 사업 운영계획서 작성 ○ 활동·실행 계획서 작성	2022. 7.	
홍보·모집	○ 공문 및 홈페이지, SNS채널을 통한 홍보 모집	2022. 7.~8.	
사업운영	○ 회차별 가족프로그램 활동 운영 - 소통놀이, 버킷리스트 작성 - 동화책/역할극으로 체크하는 가족구성원의 성역할 - 가족 여가생활, 안전로드체킹 등	2022. 7.~ 10.	
사업평가	○ 참가자 만족도/효과성 조사 ○ 직원 자체 평가회의 ○ 연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(3,700천원) / 세출(3,700천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,000	3,700	3,700	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 여성가족부 사업비 지원 운영에서 본예산 운영으로 변경됨에 따라 예산 증대 - 2021년 공모사업비(국비 5,500천원+기관부담금3,000천원)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	가족관계증진사업		편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,300,000	3,300,000	0	○ 우리가족이야기			3,300,000
				- 강사비(나급)	250,000×3명×2회	=	1,500,000
				- 물품구입비	900,000×2회	=	1,800,000

세 출							
예산과목	세부사업	가족관계증진사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	400,000	0	○ 우리가족이야기			400,000
				- 식비(간식포함)	4,000×50명×2회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	6	300	6	300	진행 중

○ 기대효과

- 가족의 정서적 안정과 가족의 잠재적 긍정적 기능 발견
- 다양한 형태의 가족과 다문화에 대한 사회적 수용성 향상 및 사회정서 역량 강화

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

시설운영위원회

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 여성가족부 2019년도 청소년수련시설 관리·운영 지침「청소년수련시설 관리·감독」
(청소년수련시설 관리지도 업무) 청소년수련시설 운영위원회(권고)

○ 고양시청소년재단 규정 「시설운영 규정」(제2장 사업 및 조직) : 제6조(운영위원회)① 시설운영에 필요한 주요사항을 심의. 자문하기 위하여 시설별 운영위원회를 구성·운영 할 수 있다.

○ 운영위원회를 통해 기관의 현안 및 운영방향의 대한 논의를 통해 기관 운영의 활성화와 지역주민의 참여를 촉진이 필요함.

2. 사업목적

○ 지역사회 네트워크의 일환으로 청소년 전문가와 지역사회 전문가 그룹의 협력을 통해 전문 청소년수련시설로서의 역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 운영위원회 운영을 통해 시설운영의 다양한 의견 수렴과 운영위원 자문으로 지역사회의 청소년 수련시설로서의 인식변화 및 참여자들의 욕구 반영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 정기회의 및 임시회의를 통한 의견수렴 ○ 운영위원 청소년 지원 네트워크 발굴 ○ 회의 안건 및 주요 현안 관리	○ 정기회의 및 임시회의(서면회의) 4회 개최 ○ 청소년 지원 네트워크 2건 ○ 운영위원 제안 및 자문 사항 반영 2건 ○ 참여인원: 12명, 4회, 연인원 40명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 기타 고양시 관내

○ 참가대상 : 운영위원회 위원(청소년운영위원회 임원, 청소년전문가, 지역사회 전문가 등)

○ 모집방법 : 현인원 유지(위촉 만료 및 해촉시 별도 기관장 추천)

○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 12명, (연인원 40명)

○ 사업내용 : 수련관내 주요 현안 및 안건 회의 운영(정기·서면)
○ 소요예산 : 세출(2,050천원)
○ 운영인력 : 직원 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영위원회의 역할 및 구성 기본 논의 ○ 연간 운영 일정 조율 및 회의 일정 계획	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 운영위원회 추가 모집필요시 모집 (당연직 위원 변경시 변경 위촉)	2022. 3.~11.	
사업운영	○ 운영위원회 회의 진행(3월, 7월, 9월 11월) - 상황에 따라 서면 회의 진행 고려	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 목표 대비 실행여부 및 위원회 의견 수렴 반영 등	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,050천원) / 세출(2,050천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,050	2,050	2,050	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	일반관리비		**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,050,000**	**2,050,000**	**0**	○ **위원회 등 운영수당**			**2,000,000**
				- 운영위원회 참석수당	100,000×10명×2회	=	2,000,000
				○ **회의비**			**50,000**
				- 현수막제작	50,000×1회	=	50,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	2	32	2	27	
2021년도	4	운영중	운영중	운영중	

○ 기대효과

- 기관 운영에 대한 청소년전문가 및 지역사회와 소통을 위한 지역주민 참여 확대
- 사업 계획 및 조정에 대한 과정에 따른 근거 마련
- 기관운영 절차에 따른 공공성 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

경영협력

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 전문가자문회의를 통해 기관의 현안 및 운영방향에 대한 전문가들과 논의를 통해 기관 운영의 활성화와 지역주민의 참여 촉진이 필요함.

○ 청소년 전문시설로써 지역사회와 협력지원체계를 마련하여 청소년 목적사업의 연계 협력으로 청소년활동의 다양성 마련하고, 협력기관과의 유기적 협력 필요(지역 환경분석, 네트워크구축, 지역사회 교류 연계 등)

2. 사업목적

○ 지역 연계 네트워크 협력의 일환으로 청소년 전문가와 지역사회 전문가 그룹의 협력을 통해 전문 청소년수련시설로서의 역량 강화

○ 지역사회 다양한 협력기관과의 협력지원체계 마련으로 다양한 사업 연계

○ 대외협력방안을 체계화 하여 효율적 시설운영과 사업 전개

3. 목 표

○ 사업목표

- 전문가 지원 기반 구축을 통한 회의(조언) 내용 반영을 통한 프로그램 운영
- 지역사회 내 인적·물적 자원 발굴 및 네트워크 인프라 구축
- 일산동구 지역 청소년 지원 네트워크 플랫폼 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 전문가자문을 통한 체계마련 ○ 사업의 평가 기반 마련 ○ 지역사회 및 유관기관 협력 체계 강화 ○ 지역사회 내 인적·물적 자원 발굴 확대 ○ 일산동구 지역 청소년 지원 네트워크 플랫폼 구축	○ 년 2회 이상 운영 ○ 2개 이상의 사업 자문 ○ 참여인원: 8명, 2회, 연인원 8명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 기타
○ 참가대상 : 사업별 전문가 및 유관기관 등
○ 모집방법 : 사업 연계 기관 및 단체, 인근 학교 등 협력 요청 공문 및 방문
○ 참가인원(목표) : 12회, 실인원 108명, (연인원 108명)
○ 사업내용 : 분야별 전문가 자문회의, 자문내용 사업에 반영
○ 소요예산 : 세출(850천원)
○ 운영인력 : 담당 1명, 전문가 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 시설 운영 및 사업 전개에 따른 협력 방안 논의 ○ 연간 협력 추진 일정 계획 수립	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 지역 유관기관 사업 연계 ○ 주요 협력기관 및 단체 발굴 등 ○ 분양별 전문가 확인 및 모집 ○ 사업에 따른 필요한 전문가 추천 반영	2022. 3.~12.	
사업운영	○ 다양한 기관 및 단체 연계 협력(MOU체결) ○ 분야별 지속적 연계 발굴 추진 ○ 대외협력 연계(사업 및 프로그램 연계) ○ 전문가 자문회의 진행(연 2회 이상) (전문가 자문회의는 사업 필요시 일정 변경 후 운영 가능)	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 목표 대비 실행여부 및 지속적인 연계 방법 등 ○ 사업결과보고서	2022.12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(850천원) / 세출(850천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
850	850	850	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	850,000	850,000	0	○ 위원회 등 운영수당			800,000
				- 참석수당	100,000×4명×2회	=	800,000
				○ 회의비			50,000
				- 현수막제작	50,000×1회	=	50,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	2	8	2	22	
2021년도					

○ 기대효과

- 기관 운영에 대한 청소년전문가 및 지역사회와 소통을 위한 지역주민 참여확대
- 사업계획 및 조정에 대한 과정에 따른 근거마련
- 기관운영 절차에 따른 공공성 확보
- 사업 계획 및 조정에 대한 과정에 따른 근거 마련
- 기관운영 절차에 따른 공공성 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	4-1-3.지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

문화체육강좌(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 추진배경

- 교육기본법 제3조(학습권)
  (모든 국민은 평생에 걸쳐 학습하고, 능력과 적성에 따라 교육받을 권리를 가진다.)

○ 교육문화와 생활체육의 필요성

- 현대사회는 평생교육체제로의 변화로 인하여 사회의 다양한 영역에서 학습과 지식을 강조
- 변화하고 발전하는 사회 속에서 주체적인 존재로 사고하고 행동하기 위한 자기성장 필요
- 고양시 평생학습도시로의 선언에 맞춰 양질의 프로그램 제공을 통한 삶의 질 향상에 기여
- 운동시간이 부족한 현대인들에게 필요한 적정량의 신체활동 기회 제공 및 건강 증진
- 팀워크, 공동체 의식 강화, 사회적 결속 등을 통한 원만한 사회생활 영위

2. 사업목적

○ 지역사회에서의 수준 높은 프로그램 제공을 통한 평생교육(교육문화, 생활체육) 보급 및 확대

○ 청소년의 올바른 자기성장과 건강한 삶 및 자아실현 기회제공 및 지역사회 성장에 기여

○ 지역사회에서 평생학습 플랫폼으로써의 역할수행과 수련시설의 대·내외 위상 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 및 지역의 욕구에 맞는 다양하고 질 높은 프로그램 제공을 통한 수련관 만족도 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 및 지역주민 의견 수렴 ○ 시대에 맞는 프로그램 발굴 ○ 지역사회 평생교육 중심역할 ○ 수련관 홍보 극대화	○ 의견수렴을 통한 노후기자재 수리 및 교체 ○ 90개 이상의 프로그램 진행 ○ 신규 발굴 프로그램 연 2개 이상 개설 ○ 만족도 4.5 이상 달성 ○ 홍보 리플렛 연간 8,000부 배포 ○ 참여인원: 720명, 7,707회, 연인원 67,302명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.(연중)
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 각 프로그램 실
○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민(성인, 유아)
○ 모집방법 : 매 분기 리플렛 2,000부 이상 배포 및 지역 내 현수막 및 배너 게시 등
○ 참가인원(목표) : 7,707회, 실인원 720명, (연67,302명)
○ 사업내용
- 교육문화 및 생활체육(휘트니스 포함) 프로그램 운영
- 강사간담회, 만족도조사, 강사강의평가 등 운영
○ 소요예산 : 세입(267,949천원) / 세출(246,327천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 시간강사 25명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
홍보·모집	○ 분기 별 홍보 및 월 접수 진행 - 리플렛 제작 및 배포 - 홈페이지, SNS 등 온라인 매체 홍보 - 수련관 회원 대상 문자발송 - 시 유관기관, 학교 등 공문 발송	연중	
사업운영	○ 강사연간계약 진행 ○ 프로그램 운영 - 교육문화프로그램 및 생활체육 프로그램 운영 - 휘트니스센터 운영 - 특별프로그램 운영 - 신규프로그램 개설 ○ 프로그램 실 관리 및 노후화 기자재 교체 및 수리	연중	
사업평가	○ 다양한 사업평가 - 만족도조사 및 강사강의평가 진행 - 강사간담회 진행	연중	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(267,949천원) / 세출(246,327원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
389,802	246,327	246,327	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 코로나로 인하여 참가 인원 조정으로 수입 감소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

세 입							
예산과목	목	관리사업수익		세목	관리사업수익	세세목	문화체육강좌
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	267,949,000	267,949,000	0	○ 문화체육강좌			267,949,000
				- 평생교육프로그램	2,600,000×12월	=	31,200,000
				- 생활체육프로그램(청소년)	7,000,000×12월	=	84,000,000
				- 유아프로그램	2,400,000×12월	=	28,800,000
				- 평생교육프로그램(성인)	750,000×12월	=	9,000,000
				- 생활체육프로그램(성인)	8,350,000×12월	=	100,200,000
				- 휘트니스센터	1,229,083×12월	=	14,749,000

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	문화체육강좌		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	7,170,000	7,170,000	0	○ 일반수용비			7,170,000
				- 강좌 운영물품 구입	597,500×12월	=	7,170,000

세 출							
예산과목	세부사업	문화체육강좌		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	20,197,000	20,197,000	0	○ 일반수용비			20,197,000
				- 회원관리시스템 유지보수	400,000×12월	=	4,800,000
				- 카드수수료	285,600,000×2.8%	=	7,997,000
				- 강좌 리플렛 제작	700×2,000부×4회	=	5,600,000
				- 강좌 현수막 제작	50,000×6개×4회	=	1,200,000
				- 인증문자 발송비	50,000×12월	=	600,000

세 출							
예산과목	세부사업	문화체육강좌		편성목	수선유지교체비	통계목	수선유지비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	2,500,000	2,500,000	0	○ 수선유지비			2,500,000
				- 문화체육강좌 및 휘트니스센터유지보수	150,000×12회	=	1,800,000
				- 암벽장 창호 시트지 교체	700,000×1회	=	700,000

세 출							
예산과목	세부사업	문화체육강좌		편성목	위탁관리비	통계목	위탁관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,860,000	2,860,000	0	○ 위탁관리비			2,860,000
				- 암벽장 안전검사 수수료	2,860,000×1회	=	2,860,000

세 출							
예산과목	세부사업	문화체육강좌		편성목	일반보상금	통계목	기타보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	213,600,000	213,600,000	0	○ 기타보상금			213,600,000
				- 문화체육강좌 강사비 17,800,000×12월 =			213,600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	4,321	70,000	1,886	29,755	
2021년도	5,000	80,000	2,257	17,460	- 사업진행

○ 기대효과

- 청소년 및 지역주민의 여가선용과 삶의 질 향상
- 수련관의 신뢰감 증대를 통한 지역 내 평생교육 거점으로써의 확고한 자리매김

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	4-1-3.지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

시설대관

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020년 고양통계연보에 따르면 고양시 인구는 꾸준히 증가하고 있으나, 이용 가능한 공공 공연장 및 공공체육시설의 수는 인구증가와는 상관없이 동결되어 있거나 충분히 늘어나지 않고 있어 지역주민이 이용 가능한 공공시설 제공에 대한 필요성이 대두

○ 청소년 및 지역주민에게 공간 대여를 통해 시설홍보 및 지역 내 이용편의 제공

2. 사업목적

○ 지역주민이 활용 가능한 공공시설 부족의 해소 및 수련관의 유휴공간을 효율적으로 활용할 수 있는 여건 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역주민 및 유관단체가 수련관의 유휴공간을 효율적으로 활용할 수 있는 여건 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역주민 및 청소년 대상 대관 활성화 ○ 고양시 내 유관기관과의 지속적 협력 및 교류	○ 전년대비 운영횟수 및 사용인원 5% 증가 ○ 대관사업 수익금 목표대비 100% 달성 ○ 학교연계 분기별 1회 이상 달성 ○ 참여인원: 40회, 연인원 1,600명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 2층 다목적강연장, 2층 동아리실(소리,몸짓,이야기)

○ 참가대상 : 고양시 내 지역주민 및 유관단체

○ 모집방법 : 고양시청소년재단 APP, 홈페이지, SNS홍보를 통한 분기별 모집

○ 참가인원(목표) : 40회, 실인원 1,600명, (연인원 1,600명)

○ 사업내용 : 마두청소년수련관 시설대관
- 성인대상 유료대관, 청소년대상 무료대관 운영
- 2층 다목적강연장 / 세미나, 공연, 토론회 등
- 2층 동아리실 / 소리실(밴드실), 몸짓실(댄스실), 이야기실(프로젝트실)
- 이용객 만족도조사 및 시설보수 진행

○ 소요예산 : 세입(2,178천원) / 세출(6,262천원)

○ 운영인력 : 직원1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
홍보·모집	○ 고양시청소년재단 APP 및 홈페이지 홍보 ○ 대관신청서 제출 후 심의를 통한 승인여부 결정	분기별 모집	
사업운영	○ 대관 계약 및 사전 운영회의 진행 ○ 대관 운영 ○ 대관 이용객 대상 만족도조사	연중 수시진행	
사업평가	○ 평가회의 내용에 따른 시설보수 ○ 사후 평가회의 진행		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,178천원) / 세출(6,262천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,900	2,178	2,178	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 코로나19로 인하여 외부대관 감소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

세 입							
예산과목	**목**	사용료수익		**세목**	시설사용료	**세세목**	대관수입
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
수익금	**2,178,000**	**2,178,000**	**0**	**- 대관사용료**		**108,900×20회 =**	**2,178,000**

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	시설대관운영		**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**300,000**	**300,000**	**0**	**○ 일반수용비**			**300,000**
				- 대관시설 운영물품 구입		100,000×3회 =	300,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	시설대관운영		**편성목**	위탁관리비	**통계목**	위탁관리비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,650,000**	**1,650,000**	**0**	**○ 위탁관리비**			**1,650,000**
				- 다목적강연장 안전검사 수수료		1,650,000×1회 =	1,650,000

세 출							
예산과목	**세부사업**	시설대관운영		**편성목**	자산취득비	**통계목**	자산취득비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**4,312,000**	**4,312,000**	-	**○ 자산취득비**			**4,312,000**
				- 강연장 냉난방기 설치		4,312,000×1회 =	4,312,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	55	2,200	7	182	- 코로나19로 대관사업 미운영
2021년도	40	1,600	61	205	- 사업진행

○ 기대효과

- 마두청소년수련관 내 시설 대관을 통해 지역주민 및 유관단체의 다양한 활동을 지원하고 시설 가동률의 향상과 수입창출에 기여

전략목표	4.	전략과제	4.1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

마케팅 · 홍보

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 비전(청소년의 일상생활이 즐거운 고양시)으로 온·오프라인 홍보를 통한 재단과 청소년 및 지역주민들과의 소통이 요구됨

○ 고양시청소년재단 행동전략 및 전략 과제(지역사회 네트워킹)로 지역사회 기반의 청소년 지원체계 강화

2. 사업목적

○ 청소년에게 통합적·체계적인 홍보 서비스를 제공하고, 청소년 시설 및 단체 홍보 지원과 매체 활성화를 통해 지역 내 인지도 및 신뢰도를 높여 청소년 정보 플랫폼으로서 역할 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 중심의 홍보를 통한 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축
- 일산동구지역 청소년 대상 기관 홍보를 통한 다양한 활동 정보 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 일산동구지역 내 기관 홍보 활동 진행 ○지역기관 홍보 협조를 통한 청소년 활동 정보제공	○ 체계적인 홍보실적 관리(월별 및 분기별 관리) ○ 지역기관 홍보자료 기관 내 게시 적극 협조 ○ 관내 청소년 대상 마두청소년수련관 홍보활동 진행(2회) ○ 참여인원: 150명, 2회, 연인원 150명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 관내

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 및 연인원 150명

○ 사업내용 : 관내 지역 청소년에게 마두청소년수련관 홍보 사업 계획 및 추진

○ 소요예산 : 세출(5,800천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업계획서 작성 및 진행 준비 ○ 마두청소년수련관 지역 홍보사업 기획	2022. 1.	
홍보·모집	○ 프로그램 홍보물, 배너, 포스터, 현수막 제작 등 ○ 마두청소년수련관 지역 홍보 및 참여청소년 모집	2022. 1.~12. 2022. 3.~11.	
사업운영	○ 홍보실적 제출: 월별, 분기별 제출 ○ 마두청소년수련관 지역 홍보사업 진행	2022. 1.~12. 2022. 3.~11.	
사업평가	○ 평가회의, 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(5,800천원), 세출(5,800천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
5,800	5,800	5,800	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 카카오톡 채널 활용 활성화에 따른 예산 증액 - 2021년 분기별 150,000원 → 2022년 175,000원 ○ 페이스북 홍보비 신규 편성에 따른 예산 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	고객만족도확대지원	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**5,500,000**	**5,500,000**	**0**	○ **홍보사업**		**5,500,000**
				- 인쇄비(현수막 등)	75,000x4분기 =	300,000
				- 홍보비(페이스북 등)	6,000x50회 =	300,000
				- 카카오채널발송비	175,000x4분기 =	700,000
				- 기관홍보문자발송비	350,000x12월 =	4,200,000

세 출						
예산과목	세부사업	고객만족도확대지원	편성목	일반보상금	통계목	기타보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**300,000**	**300,000**	**0**	○ **홍보사업**		**300,000**
				- 이벤트참여경품	5,000x60명 =	300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	12	1,800			
2021년도	12	2,000	12	2,000	

○ 기대효과

- 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축을 통한 지역 내 인지도 및 신뢰도 제고
- 홍보실적 취합을 통한 홍보 데이터 활용 기능 향상

전략목표	4	전략과제	4-1. 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

종합안전관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등)

○ 청소년활동진흥법 제18조2(안전교육)

2. 사업목적

○ 수련관의 동절기, 해빙기 및 우기를 대비한 재해관리대책을 수립하여 시설물의 안전점검 활동과 재해 발생 시 신속한 대응체계 구축을 통한 체계적인 관리

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년활동진흥법 시행령 제10조(수련시설 안전점검)의 안전기준에 의거한 매월 정기점검 이행
- 시설비상연락망 및 비상근무조 편성과 비치
- 비상근무 중 취약지역 현장사항 감시 및 기록 유지 실행
- 재해·재난 발생 시 재단 사무국 보고

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 보험가입을 통한 수련관 안전예방 ○ 안전한 수련관 관리 ○ 비상근무조 편성을 통한 시설비상연락망 구축 ○ 상황발생 시 초동대처 확실	○ 수련관 사고발생률 3건 이하로 감소 ○ 수련관 안전 매뉴얼 제작 ○ 매 월 안전점검표 작성 및 제출 ○ 전 직원 안전교육 2회 이상 ○ 시의적절한 보험가입

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관

○ 참가대상 : 마두청소년수련관 직원

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 20명, (연인원 40명)

○ 사업내용

- 매월, 시기별 시설 안전점검
- 안전사고 기록 관리 등
- 소방안전교육 상·하반기 진행

○ 소요예산 : 비예산

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
일일안전점검	○ 매 월 1회 분야 별 정기안전점검 실시 ○ 토목, 건축, 가스, 소방, 기계 상태 체크 ○ 전기 절연상태 및 누전 체크	연중	
특별안전점검	○ 특정시설물 안전점검 ○ 전기 및 소방 안전, 전류측정, 발전기, 승강기 등	연중	
시설물 안전점검	○ 해빙기 -> 우기대비 -> 동절기 별 안전 점검 ○ 붕괴 예방, 폭우 대처, 동파 방지 등	연중	
교육 및 훈련	○ 안전관리 매뉴얼 교육 및 기타·교육·훈련	연중	

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 정기적 재난 안전 예방 활동으로 시설 안전성 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

사회공헌

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 재단 정관 및 출연기관의 사회적 역항에 따라 사회적 가치 창출을 지향하고 고양시 청소년 육성·보호 및 복지향상·공공의 이익과 공동체의 지속가능한 발전을 위해 사회적 책임 강화

○ 「경기도 공공기관 및 중소기업의 CSR(기업의 사회적 책임) 활성화 지원 조례」에 근거하여 경기도 내 공공기관인 고양시청소년재단 산하 마두청소년수련관 또한 사회적 책임성 및 역량을 강화하여 지역 경제발전과 주민복리의 지속가능한 성장 기반 마련

2. 사업목적

○ 충실한 사회적 역할 이행으로 지역사회로부터 신뢰받는 수련관의 이미지 제고와 지역발전의 기여

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 경제발전과 주민복리에 부합하는 전 직원 사회공헌활동 기획 및 운영
- 지역사회를 대상으로 하는 사회공헌활동으로 상생과 동행의 사회적 가치 실천

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회공헌활동 운영 수 ○ 사회적 약자 업체 및 조달구입 실적	○ 사회공헌활동 2회 진행 ○ 사회적 기업 물품 구매 또는 조달실적 전년대비 2% 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 등

○ 참가대상 : 수련관 전 직원

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 15명, (연인원 30명)

○ 사업내용 : 수련관 직원 사회공헌활동 기획 및 운영, 사회적 기업 조달 또는 물품구입 독려

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사회공헌활동 기획 - 2022년 사회공헌 운영계획 수립	2022. 2.	
사업운영	○ 사회공헌활동 운영 - 수련관 기획 사회공헌활동 2회 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 관리	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 사회공헌활동 활동 평가 - 기획의도(목적 및 목표) 부합도 점검 - 실적 달성 정도 점검 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도					
2021년도					

○ 기대효과

- 지역사회 내 수련관의 공적가치 및 신뢰 향상
- 지역사회의 이해를 바탕으로 한 사업운영 을 통한 수련관의 사회적 역할 수행 기반마련

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

고객만족

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리 운영 지침」청소년수련시설 이용자 고객만족도 조사 및 관리

○ 이용자 대상 주기적으로 고객만족도 조사를 실시하여 시설운영 개선을 위해 결과를 반영하고 안전하고 쾌적한 환경을 갖춰 청소년들에게 다양한 서비스를 제공하여야 함

2. 사업목적

○ 수련관을 이용하는 청소년과 회원들을 대상으로 직무별 담당자를 배치하여 이용고객의 안전과 원활한 시설 이용을 지원하고 만족도 조사를 통해 결과를 반영하여 시설 운영 활성화를 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 직무별 업무담당자를 배치하여 고객들이 원하는 서비스를 제공하고 시설을 안정적으로 운영한다.
- 쾌적하고 깨끗하게 시설을 유지관리하고 고객만족도 향상을 위해 민원에 대응하고 신속하게 처리한다.
- 전문지도자를 배치하여 신체적 능력 향상을 지원하고 다양한 청소년활동 사업을 확대한다.
- 수요자 중심의 시설운영과 청소년 사업 운영을 위해 만족도 조사 결과를 반영하고 개선한다.
- 다양한 의사소통 창구마련을 통해 조직 유연성 확보를 통한 내부 직원 만족도를 향상한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다양한 서비스 제공으로 고객만족도 향상 ○ 의사소통 채널 정례화로 신뢰 관계 구축 ○ 의견수렴 및 반영으로 경영개선 노력 확대	○ 전 직원 대상 서비스교육 1회 운영 ○ 만족도 조사 결과 반영 노력 ○ 연간 고객만족도조사 1회 운영 ○ 참여인원: 450명(응답률 82% 이상) ○ 3개 이상 의사소통 체계 운영 ○ 반기별 2건 이상 직원 요구의견 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관
○ 참가대상 : 마두청소년수련관 이용 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 1회기, 450명, (연인원 450명)
○ 사업내용 : 시설만족도 조사, 이용자 응대, 기관운영·사업 안내 등
○ 운영인력 : 22명(정규직 11명, 공무직 1명, 기간제 5명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 고객 만족도 조사 운영계획 수립 - 재단 고객 만족도조사 문항 반영 ○ 직원 의사소통 체계 운영계획 수립	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 만족도 조사 안내		
사업운영	○ 만족도 조사 실시 ○ 고객 서비스교육 운영 ○ 월별 직원 의사소통 체계 운영		
사업평가	○ 만족도결과 분석 및 결과반영 계획 수립 ○ 직원 요구의견 반영 등		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 없음
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
500	0	0	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 설문참여 보상금 삭감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

공공청소년수련시설활성화사업

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「제6차 청소년정책기본계획」청소년 참여 및 권리 증진을 위한 수련시설 활성화

○ 청소년수련시설에서 청소년이 미디어로 건강하게 세상과 소통하고 스스로 건강한 미디어 세상을 만들어 갈수 있는 다양한 서비스를 제공하여야 함

2. 사업목적

○ 4차산업혁명시대에 달라져가는 문화의 격차를 줄이고자 다양한 방식의 청소년들의 참여를 권장하고 기회를 제공하고자 미디어 교육 환경 마련 및 장비사용, 공간활용을 통해 청소년들에게 가까운 곳에서 쉽게 접할 수 있는 미디어 환경을 조성하고자 함.

3. 목 표

○ 사업목표

- 미디어교육 및 미디어 체험공간 마련을 통한 미디어 교육 환경 조성
- 미디어장비를 이용한 다양한 방식의 프로그램 전개
- 청소년들이 미디어 장비를 활용하여 스스로 기획하는 프로젝트 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 미디어 장비 구입 ○ 미디어 교육 공간 마련	○ 미디어 장비 활용 교육 실시 ○ 사업운영시 미디어 장비 활용

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관

○ 이용대상 : 마두청소년수련관 이용 청소년 등

○ 사업내용 : 미디어 장비 구입 및 공간 마련, 장비 활용 등

○ 운영인력 : 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
계획	○ 장비 구입 목록 현황 작성 ○ 미디어 장비 구입	2022. 1.~12.	
운영	○ 미디어 장비 사용 교육 실시 ○ 프로그램 운영시 장비 활용		
평가	○ 미디어 장비 활용 현황 파악 ○ 미디어 장비 활용성 등		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(20,000천원), 세출(20,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
20,000	20,000	20,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 기존 사업 지원에서 장비 구입 지원으로 변경
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	**세부사업**	**공공청소년수련시설활성화사업**	**편성목**	**자산취득비**	**통계목**	**자산취득비**

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**20,000,000**	**20,000,000**	**0**	**○ 공공청소년수련시설활성화사업**		**20,000,000**
				- 공공청소년수련 시설활성화사업	20,000,000x1회 =	20,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도					
2021년도					

○ 기대효과

- 미디어 장비 구입으로 다양한 프로그램 전개
- 미디어 장비 활용을 통한 교육시스템 전환

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

기간제근로자관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 시설 운영의 안정화 및 유지를 위한 부족화 인력 충당

○ 시설 곳곳에 시의적절한 인력 배치를 통한 수련관 만족도 증대

2. 사업목적

○ 수련관을 이용하는 청소년 및 지역주민에게 안전하고 쾌적한 이용환경 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 수련관 이용자 안전사고 예방 및 쾌적한 관리를 통한 수련관 이용률 증대 및 사고발생률 감소

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 기간제 근로자 관리 ○ 친절한 안내를 통한 안내데스크 역할 ○ 보안업무를 통한 시설 안전화 ○ 환경미화를 통한 시설 쾌적화	○ 월 별 기간제 근로자 급여지급 및 근태관리 ○ 안전하고 청결한 시설관리를 통한 시설 만족도 향상 ○ 올바른 응대를 통한 수련관 민원 감소

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 사업내용

- 기간제 근로자 관리

○ 소요예산 : 세출(146,517천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 안내데스크, 보안업무, 환경미화 등 기간제 근로자 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영관리	○ 업무분장, 급여지급, 근태관리 등	연중	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(146,517천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
138,764	146,517	146,517	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2020년 당초	▶	2021년 당초	○ 기간제근로자 운영기관 확대에 따른 인건비 편성 - 실제 운용 인력에 대한 인건비 편성(기존 10개월 편성 > 12개월 편성) - 실제 운용 인건비에 비례한 사회보험 부담금 반영 - 2022년 생활임금 인상액(1%) 편성 - 기간제근로자 명절휴가비 편성(400천원x2회) - 퇴직급여충당금 예산과목 분리편성(퇴직급여충당금)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	인건비	**통계목**	기간제근로자등보수

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	**123,302,000**	**123,302,000**	**0**	○ **기간제인건비**			**123,302,000**
				- 보안	2,175,690×2명×12월	=	52,217,000
				- 미화	2,175,690×1명×12월	=	26,109,000
				- 안내	2,175,690×1명×12월	=	26,109,000
				- 시간외근무수당	15,615×1명×5시간×12월	=	937,000
				- 연가보상비	83,280×4명×5일	=	1,666,000
				- 명절휴가비	300,000×5명×2회	=	3,000,000
				- 미화(보조)	1,087,845×1명×12월	=	13,055,000
				- 연가보상비	41,640×1명×5일	=	209,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	10,276,000	10,276,000	0	○ 퇴직급여	10,276,000
				- 퇴직급여충당금	123,302,000×1/12월 = 10,276,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	12,939,000	12,939,000	0	○ 사회4대보험		12,939,000
				- 국민연금부담금	123,302,000×4.50% =	5,549,000
				- 국민건강보험부담금	123,302,000×3.495% =	4,310,000
				- 장기요양보험부담금	4,310,000×12.270% =	529,000
				- 고용보험부담금	123,302,000×0.90% =	1,110,000
				- 산재보험부담금	123,302,000×1.17% =	1,441,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청결한 시설환경 제공 및 이용자 만족도 향상
- 안전사고 예방 활동을 통한 사고발생 감소

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

청소년지도사배치지원

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제23조 및 동법 시행령 제25조(청소년지도사의 배치 등)에 근거

2. 사업목적

○ 공공 청소년시설에 능력과 전문성을 갖춘 청소년지도사를 배치하여 수련시설운영 활성화 및 청소년 수련활동 프로그램의 질적 향상 도모

○ 다양한 청소년 수련활동 전담 지도를 통해 인성 함양, 도전정신 등을 길러줌으로써 청소년들이 창의적이고 역량 있는 인재로 성장할 수 있도록 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 분야의 전문지식을 갖추고 그 직무를 성실하게 수행할 수 있는 능력과 역량을 갖춘 청소년지도사 1명 채용 및 배치

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 배치기준에 적합한 인력 채용 및 배치 ○ 임금가이드라인에 맞춘 급여 지급	○ 자격요건을 갖춘 배치지도사 배치여부 ○ 지급기준대비 100%이상 지급

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관

○ 참가대상 : 배치

○ 모집방법 : 공개채용

○ 참가인원(목표) : 배치지도사 1명

○ 사업내용 : 청소년배치지도사 지원사업

○ 소요예산 : 세입(23,520천원) / 세출(23,520천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 및 마두청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
홍보·모집	○ 직원 채용 - 재단 및 유관기관을 통한 채용 절차 진행	수시	결원 발생시
사업운영	○ 청소년배치지도사 운영 - 청소년활동 사업 운영 - 분기별 예산 신청 및 정산, 결과보고서 제출 등	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 연간 운영 결과 평가 - 사업 결과 및 정산보고서 제출	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(23,520천원) / 세출(23,520천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
25,740	23,520	23,520	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 확정내시 반영
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	보조금수익	**세목**	국도시비보조금	**세세목**	청소년지도사배치지원사업	
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**23,520,000**	**23,520,000**	**0**	**- 청소년지도사배치지원사업** 23,520,000×1년			**=23,520,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년지도사배치지원사업		**편성목**	행사홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**23,520,000**	**23,520,000**	**0**	○ **청소년지도사배치지원사업**			**23,520,000**
				- 청소년지도사배치지원사업 23,520,000×1년			= 23,520,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당사항 없음

○ 기대효과

- 청소년 활동프로그램 기획·운영 및 청소년동아리 운영 등 수련시설 활성화

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

운영경비지원

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방출자출연기관 예산편성지침 및 고양시 출자·출연기관 예산편성기준

○ 고양시청소년재단 회계 운영 지침

2. 사업목적

○ 수련관 운영에 필요한 예산 확보 및 수련관 운영의 안정성 확보

3. 목 표

○ 사업목표

- 수련관 운영 및 시설관리 필요한 공과금 집행으로 법적의무 준수

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재정 운영계획 대비 집행률 준수	○ 연간 예산 대비 집행률 90% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관

○ 사업내용 : 수련관 운영 및 관리에 필요한 경비 (공공요금 및 제세, 보험료, 수도광열비 등)

○ 소요예산 : 세입(775천원) / 세출(84,860천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 예산 집행 계획수립	2022. 1.	
운영경비 집행 및 관리	○ 전년도 이월금 관리 ○ 지자체출자출연금 관리 ○ 분기 예산신청서 및 교부신청서 작성 및 제출 ○ 월별예산집행계획 수립 ○ 분기·연간 예산정산서 작성 및 제출 ○ 추가경정예산안 작성 ○ 예산과목별 집행내역 정리 및 관리 ○ 출연금 법인카드 사용대장 관리 ○ 공공요금및제세 - 교통유발부담금, 전파사용료 등 ○ 발송비(우편발송비) ○ 차량유류비(관용차량) ○ 제세공과금 - 주민세(사업소분), 부가가치세 ○ 수도광열비 - 전기요금, 가스요금, 상하수도료 ○ 각종 협회비 - 소방안전, 전기안전, 청소년수련시설협회비 등 ○ 보험료 - 수련시설종합보험, 승강기보험료, 이행보증보험 등	2022. 1.~12.	
정산	○ 월별, 분기별 예산집행률 산출	2022. 1.~12.	재정보고서 정산서

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(775천원) / 세출(84,860원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
87,927	84,860	84,860	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 실사용량 반영하여 경비 예산 편성 - 등록면허세 제외 - 통합계약으로 전화 및 인터넷요금 재편성 - 2021년 출연금 편성분 2022년 자부담 재편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	기타영업수익		세목	수수료수익	세세목	부가가치세환급
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	400,000	400,000	0	- 부가가치세환급	200,000×2회	=	400,000
예산과목	목	기타영업수익		세목	기타영업수익	세세목	기타수입
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	134,000	134,000	0	- 기타수입	134,000×1식	=	134,000
예산과목	목	이자수익		세목	예금이자수익	세세목	예금이자수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	241,000	241,000	0	- 예금이자	241,000×1식	=	241,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	83,819,000	83,819,000	0	○공공요금및제세		6,179,000
				- 우편물발송비	3,000×7월 =	21,000
				- 전파사용료	45,000×1회 =	45,000
				- 주민세 사업소분	1,113,000×1회 =	1,113,000
				- 청소년시설협회비	1,000,000×1회 =	1,000,000
				- 교통유발부담금	1,000,000×1회 =	1,000,000
				- 수련시설종합보험료	3,000,000×1회 =	3,000,000
				○연료비		76,800,000
				- 전기요금	4,100,000×12월 =	49,200,000
				- 지역난방료(냉난방)	1,700,000×12월 =	20,400,000
				- 상하수도료	600,000×12월 =	7,200,000
				○차량선박비		840,000
				- 차량유류비	70,000x1대x12월 =	840,000

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	800,000	800,000	0	○공공요금및제세		800,000
				- 부가가치세	100,000×4회 =	400,000
				- 소방안전협회비	50,000×1회 =	50,000
				- 전기안전협회비	100,000×1회 =	100,000
				- 이행보증보험	150,000×1회 =	150,000
				- 승강기사고배상책임보험료	100,000×1회 =	100,000
예산과목	세부사업	기타영업외비용	편성목	기타영업외비용	통계목	이자반환금(과년도)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	241,000	241,000	0	○이자반환금(과년도)		241,000
				- 예금이자	241,000×1년 =	241,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당 사항 없음

○ 기대효과

- 예산지원을 통해 원활한 수련관 운영 도모
- 원활한 업무 환경 조성을 통해 효율적인 업무 처리

전략목표	4.	전략과제	4-1 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1 혁신경영시스템구축

사무관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2022년도 지방 출자·출연기관 예산편성지침 및 집행기준
○ 고양시청소년재단 예산·회계 규정
○ 21년 마두청소년수련관 사무 및 자산관리 계획(안)

2. 사업목적

○ 효율적 사무관리비 지출을 통해 부서 내 원활한 업무수행 지원

3. 목표

○ 사업목표
- 안정적인 예산관리를 위해 월별 소모품 지출계획 및 집행
- 효율적인 업무수행지원을 위해 소모품, 도서인쇄비 등을 관리

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 체계적인 업무체계를 정비하기 위해 집행계획을 세운 후 예산집행	○ 월별예산집행계획 대비 집행률 90% 이상 달성 ○ 소모품관리대장 월별 보고 ○ 도서관리대장 분기별 보고

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 운영장소 : 마두청소년수련관
○ 대　　상 : 마두청소년수련관 전직원
○ 사업내용 : 행정업무 수행 및 지원을 위한 소모품 구입, 도서인쇄비 등 집행
○ 소요예산 : 세출(16,954천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
월별예산 집행계획	2022년 사무용품에 대한 월별 예산집행 계획 작성	2022. 1.	
집행품의	업무수행 시 필요경비 사전 품의	상시	
예산집행 및 관리	품의 완료 후 예산집행 - 소모품관리대장 작성 - 도서관리대장 작성	상시	
정산	실적관리: 월별 예산집행률 관리	월별	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(16,954천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
22,490	16,954	16,954	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	홍보계획에 따라 자료인쇄비 예산 감축 - 직원 수요에 따라 도서구입비 증가 - 홍보계획에 따라 자료인쇄비 감소 ○ 기관홍보문자발송비 지역협력경영시스템구축 재편성 ○ 암벽장 안전검사 수수료 문화체육강좌 재편성 ○ 오토빌레이 검사 및 태양광 정기검사 수수료 삭제
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	**11,654,000**	**11,654,000**	**0**	**○ 일반수용비**		**7,574,000**
				- 사무용품구입비	229,000×12월 =	2,748,000
				- 줌이용권구입비	240,000×4개 =	960,000
				- 비상약품구입비	200,000×1회 =	200,000
				- 청소용소모품비	300,000×12월 =	3,600,000
				- 운송대및포장비	5,000×6회 =	30,000
				○ 도서인쇄비		**4,080,000**
				- 업무용도서구입비	200,000×2회 =	400,000
				- 정기간행물구입	90,000×12월 =	1,080,000
				- 청소년시설사업보고서제작	40,000×60부 =	2,400,000
				- 자료인쇄비	100,000×2회 =	200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**5,300,000**	**5,300,000**	**0**	**○ 저수조 청소 용역비**	**600,000×2회 =**	**1,200,000**
				○ 수질검사수수료	**50,000×1회 =**	**50,000**
				○ 승강기정기검사수수료	**250,000×1회 =**	**250,000**
				○ 전기정기검사수수료	**1,100,000×1회 =**	**1,100,000**
				○ 폐기물처리비	**1,100,000×1회 =**	**1,100,000**
				○ 퇴직연금운용수수료	**1,600,000×1회 =**	**1,600,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 사무관리비 예산의 안정적이고 효율적인 행정업무 지원
- 효율적이고 체계적인 소모품 등 비품관리

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

물품 및 고정자산 관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2022년도 지방출자출연기관 예산편성지침 및 고양시 출자·출연기관 예산편성기준

○ 고양시청소년재단 예산·회계규정, 물품 및 고정자산 관리규정

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 청소년수련시설은 안전하고 쾌적한 환경을 갖추고 청소년들에게 서비스를 제공할 수 있도록 체계적인 시설 개·보수와 안전관리 업무를 수행하여야 함.

2. 사업목적

○ 물품의 취득·보관·사용·처분등에 대한 관리를 통해 물품 및 자산의 효율적인 관리와 상태 유지

○ 수련관 시설운영에 필요한 소모품을 구매함으로써 업무의 효율성과 편의성 향상

○ 안정적인 시설 운영을 위한 예산 확보로 업무지원 및 공중위생을 철저히 관리하고 자산취득·보관·사용·처분 등 물품 및 고정자산 관리 규정을 준수하여 자산을 관리 운영하고 원활한 시설 이용과 안정적인 사업 운영을 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 시설재물조사 실시를 통해 자산관리현황에 대한 정확성 및 효율성 향상
- 수련관 내 물품 및 자산의 정확한 실태를 파악하여 손망실 비율 최소화
- 시설 운영의 효율성 확보 및 안전한 보건·위생 환경 구축
- 관리규정에 따라 물품수급 관리 계획을 수립하고 물품을 정기적으로 관리한다.
- 정기·수시 재물조사를 통해 물품을 관리하고 물품 수량과 장부상의 수량을 확인한다.
- 물품 손·망실 또는 훼손 시 물품 관리 책임자에게 지체 없이 보고하고 절차에 따라 처리한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재정 운영계획 대비 집행률 준수	○ 연간예산대비 집행률 90% 이상
○ 자산성 물품 손망실 비율	○ 전체 자산성 물품 중손망실 1% 미만 발생
○ 공공기관으로 사회적 역할 강화	○ 연 1회 이상 재물조사 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관
○ 사업내용 : 물품·자산의 취득, 손망실 등의 관리, 사무용품 등 소모품의 관리
○ 소요예산 : 세출(1,650천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 물품수급관리계획 수립 - 물품의 취득·사용 및 처분에 관한 계획 수립	2022. 1.	
사업운영	○ 물품관리 - 물품의 취득 및 검사 - 물품의 보관 및 처분	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 자산성 물품 손망실률 파악 - 수시재물조사를 통한 자산 손망실 확인	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,650천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,400	1,650	1,650	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 기타유형자산 물품 구매 축소 - 전년도에 편성되어 있던 기타유형자산 미편성 (생활체육프로그램 기구 및 실내공간구성물품) ○ 내구연한이 종료된 노후 시설 장비 교체
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	공공운영비	편성목	자산취득비	통계목	자산취득비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	1,650,000	1,650,000	0	○ 컴퓨터 모니터(21인치) 200,000×2개 = 400,000 ○ 태블릿PC(아이패드) 900,000x1개 = 900,000 ○ 사무용의자 350,000x1개 = 350,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 계획적인 물품 공급 및 적절한 관리를 통한 예산절감
- 물품 및 자산의 정기적인 관리로 손망실을 최소화하여 효과적으로 관리

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

시설유지관리

□ 심화 □ 확대 ■축 소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 청소년수련시설은 안전하고 쾌적한 환경을 갖추고 청소년들에게 서비스를 제공할 수 있도록 체계적인 시설 개·보수와 안전관리 업무를 수행하여야 함.

○ 화재예방, 소방시설 설치유지 및 안전관리에 관한 법률 제15조(소방시설등의 자체점검 등)

○ 전기사업법 시행규칙 제40조(전기안전관리자의 선임 등)

○ 승강기시설 안전관리법 제29조(승강기안전관리자) 및 제30조(보험가입)

○ 수도법 제33조, 수도법 시행규칙 제9조의2 및 수도시설의 청소 및 위생관리 등에 관한 규칙

2. 사업목적

○ 지속적인 시설유지관리로 이용객들이 안전하게 시설을 이용할 수 있는 환경을 조성하고 시설이용 만족도 향상을 위한 양질의 서비스를 제공하여 공공의 이익 추구 및 수련관 이미지 제고에 기여한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 체계적이고 지속적인 관리로 에너지 절약과 비용을 절감한다.
- 정기안전검사 및 수시점검을 통해 시설을 안정적으로 이용할 수 있는 환경을 조성한다.
- 시설운영과 관련 필요한 경비운용으로 수련관 운영의 안정성을 확보한다.
- 시설안전 관련 경비운용으로 수련관 이용자들의 안전관리 의무와 책임을 다한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재정 운영계획 대비 집행률 준수	○ 연간 예산 대비 집행률 90% 이상
○ 상황에 맞는 선제적 안전점검	○ 월별 청소년수련시설 안전점검 12회 진행 ○ 계절별, 분야별, 시기별 안전점검 및 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 소요예산 : 세출(59,536천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영계획수립	○ 예산 재원별 운영계획 수립	2022. 1.	
시설유지관리비 집행 및 관리	○ 임차료 - 복합기임차료 - 차량임차료 - 공기청정기임차료 - 화장실 비데임차료 - 냉온정수기임차료	2022. 1.~12.	
	○ 수선유지비 - 기계설비수선유지비(집수정 배관보수 및 청소) - 냉동기수선유지비(냉동기세관용역) - 전기설비수선유지비(LED조명 부분교체, 배관배선공사, 전기자재 구매) - 건물 수선유지비(출입문 손잡이 교체, 건축자재구매) - 통신설비수선유지비(CCTV카메라 설치, 출입통제 장치 설치, CCTV설비 수선유지비, 통신설비 수선유지비)	2022. 1.~12.	
	○ 위탁관리비 - 무인경비시스템용역비, 전기안전관리용역비, 소방안전관리용역비, 자동제어유지관리비, 승강기유지관리비, 방역소독수수료	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(59,536천원), 세출(59,536천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
78,719	59,536	59,536	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 임차료 감액 - 차량임차료 감액 ○ 수선유지비 감액 - 기계설비수선유지비, 건물수선유지비, 통신설비수선유지비 공사·용역 축소로 인한 감액 - 조경 수선유지비, 사인물 교체공사, 도로 이정표 설치공사 제외로 인한 감액 ○ 위탁관리비 증액 - CCTV카메라 및 출입통제장치 추가설치로 인한 CCTV 무인경비 시스템용역비 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**15,547,000**	**15,547,000**	**0**	○ **임차료**		**15,547,000**
				-복합기임차료	300,000×1대×12월 =	3,600,000
					50,000×1대×12월 =	600,000
				-차량임차료	440,000×1대×12월 =	5,280,000
				-공기청정기임차료	23,100×9대×12월 =	2,495,000
				-화장실비데임차료	19,700×6대×12월 =	1,419,000
				-냉온정수기임차료	25,620×7대×12월 =	2,153,000

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비	통계목	수선유지비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**11,528,000**	**11,528,000**	**0**	**○ 기계설비 수선유지비**		**1,000,000**
				-집수정배관보수및청소	1,000,000×1회 =	1,000,000
				○ 냉동기 수선유지비	**3,300,000×1회 =**	**3,300,000**
				○ 전기설비 수선유지비		**5,000,000**
				-LED조명 부분교체	2,000,000×1회 =	2,000,000
				-배관배선공사	1,500000×1회 =	1,500,000
				-전기자재구매	1,500,000×1회 =	1,500,000
				○ 통신설비수선유지비		**2,228,000**
				-CCTV카메라설치	886,600×1회 =	887,000
				-출입통제장치설치	341,000×1회 =	341,000
				-CCTV설비수선유지비	1,000,000×1회 =	1,000,000

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비	통계목	수선유지비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	**3,349,000**	**3,349,000**	**0**	**○ 건물 수선유지비**		**3,052,000**
				- 출입문 손잡이 교체	2,552,000×1회 =	2,552,000
				- 건축자재구매	500,000×1회 =	500,000
				○ 통신설비 수선유지비		**297,000**
				- 통신설비 수선유지비(인터넷)	297,000×1회 =	297,000

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비	통계목	위탁관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	29,112,000	29,112,000	0	ㅇ무인경비시스템용역비	518,000×12월 =	6,216,000
				ㅇ전기안전관리용역비	350,000×12월 =	4,200,000
				ㅇ소방안전관리용역비	183,000×12월 =	2,196,000
				ㅇ자동제어유지관리비	825,000×12월 =	9,900,000
				ㅇ승강기유지관리비	150,000×2대x12월 =	3,600,000
				ㅇ방역소독수수료	250,000×12월 =	3,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당없음

○ 기대효과

- 시설물과 기계설비 등의 지속적인 유지보수를 통한 건축물의 노후화 지연
- 전문화된 시설물 관리 업체의 점검 및 관리를 통한 안전한 공간 제공

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.지역사회연계를통한고객만족도확대

민원관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지역 내 공공시설로서 사용자들의 불편함을 최소화하고 민원 발생에 따른 2차 민원 발생의 문제점을 해결하고자 민원 관리 필요

2. 사업목적

○ 시설 및 프로그램 이용자들의 다양한 의견을 수렴하여 시설 이용에 대한 불편을 줄이고 만족도를 향상할 수 있다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 민원 발생 시 민원 관리 절차에 의해 민원해결
- 시설 이용자 및 지역주민 민원 최소화
- 민원 예방을 위한 전 직원 민원 대응 및 고객서비스 교육 진행

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 전 직원 민원 대응 및 고객서비스 교육 진행	○ 교육 이수율 100% 달성
○ 적극적인 민원 처리	○ 미처리 민원 건수 0건

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관

○ 사업내용 : 주요 민원 사항 관리 및 대처

○ 소요예산 : 비예산

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 민원 대응 계획 수립	2022. 1.	
사업운영	○ 민원대응 및 고객서비스교육 진행 - 민원 대응 노하우, 민원사례 공유 등 ○ 민원 처리 - 민원 신청 및 접수, 담당부서 전달 - 민원 처리 및 결과 통보	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 결과 공유 및 반복발생 방지 ○ 민원 유형 분석 및 대처방법 평가 등	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당사항 없음

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 체계적인 민원관리로 2차 민원발생 최소화
- 고객 친화적인 환경을 조성하여 이용자 만족도 제고를 통한 시설 이용자 증대

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

업무추진비 관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방회계법 시행령 제64조에 의한 지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 업무추진 및 직원의 사기진작을 위한 경비를 지원하여 통상적인 조직운영, 사업활동, 유관기관과의 협조, 부서운영 등의 원활한 직무수행을 도모하고, 건강한 조직문화 형성
○ 명확한 관서업무비 및 업무추진비 집행규정을 제공함으로써 관서업무비 및 업무추진비 집행에 대한 자율성과 책임성 확보

3. 목표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 및 투명성 확보
○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 목적과 상황에 맞는 업무추진비 관리	○ 예산집행률 100% 달성 ○ 집행현황 안내 및 공유(월 2회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 대상 : 마두청소년수련관 전직원
○ 사업내용 : 시책추진, 부서운영 업무추진비 집행 및 관리
○ 소요예산 : 세출(2,679천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
시책추진	○ 원활한 사업추진을 위한 제 경비 집행 및 관리 - 대단위 사업, 주요 투자사업, 주요행사 등	2022. 1.~12.	
부서운영	○ 통상적인 부서운영에 소요되는 제 경비 집행 및 관리	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,679천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,679	2,679	2,679	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 해당사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	업무추진비	**통계목**	사업업무추진비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자부담	**1,200,000**	**1,200,000**	**0**	**○ 시책추진업무추진비**		**1,200,000**
				- 시책추진업무추진비	100,000×12월	=1,200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	관서업무비	통계목	부서업무비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
자부담	1,479,000	1,479,000	0	○ 부서운영업무추진비	1,479,000
				- 부서운영업무추진비	123,200×12월 =1,479,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 관서업무비 및 업무추진비에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-1.창의적 조직문화 및 노사 신뢰관계 강화

직원교육

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 종사자 관리

○ 「청소년 기본법」 제24조의2(청소년지도사·청소년상담사의 보수교육)

○ 법정의무교육

- 4대폭력예방교육: 남녀고용 평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법 제13조
  성매매방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조
  가정폭력방지 및 피해자보호등에 관한 법률 제4조의3
- 장애인인식개선교육: 장애인복지법 제25조 제2항
- 산업안전보건교육: 산업안전보건법 제31조
- 개인정보보호교육: 개인정보보호법 제28조
- 아동신고의무자교육: 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제10조
- 긴급복지신고의무자교육: 긴급복지지원법 제7조
- 부패방지 및 청렴교육: 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률
- 직장내성희롱예방교육: 남녀고용평등법 시행령 제3조
- 직장내괴롭힘방지교육: 근로기준법 제93조 제11호
- 장애인확대신고의무자교육: 장애인복지법 제59조의4제6항 및 제7항, 같은 법 시행령 제36의6

2. 사업목적

○ 직무별 교육지원을 통한 개인별 성장지원

○ 직원 대상 법정의무교육 실시하여 근로자의 노동권익 및 근로환경 개선

○ 다양한 역량강화기회를 제공하여 시설종사자의 전문성 함양 및 실무역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 직무 관련 연수 및 교육 참가 지원을 통해 개인별 직무역량 강화
- 법정의무교육 이수를 통한 건강한 조직문화 형성
- 소속 직원의 청소년활동 및 기관운영 등 전문역량 강화
- 전직원의 공통된 목표 설정 및 실행을 통한 운영성과 제고

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 개인별 교육이수 시간 ○ 법정 의무교육 운영 ○ 매월 수련관 월례회의 진행	○ 소속직원 60시간 이상 교육 이수 ○ 전직원 법정 의무교육 이수 ○ 월 1회 이상 월례회의 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 각 교육장

○ 참가대상 : 수련관 전직원(공무직 및 기간제 근로자 포함)

○ 사업내용 :

- 청소년지도사 보수교육 등 직무교육
- 법정 의무교육 등 공통교육
- 월례회의 및 직원 워크숍

○ 소요예산 : 세출(1,920천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 교육 - 법정의무교육 및 외부교육 현황 파악 - 연간 운영계획서 작성 - 직원 교육 수요 조사	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 직원교육 운영 - 법정의무교육 진행 - 외부교육 정보 제공 및 개인별 이수 - 월례회의 진행	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 직원교육 평가 - 교육만족도 및 교육이수정도 평가	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,920천원), 세출(1,920천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,400	1,920	1,920	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 실제 정원에 대한 교육비 편성 및 교육지원비 조정 - 기존 200천원에서 160천원으로 변경
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	교육훈련비	통계목	교육훈련비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	1,920,000	1,920,000	0	○ 교육훈련비		1,920,000
				- 시설직원교육지원비	160,000×12명 =	1,920,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	12	144	12	135	
2021년도	12	144			- 사업진행

○ 기대효과

- 개인 및 조직역량강화를 통한 수련관 프로그램 질적 향상
- 기관 내 직원들간 사업내용 등 공유를 통한 업무 수행의 효율성 향상

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

직원 근태 관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)
○ 고양시청소년재단 규정집「출장여비규정」
○ 고양시청소년재단 운영부-918(2017.8.1.) 근태관리지침
○ 고양시청소년재단 운영부-929(2017.8.2.) 초과근무수당 운영지침 개정(안)

2. 사업목적

○ 수련관에서 근무하고 있는 직원의 체계적인 직원 근태관리 및 원활한 업무수행을 위한 여비, 특근매식 등 지원으로 업무효율성 증진
○ 일과 삶의 균형적인 문화 정착을 통한 직원 행복 추구

3. 목 표

○ 사업목표
- 체계적인 직원 근태관리를 통한 업무 효율성 제고
○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 당직근무 운영을 통한 시설운영 공백 발생 최소화 ○ 불필요한 근무시간 단축 및 근무 유연성 확보 ○ 효율적인 예상집행	○ 직원근태상황 보고 및 여비 지출(월 1회) ○ 당직근무 편성 및 시행계획(월 1회) ○ 특근매식비 지출 및 관리(월 1회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관
○ 대 상 : 마두청소년수련관 직원
○ 사업내용 : 직원별 근태, 출장, 선택근무, 당직근무 등 현황 관리
○ 소요예산 : 세출(12,480천원)
○ 운영인력 : 직원2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
계획	○ 직원별 출·퇴근 시간, 휴무내역, 초과근무시간 관리	2022. 1.~12.	
	○ 직원별 관내·관외 출장내역 관리	2022. 1.~12.	
	○ 직원별 선택근무시간 관리 (유연근무제 시행)	2022. 1.~12.	
	○ 근태 현황 보고	매월	12회
계약	○ 당직근무 연간운영계획 수립	전년도 12월	
	○ 당직근무 운영계획 수입 (당직근무 편성표 작성)	매월	
	○ 직원별 당직근무 관리 (당직일지 관리)	매일	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(12,480천원), 세출(12,480천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
10,080	12,480	12,480	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 시설 정상운영으로 인한 특근매식비 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	여비	통계목	국내여비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	7,200,000	7,200,000	0	○ 국내여비		7,200,000
				- 국내여비	75,000×8명×12월 =	7,200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	복리후생비	**통계목**	급량비

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
자부담	**5,280,000**	**5,280,000**	**0**	○ 특근매식비 8,000×11명×5일×12월 = 5,280,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

(단위 : 회, 명)

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 직원 초과근무, 출장 등에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 유연한 근무환경 조성을 통해 원활한 사업 진행 및 직원들의 삶의 균형 도모
- 당직근무제도를 통해 체계적으로 시설을 관리하여 시설 안정성 향상

6. 2021년도 시설이용료 승인요청서

(단위: 원)

사업명	프로그램명	대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
문화 체육 강좌	예술 (미술, 도예, 원예활동 등)	청소년 및 유아	주1회	35,000	취미교실	30,000	
		성인	주1회	50,000	취미교실	60,000	
	과학 (과학실험, 드론, 코딩 등)	청소년 및 유아	주1회	35,000	취미교실	30,000	
		성인	주1회	40,000	취미교실	60,000	
	어학 (한자, 영어, 중국어, 일본어 등)	청소년 및 유아	주1회	45,000	취미교실	30,000	
		성인	주1회	50,000	취미교실	60,000	
	음악 (통기타, 우쿠렐레 등)	청소년 및 유아	주1회	40,000	취미교실	30,000	
		성인	주1회	45,000	취미교실	60,000	
	기타교육 (그 밖의 교육강좌)	청소년 및 유아	주1회	40,000	취미교실	30,000	
		성인	주1회	55,000	취미교실	60,000	
	클라이밍	청소년 및 유아	주1회	25,000	취미교실	30,000	
		성인	주1회	30,000	취미교실	60,000	
	GX (요가, 필라테스, 발레, 댄스 등)	청소년 및 유아	주1회	30,000	취미교실	30,000	
		성인	주1회	35,000	취미교실	60,000	
	구기 (농구, 탁구 등)	청소년 및 유아	주1회	30,000	취미교실	30,000	
		성인	주1회	35,000	취미교실	60,000	
	기타체육 (그 밖의 체육강좌)	청소년 및 유아	주1회	40,000	취미교실	30,000	
		성인	주1회	45,000	취미교실	60,000	
	헬스장	청소년	주1회	10,000	헬스	35,000	
		성인	주1회	15,000	헬스	50,000	

(단위: 원)

사업명	프로그램명		대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
대관	다목적강연장		성인	1시간	20,000	실내집회장	60,000/3시간	기본 3시간 초과시 시간당 10,000
			청소년	1시간	무료	실내집회장	30,000/3시간	
	동아리실 (소리·몸짓·이야기)		성인	1시간	10,000	회의실 및 강의실	20,000/2시간	기본 3시간 초과시 시간당 5,000
			청소년	1시간	무료	회의실 및 강의실	1시간 무료/ 이후 2시간 10,000	
	다목적체육관		성인	1시간	20,000	실내집회장	60,000/3시간	기본 3시간 초과시 시간당 10,000
			청소년	1시간	무료	실내집회장	30,000/3시간	
	부대 시설	냉·난방비	성인	1시간	10,000	실내집회장	시설별 시간당 연료(전기료 포함) 시가	
		빔 프로젝트	성인	1회	10,000	실내집회장	1회 10,000	
		콘트롤음향기	성인	1회	50,000	실내집회장	1회 50,000	
		조명기기	성인	1회	15,000	실내집회장	1회 20,000	
		무선마이크	성인	1회	3,000	실내집회장	1회(2개) 6,000	
		책상, 의자	성인	1회	무료	-		

일산서구청소년수련관

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1.~12.
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2018년 7월 2일
- 위　　치 : 경기도 고양시 일산서구 일산로 586
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/sg

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정　원	11명	현　원	21명	인력비율	191%
임기직	1	임기직	1	임기직	100%
정규직	10	정규직	9	정규직	90%
공무직	-	공무직	4	공무직	-
기간제	-	기간제	7	기간제	-

성명	직위	입사일	담당업무	고용형태	비고
최진영	관장	2022. 2. 3.	- 기관 운영 총괄	임기직	정원내
-	부장	-	-	-	-
최우희	차장	2017. 1. 1.	- 시설 및 안전관리, 보안 및 미화 관리	일반직	정원내
은정규	차장	2017. 1. 1.	- 예산(안) 수립, 대외협력, 인사관리 등	일반직	정원내
김문정	대리	2017. 10. 10.	- 사회공헌, 청렴, 홍보, 민원관리 등	일반직	정원내
이보순	-	2018. 7. 16.	- 청소 및 위생관리	계약직	정원외
김순희	-	2019. 6. 22.	- 청소 및 위생관리	계약직	정원외
김홍수	-	2018. 8. 4.	- 보안 및 안전관리	계약직	정원외
이원영	-	2018. 8. 3.	- 보안 및 안전관리	계약직	정원외
한길화	-	2021. 4. 12.	- 안내데스크 운영 지원	계약직	정원외
김예은	-	2022. 1. 3.	- 카페 바리스타 (평일 A타임)	계약직	정원외
송병준	차장	2018. 5. 15.	- 청소년참여위원회 및 시 연계 사업 등	일반직	정원내
오혜진	사원	2020. 8. 17.	- 청소년 사업	일반직	정원내
박다솜이	배치	2021. 4. 1.	- 청소년 사업	공무직	정원외
김현민	대리	2018. 5. 15.	- 청소년 사업	일반직	정원내
장소희	대리	2018. 7. 2.	- 청소년 사업	일반직	정원내
박진선	기간제	2021. 6. 1.	- 청소년 사업	계약직	정원외
김경탁	차장	2017. 4. 21.	- 청소년참여위원회 및 시 연계 사업 등	일반직	정원내
장성미	팀장	2019. 7. 23.	- 방과후아카데미 업무 총괄	공무직	정원외
김해수	담임	2020. 1. 1.	- 방과후아카데미 담임	공무직	정원외
전수지	담임	2019. 10. 1.	- 방과후아카데미 담임	공무직	정원외

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**3,381.88㎡**	**청소년수련시설**
옥상(총면적에서 제외)	266.1㎡	태양광 발전, 냉각탑
5층	240.97㎡	방과후 아카데미 교실 및 사무실, 야외 쉼 공간
4층	506.17㎡	실내암벽장, 요리체험실, 소규모 모임공간 등
3층	468.47㎡	휴식공간, 창작공간, 관장실, 통합사무실
2층	505.99㎡	실내 집회장, 동아리 공간, 쉼 공간
1층	266.33㎡	안내데스크, 카페 등
지하 1층	653.57㎡	밴드연습실, 미디어 활동공간, 체육프로그램실, 동아리 활동공간, 소규모 프로젝트 공간
지하 2층	758.38㎡	오픈 스페이스, 프로젝트 활동공간, 주차장

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	현재 2022년 1차 추경 예산액(A)	과거 2022년 예산액(B)	증감액(A-B)	증감률
일산서구청소년수련관	899,740	891,180	8,560	△ 0.96%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 1차 추경 예산		2022년 당초예산		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	899,740	100.0%	891,180	100.0&	8,560	0.96%
	자체사업수익	145,405	16.16%	145,405	16.32%	0	0%
	기타영업수익	425	0.05%	425	0.05%	0	0%
	판매수익	39,828	4.43%	39,828	4.47%	0	0%
	이자수익	183	0.02%	183	0.02%	0	0%
	보조금수익	310,052	34.46%	301,492	33.83%	8,560	%
	출자출연금수익	403,847	44.88%	403,847	45.32%	0	0%
	잉여금	0	0.00%	0	0.00%	0	0%
	이월금	0	0.00%	0	0.00%	0	0%
세출	합 계	899,740	100.0%	891,180	100.0%	8,560	0.96%
	인건비	136,209	15.14%	136,209	15.28%	0	%
	경비	176,308	19.60%	176,308	19.78%	0	%
	자산취득비	3,000	0.33%	3,000	0.34%	0	%
	보조금사업비	310,052	34.46%	301,492	33.83%	8,560	2.83%
	목적사업비	88,330	9.82%	88,330	9.91%	0	%
	자체사업인건비	26,377	2.93%	26,377	2.96%	0	%
	자체사업경비	23,722	2.64%	23,722	2.66%	0	%
	자체사업자산취득비	12,717	1.41%	12,717	1.43%	0	%
	자체사업비	122,842	13.65%	122,842	13.78%	0	%
	기타영업외비용	183	0.02%	183	0.02%	0	%
	자본적지출	-	-	-	-	0	%

3. 2022년 비전 및 운영목표

미 션

□ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 일산서구청소년수련관

비 전

□ 청소년이 만들어가는 '일산생활이 즐거운 일산서구'

핵심가치

□ '존중', '행복', '성장'

- 청소년의 의견을 존중하는 청소년 중심의 서비스를 통해 청소년이 행복하고, 청소년과 함께 성장할 수 있는 지역사회 기반을 구축한다.

전략목표 및 10대 과제

1. 청소년 참여 및 권리증진	1-1 청소년 사회참여 활성화
	1-2 청소년 권리증진
	1-3 청소년 시민 역량 강화
2. 청소년 주도의 활동 활성화	2-1 청소년활동 지원기반 확대
	2-2 청소년활동 다양화
	2-3 청소년 진로사업 확대
3. 청소년자립 및 보호지원 강화	3-1 청소년 사회안전망 강화
	3-2 대상별 맞춤형 지원체계 구축
4. 지역협력 경영시스템 구축	4-1 혁신경영 및 사회적 책임 강화
	4-2 창의적 조직문화 구현

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년 참여 및 권리증진

□ 청소년 사회참여 활성화

- 참여기구의 위상 정립
  - 고양시청소년참여위원회 조례 수립, 운영 내실화
  - 청소년운영위원회 위상 강화
- 일상에서의 사회참여 활성화
  - 청소년 기획봉사활동 활성화
  - 역사 및 환경실천 사업 추진
  - 청소년 주도의 자율동아리 운영

□ 청소년 권리증진

- 청소년 인권 및 권리 의식 제고
  - 청소년 인권 의식 개선 교육 활동 : 인권전시회
  - 청소년 참정권 확대, 이벤트 진행
- 청소년 여가 및 건강권 보장
  - 쉼 공간 '놀터' 운영
  - 심신의 조화로운 성장 활동 실행 : 청소년 건강 지킴이, 반려동물과 나

□ 청소년 시민역량 강화

- 청소년 시민교육 확대
  - 참여형 민주시민교육 보급 : 세계시민양성교육
  - 민주주의, 경제이해 활동 : 경제시민교육
  - 통일인식 개선 교육활동 실행 : 평화통일 청소년 이야기

2 청소년주도의 활동 활성화

□ 청소년 활동의 지원 기반 확대

- 청소년 핵심역량 강화지원
  - PBL특성화 사업 'GLcollege' 모델화 지속
  - 핵심역량 성장검증체계 안착

- 지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화
  - 수요자 주도의 공간운영 모델화 : 열린공간
  - 후기청소년 커뮤니티 구축 : 후기청소년 커뮤니티
  - 혁신교육 연계사업 안정화 : 학교연계 교육활동
  - 지역사회 연계형 활동 다양화 : 지역사회 욕구반영 사업
    지역사회 연계축제, 수련관탐방
  - 비대면활동 모델 개발 운영

□ 청소년 활동 다양화

- 문화·예술·스포츠 활동의 활성화
  - 다양한 문화예술 체험기회 제공 : 청소년 극단, 스포츠 대회
- 청소년 교류활동 활성화
  - 활동 청소년간의 교류 지원 : 우리가 만드는 연합활동, 송년 어워드, 지역 간 청소년 교류
  - 국내외 교류활동 기회 제공 : 비대면 국제교류, 지역간청소년교류

□ 청소년 진로사업 확대

- 진로직업 활동의 전문화
  - 창업활동 지원체계 다양화 : 모의창업
  - 문화예술 영역의 전문 진로 활동 : 패션스쿨, 내가 만드는 진로
  - 진로 인식 특강 지원 : 학령전환기 콘텐츠
  - 다양한 메이커 활동 체험 기회 제공 : 내가 만드는 진로

3 청소년 자립 및 보호 지원강화

□ 청소년 사회안전망 강화

- 위기 청소년의 활동 연계체계 마련
  - 범법청소년 연계 교육활동 운영 : 사랑의 교실
- 청소년 안전환경 조성
  - 방과후아카데미 특성화 전략 구현
  - 언택트 시대, 청소년 보호를 위한 디지털 안전망 구축

□ 대상별 맞춤형 지원체계 구축

- 학교밖 청소년의 활동 연계체계 구축
  - 학교밖 청소년 거점 활동
- 가족관계 증진을 위한 서비스 기반 확대
  - 가족 여가활동 지원 : 우리가족 런닝맨, 보드게임 여기요!

4 지역협력 경영시스템 구축

□ 혁신경영 및 사회적 책임 강화

- 혁신경영시스템 구축
  - 일상적 안전·위생 관리체계 가동 : 종합안전관리, 시설 유지관리
  - 시설운영 체계화 : 사무관리, 운영경비 지원, 물품 및 고정자산 관리
  - 효율적 인사관리 : 기간제 근로자 및 보조인력 관리, 직원 근태 관리

- 사회적 책임과 청렴문화 조성
  - 사회적 가치 실현
  - 시설 운영위원회 내실화
  - 일산서구청소년수련관 내 사회공헌활동 다각화, 확대

- 지역사회 연계를 통한 고객 만족도 확대
  - 유관단체와의 협력체계 강화 : 경영협력 및 연계
  - 지역사회 내 시설 이용 활성화 : 시설대관
  - 민원관리 체계 구축
  - 문화체육강좌 활성화
  - 마케팅 관점의 홍보전략 구현 : 홍보사업
  - 체계화된 고객만족도 경영 구축 : 고객만족도 조사 실시(PCSI)

□ 창의적 조직문화 구현

- 창의 조직문화 및 노사 신뢰 관계 강화
  - 비전에 기반한 중기운영목표 수립
  - 공식적 의사결정 및 소통구조 운영
  - 역량강화를 위한 학습제도, 직원교육 제도 운영

- 직원이 행복한 직장생활 조성
  - 일과 생활 균형보장을 위한 제도 운영
  - 직종에 차별없는 복지제도 적용

4. 2022년도 총괄사업계획

일산서구청소년수련관 — **(4)개 목표 (10)개 과제 (48)개 사업 / 신규사업(4개)**

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계					**5,792**	**91,044**	**899,740**	**403,847**	**185,841**	**310,052**	**0**
청소년참여및권리증진(14)	소계				865	18,422	26,170	23,370	0	2,800	0
	1-1. 청소년 사회참여 활성화 (6)	청소년참여위원회	특성화	1.~12.	15	1,000	4,380	1,580	0	2,800	0
		청소년운영위원회	중점	1.~12.	34	400	2,700	2,700	0	0	0
		환경실천	명칭변경	6.~10.	20	122	1,850	1,850	0	0	0
		역사실천	명칭변경	1.~8.	21	420	455	455	0	0	0
		자율동아리활동지원	중점	1.~12.	100	2,000	4,300	4,300	0	0	0
		청소년기획봉사		3.~12.	35	1,200	2,750	2,750	0	0	0
	1-2. 청소년 권리증진 (5)	반려동물과나		1~4.	4	40	900	900	0	0	0
		인권전시회		6.~10.	6	140	1,500	1,500	0	0	0
		참정권이벤트	신규	3.	3	400	700	700	0	0	0
		청소년건강지킴이	명칭변경	3.~11.	6	160	1,235	1,235	0	0	0
		청소년놀터		1.~12.	601	12,000	1,000	1,000	0	0	0
	1-3 청소년 시민역량 강화 (3)	세계시민양성교육		3.~5.	6	140	1,400	1,400	0	0	0
		평화통일이야기		9.~12.	4	100	1,000	1,000	0	0	0
		경제시민교육	신규	7~10.	10	300	2,000	2,000	0	0	0

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
청소년주도의활동활성화(20)	소계				1,112	38,618	170,035	44,270	48,265	77,500	0
	2-1. 청소년활동 지원기반 확대 (8)	카페운영	중점	1.~12.	300	20,000	48,255	0	43,155	5,100	0
		GLOcollege	특성화	2.~12.	40	1,000	11,400	0	0	11,400	0
		지역사회욕구반영		1.~12.	10	1,000	2,100	2,100	0	0	0
		학교연계교육활동		2.~12.	80	4,000	40,000	0	0	40,000	0
		열린공간		1.~12.	340	5,000	1,000	1,000	0	0	0
		수련관탐방		1.~12.	100	1,000	2,000	0	0	2,000	0
		후기청소년커뮤니티	중점	3.~12.	35	1,000	2,200	2,200	0	0	0
		지역사회연계축제		4.~10.	3	1,000	6,020	5,920	100	0	0
	2-2. 청소년 활동다양화 (7)	청소년극단	중점	3.~11.	35	750	9,000	0	0	9,000	0
		비대면국제교류	명칭변경	4.~9.	10	250	3,200	3,200	0	0	0
		송년어워드		11.~12.	1	100	1,500	1,500	0	0	0
		지역간청소년교류	명칭변경	7.~8.	4	200	1,750	1,750	0	0	0
		문화공방		7.~11.	5	400	2,540	0	2,540	0	0
		우리가만드는연합활동		7.~12.	3	150	1,600	1,600	0	0	0
		배드민턴대회	신규	8.~10.	1	250	2,270	0	2,270	0	0
	2-3. 청소년 진로사업 확대 (5)	패션스쿨	중점	1~11	20	378	8,100	8,100	0	0	0
		모의창업	특성화	1~12	31	260	6,550	6,550	0	0	0
		학령전환기 콘텐츠	명칭변경	10.~12.	12	1,000	10,000	0	0	10,000	0
		내가만드는진로		1.~8.	52	780	10,350	10,350	0	0	0
		예비청소년지도사실습		6.~9.	30	100	200	0	200	0	0

(단위 : 명/천원)

구분		사업명		특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
						회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
									출연금	자체수입금	보조금	잉여금
청소년자립및보호지원강화(6)	소계					271	9,910	198,192	10,520	1,440	186,232	0
	3-1. 청소년 사회안전망 강화 (4)	청소년방과후아카데미		중점	1.~12.	230	9,200	190,872	8,320	0	182,552	0
		사랑의교실			1~12	24	120	3,680	0	0	3,680	0
		안전스위치를켜라			3~9	3	100	0	0	0	0	0
		디지털안전망		신규	3~11	10	250	1,800	1,800	0	0	0
	3-2. 대상별 맞춤형 지원체계 구축 (2)	우리가족런닝맨			5.	2	120	1,440	0	1440	0	0
		보드게임여기요			2,9	2	120	400	400	0	0	0
지역협력경영시스템구축(8)	소계					3,544	24,094	505,343	325,687	136,136	43,520	0
	4-1. 혁신경영 및 사회적 책임강화 (8)	시설운영위원회	사		1.~12.	4	40	3,600	3,600	0	0	0
		경영협력	사		1.~12.	10	100	1,400	1,400	0	0	0
		문화체육강좌	사		1~12	3360	22,000	99,112	1,870	97,242	0	0
		시설대관	사		1.~12.	60	1,000	0	0	0	0	0
		홍보관리	사		1~12	4	200	10,572	8,300	2,272	0	0
		종합안전관리	사		1~12	12	12	0	0	0	0	0
		사회공헌	사		3.~12.	2	30	0	0	0	0	0
		고객만족	사		6.~12.	50	500	0	0	0	0	0
		청소년자치도시배지원	사		1~12	12	12	23,520	0	0	23,520	0
		공공청소년수련시설	행		0	0	0	20,000	0	0	20,000	0
		물품및고정자산관리	행		1.~12.	0	0	4,436	3,000	1436	0	0
		기간제근로자관리	행		1.~12.	0	0	162,483	162,483	0	0	0

(단위 : 명/천원)

구분		사업명		특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
						회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
									출연금	자체수입금	보조금	잉여금
		사무관리	행		1.~12.	0	0	6,680	5,680	1000	0	0
		시설유지관리	행		1~12	0	0	89,944	59,333	30,611	0	0
		운영경비지원	행		1~12	0	0	75,404	74,021	1,383	0	0
		업무추진비관리	행		1~12	0	0	2,192	0	2,192	0	0
		민원관리	행		1.~12.	0	0	0	0	0	0	0
	4-2. 창의적 조직문화 구성	직원근태관리	행		1~12	0	0	3,600	3,600	0	0	0
		직원교육	행		1.~12.	30	200	2,400	2,400	0	0	0

5. 2022년도 단위사업계획서

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역에서의 정책참여 활성화
고양시청소년참여위원회(특성화)					
■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제 5조의 2「청소년의 자치권확대」에 의거, 청소년 관련 정책의 수립과 시행과정에 청소년의 의견을 수렴하고 참여를 촉진하기 위해 청소년으로 구성된 참여기구의 운영 필요

- '국가 및 지방자치단체는 청소년과 관련된 정책 수립 절차에 청소년의 참여 또는 의견수렴을 보장하는 조치를 하여야 한다.'

2. 사업목적

○ 청소년이 중심이 되는 고양시 청소년 정책 수립을 위해, 지역 청소년들의 의견수렴을 통한 정책 제안을 추진하여 고양시 청소년들의 권익 증진을 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 청소년들의 의견수렴을 통한 고양시 청소년 정책 및 사업 제안
- 청소년들의 참여 활동에 대한 지역사회의 인식 개선

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 고양시 청소년 정책 청소년 의견수렴 ○ 참여위원회 정책 발굴 ○ 참여위원회 제안 정책 과정 관리	○ 정기·임시회의 15회 개최 ○ 고양시 청소년 정책 제안 5건 이상 제안
○ 청소년 정책제안 역량 향상 ○ 참여위원회 소통 및 친목 도모	○ 청소년 정책제안을 위한 교육 진행 2회 ○ 분과별 모임 2회 및 친목 워크숍 1회 진행
○ 청소년 중심의 정책 제안 및 수렴	○ 시장님과 토크콘서트 진행 ○ 정책공청회 1회 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 20.~12. 20.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내·외
○ 참가대상 : 고양시 9~24세 청소년 20명
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 15회, 실인원 20명 (연인원 1,000명)
○ 사업내용 : 정기·임시회의 진행, 고양시 청소년 의견수렴 및 제시 활동
- 위촉식, 정기회의, 의견수렴, 모니터링, 워크숍, 시장님과 토크콘서트, 정책공청회 등
○ 소요예산 : 세입(2,800천원) / 세출(4,380천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획서 작성 ○ 월별 활동·실행계획서 작성	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 위원(연임·신규) 면접 및 선발	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 오리엔테이션 ○ 고양시 청소년 의견수렴 ○ 청소년참여위원회 정기·임시회의 ○ 시장님과 토크콘서트 ○ 정책공청회	2022. 2.~3. 2022. 3.~12. 2022. 3.~12. 2022. 9. 2022. 11.	
사업평가	○ 상시평가(활동기록지, 회의록 등) ○ 중간평가(위원 간 평가, 지도사 평가 등) ○ 최종평가(만족도 설문지, 최종활동 기록지) ○ 월별 활동·실행 결과보고서 작성 ○ 연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 1.~12. 2022. 6. 2022. 12. 2022. 1.~12. 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,800천원) / 세출(4,380천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,300,000	4,380,000	4,380,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 간식(식비) 증액 8만원
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 없음.

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	고양시청소년참여위원회

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
보조금	2,800,000	2,800,000	0	○ 고양시청소년참여위원회	2,800,000
				- 고양시청소년참여위원회 2,800,000×1년 =	2,800,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	300,000	300,000	0	○ 고양시청소년참여위원회	300,000
				- 강사비(다급) 150,000×2회 =	300,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,280,000	1,280,000	0	회의비			1,280,000
				○ 고양시청소년참여위원회식비 8,000×20명×8회		=	1,280,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	고양시청소년참여위원회		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	2,800,000	2,800,000	0	○ 고양시청소년참여위원회			2,800,000
				- 고양시청소년참여위원회 2,800,000×1년		=	2,800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	15	280	28	752	사업종료
2021년도	15	300	32	322	사업종료

○ 기대효과

- 고양시 청소년참여위원들의 참여 역량의 향상
- 지역사회 청소년 참여활동의 인식 개선 및 활동 활성화
- 고양시 청소년들의 욕구와 필요가 반영된 정책 사업의 재정

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역에서의 정책참여 활성화

청소년운영위원회(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제4조(청소년운영위원회) 및 청소년활동진흥법 시행령 제3조(청소년운영위원회의 구성·운영)에 따라 청소년 활동을 활성화하고 청소년의 참여를 보장하기 위하여 청소년으로 구성되는 청소년운영위원회를 구성하여 운영하고자 함.

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022), 1-1.청소년참여 확대, '청소년 참여제도의 공고화'에 따라 모든 시·도 및 시·군·구가 청소년 참여제도를 내실있게 운영하도록 컨설팅, 운영모델 제공, 모니터링 등 체계적 지원을 위하여 전국 모든 청소년수련시설이 청소년운영위원회를 운영함.

2. 사업목적

○ 청소년들이 일산서구청소년수련관 운영 및 프로그램 자문·평가에 직접 참여해 봄으로써 청소년 참여의식 확대

○ 청소년들의 욕구와 의견이 일산서구청소년수련관 시설 및 프로그램 운영 과정에 개선·반영 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년시설 활성화를 위한 활동 기획 및 운영을 통한 청소년활동역량 강화
- 청소년운영위원회 고유 역할(모니터링, 자문, 평가 등)을 통한 청소년 참여의식 확대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설 운영 과정에 청소년 의견 적극 제안 ○ 청소년 주도의 시설 운영 활성화	○ 청소년 15명 구성, 총34회, 400명(연인원) ○ 정기회의(임시회의) 월 2회 이상 운영 ○ 시설 및 청소년활동 활성화를 위한 기획 활동 2회 운영 ○ 상·하반기 시설/프로그램 모니터링 총2회 진행 ○ 기관장 간담회 반기별 1회씩 진행(총2회) ○ 청소년운영위원회 의견반영률 60% 이상
○ 청소년운영위원 대상 역량 교육 기회 제공 ○ 청소년활동핵심역량 강화 (비판적사고, 의사소통, 협업, 사회정서)	○ 전문교육 2회 이상 진행 ○ 청소년 주요 핵심역량 사전 대비 사후 점수 5% 향상 ○ 만족도 긍정 응답률 80% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 12. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내·외, 비대면 채널
○ 참가대상 : 9~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 34회, 실인원 215명, (연인원 400명)
○ 사업내용
- 청소년운영위원회 모집 및 선발(면접), 위촉식, 워크숍
- 정기(임시)회의, 모니터링 활동, 기관장 간담회
- 청소년활동 활성화를 위한 기획 활동
- 고양시 청소년참여기구 연합활동 참여 등
○ 소요예산 : 세출(2,700천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성 ○ 월별/단위별 활동계획 작성	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 청소년운영위원 모집 홍보 ○ 청소년운영위원 신청 청소년 면접 및 선발	2022. 1.	
사업운영	○ 청소년운영위원회 항상 5기 위촉식, 워크숍 ○ 월별 정기(임시)회의 ○ 반기별 모니터링, 기관장 간담회, 기획 활동 등 ○ 고양시 청소년참여기구 연합활동	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 청소년활동 핵심역량 조사(사전·후) ○ 상시평가(활동기록지, 만족도 조사, 활동 결과 보고) ○ 최종평가(만족도 및 위원, 지도자 평가 등) ○ 연간 운영 결과 작성	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,700천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,650	2,700	2,700	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 임차비, 기획활동, 보험료 강사비 횟수 증대에 따른 16만원 증액 ○ 식비., 간식비 감액 11만원
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,060,000	2,060,000	0	○ 청소년운영위원회			2,060,000
				- 차량임차	500,000×1회	=	500,000
				- 기획활동	500,000×2회	=	1,000,000
				- 보험료	20,000×3회	=	60,000
				- 강사비(나급)	250,000×2회	=	500,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년정책참여지원		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**640,000**	**640.000**	**0**	**회의비**			**640,000**
				○ 청소년운영위원회식비 8,000×20명×4회	=		640,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	15	430	38	332	
2021년도	30	530	37	1,202	사업종료

○ 기대효과

- 청소년 중심의 청소년수련시설 운영 및 청소년활동 활성화
- 공동체 활동 참여와 주도적 참여를 통한 청소년 참여의식 확대 및 청소년 개인 역량 향상

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상에서의사회참여활성화
환경실천					
□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 1-1-3 일상생활에서의 참여 활성화 정책 과제에 근거. 2016년 청소년 역량지수 측정 및 국제비교 연구에 따르면 미래사회 핵심역량이라 할 수 있는 사회참여역량이 타 역량에 비해 낮은 수준. 청소년의 사회참여역량을 증진할 수 있는 프로그램 필요

○ 2020년 이후 코로나19로 인해 비대면 생활이 장기화되면서 일회용품 사용량, 쓰레기 배출량이 급증해 환경오염과 생태계 파괴가 심각한 상태임. 2018년 스마트학생복이 초·중·고교생 총 2574명을 대상으로 환경 오염 문제와 환경 보호 운동에 대한 설문조사에 따르면 청소년 상당수가 환경오염 문제의 심각성을 인식하고 이를 위한 개선 활동을 적극 펼쳐야 한다는 생각을 가지고 있는 것으로 나타남. 이러한 상황을 반영한 청소년 주도 환경 실천 프로젝트 개발·운영 필요

2. 사업목적

○ 고양시 청소년을 대상으로 환경실천 프로젝트 기획 및 실행 기회를 제공함으로써 환경 문제에 관한 관심을 유발하고 청소년 사회참여 시민의식을 증진함

3. 목 표

○ 사업목표

- 환경 문제에 대한 관심 증진
- 청소년 사회참여 활동을 통한 시민의식 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 환경 문제에 관한 관심 증진 ○ 시민의식 함양에 대한 인식 증대	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년 핵심역량 강화	○ 청소년역량평가를 통한 핵심역량 5% 향상
○ 청소년 동아리 지원 자원 투입	○ 청소년 동아리 운영·지원 수 1개
○ 청소년 주도 봉사활동 활성화	○ 청소년 주도 봉사활동 프로그램 수 1개
○ 청소년 동아리 활동 만족도 향상	○ 청소년 동아리 활동 만족도 4.0

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~10. 30.
○ 활동장소 : 온·오프라인 채널
○ 참가대상 : 고양시 9~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 62명, (연인원 122명, 청소년 107명 / 성인 15명)
○ 사업내용 : 지역사회 환경 실천 프로젝트
○ 소요예산 : 세출(1,850천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획서 작성	2022. 1.	-
홍보·모집	○ 참가 청소년 모집	2022. 1.~2.	-
사업운영	○ 오리엔테이션 진행 ○ 프로젝트 기획 및 실천 활동 진행	2022. 2.~3. 2022. 1.~9.	-
사업평가	○ 연간 사업 결과보고서 작성	2022. 10.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,850천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,060	1,850	1,850	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ '토론테이블'에서 '환경실천'으로 사업명 변경 - 2021년 당초 예산 1,000천원(출연금), 60천원(자체수입) 편성 ○ 활동 필요 물품 구매를 위한 운영비 예산 증액 - 친환경 물품 제작 활동을 위한 물품구입비 예산 편성 - 환경 캠페인 참가자 리워드 상품 구매 예산 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,850,000**	**1,850,000**	**0**	○ **환경실천**			**1,850,000**
				- 강사비(나급)	250,000×4회	=	1,000,000
				- 물품구입비	207,500×4회	=	830,000
				- 우편물발송비	20,000×1회	=	20,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	8	160	17	258	-
2021년도	60	500	117	906	사업 종료

○ 기대효과

- 청소년 자발적 사회참여 활동 활성화
- 지역사회에서 청소년을 시민으로 인식하는 사회적 분위기 조성

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상에서의사회참여활성화
역사실천					
□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 초록우산 어린이재단에서 지역 배분을 통해 '위안부' 역사가 된 그림 공책을 재단 사무국으로 기부. '위안부' 피해 할머니 관련 역사를 알리고 그 의미를 함께 나눌 수 있는 취지를 살려 지역 청소년에게 공책을 전달해주었으면 좋겠다는 말을 덧붙임. 후원 물품을 지역사회와 의미 있게 나눌 수 있는 청소년 기획 활동 필요

○ 제6차 청소년정책기본계획 1-1-3 일상생활에서의 참여 활성화 정책 과제에 근거. 2016년 청소년 역량지수 측정 및 국제비교 연구에 따르면 미래사회 핵심역량이라 할 수 있는 사회참여역량이 타 역량에 비해 낮은 수준. 청소년의 사회참여역량을 증진할 수 있는 프로그램 필요

2. 사업목적

○ 고양시 청소년을 대상으로 '위안부' 피해 할머니 추모 관련 프로젝트 기획 및 실행 기회를 제공함으로써 우리나라 '위안부' 피해 관련 역사에 관한 관심을 유발하고 청소년 사회참여 시민의식을 증진함

3. 목 표

○ 사업목표

- 우리나라 '위안부' 피해 관련 역사에 대한 관심 증진
- 청소년 사회참여 활동을 통한 시민의식 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ '위안부' 피해 역사에 관한 관심 증진 ○ 시민의식 함양에 대한 인식 증대	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년 핵심역량 강화	○ 청소년역량평가를 통한 핵심역량 5% 향상
○ 청소년 동아리 지원 자원 투입	○ 청소년 동아리 운영·지원 수 1개
○ 청소년 동아리 활동 만족도 향상	○ 청소년 동아리 활동 만족도 4.0

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~8. 31.
○ 활동장소 : 온·오프라인 채널
○ 참가대상 : 고양시 9~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 21회, 실인원 360명, (연인원 420명, 청소년 420명)
○ 사업내용 : 일본군 '위안부' 피해 할머니 추모 프로젝트
○ 소요예산 : 세출(455천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획서 작성	2022. 1.	-
홍보·모집	○ 참가 청소년 모집	2022. 1.~2.	-
사업운영	○ 오리엔테이션 진행 ○ 프로젝트 기획 및 실천 활동 진행	2022. 2. 2022. 3.~8.	-
사업평가	○ 연간 사업 결과보고서 작성	2022. 9.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(455천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	455	455	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2020년 WEWE 프로젝트, 2021년 토론테이블 사업으로 운영 ○ 사업 운영을 위해 필요한 예산 편성

			- 일본군 '위안부' 관련 활동가 전문 강의 진행 (강사비 편성) - 일본군 '위안부' 추모 캠페인 진행 (물품구입비, 발송비 편성)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**455,000**	**455,000**	**0**	○ **역사실천**			**455,000**
				- 강사비(나급)	250,000×1회	=	250,000
				- 물품구입비	55,000×1회	=	55,000
				- 우편물발송비	150,000×1회	=	150,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	8	66	14	376	-
2021년도	-	-	-	-	-

○ 기대효과

- 청소년 자발적 사회참여 활동 활성화
- 지역사회에서 청소년을 시민으로 인식하는 사회적 분위기 조성

전략목표	1	전략과제	1-1. 청소년 사회참여 활성화	실행과제	1-1-2. 일상생활에서의 정책참여 활성화

자율동아리 활동 지원(중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년 정책 기본계획 2-1-2에 근거하여, 청소년이 주도적으로 스스로 구상하고 실행하는 사업의 추진체계를 마련하고자, 동아리를 중심으로 운영할 수 있는 지원사업 필요

○ 동아리 사업은 수련관 중점사업 중 하나로, 다양한 연령/형태의 청소년이 활동할 수 있도록 수련관에서 재원적으로 지원을 해야 하며, 다양한 동아리 활동 사례가 발굴할 수 있도록 본 활동 지원사업이 필요

2. 사업목적

○ 청소년동아리 활동을 다양한 방법으로 지원함으로써, 활동의 양/질적 성장을 촉진하고, 주도성을 함양하여 일상생활 속에서 청소년의 정책 참여를 활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 자율 동아리 활동을 통한 주도적 역량 강화
- 활동 지원을 통하여 동아리의 활동의 질 향상
- 동아리 우수사례 발굴

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 자율 동아리의 주도적 역량 강화	○ 자율 동아리 연 목표 1회 이상 설정 및 목표 달성률 70% 달성
○ 자율/지원 동아리 활동의 양/질적 향상 ○ 청소년동아리 지원 자원 투입	○ 동아리 70팀 이상 지원 및 각 동아리 1회 이상 지원
○ 다양한 동아리 지원을 통한 다양한 사례 발굴 ○ 청소년동아리 활동 만족도 향상	○ 참여 인원: 2,000명, 100회 ○ 자율 동아리 만족도 평가에서 평균 만족 이상(4점 기준 4점) 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 야외, 온라인 등
○ 참가대상 : 고양시 9~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 100회, 실인원 200명(연인원 2,000명)
○ 사업내용 : 1인 이상 동아리 활동 지원(물품, 강사, 프로젝트, 콘텐츠 등)
○ 소요예산 : 세출(4,300천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 보조지도자 3명, 강사 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 행정 기획 - 연간 사업 운영계획(안) 작성 - 인프라(강사, 장소, 지역사회 자원 등) 구축	2022. 1.	-
홍보·모집	○ 참가 청소년 모집 - 매회 동아리 신청, 인터뷰를 통한 모집	2022. 1.~12.	-
사업운영	○ 자율/지원 동아리 활동 지원 - 자율 동아리 활동 지원(강사, 물품, 인프라 등) - 지원 동아리 활동 지원(공간, 콘텐츠 등)	2022. 1.~12.	-
사업평가	○ 자율/지원 동아리 활동 평가 - 자율 동아리 활동 기록지/리더회의 등 진행	2022. 1.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,300천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,200	4,300	4,300	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업 규모 확장을 통한 청소년 수혜 비율 증대 - 수련관 소속(자율 동아리)뿐만 아니라, 지원 동아리 지원 확대
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,850,000	3,850,000	0	○ **자율동아리활동지원**			**3,850,000**
				- 강사비	250,000×4회	=	1,000,000
				- 보험료	20,000×5회	=	100,000
				- 인쇄비	1,000,000×1회	=	1,000,000
				- 물품구입비	250,000×7회	=	1,750,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	450,000	450,000	0	○ 자율동아리활동지원간식비	3,000×50명×3회	=	450,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	100	1,000	48	487	사업종료
2021년도	100	1,000	103	1,833	사업종료

○ 기대효과

- 1인 이상의 동아리를 지원함에 따라, 다양한 동아리 활동 지원 사례 발굴
- 동아리를 중심으로 청소년이 자발적으로 활동하는 문화 형성

전략목표	1	전략과제	1-1.청소년 사회참여 활성화	실행과제	1-1-2.일상에서의 사회참여 활성화

청소년기획봉사

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022): 청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화(여성가족부, 행정안전부) 사회참여, 자기개발의 관점에서 청소년자원봉사가 이루어질 수 있도록 자기주도형 자원봉사활동 모델 확산 필요. 청소년이 직접 자원봉사 프로그램을 기획→운영→평가하는 과정을 통해 봉사활동 참여의 질 향상

○ 청소년들이 주로 봉사활동을 하는 곳은 학교 또는 학교 동아리로 매우 제한적인 공간에서만 봉사활동을 경험하는 청소년이 다수라 다양한 공간에서 봉사의 경험을 쌓을 필요가 있음. 봉사활동은 지역사회가 필요로 하거나, 지역사회에 도움을 줄 수 있는 활동을 통해 다른 사람을 돕는 것을 배우는 구조화된 학습경험을 의미. 시간을 때우는 단순 봉사활동이 아닌 청소년이 직접 봉사 주제를 찾고 필요한 재료를 지원받아 활동할 수 있는 기반 필요.

2. 사업목적

○ 지역사회 청소년이 주도적으로 기획하고 실현하는 자원봉사활동을 통한 건전한 인격 형성

3. 목 표

○ 사업목표

- 타인을 도우며 함께 살아가는 공동체 의식 함양
- 지역사회 자원 연계를 통한 사회참여형 봉사활동 기반조성
- 청소년의 취미에 맞는 봉사활동을 통해 건전한 여가생활 향유

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 공동체 의식 함양 ○ 건전한 여가생활 향유	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 사회참여형 봉사활동 기반 조성	○ 지역사회 자원 연계 사회참여형 봉사활동 1회 운영
○ 청소년 동아리 지원 자원 투입	○ 다양한 분야의 청소년 봉사 동아리 3개 팀 운영
○ 청소년 주도 봉사활동 운영 활성화	○ 청소년 주도 봉사활동 프로그램 5회 운영
○ 청소년동아리 활동 만족도 향상	○ 청소년봉사팀 활동 만족도 4.0 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 10.~12. 10.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 고양시 일대
○ 참가대상 : 고양시 거주 또는 학교 재학 중인 14~25세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 65회, 실인원 25명, (연인원 1,200명, 청소년 900명, 성인 300명)
○ 사업내용 : 청소년 주도형 자원봉사활동 진행
○ 소요예산 : 세출(2,750천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 2.	
홍보·모집	○ 온라인 홍보 - 재단 앱, 수련관 SNS 홍보 - 지역사회 커뮤니티 홍보 - 고양시 내 초중고교 공문 발송 ○ 오프라인 홍보 - 프로그램 안내 포스터 수련관 게시	2022. 3.	
사업운영	○ 청소년 봉사팀 주제 관련 전문교육 진행 ○ 청소년 기획 봉사활동 진행 ○ 지역사회 연계 공헌 및 봉사활동 참가	2022. 3. ~ 12.	
사업평가	○ 프로그램 만족도 조사 시행 ○ 사업 결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,750천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,450	2,750	2,750	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 물품구입비 2021년 대비 10만원 감액 ○ 참여 청소년 간식비 편성 40만원 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 청소년 봉사팀 대상 전문교육 횟수 증가로 인한 강사비 재편성 - '나'급에서 '라'급으로 조정 및 전문교육 횟수 증가 (1회 -> 3회) ○ 청소년 봉사팀 수 감소(5팀 -> 3팀)에 따른 물품구입비 20만원 감액

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,350,000	2,350,000	0	○ 청소년기획봉사			2,350,000
				- 강사비(라급)	150,000×3회	=	450,000
				- 보험료	50,000×2회	=	100,000
				- 물품구입비	600,000×3회	=	1,800,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	400,000	0	○ 청소년기획봉사식비(간식포함)	8,000×25명×2회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	40	300	60	572	사업종료
2021년도	65	750	94	839	사업종료

○ 기대효과

- 봉사활동을 기획하고 실현하는 과정을 통해 실천력 및 문제해결력 향상
- 지역사회 내 청소년주도의 사회참여 활동 인식 확산

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

반려동물과 나

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 1-2-④ 청소년 정신 건강권 보호 정책 과제에 근거. 아동·청소년의 삶을 분석한 유니세프 아동연구조사기관 보고서에 따르면 한국 아동·청소년의 정신건강 부문은 38개 국가 가운데 34위, 자살하는 청소년 수는 15~19세 인구 10만 명당 7.3명으로 41개 국가 중 13위를 차지함. 이에 청소년의 정신건강 보호를 위한 프로그램 개발·운영 필요

○ 한국청소년상담복지개발원에 따르면 코로나19로 인한 개학 연기와 온라인 수업이 이뤄지던 3~5월 사이버와 전화 상담 사례를 분석한 결과 우울·위축, 강박·불안 등 정신건강 상담이 3만 8348건으로 전년 2만 9404건보다 30.4% 증가함. 코로나19로 인한 사회적 거리두기 장기화 사태 속 청소년의 정신건강을 보호할 수 있는 비대면 활동의 개발·운영 필요

2. 사업목적

○ 급격한 사회환경의 변화로 외로움을 느끼는 고양시 청소년을 대상으로 반려동물 교감 활동을 통해 정신건강을 증진할 수 있도록 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 반려동물과 교감할 수 있는 활동을 통해 교감 능력 증진
- 반려동물과 교감할 수 있는 활동을 통해 건강한 정신건강 함양

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 비대면 인증수련활동 운영	○ 비대면 인증수련활동 1차 이상 운영 ○ 참여인원: 10명, 4회, 40명
○ 청소년 정서적 안정감 획득 ○ 청소년 교감 능력 증진	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년 건강 증진 활동 자원 투입	○ 건강권 프로그램 운영 1개

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~4. 30.
○ 활동장소 : 온라인 채널
○ 참가대상 : 고양시 14~19세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 10명, (연인원 40명, 청소년 40명)
○ 사업내용 : 반려동물과의 교감 활동을 통한 건강한 정신건강 함양 활동
○ 소요예산 : 세출(900천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 외부 전문가 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획서 작성	2022. 1.	-
홍보·모집	○ 참가 청소년 모집	2022. 1.~2.	-
사업운영	○ 반려동물 교감 활동 진행	2022. 2.~3.	-
사업평가	○ 연간 사업 결과보고서 작성	2022. 4.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(900천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
900	900	900	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 강사 급수 변경에 따른 강사비 예산 절감 (가급 → 나급)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년인권및권리의식사업		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**900,000**	**900,000**	**0**	○ **반려동물과나**			**900,000**
				- 강사비(나급)	250,000×2회	=	500,000
				- 물품구입비	200,000×2회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	4	36	4	36	사업 종료

○ 기대효과

- 청소년 정신건강권 보장을 위한 자원 발굴
- 청소년 비대면 여가활동의 보급

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-1.청소년인권및권리의식제고

인권전시회

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 유엔아동권리협약(아동·청소년의 권리 보호를 위한 국제협약,1989)에 따른 아동의 생존, 보호, 발달, 참여의 권리 보장을 위한 청소년 참여 활동 필요

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022), 1-2.청소년 권리증진 기반 조성, '청소년 권리에 대한 사회적 인식 제고'에 따라 청소년 권리 보호에 대한 권리 교육과 지속적 홍보를 통한 활성화

2. 사업목적

○ 청소년 인권을 위한 실천 활동을 통해 사회적으로 청소년의 권리가 보호되는 사회적 기반 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 인권교육을 통한 권리의 개념 이해, 인권 감수성 및 권리의식 함양
- 청소년 권리에 대한 주변의 문제 인식과 해결을 위한 청소년 참여 활동
- 청소년 인권문제를 다루는 전시(공유) 활동을 통한 사회적 인식 변화에 노력

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년수련활동인증제 운영	○ 청소년수련활동인증제 운영 1회
○ 인권 감수성 및 권리의식 함양 ○ 청소년 인권 관련 사회적 인식 변화	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년 핵심역량 강화	○ 청소년역량평가를 통한 핵심역량 5% 향상
○ 청소년 인권 관련 자원 투입	○ 청소년권리 및 인권활동 프로그램 운영 1개
○ 청소년 권리에 관한 사회적 인식 제고	○ 청소년 권리인식 제고 실천 활동 운영 1개

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 6. 1. ~ 9. 30.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내·외
○ 참가대상 : 9~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 총6회, 실인원 10명, (연인원 140명)
○ 사업내용 : 청소년 인권감수성 함양 교육, 인권 토론 활동, 예술작품 제작 및 전시회
○ 소요예산 : 세출(1,500천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업 운영 계획 작성 ○ 청소년수련활동인증제 활동 시행 일자 보고	2022. 6.	
홍보·모집	○ 활동 참여 청소년 모집 홍보	2022. 6.	
사업운영	○ 청소년 인권 감수성 함양을 위한 교육 ○ 청소년 인권 관련 토론 활동 ○ 청소년 인권 관련 예술 작품제작 ○ 전시(공유)활동	2022. 7.~9.	
사업평가	○ 참가 청소년 자체 평가(전시활동 앙케이트 조사) ○ 청소년활동 핵심역량 조사(사전·후) ○ 최종평가(프로그램 만족도 등) ○ 사업 운영 결과 작성	2022. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,700	1,500	1,500	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 작품 제작을 위한 물품 구입 예산 감소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년인권및권리의식사업		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,500,000**	**1,500,000**	**0**	○ **인권전시회**			**1,500,000**
				- 물품구입비	200,000×5회	=	1,000,000
				- 강사비(나급)	250,000×2회	=	500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	6	130	7	160	
2021년도	6	130	6	88	사업종료

○ 기대효과

- 청소년 인권 활동의 예술작품 제작 및 실천(전시, 공유, 캠페인)을 통한 인식 제고
- 청소년 권리 개선 활동을 통한 청소년 주도의 참여 활동 활성화

전략목표	1	전략과제	1-2.청소년 권리증진	실행과제	1-2-1.청소년 인권 및 권리의식 제고

청소년참정권이벤트(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022): 청소년 참여 및 권리증진 사람 중심의 국정기조를 반영하여 청소년 의 참여를 확대하고, 청소년을 존중하는 사회적 기반 강화

- 청소년이 스스로 기획하고 도전하는 활동을 통해 민주시민으로 성장할 수 있도록 더 많은 기회를 제공하는 사회적 여건 마련

○ 국민이 국정에 직접 또는 간접으로 참여하는 권리인 참정권이 만 18세 이상인 청소년에게 선거권이 부여되며 그 권리가 확장됨. 유권자라면 누구나 투표에 참여하여 자신의 정치적 권리를 실천해야 하며, 그 대상인 청소년들이 자신이 직접 소중한 한표를 행사하는 것의 중요성을 알아야 할 필요가 있음. 따라서, 청소년이 참정권에 대해 쉽게 이해할 수 있고, 받아들일 수 있는 정보제공을 이벤트 형태의 사업으로 운영하고자 함.

2. 사업목적

○ 참정권의 의미를 알리고 청소년이 시민으로서 누려야 할 권리에 대한 정보제공을 통해 청소년 사회참여 활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년이 시민으로서의 동등한 권리를 누리는 것에 대한 사회적 인식 제고
- 청소년 정책 제안 활동을 통한 청소년 주권 행사 기회 마련
- 청소년 참정권 확대의 장(場) 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 권리에 대한 사회적 인식 제고 ○ 청소년 주권 행사 기회 마련	○ 청소년 참정권 관련 이벤트 1회 운영 (권리·인권 프로그램 건수 1건) ○ 청소년 권리인식 제고 실천 활동 운영 1건

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 고양시 일대
○ 참가대상 : 고양시 거주 또는 학교 재학 중인 9~25세 청소년, 지역주민
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 400명, (연인원 400명, 청소년 350명, 성인 50명)
○ 사업내용 : 청소년 참정권을 주제로 한 이벤트 프로그램 운영
○ 소요예산 : 세출(700천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 자원봉사자 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 2.	
홍보·모집	○ 온라인 홍보 - 재단 앱, 수련관 SNS 홍보 - 지역사회 커뮤니티 홍보 - 고양시 내 초중고교 공문 발송 및 장소 협조 요청 ○ 오프라인 홍보 - 프로그램 안내 포스터 수련관 게시	2022. 2.	
사업운영	○ 청소년 모의투표소 운영 - 나도 대통령이다 - 투표 인증샷 이벤트 ○ 온라인 참정권 이벤트 진행 ○ 청소년 정책 제안 활동 진행	2022. 2.	
사업평가	○ 프로그램 만족도 조사 시행 ○ 사업 결과보고서 작성	2022. 3.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(700천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	700	700	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2022년도 신규사업 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음.

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년인권및권리의식사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	700,000	700,000	△0	○ 청소년참정권이벤트			700,000
				- 이벤트진행비	200,000×2회	=	400,000
				- 물품구입비	3,000×100회	=	300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당사항 없음
2021년도	-	-	-	-	해당사항 없음

○ 기대효과

- 청소년 주권에 대해 생각하고 직접 참여해 보는 과정을 통해 청소년 시민의식 증가
- 청소년 참정권 및 민주시민 권리 확장

전략목표	2.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

청소년건강지킴이

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년정책기본계획(2018-2022) 1-2-⑤ 청소년 신체 건강권 보장

○ 고양시청소년재단 중장기발전계획(2019-2023) 1-2-2 청소년 신체 및 건강권 보장

- 청소년의 신체활동 기회를 확대하고, 소수 청노년에 대한 정신건강 지원

○ 제16차(2020년) 청소년건강행태조사 통계결과 및 2020 청소년종합실태조사 결과, 청소년 신체활동 일주일 평균 2.1시간으로 2017년 대비 1.7시간 감소 등 신체활동이 부족한 것으로 파악

2. 사업목적

○ 청소년들에게 신체활동 거리를 제공하므로써 청소년의 건강권 보장, 신체활동 흥미 유발

3. 목 표

○ 사업목표

- 신체활동의 욕구 충족과 청소년의 건강권 보장
- 신체활동 프로그램 제공을 통한 신체활동 활성화
- 지역사회 강사, 시설 자원 활용을 통한 인프라 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 신체활동 욕구 충족 ○ 청소년의 건강권 보장	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년 건강 증진 활동 자원 투입	○ 청소년 건강지원 프로그램 운영 1개

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~11.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 야외 등

○ 참가대상 : 고양시 9~24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 6회, 실인원115명(연인원 160명)
○ 사업내용 : 청소년신체활동 프로그램 운영
- 전문강사 지도의 신체활동 지원
- 수련관 공간 활용 신체활동 프로그램 제공
○ 소요예산 : 세입(225천원) / 세출(1,235천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부강사 3명 등

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 3	
홍보·모집	○ 지역사회 연계, 온/오프라인 활용 홍보·모집	2022. 3.~8.	
사업운영	○ 대강당, 기타공간, 지역사회 연계활용 활동 - 이색신체활동, 공간활용 뉴스포츠 등 ○ 전문지도 신체활동 운영 - 욕구에 따른 신체활동 참가 프로그램 운영	2022. 4.~11.	
사업평가	○ 프로그램 만족도 조사 ○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 4.~11	프로그램 운영시 매 회차 만족도 설문

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(225천원) / 세출(1,235천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,160	1,235	1,235	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 전문강사 지도하에 운영되는 프로그램 참가비 수익금 발생 - 참가비 수익금으로 프로그램 활동재료 구입 - '청소년신체활동지원'에서 '청소년건강지킴이'로 사업명 변경
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입						
예산과목	**항**	영업수익	**목**	관리사업수익	**세목**	관리사업수익
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
관리사업	**225,000**	**225,000**	**0**	○ 청소년건강지킴이	5,000×45명 =	225,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년여가및건강권보장		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,235,000**	**1,235,000**	**0**	○ **청소년건강지킴이**			**1,235,000**
				- 강사비(나급)	250,000×3회 =		750,000
				- 보험료	30,000×2회 =		60,000
				- 물품구입비	106,250×4회 =		425,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	15	285	36	406	사업종료
2021년도	24	400	53	237	사업종료

○ 기대효과

- 지역 내 청소년에게 신체활동에 대한 욕구 충족
- 이색신체활동 프로그램 제공을 통한 신체활동에 대한 흥미 유발
- 간단한 신체활동 제공을 통한 스트레스 해소 기회 제공

전략목표	2.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

청소년놀터

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년기본계획 1-2③ 청소년들을 위한 놀이·여가 유형 다양화 및 공간 제공

○ 하루 평균 여가시간 2시간 미만 29.6%, 초등(19.9%), 중등(27.9%), 고등(40.6%)로 여가시간을 충분히 보장받지 못하고 있음.(2020한국아동청소년인권실태:총괄보고서)

○청소년들이 자유롭게 공간에 머무르며, 공간에서 휴식, 만남, 활동, 체험등이 이루어질 수 있는 건전한 문화 공간 필요.

2. 사업목적

○ 시설을 기반으로 청소년활동거리 제공과 휴식공간 운영을 통해 청소년들의 건전한 문화를 정착시키기 위한 휴식·여가 공간 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 전용 휴식공간 운영 이용률 제고
- 공간 내 프로그램 운영을 통한 문화 여가활동거리 제공의 장 마련
- 공간을 기반으로 학습활동 및 자율 활용 공간 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 공간 이용 만족도 제고	○ 공간 운영 만족도 및 욕구조사 2회 이상 진행 ○ 만족도 긍정 응답률 80% 이상 달성
○프로그램 운영 만족도 제고	○ 공간 지원 물품 활용 프로그램 2개 이상 운영 ○ 공간 내 청소년 참여 프로그램 1회 이상 운영

4. 사업개요

- ○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
- ○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 3층 잠깐 하나, 둘
- ○ 참가대상 : 고양시 9~24세 청소년
- ○ 모집방법 : 개별모집
- ○ 참가인원(목표) : 601회, 실인원3,000명(연인원 12,000명)
- ○ 사업내용 : 청소년 여가활동 프로그램 운영, 휴식공간 관리 운영
- ○ 소요예산 : 세출(1,000천원)
- ○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

- ○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트
- ○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성 ○ 분기 별 공간 구성 기획	2022. 1.	
홍보·모집	○ 프로그램 홍보	2022. 1.~12.	필요시 자원봉사자 모집
사업운영	○ 상시 휴식공간 운영 - 공간 운영 소모품 및 구성 물품 구매 ○ 상시 여가활동프로그램 운영 - 공간 활용 여가활동 프로그램 제공 및 운영 ○ 청소년의 달 관련 프로그램 운영	2022. 1.~12.	• 휴식공간 운영 분기별 결과보고 • 여가프로그램 월별 결과보고
사업평가	○ 프로그램 만족도 조사 ○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 6~11.	상·하반기 만족도 조사

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,000	1,000	1,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 변경사항 없음
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년여가및건강권보장		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○ 청소년놀터			1,000,000
				- 물품구입비	200,000×5회	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	240	8,000	336	5,108	
2021년도	338	12,000	296	7,340	사업종료

○ 기대효과

- 청소년 자율 활용 공동체 공간 구성
- 청소년 활동사업 연계점 마련
- 청소년 여가활동거리 제공을 통한 다수 청소년 유입

전략목표	1.	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-1.청소년 시민교육 확대

세계시민양성교육

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ UNESCO(2016) 'The Education 2030 Agenda' 청소년들이 디지털 미디어를 매우 빈번하게 접촉하며 성장하는 디지털화된 사회에서 디지털 시민성에 대한 인식의 필요성 강조

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022), 1-3.청소년 민주시민 성장 지원, '청소년 시민의식 함양'에 따라 건전한 디지털 윤리의식 확산·제고를 위한 디지털 시민교육 활성화

2. 사업목적

○ 디지털 사회에서의 필요로 하는 디지털 시민 역량(디지털 리터러시, 디지털 안전과 적응 유연성, 디지털 참여와 에이전시, 디지털 정서 지능, 디지털 창의성과 혁신) 개발

3. 목 표

○ 사업목표

- 디지털 사회에서의 문제(역기능) 예방 및 디지털 소통, 학습 등 순기능 인식
- 디지털 사회 안에서 정보, 미디어를 통한 소통 능력 개발
- 청소년의 건강한 디지털 활동을 위한 실천 활동(캠페인)을 통한 사회 인식 변화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 디지털 시민역량을 위한 전문 교육 제공 ○ 청소년활동핵심역량 강화 (비판적사고, 의사소통, 창의력, 사회정서)	○ 청소년 15명 구성, 총6회, 140명(연인원) ○ 디지털 시민역량 교육 4회 이상 운영 ○ 건전한 디지털 활동을 위한 실천 캠페인 3회 이상 ○ 활동 만족도(성취도) 조사 긍정 응답률 80%이상 ○ 청소년 주요 핵심역량 사전 대비 사후 점수 5% 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1. ~ 5. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 온라인 채널

○ 참가대상 : 14~19세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 총6회, 실인원 15명, (연인원 140명)

○ 사업내용 : 디지털 시민 역량 교육, 실천활동(캠페인) 준비 및 온라인 공유 활동

○ 소요예산 : 세출(1,400천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업 운영 계획 작성	2022. 3.	
홍보·모집	○ 활동 참여 청소년 모집 홍보	2022. 3.	
사업운영	○ 디지털 시민 역량 교육 (디지털 리터러시, 안전과 적응 유연성, 참여와 에이전시, 정서지능, 창의성과 혁신) ○ 청소년 실천 활동(온라인 캠페인)	2022. 3.~5.	
사업평가	○ 참가 청소년 자체 평가(디지털 시민성 평가, 자기평가) ○ 청소년활동 핵심역량 조사(사전·후) ○ 최종평가(프로그램 만족도 등) ○ 사업 운영 결과 작성	2022. 5.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,400천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,100	1,400	1,400	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 시민교육 주제의 '민주시민성장지원', '세계시민양성교육' 사업 통합 ○ 전문영역(디지털 활동) 강사 교육 증가 ○ 실천 활동의 온라인 운영으로 물품구입비 감소
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년시민교육확대		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,400,000**	**1,400,000**	**0**	○ **청소년세계시민양성교육**			**1,400,000**
				- 물품구입비	200,000×2회	=	400,000
				- 강사비(나급)	250,000×1명×4회	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	8	200	8	153	
2021년도	5	100	9	221	사업종료

○ 기대효과

- 디지털 사회에서 청소년이 갖추어야 할 온라인 에티켓을 습득하고 적절하게 활용
- 미디어를 통한 창의적 실천 활동을 통해 청소년들의 안전한 디지털 환경 조성에 기여

전략목표	1.	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-1.청소년 시민교육 확대

평화통일청소년이야기

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 우리나라 청소년 10명 중 6명은 '통일을 해야 한다'고 생각하는 것으로 나타났다. 교육부와 통일부는 지난해 11월 초·중·고등학생 6만8750명을 대상으로 한 '2020년 학교 통일교육 실태조사' 결과에서 '남북 통일이 필요하다'고 응답한 학생은 62.4%로 전년(55.5%)보다 늘었다.(어린이조선일보, 청소년 62.4% '남북 통일 필요'...6.9%p 증가, 2021.02.10.)

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022), 2-2. 청소년 체험활동 활성화, '남·북한 청소년 교류 기반 조성'에 따라 청소년 수련시설을 활용한 통일체험 프로그램 개발 및 홍보를 통한 통일 기반 조성 마련

2. 사업목적

○ 청소년들이 남북 관계를 이해하고, ,평화와 통일에 대한 긍정적 인식 확산

3. 목 표

○ 사업목표

- 남북 관계 및 평화통일에 대한 이해, 통일관(가치관) 정립
- 남북 통일 관련 다양한 공유 활동 통한 사회 인식 개선 및 평화 감수성 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 남북 관계 및 평화통일에 대한 이해도 향상 ○ 통일관(가치관) 정립 ○ 남북 통일 관련 사회 인식 개선 ○ 평화 감수성 증진	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년수련활동인증제 운영	○ 청소년수련활동인증제 운영 1회
○ 청소년 핵심역량 강화	○ 청소년역량평가를 통한 핵심역량 5% 향상
○ 청소년 시민교육 자원 투입	○ 청소년 시민교육 프로그램 운영 1개
○ 국제 기준 목표 달성 사업 관리	○ 지속가능개발목표 반영 사업 1개
○ 청소년 시민 교육 만족도 향상	○ 청소년 시민교육 만족도 4.0

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 9. 1. ~ 11. 30.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내·외
○ 참가대상 : 14~19세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 총4회, 실인원 15명, (연인원 100명)
○ 사업내용 : 남북관계 이해 전문 교육 및 체험 활동, 평화통일 인식개선을 위한 공유 활동
○ 소요예산 : 세출(1,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업 운영 계획 작성 ○ 청소년수련활동인증제 활동 시행 일자 보고	2022. 9.	-
홍보·모집	○ 활동 참여 청소년 모집 홍보	2022. 9.	-
사업운영	○ 남북 관계의 이해 / 평화통일 전문 교육 ○ 남북 통일 체험 활동(놀이, 간접 경험 등) ○ 남북 통일 사회인식 개선을 위한 공유 활동	2022. 10.~11.	-
사업평가	○ 청소년활동 핵심역량 조사(사전·후) ○ 최종평가(프로그램 만족도 등) ○ 사업 운영 결과 작성	2022. 11.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,100	1,000	1,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 공유 활동에 필요한 물품구입비 감소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년시민교육확대		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	○ **평화통일청소년이야기**			**1,000,000**
				- 물품구입비	250,000×2회	=	500,000
				- 강사비(나급)	250,000×1명×2회	=	500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	5	100	5	166	사업종료

○ 기대효과

- 다가오는 평화적 미래 사회를 대비한 청소년들의 남북 관계에 대한 이해 및 평화감수성 증진
- 포용적 사고 함양 및 세계시민으로서 평화통일에 대한 긍적정 인식 변화

전략목표	1.	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-1.청소년 시민교육 확대

경제시민교육(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 전 국민 금융이해력 조사(2020, 한국은행&금융감독원)에 따르면 '우리나라는 저축 활동 수치는 높으나 실제적인 장기 재무 목표 설정은 OECD 평균 수치에 비해 미흡하다.'로 조사됐다. 청소년기 실질적 경제교육을 통해 미래가치를 실현하는 올바른 경제관 형성이 필요하다.

○ 경제교육지원법 제1조(이 법은 경제교육의 활성화에 필요한 사항을 정합으로써 국민이 경제생활을 할 때 자기 책임으로 합리적인 의사결정을 할 수 있도록 지원하고, 나아가 국가와 사회의 발전에 이바지함을 목적으로 한다.)에 따라 청소년이 건강한 경제 시민으로 성장할 수 있도록 함.

2. 사업목적

○ 청소년 경제교육을 통해 다양한 경제 개념(소비, 생산 및 금융 등)에 대해서 쉽게 이해하고, 미래 사회에서 경제 가치관 형성

3. 목 표

○ 사업목표

- 실생활에서 접하는 경제 관련 문제를 이해 및 합리적 의사결정 능력 함양
- 미래사회에서 돈에 대한 가치와 개념 정립하고 경제의 작동원리 이해

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 경제(소비,생산,금융) 전문 교육 제공 ○ 청소년활동핵심역량 강화 (비판적사고, 창의력, 사회정서)	○ 청소년 175명 구성, 총10회, 300명(연인원) ○ 경제 전문교육 2회 이상 운영 ○ 활동 만족도(성취도) 조사 긍정 응답률 80%이상 ○ 청소년 주요 핵심역량 사전 대비 사후 점수 5% 향상
○ 지역 내 학교 연계를 통한 네트워크 구축	○ 지역 내 초등학교 1개 이상 연계 ○ 초등학교 청소년 8학급 이상 활동

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 7. 1. ~ 10. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 초등학교
○ 참가대상 : 12~13세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집, 학교모집
○ 참가인원(목표) : 총10회, 실인원 175명, (연인원 300)
○ 사업내용 : 청소년 경제시민교육 운영
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업 운영 계획 작성	2022. 7.	
홍보·모집	○ 활동 참여 학교 대상 공문 홍보 및 연계 ○ 활동 참여 청소년 모집 홍보	2022. 7.~9.	
사업운영	○ '경제, 그게 뭔데?' 지역 내 학교 연계 - 경제의 흐름(소득/지출) 이해 - 자기관리(용돈, 저축, 위험관리) - 기초 금융(신용, 주식, 펀드) 이해	2022. 9.~10.	
	○ '경제야 놀아보자!' 수련관 운영 프로그램 - 돈의 순환 구조 이해 - 협상 게임(창업과 투자) - 금융 회사 역할 놀이 - 화폐로 보는 세계(환전소 운영)	2022. 7 ~8.	
사업평가	○ 청소년활동 핵심역량 조사(사전·후) ○ 최종평가(프로그램 만족도 등) ○ 사업 운영 결과 작성	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	2,000	2,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2022년 신규사업 편성
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음.

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,000,000	2,000,000	0	○ 경제시민교육			2,000,000
				- 물품구입비	150,000×2회	=	300,000
				- 강사비(나급)	250,000×1명×2회	=	500,000
				- 강사비(다급)	150,000×1명×8회	=	1,200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 다가오는 평화적 미래 사회를 대비한 청소년들의 남북 관계에 대한 이해 및 평화감수성 증진
- 포용적 사고 함양 및 세계시민으로서 평화통일에 대한 긍정적 인식 변화

전략목표	2.	전략과제	2-1 청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

카페(Travel) 운영(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 현재 청소년수련관 카페는 지역사회 네트워크 공유의 장으로 활발하게 진행되고 있지만, 청소년의 이용률이 '18년 34%, '19년 44%, '20년 55%, 성인과 청소년이 함께 공유하는 공간으로 자리매김함.

○ 재단 전략영역 [청소년주도활동의활성화]-[청소년활동지원기반확대]-[지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화]에 따라 청소년 카페가 기존의 방식이 아닌 청소년 주도의 활동으로 재구조화 되어야 할 필요성이 있음. 또한 일산서구 지역의 유일한 청소년수련관으로서 청소년 및 지역주민의 다양한 활동 욕구 및 플랫폼 역할이 지속적으로 요구되고 있음.

2. 사업목적

○ 지역사회에서 누구나 자유롭게 머무를 수 있는 공간 제공을 통해 청소년 인식 개선 및 소통의 장 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 카페 분위기 조성을 통한 지역주민 및 청소년 이용 활성화 기여
- 일산서구 지역사회에 청소년 인식개선 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 공간기반의 커뮤니티 활성화 ○ 카페 공간의 청소년 커뮤니티 활성화	○ 카페 청소년 인원 목표 '21년 대비 10% 향상 ○ 카페 공간의 청소년 비율 '21년 대비 3% 향상
○ 지역사회 연계를 통한 활동 인프라 연대 및 협업 ○ 지역사회 청소년 인식개선 도모	○ 지역사회 단체 연계사업 2개 이상 협업 ○ 청소년의 의견을 반영한 카페 메뉴 개발(3종 이상) ○ 청소년의 인식을 변화시킬 수 있는 캠페인 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 1층 카페(Tavel)

○ 참가대상 : 청소년(9세~24세) 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 300일, 실인원 20,000명, (연인원 20,000명)

○ 사업내용 : 청소년 카페 운영, 수입 및 지출, 환경 구축 등
○ 소요예산 : 세입(44,928천원)/ 세출(48,255천원)
○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년 카페에 관련된 욕구조사 실시 ○ 연간 운영계획서 작성	2021. 1.~12.	
홍보·모집	○ 수련관 내외 홍보물 게시 및 SNS를 활용한 홍보 - 분기별 1회 홍보 및 이벤트 활동	2021. 3. / 4.	
사업운영	○ 청소년 카페 일반 운영 - 메뉴 개발(음료 및 디저트 등) - 음료 제조, 주문, 고객관리, 홀관리, 실적관리 - 기타 청소년 카페 환경 개선 활동	2021. 1.~12.	
사업평가	○ 이용 인원 대상 설문 평가 ○ 연간 운영결과보고서 작성	2021. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(44,928천원) / 세출(48,255천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
66,879	43,155	48,255	-	-	5,100

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 코로나19 지속성으로 카페 매출하락 동반하여 인건비, 운영비 감소 - 2021년 9월 기준, 예상 수익(매출-운영비) –6,000천원으로 적자 수익 - 21년 인건비 예산에 비해 22년 37% 감소 - 21년 운영비 예산에 비해 22년 43% 감소
2022년 당초		2022년 1차 추경	○여가부 공모사업 선정으로 카페 재료 구입비 → 물품구입비 신규 편성(600천원) ○여가부 공모사업('금쪽같은 신메뉴') 선정으로 5,100천원 증액 편성

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	상품등판매수익	**세목**	상품판매수익	**세세목**	카페운영
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
수익금	**39,828,000**	**39,828,000**	**△0**	○ **카페운영**		**39,828,000**
				- 판매수입	3,319x40개x25일x12월 =	39,828,000

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	보조금수익	**세목**	국비보조금수익	**세세목**	여성가족부공모사업
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**5,100,000**	**0**	**△5,100,000**	○ 여성가족부공모사업		**5,100,000**
				- 청소년이만드는카페 (금쪽같은신메뉴)	5,100,000 x 1년 =	5,100,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	여성가족부공모사업	**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자부담	**600,000**	**0**	**△600,000**	○ 여성가족부 공모사업(카페운영)	600,000x1식 =	600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	여성가족부공모사업	**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**5,100,000**	**0**	**△5,100,000**	○ 여성가족부공모사업	5,100,000x1식 =	5,100,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년카페운영		편성목	인건비	통계목	기간제근로자등보수
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	26,377,000	26,377,000	△0	○ 기간제근로자			26,377,000
				- 카페(평일A)	1,634,370x1명x12월		= 19,613,000
				- 카페(주말B)	10,410x1명x40시간x12월		= 4,997,000
				- 명절휴가비	300,000x1명x2월	=	600,000
				- 초과근무수당	15,615x1명x4시간x12월	=	750,000
				- 연가보상비(카페평일)	83,280x1명x5일	=	417,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년카페운영		편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여충당금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	2,199,000	2,199,000	△0	○ 퇴직급여충당금			2,199,000
				- 퇴직급여충담금	26,377,000x1/12월	=	2,199,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년카페운영		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	2,076,000	2,076,000	△0	일반수용비			2,076,000
				○ 신용카드 수수료	42,624,000 x 2.5%	=	1,076,000
				○ 카페 홍보물 제작	70,000 x 4월	=	280,000
				○ 카페 운영물품 구입	60,000 x 12월	=	720,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년카페운영		편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	30,000	30,000	0	공공요금및제세			30,000
				○ 카페등록면허세	30,000 x 1회	=	30,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년카페운영		편성목	복리후생비	통계목	사회4대보험(단시간제근로자)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	2,873,000	2,873,000	△0	○ 사회4대보험(단시간제근로자)			2,873,000
				- 국민연금부담금	26,377,000x5.00%	=	1,187,000
				- 국민건강보험부담금	26,377,000x3.890%	=	922,000
				- 장기요양보험부담금	922,000x12.270%	=	114,000
				- 고용보험부담금	31,374,000x0.90%	=	283,000
				- 산재보험부담금	31,374,000x1.17%	=	367,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년카페운영		편성목	상품매입비	통계목	카페재료구입
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	9,000,000	9,600,000	△600,000	○ 카페재료구입	750,000x12월	=	9,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	140	10,000	198	11,239	
2021년도	292	20,000	289	9,695	사업종료

○ 기대효과

- 지역 플랫폼을 형성하여 시설의 인지도를 확대하는 동시에 청소년과 지역주민의 역량개발 도모
- 수련관카페 유입을 통한 청소년 및 지역주민 등 대외 수련관 인지도 향상
- 자율적 배움과 소통이 가능한 청소년 이용시설 확대와 인접 도시를 연결하는 이용시설 확장

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동 지원기반 확대	실행과제	2-1-1.청소년 핵심역량 강화지원

‘GLOcollege’ (PBL로 성장하는 커뮤니티 스쿨)(특성화)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 4차 산업 시대에 부합한 역량 강화를 위해, 효과적인 청소년 활동프로그램의 개발과 운영의 필요성이 대두되고 있음. 이에 청소년수련관에 적합한 PBL활동 운영체계를 개발하여 일산서구 청소년수련관의 특성화 사업으로 운영함으로써 시대의 요구에 선도적으로 대응

○ ‘한 사람도 소외되지 않게 할 것(Leave no one behind)’이라는 UN의 지속가능발전목표(SDGs)의 핵심 가치에 기반을 두며, 지구촌 시민으로서 청소년의 세계시민 함양 프로젝트의 필요성 제기

○ 고양시청소년재단의 전략·실행과제인 ‘청소년활동 지원기반 확대’를 통한 ‘청소년역량 강화지원’을 달성하기 위해, 지역사회 내 학교 등 관계기관과 협력을 통한 PBL 활동 확산의 필요성 대두

2. 사업목적

○ 급변하는 사회변화에 능동적으로 대응할 수 있는 21세기 핵심역량에 입각한 청소년활동 콘텐츠와 프로그램의 모델화

3. 목 표

○ 사업목표

- 지속가능발전목표(SDGs)의 핵심가치와 연동한 청소년 프로젝트 활동체계 구축
- 지역사회 협업을 기반으로 한 실제적인 실천을 통한 능동적인 학습 기회 확대
- 사회문제에 대한 이해와 21세기 핵심역량의 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학과별 성취목표(학습목표) 달성	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ PBL 활동의 지역사회 공유	○ 학과별 활동 결과물 공유회 진행 1회
○ 청소년 핵심역량 효과성 검증 관리	○ 청소년역량평가를 통한 핵심역량 5% 향상 ○ 청소년 핵심역량 검증 프로그램 수 3개
○ 문제해결 프로젝트 자원 투입	○ 협업 기반 문제해결 프로젝트 3개 개설·운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내·외
○ 참가대상 : 고양시 11세~19세 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 40회, 실인원 480명(연인원 1,000명)
○ 사업내용 : PBL(Project Based Learning)학습 기반 지역사회 커뮤니티스쿨 운영
○ 소요예산 : 세입(11,400천원) / 세출(11,400천원)
○ 운영인력 : 직원 4명, 보조지도자 3명, 강사 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 전문 자원 발굴 및 네트워크 구축 ○ 연간 사업 운영계획서 작성 ○ 1차 학습모임 진행 (지도자) ○ 2차 학습모임 진행 (지도자, 청년 활동가) ○ 사업 소개 자료 제작 ○ 학과별 활동계획서 작성	2022. 1.~2. 2022. 1.~2. 2022. 3. 2022. 4.~5. 2022. 2.~5. 2022. 7.~8.	-
홍보·모집	○ 사업 홍보 및 참가자 모집	2022. 6.~7.	-
사업운영	○ 3개 학과 통합 오리엔테이션(입학식) 진행 ○ 학과별 활동(단계별 프로젝트) 진행 - 1단계 : 탐구 질문(주제) 구체화하기 - 2단계 : 자료수집, 전문가 만나기 등 - 3단계 : 공개할 결과물/방법/청중 선정하기 - 4단계 : 공유회(전시회, 공연, 프리젠테이션 등) ○ 3개 학과 통합 공유회(수료식) 진행	2022. 8. 2022. 8.~10. 2022. 10.	-
사업평가	○ 청소년 핵심역량 사전·사후 조사 진행 ○ 중간평가(자기평가, 동료평가, 지도사 평가) ○ 최종평가(자기성찰기록지, 만족도 설문지) ○ 사업 기록집 제작 및 배포 ○ 연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 8. / 10. 2022. 9. 2022. 10. 2022. 10.~11. 2022. 11.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(11,400천원) / 세출(11,400천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
11,660	11,660	11,400	-	-	-260

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 보조금 교부 금액 변경
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 보조금 실 교부액으로 변경

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익		목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	11,400,000	11,660,000	△260,000	○ 다함께교실(GLOcollege)			11,400,000
				- GLOcollege	11,400,000×1년	=	11,400,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년수련시설다함께교실운영		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	11,400,000	11,660,000	△260,000	○ 다함께교실운영			11,400,000
				- GLOcollege	11,400,000×1년	=	11,400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	300	10	89	사업종료
2021년도	35	1,000	96	1,436	사업종료

○ 기대효과

- 고양시 내 청소년 비 형식 교육 방법 전파를 위한 청소년수련관의 역할 확대
- 협업을 통한 경험학습 중심의 21세기 핵심역량 강화
- PBL 활동 결과물의 공유를 통한 지역사회 인식개선 및 발전 도모

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동 지원기반 확대	실행과제	2-1-2.지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

지역사회욕구반영

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제7장 제47조(청소년활동의 지원), 청소년활동진흥법 제2장 제5조(청소년활동의 지원)에 따라 다양한 청소년 활동에 주체적이고 자발적으로 참여할 수 있도록 기회 제공, 활동 지원

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022), 2-1. 청소년 활동 지원기반 마련, '수요자 중심으로 청소년 활동 인프라 재구조화'에 따라 지역 청소년들의 주도적인 활동 지원을 위한 활동 여건 조성 및 기회 제공 필요

2. 사업목적

○ 청소년 및 지역주민들을 대상으로 지역사회의 욕구를 반영한 사업을 진행하여 활동 욕구 충족 및 역량 강화 도모, 청소년수련시설의 지역사회 내 인지도 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년과 지역주민의 욕구 반영 사업 개발 및 운영
- 지역사회 협력 네트워크 형성
- 수련관 공간 이용을 활용한 사업의 개발 운영으로 이용 활성화 및 이용자 유입

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 및 지역주민의 활동 공간 지원 ○ 지역 자원 협력을 통한 청소년 활동 확장 ○ 지역사회 협력을 통한 네트워크 구축	○ 청소년 및 지역주민 1,000명(연인원), 총10회 ○ 활동 만족도 조사 긍정 응답률 80%이상 ○ 지역사회 자원 연계 2곳 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내·외

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집, 기관연계
○ 참가인원(목표) : 총10회, 실인원 1,000명, (연인원 1,000)
○ 사업내용 : 청소년 및 지역사회 욕구 반영 사업 개발 및 서비스 제공 활동 운영
○ 소요예산 : 세출(2,100천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업 운영 계획 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○ 청소년 대상 활동 지원 홍보 ○ 지역사회 네트워킹	2022. 1.~9..	
사업운영	○ 청소년 욕구반영 사업 진행 ○ 지역사회 자원 연계 운영	2022. 1. ~12.	
사업평가	○ 최종평가(프로그램 만족도, 평가회의 등) ○ 사업 운영 결과 작성	2022. 1.~12..	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,100천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	2,100	2,100	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업 확대에 의한 예산 신규 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 기존 예산 내, 강사비 신설

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	지역기반청소년활동		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,100,000**	**2,100,000**	**0**	○ **지역사회욕구반영사업**			**2,100,000**
				- 기획활동	200,000×7회	=	1,400,000
				- 강사비	120,000x5회	=	600,000
				- 물품구입비	5,000×20회	=	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	4	500	16	372	사업종료
2021년도	4	500	8	101	사업종료

○ 기대효과

- 지역사회 청소년 및 지역주민 욕구 충족 및 활동 활성화
- 지역사회 유관기관 네트워크 체계 강화
- 청소년수련관 이용 확대 및 활성화, 공공시설의 역할 수행

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동 지원기반 확대	실행과제	2-1-2.지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

학교연계교육활동

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020년 중등교육과정 정책 추진계획의 변화 (자유학년제 내실화)
- 미래 역량 함양을 위한 창의적 교육과정 운영: 교육공동체와 함께 만들어가는 교육과정 운영
- 지역학교의 자유 학기 활동 욕구에 부합한 사업의 개발 운영을 통한 지역 체험활동의 내실화
- 지자체와의 협력을 통한 지역 시설 및 인적 자원의 연계지원

○ 지역학교와의 연계를 통해 수련관 청소년 이용률 및 공간 운영의 활성화 도모

2. 사업목적

○ 고양시 관내 학교와의 교육 네트워크 구축을 통하여 지역사회 내 배움 공동체 플랫폼 마련

○ 지역사회 학교 청소년들에게 양질의 체험활동 프로그램을 지원하여 참여 청소년들의 활동 역량 강화 및 수련관 이용의 동기 부여

3. 목 표

○ 사업목표
- 고양시 관내 학교연계 협력 네트워크 구축
- 교과 수업 외, 청소년들이 다양한 활동(문화예술, 직업체험 등)을 할 수 있는 기회 제공
- 참여 청소년들에게 청소년 수련시설 홍보 및 청소년 활동에 대한 동기 부여

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역사회 교육활동 연계 활성화	○ 학교 및 지역사회 연계 사업 수 1개 운영 ○ 학교 및 지역사회 단체 연계 10회 이상
○ 청소년의 다양한 활동 욕구 충족	○ 참여자 대상 만족도 조사 긍정 응답률 70%이상
○ 청소년 활동 및 수련관 이용 홍보	○ 참여자 대상 활동 프로그램 및 수련관 이용관련 긍정 응답률 70%이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2.~12.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내·외
○ 참가대상 : 고양시 관내 초·중·고등학교
○ 모집방법 : 교육청 연계, 학교 공문발송
○ 참가인원(목표) : 80회, 실인원 2,000명(연인원 4,000명)
○ 사업내용 : 회기형 프로그램 및 일일체험형 학교연계 프로그램 운영
○ 소요예산 : 세입(40,000천원)세출(40,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 교육활동 프로그램 강사, 각 참가학교 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성 - 회기형 학교 프로그램 중점 지원 - 미디어 리터러시 회기형·일일특강형 프로그램 - 학교청소년 욕구에 맞는 직업체험 프로그램	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 교육청 원클릭 시스템 이용 홍보 및 접수 ○ 공문발송을 통한 프로그램 홍보 및 참여학교 연계	2022. 2.~3. 2022. 5.	
사업운영	○ 연계 학교 욕구에 부합한 프로그램 및 강사 매칭 ○ 회기형 프로그램 및 일일체험형 프로그램 운영	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 참여 청소년 대상 프로그램 참여 만족도 조사 ○ 참여 강사 및 교사 대상 평가회의 진행	2022. 3.~12. 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(40,000천원) / 세출(40,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
40,000	40,000	40,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 변경사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
보조금	**40,000,000**	**40,000,000**	**0**	○ **다함께교실(학교연계교육활동)**	**40,000,000**
				- 학교연계교육활동 40,000,000×1년 =	40.000.000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년수련시설다함께교실운영	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비	

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
보조금	**40,000,000**	**40,000,000**	**0**	○ **다함께교실운영**	**40,000,000**
				- 학교연계교육활동 40,000,000×1년 =	40,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	300	10	89	사업종료
2021년도	70	3,500	79	3,779	사업종료

○ 기대효과

- 지역사회 내 청소년 활동 활성화 및 수련관 인지도 제고
- 참여 청소년들의 수련관 주요 사업 홍보 및 프로그램 유입

전략목표	2	전략과제	2-1. 청소년활동 지원기반 확대	실행과제	2-1-2. 지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

열린공간

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책 기본계획 2-1-④에 근거하여 청소년이 쉬면서 스트레스를 풀고 친구들과 관계 형성을 할 수 있는 '청소년 자유공간' 신설/운영 활성화에 대한 사업 개발

○ 코로나19 팬데믹 상황에 갈 공간이 없는 청소년이 안전하게 쾌적하게 활동할 수 있는 공간 제공이 필요하며, 수련관에 활동하며 사업에 유입될 수 있는 창구 형태의 사업 운영 필요

2. 사업목적

○ 청소년 공간지원을 기반으로 자발적인 청소년활동을 촉진 및 다양한 지원 사례의 시스템 구축

3. 목 표

○ 사업목표

- 공간 지원을 통하여 다양한 활동 사례 발굴, 분석
- 공간을 이용한 청소년이 만족도, 활동 효율성에 대해 긍정적으로 변화
- 열린 공간 이용을 통해 수련관 인지도 제고

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 중심 공간 인프라 구축 ○ 공간 이용을 통한 사례 발굴 ○ 활동 청소년/동아리 수련관 이용 유도	○ 공간 이용 청소년 의견 1회 이상 반영 ○ 참여 인원: 5,000명, 340회 ○ 자체 만족도 조사를 통해 공간 이용 만족도 평균 만족 이상 달성
○ 예산집행을 통한 효율적 운영	○ 금1,000,000원의 예산 확대 확보를 통한 열린 공간 운영
○ 수련관 인지도 제고 ○ 지역 연계를 통한 인프라 구축	○ 학교 및 지역사회 연계 1회 이상 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 전 공간

○ 참가대상 : 고양시 9~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 340회, 실인원 500명(연인원 5,000명)
○ 사업내용 : 청소년동아리 공간 지원(동아리실, 특성화 공간), 이벤트, 활동 사례 발굴 등
○ 소요예산 : 세출(1,000천원)
○ 운영인력 : 직원 12명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획(안) 작성 - 2022년도 공간 이용수칙 수립	2022. 1.	-
홍보·모집	○ 열린 공간 이용 청소년 모집 - 전화/방문을 통한 공간 이용 신청 - 어플리케이션을 통한 특성화 공간 이용 신청	2022. 1.~12.	-
사업운영	○ 열린공간 운영(동아리실, 특성화 공간) - 물품 구매(소모품 등 물품 구매) - 청소년동아리 사례 발굴, 이벤트 등	2022. 1.~12.	-
사업평가	○ 사업 운영 결과 보고 작성 - 만족도, 의견 등 자료 취합/분석 - 분기/연간 결과 보고 작성	2022. 4.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
800	1,000	1,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업 규모 확장을 통한 청소년 수혜 비율 증대
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,000,000	1,000,000	0	일반수용비			1,000,000
				○ 열린공간운영물품구입	200,000×5회	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	240	12,000	147	2,417	사업종료
2021년도	338	15,000	314	3,678	사업종료

○ 기대효과

- 활동 청소년에게 공간을 지원함으로써 양질의 성장지원 가능
- 코로나19 펜데믹 상황에 활동 부재로 인해 소외된 청소년에게 지원을 통해 성장 동기 부여

전략목표	2	전략과제	2-1. 청소년활동 지원기반 확대	실행과제	2-1-2. 지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

수련관 탐방

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 2-1-④ 수요자 중심으로 청소년활동 인프라 재구조화 정책과제에 근거하며, 초등학교 사회과 4학년 1학기 3-1단원 '우리 지역의 공공기관'에 공공기관을 견학해보는 활동이 제시되어 있음. 이에 학교와 연계하여 공공기관으로서 수련관의 역할과 중요성에 대해 알리는 활동이 필요

○ 코로나19 펜데믹 속에서 수련관을 탐방할 수 있도록, 개인/단체 등 비대면으로 탐방 콘텐츠를 구성하여 자발적으로 수련관을 탐방하고 즐길 수 있는 거리 기획

2. 사업목적

○ 지역 내 공공기관인 수련관 공간의 역할과 사업에 대한 정보를 제공하여, 수련관을 찾아오는 청소년에게 사업 유입에 대한 기점을 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 내 공공기관 중 하나인 수련관의 인지도 제고
- 자발적으로 수련관에 방문하고 탐방하는 청소년이 주도적으로 공공기관의 정보 체득

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 수련관 인지도 제고 ○ 공공기관 정보 체득	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 지역 연계를 통한 인프라 강화	○ 학교 및 지역사회 연계 사업 운영 1개

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 전 공간

○ 참가대상 : 고양시 9~24세 청소년

○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집
○ 참가인원(목표) : 100회, 실인원 1,000명, (연인원 1,000명)
○ 사업내용 : 수련관 내 키오스크를 기반으로 하는 비대면 수련관 탐방 운영
○ 소요예산 : 세입(2,000원) / 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 12명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획(안) 작성	2022. 1.	-
홍보·모집	○ 학교연계/개별모집을 통한 수련관 탐방 참가 청소년 모집 - 관내 학교와 연계 진행 - 수련관에 비치(임대 예정)된 키오스크를 통한 참가자 모집	2022. 1.~12.	-
사업운영	○ 키오스크를 기반으로 수련관 탐방 운영 - 키오스크 내의 OS/프로그램 운영을 통한 미션 진행	2022. 1.~12.	-
사업평가	○ 사업 운영 결과 보고 작성 - 키오스크, 리뷰 등 만족도 조사를 통하여 자료 취합	2022. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
10,450	10,000	2,000	-	-	△ 8,000

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 비대면으로 활동할 수 있는 시스템 기반을 마련하여 예산 소폭 감액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 보조금 실 교부액으로 변경

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익		목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	2,000,000	10,000,000	△8,260,000	○ 다함께교실(수련관탐방)			2,000,000
				- 수련관탐방	2,000,000×1년	=	2,000,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년수련시설다함께교실운영		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	2,000,000	10,000,000	△8,000,000	○ 다함께교실운영			2,000,000
				- 수련관탐방	2,000,000×1년	=	2,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	12	324	31	275	사업종료
2021년도	9	206	9	206	사업종료

○ 기대효과

- 지역사회 청소년이 느끼는 일산서구청소년수련관 인지도 향상
- 비대면으로 수련관을 안내받아 돌아다니고, 자유롭게 공간을 이용할 수 있는 문화 형성

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동 지원기반 확대	실행과제	2-1-2.지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

후기청소년커뮤니티(중점)

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)

- 2-1 청소년활동 및 성장지원 체계 혁신: 청소년 주도 프로젝트 활동 활성화 - 청소년 주도 다양한 활동 기반 마련
- 2-3 청소년 진로교육 지원 체제 강화: 청소년(청년) 창업 활성화 - 사회적 경제활동 지원

○ 현재 후기청소년은 코로나19로 인하여 타인과의 만남과 교류가 학교에서조차 제한되어 있어 이를 해소할 환경이 필요함. 개별적인 학업 외에 청소년 스스로 문제나 과제를 발굴하고, 해결 과정과 활동 실천을 위한 플랫폼 구축 필요. 코로나로19로 인한 사회적 단절과 우울 등으로 동기부여가 필요한 후기 청소년들에게 공동 목표 달성 프로젝트를 통해 후기청소년 간 연대 및 자기주도성을 제고하고자 함.

2. 사업목적

○ 사회진출을 앞둔 후기청소년이 직접 커뮤니티를 운영하여 과제 수행에 필요한 정보 및 참여 콘텐츠 지원을 통한 활동기회 제고

3. 목 표

○ 사업목표

- 후기청소년의 커뮤니티 활동을 통한 공동 목표 달성 지원
- 청소년이 타 청소년과 함께 협업하여 목표를 이루어 가는 과정을 통한 자기주도성 제고

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 커뮤니티 활동을 통한 공통 목표 달성 지원	○ 팀별 공통 관심 분야 과업 1개 이상 달성
○ 후기 청소년 자기 주도성 증진	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80%
○ 지역 연계를 통한 인프라 강화	○ 학교 및 지역사회 연계 사업 1개 운영
○ 커뮤니티 활동을 통한 공통과업 달성 지원	○ 커뮤니티 별 필요 자원 제공 및 연계
○ 지역사회 연계 커뮤니티 활동 운영	○ 지역사회 연계를 통한 커뮤니티 활동 1회 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1.~12. 11.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 고양시 일대 등
○ 참가대상 : 고양시 거주 중인 19~25세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 78회, 실인원 25명, (연인원 1,000명, 청소년 1,000명)
○ 사업내용 : 후기청소년 팀별 프로젝트 지원, 교류 활동
○ 소요예산 : 세출(2,200천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 2.	
홍보·모집	○ 온라인 홍보 - 재단 앱, 수련관 SNS 홍보 - 지역사회 온라인 커뮤니티 홍보 - 고양시 인근 대학교 모집 공문 발송 ○ 오프라인 홍보 - 프로그램 안내 포스터 수련관 게시	2022. 2.	
사업운영	○ 커뮤즈 리더 위촉 및 리더쉽 전문교육 실시 ○ 커뮤니티 리더 모임 진행(월 1회) - 연 2회 커뮤니티 리더 워크숍 진행 ○ 커뮤니티 활동 운영 ○ 지역사회 연계 기획활동 운영	2022. 3. ~ 12.	
사업평가	○ 만족도 조사 시행 ○ 사업 결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,200천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,160	2,200	2,200	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 강의 횟수 감소에 따른 강사비 예산 삭감 (8회 → 3회) ○ 활동비 → 물품구입비 변경에 따른 예산 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 리더 교육 횟수 감소에 따른 강사비 절감 (2회 → 1회) ○ 커뮤니티 리더 워크숍 활동 추가에 따른 체험비 증액

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,000,000	2,000,000	0	○ 후기청소년커뮤니티			2,000,000
				- 강사비(나급)	250,000×1회	=	250,000
				- 체험비	125,000×2회	=	250,000
				- 물품구입비	300,000×5회	=	1,500,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	200,000	0	200,000	○ 후기청소년커뮤니티식비(간식포함)	8,000×25명×1회	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	15	450	50	804	사업종료
2021년도	78	1,500	134	1,632	사업종료

○ 기대효과

- 후기 청소년들의 커뮤니티 조성으로 관계 형성을 통한 향후 사업 연계 활성화 기여
- 일상에서의 타인과의 교류와 과업 및 성취 달성을 통한 코로나 블루 극복

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동 지원기반 확대	실행과제	2-1-2.지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

지역사회연계축제

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년정책기본계획 2-1-① 청소년주도의 활동 활서오하를 정책목표로 역량 기반 청소년활동 지원체계 구축 중 지역사회 기반 청소년활동 연계 기능 강화를 세부 과제로 설정.

○ 2-1-②. 청소년문화예술 활동 지원에 따른 수련관 지원 범위 외 지역사회 기관, 단체, 시민과 청소년이 연계한 축제를 통하여 소통할 수 있는 장 마련 필요.

2. 사업목적

○ 지역사회 내 다양한 문화적 자원들의 연계와 결합을 통한 청소년들의 건강한 문화활동 및 즐길거리 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 내 연계기관 관계자들 간 협업기회 확대
- 지역사회 내 연계 청소년축제 운영을 통한 청소년 문화활동 및 체험 활성화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 축제 운영의 플랫폼 역할 수행 ○ 지역 연계를 통한 인프라 강화	○ 지역사회 기관 및 단체 연계 1개 이상 진행
○ 청소년 문화 활동 및 체험 활성화	○ 축제 참여자 만족도 긍정적 답변 70% 이상 달성 ○ 축제 운영자 만족도 긍정적 답변 70% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4.~10.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 지역거점 구역 등

○ 참가대상 : 고양시민

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원1,000명(연인원 1,000명)

○ 사업내용 : 지역사회 기관 및 단체 협의회, 지역사회연계 청소년축제 운영
○ 소요예산 : 세출(6,020천원)
○ 운영인력 : 직원 12명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○지역사회 청소년 관계기관 조사, 욕구 조사 등 ○연간 운영계획서 작성	2022. 4~5.	
홍보·모집	○사업 홍보 및 모집(지역사회 연계 기관,단체 협의)	2022. 5~8.	연계 가능 기관,단체 모집
사업운영	○지역사회 연계 협의회 - 지역사회연계축제 운영을 위한 세부 내용 협의 ○지역사회 연계 축제 운영 ○지역사회 연계 축제 평가 - 참여 청소년 만족도 조사 - 연계 기관,단체 만족도 및 평가회	2022. 8~10.	
사업평가	○사업 만족도 조사 ○연간 운영결과보고서 작성	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,020천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
6,520	6,020	6,020	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 축제기획단 미운영에 대한 기획단 운영비 감소 - 지역사회 기관·단체와의 협의회를 통한 운영방향 축제 기획예정
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	업무추진비	통계목	사업업무추진비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	120,000	120,000	0	○ 지역사회연계축제사후평가	8,000×15명	=	120,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	5,800,000	5,800,000	0	○ **지역사회연계축제**			**5,800,000**
				- 보험료	200,000×1회	=	200,000
				- 부스임차	500,000×4회	=	2,000,000
				- 물품구입비	900,000×4회	=	3,600,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	일반보상금	통계목	기타보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	100,000	100,000	0	○ 지역사회연계축제상품비	5,000×20명	=	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	4	600	5	398	
2021년도	25	500	16	660	사업종료

○ 기대효과

- 다수 청소년 유입으로 인한 수련관 인지도 제고
- 지역사회 다양한 문화·예술 자원 발굴 및 네트워크 구축
- 네트워크 구축에 따른 다양한 연계자원 활용 가능

전략목표	2	전략과제	2-2. 청소년활동 다양화	실행과제	2-2-1. 청소년문화예술 스포츠 활동 활성화

청소년 극단(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책 기본계획 2-1-①에 근거하여 청소년 문화/예술 활동 프로그램 개발 및 보급이 필요하며, 연극 연기라는 모티브로 청소년 자신을 표현하고 말할 수 있는 예술 도구를 개발하는 사업으로 발전

○ 청소년 극단은 2019년 청소년 창작 연극단이라는 사업을 시작으로, 2021년 연극 하는 청소년이라는 사업으로 연극 형태의 사업이 이어져 오고 있으며, 2022년 올해 4기로 운영되는 청소년 극단은 수련관의 중점사업 중 하나로, 자치 동아리 형태로 확장할 수 있음.

2. 사업목적

○ 연극 연기를 통해 청소년 자아를 표현할 수 있는 능력을 발현하고, 극단 작품을 기획하는 프로젝트를 통한 핵심역량을 강화함에 따라 청소년 문화예술 활동의 지역 내 확대

3. 목 표

○ 사업목표

- 극단 활동을 통한 협업, 창의력 등 청소년활동 핵심역량 향상
- 연기라는 예술 기술을 통한 자기 표현력 제고
- 수련관 내 문화예술 프로그램 중점사업 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년활동 핵심역량 강화	○ 창의력, 협업 능력 등 사전 대비 5% 이상 향상
○ 청소년의 자기 표현력 제고 ○ 청소년 문화, 예술 만족도 향상	○ 청소년의 자기 표현력, 자신감 등 평균 '만족' 이상 응답 ○ 청소년 문화, 예술 참여자 만족도 4점 이상(KPI 기준)
○ 문화예술 프로그램 중점사업 강화 ○ 청소년 문화, 예술 활동 자원 투입	○ 창작 연극/청소년 희곡 1회 이상 리미티드런/오픈런 - 문화, 예술 프로그램 운영 1회 ○ 연 35회 이상, 연인원 700명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 2.~11. 30.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 야외, 비대면 온라인(Zoom)
○ 참가대상 : 고양시 14~19세 청소년
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 35회, 실인원 15명, (연인원 750명)
○ 사업내용 : 발성, 움직임 등 기술 학습, 희곡 창작/극 공연
○ 소요예산 : 세입(9,000천원), 세출(9,000천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 외부 전문가 2명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획(안) 작성 - 예술 전문가, 강사 등 협업/동시 기획	2022. 3.	-
홍보·모집	○ 청소년 극단 정식 참가자 모집 - 학교연계, 개별모집 등 참가 청소년 모집 - 전년도 단원(1~3기) 청소년 연임	2022. 3..	-
사업운영	○ 청소년 극단 활동 시작 - 기술(움직임, 발성 등) 학습, 작품 정하기 - 청소년 극단 공연 1회 진행, 외부 활동 1회 진행	2022. 3.~12.	-
사업평가	○ 사업 운영 결과 보고 작성 - 청소년활동 핵심역량 사후 조사 진행 - 활동결과/연간 결과 보고 작성	2022. 4.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(9,000천원), 세출(9,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
8,710	9,000	9,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업 규모 확장(강사비 인상)을 통한 청소년 수혜 비율 증대
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익	
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	9,000,000	9,000,000	0	○ 다함께교실(청소년극단)			9,000,000
				- 청소년극단	9,000,000×1년	=	9,000,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년수련시설다함께교실운영		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	9,000,000	9,000,000	0	○ 다함께교실운영			9,000,000
				- 청소년극단	9,000,000×1년	=	9,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	45	700	56	723	사업종료
2021년도	35	750	80	1,347	사업종료

○ 기대효과

- 문화예술 중 하나인 연극 연기라는 소재를 통해 청소년이 주도적으로 스스로 자신을 표현
- 중/장기적으로 청소년 극단이 수련관의 중점사업으로 더욱 더 자리 잡고, 극단의 전통성 부여

전략목표	2	전략과제	2-1. 청소년활동 지원기반 확대	실행과제	2-2-2. 청소년교류활동 활성화

비대면 국제교류

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 2-2-3 에는 국제교류 활성화 및 내실화를 위하여 청소년 국제교류 활동 정보 공유의 장 마련(온라인 시스템 마련) 청소년 국제교류 프로그램 특성화 및 교류 활동 내실화의 내용을 다루고 있음.

○ 2018년부터 (사)더나은세상과 함께 한국워크캠프를 기점으로 매년 국제교류사업을 함께 운영하고 있으며, 코로나19 펜데믹 상황에 따라 여성가족부에서도 비대면 국제교류 지원사업을 운영하는 만큼 비대면 국제교류의 수요/공급은 지속될 예정임. 이에 수련관에서도 온라인을 비롯하여 여러 가지 형태의 지속적인 비대면 국제교류 개발 및 운영에 대해 준비할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 국가 간 교류를 통해 서로의 가치와 인식을 공유하고, 이를 비대면으로 환류하는 작업을 통해, 청소년의 글로벌 인식 증진 및 세계 사회 시민으로서의 역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 국가 간 이해 능력, 세계시민 의식, 문화 개방성 능력 증진
- 외국어 사용 능력을 비롯한 개인 역량 향상
- 청소년활동 핵심역량(의사소통/협업 등) 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 국가 간 이해 능력 등 능력 증진 ○ 외국어 사용 능력 등 개인 역량 향상	○ 능력 증진에 대한 만족도 평균 '만족' 이상 응답 ○ 개인 역량에 대한 만족도 평균 '만족' 이상 응답
○ 청소년활동 핵심역량 향상	○ 핵심역량 사전 대비 5% 이상 증가
○ 국제교류 전문 기관과 연계 운영 ○ 청소년 교류 동 자원 투입 ○ 청소년 교류 활동 참여자 만족도 향상	○ 국제교류 전문기관과 MOU 유지/협업 진행 ○ 청소년 교류 활동 1회 이상 진행 ○ 청소년 교류 활동 참여자 만족도 '만족(KPI 기준 4점) 이상 응답

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~9. 30.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 비대면(온라인 등)
○ 참가대상 : 고양시 16~24세 청소년, 국내/외 거주 외국 청소년
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 25명, (연인원 250명)
○ 사업내용 : 비대면, 소규모 그룹을 기반으로 국제교류 활동 진행
○ 소요예산 : 세출(3,200천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 외부 전문가 3명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획(안) 작성 - (사)더나은세상 등 관계기관 협업 진행	2022. 3.~4.	-
홍보·모집	○ 참가 청소년 모집 및 보도자료 기재 - 수련관에서 한국 청소년 모집 - 관계기관에서 외국 청소년 모집	2022. 4.~6.	-
사업운영	○ 비대면 국제교류 진행 - 온라인(Zoom) 등 비대면으로 청소년이 주제를 정하고 교류 진행	2022. 7.~9.	-
사업평가	○ 사업 운영 결과 보고 작성 - 만족도, 의견 등 자료 취합/분석	2022. 9.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,200천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,250	3,200	3,200	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 외부 공모사업 신청/선정을 통한 사업비 절감 시나리오 구상 - 공모사업에 선정되지 않아도 전년도 운영 결과, 해당 사업비로 운영 가능
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년교류활동		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**3,200,000**	**3,200,000**	**0**	○ **비대면국제교류**			**3,200,000**
				- 운영비	100,000×5회	=	500,000
				- 강사비	300,000×3명×3회	=	2,700,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	17	300	20	263	사업종료

○ 기대효과

- 비대면으로 운영하여 종결 후에도 관계를 형성하여 지속적 교류 활동 가능
- 다양한 형태의 비대면 국제교류 사업 창작/가능성 파악

전략목표	2	전략과제	2-1. 청소년활동 지원기반 확대	실행과제	2-2-2. 청소년교류활동 활성화

송년어워드

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 2-2-① 에는 청소년동아리 활동 및 어울림마당 활성화 등을 통한 청소년문화 활동을 권장하고, 스스로 구상하고 실행하는 지역 동아리연합회 등의 형태로 다양한 영역의 동아리 활동 참여 확대를 다루고 있음.

○ 일산서구청소년수련관의 송년 어워드는 개관 이래로 꾸준히 진행되고 있는 사업으로써, 한 해 활동을 마무리하며 참여 청소년들을 격려하고 다음 연도에도 수련관 활동에 참여 욕구와 의지를 고양하는데 효과적인 사업임.

2. 사업목적

○ 수련관 소속으로 활동하는 청소년과 일반 참여 청소년이 홈 커밍 데이 방식의 교류 활동을 통해 소속 청소년에게는 격려를, 일반 참여 청소년에게는 청소년활동 욕구를 유도함.

3. 목 표

○ 사업목표

- 자치 동아리, 자율 동아리 등의 활동 청소년에게 다음 연도의 활동 욕구 향상
- 참여하는 청소년의 수련관에 대한 소속감 향상
- 지원 동아리 등 단순 참여 청소년이 수련관에서 활동하고자 하는 욕구 부여

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 여러 형태 청소년의 활동 욕구 향상 ○ 소속감과 만족도 향상 ○ 청소년교류활동 자원 투입	○ 만족도 조사 결과 평균 '만족'(KPI 기준 4점) 이상 응답 ○ 소속 청소년 참여 인원: 70명, 1회 이상 진행
○ 일반 참여 청소년의 활동 욕구 파악/부여	○ 일반 청소년 참여 인원: 30명 ○ 사후 만족도 평가를 통해, 60% 이상의 청소년 활동 욕구 "긍정"

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 11. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 고양시 9~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 100명, (연인원 100명)
○ 사업내용 : 제4회 2022 일산서구청소년수련관 청소년 어워드 진행, 청소년 간 활동 공유, 교류
○ 소요예산 : 세출(1,500천원)
○ 운영인력 : 직원 12명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획(안) 작성	2022. 11.	-
홍보·모집	○ 참가 청소년 모집 - 수련관 소속 청소년의 친구/지인/가족 등 초대 - 지원 동아리 등 청소년 모집/초대	2022. 11.~12.	-
사업운영	○ 제4회 2022 일산서구청소년수련관 어워드 진행 - 전 공간에서 진행하는 교류 활동(그룹 미션 등) - 참여 청소년 장기자랑 및 활동 결과 공유	2022. 12.	-
사업평가	○ 사업 운영 결과 보고 작성 - 만족도, 의견 등 자료 취합/분석	2022. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,500	1,500	1,500	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 변경사항 없음
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년교류활동		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,350,000**	**1,350,000**	**0**	○ **송년어워드**			**1,350,000**
				- 물품구입비	75,000×10회	=	750,000
				- 임차비	600,000×1회	=	600,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년교류활동		**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**150,000**	**150,000**	**0**	○ 송년어워드간식비	3,000×50명	=	150,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	1	100	1	175	사업종료

○ 기대효과

- 청소년의 교류 활동 관심 증가와 지속적인 수련관 활동 기대감 증대
- 수련관에 관심이 있는 청소년을 발굴하기 위한 플랫폼 구축

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동 다양화	실행과제	2-2-2.청소년교류활동 활성화

지역 간 청소년 교류

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년기본계획: 청소년 국제교류 프로그램 특성화 및 교류활동 내실화 강조, 코로나19로 국제교류 사업 운영이 어려워, 국내 지역 간 청소년들의 교류의 장을 마련하고자 함.

○ 코로나로 인하여 청소년 교류 활동 자체가 축소된 가운데, 코로나 방역수칙을 준수하여 최소한의 만남의 장을 이루기 위한 콘텐츠 필요. 청소년들의 일상적 삶은 학교와 가정, 학원 등을 오고가면서 학교 중심의 지식추구에만 매몰되는 경향이 있음. 이때 지역사회를 기반으로 한 청소년 교류활동은 자신이 살고 있는 지역에 공동체 의식을 함양할 수 있으며 타 지역 청소년들과의 만남을 통해 특별한 추억으로 남겨질 수 있음.

2. 사업목적

○ 지역 청소년 간 교류로 청소년들이 지역 이해와 상호 관계 형성을 통한 공동체 의식 함양

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년들이 직접 지역탐방 활동을 기획하여 각 지역 청소년 간 지역 이해도 상승
- 청소년 문화 트렌드를 반영한 교류활동을 통해 청소년 간 긍정 관계 형성
- 매해 지역 간 청소년 교류 지속을 위한 네트워크 형성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 각 지역 청소년 간 지역 이해도 상승	○ 만족도 조사 지역 이해 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년 간 교류 콘텐츠 제공	○ 각 지역 청소년 공통 참가 활동 1개 진행
○ 청소년 교류활동 자원 투입	○ 청소년 교류활동 프로그램 1개 운영
○ 청소년 교류활동 참여자 만족도 향상	○ 청소년 교류활동 참여자 만족도 4.0 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 7. 1.~8. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 교류 청소년 거주 지역
○ 참가대상 : 고양시 거주 또는 학교 재학 중인 9~25세 청소년, 타 지역 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 30명, (연인원 200명, 청소년 200명)
○ 사업내용 : 국내 지역 청소년들 간 교류 활동 진행
○ 소요예산 : 세출(1,750천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년 교류 사업 운영 기관 및 단체 탐색 ○ 연간 운영계획서 작성	2022. 7.	
홍보·모집	○ 온라인 홍보 - 재단 앱, 수련관 SNS 홍보 - 지역사회 커뮤니티 홍보 - 고양시 내 초중고교 공문 발송 ○ 오프라인 홍보 - 프로그램 안내 포스터 수련관 게시	2022. 7. ~ 8.	
사업운영	○ 사업 실무자 간 사전회의 진행 ○ 오리엔테이션 ○ 청소년 교류활동 진행 ○ 사후 활동 및 만족도 조사 진행	2022. 8.	
사업평가	○ 사업 실무자 간 평가회의 진행 ○ 사업 결과보고서 작성	2022. 8.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,750천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,500	1,750	1,750	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 운영비 세부 편성 - 지역 간 이동을 위한 교통수단 대여 임차비 편성 단, 코로나 상황 등으로 인한 대면활동 불가 시 온라인 중계 임차비로 사용 - 지역 청소년 간 교류활동을 위한 활동비 편성 - 식·간식비 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년교류활동		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	200,000	200,000	0	회의비			200,000
				○ 지역간청소년교류회의	100,000×2회	=	200,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년교류활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,070,000	1,070,000	△0	○ 지역간청소년교류			1,070,000
				- 임차비	500,000×1회	=	500,000
				- 보험료	100,000×1회	=	100,000
				- 물품구입비	235,000×2회	=	470,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	청소년교류활동	**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
출연금	**480,000**	**480,000**	**0**	○ 지역간청소년교류식비(간식비) 8,000×30명×2회 = 480,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	8	200	16	160	사업종료

○ 기대효과

- 지역 대표 청소년으로 나서는 교류 활동 경험을 통해 지역사회 민주시민으로서 자질 향상
- 공통 주제를 가진 교류활동을 통해 지역 청소년 간 유대관계 형성

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동 다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화예술 스포츠 활동 활성화
문화공방					
□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년기본계획(2018-2022): 청소년들을 위한 놀이·여가 유형 다양화 및 공간제공
청소년 연령 및 특성을 반영한 다양한 문화·놀이·여가 체험 프로그램 활성화

○ 고양시 청소년정책기본계획(2020-2022) 조사내용 중 앞으로 참여하고 싶은 활동 1순위를 '문화·예술'로 선택함. 청소년의 지속적인 문화예술 활동은 감성지능을 향상시키고 교우관계에 있어 긍정적 효과를 보이며, 취미 양성과 더 나아가 진로 역량을 개발할 수 있어 청소년들에게 지속적인 문화예술 교육 및 활동 기회 필요

2. 사업목적

○ 청소년이 체험하고 싶은 문화예술 활동을 중심으로 교육 및 체험기회 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년이 직접 만들어낸 결과물에서 느낄 수 있는 성취감 부여
- 다양한 공예를 직접 경험해보는 과정을 통해 문화감수성 함양

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 결과물을 통한 성취감 획득	○ 만족도 조사 중 성취도 부문 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 공예체험을 통한 문화감수성 함양	○ 만족도 조사 중 문화감수성 함양 부문 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년 문화·예술 스포츠 활동 자원 투입	○ 청소년 문화·예술·스포츠 프로그램 1개 운영
○ 청소년 문화·예술 스포츠 만족도 향상	○ 청소년 문화·예술·스포츠 만족도 4.0 달성
○ 청소년 핵심역량 강화	○ 청소년역량평가를 통한 핵심역량 5% 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 7. 1.~11. 30.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 고양시 일대
○ 참가대상 : 고양시 거주 또는 학교 재학 중인 9~25세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 15명, (연인원 400명, 청소년 275명, 성인 125명)
○ 사업내용 : 공예 교육 및 체험을 통한 작품 제작 후 지역사회 공유
○ 소요예산 : 세입(300천원), 세출(2,540천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 7.	
홍보·모집	○ 온라인 홍보 - 재단 앱, 수련관 SNS 홍보 - 지역사회 온라인 커뮤니티 홍보 ○ 오프라인 홍보 - 프로그램 안내 포스터 수련관 게시	2022. 7.	
사업운영	○ 오리엔테이션 ○ 공예교육 및 체험 ○ 공예작품 공유활동 ○ 프리마켓 운영	2022. 7. ~ 11.	
사업평가	○ 만족도 조사 시행 ○ 사업 결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,540천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,000	2,540	2,540	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ '공터마켓' 사업과 통합 - 기존 '문화공방' 사업 운영 형태에 프리마켓 운영 프로그램 추가로 임차비 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익	목	관리사업수익	세목	관리사업수익	
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
관리 사업	300,000	300,000	0	○ 문화공방	20,000×15명	=	300,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	2,300,000	2,300,000	0	○ **문화공방**			**2,300,000**
				- 물품구입비	300,000×6회	=	1,800,000
				- 임차비	500,000×1회	=	500,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	240,000	240,000	0	○ 문화공방식비(간식포함)	8,000×15명×2회	=	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	10	300	10	155	사업종료

○ 기대효과

- 문화예술 활동 체험을 기반으로 청소년 성장에 기여
- 고양시 지역 내 청소년과 주민을 위한 문화공간 조성

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동 다양화	실행과제	2-2-2.청소년교류활동 활성화

우리가 만드는 연합활동

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 2-2-①에는 청소년동아리 활동 및 어울림마당 활성화 등을 통한 청소년 문화 활동을 권장하고, 스스로 구상하고 실행하는 지역 동아리연합회 등의 형태로 다양한 영역의 동아리 활동 참여 확대를 다루고 있음

○ 2018년부터 진행한 연합활동의 만족도는 매년 높게 나타나고 있으며, 교류 활동을 기점으로 수련관의 다양한 활동 사업으로 청소년이 유입된 사례도 많음. 연합활동 사업을 공급자가 아닌 수요자 중심의 기획 사업으로 운영함으로써 보다 청소년의 주도성을 높인 동아리 교류 활동 형태로 진행할 필요가 있음

2. 사업목적

○ 수련관 소속 청소년들을 대상으로 교류 활동 참여 기회를 제공함으로써 수련관에 대한 소속감과 만족도를 증진하고, 수련관을 중심으로 청소년이 주도적으로 참여할 수 있는 문화를 형성함

3. 목 표

○ 사업목표

- 교류 활동을 통해 수련관의 다양한 활동에 대한 관심 유도
- 교류 활동을 통한 소속 청소년의 수련관에 대한 소속감과 만족도 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 소속감 및 활동 만족도 향상	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 70% 이상 달성
○ 청소년 교류활동 자원 투입	○ 청소년 교류활동 프로그램 운영 1개
○ 청소년 교류활동 참여자 만족도 향상	○ 청소년 교류활동 참여자 만족도 4.0

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 7.~12.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 야외 등
○ 참가대상 : 일산서구청소년수련관 소속 활동 청소년(동아리, 청운위 등)
○ 모집방법 : 일산서구청소년수련관 사업 담당자 선생님 협조를 통한 모집
○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 50명(연인원 150명)
○ 사업내용 : 수련관 소속 청소년들의 교류 활동
○ 소요예산 : 세출(1,600천원)
○ 운영인력 : 직원 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획서 작성	2022. 6.	-
홍보·모집	○ 수련관 내 소속 청소년에게 홍보 및 모집	2022. 7.	-
사업운영	○ 연합활동 진행	2022. 8.~12.	-
사업평가	○ 프로그램 만족도 조사 ○ 연간 운영 결과보고서 작성	2022. 5.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,600천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,600	1,600	1,600	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 변경사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 보험 가입 불필요함에 따라 보험비 예산 삭제 ○ 필요 물품 증가함에 따라 물품구입비 예산 증액

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년교류활동		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,600,000**	**1,600,000**	**0**	○ **우리가만드는연합활동**			**1,600,000**
				- 물품임차	500,000×1회	=	500,000
				- 물품구입비	220,000×5회	=	1,100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	5	250	7	125	
2021년도	3	100	3	110	사업종료

○ 기대효과

- 참여 청소년의 다양한 의견반영을 통한 소속 청소년활동에 교류 활동 발전
- 청소년의 교류 활동을 통한 수련관 활동에 관심 증가

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동 다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화예술 스포츠 활동 활성화

배드민턴대회[신규]

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 일산서구청소년수련관 운영 사업 중 스포츠 대회 형태의 사업 추가를 통한 대중적인 참여를 이끌 수 있는 프로그램이 필요함.

○ 생활체육 중 남녀노소 누구나 쉽고 대중적으로 즐길 수 있는 스포츠를 통하여 청소년 스포츠를 활성화 시킬 필요가 있음.

○ 고양시 내에서 활성화 되어있는 배드민턴을 종목으로 청소년 스포츠 활동 활성화 및 누구나 참여하여 스포츠 정신을 경험할 수 있는 스포츠 대회가 필요함.

○ 스포츠 활동을 통한 팀워크, 자신감, 긍정적인 긴장감 등을 통한 공평하고, 정정당당한 스포츠정신의 성장을 기대할 수 있음.

2. 사업목적

○ 스포츠 대회 개최를 통한 청소년 스포츠 활동 활성화 및 스포츠 활동을 통한 스트레스 해소

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 내 연계 가능한 스포츠 종목 선정을 통한 지역사회 연계 운영
- 스포츠 대회 개최를 통한 스포츠 관련 인프라 구축
- 스포츠 활동 대회 참여를 통한 성취감 경험 기회제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 고양시 내 연계 가능 인프라 구축 ○ 스포츠대회 참여를 통한 스포츠 활성화	○ 고양시 내 스포츠 관련 연계 기관(단체) 1곳 이상 인프라 구축 ○ 참가자 만족도 80% 이상 달성
○ 스포츠 활동 참여 결과물 제공 ○ 스포츠대회 참여를 통한 긍정적 인식 제고	○ 중등/고등 각 2팀 시상 ○ 초심/보통 개별모집을 통한 스포츠활동에 대한 참여인식 제고

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 8.~10.
○ 활동장소 : 고양시국민체육센터 (※변경 시 배드민턴 경기 가능한 체육관)
○ 참가대상 : 고양시 중·고등 청소년
○ 모집방법 : 개별모집 (중·고등 각 8팀 구분 모집), 학교 공문 발송 등
○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원64명(연인원 250명)
○ 사업내용 : 중/고등 생활체육 배드민턴 대회 운영
○ 소요예산 : 세입(320천원) / 세출(2,270천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 6.	
홍보·모집	○ 사업 홍보 및 참가자 모집	2022. 8.	
사업운영	○ 고양시 내 스포츠 관련 인프라 구축 ○ 청소년(중/고등) 배드민턴 대회 운영 - 중·고등 각 4팀 이상 모집, 리그전 운영	2022. 9.	
ㅋ사업평가	○ 프로그램 만족도 조사 ○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(320천원) / 세출(2,270천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	2,270	2,270	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 스포츠 대회 신규사업으로 예산 편성
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음.

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익		목	관리사업수익	세목	관리사업수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
관리 사업	320,000	320,000	0	○ 대회배드민턴대회	10,000×32명	=	320,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,950,000	1,950,000	0	○ **대회배드민턴대회**			**1,950,000**
				- 대관비	350,000×1회	=	350,000
				- 심판수당	150,000×4회	=	600,000
				- 물품구입비	500,000×2회	=	1,000,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	320,000	320,000	0	○ 대회배드민턴대회간식비	4,000×1명×8회	=	320,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	22년 신규사업
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 대중적인 스포츠 종목 대회 개최에 따른 남녀노소 참여 용이
- 고양시 내 활성화 된 생활체육 종목으로 인한 연계 부분 다양성
- 스포츠 활동 활성화 지원에 대한 수련관 홍보 및 긍정적 이미지 제고

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.청소년진로교육및진로체험확대

패션스쿨(중점)

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 2-3-① 대상별 맞춤형 진로활동 내실화 정책과제에 근거. 4차 산업혁명 등 급속한 미래변화 속에 창의융합형 사고를 갖춘 인재에 대한 사회적 수요 급증. 이러한 환경변화에 맞춰 청소년 특성을 고려한 소규모 맞춤형 지원 강화 필요.

○ 2017 고양시 청소년통계 구축 결과 보고서에 따르면 고양시 일산서구 청소년들이 가장 하고 싶은 활동으로 문화·예술 활동과 직업·진로 활동이 각각 1순위(48.4%)와 2순위(15.1%)를 차지함. 이러한 청소년의 욕구를 반영한 문화·예술 매개의 진로 프로젝트 활동 개발 필요.

2. 사업목적

○ 고양시 청소년을 대상으로 마을과 연계한 패션디자인 진로 프로젝트 활동 참여 기회를 제공하여 청소년이 실질적 진로활동 경험을 통해 진로역량을 강화할 수 있도록 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 문화예술 활동 및 진로활동 욕구 충족
- 실질적 진로활동을 통한 진로역량 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 문화·예술 활동에 대한 욕구 충족 ○ 진로·직업 활동에 대한 욕구 충족	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년 진로역량 강화	○ 청소년역량평가를 통한 핵심역량 5% 향상
○ 청소년 진로 체험 기회 확대	○ 진로 체험활동 참여 청소년 수 360명
○ 진로 활동 특성화	○ 프로젝트형 진로 활동 결과물 1건

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 5.~11. 30.
○ 활동장소 : 온·오프라인 채널
○ 참가대상 : 고양시 14~19세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 36명, (연인원 378명, 청소년 360명 / 성인 18명)
○ 사업내용 : 패션 분야 직업·진로 활동
○ 소요예산 : 세출(8,100천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 외부 전문가 1명, 보조 지도자 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 경기 꿈의학교 공모 신청 ○ 인적 자원 발굴 및 전문인력 섭외 완료 ○ 연간 사업 운영계획서 작성	2022. 1. 2022. 1.~3. 2022. 4.	-
홍보·모집	○ 2기 청소년 디자이너 모집	2022. 4.~5.	-
사업운영	○ 오리엔테이션 ○ 디자인 및 봉제 활동 진행 ○ 마을 패션쇼 진행 ○ 수료식	2022. 5. 2022. 5.~9. 2022. 10. 2022. 10.	-
사업평가	○ 경기 꿈의학교 공모사업 결과보고서 작성 ○ 연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 11.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(13,100천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
8,350	8,100	8,100	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 임차비 미편성에 따른 예산 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	진로교육및진로체험		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	8,100,000	8,100,000	0	○ 패션스쿨			8,100,000
				- 강사비(나급)	110,000×3시간×18회	=	5,940,000
				- 강사비(보조)	40,000×3시간×18회	=	2,160,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	484	73	926	사업종료
2021년도	34	600	39	437	사업종료

○ 기대효과

- 문화·예술 및 직업·진로 활동 관련 사업의 확대 및 활성화
- 시설 특성화 공간의 이용 활성화
- 진로 활동 관련 지역사회 자원 발굴 및 네트워크 구축
- 참여 청소년들의 심화 진로 활동의 연계

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.청소년진로교육및진로체험확대

모의창업(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 2-3-5 청소년 창업 활성화 정책 과제에 근거. 4차 산업혁명 등 급속한 미래변화 속에 창의융합형 사고를 갖춘 인재에 대한 사회적 수요 급증

○ 우리나라 대학생 중 창업 의향이 있는 비율이 중국의 10분의 1 수준에 불과. 우리나라 청년들의 창업에 대한 부정적 인식과 낮은 창업 의향은 국가 경쟁력에 악영향을 미침. 창업은 청년 일자리 창출의 핵심 원동력으로 창업 독려 사회적 분위기가 필요

2. 사업목적

○ 창의적 아이디어를 기반으로 한 창업 기획 및 실천의 기회를 제공하여, 청소년이 자신이 속한 지역사회 안에서 새로운 문제나 가치를 발견하고 사회적 책임 의식과 자신의 진로역량을 강화할 수 있도록 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 창업 활동 및 진로 활동 욕구 충족
- 지역사회 시민으로서의 사회적 책임 의식 강화
- 창업 활동을 통한 청소년활동 핵심역량 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 창업 활동 및 진로 활동 욕구 충족	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년활동 핵심역량 강화	○ 청소년역량평가를 통한 핵심역량 5% 향상
○ 청소년 진로 체험 기회 확대	○ 진로체험활동 참여 청소년 수 203명
○ 진로 활도 특성화	○ 전문영역의 프로젝트형 진로활동 결과물 2건

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 5.~12. 31.
○ 활동장소 : 수련관
○ 참가대상 : 고양시 17~25세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 31회, 실인원 100명, (연인원 260명, 청소년 203명 / 성인 57명)
○ 사업내용 : 청소년 창업 아이디어 구체화를 통한 창업 기획 및 실천 활동
○ 소요예산 : 세출(6,550천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 외부 전문가 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획서 작성 ○ 자원 발굴 및 네트워크 구축	2022. 1.~2. 2022. 1.~7.	-
홍보·모집	○ 창업팀 모집 ○ 창업팀 선발을 위한 서류 및 면접평가 진행	2022. 2.~3. 2022. 3.	-
사업운영	○ 오리엔테이션 진행 ○ 창업 기획 활동 진행 ○ 모의투자유치회 진행 ○ 창업 실천 활동 진행 ○ 모의사업보고회 진행	2022. 4. 2022. 4.~6. 2022. 7. 2022. 8.~10. 2022. 11.	-
사업평가	○ 연간 사업 결과보고서 작성	2022. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,550천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,510	6,550	6,550	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 창업 활동의 전문성 확보를 위한 강사비 예산 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	진로교육및진로체험		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	150,000	150,000	0	위원회등운영수당			150,000
				○ 모의창업 심사수당	150,000×1회	=	150,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	진로교육및진로체험		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	6,100,000	6,100,000	0	○ 모의창업			6,100,000
				- 강사비(나급)	110,000×3시간×5회	=	1,650,000
				- 강사비(나급)	250,000×5회	=	1,250,000
				- 물품구입비	320,000×10식	=	3,200,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	진로교육및진로체험		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	300,000	300,000	0	○ 모의창업식비(간식비포함)	4,000×25명×3회	=	300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	28	250	66	724	사업종료
2021년도	60	700	142	848	사업종료

○ 기대효과

- 청소년의 자기 주도적 진로탐색 및 진로개발 능력 신장
- 청소년 창업 활동 지원체계 구축을 통한 청소년 생산자 양성
- 청소년 창업 활동을 통한 지역사회 공동이익과 사회적 가치 실현

전략목표	2	전략과제	2-2. 청소년활동 다양화	실행과제	2-3-1. 진로교육 및 진로체험 확대

학령전환기 콘텐츠

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책 기본계획 2-3-①에 근거하여 청소년 진로교육 지원 체제 강화에 따라, 비대면으로 진행하는 메타버스 진로 박람회 등은 코로나19 펜데믹 상황에도 성황리에 운영되고 있으며, 많은 수요에 대해 공급을 할 필요가 있음.

○ 대학, 고등학교를 진학하기 위해 중요한 시기가 학령전환기인 것은 맞으나, 다양한 직업군이 양산됨에 따라 청소년이 학령이 변화하는 시점에서 스스로가 원하는 것이 어떤 것인지 탐색하는 콘텐츠도 필요하며, 노력해 온 시점에 대한 격려와 수고를 받을 수 있는 콘텐츠 역시 필요

2. 사업목적

○ 청소년의 욕구 조사를 통해 선정된 다양한 분야의 특강을 제공하여 청소년이 수요에 대한 정보를 체득하고, 성장에 도움이 되는 콘텐츠 제공을 통해 학령이 변하는 시점에 대한 적응을 원활하게 하여 성인기로 변화하는 과정을 의연하게 준비할 수 있는 청소년으로 성장

3. 목 표

○ 사업목표

- 학령전환기 청소년의 진로에 대한 고민을 긍정적으로 변화
- 스스로 자신의 인생을 설계할 수 있는 가치관 형성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 진로에 대한 고민 긍정적 변화 ○ 자신의 가치관 긍정적 변화	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성
○ 청소년 진로 체험 기회 확대	○ 진로 체험활동 참여 청소년 수 1,000명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 10. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 비대면 온라인(Zoom), 연계 학교 등
○ 참가대상 : 고양시 14~19세 청소년
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 12회, 실인원 1,000명, (연인원 1,000명)
○ 사업내용 : 학령전환기 청소년을 대상으로 하는 다양한 콘텐츠 특강 제공
○ 소요예산 : 세입(10,000원) / 세출(10,000천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 외부 전문가 6명, 강사 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 활동사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 운영계획(안) 작성 - 외부 전문가, 강사 등 섭외/공동 기획 - 청소년 수요 콘텐츠 조사(진로, 일상생활 등)	2022. 7.~9.	-
홍보·모집	○ 학령전환기 청소년 모집 - 학교연계, 개별모집 등 참가 청소년 모집	2022. 8.~9.	-
사업운영	○ 학령전환기 특강 진행 - 학교 방문 및 비대면 온라인(Zoom) 운용 - 유명인 특강, 예술가 공연, 선배와의 만남 등 - 대학 생활 시스템 구축 및 체험하기	2022. 10.~12.	-
사업평가	○ 사업 운영 결과 보고 작성 - 만족도, 의견, 변화 정도 등 자료 취합/분석	2022. 10.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(10,000천원) / 세출(10,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
10,000	10,000	10,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 변경사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익		목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	10,000,000	10,000,000	0	○ 다함께교실(학령전환기콘텐츠)			10,000,000
				- 학령전환기콘텐츠	10,000,000×1년	=	10,000,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년수련시설다함께교실운영		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	10,000,000	10,000,000	0	○ 다함께교실운영			10,000,000
				- 학령전환기콘텐츠	10,000,000×1년	=	10,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	4	1,000	11	2,430	사업종료
2021년도	12	1,000	11	1,247	사업종료

○ 기대효과

- 청소년 수요의 콘텐츠를 공급함으로써, 만족도 및 특강에 대한 몰입도 향상
- 비대면, 학교 방문 등에서 제공할 수 있는 프로그램을 통해 많은 청소년에게 서비스 제공

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년진로사업 확대	실행과제	2-3-1.진로교육 및 진로체험 확대

내가만드는진로

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)

- 2-3 청소년 진로교육 지원 체제 강화: ① 대상별 맞춤형 진로활동 내실화 - 청소년 대상 맞춤형 진로체험 확대 실시, 청소년들의 학습장으로 직업체험을 할 수 있도록 지역사회 청소년 직업 체험장(Community Workplace) 구축, 청소년에 대한 진로역량 지원 체계 및 프로그램 운영

○ 전국의 중학교에서 시행하고 있는 자유학기제 도입에 따라 직업 활동을 체험할 수 있는 공간의 필요성이 대두됨. 4차 산업혁명으로 미래 사회에 대비할 수 있는 창의융합형 사고를 갖춘 인재에 대한 사회적 수요가 급증함. 자기주도적인 학습을 기반으로 다양한 진로체험 활동을 통해 청소년들이 꿈과 재능을 찾을 수 있는 기회 제공 필요.

2. 사업목적

○ 내실 있는 진로교육 및 체험의 기회를 확대하여 변화하는 시대에 대응할 수 있는 핵심역량에 기반한 진로체험 활동 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 욕구 및 트렌드를 반영한 클래스 개설
- 매이커 활동 중심의 진로체험 기회 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 클래스 개설 전 청소년 욕구 및 의견 수렴 ○ 매이커 활동 중심의 진로체험 기회 제공	○ 프로그램 욕구조사 연 2회 실시 및 결과 반영 ○ 메이커 활동 결과물 생성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~8. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 고양시 거주 또는 학교 재학중인 14~25세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 78회, 실인원 780명, (연인원 780명, 청소년 780명)
○ 사업내용 : 청소년 진로활동을 위한 진로체험 프로그램 운영(원데이, 회기형)
○ 소요예산 : 세입(4,950천원), 세출(10,350천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 클래스 별 강사 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사전 욕구조사 진행 ○ 연간 운영계획서 작성	2021. 12.	사전준비
홍보·모집	○ 온라인 홍보 - 재단 앱, 수련관 SNS 홍보 - 지역사회 온라인 커뮤니티 홍보 ○ 오프라인 홍보 - 프로그램 안내 포스터 수련관 게시 ○ 강사 선발	2021. 12.	사전준비
사업운영	○ 클래스 운영(상반기, 하반기) - 목공, 드론, 3D펜, 미디어 등 ○ 직업인과의 만남 ○ 클래스 심화반 운영	2022. 1. ~ 8.	
사업평가	○ 만족도 조사 시행(클래스 종료 시마다) ○ 강사 간담회 진행 ○ 사업 결과보고서 작성	2022. 1. ~ 8.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(4,950천원), 세출(10,350천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
19,800	10,350	10,350	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 공공청소년수련시설 프로그램 보조금 교부(10,000천원)에 따른 예산 감액 ○ 출연금으로 예산 편성
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음.

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	관리사업수익	세목	관리사업수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
관리사업	**4,950,000**	**4,950,000**	**0**	○ 내가만드는진로 15,000×15명×11회×2월 = 4,950,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	진로교육및진로체험		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**10,350,000**	**10,350,000**	**△0**	○ **내가만드는진로**		**10,350,000**
				- 보조강사비	80,000×5분야×11회 =	4,400,000
				- 물품구입비	2,475,000×2회 =	4,950,000
				- 현수막제작	500,000×2회 =	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	66	830	51	532	사업종료
2021년도	75	900	45	296	사업종료

○ 기대효과

- 클래스 체험을 통한 진로역량 발견으로 청소년 진로 형성 도움
- 청소년 욕구 및 2022년 트렌드에 맞춘 교육을 통해 청소년에게 다양한 경험 기회 제공

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년진로사업 확대	실행과제	2-3-2.진로사업 활성화를 위한 협력체계 구축

예비청소년지도사실습

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 예비 청소년지도사들에게 청소년 관련 학과에서 학습한 내용을 청소년 사업 현장에서 직접 체험하고, 배운 것들을 적용해 볼 수 있도록 하여 이론과 실제 업무의 간격을 좁히고 향후 지도자로서 잘 성장해 갈 수 있도록 체험의 기회를 제공

○ 미래 청소년지도사와의 인적 네트워크를 형성하고, 장기적 관점에서 대학 청소년 관련 학과와의 연계 협력 관계를 형성할 필요

2. 사업목적

○ 예비청소년지도사 실습을 운영하여 실습자에게 청소년시설에 대한 이해와 청소년활동 프로그램 진행 방법 등을 습득할 기회를 제공하고, 전문 청소년지도자로서의 성장을 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년지도사로서의 역량을 향상 시킬 수 있는 현장실습 과정의 체계화
- 실습자에게 양질의 현장실습 환경을 제공하여 실습 만족도 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 예비청소년지도사로서의 역량 향상	○ 개별 담당 지도자 배정 및 관련 사업 업무 지도
○ 실습 기관이해 및 업무능력 함양	○ 이론교육 3회 및 실습 기관장 면담 1회 이상
○ 프로그램 개발 및 실행 지원	○ 팀 프로젝트 1개 이상 진행 및 개발 프로그램 실행
○ 효과적 실습과정 운영	○ 참여 실습자 대상 설문 만족도 긍정 응답 80%이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 6.~8.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 등

○ 참가대상 : 청소년 관련학과 4학기 이상(전문대학 1학기 이상) 이수한 현장실습생, 4명

○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 30회, 실인원 4명, (연인원 100명, 청소년 100명)
○ 사업내용 : 이론교육, 현장체험, 과제수행, 프로그램 기획, 팀 프로젝트 활동 등
○ 소요예산 : 세입(200천원), 세출(200천원)
○ 운영인력 : 직원 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2021. 6.	
홍보·모집	○ 실습 프로그램 홍보 및 참가자 모집 - 관련 학과 공문 발송 - 홈페이지 모집 홍보문 게시	2021. 6.~7.	
사업운영	○실습생 면담 및 일정계획 ○운영지침 숙지 및 실습서양서 작성 ○실습운영 - 실습자 이론교육, 현장체험, 과제수행 등	2022. 7.~9.	
사업평가	○ 실습 중간 및 종결평가 ○ 실습확인서 발급 ○ 사업 결과보고서 작성	2022. 7.~9. 2022. 9.~10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(200천원), 세출(200천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
400	200	200	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 횟수 절감
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입						
예산과목	**항**	영업수익	**목**	관리사업수익	**세목**	관리사업수익

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
관리 사업	**200,000**	**200,000**	**0**	○ 예비청소년지도사실습지원 50,000×4명 = 200,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	진로교육및진로체험		**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
자부담	**200,000**	**200,000**	**△0**	**일반수용비** **200,000** ○ 예비청소년지도사실습물품구입 100,000×2회 = 200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2020년도	40	100	24	106	사업종료
2021년도	40	100	17	53	사업종료

○ 기대효과

- 예비 청소년지도사 실습 과정을 통해 재단과 시설에 대한 긍정적 인식 제고
- 예비 청소년지도사와 상호작용을 통해 차후 시설과의 우호적 네트워크 형성도모

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기 청소년 조기발견 및 보호지원 확대

청소년방과후아카데미(중점)

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 기본법 제48조 2(청소년 방과 후 활동의 지원)「청소년 기본법 시행령」제33조의3(청소년 방과 후 활동 종합지원계획의 수립)「청소년 기본법 시행령」제33조의4(방과후 활동 종합지원사업 실시)「청소년 기본법 시행령」제33조의5(청소년 방과 후 활동 지원센터의 설치·운영)에 근거하여 청소년방과후아카데미 운영

2. 사업목적

○ 맞벌이, 다자녀, 한부모가정 등 돌봄을 필요로 하는 가정에 교육복지 혜택을 제공하여 청소년 안전망 구축

○ 청소년역량 향상에 부합하는 프로그램을 통하여 전인적 성장발달 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 방과후아카데미 핵심 우선지원 대상자 지원을 통한 돌봄의 공백 최소화
- 지덕체를 함양하는 전문 활동을 통하여 6대 핵심역량 향상
- 지역사회 상호 신뢰 및 연계 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 나홀로 청소년에게 안전하고 안정적인 공간제공	○ 참가 청소년 모집률 90% 달성 ○ 우선지원대상 청소년모집률 80% 달성 ○ 참여인원: 9,200명 230회, 40명
○ 청소년 핵심역량을 바탕으로 한 인재 양성	○ 청소년 6대 핵심역량지수 각 5% 향상
○ 지역사회 다양한 자원 연계	○ 지역자원 연계 리스트 분기별 업데이트 ○ 연간 물적 인적 프로그램 지원 5건 이상 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 3 .~ 12. 31. (2022년 방과후아카데미 운영지침에 따라 일정 조정 가능)
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 내 강의실
○ 참가대상 : 초등 4학년 ~ 초등 6학년
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 총 230회, 실인원 40명, (연인원 9,200명)
○ 사업내용 :
- 학습지원(전문강사 학습활동, 자기주도학습지도, 멘토링지도)
- 체험활동(문화, 탐구, 신체, 창의융합 등 체험활동)
- 생활지원(급식, 귀가, 인성지도 등 각종 생활지원)
- 특별지원(심리검사, 부모교육 및 간담회, 지역사회환원활동, 캠프 등)
○ 소요예산 : 세입(182,552천원) / 세출(190,872천원)
○ 운영인력 : 직원 3명, 강사 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 방과후팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 사업 계획 및 프로그램 운영 준비 - 연간 프로그램 계획 수립 및 예산 신청 - 강사 섭외 및 계약 추진 - 프로그램 운영 관련 용역 계약 추진	2021. 12.~2022. 1.	
홍보·모집	○ 2022년 신규 참가자 모집 - 관내 모집 협조 기관 공문 발송 - 현수막 게시 및 홍보활동 진행	2021. 10. ~ 2021. 2.	
사업운영	○ 방과후아카데미 운영 - 주중 프로그램 운영(학습지원, 체험활동, 학습지원) - 주말체험활동 분기별 1회 운영 - 특별지원(심리검사, 간담회, 지역연계체험활동 지원)	2022. 1. ~ 12.	
사업평가	○ 주중프로그램 평가 진행 - 반기별 주중프로그램 평가 및 개선 ○ 연간 사업 운영결과보고	2022. 6. 2022. 1	단위활동 수시보고

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(182,552천원) / 세출(190,872천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
181,772	182,832	190,872	-	-	8,040

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 보조금 교부액 변동 ○ 방과후아카데미 급식비 2021년 잉여금에서 출연금으로 편성 - 8,320,000원 출연금 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 방과후아카데미 귀가차량 임차비 증액 교부

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국비보조금수익	
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	**182,552,000**	**174,512,000**	**8,040,000**	○ **청소년방과후아카데미**			**174,512,000**
				- 청소년방과후아카데미	174,512,000×1년	=	174,512,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	위기청소년조기발견보호		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	**8,320,000**	**8,320,000**	**0**	○ 방과후아카데미식비(간식포함)	1,000×40명×208일	=	8,320,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	청소년방과후아카데미	**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
보조금	**182,552,000**	**174,512,000**	**8,040,000**	○ **청소년방과후아카데미** **182,552,000** - 청소냔방과후아카데미사업 182,552,000×1년 =182,552,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2020년도	240	9,600	224	7,332	사업종료
2021년도	240	9,600			

○ 기대효과

- 돌봄 사각지대의 청소년 보호를 통한 양육 부담 완하 기여
- 다양한 학습 및 체험활동을 통한 청소년의 건강한 성장 기반 마련

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

사랑의교실

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 3-1-3 비행 청소년 재범 예방 및 회복 지원 정책 과제에 근거. 전체 범죄자 중 소년 범죄자(18세 이하)가 차지하는 비중이 꾸준한 증가 추세를 보임. 2017년 소년 범죄자(72,759명)는 2015년(71,035명)보다 2.4% 증가함. 소년범죄자 재범 방지를 위한 선도·감화 프로그램 개발·운영 필요

○ 청소년 비행문제를 대하는 응보적 접근방식에 대한 회의적 시각이 대두됨. 가해자의 처벌에서 벗어나 피해자의 회복을 생각해 볼 수 있는 기회 제공이 필요하며, 회복적 정의에 근거한 갈등 관계 및 공동체성 회복을 위한 프로그램 기획이 필요

2. 사업목적

○ 고양시 비행 청소년을 대상으로 회복적 정의에 기반한 다양한 프로그램을 제공하여 자신과 타인에 대한 이해도를 높이고 평화적 행동과 문화를 체득함으로써 건강한 공동체성을 함양하고 재범 방지 의지를 가질 수 있도록 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 자기감정을 다루는 역량 향상
- 타인의 입장에 대한 통찰과 민감성 증진
- 범법행위에 관한 사후 재발 방지 의지 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 경기북부지방경찰청 공모사업 신청	○ 관내 경찰서 연계 사랑의 교실 8차 이상 운영 (위기 청소년 연계 서비스 수 2건 이상) ○ 참여인원: 40명, 24회, 120명
○ 자기감정을 다루는 역량 향상 ○ 타인의 입장에 대한 이해력 증진 ○ 갈등 상황 속 긍정해결력 향상 ○ 범법행위에 대한 사후 재범 의지 증진	○ 만족도 조사 성취도 항목 긍정 응답률 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 5.~12. 31.
○ 활동장소 : 수련관
○ 참가대상 : 고양시 14~19세 청소년
○ 모집방법 : 경찰서 연계
○ 참가인원(목표) : 24회, 실인원 40명, (연인원 120명, 청소년 120명)
○ 사업내용 : 경찰청 연계 범법 청소년 선도 프로그램
○ 소요예산 : 세출(3,680천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 자원 발굴 및 네트워크 구축 ○ 경기북부지방경찰청 공모사업 신청 ○ 전년도 공모사업 정산 및 결과보고 ○ 연간 사업운영계획서 작성	2022. 1.~3. 2022. 2. 2022. 3. 2022. 3.	-
홍보·모집	○ 관내 경찰서 연계 청소년 모집	2022. 3.~12.	-
사업운영	○ 범법 청소년 선도 프로그램 운영	2022. 3.~12.	-
사업평가	○ 연간 사업결과보고서 작성	2022. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(3,680천원) / 세출(3,680천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	3,680	-	-	3,680

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음, 2022년 1분기 내 보조금 편성 예정
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 경찰청 보조금 교부

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	기타보조금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
보조금	3,680,000	0	3,680,000	○ 경찰청연계사업	3,680,000
				- 사랑의교실 3,680,000×1년 =	3,680,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	경찰청연계사업	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
보조금	3,680,000	0	3,680,000	○ 경찰청연계사업	3,680,000
				- 사랑의교실 3,680,000×1년 =	3,680,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	13	171	3	18	사업종료
2021년도	24	120	16	61	사업종료

○ 기대효과

- 위기 청소년이 갈등 상황에서의 효과적인 의사소통 역량 강화
- 자기와 타인을 존중하고, 이해할 수 있는 역량 증진

전략목표	2.	전략과제	3-1.청소년 사회안전망 강화	실행과제	3-1-2.청소년안전 환경조성

안전스위치를 켜라

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 전략과제 '청소년 활동안전을 위한 기반구축'

○ 일본 동북부 대지진, 경주, 포항 지역의 지진 등 전세계적으로 다양한 자연재해 및 인재 등이 발생함에 따라 많은 인명과 재산피해가 나타남.

○ 2019년 상반기 국민안전의식조사 결과에 따르면 미세먼지, 강원사불, 헝가리 유람선 침몰사고 등의 영향으로 일반국민의 사회전반에 대한 안전체감도는 2018년(2.74점)과 비교하여 2.65점(5점 만점)으로 0.09점 하락하였다고 조사되었음.

○ 본 수련관의 사업으로는 지속적인 교육과 훈련을 통해 재난 상황에서 자신을 지킬 수 있는 안전교육 프로그램이 필요.

2. 사업목적

○ 재난에 대한 교육이 필요한 청소년을 대상으로 안전프로그램의 진행을 통해 재난에 대응할 수 있는 역량 함양 및 안전의식 고취

3. 목 표

○ 사업목표

- 자연재난과 인재의 특징과 차이점을 이해하여, 상황별 대응 역량 강화
- 방재에 대한 이해로 안전의식 함양

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다양한 재난상황 인지, 문제상황의 원인 이해	○ 재난 안전교육 프로그램 2회 이상 운영 (안전 관련 프로그램 관련 사업 수) ○ 사전·사후 효과성 10% 향상
○ 재난상황 발생 시 대응방법 습득	○ 안전의식 인식 제고 실천 활동 1개 이상 시행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~6.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 고양시 거주 초등/중등 청소년
○ 모집방법 : 개별모집 (초등/중등 구분 모집)
○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원80명(연인원 100명)
○ 사업내용 : 안전교육을 통한 재난상황 이해 및 대처활동, 교육결과물 활용 실천활동
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 3.	
홍보·모집	○ 사업 홍보 및 모집	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 오리엔테이션 ○ 재난, 그것이 알고싶다 - 자연재난과 인재에 대한 특징, 차이점 이해 - 재난상황 인지, 문제상황 원인 이해 등 지식습득 ○ 생존북 만들기 - 재난 발생 전 위급상황 대처방법 구상, 재난계획 수립 등 ○ 실천활동 - 재난계획 및 안전의식에 대한 캠페인 등	2022. 3.~5.	
사업평가	○ 프로그램 만족도 조사, 사전·사후효과성 조사 ○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 5~6.	**사전효과성** :오리엔테이션 **사후효과성** :실천활동

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	2	20	2	17	사업종료

○ 기대효과

- 재난안전 계획 수립의 필요성을 인지하여 재난에 대한 안전의식 제고
- 대처방안 구상에 따른 상황 대면 시 신속한 대응률 증가

전략목표	2.	전략과제	3-1.청소년 사회안전망 강화	실행과제	3-1-2.청소년안전 환경조성

디지털안전망[신규]

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년의 여가시간 중 20년도 인터넷 이용시간이 주 평균 10대(27.6%), 20대(29.5%)로 19년에 비해 10대(10%), 20대(5.2%) 증가하였음. 또한 스마트폰 과의존 위험군에 속하는 초등학생(30.5%), 중학생(39.6%), 고등학생(35%) 결과에 따른 디지털 사용 안전교육이 필요함.(2021년 청소년통계)

○ 인터넷 주된 이용목적은 10대는 교육·학습, 20대는 자료 및 정보획득이라는 통계 결과에 따라 무분별한 정보 속에서 정확하고 안전한 정보를 습득할 수 있는 방법에 대한 교육이 필요함.(2021년 청소년통계)

2. 사업목적

○ 미디어 리터러쉬교육과 건전한 디지털 사용에 대한 교육을 통한 건전하고, 안전한 디지털 사용 인식 제고

3. 목 표

○ 사업목표

- 미디어리터러쉬교육을 통한 정확하고, 안전한 정보 습득 방법 제공
- 디지털 안전 이용에 대한 내용으로 청소년들에게 건전한 이용방법 인식 제고

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다양한 디지털 문제 인지, 문제상황의 원인 이해	○ 디지털 안전 관련 프로그램 1회 이상 운영 ○ 사전·사후 효과성 10% 향상 ○ 만족도 긍정 응답률 80% 이상
○ 건전한 디지털 이용방법 습득	○ 디지털 안전 인식 제고 실천 활동 1개 이상 시행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~11.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내 학교
○ 참가대상 : 고양시 9~19세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집 및 학교별 모집
○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원160명(연인원 250명)
○ 사업내용 : 미디어 리터러쉬교육, 캠페인활동(실천활동) 등
○ 소요예산 : 세출(1,800천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 3.	
홍보·모집	○ 사업 홍보 및 모집	2022. 3.~4.	단순 프로그램 참여
		2022. 9.~10.	학교별 참여
사업운영	○ 오리엔테이션 ○ 미디어리터러쉬 교육 - 디지털 속 다양한 자료 및 정보 수집에 관한 미디어리터러쉬 교육(모집 대상별 공통진행) ○ 캠페인 활동 - 교육 내용을 활용한 캠페인 활동 ○ 학교연계 교육 진행 - 디지털 안전망에 대한 주제로 교육진행	2022. 5.~11	
사업평가	○ 프로그램 만족도 조사 ○ 단순프로그램 참여자 대상 사전·사후 역량평가 조사 ○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 10.~11.	사전효과성 :오리엔테이션 사후효과성 :실천활동

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,800천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,800	1,800	1,800	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 22년 신규사업으로 예산 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 장비 임차 계획 변경에 따른 예산 전액 삭감 ○ 전문 인력 섭외 계획 수립에 따른 예산 신규 편성

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년안전환경조성		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,800,000	1.800,000	0	○ 디지털안전망			1,800,000
				- 강사비	250,000×4회	=	1,000,000
				- 인쇄비	300,000×1회	=	300,000
				- 물품구입비	500,000×1회	=	500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	22년 신규사업
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 현 시대에 맞는 교육 프로그램 제공에 대한 욕구 해소
- 디지털 안전에 대한 필요성 인지를 통한 안전의식 제고

전략목표	3.	전략과제	3-2.대상별 맞춤형지원 체계구축	실행과제	3-2-2.가족관계증진을 위한 서비스 기반확대

우리가족런닝맨

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 3-1-④ 가족관계 증진을 위한 서비스 기반조성

○ 야외활동이 많이 줄어들어 몸과 마음이 지쳐있는 상황에서 가족이 함께 시간을 보냄으로써 서로를 이해할 수 있는 폭을 넓히고, 가족의 기능을 강화할 수 있는 다양한 내용의 체험활동을 제공이 필요함. 간소한 준비물로 정해진 지점을 거쳐 빠르게 목적지에 도착해야 하는 오리엔티어링 활동을 통해 가족 구성원 간 협동심을 키우고, 의사소통 거리를 제공해주어 돈독한 유대관계를 쌓을 수 있는 활동 필요.

2. 사업목적

○ 오리엔티어링을 매개로 가족 구성원 간 소통 기회 마련과 가족 화합 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 가족 프로그램 경험으로 가족 구성원 간 친밀감 증대
- 협업 활동으로 가족 구성원 간 의사소통 거리 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 가족 프로그램 경험으로 가족 구성원 간 친밀감 증대 ○ 협업 활동으로 가족 구성원 간 의사소통 거리 제공	○ 만족도 조사 내용 중 친밀감 증대 긍정 응답률 80% 이상 ○ 만족도 조사 내용 중 가족 간 의사소통 증가 긍정 응답률 80% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 9. 1.~10. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 고양시 일대

○ 참가대상 : 고양시 거주 또는 학교 재학중인 9~25세 청소년이 속한 가족

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 30명, (연인원 120명, 청소년 60명, 성인 60명)

○ 사업내용 : 오리엔티어링 등 가족 단합 활동을 통한 추억 마련

○ 소요예산 : 세입(150천원), 세출(1,440천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명, 후기 청소년 자원봉사자 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성 ○ 오리엔티어링 강사 연계 및 미팅 - 프로그램 운영 협의 ○ 프로그램 운영 장소 사전답사	2022. 7.	
홍보·모집	○ 온라인 홍보 - 재단 앱, 수련관 SNS 홍보 - 지역사회 온라인 커뮤니티 홍보 ○ 오프라인 홍보 - 프로그램 안내 포스터 수련관 게시	2022. 9.	
사업운영	○ 오리엔테이션 ○ 오리엔티어링 활동 ○ 가족 단합 프로그램 진행 - 단체미션 수행, 이벤트 참여 등	2022. 10.	
사업평가	○ 만족도 조사 시행 ○ 사업 결과보고서 작성	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,440천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,300	1,440	1,440	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2021년 대비 물품구입비 등 운영비 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익	목	관리사업수익	세목	관리사업수익	
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
관리사업	150,000	150,000	0	○ 우리가족런닝맨	10,000×15팀	=	150,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	가족관계증진사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,280,000	1,280,000	△0	○ **우리가족런닝맨**			**1,280,000**
				- 물품구입비	500,000×2회	=	1,000,000
				- 보험료	30,000×1회	=	30,000
				- 강사비(나급)	250,000×1명×1회	=	250,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	가족관계증진사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	160,000	160,000	△0	○ 우리가족런닝맨식비(간식비)	4,000×40명×1회	=	160,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	2	60	8	177	-
2021년도	1	60	1	54	사업종료

○ 기대효과

- 코로나19로 축소된 야외 활동거리 마련으로 스트레스 해소
- 단체 참여 프로그램을 통해 세대 간 소통과 화합으로 가족 구성원 간 긍정적 관계 형성

전략목표	2.	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-2.가족관계증진을 위한 서비스 기반확대

보드게임 여기요

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 스마트폰의 이용률이 증가하면서 가족간 소통 및 여가활동 이 줄어들고 있음. 이에 청소년을 중심으로 가족구성원들간의 화합과 여가활동을 즐길 수 있는 도구지원이 필요함.

○ 보드게임이라는 전 연령대 이용가능 및 다양한 콘텐츠 도구를 활용하여 온 가족이 즐길 수 있는 여가활동 및 주도적이고 능동적인 활동을 지원 할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 청소년과 가족구성원들의 화합 및 여가활동거리 도움과 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 가정 여가활동 기회 증진
- 참가 청소년 가정의 가족관계 개선 및 소통방법 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 가족 단위 프로그램 활성화 ○ 보드게임 활용 방법 지원 ○ 보드게임 지원 및 이벤트성 프로그램 제공	○ 가족 단위 참여 프로그램 운영 1개 ○ 가족 단위 프로그램 만족도 4.0 이상 ○ 성취목표 긍정 응답률 80% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2.~9.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 대여장소

○ 참가대상 : 고양시 9~24세 청소년이 속한 가정 등

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원60명(연인원 120명)

○ 사업내용 : 명절 보드게임 대여 활동 등

○ 소요예산 : 세출(400천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○ 사업 홍보 및 모집	2022. 1.~8.	
사업운영	○ 명절 보드게임 대여(설날, 추석 등) ○ 이벤트 프로그램 운영 - 보드게임 대여 시 진행 - 보드게임 활용 방법 지원	2022. 2.,9.	그 외 공휴일에도 대여진행 가능성 있음.
사업평가	○ 프로그램 만족도 조사 ○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 2,9~10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(400천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
700	400	400	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 21년 구매 보드게임 물품 활용 22년 운영에 따른 물품구매비 감소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	가족관계증진사업		**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**400,000**	**400,000**	**0**	**일반수용비**			**400,000**
				○ 운영물품구입	400,000×1회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	20	40	78	425	사업종료

○ 기대효과

- 가족 간 보드게임을 활용한 소통과 대화의 기회 마련
- 전 연령대의 가족 구성원들의 화합, 공감 활동 기대
- 가족과 함께하는 여가활동 시간 증가

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

시설 운영위원회

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 여성가족부 2020년도 청소년수련시설 관리·운영 지침「청소년수련시설 관리·감독」(청소년수련시설 관리지도 업무) 청소년수련시설 운영위원회의 운영 권고

○ 고양시청소년재단 규정「시설운영 규정」(제2장 사업 및 조직) : 제6조(운영위원회)① 시설운영에 필요한 주요사항을 심의. 자문하기 위하여 시설별 운영위원회를 구성·운영 할 수 있음을 명시

2. 사업목적

○ 기관의 현안 및 운영 방향에 대한 논의를 통해 기관 운영의 활성화와 지역주민의 참여를 촉진하며 공공시설로서의 사회적 책임을 다하는 운영 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 수련관 운영의 투명성 제고
- 사회 및 지역 현안에 대한 공유와 논의를 진행함으로써 수련관과 지역연계의 활성화 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설 운영위원회 내실화 ○ 계획예산 대비 집행률(90%)	○ (PI) 운영위원회 개최 횟 수 연 4회 ○ (PI) 청소년 발언권 확대(위원 2명 이상 위촉) ○ (PI) 기관운영 의사결정 참여, 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관

○ 참가대상 : 시설 운영위원회 및 직원

○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 11명, (연인원 성인 40명)

○ 사업내용 : 시설 운영위원회 회의 운영

○ 소요예산 : 세출(3,600천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 연간 시설 운영위원회 운영계획 수립	2022. 1.~2.
사업운영	○ 연4회 정기회의 실시 - 시설 운영 효율화 방안 도출 - 2021년 운영현황 공유, 2022년 분/반기 운영 현황 공유 - 개별 위원 전문분야 안건 부여, 의견 수렴(안) 매회 마련 ○ 분기별 시설현황 및 주요 안건 등 운영보고 자료 준비 ○ 분기별 운영위원회 정기회의 진행 ○ 운영위원회 평가보고	2022. 3.~12.
사업평가	○ 운영위원회 개최 횟수 4회 달성 가/부 판단 ○ 매 회 의견 수렴(안) 마련 가/부 판단 ○ 수렴(안) 반영 내용 연 간 결과보고서 내 삽입	2022. 12.

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,600천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,650	3,600	3,600	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 시설 운영위원회 현수막 제작비 삭감(5만원 삭감) - 2021년 운영위원회 예산으로 지속 사용 현수막 제작 완료
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
출연금	**3,600,000**	**3,600,000**	**0**	**위원회등운영수당** **3,600,000** ㅇ 운영위원회참석수당 100,000×9명×4회 = 3,600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2020년도	5	41	4	41	사업종료
2021년도	4	40	2	19	진행중

○ 기대효과

- 시설 운영에 대한 지역주민의 참여 확대
- 지역사회와의 네트워크를 통한 시설 및 사업 운영의 효율성 증대
- 시설 운영 절차에 대한 투명성 및 공공성 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

경영협력

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 급변하는 사회환경 속에서 청소년의 건강한 성장과 미래사회에 필요한 역량을 강화하기 위하여 지역사회의 청소년 시설 및 자원들의 유기적인 네트워크와 연계 협력이 필요

○ 2021년 여가부 청소년수련시설 운영지침 청소년수련시설 지도관리 업무(지역연계)수행

2. 사업목적

○ 청소년 전문시설로서 지역사회와의 연계 협력을 통해 시설의 청소년사업 역량을 강화하고 지역사회의 청소년 친화 환경 조성을 도모하여 청소년들의 건강한 성장을 지원

○ 지역사회 청소년 유관기관 및 청소년 전문가와의 연계를 통한 시설의 운영과 사업 진행의 전문성 강화

○ 청소년 활동, 보호, 복지 분야 사업 다각화를 위한 청소년 지원 자원 확보

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 및 청소년 유관기관과의 협력 체계 마련
- 지역사회 청소년 인적·물적 자원의 발굴 및 네트워크 구축
- 지역사회 교류 활성화를 통한 청소년 친화 환경의 조성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역사회 청소년기관 및 자원과의 연계강화	○ (PI) 지역기관 및 단체 MOU 체결 3건 이상
○ 인적·물적 자원 발굴 및 교류 협력	○ (PI) 인적·물적 자원 발굴, 교류 협력 활동 3회 이상
○ 청소년 전문가 자문회의를 통한 전문성 강화	○ (PI) 청소년 전문가 자문회의 2회 이상 진행
○ 지역사회 청소년 자원리스트의 확대	○ (PI) 지역사회 청소년 자원 조사 및 리스트 보강

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 등

○ 참가대상 : 시설 운영위원회 및 직원

○ 참가인원(목표) : 10회, 100명, (연인원 100명, 성인 100명)
○ 사업내용 : 지역사회 간담회, 업무협약 체결, 유관기관 교류 및 업무협력 등
○ 소요예산 : 세출(1,400천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 시설 운영 및 사업 전개에 따른 협력 방법 논의 ○ 연간 대외협력 및 연계 계획수립	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 지역 유관기관과의 연계 활동 ○ 주요 협력기관 및 단체 발굴 등	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 다양한 청소년기관 및 단체 연계 협력(MOU체결) ○ 지속적인 청소년 관련 자원연계 발굴 ○ 대외협력 연계 활동(사업 및 프로그램 연계) ○ 청소년 전문가 자문회의 운영 ○ 지역사회 청소년 자원 조사 및 리스트 보강 ○ 유관기관 직무관련자 채용심사위원회 구성 및 운영	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 목표 대비 실행 여부 및 지속적인 연계 방법 등	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,400천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,400	1,400	1,400	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 기간제근로자 계약만료에 따른 채용심사 횟수 증대
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**	
출연금	**1,400,000**	**1,400,000**	**0**	**위원회등운영수당**	**1,400,000**
				ㅇ 채용심사위원회참석수당 100,000×2명×3회	=600,000
				ㅇ 전문가자문회의참석수당 100,000×4명×2회	=800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2020년도	10	100	14	79	사업종료
2021년도	60	1,136	66	364	진행중

○ 기대효과

- 지역사회의 청소년 자원 네트워크의 중심시설로서의 역할 수행 및 인지도 향상
- 유기적 지역 네트워크 협력을 통한 시설 운영 및 사업 역량의 강화
- 청소년의 건강한 성장을 위한 청소년 친화적 지역 환경 조성

전략목표	4.	전략과제	4-1. 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3. 지역사회연계를통한고객만족도확대

문화체육강좌

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 국가 및 지방자치단체는「평생교육법」제1장 제5조(국가 및 지방자치단체의 의무), 제1장 제7조(공공시설의 이용)에 의거하여 평생교육의 실시를 적극 권장하여야 하며, 평생교육을 위하여 공공시설을 그 본래의 용도에 지장이 없는 범위 안에서 관계 법령으로 정하는 바에 따라 이용할 수 있도록 운영해야함의 제도와 관련한 문화체육강좌 사업 지속 운영 추진

○ 청소년 및 지역주민의 삶의 질 향상을 위한 다양한 프로그램을 제공함으로써

○ 청소년 및 지역주민의 삶의 질을 제고하는 문화·예술·체육 등의 다양한 체험활동의 기회가 요구됨에 따른 평생교육프로그램의 개발·보급 사업 필요성 대두

2. 사업목적

○ 청소년 및 성인을 위한 문화체육강좌(교육문화, 생활체육) 개설·보급을 통한 일산서구 지역주민의 평생교육 활동 경험 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 문화·예술·체육 등의 다양한 체험활동을 균형있게 제공
- 지역주민의 욕구 조사를 통한 프로그램 보급으로, 수련관 이용만족도 및 이용률 증대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 욕구 조사를 통한 평생교육강좌 개설 의견수렴	○ 강좌 욕구조사 연 1회 이상 ○ 강사 평가 연 1회 이상
○ 신규 전문자원 확보 ○ 지역사회의 여가활동 제공 ○ 지역주민의 수련관 이용률 증대 ○ 강사와의 적극 소통을 통한 협력 운영 ○ 분기별 재단 협의회 참석을 통한 협력 운영 도모	○ 시설별 이용자 만족도 80점 이상 ○ 외부고객(청소년) 만족도 90점 이상 ○ 참여 실적 중 청소년 이용률 70% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 3,360회, 실인원 400명(연인원 22,000명 / 청소년 15,400명, 성인 6,600명)
○ 사업내용 : 교육문화프로그램, 생활체육프로그램, 방학 특강 운영 등
- 청소년 프로그램 : 음악줄넘기, 캘리그라피, 밸런스핏, 필라테스, 요가, 방송댄스 등
- 성인 프로그램 : 줌바댄스, 요가, 필라테스, 클라이밍, 통기타 등
○ 소요예산 : 세입(138,060천원), 세출(99,112천원)
○ 운영인력 : 직원 2명(담당자 및 안내데스크), 프로그램별 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 문화체육강좌 연간 운영계획서 작성	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 강좌별 홍보 및 신규모집 홍보(수시) - 홈페이지, 카카오채널, 리플렛 제작 등	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 문화체육강좌 운영 - 교육문화: 우쿨렐레, 과학실험, 캘리그라피, 통기타 등 - 생활체육: 음악줄넘기, 필라테스, 요가, 방송댄스 등 ○ 방학특강강좌 운영 ○ 신규강좌 욕구 조사 진행 ○ 강좌별 모니터링 진행	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 만족도 조사 및 강사 평가 운영 ○ 연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(138,060천원) / 세출(99,112천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
100,700	99,112	99,112	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 온라인 홍보 강화에 따른 홍보물 인쇄비 절감 ○ 회원관리시스템 무상 유지보수 기간(1~7월)에 따른 유지보수비 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당 사항 없음

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	관리사업수익	세목	관리사업수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
관리 사업	**138,060,000**	**138,060,000**	**0**	**o 문화체육강좌 138,060,000** - 생활체육프로그램(성인) 24,500x10명x12반x12월 = 35,280,000 - 교육문화프로그램(성인) 25,000x5명x3반x12월 = 4,500,000 - 생활체육프로그램(청소년) 24,500x10명x20반x12월 = 58,800,000 - 교육문화프로그램(청소년) 24,000x7명x10반x12월 = 20,160,000 - 방학특강프로그램(청소년) 23,000x10명x7반x12월 = 19,320,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	문화체육강좌	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	13,242,000	13,242,000	0	**일반수용비**			**13,242,000**
				ㅇ강좌운영물품구입	500,000x4분기	=	2,000,000
				ㅇ회원관리시스템유지보수비	400,000x5월	=	2,000,000
				ㅇ신용카드수수료	138,060,000x3.0%	=	4,142,000
				ㅇ강좌리플렛및현수막제작	1,500,000x3분기	=	4,500,000
				ㅇ강좌회원문자발송비	50,000x12월	=	600,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	문화체육강좌	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,870,000	1,870,000	0	**일반수용비**			**1,870,000**
				ㅇ암벽장점검수수료	1,870,000x1회	=	1,870,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	문화체육강좌	편성목	일반보상금	통계목	기타보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	84,000,000	84,000,000	0	ㅇ문화체육강좌강사비	7,000,000x12월	=	84,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	994	9,104	921	8,927	
2021년도	3,600	24,000	1,891	14,115	사업종료

○ 기대효과

- 연중 사업 운영을 통한 상시 회원 확보로 다양한 청소년 사업 상시 홍보 기여 및 지역 평생학습 플랫폼으로서의 역할 수행
- 다양한 여가활동 기회 제공을 통한 일상생활이 즐거운 고양시 실현
- 수련관 내 공간 공실률 최소화

전략목표	4	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

시설대관

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 일산서구 지역의 유일한 청소년수련관으로 청소년 및 지역주민의 다양한 활동 욕구 해소의 장 및 플랫폼 역할이 요구되고 있음.

○ 청소년 및 지역주민의 자율적 활동 욕구를 반영하여 다양한 활동공간 활용을 통한 청소년 지원 네트워크의 허브의 중심으로 자리매김하고자 함.

2. 사업목적

○ 수요자 중심(청소년 및 지역주민)의 공공시설 이용을 도와 수련관 이용을 확대하고 다양한 지역사회 연계를 통해 활동공간 플랫폼 확장

3. 목 표

○ 사업목표

- 수련관 대관 활성화를 통한 지역사회 주민 및 청소년에게 시설 직·간접 홍보
- 수련관 대관 운영의 불편함을 최소화하여 대관 이용 만족도 제고

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 이용자 만족도 증대	○ (KPI) 이용자 만족도 긍정 응답률 80%
○ 자체수입 연도별 증가	○ 2021년 대비 10% 세입 증가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2021. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소 : 미러벙커, 뮤직벙커, 강당, 상상창작, 상상공작 등

○ 참가대상 : 청소년(9세~24세) 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 60회, 실인원 1,000명(연인원 1,000명, 청소년 300명 / 성인 700명)

○ 사업내용 : 일산서구청소년수련관 대관사업

○ 소요예산 : 세입(1,200천원), 세출(0원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립	2022. 1.~3.
홍보·모집	○ 대관 홍보 및 이용자 평가 설문조사 실시	연중
	○ 지역사회 유관단체 장소대관 홍보(경제인연합회 등)	3월, 6월, 9월
사업운영	○ 강당 등 대관 시설 부대설비 점검 등 ○ 대관 실적 분기별 보고 등 대관 관리	연중
사업평가	○ 총괄 결과보고를 통한 차년도 피드백 실시 ○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 12.

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,200천원) / 세출(0천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	0	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 변경사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**항**	영업수익	**목**	사용료수익	**세목**	시설사용료

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**1,200,000**	**1,200,000**	**0**	○ 대관수입	100,000×1회×12월 =	1,200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	30	500	36	531	사업종료
2021년도	60	1,136	66	364	진행중

○ 기대효과

- 지역 플랫폼을 형성하여 시설의 인지도를 확대하는 동시에 청소년과 지역주민의 역량개발 도모
- 수련관 강당 유입을 통한 청소년 및 지역사회 주민 등 대외 수련관 인지도 향상
- 다양한 형태의 열린 학습을 확대하고, 배움의 상호작용을 통한 시민의 삶과 행복 증진

전략목표	4.	전략과제	4-1. 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3. 지역사회연계를통한고객만족도확대

홍보관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 일산서구 지역의 유일한 청소년수련관으로 청소년 및 지역주민의 다양한 활동 및 플랫폼 역할이 요구되고 있으나 지역 인지도 부족.

○ 기존 수련관 홍보는 시설에서 진행되는 사업에 대한 인원모집, 사업 안내 및 진행 결과에 관한 내용으로 국한되어 있음.

○ 단순 시설 홍보 및 결과 보고 중심의 홍보에서 청소년이 원하는 요소가 반영된 콘텐츠 중심의 홍보로 전환하는 마케팅 관점의 홍보전략 구현이 필요.

2. 사업목적

○ 청소년 및 지역주민에게 통합적 홍보 서비스 제공을 통한 지역 내 인지도 및 신뢰도 향상 및 청소년 정보 플랫폼 역할 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 중심의 홍보를 통한 쌍방향적 홍보체계 구축
- 마케팅 관점의 홍보 활성화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 온·오프라인 홍보 채널 재정비 및 확대	○ 보도자료 150건 이상 배포 ○ 페이스북, 홈페이지, 카카오채널 등 홍보실적 160,,000건 이상 ○ 수련관 홍보 채널 팔로워 1,900명 달성
○ 기관 홍보의 체계적 운영	○ 분기별 홍보실적 보고(4회) ○ 분기별 홍보 실무자 네트워크 회의 실시(4회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 온라인 홍보 채널

○ 참가대상 : 고양시 거주 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 200명(연인원 200명)
○ 사업내용 : 일산서구청소년수련관 사업 홍보 네트워크 구축 등
○ 소요예산 : 세출(10,572천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 홍보관리 연간 운영계획서 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○ 프로그램 홍보물, 배너, 포스터, 현수막 제작	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 보도자료 홍보 - 언론, 지역신문, 주/월간지, 인터넷, SNS 등 보도 ○ 홍보실적 제출 - 분기별 홍보실적 취합 및 제출 ○ 홈페이지 및 소셜미디어 관리 - 홈페이지 업데이트 - 페이스북, 앱, 유튜브, 카카오채널 계정 관리 ○ 테마별 홍보 게시판 및 콘텐츠 구성 - 안내 자료 제작 - 오프라인 홍보 게시판 관리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 평가회의 및 연간 운영결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(10,572천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
10,100	10,572	10,572	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 비대면 활동 전환에 따른 온라인 홍보 매체 활용 증가로 홍보 예산 증가 ○ 2021년도 자부담에서 2022년에 출연금으로 예산 편성
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	고객만족도확대지원		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	8,300,000	8,300,000	0	일반수용비			8,300,000
				ㅇ 온라인홍보비(문자, 카카오톡)	350,000x12월	=	4,200,000
				ㅇ adobe라이선스구입	100,000x12회	=	1,200,000
				ㅇ 줌라이선스구입	250,000x4대	=	1,000,000
				ㅇ 온라인광고비	475,000x4회	=	1,900,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	고객만족도확대지원		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,272,000	1,272,000	△0	일반수용비			1,272,000
				ㅇ 홍보자료인쇄	636,000x2회	=	1,272,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	고객만족도확대지원		편성목	일반보상금	통계목	기타보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,000,000	1,000,000	0	ㅇ홍보상품제작	5,000x200명	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	36	-	-	
2021년도	5	150	2	71	

○ 기대효과

- 고양시청소년재단 차원의 홍보를 통한 체계적이고 효과적인 홍보를 기대
- 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축을 통한 지역 내 인지도 및 신뢰도 제고
- 새로운 홍보 방안 개발의 기틀 마련
- 홍보실적 취합을 통하여 홍보 데이터 활용 기능 향상

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

종합안전관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등)
○ 청소년활동진흥법 제18조2(안전교육)
○ 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 제20조(특정소방대상물의 소방안전관리)
○ 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 시행령 제4장(소방대상물의 안전관리)

2. 사업목적

○ 내·외부의 사고 위협으로부터 안전하고 사고없는 수련관의 생활환경 조성
○ 안전사고 및 화재발생 시 신속하고 체계적인 조치

3. 목 표

○ 사업목표
- 안전관리계획(안)을 수립하여 체계적인 안전관리 실시
- 소방계획서를 수립하여, 화재예방활동 및 시설물 점검을 통한 안전성 증대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 안전관련 법령기준 충족	○ 시설안전점검 진행(12회) ○ 소방안전관리자 업무 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 수련관 전직원
○ 사업내용 : 수련관 종합 안전관리
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
계획	○ 계획서 작성 - 소방계획서 작성 - 안전계획서 작성	2022. 1.~12.	
안전점검	○ 시설안전점검 매월 1회 진행	2022. 1.~12.	
교육 및 훈련	○ 소방·안전교육 및 소방대피 훈련 - 소방교육 및 소방대피훈련 각 1회 이상 진행 - 안전교육 1회 이상 진행	2022. 1.~11.	
사업평가	○ 운영결과보고	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 정기적인 교육 및 유사시 초기대응 능력강화로 재해 및 인재에 의한 피해 최소화
- 안전사고예방과 안전사고 발생시 안전매뉴얼에 따른 신속한 대처

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2. 사회적책임과청렴문화조성

사회공헌활동

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 중·장기발전계획 : 사회적 책임과 정렴문화 조성
- 고양시 출연기관으로서의 사회적 역할 수행으로 청소년과 시민 신뢰 향상

○ 수련관 중기 경영계획 : 사회적 책임과 청렴문화 조성
- 지역사회 내 공공이익이 필요한 활동에 참여하여 사회적 가치실현

2. 사업목적

○ 재단 창립 6년 경과, 지역사회 내 재단의 긍정적 인지도 확대

○ 공공기관의 사회적 역할 강조 흐름에 부응, 매년 다양한 형태의 사회공헌활동 문화 정착

○ 지역사회 단체와의 연결점 발굴, 사업자원으로의 전환 및 응용 교두보 확보

3. 목 표

○ 수련관 자체 기획 사회공헌활동 실시
- 개별 수요에 따른 사회공헌활동 분야 발굴, 적용
- 지역사회 단체와 협업하여 사회적, 공익적으로 의미있는 분야에 시간, 노력을 투입

○ 사회공헌활동 실시 후 언론보도 실시

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 직원의 사회공헌 활동 횟수	○ (KPI) 개별 직원 사회공헌 활동 횟수 2회 - 1회 시설 자체 기획, 1회 재단 차원 참여
○ 개별 수요를 반영한 사회공헌활동 기획	○ (PI) 사회공헌 활동 종류 3종 이상 발굴 ○ (PI) 개별 선택에 따른 사회공헌활동 실시
○ 재단, 시설 긍정적 인지도 확대	○ (PI) 사회공헌활동 실시 후 언론보도 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3..~12.

○ 활동장소 : 고양시 일대

○ 참가대상 : 일산서구청소년수련관 직원
○ 참가인원(목표) : 2회, 15명(연인원 30명)
○ 사업내용 : 수련관 직원 참여 지역사회 공익활동 참여(3종 이상 발굴), 진행
- 2인 1조, 또는 1인 1조 등 인원 형태 소규모로 환경, 돌봄, 교육 등 공익활동 전개, 참여
- 재단 차원 사회공헌활동 전원 참여 등
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사회공헌활동 분야 탐색 - 자원봉사센터 내 단체 일감 검색 - 연계단체 선정 후 협력 가능 여부 타진	2022. 3.~4.	
	○ 3종 이상 공익활동 분야 선정 완료, 배정 - 수련관 직원 대상 선호도 조사 실시 - 선호도 조사 결과 반영 조 편성	2022. 5..	
사업운영	○ 편성된 조, 개별 사회공헌 활동 실시 - 수련관장 포함 전 직원 참여	2022. 6.~7.	
언론보도	○ 사회공헌 활동 완료 후 관내 언론사 보도자료 배포	2022. 7.	
사업평가	○ 사회공헌활동 평가회의 - 21년 대비 22년 사업운영 평가 - 23년 반영사항 도출	2022. 8.	

6. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	1	15	1	15	사업종료

○ 기대효과
- 고양시청소년재단, 일산서구청소년수련관 기관 청렴, 사회 긍정 이미지 각인, 고양
- 지역사회 단체와 연계하여 청소년 분야 자원 및 사업 다각화 교두보 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2. 지역사회연계를통한고객만족도확대

고객만족

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 공공기관 이용 고객 만족 경영체계 구축을 위한 기초, 공신력 있는 만족도 조사 실시 필요
○ 기획재정부 주관 공공기관 고객만족도 조사 모델(PCSI) 도입을 통한 만족도 조사 표준화 실시
○ 정기(연1회) 실시하여 프로그램, 공간이용 만족도 조사 실시, 부족분 보완

2. 사업목적

○ 고객만족도 조사 공신력 확보
- 정부주도 정부주관, 준 정부기관 공공기관 고객만족도 조사 모델 도입 실시(PCSI)
○ 고객만족도 조사 표준화 확립
○ 프로그램 참여, 공간이용자 연도별 고객 만족도 데이터 축적
○ 고양시청소년재단 CRM(고객관계관리)체계 구축 기초 마련

3. 목 표

○ 연1회 정기 고객만족도 조사 및 결과 분석, 2023년 사업계획 시 반영
○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 이용자 만족도 증대 - 수련관 제공 서비스의 핵심내용 적합성 평가 - 수련관 공공 서비스 제공과정, 제공환경 적합성 평가 - 수련관 사회적 책임과 역할에 대한 시민 평가 - 수련관 이용 전 고객 기대치 대비 실제 수련관 서비스 수준 평가 - 수련관 이용 경험 전반적 평가 - 수련관 이용, 프로그램 참여 후 수련관을 신뢰하게 된 정도 - 수련관 이용, 프로그램 참여 후 삶의 질이 향상되었다고 생각하는 정도 - 비대면 프로그램 만족도 조사 등	○ (KPI) 긍정 응답률 80% 이상

4. 사업개요

- ○ 사업기간 : 2021. 6..~12.
- ○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 고양시 일대 등
- ○ 참가대상 : 수련관 이용 고객(청소년 사업 참여자, 공간이용자, 일반 대관 이용자)
- ○ 표본기준 : 고객만족도 조사 설문 실시 이후 전수 조사
- ○ 조사방법 : 온, 오프라인 설문조사 실시(QR코드, 설문링크, 설문지 배부 등)
- ○ 분석방법 : 5점 척도 만족도 조사, 빈도분석, 교차분석 등
- ○ 참가인원(목표) : 50회, 실인원 500명, (연인원 500명)
- ○ 사업내용 : 고객만족도 조사 설문 실시, 결과 분석 및 환류
- ○ 소요예산 : 비예산
- ○ 운영인력 : 직원1명

5. 사업추진계획

- ○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관, 행정운영파트
- ○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 고객만족도 설문 재단 사무국 협의 - 2022년 적용할 설문 항목, 내용, 범위 설정 - 설문조사서 완성	2022. 2.~5.
설문조사 실시	○ 완성된 설문지 수련관 내 사업 전수 대상 실시 - (청소년) 청소년 사업 참여자, 공간 이용고객 - (일반) 일반대관 이용자	2022. 6. / 11.
로우 데이터 누적, 취합	○ QR코드, 설문 링크 활용 설문 결과 누적 ○ 오프라인 설문 코딩 취합	2022. 11
결과분석	○ 취합, 누적 설문결과 종합 분석 - 긍정 응답률 80% 이상 나오는지 확인 - 결과분석, 2023년 사업계획 반영 부문 도출	2022. 12.

6. 소요예산

- ○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1	200	1	237	
2021년도	1	500	-	-	8~12월 진행예정

○ 기대효과

- 국가 공공기관 고객만족도 조사 모델(PCSI)활용을 통한 조사 신뢰도 증진
- 고객만족도 조사를 통한 재단, 수련관 고객만족 경영체계 구축 방향 도출 가능
- 2023년 수련관 운영 중점사항 도출 가능 등

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

청소년배치지도사지원사업

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제23조 및 동법 시행령 제25조(청소년지도사의 배치 등)에 근거

○ 청소년지도사배치지원사업을 통한 청소년 수련활동 전문인력을 확보하여 수련관의 효율적 운영 및 사업역량의 증대 도모

2. 사업목적

○ 청소년지도사 배치사업을 통해 수련관에 능력과 전문성을 갖춘 인력을 배치함으로써 시설 운영의 활성화 및 청소년 활동프로그램의 질적 향상 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년수련관의 적절한 업무 배치를 통한 업무 효율성 증대
- 청소년 활동프로그램의 양적, 질적 향상 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 수련관 활동프로그램의 활성화 ○ 청소년의 욕구에 부합한 프로그램의 진행	○ 3개 이상의 청소년 활동프로그램 계획 및 운영 ○ 청소년 활동프로그램의 운영 만족도 80% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 활동장소

○ 참가대상 : 청소년지도사 1명

○ 사업내용 : 일산서구청소년수련관 청소년 활동사업 계획 및 운영

○ 소요예산 : 세입(23,520천원) / 세출(23,520천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 지역사업파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
준비	○ 청소년지도사배치사업 보조금신청	2022. 1.	분기별 신청
사업운영	○ 청소년수련관 청소년활동사업 계획 및 운영 ○ 사업 정산 및 결과보고	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 분기별 업무 브리핑 및 근무평정	분기별	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(23,520천원) / 세출(23,520천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
23,520	23,520	23,520	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 변경사항 없음
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입						
예산과목	**항**	영업수익	**목**	보조금수익	**세목**	국비보조금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	**23,520,000**	**23,520,000**	**△0**	○ **청소년지도사배치지원사업**	**23,520,000**
				- 청소년지도사배치지원사업 23,520,000×1년 =	23,520,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년지도사배치지원사업		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**23,520,000**	**23,520,000**	**△0**	○ **청소년지도사배치지원사업**			**= 23,520,000**
				- 청소년지도사배치지원사업	23,520,000×1년	=	23,520,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 청소년수련관의 운영 효율성 및 사업역량의 강화
- 청소년수련관 이용자들의 이용 만족도 증대 및 수련관 이용 활성화 도모

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영및사회적책임강화

공공청소년수련시설활성화(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 위드 코로나 시대 진입, 비대면 활동 문화 지속 예상되어 지역, 장소 초월 청소년 사회활동 참여 프로그램 장려의 필요

○ 정부 부처의 미디어 및 온라인 활동 가능 장비 지원 기회를 통한 수련관 내 사업 확장 지원

2. 사업목적

○ 수련관 내 미디어 장비 확대 보급을 통한 청소년 사회참여 활동 영역 확대

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 활동 내 비대면, 온라인 사업 환경 구축, 확대
- 지역, 일상에서의 사회참여 분야에 지속 참여할 수 있도록 기회 장려

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 온라인 활동을 위한 제반 시설 구축	○ 비대면, 온라인 활동 가능 장비 구매 완료
○ 미디어 활동을 통한 사회참여 독려, 확대	○ 수련관 내 비대면, 온라인 활동 장비 지원

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 사업내용 :

- 온라인 비대면 활동 가능 시스템 구축
- 미디어, 비대면 등 수련관 내 사업운영 시 장비 지원

○ 소요예산 : 세입(20,000천원) / 세출(20,000천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획	○ 운영계획 수립 - 비대면, 온라인 및 미디어 영상 장비 시장 조사 및 구비 - 가동 시스템 벤치마킹 및 운영안 수립 ○ 홍보 - 영상 장비 이용 활성화를 위한 지역 내 홍보	2022. 1.	
운영	○ 운영인력 교육 - 직원 및 외부지도자 대상 장비 운영 교육 - 효율적이고 안정적인 장비 활용을 위한 외부 전문가 컨설팅 시행 ○ 미디어 장비 사업 운영 - 연중 기획 사업에 미디어 장비 적극 활용 - 수련관 내 비대면, 온라인 활동에 활용 - 시스템 구축도에 따라 이용자의 장비 사용 허용 및 관리 시행	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 평가회의 운영	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(20,000천원) / 세출(20,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
20,000	20,000	20,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 변경사항 없음
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국비보조금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	20,000,000	20,000,000	0	○ 공공청소년수련시설활성화사업 20,000,000 - 공공청소년수련시설활성화사업 20,000,000×1년 = 20,000,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	공공청소년수련시설활성화사업	편성목	자산취득비	통계목	자산취득비	

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	0	0	0	○ 공공청소년수련시설활성화사업 0 - 공공청소년수련시설활성화사업 20,000,000×1년 =20,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역, 장소를 초월한 청소년 활동 사업 전개 지원 가능
- 일상, 지역에서의 청소년 사회참여 활성화

전략목표	4	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

물품 및 고정자산 관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「물품 및 고정자산 관리규정」,「공유재산 및 물품 관리법」제 57조

○ 고양시청소년재단 전략과제 [혁신경영시스템구축]-[혁신경영 시스템구축을 위한 행정업무 체계 마련]에 부합한 효율적 업무수행을 위한 물품수급관리 계획이 필요함.

2. 사업목적

○ 일산서구청소년수련관 도난·손괴·망실로부터 재산을 보호하고, 물품 및 자산의 효율적인 관리와 상급의 상태 유지

3. 목 표

○ 사업목표

- 수련관 물품 및 자산의 손망실 비율 최소화
- 연1회 이상 재물조사 실시로 수련관 물품 및 자산의 효율적인 관리

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설운영 체계화	○ (KPI) 연1회 이상 재물조사 실시 ○ (PI) 수련관 내 개별 공간 필수 재물, 자산 정형화
○ 행정사무의 기준 준수	○ (KPI) BF(Barrer Free)장애물 없는 생활환경 인증 유지 - 2021년 지적, 보완사항 해결(장애인 옷장 설치) ○ 행정사무 기준 준수에 따른 소모품의 효과적 관리 - 자산관리 지적사항 발생빈도 3건 이하

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관

○ 사업내용 : 수련관 내 모든 물품 및 고정자산

○ 소요예산 : 세출(4,436천원)

○ 운영인력 : 수련관 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 물품수급관리계획 작성	2022. 1.	
사업운영	○ 물품 및 자산의 취득, 손망실 등의 관리 ○ 정기재물조사: 2년 1회 실시 ○ 수시재물조사: 최소 연1회 이상, 필요시 실시 ○ 수련관 필요 물품 및 고정자산 취득 ○ 장애인 옷장 설치	연중	
사업평가	○ 결과보고 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,436천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,800	4,436	4,436	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 우천시 건물 내 위생을 위한 빗물 제저기 구입(180만원) ○ 2021년 장애인 BF 인증(장애물 없은 생활환경 인증)지적 사항 수행 필요 - 탈의실 내 장애인 사용 가능한 옷장 제작 및 설치(143만원 편성) ○ PC 유지관리비 삭제, 본체 구입비 3대 추가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	자산취득비	통계목	자산취득비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,800,000	1,800,000	0	○ 장애인옷장	718,000×2개	=	1,436,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	자산취득비	통계목	자산취득비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,000,000	3,000,000	0	○ 데스크탑컴퓨터(대체)	1,000,000×3대	=	3,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2019년도	-	-	-	-	해당없음
2020년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 물품 및 자산의 정기적인 관리로 손망실을 최소화
- 손망실을 최소화하여 구매수리의 절감을 통한 예산절감
- BF인증 유지

전략목표	4.	전략과제	4-1. 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1. 혁신경영시스템구축

기간제근로자 관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 시설의 위생 안전과 사고 예방 등 청소년 및 지역주민들이 시설을 안전하고 쾌적하게 이용할 수 있도록 항시적인 시설환경의 유지관리 필요

○ 시설의 기능을 강화하고 이용자의 편의성과 만족도를 증진하기 위하여 가용한 인력의 적절한 배치와 관리가 필요

2. 사업목적

○ 수련관의 안전하고 쾌적한 환경을 유지 관리하며, 청소년 및 지역주민들에게 이용의 편의성을 제공하여 시설이용 만족도의 향상을 도모

○ 적절한 기간제 근로자 및 보조인력을 배치 관리하여 시설 운영의 안정성과 효율성의 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 수련관 운영의 안정성과 제공되는 서비스의 질을 유지하기 위한, 양질의 근무환경 조성 및 근태, 급여지급 관리
- 적절한 계약관리로 기간제 근로자의 업무 공백 최소화 및 적시 배치
- 사회복무요원 등 보조 인력의 적절한 관리로 시설 운영 및 업무의 효율성 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설 인력 관리의 체계화	○ 기간제 근로자 간담회 2회 진행 ○ 기간제 근로자 급여지급 지연 미발생 ○ 기간제 근로자 근태 및 근무 관련 불만 사항 2건 이하 ○ 사회복무요원 면담 월 1회 진행 ○ 사회복무요원 복무 교육 미진행 건수 0건

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 활동장소

○ 참가대상 : 안내, 카페, 보안, 미화 등 기간제 근로자 및 기타 보조인력
○ 사업내용 : 기간제 근로자 및 보조 인력의 계약, 근태, 복무 등의 관리
○ 소요예산 : 세출(162,483천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
채용	○ 기간제 근로자 채용 및 연간 근로계약	2021. 1.	
운영관리	○ 기간제 근로자 근태 및 휴무 상황 점검, 급여지급, 근무환경 조성 ○ 기간제 근로자의 근무평가 및 근로계약 유지 관리 ○ 기간제 근로자 결원 시 구인 및 채용 ○ 사회복무요원의 근태 관리 및 복무상황 보고, 고충상담, 복무 교육 진행 ○ 사회복무요원 및 기타 보조인력의 근무환경 조성 및 인원 충원 관리	2021. 1.~12.	
사업평가	○분기 브리핑 회의를 통한 진행 평가	분기별	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(162,483천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
154,074	162,483	162,483	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 근로자 인건비 상승률 반영하여 증가 - 기간제근로자 인건비 상승률 6.1% 포함(명절휴가비, 초과근무 포함)
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	인건비	통계목	기간제근로자등보수

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**136,209,000**	**136,209,000**	**0**	○ **기간제근로자**		**136,209,000**
				- 미화	1,905,030x2명x12월 =	45,721,000
				- 보안	2,175,690x2명 x12월 =	52,217,000
				- 안내데스크	2,175,690x1명x12월 =	26,109,000
				- 초과근무수당	15,615x5명 x4시간x12월 =	3,748,000
				- 명절휴가비	300,000x5명x2월 =	3,000,000
				- 연가보상비	83,280x5명x13일 =	5,414,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여충당금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**11,351,000**	**11,351,000**	**0**	○ 퇴직급여충당금	136,209,000 x 1/12월 =	11,351,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**630,000**	**630,000**	**0**	**일반수용비**		**630,000**
				○ 퇴직연금운용수수료	630,000x1식 =	630,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	복리후생비	**통계목**	사회보험부담금

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**14,293,000**	**14,293,000**	**0**	○ **기간제근로자**		**14,293,000**
				- 국민연금부담금	136,209,000x4.50% =	6,130,000
				- 국민건강보험부담금	136,209,000x3.495% =	4,761,000
				- 장기요양보험부담금	4,761,000x12.270% =	585,000
				- 고용보험부담금	136,209,000x0.90% =	1,226,000
				- 산재보험부담금	136,209,000x1.17% =	1,591,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 이용자에게 청결한 시설환경 제공 및 쾌적한 문화공간을 조성하여 이용만족도 향상
- 안전사고의 예방적 활동을 통한 사고 발생의 최소화
- 적절한 보조인력의 배치 운영을 통한 시설 운영의 효율성 강화

전략목표	4.	전략과제	4-1. 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1. 혁신경영시스템구축

사무관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(예규 제20호, 2018.1.1. 시행)
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 물품 및 고정자산 관리규정

2. 사업목적

○ 수련관 운영에 필요한 소모품을 구매함으로써 안정적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모하고 직원과 이용객의 만족감 증진

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 확보
- 안전한 보건·위생 환경 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설운영 체계화	○ 소모품의 체계적 보급(월 1회 구매)
○ 행정사무의 기준 준수	○ 행정사무 기준 준수에 따른 소모품의 효과적 관리 - 소모품 지적사항 발생빈도 3건 이하

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2021. 1. 20.~12. 20.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 사업내용 : 사무용품, 복사용지, 전산소모품, 도서인쇄비, 청소용품, 비상약품 등 관리
○ 소요예산 : 세출(6,680천원)
○ 운영인력 : 수련관 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 소모품 관리 계획 작성	2021. 1.	
사업운영	○ 사무용품 구매 및 관리 ○ 직원용 도서 구매 및 관리 ○ 복사용지 구매 및 관리 ○ 영상 소프트웨어 구매 및 관리 ○ 청소용 소모품 구매 및 관리 ○ 비상약품 구매 및 관리	연중	
사업평가	○ 분기별 결과보고 작성	2021. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,680천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
6,080	6,680	6,680	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 물품 구입비 추가편성으로 사무관리비 증가 - 시설 소모품 구입 필요에 따라 1,000천원 추가편성 - 기존 6,080천원 → 6,680천원(10% 증가)
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	5,680,000	5,680,000	0	**일반수용비**		**5,680,000**
				○ 사무용품구입비	150,000 x 12회 =	1,800,000
				○ 전산소모품비	40,000 x 2대 =	80,000
				○ 위생관리용품비	300,000 x 12월 =	3,600,000
				○ 비상약품구입비	200,000 x 1회 =	200,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	1,000,000	1,000,000	△0	○ 소모품구입비	200,000 x 5회 =	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 깨끗하고 안전한 시설환경을 구축하여 직원과 이용객의 만족감 증진
- 시설운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

시설 유지관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 수도법 제33조(위생상의 조치)
○ 전기안전관리법 제19조(전기설비의 유지)
○ 승강기시설 안전관리법 제31조(승강기의 자체점검) 및 제32조(승강기의 안전검사)
○ 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 제25조(소방시설등의 자체점검 등)
○ 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제51조(소독의무)
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 차량관리 운영규칙

2. 사업목적

○ 수련관 이용자 및 직원에게 안전하고 위생적인 수련관 환경을 제공
○ 시설물의 지속적인 유지관리로 설비의 안정성 강화

3. 목 표

○ 사업목표
- 전기, 소방, 기계설비 등 시설물의 지속적인 유지관리
- 해당시설물의 법적사항을 충족시켜 안정적인 시설 운영관리

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설운영 체계화 ○ 법정정기검사 실시	○ 공종별 점검 및 유지보수 진행(12회) ○ 임차관리비용 지급(12회) ○ 법정정기검사 기한 내 진행(100%)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1~12. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 대상 : 수련관 내 시설물 전체

○ 사업내용 : 건축, 기계, 소방, 전기, 통신, 보안 등 시설물 유지관리 및 임차물품(관용차량, 공기청정기, 정수기, 복합기)관리

○ 소요예산 : 세출(89,944천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
건축	○ 건축물 유지보수(건물수선, 대청소 등)	2022. 1.~12.	
기계	○ 전열교환기 유지관리 ○ FCU 유지관리 ○ 냉동기 유지관리 ○ 열교환기 유지관리 ○ 저수조 유지관리 ○ 승강기 유지관리 ○ 리프트 유지관리	2022. 7.~9. 2022. 3.~4. 2022. 10.~11. 2022. 10.~11. 2022. 5./ 10. 2022. 1.~12. 2022. 1.~12.	
소방	○ 소방설비 유지관리	2022. 1.~12.	
전기	○ 전기설비 유지관리 ○ 태양광설비 유지관리	2022. 1.~12.	
통신	○ 통신설비 유지관리	2022. 1.~12.	
보안	○ 공간출입관리, 지문등록, 방범관리	2022. 1.~12.	
기타	○ 수질검사 ○ 시설재료, 공구 구입	2022. 5. 2022. 1.~12.	
임차관리	○ 관용차량 관리 ○ 공기청정기 관리 ○ 정수기 관리 ○ 복합기 관리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 분기별 운영결과보고	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(89,944천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
67,691	89,944	89,944	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 수련관 홍보를 위한 외부조형물 추가설치 ○ 자동제어와 PC 사용연수에 따른 유지보수 비용 증대 ○ 가구 및 비품관련 수선비 신설 ○ 지급임차료 편입
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,471,000	1,471,000	0	일반수용비		1,471,000
				○ 수질검사수수료	50,000x1회 =	50,000
				○ 승강기정기검사수수료	220,000x1회 =	220,000
				○ 저수조청소용역비	500,000×2회 =	1,000,000
				○ 태양광설비정기검사수수료	201,000x1회 =	201,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	재료비	통계목	일반재료비
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	400,000	400,000	0	○ 시설공구구입	50,000x4분기 =	200,000
				○ 시설재료구입	200,000x1회 =	200,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	20,592,000	20,592,000	0	**임차료**			**20,592,000**
				○ 복합기임차료	150,000x3대x12월	=	5,400,000
				○ 차량임차료	431,000x1대x12월	=	5,172,000
				○ 공기청정기임차료	39,000x14대x12월	=	6,552,000
				○ 냉온정수기임차료	36,125×8대x12월	=	3,468,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	850,000	850,000	0	**차량선박비**			**850,000**
				○ 주유비	30,000x1대x13회	=	390,000
				○ 세차비	40,000x1대x4회	=	160,000
				○ 비상수리비	300,000×1회	=	300,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비	통계목	수선유지비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	18,860,000	18,860,000	0	○ 전열교환기유지관리비	3,500,000×1회	=	3,500,000
				○ FCU유지관리비	132,000×55대	=	7,260,000
				○ 냉동기유지관리비	3,000,000×1회	=	3,000,000
				○ 열교환기유지관리비	800,000×1회	=	800,000
				○ 건축설비유지관리비 (기계,위생설비등)	300,000×5회	=	1,500,000
				○ 건축설비유지관리비 (전기설비등)	500,000×2회	=	1,000,000
				○ 통신시설유지관리비	400,000×2분기	=	800,000
				○ 가구,비품수선비	1,000,000×1회	=	1,000,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비	통계목	수선유지비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자부담	8,770,000	8,770,000	0	○ 건물수선비(건물수선,대청소등) 8,770,000×1회 = 8,770,000

(단위 : 원)

세 출			
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	위탁관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	17,160,000	17,160,000	0	○ 전기안전관리용역수수료 484,000×12월 = 5,808,000
				○ 승강기유지관리비 110,000×1대x12월 = 1,320,000
				○ 장애인리프트유지관리비 121,000×1대x12월 = 1,452,000
				○ 무인경비용역수수료 300,000×12월 = 3,600,000
				○ 정기소독비 250,000×12월 = 3,000,000
				○ 소방시설안전관리용역수수료 165,000×12월 = 1,980,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	위탁관리비		

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자부담	10,560,000	10,560,000	0	○ 자동제어유지보수용역비 880,000×12월 = 10,560,000

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	자산취득비	통계목	자산취득비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자부담	11,281,000	11,281,000	0	○ 외부조형물시공비(신규) 11,281,000×1회 = 11,281,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 수련관 업무 효율성 증대
- 지속적인 시설개선으로 쾌적하고 위생적인 시설환경 조성
- 시설별 전문업체의 관리 및 점검으로 안전한 시설환경 유지

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

운영경비지원

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지역사회 공공시설로서의 사회적 책임을 다하기 위한 효율적 예산 집행 및 행정관리 필요
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2022년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 및 일산서구청소년수련관 예산·회계 규정

2. 사업목적

○ 수련관 운영예산의 면밀한 관리 계획 및 집행을 통한 원활한 시설 운영
○ 신속 정확한 사무업무의 진행을 통한 지역사회 내 공공성 확보 및 시설의 지속발전 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설의 운영과 사업 현황을 고려한 예산의 수급관리 계획 수립 및 추가 경정 진행
- 효율적이고 투명한 예산 집행 및 관리
- 시설의 정확한 행정 관리 및 데이터 베이스 구축
- 재단 및 지역사회 요청 행정, 사무업무의 시의적절한 대응

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 행정사무의 기준 준수	○ 행정사무 기준 준수에 따른 효율적 예산 행정 관리 - 예산 행정 관련 지적사항 발생 3건 이하

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 사업내용 :
- 수련관 예산의 수급관리 계획 및 교부신청, 추가경정예산 진행 등
- 공공요금, 제세, 수도광열비, 수수료 등의 예산 집행
- 시설 예산의 세입, 세출 관리 및 정산
- 시설 대내외 요청 업무, 각종 대장 및 공인관리 등 시설 사무업무의 진행

○ 소요예산 : 세입(608천원) / 세출(75,404천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영 (예산 및 행정)	○ 시설 예산 수급계획 수립 및 예산 신청 ○ 시설 운영 및 사업 현황을 고려한 추가 경정 ○ 예산 과목 별 세입, 세출 현황 관리 ○ 시설 집행예산의 정산 및 보고 ○ 시설 전반적 행정업무 처리 ○ 법인카드, 공인 및 각종 대장 관리 ○ 공문 접수 및 처리 ○ 대내외 시설 요청 업무 수행, 업무보고 자료 작성	2022. 1.~12.	
경비	○ 공공요금, 제세, 수도광열비 등의 집행 ○ 시설경비 운영계획 및 운영결과보고 작성 ○ 시설 경비집행현황 관리 및 보고 ○ 분기별 시설 성과 보고 작성	2022. 1.~12.	
사업평가	○분기 브리핑 회의를 통한 진행 평가	분기별	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(658천원) / 세출(75,404천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
75,160	75,404	75,404	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 전기기술인협회비 신설, 교통유발부담금 증액 ○ 부가가치세 지출 감액 ○ 수련시설종합보험료 금액 삭감
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 일반수용비 하하위통계목 추가 반영 - 청소년수련시설등록증 변경수수료 예산 항목 추가 - 공인인증서 발급수수료 및 법인카드 연회비 예산 항목 추가 ○ 공공요금및제세 하하위통계목 추가 반영 - 전화 및 인터넷 예산 항목 추가

○ 세입예산

(단위 : 원)

세 입							
예산과목	**항**	영업수익		**목**	기타영업수익	**세목**	수수료수익
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**425,000**	**300,000**	**125,000**	○ **부가가치세환급액**			**425,000**
				- 부가가치세환급액	425,000×1회	=	425,000

(단위 : 원)

세 입							
예산과목	**항**	영업외수익		**목**	이자수익	**세목**	예금이자수익
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**183,000**	**233,000**	**△50,000**	○ **예금이자수익**			**183,000**
				- 예금이자	183,000×1년	=	183,000

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	200,000	200,000	△0	일반수용비			200,000
				○ 정기간행물및도서구입비	154,000×1회	=	154,000
				○ 청소년수련시설등록증변경수수료	22,000×1회	=	22,000
				○ 공인인증서발급수수료	9,000×1회	=	9,000
				○ 법인카드 연회비	5,000×3회	=	15,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	5,681,000	5,681,000	0	공공요금및제세			5,681,000
				ㅇ전기기술인협회비	70,000×3회	=	210,000
				ㅇ교통유발부담금	1200,000×1회	=	1,200,000
				ㅇ소방안전협회비	50,000×1회	=	50,000
				ㅇ청소년시설협회비	1,000,000×1회	=	1,000,000
				ㅇ우편물발송비	10,000×12월	=	120,000
				ㅇ주민세(사업소분)	285×3,400㎡	=	969,000
				ㅇ인지세	20,500×4회	=	82,000
				ㅇ이행보증보험	150,000×1회	=	150,000
				ㅇ승강기보험료	200,000×1회	=	200,000
				ㅇ수련시설종합보험료	1,700,000×1회	=	1,700,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,000,000	1,000,000	△0	공공요금및제세			1,000,000
				ㅇ 부가가치세	200,000×4회	=	800,000
				ㅇ 전화및인터넷	20,000×10월	=	200,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	63,060,000	63,060,000	0	연료비			63,060,000
				ㅇ 전기요금	200×12월×17,600kWh	=	42,240,000
				ㅇ 가스요금	1,220,000×12월	=	14,640,000
				ㅇ 상하수도료	515,000×12월	=	6,180,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	복리후생비	통계목	기타복리후생비
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	5,280,000	5,280,000	0	ㅇ 특근매식비	8,000×11명×5일×12월	=	5,280,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	기타영업외비용		편성목	기타영업외비용	통계목	이자반환금(과년도)
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	183,000	183,000	△0	- 예금이자	183,000×1년	=	183,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 시설 예산 운영의 효율성 확보를 통한 시설 행정 및 사업의 안정적 진행
- 신속 정확한 시설 사무업무 수행으로 운영의 투명성 및 공공성 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1,혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

업무추진비관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2022년도 일산서구청소년수련관『업무추진비』를 집행함에 있어 건전성과 효율성을 확보하기 위하여 지방재정법령 등 관계 법령 입법 취지를 근거로 기준을 제시하였으며, 업무추진비 집행에 있어 자율성과 책임성이 조화를 이룰 수 있도록 함.

○ 관련 근거

- 지방회계법 시행령 제64조에 의한 지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙
- 지방자치단체 세출예산 집행기준
- 2022년도 지방출자출연기관 예산편성지침
- 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 수련관에서 근무하고 있는 직원을 대상으로 업무추진 및 직원의 사기진작을 위한 경비를 지원하여 통상적인 조직 운영, 사업 활동, 유관 기관과의 협조, 부서 운영 등의 원활한 직무수행을 도모하고 건강한 조직문화 형성

3. 목 표

○ 사업목표

- 원활한 직무수행을 위한 제 경비 기준의 마련
- 부서원들의 사기 진작 및 부서 운영에 소요되는 제 경비의 기준 마련
- 시책추진 사업의 효율적 진행을 위한 제 경비 기준 마련 등

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 행정사무의 기준 준수	○ 각종 외부감사 지적사항 3건 이하
○ 운영지침 및 연간 집행계획에 근거한 업무추진비 예산집행	○ 분기별 2회 이상 시책추진 및 부서운영업무추진비 집행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 수련관 직원 및 업무 관계자
○ 사업내용 : 조직운영, 사업 활동, 유관기관과의 협조, 부서운영 등을 위한 경비 지원
○ 소요예산 : 세출(2,192천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 1.	
사업운영	○ 업무추진비 집행 및 관리 - 시책추진업무추진비: 대단위 사업, 주요 투자사업, 주요 행사 등 원활한 사업추진을 위한 제 경비 - 부서운영업무추진비 : 통상적인 부서운영에 드는 부서운영 업무추진 제 경비 ○ 업무추진비 월별 정산	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 분기별 결과보고서 작성 ○ 연간 운영결과보고서 작성	분기별	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,192천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,832	2,192	2,192	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2021년 집행액 대비 최소 부족분 편성(36만원 증액)
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	업무추진비	통계목	사업업무추진비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	960,000	960,000	0	ㅇ 시책추진업무추진비	80,000×12월	=	960,000

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	관서업무비	통계목	부서업무비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,232,000	1,232,000	0	ㅇ 부서운영업무추진비	123,200×10월	=	1,232,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 청소년수련관의 운영 효율성 및 사업역량의 강화
- 청소년수련관 이용자들의 이용 만족도 증대 및 수련관 이용 활성화 도모

전략목표	4.	전략과제	4-1 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

민원관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 공공시설로서 이용자들의 불편함을 최소화하고 민원발생의 문제점을 해결하여 불편 민원의 재발 방지 및 이용 만족도의 향상 필요

2. 사업목적

○ 시설 및 프로그램 이용자들의 다양한 의견을 수렴하여 시설을 이용하는 청소년 및 지역주민들의 이용 만족도 고양

○ 시설을 이용하는 이용자들의 민원을 접수하고 적극적으로 대응하여 불편사항을 해소하고 이용 환경을 개선

○ 발생민원의 대응과 관리를 체계화하여 민원사례를 효육적으로 관리함을 통해 적극적인 사후관리와 민원의 재발 방지 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 민원 발생 시 민원관리 절차에 따른 민원 대응
- 시설이용 만족도 조사를 통한 청소년 및 지역주민의 욕구 및 의견 수렴
- 발생 민원의 체계적 관리 및 차후 계획에 반영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설운영 체계화(민원응대 체계화) - 시설 민원의 체계적 관리 및 재발 방지	○ (KPI) 접수 민원 15일 이내 처리
○ 이용자 만족도 증대	○ (PI) 동일 민원의 재발 건수 연 2회 이하

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민
○ 사업내용 : 주요 민원사항 대응 및 관리 등
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 연간 종합민원관리 계획 수립	2022. 1.~2.
사업운영	○ 민원사무(제 증명 발급, 진정, 건의 및 질의 응대 등) ○ 불만 민원의 예방(소통함 운영, 수련관 운영에 대한 사전 공지, 습득물의 관리 등) ○ 발생 민원의 처리(홈페이지, 현장민원, 외부접수 민원 등) ○ 민원 사후관리(민원 처리 사항의 직원 공유, 사안처리 내용의 민원인 안내, 처리보고 및 재발 방지) ○ 시설이용 만족도 조사 실시	2022. 1.~12.
사업평가	○ 시설이용 만족도 분석을 통한 평가 ○ 민원관리 결과보고를 통한 평가	2022. 12.

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과
- 각종 민원에 대한 효율적인 대응 체계 운영
- 민원의 원활한 보고 및 처리, 사후관리를 통한 효과적인 민원관리와 재발 방지
- 시설이용 만족도 조사 등 이용자들의 욕구 및 의견수렴을 통한 이용 만족도의 재고

전략목표	4.	전략과제	4-2. 창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2. 직원이행복한직장생활조성

직원근태관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 일과 생활이 조화를 이루는 직원이 행복한 직장생활 조성을 위한 관리체계의 마련
○ 고양시청소년재단 운영부-918(2017.8.1.) 근태관리지침
○ 고양시청소년재단 운영부-929(2017.8.2.) 초과근무수당 운영지침 개정(안)

2. 사업목적

○ 수련관에서 근무하고 있는 직원을 대상으로 근태 현황 관리, 선택근무제도 시행, 당직근무제도 시행 등 체계적인 조직관리제도를 운영함으로써 건강하고 안전한 근무환경 조성

3. 목 표

○ 사업목표
- 수련관 직원의 근태 현황을 체계적으로 관리하여 윤리경영 실현
- 수련관 직원을 대상으로 선택근무제를 실시하여 유연한 근무환경 조성
- 당직근무자를 편성하여 효율적인 청소년 공간 운영 및 안전한 시설관리 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 내부만족도 증대	○ 직원의 내부만족도 관련문항 평균 3.5점 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 수련관 직원
○ 사업내용 : 직원별 근태, 출장, 선택근무, 당직근무 등 현황 관리
○ 소요예산 : 세출(3,600천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태관리	- 직원별 출·퇴근 시간, 휴무내역, 초과근무 시간 관리 - 직원별 관내·관외 출장내역 관리 - 직원별 선택근무시간 관리 (유연근무제 시행) - 근태 현황 보고	2022. 1.~12.	
당직관리	- 당직근무 연간 운영계획 수립 - 당직근무 운영계획 수립(당직근무 편성표 작성) - 직원별 당직근무 관리(당직일지 관리)	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,600천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
5,280	3,600	3,600	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2021년 1-3분기 여비 집행 산출내역 대비 적정 예산 편성 - 168만원 감액
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	여비	통계목	국내여비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,600,000	3,600,000	△0	○ 국내여비	50,000x6명x12월	=	3,600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 직원 초과근무, 출장 등에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 유연근무제를 시행하여 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진
- 당직근무제도를 통해 체계적으로 시설을 관리하여 시설 안정성 향상

전략목표	4.	전략과제	4-2. 창의적조직문화구성	실행과제	4-2-1. 창의조직문화및노사신뢰관계강화

직원교육

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획에서 미래 전략의 중요한 전달체계로서 사회 변화에 빠르게 대응하고, 변화하는 청소년 현장에서 요구되는 역량을 갖춘 청소년지도자를 양성 계획이 수립됨.

○ 청소년개발(Youth development)의 중요한 역할을 담당하는 전문가로서의 지식과 기술을 충분히 갖추고, 청소년활동에의 전문성 확보토록 지원하고자 함.

2. 사업목적

○ 청소년지도자로서의 다양한 교육 기회를 제공하여 전문성을 함양시키며, 개인적 성장 및 실무역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 기관의 필요와 실무자의 욕구를 반영한 다양한 외부교육 연계 확대
- 직원 내부교육 강화를 통하여 조직문화개선, 실무역량 강화, 기관의 비전과 운영철학 공유
- 고양시 관내 산하기관 및 청소년 네트워크 기관에서 진행하는 교육과정 참여 유도

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 법정 의무 교육 이수 ○ 친환경 경영 교육 이수율	○ 법정 의무 교육 이수율 100% ○ 친환경 경영 교육 이수율 100%

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 외부기관

○ 참가대상 : 수련관 직원

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 30회, 실인원 15명, (연인원 200명)

○ 사업내용 : 법정 의무교육(4대폭력예방교육, 개인정보보호교육 등), 청소년지도사 보수교육 및 직

무역량강화교육, 월례회의 자체교육 및 분기별 평가 교육, 기획교육 및 외부교육 연계

○ 소요예산 : 세출(2,400천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 행정운영파트

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성 ○ 법정의무교육 조사 ○ 소그룹 동아리 활동 및 벤치마킹 외	2021. 1.~3.	
사업운영	○ 법정의무교육(집합 교육 실시) ○ 청소년지도사 의무보수교육 참여 및 전문연수교육 참여 ○ 매월 진행하는 월례회의 ○ 분기별 평가회의 ○ 기회교육 및 외부교육 연계 ○ 직원 역량 강화 워크숍 ○ 소그룹 학습동아리 및 벤치마킹 등	연중	
사업평가	○ 목표 대비 실행 여부 및 참가자 의견수렴 등 ○ 연간 운영결과보고서 작성	2021. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,400천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,400	2,400	2,400	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 변경사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비		**편성목**	교육훈련비	통계목	시설직원교육지원비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**2,400,000**	**2,400,000**	**0**	○ 시설직원교육지원비 160,000x15명 = 2,400,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	180	69	462	해당없음
2021년도	20	180	20	180	해당없음

○ 기대효과

- 직원들의 실무능력향상, 전문성 강화, 직장내 업무환경 인식 개선
- 업무 수행의 효율성 향상
- 기관 내 의사소통의 원할

6. 2021년도 시설이용료 승인요청서

(단위: 원)

사업명	프로그램명		대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
문화 체육 강좌	예술 (미술, 도예, 종이접기 등)		청소년	주1회	35,000	-	-	-
			성인	주1회	40,000	취미교실	~60,000	월사용료
	과학 (과학실험, 드론, 코딩 등)		청소년	주1회	35,000	-	-	-
			성인	주1회	40,000	취미교실	~60,000	월사용료
	음악 (통기타, 드럼, 우쿨렐레 등)		청소년	주1회	40,000	-	-	-
			성인	주1회	45,000	취미교실	~60,000	월사용료
	기타교육 (그 밖의 교육강좌)		청소년	주1회	~50,000	-	-	-
			성인	주1회	~55,000	취미교실	~60,000	월사용료
	클라이밍		청소년	주1회	25,000	취미교실	~30,000	월사용료
			성인	주1회	30,000	취미교실	~60,000	월사용료
	GX (요가, 필라테스, 발레, 댄스 등)		청소년	주1회	30,000	취미교실	~30,000	월사용료
			성인	주1회	35,000	취미교실	~60,000	월사용료
	기타체육 (그 밖의 체육강좌)		청소년	주1회	~40,000	-	-	-
			성인	주1회	~45,000	취미교실	~60,000	월사용료
대관	강당		청소년	3시간	무료	실내집회장	무료	-
			성인	3시간	60,000	60,000		
	강의실 및 회의실		청소년	2시간	무료	회의실 및 강의실	무료	-
			성인	2시간	20,000	20,000		
	부대시설	콘트롤음향	전체	1일	50,000	음향	50,000	-
		빔프로젝트	전체	1일	10,000	무대	10,000	
		냉·난방비	전체	3시간	30,000	냉·난방료	시가에 의함	
		(추가)유선마이크	전체	1일	2,000	음향	2,000	
		무선마이크	전체	1일	10,000	음향	6,000	
		종합조명	전체	1일	20,000	조명	20,000	
		(추가)책상 2개	전체	1일	2,000	책상	-	
		(추가)의자 5개	전체	1일	1,000	의자	-	

성사청소년문화의집

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1.~12.
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2005년 05월 04일
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 어울림로 33
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/ss

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		8명	현 원	8명	인력비율	100%	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**			**고용형태**	**비고**
이종순	센터장	2017. 1. 1.	성사청소년문화의집 운영 총괄			정규직	
임미경	차장	2017. 10. 10.	청소년프로그램 사업 담당			정규직	
민준희	대리	2018. 5. 15.	청소년프로그램 사업 담당			정규직	
김지혜	담당	2021. 6. 1.	청소년프로그램 사업 담당			기간제	
노주홍	담당	2021. 9. 1.	청소년프로그램 사업 담당			기간제	
유경연	팀장	2019. 1. 16.	청소년방과후아카데미 총괄			공무직	
이현옥	담임	2020. 4. 6.	청소년방과후아카데미 담임			공무직	
박도연	담임	2021. 4. 1	청소년방과후아카데미 담임			공무직	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**848㎡**	**고양문화재단 어울림누리 별따기 배움터 내**
청소년자유공간	448㎡	청소년프로그램, 도서이용, 보드게임 등
다목적실	67㎡	창의체험프로그램, 강의 및 교육실, 특별활동실
동아리실(3실)	94㎡	청소년자치동아리 활동
사무실	83㎡	사무공간
방과후교실	88㎡	방과후아카데미 운영
기타공간	68㎡	비품창고 및 문서고, 부엌방 등

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 예산액(A)	2021년 예산액(B)	증감액(A-B)	증감률
성사청소년문화의집	423,723	415,683	8,040	0.6%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 예산		2022년 기정예산		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	423,723	100.0%	415,683	100.0%	8,040	0.6%
	순세계잉여금	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
	사용료수익	1,000	0.2%	1,000	0.2%	0	0%
	관리사업수익	320	0.08%	320	0.1%	0	0%
	보조금수익	293,172	69.2%	285,132	68.6%	8,040	0.6%
	출연금수익	129,160	30.5%	129,160	31.1%	0	0%
	이자수익	71	0.02%	71	0.0%	0	0%
세출	합 계	423,723	100.0%	415,683	100.0%	8,040	0.6%
	청소년참여및주도활동	55,445	13.1%	55,445	13.3%	0	0%
	청소년자립및보호지원강화	6,600	1.56%	6,600	1.6%	0	0%
	지역협력경영시스템구축	1,000	0.24%	1,000	0.2%	0	0%
	보조금사업지원	302,192	71.3%	294,152	70.8%	8,040	0.6%
	행정운영경비	58,415	13.79%	58,415	14.1%	0	0%
	영업외비용	71	0.01%	71	0.0%	0	0%

3. 2022년 비전 및 운영목표

미션/비전

□ 미션 : 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 성사청소년문화의집

□ 비전 : 청소년의 일상생활이 즐거운 성사공동체

핵심가치

□ 청소년의 달달한 일상이 가득한 꿀단지

◇ **꿀잼** 다양한 청소년 참여활동, 자치활동, 문화활동 제공

◇ **꿀맛** 청소년의 성장을 지원하는 지역 네트워크 기반 특성화 사업

◇ **꿈꿀** 청소년이 자유롭게 꿈꿀 수 있는 열린 공간 운영

◇ **꿀템** 일상생활 안전, 청소년 친화, 이용자 중심 환경 조성

◇ **꿀샘** 청소년을 위한 든든한 지지자

운영목표

□ 청소년 참여 및 권리증진	○ 청소년 사회참여 활성화를 통한 청소년주도의 자치활동 강화 ○ 청소년 참여 및 권리 증진으로 청소년 행복도 증진 ○ 민주시민 육성을 위한 시민교육으로 역량강화와 활동방향 제시
□ 청소년주도의 활동 활성화	○ 다양한 컨텐츠 개발로 지역 연계 및 교류활동 영역 확대 ○ 지역 인프라를 활용한 문화·예술·스포츠 활동 활성화 ○ 청소년의 다양성을 존중하는 체험활동 강화
□ 청소년자립 및 보호지원 강화	○ 온/오프라인의 다양한 컨텐츠를 활용한 방과후 돌봄 지원 ○ 청소년활동의 안전의식 강화로 일상에서의 위협요소 제거 ○ 가족 참여 소통프로그램 확대로 가족관계회복 지원
□ 지역협력 경영 시스템 구축	○ 청소년 및 지역사회로부터 신뢰받는 기관운영 ○ 자발적 학습문화 조성으로 직원 직무역량 강화 ○ 상호 소통으로 행복한 직장문화 조성

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년참여 및 권리증진

□ 청소년 사회참여 활성화를 통한 청소년주도의 자치활동 강화

- 청소년주도의 활동 강화로 청소년이 능동적으로 참여할 수 있는 문화 조성
- 청소년의 의견이 상시적으로 수렴될 수 있는 소통과 참여방식의 다양화

□ 청소년 참여 및 권리 증진으로 청소년 행복도 증진

- 청소년의 신체활동 지원과 정신건강을 포함한 포괄적 건강권 보장
- 청소년 인권실태 조사, 청소년 노동인권 등에 대한 제도 개선

□ 민주시민 육성을 위한 시민교육으로 역량강화와 활동방향 제시

- 민주시민교육 진행으로 비판적 사고력을 지닌 민주시민으로의 성장지원
- 민주시민 육성을 위한 미디어 리터러시 역량과 활동 방향 제시

2 청소년주도의 활동 활성화

□ 다양한 컨텐츠 개발로 지역 연계 및 교류활동 영역 확대

- 창업테마 학교연계(다함께 교실), 지역연계(기획프로그램 등) 활동 지원
- 청소년동아리 주도의 청소년 활동 전개(미디어아카데미, 버스킹 등)

□ 지역 인프라를 활용한 문화·예술·스포츠 활동 활성화

- 청소년 주도 고양형 스포츠활동 정착(성사 축구대회, e스포츠대회 등)
- 고양문화재단, 고양영상미디어센터와 연계한 문화·예술 활동 활성화

□ 청소년의 다양성을 존중하는 체험활동 강화

- 특성화 비대면 활동 구축 및 전체 사업 탄력적 비대면 전환 시행
- 방역지침 준수한 그룹단위 소규모 체험컨텐츠 강화

3 청소년자립 및 보호지원 강화

□ 온/오프라인의 다양한 컨텐츠를 활용한 방과후 돌봄 지원

- 방과후 돌봄이 필요한 청소년에게 체험, 학습, 상담 등 종합서비스 제공
- 온라인 컨텐츠를 활용한 중단없는 돌봄 서비스 운영

□ 청소년활동의 안전의식 강화로 일상에서의 위협요소 제거

- 고양형 안전특화사업으로 청소년 활동의 안전성을 담보할 수 있는 안전시스템 및 관리체계 구축
- 청소년활동 진행시 사전안전교육 시스템 구축으로 청소년 안전 강화

□ 가족 참여 소통프로그램 확대로 가족관계회복 지원

- 가족이 함께하는 시간을 통해 가족 결속력, 유대관계 강화
- 공통의 관심사와 목표를 가진 활동으로 구성원간의 이해와 세대갈등 해소

4 지역협력 경영시스템 구축

□ 청소년 및 지역사회로부터 신뢰받는 기관운영

- 기관 운영에 필요한 행정, 인사, 조직관리, 공공기관 정책준수, 경영평가의 혁신을 위한 포괄적 경영시스템 구축
- 사회적 책임 및 청렴성 확보를 위한 기관 운영
- 지역사회 신뢰성 제고를 위한 수요자 중심의 서비스 지원 및 연구

□ 자발적 학습문화 조성으로 직원 직무역량 강화

- 자체 교육 진행 및 외부연수 참여 기회 확대
- 자발적 학습조직 구성

□ 상호 소통으로 행복한 직장문화 조성

- 창의적 조직문화 및 협력적 노사관계 문화 조성

- 업무환경 개선을 위한 각종 제도 및 시스템
- 직원이 행복한 직장문화 조성

4. 2022년도 총괄사업계획

(성사청소년문화의집) — **(4)개 목표 (10)개 과제 (43)개 사업 / 신규(5)개**

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계					**1,719**	**48,450**	**423,723**	**129,160**	**1,391**	**293,172**	**0**
청소년참여및권리증진(14)	소계				593	23,395	26,795	24,675	120	2,000	0
	1-1. 청소년 사회참여 활성화 (08)	청소년운영위원회	중점	1.~12.	32	320	2,700	700	0	2,000	0
		청소년봉사활동		5.~11.	4	40	2,000	2,000	0	0	0
		청소년자원봉사단(동)		1.~12.	20	400	2,000	2,000	0	0	0
		청소년미디어제작단(동)	특성화	1.~12.	24	600	2,000	2,000	0	0	0
		청소년멘토링기획단(동)	특성화	1.~12.	70	800	3,550	3,550	0	0	0
		청소년문화기획단(동)		1.~12.	20	400	2,000	2,000	0	0	0
		청소년자율동아리		1.~12.	100	500	2,000	2,000	0	0	0
		청소년동아리연합회		2.~12.	5	50	700	700	0	0	0
	1-2. 청소년 권리증진 (05)	청소년권리증진활동		3.~7.	10	120	1,670	1,670	0	0	0
		배리어프리활동	신규	4.	2	30	800	800	0	0	0
		청소년건강지원	신규	5.	1	30	600	600	0	0	0
		청소년놀터운영	중점	1.~12.	300	20,000	1,200	1,200	0	0	0
		여가활동지원	신규	8.	2	30	2,000	1,880	120	0	0
	1-3 청소년 시민역량 강화 (01)	청소년시민학교	신규	6.	3	75	3,575	3,575	0	0	0

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
청소년주도의활동활성화(11)	소계				836	15,200	116,450	31,150	200	85,100	0
	2-1. 청소년활동 지원기반 확대 (04)	친환경메이커활동		10.~11.	10	100	4,800	4,800	0	0	0
		청소년기획프로그램		2.~12.	2	50	1,000	1,000	0	0	0
		청소년거리공연지원		6.~10.	10	400	2,500	2,500	0	0	0
		청소년단체플랫폼지원	신규	1.~12.	25	1,500	2,000	2,000	0	0	0
	2-2. 청소년 활동다양화 (06)	청소년주도홍보활동		1.~12.	10	100	1,720	1,720	0	0	0
		동아리활동지원사업	특성화	3.~12.	750	11,250	52,500	0	0	52,500	0
		청소년사진작가		5.~10.	10	150	4,000	4,000	0	0	0
		청소년스포츠프로그램	중점	3.~5.	3	200	6,750	6,750	0	0	0
		지역간청소년교류	중점	8.~10.	5	100	4,280	4,080	200	0	0
		송년행사		12.	1	100	4,300	4,300	0	0	0
	2-3. 청소년 진로사업 확대 (01)	다함께교실		2.~12.	10	1,250	32,600	0	0	32,600	0
청소년자립및보호지원강화(03)	소계				238	9,400	194,472	14,920	0	182,552	0
	3-1. 청소년 사회안전망 강화 (02)	청소년방과후아카데미	중점	1.~12.	230	9,200	190,872	8,320	0	182,552	0
		안전프로그램		5.~8.	4	100	2,600	2,600	0	0	0
	3-2. 대상별 맞춤형 지원체계 구축 (01)	가족통통놀이터		9.~11.	4	100	4,000	4,000	0	0	0

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
지역협력경영시스템구축(15)	소계				52	455	83,006	58,415	1,071	23,520	
	4-1. 혁신경영 및 사회적 책임강화 (12)	**경영협력**	**사업**	1.~12.	3	3	0	0	0	0	0
		시설대관	**사업**	1.~12.	30	300	1,000	0	1,000	0	0
		마케팅.홍보	**사업**	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0
		종합안전관리	**사업**	1.~12.	12	12	0	0	0	0	0
		사회공헌	**사업**	1.~12.	1	8	0	0	0	0	0
		고객만족	**사업**	1.~12.	2	100	0	0	0	0	0
		청소년지도사배치지원	**사업**	1.~12.	0	0	23,520	0	0	23,520	0
		운영경비지원	행정	1.~12.	0	0	6,919	6,919	0	0	0
		사무관리	행정	1.~12.	0	0	6,376	6,305	71	0	0
		물품및고정자산관리	행정	1.~12.	0	0	5,020	5,020	0	0	0
		시설유지관리	행정	1.~12.	0	0	36,423	36,423	0	0	0
		민원관리	행정	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0
	4-2. 창의적 조직문화 구성 (3)	업무추진비관리	행정	1.~12.	0	0	2,468	2,468	0	0	0
		직원교육	행정	1.~12.	4	32	1,280	1,280	0	0	0
		직원근태관리	행정	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0

5. 2022년도 단위사업계획서

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역에서의정책참여활성화
청소년운영위원회(중점)					
□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동 진흥법 제4조(청소년운영위원회) 및 같은 법 시행령 제3조[청소년운영위원회의 구성·운영]에 따라 청소년 중심의 청소년 시설 운영을 위한 청소년운영위원회 사업 운영

2. 사업목적

○ 성사청소년문화의집 청소년 활동 및 시설 운영에 있어 청소년의 욕구와 의견을 반영하여, 청소년 중심의 청소년 수련시설로 운영될 수 있도록 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년들의 참여기회를 보장하여 주도적인 청소년으로 성장할 수 있도록 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년운영위원회 활동 활성화 ○ 청소년 제안 창구 운영 ○ 제안 정책 처리 과정 관리	○ 연 32회, 연 320명(실인원 10명) 운영 ○ 전년 대비 운영 횟수 110% 향상 ○ 시설장 간담회 연간 2회 이상 실시 ○ 청소년운영위원회 의견반영률 60% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소 등
○ 참가대상 : 9세~24세 청소년 10인 이상 20인 이내
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 목표횟수 32회, 실인원 10명, (연인원 320명)

○ 사업내용 : 청소년 중심의 시설 운영을 위한 모니터링, 시설 운영 간담회, 기획사업 운영 등
○ 소요예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,700천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년운영위원회 연간계획 수립 - 청소년운영위원회 운영 방향 논의 - 신규위원 선발 절차 수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 청소년운영위원회 구성 - 신규 위원 서류 및 면접 심사 진행 - 청소년운영위원회 오리엔테이션 진행 - 청소년운영위원회 임명 및 발대식 진행	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 정기회의 진행 - 매 월 정기회의 진행을 통한 시설 현안 논의 ○ 역량향상 워크숍 진행 - 청소년운영위원회 교육 - 관계형성 및 교류활동 진행 ○ 시설 및 사업 운영 관리 - 시설 운영 모니터링 진행 - 사업 운영 모니터링 진행 - 시설 운영 간담회 운영 ○ 타 청소년운영위원회 교류활동 - 재단 내·외 청소년운영위원회 간 교류활동 운영 ○ 기획프로그램 운영 - 지역 내 청소년 대상 기획프로그램 운영	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 청소년운영위원회 마무리 활동 - 평가회의 진행 - 사전·사후 역량평가 진행 - 차년도 청소년운영위원회 모집 홍보	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,700천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,700	2,700	2,700	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 예산변경 없음, 참여 대상 확대 - 300명 대상에서 320명으로 참여 대면/비대면 포함 인원 확대
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국비보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	2,000,000	2,000,000	0	○ 청소년운영위원회		2,000,000
				- 청소년운영위원회	2,000,000×1년 =	2,000,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년운영위원회	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년운영위원회
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	2,000,000	2,000,000	0	○ 청소년운영위원회	2,000,000×1년 =	2,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년운영위원회	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	청소년운영위원회 식비(간식포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	700,000	700,000	0	○ 청소년운영위원회 식비(간식포함)	70,000×10회 =	700,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	300	25	394	
2021년도	20	300	350	300	

○ 기대효과

- 청소년 참여활동 지원으로 참여의식 확대 및 지역사회 변화를 이끌 인재로 성장
- 청소년의 요구와 의견이 반영된 청소년 중심의 청소년 수련시설 운영으로 우수사례 전파

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년봉사활동

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제65조(청소년자원봉사활동의활성화) 의거한 청소년 자원봉사활동 운영

○ 제6차청소년정책기본계획(1.청소년참여및권리증진_청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화)에 따른 청소년 자기주도형 봉사활동 운영

○ 코로나19 등 전염병 예방을 위해 정부에서 실시하는 '사회적(생활 속) 거리 두기'를 실천하며 안전하게 시행할 수 있는 청소년 봉사활동에 대한 지역사회 욕구반영

2. 사업목적

○ 청소년 봉사활동 운영을 통하여 청소년에게 안전하고 즐거운 봉사활동 경험과 지역사회 구성원으로서의 사회참여 기회를 제공하고, 관련 주제에 대한 역량을 강화할 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 사회적 이슈를 반영한 청소년 봉사활동 운영을 통한 자기 주도형 지식 습득

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 주도 봉사활동 활성화 ○ 청소년 주도 봉사활동 프로그램 수	○ 연 4회, 연 40명(실인원 10명) 운영 ○ 청소년 주도 봉사활동 프로그램 4개 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 3.~11. 30.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소 등

○ 참가대상 : 중등, 고등 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, e-청소년(dovol) 연계

○ 참가인원(목표) : 목표횟수 4회, 실인원 10명, (연인원 40명)

○ 사업내용 : 사회적 이슈를 반영한 자기주도적 청소년 봉사활동 운영

○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년봉사활동 사업 기획 및 준비 - 전년도 결과 분석 및 청소년 욕구조사 - 사업계획 수립	2022. 5.	
홍보·모집	○ 신청 접수 - 봉사활동 신청서 및 활동 계획서 제출	2022. 5.	
사업운영	○ 자기주도적 청소년 봉사활동 운영 - (시즌 1) 플로깅 - (시즌 2) 채식 - (시즌 3) EM - (시즌 4) 새활용 ○ 봉사활동 실시간 확인(온라인 운영 시) - 온라인(zoom, 구글미트 등) 활용 - 시작·종료 사진 확인 ○ 봉사활동 결과보고서 제출 ※ 봉사활동 세부 테마(내용)는 변경될 수 있음	2022. 5.~11.	
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도 조사 - 결과보고	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,000	2,000	2,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 예산변경 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년봉사활동
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,360,000	1,360,000	0	○ 청소년봉사활동		1,360,000
				- 물품구입	30,000×10명×4회 =	1,200,000
				- 인쇄물	160,000×1회 =	160,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	일반보상금- 행사실비보상금	통계목	청소년봉사활동 식비(간식포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	640,000	640,000	0	○ 청소년봉사활동 식비(간식포함)		640,000
				- 식비(간식비)	8,000×10명×8회 =	640,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	4	40	4	52	

○ 기대효과

- 지역사회 욕구를 반영한 안전하고 즐거운 청소년 봉사활동 운영
- 봉사활동을 통한 건전한 사회참여 기회 제공

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년자원봉사단(동)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조(청소년동아리활동의활성화)에 의거한 청소년동아리 운영 및 지원
○ 제6차청소년정책기본계획(1.청소년참여및권리증진-청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화)에 따른 청소년 자기주도형 봉사활동 운영
○ 체계적인 동아리 활동 관리 및 지원을 통한 청소년동아리의 역량 강화 및 활성화
○ 청소년동아리 활동을 통한 청소년의 사회참여 기회 확대 및 긍정적인 청소년 문화 형성

2. 사업목적

○ 청소년자원봉사단 연간운영을 통하여 청소년이 지역사회의 구성원으로서 활동(사회참여)하고, 사회적 가치를 실현하며, 다양한 역량을 강화할 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년자원봉사단 운영을 통한 창의적 봉사활동 전개 및 지역사회의 긍정적 변화 유도

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 자원봉사활동 활성화 ○ 자치동아리 운영 수 ○ 청소년 봉사활동 관련 역량향상	○ 연 20회, 연 400명(실인원 10명) 운영 ○ 청소년자원봉사단 1개 운영 ○ 청소년자원봉사단 역량향상 교육 1회 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소 등
○ 참가대상 : 9세~24세 청소년
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 목표횟수 20회, 실인원 10명, (연인원 400명)
○ 사업내용 : 지역사회 구성원으로서 사회참여를 위한 청소년자원봉사단 운영

○ 소요예산 : 세출(2,000천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년자원봉사단 연간계획 수립 - 청소년자원봉사단 운영 방향 논의 - 신규단원 선발 절차 수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 청소년자원봉사단 구성 - 신규 단원 서류 및 면접 심사 진행 - 청소년자원봉사단 오리엔테이션 진행 - 청소년자원봉사단 위촉 및 발대식 진행	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 정기회의 진행 - 매 월 정기회의 진행을 통한 봉사활동 기획 ○ 역량향상 교육 진행 - 청소년자원봉사단 사회참여 역량향상 교육 - 관계형성 및 교류활동 진행 ○ 청소년자원봉사단 기획 봉사활동 운영 - 봉사활동 기획활동 - 기획 봉사 컨설팅 및 자기평가 진행 - 기획 봉사 운영(참가자 모집, 운영, 평가) ○ 타 청소년자원봉사단 교류활동 - 재단 내·외 청소년자원봉사단 간 교류활동 운영	2022. 5.~11.	
사업평가	○ 청소년자원봉사단 마무리 활동 - 평가회의 진행 - 사전·사후 역량평가 진행 - 차년도 청소년자원봉사단 모집 홍보	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,000	2,000	2,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 예산변경 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년자원봉사단
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,200,000	1,200,000	0	○ 청소년자원봉사단		1,200,000
				- 물품구입	15,000×10명×5회 =	750,000
				- 인쇄물	150,000×1회 =	150,000
				- 강사비	150,000×1명×2회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	일반보상금- 행사실비보상금	통계목	청소년자원봉사단 식비(간식포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	800,000	800,000	0	○ 청소년자원봉사단 식비(간식포함)		800,000
				- 식비(간식비)	8,000×10명×10회 =	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	24	360	29	250	
2021년도	20	400	28	400	

○ 기대효과

- 다양한 분야의 경험과 역량 강화 기회 제공
- 사회적 가치에 대한 인식 제고 및 봉사활동을 통한 건전한 사회참여 기회 제공
- 청소년 주도적 활동을 통하여 자아존중감, 자기효능감 등 자신에 대한 긍정적 인식 증가

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년미디어제작단(동)(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조(청소년동아리활동의활성화)에 의거한 청소년동아리 운영 및 지원

○ 제6차청소년정책기본계획(1.청소년참여및권리증진-청소년동아리 활동을 통한 사회참여 활성화)에 의거한 청소년 동아리 운영 및 지원

○ 청소년동아리 활동을 통한 청소년의 사회참여 기회 확대 및 긍정적인 청소년문화 형성

2. 사업목적

○ 청소년미디어제작단 연간 운영을 통하여 청소년이 콘텐츠 소비자가 아닌 생산자로서의 역할을 수행하고, 올바르고 건전한 미디어 콘텐츠 기획 및 제작 역량을 강화할 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 미디어 관련 역량 강화 및 청소년 관련 이슈를 주제로 한 미디어 콘텐츠 지역사회 공유

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 미디어 활동 활성화 ○ 자치동아리 운영 수 ○ 청소년 관련 미디어 콘텐츠 제작 ○ 청소년 미디어 관련 역량향상	○ 연 24회, 연 600명(실인원 10명) 운영 ○ 청소년미디어제작단 1개 운영 ○ 청소년 관련 미디어 콘텐츠 3건 제작 ○ 청소년 미디어 관련 역량향상 교육 1회 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소 등

○ 참가대상 : 9세~24세 청소년

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 목표횟수 24회, 실인원 10명, (연인원 600명)

○ 사업내용 : 청소년미디어제작단 역량강화활동, 청소년 관련 이슈 미디어 콘텐츠 생산 및 홍보 등

○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년미디어제작단 연간계획 수립 - 청소년미디어제작단 운영 방향 논의 - 신규단원 선발 절차 수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 청소년미디어제작단 구성 - 신규 단원 서류 및 면접 심사 진행 - 청소년미디어제작단 오리엔테이션 진행 - 청소년미디어제작단 위촉 및 발대식 진행	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 정기회의 진행 - 매 월 정기회의 진행을 통한 콘텐츠 기획 ○ 역량향상 교육 진행 - 청소년미디어제작단 미디어 역량 강화교육 - 관계형성 및 교류활동 진행 ○ 청소년미디어제작단 콘텐츠 제작활동 운영 - 청소년 관련 미디어 콘텐츠 기획활동 - 기획안 컨설팅 및 자기평가 진행 - 콘텐츠 제작활동 운영(기획, 촬영, 편집, 홍보) ○ 타 청소년미디어제작단 교류활동 - 재단 내·외 청소년미디어제작단 간 교류활동 운영	2022. 5.~11.	
사업평가	○ 청소년미디어제작단 마무리 활동 - 평가회의 진행 - 사전·사후 역량평가 진행 - 차년도 청소년미디어제작단 모집 홍보	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,000	2,000	2,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 예산변경 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년미디어제작단
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○ 청소년미디어제작단		1,000,000
				- 물품구입	15,000×10명×2회 =	300,000
				- 강사비	200,000×1명×2회 =	400,000
				- 체험비	30,000×10명×1회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	청소년미디어제작단 식비(간식포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○ 청소년미디어제작단 식비(간식포함)		1,000,000
				- 식비(간식비)	8,000×10명×13회 =	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	24	360	58	432	
2021년도	24	400	31	405	

○ 기대효과

- 다양한 분야의 경험과 역량 강화 기회 제공
- 올바른 미디어 소비에 대한 인식 제고 및 미디어 제작 활동을 통한 건전한 사회참여 기회 제공
- 청소년 주도적 활동을 통하여 자아존중감, 자기효능감 등 자신에 대한 긍정적 인식 증가

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년멘토링기획단(동)(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조(청소년동아리활동의활성화)에 의거한 청소년동아리 운영 및 지원

○ 제6차 청소년정책기본계획 청소년참여및권리증진에 근거하여 청소년동아리 운영 필요

○ 청소년 멘토링 기반 봉사활동을 통해 멘토 청소년의 자아를 확장시키고 코로나19 등으로 교육 격차가 더욱 벌어지는 시기에 학습 도움이 필요한 멘티 청소년을 발굴하여 건강한 구성원으로 성장할 수 있도록 지원 필요

2. 사업목적

○ 학습 멘토링 등 교육 기반 봉사활동을 통해 멘토 청소년의 사회정서 역량 향상 및 멘티 청소년의 전인적 성장 기여

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년멘토링동아리 운영을 통한 과목 별 멘토링 운영 및 멘티 청소년 자기주도 학습 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년동아리 활성화 ○ 멘토 청소년의 사회정서 역량 향상	○ 연 70회, 연 800명(실인원 15명) 운영 ○ 멘티 1:1 맞춤 멘토링 과목 설정 ○ 역량강화 교육 1회 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소 등

○ 참가대상 : 12세 ~ 24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 70회, 실인원 15명, (연인원 800명)

○ 사업내용 : 교과학습 멘토링, 역량강화 교육, 평가회의 등
○ 소요예산 : 세출(3,350천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년멘토링기획단 연간계획 수립 - 전년도 평가회의 개선사항 반영	2022. 1.	
홍보·모집	○ 청소년멘토링기획단 구성 - 신규 단원 서류, 면접심사 - 오리엔테이션 실시	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 회의 운영 - 상/하반기 평가회의 실시 - 비정기 회의 운영 ○ 역량향상 교육 - 멘토-멘티 매칭에 따른 교과 학습 준비 - 멘토 스킬 향상 역량강화교육 ○ 멘토링 활동 운영 - 멘토-멘티 학습 멘토링 - 멘티 학습 개념 이해를 위한 체험활동 지원	2022. 3.~12.	대면/ 비대면 혼합 운영
사업평가	○ 청소년멘토링기획단 마무리 - 평가회의 진행 - 사전·사후 역량평가 진행 - 차년도 멘토링기획단 모집 홍보	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,550천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,400	3,550	3,550	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 사업규모 확장을 통한 청소년 수혜 비율 증대 - 2021년 당초 하위 통계목 단위에서 2022년 통계목 단위로 분리 - 600명 대상에서 800명으로 참여 대상인원 확대 - 멘토링 교재 등 물품구입, 식비 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년멘토링기획단
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,750,000	1,750,000	0	○ 청소년멘토링기획단		1,750,000
				- 물품구입	30,000×15명×3회 =	1,350,000
				- 인쇄물	100,000×1회 =	100,000
				- 강사비	150,000×2명×1회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	청소년멘토링기획단 식비(간식포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,800,000	1,800,000	0	○ 청소년멘토링기획단 식비(간식포함)		1,800,000
				- 식비(간식포함)	8,000×15명×15회 =	1,800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	92	800	73	800	
2021년도	70	854	245	684	

○ 기대효과

- 교육기반 자원봉사를 통한 사회적 가치에 대한 인식 제고 및 사회참여 기회 제공

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년문화기획단(동)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차청소년기본계획(1.청소년 참여 및 권리증진)에 근거하여 청소년이 스스로 문화예술활동을 기획하고 도전할 수 있도록 지원

○ 제6차청소년기본계획(2.청소년주도의 활동 활성화_청소년 문화예술활동 지원)에 근거, 문화예술활동과 관련된 역량교육, 체험활동 등을 제공

○ 2020년 국민여가 활동조사에 따르면 15~19세 청소년이 휴일에 참여한 여가활동에서 문화예술활동은 약 27%로 가장 낮은 비율을 차지했으나, 고양시 청소년정책 기본계획(2022-2022)에서는 '앞으로 참여하고 싶은 청소년활동'이 2위를 차지하여 문화예술활동의 필요성이 대두됨

○ 일방적인 강좌 형식의 문화예술 프로그램이 아닌 청소년의 문화예술과 관련된 사회적 문제를 인식하고 이를 해결하기 위한 참여형 문화예술활동을 직접 기획하고 참여하는 프로그램 제공

2. 사업목적

○ 문화예술에 관심 있는 청소년들이 문화기획단을 구성하여 청소년 문화예술과 관련된 문제점을 발견하고 이를 해결하기 위한 문화예술활동을 기획하여 지역사회와 공유하는 과정을 통해 문화예술에 대한 이해를 높이고 협업능력을 향상함

3. 목 표

○ 사업목표

- 문화예술 영역별 탐구활동과 체험활동을 기반으로 한 문화예술활동 계획안 작성 활동을 통하여 협업과 문제 해결과정을 경험
- 청소년의 문화예술 캠페인을 진행하여 고양시 청소년 및 지역주민의 문화예술 인식 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 문화예술에 대한 이해력 향상 ○ 문화예술을 통한 공동체성 발달	○ 연 20회, 연 400명(실인원 20명) 운영 ○ 문화예술 역량 교육 2회 이상 ○ 핵심역량지수 '협업' 사전/사후 유의미한 변화 도출
○ 지역사회의 문화예술 인식 증가	○ 문화예술 관련 캠페인 1회 이상 실행 ○ 캠페인 참여자 만족도 조사 4.0점 이상(5점만점)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 고양시 관내
○ 참가대상 : 초·중·고 청소년(12~19세)
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 연 20회, 실인원 20명(연인원 400명)
○ 사업내용 : 문화예술역량교육, 문화활동 체험 및 기획, 캠페인 진행 등
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 연간계획, 선발계획 등	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 홍보물 제작 및 온·오프라인 홍보 ○ 참가자 접수 및 면접 등을 통한 선발	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 사업 운영 - 정기·임시 회의 진행 - 문화예술 역량 강화 교육 - 월별 활동 전개 - 동아리연합회 연계 등	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도조사, 핵심역량설문, 지도자 총괄평가 ○ 결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,000	2,000	2,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 식품연구동아리 동아리 해체로 문화기획단동아리로 변경 구성 - 2021년 당초 예산 대비 변경사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년문화기획단
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**1,360,000**	**1,360,000**	**0**	○ **청소년문화기획단**		**1,360,000**
				- 물품구입	22,500×40명×1회 =	900,000
				- 인쇄물	160,000×1회 =	160,000
				- 강사비	150,000×1명×2회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	청소년문화기획단 식비(간식포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**640,000**	**640,000**	**0**	○ **청소년문화기획단 식비(간식포함)**		**640,000**
				- 식비(간식포함)	8,000×10명×8회 =	640,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년 주도의 문화예술활동 활성화를 통한 일상적 문화예술 향유
- 문화예술활동을 통한 자아정체감 형성 및 진로 탐색을 통한 진로 설정

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년자율동아리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조(청소년동아리활동의활성화)에 의거한 청소년동아리 운영 및 지원

○ 제6차청소년정책기본계획(1.청소년참여및권리증진-청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화)에 의거한 청소년 동아리 운영 및 지원

○ 체계적인 동아리 활동 관리 및 지원을 통한 청소년동아리의 역량 강화 및 활성화

○ 청소년동아리 활동을 통한 청소년의 사회참여 기회 확대 및 긍정적인 청소년문화 형성

2. 사업목적

○ 다양한 분야의 청소년동아리 및 청소년 활동 지원 성격의 성인 동아리를 적극 지원하여 청소년이 지역사회의 구성원으로서 활동(사회참여)하고, 사회적 가치를 실현하며, 다양한 역량을 강화할 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 주도적이고 자율적인 동아리 활동 지원을 통한 다양한 역량 강화 및 지역사회 변화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년동아리 활동 활성화 ○ 자율동아리 지원 수 ○ 지원사항 중간평가 및 환류	○ 연 100회, 연 500명(실인원 5명) 운영 ○ 청소년 관련 자율동아리 10개 지원 ○ 중간평가회 운영 및 제안사항 반영률 60% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소 등

○ 참가대상 : 9세~24세 청소년, 성인

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 목표횟수 100회, 실인원 10명, (연인원 500명)

○ 사업내용 : 청소년자율동아리 자율 활동, 역량 강화 교육지원, 운영 제반사항 지원 및 홍보 등
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년자율동아리 지원 연간계획 수립 - 청소년자율동아리 지원 방향 논의 - 신규 동아리 선발 절차 수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 청소년자율동아리 구성 - 신규 동아리 지원 서류 및 면접 심사 진행 - 청소년자율동아리 개별 오리엔테이션 진행	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 평가회의 진행 - 분기별 평가회의 진행을 통한 지원사항 점검 ○ 역량향상 교육 진행 - 동아리 활동 관련 분야 역량 강화 교육 - 자율동아리 간 관계형성 및 교류활동 진행 ○ 자율동아리 기획 활동 지원 - 기획안 컨설팅 및 자기평가 진행 - 기획봉사, 캠페인 등 운영	2022. 5.~11.	
사업평가	○ 청소년자율동아리 마무리 활동 - 평가회의 진행 - 사전·사후 역량평가 진행 - 차년도 청소년자율동아리 모집 홍보	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,000	2,000	2,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 예산변경 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년자율동아리
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,600,000	1,600,000	0	○ 청소년자율동아리		1,600,000
				- 물품구입	120,000×10팀×1회 =	1,200,000
				- 인쇄물	100,000×1회 =	100,000
				- 강사비	150,000×1명×2회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	청소년자율동아리 식비(간식포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	400,000	400,000	0	○ 청소년자율동아리 식비(간식포함)		400,000
				- 식비(간식비)	8,000×5명×10회 =	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	54	342	42	152	
2021년도	60	300	61	304	

○ 기대효과

- 다양한 분야의 경험과 역량 강화 기회 제공
- 청소년 주도적 활동을 통하여 자아존중감, 자기효능감 등 자신에 대한 긍정적 인식 증가
- 청소년의 자발적 동아리 활동의 활성화를 통한 건전한 청소년 여가문화 정착

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년동아리연합회

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년수련시설종합평가 지표(청소년동아리연합회 구성 여부) 반영
○ 청소년동아리연합회 구성 및 정기회의를 통한 문화의집 청소년동아리 활동의 체계적 기틀 마련
○ 체계적인 동아리 활동 지원을 위한 청소년 의견수렴, 양방향 소통창구로의 역할
○ 동아리 교류활동 및 역량강화지원으로 청소년수련시설로서 청소년활동 지원 기반 마련

2. 사업목적

○ 청소년수련시설로서 청소년동아리연합회를 구성하여 체계적인 지원 기반을 마련하고 교류 및 역량강화지원을 통해 동아리 간 의사소통 역량 향상

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년운영위원회 및 청소년동아리(자치동아리, 자율동아리)별 대표자 중심 연합회 구성
- 정기회의, 역량강화교육을 통한 의사소통 및 협업 역량 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년동아리연합회 체계 구축	○ 동아리연합회 구성 여부 ○ 연 5회, 연 50명(실인원 50명) 운영
○ 동아리 청소년의 역량 강화	○ 역량 강화교육 연 1회 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 온라인
○ 참가대상 : 9세 ~ 24세 성사청소년문화의집 자치기구, 동아리 청소년

○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 50명, (연인원 50명)
○ 사업내용 : 역량강화교육, 동아리 교류활동, 정기회의
○ 소요예산 : 세출(700천원)
○ 운영인력 : 직원 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 동아리연합회 운영계획 - 세부 추진 일정 수립	2022. 2.	
홍보·모집	○ 동아리연합회 구성 - 자치기구 및 동아리 대표 임원진 대상 홍보	2022. 2.	
사업운영	○ 정기회의 - 동아리 간 교류 및 활동 공유 - 동아리별 건의 및 요청사항 ○ 역량 강화 교육 - 퍼실리테이션 등 역량 강화 교육	2022. 2.~11.	비대면 가능
사업평가	○ 총괄평가 - 연합회 평가회의	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(700천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
500	700	700	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 동아리 간 교류 강화 확대를 통한 동아리연합회 내실화 도모 - 교류강화 및 내실화를 위한 2022년도 대면 운영 추가 기획 - 식비 확보로 인한 예산 200,000원 예산 추가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년동아리연합회
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	300,000	300,000	0	○ 청소년동아리연합회		300,000
				- 물품구입	2,000×50명×1회 =	100,000
				- 인쇄물	100,000×2회 =	200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	일반보상금- 행사실비보상금	통계목	청소년동아리연합회 식비(간식포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	400,000	400,000	0	○ 청소년동아리연합회 식비(간식포함)		400,000
				- 식비(간식포함)	8,000×50명×1회 =	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	5	50	6	59	
2021년도	5	50	2	50	

○ 기대효과

- 청소년동아리연합회 구성 및 운영을 통한 수련시설 지표 준수 강화
- 문화의집 청소년동아리 간 관계 형성 및 증진, 소통의 기회
- 문화의집 청소년활동 지원 체계성 강화

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-1.청소년인권및권리의식제고

청소년권리증진활동

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제8조의2(교육 및 홍보)에 의거, 청소년 권리 교육 운영

○ 청소년기본법 제3조(정의)에 의거, 근로 청소년의 권리 및 보호 관련 교육 운영

○ 제6차청소년정책기본계획(1. 청소년참여 및 권리증진_청소년 권리기반 조성)에 의거하여 청소년 인권 및 권리 의식 제고, 청소년 근로 권익 침해 예방 및 보호 사업 운영

○ UN아동권리협약 및 청소년헌장 등을 활용, 청소년 권리에 대한 홍보를 통하여 청소년을 포함한 지역사회의 인지도·인식 제고(*UN아동권리협약 인지도: 14′ 15.2% → 15′ 14.4% → 16′ 14.4%)

2. 사업목적

○ 법적 근거(청소년기본법, 제6차청소년정책기본계획)와 UN아동권리협약, 청소년헌장을 중심으로 청소년이 청소년의 권리를 알고 지역사회에 홍보하는 청소년 권리증진 활동 전개

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 권리 전문 교육을 통한 역량 강화
- 법적 근거 및 UN아동권리협약, 청소년헌장 중심 조사 활동, 토론 활동 전개
- 청소년 권리 증진 캠페인 진행
- 후배 청소년을 위한 권리 교육(재능기부 봉사활동)

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 체계적·전문적 사업 운영	○ 청소년 관련 법령 등에 근거한 사업 운영 여부 ○ 청소년 대상 권리 전문가 교육 시행 여부 ○ 연인원 120명(실인원 5명)
○ 지역사회 청소년 권리 의식 활성화	○ 청소년 권리 캠페인 진행
○ 청소년 친화적 사업 운영	○ 청소년 만족도 4.0이상(5점 만점)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1.~7. 31
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소
○ 참가대상 : 중등, 고등, 대학 청소년
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 신청 접수, 학교연계(공문 발송), e-청소년 연계 등
○ 참가인원(목표) : 연 10회 운영, 실인원 5명, (연인원 120명)
○ 사업내용 : 청소년 권리증진 활동(전문 교육, 홍보, 실천, 봉사활동 등)
○ 소요예산 : 세출(1,670천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간계획 - 청소년관련 이슈반영 권리영역 선정	2022. 3.	
홍보·모집	○ 참가자 모집 - 온라인 중심 참가자 모집 홍보	2022. 3.	
사업운영	○ 청소년 권리 증진 활동 - 조사 활동 - 전문 교육 - 세계 청소년의 날 - 지역사회 실천활동 진행	2022. 4.~7.	
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도 조사 - 결과 보고	2022. 7.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,670천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,000	1,670	1,670	△ 0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 활동 형태에 따른 예산 절감 - 인쇄물 제작 비용 삭제, 캠페인 활동으로 변경하여 예산 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위:원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인권 및권리의식사업	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년권리증진활동
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,550,000	1,550,000	0	○ 청소년권리증진활동	=	1,550,000
				- 물품구입 38,000×15명×2회	=	1,140,000
				- 인쇄물 110,000×1회	=	110,000
				- 강사비 150,000×2명×1회	=	300,000

(단위:원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인권 및권리의식사업	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	청소년 권리증진활동 식비(간식포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	120,000	120,000	0	○ 청소년권리증진활동 식비(간식포함)	=	120,000
				- 식비(간식포함) 8,000×15명×1회	=	120,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	6	120	5	158	

○ 기대효과

- 청소년기본법 및 제6차청소년정책기본계획에 기반한 청소년 권리 사업 전개 및 홍보
- 청소년 권리(인지) 역량 및 인권 감수성 증진
- 청소년 권리 증진 캠페인을 통한 지역사회 환원

전략목표	1	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-1.청소년인권및권리의식제고

배리어프리활동(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 장애인복지법 제25조(사회적 인식개선 등)에 따라 청소년을 대상으로 장애인에 대한 인식개선을 위한 교육 및 공익광고 등 홍보사업 실시

○ 제6차청소년정책기본계획(1-3.청소년 민주시민 성장 지원_청소년 시민의식 함양)에 근거

○ 고양시정연구원, '고양시 장애인식 개선 방안' 보고서에 따르면 장애인에 대해 긍정적 인식을 갖게 하는 요인으로 '장애인에 대한 올바른 교육과 홍보', '장애인에 대한 올바른 정보제공'으로 나타남

○ 장애인의 날 주간기념 장애인식개선 교육 및 캠페인을 실시하여 장애인식 개선을 도모하고자 함

2. 사업목적

○ 장애인 인권에 관심 있는 청소년들이 모여 장애와 배리어프리에 대해 배우고 이를 실천하기 위한 방법 토론 및 캠페인 실시를 통해 비판적사고와 협동성을 향상하고 고양시 지역주민의 배리어프리 인식을 높임

3. 목 표

○ 사업목표

- 장애인의 일상생활 속 문제 상황에 대한 교육 이후 직접 장애인의 시각으로 주변을 둘러보는 활동을 통하여 장애인 인권에 대한 감수성을 향상시킴
- 배리어프리 캠페인을 실시하여 협동심 발달 및 지역사회 인식 개선

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 전문 강사 연계 활동형 장애인식교육 ○ 전문 강사 연계 장애스포츠 활동 ○ 장애에 대한 긍정적 인식 향상 ○ 배리어프리에 대한 인식 제고	○ 배리어프리 교육 및 활동 각 1회 실시 ○ 연 2회, 연 30명(실인원 15명) 운영 ○ 만족도조사 4.0점이상(5점 만점)
○ 캠페인을 통한 고양시 배리어프리 인식 제고	○ 배리어프리 캠페인 1회 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~4. 30.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 참가대상 : 중·고 청소년
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수, e청소년 연계
○ 참가인원(목표) : 연 2회, 실인원 15명(연인원 30명)
○ 사업내용 : 장애 및 배리어프리 인식 교육, 장애스포츠 활동, 캠페인 진행
○ 소요예산 : 세출(800천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 사업운영계획 - 강사 섭외 및 일정 조율	2022. 3.	
홍보·모집	○ 홍보물 제작 ○ 온·오프라인 홍보 및 참가자 모집	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 사전 안전교육 ○ 장애 및 배리어프리 교육 ○ 장애스포츠 체험 활동 ○ 배리어프리 캠페인 실시	2022. 4.	
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도 조사 ○ 결과보고서 작성	2022. 4.~5.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(800천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
0	800	800	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 성사청소년문화의집 중장기 계획 및 청소년 권리증진 신규사업 계획 - 청소년정책기본계획 근거 권리증진 신규사업 수혜대상 30명 증가 - 강사비, 물품구입, 인쇄물 비용 확보
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 하위통계목 내 예산 조정 - 비대면 캠페인 운영으로 인한 물품 구입비 약 45% 절감(330,000 → 180,000) - 장애스포츠 체험 활동 추가로 강사비 증진

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인권및권리의식사업	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	배리어프리활동
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	680,000	680,000	0	○ 배리어프리활동		680,000
				- 물품구입	180,000×1회 =	180,000
				- 인쇄물	200,000×1회 =	200,000
				- 강사비	150,000×1명×2회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인권및 권리의식사업	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	배리어프리활동간식비

구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	120,000	120,000	0	○ 배리어프리활동 간식비	120,000
				- 간식비 4,000×15명×2회 =	120,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 배리어프리 개념 이해를 통한 장애인 인권 감수성 함양
- 지역사회 배리어프리 캠페인을 통한 장애인 인식개선 기여

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

청소년건강지원(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 최근 보도자료(시선뉴스,2021.06.01.)에 따르면 비정상적으로 마른 몸매를 동경하는 풍토와 함께 프로아나(찬성을 의미하는 프로(pro)와 거식증을 의미하는 아노렉시아(anorexia)의 조합으로 거식증을 동경하거나 거식증 치료를 거부하고 마른 몸을 추구하는 사람들을 일컫는 말)가 10대~20대를 중심으로 성행하고 있다고 하며 이는 외면의 아름다움만을 추구하는 바가 크기 때문에 청소년의 전인적 성장을 위해서는 자신의 몸과 알맞은 건강에 대해 충분히 인식하여 자신만의 개성을 살릴 수 있는 기회가 필요함

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 2-5. 청소년 신체 건강권 보장에 의거 청소년이 건강한 신체에 대해 인식할 수 있는 활동이 필요

○ 국민건강증진법 제6조 ①항 국가 및 지방자치단체는 국민이 건강생활을 실천할 수 있도록 지원해야함

2. 사업목적

○ 건강한 성장이 필요한 청소년에게 신체 왜곡이 아닌 자신의 몸을 긍정적으로 인식할 수 있는 기회를 제공하여 외모지상주의 인식 개선 기여

3. 목 표

○ 사업목표

- 신체 건강의 중요성을 인식하고 자신에게 맞는 건강에 대해 생각할 수 있는 기회 제공
- 건강권 인식 및 건강한 몸에 대한 캠페인 기획 운영을 통한 외모지상주의 인식 개선 기여

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년기 올바른 신체상 인식 기회 제공	○ 참가자 만족도 4.0 달성 ○ 외모지상주의 인식 개선 캠페인 1회 운영 ○ 연 1회, 연 30명(실인원 30명) 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 2.~5. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 온라인
○ 참가대상 : 9세 ~ 24세 청소년
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수, e-청소년 자원봉사 연계 모집
○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 30명, (연인원 30명)
○ 사업내용 : 건강권 인식 강의, 외모지상주의개선 캠페인
○ 소요예산 : 세출(600천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년건강지원 운영계획 - 세부 추진 일정 및 강사섭외	2022. 3.	
홍보·모집	○ 참가 청소년 모집 - 지역사회 캠페인 자원봉사 연계 모집	2022. 4.~5.	
사업운영	○ 청소년건강지원 운영 - 강의를 통한 건강한 나의 몸 인식하기 ○ 건강권 및 외모지상주의 인식 개선 캠페인 - 캠페인 문구 선정 및 포스터 제작	2022. 5.	비대면 가능
사업평가	○ 평가회의 및 결과보고	2022. 6.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(600천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
0	600	600	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 성사청소년문화의집 중장기 계획 및 청소년 건강권 신규사업 계획 - 청소년정책기본계획 근거 건강권 신규사업 수혜대상 60명 증가 - 강사비, 물품구입 비용 확보
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가 및 건강권보장	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	480,000	480,000	0	○ 청소년건강지원		480,000
				- 물품구입	5,000×30명×1회 =	150,000
				- 인쇄물	80,000×1회 =	80,000
				- 강사비	250,000×1명×1회 =	250,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가 및 건강권보장	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	120,000	120,000	0	○ 청소년건강지원 간식비		120,000
				- 간식비	4,000×30명×1회 =	120,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년의 건강권 및 자신에게 맞는 건강에 대한 인식 향상
- 지역사회 캠페인을 통한 외모지상주의 인식 개선 기여

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

청소년놀터운영(중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획: 청소년 참여 및 권리증진을 위한 청소년의 여가권을 신장하고자 청소년이 자유롭게 사용할 수 있는 놀이·여가 공간이 필요

○ 여가시간에 자유롭게 이용할 수 있는 자유공간을 제공하여 청소년의 건전한 여가선용 도모

2. 사업목적

○ 청소년 전용 공간 조성으로 자유로운 이용과 휴식을 제공하여 청소년 여가권 및 행복권 신장

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년들의 자유로운 공간 사용을 보장하여 자유로운 이용 및 휴식처 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 놀터운영 활성화 ○ 청소년 놀터 시설 모니터링 진행 ○ 이용 청소년 대상 의견수렴 및 반영	○ 연 300회, 연 20,000명 운영 ○ 청소년 자유이용 콘텐츠 3종 신규 도입 ○ 모니터링 및 의견수렴 연 2회 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 청소년 놀터 Place '꿀'

○ 참가대상 : 9세~24세 청소년, 지역주민

○ 모집방법 : 홍보를 통한 시설 자유이용

○ 참가인원(목표) : 목표횟수 300회, 연인원 20,000명

○ 사업내용 : 청소년 및 지역주민 자유이용공간 조성 및 운영, 모니터링 및 만족도조사 운영 등

○ 소요예산 : 세출(1,200천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 사회복무요원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립 - 청소년 놀터지원 운영방향 논의 - 전년도 자유 이용 청소년 대상 의견수렴	2022. 1.	
홍보·모집	○ 청소년 자유공간(놀터) 홍보 진행 - 지역사회 대상 공간 소개 자료 제작 및 게시 ○ 자유공간 이용자 대상 이벤트 기획 - 공간 소개 자료 공유 및 알림 이벤트 진행	2022. 2.~12.	
사업운영	○ 자유공간 이용객 대상 만족도 조사 - 연 2회 만족도 조사 및 의견수렴 진행 ○ 청소년운영위원회 주도 놀터지원 사업 모니터링 - 장소 안전성, 편의성 등 개선활동 진행	2022. 6.~12.	
사업평가	○ 연간 자유공간(놀터) 사업 마무리 - 평가회의 진행 - 의견사항 수렴 및 개선활동 진행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,200천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
300	1,200	1,200	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 사업규모 확장을 통한 청소년 수혜 비율 증대 - 14,000명 대상에서 20,000명으로 참여 대상인원 확대 - 위생관리 및 안전운영을 위한 세탁비 외 예산 확보
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및 건강권보장	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	청소년놀터운영 물품구입
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	600,000	600,000	0	○ 청소년놀터운영 물품구입		600,000
				- 물품구입	20,000×30개×1회 =	600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및 건강권보장	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	청소년놀터운영 인쇄물제작
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	200,000	200,000	0	○ 청소년놀터운영 인쇄물제작		200,000
				- 인쇄물제작	200,000×1회 =	200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및 건강권보장	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	청소년놀터운영 세탁비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	400,000	400,000	0	○ 청소년놀터운영 세탁비		400,000
				- 세탁비	100,000×4회 =	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	296	45,000	112	11,670	
2021년도	300	14,000	298	18,762	

○ 기대효과

- 지역사회에서의 기관 인지도 및 긍정적 이미지 향상 및 시설 가동률 제고
- 자유이용 및 휴식공간 제공을 통한 청소년 여가선용의 장 제공

전략목표	1	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2. 청소년여가및건강권보장

여가활동지원(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차청소년정책기본계획(1-2.청소년의 권리증진 기반 조성_청소년 인권 및 권리 의식 제고)에 근거하여 청소년에게 여가 프로그램 보급

○ 청소년통계(2021)에 따르면 2020년 코로나19 이후 청소년이 평일에 자유롭게 활용하는 시간은 초등학생의 경우 5시간 이상, 중학생은 2~3시간, 고등학생은 1~2시간의 여유시간을 갖는다는 응답이 가장 높게 나타났으나, 10대 청소년의 일주일 간 평균 인터넷 이용시간은 27.6%로 전년 대비 10시간 증가함

○ 목공 및 미술활동과 4차 산업혁명을 융합한 프로그램을 제공하여 창조적이고 자기 주도적으로 여가생활을 향유할 수 있도록 하고자 함

2. 사업목적

○ 주도적인 여가활동에 관심있는 청소년을 모집하여, 전문적 교육활동을 통해 건전하고 지속적인 여가활동의 기반 마련 및 스스로 작품을 만드는 작업을 통한 창의력 발달

3. 목 표

○ 4차 산업혁명과 융합한 목공 및 미술 활동을 제공하여 4차 산업혁명과 관련된 자기 주도적인 여가활동을 통해 진로 탐색할 수 있는 기회 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 4차 산업혁명과 융합한 목공 활동 및 미술활동을 통해 창의력 함양 ○ 여가활동에 대한 인식 함양 ○ 목공, 미술과 관련된 진로 탐색 기회 제공	○ 연 2회, 연 30명(실인원 30명) 운영 ○ 여가 관련 전문 교육 실시 ○ 만족도조사 4.0점이상(5점만점) ○ 핵심역량설문 '창의력' 유의미한 변화 도출

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 8. 2.~8. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 초·중등 청소년(11~16세)
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 목표횟수 2회, 실인원 30명, (연인원 30명)
○ 사업내용 : 4차 산업혁명과 융합한 목공 및 미술 활동을 통한 전문적 여가활동 제공
○ 소요예산 : 세입(120천원) / 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원1명, 강사2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 사업운영계획(안) 수립 - 청소년수련활동인증프로그램 신청	2022. 3.~4.	
홍보·모집	○ 홍보물 제작 ○ 온·오프라인 홍보 및 참가자 모집	2022. 7.~8.	
사업운영	○ 안전교육 ○ 4차산업혁명 융합 목공활동 ○ 4차산업혁명 융합 미술활동	2022. 8.	
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도조사, 핵심역량설문 ○ 결과보고서 작성	2022. 8.~9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(120천원) / 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
0	2,000	2,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 성사청소년문화의집 중장기 계획 및 청소년 권리증진 신규사업 계획 - 4차 산업 융합 목공 등 수혜 혜택 고려 자부담 추가 - 청소년정책기본계획 근거 여가권 보장 신규사업 수혜대상 30명 증가 - 강사비, 물품구입, 간식비 비용 확보
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	관리사업수식	세목	관리사업수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	120,000	120,000	0	○ 여가활동지원	4,000×15명×2회 =	120,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및 건강권보장	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	여가활동지원
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,880,000	1,880,000	0	○ 여가활동지원		1,880,000
				- 물품구입	40,000×15명×2회 =	1,200,000
				- 인쇄물	80,000×1회 =	80,000
				- 강사비(다급)	150,000×2명×2회 =	600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	여가활동지원 간식비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	120,000	120,000	0	○ 여가활동지원 간식비		120,000
				- 간식비	4,000×15명×2회 =	120,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 단발성 취미활동이 아닌 일상적 취미활동으로의 자리매김
- 창의적 아이디어를 구체화 시킬 수 있는 전문적 지식 습득

전략목표	1.	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-1.청소년시민교육확대

청소년시민학교(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제8조의2(교육 및 홍보)에 의거, 청소년 시민 교육 운영

○ 청소년기본법 제3조(정의)에 의거, 민주시민육성을 위한 미디어 리터러시 교육 실시

○ 제6차청소년정책기본계획(1-3. 청소년 민주시민 성장지원)에 의거하여 민주시민육성과 미디어 리터러시 교육 사업 운영

○ 2015 개정 교육과정의 개별 교과 교육과정에 포함된 미디어 리터러시 관련 성취기준에 근거한 청소년 활동 운영

2. 사업목적

○ 법적 근거(청소년기본법, 제6차청소년정책기본계획)와 2015년 개정교육과정을 중심으로 사회문화 변화에 따른 민주시민육성을 위한 미디어 리터러시 교육 운영

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 시민교육 통한 역량 강화
- 법적 근거 및 개정교육과정, 청소년헌장 중심 조사 활동, 토론 활동 전개
- 미디어 교육 교육과정의 체계화
- 미디어 시민성을 위한 온라인 캠페인 활동

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 미디어 교육과정 체계화	○ 연령에 맞는 맞춤형 활동 운영 여부 ○ 청소년 대상 미디어전문가 교육 시행 여부 ○ 연인원 75명(실인원 25명)
○ 활동 결과 지역사회 환원	○ 온라인 캠페인 활동
○ 청소년 친화적 사업 운영	○ 청소년 만족도 4.0 이상(5점 만점)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 6. 1.~6. 30.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소
○ 참가대상 : 초등, 중등 청소년
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 신청 접수, 학교연계(공문 발송), e-청소년 연계 등
○ 참가인원(목표) : 연 3회 운영, 실인원 25명, (연인원 75명)
○ 사업내용 : 미디어 리터러시 교육 활동(전문 교육, 홍보, 실천, 봉사활동 등)
○ 소요예산 : 세출(3,575천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간계획	2022. 2.	
홍보·모집	○ 참가자 모집 - 온라인 중심 참가자 모집 홍보	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 미디어 리터러시 교육 진행 - 청소년 시민교육을 통한 역량 강화 - 조사활동, 토론활동 등 진행 - 미디어 시민성을 위한 온라인 캠페인 활동	2022. 6.	
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도 조사 - 결과 보고	2022. 7.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,575천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
0	3,575	3,575	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 중장기 사업 계획 및 재단 추진 방향에 따른 청소년시민성 향상 신규사업 신설 - 청소년 시민학교 활동 신규 개발 및 운영
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위:원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년시민 교육확대	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년시민학교
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,175,000	3,175,000	0	○ 청소년시민학교	=	3,175,000
				- 물품구입	15,000×25명×1회 =	375,000
				- 인쇄물	100,000×1회 =	100,000
				- 강사비	150,000×6명×3회 =	2,700,000

(단위:원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년시민 교육확대	편성목	일반보상금- 행사실비보상금	통계목	청소년시민학교 식비(간식포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	400,000	400,000	0	○ 청소년시민학교 식비(간식포함)	=	400,000
				- 식비(간식포함)	8,000×25명×2회 =	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년기본법 및 제6차청소년정책기본계획에 기반한 미디어 시민성 사업 전개 및 홍보
- 민주시민육성과 미디어 리터러시 교육을 통한 미래 사회 핵심역량 함양
- 온라인 캠페인 활동으로 지역사회 환원

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1.청소년핵심역량강화지원

친환경메이커활동

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차청소년정책기본계획(2-1청소년활동 및 성장지원 체계 혁신_역량 기반 청소년활동 지원체계 구축)에 따라 4차 혁명시대에 필요한 창의적 융합인재로의 성장 지원 필요

○ 메이커교육은 참여자가 반복 과정을 통해 스스로 지식을 자신만의 방법으로 체계화하고 동시에 창의적으로 구체적인 결과를 만들어내는 구성주의적 교육[11]으로 메이커 도구를 접하고 자유롭게 활용할 기회 필요

2. 사업목적

○ 업사이클링(새활용) 활동을 통해 환경문제에 대해 인지하고, 친환경 메이커활동을 통해 청소년의 문제해결력, 창의적 사고, 협업능력 등 미래를 주도할 핵심역량 능력 증진

3. 목 표

○ 사업목표

- 업사이클링(새활용) 활동을 통해 청소년과 지역사회 내 새활용에 대한 관심 및 공감대 형성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년핵심역량 메이커활동 전문화 ○ SNS를 활용한 지역사회 내 새활용에 대한 인식제고	○ 메이커 기획·제작 활동 운영 4회 ○ SNS 홍보 활동 1회 ○ 참여인원: 10명, 10회, 100명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 10. 4.~11. 30.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 초·중·고 청소년(12~19세 청소년)

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 목표횟수 10회, 실인원 10명, (연인원 100명)

11) 이채식(Lee, Chae-Shik).(2018). 청소년의 메이커경험이 생활만족에 미치는 영향. 글로벌청소년학연구, 8(1): 58-77

○ 사업내용 : 업사이클링을 기반으로 하는 친환경 메이커활동
○ 소요예산 : 세출(4,800천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업운영계획(안)작성 - 전문강사 섭외 및 활동내용 조율	2022. 8.~9.	
홍보·모집	○ 홍보물 제작 ○ 온·오프라인 홍보 및 참가자 모집	2022. 9.~10.	
사업운영	○ 안전교육 ○ 업사이클링(새활용) 메이커 교육 ○ 업사이클링(새활용) 메이커 체험 활동 ○ 업사이클링(새활용) 메이커 SNS 홍보	2022. 10.~11.	
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도조사, 핵심역량설문 ○ 결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,800천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
4,800	4,800	4,800	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 예산변경 없음, 참여 대상 및 회기 확대 - 80명 대상에서 100명으로 참여 대상인원 확대 - 8회에서 10회로 증가하여 하위 통계목 강사비 확보
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심 역량강화지원	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	친환경메이커활동

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	4,560,000	4,560,000	0	○ 친환경메이커활동		4,560,000
				- 물품구입	186,000×10회 =	1,860,000
				- 인쇄물	100,000×2회 =	200,000
				- 강사비	250,000×1명×10회 =	2,500,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심 역량강화지원	편성목	일반보상금- 행사실비보상금	통계목	친환경메이커활동 간식비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	240,000	240,000	0	○ 친환경메이커활동 간식비		240,000
				- 간식비	4,000×10명×6회 =	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	9	54	10	62	
2021년도	8	80	12	80	

○ 기대효과

- 친환경 메이커 활동에 대해 인지하고 수행함으로써 문제해결, 융합적 창의력 향상
- 환경 문제 관련 홍보를 통한 지역사회 새활용 인식 개선 기여

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년기획프로그램

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제5조 ①항 "청소년은 다양한 청소년활동에 주체적이고 자발적으로 참여하여 자신의 꿈과 희망을 실현할 충분한 기회와 지원을 받아야 한다."에 근거하여 지역사회 청소년이 주도적으로 체험활동을 기획, 운영, 평가 할 수 있는 기회 제공 필요

○ 청소년주도적 활동 운영에 대한 연구에 따르면 청소년들이 활동에 참여하기 위해 정보를 수집하고, 활동계획을 수립하며 스스로 평하는 과정의 자발적이고 주도적인 태도가 자기주도성을 신장시키고 이루어지는 활동에 대해 자기주도 활동이라 정의하고 있다.(권일남, 전명순, 김정율, 2019) 청소년의 자기주도성을 신장시키기 위해 청소년이 직접 활동을 기획할 수 있는 기회가 필요

2. 사업목적

○ 청소년이 직접 지역사회를 대상으로 활동 기획, 운영, 평가하여 주도적 청소년활동의 의미를 체득하여 비판적 사고 및 협업 능력 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 참가자가 아닌 기획자로서 청소년이 참여하여 활동 주제를 직접 선정하여 운영한다.
- 청소년이 직업 배우고 도전하는 과정을 통해 자기주도성의 의미를 체득한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년의 자발적 활동 주도를 통한 비판적 사고 및 협업능력 향상	○ 참가자 만족도 4.0 달성 ○ 참가 청소년 기획 주제 활동 2종 운영 ○ 연 2회, 연 50명(실인원 50명) 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인
○ 참가대상 : 9세 ~ 24세 청소년
○ 모집방법 : 개별 모집
○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 50명, (연인원 50명)
○ 사업내용 : 청소년이 기획, 운영, 평가하는 지역사회 대상 주제 별 체험활동
- 진로, 4차 산업, 문화예술, 인문 분야 별 체험활동 2종 기획 운영
○ 소요예산 : 세출(1,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년 기획 프로그램 연간 운영계획 - 기획 프로그램 연간 운영 회의 - 세부 추진 일정 및 프로그램 선정	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 분기 별 청소년 기획 프로그램 홍보 및 모집 - 기획 참여 청소년 모집 - 소외계층 등 체험 활동 수혜 대상 발굴	2022. 3.~12.	
사업운영	○ 청소년 기획프로그램 - 진로, 4차 산업, 문화예술, 인문 중 분야 선택 - 상/하반기 2회 운영	2022. 3.~12.	비대면 가능
사업평가	○ 평가회의 및 결과보고	2022. 3.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 :세출(1,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,000	1,000	1,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업 신설에 따른 예산 축소 - 참여 및 권리증진 신규사업 신설에 따른 예산 조정 - 100명 대상에서 50명으로 참여 대상인원 축소 - 2021년 당초 예산 대비 50% 축소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반 청소년활동	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년기획프로그램
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	800,000	800,000	0	○ 청소년기획프로그램		800,000
				- 물품구입	9,000×50명×1회 =	450,000
				- 인쇄물	100,000×2회 =	200,000
				- 강사비	150,000×1명×1회 =	150,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반 청소년활동	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	청소년기획프로그램 간식비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	200,000	200,000	0	○ 청소년기획프로그램 간식비		200,000
				- 간식비	4,000×25명×2회 =	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	10	200	12	284	
2021년도	4	200	3	114	

○ 기대효과

- 청소년이 직접 기획하고 운영하는 과정을 통해 도전의식 및 자기주도성 함양
- 소외계층 등 수혜자를 발굴하고 체험활동을 제공하여 지역사회 선순환 기여

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년거리공연지원

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 확산되기 이전과 비교했을 때 기업의 문화예술지원 규모가 약 15% 감소되었을만큼 코로나19 이후 문화활동이 침체되었음[12)]

○ 후기청소년에게 주도적으로 공연을 기획·실시할 수 있는 전문 교육 및 기회를 제공하여 청소년 문화공간으로의 기반을 다지고자 함

○ 고양시 어울림누리 내 위치하고 있는 지리적 특성을 활용하여 야외공연장·광장 등에서 공연을 실시할 수 있도록 지원

○ 성사청소년문화의집 및 어울림누리를 방문하는 청소년 및 지역주민들이 자유롭게 공연문화를 즐길 수 있도록 홍보 및 안전관리 실시

2. 사업목적

○ 고양시 내 후기 청소년들에게 전문적인 교육과 공연 기회를 제공하여 청소년들이 주도적으로 청소년 공연문화를 만들 수 있도록 지원하는 문화활동 플랫폼으로서의 역할 수행

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 거주 또는 재학중인 공연(음악·춤 등) 관련 학과 후기청소년에게 공연 기회를 제공하여 진로 선택에 도움이 될 수 있게 함
- 공연기획과 관련된 역량교육을 실시하여 보다 전문적인 거리공연 실시 및 지속될 수 있도록 함
- 공연자들이 커뮤니티를 형성하여 청소년 문화활동과 관련된 정보 공유 및 협업하도록 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 주도의 공연활동 기반 마련 ○ 문화활동 플랫폼으로서의 역할 수행	○ 후기청소년 공연자 20명 발굴 ○ 공연기획회의 및 평가회의 각 1회 진행
○ 청소년 거리공연 전문화 ○ 자신의 역량을 펼칠 수 있는 공연기회를 제공	○ 후기 청소년 공연자 대상 역량 교육 1회 실시 ○ 연 10회, 연 400명(실인원 20명) 운영

12) “코로나19 여파로 기업의 문화예술 지원도 줄었다”, 파이낸셜뉴스, 2021.07.21.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 6. 1.~10. 29.
○ 활동장소 : 고양시 어울림누리
○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 공고 및 개별모집
○ 참가인원(목표) : 목표횟수 10회, 실인원 20명, (연인원 400명)
○ 사업내용 : 후기청소년을 대상으로 주도적인 문화활동 기획 및 공연 기회 제공
○ 소요예산 : 세출(2,500천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 연간계획 수립	2022. 4.	
홍보·모집	○ 공연자 모집 - 홍보물 제작 및 온·오프라인 홍보 - 신청 접수 및 선정	2022. 4.~5.	
사업운영	○ 공연기획 역량교육 및 공연 기획 ○ 거리공연 실시	2022. 6.~10.	
사업평가	○ 참여자 평가회의 ○ 총괄평가 및 결과보고	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,450	2,500	2,500	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 성사청소년문화의집 중장기 계획 및 지역기반 후기청소년 사업 계획 - 기존 여가지원사업 내 시범 활동인 청소년공연 사업 신설 - 수혜대상 후기청소년 400명 증가 - 물품구입, 인쇄물, 활동비 비용 확보
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반 청소년활동	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년거리공연지원
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,100,000	1,100,000	0	○ 청소년거리공연지원		1,100,000
				- 물품구입	400,000×2회 =	800,000
				- 인쇄물	300,000×1회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	일반보상금- 행사실비보상금	통계목	청소년거리공연지원 간식비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	400,000	400,000	0	○ 청소년거리공연지원 간식비		400,000
				- 간식비	1,000×400명×1회 =	400,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회 참여활성지원	편성목	일반보상금- 행사실비보상금	통계목	청소년거리공연 지원 활동비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○ 청소년거리공연지원 활동비		1,000,000
				- 활동비	50,000×20명×1회 =	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 고양시 후기 청소년 주도의 청소년 공연문화 활성화 및 지속적 운영
- 지역사회 내 성사청소년문화의집 인지도 및 긍정적 인식 제고

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년단체플랫폼지원사업(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차청소년정책기본계획(4-2.지역·현장 중심의 청소년정책 활성화에 근거하여 시설 내 이용이 적은 평일 낮시간, 일요일 등을 활용하여 지역사회 연계 프로그램을 운영하고자 함

○ 고양시청소년정책기본계획(4-2-1.청소년활동 지원 및 운영체계 내실화)에 근거하여 고양시 공공시설 인력 및 인프라를 활용하여 청소년단체 간 네트워츠를 구축하고자 함

○ 고양시 내 경기꿈의학교 등의 청소년 활동 주체들이 장소 섭외의 어려움을 가지고 있으며, 유료대관으로 진행할 수 없는 경우 더욱 장소섭외에 어려움을 호소하고 있음

2. 사업목적

○ 지역사회 청소년 단체와 연계하여 활동 장소를 제공하여 청소년 활동을 활성화 시키는 동시에 시설 이용을 활성화함

○ 지역사회 청소년 단체와 유기적 관계를 형성하여 성사청소년문화의집의 인적 자원 확보

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년단체와의 연계를 통한 주말 시설 이용률 증가
- 청소년단체 간 간담회 및 활동 공유회를 실시하여 네트워크를 형성하여 주기적으로 인적·물적 자원 및 청소년 활동 관련 정보를 공유할 수 있도록 함
- 각 단체에서 성사청소년문화의집 이용 청소년들을 위한 활동 제공하는 재능기부 실시하여 성사청소년문화의집의 프로그램 다양화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 단체 장소 협조로 인한 이용률 증가	○ 연 25회, 연 1,500명(실인원 150명) 운영
○ 청소년 단체 간 청소년 활동 관련 정보 공유	○ 청소년 간담회 또는 공유회 2회 이상 진행
○ 청소년 단체 간 네트워크 형성	○ 청소년단체 재능기부 1회 이상 연계

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 참가대상 : 고양시 내 청소년활동 중인 청소년 단체
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 목표횟수 25회, 실인원 150명, (연인원 1,500명)
○ 사업내용 : 청소년단체와 연계하여 장소 대관 및 네트워크 형성
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간계획수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 사업 홍보 및 참여 단체 모집 - 홍보물 제작 및 온·오프라인 홍보 - 접수 및 선정, 계약 진행	2022. 2.~12.	
사업운영	○ 성사청소년문화의집 대관 일정 조율 ○ 대관 진행 및 시설 관리 ○ 간담회 및 활동공유회 진행 ○ 청소년단체별 재능기부행사 진행	2022. 2.~12.	
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도조사, 평가회의 ○ 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
0	2,000	2,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 성사청소년문화의집 중장기 계획 및 지역기반 청소년활동 신규사업 계획 - 청소년정책기본계획 근거 지역사회 연계 수혜대상 1,500명 증가 - 물품구입, 식비 비용 확보
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반 청소년활동	편성목	행사홍보비-행사홍보비	통계목	청소년단체플랫폼지원
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,840,000	1,840,000	0	○ 청소년단체플랫폼지원		1,840,000
				- 물품구입	174,000×10회 =	1,740,000
				- 인쇄물	100,000×1회 =	100,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반 청소년활동	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	청소년단체플랫폼지원 식비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	160,000	160,000	0	○ 청소년단체플랫폼지원 식비		160,000
				- 식비	8,000×10명×2회 =	160,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 참여 단체를 통한 성사청소년문화의집 방문 청소년의 지속적 자유공간 이용 및 프로그램 참여
- 청소년단체 네트워크를 통한 신규 인적자원 확보 및 청소년 이용률 향상 기여
- 성사청소년문화의집의 인지도 및 긍정적 인식 확대

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화,예술,스포츠활동활성화

청소년주도홍보활동

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획: 청소년 친화적인 스마트폰, SNS등 다양한 매체 홍보를 통해 정책 접점 강화 및 청소년 활동·사업 홍보

○ 고양시 내 청소년 관계 기관과의 연계·협업을 통한 청소년 활동 활성화 홍보활동 필요성 대두

2. 사업목적

○ 청소년 시설 및 사업 운영에 대한 홍보 기획·제작 활동을 통한 청소년 맞춤형 효과적 홍보 진행

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 주도적 홍보기획활동 운영을 위한 홍보역량 향상교육 및 콘텐츠 제작 실습활동 운영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 문화예술 프로그램 활성화 ○ 청소년 문화예술 활동 만족도 향상 ○ 청소년 관련 홍보콘텐츠 제작 활성화	○ 연 10회, 연 100명(실인원 10명) 운영 ○ 청소년 문화예술 프로그램 1개 운영 ○ 청소년 관련 홍보 콘텐츠 3건 제작

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소 등

○ 참가대상 : 9세~24세 청소년, 지역주민

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 목표횟수 10회, 연인원 100명

○ 사업내용 : 성사청소년문화의집 청소년활동, 시설관련 온라인 홍보 콘텐츠 제작 등

○ 소요예산 : 세출(1,720천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년주도홍보활동 연간계획 수립 - 청소년주도홍보활동 운영방향 논의 - 참가자 모집 절차 수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 청소년주도홍보활동 참가자 모집 - 청소년주도홍보활동 오리엔테이션 진행	2022. 2.	
사업운영	○ 정기회의 진행 - 분기별 정기회의 진행을 통한 콘텐츠 기획 ○ 역량향상 교육 진행 - 청소년주도홍보활동 미디어 역량강화교육 - 관계형성 및 교류활동 진행 ○ 청소년주도홍보활동 콘텐츠 제작활동 운영 - 청소년 관련 홍보 콘텐츠 기획활동 - 기획안 컨설팅 및 자기평가 진행 - 콘텐츠 제작활동 운영(기획, 촬영, 편집, 홍보) ○ 청소년 대상 홍보창구 운영 - 카카오톡 플러스친구, 고양시청소년재단 APP, 문자서비스, 홈페이지, SNS 등 홍보창구 관리 - 성사청소년문화의집 홍보거리 발굴 및 콘텐츠 업로드	2022. 2.~11.	
사업평가	○ 청소년주도홍보활동 마무리 활동 - 평가회의 진행	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,720천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
1,000	1,720	1,720	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 성사청소년문화의집 중장기 계획 및 청소년 문화예술 기반 사업 계획 - 전년도 시범 운영 미디어아카데미 포함 심화 운영 기획 - 물품구입, 인쇄물, 홍보비, 식비, 활동비 비용 확보
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화 예술활동	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년주도홍보활동
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,080,000	1,080,000	0	○ 청소년주도홍보활동		1,080,000
				- 물품구입	20,000×10명×1회 =	200,000
				- 인쇄물	160,000×1회 =	160,000
				- 홍보비(문자서비스)	30,000×12월 =	360,000
				- 홍보비 (카카오톡플러스친구)	30,000×12월 =	360,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화 예술활동	편성목	일반보상금- 행사실비보상금	통계목	청소년주도홍보활동 식비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	240,000	240,000	0	○ 청소년주도홍보활동 식비		240,000
				- 식비	8,000×10명×3회 =	240,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화 예술활동	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	청소년주도홍보활동 활동비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	400,000	400,000	0	○ 청소년주도홍보활동 활동비		400,000
				- 활동비	50,000×1명×8회 =	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 올바른 미디어 소비에 대한 인식 제고 및 미디어 제작 활동을 통한 건전한 사회참여 기회 제공
- 청소년 주도적 홍보활동을 통하여 자아존중감, 자기효능감 등 자신에 대한 긍정적 인식 증가

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화,예술,스포츠활동활성화

고양시청소년동아리활동지원사업(특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동 진흥법 제 64조(청소년동아리활동의활성화)에 의거, 고양시 청소년이 자율적으로 참여하여 조직하고 운영하는 다양한 형태의 동아리 활동 적극 지원을 통해 청소년의 일상생활이 즐거운 고양시 환경조성

2. 사업목적

○ 청소년동아리 활동에 대한 다양한 지원을 통해 자발적이고 주체적인 청소년동아리 활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년동아리 활동을 통한 청소년의 재능개발 및 진로탐색 기회 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년동아리 활동 활성화 ○ 청소년동아리 활동 지원 ○ 청소년동아리 활동 발표의 장 마련 ○ 청소년동아리 연합활동 진행	○ 연 750회, 연 11,250명 운영 ○ 청소년동아리 40팀 지원 ○ 청소년동아리 연합발표회 진행 ○ 청소년동아리 연합활동 2회 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 2.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소 등
○ 참가대상 : 9세~24세 청소년으로 구성된 청소년동아리
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 목표횟수 750회, 연인원 11,250명
○ 사업내용 : 청소년동아리 활동비 지원, 연합활동 진행, 재능표출 무대 제공 등
○ 소요예산 : 세입(52,500천원) / 세출(52,500천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립 - 고양시 청소년동아리 활동지원사업 운영방향 수립	2022. 3.	
홍보·모집	○ 고양시 청소년동아리 활동지원사업 홍보 진행 ○ 기존 지원동아리 대상 홍보	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 서류심사 진행 - 내·외부 전문가로 구성된 심사위원 평가 ○ 설명회 진행 - 선정 동아리 대상 예산 및 활동 설명회 진행 ○ 지원금 교부 - 설명회 수료 동아리 대상 지원금 교부 ○ 고양시 청소년동아리 연합회 구성 - 연합 정기회의 및 연합활동 진행 - 중간 평가회의 및 사업종료 평가 회의 진행 ○ 개별 동아리 활동 진행 ○ 동아리 연합발표회 진행	2022. 5.~11.	
사업평가	○ 고양시 청소년동아리 활동지원사업 마무리 - 동아리연합회 대상 평가회의 진행 - 의견사항 수렴 및 개선활동 진행	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(52,500천원) / 세출(52,500천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
52,500	52,500	52,500	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 예산변경 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국비보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	52,500,000	52,500,000	0	○ 청소년동아리 활동지원사업	52,500,000×1년 =	52,500,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년동아리 활동지원사업	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년동아리활동지원사업
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	52,500,000	52,500,000	0	○ 청소년동아리 활동지원사업	52,500,000×1년 =	52,500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	750	11,250	761	11,277	
2021년도	750	11,250	75	11,927	

○ 기대효과

- 청소년동아리 활동에 대한 다양한 지원을 통해 자발적이고 주체적인 청소년동아리 활성화
- 청소년 주도적 활동을 통하여 자아존중감, 자기효능감 등 자신에 대한 긍정적 인식 증가

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화,예술,스포츠활동활성화

청소년사진작가

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차청소년정책기본계획에 따르면 청소년들이 방과 후 주로 학습, TV 시청 등을 하며 시간을 보내고 있으나 문화·예술활동 등 체험활동을 희망하는 것으로 나타남

○ 제6차청소년정책기본계획(2-2.청소년 체험활동 활성화_청소년 문화예술활동 지원)에 따라 고양시 자연환경을 활용한 종합 문화 체험사업 개발 및 지원

○ 코로나19 이후 위축되어있는 청소년 문화활동 문제를 개선하기 위하여 개인, 소규모로 진행되는 문화·예술활동 제공하여 청소년 문화활동의 활성화 필요

2. 사업목적

○ 자연환경을 활용한 문화예술 프로그램을 통하여 창조적이고 능동적인 문화예술 활동의 기회를 제공하고 이를 지역사회와 공유하며 문화예술 활성화 및 청소년의 문화창조역량과 창의력, 의사소통 역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 내 자연과 어우러지는 활동을 통한 청소년의 감수성 증진
- 사진집 발간 활동을 통한 청소년 창의성 및 자아정체성 인식 향상
- 팀별 사진집 발간 활동을 통한 의사소통 및 협업능력 강화
- 지역사회 공유 활동을 통한 사회참여 기회 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 문화예술활동의 활성화 ○ 청소년의 사회참여 기회 제공	○ 연 10회 운영, 연인원 150명 ○ 지역사회 기부활동, 전시회 1회 이상 진행 ○ 청소년 만족도 4.0이상(5점만점)
○ 청소년 감수성 증진 ○ 청소년 자아 인식 및 효능감 향상 ○ 청소년 의사소통 및 협업능력 향상	○ 감수성 증진활동 1회 이상 진행 ○ 핵심역량 사전사후 검사 결과 5% 이상 증가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 3.~10. 29.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 고양시 관내
○ 참가대상 : 중·고등 청소년
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 목표횟수 10회, 실인원 15명, (연인원 150명)
○ 사업내용 : 청소년의 문화예술활동 활성화를 위한 사진집 발간 및 지역사회 공유활동
○ 소요예산 : 세출(4,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 기획 및 준비 - 연간계획, 강사 섭외	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 홍보물 제작 ○ 홍보물 제작 및 온·오프라인 홍보	2022. 4.~5.	
사업운영	○ 프로그램 운영 - 오리엔테이션, 감수성 증진 활동 - 사진집 발간 활동 - 지역사회 공유 활동	2022. 5.~10.	
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도 조사, 핵심역량 검사 ○ 결과보고	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
4,000	4,000	4,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 전년도 대비 예산 변경없음 - 전년도 시범 운영 후 사진집 발간 포함 사업 내용 내실화 - 하위통계목 물품구입비 예산 29% 절감(1,160,000원 → 820,000원) - 하위통계목 체험비, 강사비, 인쇄물 예산 확보
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년사진작가
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,820,000	3,820,000	0	○ 청소년사진작가		3,820,000
				- 물품구입	205,000×4회 =	820,000
				- 인쇄물	1,500,000×1회 =	1,500,000
				- 강사비	150,000×1명×5회 =	750,000
				- 체험비	25,000×15명×2회 =	750,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	청소년사진작가 간식비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	180,000	180,000	0	○ 청소년사진작가 간식비		180,000
				- 간식비	4,000×15명×3회 =	180,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	13	260	14	158	
2021년도	10	150	12	126	

○ 기대효과

- 청소년 욕구에 부합하는 다양한 문화예술활동 제공으로 청소년 문화예술활동 긍정적 인식제고
- 청소년 주도 기부활동을 통해 자아정체성 향상 및 지역사회 공익 기여

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화,예술,스포츠활동활성화

청소년스포츠프로그램(중점)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 스포츠 프로그램 제공을 통해 청소년들의 안전하고 건전한 여가문화 확산

○ 청소년들에게 스포츠 문화활동 기회를 제공함으로써 고양시 청소년들의 건전한 여가문화 조성과 정서적 발달을 지원하고, 더 나아가 고양시청소년재단의 전략과제인 청소년 활동 다양화 달성

2. 사업목적

○ 스포츠 활동에 관심도가 높은 고양시 청소년을 대상으로 스포츠를 통한 교류활동의 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 건강한 여가문화 정착 및 고양시 대표 청소년 스포츠대회 'SS리그' 브랜드 확산

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 스포츠 활동 활성화 ○ 청소년 스포츠 활동 만족도 향상	○ 연 3회, 연 200명 운영 ○ 청소년 스포츠 활동 1개 운영 ○ 청소년 스포츠 활동 만족도 전년대비 2% 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 2.~5. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 관내·외 활동 장소 등

○ 참가대상 : 9세~24세 청소년

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 목표횟수 3회, 연인원 200명

○ 사업내용 : 청소년 대상 스포츠 대회(온·오프라인) 운영 및 시상

○ 소요예산 : 세출(6,750천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립 - 청소년 스포츠 프로그램 운영방향 수립 - 'SS리그' 주제 선정 및 운영방안 논의	2022. 3.	
홍보·모집	○ 청소년 스포츠 프로그램 홍보 진행 - 기존 우승자 및 우수 참여자 대상 홍보	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 서류심사 진행 - 참가신청서 심사 및 대진표 작성 ○ 설명회 진행 - 대회 참가자 대상 예선·결선 운영사항 안내 ○ 고양시 청소년 스포츠 대회 운영 - 고양시 청소년 대상 스포츠 대회 운영 ○ 시상식 운영 - 우승자·준우승자·3위 선정 및 시상식 진행 - 우승자 특전 상품 제공 및 트로피 1년 간 전시	2022. 5.	
사업평가	○ 고양시 청소년 스포츠 대회 마무리 - 참가자 대상 평가회의 진행 - 의견사항 수렴 및 차년도 반영	2022. 5.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,750천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
8,000	6,750	6,750	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 보상비 규모 조정을 통한 예산 절감 - 2021년 집행금액 기준 예산 조정 당초 대비 1,250,000원 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년스포츠프로그램
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	5,950,000	5,950,000	0	○ 청소년스포츠프로그램		5,950,000
				- 물품구입	550,000×1회 =	550,000
				- 인쇄물	400,000×1회 =	400,000
				- 용역비(대회운영플랫폼)	5,000,000×1회 =	5,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동	편성목	일반보상금-기타보상금	통계목	청소년스포츠프로그램 상품
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	800,000	800,000	0	○ 청소년스포츠프로그램 상품		800,000
				- 상품	800,000×1회 =	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	2	64	3	88	
2021년도	3	120	3	192	

○ 기대효과

- 고양시 청소년들의 건강한 스포츠 여가문화 확산
- 청소년 주도적 활동을 통하여 자아존중감, 자기효능감 등 자신에 대한 긍정적 인식 증가

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-2.청소년교류활동활성화

지역간청소년교류(중점)

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 언론보도(경인매일,2021.08.26.)에 따르면 고양시-수원시-용인시-창원시는, 인구 100만명 이상 특례시 출범이후 청소년의 삶이 변화될 수 있는 다양한 청소년정책과 사업의 실질적인 공동협력을 위해 지난 24일 특례시 청소년활동 활성화를 위한 업무협약을 체결하였으며, 협약에 따라 청소년 및 청소년지도자 도시 간교류, 특례시 청소년 정책 포럼 및 토론, 공동사업 운영 등 청소년 사업 협력을 시작하였다. 이에 성사청소년문화의집은 미디어 특화라는 공통점이 있는 수원시청소년재단 문화의집과 지역 간 교류를 통해 신규 청소년활동을 기획하고자 함

○ 고양시청소년재단 중장기 경영계획: 고양시 지역특성을 활용한 청소년 교류모델 개발

○ 지역 청소년 간 상호 이해 및 공동체 의식 함양을 위한 인적·문화적 교류활동 제공

2. 사업목적

○ 지역 네트워크 형성 및 공동체 활동을 통한 공존역량 향상 기반 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 간 기관방문 교류 활동을 통한 네트워크 형성 및 지역 콘텐츠 소개활동 운영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역 간 청소년 교류활동 진행 ○ 청소년 의사소통 및 사회성 역량 향상 ○ 지역사회 문제 해결 대안 상호 제시	○ 연 5회, 연 100명 운영 ○ 온라인 및 오프라인 교류 2회 진행 ○ 지역 간 청소년 협업활동 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 8. 2.~10. 29.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 온라인, 교류지역 내 활동 장소 등

○ 참가대상 : 9세~24세 청소년

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 목표횟수 5회, 연인원 100명
○ 사업내용 : 온라인 사전 교류, 시설방문을 통한 오프라인 교류 등
○ 소요예산 : 세입(200천원) / 세출(4,280천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 지역 간 교류 프로그램 연간계획 수립 - 지역 간 교류 프로그램 운영방향 논의 - 2021년 참가 청소년 대상 의견수렴	2022. 8.	
홍보·모집	○ 지역 간 교류 프로그램 사업단 구성 - 사업단 서류 및 면접 심사 진행 - 지역 간 교류 프로그램 사업단 오리엔테이션 진행	2022. 8.~9.	
사업운영	○ 지역 간 교류 프로그램 교류지 선정 - 특례시 청소년활동 업무협약에 따른 수원시 천천청소년문화의집 우선 교류 고려 - 청소년 사업단 대상 교육 - 지역 간 교류 프로그램 세부사항 수립 - 교류지 제안 및 협의를 통한 교류기관 선정 ○ 청소년 온라인 지역 간 교류 진행 - 교류활동 사전 소개 자료 제작 - 온라인 매체를 통한 온라인 사전교류 진행 ○ 청소년 오프라인 지역 간 교류 진행 - 상호 방문 계획 수립 - 방문지 조사 및 사전답사 - 교류 기관 이동 및 오프라인 교류 진행 ○ 청소년 지역 간 교류 후속활동 진행 - 교류활동 기념 활동 결과물 제작활동	2022. 9.~10.	
사업평가	○ 지역 간 교류 프로그램 마무리 활동 - 평가회의 진행 - 사업단 대상 사전·사후 역량평가 진행	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(200천원) / 세출(4,280천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
4,360	4,280	4,280	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 수혜 혜택 고려 자부담 신설 - 자부담 참가비 200,000원 추가 운영비 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	관리사업수식	세목	관리사업수익
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	200,000	200,000	0	○ 지역간청소년교류	10,000×20명×1회 =	200,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년 교류활동	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	지역간청소년교류
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,120,000	3,120,000	0	○ 지역간청소년교류		3,120,000
				- 인쇄물	90,000×1회 =	90,000
				- 보험료	1,500×20명×1회 =	30,000
				- 체험비	20,000×20명×1회 =	400,000
				- 임차비(숙소)	50,000×20명×1회 =	1,000,000
				- 임차비(버스)	800,000×2회 =	1,600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년 교류활동	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년교류활동
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	200,000	200,000	0	○ 지역간청소년교류		200,000
				- 물품구입	10,000×20명×1회 =	200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년 교류활동	편성목	일반보상금-행사실비보상금	통계목	지역간청소년교류 식비(간식비포함)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	960,000	960,000	0	○ 지역간청소년교류활동 식비(간식비포함)		960,000
				- 식비(간식비)	8,000×20명×6회 =	960,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	5	100	5	100	

○ 기대효과

- 특례식 업무협약에 따른 고양-수원 지자체 간 청소년 활동 협력 네트워크 형성 기여
- 지역 방문 및 교류활동을 통한 참가자의 공동체의식 함양 기여

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-2.청소년교류활동활성화

송년행사

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 한 해 동안 성사청소년문화의집의 다양한 청소년 활동 사업 및 동아리 활동내용을 공유하는 장을 마련하여 시설 이용 청소년 상호간 교류 및 차년도 활동을 준비하는 기회 제공 필요

○ 연간 사업 운영 결과에 대한 공유를 통해 문화의집을 이용하는 동아리 청소년의 소속감을 강화하고 재방문을 유도하여 청소년 이용률 향상 도모

2. 사업목적

○ 성사청소년문화의집 연간 활동 내용 공유회를 통해 청소년과 지도자 유대감 향상 및 시설 이용 청소년의 소속감 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 성사청소년문화의집 활동 내용 공유 및 소통의 장을 마련하여 청소년과 지도자 관계 강화
- 시설 이용 청소년의 의견 수렴을 통해 개선사항 반영하여 청소년 이용 만족도 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 연간 동아리 활동결과 공유 ○ 참가자 간 관계 형성 및 교류 활동	○ 시설 소속 자치기구 및 동아리 5개 초청 ○ 참여 청소년 만족도 4.0 달성 ○ 연 1회, 연 100명(실인원 100명) 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 12. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 지역사회, 온라인

○ 참가대상 : 9세~24세 성사청소년문화의집 자치기구 및 동아리 청소년

○ 모집방법 : 동아리 단위 홍보 및 접수

○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 100명, (연인원 100명)

○ 사업내용 : 연간 활동 내용 공유, 의견 수렴, 체험활동 진행
○ 소요예산 : 세출(4,300천원)
○ 운영인력 : 직원 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 송년행사 운영계획 수립 - 송년행사 운영방향 논의 - 시설 이용 청소년 대상 의견수렴	2022. 11.	
홍보·모집	○ 송년행사 추진단 구성 - 동아리 대표자 연합회 대상 추진단 구성 - 프로그램 내용 및 인원 모집자료 제작	2022. 11.~12.	
사업운영	○ 송년행사 사전준비 - 기획 및 물품 구입 ○ 송년행사 운영 - 자치기구 및 동아리 연간 활동 사항 공유 - 자치기구 및 동아리 차년도 활동 계획 소개 - 연합 교류활동 진행 - 문화예술 체험활동 진행 ○ 성사청소년문화의집 하반기 시설운영간담회 - 하반기 시설운영 간담회 연계운영	2022. 12.	비대면 포함 준비
사업평가	○ 송년행사 마무리 - 송년행사 추진단 및 지도자 평가회의 진행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,300천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
4,300	4,300	4,300	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 예산변경 없음, 참여 대상 확대 - 50명 대상에서 100명으로 참여 대면/비대면 포함 인원 확대
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년 교류활동	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	송년행사
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,200,000	2,200,000	0	○ 송년행사		2,200,000
				- 물품구입	15,000×100명×1회 =	1,500,000
				- 인쇄물	700,000×1회 =	700,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년 교류활동	편성목	행사홍보비- 행사관련시설비	통계목	송년행사 무대설치
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,300,000	1,300,000	0	○ 송년행사 무대설치		1,300,000
				- 송년행사무대설치	1,300,000×1회 =	1,300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년 교류활동	편성목	일반보상금- 행사실비보상금	통계목	송년행사 식비(간식비포함)
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	800,000	800,000	0	○ 송년행사 식비(간식비포함)		800,000
				- 식비(간식비)	8,000×100명×1회 =	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1	50	1	100	
2021년도	1	50	1	48	

○ 기대효과

- 시설 이용 청소년, 지도자 간 교류를 통한 소속감 강화 및 시설 만족도 향상

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

청소년수련시설거점 다함께교실

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 2-3-1 대상별 맞춤형 진로활동 내실화 정책에 따라 청소년 욕구에 부합하는 다양한 진로체험 제공 필요

○ 교육부 주관 '2021 미래형 교육자치 협력지구 사업'에 고양시가 선정됨에 따라 지역사회 학교와 청소년수련시설과의 연계를 강화 한 고양형 혁신교육 중점사업 장기간 운영

2. 사업목적

○ 진로탐색 시기의 청소년에게 지역사회 자원을 연계하여 다양한 진로체험을 제공하여 진로역량을 강화하고 전인적 성장에 도움을 준다

3. 목 표

○ 사업목표

- 관내 초, 중, 고등학교 대상 진로와 직업 교과와 연계한 진로체험을 제공한다.
- 지역사회 사회적 기업과 연계하여 창업, 창직에 대해 이해할 수 있다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다양한 진로체험을 통한 직업세계 이해 강화 ○ 잠재력 개발을 통한 진로 체험 활동	○ 사회적기업 2개 이상 연계 ○ 참여인원: 5개교, 10회, 1,250명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 신청학교, 온라인

○ 참가대상 : 초등, 중등, 고등학교 청소년

○ 모집방법 : 학교연계

○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 625명, (연인원 1,250명)

○ 사업내용 : 사회적 기업 연계 진로 교과 연계 진로체험
○ 소요예산 : 세입(32,600천원) / 세출(32,600천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 10명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 다함께교실 연간 운영계획 수입 - 학교연계사업 연간 운영 회의 - 전년도 개선사항 반영	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 학교연계사업 홍보 및 모집 - 혁신지구원클릭시스템 또는 학교 개별매칭 - 신청학교 확정 및 사업 별 일정 확인	2022. 1.~3.	
사업운영	○ 다함께 교실 사업 운영 - 학급 단위 사회적 기업 이해 단원 연계	2022. 3.~12.	비대면 가능
사업평가	○ 평가회의 및 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(32,600천원) / 세출(32,600천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
32,600	32,600	32,600	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 예산 변경없음 - 사업규모 확장을 통한 청소년 수혜 비율 증대 - 1,000명 대상에서 1,250명으로 참여 대상인원 확대 - 하위통계목 내 영상용역 및 임차비 삭제 예산 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
보조금	32,600,000	32,600,000	0	○ 청소년수련시설거점다함께교실운영	32,600,000
				- 다함께교실운영 32,600,000×1년 =	32,600,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	청소년수련 시설거점 다함께교실	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년수련시설거점 다함께교실운영

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
보조금	32,600,000	32,600,000	0	○ 청소년수련시설거점다함께교실운영	32,600,000
				- 다함께교실운영 32,600,000×1년 =	32,600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	10	1,000	123	1,977	

○ 기대효과

- 지역사회 연계 사회적 기업 이해와 더불어 다양한 직업 세계 이해
- 맞춤형 진로체험 제공을 통한 진로역량 강화 기여

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

청소년방과후아카데미(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제48조 2 (청소년 방과 후 활동의 지원)
○ 청소년기본법 시행령 제33조 3(청소년 방과 후 활동 종합지원계획의 수립)
○ 청소년기본법 시행령 제33조 4(청소년 방과 후 활동 종합지원 실시)
○ 청소년기본법 시행령 제33조 5(청소년 방과 후 활동 활동 지원센터의 설치·운영)
○ 위 법령에 의거하여 방과 후 돌봄이 필요한 청소년에게 안전하고 다양한 종합적인 서비스 지원

2. 사업목적

○ 방과 후 돌봄이 필요한 청소년에게 체험활동, 학습지원, 급식, 상담 등 종합서비스 제공
○ 청소년 활동·복지·보호·지원 등을 통한 청소년의 전인적 성상 지원 및 가정의 양육 부담 완화

3. 목 표

○ 사업목표
- 체험활동 및 학습지원을 통한 청소년들의 학업적 능력 향상 및 가정의 사교육비 절감
- 체험중심의 다양한 주말체험 활동 자원으로 청소년들의 건강한 여가활동 지원 및 인성 함양
- 급식, 상담, 건강관리 등 생활서비스 지원을 통해 청소년 개인 생활을 체계적으로 관리 및 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 활동·복지·보호체계 역할 수행	○ 교과학습 주중·주말 체험학습 프로그램 운영 ○ 급식·상담·생활관리를 통한 종합서비스 지원 ○ 연 230회, 연 9,200명(실인원 40명) 운영
○ 학교와 지역사회의 상호 신뢰 및 연계 강화	○ 방과후아카데미 연합 지원협의회 위원 구성 및 위촉 ○ 방과후아카데미 분기별 지원협의회 진행 ○ 참여인원: 15명, 3회, 45명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 3.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 교실 및 외부활동 장소

○ 참가대상 : 초등학생 5,6학년 40명
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집
○ 참가인원(목표) : 230일, 40명, (연인원 9,200명)
○ 사업내용 : 교과학습, 주말체험활동, 학부모교육, 지원협의회 등
- 교육적 지원(우쿨렐레, 방송댄스, 코딩, 창의과학, 미술놀이, 국·영·수) 지원
- 사회적 지원(급식·귀가 지도, 생활·일정 관리, 개인상담, 심리상담) 지원
- 문화적 지원(주말체험, 동아리활동, 문화체험 활동, 공동체 활동, 창의·진로직업체험) 지원
○ 소요예산 : 세입(182,552천원) / 세출(190,872천원)
○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집 방과후아카데미
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 활동 방향 논의 및 운영 기본계획 작성 - 방과후아카데미 운영 기본계획 작성 - 세부(프로그램,지역연계,안전 등) 운영계획 작성	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 참가 청소년 모집 및 홍보활동 진행 - 학교 협조를 통한 공문발송 및 홍보 활동 - 홈페이지와 페이스북을 활용한 사업안내 및 모집	2022. 1.~4.	
사업운영	○ 방과후아카데미 프로그램 운영 - 교과학습, 주중 체험학습, 주말체험활동 진행 - 지역연계를 통한 특별 프로그램 운영 - 지역사회 자원 연계 종합서비스 제공 - 생활서비스(급식,상담,건강) 및 안전지도 관리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 활동 참가자 만족도 조사 진행 - 참가 청소년 분기별 만족도 조사 진행 - 특별 프로그램 종료 시 만족도 조사 진행 - 강사 및 학부모 상·중·하 만족도 조사 진행	2022 3/6/9/12	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(182,552천원) / 세출(190,872천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
189,772	182,832	190,872	-	-	8,040

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년방과후아카데미 보조금 예산 감소 - 2021년 당초 보조금 예산(173,452,000원) → 확정내시 예산(174,512,000원) ○ 청소년방과후아카데미 운영 지원금 감소 - 2021년 청소년방과후아카데미 책걸상 대체에 따른 출연금 편성 - 예산 지출 완료에 따른 방과후아카데미 자산취득비 삭제
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 청소년방과후아카데미 보조금 추가 지원 - 어린이 통학버스 임차료 추가지원에 따른 보조금 예산 증감

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익		목	보조금수익	세목	국비보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	182,552,000	174,512,000	8,040,000	○청소년방과후아카데미사업		=	182,552,000
				- 청소년방과후아 카데미사업	182,552,000×1년	=	182,552,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	청소년방과후아카데미	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년방과후아카데미
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	182,552,000	174,512,000	8,040,000	○ 청소년방과후아카데미	=	182,552,000
				- 청소년방과후아카데미사업	182,552,000×1년 =	182,552,000

세 출						
예산과목	세부사업	청소년방과후아카데미	편성목	일반보상금-기타보상금	통계목	방과후아카데미 급식지원
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	8,320,000	8,320,000	0	○ 방과후아카데미급식지원	=	8,320,000
				- 급식지원	1,000원×40명×208일 =	8,320,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	240	9,600	222	6,847	
2021년도	230	8,052	235	8,344	

○ 기대효과

- 방과 후 청소년들의 건강한 성장 도모 및 돌봄사각지대 해소를 통한 비행예방
- 청소년의 가정과 지역 간의 상호 신뢰 관계를 구축하고 공동체적 연대감 형상
- 청소년들의 학습능력 향상을 돕고 진취적인 기상 함양 및 진로탐색의 기회 제공

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-2.청소년안전환경조성

안전프로그램

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제8조의3(안전교육)에 따른 청소년 안전교육 시행
○ 제6차 청소년정책기본계획 청소년 체험활동 안전관리 강화에 의거 안전테마 프로그램 실시
○ 코로나-19 등 청소년 안전을 위협하는 다양한 상황에 대해 안전 의식 강화 필요

2. 사업목적

○ 다양한 위험 상황을 대처할 수 있는 응급처치교육 및 강의를 통해 안전역량강화

3. 목 표

○ 사업목표
- 응급처치 및 심폐소생술 등 실습 위주 안전교육을 통한 청소년의 비상 상황 대처 능력 향상
- 청소년이 시설 안전 관련 사항 점검 등을 통해 수련 시설에 대한 주체적 인식 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 안전 의식 감수성 증진	○ 청소년 만족도 4.0 이상(5점 만점) ○ 연 4회, 연 100명(실인원 100명) 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1.~8. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 고양시 관내, 온라인
○ 참가대상 : 9세 ~ 24세 청소년
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수, 학교 연계
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 25명, (연인원 100명)
○ 사업내용 : 심폐소생술 및 응급처치 등 안전 테마 실습 교육, 강의
○ 소요예산 : 세출(2,600천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 안전프로그램 운영계획 수립 - 대한적십자사 연계 강사 섭외 등	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 참가자 모집 - 청소년문화의집 이용 청소년 대상 홍보·모집	2022. 4.~7.	
사업운영	○ 안전 프로그램 - 안전인지 감수성(safety awareness) 증진 활동 - 코로나-19 등 전염병 방지 예방 활동 - 청소년과 청소년지도자가 함께하는 안전 실습 - 청소년이 직접 점검하는 문화의집 안전	2022. 5.~8.	비대면 가능
사업평가	○ 총괄평가 - 만족도 조사	2022. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,600천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
1,500	2,600	2,600	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 사업규모 확장을 통한 청소년 수혜 비율 증대 - 2021년 연60명 대상에서 2022년 연100명 증가에 따른 예산 추가 - 응급처치 키트 등 재료비 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위:원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년안전 환경조성	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	안전프로그램

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**2,600,000**	**2,600,000**	**0**	**○안전프로그램**	**=**	**2,600,000**
				- 재료비(응급처치) 25,000×100명×1회	=	2,500,000
				- 인쇄물 50,000×2회	=	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	2	60	2	104	

○ 기대효과

- 응급처치(심폐소생술) 교육과 실습을 통한 안전 역량 및 실제 위험 상황에서의 대처 능력 향상
- 재난·재해 및 전염병 등 안전 관련 인지 감수성 증대

전략목표	3.	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-2.가족관계증진을위한서비스기반확대

가족퉁퉁놀이터

■ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 한국청소년활동학회에서 발표한 가족기능이 청소년 삶의 만족도에 미치는 영향에 관한 논문(김태균, 2017)에 따르면 청소년의 건강한 성장에 있어 가장 기본 발판인 가족 구성원과의 건강한 관계는 매우 중요한 사실이며 건강한 가정에서 자라는 청소년이 삶의 만족도가 높음을 알 수 있다고 한다.

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 3-1. 가족관계 증진을 위한 서비스 기반 조성에 의거하여 가족과 함께 참여할 수 있는 프로그램을 운영하여 가족의 건강한 여가문화를 조성할 필요성이 있다.

2. 사업목적

○ 구성원 간 소통이 필요한 가족을 대상으로 다양한 체험활동을 통해 가족 공동체 의식을 함양한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 가족 간 소통 기회 제공을 위한 선택형 프로그램 3개 이상 운영
- 가족 여가문화의 긍정적 확산을 위한 체험활동 운영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 가족 간 소통의 기회제공 ○ 가족 여가 문화 활동 보장	○ 가족 단위 프로그램 3개 운영 ○ 연 4회, 연 100명(실인원 100명) 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 고양시 관내, 온라인

○ 참가대상 : 고양시 거주 청소년 및 성인 보호자

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 100명, (연인원 100명)
○ 사업내용 : 가족단위 온/오프라인 체험활동 운영
- 가족 단위 공예, 요리 등 주제별 체험활동 운영
○ 소요예산 : 세출(4,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 가족 화합활동 운영계획 수립 - 전년도 온라인비대면가족활동사업 내용 심화 - 전년도 가족 참가자 희망 프로그램 의견 수렴 - 전년도 시설 만족도 조사 의견 수렴	2022. 4.~5.	
홍보·모집	○ 가족 화합활동 홍보 및 모집 - 주제 별 참가 가족 모집	2022. 4.~10.	
사업운영	○ 가족 화합활동 운영 - 건강 요리(간식), 미술, 과학(코딩), 식물테마 중 주제 별 4회기 운영	2022. 9.~11.	비대면 가능
사업평가	○ 만족도 조사 및 결과보고	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,500	4,000	4,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 사업 통폐합을 통한 내실화 도모 - 비대면가족활동사업 변경하여 전년도 욕구조사 반영 콘텐츠확장 - 2021년 가족영화제 등 가족 사업 2종(8,180천원) 통폐합
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위:원)

세 출						
예산과목	세부사업	가족관계증진사업	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	가족통통놀이터
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	700,000	700,000	0	○ 가족통통놀이터		3,200,000
				- 물품구입	22,000×25명×4회 =	2,200,000
				- 인쇄물	100,000×2회 =	200,000
				- 강사비	200,000×4명×1회 =	800,000

(단위:원)

세 출						
예산과목	세부사업	가족관계증진사업	편성목	일반보상금- 행사실비보상금	통계목	가족통통놀이터 식비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	700,000	700,000	0	○ 가족통통놀이터 식비		800,000
				- 식비	8,000×25명×4회 =	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1	20	1	28	
2021년도	2	100	3	117	

○ 기대효과

- 가족 간의 소통을 통한 청소년의 정서적 건강을 지키고 긍정적 가족관계 형성
- 가족 구성원이 함께 테마 별 체험활동으로 공통 관심사를 발견하고 청소년과 보호자 가족이 소통하여 공동체 의식 함양 기여

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

경영협력

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제5조 ②항 "국가 및 지방자치단체는 청소년활동을 활성화하는 데 필요한 청소년활동시설, 청소년활동 프로그램, 청소년지도자 등을 위한 시책을 수립·시행하여야 한다."에 의거하여 지역사회 내 유관기관 및 다양한 관계자와 협력할 수 있도록 네트워크 구축이 필요

○ 2021년도 청소년수련시설 관리운영 지침 Ⅲ. 청소년수련시설 관리.감독 지역연계 관리에 따라 지역사회 연계협력을 실시하고자 함

○ 2022년 사업계획수립을 위한 전략 가이드에 의거 효율적인 업무시스템 구축을 통해 체계적인 조직 운영을 도모하고자 함

2. 사업목적

○ 성사청소년문화의집에 대하여 지역사회 내 다양한 협력을 통해 신뢰도를 향상시키고 업무 체계화를 통해 효율적인 경영체계를 구축한다

3. 목 표

○ 사업목표

- 감사 지적 사항 최소화를 통해 출자출연기관으로서 지침을 준수하여 안정적으로 운영한다.
- 관계기관 협의회의, 자문회의, mou 등 협력의 다양화로 지역사회 내 인지도를 향상시킨다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 출자출연기관으로서 운영 안정성 강화 ○ 지역사회 신뢰도 향상	○ 외부 감사 지적사항 3건 이하 ○ mou 및 연계협의회의 등 3회, 3명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 고양시 관내

○ 참가대상 : 고양시 거주 청소년, 성인

○ 모집방법 : 개별 및 단계 연계
○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 3명, (연인원 3명)
○ 사업내용 : 경영 안전성을 위한 감사 자료 준비, 간담회, 대외협력, 자문회의 등
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 전년도 mou 기관 및 학교 검토 - 연계 가능 사업 검토	2022. 1.	
홍보·모집	○ 연계 가능 신규 기관 및 관계자 섭외	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 연계협의회의, mou 체결 - 업무협약 관련 개별 계획 수립	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 운영 결과보고 작성 및 협의회의 의견 반영	2022. 1.~12.	

6. 소요예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 감사 지적 최소화를 통한 출자출연기관으로 지침 준수율 향상 및 체계적 기관 운영 도모
- 지역사회 내 협력 강화를 통한 기관 인지도 향상

전략목표	4	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

시설대관

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년활동시설 설치 및 운영에 관한 조례
○ 청소년 및 지역주민들을 위한 휴식 및 정보교류 등 이용공간의 필요성 존재
○ 지역주민 및 유관기관 등 요청에 따른 공간 대여
○ 청소년 지역거점 자율활동 장소 제공

2. 사업목적

○ 지역사회 거점 열린공간으로써 지역 내 커뮤니티 중심 공간으로 운영하여 시설 만족도 제고

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 및 지역주민을 위한 휴식, 문화예술활동, 자율 활동 등 연계로 유휴공간 활용도 증대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 및 지역주민의 지역 거점 역할 수행 ○ 대관 운영 모니터링 및 의견수렴 진행	○ 청소년 및 지역사회 대관 연 30회 진행 ○ 모니터링 및 의견수렴 연 2회 진행 ○ 연 30회, 연 300명(실인원 10명) 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 참가대상 : 청소년 및 지역사회(주민, 유관기관 등)
○ 모집방법 : 대관공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 목표횟수 30회, 실인원 10명, (연인원 300명)
○ 사업내용 : 성사청소년문화의집 공간 대관
○ 소요예산 : 세입(1,000천원) / 세출(1,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2022년 연간 대관계획 수립 - 대관사업 운영방향 논의 - 전년도 대관 이용객 대상 의견수렴	2022. 1.	
홍보·모집	○ 분기별 정기대관 공고 - 지역사회 대상 분기별 대관 모집 및 심사 진행 ○ 수시대관 진행 - 청소년 대관 및 유관기관의 경우 수시대관 허용	2022. 2.~12.	
사업운영	○ 시설 대관 이용객 대상 만족도 조사 - 연 2회 만족도 조사 및 의견 수렴 진행 ○ 청소년운영위원회 주도 대관사업 모니터링 - 장소 안전성, 편의성 등 개선활동 진행	2022. 06.~12.	
사업평가	○ 2022년 연간 대관사업 마무리 - 평가회의 진행 - 의견사항 수렴 및 개선활동 진행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,000천원) / 세출(1,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
0	1,000	1,000	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 자부담 소모품비품구입에서 지역사회대관으로 변경 - 대관 자부담 변경 없으며 자부담 세출 통계목만 변경
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	사용료수익	세목	시설사용료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	700,000	700,000	0	○ 대관수입		1,000,000
				- 대관사용료	250,000×4분기 =	1,000,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	시설대관운영	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	지역사회대관 소모품 구입
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	1,000,000	1,000,000	0	○ 지역사회대관 소모품 구입		1,000,000
				- 소모품 구입	1,000,000×1회 =	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	100	600	18	387	
2021년도	30	300	164	414	

○ 기대효과

- 지역사회에서의 기관 인지도 및 긍정적 이미지 향상 및 시설 가동률 제고

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

마케팅·홍보

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 문화의집·자유공간 등 시설별 홍보체계를 구축하여 운영하고 있지만, 재단 차원의 홍보시스템과 전략을 수립하여 이용자 입장에서 편리한 정보전달과 안내가 필요

2. 사업목적

○ 고양시 청소년 시설의 홍보실무 TF팀을 구성하여 일원화된 홍보시스템을 구축하고, 주 서비스 대상인 청소년의 취향에 맞고 가독성 높은 홍보물을 제작하여 지역사회 내 인지도 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 중심의 홍보를 통한 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축
- 재단 차원의 체계적이고 폭넓은 덕양구 청소년 대상 청소년활동 정보제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년수련활동 프로그램 관련 유관기관 협력체계 구축 ○ 온라인 홍보 플랫폼 역할 수행 ○ 청소년 참여형 홍보 운영	○ 시설 간 MOU 체결 3건 ○ 온라인 플랫폼 참가자 수 확보 - 페이스북: 좋아요수 460명, 팔로우 500명 - 유 튜 브: 구독자수 160명 (꿀TV,고온노리) - 카카오톡: 좋아요수: 460명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2021. 1. 4.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 참가대상 : 해당 없음
○ 모집방법 : 해당 없음
○ 참가인원(목표) : 해당 없음

○ 사업내용 : 성사청소년문화의집 시설 및 사업내용 홍보 네트워크 구축 등
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획(안)작성	2022. 1.	
	○ 홈페이지 유지보수 등 운영 ○ 시설운영 관련 안내, 프로그램 참가자 모집, 행사일정 안내, 활동프로그램 업데이트 등 ○ 홍보 실무자 간담회 및 TF 활동 참여	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 온라인 홍보물 제작 ○ 온·오프라인 홍보 및 청소년 사업 참가자 모집	2022. 2.~12.	
사업운영	○ 언론홍보 - 언론, 지역신문, 주/월간지, 인터넷, SNS 등 보도 ○ 홍보실적 제출 - 분기별 홍보실적 제출 ○ 테마별 홍보 게시판 및 콘텐츠 구성 - 고양시청소년재단 앱 운영 및 관리 - 홍보 게시판 운영 및 관리 - 지속 가능한 사업 테마별 홍보 ○ 카카오톡채널, 페이스북, 유튜브 채널 운영 및 관리	2022. 2.~12.	
사업평가	○ 평가회의 및 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 홍보 활성화 및 장기적인 운영 방향에 대한 의식 공유
- 전체의 홍보사업 마인드 공유 및 운영의 통일된 방향성 유지
- 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축을 통한 지역 내 인지도 및 신뢰도 제고
- 새로운 홍보 방안 개발의 기틀 마련
- 홍보실적 취합을 통하여 홍보 데이터 활용 기능 향상

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

종합안전관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등) ①항 "수련시설의 운영대표자는 시설에 대하여 정기 안전점검 및 수시 안전점검을 실시하여야 한다." 의거 정기적으로 안전관리 실시 필요

○ 청소년활동진흥법 제18조2(안전교육)에 의거하여 활동에 대한 안전교육을 실시

○ 2021년도 청소년수련시설 관리운영 지침 Ⅲ. 청소년수련시설 관리.감독 시설물 안전관리에 따라 이용자의 안전을 위해 안전관리계획 수립 필요

2. 사업목적

○ 시설 내 사고 위험 요소를 제거하여 안전한 청소년활동 환경을 조성하고, 상황발생 시 신속한 대처를 위한 안전관리 체계를 구축한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 시설안전관리계획을 수립하여 체계적인 안전관리 및 사고 대처방안 시행한다.
- 내부 자체 안전교육을 실시하여 안전체계를 강화한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 안전관리점검을 통한 시설 안전 강화	○ 매월 1회 정기안전점검 실시(연12회)
○ 안전교육을 통한 내부직원 역량향상 및 시설 안전체계 강화	○ 내부 안전교육 1회, 12명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 청소년, 성인, 지도자

○ 모집방법 : 해당 없음
○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 12명, (연인원 12명)
○ 사업내용 : 시설 안전점검, 내부 직원 안전교육, 방역 등 기타 안전점검 등
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
안전점검	○ 매월 1회 분야별 정기안전점검 시행 - 청소년 시설 안전점검표 작성 및 제출 ○ 코로나19 대비 수시 방역 관리 ○ 기타 상황 발생 시 안전점검 실시	2022. 1.~12.	
안전교육	○ 연 1회 이상 내부 직원 안전교육실시	2022. 1.~12.	

6. 소요예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과
- 정기 점검 등을 통해 안전사고를 예방하여 청소년수련시설로서 안정성 강화
- 직원 안전교육 실시를 통해 상황 대응 능력 강화로 피해 최소화

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

사회공헌(신규)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 헌법 제32조 공공기관 경영평가 지표 및 지방공기업 경영평가편람에 따라 체계적이고 공익에 부합하는 사회공헌을 실시해야함

○ 2020년 고양시 출자출연기관 경영평가 지표 지역사회 공헌 "지역경제 공헌 및 지역 사회.문화. 환경 등의 발전을 위한 공익사업 추진 실적"에 근거하여 공공성을 지닌 출자출연기관으로서 지역사회 대상 선순환을 위한 사회공헌을 운영해야함

2. 사업목적

○ 출자출연기관으로서 지역사회 공익에 기여할 수 있는 사회공헌을 운영한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년수련시설로서 특성을 반영하여 지역사회 내 사회공헌 운영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회공헌 실시를 통한 공익성 강화	○ 사회공헌 1회, 8명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 직원

○ 모집방법 : 해당 없음

○ 참가인원(목표) : 해당 없음

○ 사업내용 : 여비, 공공요금 및 제세, 복리후생비 집행

○ 소요예산 : 비예산

○ 운영인력 : 직원 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사회공헌 활동 내용 준비 - 내부 직원회의, 연계협력기관 검토	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 공문, 유선 등 단체 또는 개별 모집 연계	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 직원 사회공헌 운영 - 코로나19 상황 반영하여 실내/외 및 온라인 반영	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 내부 평가회의 및 결과보고	2022. 1.~12.	

6. 소요예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 지역사회 공익 기여를 통한 기관 인지도 향상
- 출자출연기관으로서 사회공헌 이수를 통한 지침 준수 향상

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

고객만족(신규)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년수련시설 관리운영 지침 "청소년수련시설 이용자 고객만족도 조사 및 관리"에 근거하여 시설 이용자를 대상으로 개선사항을 반영해야 함

2. 사업목적

○ 시설이용자 대상 만족도 조사를 실시하여 환경 및 프로그램을 개선하여 청소년수련시설로서 이용자 편의성을 강화한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 시설 이용자 대상 고객만족도 조사를 실시하여 환경 및 프로그램 개선하여 수요자 욕구에 맞는 시설을 운영하도록 한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년시설로서 이용자 편의성 강화	○ 고객만족도 조사 2회 100명 ○ 개선사항 연 1회 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 6. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 직원
○ 모집방법 : 해당 없음
○ 참가인원(목표) : 해당 없음
○ 사업내용 : 고객만족도 조사 운영
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 고객만족도 문항 설정 및 계획 수립 - 내부 직원회의, 전년도 문항 분석	2022. 5.~6.	
홍보·모집	○ 시설 이용자 대상 고객만족도 조사 안내	2022. 6.	
사업운영	○ 연 2회 고객만족도 조사 실시 - 온/오프라인 만족도 조사 설문 배포 및 취합	2022. 6.~7. /11.~12.	
사업평가	○ 상하반기에 따른 설문 분석 및 결과보고	2022. 6.~7. /11.~12.	

6. 소요예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 시설 이용자 욕구에 맞는 환경 및 활동 운영을 통한 고객 만족도 향상
- 공간 개선 등을 통한 고객 편의성 증대

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

청소년지도사배치지원

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제23조(청소년지도사의 배치 등), 같은 법 시행령 제 25조(청소년지도사의배치 등)

2. 사업목적

○ 공공 청소년수련시설에 능력과 전문성을 갖춘 청소년지도사를 배치하여 수련시설 운영 활성화 및 청소년 수련활동 프로그램의 질적 향상 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 다양한 청소년 수련활동 전담 지도를 통해 인성 함양, 도전정신 등을 길러줌으로써 청소년들이 창의적이고 역량 있는 인재로 성장할 수 있도록 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 수련활동 프로그램 기획 및 운영 ○ 청소년동아리 운영 ○ 시설운영에 필요한 행정업무 지원업무 수행	○ 배치지도사 만족도 설문조사 평균 4.0 이상 ○ 연간 자치기구 및 청소년동아리 1개 이상 운영 ○ 목표인원: 1명, 12월, 12명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.
○ 활동장소 : 고양시 관내 및 성사청소년문화의집 등
○ 참가대상 : 청소년지도사
○ 모집방법 : 해당 없음
○ 참가인원(목표) : 목표횟수 12회, 실인원 1명, (연인원 12명)
○ 사업내용 : 2022년도 공공청소년수련시설 청소년지도사 배치
○ 소요예산 : 세입(23,520천원) / 세출(23,520천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 배치지원사업 운영계획(안) 수립	2022. 1.~12.	
활동진행	○ 청소년활동프로그램 기획 및 운영 ○ 분기별 보조금 신청서 작성 및 제출 ○ 분기별 정산서 작성 및 제출	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 연간 정산서 작성 및 제출	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(23,520천원) / 세출(23,520천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
25,740	23,520	23,520	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 보조금 확정내시 반영으로 예산 감소 - 2021년 확정내시 예산 반영(23,520,000원)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국비보조금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	23,520,000	23,520,000	0	○ 청소년지도사 배치지원사업 23,520,000×1년 = 23,520,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년지도사 배치지원사업	편성목	행사홍보비-행사운영비	통계목	청소년지도사배치지원사업

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
보조금	23,520,000	23,520,000	0	○ 청소년지도사배치지원사업	23,520,000
				- 청소년지도사 배치지원사업 23,520,000×1년 =	23,520,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

-청소년 수련활동 프로그램의 질적 향상 도모

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

운영경비지원

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준 및 지방출자출연기관 예산편성지침에 의거 재정 계획에 따른 경비를 집행해야 함

○ 고양시청소년재단 예산·회계규정 근거에 따라 시설 운영에 필요한 경비를 집행해야 함

2. 사업목적

○ 재정여건을 고려하여 시설 운영에 필요한 경비를 집행하여 원활한 시설운영을 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 원활한 업무 추진을 위한 여비, 공공요금 및 제세, 복리후생비를 집행한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재정 운영계획 대비 집행률 준수	○ 연간 예산 대비 집행률 90% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 직원

○ 모집방법 : 해당 없음

○ 참가인원(목표) : 해당 없음

○ 사업내용 : 여비, 공공요금 및 제세, 복리후생비 집행

○ 소요예산 : 세출(6,919천원)

○ 운영인력 : 직원 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영계획수립	○ 예산 재원별 운영계획 수립		
여비	○ 매월 증빙자료 취합 및 직원 여비 지출	2022. 1.~12.	
공공요금 및 제세	○ 발송비, 협회비 및 부담금 지출	2022. 1.~12.	전화 인터넷 사무국 일괄계약
복리후생비	○ 급량비 특근매식비 지출	2022. 1.~12.	
운영계획관리	○ 예산집행률, 초과근무 등 관리	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,919천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
37,269	6,919	6,919	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 공공요금 업체 변경 등 운영경비 증가로 인한 예산 증액 - 전화 및 인터넷 업체 변경으로 인한 통신비 증액 - 청소년시설협회비 변경 고지로 인한 증액 - 원활한 업무 추진을 위한 복리후생비 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	택배발송비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	30,000	30,000	0	○ 택배발송비	10,000×3회 =	30,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-공공운영비	통계목	우편물발송비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	80,000	80,000	0	○ 우편물발송비	13,333×6월 =	80,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-공공운영비	통계목	주민세(사업소분)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	309,000	309,000	0	○ 주민세(사업소분)	309,000×1회 =	309,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-공공운영비	통계목	청소년시설협회비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	500,000	400,000	100	○ 청소년시설협회비	500,000×1회 =	500,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	여비-국내여비	통계목	국내여비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,600,000	3,600,000	0	○ 국내여비	60,000×5명×12월 =	3,600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비- 기타복리후생비	통계목	특근매식비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	2,400,000	1,440,000	960,000	○ 특근매식비 8,000×5명×5일×12월 = 2,400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 효율적인 경비 집행을 통한 원활한 출장 등 업무 추진

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

사무관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준 및 지방출자출연기관 예산편성지침에 의거 재정 계획에 따른 경비를 집행해야 함

○ 고양시청소년재단 예산·회계규정 근거에 따라 시설 운영에 필요한 경비를 집행해야함

○ 고양시청소년재단 물품 및 고정자산 관리규정에 따라 소모품 관리 필요

2. 사업목적

○ 시설 운영에 부합하는 용품과 도서 구입을 실시하며, 필요 수량만큼 사업보고서를 제작한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 시설 운영에 필요한 사무용품비, 도서인쇄비, 기타영업 외 비용을 관리한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재정 운영계획 대비 집행률 준수	○ 연간 예산 대비 집행률 90% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 직원

○ 모집방법 : 해당 없음

○ 참가인원(목표) : 해당 없음

○ 사업내용 : 소모품비 및 도서인쇄비 지출, 기타영업 외 비용 관리

○ 소요예산 : 세입(71천원) / 세출(6,376천원)

○ 운영인력 : 직원 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영계획수립	○ 예산 재원별 운영계획 수립	2022. 1.~12.	
소모품비	○ 분기별 소모품비 지출 - 사무용품, 전산소모품, 위생용품, 소모성비품	2022. 1.~12.	
도서인쇄비	○ 도서 및 간행물 정기 구입, 사업보고서 제작	2022. 1.~12.	
기타영업외 비용	○ 예금 이자 관리	2022. 1.~12.	
운영계획관리	○ 예산집행률, 증빙 자료 취합	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(71천원) / 세출(6,376천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
6,391	6,376	6,376	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 일반운영비 항목 조정으로 효율적 경영 도모 - 천장조명등기구 노후 교체, 영상편집 라이선스 예산 확보 - 위생관리용품비, 도서인쇄비 50% 축소로 예산 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음 - 하위통계목 내 변경 2월 중 별도 승인으로 완료 - 기관장 변경에 따른 수련시설변경등록 수수료 신설로 위생관리용품비 15,000원 감소

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업외수익		목	이자수익	세목	예금이자수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	71,000	71,000	0	○ 예금이자수익		71,000
				- 예금이자	71,000×1년 =	71,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	사무용품구입비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,800,000	1,800,000	0	○ 사무용품구입비	150,000×12월 =	1,800,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	비상약품구입비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	200,000	200,000	0	○ 비상약품구입비	200,000×1회 =	200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	전산소모품구입비 (카메라배터리등)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	420,000	420,000	0	○ 전산소모품구입비 (카메라배터리등)	105,000×4분기 =	420,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	adobe 라이선스(1년)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	700,000	700,000	0	○ adobe라이선스(1년)	700,000×1회 =	700,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	위생관리용품비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	985,000	1,000,000	△15,000	○ 위생관리용품비	246,250×4분기 =	985,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	천장조명등기구교체
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○ 천장조명등기구교체	1,000,000×1회 =	1,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	도서인쇄비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,200,000	1,200,000	0	○ 도서인쇄비		1,200,000
				- 도서 및 간행물 구입	100,000×2회 =	200,000
				- 사업보고서 제작	1,000,000×1회 =	1,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	기타영업외 비용	편성목	기타영업외비용	통계목	기타영업외비용
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	71,000	71,000	0	○ 이자반환금(과년도)		71,000
				- 예금이자	71,000×1식 =	71000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 효율적인 경비 집행을 통한 시의 적절한 물품 구입

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

물품및고정자산관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「물품 및 고정자산 관리규정」

2. 사업목적

○ 성사청소년문화의집 물품 및 고정자산을 정확하고 효율적으로 관리하기 위하여 물품수급관리 계획을 수립하여 불필요한 구입을 지양하고 필요 물품을 계획적으로 공급

3. 목 표

○ 사업목표

- 성사청소년문화의집 물품 및 자산의 손·망실 최소화 및 자산의 효율적인 관리

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 정기 재물조사 진행 ○ 자산 구입 계획 사전 수립	○ 성사청소년문화의집 재물조사 연 1회 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 참가대상 : 해당 없음
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 해당 없음
○ 사업내용 : 자산 취득 계획 수립 및 구입 진행, 정기 재물조사 진행
○ 소요예산 : 세출(5,020천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 물품수급관리 연간계획 수립 - 물품수급관리 운영방향 논의	2022. 1.	
사업운영	○ 재물조사 진행 - 정기 재물조사 1회 진행 ○ 자산대장 운영 - 자산 취득에 따른 자산대장 최신화 진행 ○ 자산 취득 진행 - 조달청 나라장터 등 가격 및 사후지원 비교 - 자산 취득 계획 수립 - 구입 및 검수 진행	2022. 2.~12.	
사업평가	○ 물품수급관리 마무리 - 물품 및 자산 점검 진행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(5,020천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
0	5,020	5,020	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 대체 및 신규 자산 취득을 통한 청소년 활동 안정성 증대 - 시설만족도 조사 이용자 의견 자유공간 개선 사항 반영 - 기존 노후자산 대체 취득(노트북 및 활동실 안내판) - 신규 자산 구입(자유공간 가구, 모니터 및 문서세단기)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	자산취득비-자산취득비	통계목	활동실 안내판(대체)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,000,000	2,000,000	0	○ 활동실 안내판(대체)	200,000×10회 =	2,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	자산취득비-자산취득비	통계목	노트북(대체)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,200,000	1,200,000	0	○ 노트북(대체)	1,200,000×1회 =	1,200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	자산취득비-자산취득비	통계목	자유공간 가구(신규)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	600,000	600,000	0	○ 자유공간 가구(신규)	300,000×2회 =	600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	자산취득비-자산취득비	통계목	모니터(신규)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	520,000	520,000	0	○ 모니터(신규)	260,000×2회 =	520,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	자산취득비-자산취득비	통계목	문서세단기(신규)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	700,000	700,000	0	○ 문서세단기(신규)	700,000×1회 =	700,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 물품 및 자산의 정기적인 관리를 통한 효율적인 시설 운영 및 예산 절감

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

시설유지관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등) ①항 "수련시설의 운영대표자는 시설에 대하여 정기 안전점검 및 수시 안전점검을 실시하여야 한다."에 의거 정기적으로 안전관리 실시

○ 2021년도 청소년수련시설 관리운영 지침 Ⅲ. 청소년수련시설 관리.감독 시설물 안전관리에 따라 청소년에게 서비스를 제공할 수 있도록 체계적인 시설 개.보수를 실시함

○ 감영병 예방 및 관리에 관환 법률 제51조에 근거하여 코로나19 등 감염병 확산을 방지하고 위생적인 환경을 제공함

2. 사업목적

○ 청소년수련시설로서 안정성 확보와 쾌적한 환경 조성을 위해 시설을 상시적으로 점검하고 보수한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 지속적인 시설 개.보수를 통한 쾌적한 청소년활동 공간을 조성한다.
- 법적 이행사항을 준수하여 안전한 환경을 제공한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 주기적인 시설 유지관리 업무 이행 ○ 감가상각의 완료 자산관리	○ 분기 별 시설유지관리 점검 및 비용 집행 ○ 불용품폐기처리 연 1회

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 직원

○ 모집방법 : 해당 없음
○ 참가인원(목표) : 해당 없음
○ 사업내용 : 시설 개보수, 수선유지비, 지급수수료, 지급임차료 집행
○ 소요예산 : 세출(36,423천원)
○ 운영인력 : 직원 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 시설 이용 불편사항 의견 수렴 - 내부 직원회의, 전년도 고객만족도 분석	2022. 1.~12.	
시설 개.보수 및 점검	○ 고양문화재단 연계 건축, 전기, 수도, 통신 등 관련 점검 - 코로나19 대응을 위한 문화재단 연계 방역 - 필요 시 수선유지비 집행	2022. 1.~12.	
	○ 동아리실 리모델링을 통한 활동 공간 확보 - 동아리실 노후 가벽 철거 및 면적 확대 - 노후 바닥 철거 및 보수를 통한 안전사고 예방		
수선유지비	○ 노후 시설에 대한 수선유지 - 천장 조명 노후 교체 등 수선 필요 부분 집행	2022. 1.~12.	
지급수수료	○ 시설 관리 필요 수수료 정기 집행 - 시설관리, 무인경비 매월 납부 - 공동인증서, 법인카드, 퇴직연금 수수료 연납부 - 내구연한 기준 폐기 자산 불용처리수수료 집행 - 수련시설변경등록수수료 집행	2022. 1.~12.	
보험료	○ 수련시설종합보험료 및 이행보증보험료 집행	2022. 1.~12.	
지급임차료	○ 복합기, 공기청정기, 냉온수기 임차료 집행	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(36,423천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
36,408	36,423	36,423	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 시설유지관리 비용 증가 및 퇴직연금수수료 신설에 따른 예산 증액 - 시설관리수수료 청구액 상승에 따른 3,600,000원 추가 (연22,800,000원→연26,400,000원) - 퇴직연금, 공동인증서, 법인카드 연회비 예산 신규 반영 - 전년도 시설 노후 보수 완료에 따른 유지보수비 예산 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음 ○ 하위통계목 내 변경 별도 승인 완료 수련시설변경등록수수료 편성 - 기관장 변경에 따른 수련시설변경등록 수수료 하위통계목 내 조정 - 시설 내 일반수용비 하위통계목 내에서 변경

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	수련시설변경등록수수료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	15,000	0	15,000	○ 수련시설변경등록수수료 15,000×1회 = 15,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	공동인증서발급수수료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	9,000	9,000	0	○ 공동인증서발급수수료 9,000×1회 = 9,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	법인카드연회비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	5,000	5,000	0	○ 법인카드연회비	5,000×1회	5,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	불용처리수수료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,500,000	1,500,000	0	○ 불용처리수수료	1,500,000×1식	1,500,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	퇴직연금수수료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	760,000	760,000	0	○ 퇴직연금수수료	760,000×1식	760,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	복합기임차료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,040,000	2,040,000	0	○ 복합기임차료	170,000×1대×12월	2,040,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	공기청정기 임차료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	480,000	480,000	0	○ 공기청정기임차료	40,000×1대×12월	480,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-사무관리비	통계목	냉온수기임차료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	504,000	504,000	0	○ 냉온정수기임차료	42,000×1대×12월	504,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-공공운영비	통계목	수련시설종합보험료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	300,000	300,000	0	○ 수련시설종합보험료	300,000×1회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비-공공운영비	통계목	이행보증보험료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	50,000	50,000	0	○ 이행보증보험료	50,000×1회	50,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비-수선유지비	통계목	전기,소방등 시설 유지보수비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,800,000	2,800,000	0	○ 전기,소방 등 시설 유지보수비	700,000×4분기 =	2,800,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	위탁관리비	통계목	시설관리수수료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	26,400,000	26,400,000	0	○ 시설관리수수료	2,200,000×12월 =	26,400,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	위탁관리비	통계목	무인경비용역수수료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,560,000	1,560,000	0	○ 무인경비용역수수료	130,000×12월 =	1,560,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-		-
2021년도	-	-	-		-

○ 기대효과

- 지속적인 시설 개선으로 쾌적하고 위생적인 시설환경 조성 기여
- 상주시설로서 문화재단 연계를 통해 코로나19 등 청소년 안전 위협요소 제거 기여

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

민원관리(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 민원사무 처리 규정에 따라 접수 민원에 대하여 분석하고 예방하도록 해야한다.

○ 지역사회 대상 공공 서비스를 제공하는 청소년수련시설로서 시설 이용자의 만족도 향상을 위해 민원에 대하여 체계적으로 대응해야한다.

2. 사업목적

○ 시설 이용자 대상 다양한 의견 수렴을 통해 불편사항을 해소하여 고객 만족도 향상 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 민원 관리 계획을 수립하여 체계적으로 민원에 대응하도록 시스템을 구축한다.
- 민원 재발 방지를 통해 시설 이용자의 불편사항을 해소한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○시설 민원의 체계적 관리 및 재발 방지	○ 민원 관리 계획 수립 ○ 접수 민원에 대한 답변율 90% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 직원

○ 모집방법 : 해당 없음

○ 참가인원(목표) : 해당 없음

○ 사업내용 : 상시 민원 관리를 통한 고객만족 향상

○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 민원 관리 계획 수립	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 체계적 민원 대응을 위한 직원 교육 - 민원 대응 노하우, 민원사례 공유 등 ○ 상시 민원 접수 및 처리 - 민원 신청 및 접수, 담당부서 전달 - 민원 처리 및 결과통보	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 민원 분석 및 결과 공유를 통한 재발 방지	2022. 1.~12.	

6. 소요예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과
- 시설 이용자의 민원 즉각 응대를 통한 지역사회 내 긍정적 인지도 향상 기여
- 불편사항 해소를 통한 시설 이용자 만족도 향상

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

업무추진비관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방회계법 시행령 제 64조에 의한 지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준에 의거한 집행
○ 2021년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산 및 회계 규정

2. 사업목적

○ 근무 직원 대상 업무추진 및 사기진작을 위한 경비를 지원하여 통상적 조직운영, 사업진행, 유관기관과의 협조, 부서운영 등의 원활한 직무수행을 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 부서운영 관련 직무수행의 효율성 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 원활한 직무수행 도모 ○ 시책업무 추진을 위한 업무협의 진행 ○ 우수 성과자 격려	○ 업무추진비 연 24회 집행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2021. 1. 4.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 참가대상 : 해당 없음
○ 모집방법 : 해당 없음
○ 참가인원(목표) : 해당 없음
○ 사업내용 : 직무 수행을 위한 업무추진비 집행 및 우수 성과자 격려 등
○ 소요예산 : 세출(2,468천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 업무추진비 관리 연간계획 수립 - 업무추진비 관리 운영방향 논의	2022. 1.	
사업운영	○ 업무추진비 집행 - 시책추진 업무추진비 집행 - 부서운영 업무추진비 집행 ○ 업무추진비 사용대장 관리 - 업무추진비 집행에 따른 사용대장 최신화 진행	2022. 2.~12.	
사업평가	○ 업무추진비 관리 마무리 - 연간 업무추진비 집행 내역 점검 진행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,468천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
2,468	2,468	2,468	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 대비 예산변경 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	업무추진비-사업업무추진비	통계목	시책추진업무추진비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,200,000	1,268,000	0	○ 시책추진업무추진비	100,000×12월 =	1,200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	관서업무비-부서업무비	통계목	부서운영업무추진비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,268,000	1,268,000	0	○ 부서운영업무추진비	105,667×12월 =	1,268,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 관서업무비 및 업무추진비에 대한 효율적인 예산집행을 통한 근무환경 개선

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

직원교육

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조의4 수련시설의 종사자 등에 대한 안전교육
○ 청소년활동진흥법 제19조 수련시설의 운영기준
○ 청소년수련시설 관리운영 지침에 근거한 법정의무교육 이수
○ 고양시청소년재단 인사규정 시행규칙 제6장 직원교육 및 교육평정
○ 온오프라인으로 다양한 직무교육 이수를 통한 직원 업무 전문성 향상 및 인재 양성

2. 사업목적

○ 청소년지도자로서의 다양한 교육 기회를 제공하여 전문성을 함양시키며, 청소년수련시설로서 법정의무교육 이수를 통한 공공성 강화

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 환경 변화에 따른 다양한 교육 이수를 통해 직원 해당 업무 역량 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 직원 법정 의무교육 이수 ○ 직무역량 강화 교육 참여	○ 법정의무교육 100% 수료 ○ 직원교육 4회, 32명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 직원
○ 모집방법 : 해당 없음
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 8명, (연인원 32명)

○ 사업내용 : 직원 역량강화 교육 및 법정의무교육 이수
- 역량강화교육 : 온오프라인 개별 교육 신청에 따른 교육 이수
- 법정의무교육 : 보수교육, 성희롱예방교육, 아동학대 신고의무자 교육, 아동학대 예방교육, 어린이통학버스 운영자 안전교육, 개인정보 보호교육, 근로자 안전보건교육, 장애인 인식개선교육, 긴급복지 신고의무자 교육, 직장 내 괴롭힘 예방교육, 성인지 교육, 소방훈련 및 소방안전관리교육, 재난대비훈련

○ 소요예산 : 세출(1,280천원)

○ 운영인력 : 직원 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 직원 교육 운영계획서 작성	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 법정의무교육 실시 - 청소년지도사, 상담사 보수교육 - 성희롱예방교육 - 아동학대 신고의무자 교육, 아동학대 예방교육 - 어린이통학버스 운영자 안전교육 - 개인정보 보호교육 - 근로자 산업안전보건교육 - 장애인 인식개선교육 - 긴급복지 신고의무자교육 - 직장 내 괴롭힘 예방교육, - 성인지 교육 - 소방훈련 및 소방안전관리교육 - 재난대비훈련 ○ 전문연수 교육 지원 ○ 교육훈련비 집행 관리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 교육 내용 공유 및 법정교육 이수율 관리	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,280원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	증감(A-B)
1,280	1,280	1,280	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 당초 예산 변경 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위:원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	교육훈련비	통계목	시설직원교육지원비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,280,000	1,280,000	0	○ 시설직원교육지원비	=	1,280,000
				- 직원교육비	160,000×8명 =	1,280,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 개인 및 조직역량강화를 통한 성사청소년문화의집 프로그램 내실화 도모
- 직원 수요에 따른 전문 연수 지원으로 직원의 근무 만족도 향상

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

직원근태관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 근태관리지침 운영지침 근거

○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)

2. 사업목적

○ 직원에 대하여 체계적인 근태 관리를 통해 체계적으로 조직을 운영하고 선택근무 등 다양한 근무형태를 조직차원의 지원으로 효율적인 업무 환경 조성

3. 목 표

○ 사업목표

- 월별 근태자료 취합 및 당직계획 수립을 통해 체계적으로 조직을 관리한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 문화의집 직원의 체계적 근태관리	○ 개인 별 근태상황부 월 별 취합 제출 ○ 월별 시설 당직근무 계획 수립
○ 문화의집 직원의 복리후생 지원	○ 선택근로 등 다양한 업무 형태 지원

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 직원

○ 모집방법 : 해당 없음

○ 참가인원(목표) : 해당 없음

○ 사업내용 : 직원 근태 관리 및 근태상황 증빙 자료 취합 등

○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태관리	○ 근태관리 - 직원별 근태관리 및 월별 근태 현황 보고 - 직원별 관내·관외 출장 내역 관리	2022. 1.~12.	
당직관리	○ 당직근무 계획수립 및 편성표 작성	2022. 1.~12.	
복리후생	○ 당일 초과근무 신청자 대상 특근매식 집행	2022. 1.~12.	

6. 소요예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과
- 다양한 근무 형태 지원으로 직원 근무 환경 만족도 향상
- 당직근무제도를 통해 체계적으로 시설을 관리하여 시설 안정성 향상

6. 2022년도 시설이용료 승인요청서

(단위: 원)

사업명	장 소 명	대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
시설대관	꿀단지1	청소년	1시간 (최대 3시간)	무료	회의실 및 강의실	1시간 무료/ 이후 2시간 10,000	
		일반(성인)	1시간 (최대 3시간)	5,000	회의실 및 강의실	2시간 20,000	
	꿀단지2	청소년	1시간 (최대 3시간)	무료	회의실 및 강의실	1시간 무료/ 이후 2시간 10,000	
		일반(성인)	1시간 (최대 3시간)	5,000	회의실 및 강의실	2시간 20,000	
	꿀단지3	청소년	1시간 (최대 3시간)	무료	회의실 및 강의실	1시간 무료/ 이후 2시간 10,000	
		일반(성인)	1시간 (최대 3시간)	5,000	회의실 및 강의실	2시간 20,000	
	다목적실	청소년	1시간 (최대 3시간)	무료	회의실 및 강의실	1시간 무료/ 이후 2시간 10,000	
		일반(성인)	1시간 (최대 3시간)	15,000	회의실 및 강의실	2시간 20,000 (장비 사용료 별도)	*부대시설 사용요금 포함
	아람반 강의실	청소년	1시간 (최대 3시간)	무료	회의실 및 강의실	1시간 무료/ 이후 2시간 10,000	
		일반(성인)	1시간 (최대 3시간)	5,000	회의실 및 강의실	2시간 20,000	
	다솜반 강의실	청소년	1시간 (최대 3시간)	무료	회의실 및 강의실	1시간 무료/ 이후 2시간 10,000	
		일반(성인)	1시간 (최대 3시간)	5,000	회의실 및 강의실	2시간 20,000	
	자유공간	청소년	1시간 (최대 3시간)	무료	회의실 및 강의실	1시간 무료/ 이후 2시간 10,000	
		일반(성인)	1시간 (최대 3시간)	15,000	회의실 및 강의실	2시간 20,000 (장비 사용료 별도)	*부대시설 사용요금 포함

탄현청소년문화의집

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1.~12.
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2014년 4월 26일
- 위　　치 : 경기도 고양시 일산서구 일현로 97-11 공공시설동 2층(10242)
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/th

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		4명	현 원	3명	인력비율	75%	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**			**고용형태**	**비고**
이준석	센터장	2018. 5. 15.	시설 및 사업 운영총괄			일반직	
김빛나	차 장	2017. 1. 1.	행정, 재무, 청소년 참여 활동			일반직	
노민지	대 리	2017. 10. 10.	주도 활동사업 운영, 홍보 및 고객관리			일반직	
김성은	사 원	2020. 1. 2.	청소년 참여 권리 사업 운영			공무직(배치)	
전순혜	사 원	2017. 1. 1.	문화체육강좌, 행정 운영 지원			공무직	
고정심	사 원	2017. 1. 1.	시설 환경 관리			공무직	
이현우	사 원	2021. 6. 1.	청소년 놀터 공간 운영			기간제	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**421.90㎡**	
2층	321.14㎡	실내집회장(별카페), 다목적실(큰별), 회의실(작은별) 사무실, 물품보관실
지하 1층	100.76㎡	자치활동실(은하수벙커), 자치활동실(씽씽스타), 휴게실

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 예산액(A)	2021년 예산액(B)	증감액(A-B)	증감률
탄현청소년문화의집	270,102	183,362	86,740	47.3%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 예산		2021년 당초예산		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	270,102	100.0%	183,362	100.0%	86,740	47.3%
	영 업 수 익	58,600	21.7%	49,466	27.0%	9,134	18.5%
	기 타 영 업 수 익	-	-	-	-	-	-
	판 매 수 익	-	-	-	-	-	-
	이 자 수 익	58	0.0%	70	0.0%	△12	△17.1%
	보 조 금 수 익	103,520	38.3%	55,605	30.3%	47,915	86.2%
	출 자 출 연 금 수 익	94,924	35.1%	73,221	39.9%	21,703	29.6%
	이 월 금	13,000	4.8%	5,000	2.7%	8,000	160.0%
세출	합 계	270,102	100.0%	183,362	100.0%	86,740	47.3%
	인 건 비	-	-	-	-	-	-
	경 비	37,734	14.0%	36,369	19.8%	1,365	3.8%
	자 산 취 득 비	-	-	-	-	-	-
	보 조 금 사 업 비	103,520	38.3%	55,605	30.3%	47,915	86.2%
	목 적 사 업 비	57,190	21.2%	36,852	20.1%	20,338	55.2%
	자 체 사 업 인 건 비	-	-	-	-	-	-
	자 체 사 업 경 비	1,320	0.5%	9,146	5.0%	△7,826	△85.6%
	자 체 사 업 자 산 취 득 비	19,000	7.0%	1,040	0.6%	17,960	1726.9%
	자 체 사 업 비	51,280	19.0%	44,280	24.1%	7,000	15.8%
	기 타 영 업 외 비 용	58	0.0%	70	0.0%	△12	△17.1%
	자 본 적 지 출	-	-	-	-	-	-

3. 2022년 비전 및 운영목표

미션/비전

□ 미션: 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 탄현청소년문화의집

□ 비전: 청소년의 일상이 즐거운 탄현 공동체

핵심가치

□ 오늘의 권리를 지닌 온전한 인격으로서 청소년 '존중'

□ 신체, 정신, 학습, 여가를 포괄하는 청소년의 전인적 '행복' 추구

□ 핵심 지식과 성공역량에 기반한 청소년의 건강한 '성장' 지원

운영목표

□ 청소년의 오늘을 존중하는 청소년 참여 및 권리증진

□ 일상 행복과 성장을 지원하는 청소년 주도의 활동 활성화

□ 일상 안전과 회복을 도모하는 청소년 자립 및 보호 지원

□ 지역과 연대하는 창의적 경영시스템 구축

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년의 오늘을 존중하는 청소년 참여 및 권리증진

□ 지역과 시설에서의 청소년 정책참여 활성화로 청소년의 참여권 존중

- 시설과 지역의 정책 현안에 주도적으로 참여하는 청소년운영위원회 운영.

□ 시민으로서의 청소년 성장을 위한 일상생활에서의 사회참여 활성화

- 대학생의 창의적 사회공헌 활동을 지원하는 대학생사회참여지원 사업 운영.
- 지역의 현안을 청소년이 주도적으로 해결하는 청소년자원활동동아리 운영.
- 건축, 디자인에 분야에 창의적으로 참여하는 청소년공간디자인동아리 운영.
- 청소년의 관심사에 기반으로 일상에 참여하는 청소년자율동이라 운영.
- 학교, 지역에서의 참여에 필요한 리더십을 키우는 학생회리더십교육 운영.
- 참여기구 및 동아리 조직 간 연대와 협력을 키우는 별빛청소년연합회 운영.

□ 놀 권리증진을 통한 청소년 인권 의식 제고

- 청소년이 주도적으로 개발, 보급하는 청소년놀권리증진사업 운영.

□ 청소년의 쉼, 흥미, 놀이를 통한 청소년 여가 및 건강권 보장

- 청소년의 일상 공간에서의 쉼과 흥미를 지원하는 청소년놀터지원 운영.
- 문화와 예술을 통한 정서 건강을 지원하는 청소년예술정서함양 활동 운영.

□ 디지털 시대 요구되는 청소년 시민교육 확대

- 디지털 시대 비판적 사고력을 함양하는 청소년디지털미디어리터러시 운영.
- 체험을 통해 민주주의를 체득하는 청소년민주주의로드투어 활동 운영.

2 일상 행복과 성장을 지원하는 청소년 주도의 활동 활성화

□ 21세기 인재로 성장하기 위한 청소년 핵심역량 강화 지원

- 오버투어리즘과 공정여행을 소재로 비판적 사고력과 창의력을 향상하는 청소년 공정여행기획 활동 운영.
- 기후 문제를 통해 비판적 사고력과 사회정서를 함양하여 청소년의 사회참여 역량을 함양하는 청소년자원순환교실 운영.
- 일상 갈등 조정 활동을 통해 협업 역량과 비판적 사고력을 함양하는 청소년 평화기획단 운영.

□ 지역 자원 연계를 통한 지역 기반 청소년활동 인프라 재구조화

- 게임을 통한 학습으로 청소년, 마을, 학교를 잇는 청소년마을이음사업 운영

□ 전인적 성장을 위한 청소년 문화, 예술, 스포츠 활동 활성화

- 학교, 마을, 청소년을 연결해 청소년 문화예술 네트워크를 구축하는 청소년 문화이음 사업 운영.
- 지역 기반 청소년 문화예술 그룹 활동 증진을 위한 청소년밴드페스티벌 운영.
- 신체활동을 통해 청소년의 건강한 성장을 지원하는 청소년스포츠 활동 운영.

□ 지역 역사와 문화에 기반한 청소년 교류활동 활성화

- 역사, 문화를 공유하는 지역 간 지역간청소년교류 운영.

□ 디지털 시대 부합하는 창의적 진로 포그램 운영

- 21세기 디지털 미디어 시대 부합하는 청소년다큐제작지원 운영.

3 일상 안전과 회복을 도모하는 청소년 자립 및 보호 지원

□ 청소년 안전 역량 강화로 청소년을 위한 안전 환경조성

- 게임과 놀이로 안전 지식을 체득하는 청소년안전체험활동 운영.

□ 가족관계 증진을 위한 서비스 기반 확대

- 놀이와 교육을 매개로 하는 가족 구성원 간 관계증진 활동 운영.

4 지역과 연대하는 창의적 경영시스템 구축

□ 혁신경영시스템 구축

- 물품 및 고정자산 관리, 사무관리, 시설유지관리, 운영경비지원, 종합안전관리.

□ 사회적 책임과 청렴 문화조성

- 사회공헌 활동 운영.

□ 지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

- 경영협력, 고객만족, 문화체육강좌, 민원관리, 시설대관, 청소년지도사배치지원, 마케팅·홍보.
- 코로나19 이후 청소년활동 환경에 대응하여 공공청소년수련시설을 활성화하기 위한 미디어 장비 확충.

□ 창의조직문화 및 노사 신뢰 관계 강화

- 직원교육, 직원근태관리.

□ 4-2-2 직원이 행복한 직장생활 조성

- 업무추진비 관리.

4. 2022년도 총괄사업계획

탄현청소년문화의집 — (4)개 목표 (10)개 과제 (30)사업 / 신규(8개)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계					**2,092**	**55,500**	**270,102**	**94,924**	**58,658**	**103,520**	**13,000**
참여및권리증진(12)	소계				907	33,950	32,250	29,750	2,500	0	0
	1-1. 청소년 사회참여 활성화 (7)	청소년운영위원회	중점	1.~12.	20	300	2,000	2,000	0	0	0
		대학생사회참여지원	중점 신규	3.~11.	10	200	3,700	3,700	0	0	0
		별빛청소년연합회	-	3.~11.	4	100	1,500	1,500	0	0	0
		청소년공간디자인동아리	-	1.~12.	20	400	1,500	1,500	0	0	0
		청소년자원활동동아리	-	1.~12.	20	500	1,390	1,390	0	0	0
		청소년자율동아리지원	-	1.~12.	500	5,000	5,160	5,160	0	0	0
		학생회리더십교육	신규	3.~4.	5	250	5,000	2,500	2,500	0	0
	1-2. 청소년 권리증진 (3)	청소년놀권리증진	중점	8.~9.	4	500	2,000	2,000	0	0	0
		청소년놀터지원	중점	1.~12.	305	26,000	2,500	2,500	0	0	0
		청소년예술정서함양	신규	4.~9.	10	300	1,500	1,500	0	0	0
	1-3. 청소년 시민역량강화 (2)	청소년디지털미디어리터러시	신규	4.~6.	5	200	3,000	3,000	0	0	0
		청소년민주로드투어	-	4.~6.	4	200	3,000	3,000	0	0	0

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
주도의 활동 활성화 (9)	소계				155	8,220	81,400	20,800	600	60,000	0
	2-1. 청소년활동 지원기반 확대 (3)	청소년공정여행기획	-	7.~10.	8	500	3,300	3,000	300	0	0
		청소년자원순환교실(인증)	-	3	1	20	500	500	0	0	0
		청소년평화기획단	-	4.~10.	8	400	3,000	3,000	0	0	0
	2-2. 청소년 활동다양화 (5)	청소년마을이음(다함께교실)	특성화 신규	3.~11.	60	1,000	10,000	0	0	10,000	0
		청소년문화이음(다함께교실)	특성화	3.~11.	60	4,000	50,000	0	0	50,000	0
		청소년밴드페스티벌	특성화	4	4	1,000	4,000	4,000	0	0	0
		청소년스포츠활동	-	9	2	200	3,100	3,100	0	0	0
		지역간청소년교류	신규	8	4	100	3,500	3,200	300	0	0
	2-3. 청소년 진로사업 확대 (1)	청소년다큐제작지원	신규	5	8	1,000	4,000	4,000	0	0	0
청소년 자립 및 보호 (2)	소계				6	240	3,000	3,000	0	0	0
	3-1. 청소년 사회안전망 강화 (1)	청소년안전체험활동	신규	5.~12.	2	40	1,000	1,000	0	0	0
	3-2. 대상별 맞춤형 지원체계 구축 (1)	가족관계증진활동	-	1.~12.	4	200	2,000	2,000	0	0	0

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
지역협력경영시스템구축(7)	소계				1,024	13,090	153,452	41,374	55,558	43,520	13,000
	4-1. 혁신경영 및 사회적 책임 강화(7)	물품및고정자산관리	-	1.~12.	0	0	13,000	0	6,000	0	13,000
		사무관리	-	1.~12.	0	0	2,218	2,160	58	0	0
		시설유지관리	-	1.~12.	0	0	10,534	10,534	0	0	0
		운영경비지원	-	1.~12.	0	0	23,000	23,000	0	0	0
		종합안전관리	사	1.~12.	2	50	0	0	0	0	0
		사회공헌	사	7.~10.	2	10	0	0	0	0	0
		경영협력	사	1.~12.	10	50	0	0	0	0	0
		고객만족	사	6.~11.	2	400	0	0	600	0	0
		공공청소년수련시설활성화사업	-	7.~10.	0	0	20,000	0	0	20,000	0
		문화체육강좌	사	1.~12.	1,000	12,500	54,900	0	46,980	0	0
		민원관리	사	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0
		시설대관	사	1.~12.	8	80	600	0	600	0	0
		청소년지도사배치지원	-	1.~12.	0	0	23,520	0	0	23,520	0
		마케팅·홍보	-	1.~12.	0	0	3,640	3,640	0	0	0
	4-2. 창의적 조직문화 구성	직원교육	-	1.~12.	0	0	840	840	0	0	0
		직원근태관리	-	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0
		업무추진비관리	-	1.~12.	0	0	1,200	1,200	1,320	0	0

5. 2022년도 단위사업계획서

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역에서의정책참여활성화
청소년운영위원회(중점)					
□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 입시 위주의 교육 풍토에서 청소년의 참여권이 유예 당하고 있음. 청소년을 지역사회 능동적 구성원으로 새롭게 자각하고 유예된 참여권을 보장함으로써 다양한 정책참여의 기회를 보장할 필요성이 제기되고 있음.

○ 이에 청소년의 일상적 참여권을 보장하고, 청소년 스스로 필요한 서비스를 창출할 수 있도록 청소년의 정책참여를 활성화할 필요가 있음.

○ 관련 근거:「청소년활동진흥법」제4조 청소년운영위원회.

2. 사업목적

○ 법정 청소년 자치조직 운영을 활성화하여 청소년의 정책참여 기회 확대

3. 목 표

○ 사업목표

- 시설 운영 현안에 관한 청소년의 참여 확대.
- 지역 현안에 관한 청소년 정책참여 확대.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 참여기구 위상 강화 ○ 청소년 참여기구 위상 강화 ○ 청소년 참여기구 위상 강화	○ 청소년 운영위원회 연간 운영 횟수(20회) ○ 시설장 간담회 운영 횟수(2회) ○ 청소년운영위원회 제안사항 이행률(60% 이상)
○ 청소년의 지역 내 정책 참여 활성화	○ 지역 주민자치회 활동 참여 횟수(2회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집
○ 참가대상 : 초등~대학생 청소년
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 추천
○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 20명(연인원 300명)
○ 사업내용 :
- 청소년운영위원회 정기회의
- 수련시설 및 지역사회 현안 모니터링
- 수련시설 및 지역 현안 정책 제안(시설장 간담회)
- 타 기관 참여기구 교류 및 자체 기획 봉사활동
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 외부 전문가 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 연간 운영계획 수립 ○ 제8기 신규 위원 모집 - 홈페이지, 소셜미디어를 통한 온라인 홍보 - 학교 공문발송 및 포스터를 통한 오프라인 홍보 - 자치동아리 대표단 위촉 및 지역사회 추천 의뢰 - 심사위원회 구성 후 평가를 통한 선발 ○ 임원진 구성	2022. 1.	
정기회의	○ 안건 중심의 - 시설 및 지역 현안 토의 - 공식적인 의결 절차 준수	2022. 2.~12.	
모니터링	○ 시설 및 지역 모니터링 진행 - 수련시설 시설물 및 사업 관련 모니터링 - 지역사회 현안 모니터링 진행	2022. 5. 11.	
시설장 간담회	○ 연 2회 시설장 간담회 운영 - 모니터링 결과에 따른 시설물 및 사업 관련 제안 - 지역 관련 제안 사항 주민자치회 의견 전달	2022. 6. 12.	
사업평가	○ 연말 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,250	2,000	2,000	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 회의운영비 절감 편성 - 회의 운영 식비 현실화를 통한 예산 절감

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업		청소년정책참여지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,200,000	1,200,000	0	○ 청소년운영위원회 - 강사비 250,000×2명 = 500,000 - 물품구입비 700,000×1회 = 700,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업		청소년정책참여지원	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	800,000	800,000	0	○ 청소년운영위원회 식비(간식포함) 8,000×20명×5회 = 800,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	300	24	263	
2021년도	29	300	-	-	

○ 기대효과

- 청소년의 주도적 참여 강화로 청소년의 자율적 참여 활성화.
- 청소년의 의견을 적극적으로 반영하여 청소년 중심의 청소년수련시설로서 운영 활성화.

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

대학생사회참여지원(신규/중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 일산서구 지역 내 후기청소년(19~24) 인구 비율은 전체 청소년 비율에 43%에 달해 높은 인구 비중을 차지하는 것으로 나타남(행정안전부 주민등록 인구 통계 2020. 12.).

○ 감소하는 청소년 인구 추세를 고려할 때 대학생의 인구 비중이 향후 점증할 것으로 보이는 반해 청소년수련시설 내에서 대학생 활동에 대한 지원은 미미함.

○ 대학교 내 동아리를 중심으로 사회공헌, 봉사활동을 주도적이고, 창의적으로 기획 운영하고자 하는 욕구가 많고, 이런 대학생들의 사회공헌활동을 지원하여 청소년수련시설 내 대학생 참여를 활성화할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 사회공헌활동 지원을 통해 대학생의 창의적 사회참여 활성화.

3. 목 표

○ 사업목표

- 창의적 사회공헌활동 지원으로 대학생의 일상 참여 활성화.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 창의적 봉사활동으로 청소년의 일상 참여 활성화	○ 청소년주도 봉사활동 프로그램 수(2개)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~11.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 대학생 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수, 1365 연계, 대학교 업무협약을 통한 연계

○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 40명(연인원 200명)

○ 사업내용 :
- 대학생 사회참여 자원활동 공모계획 공고.
- 사업계획서와 프레젠테이션을 거쳐 3개 지원팀 선정
- 대학생 사회공헌활동 모니터링 및 중간 점검
- 연말 사업 결과 공유 및 지역사회 환원

○ 소요예산 : 세출(3,700천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 1명, 외부 전문가 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 연간 운영계획 수립 ○ 지원 대상 모집 - 홈페이지, 소셜미디어를 통한 온라인 홍보 - 학교 공문발송 및 포스터를 통한 오프라인 홍보 - 관내 대학교 행정실 및 사회공헌 부서 연계	2022. 1.~2.	
심사 및 선정	○ 계획서 심사 및 지원팀 선정 - 내부 및 외부 전문가 심사단 구성 - 계획서 심사 후 3개 팀 선정 - 선정팀 오리엔테이션 진행	2022. 3.	
지원 및 모니터링	○ 사업 운영비 지원 및 모니터링 - 예산안에 기초한 사업비 지원 - 정기 이행사항 모니터링 - 중간 평가회 운영	2022. 4.~10.	
활동 공유회	○ 사업 결과 공유회 진행 - 사회공헌 활동의 환류 성과 점검 - 대학생사회공헌 활동의 구체적 사례 창출	2022. 11.	
사업평가	○ 연말 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,700천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	3,700	3,700	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업 개발에 따른 예산 신규 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	3,700,000	3,700,000	0	○ 대학생사회참여지원 - 심사수당 150,000×3명×1회 = 450,000 - 공유활동운영비 250,000×1회 = 250,000 - 기획활동지원 1,000,000×3팀 = 3,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 시설 내 대학생 활동 참여 네트워크 형성.
- 공모를 통한 플랫폼 형태의 사업 운영으로 참여자의 능동적 참여 촉진.

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

별빛청소년연합회

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동의 효과성 증진 및 사업 성과의 파급성은 고객이 갖는 소속감, 팬덤에 의해 좌우되는 경우가 많음.

○ 이에 시설의 핵심 고객인 청소년 자치조직 구성원 간 관계를 형성하고, 시설을 중심으로 한 멤버십을 강화하여 청소년 활동의 효과성과 파급성을 강화하고자 함.

○ 관련 근거:「청소년활동진흥법」제64조 청소년동아리활동의 활성화

2. 사업목적

○ 기관 소속 자치기구 및 동아리 연합활동을 통한 시설 멤버십 강화.

3. 목 표

○ 사업목표

- 소속 청소년 단체의 시설 운영 참여 확대
- 핵심 고객의 소속감 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 소속 청소년 단체의 시설 운영 참여 확대	○ 시설 및 활동 개선 의견반영 3건
○ 핵심 고객의 소속감 증진	○ 멤버십 강화 이벤트 운영 횟수(2회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~11.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 탄현청소년문화의집 소속 자치기구 및 동아리 구성원

○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 50명(연인원 100명)

○ 사업내용 :
- 연합회 구성 및 발대식
- 분기별 정기 연합회 운영
- 연말 합동 활동 공유 이벤트 진행

○ 소요예산 : 세출(1,500천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획	○ 연간 운영계획 수립	2022. 1.	
사업운영	○ 별빛청소년연합회 발대식 ○ 정기 연합회의 운영(분기별 1회) ○ 연말 활동 결과 공유회	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 연말 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,500천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,502	1,500	1,500	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 물품구입비 일부 절감

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	400,000	400,000	0	○ 별빛청소년연합회 식비(간식포함) 8,000×10명×5회 = 400,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	1,100,000	1,100,000	0	○ 하위 통계목 - 물품구입비 550,000×2회 = 1,100,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 기관 소속 청소년동아리 활동 활성화.
- 소속 청소년의 멤버십 강화로 안정적인 청소년 네트워크 구축.

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년공간디자인동아리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 교육부와 한국직업능력개발원이 조사한 '2018년 초·중등 진로 교육 현황조사' 결과에 따르면 건축가, 건축디자이너가 초·중·고교 학생 희망 직업 상위 10위를 차지함. 더불어 최근 공간을 새롭게 구성하고 디자인하는 분야에 대한 청소년의 관심도가 증대하고 있음.

○ 탄현청소년문화의집은 2017년부터 '아지트파티', '지은이' 등 기관 공간 구성에 있어서 청소년의 아이디어를 직접 구현하는 청소년주도의 공간 개선 활동을 꾸준히 진행한 바 있으며, 참여 청소년 중 상당수가 관련 분야에 대한 역량 강화의 기회를 요청함.

○ 이런 욕구에 부응하여 공간디자인 관련 전문 교육, 공간 탐방, 공간문화 관련 프로젝트 등을 시행하는 자치동아리를 육성하여 관련 분야에 대한 청소년역량을 강화하고자 함.

○ 관련 근거:「청소년활동진흥법」제64조 청소년동아리활동의 활성화

2. 사업목적

○ 건축, 디자인 분야에 관심 있는 청소년의 관련 역량 강화 활동 참여 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 관심사에 입각한 일상적 참여 활성화
- 건축, 디자인 분야 동아리 활동을 통한 핵심역량 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 동아리 활동을 통한 일상 참여 활성화	○ 자치동아리 운영
○ 동아리 활동을 통한 창의력 증진	○ 청소년 핵심역량 진단 시행(20명)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 중등~고등 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수, 지역사회 추천 의뢰

○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 100명(연인원 400명)

○ 사업내용 :
- 건축, 디자인 전문 교육
- 탄현청소년문화의집 지하 공간디자인 프로젝트 진행
- 시공 실습 및 공간디자인 발표회 진행
- 사례 공유 및 공모전 참여

○ 소요예산 : 세출(1,500천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 연간 운영계획 수립 ○ 신규 단원 모집 - 홈페이지, 소셜미디어를 통한 온라인 홍보 - 학교 공문발송 및 포스터를 통한 오프라인 홍보 - 지역사회 신규단원 모집 추천 의뢰 ○ 심사를 통한 신규단원 선발	2022. 1.	
조직 구성	○ 임원진 선출 - 내부 호선을 통한 임원진 선출	2022. 2.	
프로젝트 운영	○ 탄현청소년문화의집 지하 공간디자인 - 탄현청소년문화의집 지하 공간디자인 기획 - 관련 공모사업 탐색 및 신청 - 필요 전문 교육 수강 및 기획 활동 - 예산 수립 및 시공 실습 ○ 결과 공유회 및 공모 참여 - 시공 완성 후 프로젝트 결과 공유회 진행	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 연말 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,500천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,000	1,500	1,500	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 물품 구입비 예산 절감 - 시설 내 자산 및 소모품 확보로 물품구입 수요 감소

○ 세출예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성화	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	860,000	860,000	0	○ 청소년공간디자인동아리 - 강사비 250,000×1회 = 250,000 - 물품구입비 610,000×1회 = 610,000

(단위: 원)

세 입						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성화	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	640,000	640,000	0	○ 청소년공간디자인동아리식비 (간식포함) 8,000×20명×4회 = 640,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	24	750	25	474	
2021년도	24	400	-	-	

○ 기대효과

- 청소년이 직접 만드는 공간으로서의 시설 이미지 제고
- 차별화된 시설 소속 자치동아리 육성

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년자원활동동아리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022) 청소년 참여 실태에 따르면 '최근 1년간 학교 밖에서 다음과 같은 활동에 참여한 경험이 있습니까?'의 질문에 대하여 문화예술활동이 47.60%, 건강 및 보건활동 42.31%, 봉사활동 39.09% 순으로 봉사활동에 대한 응답 비율이 높게 나타남

○ 높은 참여율에도 불구하고 주로 봉사활동을 참여하는 곳은 학교 또는 학교 동아리로 매우 제한적이며, 대부분 의무 시간을 채우기 위한 타율적 동기하에 진행되어 활동 과정에서 청소년 스스로가 배우게 되는 교육적 효과를 기대하기 어려움

○ 자원봉사활동의 자원성(Voluntary)을 부각하는 청소년이 직접 기획하고 주도하는 프로젝트형 자원활동을 촉진하여 자원봉사활동의 효과를 높일 필요가 있음

○ 관련 근거: 청소년활동법 제65조, 제6차 청소년정책기본계획 1-1-1.청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화

2. 사업목적

○ 청소년 주도적 자원활동을 통한 사회적 참여기반 확대 및 활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 주도적 자원활동 실천을 통한 지역사회 문제 개선
- 구성원들 간의 협업 과정을 통한 청소년활동 핵심역량 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 합의적 의사결정을 위한 정기회의 운영	○ 정기회의 (20회)
○ 청소년활동 핵심역량 증진	○ 한국청소년활동진흥원 핵심역량평가(5% 향상)
○ 지역사회 문제 개선 자원활동 기획	○ 자원활동 운영 수(2개)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 등
○ 참가대상 : 중~고등 청소년
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 100명(연인원 500명)
○ 사업내용 :
- 정기회의, 전문 교육,
- 청소년주도 자원활동 기획 및 실천
○ 소요예산 : 세출(1,390천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획안 작성 - 사업 일정, 내용 구성	2022. 1.	
홍보·모집	○ 온·오프라인 홍보 - 포스터 게시, 홈페이지, SNS, 앱 활용 ○ 면접을 통한 신규단원 모집	2022. 2.	
사업운영	○ 전문 교육 - 민주적 의사결정 교육 ○ 자원활동 기획 및 실천 - 지역사회 문제 발견 - 개선방안 모색 - 자원활동 실천 ○ 성과공유회 - 자원활동 실천 성과 발표 ○ 지역사회 자원활동 참여 - 지역사회 연계 자원활동 참여	2022. 3~10.	
사업평가	○ 평가회의 ○ 만족도 조사 ○ 청소년활동 핵심역량 사전, 사후 설문 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,390천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,200	1,390	1,390	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 사업 구성을 단순화를 통해 자원활동 중점 운영 - 기존 교육, 워크숍, 정기활동을 교육, 정기활동으로 단순화 - 연중 자원활동 회기 증가 - 기존 강사비 80% 감소, 워크숍 삭제

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	750,000	750,000	0	○ 청소년자원활동기획단			
				- 강사비	250,000×1회	=	250,000
				- 물품구입비	500,000×1회	=	500,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	640,000	640,000	0	○ 청소년자원활동동아리식비(간식포함)	8,000×20명×4회	=	640,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	23	400	33	348	
2021년도	20	500	-	-	

○ 기대효과

- 청소년 개인의 잠재 역량을 개발하고 사회성을 신장
- 청소년주도 자원활동 모범사례 창출

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년자율동아리지원

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년 일상생활에 관한 연구 결과를 보면 일산서구 청소년의 동아리 활동 경험률은 30.4%로 전국 평균(12.5%)을 크게 웃돌고 있는 것으로 나타남(류성렬. 2017. 고양시 청소년 통계 구축 결과보고서. 고양시청소년재단).

○ 그러나 같은 연구에서 수련시설 이용률은 저조한 것으로 나타나 관내 청소년의 동아리활동 수요를 청소년수련시설이 소화하고 있지 못하는 것으로 보임.

○ 이에 자율적인 청소년의 동아리 활동을 적극적으로 지원함으로써, 청소년의 주도적 참여를 통한 성장에 이바지할 필요가 있음.

○ 관련 근거:「청소년활동진흥법」제64조 청소년동아리활동의 활성화

2. 사업목적

○ 청소년의 자율적 동아리 활동 지원을 통한 청소년의 일상적 참여 활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년동아리 활성화를 통한 건강한 성장지원.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 자율동아리 활성화	○ 지원 자율동아리 수(40개)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 초등~대학 청소년

○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 500회, 실인원 2,000명(연인원 5,000명)

○ 사업내용 :
- 청소년 자율동아리 지원 공모 공고
- 심사를 통한 지원 동아리 선정
- 선정 동아리 운영비 지원 및 기타 신청 동아리 대상 동아리 활동공간 지원
- 동아리 활동 모니터링
- 자율동아리 결과 공유회 및 공연 운영

○ 소요예산 : 세출(5,160천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 연간 운영계획 수립 ○ 지원 대상 동아리 공모 공고 - 홈페이지, 소셜미디어를 통한 온라인 홍보 - 학교 공문발송 및 포스터를 통한 오프라인 홍보	2022. 1.	
동아리 지원	○ 지원 동아리 선정 - 내·외부 인사에 의한 심사를 통한 지원 대상 선정 ○ 자율동아리 지원 - 동아리 활동 운영비 지원 - 관련 오리엔테이션 진행 - 기타 신청 동아리 대상 동아리 활동공간 지원	2022. 3.~11.	
결과 공유	○ 전시물이나 공연을 통한 결과 공유 - 동아리 활동 결과물 취합 훈 전시 - 문화예술 동아리의 경우 시설 축제 시 공연	2022. 5. 11.	
사업평가	○ 연말 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(5,160천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,300	5,160	5,160	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 임차비 및 지원비 증액 - 동아리 활동 콘텐츠 제작비 증액 - 동아리 1팀당 지원액 소폭 증액

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	5,000,000	5,000,000	0	○ 청소년자율동아리지원 - 콘텐츠제작비 1,000,000×1회 = 1,000,000 - 동아리별활동기획지원 200,000×20팀 = 4,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	160,000	160,000	0	○ 청소년자율동아리 식비(간식포함) 8,000×20명×1회 = 160,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	500	4,500	-	-	

○ 기대효과

- 다수의 청소년 자율동아리 유입으로 시설 청소년활동 활성화
- 동아리 활동 청소년 간 네트워크 형성으로 새로운 멤버십 창출

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

학생회리더십교육

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19로 인한 비대면 수업 진행으로 학교를 매개로 한 청소년의 또래 관계 형성이 저해되는 가운데, 또래 가운데 관계와 성장의 촉진자 역할을 맡을 학생회 임원진의 또래 리더십이 더 크게 요구되는 상황임.

○ 이에 21세기 핵심역량에 기초한 리더십 교육을 통해 또래 리더를 양성하여, 지역 청소년의 건강한 성장을 지원하고자 함.

2. 사업목적

○ 또래 리더 양성을 통한 지역 청소년의 건강한 성장지원.

3. 목 표

○ 사업목표

- 21세기 인재상에 부합하는 청소년 또래 리더십 향상 기회 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 리더십 교육을 통한 역량 향상	○ 청소년 핵심역량 개선 비율(60%)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~4.

○ 활동장소 : 지역 내 연계학교

○ 참가대상 : 중등~고등 청소년

○ 모집방법 : 학교연계

○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 250명(연인원 250명)

○ 사업내용 :

- 학교 학생회 구성원 대상 리더십 명사 특강
- 게임을 통한 리더십 증진 활동

○ 소요예산 : 세입(2,500천원) / 세출(5,000천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 2명, 보조지도자 2명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 연간 운영계획 수립 ○ 연계학교 모집 - 학교 공문발송 및 포스터를 통한 오프라인 홍보	2022. 1.	
교육 운영	○ 리더십 명사 특강 - 문화예술, 정치, 언론계 명사 특강 운영 ○ 리더십 역량 강화 활동 - 게임을 통한 리더십 향상 체험 활동	2022. 3.~4.	
사업평가	○ 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 4.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,500천원) / 세출(5,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	5,000	5,000	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 사업 신규 개발에 따른 예산 신규 편성

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**항**	**영업수익**	**목**	**관리사업수익**	**세목**	**관리사업수익**
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**2,500,000**	**2,500,000**	**0**	**○ 학생회리더십교육**	**10,000×50명×5회 =**	**2,500,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,500,000	1,500,000	0	○ 학생회리더십교육 - 교재제작비 5,000×250명 = 1,250,000 - 물품구입비 250,000×1회 = 250,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○ 학생회리더십교육식비(간식포함) 4,000×50명×5회 = 1,000,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	2,500,000	2,500,000	0	○ 학생회리더십교육 - 강사비 500,000×5명 = 2,500,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 인근 학교와 연계하는 특화된 리더십 교육으로 지역사회에 청소년 활동 인프라 강화.
- 또래 리더 청소년들을 매개로 시설 내 청소년 네트워크 및 멤버십 강화.

전략목표	2.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-1.청소년인권및권리의식제고

청소년놀권리증진(중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 한국청소년정책연구원의 2018년 조사에 따르면, 우리나라 중학생의 40.4%, 고등학생의 54.8%가 평일 하루 여가가 2시간 미만이라 답했고, 학교 수업 외 하루 공부 시간이 3시간 이상인 비율은 중학생의 46.1%, 고등학생의 48.6%에 달함.

○ 놀이와 여가는 인지, 정서, 신체, 사회성 등 인간 성장의 모든 면에 걸쳐 매우 중요한 요소임에도 불구하고 경쟁 위주의 입시 교육 환경 안에서 청소년은 놀이를 통한 성장의 기회를 박탈당하고 있음.

○ 이에 청소년의 일상 권리인 여가권에 대한 인식을 환기하고 창의적이고 다양한 형태로 청소년의 놀이문화를 확산하려는 노력이 요구됨.

○ 관련 근거:「제6차 청소년정책기본계획」1-2-3. 아동·청소년의 여가권 신장.

2. 사업목적

○ 청소년 놀이문화 창작 활동으로 청소년의 여가권 인식 증진

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 중요한 일상 권리인 청소년 여가권에 관한 인식개선
- 놀이를 통한 청소년의 창의력 및 협업 역량 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 여가권 인식개선 촉진	○ 청소년 권리 활동프로그램 수 1개
○ 놀이 활동을 통한 창의력 및 협업 역량 증진	○ 청소년 핵심역량 진단 인원수(120명)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 8.~9.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 초등~중등 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 100명(연인원 500명)
○ 사업내용 :
- 청소년 놀 권리 인식 교육
- 청소년 놀 거리 창작 활동
- 청소년 놀 권리 확산 캠페인
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 운영계획 수립 ○ 참가자 모집 - 홈페이지, 소셜미디어를 통한 온라인 홍보 - 학교 공문발송 및 포스터를 통한 오프라인 홍보	2022. 7.	
교육 운영	○ 놀 권리 인식 교육 - 아동권리협약 및 청소년 기본권 관련 교육	2022. 8.	
체험 운영	○ 놀 거리 창작 활동 - 청소년 스스로 놀 거리를 창작하고 홍보. - 청소년 주도 놀이터 운영	2022. 8.~9.	
캠페인 운영	○ 놀 권리 캠페인 - 놀 거리 운영 중 청소년 놀 권리 홍보물 전시	2022. 8.~9.	
사업평가	○ 연말 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,350	2,000	2,000	-	-	0

(단위 : 천원)

2021. 본예산(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
1,350	2,000	650

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 사업 규모 확장을 통한 청소년 수혜 비율 증액 - 400명에서 500명으로 수혜 인원 중가

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인권및권리의식사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,000.000	2,000,000	0	○ 청소년놀권리증진 - 강사비 250,000 ×2명 = 500,000 - 놀이개발활동운영비 500,000 ×2회 = 1,000,000 - 놀권리캠페인운영비 500,000 ×1회 = 500,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	8	400	-	-	

○ 기대효과

- 놀이를 권리의 문제로 부각하여 청소년의 주요 권리로 이슈화.
- 건강한 놀이문화 조성으로 시설 이용자 만족도 제고.

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

청소년놀터지원(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19로 인한 비대면 문화의 정착으로 대면 활동을 통한 청소년의 관계성 형성 발달에 지장이 초래됨.

○ 일산서구 청소년의 주관적 안녕감과 정서 스트레스 수준이 전국 평균에 비해 높게 나타나 놀이와 쉼을 통한 스트레스 해소와 정서 안정의 기회를 제공할 필요가 있음.

○ 대규모 주거단지, 상가, 탄현역에 근접한 탄현청소년문화의집은 놀이와 쉼을 통한 청소년의 관계성 발달과 정서 안정을 지원하기에 최적의 조건을 갖추고 있음.

○ 관련 근거:「제6차 청소년정책기본계획」1-2-3. 아동·청소년의 여가권 신장

2. 사업목적

○ 여가 환경 제공으로 쉼과 놀이를 통한 청소년의 관계성 발달 및 정서 안정 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 놀이와 쉼 속에서 행복을 느끼고 관계성을 성장시킬 수 있는 여가 공간 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 여가 공간 활성화	○ 청소년 여가 공간 지원 인원수(24,000명)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 청소년 및 성인

○ 모집방법 : 연중 상시 개방

○ 참가인원(목표) : 305회, 실인원 5,000명(연인원 26,000명)

○ 사업내용 : 자율 청소년 여가 공간 운영

○ 소요예산 : 세출(2,500천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 연간 운영계획 수립 ○ 여가 공간 홍보 - 홈페이지, 소셜미디어를 통한 온라인 홍보 - 학교 공문발송 및 포스터를 통한 오프라인 홍보	2022. 1.	
여가 공간 운영	○ 자율 여가 공간 운영 - 도서 및 보드게임 비치 및 이용 - 놀이 및 문화 이벤트 운영	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 연말 평가회의 운영 ○ 활동 만족도 조사	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,500천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,250	2,500	2,500	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 놀터이벤트 운영비 및 물품구입비 감액 - 이벤트성 활동 축소로 관련 경비 감액 - 물품 구매액 현실화로 관련 경비 절감

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년여가및건강권보장		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,500,000	2,500,000	0	○ 청소년놀터지원			
				- 강사비	250,000×2회	=	500,000
				- 물품구입비	500,000×2회	=	1,000,000
				- 놀터강화물제작	2,000×500명	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	200	13,000	177	5,414	
2021년도	298	30,000	-	-	

○ 기대효과

- 청소년 유입 증대로 청소년 활동프로그램 참여 활성화.
- 청소년의 놀이와 쉼 공간으로 지역 내 영향력 확대.

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

청소년예술정서함양(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020년 실시된 제16차 청소년건강행태조사에 따르면 평소 스트레스를 '대단히 많이' 또는 '많이' 느낀다고 답한 청소년은 34.2%이며, 우울감 경험률은 25.2%로 나타남. 학년이 높아질수록 스트레스 인지율이 상승해 고3 청소년의 스트레스 인지율은 2020년 기준 40.2%로 28.6%를 차지한 중학교 1학년 학생보다 13.4% 높았음.

○ 초, 중, 고등학교 Wee center가 있지만 주로 고위험군에 대한 개입이 위주여서 자신의 스트레스나 불안을 인지하지 못하는 초기 또는 예방 단계에 적절한 프로그램 지원이 필요함.

○ 즉흥 연극(플레이백 시어터)는 예술성, 상호 소통성, 치유성을 모두 추구하며 관객은 자신의 자전적 스토리텔링을 통해 삶을 내면을 치유하고 건강한 자아를 찾아가는 데 도움을 줄 수 있음.

○ 관련 근거

- 제6차 청소년정책기본계획 1-2-4.청소년 정신 건강권 보호
- 2020년 학교예술교육 활성화 기본계획

2. 사업목적

○ 문화예술 향유 기회 확대를 통한 건강한 정서 발달 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 문화예술 체험을 통한 청소년 정서 건강 지원
- 즉흥 연극(플레이백 시어터) 참여를 통한 정서 치유 기회 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 정서 건강 지원	○ 청소년 건강 지원 프로그램 수
○ 청소년 참여형 연극 활동 운영	○ 플레이백 시어터 교육 및 공연 횟수(3회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4..~9.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 등
○ 참가대상 : 중등~고등 청소년
○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 100명(연인원 300명)
○ 사업내용 : 플레이백 시어터 교육 및 공연, 청소년 정신건강 증진 사례 공유
○ 소요예산 : 세출(1,500천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 외부 전문가 자문 회의 - 플레이백 시어터 전문 단체 업무협약 체결 - 사업구상 자문 회의 ○ 연간 사업 운영계획서 작성	2022. 2.	
홍보·모집	○ 학교 모집 및 신청접수 - 공문발송, 내방	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 플레이백 시어터 교육 - 즉흥 연극배우 되어보기 ○ 플레이백 시어터 공연 - 즉흥 연극 관객 체험 - 자신의 이야기로 공연 참여	2022. 4~8.	
사업평가	○ 평가회의 ○ 만족도 조사 ○ 청소년 정신건강 사전, 사후 설문 분석	2022. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	1,500	1,500	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업 개발에 따른 예산 신규 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및건강권보장	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,020,000	1,020,000	0	○ 청소년예술정서함양			
				- 강사비	150,000×4회	=	600,000
				- 물품구입비	420,000×1회	=	420,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년여가및건강권보장	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	480,000	480,000	0	○ 청소년예술정서함양	8,000×20명×3회	=	480,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 예술 활동을 통한 청소년 정신건강 증진 사례를 지역사회에 공유함으로써 문화예술 중심 청소년활동 시설로서의 시설 이미지 강화.
- 지역사회 문화예술 전문 자원과의 연계로 문화예술 전문 자원 및 콘텐츠 다양화.

전략목표	1.	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-1.청소년시민교육확대

청소년디지털미디어리터러시(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 4차 산업혁명 시대가 도래하고 디지털 기기와 문화가 일상 깊숙이 영향을 미치면서, 디지털 문화와 연동된 시민역량이 주요한 교육의 화두로 등장하고 있음.

○ 디지털 시대를 살아가는 민주시민 역량은 크게 수행 역량(이해와 비평, 소통과 참여, 표현과 생산)과 기반 역량(접근과 활용, 윤리와 보안, 웰빙과 문화)으로 구분되는데, 특히 정보 유통량이 증가하는 디지털 시대에서는 유통되는 정보의 맥락과 진위를 정확하게 이해하고 비판적인 시간으로 바라보는 미디어 리터러시 역량의 중요성이 증대하고 있음.

○ 이에 다양한 정보를 비판적으로 분석하고 바른 판단을 내리는 디지털 시민역량 함양이 청소년의 건강한 성장에 중요한 요소로 강조되고 있음.

2. 사업목적

○ 미디어 리터러시 교육 및 체험 활동을 통해 청소년의 비판적 사고력 함양.

3. 목 표

○ 사업목표

- 미디어의 정보를 비판적으로 바라볼 수 있는 역량 함양 기회 제공.
- 소셜미디어 및 언론 정보 모니터링을 통해 21세기 요구되는 디지털 시민성 함양 기회 제공.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 미디어 리터러시를 통한 시민성 함양	○ 청소년 시민교육 프로그램 운영(1개)
○ 디지털 시대 비판적 사고력 함양	○ 청소년 핵심역량 진단 및 적용 인원(20명)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4.~6.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 중등~고등 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 50명(연인원 200명)
○ 사업내용 :
- 미디어 리터러시 교육
- 지역 언론사 협약 체결 및 해당사 기사 팩트 체크 모니터링
- 팩트 체크에 기반한 베스트, 워스트 보도물 선정 및 시상
- 소셜미디어 및 언론 비평 토크쇼 및 영상 사례 공유
○ 소요예산 : 세출(3,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 3명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 연간 운영계획 수립 ○ 참가자 모집 - 홈페이지, 소셜미디어를 통한 온라인 홍보 - 학교 공문발송 및 포스터를 통한 오프라인 홍보 - 기자, 저널리스트 진로 희망 청소년 중심 모집	2022. 3.	
전문 교육	○ 미디어 리터러시 전문 교육 - 유명 언론인 초빙 미디어 리터러시 교육	2022. 4.	
미디어 모니터링	○ 지역 언론사 및 소셜미디어 모니터링 - 지역 언론사 협약 체결 - 지역 언론사 기사 모니터링 및 팩트 체크 - 주요 소셜미디어 정보 모니터링 및 팩트 체크 - 팩트 체크 결과 기반 베스트, 워스트 기사 선정	2022. 5.~6.	
토크쇼	○ 미디어 비평 토크쇼 - 팩트 체크 결과 발표 및 미디어 비평	2022. 6.	
사업평가	○ 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 7.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	3,000	3,000	-	-	0

구분			증감 사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업 개발에 따른 예산 신규 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,200,000	2,200,000	0	○ 청소년디지털미디어리터러시 - 강사비 200,000×2회 = 400,000 - 물품구입비 400,000×2회 = 800,000 - 콘텐츠제작비 1,000,000×1회 = 1,000,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	800,000	800,000	0	○ 청소년디지털미디어리터러시식비(간식포함) 8,000×20명×5회 = 800,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 디지털 시민성 프로그램 개발 운영으로 시대 요구 부합.
- 기자, 저널리스트 진로 희망 청소년 활동을 통한 관련 부분 활동 확대 기반 마련.

전략목표	1.	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-1.청소년시민교육확대

청소년민주로드투어

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 급격한 사회 변화에 따라 세대 간, 계층 간, 이념 간의 갈등이 격화되는 고갈등 사회를 맞아 사회 통합의 필요성이 더욱 강조되고 있음. 한편, 쟁점이 되는 현안이나 정책 입안에 대한 시민들의 의견 개진의 기회는 더 많아지고, 대의민주주의를 보완하는 직접민주주의는 더 강화되고 있는 가운데, 민주시민 역량 교육이 다변화된 고갈등 사회의 통합에 있어서 그 중요성이 날로 거치고 있음.(장의선 외. 2021. 학교 수준 민주시민교육 활성화를 위한 교육과정 개선방안. KICE POSITION PAPER, 13-2. 한국교육과정평가원)

○ 민주시민교육의 출발은 현행 민주주의의 가치에 대한 체감에서부터 시작되는데, 이를 위해 과거 민주화 과정에 대한 체험 교육은 필수 요소임. 특히 2022년은 대통령 선거와 지방자치 단체장 선거가 있는 해로, 대통령 직선제 및 지방자치제 확립 과정의 역사체험을 통해 현행 민주주의 제도의 가치에 대한 학습의 최적기로 판단됨.

○ 이에 청소년이 민주주의의 기본 가치를 이해하고, 민주시민 역량을 함양하여 다변화된 고갈등 사회에서 사회 통합의 주역으로 살아갈 수 있도록 민주화 과정에 대한 체험형 프로그램을 제공하고자 함.

○ 관련 근거:「고양시 민주시민교육 지원에 관한 조례」제7조(민주시민교육 내용)

2. 사업목적

○ 민주주의의 가치에 대한 체험형 교육을 통해 사회 통합에 이바지하는 능동적 민주시민 양성

3. 목 표

○ 사업목표

- 민주주의의 기본 가치를 이해하고 다양한 견해를 통합하는 사회정서 함양
- 다변화 고갈등 사회에 필요한 민주시민 역량을 함양하기 위한 민주시민교육 기회 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 민주시민 역량 강화 교육 기회 제공	○ 민주시민교육 프로그램 운영 1회
○ 민주주의 가치 인식 제고를 위한 민주화 역사체험 기회 제공	○ 민주화 역사 현장 탐방 프로그램 운영 1회

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4.~6.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소
○ 참가대상 : 중등~고등 청소년
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집 병행
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 100명(연인원 200명)
○ 사업내용 :
- 민주화 역사 현장 탐방(수도권 내 민주화 역사 현장 투어)
- 민주시민 소양 교육(토론, 숙의 활동을 통한 민주시민 역량 향상)
- 지방자치제 이해 교육프로그램 기획 및 운영
○ 소요예산 : 세출(3,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 운영계획 수립 ○ 모집 홍보 - 인근 학교 공문발송 - 개별 참가자를 위한 공개 모집	2022. 1. / 5.	
민주화 역사교육	○ 대통령 직선제 확립 과정 교육 ○ 지방자치제 확립 과정 교육	2022. 4.	
민주화 역사 체험 활동 및 환류	○ 대통령 직선제, 지방자치제 공헌 인물 탐방 - 김대중 사저 기념관 탐방 ○ 대통령 직선제, 지방자치제 공헌 인물 온라인 교육 기획 - 청소년이 기획하는 지방자치제 이해를 위한 온라인 교육 운영 ○ 활동 공유회 운영	2022. 5.~6.	
사업평가	○ 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 7.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
600	3,000	3,000	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 청소년이 직접 진행하는 온라인 교육 운영으로 관련 사업비 증액 - 온라인 콘텐츠 제작비 증액(1,400천원) ○ 수혜 인원 증가로 관련 경비 증액 - 150명에서 200명으로 수혜 인원 증가

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,200,000	2,200,000	0	○ 청소년민주로드투어 - 강사비 250,000×1회 = 250,000 - 온라인콘텐츠제작비 1,400,000×1회 = 1,400,000 - 현장탐방운영비 550,000×1회 = 550,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	800,000	800,000	0	○ 청소년민주로드투어식비(간식포함) 8,000×20명×5회 = 800,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	5	150	-	-	

○ 기대효과

- 2022 대선, 지선 시기를 맞아 민주주의 가치를 환기

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1.청소년핵심역량강화지원

청소년공정여행기획

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 사태로 국내외 여행 수요가 매우 감소한 가운데, 환경 및 지역 문화 파괴, 과도한 상업주의 촉발 등 기존 관광산업의 폐해에 대한 성찰이 이뤄지고 있음. 환경을 보호하고, 지역 문화를 존중하는 가운데, 진정한 교류와 탐방이 이뤄지는 긍정적 여행문화 확산은 코로나19 이후 도래할 새 여행 시대를 대비하는 필수적 요소로 평가되고 있음.

○ 이에 지역 청소년이 여행 수요의 소비자로서, 또는 외부 여행객을 맞이하는 지역의 능동적 시민으로서 생태계와 지역 문화에 도움이 되는 '공정여행'에 대한 이해를 높이는 교육이 필요함.

○ 2021년 여행기획 활동이 주로 여행의 수요자로서 공정여행의 가치를 이해하고 지침을 숙지하는 데 초점을 맞췄다면, 2022년 활동은 공정여행의 관점에서 우리 지역의 여행 가치를 확인하고 변화를 일으키는 활동으로 이어갈 필요가 있음.

○ 경기연구원은 연구를 통해 관광세, 숙박세, 환경부담금, 기부금 등의 세금 부과, 오버투어리즘 방지를 위한 가이드라인 작성, 관광문화 캠페인, 지역주민 대상 교육프로그램 마련, 관광 수익금 환원 등을 대안으로 제시하고 있음(이수진. 2019. 오버투어리즘과 사회적 딜레마. 이슈&진단, 383. 경기연구원).

○ 이중 청소년이 이행 가능한 해결책을 마련하여 고양시 관내 주요 관광지를 대상으로 공정여행 가이드라인을 마련하고, 관련 캠페인을 이행하는 활동을 전개하고자 함.

2. 사업목적

○ 지역사회를 변화시키는 능동적 시민으로서 청소년 핵심역량 강화

3. 목 표

○ 오버투어리즘, 지역 환경 조사 등을 통한 참여 청소년의 비판적 사고력 증진

○ 또래 청소년, 지역사회와의 연계 활동을 통한 협업 역량 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 참여 청소년의 핵심역량 증진	○ 핵심역량 진단 청소년 20명
○ 능동적 시민으로서 청소년 위상 강화	○ 공정여행 관련 정책 제안 1회

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 7.~10.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 중등~고등 청소년
○ 모집방법 : 학교연계 및 개별모집, 1365 연계 등
○ 참가인원(목표) : 8회, 실인원 100명(연인원 500명)
○ 사업내용 :
- 코로나19 전후 여행산업 변화 비교 교육
- 지역 내 오버투어리즘 사례 조사
- 고양형 공정여행 코스 제작 및 관련 정책 제안
○ 소요예산 : 세입(300천원) / 세출(3,300천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 운영계획 작성 ○ 모집 홍보 - 관광 특성화 학교나 관련 분야 진로 희망자 집중 홍보 - 학교연계 및 개별모집 병행 - 1365 봉사활동 연계	2022. 1. 6.	
교육 및 조사 활동	○ 관광산업 전문 교육 ○ 코로나19 전후 관광 형태 변화 비교 ○ 지역 내 관광 문제와 관광 자원 분석	2022. 7.	
고양형 공정여행 코스 개발	○ 고양형 공정여행 맵 제작 ○ 코로나19 관광 대안 정책 제안 ○ 제안 발표회 운영	2022. 8.~10.	
사업평가	○ 자체 평가회 운영 ○ 만족도 및 핵심역량 진단 평가 진행	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(300천원) / 세출(3,300천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,250	3,300	3,300	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 지역사회 연계 활동 강화에 따른 경비 일부 증액 - 고양시 공정여행 맵 제작비 증액 - 결과물 제작에 필요한 물품비 증액 - 벤치마킹 체험용 임차비 증액

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	관리사업수익	세목	관리사업수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자체 수입	300,000	300,000	0	○ 청소년공정여행기획 15,000×20명 = 300,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심역량강화지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	2,200,000	2,200,000	0	○ 청소년공정여행기획 - 강사비 250,000×2회 = 500,000 - 고양공정여행맵제작비 600,000×1회 = 600,000 - 제안발표회운영비 700,000×1회 = 700,000 - 임차비 400,000×1회 = 400,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심역량강화지원	편성목	일반보상금	통계목	행상실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	800,000	800,000	0	○ 청소년공정여행기획식비(간식포함) 8,000×20명×5회 = 800,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심역량강화지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자체 수입	300,000	300,000	0	○ 청소년공정여행기획 - 체험비 15,000×20명 = 300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	10	200	-	-	

○ 기대효과

- 청소년이 주도하는 지역사회 내 공정여행 관광 자원 발굴
- 관련 분야 진로 교육 사례 창출

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1.청소년핵심역량강화지원

청소년자원순환교실

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 비대면 소비의 증가로 인해 일회용기 및 포장 쓰레기가 많이 늘어났고, 환경부에 따르면 2020년 상반기 비닐과 플라스틱 폐기물이 전년 동기 대비 각각 11.1%, 15.16% 늘어난 것으로 밝혀짐.

○ 쓰레기 분리수거와 재활용의 중요성은 커지고 있지만 잘 지켜지지 않으면서 환경오염 문제가 심각해지고 있지만 일부 조사 결과에 따르면 고등학생 100명을 대상으로 분리수거 기준을 정확히 알고 있느냐에 대한 조사 결과 73%의 학생이 정확히 알지 못한다고 답변하였고, 분리수거에 관심이 없다고 응답한 학생도 42%에 달함

○ 이에 자원 순환에 대한 의미를 배우고 재활용품을 이용한 제작 활동을 통해 재활용의 필요성을 깨달으며 일상에서 환경에 관한 관심과 환경 보존 의식 강화할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 자원 순환 실천으로 지구적 위기에 대응하는 능동적 시민역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 조별 활동프로그램을 통한 의사소통 역량 향상
- 폐품을 활용한 생활용품을 만들어봄으로써 실생활에 도움이 될 수 있는 환경 의식 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 핵심역량 프로젝트 활동 활성화	○ 한국청소년활동진흥원 핵심역량평가(5% 향상)
○ 청소년 자연 순환 및 환경 보존 인식 증진	○ 환경 보존 인식 증진 캠페인 활동(1회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 중등

○ 모집방법 : 개별모집 및 1365 연계
○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 20명(연인원 20명)
○ 사업내용 :
- 자원 순환 이론 전문 교육 참여
- 폐품 활동 화분 만들기 진행
- 조별 자원 순환 캠페인 활동 참여
○ 소요예산 : 세출(500천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 전문 교육 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○ SNS를 활용한 온라인 홍보 진행 ○ 문자, 소셜미디어를 통한 매체 홍보 진행 ○ 1365 프로그램 접수	2022. 2.	
사업운영	○ 자원 순환 전문교육 시행 ○ 재활용 화분 만들기 진행 ○ 온·오프라인 자연 순환 및 환경 보존 캠페인 실시	2022. 3.	
사업평가	○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 3.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	500	500	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업 진행을 위한 예산 증감

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심역량강화지원	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	420,000	420,000	0	○ 청소년자원순환교실 - 강사비 150,000×1회 = 150,000 - 재료비 13,500×20명 = 270,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년핵심역량강화지원	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	80,000	80,000	0	○ 청소년자원순환교실 간식비 4,000×20명×1회 = 80,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년들이 환경문제의 심각성을 인지하고 자원 순환 활동에 대한 인식 제고
- 자원 순환 및 재활용 화분 만들기, 자원 순환 캠페인 활동을 통한 지역 내 모범사례 창출

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1.청소년핵심역량강화지원

청소년평화기획단

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 한국보건사회연구원의 사회 갈등에 관한 국민 인식조사 결과에 따르면 우리 사회의 세대 갈등이 '심각'하거나 '매우 심각하다'고 응답하는 경우는 2010년 49.1%에서 2016년 59.6%에 달하여 세대 간 갈등이 심화하고 있는 것으로 나타남. 한편, 코로나로 인한 비대면, 디지털 문화의 확산은 세대 간 단절을 더욱 심화시키고 있는 것으로 나타남.(남궁은하. 2021. 세대갈등 및 생애주기별 정부 정책에 대한 국민 인식: 연령·계층 차이를 중심으로. 보건복지포럼, 293-5, 55-69.)

○ 세대 갈등 외에도 지역, 지위, 이권에 따른 갈등이 첨예하며, 글로벌시대를 맞이하여 이주민과의 문화 갈등도 날로 높아지고 있어, 고갈등 사회로의 이행이 빠르게 진행되고 있음.

○ 날로 첨예화되는 갈등 사회를 맞아, 우리 청소년들이 갈등의 원인을 비판적으로 분석하고, 소통과 중재로 사회 통합을 이루는 역량을 함양함으로써 능동적인 시민으로 살아갈 수 있도록 청소년 평화기획단 프로그램을 통해 지원하고자 함.

2. 사업목적

○ 소통과 공감으로 갈등을 중재, 해결하고 지역 내에서 사회 통합을 이루는 능동적 시민 양성

3. 목 표

○ 사업목표

- 타인의 입장에 공감하고 화합하는 사회정서 함양
- 갈등의 문제를 분석적으로 이해하고 해결하는 문제해결력 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 문제를 이해하고 해결하는 문제해결력 향상	○ 청소년 협업을 통한 문제해결 프로젝트 수 1개
○ 비판적 사고력과 사회정서 등 핵심역량 함양	○ 청소년 핵심역량 진단 인원 20명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4.~10.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 중등~대학 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 1365 연계 등

○ 참가인원(목표) : 8회, 실인원 50명(연인원 400명)
○ 사업내용 :
- 평화감수성 교육
- 지역 내 갈등 중재 활동 및 결과물 제작
- 청소년주도 갈등 중재 결과 공유회
○ 소요예산 : 세출(3,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 운영계획 수립 ○ 개별모집 - 갈등 조정 시민운동에 관심 있는 청소년 중심 모집 - 정치, 외교, 언론계 관심 청소년 중심 모집 - 지역 내 갈등 이슈가 있는 청소년 적극 초대	2022. 2.	
갈등 중재 활동	○ 평화감수성 교육 ○ 갈등 중재 활동 - 지역 내 갈등 이슈 조사 및 중재 대상 섭외 - 갈등 이슈 방안 수립 및 전문가 컨설팅 - 갈등 중재 영상 제작	2022. 4.~10.	
결과 공유회	○ 갈등 중재 영상 발표 및 간담회 - 지역 인사 및 학부모, 교사 초청 - 갈등 중재 결과 이슈 공유 및 환류	2022. 10.	
사업평가	○ 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 6.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,750	3,000	3,000	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 전문 교육 강화 및 영상 제작 증액 - 평화감수성 심화 교육에 따른 강사비 증액 - 프로젝트 결과 콘텐츠제작비 증액

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년핵심역량강화지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,360,000	2,360,000	0	○ 청소년평화기획단 - 강사비 250,000×2회 = 500,000 - 물품구입비 500,000×1회 = 500,000 - 콘텐츠제작비 1,360,000×1회 = 1,360,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년핵심역량강화지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	640,000	640,000	0	○ 청소년평화기획단식비(간식포함) 250,000×3회 = 750,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	10	200	-	-	

○ 기대효과

- 청소년주도의 평화로운 문화 형성 모범 사례 창출
- 평화로운 문화를 형성 및 공유하는 과정을 통해 지역 내 긍정적 기관 이미지 제고

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년마을이음(신규/특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 탄현동은 2007년, 2016년 500점 이상의 구석기 유물이 발굴된 고양시 최초 마을로 구석기 어린이 공원을 조성하고 동굴벽화 조형물, 주먹도끼 조형물 등을 설치하는 등 지역의 특성을 브랜드화하는 노력을 하고 있음.

○ 그러나 탄현동에서 구석기 유적 유물이 발견됐다는 사실을 알고 있는 시민들은 많지 않은데, 이는 그동안 구체적인 활용계획이나 콘텐츠 개발이 추진되지 못한 까닭으로 생각함.

○ 탄현청소년문화의집을 거점으로 마을, 사회적기업, 학교 간 네트워크를 구성하여 탄현동 마을의 특성화된 역사, 문화 콘텐츠를 청소년들에게 제공하여 내가 사는 마을에 대한 이해 증진을 도모하고자 함.

○ 관련 근거: 제6차 청소년정책기본계획 2-1-1. 지역사회 기반 청소년 활동 연계 기능 강화

2. 사업목적

○ 지역 역사, 문화 이해 교육을 통한 오래갈 발전 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 보드게임을 통한 탄현동 역사, 문화 이해
- 지역사회 구성원으로서 청소년의 역할 실천

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 탄현동 마을 중심 인적 인프라 확보	○ 지역사회 전문가 및 단체 연계(1건)
○ 탄현동 역사, 문화 교육 콘텐츠 개발	○ 보드게임을 통한 교육 진행(4개교)
○ 청소년 마을 참여 활동 운영	○ 탄현동 관광 자료 제작(1건)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~11.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 등

○ 참가대상 : 초, 중, 고등 청소년

○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 60회, 실인원 100명(연인원 1,000명)
○ 사업내용 : 보드게임을 통한 탄현동 역사, 문화 교육, 탄현동 관광 자료 제작
○ 소요예산 : 세입(10,000천원) / 세출(10,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 외부 전문가 자문 회의 - 보드게임 역사교육 단체 업무협약 체결 - 사업구상 자문 회의 ○ 연간 사업 운영계획서 작성	2022. 2.	
홍보·모집	○ 학교 모집 및 신청접수 - 공문발송, 내방	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 보드게임 탄현동 역사, 문화 교육 - 구석기 유물로 알아보는 선조들의 삶 - 금정굴로 알아보는 근현대사 - 이성계와 호랑이 설화 ○ 탄현동 관광 자료 제작 - 마을 해설집 제작 - 탄현동 브랜드 개발	2022. 4~11.	
사업평가	○ 평가회의 ○ 만족도 조사	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(10,000천원) / 세출(10,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	10,000	10,000	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업 개발 및 운영을 위한 예산 확보

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	10,000,000	10,000,000	0	○ 청소년수련시설거점다함께교실운영 ○ 청소년수련시설거점다함께교실운영 10,000,000×1년 = 10,000,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년수련시설거점다함께교실운영		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	10,000,000	10,000,000	0	○ 청소년수련시설거점다함께교실운영 - 청소년수련시설거점다함께교실운영 10,000,000×1회 = 10,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 마을 중심 특성화 사업으로 지역사회 내 시설 인지도 향상.
- 지역사회와 마을 공동체에 이바지하는 청소년 이미지 제고.

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화예술스포츠활동활성화

청소년문화이음(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차청소년정책기본계획에 따르면 청소년활동 및 성장지원 체계 혁신을 위해 지역사회 기반 청소년 활동 연계 기능을 강화하고 학교와 연계한 청소년수련활동을 활성화할 필요가 있음.

○ 대부분의 학교 교육이 이론 교육 및 간접 체험중심교육을 통해 인지력 및 논리력 향상에 집중하는 반면 인간의 균형 잡힌 성장에 요청되는 문화, 예술, 감수성, 공감 영역에 대한 직접 체험의 기회를 적절히 마련하지 못함은 학교 교육 시스템의 한계로 지적받고 있음.

○ 지역의 청소년 전문기관인 청소년 수련시설을 거점으로 학교와 지역 문화예술 전문 집단이 연계 협력함으로써 청소년의 문화예술 체험 활성화를 위한 역할을 함께 수행할 필요가 있음.

○ 관련 근거:

- 2020년 혁신교육지구조례
- 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022) 수립 연구

2. 사업목적

○ 지역과 연계하는 청소년 문화예술 활동 활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 청소년의 문화예술 역량 향상
- 청소년 문화예술 거점 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역 참여 청소년 예술제 운영	○ 청소년문화거리축제 운영(1회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~11.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 등

○ 참가대상 : 중등~고등 청소년

○ 모집방법 : 학교연계

○ 참가인원(목표) : 60회, 실인원 1,000명(연인원 4,000명)

○ 사업내용
- 창작(미디어, 공예), 공연(플래시몹, 방송댄스), 진로(문화예술 직업 탐방)
- 청소년문화거리축제

○ 소요예산 : 세입(50,000천원) / 세출(50,000천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 외부 전문가 자문 회의 - 사업구상 자문 회의 ○ 연간 사업 운영계획서 작성	2022. 2.	
홍보·모집	○ 학교 모집 및 신청접수 - 공문발송, 내방	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 창작 - 사진, 영상을 활용한 미디어 작품 창작 - 선조들의 삶과 현대문화를 접목한 공예품 창작 ○ 공연 - 청소년들의 일상과 관심사를 움직임으로 표현하는 플래시몹 공연 제작 - K-POP 댄스 공연 제작 ○ 진로 - 다양한 예술가의 직업 탐방 ○ 문화거리축제 - 전시, 공연, 미디어아트가 접목된 축제 운영 - 주민 참여 체험 부스 운영	2022. 4~11.	
사업평가	○ 평가회의 ○ 만족도, 청소년활동 핵심역량 사전·사후 설문 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(50,000천원) / 세출(50,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
29,865	50,000	50,000	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 사업 활동 심화 및 확장 - 연계학교 수 및 학급 수 증가 예상 - 강사료 75% 증가, 재료비 95% 증가 - 미디어아트를 접목한 문화거리 축제 운영에 따른 예산 증액

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	자치단체보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	50,000,000	50,000,000	0	○ 청소년수련시설거점다함께교실운영 ○ 청소년수련시설거점다함께교실운영 50,000,000×1년 = 50,000,000		

○ 세출

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년수련시설거점다함께교실운영		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	50,000,000	50,000,000	0	○ 청소년수련시설거점다함께교실운영 - 청소년수련시설거점다함께교실운영 50,000,000×1년 = 50,000,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	50	1,200	-	-	

○ 기대효과

- 지역 학교, 문화예술 단체와 신뢰와 협력관계를 강화함으로써 풍부한 인적 자원 확보 및 전문성 확장
- 문화예술 중심 청소년활동 시설로서의 이미지 강화

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1 청소년문화예술스포츠활동활성화

청소년밴드페스티벌(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시정연구원이 시행한 「고양시 청소년정책기본계획(2020-2022) 수립 연구」에 따르면, 일산서구 청소년이 가장 참여하고 싶은 활동은 문화·예술 활동(30.5%)으로 나타났음.(권선영 외. 2019.「고양시 청소년정책기본계획(2020-2022) 수립 연구」. 고양시정연구원)

○ 탄현청소년문화의집이 코로나19 시대를 맞아 비대면으로 진행하는 활동에 대한 선호도를 알아보기 위해 시행한 조사에서도 온라인 문화예술 프로그램이 가장 높은 응답을 얻어 지역 내 문화예술 활동에 대한 욕구가 매우 강함을 시사함.

○ 탄현청소년문화의집은 자체 밴드 연습실을 보유하고 있고, 인근 상가 등 지역사회와 연계한 공연 인프라를 갖추고 있어, 실용 음악, 밴드 활동 지원에 적합한 여건을 형성하고 있어 청소년 밴드 페스티벌 프로그램을 통해 지역 내 청소년의 문화예술 활동 욕구를 충족하고자 함.

2. 사업목적

○ 청소년 문화예술 활동 지원을 통한 청소년의 전인적 성장 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 밴드 활동 지원을 통한 문화예술 활동 활성화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 문화예술 프로그램 활성화	○ 청소년 문화예술 프로그램 운영 수 1개
○ 청소년 밴드 활동 활성화	○ 페스티벌 참여 청소년 밴드 수 10개

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 중등~대학 청소년 및 지역 주민

○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집

○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 1,000명(연인원 1,000명)

○ 사업내용 :

- 봄철 인근 상가, 탄현역 공간을 활용한 청소년 밴드 버스킹 운영
- 현장 투표와 온라인 투표를 통한 우수 버스킹 밴드 시상

○ 소요예산 : 세출(4,000천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 운영계획 수립 ○ 참여 밴드 모집 - 밴드 동아리 중심으로 홍보	2022. 1.~3.	
버스킹	○ 지역 버스킹 운영 - 총 4회 지역 버스킹 형태로 밴드 연주 운영 - 전체 테마, 회기별 테마를 선정하여 선곡 - 4회차는 우수 밴드 특별 공연으로 진행 - 우수 밴드 시상 진행	2022. 4.	
사업평가	○ 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 5.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,550	4,000	4,000	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 콘텐츠제작을 통한 수혜 인원 증가에 따른 사업비 증액 - 콘텐츠제작비 편성(1,000천원) - 수혜 인원이 150명에서 1,000명으로 증가함에 따른 경비 증액

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,100,000	3,100,000	0	○ 청소년밴드페스티벌 - 심사수당 150,000×2명 = 300,000 - 콘텐츠제작비 1,000,000×1회 = 1,000,000 - 물품구입비 900,000×2회 = 1,800,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	400,000	0	○ 청소년밴드페스티벌식비(간식포함) 8,000×50명 = 400,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	일반보상금	통계목	기타보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	500,000	500,000	0	○ 청소년밴드페스티벌상품비 500,000×1회 = 500,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	1	150	-	-	

○ 기대효과

- 실용 음악 관심 청소년의 주 활동 공간으로서 시설 활성화
- 문화예술 활동을 통한 시설과 지역사회 밀착도 향상

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년스포츠활동(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 사태에 접하여 경기도교육연구원이 도내 청소년을 상대로 시행한 조사를 보면 학습, 미디어 활용 시간은 매우 증가한 반면, 운동 및 산책 시간, 밖에서 친구와 만나는 시간, 문화 놀이 공간 방문 시간은 감소한 것으로 나타남. 이는 청소년의 균형 잡힌 성장과 행복감에 중대한 도전이 됨(변진경. 적나라하게 드러난 팬데믹 시대 교육 불평등. 시사IN. 2020. 9. 14.).

○ 신체활동을 통해 건강을 유지, 향상하고 타인과의 관계를 형성하는 일은 청소년의 성장에 결코 간과할 수 없는바, 특색 있는 스포츠 이벤트 활동을 통해 코로나19로 위축된 청소년의 신체활동을 활성화하여 청소년의 전인적 성장을 도모하고자 함.

2. 사업목적

○ 스포츠활동 지원을 통해 청소년의 균형 잡힌 성장 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 전인적 성장을 위한 신체활동 지원
- 관계성 학습을 촉진하기 위한 집단 신체활동 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 전인적 성장을 위한 신체활동 지원	○ 청소년 스포츠활동 프로그램 수 1개
○ 신체활동을 통한 관계성 학습 기회 지원	○ 단체 스포츠활동 참여 인원 100명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 9.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 청소년 및 지역 주민

○ 모집방법 : 학교연계 및 개별모집

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 100명(연인원 200명)

○ 사업내용 :

- 이색 5종 스포츠 대회(꼬깔 축구, 투호, 달팽이 계주 등)
- 중등, 고등부로 나누어 진행 후 우리 동네 체육왕 선정

○ 소요예산 : 세출(3,100천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 운영계획 수립 - 종목 개발 및 선정 - 체육공원 등 지역 내 인프라 섭외 ○ 모집 홍보 - 인근 학교 중심으로 대표 청소년 모집 - 개인 참가자를 위한 개별모집 병행	2022. 1.	
청소년부 대회 운영	○ 인근 학교별 대표 2팀 참가 대회 운영 - 이색 탄현 5종 종목 설명 - 대회 진행 후 총점으로 시상 - 대회 영상 촬영 후 시설 유튜브 업로드	2022. 9.	
가족부 대회 운영	○ 부자, 모녀 2인 팀 모집 후 대회 운영 - 이색 탄현 5종 종목 설명 - 대회 진행 후 총점으로 시상 - 대회 영상 촬영 후 시설 유튜브 업로드	2022. 9.	
사업평가	○ 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,100천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	3,100	3,100	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 사업 신규 개발에 따른 신규 예산편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,300,000	1,300,000	0	○ 청소년스포츠활동 - 물품구입비 800,000×1회 = 800,000 - 대회장임대료 250,000×2회 = 500,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	800,000	800,000	0	○ 청소년스포츠활동 식비(간식포함) 8,000×100명 = 800,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	일반보상금	통계목	기타보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○ 청소년스포츠활동 상품비 500,000×2회 = 1,000,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 인근 학교와의 연계 활성화
- 인근 체육 인프라 연계로 실내 공간 위주의 활동프로그램 운영 탈피

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-2.청소년교류활동활성화

지역간청소년교류(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19로 인해 청소년이 가까운 또래 및 지역사회와 교류할 기회가 크게 줄어들고 있음. 이러한 청소년 관계망의 축소는 근거리에 있는 일상 교류뿐만 아니라 청소년의 통합적 성장에 필수적인 더 큰 폭의 교류, 이를테면 타 지역, 타 국가 청소년과의 교류마저 약화하고 있음. 한편, 코로나19 이후 대면 교류의 수는 약화한 반면, 비대면 도구의 활성화로 공간적 제약을 넘어선 보다 광범위한 교류 활동이 가능해져 새로운 형태의 교류 활동의 기회로 인식되고 있음.

○ 고양시는 행주산성, 금정굴 등 중세는 물론 근현대사의 굵직한 역사적 사건과 유적지를 보유하고 있어 역사를 매개로 한 타 지역 청소년 간의 교류에 좋은 여건을 지니고 있음. 이에 지역 역사를 매개로 타 지역 청소년과의 오프라인 교류는 물론, 최근 그 효용성이 증가하고 있는 온라인 교류를 활성화하여 청소년교류의 폭을 넓혀 청소년의 통합적 성장을 지원하고자 함.

2. 사업목적

○ 지역 간 청소년교류 활성화를 통한 청소년의 통합적 성장지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년교류 네트워크 강화
- 역사를 매개로 한 청소년교류 활동 활성화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년교류 네트워크 강화	○ 청소년교류 MOU 체결 및 유지 기관 수 1개
○ 역사를 매개로 한 청소년교류 활동 활성화	○ 역사 매개 청소년교류 프로그램 수 1개

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 6. 8.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 중등~대학 청소년
○ 모집방법 : 학교연계 및 개별모집
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 25명(연인원 100명)
○ 사업내용 :
- 유사 역사 보유 지역 네트워크(MOU 체결 등)
- 탄현동 지역 역사 조사 활동(구석기 유적, 금정굴 등)
- 현장 교류 및 온라인 교류
○ 소요예산 : 세입(300천원) / 세출(3,500천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 운영계획 수립 - 교류 기관 섭외 및 MOU 체결 ○ 모집 홍보 - 학교 대상 참여자 모집 홍보(7월) - 개별모집 홍보(7월)	2022. 1./3./6.	
온라인 교류	○ 기관 간 온라인 교류 - 지역 역사 조사 및 교류 준비 활동 - 온라인 사전 교류 운영 - 온라인 최종 교류 운영	2022. 6./8.	
현장 교류	○ 현장 탐방 교류 - 1박 2일 현장 교류 운영	2022. 8.	
사업평가	○ 평가회의 운영 ○ 핵심역량 평가 및 활동 만족도 조사	2022. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(300천원) / 세출(3,500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	3,500	3,500	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업 개발에 따란 예산 신규 편성

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익		목	관리사업수익	세목	관리사업수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	300,000	300,000	0	○ 지역간청소년교류	15,000×20명	=	300,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년교류활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,400,000	2,400,000	0	○ 지역간청소년교류			
				- 물품구입비	600,000×1회	=	600,000
				- 현장교류체험비	20,000×20명×1회	=	400,000
				- 현장교류임차비	800,000×1회	=	800,000
				- 온라인교류운영비	500,000×1회	=	500,000
				- 보험비	100,000×1회	=	100,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년교류활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	800,000	800,000	0	○ 지역간청소년교류 식비(간식포함)	8,000×20명×5회	=	800,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년교류활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수익	300,000	300,000	0	○ 지역간청소년교류 - 현장교류운영비	15,000×20명	=	300,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역 간 청소년교류 활성화로 전국 단위 청소년활동 네트워크 참여
- 평화와 역사를 주제로 하는 새로운 지역간청소년교류 사례 창출
-

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육 및 진로체험 확대

청소년다큐제작지원(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 4차 산업혁명 시대가 도래하고 디지털 기기와 뉴미디어 문화가 일상 깊숙이 영향을 미치면서, 디지털 미디어와 관련된 역량이 주요한 교육의 화두로 등장하고 있음.

○ 디지털 시대에 요구되는 역량은 크게 수행 역량(이해와 비평, 소통과 참여, 표현과 생산)과 기반 역량(접근과 활용, 윤리와 보안, 웰빙과 문화)으로 구분되는데, 특히 미디어를 통한 생산과 미디어 생산 능력은 언어 및 문자 활용 능력에 버금가는 필수적 소통 역량으로 대두되고 있음.

○ 이에 영상미디어 제작 분야 진로를 희망하는 청소년을 대상으로 미디어 제작 전문 교육 및 실습의 기회를 제공하여 관련 진로역량을 강화함은 물론 청소년을 위한 디지털 미디어 제작 교육 관련 지역 내 관심과 저변을 확대하고자 함.

2. 사업목적

○ 미디어 영상 제작 지원을 통한 미래 영상 인재 발굴 및 역량 강화 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 영상미디어 분야 관심 청소년의 진로역량 강화
- 창의적이고 자율적인 영상미디어 제작 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 참여 청소년의 진로역량 강화	○ 영상미디어 전문 교육 횟수(5회)
○ 창의적이고 자율적인 영상미디어 제작 지원	○ 청소년 다큐멘터리 콘텐츠 제작 편수(1편 이상)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~10.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 고등~대학 청소년

○ 모집방법 : 학교연계 및 개별모집
○ 참가인원(목표) : 8회, 실인원 500명(연인원 1,000명)
○ 사업내용 :
- 고양시의 특색 있는 문화를 주제로 한 청소년 다큐 프로젝트 지원
- 영상 미디어 전문 교육
- 청소년 다큐멘터리 제작 활동
- 작품 발표회 및 온라인 상영
○ 소요예산 : 세출(4,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·홍보	○ 운영계획 수립 - 주제 선정 - 영상미디어 전문 자원 연계 및 섭외 ○ 홍보 - 관내 영상미디어 특수 학교 연계 - 영상미디어 분야 진로 희망자 대상 홍보 - 개별 참여, 단체 참여 모집 병행 - 면접 심사를 통한 참여자 선정	2022. 3.	
사업 운영	○ 주제 선정 및 전문 교육 - 고양시 특유의 문화 관련 주제 선정 - 영상미디어 전문가 연계 교육 시행 ○ 다큐멘터리 제작 - 대내외 촬영 장비 지원 - 촬영, 편집 경비 지원 - 전문가 모니터링 및 컨설팅 지원 - 작품발표회 - 영상미디어 전문가, 청소년, 지역주민 대상 작품 발표회 및 피드백 운영 - 온라인 게시를 통한 대외 홍보	2022. 4.~9.	
사업평가	○ 평가회의 운영	2022. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	4,000	4,000	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업 개발에 따란 예산 신규 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	진로교육및진로체험		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,520,000	3,520,000	0	○ 청소년다큐제작지원 - 강사비 200,000×5회 = 1,000,000 - 물품구입비 520,000×1회 = 520,000 - 콘텐츠제작비 2,000,000×1회 = 2,000,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	진로교육및진로체험		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	480,000	3,520,000	0	○ 청소년다큐제작지원식비(간식포함) 8,000×10명×6회 = 480,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 미디어 장비의 적극 활용으로 청소년 활동사업의 환류 및 확산 제고
- 디지털 미디어 관련 전문 자원과 연계 협력 강화

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-2.청소년안전환경조성

청소년안전체험활동(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 세월호 참사, 코로나19, 기후변화에 따른 자연재해 및 각종 신규 질병 등 각종 재난에 노출된 위험사회를 살아가는 현대인에게는 개인이나 집단 차원에서 각종 재난의 원인을 이해하고 적절하게 대응하는 역량이 필수적으로 요구됨.

○ 이에 청소년이 안전에 대한 인식을 높이고, 위급한 상황에 대한 대처 능력을 향상하기 위해 온라인 게임을 활용한 안전교육을 개발 이행하고자 함.

2. 사업목적

○ 청소년의 안전 역량 향상을 통한 심신 보호

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년안전 역량 향상을 위한 프로그램 개발 운영
- 재난 대응에 관한 청소년 이해도 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년안전 역량 향상 프로그램 운영	○ 청소년안전 관련 프로그램 운영 수 1개

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 초·중등 청소년 및 성인

○ 모집방법 : 학교연계

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 40명(연인원 40명)

○ 사업내용 :

- 킥보드 안전 이용 교육 및 실습

○ 소요예산 : 세출(900천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·모집	○ 운영계획 수립 - 지역 내 킥보드 안전 실태 조사 - 프로그램 운영 코스 선정 및 강사 섭외 ○ 모집홍보 - 초등학생 고학년 중심으로 지역 내 홍보 시행	2022. 1.	
안전체험활동	○ 안전체험 실습 - 킥보드 안전 운행 이론 - 킥보드 안전 운행 실습	2022. 5.	
사업평가	○ 평가회의 운영 ○ 활동 만족도 조사	2022. 5.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(900천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	900	900	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업 개발에 따른 예산 신규 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	**청소년안전환경조성**		**편성목**	**행사·홍보비**	**통계목**	**행사운영비**
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**900,000**	**900,000**	**0**	**○ 청소년안전체험활동** **- 강사비** **250,000×1명 = 250,000** **- 물품구입비** **650,000×1회 = 650,000**			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년안전환경조성		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	100,000	100,000	0	○ 청소년안전체험활동 간식비 4,000×25명×1회 = 100,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역 내 안전교육 연계망 확보로 향후 시설 안전 관련 교육 역량 강화.

전략목표	3.	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-2.가족관계증진을위한서비스기반확대

가족관계증진활동

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 가족 여가는 휴식과 교육이라는 두 가지 측면에서 생각할 수 있고 특히 가족 단위의 여가활동은 가족 구성원 간의 신뢰와 소속감을 형성하는 데 효과가 있는 것으로 나타남.

○ 건전한 여가활동은 규칙과 규율을 중요시하며 타인과의 관계에서 협동적이고 리더십을 발휘하여 자신감을 향상하고 긍정적인 자기표현을 할 수 있는 기회를 제공하며, 학교생활에서의 적응뿐만 아니라 성인 이후까지도 풍요로운 삶을 제공함.

○ 탄현청소년문화의집은 코로나19 사태에 온라인 비대면 가족 단위프로그램을 진행한 바 있으며, 대다수의 참여 가족이 가족관계 증진 활동을 지속하여 개최하기를 희망함. 이에 욕구에 부응하여 가족 간 관계증진 프로그램, 집단 부모교육 등의 가족 프로그램을 진행하여 가족 간 소통의 시간을 마련할 필요가 있음.

○ 관련 근거:「제6차 청소년정책기본계획」3-1-4. 가족관계 증진을 위한 서비스 기반 조성

2. 사업목적

○ 다양한 체험 활동을 통한 지역 내 가족 구성원 간의 관계 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 놀이 및 노작 활동을 통한 청소년들의 협동, 리더십 능력 향상
- 부모교육을 통해 연령별 청소년들의 특성을 이해하고 대화법을 터득하여 자녀와의 소통 개선.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 여가활동 지원을 통한 가족 소통 개선	○ 가족 단위 프로그램 수(2건)
○ 학부모 대상 교육을 통한 가족 관계 증진	○ 학부모 대상 교육을 통한 가족관계 증진(1건)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 활동 장소

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 4회, 실인원 200명(연인원 200명)
○ 사업내용 :
- 수요조사를 통한 관심사 활동 채택
- 노작 활동 및 이벤트 활동 진행(보드게임, 키트 제작 등)
- 부모교육 및 강사 특강 진행
○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 전문 교육 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성	2022. 4.	
홍보·모집	○ SNS를 활용한 온라인 홍보 진행 ○ 문자, 소셜미디어를 통한 매체 홍보 진행	2022. 4.	
사업운영	○ 가족 중심 참여형 활동 진행 ○ 소규모 집단 부모교육 진행	2022. 5.~12	
사업평가	○ 실적 취합 분석을 통한 정량 평가 ○ 사전·사후 설문을 통한 정성 평가	2022. 5.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,000	2,000	2,000	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 변동 없음.

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	가족관계증진사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,200,000	1,200,000	0	○ 가족관계증진활동 - 강사비 200,000×1회 = 200,000 - 물품구입비 1,000,000×1회 = 1,000,000			

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	가족관계증진사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	600,000	600,000	0	○ 가족관계증진활동 간식비 4,000×150명 = 600,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2021년도	4	300	4	300	

○ 기대효과

- 지역 내 청소년 가족 관계 증진을 위한 전문 자원 네트워크 구축
- 가족 단위의 시설 멤버십 구축

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

물품및고정자산관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「물품 및 고정자산 관리규정」,「공유재산 및 물품 관리법」제 57조

○ 고양시청소년재단 전략과제 [혁신경영시스템구축]-[혁신경영 시스템구축을 위한 행정업무 체계 마련]에 부합한 효율적 업무수행과 시설 이용 청소년 및 지역주민의 욕구 해결을 위한 적극적 유지보수관리 계획이 필요함.

○ 관련 근거 : 2022년도 지방출자·출연기관 예산편성지침, 고양시청소년재단 물품 및 고정자산 관리 규정

2. 사업목적

○ 시설물의 적정 유지보수를 통한 최적 상태 유지

3. 목 표

○ 사업목표

- 집기비품 및 시설물의 유지관리
- 시설개선을 통한 이용자 중심 환경 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 집기비품 및 시설물 유지보수	○ 공간 필수 재물, 물품 유지보수(1회) ○ 시설물 유지보수(1회)
○ 이용자 편의 개선	○ 청소년 및 지역주민 이용 활성화(10%증가)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 사업내용 : 물품 및 고정자산 유지보수, 시설 개선

○ 소요예산 : 세출(19,000천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립	2022. 1.	
사업운영	○ 물품 및 고정자산 유지보수 - 공간 필수 재물, 자산 보수 및 교체	2022. 1.~6.	
	○ 시설 개선 - 이용자 현황 분석 - 지하 공간 개선	2022. 7.~12.	
사업평가	○ 연간 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(19,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
5,000	19,000	19,000	-	-	18,981,000

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 노후 물품 및 고정자산 유지보수비용 증액 - 공간 필수 재물 구입비(2,000천원) - 디지털 시대 청소년 욕구에 부합하는 지하공간 공사비(4,000천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	시설비및부대비	통계목	시설비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체수입	4,000,000	4,000,000	0	○ 지하공간개선공사	4,000,000×1식 =	4,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	자산취득비	통계목	자산취득비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	15,000,000	15,000,000	0	○ 사무용가구	500,000×4식	= 2,000,000
				○ 옥외간판설치	13,000,000×1식	= 13,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 이용자 증대를 통한 기관 인지도 향상
- 공간 필수 재물의 유지보수를 통해 시설의 노후화 지연

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

사무관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(예규 제20호, 2018.1.1. 시행)
○ 2022년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 물품 및 고정자산 관리규정

2. 사업목적

○ 시설운영 및 업무에 필요한 물품관리를 통해 이용자 편의성과 업무 효율성 향상

3. 목 표

○ 사업목표
- 안전한 보건·위생 환경 구축
- 시설운영 및 업무의 효율성 확보

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설 내 보건·위생 환경 구축	○ 비상약품 구비(1회) ○ 위생용품 지원(4회)
○ 시설운영 및 업무 물품 지원	○ 전산 및 기타 소모품비 지원(4회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집
○ 사업내용 : 비상약품, 위생용품, 사무용품, 전산소모품 등 시설운영 물품 관리
○ 소요예산 : 세입(58천원) / 세출(2,218천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립	2022. 1.	
사업운영	○ 사무용품 구매 및 관리 ○ 시설운영 소모품, 전산 소모품 구매 및 관리 ○ 비상약품 구매 및 관리 ○ 위생관리용품 구매 및 관리 ○ 기타영업외 비용(이자) 관리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 연간 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(58천원) / 세출(2,218천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,670	2,218	2,218	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 업무용 도서의 디지털 자료 대체로 예산 절감 - 업무용도서구입비 900천원 절감 - 사무용 게시판 보드 구입비 460천원 신규 편성

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**항**	**영업외수익**	**목**	**이자수익**	**세목**	**예금이자수익**
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**70,000**	**70,000**	**0**	**○ 예금이자수익** **- 예금이자 58,000×1년 = 70,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,160,000	2,160,000	0	○ 일반수용비			
				- 사무용품구입비	250,000×4회	=	1,000,000
				- 비상약품구입비	200,000×1회	=	200,000
				- 위생관리용품비	100,000×4회	=	400,000
				- 게시판보드구입	230,000×2개	=	460,000
				- 업무용도서구입	20,000×5부	=	100,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	기타영업외비용	편성목	기타영업외비용	통계목	기타영업외비용

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	58,000	58,000	0	○ 이자금반환(과년도)			
				- 예금이자	58,000×1년	=	58,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 깨끗하고 안전한 시설환경을 구축하여 직원과 이용객의 만족감 증진
- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

시설유지관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 청소년수련시설은 안전하고 쾌적한 환경을 갖추고 청소년들에게 서비스를 제공할 수 있도록 체계적인 시설 개·보수와 안전관리 업무를 수행하여야 함.
○ 화재 예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 제25조(소방시설등의 자체점검 등)
○ 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제51조(소독의무)
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 이용자 및 직원에게 안전하고 위생적인 환경을 제공
○ 시설물의 지속적인 유지관리로 설비안정성 강화

3. 목 표

○ 사업목표
- 전기, 소방, 기계설비 등 시설물의 지속적인 유지관리
- 해당 시설물의 법적 사항을 충족시켜 안정적인 시설 운영관리

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 안전관리점검을 통한 시설 안전 강화	○ 전기, 소방, 건축 관련 안전점검 시행(월 1회)
○ 주기적인 시설 유지관리 업무 이행	○ 시설유지관리 점검 및 비용 집행(월 1회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집
○ 사업내용 :
- 건축설비, 온·오프라인 시설 장비 유지관리
- 무인경비, 소방, 위생, 방역 등 시설관리 점검

○ 소요예산 : 세출(10,534천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
건축	○ 건축물 유지보수(건물수선 등) ○ 건축물 방역·위생 관리	2022. 1.~12.	
소방	○ 소방설비 유지관리	2022. 1.~12.	
보안	○ 공간출입관리, 지문등록, 방범관리	2022. 1.~12.	
기타	○ 시설장비 유지관리 ○ 기타 시설운영관련 수수료 관리	2022. 1.~12.	
임차관리	○ 정수기 관리 ○ 복합기 관리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 운영결과보고	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(10,534천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
9,384	10,534	10,534	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 경영지원부 운영지침에 따른 퇴직연금운용 수수료 시설 편성 ○ 공공자료 관리를 위한 웹하드 구입비 절감 - 웹하드이용 용량 및 기능 최소화로 수수료 81% 감액 ○ 공공시설동 노후로 인한 환경개선 비용 편성 - 공공시설동 전문 청소용역비 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,354,000	2,354,000	0	○ 일반수용비			
				- 공인인증서발급수수료	9,000×1회	=	9,000
				- 법인카드연회비	5,000×1회	=	5,000
				- 퇴직연금운용수수료	300,000×1회	=	300,000
				○ 임차료			
				- 복합기임차료	132,000×1대×12월	=	1,584,000
				- 정수기임차료	38,000×1대×12월	=	456,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비	통계목	수선유지비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,200,000	3,200,000	0	○ 건축설비유지관리비	1,000,000×2회	=	2,000,000
				○ 시설장비유지관리비	500,000×2회	=	1,000,000
				○ 웹하드이용수수료(1년)	200,000×1회	=	200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	위탁관리비	통계목	위탁관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,980,000	4,980,000	0	○ 무인경비 용역수수료	90,000×12월	=	1,080,000
				○ 정기소독비	100,000×12월	=	1,200,000
				○ 소방시설안전관리 용역수수료	150,000×4월	=	600,000
				○ 공공시설동 청소용역	2,100,000×1회	=	2,100,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지속적인 시설 개선으로 쾌적하고 위생적인 시설환경 조성
- 분야별 전문업체의 관리 및 점검으로 안전한 시설환경 유지

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

운영경비지원

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지역사회 공공시설로서의 사회적 책임을 다하기 위한 효율적 예산 집행 및 행정 관리 필요
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2022년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계 규정

2. 사업목적

○ 시설 운영 및 업무지원 경비 집행을 통한 업무 효율성 증진

3. 목 표

○ 사업목표
- 법률로 정하는 공공요금 납부를 통한 법적 의무 준수
- 여비, 급량비 지원을 통한 원활한 직무수행 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○행정사무 기준 준수에 따른 효율적 예산 행정 관리	○예산 행정 관련 지적사항 최소화(3건 이하)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집
○ 사업내용 :
- 공공요금, 제세, 수도광열비, 보험료, 협회비 등의 예산 집행
- 특근매식비, 여비 등의 직무수행 예산 집행
- 예산의 수급관리 계획 및 교부신청, 추가 경정 관리
- 시설 예산의 집행 관리 및 정산
○ 소요예산 : 세출(23,000천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영 (예산 및 행정)	○ 시설 예산 수급계획 수립 및 예산 신청 ○ 시설 운영 및 사업 현황을 고려한 추가 경정 ○ 예산과목 별 세입, 세출 현황 관리 ○ 시설 집행예산의 정산 및 보고 ○ 시설 전반적 행정업무 처리 ○ 법인카드, 공인 및 각종 대장 관리 ○ 공문 접수 및 처리 ○ 대내외 시설 요청 업무 수행, 업무 보고 자료 작성	2022. 1.~12.	
경비	○ 공공요금, 제세, 수도광열비 등의 집행 ○ 시설경비 운영계획 및 운영결과보고 작성	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 시설월례회를 통한 예산 집행 현황 평가 ○ 연간 결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(23,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
22,775	23,960	23,960	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 직무수행 관련 운영경비 조정 - 당직근무자 및 시간 외 근무자 특근매식비 부족분 증액 - 출장을 동반한 사업 감소로 인한 여비 감액 ○ 통신비 증액 - 재단 통합관리시행에 따른 예산 증액

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	16,820,000	16,820,000	0	○ 공공요금및제세			
				- 청소년시설협회비	400,000×1회	=	400,000
				- 주민세(사업소분)	240,000×1회	=	240,000
				- 인지세	20,000×3회	=	60,000
				- 수련시설종합보험료	250,000×1회	=	250,000
				- 이행보증보험료	50,000×3회	=	150,000
				○ 연료비			
				- 전기요금	1,300,000×12월	=	15,600,000
				- 상하수도료	30,000×4월	=	120,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	여비	통계목	국내여비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,300,000	3,300,000	0	○ 국내여비	55,000×5명×12월	=	3,300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	기타복리후생비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,880,000	2,880,000	0	○ 특근매식비	8,000x6명x5일x12월	=	2,880,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 시설 예산 운영의 효율성 확보를 통한 시설 행정 및 사업의 안정적 진행
- 신속 정확한 시설 사무업무 수행으로 운영의 투명성 및 공공성 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

종합안전관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등)
○ 청소년활동진흥법 제18조2(안전교육)
○ 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 제20조(특정소방대상물의 소방안전관리)
○ 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 시행령 제4장(소방대상물의 안전관리)

2. 사업목적

○ 체계적인 안전관리를 통한 사고 예방 및 신속 대응

3. 목 표

○ 사업목표
- 정기적인 안전점검을 통한 사고 예방
- 안전교육을 통한 안전사고 및 화재 발생 시 신속하고 체계적으로 대응

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 직원 안전관리 역량 강화	○ 지도자 안전 관련 교육 이수(연 2회)
○ 신속 정확한 초기대응으로 피해 최소화	○ 재난, 안전사고 대응 매뉴얼 제작 및 배포(연 1회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집
○ 참가대상 : 탄현청소년문화의집 직원
○ 참가인원(목표) : 2회, 25명(연인원 50명)
○ 사업내용 : 안전점검, 안전교육
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
계획	○ 시설안전종합관리계획 수립 ○ 재난, 안전사고 대응 매뉴얼 제작 및 배포	2022. 1.	
안전점검	○ 시설안전점검 매월 1회 진행	2022. 1.~12.	
교육 및 훈련	○ 소방·안전교육 및 소방대피 훈련 - 소방교육 및 소방대피훈련 각 1회 이상 진행 - 안전교육 1회 이상 진행	2022. 1.~11.	
사업평가	○ 운영결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	해당없음
2021년도	2	20	-	-	

○ 기대효과

- 정기적인 교육 및 유사시 초기대응 능력 강화로 재해 및 인재에 의한 피해 최소화
- 안전한 시설 이미지 강화를 통한 이용자 만족도 제고

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

사회공헌

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 정관규정 및 출연기관의 사회적 역할에 따라 사회적 가치 창출을 지향하고 고양시 청소년 육성·보호 및 복지향상·공공의 이익과 공동체의 지속가능한 발전을 위해 사회적 책임 강화

○ 「경기도 공공기관 및 중소기업의 CSR(기업의 사회적 책임) 활성화 지원 조례」에 근거하여 경기도 내 공공기관인 고양시청소년재단도 사회적 책임성 및 역량을 강화하여 지역 경제발전과 주민복리의 지속가능한 성장 기반 마련

2. 사업목적

○ 지역사회를 대상으로 하는 사회공헌활동으로 상생과 동행의 사회적 가치 실천

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 경제발전과 주민복리에 부합하는 사회공헌활동 기획 및 운영
- 지역사회 내 긍정적 인지도 확대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회공헌활동 참여로 사회적 책무 이행	○ 직원 평균 사회공헌활동 참여 횟수(2회)
○ 지역사회 내 긍정적 인지도 확대	○ 사회공헌활동 언론보도 활동(1회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 10.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 탄현청소년문화의집 직원

○ 참가인원(목표) : 2회, 5명(연인원 10명)

○ 사업내용 : 지역연계 사회공헌활동 참여
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립 - 탄현지역 연계 사회공헌 활동 기획	2022. 7.	
사업운영	○ 지역연계 사회공헌활동 운영 및 참여 - 고양시청소년재단 사회공헌활동 참여 - 탄현동 역사, 문화 기반 사회공헌활동 운영 - 언론사 보도자료 배포	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 사회공헌활동 평가회의 ○ 사업결과보고서 작성	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 기대효과
- 고양시청소년재단, 탄현청소년문화의집 기관 청렴, 사회 긍정 이미지 각인, 고양
- 지역사회 단체와 연계하여 청소년 분야 자원 및 사업 다각화 교두보 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

경영협력

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 급변하는 사회환경 속에서 청소년의 건강한 성장과 미래사회에 필요한 역량을 강화하기 위하여 지역사회의 청소년시설 및 자원들의 유기적인 네트워크와 연계 협력이 필요

○ 탄현청소년문화의집은 탄현역, 대규모 주거단지, 상가, 인근 학교들과 맞닿은 곳에 놓여 있어 지역사회와 밀접성이 매우 크며, 따라서 지역 구성원과 여러 단체와의 협력이 매우 중요함.

○ 이에 업무협약, 지역사회 욕구 반영, 각종 지역연계, 공헌 활동 등 종합적으로 지역 자원을 연결하고, 협의 구조를 만들어 기관 운영 및 청소년활동 활성화의 시너지를 창출할 필요가 있음.

○ 관련근거:「제6차 청소년정책기본계획」4-2-1. 지역사회 청소년활동 지원 확대 및 운영 내실화

○ 2021년 여가부 청소년수련시설 운영지침 청소년수련시설 지도관리 업무(지역연계) 수행

2. 사업목적

○ 대외협력 사업의 종합적 관리로 청소년 친화적 환경 구축을 위한 지역사회 네트워킹 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 및 청소년 유관기관과의 협력 체계 마련
- 지역사회 청소년 인적·물적 자원의 발굴 및 네트워크 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역사회 청소년기관 및 자원과의 연계강화	○ 지역기관 및 단체 MOU 체결(3건)
○ 인적·물적 자원 발굴 및 교류 협력	○ 인적·물적 자원 발굴, 교류 협력 활동(3회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 지역 단체 및 개인

○ 참가인원(목표) : 10회, 50명(연인원 50명)
○ 사업내용 : 지역 네트워크 회의, 업무협약 및 각종 지역연계 활동
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획 수립	2022. 1.	
사업운영	○ 지역 유관기관과의 연계 활동 - 공공시설동 연합회의 - 탄현동주민자치회 회의 ○ 다양한 청소년기관 및 단체 연계 협력(MOU체결) - 주요 협력기관 및 단체 발굴 ○ 유관기관 협력사업 - 심사, 강의 등 업무협조 및 지원	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 목표 대비 실행 여부 및 지속적인 연계 방법 등 ○ 사업결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	10	50	9	41	
2021년도	10	200			

○ 기대효과
- 유기적 지역 네트워크 협력을 통한 시설 운영 및 사업역량의 강화
- 청소년의 건강한 성장을 위한 청소년 친화적 지역 환경조성

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

고객만족

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 공공기관 이용 고객 만족 경영체계 구축을 위한 기초, 공신력 있는 만족도 조사 실시 필요

○ 이용자 대상 주기적으로 고객만족도 조사를 실시하여 시설운영 개선을 위해 결과를 반영하고 안전하고 쾌적한 환경을 갖춰 청소년들에게 다양한 서비스를 제공하여야 함

○ 「청소년수련시설 관리 운영 지침」 청소년수련시설 이용자 고객만족도 조사 및 관리

○ 기획재정부 주관 공공기관 고객만족도 조사 모델(PCSI) 도입을 통한 만족도 조사 표준화 실시

2. 사업목적

○ 주기적 고객만족도조사를 통한 수요자 중심의 시설 운영

3. 목 표

○ 사업목표

- 이용자 만족도 설문조사를 통한 욕구 파악 및 의견반영을 통한 이용자 만족도 증대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 탄현청소년문화의집 고객 서비스 평가	○ 고객만족도 설문조사(연 2회) ○ 고객만족 만족도(긍정률 80% 이상)
○ 이용자 욕구 반영	○ 2023년 사업계획 시 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 400명(연인원 400명)

○ 사업내용 : 고객만족도 조사 설문 실시, 결과 분석 및 환류

○ 소요예산 : 세출(600천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 고객만족도 설문 재단 사무국 협의 - 2022년 적용할 설문 항목, 내용, 범위 설정 - 설문조사서 완성	2022. 2.~5.
설문조사 실시	○ 완성된 설문지 문화의집 내 사업 전수 대상 실시 - (청소년) 청소년 사업 참여자, 공간 이용고객 - (일반) 일반대관 이용자	2022. 6. / 11.
로우 데이터 누적, 취합	○ QR코드, 설문 링크 활용 설문 결과 누적 ○ 오프라인 설문 코딩 취합	2022. 11
결과분석	○ 취합, 누적 설문결과 종합 분석 - 긍정 응답률 80% 이상 나오는지 확인 - 결과분석, 2023년 사업계획 반영 부문 도출	2022. 12.

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(600천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	600	600	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 고객만족도확대 사업 운영 예산 편성 - 고객만족참여 강화물제작비 편성(600천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	고객만족도확대지원	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자체수입	600,000	600,000	0	○ 고객만족참여 강화물제작 1,500×400명 = 600,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 국가 공공기관 고객만족도 조사 모델(PCSI)활용을 통한 조사 신뢰도 증진
- 고객만족도 조사를 통한 재단, 문화의집 고객만족 경영체계 구축 방향 도출 가능
- 2023년 문화의집 운영 중점사항 도출 가능 등

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

공공청소년수련시설활성화

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 등의 환경 변화로 인한 비대면 프로그램과 영상을 활용한 프로그램에 대한 청소년들의 수요가 증가하고 있다는 현장의 의견을 수렴하여 공공청소년수련시설 사업 방향 변경이 필요함.

○ 청소년들의 미디어와 영상 관련 프로그램 수요가 증가한 반면 청소년수련시설에서 이용 가능한 다양한 미디어·영상 장비가 부족한 한계를 극복하기 위해 시설 내 미디어·영상 장비 구축 지원사업을 추진하여 청소년수련시설 이용 활성화를 도모하고자 함.

2. 사업목적

○ 미디어 장비 확충을 통한 청소년 미디어 활동 및 진로 활동 활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 미디어 활동을 위한 제반 시설 구축
- 디지털 미디어 활동 활성화를 위한 기반 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 미디어 활동을 위한 제반 시설 구축	○ 연내 미디어 장비 구비 완료
○ 청소년 미디어 활동을 활성화	○ 신규 장비 가동 사업 5개 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 사업내용 :

- 스트리밍 장비 설치 및 가동 시스템 구축
- 영상 편집 시스템 설치 및 가동 시스템 구축

○ 소요예산 : 세입(20,000천원) / 세출(20,000천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·홍보	○ 운영계획 수립 - 미디어 영상 장비 시장 조사 및 구비 - 가동 시스템 벤치마킹 및 운영안 수립 ○ 홍보 - 영상 장비 이용 활성화를 위한 지역 내 홍보	2022. 1.	
운영	○ 운영인력 교육 - 직원 및 외부지도자 대상 장비 운영 교육 - 효율적이고 안정적인 장비 활용을 위한 외부 전문가 컨설팅 시행 ○ 미디어 장비 사업 운영 - 연중 기획 사업에 미디어 장비 적극 활용 - 연중 5개 사업 이상 장비 활용 - 시스템 구축도에 따라 이용자의 장비 사용 허용 및 관리 시행	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 평가회의 운영	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(20,000천원) / 세출(20,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	20,000	20,000	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 미디어 장비 확충을 위한 공공청소년수련시설활성화 보조금 책정 - 카메라, 컴퓨터, 조명 등 영상 전자 장비 자산취득비 증액

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	항	영업수익		목	보조금수익	세목	국비보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	20,000,000	20,000,000	0	○ 공공청소년수련시설활성화사업 - 공공청소년수련시설활성화사업 20,000,000×1년 = 20,000,000			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	공공청소년수련시설활성화사업		편성목	자산취득비	통계목	자산취득비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	20,000,000	20,000,000	0	○ 공공청소년수련시설활성화사업 - 공공청소년수련시설활성화사업 20,000,000×1년 = 20,000,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 미디어 장비의 적극 활용으로 청소년 활동사업의 환류 및 확산 제고
- 디지털 미디어 관련 전문 자원과 연계 협력 강화

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

문화체육강좌

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 및 지역주민의 삶의 질을 제고하는 문화·예술·체육 등의 다양한 체험 활동의 기회가 요구됨에 따른 평생교육프로그램의 개발·보급 사업 필요성 대두

○ 「고양시 청소년수련관 설치 및 운영에 관한 조례 시행규칙」 제4조(청소년시설 사업영역), 제12조(프로그램 개발·운양), 제13조(지역사회와의 연계), 제14조(다목적 사업)에 따라 시민과 청소년이 원하는 맞춤형 교육 활동 프로그램을 다양화하고 창조적 교육공동체 지원을 확대

○ '창조적 교육도시 고양'을 위한 정책 방향에 따라 행복한 평생교육 실천을 위해 언제, 어디서나, 누구나 참여하고 누릴 수 있는 생애주기별 평생학습 환경을 조성하여 시민의 행복증진을 돕고 평생학습 참여 확대로 개인 자아실현을 통해 학습자 중심의 평생학습 생태계를 조성

2. 사업목적

○ 평생교육프로그램 개발·보급을 통한 청소년 및 성인의 삶의 질 제고

3. 목 표

○ 사업목표

- 문화·예술·체육 등 다양한 활동을 제공함으로써 청소년 및 지역 주민의 균형 잡힌 여가생활 지원
- 수익 창출을 통한 청소년사업 지원 기반 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 및 지역주민의 삶의 질 향상 기여	○ 생활체육 및 교육문화 프로그램 운영(10개) ○ 참가자 만족도(긍정률 80% 이상)
○ 수익 달성을 통한 자부담 확보	○ 연간 세입 목표 달성(90% 이상)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 참가인원(목표) : 1,000회, 실인원 1,600명(연인원 12,500명)
○ 사업내용 : 교육문화프로그램, 생활체육프로그램, 방학특강, 강사간담회
○ 소요예산 : 세입(58,900천원), 세출(46,980천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 프로그램 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 문화체육강좌 연간 운영계획서 작성	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 강좌별 홍보 및 신규모집 홍보(수시) - 홈페이지, 카카오채널, 리플렛 제작 등 - LED 전광판을 활용해 인쇄물을 제작을 축소함으로써, 환경을 보호하고 대외 홍보 효과를 강화	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 문화체육강좌 운영 - 교육문화: 한자, 과학, 드론, 드럼 등 - 생활체육: 유아발레, 필라테스, 성인 발레, 근력 스트레칭 등 ○ 방학특강강좌 운영 ○ 신규강좌 욕구 조사 진행 ○ 강좌별 모니터링 진행 ○ 강사 간담회 운영	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 만족도 조사 및 강사 평가 운영 ○ 연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 소요예산 : 세입(58,900천원), 세출(46,980천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
39,420	46,980	46,980	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 문화체육강좌 정원 증가 예상에 따른 사업비 증액 - 정원 증가 예상에 따른 강사비 증액 - 온라인 회원가입, 개인정보 승인 문자 비용 편성 - 회원관리시스템 계약 변경에 따른 시스템유지보수비 삭제

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	세부사업	영업수익		편성목	관리사업수익	통계목	관리사업수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	58,900,000	58,900,000	0	○ 문화체육강좌			
				- 한자교실(청소년)	30,000×12명×12월	=	4,320,000
				- 과학교실(청소년)	30,000×15명×12월	=	5,400,000
				- 스포츠드론교실(청소년)	30,000×10명×12월	=	3,600,000
				- 유아발레	35,000×35명×12월	=	14,700,000
				- 교정필라테스	36,000×20명×12월	=	8,640,000
				- 드럼교실	35,000×10명×12월	=	4,200,000
				- 테라피 요가	35,000×20명×12월	=	8,400,000
				- 성인발레	30,000×12명×12월	=	4,320,000
				- 근력스트레칭	30,000×12명×12월	=	4,320,000
				- 방학특강	25,000×20명×2월	=	1,000,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	문화체육강좌운영		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	2,690,000	2,690,000	0	○ 일반수용비			
				- 강좌 운영물품 구입	300,000×1회	=	300,000
				- 신용카드 수수료	58,700,000×3%	=	1,760,000
				- 인증문자 발송비	50,000×11월	=	550,000
				○ 회의비			
				- 강사간담회	8,000×10명×1회	=	80,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	문화체육강좌운영	편성목	일반관리비	통계목	공공운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자체 수입	200,000	200,000	0	○ 공공요금및제세 - 부가가치세 100,000×2회 = 200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	문화체육강좌운영	편성목	일반보상금	통계목	기타보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자체 수입	41,090,000	41,090,000	0	○ 문화체육강좌 강사비 58,700,000×70% = 41,090,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	문화체육강좌운영	편성목	자산취득비	통계목	자산취득비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자체 수입	3,000,000	3,000,000	0	○ 기관및강좌홍보용LED전광판 1,500,000×2대 = 3,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	600	1,500	249	1,745	
2021년도	900	8,000	-	-	

○ 기대효과

- 연중 사업 운영을 통한 상시 회원 확보로 다양한 청소년 사업 홍보 기여
- 수련관 내 공간 공실률 최소화

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

민원관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 시설을 이용하는 이용자들의 민원을 접수하고 적극적으로 대응하여 불편사항을 해소하고 발생 민원의 대응과 관리를 체계화하여 민원 사례를 효율적으로 관리함으로써 적극적인 사후관리와 민원의 재발 방지를 도모할 필요가 있음

○ 관련근거 : 고양시청소년재단 민원사무 처리 규정

2. 사업목적

○ 체계적인 민원관리를 통해 직원과 민원인의 불편함 최소화

3. 목 표

○ 사업목표

- 민원 발생 시 민원관리 절차에 따른 민원 대응
- 발생 민원의 체계적 관리 및 차후 계획에 반영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설 민원의 체계적 관리 및 재발 방지	○ 접수 민원 신속처리(10일 이내) ○ 동일 민원의 재발 방지(동일 민원 연 2회 이하)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 시설 이용자 및 프로그램 참가자

○ 사업내용

- 민원 규정 및 시설 민원처리 계획수립
- 상황별, 대상별 민원사무 처리

○ 소요예산 : 비예산

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 종합민원관리 계획 수립	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 민원사무 - 제 증명 발급, 진정, 건의 및 질의 응대 등 ○ 불만 민원의 예방 - 문화의집 운영에 대한 사전 공지 - 습득물의 관리 등 ○ 발생 민원의 처리 - 홈페이지, 현장 민원, 외부접수 민원 등 ○ 민원 사후관리 - 민원 처리 사항의 직원 공유 - 사안 처리 내용의 민원인 안내 - 처리보고 및 재발 방지	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 민원관리 결과보고를 통한 평가 ○ 연간 사업 운영결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 기대효과

- 체계적 민원 데이터 수집을 통한 이용자 친화적 시설환경 구축.
- 시설 차원의 원만한 민원사무 처리를 통한 재단 및 시설 대외 긍정적 이미지 제고.

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

시설대관

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 탄현청소년문화의집은 대규모 주거단지 및 상가, 탄현역, 여러 학교와 인접해 있어 접근성 및 인구 이동성이 높음

○ 지역 공공시설로 청소년 및 지역주민의 다양한 활동 욕구를 해소하는 및 플랫폼 역할이 요구됨

○ 이에 청소년 이용률이 상대적으로 낮은 시간대에 기관 내 공실을 대여함으로써 지역사회 구성 단체와 개인의 다양한 욕구를 충족시켜 기관에 대한 우호적 이미지를 조성하고 청소년을 위한 다양한 연계 협력 방안을 마련할 필요가 있음.

○ 관련 근거:「고양시 청소년활동시설 설치 및 운영에 관한 조례」제14조(사용료).

2. 사업목적

○ 탄현청소년문화의집 유휴공간 활용을 통한 지역사회 내 다양한 연계 협력 기반 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 주민 및 청소년 커뮤니티 공간 제공을 통한 유휴공간 효율적 활용
- 개인, 단체, 유관기관 등 연계 기반 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역주민 및 청소년 대상 대관 활성화	○ 지역주민, 단체 등 장소 사용 홍보, 유치(2회)
○ 지역 내 유관기관과의 지속적 협력 및 교류	○ 연계 기관 및 유관 단체 대관(4건)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 참가인원(목표) : 8회, 실인원 80명(연인원 80명)

○ 사업내용 : 지역사회 대상 시설 공간 대여

○ 소요예산 : 세입(600천원), 세출(600천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 연간 운영계획 수립	2022. 2.~5.
홍보·모집	○ 대관 홍보 - 지역사회 유관단체 공문 발송 - 지역사회 온·오프라인 홍보 포스터 게시	2022. 2. 7.
사업운영	○ 큰별, 작은별, 지하 공간 등 부대설비 유지보수 ○ 대관 일지 작성, 실적 보고	2022. 1.~12.
사업평가	○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 12.

6. 소요예산

○ 소요예산 : 세입(600천원), 세출(600천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	600	600	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 대관 공간 및 부대설비 유지보수 예산편성 - 대관수입금을 활용한 대관 공간 및 부대시설 유지보수(600천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**항**	**영업수익**		**목**	**사용료수익**	**세목**	**시설사용료**
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자세 수입	**600,000**	**600,000**	**0**	**○ 대관수입** **- 대관료**	**150,000x4분기**	**=**	**600,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	시설대관운영	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자체수입	600,000	600,000	0	○ 대관공간물품구입 600,000x1회 = 600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	50	300	34	291	
2021년도	5	300			

○ 기대효과

- 지역 플랫폼을 형성하여 시설의 인지도를 확대하는 동시에 청소년과 지역주민의 역량개발 도모
- 지역 내 다양한 단체와 시민들의 기관 유입을 통해 청소년 활동사업 홍보 효과

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

청소년배치지도사지원사업

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2003년부터 정부 차원에서 공공 청소년수련시설에서 청소년지도사 배치사업을 추진함.

○ 청소년지도사배치지원사업을 통한 청소년 수련 활동 전문인력을 확보하여 수련관의 효율적 운영 및 사업역량의 증대 도모

○ 관련 근거: 「청소년기본법」 제23조(청소년지도사의 배치 등)

○ 같은 법 시행령 제25조(청소년지도사의 배치 등)

2. 사업목적

○ 청소년지도사 배치사업을 통한 전문인력 배치로 청소년 활동프로그램의 질적 향상 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년수련관의 적절한 업무 배치를 통한 업무 효율성 증대
- 청소년 활동프로그램의 양적, 질적 향상 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 수련관 활동프로그램의 활성화	○ 3개 이상의 청소년 활동프로그램 계획 및 운영
○ 청소년의 욕구에 부합한 프로그램의 진행	○ 청소년 활동프로그램의 운영 만족도 80% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 배치청소년지도사

○ 사업내용 : 탄현청소년문화의집 청소년 활동사업 계획 및 운영

○ 소요예산 : 세입(23,208천원), 세출(23,208천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
준비	○ 청소년지도사배치사업 보조금 신청	2022. 1.
사업운영	○ 청소년수련관 청소년 활동사업 계획 및 운영 ○ 사업 정산 및 결과보고	2022. 1.~12.
사업평가	○ 연간 정산서 작성 및 제출	2022. 12.

6. 소요예산

○ 소요예산 : 세입(23,208천원), 세출(23,208천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
25,740	23,208	23,208	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 2021년 청소년지도사배치지원사업 확정 금액 반영

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**항**	**영업수익**	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국비보조금수익**	
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**23,520,000**	**23,520,000**	**0**	**○ 청소년지도사배치지원사업** **- 청소년지도사배치지원사업 23,520,000x1년 = 23,520,000**			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년지도사배치지원사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	23,520,000	23,520,000	0	○ 청소년지도사배치지원사업 - 청소년지도사배치지원사업 23,520,000x1년 = 23,520,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년수련관의 운영 효율성 및 사업역량의 강화
- 청소년수련관 이용자들의 이용 만족도 증대 및 수련관 이용 활성화 도모

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

마케팅 · 홍보

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년수련시설로 청소년 및 지역 주민의 다양한 활동 및 플랫폼 역할이 요구되고 있으나 지역 인지도 부족

○ 단순 시설 홍보 및 결과 보고 중심의 홍보에서 청소년이 원하는 요소가 반영된 콘텐츠 중심의 홍보로 전환하는 마케팅 관점의 홍보전략 구현이 필요

○ 또한, 시설 운영 및 사업을 통해 유입된 고객의 정보가 체계적으로 관리되지 않아 맞춤형 정보 제공에 어려움이 있음

○ 소셜네트워크 시대 강점을 적극적으로 활용해 SNS 채널 등 디지털 매체 영향력을 확대하고, 고객과 정서적으로 소통하며 친밀감을 높일 수 있는 감성마케팅으로 청소년 및 지역주민과 직접적, 양방향 소통을 증진

2. 사업목적

○ 통합적, 맞춤형 정보제공을 통한 지역 내 인지도 및 신뢰도 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 사업의 가치 및 성과를 외부와 지속적으로 커뮤니케이션
- 고객관리 데이터베이스 구축을 통한 맞춤형 정보제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 온·오프라인 통합적 정보제공	○ 보도자료 배포(100건) ○ 온라인 홍보 활성화(8,000건)
○ 고객 맞춤형 정보제공	○ 고객데이터베이스 구축(등재 인원 500명)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 사업내용 : 탄현청소년문화의집 홍보 진행, 실적관리, 고객관리

○ 소요예산 : 세출(3,640천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 홍보 관리 연간 운영계획서 작성	2022. 1.
사업운영	○ 홍보실적 관리 - 분기별 홍보실적 취합 및 제출 ○ 홈페이지 및 소셜미디어 관리 - 홈페이지 업데이트 - 페이스북, 앱, 유튜브, 카카오채널 계정 관리 ○ 고객관리 데이터베이스 구축 - 맞춤형 정보 제공 ○ 기관홍보인쇄물 제작 - 기관 및 사업 소개 안내 인쇄물 제작 ○ 사업보고서 제작 - 사업내용 및 성과보고 책자 제작	2022. 1.~12.
사업평가	○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 12.

6. 소요예산

○ 소요예산 : 세출(3,640천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
960	3,640	3,640	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 온라인 홍보 활성화를 위한 문자발송비 증액 - 홍보문자발송비 63% 증액 ○ 오프라인 홍보 효과 극대화를 위한 사업자료 인쇄물 제작비 편성 - 기관 브로셔 및 각종 사업성과자료 제작비 편성(1,000천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	고객만족도확대지원		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,640,000	3,640,000	0	○ 일반수용비 - 홍보문자발송비 220,000 ×12월 = 2,640,000 - 사업자료인쇄물 제작 10,000 ×100부 = 1,000,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역사회와 효율적인 소통을 통해 청소년수련시설로서 정체성 확립과 긍정적 이미지 제고
- 고객 맞춤형 홍보 방안 개발의 기틀 마련

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-1.창의조직문화및노사신뢰관계강화

직원교육

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획에서 미래 전략의 중요한 전달체계로서 사회 변화에 빠르게 대응하고, 변화하는 청소년 현장에서 요구되는 역량을 갖춘 청소년지도자를 양성 계획이 수립됨.

○ 청소년개발(Youth development)의 중요한 역할을 담당하는 전문가로서의 지식과 기술을 충분히 갖추고, 청소년활동에의 전문성 확보토록 지원하고자 함.

○ 관련 근거

- 2022년도 지방출자·출연기관 예산편성지침
- 남녀고용평등법 제13조 1항
- 개인정보보호법 제28조 2항
- 산업안전보건법 제32조 1항
- 장애인고용법 제5조의2 1항 등

2. 사업목적

○ 직원의 법정 의무교육 이수 및 역량개발을 통한 근무 만족도와 사업 성과 제고

3. 목 표

○ 사업목표

- 의무교육 관련 법령 준수
- 직원의 역량 향상을 통한 사업효과 증대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 법정 의무 교육 이수로 건강한 조직 구현	○ 직원 법정 의무 교육 이수율(100%)
○ 직원 직무역량 강화	○ 기준 대비 직원 직무교육 이수율(100%)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 사업내용 :

- 법정 의무교육(4대폭력예방교육, 개인정보보호교육 등)
- 청소년지도사 보수교육 및 직무역량 강화교육
- 재단 및 시설의 월례회의 자체 교육
- 개인 업무 역량 강화를 위한 교육프로그램 지원

○ 소요예산 : 세출(840천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 1.
사업운영	○ 법정의무교육 ○ 청소년지도사 의무보수교육, 전문연수교육 참여 ○ 재단 및 시설 월례회의 ○ 개인 업무역량 강화 교육	2022. 1.~12.
사업평가	○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 12.

6. 소요예산

○ 소요예산 : 세출(840천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,400	840	840	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 온·오프라인 교육 운영으로 예산 감액 - 직원교육지원비 감액

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	교육훈련비	통계목	교육훈련비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	840,000	840,000	0	○ 시설직원교육지원비	120,000x7명 =	840,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	6	60	2	52	

○ 기대효과

- 직원의 역량 강화를 통한 근무 만족도 향상을 통해 개인과 기관의 사업수행 역량이 동반 상승하는 선순환 구조 창출

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-1.창의조직문화및노사신뢰관계강화

직원근태관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 일과 생활이 조화를 이루는 직원이 행복한 직장생활 조성을 위한 관리체계의 마련
○ 고양시청소년재단 운영부-918(2017.8.1.) 근태관리지침
○ 고양시청소년재단 운영부-929(2017.8.2.) 초과근무수당 운영지침 개정(안)

2. 사업목적

○ 체계적인 복무관리를 통한 건강한 조직문화 구성

3. 목 표

○ 사업목표
- 복무편성 및 근태현황 관리를 통한 법정근로시간 준수
- 당직근무를 편성하여 효율적인 청소년 공간 운영 및 안전한 시설관리 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 유연근무 운영을 통한 법정근로시간 준수	○ 근태관리 관리 및 결과보고(월 1회)
○ 원활한 시설 운영을 위한 당직근무 편성	○ 당직 편성(분기 1회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소
○ 사업내용 : 직원별 근태, 출장, 선택근무, 당직근무 등 현황 관리 및 보고
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태관리	○ 직원별 근태 관리 - 출·퇴근 시간, 휴무내역, 초과근무 시간 관리 ○ 유연근무제 시행 - 선택근무 신청 ○ 근태 현황 보고	2022. 1.~12.	근태상황부 원본 사무국 제출
당직근무	○ 당직근무 편성표 작성(분기) ○ 일별 당직일지 관리	2021. 1.~12.	
출장관리	○ 출장신청서/결과보고서 관리 및 취합 ○ 출장신청서 작성 및 제출 ○ 월 출장 보고(월 근태 현황에 보고)	2021. 1.~12.	10일 까지 재단 제출

6. 소요예산

○ 소요예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 기대효과

- 유연근무제를 시행하여 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진
- 당직 근무제도를 통해 체계적으로 시설을 관리하여 시설 안정성 향상

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

업무추진비관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2022년도 탄현청소년문화의집『업무추진비』를 집행에 있어 건전성과 효율성을 확보하기 위하여 지방재정법령 등 관계 법령 입법 취지를 근거로 기준을 제시하였으며, 업무추진비 집행에 있어 자율성과 책임성이 조화를 이룰 수 있도록 함

○ 관련 근거

- 지방회계법 시행령 제64조에 의한 지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙
- 지방자치단체 세출예산 집행기준
- 2022년도 지방출자출연기관 예산편성지침
- 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 조직 운영에 기본적으로 소요되는 업무추진비를 예산편성 목적과 집행지침에 부합하도록 관리

3. 목 표

○ 사업목표

- 명확한 업무추진비 지급기준 명시로 사용자의 자율성, 책임성 강화
- 시책추진, 부서운영 관련 직무수행의 효율성 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 효율적인 업무추진비 집행	○ 부서원 업무추진비 집행(10건 이상) ○ 각종 외부감사 지적사항 3건 이하

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 사업내용 : 조직운영, 사업 활동, 유관기관과의 협조, 부서운영 등을 위한 경비 지원

○ 소요예산 : 세출(2,520천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성	2022. 1.
사업운영	○ 업무추진비 집행 및 관리 - 시책추진업무추진비: 대단위 사업, 주요 투자사업, 주요 행사 등 원활한 사업추진을 위한 제 경비 - 부서운영업무추진비 : 통상적인 부서운영에 드는 부서운영 업무추진 제 경비 ○ 업무추진비 월별 정산	2022. 1.~12.
사업평가	○ 연간 운영결과보고서 작성	2022. 12.

6. 소요예산

○ 소요예산 : 세출(2,520천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,256	2,520	2,520	-	-	0

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 부서운영업무추진비 예산 증액 - 2021년도말 기준 정원수를 기준으로 편성(11.5% 증가)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	**일반관리비**	**편성목**	**업무추진비**	**통계목**	**사업업무추진비**
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**1,200,000**	**1,200,000**	**0**	○ **시책추진업무추진비**	**100,000x12월 =**	**1,200,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	관서업무비	통계목	부서업무비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	1,320,000	1,320,000	.0	○ 부서운영업무추진비	110,000x12월 =	1,320,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 직원의 사기 진작을 통한 직원 만족도 및 성과 증대
- 원활한 사업추진 및 유관기관 협조를 통한 긍정적 시설 이미지 제고

6. 2022년도 시설이용료 승인요청서

(단위: 원)

사업명	프로그램명	대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
문화 체육 강좌	한자교실	청소년	주1회	35,000	취미교실		월사용료
	과학교실	청소년	주1회	35,000	취미교실		
	스포츠드론교실	청소년	주1회	35,000	취미교실		
	발레	유아, 청소년	주1회	20,000	취미교실	10,000~30,000	
	교정 필라테스	청소년	주1회	20,000	취미교실	10,000~30,000	
		성인	주1회	22,500		10,000~60,000	
	어반스케치	청소년	주1회	20,000	취미교실	10,000~30,000	
		성인	주1회	22,500		10,000~60,000	
	드럼교실	청소년	주1회	45,000	취미교실		
		성인	주1회	50,000		10,000~60,000	
	테라피 요가	청소년	주1회	20,000	취미교실	10,000~30,000	
		성인	주1회	22,500		10,000~60,000	
	스트레칭	청소년	주1회	20,000	취미교실	10,000~30,000	
		성인	주1회	22,500		10,000~60,000	
	방학특강	청소년	주1회	20,000	취미교실	10,000~30,000	
대관	실내집회장	성인	2시간	20,000	회의실 및 강의실	20,000	청소년 무 료
	다목적실	성인	2시간	20,000	회의실 및 강의실	20,000	
	지하 다목적실	성인	2시간	20,000	회의실 및 강의실	20,000	
	프로젝터	전체	2시간	10,000	영상	10,000	-
	이동식 앰프	전체	2시간	10,000	음향	50,000	
	유선 마이크	전체	1개	2,000	음향	5,000	
	무선 마이크	전체	1개	5,000	음향	6,000	

고양시청소년상담복지센터

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1.~12.
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 1994년 7월 5일
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25, 토당청소년수련관 2층
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/sb

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		25명	현 원	25명	인력비율	100%	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**			**고용형태**	**비고**
황상하	센터장	2020. 2. 6.	센터총괄 행정 및 예산 총괄, 대외업무			임기직	
한완민	차장	2020. 1. 1.	학교 밖 사업 총괄, 학교 밖 예산 총괄, 학교 밖 문화활동사업			정규직	
황은미	대리	2020. 1. 1.	상담사업 및 청소년안전망사업			정규직	
최수지	대리	2020. 1. 1.	성장지원팀 사업 총괄, 이동상담, 청소년노동인권			정규직	
남상혁	사원	2020. 8. 18	상담사업 및 청소년안전망사업			정규직	
김주원	사원	2021. 2. 22.	이동상담사업			기간제	
최낙선	사원	2021. 2. 24.	여가부 학교 밖 사업			기간제	
정영훈	사원	2021. 7. 26	경기도 학교 밖 사업			기간제	
조예진	사원	2021. 8. 30.	청소년노동인권보호지원사업			기간제	
박재현	사원	2021. 11. 1.	이동상담사업(차량운행)			기간제	
김민정	사원	2022. 1. 10.	청소년동반자사업			기간제	

성명	직위	입사일	담당업무	고용형태	비고
김효정	사원	2022. 1. 10.	청소년동반자사업	기간제	
전미옥	사원	2022. 1. 10.	미디어 과의존 해소 사업	기간제	
이영화	사원	2022. 1. 10	청소년동반자사업	기간제	
김은영	사원	2022. 1. 10.	여가부 학교 밖 사업	기간제	
오현지	사원	2022. 1. 10.	여가부 학교 밖 사업	기간제	
원예리	사원	2022. 1. 10.	여가부 학교 밖 사업	기간제	
유해림	사원	2022. 1. 10.	여가부 학교 밖 사업	기간제	
육지수	사원	2022. 1. 10.	여가부 학교 밖 사업	기간제	
장민지	사원	2022. 1. 10.	여가부 학교 밖 사업	기간제	
조석원	사원	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	기간제	
정하은	사원	2022. 2. 3.	청소년안전망사업	기간제	
윤경숙	사원	2022. 3. 2.	상담사업	기간제	
이은총	사원	2022. 3. 2.	청소년동반자사업	기간제	
정희정	사원	2022. 3. 2.	청소년동반자사업	기간제	
강정선	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
김주희	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
김진경	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
박화현	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
배 경	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
배선영	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
윤미영	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	

성명	직위	입사일	담당업무	고용형태	비고
이미경	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
이주선	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
이지영	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
이지현	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
인진희	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
이창순	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
고주라	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
조경희	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
이우경	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
임향미	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
최혜원	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
정수현	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
이인선	시간제 동반자	2022. 2. 3.	청소년동반자사업	단시간	
권예영	시간제	2022. 2. 3.	이동상담버스사업	단시간	
김영담	시간제	2022. 2. 3.	이동상담버스사업	단시간	
김영숙	시간제	2022. 2. 3.	이동상담버스사업	단시간	
김정현	시간제	2022. 2. 3.	이동상담버스사업	단시간	
박민주	시간제	2022. 2. 3.	이동상담버스사업	단시간	
성귀엽	시간제	2022. 2. 3.	이동상담버스사업	단시간	
이상희	시간제	2022. 2. 3.	이동상담버스사업	단시간	
이희원	시간제	2022. 3. 2.	이동상담버스사업	단시간	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**369.07㎡**	
상담복지 사무실	29.70㎡	상담팀 사무공간
상담대기실	6.60㎡	이용자 편의 제공
개인상담실	16.50㎡	개인상담실
집단상담 및 심리검사실	7.86㎡	집단상담 및 심리검사
전화상담실	9.90㎡	전화상담
집단상담실	39.6㎡	집단상담 및 교육실시
놀이치료실	18.00㎡	놀이/미술치료
학교 밖 사무실	70.56㎡	학교 밖 청소년지원 사업 사무공간, 상담특화팀 사무공간
청소년 자유공간"별하"	170.35㎡	학교 밖 청소년 프로그램 운영

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 예산액(A)	2022년 기정액(B)	증감액(A-B)	증감률
고양시청소년상담복지센터	1,685,224	1,557,509	127,715	8.2%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 예산		2022년 당초예산		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	1,685,244	100.0%	1,557,509	100.0%	127,735	8.2%
	관 리 사 업 수 익	22,800	1.5%	22,800	1.5%	0	
	기 타 영 업 수 익						
	판 매 수 익						
	이 자 수 익	268	0.0%	268	0.0%	0	0%
	보 조 금 수 익	1,291,696	74.9%	1,163,961	74.7%	127,735	11%
	출 자 출 연 금 수 익	320,480	20.4%	320,480	20.6%	0	0%
	잉 여 금	50,000	3.2%	50,000	3.2%	0	0%
세출	합 계	1,685,244	100.0%	1,557,509	100.0%	127,735	8.2%
	인 건 비						
	경 비	34,181	2%	41,181	2.6%	△5,096	-17%
	자 산 취 득 비	20,130	1.2%	13,130	0.8%	2,400	53%
	보 조 금 사 업 비	1,291,696	76.6%	1,163,961	74.7%	127,735	11%
	청소년참여 및 권리증진						
	청소년자립및보호지원강화	186,059	11%	182,783	11.7%	3,276	1.8%
	청 소 년 안 전 망						
	청 소 년 동 반 자	25,790	1.5%	25,790	1.7%		
	학교밖지원사업 꿈드림 인 건 비	6,239	0.4%	6,239	0.4%		
	학 교 밖 맞 춤 형 지 원 인 건 비	2,324	0.1%	2,324	0.2%		
	인 터 넷 중 독 전 담 사 인 건 비	4,297	0.3%	4,223	0.3%	74	1.8%
	청소년노동인권보호지원	41,460	2.5%	44,810	2.9%	△3,350	-7.48%
	자 체 사 업 비	22,800	1.4%	22,800	1.5%		
	기 타 영 업 외 비 용	268	0.0%	268	0.0%		
	자 본 적 지 출	50,000	3%	50,000	3.2%		

3. 2022년 비전 및 운영목표

미션/비전

☐ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 고양시청소년상담복지센터

☐ 고양시 청소년의 성장 에너지 충전소

핵심가치

☐ 전문성
☐ 예방지향성
☐ 즉시성
☐ 지역통합성
☐ 지속성
☐ 민관협력성

운영목표

☐ 청소년 참여 및 권리 증진

☐ 청소년 자립 및 보호지원강화

☐ 지역협력 경영시스템 구축

☐ 청소년 참여 및 권리 증진

○ 청소년 노동인권 감수성 증진

☐ 청소년 자립 및 보호지원 강화

○ 위기 청소년 및 학교 밖 청소년 지원체계와 서비스 고도화

○ 선제적, 통합적 청소년 성장지원 서비스 확대

○ 생활밀착형 상담복지 모델 구축운영

○ 디지털 미디어 역기능 해소를 위한 맞춤형 지원서비스 제공

○ 학교 밖 청소년의 자립활동 다양화

☐ 지역협력 경영시스템 구축

○ 지역자원 네트워크와 연계강화

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년 권리증진 기반 조성

□ 청소년 노동인권 감수성 증진

- 근로청소년 노동인권 관심증대 및 소외청소년 근로권 침해 우려에 대한 사전 예방과 권익보호의 노동인권 교육 확대
- 청소년 노동인권 상담 전용전화 운영을 통한 청소년 근로권익 상담 지원
- 청소년 노동인권 서포터즈 활동으로 근로 청소년 보호를 위한 사회의식

2 위기청소년 자립 및 보호지원강화

□ 위기청소년 및 학교 밖 청소년 지원체계와 서비스 고도화

- 위기청소년 지원 자원 및 연계지원 서비스 확대
- 사회취약층 청소년 맞춤형 심리적 조력 및 가족기능 강화
- 학교 밖 청소년 자립동기 및 자립역량 제고

□ 선제적·통합적 청소년 성장지원 서비스 확대

- 학교폭력예방을 위한 놀이중심의 교육프로그램「보드게임」활성화
- 위기청소년의 안전망 조기 연결을 위한 실제적 현장「연합아웃리치」확대
- 청소년의 건강한 성장환경 조성을 위한「찾아가는 부모상담 서비스」실시

□ 생활밀착형 상담복지 모델 구축운영

- 찾아가는 밀착형 상담·복지서비스 청소년이동상담버스「공감톡톡」안정화
- 상담·교육·활동·여가 등 다양한 서비스 제공과 사업확장성 연구
- 학교·마을·거리·축제장 등 청소년생활현장 중심 운영

□ 디지털 미디어 역기능 해소를 위한 맞춤형 지원서비스 제공

- 학교전수조사 관심군·위험군 대상 과 의존 예방 및 해소 사업 진행
- 학교연계를 통한 예방프로그램 적극적 운영

- 디지털 성범죄 예방을 위한 보드게임 프로그램 실시

□ 학교 밖 청소년 맞춤형 서비스 지원의 다각화

- 의무교육단계 학교밖청소년 대상 학습지원 프로그램 운영
- 단계별 직업역량강화 프로그램 운영
- 운둔형 학교 밖 청소년 적극적 발굴과 지원
- 학교 밖 청소년 프로그램 운영의 지역 거점화
- 꿈드림 지역사회 안전망 구축으로 맞춤형 통합서비스 제공

3 고객만족도 경영체계 구축 및 운영

□ 지역자원 네트워크와 연계 강화

- 위기청소년 발굴 및 맞춤형 서비스를 위한 청소년 안전망 확대구축

4. 2022년도 총괄사업계획

(고양시청소년상담복지센터) — **(3)개 목표 (4)개 과제 (30)개 사업 / 신규(4개)**

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계					**17,724**	**40,046**	**1,685,244**	**350,480**	**23,068**	**1,291,696**	**50,000**
청소년참여및권리증진(3)	소계				86	2,360	71,460	71,460	0	30,000	0
	1-2. 청소년 권리증진(3)	청소년노동인권교육	특성화	1.~12.	25	1,500	1,500	1,500	0	0	0
		노동인권 서포터즈	-	1.~12.	15	150	3,240	3,240	0	0	0
		노동인권보호지원	중점	1~12.	46	710	66,720	36,720	0	30,000	0
청소년자립및보호지원강화(22)	소계				17,633	37,506	1,505,855	224,709	19,450	1,261,696	0
	3-1. 청소년 사회안전망 강화(13)	심리검사	-	1.~12.	300	300	1,500	1,500	0	0	0
		온라인홍보단	-	3.~12.	10	100	2,806	2,806	0	0	0
		또래상담	중점	4.~11.	77	1,100	3,780	3,780	0	0	0
		학교폭력예방또래상담		4.~11.	3	60	1,300			1,300	
		디지털시민역량강화교육	신규	1.~12.	40	600	1,860	1,860	0	0	0
		폭력예방교육	-	1.~12.	123	2,460	6,000	6,000	0	0	0
		학교폭력예방보드게임교육	특성화	2.~12.	34	1,700	5,400	5,400	0	0	0
		놀이미술치료	-	1.~12.	720	720	17,810	0	17,810	0	0
		찾아가는미술치료	-	2.~12.	200	200	5,440	5,440	0	0	0
		이동상담사업	특성화	3.~11.	2,000	2,000	148,843	148,843	0	0	0
		연합아웃리치	-	5.~11.	2	1,500	4,080	4,080	0	0	0
		청소년안전망	중점	1.~12.	376	5,474	104,170	0	0	104,170	0
		청소년동반자	중점	1.~12.	5,786	6,280	455,414	25,790	0	429,624	0
		청소년 인터넷 스마트폰 과의존 전담상담사 배치	-	1.~12.	-	-	39,887	4,297	0	35,590	0
		청소년인터넷스마트폰 과의존예방해소사업		3~12			14,295			14,295	

(단위 : 명/천원)

구분		사업명		특성구분	시기(월)	계획		소요예산				
						회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
									출연금	자체수입금	보조금	잉여금
	3-2. 대상별 맞춤형 지원체계 구축 (9)	찾아가는 부모상담		-	3.~11.	100	100	3,120	3,120	0	0	0
		부모교육 및 부모집단상담		-	3.~12.	11	109	2,100	2,100	0	0	0
		마라톤(가족관계증진)		명칭변경	3.~9.	6	80	1,130	1,130	0	0	0
		부모또래상담지원		-	1.~12.	129	300	1,640	0	1,640	0	0
		학교밖꿈드림사업		중점	1-12	1,711	5,428	268,649	6,239	0	262,410	0
		학교밖청소년전용공간						100,000			100,000	
		학교밖청소년맞춤형사업		-	1-12	1,620	3,380	188,052	2,324	0	185,728	0
		경기도문화활동지원사업		-	3-12	140	1,215	64,000	0	0	64,000	0
		학교밖급식지원사업		-	1-12	4,170	4,170	41,689	0	0	41,689	0
		자립지원수당지원사업		-	4-11	50	50	10,750	0	0	10,750	0
		학업중단숙려제		-	4-11	15	60	6,000	0	0	6,000	0
		의무교육단계학습지원		-	4-11	10	120	6,140	0	0	6,140	0
	소계					5	180	107,929	54,311	3,618	0	50,000
지역협력경영시스템구축 (3)	4-1. 혁신경영 및 사회적 책임 강화 (3)	일반운영비	행	-	1-12	-	-	14,309	13,059	1,250	0	0
		여비	행	-	1-12	-	-	4,800	4,800	0	0	0
		업무추진비	행	-	1-12	-	-	1,200	1,200	0	0	0
		복리후생비	행	-	1-12	-	-	7,200	7,200	0	0	0
		교육훈련비	행	-	1-12	-	-	1,992	1,992	0	0	0
		수선유지교체비	행	-	1-12	-	-	5,090	5,090	0	0	0
		관서업무비	행	-	1-12	-	-	2,100	0	2,100	0	0
		위탁관리비	행	-	1-12	-	-	840	840	0	0	0
		시설비및부대비	행	-	1-12	-	-	40,000	0	0	0	40,000
		자산취득비	행	-	1-12	-	-	30,130	20,130	0	0	10,000
		기타영업외비용	행	-	1-12	-	-	268	0	268	0	0
		종합안전관리	사	-	1.~12.	2	40	0	0	0	0	0
		사회공헌	사	-	1.~12.	2	40	0	0	0	0	0
		고객만족	사	-	1.~12.	1	100	0	0	0	0	0

전략목표	1	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-1.청소년인권및권리의식제고

청소년노동인권 교육(특성화)

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020년 국가인권위원회 <청소년 노동인권 상황 실태조사>에 일하는 청소년 30.6%는 최저임금도 받지 못했으며 특성화고 청소년 44%는 불법파견 소지가 있는 고용계약을 맺고 일하고 있음

○ 여성가족부 '2020 청소년 매체 이용 및 유해환경 실태조사'에 의하면 지난해 아르바이트를 경험한 청소년 중 29.9%는 최저시급을 못 받은 것으로 조사 되었으며 임금체불을 경험한 청소년도 18.9%에 달함

○ 이에 청소년 노동인권에 대한 교육을 통하여 고양시 청소년들의 근로 인권을 지킬 수 있도록 조력하는 것이 필요함

2. 사업목적

○ 노동에 대한 가치와 존중을 인식시키고 근로활동에서 오는 부당한 요구나 차별 및 대우를 받을 경우 스스로 근로 권익을 보호할 수 있는 역량 제고. 아울러 청소년 노동인권에 대한 사회적 관심 환기

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년들이 교육을 통해 노동의 가치와 중요성을 인식하도록 함
- 청소년 노동인권에 관한 문제해결 능력을 통하여 청소년 노동인권 인식증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년노동인권 감수성 제고 ○ 청소년노동인권 사회적 관심증대	○ 청소년노동인권교육 25회, 1,500명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~12. 10.
○ 활동장소 : 고양시 관내
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 교육 25회, 실인원 1,500명(연인원 1,500명)
○ 사업내용 : 노동존중가치교육, 근로기준법 교육, 아르바이트 권리지침 교육
○ 소요예산 : 세출(1,500천원)
○ 운영인력 : 운영인력(직원 1명, 강사 5명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터(성장지원팀)
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획서 작성 - 운영내용 점검 및 준비	2022. 2.	
홍보·모집	○ 청소년노동인권 활동 홍보 - 학교연계 및 개별모집	2022. 2.~4.	
사업운영	○ 청소년노동인권 교육 - 교육 25회	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 만족도 분석 - 만족도 조사 및 분석	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
5,650	4,850	1,500	-	-	-3,350

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년노동인권 홍보물 제작 비용 감소 - 홍보물 단가 절감 - 기존 홍보물 제작 비용 40% 절감 -
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 이동상담버스 수리비용 전용 - 청소년노동인권보호지원 보조금을 활용한 사업 운영

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년인권및권리의식사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,850,000	4,850,000	-	○ 청소년노동인권교육		=	1,500,000
				- 청소년노동인권교육	150,000×10회	=	1,500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	30	1,000	30	1,463	
2021년도	21	1,269	21	1,269	

○ 기대효과

- 청소년의 노동존중 가치와 노동인권 감수성을 높여 청소년 스스로 근로권익을 보호하도록 함.

전략목표	1	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-1.청소년인권및권리의식제고

청소년노동인권 서포터즈 활동

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020년 국가인권위원회 <청소년 노동인권 상황 실태조사>에 일하는 청소년 30.6%는 최저임금도 받지 못했으며 특성화고 청소년 44%는 불법파견 소지가 있는 고용계약을 맺고 일하고 있음

○ 또한, 스스로 청소년노동인권의 문제와 개선방법에 대해 고민한 청소년의 비율이 적은 것으로 나타남. 그리고 아르바이트 등의 근로 중 노동인권에 대한 문제가 발생했을 때 문제해결 방법도 잘 모르며, 도와줄 수 있는 연계기관에 관한 지식도 부족한 것으로 나타남

○ 따라서 청소년노동인권에 대한 적극적인 홍보와 노동법에 관한 지식 및 대처 방법 그리고 연계기관에 관한 정보를 실효성이 있는 방식으로 전달하는 것이 필요함

2. 사업목적

○ 청소년들의 노동을 보호하는 활동을 함으로써 청소년노동인권에 대한 사회적인 인식개선을 통하여 청소년들이 건강한 발달을 이루고 사회의 일원으로 자리 잡도록 도움을 주고자 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 청소년들에게 노동인권에 대해 홍보하고 노동인권에 대한 사회적인 인식개선을 도모하며 청소년들이 기본권리 침해에 대처할 수 있도록 도움

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년노동에 관한 옹호 활동 및 캠페인 참가	○ 서포터즈 활동 15회 ○ 참여인원 10명, 15회, 150명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1.~12. 30.

○ 활동장소 : 고양시 관내(고양시청소년상담복지센터, 화정역 및 라페스타 주변 등)

○ 참가대상 : 고양시 관내 중·고등학교 학생

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 총 15회, 실인원 10명, (연인원 150명)

○ 사업내용 : 청소년노동인권에 관한 옹호 활동 및 캠페인 참가, 청소년노동 인권 홍보 UCC 제작
○ 소요예산 : 세출(3,240천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터(상담특화팀)
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 및 운영내용 점검	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 청소년노동인권 서포터즈 홍보 및 모집	2022. 3.	
사업운영	○ 청소년노동인권 서포터즈 활동	2022. 4.~11.	
사업평가	○ 만족도 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,240천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,000	3,240	3,240	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년노동인권 서포터즈 운영 회기 및 대외 활동 확대 - 대학생 청소년 활동비 추가 - 운영성 경비 40% 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인권및권리의식사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	600,000	1,000,000	△400,000	○ 청소년노동인권서포터즈		600,000
				- 물품구입	150,000×4회 =	600,000

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인권및권리의식사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,640,000	0	2,640,000	○ 청소년노동인권서포터즈식비		640,000
				- 식비	8,000×10명×8회 =	640,000
				○ 청소년노동인권서포터즈활동비		2,000,000
				- 활동비	20,000×10명×10회	2,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	4	20	4	18	
2021년도	4	40	4	40	

○ 기대효과

- 청소년 노동인권에 대해 바르게 이해하고 고양시의 청소년들 스스로 자신들의 노동권익을 옹호하는 활동을 할 수 있도록 기여

전략목표	3	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

청소년 노동인권 보호지원(중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 경기도 청소년 노동인권 보호 및 증진 조례 제6조(사업) 센터는 청소년 노동인권 보호 및 증진을 위하여 다음 각 호의 사업을 수행한다.

2. 청소년 노동인권 의식·실태 조사
3. 청소년 노동인권 상담 및 상담원 양성
4. 민관협의체의 구성 및 운영
5. 청소년 노동인권 교육 및 강사 양성
6. 청소년 노동인권에 대한 홍보사업

○ 고양시 청소년 노동인권 보호 및 증진 조례

제4조(청소년 노동인권 사업)
제5조(청소년 노동인권 상담 및 구제 체계 구축)
제6조(청소년 노동인권보호 협의회 설치)
제7조(청소년 노동인권친화사업장 선정 등)

2. 사업목적

○ 노동을 하고 있음에도 법이 보호하는 청소년 근로자의 권리와 이익을 보호하여 부당한 대우로 근로 조건 침해와 피해를 구제하기 위함

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 노동권의 보장과 함께 일터 현장에서 청소년들의 인권을 보장하고 권리를 예방하기 위한 청소년 노동인권 사업 운영
- 청소년들의 근로권을 보장하려는 기본적 가치의식의 형성과 함께 청소년의 노동인권에 접근하고 있는 사회적 의식이나 관심도를 높힘

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 취업현황 및 노동인권 실태조사 ○ 청소년 노동인권 상담 ○ 청소년 노동인권친화 사업장 선정 및 홍보 ○ 청소년 노동인권 아웃리치 활동 ○ 청소년 노동인권 캠프 및 탐방	○ 실태조사 1회 ○ 노동인권 상담 10명, 15회, 150명 ○ 사업장 선정 및 홍보 20회 ○ 참여인원 50명, 10회, 500명 ○ 참여인원 20명, 2회, 40명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 청소년상담복지센터 및 고양시 관내
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년 또는 부모
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수, 기관연계
○ 참가인원(목표) : 46회, 실인원 270명, (연인원 710명)
○ 사업내용 : 청소년 노동환경 개선을 위한 홍보 및 교육, 노동인권 친화사업장 선정 등
○ 소요예산 : 세입(30,000천원), 세출(66,720천원)
○ 운영인력 : 성장지원팀 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 성장지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 ○ 사업 운영 내용 점검	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 지역신문 및 학교, 시청, 내담자 홍보 및 모집	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 청소년 상담 및 청소년 부모 상담 ○ 학교교사 및 유관기관 지도자 연계를 통한 상담	2022. 1.~12.	
사업평가	○ CYS-Net 서비스 효과 설문지를 통한 평가	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(30,000천원) / 세출(66,720천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	30,000	30,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 보조금 예산 확보를 통한 청소년 노동인권 사업 확대 - 청소년 노동인권 실태조사 및 상담 운영 - 청소년 친환경 사업장 조사 및 선정 활동 등
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년노동인권보호지원		편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	30,000,000	30,000,000	-	○ 청소년노동인권보호지원			30,000,000
				- 청소년노동인권보호지원	30,000,000×1명	=	30,000,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년노동인권보호지원		편성목	인건비	통계목	기간제근로자등보수
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	29,855,000	29,855,000	-	○ 기간제근로자		=	29,855,000
				- 기본급	2,175,690x1명x12월	=	26,109,000
				- 자격수당	40,000x1명x12월	=	480,000
				- 시간외근무수당	15,615×12시간×1명×12월	=	2,249,000
				- 연가보상비	83,280x1명x5일	=	417,000
				- 명절휴가비	300,000x1명x2월	=	600,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년노동인권보호지원		편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여 충당금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,488,000	2,488,000	-	○ 퇴직급여충당금		=	2,488,000
				- 퇴직급여충당금	29,855,000x1/12월	=	2,488,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년노동인권보호지원		편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,377,000	4,377,000	-	○ 사회4대보험		=	4,377,000
				- 국민연금부담금	41,689,000x4.5%	=	1,877,000
				- 국민건강보험부담금	41,689,000x3.495%	=	1,458,000
				- 장기요양보험부담금	1,458,000x12.270%	=	179,000
				- 고용보험부담금	41,689,000x0.90%	=	376,000
				- 산재보험부담금	41,689,000x1.17%	=	487,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 선제적인 청소년 노동인권 상담 운영으로 청소년들을 위한 사회적 지지기능 강화
- 청소년의 노동인권을 위한 구재 및 중재 역할 증대
- 청소년들의 노동인권 존중을 위한 사회적 인식 개선

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

심리검사

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「제6차 청소년 정책 기본계획(2018~2022)」의 중점 과제를 기반으로 위기청소년 심리·정서 상담 서비스 제공

○ 위기에 노출된 청소년에게 문제 유형별 심리검사를 활용하여 맞춤형 심리지원 필요

○ 고양시 관내 청소년, 부모를 대상으로 심리검사와 해석을 통하여 가정, 학교에 적응할 수 있는 심리적 자원의 발굴 필요

○ 청소년을 대상으로 다양한 욕구에 맞는 검사를 실시하여 스트레스 대처자원 확대를 통한 건강한 자아정체감 형성 도모

2. 사업목적

○ 문제 유형별 심리검사 도구를 활용하여 청소년 및 가족이 자신과 타인에 대한 이해 확장으로 인간관계 개선 유도

○ 심리검사를 통하여 청소년 자신의 이해와 성장을 돕고 자신의 고민을 스스로 확인하고 해결할 수 있는 대처능력 향상

○ 위기에 노출된 청소년을 대상으로 맞춤형 심리검사를 하여 촘촘한 심리적 지원체계 마련

○ 내담자의 심리적 어려움에 대한 정확한 평가 및 심층상담에 대한 목표설정 도움

3. 목 표

○ 사업목표

- 심리검사를 통한 청소년 문제에 대한 객관적 결과에 의한 사정 시행
- 심리검사 도구를 활용한 해석상담 프로그램 진행

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 고양시 관내 청소년, 부모 대상 심리검사 실시	○ 실인원 300명, 연 300명(300x1회기) 100% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년(9세~24세), 고양시 관내 부모
○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수, 청소년전화1388 접수, 찾아가는 청소년동반자상담 연계
○ 참가인원(목표) : 300회, 실인원 300명, (연인원 300명)
○ 사업내용 :
- 진로, 학습, 성격 등 내담자의 호소내용에 따른 심리검사 실시
- 개인, 집단 심리검사 결과에 따른 해석상담 및 프로그램 진행
○ 소요예산 : 세출(1,500천원)
○ 운영인력 : 직원 13명, 시간제 동반자 23명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 상담지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 ○ 사업운영 내용 점검	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 홈페이지, QR코드 신청 ○ 심리검사 프로그램 홍보 및 내담자 모집 ○ 청소년동반자 프로그램을 통한 내담자 선정	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 개인 심리검사 실시 및 해석상담 ○ 단체 심리검사 프로그램 운영	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 만족도 조사 및 CYS-Net 서비스 효과 설문지를 통한 평가	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,500원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,000	1,500	1,500	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 심리검사 수요 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,500	1,500	-	○ 일반수용비	=	1,500,000
				- 상담심리검사지구입 5,000 x 300부	=	1,500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	250	250	140	212	
2021년도	300	300	300	300	

○ 기대효과

- 내담자의 심리적 문제를 파악하고 체계적 및 전문적으로 접근하여 해결방안 제시 가능
- 심리검사를 시행하여 자신과 타인에 대한 이해를 증진함으로써 사회 관계기술능력 향상을 도모
- 청소년과 부모의 정서 및 심리상태에 대한 자원을 탐색함으로써 행복한 청소년 일상 도모

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

온라인 홍보단

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 눈높이에 맞는 홍보용 디지털 콘텐츠를 개발하여 상담복지센터 서비스를 적극적으로 홍보할 수 있는 자생청소년 모임 구성

○ 청소년 문제해결을 위한 상담 및 사업에 대하여 적극적으로 홍보함으로써 주도적인 위기 청소년 발굴 및 연계 인적자원 구성

2. 사업목적

○ 청소년 스스로 전달하는 적극적인 홍보 활동을 통하여 상담복지센터의 이용률 증가 유도

○ 상담복지센터 서비스 참여경험을 바탕으로 서비스를 참여할 수 있도록 온라인 홍보 및 디지털 콘텐츠 활용

3. 목 표

○ 건강한 청소년 문화 및 환경조성

- 위기청소년 조기발굴 연계
- 온라인홍보 활동

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 적극적 홍보를 위한 자생청소년 모임 구성 ○ 청소년 참여 기회 확대 ○ 위기청소년 발굴	○ 온라인 홍보단 활동 6회 개최 ○ 온라인 홍보단 평가회의 2회 개최 ○ 실인원 10명, 연 100명(10명x10회기) 100% 달성
○ 홍보용 디지털 콘텐츠 개발	○ 홍보용 온라인 콘텐츠 2회 이상 제작 ○ 온라인 홍보물 6회 이상 게시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소

○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년(9세~24세)

○ 모집방법 : 학교연계, 모집공고 및 접수, 개별모집 등
○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 10명, (연인원 100명)
○ 사업내용 : 고양시청소년상담복지센터 및 사업 홍보활동
○ 소요예산 : 세출(2,806천원)
○ 운영인력 : 직원 2명, 온라인홍보단 10명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 상담지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 ○ 사업운영내용점검	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 홍보 및 대상자 모집 - 고양시 인근 대학교 연계 - 기관홈페이지를 통한 모집 공고 - 개별모집	2022. 3.	
사업운영	○ 위촉식 및 사업설명회 ○ 온라인 홍보단 회의 및 활동 - 온라인 홍보 및 활동자료 작업 - 온라인 콘텐츠 제작 - 홍보교육 및 상담활동체험	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 평가 - 참여대상자 만족도 조사 - 평가회의 실시	2022. 3.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,880천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,566	2,880	2,806	-	-	-74

- 증감사유

구분			증감사유
2022년 당초	▶	2022년 추경	○ 물품구입비 축소

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	326,300	400,000	400,000	○ 온라인홍보단운영	=	326,300
				- 물품구입비 16,315x10명x2회	=	326,300

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,480,000	2,480,000	2,480,000	○ 온라인홍보단운영	=	2,480,000
				- 온라인홍보단 운영 활동비 20,000x10명x10회	=	2,000,000
				- 온라인홍보단 운영 식비 8,000x10명x6회	=	480,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	- 2021년 신규사업
2021년도	8	64	8	64	

○ 기대효과

- 상담 및 프로그램의 긍정적인 효과에 대하여 경험하지 못한 청소년에게 디지털 콘텐츠를 활용하여 청소년의 눈높이에 맞는 적극적인 홍보단 활동 참여
- 센터홍보에 있어서 청소년 참여기회 확대

전략목표	3	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1 위기청소년조기발견및보호지원확대

또래상담(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020년 학교폭력 실태조사가 결과에 따르면 학교폭력 피해 응답률이 0.9%로 2018년의 1.3%, 2019년의 1.6%에 비해 전체 피해 응답률은 감소한 것으로 나타났지만, 사이버폭력, 집단 따돌림 등의 피해유형별 응답률은 증가하거나 유지되는 것으로 나타남

○ 이러한 통계 결과는 학교폭력에 대한 예방과 안전망 구축을 시급히 마련하는 것이 필요한 상황임을 나타냄

○ 통계청(2020)에 의하면 청소년들이 가장 많이 고민을 상담하는 대상으로 또래 친구(43.4%)가 가장 높게 나타남

○ 따라서 또래 상담자를 양성 및 보급하여 고양시 관내 초·중·고교 청소년의 학교폭력을 예방하고 안전망을 구축하며 건전한 학교문화를 형성하는 것이 필요함

2. 사업목적

○ 또래상담을 통해 학교폭력 예방에 대한 안전망 구축

○ 또래상담자 양성 교육을 통하여 교우 관계를 탐색하고 문제해결 능력을 향상하여 가정생활, 학교생활, 사회생활에서 힘들어하는 또래 친구들에게 정서적인 지지를 제공

○ 학교폭력 예방을 위한 또래상담 연합회(동아리) 활동을 함으로써, 학교에서 또래상담이 활발히 이루어질 수 있는 토대 형성

○ 또래상담 프로그램의 특성화 및 확대를 통한 건전한 청소년 성장환경 조성과 학교의 비폭력 문화 확산

3. 목 표

○ 사업목표

- 또래상담자 양성 교육을 통하여 교우 관계 탐색 및 문제해결 능력 향상
- 학교폭력 예방 안전망을 구축하고 교내 또래상담 동아리 결성을 통해 교내 학교폭력에 대한 예방 분위기 조성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 또래상담 교육을 통한 의사소통 기술향상	○ 또래상담 교육 60회(12회x5집단) ○ 참여인원: 15명, 60회, 900명(15명x12회기x5집단)
○ 연합회 정기모임을 통한 심화 교육 이수와 사례회의를 통한 역량 강화	○ 연합회 정기모임 15회 ○ 참여인원: 10명, 15회, 150명
○ 지역연합회 캠프를 통한 또래 상담자의 활동 영역 확대 모색	○ 지역연합회 모임 2회 ○ 참여인원: 25명, 2회, 50명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~11. 30.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 1강의실 또는 집단상담실

○ 참가대상 : 고양시 관내 중·고등학교 학생

○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수, 1365자원봉사센터 연계

○ 참가인원(목표) : 총 77회, 실인원 50명, (연인원 1,100명)

○ 사업내용 :

- 또래상담 교육 : 자기 이해와 타인 이해를 통한 의사소통 기술 능력향상, 기초교육
- 또래상담 연합회 : 지역연합회 발대식, 또래상담 정기모임, 심화교육, 사이버 또래상담, 사례회의, 온라인 화상모임, 아웃리치

○ 소요예산 : 세출(3,780천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 상담지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성, 사업운영 내용점검	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 또래상담 연합회 참여자 모집, 홍보 및 공문발송	2022. 2.~3.	
	○ 또래상담 교육 홈페이지 홍보 및 모집	2022. 3.	
사업운영	○ 또래상담 교육 - 또래상담 훈련 프로그램 기초과정 교육 - 온라인 화상 교육	2022. 4.~6.	

구분	주요내용	운영일정	비고
사업운영	○ 또래상담 연합회 - 또래상담 사례회의 운영 - 상담 심화교육 - 아웃리치 - 연합회 캠프	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 또래상담 교육 만족도 조사 설문	2022. 7.	
	○ 또래상담 연합회 사례집 발간 및 평가, 결과 보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,780천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,010	3,780	3,780	-	-	0

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	위기청소년조기발견구조		편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,540,000	3,540,000	-	○ 또래상담		=	3,540,000
				-교육프로그램 강사비	40,000x12회x5집단	=	2,400,000
				-교육프로그램 물품구입비	10,000x10회	=	100,000
				-연합회 강사비	40,000x8회	=	320,000
				-연합회 물품구입비	10,000x8회	=	80,000
				-또래상담연합회 사례발간비	640,000x1회	=	640,000

세 출							
예산과목	세부사업	위기청소년조기발견구조		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	240,000	240,000	240,000	○ 또래상담		=	240,000
				-또래상담연합회식비(간식)	30,000x8회	=	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	42	980	42	980	
2021년도	82	1,150	82	1,150	진행중

○ 기대효과

- 또래상담 교육을 통해 타인을 이해하고 배려하는 마음과 대인관계 및 의사소통 기술을 습득하여 학교폭력 예방에 기여
- 또래상담 활동을 통해 청소년들 스스로 자기 이해를 촉진하고 자아 정체감 형성을 도와 건전하고 성숙한 인격으로 성장할 수 있음
- 학교에서 운영되는 또래상담 동아리 또래 상담자 중 대표단을 모아 연합회를 구성함으로써 학교폭력 예방을 위한 인력구축

전략목표	3	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1 위기청소년조기발견및보호지원확대

학교폭력예방또래상담사업(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2019년 학교폭력 실태조사 결과에 따르면 학교폭력 피해 응답률이 2.4%로 2017년의 0.8%, 2018년의 1.3%에 비해 전체 피해 응답률이 계속해서 증가하는 추세로 나타남

○ 이러한 통계 결과는 학교폭력에 대한 예방과 안전망 구축을 시급히 마련하는 것이 필요한 상황임을

○ 통계청(2016)에 의하면 청소년들이 가장 많이 고민을 상담하는 대상으로 또래 친구(40.7%)가 가장 높게 나타남

○ 따라서 또래상담자를 양성 및 보급하여 고양시 관내 초·중·고교 청소년의 학교폭력을 예방하고 안전망을 구축하며 건전한 학교문화를 형성하는 것이 필요함

2. 사업목적

○ 또래상담을 통해 학교폭력예방에 대한 안전망 구축

○ 학교폭력 예방을 위한 또래상담연합회(동아리) 활동을 함으로써, 학교에서 또래상담이 활발히 이루어질 수 있는 토대 형성

3. 목 표

○ 사업목표

- 학교에서 운영되는 또래상담 동아리 또래 상담자 중 대표단을 모아 연합회를 구성함으로써 학교폭력 예방을 위한 인력구축
- 학교폭력 예방 안전망을 구축하고 교내 또래상담 동아리 결성을 통해 교내 학교폭력에 대한 예방 분위기 조성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 또래상담 연합회 아웃리치	○ 7월, 9월, 11월 예정 ○ 또래상담 연합회 소속 또래상담자 10명
○ 또래상담 연합회 캠프	○ 코로나 상황 고려 진행(비대면 실시 가능) ○ 또래상담 연합회 소속 또래상담자 10명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 1강의실 또는 집단상담실
○ 참가대상 : 또래상담 연합회 소속 또래상담자 20명
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 총 3회, 실인원 20명, (연인원 60명)
○ 사업내용 :
- 또래상담 연합회 아웃리치
- 또래상담 연합회 데이캠프
○ 소요예산 : 세출(1,300천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 상담복지센터 상담지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성, 사업운영내용점검	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 또래상담연합회 참여자 모집, 홍보 및 공문발송	2022. 2.~3.	
	○ 또래상담교육 신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집	2022. 3.	
사업운영	○ 또래상담연합회 - 아웃리치(2회) - 데이캠프(1회)	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 또래상담교육 만족도 조사 설문	2022. 11.	
	○ 또래상담연합회 결과 보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,350		1,300	-	-	1,300

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	기타보조금사업운영		편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
기타 보조금	1,300,000		1,300,000	○ 학교폭력예방또래상담사업			1,300,000
				- 학교폭력예방또래상담사업	1,300,000 x 1식	=	1,300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	42	980	42	980	
2021년도	82	1,150	82	1,150	진행중

○ 기대효과

- 또래상담 교육을 통해 타인을 이해하고 배려하는 마음과 대인관계 및 의사소통 기술을 습득하여 학교폭력 예방에 기여
- 학교에서 운영되는 또래상담동아리 또래 상담자 중 대표단을 모아 연합회를 구성함으로써 학교폭력예방을 위한 인력구축

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

디지털시민역량강화교육(신규)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ "디지털 시민성이란 미래사회에서 개인의 삶과 일, 관계에서 디지털 미디어를 이용하는 사람들이 갖추어야 할 필수적인 역량 전반"을 지칭함(방송통신위원회와 한국지능정보사회진흥원의 인터넷 이용문화 조성사업 '아인세'에서 발췌).

○ 2020년 이후, 코로나19의 확산으로 거리두기가 지속되고 개인의 디지털미디어 사용 증가와 비대면 수업이 활성화되면서, 사이버 공간 문제를 예방하는 자율적 인식과 상호존중의 '온라인 에티켓' 정립이 필요.

○ 청소년보호법 제 26조 '청소년 인터넷게임 건전한 이용 제도' 추진을 위하여 디지털시민역량강화 교육을 진행하여 건강한 청소년 디지털 문화를 형성해 나가고자 함.

2. 사업목적

○ 디지털시민역량강화를 통한 온라인상의 상호교류 과정 속에서 청소년들의 온라인 에티켓 함양

○ 감정·정서코칭을 통하여 청소년의 자기 가치 인식, 타인 존중 능력 향상을 도모함으로써 사이버 폭력을 예방하고 건강한 청소년 문화를 조성하고자 함

3. 목 표

○ 청소년을 대상으로 선제적인 디지털시민 역량강화 교육을 통해 온라인 에티켓 습득

○ 감정·정서 조절 및 공감 능력 향상을 도모함으로써 건강하고 서로 존중하는 디지털 문화 형성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 디지털시민역량강화 - 온라인에티켓, 감정·정서코칭 등	○ 청소년교육 실인원 300명, 40회기, 연인원 600명(15명x2시간x20회) ○ 만족도 90% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 고양시 관내 초·중·고등학교

○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년

○ 모집방법 : 고양시 관내 학교 모집 공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 40회, 실인원 300명(연인원 600명)
○ 사업내용 :
- 디지털시민역량강화를 위한 온라인 에티켓 교육
- 감정·정서코칭을 통한 감정조절 및 공감능력 향상 교육
○ 소요예산 : 세출(1,860천원)
○ 운영인력 : 직원1명, 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 상담지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 ○ 사업운영 내용 점검	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 고양시 관내 초중고등학교 공문 발송 및 모집	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 초중고등학교 청소년들에게 정서 코칭 및 온라인에티켓 교육을 통한 올바른 디지털 문화 형성	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 만족도 조사	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출 (1,860천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	1,860	1,860	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업진행
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	업무추진비	통계목	사업업무추진비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	160,000	160,000	-	-디지털시민역량강화 사전모임 및 평가회	80,000x2회 =	160,000

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,700,000	1,700,000	-	○ 디지털시민역량강화	=	1,700,000
				-디지털감정코칭강사비	40,000x40회 =	1,600,000
				-진행비 및 강화물구입	10,000x10회 =	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	2022년 신규사업
2021년도	-	-	-	-	2022년 신규사업

○ 기대효과

- 온라인 에티켓을 습득하고 감정·정서 코칭을 배움으로 인해 자신과 타인을 존중하며 온라인 뿐만 아닌 건전한 사회 디지털 문화를 영위해 나감
- 올바른 디지털 문화 형성으로 상호 존중하는 관계 생성 및 사이버 폭력 예방

전략목표	3	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

폭력예방교육

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교폭력이 점점 지능적이고 폭력적으로 변화되고 있으며 2019년 학교폭력실태조사 결과 피해응답률이 전년 대비 0.3% 증가한 것으로 점점 더 학교폭력이 심각해지고 있어 이에 따른 학교폭력 예방 교육이 매우 중요하다고 판단됨

○ 따라서 고양시 관내 초·중·고등학생을 대상으로 폭력예방교육을 진행하여 폭력 없는 학교문화를 조성하고자 함

○ 또한, 최근 스마트폰 앱을 통한 청소년 디지털 성범죄가 늘어나고 청소년의 성 문제는 날로 심각해지고 있는 현실 속에서 청소년들에게 더욱 정확한 성 지식과 정보를 제공하여 올바른 성 가치관을 심어주고자 함

2. 사업목적

○ 고양시 내 초·중·고등학생들을 대상으로 올바른 성 의식 및 학교폭력 예방 교육을 확대하여 폭력 없는 사회 문화 조성

○ 대상별 맞춤형 프로그램 진행을 통하여 행복한 학교생활을 위한 정서적 지원체계 교육

○ 다양한 성교육 프로그램을 통하여 소중하고, 행복한, 우리들의 성을 느끼고 배울 수 있도록 도우며, 학교폭력에 대한 정확한 이해와 대처방법을 알고 대응할 수 있도록 도움

○ 디지털 성범죄에 대처할 수 있도록 디지털성범죄 교육 실시

3. 목 표

○ 사업목표

- 찾아가는 성교육 실시, 청소년들의 눈높이에 맞춰 성에 대한 올바른 인식을 심어주기 위한 다양한 체험프로그램
- 건전한 성문화 조성 및 '아름다운 성'으로의 성의식을 형성하기 위한 성교육
- 학교폭력 예방을 위한 특색있는 다양한 교육 시행
- 디지털 성범죄 대응에 대한 최근 정보에 대한 전달과 대응 절차 및 방안에 대한 교육

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 건전한 성문화 조성 및 성의식을 형성하기 위한 성교육 ○ 학교폭력 예방을 위한 움직임 놀이상담 ○ 디지털성범죄 예방 교육 실시	○ 폭력예방교육 120회 실시(20명x2회x60집단) ○ 실인원 20명, 120회, 연인원 2,400명(20명x120회) ○ 역량강화교육 10명, 3회(6시간), 연인원 60명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 2.~11. 30.
○ 활동장소 : 고양시 관내 선정된 학교
○ 참가대상 : 고양시 관내 초·중·고등학교 학생
○ 모집방법 : 학교연계, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 총 123회, 실인원 2,410명, (연인원 2,460명)
○ 사업내용 :
- 건전한 성문화 조성 및 '아름다운 성'으로의 성의식을 형성하기 위한 성교육
- 학교폭력 예방을 위한 다양한 교육 실시(교실강의, 움직임 놀이상담, 회복적 정의 등)
- 코로나19로 인한 비대면 수요를 반영한 교육 실시(화상강의, 방송강의)
- 디지털성범죄 예방을 위한 디지털성교육
○ 소요예산 : 세출(6,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 10명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터(상담지원팀)
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성, 사전모임을 통한 자료 재정비	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 고양시 관내 초·중·고등학교 공문 발송, 신청서접수	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 선정된 학교를 대상으로 찾아가는 폭력 예방 교육 진행	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 교육생을 대상으로 평가설문지 작성 ○ 강사들을 대상으로 평가회를 통한 평가	교육 후 진행 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출 6,000천원

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
5,000	6,000	6,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 수요확대로 인해 증가 및 역량강화 - 역량강화를 통한 프로그램 질향상
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	업무추진비	통계목	사업업무추진비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	160,000	160,000	-	-폭력예방교육 사전모임 및 평가회의 8,000x10명x2회 = 160,000		

세 출								
예산과목	세부사업	청소년자립및 보호지원강화	편성목	행사홍보비		통계목	행사운영비	
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역				
출연금	5,750,000	5,750,000	-	○ 폭력예방교육		=	5,000,000	
				-강사비	40,000x120회	=	4,800,000	
				-재료비 및 강화물	2,500x20명x4회	=	200,000	
				○ 폭력예방교육 역량강화			750,000	
				-역량강화강사비	250,000x3회	=	750,000	

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	90,000	90,000	-	-폭력예방교육 역량교육 간식비 30,000x3회 = 90,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	180	2,000	180	2,000	
2021년도	25	2,000	25	2,000	

○ 기대효과

- 보고 느끼고 이야기하는 다양한 체험을 통하여 청소년들이 건강한 성적 주체로 성장할 수 있도록 도움
- 성문제에 대한 예방법과 대처방안을 모색하여 성폭력예방
- 학교폭력 및 성폭력을 예방하고 청소년들이 대처방안을 스스로 모색할 수 있음
- 자신의 공간에 대한 인식과 타인의 공간 인정 및 존중을 통해 폭력 상황 예방에 기여
- 지능적인 디지털 성범죄에 대해 청소년 스스로 자신을 보호할 수 있음
- 소중한 존재로서의 자신을 인식하고 이를 통해 타인의 중요성을 배우고 긍정적인 성적 이미지를 형성하고 자긍심을 갖도록 함.
- 교실 안에서 존중의 문화를 배우고 자발적 책임을 강화하여 안전하고 평화로운 청소년 문화 형성에 기여

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

학교폭력예방 보드게임 교육(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 심각하게 대두되는 학교폭력 및 학교 부적응으로 학교를 이탈하게 되는 청소년이 해마다 늘어나는 추세

○ 강의식 위주의 학교폭력예방 교육에서 벗어나 놀이를 통해 청소년이 직접 체험할 수 있는 교육 콘텐츠를 학교에 보급 및 확산하는 것이 필요

○ 보드게임 제작과 더불어 지도자들의 전문성 및 보드게임의 교육효과를 극대화하기 위해 지도자 양성과정을 실시하는 것이 필요

○ 고양시 관내 학교에 보드게임 프로그램을 실시하여 보급 및 확산 과정을 체계적으로 지원하여 비폭력 학교문화 조성이 필요

2. 사업목적

○ 놀이형식의 새로운 교육 콘텐츠 보급으로 청소년들의 관심과 집중을 유발하고 청소년들이 다수의 방관자에서 학교폭력예방 지킴이로 역할을 전환할 수 있도록 도와 비폭력 학교문화 조성에 이바지

3. 목 표

○ 놀이 과정을 통해 자연스럽게 학교폭력을 깊이 있게 이해하고 경각심을 가지며 적극적인 대처 방법을 습득

○ 놀이과정을 통해 학교폭력의 이유, 판단, 욕구 등에 대해 자연스럽게 인식

○ 놀이를 사용하여 학교폭력에 관한 정서를 자연스럽게 표현하고 공감 및 소통을 촉진

○ 사회적 기능, 관계성, 자율성, 자기통제력 강화와 같은 사회적 행동을 놀이를 통해 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학교폭력예방 보드게임 프로그램 실시	○ 보드게임 프로그램 34회 ○ 참여인원: 850명, 34회, 1,700명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~12. 10.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터, 고양시 관내 초·중학교
○ 참가대상 : 고양시 관내 초·중학교 학생
○ 모집방법 : 학교연계, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 총 34회, 실인원 850명, (연인원 1,700명)
○ 사업내용 :
- 학교폭력예방 보드게임 프로그램 지도자 양성과정 실시
- 고양시 관내 초·중학교에 학교폭력예방 보드게임 프로그램(6회기) 실시
○ 소요예산 : 세출(5,400천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 상담복지센터 상담특화팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성, 사업운영내용점검 ○ 홈페이지 및 SNS를 통한 홍보, 공문발송	2022. 1.	
홍보·모집	○ 내부 실무자 훈련, 지조자 양성과정 실시 및 강사 확보	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 학교 및 청소년유관기관을 대상으로 프로그램 실시 및 운영	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 자체 평가회 실시, 차후 다른 주제의 보드게임 개발 구상	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(5,400천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,900	5,400	5,400	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 학교폭력예방 보드게임 교육 확대 - 보드게임 교육 수요 증가에 따른 교육 운영 확대 - 전년 대비 운영비 20% 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년조기발견보호	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	4,800,000	4,800,000	-	○ 학교폭력예방 보드게임 교육		4,800,000
				- 강사비	40,000×2명×60집단 =	4,800,000

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년조기발견보호	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	600,000	600,000	-	○ 학교폭력예방 보드게임 교육		600,000
				- 간식비	4,000×3명×50회 =	600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	60	1,500	60	1,500	

○ 기대효과

- 교육과 흥미가 결합한 새로운 형태의 놀이학습 보급으로 학교폭력 예방 학습효과 극대화
- 다수의 방관자 학생들이 학교폭력 예방 지킴이로 역할을 전환하여 비폭력 학교문화 정착

전략목표	3	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

놀이 · 미술치료

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 자신의 내면세계인 생각, 감정, 소망을 언어적으로 표현이 어려운 아동·청소년 대상으로 놀이매체와 미술 활동을 통하여 발달 및 심리적 문제해결에 도움을 주고자 함.

2. 사업목적

○ 놀이미술치료를 통하여 아동·청소년 내면의 심리적 갈등을 이해하고 스스로 감정을 조절하면서 자아를 발전시켜 나가도록 도움.

○ 자신이 느끼는 정서를 정확히 인식할 수 있도록 도우며, 문제에 대응하여 문제를 해결해 나아감으로 충분한 역량을 키워주고자 함.

3. 목 표

○ 사업목표: 심리적 스트레스로 힘들어하는 아동·청소년의 정서적 안정을 위한 통합치료

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 위기(가능)청소년의 심리적 안정 도모 ○ 양질의 서비스 제공	○ 놀이치료 60명, 연 720명(60명×12회기) ○ 사례회의 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 20.~12. 20

○ 활동장소 : 놀이·미술치료실

○ 참가대상 : 아동·청소년

○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 내담자 홍보 및 모집

○ 참가인원(목표) : 720회기, 실인원 60명 (연인원 720명)

○ 사업내용 : 놀이치료, 미술치료, 심리검사, 부모상담 진행

○ 소요예산 : 세입(21,600천원)/세출(17,810천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 - 사업운영내용점검	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 지역신문, 학교, 내담자 홍보 및 모집	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 놀이 및 미술도구를 활용해 상담을 함으로써 자신의 감정 및 생각을 표현하게 하고, 아울러 부모 상담을 통해 내담자의 문제해결에 도움을 주고자 함.	2022. 1.~12.	
사업평가	○ CYS-Net 서비스 효과 설문지	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(21,600천원)/세출(17,810천원)

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
29,568	17,810	17,810	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 코로나19로 인한 대면 놀이 미술 수요 감소 - 기존 사업 운영비 대비 60% 감소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년조기발견보호	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체부담	17,580,000	17,580,000	-	○놀이미술치료		17,580,000
				- 강사비	24,000×720회 =	17,280,000
				- 물품구입비	30,000×10월 =	300,000

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년조기발견보호	편성목	일반운영비	통계목	회의비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체부담	80,000	80,000	-	○놀이미술치료		80,000
				- 사례회의	8,000×5명×2월 =	80,000

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년조기발견보호	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체부담	150,000	150,000	-	○놀이미술치료		150,000
				- 간식비	30,000×5월 =	150,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	548	548	135	135	
2021년도	1,152	1,152	1,152	1,152	

○ 기대효과

- 정서적 어려움을 겪고 있는 청소년을 대상으로 놀이·미술치료를 통하여 자신과 타인을 이해하고 원만한 관계 형성을 할 수 있도록 도움을 주어 건강한 성장을 도모함

전략목표	3	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

찾아가는 미술치료

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교폭력, 학교부적응 등 학교현장에서 발생하는 위기청소년에 대한 정서적 지지 및 종합적인 서비스를 지원 지지체계를 마련하고자 함

○ 정서적 혼란, 집중력 및 자존감 저하 등 교사의 생활지도가 어려운 청소년에 대한 서비스 제공으로 학교의 어려움 해소

2. 사업목적

○ 위기(가능)청소년의 위기상황에 맞추어 매체를 활용하여 1:1 개인미술상담지원으로 정서적회복, 자아정체감 및 자아존중감을 향상시켜 건강한 학교생활 도움

3. 목 표

○ 사업목표

- 위기청소년의 자연스러운 정서와 사고표현으로 자기이해 및 타인에 대한 이해력 향상
- 위기청소년의 적절한 갈등해결 방법 습득과 원만한 또래관계 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 찾아가는 미술치료상담 운영 - 발달과정에서 겪는 어려움과 부적응을 '미술'을 통해 해결 - 1 : 1 상호작용 치료를 통한 자기표현 능력 향상 및 정서적 안정화, 관계 개선	○ 청소년상담 실인원 25명(연인원 200명) ○ 운영횟수 200회(25명x8회) ○ 만족도 90%이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~12.

○ 활동장소 : 고양시 관내 초중고등학교 내 및 외부장소

○ 참가대상 : 고양시 관내 초중고 위기청소년

○ 모집방법 : 고양시 관내 학교 공문 발송 및 홈페이지 홍보 모집

○ 참가인원(목표) : 200회, 실인원 25명 (연인원 200명)

○ 사업내용 : 발달과정에서 어려움과 부적응을 겪는 위기(가능)청소년을 대상으로 학교로 찾아가 1:1 미술치료 진행

○ 소요예산 : 세출(5,440천원)
○ 운영인력 : 담당자 및 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 상담복지센터 상담지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성, 사업운영내용점검	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○고양시 관내 초중고등학교 공문 발송 및 모집	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 위기(가능)청소년 대상으로 대상자를 직접 찾아가는 미술치료 맞춤형 서비스 제공	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 만족도 설문조사 및 평가	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출 5,440천원
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
	5,440	5,440	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	5,410,000	5,410,000	-	-강사비	24,000x25명x8회 =	4,800,000
				-재료비	20,000x18회 =	360,000
				-수퍼비전강사비	250,000x1회 =	250,000

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	30,000	30,000	-	-찾아가는미술치료 수퍼비전 다과비	30,000x1회 =	30,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 발달과정의 어려움과 부적응을 겪는 위기청소년의 정서적 안정화 및 관계 개선 도모
- 미술치료를 통한 상호작용 과정을 통해 자기표현 능력, 문제 해결 능력 향상 및 스트레스 갈등에 대한 적절한 대처에 도움

전략목표	3	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

이동상담사업(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 상담센터로 찾아오기를 힘들어하고, 도움이 필요한 청소년들을 이동상담 차량을 이용하여 직접 위기(가능)청소년이 있는 곳으로 찾아가서 위기 청소년들을 위한 전문적인 서비스를 제공하고자 함

2. 사업목적

○ 지역 내 위기(가능) 청소년 및 부모들에 대한 찾아가는 상담서비스를 통해 위기 청소년 관리·상담·지원에 대한 서비스 제공

○ 고양시 관내 초등학교로 찾아가 상담에 취약한 초등 청소년들을 대상으로 집단상담 프로그램 진행 및 개인 상담 서비스 제공

○ 이동버스를 활용한 아웃리치 등의 활동을 통해 고양시만의 특성화된 위기 청소년지원 서비스를 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 이동상담 차량을 활용한 고양시 전역으로 찾아가는 상담, 위기 지원서비스 제공
- 생활 밀착형 상담·복지서비스 제공
- CYS-Net과 연결한 위기(가능) 청소년 종합안전망 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 고양시 위기(가능)청소년 발굴 및 상담·복지 서비스 제공	○ 개인상담 640회, 집단상담 1,360회 ○ 참여인원: - 개인상담: 80명, 8회, 640명 - 집단상담: 1,360회, 1,360명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~11. 30

○ 활동장소 : 고양시 관내

○ 참가대상 : 지역내 위기(가능) 청소년 및 부모, 관내 초등학교 등

○ 모집방법 : 학교 신청, SNS, 홈페이지 및 지역신문 홍보를 통한 모집 등
○ 참가인원(목표) : 2,000회기, 실인원 1,440명, (연인원 2,000명)
○ 사업내용 : 청소년상담 이동버스를 활용한 찾아가는 상담서비스 지원
- 저연령(미취학생 및 초등학생) 청소년에 대한 놀이·미술치료, 학습코칭
- 학교로 찾아가는 상담 및 체험활동의 개념의 서비스 지원
- 마을로 찾아가는 상담 및 청소년활동의 연계
○ 소요예산 : 세출(148,843천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 차량기사 1명, 단시간 상담원 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터(성장지원팀)
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 -사업운영내용점검	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ SNS, 지역신문 및 홈페이지를 통한 이동버스 홍보 - 상담신청서 접수 - 이동버스 지역순환계획	2022. 2.~11.	
사업운영	○ 학교로 찾아가는 청소년상담버스(공감톡톡) - 예방교육(미디어과의존, 학교폭력예방교육) - 정서지원(감정코칭, 학습코칭, 자아성장) - 성폭력·성희롱 예방교육, 관계증진 프로그램 - 체험프로그램(원예, 공방 등) 운영 - 청소년시설과 연계한 체험부스 운영 등 ○ 마을로 찾아가는 청소년상담버스(공감톡톡) - 지역별 거점을 통한 청소년상담 및 놀이치료 - 청소년 관련 시설과 연계한 집단상담프로그램 - 청소년상담버스 홍보 및 상담 인식개선 등	2022. 3.~11.	
사업평가	○ CYS-Net 서비스 효과 설문지 ○ 만족도 조사 설문지 활용	2022. 3.~11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(148,843천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
125,369	145,493	148,843	-	-	3,350

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 버스 운전기사 기간제근로자로 변경 - 기존 버스 운전기사 단시간근로에서 기간제근로자로 변경 ○ 버스 주유 및 수리비용 추가 - 기존 버스 주유 및 수리비용이 센터 공공운영비에서 이동상담버스 운영비로 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 이동상담버스 고장에 따른 수리 비용 확보

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년이동상담지원		편성목	인건비	통계목	기간제근로자등보수
구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	**117,029,000**	**117,029,000**	-	○ **기간제근로자보수**			**17,609,000**
				- 기본급	2,175,690×1명×7월	=	15,230,000
				- 자격수당	50,000×1명×7월	=	350,000
				- 시간외근무수당	15,615×12시간×1명×7월	=	1,312,000
				- 연가보상비	83,280×1명×5일	=	417,000
				- 명절휴가비	300,000×1명×1월	=	300,000
				○ **기간제근로자보수**			**34,140,000**
				- 기본급	2,745,000×1명×12월	=	32,940,000
				- 연가보상비	120,000×1명×5일	=	600,000
				- 명절휴가비	300,000×1명×2월	=	600,000
				○ **파트타임근로자**			**65,280,000**
				- 기본급(상담사)	17,000×48시간×8명×10월	=	65,280,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년이동상담지원		편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여충당금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,313,000	4,313,000	-	○ 퇴직급여충당금			4,313,000
				- 퇴직급여충당금	51,749,000×1/12월	=	4,313,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년이동상담지원		편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	5,431,000	5,431,000	-	○ 사회4대보험			5,431,000
				- 국민연금부담금	51,749,000×4.50%	=	2,329,000
				- 국민건강보험부담금	51,749,000×3.495%	=	1,809,000
				- 장기요양보험부담금	1,809,000×12.270%	=	222,000
				- 고용보험부담금	51,749,000×1.15%	=	466,000
				- 산재보험부담금	51,749,000×0.82%	=	605,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년이동상담지원		편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	8,720,000	8,720,000	-	○ 공공요금및제세			3,120,000
				- 전화및인터넷	100,000x12월	=	1,200,000
				- 자동차보험료	1,800,000x1회	=	1,800,000
				- 자동차세	120,000x1회	=	120,000
				○ 차량선박비			9,950,000
				- 차량수리비	1,190,000x1대x5회	=	5,9500,000
				- 주유비 및 세차비	400,000x1대x10회	=	4,000,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년이동상담지원		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,500,000	4,500,000	-	○ 일반수용비			4,500,000
				- 소모품구입비	180,000×10개월	=	1,800,000
				- 놀이미술치료 재료구입	70,000×10개월	=	700,000
				- 심리검사지 구입	5,000×200부	=	1,000,000
				- 이동상담사업 홍보물 제작	1,000x1,000개	=	1,000,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년이동상담지원		편성목	여비	통계목	국내여비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,000,000	1,000,000	-	○ 국내여비			1,000,000
				- 국내여비	20,000×1명x5일x10월	=	1,000,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년이동상담지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,500,000	4,500,000	-	○ 행사실비보상금			4,500,000
				- 위기청소년식품지원비	250,000×1회×10월	=	2,500,000
				- 위기청소년물품지원비	200,000×1회×5월	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	200	2,000	200	1,626	
2021년도	1,980	1,980	1,980	1,980	

○ 기대효과

- 적극적·선제적 상담복지 서비스 제공으로 재단과 센터의 가치와 홍보 제고
- 위기청소년에 대한 발견과 지원으로 청소년안전망의 상시적 작동 확인
- 건전한 여가 활동 제공으로 재단 비전(청소년의 일상생활이 즐거운 고양시) 실현에 기여
- 부모상담·부모교육 제공으로 청소년의 건강한 성장환경 토대 마련
- 축제 행사에 부스운영 참여로 사업의 확장성 확인과 홍보 효과 극대화

전략목표	3	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

연합아웃리치

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 사회로부터 관심을 받지 못하고 사각지대에 놓여있는 위기 청소년들이 갈수록 늘어나고 있음

○ 청소년들에게 유혹들이 많은 환경 속에서 청소년들은 위험에 노출된 채 거리를 배회하고 있는 경우가 많은 것이 현실

○ 이에 대한 대응으로 고양시 관내 지역 유관기관과 연합하여 청소년이 있는 현장으로 직접 찾아가 위기 청소년을 조기발굴하고, 청소년들에게 필요한 기관들을 연계하며, 적극적인 홍보를 하는 것이 필요

2. 사업목적

○ 고양시 관내 청소년 관련 기관들과 연합하여 청소년이 있는 현장으로 직접 찾아가 위기 청소년 발굴 및 기관별 홍보 및 상담을 통해 청소년들이 위기상황에서 도움을 받고 위기를 극복할 수 있도록 돕고자 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 가출이나 학업중단 등 위험에 노출된 위기 청소년들을 조기 발굴하여 위험으로부터 보호
- 전문상담을 통한 치료와 회복(간이심리검사, 위기 상담 등 심리지원서비스 제공)
- 주제별 프로그램을 진행하여 다양한 체험 및 정보제공
- 긴급구조 및 의료지원, 먹거리 지원 등 서비스 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표								
	거리상담	의료지원	먹거리	심리검사	체험	휴식제공	긴급지원등	홍보	총계
○ 위기청소년 거리상담 및 긴급지원	100	20	400	200	500	60	20	700	2,000

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5.~11. (5월, 11월 총2회)
○ 활동장소 : 고양시 관내 (화정역, 문화광장)
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 총 2회, 실인원 1,500명, (연인원 1,500명)
○ 사업내용 :
- 지역 유관기관과 동시 거리상담을 통한 위기(가능) 청소년 발굴 및 홍보
- 간이심리검사, 다양한 프로그램 및 체험, 먹거리 제공, 정보제공
- 긴급(응급) 서비스제공, 휴식 공간 제공, 기관 연계, 거리공연
- 여름철과 겨울철 카페 차를 통한 음료 제공
- 패트롤 방식이 포함된 비대면 아웃리치
○ 소요예산 : 세출(4,080천원)
○ 운영인력 : 직원 3명, 시간제 상담원 13명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업계획서 작성, 공문준비 및 발송, 유관기관 모집	2022. 3.	
홍보·모집	○ 유관기관과 사전회의 ○ 연합아웃리치 장소 협조	2022. 4.	
사업운영	○ 지역 유관기관과 협력하여 연합아웃리치 진행	2022. 5.~11.	총 2회
사업평가	○ 평가회를 통한 평가 ○ 결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,080천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
6,300	4,080	4,080	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 연합아웃리치 운영횟수 1회 감소 - 운영횟수 감소로 임차비 및 행사홍보비 절감 - 임차비 33%, 행사홍보비 60% 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년조기발견보호	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,600,000	3,600,000	0	○연합아웃리치		3,600,000
				- 물품구입비	300,000×2회 =	600,000
				- 연합아웃리치임차	1,500,000×2회 =	3,000,000

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년조기발견보호	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	480,000	480,000	0	○연합아웃리치		480,000
				- 식비	8,000×30명×2회 =	480,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	3	600	3	600	
2021년도	3	2000	3	2000	

○ 기대효과

- 고양시 관내 청소년 또는 지역주민들에게 청소년 관련 기관 및 유관기관에 대한 정보제공
- 위기 청소년들에게 맞춤형 심리·정서·복지 서비스를 제공하여 사회적 위협으로부터 보호하고 건강한 성장에 기여
- 연합 아웃리치 활성화를 통한 사회안전망과 구축과 위기 청소년들의 긴급구조 및 긴급 지원을 통한 위기상황 극복

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

청소년안전망사업(중점)

□ 심화 □확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 대인관계의 어려움, 일탈 및 비행, 인터넷 과의존, 성문제 등 지역사회 내 청소년의 문제는 다양해지고 복잡해지고 있으며, 위기(가능)청소년에 대한 체계적이고 대상자에 맞는 맞춤형 서비스의 필요성이 증대

○ 청소년복지지원법 제9조 및 동법 시행령 제4조, 청소년복지지원법 제10조 및 동법시행령 제5조에 따라 청소년상담복지센터에서는 지역사회 청소년통합지원체계(청소년안전망)을 구축하게 되어 있음

2. 사업목적

○ 위기(가능)청소년에 대한 상담·보호·교육·자립 등 지역사회 내 청소년 관련 자원 연계를 통한 맞춤형서비스를 제공하여 가정·사회로의 복귀 지원

○ 지방자치단체 책임하에 지역사회 내 청소년 관련 자원을 연계하여 위기(가능)청소년의 성장 및 복지 증진 도모

3. 목 표

○ 위기(가능)청소년의 맞춤형 서비스 제공

○ 위기청소년 조기 발견·보호 및 지원을 위한 활동 지원

○ 청소년에 대한 상담, 긴급구조, 보호, 의료지원, 학업지원, 자립지원 등의 연계 및 사례관리

○ 위기(가능)청소년 발굴 및 긴급구조

○ 위기(가능)청소년 대상 집단프로그램 및 예방교육

○ 상담복지센터 및 안전망사업 홍보

○ 지역사회 자원연계기관 발굴

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 위기청소년지원 및 긴급구조지원 - 위기청소년을 발굴 및 긴급구조 - 위기청소년에게 필요한 서비스 지원	○ 종합심리검사: 실인원 2명 100% 달성 ○ 긴급구조지원: 실인원 5명, 연 10명(5x2회기) 100% 달성 ○ 위기청소년지원: 실인원 20명 100% 달성
○ 아웃리치 - 위기청소년의 현장발굴 및 사회복귀 도움 - 청소년전화 1388 및 상담복지센터 홍보	○ 아웃리치: 실인원 200명, 연 1,000명(200x5회기) 100% 달성
○ 위기집단상담 - 취약계층 및 위기청소년 대상 맞춤형 프로그램 제공	○ 위기집단상담: 실인원 750명, 연 1,500명(750x2회기) 100% 달성
○ 생명존중교육 - 청소년 생명존중 의식 고취 - 자살과 관련된 행동에 대하여 올바른 정보 습득과 올바른 태도 함양	○ 집단프로그램: 실인원 1,200명, 연 1,200명 (15명x80회) 100% 달성 ○ 시네마톡톡 프로그램: 실인원 600명, 연 600명 (15명x40회) 100% 달성
○ 스트레스관리프로그램 - 스트레스로 인한 생각과 감정을 조절하고 통제하는 기술을 배우고 익힘	○ 스트레스관리: 실인원 450명, 연 900명(450x2회기) 100%달성
○ 청소년안전망네트워크관리 - 촘촘한 청소년안전망 구축	○ 실행위원회: 실인원 20명, 연 40명(10명x4회기) 100% 달성 ○ MOU 체결: 실인원 32명, 연 32명(4명x8회기) 100% 달성 ○ 1388청소년 지원단: 실인원 10명, 연 30명(10명x3회) 100% 달성 ○ 1388청소년전화활동: 실인원 70명, 연 140명(10명x14회) 100% 달성
○ 사업보고서 발간 - 센터 사업의 연간활동내용 및 센터홍보	○ 사업보고서 100부 발간
○ 리플렛 제작 및 홍보물품제작 - 상담복지센터의 홍보물 및 리플렛 제작 - 청소년 연계기관 배포를 통한 센터 홍보	○ 리플렛 제작 및 홍보물품 2회 제작

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 고양시 관내

○ 참가대상 : 고양시 관내 발생 위기(가능)청소년(9세 ~ 24세)

○ 모집방법 : 청소년전화 1388, 지역신문, 학교연계, 모집공고 및 접수, 교육청, 시청, 개별모집 등

○ 참가인원(목표) : 376회, 실인원 3,359명, (연인원 5,474명)

○ 사업내용 : 위기(가능청소년) 맞춤형 지원, 촘촘한 안전망 구축, 위기청소년 발굴 및 구조

○ 소요예산 : 세입(104,170천원) / 세출(104,170천원)

○ 운영인력 : 청소년안전망 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 상담지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성, 사업운영 내용점검	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 홍보 - 아웃리치를 통해 홍보하고 위기청소년 발굴 - 청소년전화 1388를 통해 위기청소년 발굴 - 신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집 - 기관연계	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 위기청소년지원 및 긴급구조지원 ○ 아웃리치 ○ 위기집단상담 ○ 생명존중교육 ○ 스트레스관리프로그램 ○ 청소년안전망네트워크관리 ○ 사업보고서 발간 ○ 리플렛 제작 및 홍보물품제작	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 만족도 조사 설문 ○ 결과보고서 작성	2022. 3.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(104,170천원) / 세출(104,170천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
102,990	104,170	104,170	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 국도시비보조사업으로 22년 예산 가내시 기준 작성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세입예산

세 입						
예산과목	항	영업외수익	목	보조금수익	세목	국도시비보조금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	104,170,000	104,170,000	-	-청소년안전망	104,170,000×1식 =	104,170,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	청소년안전망 사업	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	104,170,000	104,170,000	-	-청소년안전망	104,170,000×1식 =	104,170,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	200	2,799	257	9,602	
2021년도	203	5,890	203	5,890	

○ 기대효과

- 위기(가능) 청소년의 긴급지원으로 위기상황에서 벗어날 수 있도록 도움
- 청소년안전망을 통해 지역내 자원 연계로 초기 비행화 단계에 있는 청소년들이 비행에서 벗어나 가정과 학교, 지역사회에서 건강하게 적응, 성장할 수 있도록 도움
- 위기(가능) 청소년에 대한 가정의 관심 및 사회의 관심 유도

전략목표	3	전략과제	3-1. 청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1. 위기청소년조기발견및보호지원확대

청소년동반자프로그램(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년복지지원법 제29조(청소년상담복지센터), 청소년복지지원법 제12조(상담과 전화 설치 등)

○ 청소년복지지원법 제13조(상담 및 교육)에 기반하여 위기청소년 지원을 위한 가족 및 보호자 상담 및 교육 실시

2. 사업목적

○ 위기청소년에 직접 찾아가 심리적·정서적 지지와 함께 지역사회 자원연계서비스 제공으로 건전한 성장지원

○ 중·고위험군 청소년에 대한 일대일 상담 지원서비스 제공으로 문제해결 및 위기 요인 개선

○ 위기청소년을 위해 지역사회 협력자원 발굴·연계하고 청소년과의 관계 형성을 통한 지속적 지원제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 위기(가능)청소년을 지원하는 현장에서 상담 및 정서적 지원을 통해 심리·정서적 교류 증진
- 청소년과 상호신뢰 구축을 기반으로 청소년에 필요한 지역사회자원 연계서비스 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년동반자 개인상담 - 만 9~24세 청소년 및 보호자 대상 찾아가는 상담 - 위기스크리닝을 통해 정서적 지원 및 지역자원 연계	○ 청소년상담 720명, 연 5,760회(720명×8회) ○ 만족도 90.7%, 위기변화도 21%이상, 고위기청소년개입도 37.3% ○ 참여인원: 실인원 720명, 연인원 5,760명
○ 청소년동반자 사례연구 및 교육 - 상담전문가 역량강화 및 슈퍼비전 제공 - 대상자 서비스 질적 향상 도모	○ 사례연구 및 교육 25명, 26회, 연 520명(25명×26회×0.8) ○ 참여율 80% ○ 참여인원: 실인원 25명, 연인원 520명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 위기청소년을 지원하는 현장, 관내 유관기관

○ 참가대상 : 만9세 ~ 만24세 청소년 및 보호자, 교사, 친구
○ 모집방법 : 개별모집, 1388 및 유관기관 연계, 홈페이지 접수 등
○ 참가인원(목표) : 5,786회, 실인원 745명, 연인원 6,280명
○ 사업내용 :
- 위기청소년들의 삶의 현장으로 찾아가는 상담 및 정서적 지원
- 위기청소년에 필요한 지역사회 자원 연계 서비스제공
- 청소년상담사 사례개입 논의 및 교육을 통해 청소년에 적합한 지원제공
○ 소요예산 : 세입(429,624천원) / 세출(455,414천원)
○ 운영인력 : 전일제 6명, 시간제 20명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 청소년동반자
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 - 청소년동반자 개인상담 계획 - 청소년동반자 사례연구 및 교육 계획	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 고양시청소년재단 홈페이지 게시 ○ 1388 전화를 통한 대상자 접수 ○ 학교 및 관련 기관 사업 안내 공문 발송	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 청소년동반자 개인상담 및 심리검사 ○ 지역사회 자원 연계서비스 제공 ○ 청소년동반자 사례회의 및 교육 진행	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 청소년동반자 수혜 청소년 수 ○ 청소년동반자 서비스 만족도 ○ 청소년동반자 수혜 청소년 위기변화도 ○ 청소년동반자 고위기청소년 개입도	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(429,624천원) / 세출(455,414천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
377,800	429,624	429,624	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 보조금	▶	2022년 계획	○ 인력 1명 충원 예산으로 인한 증가 ○ 국도시비보조사업으로 22년 예산 가내시 기준 작성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업외수익	목	보조금수익	세목	국도시비보조금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	**429,624,000**	**429,624,000**	-	- **청소년동반자운영지원사업** 429,624,000×1식 = 429,624,000		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년동반자 운영지원사업	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	**429,624,000**	**429,624,000**	-	○ **청소년동반자운영사업** 429,624,000×1식= 429,624,000		

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년동반자지원		편성목	인건비	통계목	기간제근로자등보수

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	21,701,000	21,701,000	-	○ 기간제근로자보수		=	21,701,000
				- 정액급식비	140,000×4명×12월	=	6,720,000
				- 자격수당	40,000×4명×12월	=	1,920,000
				- 시간외근무수당	15,615×12시간×4명×12월	=	8,995,000
				- 연가보상비	83,280×4명×5일	=	1,666,000
				- 명절휴가비	300,000×4명×2월	=	2,400,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년동반자지원		편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여충당금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,809,000	1,809,000	1,809,000	- 퇴직급여충당금	21,701,000×1/12월	=	1,809,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년동반자지원		편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,280,000	2,280,000	-	○ 사회4대보험		=	2,280,000
				- 국민연금부담금	21,701,000×4.50%	=	977,000
				- 국민건강보험부담금	21,701,000×3.490%	=	759,000
				- 장기요양보험부담금	759,000×12.270%	=	94,000
				- 고용보험부담금	21,701,000×0.90%	=	196,000
				- 산재보험부담금	21,701,000×1.17%	=	254,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	5,794	7,401	6,142	8,046	비대면상담 적용
2021년도	5,789	7,260	5,789	7,260	사업 진행

○ 기대효과

- 위기청소년에 적극적이고 능동적인 심리적·정서적 지지
- 위기청소년에 지역사회 자원 연계서비스 제공으로 건전한 성장지원
- 중·고위험군 청소년의 특성과 욕구를 반영한 문제해결 및 맞춤형 지원
- 위기청소년과의 관계 형성을 통한 지속적 지원 제공

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

청소년 인터넷 스마트폰 과의존 전담상담사 배치

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 결과 위험군 및 주의사용자군 증가로 인한 치유서비스 지원 대상 증가

○ 청소년 인터넷·스마트폰 과의존 예방·해소사업이 확대됨에 따라 위험군 청소년 치유서비스 지원 등의 업무 증가로 인한 전담인력 배치 필요성 증대

2. 사업목적

○ 청소년 인터넷·스마트폰 과의존 전담상담사 배치를 통한 청소년 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 및 인터넷·스마트폰 예방·해소사업의 원활한 운영

○ 인터넷 위험군 청소년 및 보호자에 대한 상담·치료 서비스 지원을 통해 문제해결 도움 및 위기요인개선

3. 목 표

○ 사업목표

- 인터넷·스마트폰 과의존 청소년 및 보호자 대상 상담·치료·교육 지원을 통해 문제해결 도움 및 위기요인 개선

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 인터넷·스마트폰 과의존 청소년 예방과 해소 ○ 인터넷·스마트폰 사용 조절 능력 향상	○ 인터넷·스마트폰 과의존 관련 대상별 맞춤형 심리지원서비스 제공 ○ 인터넷·스마트폰과의존예방해소사업 실적 달성
○ 인터넷·스마트폰 과의존 및 공존질환 청소년 대상 심리지원	○ 치료비 지원 및 종합심리검사 지원 기관 연계
○ 인터넷·스마트폰 과의존 청소년 보호자 대상 교육 제공	○ 관내 청소년 보호자 대상 부모교육 진행 및 강의

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 유관 기관
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년 및 보호자
○ 모집방법 : 학교연계 및 개별모집
○ 사업내용 : 인터넷스마트폰과의존 전담상담사 배치를 통한 인터넷·스마트폰과의존예방해소사업 운영 및 관내 청소년 지원
○ 소요예산 : 세입(35,590천원)/ 세출(39,813천원)
○ 운영인력 : 인터넷·스마트폰 과의존 전담상담사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 상담복지센터 상담지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업 운영계획서 작성 및 사업 준비	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 상담서비스 홍보 및 신청 - 학교 및 지역아동센터 공문 발송 - 인터넷 진단조사 대상자 대상 서비스안내 및 접수 - 홈페이지 홍보 및 모집	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 인터넷·스마트폰 과의존 예방·해소 사업 운영 - 개인상담, 집단상담, 치료비지원, 부모교육 - 기관 연계 및 네트워크	2022. 1.~12	
사업평가	○ 결과보고 및 평가	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(35,590천원) / 세출(39,887천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
37,229	39,813	39,887	-	-	74

- 증감사유

구분			증감사유
2022년 예산	▶	2022년 1차추경	○ 21년 퇴직급여 소급분

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국도시비보조금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	35,590,000	35,074,000	516,000	-청소년인터넷 중독전담상담사	35,590,000×1식 =	35,590,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인터넷중독전담상담사	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	35,590,000	35,074,000	516,000	-청소년인터넷 중독전담상담사	35,590,000×1식 =	35,590,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년인터넷중독전담상담사지원	편성목	인건비	통계목	기간제근로자등보수	

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,552,000	3,552,000	-	○ 기간제근로자보수	=	3,552,000
				- 정액급식비	140,000×1명×12월 =	1,680,000
				- 자격수당	40,000×1명×12월 =	480,000
				- 시간외근무수당	15,615×2시간×1명×12월 =	375,000
				- 연가보상비	83,280×1명×5일 =	417,000
				- 명절휴가비	300,000×1명×2월 =	600,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년인터넷중독전담상담사지원		편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여충당금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	370,000	296,000	74,000	- 퇴직급여충당금	3,552,000×1/12월	=	296,000
				- 21년퇴직급여소급	74,000×1회	=	74,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년인터넷중독전담상담사지원		편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	375,000	0	375,000	○ **사회4대보험**		=	**375,000**
				- 국민연금부담금	3,552,000×4.50%	=	160,000
				- 국민건강보험부담금	3,552,000×3.495%	=	125,000
				- 장기요양보험부담금	125,000×12.270%	=	16,000
				- 고용보험부담금	3,552,000×0.90%	=	32,000
				- 산재보험부담금	3,552,000×1.17%	=	42,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 인터넷·스마트폰 과의존 청소년 증가로 발생할 수 있는 사회적 문제에 대한 조기 예방
- 인터넷·스마트폰 과의존 전담상담사 배치를 통한 인터넷·스마트폰 과의존 예방해소사업의 확대 및 전문적 운영 가능
- 상담 및 치료연계, 사후관리 등 유기적 사업수행 및 지역 내 유관기관과 긴밀한 협력체계 구축

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-1.위기청소년조기발견및보호지원확대

인터넷 스마트폰 과의존 예방 해소 사업(특성)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 인터넷·스마트폰 과의존 인구가 증가함에 따라 여성가족부 주관으로 청소년 인터넷·스마트폰 과의존 예방·해소 지원 사업 추진

○ 「학교부적응·학업중단 청소년 예방 및 지원방안」의 세부추진사항으로 초등4학년 대상 인터넷 중독 진단조사 및 상담치료 지원 방안 국무회의(09.6.23)보고

○ 법적 근거

- 청소년기본법 제8조(국가 및 지방자치단체의 책임), 제51조(청소년유익환경의 조성), 제52조(청소년유해환경의 규제)
- 청소년보호법 제4조(사회의 책임), 제5조(국가와 지방자치단체의 책무), 제27조(인터넷게임 중독 등의 피해 청소년지원), 시행령 제23조(인터넷게임 중독 등의 피해 청소년 지원)

2. 사업목적

○ 인터넷·스마트폰 과의존 청소년 대상 상담·치료 서비스 제공을 통하여 인터넷·스마트폰 과의존 예방 및 해소

3. 목 표

○ 사업목표

- 상담·치유 서비스 지원을 통한 인터넷·스마트폰 과의존 청소년의 미디어 사용 조절 능력 향상
- 종합심리검사비 지원을 통한 청소년 내담자의 심층·다각적 분석
- 부모교육을 통한 자녀의 올바른 인터넷 스마트폰 사용습관 지도 방법 학습

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 인터넷·스마트폰 과의존 예방·해소 ○ 인터넷·스마트폰 사용 조절 능력 향상 ○ 미디어 대안활동 탐색	○ 개인상담 250명, 750회(250명×3회기) ○ 참여인원: 250명, 750회, 750명
○ 인터넷·스마트폰 사용 시간 인지 ○ 인터넷·스마트폰 사용 조절 연습 ○ 집단내 피드백을 통한 미디어 조절	○ 집단상담 200명, 80회(20집단×4회기) ○ 참여인원: 200명, 80회, 800명
○ 공존질환 및 내담자의 총체적 이해 ○ 맞춤형 상담·치유서비스 제공 ○ 미디어 과의존 청소년에 대한 다각적 지원	○ 종합심리검사를 통한 심층적 이해 ○ 참여인원: 10명, 10회, 10명
○ 인터넷·스마트폰 사용습관 지도방법교육 ○ 청소년 자녀의 미디어 자율적 사용 조절 ○ 청소년 자녀 양육 방법 학습	○ 관내 학교 및 유관기관 대상 부모교육 실시 ○ 부모교육 60명, 8회 ○ 참여인원: 60명, 8회, 120명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부 상담 거점
○ 참가대상 : 관내 인터넷·스마트폰 과의존 청소년(초,중,고) 및 보호자
○ 모집방법 : 학교연계 및 개별모집
○ 참가인원(목표) : 848회, 520명, (1,680명)
○ 사업내용 : 개인상담, 집단상담, 치료비지원, 부모교육
○ 소요예산 : 세입(14,295,200원) / 세출(14,295,200원)
○ 운영인력 : 인터넷·스마트폰 과의존 전담상담사 1명, 시간제상담강사 4명, 단순인력 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 상담복지센터 상담팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업 운영계획서 작성 및 사업 준비	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 상담서비스 홍보 및 신청 - 학교 및 지역아동센터 공문 발송 - 인터넷 전수조사 대상자 대상 모집	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 개인상담, 집단상담, 부모교육, 치료비지원 진행	2022. 1.~12	
사업평가	○ 사업 결과보고 및 평가	2022.12	

6. 소요예산

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	1,429	-	-	1,429

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 해당없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 예산 확정 및 교부 - 경기도청소년상담복지센터에서 예산 및 목표실적 배포(2021.3) - 예산 및 목표실적 확정 후, 추경 편성

○ 세입예산

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국비보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	14,295,200	0	14,295,200	-인터넷스마트폰과의존예방해소사업 14,295,200×1식 =14,295,200		

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	청소년인터넷스마트폰해소사업	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	14,295,200	0	14,295,200	○ 인터넷스마트폰과의존예방해소사업		14,295,200
				- 운영비(일반수용비)	11,600,000×1식 =	11,600,000
				- 민간이전(고용부담금)	55,200×1식 =	55,200
				- 인건비(일용인금)	2,640,000×1식 =	2,640,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	694	1,411	694	1,411	실인원
2021년도	818	1,650	818	1,650	연인원

○ 기대효과

- 맞춤형 상담·치유 서비스를 통한 인터넷·스마트폰 사용조절능력 향상
- 부모교육을 통한 자녀 인터넷·스마트폰 이용습관 지도 방법 습득 및 청소년기 자녀 이해
- 치료비지원을 통한 미디어 과의존 및 공존질환 관련 청소년의 심층·다각적 분석 및 상담 지원

전략목표	3.	전략과제	3-2. 대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-2. 가족관계증진을위한서비스기반확대

찾아가는 부모상담

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제6조(가정의 책임)

○ 「제6차 청소년 정책 기본계획(2019~2022)」의 중점과제 가족관계 증진을 위한 서비스 기반조성

○ 전통적 가족기능약화로 가족 연계 돌봄·사회정서적 지지를 통한 청소년 자립 및 보호지원강화

2. 사업목적

○ 다문화·조손·한부모·맞벌이 가정 등 다양화되는 가족유형에 맞춘 부모상담을 통해 청소년의 지원체계 강화

○ 청소년 지원체계인 부모 양육효능감 증대로 위기청소년의 심리적·정서적지지 및 자립지원 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 부모의 내재된 양육스트레스 해소
- 부모-자녀의 효율적 의사소통 및 양육방법 습득을 통한 양육효능감 증대
- 가족유형별 맞춤형 부모역할 학습으로 부모의 지지체계 확립에 대한 인식 고양

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 지원체계 강화를 위한 부모상담	○ 부모상담지원 20명, 연 100명(20명x5회기) ○ 참여율 80% 달성 ○ 참여인원: 실인원 20명, 5회, 연인원 100명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1.~11. 31.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 관내 유관기관

○ 참가대상 : 청소년(만9세~만24세)을 양육하는 부모 20명

○ 모집방법 : 학교홍보, 홈페이지를 통한 개별모집, 지역 유관기관 공문 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 100회, 실인원 20명 (연인원 100명)

○ 사업내용 :

- 전문상담사와 일대일 부모상담

- 부모의 양육스트레스, 부모의 내재된 감정다루기, 자녀와 갈등대처, 자녀감정다루기, 부모-자녀 이해 및 수용, 양육자로서의 부모효능감 증진

○ 소요예산 : 세출(3,120천원)

○ 운영인력 : 강사 5~10명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 상담지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 ○ 홍보물 및 보도자료 작성 ○ 강사섭외 및 강사계약서 작성	2022. 3.~4.	
홍보·모집	○ 학교, 지역아동센터, 유관기관 공문발송 ○ 홈페이지, SNS 통한 사이버 홍보	2022. 3.~9.	
사업운영	○ 찾아가는 일대일 부모상담 진행 ○ 월1회 사례회의	2022. 4.~2022. 10.	
사업평가	○ 대상자 만족도 실시 ○ 전문상담사 평가회 ○ 찾아가는 부모상담 결과보고서 작성	2022. 4.~2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,120천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,600	3,120	3,120	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 예산규모 내 운영을 위해 참여자 욕구를 반영하여 회기수 확대, 참여인원 축소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	**세부사업**	가족관계증진사업	**편성목**	행사홍보비	**통계목**	찾아가는부모상담
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	3,120,000	3,120,000	-	- 강사비	30,000×20명×5회 =	3,000,000
				- 사례회의비	30,000×4회 =	120,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	4회	120	4회	120명	- 사업종료

○ 기대효과

- 부모-자녀 이해와 수용을 통해 양육자로서 효능감 증진
- 부모-자녀 효율적 의사소통방법 습득 통한 가족관계 증진
- 맞춤형 부모상담을 통한 청소년 지지체계강화 및 가정환경 개선

전략목표	3.	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-2.가족관계증진을위한서비스기반확대

부모교육 및 부모집단상담

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022)」의 중점 과제를 기반으로 가족관계 증진을 위한 서비스 기반 조성

○ 청소년시기에 겪는 다양한 스트레스는 일탈 행동과 밀접한 관련성이 있으므로 이를 위한 안정된 가정 내 정서적 지원이라는 보호요인 필요

○ 청소년 문제를 가족 변화 중심의 패러다임으로 해결하려는 사회적 경향 반영

○ 청소년의 건강한 성장환경 조성의 필요성이 대두, 올바른 부모역할정립에 대한 사회적 수요 증가

2. 사업목적

○ 청소년의 신체발달, 청소년 문화, 성 문제 등 청소년 발달단계에 맞는 부모의 역할에 대한 이해

○ 학업 및 진로, 관계문제 등으로 고민하는 청소년을 양육하는 부모에게 청소년 고민 해결을 위한 이해를 도움

○ 청소년의 스트레스로 발생할 수 있는 일탈 행동 등에 대하여 예방, 보호 서비스로 가정 내 적응 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년발달의 이해를 통하여 자녀와 관계 증진
- 부모 스스로 치유와 성장으로 건강한 부모로서 자긍심 증진, 부모의 양육 효능감 증대
- 부모의 양육 스트레스 감소 및 청소년 성장환경에 기여

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 건강한 청소년 성장을 위한 가정환경 조성	○ 부모교육 실인원 45명, 연 45명(15명x1회기x3집단) 100% 달성 ○ 부모집단상담 실인원 8명, 연 64명(8명x2회기x4집단) 100% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터
○ 참가대상 : 고양시 관내 부모
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수, 개별모집 등
○ 참가인원(목표) : 11회, 실인원 53명, (연인원 109명)
○ 사업내용 :
- 청소년 성장에 도움 될 수 있는 정보 및 대화기술 습득을 통한 가족관계 향상
- 부모와 자녀 관계 개선을 위한 집단상담 진행
- 부모교육을 통한 청소년발달단계에 맞는 양육자의 역할과 태도 습득
○ 소요예산 : 세출(2,100천원)
○ 운영인력 : 직원 1명 또는 강사 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 상담지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성, 사업운영 내용점검	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 홍보 및 대상자 모집 - 고양시 인근 대학교 연계 - 기관홈페이지를 통한 모집 공고 - 개별모집	2022. 3.~12.	
사업운영	○ 부모·자녀 관계를 위한 부모교육 및 집단상담 진행 ○ 청소년발달 및 단계에 맞는 부모교육 진행	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 평가 - 참여대상자 만족도 조사	2022. 3.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,100천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,100	2,100	2,100	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 변경사항없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	가족관계 증진사업	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비	
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,890,000	1,890,000	-	○ 부모교육 및 부모 집단상담		=	1,890,000
				- 부모교육 강사비	250,000x7회	=	1,750,000
				- 물품구입비 (물품 및 현수막)	20,000x7회	=	140,000

세 출						
예산과목	세부사업	가족관계 증진사업	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	210,000	210,000	-	○ 부모교육 및 부모 집단상담 식비 (간식포함)	30,000x7회	=210,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	4	100	4	112	
2021년도	7	100	7	100	

○ 기대효과

- 스트레스로 인해 발생할 수 있는 문제에 대하여 부모 역할 증진으로 청소년의 자아존중감 향상
- 청소년발달 이해를 통해 단계에 맞는 부모역할 수행능력 향상을 도모하여 부모·자녀의 관계회복
- 부모교육 및 집단상담으로 정서적으로 힐링할 수 있는 시간을 제공하고 이를 통한 효능감 향상

전략목표	3.	전략과제	3-2. 대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-2. 가족관계증진을위한서비스기반확대

마라톤(가족관계증진프로그램)

□ 심화 □확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022)」의 중점 과제를 기반으로 가족관계 증진을 위한 서비스 기반 조성

○ 「경기도청소년생활실태조사(2020)」에 따르면 코로나19 확산 이후, 청소년들은 집에서 생활하는 시간이 많아졌으며, 청소년들의 막연한 걱정과 스트레스가 증가하는 경향이 있음

○ 일상 형태의 변화로 인해 가족간의 갈등과 부모의 양육 스트레스가 증가하는 추세이며, 이를 해소하기 위한 가족관계 증진 프로그램이 필요

2. 사업목적

○ 청소년, 부모에게 관계개선프로그램 및 힐링프로그램을 제공하여 가족구성원의 스트레스 해소 및 가족관계 증진 도모

○ 가족 구성원 내 친밀한 교류를 할 수 있는 시간을 마련하여 건강한 가족공동체 구성에 기여

3. 목 표

○ 관계개선프로그램, 힐링프로그램을 통한 가족단위 프로그램 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년, 부모의 스트레스 감소 및 힐링프로그램	○ 청소년 대상 힐링프로그램 실인원 10명, 연인원 20명(10명x2회기) 100% 달성 ○ 부모 대상 힐링프로그램 실인원 10명, 연인원 20명(10명x2회기) 100% 달성
○ 가족관계 향상 프로그램	○ 마라톤프로그램 실인원 20명, 연인원 40명(20명x2회기) 100% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~9.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 지도공원

○ 참가대상 : 고양시 관내 가족

○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집, 모집공고 및 접수, 기관연계 및 공문발송 등
○ 참가인원(목표) : 6회, 실인원 20명, (연인원 80명)
○ 사업내용 : 힐링프로그램 및 관계증진 프로그램
- 마음챙김, 컬러테라피 등 상담적 요소를 결합한 힐링프로그램
- 가족 단위 걷기 프로그램 및 관계증진 프로그램
○ 소요예산 : 세출(1,130천원)
○ 운영인력 : 상담복지센터 직원 11명 또는 시간제 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 상담지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 ○ 사업운영내용 점검	2022. 3.~5.	
홍보·모집	○ 홍보 및 대상자 모집 ○ 시간제 강사 모집	2022. 6.~7.	
사업운영	○ 가족관계증진프로그램(마라톤) 진행	2022. 8.	
사업평가	○ 만족도조사지를 통한 평가 ○ 결과보고서 작성	2022. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,130천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	1,130	1,130	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 신규사업
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	가족관계 증진사업	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	650,000	650,000	-	○마라톤(가족관계증진프로그램)	=	650,000
				- 강사비 250,000x2회	=	500,000
				- 물품구입비 (물품및현수막) 5,000x30명	=	150,000

세 출						
예산과목	세부사업	가족관계 증진사업	편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	480,000	480,000	-	○마라톤 식비(간식비) (가족관계증진프로그램) 8,000x30명x2회	=	480,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	2022년 신규사업
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 가족구성원의 관계개선을 통한 청소년의 건강한 성장환경 조성
- 힐링프로그램을 통한 가족 구성원의 스트레스 해소

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년 사화안전망 강화	실행과제	3-1-1.위기 청소년 조기발견 및 보호지원 확대

부모또래상담지원

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 다양한 형태의 가족 안에서 청소년과 양육자가 겪는 어려움에 관심을 가지고, 이해하며, 공감적이고 지지적으로 다가가, 정확하고 안전하게 돕는 생활 밀착형 준전문가 양성이 필요

○ 청소년기 자녀 양육의 어려움이 있으며, 상담·치료 및 교육에 거리감을 느끼는 부모들에게 실생활 안에서 가장 잘 이해해 주는 부모또래상담자의 촘촘한 심리지원 필요

○ 부모또래상담자를 활용한 작은 지역 단위의 지원체계 구축으로 시설 중심 전문상담 인력이 닿지 않는 상담복지 사각지대 발굴 보완 전략 필요

○ 지역사회 청소년 문제에 대한 구성원의 주체적 참여로 공동체의 자생적인 위기대응 및 돌봄과 연대를 통한 예방적 차원의 접근 필요

2. 사업목적

○ 부모또래상담자 역량교육을 통한 핵심역량 강화, 위기가정 및 위기 청소년 발굴 능력 함양

○ 부모상담, 코칭, 멘토링 등 생활 밀착형 부모또래상담 활동을 통해 상담서비스에 대한 심리적 거부감 완화 및 전문(상담) 기관 연계망 구축

○ 마을공동체 단위의 촘촘한 심리적 안전망 조성, 도내 청소년 위기 예방 및 위기 수준 경감

3. 목 표

○ 지역사회 청소년 문제에 대한 부모또래상담자의 촘촘한 심리지원을 통한 연계망 구축

- 양육의 어려움을 호소하는 부모나 양육자를 대상으로 부모코칭를 통한 위기극복
- 연계망 구축을 통한 자원연결
- 부모또래상자의 핵심역량 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역사회 연계망 구축	○ 지역사회 취약계층 연계망 발굴 2기관
○ 부모또래상담자 핵심역량 강화 ○ 위기가정 및 위기청소년 발굴 능력 함양	○ 부모또래상담자 코칭 역량 고취 10% 향상 ○ 수퍼비전 2회, 역량강화교육 1회(20*3회=60명) ○ 운영회의 및 사례회의 6회(20*6회=120명) ○ 참여인원: 20명, 9회, 180명
○ 위기청소년 조기발굴 및 연계 ○ 청소년과 양육자가 겪는 심리적 문제 해결	○ 부모코칭 지원 30명 ○ 참여인원: 30명, 120명(30*4회기)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 01.~12. 20.
○ 활동장소 : 상담복지센터 및 고양시 관내
○ 참가대상 : 고양시 관내 부모 및 양육자, 부모또래상담자
○ 모집방법 : 학교연계, 홈페이지
○ 참가인원(목표) : 129회, 실인원 50명, (연인원 300명)
○ 사업내용
- 부모 및 양육자 코칭
- 위기청소년 조기발굴 및 연계
- 부모또래상담자 수퍼비전 및 역량강화교육
- 부모또래상담자 운영회의 및 사례회의
○ 소요예산 : 세출(1,640천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 부모또래상담자 20명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터 상담지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 - 사업운영 내용 점검	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 홍보 - 부모코칭 대상자 모집	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 부모코칭 활동 ○ 사례회의 및 수퍼비전 - 모집된 부모또래상담자 모임 및 활동에 대한 회의 - 부모또래상담자 사례회의 및 슈퍼비전 - 부모코칭	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 평가 - 참여대상자 만족도 평가	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,640천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,116	1,640	1,640	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 자부담 예산 절감을 위한 축소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	행사홍보비	통계목	일반보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	480,000	480,000	-	-부모또래상담 간식비(다과)	4,000×30명×4회 =	480,000

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년 조기발견보호	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	1,000,000	1,000,000	-	○부모또래상담지원사업	=	1,000,000
				-수퍼비전 및 역량강화교육 강사비 250,000×3회	=	750,000
				-사례회의 및 운영회의비 70,000×3회	=	210,000
				-물품구입 및 강화물구입 10,000×4회	=	40,000

세 출						
예산과목	세부사업	위기청소년조 기발견보호	편성목	업무추진비	통계목	사업업무추진비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	160,000	160,000	-	-부모또래상담 지원 평가회비 160,000×1회	=	160,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도					2021년 신규사업
2021년도	56	165	56	165	진행중

○ 기대효과

- 위기가정 및 위기청소년 발굴 확대
- 다양한 형태의 가족 내에서 발생할 수 있는 청소년 문제에 대하여 부모상담, 코칭, 멘토링 등을 통해 청소년 문제 해결, 청소년 정서 지원
- 부모또래상담자를 통하여 마을공동체 단위의 안전한 환경조성

전략목표	3.	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-1.학교밖청소년지원강화

학교 밖 청소년 지원사업 꿈드림(중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교 밖 청소년 지속 발생(2016년 기준 36만여 명 추산)

- 경제난, 가정 붕괴, 과열 경쟁, 학교 부적응, 집단따돌림 및 학교폭력 등 주변 환경으로 인한 학업중단 사례가 발생하여 증가되고 있으며, 이들의 보호 및 지원 요구

○ 학교 밖 청소년 보호, 관리 인프라 부족, 사회적 기회 소외

- 교육자원이 학교에 집중되어 학교 밖 청소년의 학습 공간 부족
- 대안교육, 청소년 상담 등 개별적 접근을 통한 부분적 정책 시행

○ 법적 근거

- 학교 밖 청소년 지원에 관한 법률(2014.5.28. 제정, 2015.5.29. 시행)

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년의 개인적 특성과 수요를 고려한 상담지원, 교육지원, 직업체험 및 취업지원, 자립지원 등 학교 밖 청소년이 건강한 사회구성원으로 성장할 수 있도록 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 학교 밖 청소년 발굴 연계 강화: 교육청, 경찰서, 검찰청, 가정법원 등 유관기관 간 연계망 구축
- 학교 밖 청소년의 자립 목표 설정과 사회진입, 학업 복귀, 상급학교 진학 등 기본 서비스 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학교 밖 청소년의 자립을 위한 기본형 서비스 제공	○ 서비스 지원인원 – 867명 (실인원) ○ 성과인원 – (실지원인원 대비)39.4% ○ 만족도 조사 – 3.8점/5점

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. ~ 12
○ 활동장소 : 고양시학교밖지원센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 만 9세 이상 24세 이하 학교 밖 청소년
○ 모집방법 : 홈페이지, SNS(페이스북, 인스타그램, 카카오톡오픈채팅방), 아웃리치, 내담자 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 1,711회, 실인원 1,870명 (연인원 5,428명)
○ 사업내용 : 상담지원, 교육지원, 직업체험 및 취업지원, 자립지원
○ 소요예산 : 세입(262,410천원) / 세출(268,649천원)
○ 운영인력 : 학교밖지원센터 직원 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시학교밖청소년지원센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성, 사업운영 내용점검	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 고양시청소년상담복지센터 홈페이지 게시 ○ SNS 활용 ○ 경찰서, 교육청 연계 ○ 미인가대안학교	수시	
사업운영	○ 상담지원 ○ 교육지원 ○ 직업체험 및 직업교육 훈련 지원 ○ 자립지원	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 참여자 만족도 설문 조사 ○ 학교 밖 청소년 대상 욕구 조사	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(262,410천원) / 세출(268,649천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
164,041	268,649	268,649	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 국도시비보조사업으로 22년 예산 가내시 기준 작성 ○ 사업인력 2명 증원
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국도시비보조금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	262,410,000	262,410,000	-	- 학교밖꿈드림사업	262,410,000×1식 =	262,410,000

○ 세출예산

세 입						
예산과목	항	학교밖청소년지원사업 꿈드림	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	262,410,000	262,410,000	-	- 학교밖꿈드림사업	262,410,000×1식 =	262,410,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	학교밖청소년지원사업꿈드림	편성목	인건비	통계목	기간제근로자등보수
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	5,247,000	5,247,000	-	○ 기간제근로자보수	=	5,247,000
				- 시간외근무수당 15,615×7시간×4명×12월	=	5,247,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	학교밖청소년지원사업꿈드림		편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여충당금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	438,000	438,000	-	- 퇴직급여충당금	5,247,000×1/12월	=	438,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	학교밖청소년지원사업꿈드림		편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	554,000	554,000	-	○ 사회4대보험		=	554,000
				- 국민연금부담금	5,247,000×4.50%	=	237,000
				- 국민건강보험부담금	5,247,000×3.495%	=	184,000
				- 장기요양보험부담금	184,000×12.270%	=	23,000
				- 고용보험부담금	5,247,000×0.90%	=	48,000
				- 산재보험부담금	5,247,000×1.17%	=	62,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1,671	3,729	2,205	6,516	
2021년도	1,661	4,013	1,661	4,013	

○ 기대효과

- 학교 밖 청소년의 조기 발굴 및 연계를 통하여 건강한 사회구성원으로서의 성장지원
- 학교 밖 청소년의 다각적인 프로그램 연계를 통하여 균형적인 성장을 지원

전략목표	3.	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-1.학교밖청소년지원강화

학교 밖 청소년 맞춤형 서비스 운영

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교 밖 청소년 지속 발생(2016년 기준 36만여 명 추산)

- 경제난, 가정 붕괴, 과열경쟁, 학교 부적응, 집단따돌림 및 학교폭력 등 주변 환경으로 인한 학업중단 사례가 발생하여 증가되고 있으며, 이들의 보호 및 지원요구

○ 학교 밖 청소년 보호, 관리 인프라 부족, 사회적 기회 소외

- 교육자원이 학교에 집중되어 학교 밖 청소년의 학습 공간 부족
- 대안교육, 청소년 상담 등 개별적 접근을 통한 부분적 정책 시행

○ 법적 근거:

- 학교 밖 청소년 지원에 관한 법률(2014.5.28. 제정, 2015.5.29. 시행)
- 경기도 학교 밖 청소년 지원에 관한 조례(2012.10.2. 제정)

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년이 자립 목표에 도달할 수 있도록 단계별 설계 및 지원

○ 학교 밖 청소년들의 건강한 성장을 위해 경제적 지원 제공

○ 학습, 직업, 성장 분야의 역할 모델과 상호작용을 통한 사회적응력 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 학교 밖 청소년의 학업동기를 강화하여 학업복귀를 촉진
- 학교 밖 청소년의 자립동기를 강화하고 자립준비 수준 향상
- 성공적인 사회진입 기회 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학교 밖 청소년의 자립을 위한 맞춤형 서비스 제공	○ 서비스 지원인원 – 3,380명 ○ 만족도 조사 – 3.8점/5점

4. 사업개요

- ○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
- ○ 활동장소 : 고양시학교밖지원센터 및 외부장소
- ○ 참가대상 : 만 9세 이상 24세 이하 학교 밖 청소년
- ○ 모집방법 : 기관홈페이지, SNS(페이스북, 인스타그램, 카카오톡오픈채팅방), 아웃리치, 내담자 홍보 및 모집
- ○ 참가인원(목표) : 1,620회, 실인원 185명 (3,380명)
- ○ 사업내용 : 자립준비교실, 자립기술훈련, 자립작업장, 인턴십, 멘토링, 상담지원, 홍보아웃리치, 교통비 지원, 교육비 지원
- ○ 소요예산 : 세입(185,728천원) / 세출(188,052천원)
- ○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 3명

5. 사업추진계획

- ○ 사업수행주체 : 고양시학교밖청소년지원센터
- ○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성, 사업운영 내용	2022. 1.~ 2.	
홍보·모집	○ 일정 안내 및 모집	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 자립지원 ○ 복지지원(교통지원, 교육지원, 기타지원) ○ 멘토링(학습, 직업, 성장) ○ 정신건강서비스(진단검사, 상담 및 치료)	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 참여자 만족도 설문 조사 ○ 학교 밖 청소년 대상 욕구 조사	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

- ○ 사업예산 : 세입(185,728천원) / 세출(188,052천원)
- ○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
191,160	185,728	185,728	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 국도시비보조사업으로 22년 예산 가내시 기준 작성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국비보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	185,728	185,728	-	- 학교밖맞춤형사업	185,728,000×1식	= 185,728,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	학교밖청소년맞춤형지원	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	185,728	185,728	-	- 학교밖맞춤형사업지원	185,728,000x1식	= 185,728,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	학교밖청소년맞춤지원	편성목	인건비	통계목	기간제근로자등보수
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,954,000	1,954,000	-	○ 기간제근로자보수		= 1,954,000
				- 시간외근무수당	15,615×5시간×1명×12월	= 937,000
				- 연가보상비	83,280×1명×5일	= 417,000
				- 명절휴가비	300,000×1명×2월	= 600,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	학교밖청소년맞춤형지원		편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여충당금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	163,000	163,000	-	- 퇴직급여충당금	1,954,000×1/12월	=	163,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	학교밖청소년맞춤형지원		편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	207,000	207,000	-	○ 사회4대보험		=	207,000
				- 국민연금부담금	1,954,000×4.50%	=	88,000
				- 국민건강보험부담금	1,954,000×3.495%	=	69,000
				- 장기요양보험부담금	69,000×12.270%	=	9,000
				- 고용보험부담금	1,954,000×0.90%	=	18,000
				- 산재보험부담금	1,954,000×1.17%	=	23,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1,342	3,593	1,465	3,313	
2021년도	1,575	3,285	1,575	3,285	

○ 기대효과

- 학교 밖 청소년의 조기 발굴 및 연계를 통하여 건강한 사회구성원으로서의 성장도모
- 학교 밖 청소년의 다각적인 프로그램 연계를 통하여 균형적인 성장을 도모

전략목표	3.	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-1.학교밖청소년지원강화

학교 밖 청소년 문화활동 지원

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교 밖 청소년이 문화적인 복지의 사각지대에 놓여 청소년발달에 한계적인 부분이 문제화

○ 경기도 민선7기 슬로건 '새로운 경기, 공정한 세상 실현'을 위한 정책의 하나로 학교 밖 청소년의 다양한 문화, 예술 활동 기회 제공

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년의 1인 1동아리 참여 등을 통한 자신의 재능을 계발할 수 있는 기회 제공

○ 음악, 체육, 과학 등을 통한 다양한 문화를 접할 수 있는 기회를 제공하여 건강한 정체감 형성 및 정서적 성장도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 자발적인 동아리 활동을 통하여 주도적으로 진행하는 청소년동아리 활동
- 신체발달에 도움이 되는 체육활동을 통한 균형적인 발달

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학교 밖 청소년의 균형성장 지원	○ 센터 이용 청소년 1인 1 동아리 활동 ○ 참여 인원 : 목표 인원 1,215명 ○ 만족도 조사 : 3.8점/5점

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 고양시학교밖지원센터 및 외부장소

○ 참가대상 : 만9세 이상 만 24세 이하 학교 밖 청소년

○ 모집방법 : 홈페이지, SNS(페이스북, 인스타그램, 카카오톡오픈채팅방), 아웃리치, 내담자 홍보 및 모집

○ 참가인원(목표) : 140회, 실인원 167명 (연인원 1,215명)

○ 사업내용
- 밴드, 스포츠활동, 문화활동 등 다양한 동아리 활동
- 월1회 진행하는 문화체험 활동
- 청소년 봉사활동
- 청소년 캠프(센터 활동 우수 참가자 대상)
- 학교 밖 청소년 예·체능 활동 지원사업

○ 소요예산 : 세입(64,000천원) / 세출(64,000천원)

○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 7명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시학교밖청소년지원센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성, 사업운영 내용점검	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 일정 안내 및 모집	수시	
사업운영	○ 동아리 활동 ○ 문화·예술체험(필수:자원봉사, 전통민속무예) ○ 캠프	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 만족도 조사 설문	2021. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(64,000천원) / 세출(64,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
60,000	64,000	64,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 국도시비보조사업으로 22년 예산 가내시 기준 작성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국비보조금수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	64,000,000	64,000,000	-	- 학교밖청소년문화활동	64,000,000×1식	= 64,000,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	학교밖청소년문화활동지원사업	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	64,000,000	64,000,000	-	학교밖청소년문화활동	64,000,000×1식	= 64,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	172	1,770	244	1,135	
2021년도	118	1,351	118	1,351	

○ 기대효과

- 학교 밖 청소년을 위한 다양한 문화활동 제공을 통하여 균형 성장 도모
- 학교 밖 청소년의 다각적인 프로그램 연계를 통하여 다양한 경험의 기회 제공

전략목표	3.	전략과제	3-2.대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-1.학교밖청소년지원강화

여가부 학교 밖 청소년 급식비 지원

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교 밖 청소년 지원강화의 일환으로 무상으로 급식을 제공하는 일반청소년들과 동일하게 학교 밖 청소년에게도 소득과 상관없이 급식비 지원이 요구됨

○ 학교 밖 청소년 지원센터 프로그램에 참여 여부에 따라 지원하는 것으로 하여 학교 밖 청소년에 보편적 복지차원의 급식비 제공 확대

○ 법적 근거:

- 학교 밖 청소년 지원에 관한 법률(2014.5.28. 제정, 2015.5.29. 시행)
- 경기도 학교 밖 청소년 지원에 관한 조례(2012.10.2. 제정)

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년은 소득과 관계없이 당일 '학교밖청소년지원센터' 프로그램 참여 여부에 따라 누구나에게나 지원하는 보편적 복지 정책 구현

○ 학교 밖 청소년이 공적 지원체계 안에서 건강한 사회구성원으로 성장할 수 있도록 학교 밖 청소년 급식 지원대상 확대 및 지원 수준 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 1인 4시간 내 1회 제공을 통하여 '학교밖청소년지원센터'방문 활성화
- 급식비 지원을 통하여 학교 밖 청소년의 균형 발달과 연계 및 발굴 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학교 밖 청소년의 균형성장 도모 ○ 센터방문, 프로그램 참여동기부여	○ 지원 청소년 수 : 4,170명 ○ 만족도 조사 : 3.8점/5점

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2.~12.
○ 활동장소 : 고양시학교밖지원센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 만9세 이상 만 24세 이하 학교 밖 청소년
○ 모집방법 : 기관홈페이지, SNS(페이스북, 인스타그램, 카카오톡오픈채팅방), 아웃리치, 내담자 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 4,170회, 실인원 400명 (연인원 4,170명)
○ 사업내용 : 센터 이용 청소년들에게 식사제공
○ 소요예산 : 세입(41,689천원) / 세출(41,689천원)
○ 운영인력 : 학교밖지원팀 9명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시학교밖청소년지원센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 사업 운영계획서 작성 및 사업 준비	2022. 1.~3.
홍보·모집	○ 기관홈페이지, SNS(페이스북, 인스타그램, 아웃리치, 카카오톡오픈채팅방), 내담자 홍보 및 모집	수시
사업운영	○ 학교 밖 청소년 급식 지원	2022. 2.~12
사업평가	○ 만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(41,689천원) / 세출(41,689천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
31,559	41,689	41,689	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 국도시비보조사업으로 22년 예산 가내시 기준 작성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국도시비보조금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	41,689,000	41,689,000	-	- 학교밖청소년급식지원사업 41,689,000×1식 = 41,689,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	여가부학교밖청소년 급식비지원	편성목	행사홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	41,689,000	41,689,000	-	- 급식지원 41,689,000×1식 = 41,689,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	3,156	3,156	3,156	3,156	
2021년도	4,138	4,138	4,138	4,138	

○ 기대효과

- 급식비 제공을 통한 프로그램 활성화 및 참석률 증가
- 학교 밖 청소년들의 건강관리지원 및 생활습관 지도

전략목표	3.	전략과제	3-2대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-1 학교밖청소년지원강화

학교 밖 청소년 자립지원수당 지원

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「학교 밖 청소년 지원에 관한 법률」 제11조 제2항(2014. 5. 28. 제정)
○ 「경기도 학교 밖 청소년 지원에 관한 조례」 제5조(2012. 10. 2. 제정)
○ 자립 계획 및 훈련 참여로 학교 밖 청소년의 자립을 위한 안정적 기반 필요

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년의 자립훈련과정 참여 활성화 및 전문적인 기술습득 지원으로 성공적인 사회 진출 및 안정적인 자립을 지원

3. 목 표

○ 사업목표
- 학교 밖 지원센터 이용 청소년의 자립 훈련 체계화
- 센터 이용 청소년의 자립동기 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학교 밖 청소년의 자립기술 습득 지원	○ 참여 인원 : 목표 인원 50명 ○ 만족도 조사 : 3.8점/5점

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 고양시학교밖청소년지원센터
○ 참가대상 : 고양시 관내 15세 이상 24세 이하 학교 밖 청소년
○ 모집방법 : 공공기관연계, 개별모집, 대안학교연계 및 접수
○ 참가인원(목표) : 50회, 실인원 50명(연인원 50명)
○ 사업내용 : 학교 밖 청소년 자립훈련 참여수당, 자격취득 수당 지급
- 자립훈련 참여수당 : 30~44시간 이수 시 20만원, 45시간 이상 이수 시 25만원 (중복불가)
- 자격취득 수당 : 자격취득 시 20만원 지급 (중복불가)
○ 소요예산 : 세입(10,750천원) / 세출(10,750천원)

○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 7명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시학교밖청소년지원센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 - 사업계획서, 교부금 신청서 작성 ○ 사업운영내용점검	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 공문작성 및 발송 ○ SNS 및 홈페이지, 인스타그램에 홍보	2022. 3. / 7.	
사업운영	○ 자립훈련 참여수당, 자격취득수당 지원 ○ 사례 판정회의 ○ 협의회 참석	2022. 1.~9.	
사업평가	○ 결과보고서 작성 ○ 담당사업 참여	2022. 4.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(10,750천원) / 세출(10,750천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
10,750	10,750	10,750	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 21년 사업운영 반영하여 훈련수당 44시간 미만 증원, 45시간 미만 감축
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국도시비보조금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	10,750,000	10,750,000	-	-자립지원수당지원 10,750,000×1식 = 10,750,000

○ 세출예산

세 입						
예산과목	항	학교밖청소년자립 지원수당지원	목	행사홍보비	세목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
보조금	10,750,000	10,750,000	-	-학교밖청소년자립지원수당지원 10,750,000×1식 = 10,750,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	50	50	50	50	-

○ 기대효과

- 전문적 기술습득과 사회진출 계기 마련으로 안정적 자립도모
- 목표달성을 통한 성취감, 자신감 등을 느끼며 건강한 사회 구성원으로써 성장 기대

전략목표	3.	전략과제	3-2대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-1 학교밖청소년지원강화

학교 밖 청소년 전용공간 마련(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교 밖 청소년의 학업계속 및 사회진출에 대한 정책 수요도가 높으나, 학업·진로탐색·직업교육 등 관련 활동 및 또래소통 공간이 부족

○ '2015년 조성 공간의 리모델링의 필요성 대두, 이용청소년의 편의성을 반영한 공간 마련 시급

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년의 학업·진로탐색·직업교육 등 관련 활동 및 또래소통 공간 마련

○ 학업·진로탐색·직업교육 등 관련 활동 및 또래관계 등 사업의 특성에 부합하며 이용자의 편의성을 고려한 공간 구성

3. 목 표

○ 사업목표

- 이용자의 만족도 향상
- 다양한 프로그램 운영을 통한 공간 활성화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 이용자 만족도 ○ 공간 이용도 활성화	○ 참여 인원 : 이용 인원 2,500명 ○ 만족도 조사 : 4점/5점

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 고양시학교밖청소년지원센터

○ 참가대상 : 고양시 학교 밖 청소년

○ 참가인원(목표) : 실인원 80명, 연인원 2,500명

○ 사업내용 : 학교 밖 청소년 자립훈련 참여수당, 자격취득 수당 지급

○ 소요예산 : 세입(100,000천원) / 세출(100,000천원)

○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 7명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시학교밖청소년지원센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 - 사업계획서, 교부금 신청서 작성 ○ 사업운영내용점검	2022. 1.~2.	
공사준비	○ 전용공간 설계도 및 견적 준비 ○ 공사 입찰, 업체 선정	2022. 3.~4	
사업운영	○ 학교 밖 청소년 전용공간 공사	2022. 4.~5.	
	○ 학교 밖 청소년 전용공간 사업운영	2022. 5~12.	
사업평가	○ 결과보고서 작성 ○ 담당사업 참여	2022. 4.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(100,000천원) / 세출(100,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	100,000	-	-	100,000

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 해당사항없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 사업선정 및 확정내시로 예산 반영

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국도시비보조금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	100,000,000	0	-	-학교밖청소년전용공간	100,000,000×1식	=100,000,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	항	학교밖청소년자립 지원수당지원	목	행사홍보비	세목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	100,000,000	0	-	-학교밖청소년전용공간	100,000,000×1식	=100,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	-	-	-	-	-

○ 기대효과

- 사업의 목적을 달성할 공간 마련으로 안정적으로 학습을 유지할 수 있도록 하여 학력취득에 도움을 주고 목표한 바를 이룰 수 있도록 도움
- 바리스타 훈련과정과 제빵-디저트 훈련과정을 이수한 청소년이 자립작업장을 거쳐 사회에 나가는 훈련을 지원함으로써 자립역량 고취
- 학업중단 청소년들이 자유롭게 방문하고 쉬며 정보를 공유할 수 있도록 하는 자유공간 제공

전략목표	3.	전략과제	3-2대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-1 학교밖청소년지원강화

학업중단 숙려제 프로그램

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「초·중등교육법」 제28조 및 동법 시행령 제54조
○ 2022 학생생활인권 정책추진 기본계획(학생생활인권과-20280,2021.12.23.)
○ 2022학년도 학업중단 예방 및 대안교육 지원 계획(학생생활인권과-1319, 2022.01.21.)
○ 지속적 학업중단 학생 발생의 사전에 예방하고 학교생활 활력 회복 지원을 위함

2. 사업목적

○ 학업중단 위기학생의 학업지속을 위한 맞춤형 지원 강화
○ 학업중단 위기학생을 위한 프로그램 제공으로 학교생활 회복탄력성 제고

3. 목 표

○ 사업목표
- 학업중단 위기학생의 자기성찰 및 학업지속
○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학업중단 숙려제 참여자의 학업복귀	○ 참여 인원 : 목표 인원 24명 ○ 만족도 조사 : 4.0점/5점

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 고양시학교밖청소년지원센터
○ 참가대상 : 고양시관내 학업중단 위기청소년
○ 모집방법 : 관내 초, 중, 고등학교 공문발송 및 사업안내
○ 참가인원(목표) : 15회, 실인원 15명(연인원 60명)
○ 사업내용 : 학업중단 숙려 프로그램 운영
○ 소요예산 : 세입(6,000천원) / 세출(6,000천원)
○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시학교밖청소년지원센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 - 사업계획서, 교부금 신청서 작성	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 관내 학교 공문작성 및 발송	2022. 4. / 9.	
사업운영	○ 학업중단숙려 상담(주 2회 개인상담) ○ 학업중단 숙려 집단 프로그램(주 5회, 4주) ○ 학업중단예방지원단 활동참여	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 결과보고서 작성 ○ 담당사업 참여	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(6,000천원) / 세출(6,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	6,000	-	-	6,000

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 해당사항없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 교육청 공모사업으로 예산확정

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	기타보조금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	6,000,000	0	6,000,000	-학업중단숙려제	6,000,000×1식 =	6,000,000

○ 세출예산

세 입						
예산과목	항	학교밖청소년자립 지원수당지원	목	행사홍보비	세목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	6,000,000	0	6,000,000	-학업중단숙려제	6,000,000×1식 =	6,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	36	9	24	16	-

○ 기대효과

- 학업중단 위기 학생의 학업복귀 및 적응 지원
- 학교생활 활력 회복으로 학교적응력 향상 도움
- 자기탐색과 진로상담을 통해 진로를 확고히 하고 학교 생활의 목적을 찾음

전략목표	3.	전략과제	3-2대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	3-2-1 학교밖청소년지원강화

의무교육단계 학습지원사업(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 의무교육단계 미취학·학업중단 학생 중 학교 밖에서 학업을 지속하고자 하는 청소년에게 다양한 맞춤형 학습지원 프로그램을 제공하고 이를 토대로 학력을 인정 받을 수 있는 기회를 부여하고자 함

○ 학업중단 학생의 비행 및 취약 계층으로의 전락 등을 막아 사회·경제적 손실비용 절감

○ 학교 밖 청소년의 학업 지속을 위한 공교육 차원의 지원 확대에 대한 사회적 요청

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년의 자립훈련과정 참여 활성화 및 전문적인 기술습득 지원으로 성공적인 사회 진출 및 안정적인 자립을 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 지속적 학습 동기 부여로 학업중단 학생의 학업 복귀 지원
- 학교 밖 학습 참여로 학업중단 학생의 자립 역량 강화 지원
- 학교 밖 학습을 토대로 학업중단 학생에게 학력 인정 기회 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학교 밖 청소년의 자립기술 습득 지원	○ 참여 인원 : 목표 인원 50명 ○ 만족도 조사 : 3.8점/5점

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 고양시학교밖청소년지원센터

○ 참가대상 : 학교 밖 청소년

○ 모집방법 : 공공기관연계, 개별모집, 대안학교연계 및 접수, 기관홈페이지, SNS(페이스북, 인스타그램, 카카오톡오픈채팅방), 아웃리치, 내담자 홍보 및 모집

○ 참가인원(목표) : 32회, 실인원 40명(연인원 320명)

○ 사업내용 : 체험 중심의 다양한 프로그램
바리스타자격증반, 창의미술, 기타클래스, 요리클래스 등
○ 소요예산 : 세입(6,140천원) / 세출(6,140천원)
○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시학교밖청소년지원센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 계획서 작성 - 사업계획서, 교부금 신청서 작성 ○ 사업운영내용점검	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ SNS 및 홈페이지, 인스타그램에 홍보	2022. 3. / 7.	
사업운영	○ 바리스타 자격증반	2022.9.1.~ 11.17	
	○ 창의미술	2022.5.12. ~ 6.9	
	○ 기타 클래스	2022.4.5.~ 6.7	
	○ 요리 클래스	2022.7.6.~ 8.3	
사업평가	○ 결과보고서 작성 ○ 담당사업 참여	2022. 4.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(6,140천원) / 세출(6,140천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	0	6,140	-	-	6,140

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 해당사항없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 교육청 공모사업으로 예산확정

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	보조금수익	세목	국도시비보조금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	10,750,000	10,750,000	-	-자립지원수당지원	10,750,000×1식 =	10,750,000

○ 세출예산

세 입						
예산과목	항	학교밖청소년자립 지원수당지원	목	행사홍보비	세목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	10,750,000	10,750,000	-	-학교밖청소년자립지원수당지원	10,750,000×1식 =	10,750,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	-
2021년도	-	-	-	-	-

○ 기대효과

- 지속적 학습동기 부여로 학업중단 청소년의 학업 복귀 지원
- 학교 밖 학습 참여로 학업중단 학생의 자립 역량 강화 지원
- 의무교육단계 학업 중단 청소년의 유입과 서비스 제공을 통한 건강한 청소년 육성

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.효율적인 조직운영

행정운영경비

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「근로기준법」 제 43조(임금 지급)에 따라 근로의 대가로 근로자에게 임금 지급
○ 「고양시청소년상담복지센터 보수규정」에 따라 개인의 근로계약서에 맞는 보수 지급
○ 국민연금법 제88조(연금보험료의 부과·징수 등)에 따른 고용직원에 대한 사업자 연금부담금 지원
○ 「지방공무원법」 제77조의 규정에 따른 직원 복리후생 지원
○ 지방출자 · 출연기관 예산편성지침 및 예산집행기준
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준, 고양시 예산편성 세부지침

2. 사업목적

○ 고양시청소년상담복지센터 임직원의 즐거운 일터와 행복한 삶 지원
○ 고양시청소년상담복지센터의 필요한 인적, 물적 자원을 지원하고 원활한 업무수행을 할 수 있도록 효율적인 행정운영
○ 상담복지센터 운영 및 시설관리에 기본적으로 필요한 공과금 집행으로 법적의무 준수
○ 각종 업무추진에 필요한 차량운영 및 행정전산장비 유지관리로 업무 효율성 증진
○ 상담복지센터 컴퓨터의 순차적 교체로 업무의 효율성을 증진하고자 함.
○ 고양시청소년상담복지센터 직원의 근로계약서를 준수하여 급여 지급

3. 목 표

○ 사업목표
- 예산범위 내에서 고양시청소년상담복지센터 직원의 인건비 지급
- 고양시청소년상담복지센터 직원의 4대 보험을 확보하여 고용 안전성 제고
- 고양시청소년상담복지센터 직원의 복리후생 증진
- 예산을 절감하고 적재적소에 맞는 자원을 배분하기 위하여 계획 수립
- 고양시청소년상담복지센터 임직원 업무추진비의 지급기준을 명확히 설정하여, 효율적인 예산 집행 도모와 센터 직원의 사기진작을 위한 업무추진비 확보

○ 성과목표

성과목표	성과지표
○ 계획성 있는 예산 집행	○ 예산집행률 70% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 운영장소 : 고양시청소년상담복지센터
○ 대　　상 : 고양시청소년상담복지센터 직원
○ 사업내용 : 고양시청소년상담복지센터 사무관리비, 특근매식비, 여비, 운영 및 관리에 필요한 공과금, 교육훈련비, 업무추진비, 업무용 컴퓨터 구입, 수선유지교체비 등
○ 소요예산 : 세출(54,311천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
집행계획수립	월별예산집행계획 수립	2022 1.	
집행품의	업무수행시 필요경비 사전품의	상시	
예산집행	품의 완료 후 예산집행	상시	
정산	월별, 분기별 예산집행률 산출	월별, 분기별	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(54,311천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
72,766	54,311	54,311	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 인건비 등 예산항목 변경
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 편성목 변경

- 일반관리비

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	8,024,000	16,424,000	△8,400,000	○ 일반수용비			3,704,000
				- 사무용품구입비	150,000×10회	=	1,500,000
				- 위생관리용품비	23,000×10회	=	230,000
				- 비상약품구입비	200,000×1회	=	200,000
				- 공인인증서발급수수료	9,000×1회	=	9,000
				- 법인카드연회비	5,000×1회	=	5,000
				- 퇴직연금운용수수료	660,000×1회	=	660,000
				- 문서파쇄수수료	500,000×1회	=	500,000
				- 기관홍보문자발송비	50,000×12월	=	600,000
				○ 임차료			4,320,000
				- 복합기임차료	300,000×1대×12월	=	3,600,000
				- 정수기임차료	60,000×1대×12월	=	720,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체부담	1,250,000	1,250,000	-	○ 위원회등 운영수당			
				- 채용심사위원회참석수당	100,000×2명×5건	=	1,000,000
				○ 회의비			
				- 채용심사위원회	50,000×1회×5건	=	250,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,635,000	3,635,000	-	○ 공공요금 및 제세			3,635,000
				- 전국협회비	200,000×1회	=	200,000
				- 경기도협회비	400,000×1회	=	400,000
				- 우편물 발송비	26,000×10월	=	260,000
				- 주민세(사업소분)	155,000×1회	=	155,000
				- 자동차 보험료	800,000×1회	=	800,000
				- 자동차세	100,000×1회	=	100,000
				차량선박비 - 주유비(레이)	50,000×1대×10회	=	500,000
				차량선박비 - 주유비(카니발)	80,000×1대×10회	=	800,000
				차량선박비 - 주차비 및 세차비	42,000×10회	=	420,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,400,000	0	1,400,000	○ 연료비			1,400,000
				- 전기요금	175,000×8월	=	1,400,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비

구분	2022년도 1차 추경 계획(A)	2022년도 당초 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,720,000	1,720,000	0	○ 차량선박비			1,720,000
				- 주유비(레이)	50,000×1대×10회	=	500,000
				- 주유비(카니발)	80,000×1대×10회	=	800,000
				- 주차비 및 세차비	42,000×10회	=	420,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	여비	통계목	국내여비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,800,000	5,760,000	-	○ 국내여비			4,800,000
				- 국내여비	20,000×5명×4일×12월	=	4,800,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	업무추진비	통계목	시책추진업무추진비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,200,000	1,200,000	-	○ 시책추진업무추진비			1,200,000
				- 시책추진업무추진비	100,000×12월	=	1,200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	기타복리후생비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	7,200,000	5,824,000	1,376,000	○ 특근매식비			7,200,000
				- 특근매식비	8,000×15명 ×5일×12월	=	7,200,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	교육훈련비	통계목	직원역량강화교육

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,992,000	1,992,000	-	○ 시설직원교육지원비		=	800,000
				- 시설직원교육지원비	160,000×5명	=	750,000
				○ 직원역량강화교육			1,192,000
				- 강사비(나급)	250,000×3회	=	750,000
				- 운영비	30,000×3회	=	90,000
				- 평가회의비	8,000×22명×2회	=	352,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비	통계목	수선유지비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	5,090,000	5,090,000	-	○ 수선유지비			5,090,000
				- 전등교체 및 설치	50,000×70대	=	3,500,000
				- 시설보수(창문, 전선, 페이트)	450,000×3회	=	1,350,000
				- 노후전자기기수리	80,000×3대	=	240,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	관서업무비	통계목	부서운영업무추진비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체부담	잘못된 계산식	2,100,000	-	○ 부서운영업무추진비			2,100,000
				- 부서운영업무추진비	10,000×21명×10회	=	2,100,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	위탁관리비	통계목	무인경비 용역수수료

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	840,000	840,000	-	○ 무인경비용역수수료			840,000
				- 무인경비용역수수료	70,000×12월	=	840,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	시설비및부대비	통계목	시설비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	40,000,000	40,000,000	-	○ 상담실인테리어공사			40,000,000
				- 상담실인테리어공사	40,000,000×1식	=	40,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	자산취득비	통계목	자산취득비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	20,130,000	13,130,000	7,000,000	○ 자산취득비			23,130,000
				- 파티션용품(대체)	450,000×17대	=	7,650,000
				- 컴퓨터(신규)	1,240,000×2대	=	2,480,000
				- 상담실에어컨구입(신규)	3,000,000×1대	=	3,000,000
				- 이동상담버스배전함	3,000,000×1대	=	3,000,000
				- 사무실자산구입			(4,000,000)
				· 빔프로젝터	1,500,000×1대	=	1,500,000
				· 회의실 테이블	170,000×7개	=	1,190,000
				· 회의실 의자	80,000×14개	=	1,120,000
				· 강연대	190,000×1개	=	190,000
잉여금	10,000,000	0	10,000,000	- 상담실자산구입			(10,000,000)
				· 테이블(신규)	290,000×6개	=	1,740,000
				· 상담의자(신규)	130,400×25개	=	3,260,000
				· 집단상담실 에어컨	2,000,000×2대	=	4,000,000
				· 냉장고(신규)	1,000,000×1대	=	1,000,000

- 영업외비용

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	영업외비용	**편성목**	기타영업외비용	**통계목**	기타영업외비용
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체부담	**268,000**	**100,000**	**168,000**	○ **이자반환금(과년도)**		
				- 예금이자	268,000×1년 =	268,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 고양시청소년상담복지센터 직원의 인력운영비를 책정하여 업무 효율 증대
- 고양시청소년상담복지센터 직원의 급여 지급으로 직원 사기 진작
- 시설운영에 필요한 기본적인 공과금 납부를 통한 업무환경 조성
- 업무수행에 필요한 기기 및 차량에 대한 관리를 통해 효율적인 업무처리
- 고양시청소년상담복지센터 부서의 원활한 업무 수행 및 운영
- 직원회의 및 교육을 통해 조직에 대한 이해와 비전을 달성하고 사업을 수행함에 있어 사건·사고 예방
- 업무추진비에 대한 효율적인 예산 집행과 투명한 근무환경 조성

전략목표	4	전략과제	4-1. 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

종합안전관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「재난 및 안전관리기본법」, 「자연재해 대책법」, 「시설물의 안전관리에 관한 특별법」, 「산업안전보건법」에 근거하여 시설 전반에 대한 안전을 관리한다.

2. 사업목적

○ 시설 노후화에 따라 안전한 시설관리를 위해 시설물 유지관리 및 재난관리 업무의 체계성을 정립하여 안전사고를 예방한다.

○ 각종 재난 및 안전사고로 인한 위기상황 발생 시 적용할 대응 절차 및 제반 조치사항 등을 규정하여, 모든 사람을 다양한 위기로부터 보호한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 안전에 관한 선제적 관리체계 구축
- 법적 기준에 따른 필수공간 유지 및 수시 안전 점검 실시

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 안전사고발생건수	○ 직원 대상 안전교육 시행 점검 ○ 재난 훈련 및 교육 시행 점검 ○ 안전사고 발생원인 파악 및 사고기록 보존 ○ 연간 안전관리계획 및 안전매뉴얼 수립

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터

○ 참가대상 : 고양시청소년상담복지센터 직원

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 20명, (연인원 40명)

○ 사업내용

- 방역 및 안전 관리

- 안전사고 기록 관리 등
- 소방안전교육 상·하반기 진행

○ 소요예산 : 비예산

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 정책기획부, 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 안전 관리 계획 수립 - 연간 안전 관리 계획 수립 - 연간 소방 계획 수립 - 안전관리 매뉴얼 수립	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 재단종합안전관리 운영 - 월별, 시기별 시설 안전관리 점검 - 재해, 재난 상황 시 안전관리 - 소방안전교육 진행	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 안전점검 대장 확인 - 안전점검 및 조치사항 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	2	40	2	40	

○ 기대효과

- 정기적인 교육 및 유사시 초기대응 능력강화로 재해 및 인재에 의한 피해 최소화
- 안전사고예방과 안전사고 발생시 안전매뉴얼에 따른 신속한 대처

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

사회공헌

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 중·장기발전계획 : 사회적 책임과 청렴문화 조성
- 고양시 출연기관으로서의 사회적 역할 수행으로 청소년과 시민 신뢰 향상

○ 상담복지센터 중기 경영계획 : 사회적 책임과 청렴문화 조성
- 지역사회 내 공공이익이 필요한 활동에 참여하여 사회적 가치실현

2. 사업목적

○ 재단 창립 5년 경과, 지역사회 내 재단의 긍정적 인지도 확대

○ 공공기관의 사회적 역할 강조 흐름에 부응, 매년 다양한 형태의 사회공헌활동 문화 정착

○ 지역사회 단체와의 연결점 발굴, 사업자원으로의 전환 및 응용 교두보 확보

3. 목 표

○ 상담복지센터 자체 기획 사회공헌활동 실시
- 개별 수요에 따른 사회공헌활동 분야 발굴, 적용
- 지역사회 단체와 협업하여 사회적, 공익적으로 의미있는 분야에 시간, 노력을 투입

○ 사회공헌활동 실시 후 언론보도 실시

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 직원의 사회공헌 활동 횟수 ○ 개별 수요를 반영한 사회공헌활동 기획	○ 임직원의 사회공헌활동 2회 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~12.

○ 활동장소 : 고양시 일대

○ 참가대상 : 고양시청소년상담복지센터 직원

○ 참가인원(목표) : 2회, 20명(연인원 40명)
○ 사업내용 : 직원 참여 지역사회 공익활동 참여 및 진행
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사회공헌활동 분야 탐색 - 자원봉사센터 내 단체 일감 검색 - 연계단체 선정 후 협력 가능 여부 타진	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 편성된 조, 개별 사회공헌 활동 실시	2022. 6.~7.	
언론보도	○ 사회공헌 활동 완료 후 관내 언론사 보도자료 배포	2022. 7.	
사업평가	○ 사회공헌활동 평가회의 - 21년 대비 22년 사업운영 평가 - 23년 반영사항 도출	2022. 8.	

6. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	1	20	1	20	사업종료

○ 기대효과
- 고양시청소년재단, 고양시청소년상담복지센터 기관 청렴, 사회 긍정 이미지 각인, 고양
- 지역사회 단체와 연계하여 청소년 분야 자원 및 사업 다각화 교두보 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

고객만족

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 공공기관 이용 고객 만족 경영체계 구축을 위한 기초, 공신력 있는 만족도 조사 실시 필요
○ 기획재정부 주관 공공기관 고객만족도 조사 모델(PCSI) 도입을 통한 만족도 조사 표준화 실시
○ 정기(연1회) 실시하여 프로그램, 공간이용 만족도 조사 실시, 부족분 보완

2. 사업목적

○ 고객만족도 조사 공신력 확보
- 정부주도 정부주관, 준 정부기관 공공기관 고객만족도 조사 모델 도입 실시(PCSI)
○ 고객만족도 조사 표준화 확립
○ 프로그램 참여, 공간이용자 연도별 고객 만족도 데이터 축적
○ 고양시청소년재단 CRM(고객관계관리)체계 구축 기초 마련

3. 목 표

○ 연1회 정기 고객만족도 조사 및 결과 분석, 2023년 사업계획 시 반영
○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 이용자 만족도 증대 - 상담복지센터제공 서비스의 핵심내용 적합성 평가 - 상담복지센터 공공 서비스 제공과정, 제공환경 적합성 평가 - 상담복지센터 사회적 책임과 역할에 대한 시민 평가 - 센터 이용 전 고객 기대치 대비 실제 상담복지센터 서비스 수준 평가 - 상담복지센터 이용 경험 전반적 평가 - 상담복지센터 이용, 프로그램 참여 후 상담복지센터를 신뢰하게 된 정도 - 상담복지센터 이용, 프로그램 참여 후 삶의 질이 향상되었다고 생각하는 정도 - 비대면 프로그램 만족도 조사 등	○ (KPI) 긍정 응답률 80% 이상

4. 사업개요

- ○ 사업기간 : 2022. 6..~12.
- ○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터, 고양시 일대 등
- ○ 참가대상 : 상담복지센터 이용 고객(청소년 사업 참여자, 공간이용자, 일반 대관 이용자)
- ○ 표본기준 : 고객만족도 조사 설문 실시 이후 전수 조사
- ○ 조사방법 : 온, 오프라인 설문조사 실시(QR코드, 설문링크, 설문지 배부 등)
- ○ 분석방법 : 5점 척도 만족도 조사, 빈도분석, 교차분석 등
- ○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 100명, (연인원 100명)
- ○ 사업내용 : 고객만족도 조사 설문 실시, 결과 분석 및 환류
- ○ 소요예산 : 비예산
- ○ 운영인력 : 직원1명

5. 사업추진계획

- ○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
- ○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 고객만족도 설문 재단 사무국 협의 - 2022년 적용할 설문 항목, 내용, 범위 설정 - 설문조사서 완성	2022. 2.~5.
설문조사 실시	○ 완성된 설문지 상담복지센터 내 사업 전수 대상 실시 - 청소년 사업 참여자, 공간 이용고객	2022. 6. / 11.
로우 데이터 누적, 취합	○ QR코드, 설문 링크 활용 설문 결과 누적 ○ 오프라인 설문 코딩 취합	2022. 11
결과분석	○ 취합, 누적 설문결과 종합 분석 - 긍정 응답률 80% 이상 나오는지 확인 - 결과분석, 2023년 사업계획 반영 부문 도출	2022. 12.

6. 소요예산

- ○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 국가 공공기관 고객만족도 조사 모델(PCSI)활용을 통한 조사 신뢰도 증진
- 고객만족도 조사를 통한 재단, 상담복지센터 고객만족 경영체계 구축 방향 도출 가능
- 2023년 상담복지센터 운영 중점사항 도출 가능 등

고양시청소년진로센터

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1. 1 ~ 2022.12.31
- 운영단체 : 고양시청소년진로센터
- 개 관 일 : 2015년 10월 1일
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/jr/

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		5명	현 원	4명	인력비율	80%	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**			**고용형태**	**비고**
조정현	센터장	2017. 1. 1.	진로센터 총괄, 대외협력 등			정규직	
이나경	사원	2020. 8. 18.	학부모지원단, 휴먼드림멘토링 등			정규직	
임준성	사원	2020. 8. 18.	체험처 관리, 자유학년제지원사업, 대학생멘토단 등			정규직	
최유라	사원	2022. 1. 5.	진로진학상담, 직업인멘토단, 후기청소년지원사업 등			계약직	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**45,04㎡**	**사무공간**
토당청소년수련관 2층	45,04㎡	사무공간

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 예산액(A)	2021년 예산액(B)	증감액(A-B)	증감률
고양시청소년진로센터	623,852	621,058	2,794	1%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 예산	구성비	2021년 당초예산	구성비	증 감	증감률
세입	합 계	623,852	100%	621,058	100%	2,754	1%
	보 조 금 수 익	534,000	85%	463,300	75%	70,660	15%
	출 연 금 수 익	89,468	15%	157,518	25%	△68,050	-43%
	이 자 수 익	384	0%	240	0%	144	60%
세출	합 계	623,852	100%	621,058	100%	2,754	1%
	청소년참여및주도활동	0	0%	4,000	1%	△4,000	-100%
	지역협력경영시스템구축	2,700	0%	0	0%	2,700	100%
	청소년단체및동아리지원	70,000	11%	71,900	12%	△1,900	-3%
	보 조 금 사 업 지 원	534,000	85%	463,300	75%	70,660	15%
	행 정 운 영 경 비	16,768	3%	81,618	13%	△64,850	-79%
	영 업 외 비 용	384	0%	240	0%	0	0%

3. 2022년 비전 및 운영목표

미 션

□ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 청소년진로센터

비 전

□ 청소년의 일상생활이 즐거운 고양시

핵심가치

□ **형평성(존중)** '소외되는 개인과 지역이 발생하지 않는 진로교육 지원'

□ **연계성(행복)** '지역자원과 연계한 청소년이 행복한 미래설계'

□ **전문성(성장)** '수준별, 시대적 흐름 부합하는 청소년진로역량 개발'

운영목표

□ 지역사회 청소년 진로교육 지원을 위한 생태계 조성

□ 지역사회와 연계한 대상별 맞춤형 진로교육 서비스 제공

□ 소외계층 청소년 진로체험 확대

슬로건

고양, 온마을이 진로다!

□ 청소년 진로교육 지원을 위한 생태계 조성

○ 꿈길을 통한 지역사회 네트워크 강화
○ 진로교육지원을 위한 거버넌스 구축 및 활성화
○ 진로체험 활동지원을 위한 학부모 지원단 구성
○ 위기상황에 대응한 온·오프라인 진로체험 지원체계 구축

□ 지역사회와 연계한 대상별 맞춤형 진로교육 서비스 제공

○ 초·중·고등학교별 다양한 형태의 진로체험 서비스 제공
○ 고등학교 진로진학상담, 고3수험생 시기별 입시정보제공 등 진로진학상담 서비스 확대
○ 후기청소년 사회진입 진로역량 강화
○ 특성화고등학교, 일반고 직업위탁교육과정 진로진학 지원

□ 소외계층 청소년 진로체험 지원 확대

○ 위기청소년 지역소상공인 연계 진로탐색을 통한 학업중단위기 예방
○ 소외계층 청소년 지원인력풀 구축 및 1:1 멘토링 지원
○ 대안교실, 특수학교, 방과후아카데미 등 소외계층 청소년 지원 지속

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년진로교육지원을 위한 생태계 조성

□ 꿈길 사이트를 통한 네트워크 강화

- 지역사회 다양한 직업체험장 발굴, 관리(목표 290개)
- 체험처 발굴 및 활성화를 위한 발전방안 연구 운영
- 꿈길 사이트 등록 체험처 프로그램 컨설팅 및 안점점검 전수조사
- 교육기부 진로체험 인증기관 40개 이상 보유
- 초, 중, 고등 교사대상 꿈길활용 연수 운영

□ 진로교육지원을 위한 거버넌스 구축 및 활성화

- 청소년 진로교육지원 대학생·직업인 멘토단 전문화·내실화
- 진로교육길잡이팀 체계적 운영
- 다양한 지역사회 시민, 기관이 참여하는 지역진로교육협의체 구축

□ 진로체험 활동지원을 위한 학부모 지원단 전문화

- 학부모 지원단의 활동분야별 전문화, 지속적인 역량강화 지원
- 분과별 전문화된 학부모 지원단 기회제공

□ 위기상황에 대응한 온·오프라인 진로체험 지원체계 구축

- 체험처 비대면 진로체험 프로그램 개발, 지원

2 지역사회와 연계한 단계별 진로교육 서비스 제공

□ 초·중·고등학교 맞춤형 진로체험 서비스제공

- 초등학교: 학부모지원단 연계 전학교 진로체험 지원
- 중학교: 자유학년제 지원을 위한 버스-체험처 원스톱 매칭지원
  방문형·비대면·심화형 진로체험 프로그램 개발·운영

- 고등학교: 진로진학 길찾기(36개교) 및 진학상담 확대 운영(192회)

□ 후기청소년 사회진입 진로역량 강화

- 후기청소년, 대학생 멘토단 200명 모집, 활동지원
- 후기청소년 성장 프로젝트 지원사업 고도화

□ 특성화고, 직업위탁교육 진로진학 지원

- 특성화고등학교 미래직업박람회 운영, 특성화고 활성화 지원
- 일반고 직업위탁교육과정 정보제공

3 소외계층 청소년 지원사업 확대

□ 위기청소년 진로역량개발을 통한 학업중단위기 예방

- 중·고등학교 대안교실 청소년 진로체험 지원
- 소상공인 연계 심화직업체험 개발, 운영

□ 취약계층 멘토링 지원사업 지속

- 취약계층 상시지원인력(멘토단) 50명 확보
- 고양형 취약계층 지원 진로콘텐츠 개발, 보급
- 청소년 1:1 멘토링 연 16회 지원

□ 학교밖 청소년 직업체험 매칭 지원

- 특수학교 장애청소년, 대안학교 직업체험 지원
- 3개시설 방과후아카데미 진로체험 지원

4. 2022년도 총괄사업계획

(고양시청소년진로센터) — (2)개 목표 (3)개 과제 (20)개 사업 / 신규(2개)

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계					**2,046**	**63,351**	**623,852**	**89,468**	384	**534,000**	-
청소년주도의활동활성화(14)	소계				1,226	61,251	566,000	70,000	-	496,000	-
	2-1. 청소년활동지원기반확대(1)	이루어Dream	특성화	3~12	125	1,250	70,000	70,000	-	-	-
	2-3. 청소년진로사업확대(13)	현장직업체험	중점	1~12	44	10,000	70,000	-	-	70,000	-
		위기청소년진로체험	특성화	1~12	32	160	46,000	-	-	46,000	-
		체험처관리	중점	1~12	600	290	14,000	-	-	14,000	-
		직업인멘토링	중점	1~12	43	10,000	70,000	-	-	70,000	-
		직업인멘토단 구축	중점	1~12	3	300	2,000	-	-	2,000	-
		대학생학과멘토링	-	1~12	38	15,200	45,600	-	-	45,600	-
		대학생멘토단운영	-	2~12	20	1,617	15,000	-	-	15,000	-
		찾아가는 미니박람회	-	1~12	88	16,000	130,000	-	-	130,000	-
		학부모진로체험매니저	신규	1~12	5	250	2,000	-	-	2,000	-
		진로진학상담	-	3~12	192	384	15,400	-	-	15,400	-
		진로진학지원단	-	3~12	5	400	2,000	-	-	2,000	-
		진로교육협의체	-	1~12	30	400	4,000	-	-	4,000	-
		고등학생진학지원(수시입시박람회)	특성화	7	1	5,000	80,000	-	-	80,000	-

(단위 : 명/천원)

구분		사업명		특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
						회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
									출연금	자체수입금	보조금	잉여금
청소년자립및보호지원강화(2)	소계					814	2,090	38,000	-	-	38,000	-
	3-1. 청소년 사회안전망 강화 (2)	휴먼드림멘토링			1~12	805	1850	30,000	-	-	30,000	-
		학부모멘토링전문가		신규	1~12	9	240	8,000	-	-	8,000	-
지역협력경영시스템구축(4)	소계					6	10	19,852	19,468	384	-	-
	4-1. 혁신경영 및 사회적 책임강화 (4)	홍보사업	사	-	1~12	0	0	2,700	2,700	-	-	-
		종합안전관리	사		1~12	0						
		사회공헌	사		7	1	5					
		고객만족	사									
		운영경비지원	행		1~12			17,152	16,768	384		

2. 2022년도 단위사업계획서

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-1.청소년핵심역량강화지원
이루어DREAM(특성화)					
□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 추진전략인 '청소년들의 자기주도적 참여를 통한 사회적 가치 실현'. '자율적 배움과 소통이 가능한 활동'을 바탕으로 후기 청소년의 자기주도적 참여와 자율적 배움 기회 제공

○ 후기 청소년의 진로태도 성숙 수준 향상을 위하여 대외활동 중 특정 과제만을 수행하는 것이 아니라 자기주도적으로 경험 할 수 있는 대외 활동 필요

○ 후기청소년들의 참여 증가

' 20년 23개팀참여, 8개프로젝트 지원 → ' 21년 35개팀참여, 12개프로젝트 지원

2. 사업목적

○ 후기청소년들이 자신의 꿈에 도전하는 과정을 통해 성장할 수 있는 기회제공

○ 고양시 거주, 고등학교를 졸업한 후기청소년(대학생)들이 지역에서 교류, 네트워크 할 수 있는 창구 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 후기청소년들이 자신의 진로에 대한 도전을 통해서 진로를 구체화 시킬 수 있는 기회를 제공
- 자신의 진로기반 프로젝트를 통하여 자신의 진로태도 성숙도 향상과 진로동기부여강화
- 자신의 진로 분야에 있어 예비 사회인으로서 실제적으로 필요한 능력 증진

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다양한 분야의 후기청소년 성장 지원	○ 후기청소년 25개팀 이상 모집 ○ 평가를 통한 3개 분야 이상 15개팀 선정 및 지원 ○ 설문참여 청소년의 80%이상 자기 성장

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시 관내•외
○ 참가대상 : 만19~24세(고양시 거주 후기청소년, 대학생)
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 125회, 실인원 75명(연인원 1,250명)
○ 사업내용 : 자신의 진로를 기반으로 다양한 프로젝트를 구성, 지원하여 계획부터 결과보고까지 일련의 과정 경험
○ 소요예산 : 세입(70,000천원) / 세출(70,000천원)
○ 운영인력 : 진로센터 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 프로그램 전체 기획 완료	2022. 1.~2.	
	○ 프로젝트 평가 기준 협의	2022. 2.	
홍보·모집	○ 프로그램 참가팀 모집 - 홈페이지 및 SNS 등을 통한 참가팀 모집	2022. 3.	
사업운영	○ 선정심사 - 1차 내부위원을 통한 서류평가 진행 - 1차 합격자 컨설팅 진행 - 2차 외부위원을 통한 PT심사 진행	2022. 3.~4.	
	○ 워크숍 운영 - 멘토초청 특강, 사업지침, 회계교육, 프로젝트 공유 - 워크숍 운영 후 보조금 교부 진행	2022. 4.	(연인원75명)
	○ 프로젝트 진행 - 프로젝트 팀별 자율운영 및 월별 회의 - 중간보고회 - 프로젝트 정산 및 사업결과보고	2022. 4.~10.	팀별 정기회의 월 1회 이상 (연인원975명)
	○ 프로젝트 성과 공유회 - 고양시민 대상 프로젝트 성과 공유회	2022. 11.	(연인원200명)

구분	주요내용	운영일정	비고
사업평가	○ 설문 및 평가회의를 통한 사업 평가 ○ 우수팀 시상	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(7,000천원) / 세출(7,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
69,400	70,000	70,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업규모 확대로 인한 심사 시간 증가 - 심사시간 증가로 인한 심사비 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	후기청소년지원사업		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,000,000	4,000,000	0	○ 일반수용비			2,500,000
				- 영상홍보물제작	2,500,000x1회	=	2,500,000
				○ 위원회등운영수당			1,500,000
				- 심사수당	150,000x5명x2회	=	1,500,000

세 출							
예산과목	세부사업	후기청소년지원사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	20,040,000	15,040,000	5,000,000	○ 행사운영비			5,040,000
				- 물품구입비	520,000x2회	=	1,040,000
				- 사업 홍보	4,000,000x1식	=	4,000,000
				○ 사업공유회			15,000,000
				- 공유회 행사 대행	15,000,000x1식	=	15,000,000

세 출							
예산과목	세부사업	후기청소년지원사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	960,000	960,000	0	○ 식비(간식포함)			960,000
				- 식비(간식포함)	8,000x60명x2회	=	960,000

세 출							
예산과목	세부사업	후기청소년지원사업		편성목	민간사업지원금	통계목	민간사업지원

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	45,000,000	50,000,000	△5,000,000	○ 민간사업지원금			45,000,000
				- 프로그램 지원	3,000,000x15팀	=	45,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	91	625	202	2,161	
2021년도	115	1,150	97	1,800	

○ 기대효과

- 프로젝트 기반 진로체험을 통한 진로결정과정 심화
- 진로에 대한 현실적인 체험으로 진로에 대한 관심 증진
- 자신의 진로를 현실적으로 체험하여 진로분야의 에비사회인으로서의 능력 향상

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

현장직업체험패키지(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 민선7기 공약사항 자유학년제의 지속적·체계적 지원을 위한 「진로교육 생태계 구축」실현

○ 교육부에서는 자유학기제를 통해 청소년들의 진로교육을 활성화 하고자 노력

○ 경기도교육청에서는 자유학년제로 확대 운영하여 관내 모든 중학교에 진로체험의 수요가 고정적으로 발생

○ 고양시청소년진로직업체험지원센터 설치·운영조례(제1757호) 제4조 사업 7항 「자유학기중 진로교육 및 직업체험 지원」

2. 사업목적

○ 고양시 관내의 중학교의 자유학년제 청소년들의 진로체험 수요를 해소하고 실제적인 직업 현장을 경험케 함으로써, 청소년들의 진로탐색 및 성숙 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 진로교육 지원 네트워크 구축 및 진로교육 협력 체계 강화
- 관내 중학교의 자유학년제 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 자유학년제 청소년의 체험 지원	○ 44개 중학교 지원 ○ 청소년 10,000명 지원
○ 지역사회와 협력 관계 구축	○ 진로체험제공 30개 기관 모집 ○ 설명회, 중간평가, 공유회 운영
○ 중학교 진로발달에 부합하는 진로체험제공 ○ 수요자 중심의 콘텐츠 제공	○ 체험기관 현장모니터링 전수 ○ 85% 이상 청소년 만족도 확보 ○ 학생 및 학교 수요에 따른 체험처 발굴

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 고양시 관내 체험기관
○ 참가대상 : 관내 44개 중학교
○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 44회, 실인원 10,000명 (연인원 10,000명)
○ 사업내용 : 자유학년제 지원을 위한 중등 현장직업 체험
- 고양시 관내 30개 진로체험 기관 선정 및 협력 관계 구축
- 대면·비대면 학교 교육환경 맞춤형 진로체험 지원
- 안전점검 및 모니터링을 통해 체험기관 질 관리 및 피드백 제공
○ 소요예산 : 세입(70,000천원) / 세출(70,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 학교 인솔교사 84명, 학부모지원단 20명, 체험기관 멘토 30명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업 협의 및 세부계획 수립 - 시와 교육청과 협의 진행 - 중학교 진로교사협의회와 협의 진행	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 사업설명회 진행 - 기관 대상 사업설명회 진행 및 참여기관 모집 - 학교 대상 사업설명회 진행	2022. 2.	
사업운영	○ 학교 – 참여기관 매칭 - 꿈길을 통해 신청 진행 ○ 현장직업 체험 - 현장 점검 및 모니터링 진행 - 현장직업 체험 진행	2022. 2. 2022. 2.~3.	
사업평가	○ 중간평가회의 ○ 평가회의 ○ 참가 학생 설문운영	2022. 7. 2022. 12. 2022. 9.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(　　천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
70,000	70,000	70,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	70,000,000	70,000,000	0	○ 고양형청소년진로체험사업			70,000,000
				- 현장직업체험			
				· 체험비*	10,000×6,500명	=	65,000,000
				· 심사비	100,000×4명×1회	=	400,000
				· 홍보비	60,000×34개×1회	=	2,040,000
				· 운영비	256,000×10개월	=	2,560,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	41	10,000	58	10,365	
2021년도	42	10,000	42	9,817	

○ 기대효과

- 자유학년제 종합지원시스템 운영을 통한 성공적인 교육지원
- 청소년들의 진로교육에 협력할 수 있는 지역 인프라의 공고화
- 환류 체계 구축을 통한 성공적인 진로체험 질 관리

전략목표	2	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

학업중단 위기 청소년 진로역량 개발(특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 경기도교육청 진로직업체험지원센터 설치 및 운영 조례 제4조(센터의 업무)에 따른 지역내 진로교육 및 직업체험 프로그램 운영·지원

○ 학교, 학업에 흥미를 잃은 잠재적 학업중단 위기 청소년이 증가함에 따라 개개인의 적성·소질이 발휘될 수 있는 맞춤형 진로교육 및 직업체험 제공 필요

○ 입시 위주의 공교육에서 제공하기 어려운 심화 직장체험으로 청소년의 무기력 해소 및 진로역량 개발

2. 사업목적

○ 학교 부적응, 위기 청소년에게 지역사회의 전문적인 직업교육 제공

○ 지역의 다양한 직업인(전문가)와 연계된 맞춤현 진로교육 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 내 다양한 직업인과 연계한 맞춤형 진로교육 제공
- 학교 부적응 및 위기 청소년 대상 직업교육 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학교 부적응 및 위기 청소년 발굴	○ 관내 중·고등학교 대안교실 연계 160명 모집
○ 고양시 개인사업장(소상공인) 발굴	○ 신규 사업장 5개소 발굴
○ 맞춤형 진로교육 제공	○ 청소년 대상 진로교육 및 기업서비스 교육 제공 ○ 지역사회 진로멘토 대상 청소년 이해 교육 제공 ○ 현장 연계 직업체험 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 관내 개인사업장 및 신청학교
○ 참가대상 : 관내 중·고등학생
○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 32회, 160명, (연인원 320명)
○ 사업내용 : 학업중단 위기 청소년 진로역량 개발
- 학교 부적응 및 위기청소년 대상 진로교육
- 고양시 개인사업장(소상공인) 연계 맞춤형 4주간 직장체험
○ 소요예산 : 세입(46,000천원) / 세출(46,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 직업인 멘토 25명, 모니터링단 20명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업 협의 및 세부계획 수립 - 시와 교육청과 협의 진행 - 중·고등학교 진로교사협의회와 협의 진행	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 사업안내 및 참가교 모집 - 대안교실 운영교에 안내 공문 발송 ○ 관내 개인사업장(소상공인) 신규 모집 - 고양시 소상공인협회에 안내 공문 발송	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 마을교육 - 사업장(직장체험) 멘토 교육 운영 - 대학생(인솔자) 멘토 교육 운영 ○ 학교 교육 - 참가학생 사전 교육 - 기업서비스 교육 운영 ○ 현장체험 - 사업장-학생 매칭 통한 현장직업체험 진행	2022. 5.~11.	
사업평가	○ 평가회의 ○ 참가 학생 설문운영	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(46,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
82,000	46,000	46,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 대안교실 운영교 수에 따른 참가인원 조정
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	**45,680,000**	**46,000,000**	**△320,000**	○ **고양형청소년진로체험사업**			**46,000,000**
				- 학업중단위기청소년진로역량개발			
				· 강사비	200,000×4주×20명×2회	=	32,000,000
				· 모니터링비	50,000원×4주×20명×2회	=	8,000,000
				· 운영비	568,000×10개월	=	5,680,000

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	320,000	0	320,000	○ 고양형청소년진로체험사업			320,000
				- 학업중단위기청소년진로역량개발			
				· 식비	8,000x40명x1회	=	320,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	2	80	38	470	

○ 기대효과

- 청소년 진로교육 지원을 위한 지역사회 참여 및 인식제고
- 학교 부적응 청소년의 진로 대안제시 및 학교이탈 예방
- 지역사회와 함께하는 위기 청소년 안전망 구축

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-2.진로사업활성화를위한협력체계구축

체험처 관리를 통한 지역사회 네트워크 구축 · 운영(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법(법률 제13336호) 제4조 진로교육의 기본방향

① 진로교육은 변화하는 직업세계와 평생학습사회에 적극적으로 대응할 수 있도록 스스로 진로를 개척하고 지속적으로 개발해 나갈 수 있는 진로개발역량의 함양을 목표로 한다.
② 모든 학생은 발달 단계 및 개인의 소질과 적성에 맞는 진로교육을 받을 권리를 가진다.
③ 진로교육은 학생의 참여와 직업에 대한 체험을 바탕으로 이루어져야 한다.
④ **진로교육은 국가 및 지역사회의 협력과 참여 속에 다양한 사회적 인프라를 활용하여 이루어져야 한다.**

○ 고양시 청소년진로직업체험지원센터 설치·운영 조례(제1757호) 제4조 사업

1. 지역 내 진로교육 및 직업체험지원 전담기구로서 총괄 관리
2. **지역 내 직업 체험장 데이터베이스 구축 및 활용 지원**
3. **학교와 직업 체험장을 유기적으로 연계해주는 허브(Hub) 역할**
4. **지역 내 진로교육 및 직업체험 프로그램의 운영 및 지원**
5. 진로교육 및 직업체험 정보의 수집 및 제공
6. **지역 내 교육기관과 민간단체 등과의 진로교육 및 직업체험 지원에 관한 협력네트워크 구축**
7. 자유학기 중 진로교육 및 직업체험 지원
8. 진로·직업 상담 및 체험 현장 발굴과 교육
9. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 진로교육 및 직업체험 지원사업

2. 사업목적

○ 청소년진로교육을 지원할 수 있는 다양한 지역자원 확보, 관리운영
○ 학교와 지역사회를 잇는 플랫폼(꿈길) 운영을 통한 지역사회 활발한 교육 참여 기회제공
○ 지역사회와 협력하여 학생들이 변화하는 직업세계를 이해하고, 자신의 진로를 설계할 수 있도록 지원

3. 목 표

○ 사업목표
- 지역사회 참여확대 및 진로체험 프로그램의 질 제고
- 학교와 지역사회를 잇는 플렛폼(꿈길) 활성화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 체험처 인프라 확보 및 질관리	○ 꿈길 등록 체험처 290개 기관 관리 ○ 꿈길 학부모 모니터링단 20명 구성 ○ 꿈길 등록 체험처 전수 유선 컨설팅 진행 ○ 연내 체험진행 체험처 전수 모니터링 진행
○ 꿈길활성화율[13] 제고	○ 꿈길 수준별 진로체험 프로그램 100% 정비 ○ 꿈길 활성화율 40%, 꿈길매칭지원 20,000명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 고양시 관내 체험처
○ 참가대상 : 고양시 관내 체험처 및 중학교
○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 600회, 실인원 290명(연인원 600명)
○ 사업내용 :
- 꿈길 활성화를 위한 꿈길 지원단(시, 교육청, 센터, 학부모 모니터링단, 체험처 등) 협의회의
- 현(전)직 진로교사와의 협력을 통한 체험처 발굴 및 안전점검
- 학부모 모니터링단과 협력을 통한 유선컨설팅 및 모니터링
○ 소요예산 : 세입(14,000천원) / 세출(14,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 시 담당 주무관 1명, 교육청 담당장학사 1명, 중등진로교사 44명, 모니터링단 20명, 체험기관 멘토 10명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 꿈길 지원단 구축 및 운영 - 시, 교육청 연계 협의 - 관내 진로교사협의회 연계 협의 - 체험처와 연계 협의 - 학부모 모니터링단 구성	2022. 1.~2.	

13) 꿈길 등록 체험처 수 대비 연내 체험제공 기관 수의 비율

구분	주요내용	운영일정	비고
홍보·모집	○ 체험 기관 발굴 - 체험기관 신규 발굴 - 체험기관 안전점검	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 꿈길 유선컨설팅 - 모니터링단 연계 유선통화 진행 - 체험기관 정보 최신화 및 참여 독려 ○ 수준별 진로체험 프로그램 상시 점검 ○ 체험 진행 모니터링 - 꿈길 등록 체험처의 체험진행 시 1회 이상 모니터링 진행	2022. 2.~3. 2022. 3.~12.	
사업평가	○ 중간평가회 ○ 평가회의	2022. 8. 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(14,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
14,000	14,000	14,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	13,520,000	14,000,000	△480,000	○ 고양형청소년진로체험사업			14,000,000
				- 체험처관리를통한지역사회네트워크구축운영			
				· 모니터링비	30,000×20명×15회	=	9,000,000
				· 컨설팅비	50,000원×10명×6회	=	3,000,000
				· 운영비	152000×10개월	=	1,520,000

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	480,000	0	480,000	○ 고양형청소년진로체험사업			480,000
				-체험처관리를통한지역사회네트워크구축운영			
				· 식비	8,000x20명x3회	=	480,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	600	-	821	
2021년도	600	290	500	570	

○ 기대효과

- 지역사회의 청소년교육 및 자유학년제에 대한 관심 제고
- 지역과 학교간 진로교육을 매개로 한 공동 상생
- 청소년 맞춤형 진로교육 콘텐츠 개발 기반 마련

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

직업인멘토링 ‘직업의 세계로’ (중점)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 민선 6,7기 자유학년제 지원의 시정목표 수행
○ 중학교 자유학년제 확장으로 인한 수요증가
○ 직업인이 학교로 찾아가는 형태의 사업

2. 사업목적

○ 고양시 자유학년제 진로체험 지원
○ 찾아가는 진로체험을 통한 관내 청소년 진로역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표
- 관내 자유학년제 대상 청소년 지원
- 다양한 직업군 직업 특강을 통한 진로역량 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 자유학년제 청소년 멘토링 지원	○ 자유학년제 청소년 지원 10,000명 ○ 관내 중학교 지원 43개교

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시 관내 중학교
○ 참가대상 : 자유학년제 대상 청소년
○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 43회, 실인원 10,000명, (연인원 10,000명)
○ 사업내용 : 직업인이 직접 찾아가는 직업인 특강
- 직업인 멘토단이 학교로 찾아가 직업에 대한 특강 진행
○ 소요예산 : 세입(70,000천원) / 세출(70,000천원)
○ 운영인력 : 직업인 멘토단 100명, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 직업인 멘토링 사업 기획 및 준비	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 직업인 멘토링 신청학교 모집 - 중등교사협의회를 통한 학교 신청 모집	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 직업인 멘토링 제공	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 사업 평가 진행 - 참가 청소년 대상 만족도 설문 진행 - 최종 평가 회의	2022. 4.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(70,000천원) / 세출(70,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
40,000	70,000	70,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업규모 확장을 통한 청소년 수혜 비율 증대 - 3,320명 대상에서 10,000명으로 참여 대상인원 확대
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년 진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	70,000,000	70,000,000	0	○ 고양형청소년진로체험사업			70,000,000
				- 직업인멘토링 '직업의세계로'			
				· 강사비	130,000×530명	=	68,900,000
				· 운영비	110,000×10개월	=	1,100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	42	10,000	13	3,252	
2021년도	42	3,320	21	8,348	

○ 기대효과

- 청소년들에게 구체적인 진로 안내를 통한 직업과 형성기여
- 다양한 직업인의 진로교육 참여를 통한 지역사회 진로교육 생태계 활성화

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

직업인 멘토단 구축 (신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 다양한 직업군 체험을 위한 직업인 멘토단 구축의 필요성 증가

○ 고양시 자유학년제 지원 체계 구축 및 활성화

2. 사업목적

○ 고양시 청소년 진로체험 지원을 위한 직업인 멘토단 구축

3. 목 표

○ 사업목표

- 직업인 멘토단 100명 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 진로체험 지원을 위한 직업인 멘토단 구축	○ 직업인 멘토단 100명 구축

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 각 활동장소

○ 참가대상 : 직업인

○ 모집방법 : 진로체험처, 지역사회 연계를 통한 직업인 개별 모집

○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 100명, (연인원 300명)

○ 사업내용 : 다양한 직업군의 직업인 멘토단 구축

○ 소요예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,000천원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 직업인 멘토단 100명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 직업인 멘토단 구축 기획 및 준비	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 직업인 멘토단 모집 - 홈페이지, 페이스북 등을 통한 직업인 모집	2022. 2.	
사업운영	○ 직업인 멘토단 운영 - 워크숍 운영 - 연수 운영	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 사업 평가 진행 - 중간, 최종 평가회의 진행	2022. 3~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	2,000	2,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년 진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	1,680,000	2,000,000	320,000	○ 고양형청소년진로체험사업			1,680,000
				- 직업인멘토단구축			
				· 강사비	100,000×2명 =		200,000
				· 운영비	980,000x1회 =		980,000
				· 회의비	50,000×10명 =		500,000

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	320,000	0	320,000	○ 고양형청소년진로체험사업			320,000
				- 직업인멘토단구축			
				· 식비	8,000x20명x2회 =		320,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

- 해당없음(신규사업)

○ 기대효과

- 다양한 직업군을 가진 직업인 멘토단을 구축하여 고양시 관내 청소년의 직업체험 활성화

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

대학생 학과 멘토링

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성[14)]

○ 다변화 되는 진로와 직업의 대안으로 진로•직업과 직결되는 학과 체험 확대의 필요성 증가

○ 본인의 진로에 흥미를 잃은 청소년이 많아지고 있는 상황에 따라 수요 청소년(멘티)과 공급 청소년(멘토)의 동반 성장과 진로성숙도 향상이 가능한 멘토링 프로그램 필요

2. 사업목적

○ 대학중심이 아닌 학과중심의 대학생 멘토링을 통하여 학생들이 자신의 진로적성에 맞는 학과를 선택할 수 있도록 지원

○ 지역출신 대학생 멘토단 활용을 통해 고양시 종합대학의 부재로 인한 학과탐색 기회 부족 해소

3. 목 표

○ 사업목표

- 다양한 대학생 인력풀을 제공하여 청소년들이 다양한 학과를 직접 듣고 자신의 진로 결정을 위한 정보를 제공
- 학과 별 멘토링에 있어서 질적 차이가 나지 않도록 교육을 통한 멘토링 프로그램 질 평준화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 중고등학교 학과멘토링 제공	○ 30개 이상 학교에 멘토 인력풀 제공 ○ 학과멘토링 제공시 10개 상의 학과 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4.~12.

○ 활동장소 : 고양시 관내 중고등학교

○ 참가대상 : 고양시 지역내 중고등학교

14) 이용찬, 「멘티·멘토로서 대학생의 멘토링 경험에 관한 사례연구」, 성균관대학교 학위논문, 2016, p.51-52

○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 38회, 실인원 15,200명, (연인원 15,200명)
○ 사업내용 : 고양시 관내 고등학교를 대상으로 대학생 멘토단 인력풀을 활용하여 다양한 학과를 중고등학교에 제공
○ 소요예산 : 세입(45,600천원) / 세출(45,600천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 대학생멘토단 180명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 학과멘토링 매뉴얼 배포 및 멘토별 PPT 제작	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 진로사업 설명회를 통한 프로그램 홍보, 원클릭 시스템을 통한 학교모집	2022. 3.	
사업운영	○ 학과멘토링 운영	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 평가회의를 통한 사업 평가, 설문지 분석을 통한 학과멘토링 사업 평가	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(70,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
36,000	45,600	45,600	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 교육강사비 증가 - 고양시 강사비 지급기준에 따른 강사비 증가
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	45,600,000	45,600,000	0	○ 고양형청소년진로체험사업			45,600,000
				- 대학생학과멘토링			
				· 강사비	60,000 x 20명 x38개교	=	45,600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	36	18,150	51	18,580	

○ 기대효과

- 멘토와 멘티들이 함께 활동함으로서 사회성 함양 및 시너지 효과
- 본인의 학과와 관련된 다양한 멘토링 프로그램을 대학생이 직접 기획해봄으로써 대학생 스스로의 진로를 고민해볼 수 있는 기회 제공

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-2.진로사업활성화를위한협력체계구축

대학생멘토단 운영

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년 정책 목표로 지역중심 청소년 정책 추진, 청소년 진로교육 내실화 필요

○ 고양시 종합대학교 부재에 따른 청소년들에게 선배로서 대학생 멘토링을 지원할 지역단위의 대학생 인적자원 확보 필요

2. 사업목적

○ 지역의 선배로서 청소년들의 진로설계를 도와줄 대학생 멘토단을 구축하고, 관내 중·고등학교 학과 멘토링을 지원하며 지역 대학생들의 자율적인 멘토단 활동을 통해 스스로의 성장을 도모

○ 학생, 청년주도형 혁신교육정책 제안, 후기청소년 프로그램 개발

3. 목 표

○ 사업목표

- 중·고등학교 학과멘토링, 자율기획멘토링을 지원할 수 있는 멘토단 확보
- 멘토링 프로그램, 멘토단 교육을 지원할 수 있는 운영진 구성, 체계적, 효율적인 멘토단 운영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 대학생멘토단 인프라 구축, 효율적 운영	○ 대학생멘토단 180명 확보 ○ 대학생멘토단 운영진 구성 ○ 멘토단 역량강화 연수 2회, 운영진 회의 10회이상
○ 질 높은 멘토링 기회 제공	○ 고양시 관내 38개 전 고등학교 대학생학과멘토링 지원 ○ 학과멘토링 표준화 매뉴얼 제작

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 청소년진로상담 복합공간 플랜B / 관내 고등학교

○ 참가대상 : 고양시 지역내 대학생

○ 모집방법 : 학교연계, SNS, 대학 커뮤니티
○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 180명(연인원 1,617명)
○ 사업내용 : 고양시 관내 대학생으로 멘토단을 구축하여 지역사회 커뮤니티를 형성하고 다양한 멘토링 프로그램을 개발, 보급
○ 소요예산 : 세입(15,000천원) / 세출(15,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 진로교사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 대학생멘토단 기존회원 모집 및 2021년도 운영계획 수립 - 기존 회원중 후년에 참가할 멘토 모집 - 멘토단 운영진 모집 - 멘토단 및 운영진과 함께 2021년도 운영계획수립	2021. 12.~1.	
홍보·모집	○ SNS, 대학생 커뮤니티를 통한 모집 - 기존 멘토를 활용하여 대학생 커뮤니티 홍보	2022. 1.	
사업운영	○ 대학생멘토단 운영 - 체계적 관리를 위한 워크숍 진행 - 멘토링 프로그램 개발 및 중·고등학교 보급	2022. 2.~12.	
사업평가	○ 평가회의 및 설문지 분석을 통한 멘토단 운영평가	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(70,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
8,000	15,000	15,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 멘토단 확대 - 멘토단원 증가로 인한 예산 전반 증가
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	10,920,000	15,000,000	△4,080,000	○ 고양형청소년진로체험사업			10,920,000
				- 대학생멘토단운영			
				· 강사비	200,000x2회	=	400,000
				· 활동비	50,000x9명x3회	=	1,350,000
				· 회의비	50,000x9명x12회	=	5,400,000
				· 운영비	377,000x10개월	=	3,770,000

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,080,000	0	4,080,000	○ 고양형청소년진로체험사업			4,080,000
				- 대학생멘토단운영			
				· 식비	8,000x170명x3회	=	4,080,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	15	1,247	19	1,354	

○ 기대효과

- 멘토단 활동을 통한 지역후기청소년(대학생) 커뮤니티 구축
- 지역 고등학교 졸업한 대학생들의 사회공헌활동, 교육환류체계 마련

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

초등학교 찾아가는 미니박람회

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양형 창조적 혁신지구 추진에 의한 고양시와 경기도 교육청「혁신교육지구」업무협약체결

○ 양질의 진로직업체험콘텐츠 구축을 통해 지역사회의 학부모를 진로교육 전문가로 자리매김하여 일자리 창출 및 창조인재육성을 위한 혁신교육지구 초등학교 진로체험지원

2. 사업목적

○ 다양한 직업체험활동 교육지원을 통한 지역사회 학부모 역량강화에 따른 고양시청소년진로센터 초등학교 미니박람회 직업체험활동 개발 및 적용

○ 고양시 관내 초등학교와 연계하여 5,6학년을 대상으로 찾아가는 미니박람회 운영

3. 목 표

○ 사업목표

- 진로직업체험 콘텐츠 공모를 통한 고양시 관내 초등학교 전체를 대상으로 양질의 진로직업체험 콘텐츠 제공
- 진로주간 연계 찾아가는 박람회를 통한 다양한 직업체험활동으로 초등학생 진로동기부여 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 초등학교 진로체험 지원	○ 초등 88개교 5~6학년 직업체험 16,000명 ○ 초등학교 욕구에 맞춘 진로직업체험콘텐츠 25개 이상 ○ 학생만족도 4.5이상(5점 척도)
○ 지역학부모의 교육자원 활용	○ 학부모 50명 이상 참여 ○ 수업시연 1회, 평가회 2회 이상 운영 ○ 학부모 1인 교육참여기회 20회 이상 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 관내 초등학교

○ 참가대상 : 초등학교 5~6학년
○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 목표횟수88회, 실인원 16,000명, (연인원 16,000명)
○ 사업내용 :
- 직업체험콘텐츠 25개 이상 구축 및 고양시 관내 초등학교 전체 88개교 진로체험 지원
- 관내 초등학교 모집신청 및 설명회, 평가회의 실시
- 신청학교 수업시간 연계 1인 1개 체험 지원
○ 소요예산 : 세입(130,000천원) / 세출(130,000천원)
○ 운영인력 : 담당자 1명, 학부모진로체험매니저 50명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 초등교사 길잡이팀 협의회의 진행 - 초등미니박람회 확대 운영을 위한 협의회의 진행 ○ 진로직업체험콘텐츠 공모전 실시 - 공모전운영을 통한 콘텐츠 선정 - 콘텐츠 선정자를 대상으로 학부모진로체험매니저 구축	2021. 8. 2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 관내 초등학교 진로교사 대상 설명회 운영 - 초등미니박람회 운영 및 신청방법 안내 - 원클릭을 통한 신청방법 안내	2022. 3.	
사업운영	○ 선정학교 사업설명회 ○ 참여 학부모진로체험매니저 대상 수업시연, 피드백 ○ 초등학교 찾아가는 미니박람회 운영	2022. 3. 2022. 3.~4. 2022. 5.~11.	
사업평가	○ 참가 학생 및 교사 만족도 설문 실시 ○ 사업중간평가 ○ 최종평가회의	2022. 5.~11. 2022. 8. 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(130,000천원) / 세출(130,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
76,000	130,000	130,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업규모 확장을 통한 청소년 수혜 인원 증대 - 기존 60개교 지원에서 관내 88개 초등학교 전체지원으로 확대운영
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	130,000,000	130,000,000	0	○ 고양형청소년진로체험사업			130,000,000
				- 찾아가는 미니박람회			
				- 교육강사비	100,000×680명	=	68,000,000
				- 교육재료비	53,000,000x1식	=	53,000,000
				- 운영진활동비	80,000×2명x50회	=	8,000,000
				- 운영비	1,000,000x1식	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	60	10,000	80	11,607	
2021년도	60	10,000	71	8,222	

○ 기대효과

- 콘텐츠 공모를 통한 양질의 진로직업체험 콘텐츠 구축 및 지원
- 유망직업 및 미래직업 관련 초등학생 맞춤형 직업체험 개발 보급
- 학교로 찾아가는 박람회 형태의 운영을 통한 초등학교 진로주간 지원

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

학부모진로체험매니저 구축(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년진로직업체험지원센터 설치운영 조례 제4조(사업)에 따라 진로교육 및 직업체험 지원에 관한 협력네트워크 구축

○ 진로교육법 제21조(보호자 등의 참여)

① 교육부장관과 교육감은 학생의 보호자, 지역사회 인사, 졸업생 등이 학생에 대한 진로교육에 참여할 수 있도록 필요한 시책을 마련하여야 한다.

② 교육부장관과 교육감은 제1항에 따라 진로교육에 참여한 보호자 등에게 진로교육 설명회·연수 등을 제공할 수 있다.

○ 자율적인 공동체로서 고양시 진로교육 사업의 서포터즈 역할 및 전문성 제고

2. 사업목적

○ 학부모진로체험매니저 구축을 통한 진로직업체험콘텐츠 질적향상 도모 및 초등학교 진로직업체험 지원 확대

3. 목 표

○ 사업목표

- 교육의 주체로서 초·중·고등학교 자녀를 둔 학부모들의 직업체험 및 진로교육 참여확대
- 학부모진로체험매니저를 통한 고양시 진로교육생태계 조성, 진로체험 지원
- 교육의 주체지역시민으로서 역할 부여를 통한 양질의 진로교육사업 도모

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학부모진로체험매니저 구축	○ 학부모진로체험매니저 50명 구축 ○ 역량강화 연수 1회 이상 운영 ○ 설명회 1회 운영
○ 초등학교 진로직업체험 지원	○ 진로직업체험 프로그램 25개 이상 구축 ○ 수업시연연수 1회 이상 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.10.~12.31.
○ 활동장소 : 고양시 관내 초등학교 및 각 활동장소
○ 참가대상 : 관내 초,중,고교 자녀를 둔 학부모
○ 모집방법 : 학교연계, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 목표횟수 5회, 실인원 50명, (연인원 250명)
○ 사업내용
- 고양시 청소년진로교육 지원을 위한 진로체험매니저 구축(학부모진로교육지도자, 꿈길 학부모 모니터링단)
- 콘텐츠 공모전을 통한 진로직업체험 콘텐츠 개발

○ 소요예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 담당자 1명, 학부모진로체험매니저 50명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 초등학교 길잡이팀 협의회의 - 초등미니박람회 지원관련 개선사항 및 운영 협의 ○ 진로직업체험콘텐츠 공모전 준비 - 유망직업 및 미래직업 목록작성을 통한 콘텐츠 공모	2021.9. 2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 콘텐츠 공모 홍보 - 학교 연계 및 모집공고를 통한 콘텐츠 공모전 실시 - 콘텐츠 선발자를 대상으로 학부모진로체험매니저 구축	2022. 3.	
사업운영	○ 콘텐츠 선정 - 초등학교 길잡이팀을 선정위원회로 구성하여 콘텐츠 선발 - 비대면 방식을 활용한 수업시연 - 콘텐츠 선발자를 대상으로 학부모진로체험매니저 구축 ○ 설명회운영 - 학부모 대상으로 초등 미니박람회 운영 설명회 개최 ○ 연수운영 - 진로체험지원에 필요한 교육연수 운영	2022. 3. 2022. 4. 2022. 4.~11.	
사업평가	○ 중간평가회 ○ 최종평가회 및 성과보고회	2022. 7. 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	2,000	2,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 신규사업 - 전문적인 진로직업체험콘텐츠 개발을 통한 초등학교 진로체험지원을 위한 학부모진로체험매니저 신설
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	1,400,000	2,000,000	△600,000	○ 고양형청소년진로체험사업			1,400,000
				- 학부모진로체험매니저			
				- 운영비	300,000x2회	=	600,000
				- 평가회의비	8,000x25명x2회	=	400,000
				- 심사수당	200,000x2명	=	400,000

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	600,000	0	600,000	○ 고양형청소년진로체험사업			600,000
				- 학부모진로체험매니저			
				- 식비(간식비 포함)	8,000x25명x3회	=	600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 고양시 진로체험교육을 위한 민간 네트워크 구축 및 활성화
- 학부모진로체험매니저 구축을 통한 초등학교 진로직업체험콘텐츠 질적향상 도모 및 지원확대

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

진로진학상담 (중점/특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법 제16조(지역진로교육센터)에 근거하여 진로상담 지원

○ 고양교육혁신지구 진로사업 추진계획에 따른 진로진학 정보 제공 및 상담을 통한 공교육 신뢰도 제고를 위한 방안 마련

○ 청소년 맞춤형 진로진학지도를 위한 1:1 컨설팅 상담 지원

2. 사업목적

○ 고양시청소년진로센터-교사가 함께 협력하여 진로진학상담 모듈을 개발함으로써 양질의 진로진학 상담 서비스 제공

○ 교외 진로진학상담 확대를 통한 지역사회 요구 부합

3. 목 표

○ 사업목표

- 관내 청소년 및 학부모에게 맞춤형 진로진학상담 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 교내·외 진로진학상담을 통한 진로방향 설정	○ 38개교 교내 진로진학상담 총 3,040명 지원 (학생 2,280명, 성인 760명) ○ 교외 진로진학상담 총192회 384명 지원 (학생 192명, 성인 192명)
○ 상담수요자 의견 수렴 및 상담 만족도 향상	○ 평가회의 1회 개최 ○ 상담수요자 사후설문지 만족도 5점 만점에 4점 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~12.
○ 활동장소 : 각 학교 교실, 청소년 진로상담공간「플랜B」
○ 참가대상 : 중고등학생, 진로진학 상담교사
○ 모집방법 : 학교별 신청 및 홈페이지를 통한 개별모집
○ 참가인원(목표) : 192회, 실인원 384명, (연인원 384명)
○ 사업내용 : 교내·외 진로진학상담 컨설팅
- 교내 진로진학상담 「진로진학길찾기」운영
- 교외 진로진학상담 「행복한 진로진학상담」운영
○ 소요예산 : 세입(15,360천원) / 세출(15,360천원)
○ 운영인력 : 진로진학지원단 80명, 고등학교 길잡이팀 8명, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 교내 진로진학상담 운영 협의	2022. 3.~4.	
홍보·모집	○ 교내·외 진로진학상담 모집 및 안내 - 신청 프로그램을 통한 교내 진로진학상담 신청 접수 - 교외 진로진학상담 홍보협조 공문 발송	2022. 4.~12.	
사업운영	○ 교내·외 진로진학상담 운영	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 설문 결과를 토대로 평가회의 진행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : **세입(15,400천원) / 세출(15,400천원)**

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
12,800	15,360	15,400	-	-	40

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 사업규모 확장을 통한 청소년 수혜 비율 증대 - 교외 진로진학상담 기존 160회에서 192회로 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 보조금 예산 교부시 4만원 증액

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	고양형청소년 진로체험사업		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**15,400,000**	**15,360,000**	**40,000**	○ **고양형청소년진로체험사업**			**15,400,000**
				- 진로진학상담			
				- 상담비	80,000×192회 =		15,360,000
				- 운영비	40,000×1회 =		40,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	150	4,000	150	4,000	
2021년도	160	3,200	138	3,676	

○ 기대효과

- 진로상담을 통하여 학생들이 자신의 삶을 설계하고 긍정적으로 도전 할 수 있는 자신감 상승
- 진로진학상담에 대한 학생 및 학부모의 높은 수요를 충족시키고 불안감을 감소할 수 있음

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-2.진로사업활성화를위한협력체계구축

진로진학지원단

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년의 소질과 적성을 고려한 맞춤형 진로진학지도 지원체계를 구축하여, 고양시 관내 청소년에게 양질의 상담을 제공할 필요성 증가

2. 사업목적

○ 진로 및 진학지도에 전문성을 갖추고 현장 경험이 풍부한 진로진학상담 교사 발굴

○ 전문 상담 인력 확보를 통한 진로진학 상담에 대한 신뢰성, 신속성, 정확성 제고

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 진로진학 전문 인력 인프라 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 전문 진로진학지원단 구축	○ 진로진학지원단 자격기준 마련 ○ 진로 진학지원단 80명 구축
○ 진로진학 상담의 질개선	○ 진로진학지원단 워크숍 1회 운영 ○ 진로진학지원단 평가연수 1회 운영 ○ 진로진학지원단 연수 2회 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~12.

○ 활동장소 : 각 활동 장소

○ 참가대상 : 중고등학교 진로진학 교사

○ 모집방법 : 개별 모집

○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 80명, (연인원 400명)

○ 사업내용 : 진로진학지원단 양성 및 운영

○ 소요예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,000천원)

○ 운영인력 : 진로진학지원단 80명, 고등학교 길잡이팀 8명, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 진로진학지원단 운영 협의회의	2022. 3.	
홍보·모집	○ 진로진학지원단 모집 홍보	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 진로진학지원단 연수 운영 - 워크숍, 상담 연수 등 진행 ○ 진로진학상담 연계 - 교내·외 진로진학상담 참여	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 평가 연수 진행	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,000	2,000	2,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 진로진학지원단 비대면 연수 증가로 인한 비용 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	1,720,000	2,000,000	△280,000	○ 고양형청소년진로체험사업		1,720,000
				- 진로진학지원단		
				· 회의비	50,000×7명x1회 =	350,000
				· 강사비	120,000×2명x1회 =	240,000
				· 운영비	1,130,000x1식 =	1,130,000

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	280,000	0	280,000	○ 고양형청소년진로체험사업		280,000
				- 진로진학지원단		
				· 다과비	4,000x70명x1회 =	280,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	3	250	2	147	

○ 기대효과

- 진로진학지원단 인력풀구성을 통한 지역 인프라 활용 및 전문성 제고
- 전문적인 진로진학상담단 형성을 통한 진로진학상담 수요자의 만족도 향상

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-2.진로사업활성화를위한협력체게구축

진로교육협의체

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법 제17조(지역진로교육협의회 구성) 및 진로교육법 제4조(진로교육의 기본방향)에 따라 지역사회의 협력과 참여를 바탕으로한 진로교육 운영 필요

○ 지역사회 진로교육 활성화를 위한 협력체계 구축 필요

2. 사업목적

○ 기관협력을 통하여 고양시 특성에 맞는 진로프로그램 개발 및 보급

○ 협의회 구축을 통하여 각 학교, 체험처등의 현황과 문제점을 파악하고 현장 전문가의 의견을 수렴하여 개선방안 도출 및 진로교육 방향성 설정

○ 진로센터의 기관 협의회 운영을 통한 지역 활성화의 거점으로서 각 기관들이 지닌 보유 자원을 공유하고 이를 통해 연계협력 사업수행

○ 진로 탐색 및 직업체험 프로그램의 방향 정립과 운영 내실화 지원을 위한 전문 지원팀 구성

3. 목 표

○ 사업목표 : 협의체를 통한 전문지식, 기술, 인력 등을 제공함으로서 다양한 진로교육 프레임을 개발하고, 고양시만의 특색 있는 프로그램 도출

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 진로교육협의회 운영 ○ 지역사회·학교 연계사업 운영	○ 진로교육지원 네트워크 3개이상 구축 ○ 진로교육 관련 협의회 연 10회 이상 운영 ○ 지역사회·학교 연계사업 3회 이상 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년진로센터, 시·교육청, 체험처, 각 학교 등

○ 참가대상 : 시·교육청 관계자, 체험처 관계자, 진로교사 등

○ 모집방법 : 학교연계

○ 참가인원(목표) : 30회, 100명(연인원 400명)

○ 사업내용 : 진로교육협의체 운영
- 진로교육 설명회
- 기관 협의체 운영
- 진로교사 협의회 및 간담회 등
- 진로길잡이팀 운영

○ 소요예산 : 세입(4,000천원) / 세출(4,000천원)

○ 운영인력 : 시·교육청 담당자, 진로교사, 진로교육 길잡이팀, 진로센터 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 고양시 진로교육 사업설명회 운영	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 협의체 활동사진 게시 ○ 학교연계를 통한 길잡이팀 구축	2022. 3.~12.	
사업운영	○ 초·중·고등학교 교급별 협의회운영 ○ 기관협의체 운영 ○ 자문회의, 평가회의, 지역사회 연계사업	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 평가회의를 통한 사업 평가	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(4,000천원) / 세출(4,000천원) ○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,000	4,000	4,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	3,400,000	4,000,000	△600,000	○고양형청소년진로체험사업			3,400,000
				-진로교육협의체			
				-회의비	50,000x60명	=	3,000,000
				-운영비	100,000x4회	=	400,000

세 출						
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	600,000	0	600,000	○고양형청소년진로체험사업			600,000
				-진로교육협의체			
				-식비	8,000x25명x3회	=	600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	30	400	25	401	
2021년도	30	400	13	180	

○ 기대효과

- 고양시 진로교육 사각지대 발굴 및 지역 내 다양한 진로교육 현안 논의를 통한 진로교육 발전 도모
- 진로교육 주체간의 협의체를 운영하여 진로교육 방향정립 및 진로교육의 연속성 유지
- 기관운영 협의체를 통한 전문지식, 기술, 인력 등을 제공함으로써 학교 교육 활동 기여 및 다양한 진로교육의 프레임을 만들어 고양시의 특색 있는 프로그램으로 발전

전략목표	3.	전략과제	3.청소년자립및보호지원강화	실행과제	3-1.청소년사회안전망강화

휴먼드림멘토링

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법 5조

○ 교육부 2021년 제1차 국가시책 특별교부금(진로교육활성화 지원) 교부계획(2020.9.2.)

○ '도교육청 진로교육 진흥에 관한 조례 '제11조(진로교육 콘텐츠 지원)(경기도조례 제5268)

2. 사업목적

○ 지역의 유휴 인력을 활용한 진로상담 및 진로멘토링, 코칭, 컨설팅 전문가 지원체제를 구축하여 사각지대 없는 진로교육 상시지원체제 구축

○ 연차별 3개년 사업계획에 따라 경기도 31개 지자체별 진로멘토링 전문인력 양성을 통한 사회적 시스템으로 확산(2021년 사업시작)

○ 진로 미결정 곤란에 대한 원인진단과 맞춤형 대책지원, 원인에 따른 맞춤형 진로 콘텐츠 개발 지원

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역의 유휴 인력을 활용한 진로상담 및 진로멘토링, 코칭, 컨설팅 전문가 지원체제를 구축하여 사각지대 없는 진로교육 상시지원체제 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 전문멘토 양성 ○ 멘토단 활동지원	○ 멘토링전문가 50명 구축 ○ 멘토단 개별 활동 10회 이상 지원

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시 관내
○ 참가대상 : 성인, 초·중·고등학생
○ 모집방법 : 학교연계, 모집공고
○ 참가인원(목표) : 목표횟수805회, 실인원 100명, (연인원 1,850명)
○ 사업내용 :
- 멘토-멘티 1:1 매칭을 통한 멘토링 운영
○ 소요예산 : 세입(30,000천원) / 세출(30,000천원)
- 국도시비보조금 30,000천원, 경기도교육청보조금74,200천원
○ 운영인력 : 담당자 1명, 휴먼드림멘토단 50명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 초등학교 길잡이팀 협의회의 운영 - 학년 별 기초학습부진 및 취약점 파악을 통한 멘토링 방향 설정 -멘티 선정기준 마련 ○ 보수교육연수 운영 - 멘토링 대상 및 요구에 부합하는 보수교육연수 운영	2022. 1. 2022. 3. ~ 5.	
홍보·모집	○ 멘티모집 - 학교와 연계하여 선정대상에 부합하는 멘티 모집 및 선정	2022. 4. ~ 5.	
사업운영	○ 멘토링 운영 - 멘토-멘티 1:1 매칭을 통한 멘토링 운영 ○ 멘토단 협의회의 운영	2022. 6. ~ 11.	
사업평가	○ 멘티 및 멘티 보호자 만족도 설문 실시 ○ 사업중간평가 ○ 최종평가회의(성과보고회)	2022. 5.~11. 2022. 7. 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(104,200천원) / 세출(104,200천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	30,000	30,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 멘토단의 멘토링 질적 향상을 위한 보수교육 확대 - 지속적인 교육을 통한 멘토단 및 멘토링 수준 향상
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	30,000,000	30,000,000	0	○ 고양형청소년진로체험사업			30,000,000
				- 사회적취약계층진로직업교육			
				- 멘토링활동비	60,000x420회	=	25,200,000
				- 슈퍼비전 강사비	400,000x4회	=	1,600,000
				- 운영비	800,000x4회	=	3,200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	1,601	3,450	1,062	3,025	신규사업

○ 기대효과

- 명확한 멘토링 대상 선정 및 보수교육을 통한 멘토링의 질적 향상
- 지역의 유휴인력을 활용한 전문가 양성을 통해 관내 전문인력 확보

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

학부모멘토링전문가 운영(신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

11. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법 제5조(국가 및 지방자치단체 등의 책무)

① 국가 및 지방자치단체는 학생의 발달단계 및 소질과 적성에 맞는 진로교육을 활성화하는 데 필요한 시책을 마련하여야 한다.
② 국가 및 지방자치단체는 장애인, 북한이탈주민, 저소득층 가정의 학생 및 학교 밖 청소년 등 사회적 배려대상자를 위한 진로교육 시책을 마련하여야 한다.
③ 중앙행정기관, 지방자치단체, 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관(이하 "공공기관"이라 한다) 및 「지방공기업법」에 따른 지방공기업은 교육부장관이 정하는 바에 따라 진로체험의 기회를 제공하여야 한다.

○ 진로교육법 제21조(보호자 등의 참여)

① 교육부장관과 교육감은 학생의 보호자, 지역사회 인사, 졸업생 등이 학생에 대한 진로교육에 참여할 수 있도록 필요한 시책을 마련하여야 한다.
② 교육부장관과 교육감은 제1항에 따라 진로교육에 참여한 보호자 등에게 진로교육 설명회·연수 등을 제공할 수 있다.

2. 사업목적

○ 지역의 유휴 인력을 활용한 진로상담 및 진로멘토링, 코칭, 컨설팅 전문가 지원체제를 구축하여 사각지대 없는 진로교육 상시지원체제 구축

3. 목 표

○ 사업목표
- 지역의 유휴 인력을 활용한 진로상담 및 진로멘토링, 코칭, 컨설팅 전문가 지원체제를 구축
- 사각지대 없는 진로교육 상시지원체제 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 학부모멘토링전문가 구축 ○ 협의회의 운영	○ 학부모멘토링전문가 50명 구축 ○ 협의회의 6회 이상 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
○ 활동장소 : 고양시 관내
○ 참가대상 : 성인
○ 모집방법 : 학교연계, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 9회, 실인원 50명, (연인원 240명)
○ 사업내용 : 학부모멘토링 전문가 양성을 통한 1:1 멘토링 지원
- 멘토링 전문가 교육 및 보수교육 운영
- 설명회 및 협의회의 운영
- 중간평가회 및 최종평가회 운영
○ 소요예산 : 세입(8,000천원) / 세출(8,000천원)
○ 운영인력 : 담당자 1명, 학부모멘토링전문가 50명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2022 멘토양성을 위한 관계자 회의 ○ 2022 멘토단운영 매뉴얼 제작	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 학부모멘토링전문가 설명회 ○ 기존단원 활동의사 확인을 통한 멘토단 구성	2022. 3.	
사업운영	○ 멘토 기본 소양교육 운영 ○ 멘토 추가 보수교육 운영 ○ 협의회의 운영	2022. 4~5 2022. 6~10. 2022. 1.~12.	
사업평가	○ 중간평가회 ○ 최종평가회 및 성과보고회	2022. 7. 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(8,000천원) / 세출(8,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	8,000	8,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 신규사업 - 안정적인 멘토링 지원을 위한 학부모멘토링전문가 신설
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	7,200,000	8,000,000	△800,000	○ 고양형청소년진로체험사업			7,200,000
				- 학부모멘토링전문가			
				- 회의비	50,000x24명	=	1,200,000
				- 운영비	550,000x8회	=	4,400,000
				- 강사비	200,000x8명	=	1,600,000

세 출						
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	800,000	0	800,000	○ 고양형청소년진로체험사업			800,000
				- 학부모멘토링전문가			
				- 식비(간식비 포함)	8,000x50명x2회	=	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 지역 학부모들의 적극적인 참여를 통한 멘토링의 안정적인 운영
- 지역의 유휴인력을 멘토링전문가로 양성하여 사각지대 없는 진로교육체제 구축

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

고등학생 진학 지원(특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 고등학교 수험생 및 학부모를 대상으로 2023학년도 대학입시에 대한 최신정보를 제공하고 맞춤형 입시 전략 수립을 지원함으로써 입시에 대한 불안감을 해소하고 우수한 인재 양성에 기여

2. 사업목적

○ 2023학년도 수능 기본계획에 맞춰 고양시 수험생에게 시기별·전형별 필요한 맞춤형 콘텐츠 제공

○ 변화하는 입시제도에 대한 수험생 및 학부모의 불안감을 해소하고, 대학진학 대비에 따른 궁금증을 풀어주는 계기 마련

○ 고양시 대학 수험생을 대상으로 차별화된 교육지원 체계 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시 관내 입시전문교사를 활용하여 지역의 특색을 고려하며 학생들의 신뢰도 높은 맞춤형 입시 계획지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 대학교별 입시정보제공 ○ 수험생 맞춤형 1:1 입시컨설팅 확대	○ 50개 이상의 대학교, 입학사정관 참여 (수도권 대학교 70% 이상) ○ 200명 이상의 수험생 1:1 진학컨설팅 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~8.

○ 활동장소 : 고양 킨텍스

○ 참가대상 : 고양시 고3수험생 및 학부모

○ 모집방법 : 학교연계, SNS홍보

○ 참가인원(목표) : 1회, 5,000명(실인원 5,000명)

○ 사업내용 : 2023학년도 수능 기본계획에 맞춰 고양시 수험생에게 맞춤형 컨텐츠 제공

- 2023학년도 대학입시 자기소개서 작성법 특강
- 수험생별 대학전형에 맞는 입시전문교사(35개 부스/35명) 1:1 맞춤형 컨설팅
  (입시 상담 전문교사 구성 : 경기도교육청, 고양시 각 학교 진학상담 현직교사)
- 대학의 상담부스 운영(50개소) 및 대학별 입시전략 안내

○ 소요예산 : 세입(80,000천원) / 세출(80,000천원)

○ 운영인력 : 직원 2명, 시청 주무관 2명, 고양시진로교육협의체 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획서 및 예산수립	2022. 3.~4.	
홍보·모집	○ 대학 공문 발송, 개별연락, 홍보물 디자인 및 배포, 언론홍보	2022. 4.	
사업운영	○ 입시박람회 운영 - 부스 구성, 렌탈, 설치 - 대형배너, 현수막 등 인쇄물 제작 - 대학별 부스 운영, 1:1 맞춤형 컨설팅 진행, 자기소개서 특강 진행	2022. 7	
사업평가	○ 만족도 설문조사, 평가회의를 통한 사업 평가	2022. 8.	

. 소요예산

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
80,000	80,000	80,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	고양형청소년진로체험사업		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	80,000,000	80,000,000	0	○ 고등학생진학지원			80,000,000
				- 고등학생진학지원			
				·장소임대료및관리비	10,300,000x2회	=	20,600,000
				·부스및행사장설치	28,250,000x1회	=	28,250,000
				·상담컨설팅	250,000x35회	=	8,750,000
				·입시특강	500,000x2회	=	1,000,000
				·사전접수시스템	2,000,000x1회	=	2,000,000
				·홍보비	9,450,000x1회	=	9,450,000
				·운영비	9,950,000x1식	=	9,950,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	1	1,560	1	1,560	
2021년도	1	5,000	4	2,971	

○ 기대효과

- 참여 학생들에게 입시 정보와 함께 학습 동기 부여
- 학생들이 자신의 진로를 구체적으로 생각하고 다양한 학교, 학과에 대한 이해를 넓히며 자신의 진로 역량 증진

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

진로센터 홍보사업

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 핵심추진 사업: 고양시민에게 질 높은 공공서비스 홍보, 재단 프로그램 수혜자 증대

○ 시설 이용 홍보, SNS 매체 운영, 프로그램 홍보 등을 통해 지역 내 학교 관계자, 청소년 등에 대한 청소년진로센터 사업 안내 필요

○ 지역 환경 분석 및 전략수립을 통한 잠재적 진로센터 이용자 참여유도

2. 사업목적

○ 고양시 청소년 및 지역사회에 고양시청소년진로센터가 진로교육 및 체험의 허브기관임을 안내

○ 진로정보 서비스 제공 및 인지도 증진

3. 목 표

○ 사업목표

- 통합적인 고양시 청소년 진로 정보 제공
- 온라인 홍보채널 활성화를 통한 참여자 유입
- 홍보실적 관리

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 진로 정보 제공 ○ 홍보실적 관리	○ 홍보채널 3개 이상 활용 ○ 기관 리플렛 1,000부 제작 및 배포 ○ 사업보고서 50부 제작 및 배포 ○ 분기·연간 진로센터 홍보실적 보고

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1.~12.

○ 활동장소 : 고양시 관내•외

○ 참가대상 : 고양시 청소년 및 성인

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : -
○ 사업내용 : 온·오프라인 고양시청소년진로센터 홍보
○ 소요예산 : 세입(2,700천원) / 세출(2,700천원)
○ 운영인력 : 진로센터 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 고양시청소년진로센터 홍보사업 기획 - 2021년 진로센터 운영 보고 및 실적 분석 - 2022년 진로센터 홍보사업 계획 수립	2022. 1.~2.	
사업운영	○ 홍보사업 운영 - 홍보물 제작 및 배포 - SNS 홍보채널 운영	2022. 1.~12.	연중
사업평가	○ 홍보사업 평가 - 실적 달성 정도 점검 - 예산 사용 및 행정절차 완성도 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,700천원) / 세출(2,700천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	2,700	2,700	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 경비에서 홍보사업으로 예산과목 변경
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	출연금수익	세목	자치단체출연금수익

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	2,700,000	2,700,000	0	-지자체출자출연금 2,700,000 x 1식 = 2,700,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	고객만족도확대지원	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,700,000	2,700,000	0	○ 일반수용비		2,700,000
				-기관리플렛제작	1,000x1,000장 =	1,000,000
				-사업보고서제작	10,000x50부 =	500,000
				-기관홍보문자발송비	100,000x12회 =	1,200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 다양한 홍보채널과 연계하여 고양시청소년진로센터 홍보 활성화 및 위상 제고
- 지역사회와 소통하는 진로센터 이미지 제고

전략목표	4	전략과제	4-1. 혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

종합안전관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등)
○ 청소년활동진흥법 제18조2(안전교육)
○ 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 제20조(특정소방대상물의 소방안전관리)
○ 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 시행령 제4장(소방대상물의 안전관리)

2. 사업목적

○ 내·외부의 사고 위협으로부터 안전하고 사고없는 수련관의 생활환경 조성
○ 안전사고 및 화재발생 시 신속하고 체계적인 조치

3. 목 표

○ 사업목표
- 안전관리계획(안)을 수립하여 체계적인 안전관리 실시
- 소방계획서를 수립하여, 화재예방활동 및 시설물 점검을 통한 안전성 증대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 안전관련 법령기준 충족	○ 시설안전점검 진행(2회) ○ 백마역사 연계 소방안전관리 업무 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 진로상담공간 플랜B(백마역 2층)
○ 참가대상 : 플랜B 및 진로센터 전직원
○ 사업내용 : 플랜B 종합 안전관리
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 진로상담공간 플랜B 및 청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
계획	○ 계획서 작성 - 소방계획서 작성 - 안전계획서 작성	2022. 1.~12.	
안전점검	○ 시설안전점검 매월 1회 진행	2022. 1.~12.	
교육 및 훈련	○ 소방·안전교육 및 소방대피 훈련 - 소방교육 및 소방대피훈련 각 1회 이상 진행 - 안전교육 1회 이상 진행	2022. 1.~11.	
사업평가	○ 운영결과보고	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도					해당없음
2021년도					해당없음

○ 기대효과

- 정기적인 교육 및 유사시 초기대응 능력강화로 재해 및 인재에 의한 피해 최소화
- 안전사고예방과 안전사고 발생시 안전매뉴얼에 따른 신속한 대처

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

사회공헌

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 재단 정관 및 출연기관의 사회적 역항에 따라 사회적 가치 창출을 지향하고 고양시 청소년 육성·보호 및 복지향상·공공의 이익과 공동체의 지속가능한 발전을 위해 사회적 책임 강화

○ 「경기도 공공기관 및 중소기업의 CSR(기업의 사회적 책임) 활성화 지원 조례」에 근거하여 경기도 내 공공기관인 고양시청소년진로센터의 사회적 책임성 및 역량을 강화하여 지역 경제발전과 주민복리의 지속가능한 성장 기반 마련

2. 사업목적

○ 재단 창립 6년 경과, 지역사회 내 재단의 긍정적 인지도 확대

○ 공공기관의 사회적 역할 강조 흐름에 부응, 매년 다양한 형태의 사회공헌활동 문화 정착

○ 지역사회 단체와의 연결점 발굴, 사업자원으로의 전환 및 응용 교두보 확보

3. 목 표

○ 플랜B 자체 기획 사회공헌활동 실시

- 개별 수요에 따른 사회공헌활동 분야 발굴, 적용
- 지역사회 단체와 협업하여 사회적, 공익적으로 의미있는 분야에 시간, 노력을 투입

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회공헌활동 운영활동 횟수 ○ 사회적 약자 업체 및 조달구입 실적	○ 개별지원 사회공헌활동 횟수 2회 ○ 자체 기획 사회공헌활동 1회 운영 ○ 사회적 기업 물품 구매 또는 조달실적 전년대비 2% 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3.~12.

○ 활동장소 : 고양시 일대

○ 참가대상 : 플랜B 직원

○ 참가인원(목표) : 2회, 2명(연인원 4명)

○ 사업내용 : 직원 사회공헌활동 기획 및 운영, 사회적 기업 조달 또는 물품구입 독려

○ 소요예산 : 비예산

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사회공헌활동 기획 - 2022년 사회공헌 운영계획 수립	2022. 2.	
사업운영	○ 사회공헌활동 운영 - 플랜B 기획 사회공헌활동 1회 - 재단전체 사회공헌활동 1회 참여 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 관리	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 사회공헌활동 활동 평가 - 기획의도(목적 및 목표) 부합도 점검 - 실적 달성 정도 점검 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	1	15	1	15	

○ 기대효과

- 고양시청소년재단, 진로센터 청렴, 사회 긍정 이미지 각인, 고양
- 지역사회 단체와 연계하여 청소년 분야 자원 및 사업 다각화 교두보 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

고객만족

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년진로센터 프로그램 참여자 고객만족도 조사 및 관리

○ 참여자 대상 고객만족도 조사를 실시하여 시설운영 개선을 위해 결과를 반영하고 안전하고 쾌적한 환경을 갖춰 청소년들에게 다양한 서비스를 제공하여야 함

2. 사업목적

○ 진로센터에서 제공하는 청소년, 지도자 대상으로 사업별 담당자가 만족도 조사를 통해 결과를 반영하여 프로그램 활성화를 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 사업별 업무담당자가 참가자들이 원하는 서비스를 제공하고 안정적으로 운영한다.
- 사업의 참가자 만족도 향상을 위해 평가결과를 반영, 개선한다.
- 수요자 중심의 청소년들의 요구를 반영한 다양한 진로체험 사업을 추진한다.
- 다양한 의사소통 창구마련을 통해 조직 유연성 확보를 통한 내부 직원 만족도를 향상한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 진로체험서비스 고객만족도 향상 ○ 의사소통 채널 정례화로 신뢰 관계 구축 ○ 의견수렴 및 반영으로 경영개선 노력 확대	○ 사업별 참가자 만족도 조사 ○ 만족도 평가 4점 이상 ○ 반기별 2건 이상 직원 요구의견 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 학교 및 인터넷

○ 참가대상 : 프로그램 참여 청소년 및 진로센터직원

○ 참가인원(목표) : 9회 5,600영(서비스제공 실인원 10%)

○ 사업내용 : 시설만족도 조사, 이용자 응대, 기관운영·사업 안내 등
○ 사업예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 만족도 운영계획 수립 - 만족도조사 문항 개발 ○ 직원 의사소통 체계 운영계획 수립	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 만족도 조사 안내		
사업운영	○ 만족도 조사 실시 ○ 사업별 만족도 조사 ○ 반기 직원 의사소통 체계 운영		
사업평가	○ 만족도결과 분석 및 결과반영 계획 수립 ○ 직원 요구의견 반영 등		

6. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과
- 진로체험 서비스 다양화를 통한 이용자 만족도 향상 및 공공성 확보
- 신속하고 정확한 업무처리 및 서비스교육을 통한 다양한 요구에 대응하고 고객 응대 기술 숙련
- 청소년들의 요구파악을 통해 청소년의 의견을 공감하고 결과 반영을 통한 기관 신뢰도 향상

화정청소년자유공간

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1.~12.
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2014년 6월 1일
- 위 치 : 경기도 고양시 덕양구 화정로 63, 지하(화정동)
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/hj

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		3명	현 원	1명	인력비율	33%	
성명	직위	입사일	담당업무			고용형태	비고
이승연	사원	2021. 10. 18	청소년사업 및 예산, 총무, 시설안전 등			기간제	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**304.67㎡**	**지하 1층 전체**
계단실(총면적에서 제외)	56.80㎡	계단
홀(총면적에서 제외)	19.34㎡	통로
꾸물	17.34㎡	바리스타, 베이킹 등 진로연계
무한구역	13.10㎡	독서, 보드게임, 공부, 모임
정보구역	87.10㎡	공부, 노트북 작업
늘	35.02㎡	빔프로젝터, 화이트보드 구비 좌식 공간
쉼	15.19㎡	휴식, 소모임
파티	12.92㎡	파티, 소모임
사무실	11.89㎡	사무실
보건실	7.35㎡	보건실
소풍	43.29㎡	냉장고, 전자레인지, 커피 포트 이용 먹거리 공간
팡팡	43.29㎡	플레이스테이션, 당구, 포켓볼 구비
창고	18.18㎡	의자 및 비품 보관

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 1차 추경 예산액(A)	2022년 예산액(B)	증감액(A-B)	증감률
화정청소년자유공간	78,840	77,340	1,500	2%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 1차 추경 예산		2022년 당초예산		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	78.840	100.0%	77,340	100.0%	1.500	2%
	상 품 판 매 수 익	1,000	1.2%	1,000	1.3%	0	0.0%
	자치단체출연금수익	76,321	96.8%	76,321	98.7%	0	0.0%
	수 수 료 수 익	1,500	2%	0	0.0%	1,500	1.500%
	예 금 이 자 수 익	19	0.0%	19	0.0%	0	0.0%
세출	합 계	78.840	100.0%	77,340	100.0%	1.500	2%
	청소년정책참여지원	1,090	1.4%	1,090	1.4%	0	0.0%
	지역기반청소년활동	16,328	19.2%	14,828	19.2%	1.500	1.500%
	청소년사회참여활성지원	2,920	3.8%	2,920	3.8%	0	0.0%
	청소년문화예술활동	-	0.0%	-	0.0%	0	0.0%
	인 건 비	25,342	32.8%	25,342	32.8%	0	0.0%
	경 비	28,201	36.5%	28,201	36.5%	0	0.0%
	자 산 취 득 비	4,940	6.4%	4,940	6.4%	0	0.0%
	기 타 영 업 외 비 용	19	0.0%	19	0.0%	0	0.0%

3. 2022년 비전 및 운영목표

미션/비전

□ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 화정청소년자유공간

□ 청소년의 일상생활이 즐거운 화정

핵심가치

□ "존중", "행복", "성장"

- 청소년의 의견을 존중하는 청소년 중심의 서비스를 통해 청소년이 행복하고, 청소년과 함께 성장할 수 있는 지역사회 기반을 구축한다.

전략목표 및 6대 과제

1. 청소년 참여 및 권리증진	1-1 청소년 사회참여 활성화
	1-2 청소년 시민 역량 강화
2. 청소년 주도의 활동 활성화	2-1 청소년활동 지원기반 확대
	2-2 청소년활동 다양화
3. 지역협력 경영 시스템 구축	3-1 혁신경영 및 사회적 책임 강화
	3-2 창의적 조직문화 구현

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년 참여 및 권리증진

□ 청소년 사회참여 활성화

- 청소년자치위원회 운영 내실화 및 위상 강화
- 청소년 자치활동 활성화 및 다양한 방식의 청소년 사회 참여 기회 제공

□ 청소년 시민역량 강화

- 청소년들의 시민성교육을 통한 시민역량 강화

2 청소년주도의 활동 활성화

□ 청소년활동 지원기반 확대

- 청소년주도의 활동 활성화를 위한 자율적 활동 공간 지원
- 다양한 활동 지원을 위한 열린 공간 확대

□ 청소년활동 다양화

- 청소년 의견수렴의 다양한 방식의 참여 기회 및 서비스 제공

3 지역협력 경영시스템 구축

□ 혁신경영 및 사회적 책임강화

- 유관기관 및 단체와의 MOU 체결
- 청소년 지원 네트워크 구축 및 활성화
- 청소년자유공간 만족도 조사를 통한 개선사항 반영
- 시설이용의 편의성 제공 및 신속한 민원 대응
- 전략적 홍보를 위한 채널의 다양화

□ 창의적 조직문화 구현

- 조직 구성원 역량 개발을 통한 전문성 강화
- 사회적 책임 강화 및 청렴마인드 인식 고취
- 수평적 커뮤니케이션을 통한 소통 및 협업 체계 구축

4. 2022년도 총괄사업계획

(화정청소년자유공간) — **(3)개 목표 (3)개 과제 (10)개 사업/**

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분		시기(월)	계획		소요예산				
						회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
									출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계						**653**	**37,480**	**78,840**	**76,340**	**2,500**	**0**	**0**
청소년참여및권리증진(3)	소계					40	2,000	4,010	4,010	0	0	0
	1-1. 청소년 사회참여 활성화 (3)	청소년자치위원회	중점		1.~12.	10	200	1,090	1,090	0	0	0
		청소년자치활동	-		1.~12.	20	800	1,460	1,460	0	0	0
		나와사회42	특성화		1.~12.	10	1,000	1,460	1,460	0	0	0
청소년주도의활동활성화(2)	소계					600	35,068	16,328	13,828	2,500	0	0
	2-1. 청소년활동 지원기반 확대 (2)	열린공간	중점		1.~12.	300	33,068	6,328	4,828	1,500	0	0
		조언자판기	특성화		1.~12.	300	2,000	10,000	9,000	1,000	0	0
지역협력경영시	소계					13	412	58,502	58,502	0	0	0
	4-1. 혁신경영 및사회적 책임강화 (5)	경영협력	사	명칭변경	1.~12.	5	50	0	0	0	0	0
		마케팅•홍보	사	명칭변경	1.~12.	3	150	0	0	0	0	0
		종합안전관리	사	명칭변경	1.~12.	2	6	0	0	0	0	0

(단위 : 명/천원)

구분		사업명	특성구분		시기(월)	계 획		소요예산				
						회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
									출연금	자체수입금	보조금	잉여금
시스템구축(5)		사회공헌	사	신규	1.~12.	2	6	0	0	0	0	0
		고객만족	사	신규	6,12	1	200	0	0	0	0	0
		기간제근로자 관리	행		1.~12.	-	-	28,003	28,003	0	0	0
		운영경비지원	행		1.~12.	0	0	820	820	0	0	0
		사무관리	행		1.~12.	0	0	4,064	4,064	0	0	0
		물품 및 고정자산 관리	행		1.~12.	0	0	4,940	4,940	0	0	0
		시설 유지관리	행		1.~12.	0	0	18,699	18,699	0	0	0
		민원관리	행		1.~12.	0	0	0	0	0	0	0
	4-2. 창의적 조직문화 구성	직원교육	행		1.~12.	0	0	320	320	0	0	0
		직원근태관리	행		1.~12.	0	0	1,656	1,656	0	0	0

5. 2022년도 단위사업계획서

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역에서의정책참여활성화
청소년자치위원회(중점)					
□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동 진흥법 제4조(청소년운영위원회) 및 제5조(청소년활동의 지원)에 따라 청소년 중심의 시설운영을 위한 청소년자치위원회 구성

○ 청소년 기본법 제5조의2(청소년의 자치권 확대) 및 제6차 청소년정책기본계획(지역사회에서의 청소년 참여 확대)에 따라 청소년 참여기구를 조직하고 운영

2. 사업목적

○ 시설 운영과 청소년 사업이 '청소년 주도성'을 원칙으로 운영됨으로써 청소년들의 자발성과 자존감 증가에 기여

3. 목 표

○ 사업목표

- 시설 운영 및 청소년 사업 개선 활동을 통해 의사소통 능력 및 비판적 사고력 향상
- 정기회의 및 청소년 사업을 주도적으로 기획, 실행, 평가하며 창의력 및 협업능력 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 의견 수렴 ○ 시설 및 사업 모니터링 실시 ○ 회의 진행 및 주요 현안 관리 ○ 개인별 핵심역량 향상	○ 청소년 의견 수렴활동 2회 이상 진행 ○ 이용 및 참여 청소년 요구조사 100명 ○ 시설 및 청소년 사업 개선사항 2개 이상 반영 ○ 연 10회 이상 회의 운영 ○ 핵심역량 10% 증가 ○ 참여인원: 8명, 10회, 연인원 200명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 참가대상 : 중, 고, 대 청소년
○ 모집방법 : 현인원 연임 외 개별모집, 모집공고 및 접수
○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 8명, (연인원 200명)
○ 사업내용 : 시설 운영 및 청소년 사업에 청소년의 의견을 적극 반영하기 위한 자치활동
○ 소요예산 : 세출(1,090천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 수립 및 계획서 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○ 온라인, 오프라인 홍보 및 모집 - 면접 진행(2월) - 오리엔테이션 및 위촉식 진행(3월)	2022. 1.~3.	
사업운영	○ 시설 및 청소년 사업 개선 활동 - 시설 및 청소년 사업 모니터링 진행 - 청소년 의견 수렴 진행 ○ 정기회의 및 청소년 사업 기획, 실행 - 매월 정기회의 진행 - 청소년 사업 기획 및 운영	2022. 3.~11.	
사업평가	○ 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,090천원) / 세출(1,090천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,382	1,090	1,090	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 운영 및 주요활동 조정
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경 사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	450,000	450,000	0	○ 청소년자치위원회			450,000
				- 강사비(나급)	250,000×1명	=	250,000
				- 물품구입비	100,000×2회	=	200,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	640,000	640,000	0	○ 청소년자치위원회			640,000
				- 식비(간식비포함)	8,000×8명x10회	=	640,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	20	160	19	363	
2021년도					

○ 기대효과

- 청소년이 활동의 주체이자 삶의 주인임을 인식하는 계기 마련
- 시설 운영 및 청소년 사업에 있어서 수평적인 기획·실행시스템 마련

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년자치활동

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 수동적인 청소년의 일상을 벗어나 능동적이고 자발성을 지닌 청소년의 일상 필요

○ 청소년이 협업과 자치의 경험을 할 수 있게 지원함으로써 민주시민으로 성장하게 하기 위함

2. 사업목적

○ 청소년 스스로 구성하고 활동을 이어가는 청소년 자치활동의 활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 다양한 지원을 통해 자발적이고 주체적인 청소년동아리 육성 및 활성화 도모
- 자치활동을 통한 청소년들의 재능개발 및 진로 탐색 기회 제공의 발판 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 자치동아리 발굴, 육성 및 활성화 ○ 프로젝트 기획, 활동 지원	○ 동아리별 등록시점 월 1회 이상 정기 활동 진행 ○ 동아리별 프로젝트 활동 1개 이상 진행 ○ 프로젝트 참여 청소년 400명 ○ 참여인원: 80명, 20회, 800명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간

○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 20회, 실인원 80명, (연인원 800명)

○ 사업내용 : 청소년 스스로 다양한 주제와 활동을 수행할 동아리 구성 및 활동

○ 소요예산 : 세출(1,460천원)

○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 수립 및 계획서 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○ 온라인, 오프라인 홍보 및 모집	2022. 1.~6.	
사업운영	○ 자치동아리 정기 활동 진행 ○ 동아리 자체 프로젝트 기획, 실행	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 설문 조사(만족도 조사 및 역량 평가 등)	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,460천원) / 세출(1,460천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,030	1,460	1,460	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 지원동아리 확대로 주요 활동 확대 지원
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 변경 사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원		**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**500,000**	**500,000**	**0**	○ **청소년자치활동**			**500,000**
				- 물품구입비	100,000×5회	=	500,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원	**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**	
출연금	**960,000**	**960,000**	**0**	○ **청소년자치활동**	**960,000**
				- 식비(간식비포함) 8,000×10명x12회 =	960,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2020년도	12	480	11	83	
2021년도					

○ 기대효과

- 청소년들이 개인이 아닌 다수와 공동의 주제를 가진 동아리 활동을 통해 협업과 자치의 경험을 할 수 있도록 지원함으로써 민주시민으로 성장
- 자치활동, 공동체 활동을 통해 청소년기에 경험하고 배양해야하는 자발성, 자존감, 원만한 관계 형성을 경험케 함으로써 건강한 사회 구성원으로 성장

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

사회문제공유 '나와사회42' (특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 사회문제 관련 청소년들의 견해를 통해 다양한 영역(환경, 역사, 사회 등)에서의 사회문제에 대한 청소년의 다양한 견해를 알아보고 나누는 프로젝트를 통해 청소년이 스스로가 사회문제에 관심을 갖고 참여활동의 장으로 만들고자 함

2. 사업목적

○ 사회문제에 관심 있는 청소년들이 분기별 사회 이슈를 또래 청소년들에게 알리는 역할을 하며 청소년 주체로서의 참여 확대 및 개인 역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년이 프로젝트를 기획, 실행, 평가하며 창의력 및 협업능력 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회이슈에 대한 전문지식 습득 ○ 공유 프로젝트 기획 및 활동 ○ 개인별 핵심역량 향상	○ 정기회의 회의 진행 ○ 사회문제공유 프로젝트 4회 진행 ○ 프로젝트 참여 청소년 1,000명 ○ 참여인원: 10명, 10회, 연인원 1,000명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간

○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수, 1365 연계 등, 시설이용자 중심 참여

○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 100명, (연인원 1,000명)

○ 사업내용 : 청소년 스스로 사회문제에 관심을 갖고 공유하는 프로젝트 기획, 운영

○ 소요예산 : 세출(1,460천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 수립 및 계획서 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○ 온라인, 오프라인 홍보 및 모집 - '나와사회42' 동아리원 모집(1월) - 분기별 프로젝트 참여 홍보	2022. 1.~11.	
사업운영	○ 사회문제 발굴 및 공유 프로젝트 진행 - 매월 기획회의 진행 - 분기별 이슈 정리 및 공유 프로젝트 기획	2022. 2.~11.	
사업평가	○ 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,460천원) / 세출(1,460천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,600	1,460	1,460	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 참여인원 및 사업방식 조정
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○변경 사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원	**편성목**	행사·홍보비	**통계목**	행사운영비

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**	
출연금	**500,000**	**500,000**	**0**	○ **사회문제공유 나와사회42**	**500,000**
				- 물품구입비 100,000×5회 =	500,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	청소년사회참여활성지원	**편성목**	일반보상금	**통계목**	행사실비보상금

구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**	
출연금	**960,000**	**960,000**	**0**	○ **사회문제공유 나와사회42**	**960,000**
				- 식비(간식비포함) 8,000×15명×8회 =	960,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적(해당사항 없음)

(단위 : 회, 명)

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 관심 있는 사회문제에 대해 인식하고 활동하는 과정을 통해 문제해결력 향상
- 청소년의 사회문제 관심 향상 및 참여 확대

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

열린공간(중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ UN아동권리협약 제31조 '모든 아동은 충분히 쉬고 놀 권리가 있음'

○ 청소년의 대부분은 여가시간에 정적이고 개인적 활동을 하고 있어 휴식과 만남, 문화활동 등을 할 수 있는 사회적 제도와 지원공간이 필요[15)]

2. 사업목적

○ 지속적인 안전한 청소년 전용 이용 시설 요구로 청소년들의 안전한 쉼터 제공

○ 청소년들에게 안전하고 쾌적한 공간을 제공하여 다양한 활동의 기회 보장

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년에게 다양한 쉼과 놀이가 가능한 공간 지원을 통한 휴식 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 자율적 이용을 통한 청소년 활동 발굴 ○ 스트레스 해소 및 이용 만족감 향상	○ 청소년 공간 이용률 5% 증가 ○ 80%이상 공간 만족 긍정적 평가 ○ 참여인원: 10,000명, 300회, 연인원 33,068명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간

○ 참가대상 : 9세~24세 청소년

○ 참가인원(목표) : 300회, 실인원 10,000명, (연인원 33,068명)

15) 청소년여가증진을 위한 청소년시설의 공간 계획요서에 관한 연구 김민희 2015

○ 사업내용 : 청소년의 자율적 이용과 열린 참여로 공간 활용 향상
○ 소요예산 : 세출(4,828천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 수립 및 계획서 작성	2022. 1.	
홍보·모집	○ 홍보지 제작 ○ 출입구 무인 홍보 운영	2022. 2.	
사업운영	○ 열긴 공간 운영	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 성과목표 달성 여부 및 성과 분석 ○ 청소년만족도 조사	2022. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(6,328천원) / 세출(6,328천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,000	4,828	6,328	-	-	1,500

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 여가활동지원사업과 통합하여 운영함으로 운영비 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 이용자 활성화를 위한 간식제공으로 간식비 증가

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	기타영업수익		세목	수수료수익	세세목	부가가치세환급

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
자부담	1,500,000	0	1,500,000	- 부가가치세환급 1,500,000×1회 = 1,500,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	4,156,000	4,156,000	0	○ 열린공간	4,156,000
				- 물품구입비	346,333×12회 = 4,156,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	672,000	672,000	0	○ 열린공간	2,172,000
				- 식비(간식비포함)	8,000x 7명×12회 = 672,000
자부담	1,500,000	0	1,500,000	- 비치 간식	125,000x 12월 = 1,500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 사업명 변경으로 2021년 신규사업

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 자율이용과 홍보활동을 통한 청소년 이용 활성화 및 공간 활용도 증가

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년조언자판기 운영(특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 2019년 제3회 청소년정책제안대회 '누르면 나옵니다(선배들의 조언 자판기)' 정책제안 시행

○ 2018년 청소년 상담건수는 87만 8천 건으로 전년보다 1.8% 증가하였으며 매년 증가하는 추세

2. 사업목적

○ 청소년의 일상적인 고민을 자판기라는 쉽고, 재미있는 소재를 통해 지역주민의 조언을 넣어 해결할 수 있도록 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 자판기라는 새로운 매개체를 통해 청소년의 고민을 해결
- 청소년의 고민을 지역주민들의 조언을 통해 해결함으로써 공감과 소통이 이루어짐

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 설문조사를 통한 자판기 내실화 ○ 비대면, 익명의 소통문화 확대 ○ 쉽고 재미있는 상담 매개체 역할	○ 청소년 고민 및 지역주민 조언 조사 실시 ○ 마음선물 선호도 조사 실시 ○ 자판기 상시 관리 및 민원 처리 ○ 참여인원 : 300회, 연인원 2,000명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간

○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대 청소년

○ 참가인원(목표) : 300회, 실인원 2,000명, (연인원 2,000명)

○ 사업내용 : 청소년의 고민을 해결하는 조언 자판기 운영

○ 소요예산 : 세입(1,000천원) / 세출(10,000천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 수립 및 계획서 작성	2022. 1.	
사업운영	○ 청소년 고민 및 지역주민 조언 조사 진행(2월/7월) ○ 마음선물 제작 및 재구성 ○ 수입금 처리 ○ 자판기 내·외부 보수 및 민원 처리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 설문 조사	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(10,000천원) / 세출(10,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
9,000	1,000	1,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 홍보물 신규디자인 제작으로 인하여 홍보물제작비 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경 사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	판매수익	**세목**	상품판매수익	**세세목**	조언자판기

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	**- 자판기운영수입 500×2,000회 = 1,000,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	9,000,000	9,000,000	0	○ 조언자판기		9,000,000
				- 물품구입비	4,000×2,000회 =	8,000,000
				- 홍보물제작	200,000×5회 =	1,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동	편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	1,000,000	1,000,000	0	○ 조언자판기		1,000,000
				- 홍보물제작	200,000×5회 =	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 자판기를 통한 청소년들과의 공감과 소통문화 확대
- 쉽고, 재미있는 청소년 고민해결을 통한 지역사회 청소년 행복지수 증가

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

경영협력

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 이용시설로써 지역사회와 협력지원체계를 마련하여 청소년 목적사업의 연계 협력으로 청소년활동의 다양성 마련하고, 협력기관과의 유기적 협력 필요(지역 환경분석, 네트워크구축, 지역사회 교류 연계 등)

2. 사업목적

○ 지역사회 다양한 협력기관과의 협력지원체계 마련으로 다양한 사업 연계
○ 대외협력방안을 체계화 하여 효율적 시설운영과 사업 전개

3. 목 표

○ 사업목표
- 지역사회 및 유관기관 협력 체계 마련
- 지역사회 내 인적·물적 자원 발굴 및 네트워크 인프라 구축
- 지역사회 교류 활성화를 통한 행복한 지역사회 형성
- 덕양구 화정지역 청소년 지원 네트워크 플랫폼 구축

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 지역사회 및 유관기관 협력 체계 강화 ○ 지역사회 내 인적·물적 자원 발굴 확대 ○ 일산동구 지역 청소년 지원 네트워크 플랫폼 구축	○ 유관기관 협력 2회 개최 이상 ○ 청소년 지원 네트워크(MOU체결) 1개 이상 ○ 지역사회 내 인적·물적 자원 1개 이상 발굴 ○ 참여인원: 50명, 5회, 연인원 50명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간 및 협력지역 등
○ 참가대상 : 유관기관 및 단체
○ 모집방법 : 사업 연계 기관 및 단체, 인근 학교 등 협력 요청 공문 및 방문
○ 참가인원(목표) : 총5회, 실인원 50명, (연인원 50명)
○ 사업내용

- 유관기관 협력 회의, MOU체결
- 고양시 관내 인적·물적 자원 발굴 및 네트워크 인프라 구축
- 사업운영관련 대외협력

○ 소요예산 : 비예산

○ 운영인력 : 직원3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 시설 운영 및 사업 전개에 따른 협력 방안 논의 ○ 연간 협력 추진 일정 계획 수립	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 지역 유관기관 사업 연계 ○ 주요 협력기관 및 단체 발굴 등	2022. 3.~12.	
사업운영	○ 다양한 기관 및 단체 연계 협력(MOU체결) ○ 분야별 지속적 연계 발굴 추진 ○ 대외협력 연계(사업 및 프로그램 연계) ○ 장소대관을 통한 연계	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 목표 대비 실행여부 및 지속적인 연계 방법 등	2022.12.	

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 2020년까지 실적 별도 산정 안함

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 고양시 및 타 지자체 외 유관기관들과의 협력구조를 강화
- 청소년 목적사업의 활성화 및 청소년들의 다양한 활동 기회 제공

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

마케팅 · 홍보

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 비전(청소년의 일상생활이 즐거운 고양시)으로 온·오프라인 홍보를 통한 재단과 수혜대상(청소년) 및 지역주민들과의 소통이 요구됨

○ 고양시청소년재단 행동전략 및 전략 과제(지역사회 네트워킹)로 지역사회 기반의 청소년 지원체계 강화

○ 덕양구 화정역의 청소년이용시설로 청소년 및 지역주민의 다양한 활동 및 플랫폼 역할이 요구되고 있으나 지역 인지도 부족으로 필요

2. 사업목적

○ 청소년에게 통합적·체계적인 홍보 서비스를 제공하고, 청소년 시설 및 단체 홍보 지원과 매체 활성화를 통해 지역 내 인지도 및 신뢰도를 높여 청소년 정보 플랫폼으로서 역할 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 중심의 홍보를 통한 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축
- 청소년자유공간 온·오프라인 홍보 채널 및 아이템 재정비를 통한 홍보 활성화
- 고양시청소년재단 차원의 체계적이고 폭넓은 청소년활동 정보제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 홍보 실무자 네트워크를 구축하여 홍보의 내실화	○ 홍보 포스터 및 보도 자료 년 5건 이상 ○ 참여인원: 3회, 연인원 150명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2021. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 기타 고양시 관내

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별 모집

○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 150명, (연인원 150명)

○ 사업내용 : 청소년 활동 SNS 홍보 등
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업계획서 작성 및 진행 준비	2022. 1.	
홍보·모집	○ 프로그램 홍보물, 배너, 포스터, 현수막 제작 등 관리	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 언론홍보 ○ 홍보실적 제출: 월별, 분기별 제출 ○ 콘텐츠 구성	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 평가회의, 결과보고	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도					
2021년도					

○ 기대효과
- 고양시청소년재단 차원의 홍보를 통한 체계적이고 효과적인 홍보를 기대
- 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축을 통한 지역 내 인지도 및 신뢰도 제고
- 새로운 홍보방안 개발의 기틀 마련
- 홍보실적 취합을 통하여 홍보 데이터 활용 기능 향상

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

종합안전관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동 진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등)

○ 청소년활동 진흥법 제18조2(안전교육)

2. 사업목적

○ 사고 위협으로부터 안전한 청소년 시설 조성

○ 안전사고 발생 시 신속한 처리를 위한 안전체계 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 안전관리계획을 수립하여 체계적인 안전관리 실시
- 청소년지도사의 전문교육을 통한 안전체계 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설 안전에 필요한 보험 가입	○ 매월 자체 안전점검 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간

○ 참가대상 : 직원

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 6명, (연인원 6명)

○ 사업내용 : 시설 안전계획 수립 및 점검 실시, 보험 가입 및 관리

○ 소요예산 : 비예산

○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
안전점검	○ 시설 안전계획 수립 ○ 매월 자체 안전점검 실시 ○ 청소년활동 안전교육 모니터링	2022. 1.~12.	
보험	○ 일반화재보험 및 영업배상책임 보험 가입 및 관리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적(해당사항 없음)

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 정기적 예방 활동으로 시설 안정성 제고
- 정기적인 교육 및 비상시 초기대응 능력 강화로 피해 최소화
- 안전사고 예방과 안전사고 발생 시 매뉴얼에 따른 신속한 대처

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

사회공헌

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 재단 정관 및 출연기관의 사회적 역항에 따라 사회적 가치 창출을 지향하고 고양시 청소년 육성·보호 및 복지향상·공공의 이익과 공동체의 지속가능한 발전을 위해 사회적 책임 강화

○ 「경기도 공공기관 및 중소기업의 CSR(기업의 사회적 책임) 활성화 지원 조례」에 근거하여 경기도 내 공공기관인 고양시청소년재단 산하 마두청소년수련관 또한 사회적 책임성 및 역량을 강화하여 지역 경제발전과 주민복리의 지속가능한 성장 기반 마련

2. 사업목적

○ 충실한 사회적 역할 이행으로 지역사회로부터 신뢰받는 수련관의 이미지 제고와 지역발전의 기여

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 경제발전과 주민복리에 부합하는 전 직원 사회공헌활동 기획 및 운영
- 지역사회를 대상으로 하는 사회공헌활동으로 상생과 동행의 사회적 가치 실천

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회공헌활동 운영 수 ○ 사회적 약자 업체 및 조달구입 실적	○ 사회공헌활동 2회 진행 ○ 사회적 기업 물품 구매 또는 조달실적 전년대비 1% 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간, 마두청소년수련관 등

○ 참가대상 : 전 직원

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 3명, (연인원 6명)

○ 사업내용 : 직원 사회공헌활동 기획 및 운영, 사회적 기업 조달 또는 물품구입 독려

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사회공헌활동 기획 - 2022년 사회공헌 운영계획 수립	2022. 2.	
사업운영	○ 사회공헌활동 운영 - 기획 사회공헌활동 2회 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 관리	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 사회공헌활동 활동 평가 - 기획의도(목적 및 목표) 부합도 점검 - 실적 달성 정도 점검 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도					
2021년도					

○ 기대효과

- 지역사회 내 수련관의 공적가치 및 신뢰 향상
- 지역사회의 이해를 바탕으로 한 사업운영 을 통한 수련관의 사회적 역할 수행 기반마련

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

고객만족

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 이용자 대상 주기적으로 고객만족도 조사를 실시하여 시설운영 개선을 위해 결과를 반영하고 안전하고 쾌적한 환경을 갖춰 청소년들에게 다양한 서비스를 제공하여야 함

2. 사업목적

○ 자유공간을 이용하는 청소년과 회원들을 대상으로 직무별 담당자를 배치하여 이용고객의 안전과 원활한 시설 이용을 지원하고 만족도 조사를 통해 결과를 반영하여 시설 운영 활성화를 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 직무별 업무담당자를 배치하여 고객들이 원하는 서비스를 제공하고 시설을 안정적으로 운영한다.
- 쾌적하고 깨끗하게 시설을 유지관리하고 고객만족도 향상을 위해 민원에 대응하고 신속하게 처리한다.
- 전문지도자를 배치하여 신체적 능력 향상을 지원하고 다양한 청소년활동 사업을 확대한다.
- 수요자 중심의 시설운영과 청소년 사업 운영을 위해 만족도 조사 결과를 반영하고 개선한다.
- 다양한 의사소통 창구마련을 통해 조직 유연성 확보를 통한 내부 직원 만족도를 향상한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다양한 서비스 제공으로 고객만족도 향상 ○ 의사소통 채널 정례화로 신뢰 관계 구축 ○ 의견수렴 및 반영으로 경영개선 노력 확대	○ 전 직원 대상 서비스교육 1회 운영 ○ 만족도 조사 결과 반영 노력 ○ 연간 고객만족도조사 1회 운영 ○ 참여인원: 200명(응답률 80% 이상) ○ 3개 이상 의사소통 체계 운영 ○ 반기별 1건 이상 직원 요구의견 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 참가대상 : 화정청소년자유공간 이용 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 1회기, 200명, (연인원 200명)
○ 사업내용 : 시설만족도 조사, 이용자 응대, 기관운영·사업 안내 등
○ 운영인력 : 3명(공무직2명, 기간제1명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 고객 만족도 조사 운영계획 수립 - 재단 고객 만족도조사 문항 반영 ○ 직원 의사소통 체계 운영계획 수립	2022. 1.~12.	
홍보·모집	○ 만족도 조사 안내		
사업운영	○ 만족도 조사 실시 ○ 고객 서비스교육 운영 ○ 월별 직원 의사소통 체계 운영		
사업평가	○ 만족도결과 분석 및 결과반영 계획 수립 ○ 직원 요구의견 반영 등		

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 기대효과
- 서비스 다양화를 통한 원활한 시설운영 및 이용자 만족도 향상 및 공공성 확보
- 신속하고 정확한 업무처리 및 서비스교육을 통한 다양한 요구에 대응하고 고객 응대 기술 숙련
- 내부고객들의 요구파악을 통해 고객의 의견을 공감하고 결과 반영을 통한 기관 신뢰도 향상

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

기간제근로자관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 시설 운영의 안정화 및 유지를 위한 부족화 인력 충당

○ 시설 곳곳에 시의적절한 인력 배치를 통한 자유공간 만족도 증대

2. 사업목적

○ 자유공간을 이용하는 청소년 및 지역주민에게 안전하고 쾌적한 이용환경 제공 및 안내

3. 목 표

○ 사업목표

- 자유공간 이용자 안전사고 예방 및 쾌적한 관리를 통한 이용률 증대 및 사고발생률 감소

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 기간제 근로자 관리 ○ 시설이용자 안내 및 안전 점검 ○ 보안업무를 통한 시설 안전화 ○ 환경미화를 통한 시설 쾌적화	○ 월 별 기간제 근로자 급여지급 및 근태관리 ○ 안전하고 청결한 시설관리를 통한 시설 만족도 향상 ○ 올바른 응대를 통한 자유공간 민원 감소

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.(연중)

○ 사업내용

- 기간제 근로자 관리

○ 소요예산 : 세출(28,003천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영관리	○ 업무분장, 급여지급, 근태관리 등	연중	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(28,003천원) / 세출(28,003천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	28,003	28,003	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 기간제 근로자 증원
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경 사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	인건비	**편성목**	인건비	**통계목**	기간제근로자등보수

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**25,342,000**	**25,342,000**	**0**	○ **기간제인건비**		**25,342,000**
				- 기본급	2,175,690×1명×11월 =	23,933,000
				- 초과근무수당	15,615×1명x5시간×11월 =	859,000
				- 연가보상비	83,280×1명×3일 =	250,000
				- 명절휴가비	300,000×1명×1회 =	300,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	경비	편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,661,000	2,661,000	0	○ 사회4대보험		2,661,000
				- 국민연금부담금	25,342,000×4.50% =	1,141,000
				- 국민건강보험부담금	25,342,000×3.495% =	886,000
				- 장기요양보험부담금	886,000×12.270% =	109,000
				- 고용보험부담금	25,342,000×1.05% =	229,000
				- 산재보험부담금	25,342,000×1.17% =	296,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청결한 시설환경 제공 및 이용자 만족도 향상
- 안전사고 예방 활동을 통한 사고발생 감소

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

운영경비지원

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2021년도 지방출자 출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 시설 운영에 필요한 제반 경비를 지출하여 원활한 운영 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 및 투명성 확보

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설 운영에 필요한 경비 집행 및 관리	○ 매월 통신비 납부 ○ 연1회 주민세 법인균등분 및 기타영업외비용 납부 ○ 발송비 및 부가가치세 집행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 사업내용 : 공공요금 및 제세, 기타영업외비용 집행 및 관리
○ 소요예산 : 세입(19천원) / 세출(820천원)
○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
공공요금 및 제세	○ 발송비, 통신비, 제세공과금 집행 및 관리 - 매월 통신비 지출 - 연1회 제세공과금 납부	2022. 1.~12.	
기타영업외비용	○ 이자반환금(과년도) 집행 및 관리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(19천원) / 세출(820천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
4,711	820	820	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 예산 항목 조정에 따른 차이(변동 없음)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경 사항 없음

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	기타영업외비용	**세목**	기타영업외비용	**세세목**	기타영업외비용

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	**19,000**	**19,000**	**0**	**- 이자반환금(과년도) 19,000x1년 = 19,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	경비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	801,000	801,000	0	○ 공공요금및제세		801,000
				- 우편발송비	4,000×12월 =	48,000
				- 부가가치세	100,000×4회 =	400,000
				- 주민세 사업소분	63,000×1회 =	63,000
				- 수련시설종합보험료	250,000×1회 =	250,000
				- 이행보증보험	20,000×2회 =	40,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	기타영업외비용	편성목	기타영업외비용	통계목	기타영업외비용

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	19,000	19,000	0	- 이자반환금(과년도)	19,000x1년 =	19,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적(해당사항 없음)

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

사무관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2021년도 지방출자 출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 업무수행을 위한 지원체제를 구축하여 효율적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 각종 유지관리비용의 최소화
- 수월한 임차·비품 유지관리 방안 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설 운영에 필요한 임차·비품 계약 및 관리	○ 일반수용비 지출 관리 ○ 퇴직연금수수료 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 사업내용 : 지급임차료, 지급수수료 집행 및 관리
○ 소요예산 : 세출(4,064천원)
○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
소모품	○ 사무용품 및 청소용품 - 매월 수요물품 취합, 집행 및 관리 ○ 비상약품 - 사용기한 및 수량 상시관리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(4,064천원), 세출(4,064천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,650	4,064	4,064	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 세탁비, CCTV 추가 설치로 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경 사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	경비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차 추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	4,064,000	4,064,000	0	○ 일반수용비		4,064,000
				- 사무용품구입비	90,000×12월 =	1,080,000
				- 세탁비	200,000×4회 =	800,000
				- 청소용소모품비	150,000×12월 =	1,800,000
				- 비상 약품구입비	100,000×1회 =	100,000
				- CCTV 추가설치(5대)	275,000×1회 =	275,000
				- 공인인증서발급수수료	9,000×1식 =	9,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적(해당사항 없음)

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 직원 업무 효율성 증대
- 시설 유지를 위한 운영비용 최소화
- 시설 기초 점검 및 유지보수에 따르는 노력 절감

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

물품 및 고정자산 관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2021년도 지방출자 출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 규정집(물품 및 고정자산 관리규정)

2. 사업목적

○ 시설 운영에 필요한 소모품을 구매함으로써 안정적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모하고 직원과 이용 청소년들의 만족감 증진
○ 도난·손괴·망실로부터 시설의 재산을 보호하고, 물품 및 자산의 효율적인 관리와 최상의 상태 유지

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 확보, 안전한 보건·위생 환경 구축
- 시설 물품 및 자산의 손·망실 비율을 최소화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설 운영에 필요한 물품, 자산 집행 및 관리	○ 매월 소모품 취합 구입 및 관리 ○ 비상약품 상시 관리 ○ 자산취득비 집행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 사업내용 : 소모품비, 자산취득비 집행 및 관리
○ 소요예산 : 세출(4,940천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
자산	○ 냉난방기·청소기 구입 및 관리	2022. 1.~6.	
사업평가	○ 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(4,940천원), 세출(4,940천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
3,000	4,940	4,940	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 청소기, 컴퓨터 추가 구입(인원 증가)
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경 사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	기타영업외비용		**편성목**	자산취득비	**통계목**	자산취득비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**4,940,000**	**4,940,000**	**0**	○ **자산취득비**			**4,940,000**
				- 청소기	700,000×1대	=	700,000
				- 컴퓨터(본체,모니터)	1,240,000×1대	=	1,240,000
				- 냉난방기(설치비포함)	3,000,000×1대	=	3,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적(해당사항 없음)

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 물품 및 자산의 정기적인 관리로 손·망실을 최소화
- 손·망실을 최소화하여 구매 및 수리의 절감을 통한 예산의 효율적 사용
- 깨끗하고 안전한 시설 환경을 구축하여 직원과 이용 청소년들의 만족감 증진
- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

시설유지관리

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 제20조

○ 전기사업법 제63조

2. 사업목적

○ 시설을 이용하는 청소년 및 직원에게 깨끗하고 안전한 환경 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 법적 이행사항을 준수하여 시설 이용자들에게 안전하고 쾌적한 환경 제공
- 지속적인 유지관리를 통한 효율적 업무환경 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 시설 운영에 필요한 유지보수 관리	○ 소방, 전기, 통신, 냉난방 등 유지관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간

○ 사업내용 : 수선유지비 집행 및 관리

○ 소요예산 : 세출(18,699천원)

○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
수선유지비	○ 소방, 전기, 통신, 냉난방 등 - 수시 점검 및 수선 필요시 지체 없이 보수진행	2022. 1.~12.	
지급임차료	○ 복합기 및 공기청정기 - 매월 임차료 집행 및 유지관리 - 2022년도 임차계약 진행(12월)	2022. 1.~12.	
위탁관리비	○ 무인경비 - 매월 용역비 집행 및 시스템유지관리 ○ 청소용역비 - 시설청소 용역 시행 및 관리	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 평가회의	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(18,699천원), 세출(18,699천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
5,536	18,699	18,699	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 청소용역, CCTV추가 설치에 따른 용역수수료 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경 사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**세부사업**	경비		**편성목**	수선유지교체비	**통계목**	수선유지비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	○ **수선유지비**			**1,000,000**
				- 건물,기계장치등 수선유지비	250,000×4회	=	1,000,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	경비	편성목	위탁관리비	통계목	청소용역비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	15,060,000	15,060,000	0	○ 일반수용비	15,060,000
				- 청소용역비	1,100,000×12월 = 13,200,000
				- 무인경비용역수수료	155,000×12월 = 1,860,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	경비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	2,639,000	2,639,000	0	○ 임차료	2,639,000
				- 복합기임차료	50,000×12월 = 600,000
				- 공기청정기임차료(6대)	169,900×12월 = 2,039,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적(해당사항 없음)

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 지속적인 시설 개선으로 쾌적하고 안전한 환경 조성

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.지역사회연계를통한고객만족도확대

민원관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지역 내 공공시설로서 사용자들의 불편함을 최소화하고 민원 발생에 따른 2차 민원 발생의 문제점을 해결하고자 민원 관리 필요

2. 사업목적

○ 시설 및 프로그램 이용자들의 다양한 의견을 수렴하여 시설 이용에 대한 불편을 줄이고 만족도를 향상할 수 있다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 민원 발생 시 민원 관리 절차에 의해 민원해결
- 시설 이용자 및 지역주민 민원 최소화
- 민원 예방을 위한 전 직원 민원 대응 및 고객서비스 교육 진행

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 전 직원 민원 대응 및 고객서비스 교육 진행	○ 교육 이수율 100% 달성
○ 적극적인 민원 처리	○ 미처리 민원 건수 0건

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 사업내용 : 주요 민원 사항 관리 및 대처
○ 소요예산 : 비예산

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 민원 대응 계획 수립	2022. 1.	
사업운영	○ 민원대응 및 고객서비스교육 진행 - 민원 대응 노하우, 민원사례 공유 등 ○ 민원 처리 - 민원 신청 및 접수, 담당부서 전달 - 민원 처리 및 결과 통보	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 결과 공유 및 반복발생 방지 ○ 민원 유형 분석 및 대처방법 평가 등	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당사항 없음

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 체계적인 민원관리로 2차 민원발생 최소화
- 고객 친화적인 환경을 조성하여 이용자 만족도 제고를 통한 시설 이용자 증대

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-1.창의적 조직문화 및 노사 신뢰관계 강화

직원교육

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고용노동부 법정의무교육 시행
- 남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률 13조 : 직장 내 성희롱 예방 교육
- 개인정보보호법 28조 : 개인정보보호교육
- 산업안전보건법 31조 : 산업안전보건교육
- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제5조2 : 장애인인식개선교육

○ 청소년 기본법 제5장 청소년지도자 제24조의2(청소년지도사·청소년상담사의 보수교육)

○ 청소년지도자로서의 분야별 교육을 통한 전문성 강화 및 실무능력향상 필요

2. 사업목적

○ 직원에게 다양한 교육 기회를 제공하여 전문성, 개인적 성장, 실무역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표
- 기관의 필요와 직원의 욕구를 반영한 다양한 외부교육 연계 확대

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년지도사보수교육 참여 ○ 직무역량강화 교육 ○ 법정의무교육 참여	○ 직원별 1회 이상 참여 ○ 역량 강화교육 2회 이상 참여, 60시간 달성 ○ 법정의무교육 완료

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간

○ 대 상 : 직원 3명

○ 사업내용 : 청소년지도사보수교육 및 직무역량 강화 교육

○ 소요예산 : 세출(320천원)

○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 교육 대상 확인 및 전문 역량 교육 확인	2022. 1.	
사업운영	○ 교육 참여	2022. 2.~12.	
사업평가	○ 목표대비 실행 여부 등	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(320천원) / 세출(320천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
320	320	320	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 해당사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경 사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	경비	**편성목**	교육훈련비	**통계목**	교육훈련비
구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**320,000**	**320,000**	**0**	○ **교육훈련비**		**320,000**
				- 직원교육지원비	160,000×2명 =	320,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적(해당사항 없음)

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 직원들의 실무능력향상, 전문성 강화, 업무환경 인식 개선으로 업무효율성 향상

전략목표	3	전략과제	3-2.창의적조직문화구성	실행과제	3-2-2.직원이행복한직장생활조성

직원근태관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)
○ 고양시청소년재단 규정집「출장여비규정」
○ 고양시청소년재단 운영부-918(2017.8.1.) 근태관리지침
○ 고양시청소년재단 운영부-929(2017.8.2.) 초과근무수당 운영지침 개정(안)

2. 사업목적

○ 직원대상 근태현황 관리, 선택근무제도 시행, 당직근무제도 시행을 통해 조직관리 제도를 운용해 건강하고 안전한 환경 조성

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설의 필요와 직원의 욕구를 반영한 제도 시행
- 시설운영의 다양한 실내활동 및 이용자 욕구(저녁운영) 반영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 직원 근태 욕구반영	○ 근태 관련 혁신 사안 제안

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 대 상 : 직원 3명
○ 사업내용 : 직원별 근태, 출장, 선택 근무, 출장 등 현황 관리 및 욕구 반영
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태관리	○ 직원별 출·퇴근 시간, 휴무내역, 초과근무시간 관리	2022. 1.~12.	
	○ 직원별 관내·관외 출장내역 관리		
	○ 직원별 선택근무시간 관리 (유연근무제 시행)		
	○ 근태 현황 보고 및 근태 욕구 반영		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,656천원) / 세출(1,656천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,656	1,656	1,656	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	- 해당사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	- 변경 사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	경비	편성목	여비	통계목	국내여비
구분	2022년도 1차 추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,080,000	1,080,000	0	○ 국내여비		1,080,000
				- 국내여비	30,000×3명×12월 =	1,080,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	경비	**편성목**	복리후생비	**통계목**	기타복리후생비

구분	**2022년도 1차 추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**	
출연금	**576,000**	**576,000**	**0**	○ **급량비**	**576,000**
				- 특근매식비 8,000×3명×2일×12월 =	576,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적(해당사항 없음)

(단위 : 회, 명)

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 직원 초과 근무, 출장 등에 대한 효율적인 예산 집행과 성실한 근무 환경 조성

주교청소년자유공간

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1.~12. / 화~금 09:00~20:00, 토 09:00~18:00
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2015년 6월
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 마상로 102번길 48
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/jg/

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		2명	현 원	2명	인력비율	100%	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**			**고용형태**	**비고**
박미희	팀장	2020. 2. 10.	총괄 관리, 프로그램 운영 등			공무직	
차샬롬	사원	2022. 1. 4.	사무업부 보조, 시설 청소 등			기간제	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**100.44㎡**	
다목적 북카페 및 사무실	48.25㎡	프로그램 진행, 시청각교육, 사무공간 등
청소년 공간(복층)	8.56㎡	자유사용, 휴게공간
화장실	3.15㎡	화장실, 세면대
야외테라스	40.48㎡	소규모 행사, 휴게공간

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 1차 추경(A)	2022년 당초(B)	증감액(A-B)	증감률
주교청소년자유공간	56,317	56,317	0	0%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 1차 추경		2022년 당초		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	**합 계**	**56,317**	**100.0%**	**56,317**	**100.0%**	**0**	**0.0%**
	잉 여 금	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	이 자 수 익	17	0.0%	17	0.0%	0	0.0%
	보 조 금 수 익	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	출 자 출 연 금 수 익	56,300	100.0%	56,300	100.0%	0	0.0%
세출	**합 계**	**56,317**	100.0%	**56,317**	100.0%	**0**	**0.0%**
	청소년참여및권리증진	8,680	15.4%	9,180	16.3%	△500	△5.4%
	청소년주도의활동활성화	6,070	10.8%	5,570	9.9%	500	9.0%
	인 건 비	30,201	53.6%	29,793	52.9%	408	1.4%
	경 비	11,349	20.2%	11,757	20.9%	△408	△3.5%
	기 타 보 조 금 사 업 비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	기 타 영 업 외 비 용	17	0.0%	17	0.0%	0	0.0%

3. 2022년 비전 및 운영목표

미션/비전

□ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 주교청소년자유공간

핵심가치

□ 청소년의 일상생활이 즐거운 주교청소년자유공간

□ 청소년이 서로 존중할 수 있는 참여 공간

□ 청소년이 안전하게 쉴 수 있는 행복 공간

□ 청소년이 지역사회와 성장하는 소통 공간

운영목표

□ 청소년 참여 및 권리증진

□ 청소년주도의 활동 활성화

□ 청소년 자립 및 보호지원 강화

□ 지역협력 경영시스템 구축

□ 청소년 참여 및 권리증진

○ 청소년자유공간 청소년의 의견을 반영한 다양한 여가활동 지원
○ 청소년자유공간-주교의 지속적 시설관리를 통해 안전하고 쾌적한 공간을 운영하여 지역 청소년의 자유로운 소통의 장으로써의 역할 강화
○ 청소년들이 공간을 자율적으로 활용하여 창조적이고 생산적인 공간 운영
○ 청소년들이 지역사회에 대해 함께 고민하고 실천할 수 있는 기회를 제공하고 나아가 시민으로서 주도적으로 지역사회에 참여할 수 있는 활동 지원

□ 청소년 주도의 활동 활성화

○ 지역 특색에 맞는 청소년자유공간 운영으로 청소년들의 주도적이고 창의적인 활동이 지역사회와 연계되고 확장될 수 있도록 지역 거점공간의 기반 마련
○ 지속적인 교육의 장을 확대하고 견고한 지역사회 지지기반을 마련하기 위하여 사업 홍보 확대

□ 청소년 자립 및 보호지원 강화

○ 지역사회의 인적, 물적 자원 확보 및 활용을 함으로써 지역 내 청소년 안전망 구축
○ 주교청소년자유공간 청소년활동 시 안전을 위한 매뉴얼을 통한 안전교육 의무화
○ 예산집행 관련 규정 및 지침에 근거한 예산편성과 집행

□ 지역협역 경영시스템 구축

○ 청소년 및 지역사회로부터 신뢰받는 기관 운영
○ 시설 및 사업운영 및 관리 등 시설 운영 전반에 청렴성을 기반에 둔 조직문화 조성
○ 예산집행 관련 규정 및 지침에 근거한 예산편성과 집행

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년 참여 및 권리증진

□ 청소년이 자발적으로 창의적인 활동을 할 수 있는 공간

- 지역 청소년의 욕구를 기반으로 한 청소년 여가활동 활성화
- 지역 내 관계 기관과의 연계를 통한 여가활동 지원

□ 청소년이 직접 기획-운영-평가할 수 있는 사회 참여형 봉사활동 신설

- 청소년들이 지역사회 안에서 자발적으로 활동할 수 있도록 기획단 신설

□ 청소년이 시민으로서 지역사회 환경 개선활동의 주도적 참여

- 청소년자원봉사활동 시 디자인씽킹을 활용한 교육 및 활동
- 지역사회 환경 개선활동 시 자발적인 사회참여 활동 지원

2 청소년 주도의 활동 활성화

□ 지역 특색에 맞는 청소년자유공간 운영

- 기존 공간과 차별화를 위한 청소년 주도적 이용 공간 운영
- 청소년 시설 대관 등을 통한 자율 동아리 운영

□ 창조적이고 생산적인 청소년활동 공간 운영

- 청소년 메이커활동 등 청소년자유공간 내 소규모 작업 공간 마련

□ 지역사회 연계 활동 강화

- 지역 내 단체, 기관 등의 연계를 통한 청소년이 주도할 수 있는 지역 내 인프라 구축

□ 청소년의 비대면 활동으로 다양한 문화 활동 지원

- 비대면 활동으로 청소년 여가활동 지원

3 청소년 자립 및 보호지원 강화

□ 지역사회 연계망 구축으로 지속적이고 유기적인 협조체계 확립

- 지역사회 지원협의체 구성 및 회의로 청소년 사회적 안전망 형성
- 연계를 통한 지역 내 효율적 운영을 위한 지원체계 확보

□ 시설 관리를 통한 안전한 공간 운영

- 월별 안전점검 및 상시 무인경비로 안전한 시설 운영
- 노후 시설 보수를 통한 쾌적한 공간 운영

4 지역협력 경영시스템 구축

□ 청소년 및 지역사회로부터 신뢰받는 기관 운영

- 주교청소년자유공간 이용 욕구조사 실시
- 사회적 책임 및 청렴성 확보를 위한 기관 운영

□ 창의적 조직문화 개선 및 효율적인 업무처리 시스템 개선

- 창의적 조직문화 및 직원이 행복한 주교청소년자유공간
- 행정업무체계의 표준화와 프로세스를 숙지한 효율적 업무 수행

4. 2022년도 총괄사업계획

(주교청소년자유공간) — **(4)개 목표 (7)개 과제 (18)개 사업**

(단위: 명/천원)

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계					**471**	**9,696**	**56,317**	**56,300**	**17**	**0**	**0**
참여및권리증진(4)	소계				43	396	8,680	8,680	0	0	0
	1-1. 청소년 사회참여 활성화 (3)	청소년자치위원회	중점 신규	3.~12.	10	60	560	560	0	0	0
		청소년자원봉사활동이끼	-	1.~12.	12	96	1,420	1,420	0	0	0
		청소년문화예술활동이끼	특성화	3.~12.	15	180	4,700	4,700	0	0	0
	1-3. 청소년 시민역량 강화 (1)	민주시민교육	신규	3.~12.	6	60	2,000	2,000	0	0	0
주도의활동활성화(4)	소계				428	9,300	6,070	6,070	0	0	0
	2-1. 청소년활동 지원기반 확대 (2)	주교놀터공간운영	중점	1.~12.	252	5,910	500	500	0	0	0
		지역네트워크연계	-	1.~12.	12	250	3,000	3,000	0	0	0
	2-2. 청소년 활동다양화 (2)	주교컬쳐데이	특성화	1.~12.	160	3,040	1,450	1,450	0	0	0
		달콤 버스킹	특성화	3.~12.	4	100	1,120	1,120	0	0	0
청소년자립및보호지원(1)	소계				0	0	0	0	0	0	0
	3-1. 청소년 사회안전망 강화 (1)	종합안전관리	사업	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0

구분		사업명	특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
					회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
								출연금	자체수입금	보조금	잉여금
지역협력경영시스템구축(9)	소계				0	0	41,567	41,550	17	0	0
	4-1. 혁신경영및 사회적 책임강화 (7)	마케팅·홍보	사업	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0
		사회공헌	사업	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0
		고객만족	사업	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0
		기간제근로자관리	행정	1.~12.	0	0	33,090	33,090	0	0	0
		운영경비지원	행정	1.~12.	0	0	3,921	3,921	0	0	0
		사무관리	행정	1.~12.	0	0	2,516	2,499	17	0	0
		시설 유지관리	행정	1.~12.	0	0	1,880	1,880	0	0	0
	4-2. 창의적 조직문화 구성 (2)	직원교육	행정	1.~12.	0	0	160	160	0	0	0
		직원근태관리	행정	1.~12.	0	0	0	0	0	0	0

5. 2022년도 단위사업계획서

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역에서의정책참여활성화
주교청소년자치위원회(중점/신규)					
□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 자유공간 운영에 대한 방향 설정 등 청소년 중심의 자유공간 운영을 위해 청소년들의 의사를 효과적으로 반영할 수 있는 창구 필요

○ 관련근거 : 제6차 청소년정책기본계획 '청소년 참여 및 권리증진'의 지역사회에서의 청소년 참여 확대

2. 사업목적

○ 주교청소년자유공간의 운영 및 방향 설정에 청소년이 직접 참여할 수 있도록 조직을 구성하고 의사결정권의 행사를 통해 청소년 주도의 자유공간이 될 수 있도록 한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 자치조직 결성으로 의사결정권 행사 및 활동 운영을 통한 주도성 및 책임감 함양
- 청소년 의견수렴 및 반영을 통한 운영으로 공간에 대한 청소년 주인의식 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 자치조직 운영 관리 ○ 주요 사업 모니터링 ○ 자유공간 홍보활동 진행	○ 청소년자치위원회 운영 횟수 10회 ○ 지속가능개발목표(SDGs) 반영 사업 1개 ○ 청소년 의견반영 1건 이상 달성 ○ 주요 사업 모니터링 1회 진행 ○ 참여인원: 6명, 10회, 60명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 2.~12. 20.

○ 활동장소 : 고양시 관내, 주교청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 14세~24세 청소년

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수, e-청소년
○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 6명, 연인원 60명
○ 사업내용 : 홍보 및 모집, 정기회의, 교육 및 활동, 평가회의
○ 소요예산 : 세출(560천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성 - 연간운영계획 수립 - 청소년자치위원회 모집·선발 준비	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 모집 및 활동 상시 홍보 - 모집 공고 및 접수, 면접 선발 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - e-청소년 홍보 및 모집	2022. 3.~12.	
사업운영	○ 청소년자치위원회 활동 진행 - OT 및 정기회의 - 청소년정책참여 관련 교육 - 주요사업 모니터링 진행 - 주교청소년자유공간 홍보활동 진행	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 청소년자치위원회 평가 진행 - 참여자 만족도조사 취합 및 분석 - 참여자 상·하반기 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(560천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	560	560	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년 참여사업 확대를 위한 신규 사업 운영 - 신규 청소년자치위원회 회의로 인한 사업비 신규 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	560,000	560,000	0	○ 주교청소년자치위원회 식비		=	560,000
				- 식비(간식비포함)	8,000×10명×7회	=	560,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 시설 운영에 대한 청소년의 의견수렴 및 반영으로 청소년 주도의 체계적인 시설 운영
- 고객(청소년)중심의 흥미로운 자율 이용 공간 환경 유지

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년자원봉사동아리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 자원봉사활동을 통해 얻을 수 있는 기대효과에 대한 연구에서는 자원봉사활동에 참여할 경우, 개인적 성장 및 발달과 더불어 지적성장 및 사회적 성장과 발달에 긍정적인 영향을 준다고 하였다(Moore & Allen, 1996).

○ 관련근거 : 제6차 청소년정책기본계획 '청소년 참여 및 권리증진'의 지역사회에서의 청소년 참여 확대

2. 사업목적

○ 주교청소년자유공간과 지역사회의 특색에 맞는 주제를 선정하여 민주시민으로 성장하기 위한 청소년 주도의 지역사회 개선활동 진행

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 주도의 자원봉사활동으로 주체성 향상 등 자기성장의 기회 제공
- 지역사회 개선활동으로 청소년의 더불어 사는 시민의식 함양

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년동아리 지원 자원 투입 ○ 청소년동아리 활동 만족도 향상 ○ 청소년 지역사회 참여 확대 ○ 주도적인 청소년자원봉사활동	○ 청소년동아리 운영·지원 1개 ○ 청소년동아리 참여 만족도 평균 4.0 ○ 청소년 지역사회 참여 2회 이상 ○ 참여인원: 8명, 12회, 96명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 20.

○ 활동장소 : 고양시 관내, 주교청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 14세~24세 청소년

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수, e-청소년

○ 참가인원(목표) : 12회, 실인원 8명, 연인원 96명

○ 사업내용 : 홍보 및 모집, 정기회의, 교육 및 활동, 자원봉사활동, 평가회의

○ 소요예산 : 세출(1,420천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성 - 신규 청소년자원봉사단 의견 조사 - 자원봉사단 모집·선발 준비	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 모집 및 활동 상시 홍보 - 모집 공고 및 접수, 면접 선발 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집 - e-청소년 홍보 및 모집	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 청소년자원봉사 활동 진행 - OT 및 정기회의 - 자원봉사 및 청소년역량 교육 - 지역조사활동 진행 - 지역사회 개선을 위한 자원봉사활동 진행	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 청소년자원봉사 평가 진행 - 참여자 만족도조사 취합 및 분석 - 참여자 상·하반기 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,420천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
950	1,420	1,420	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년사회참여활성화를 위한 사업비 증감 - 동아리 역량강화를 위한 강사비 편성으로 33% 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,100,000	1,100,000	0	○ 청소년자원봉사동아리		=	1,100,000
				- 강사비(나급)	250,000×2회	=	500,000
				- 물품구입비	200,000×3회	=	600,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	320,000	320,000	0	○ 청소년자원봉사동아리 식비		=	320,000
				- 식비(간식비포함)	8,000×8명×5회	=	320,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	30	200	76	505	
2021년도	10	70	-	-	

○ 기대효과

- 여러 사람과 만나고 소통하는 자원봉사 활동으로 대인관계능력 향상
- 주도적인 지역사회 참여 봉사활동으로 건강한 자아 형성 및 주체적인 청소년으로 성장

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년문화예술동아리 (특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 문화예술 활동은 다양한 형태로 이루어질 수 있지만, 청소년의 경우 동아리 형태의 활동일수록 창의성과 자아 성취감을 높여 학습적응력과 신체 및 심리·정서적인 효과를 기대할 수 있다. (전원빈, 문화예술동아리 활동이 청소년의 스트레스 대처능력에 미치는 영향 2019)

○ 관련근거: 제6차 청소년정책기본계획 '청소년 주도의 활동 활성화'의 청소년 문화예술 활동 지원

2. 사업목적

○ 청소년들의 잠재된 능력을 지역사회에 기여할 수 있도록 장을 마련하고 청소년 문화예술 활동으로 확장하여 청소년의 창의적 활동 역량 증진

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 문화예술 활동으로 청소년들의 잠재된 능력 개발 및 표현의 기회 제공
- 청소년이 직접 기획-운영-평가하는 문화예술 활동을 경험하면서 능동적인 민주시민으로 성장

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년동아리 지원 자원 투입 ○ 청소년동아리 활동 만족도 향상 ○ 청소년 주도의 문화·예술 활동 지원 ○ 지역 청소년 문화예술 거점의 공간	○ 청소년동아리 운영·지원 1개 ○ 청소년동아리 참여 만족도 평균 4.0 ○ 청소년 문화예술 지역사회 참여 1회 이상 ○ 참여인원: 12명, 15회, 180명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 2.~12. 20.

○ 활동장소 : 고양시 관내, 주교청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 9세~24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수, e-청소년

○ 참가인원(목표) : 15회, 실인원 12명, 연인원 180명

○ 사업내용 : 홍보 및 모집, 정기회의, 교육 및 활동, 지역사회참여, 평가회의

○ 소요예산 : 세출(4,700천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성 - 신규 청소년 문화예술 기획단 의견 조사	2022. 2.~3.	
홍보·모집	○ 모집 및 활동 상시 홍보 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집 - e-청소년 홍보 및 모집	2022. 3.~12.	
사업운영	○ 청소년 문화예술 활동 진행 - OT 및 정기회의 - 청소년 문화예술 활동 교육 및 연습 - 청소년 문화예술 지역사회 활동 - 청소년 문화예술 발표회	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 지역네트워크 연계 사업 평가 진행 - 참여자 만족도조사 취합 및 분석 - 참여자 상·하반기 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,700천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,000	4,700	4,700	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년사회참여활성화를 위한 사업비 증감 - 전문 음악, 영상관련 역량강화 위한 강사비 편성으로 증감 - 청소년문화예술동아리 57% 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,300,000	4,300,000	0	○ 청소년문화예술동아리		=	4,300,000
				- 강사비(나급)	250,000×8회	=	2,000,000
				- 강사비(다급)	150,000×8회	=	1,200,000
				- 임차비	100,000×6월	=	600,000
				- 인쇄비(현수막)	100,000×1회	=	100,000
				- 물품구입비	100,000×4회	=	400,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	400,000	0	○ 청소년문화예술동아리 식비		=	400,000
				- 식비(간식비포함)	8,000×10명×5회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	10	100	-	-	신규사업

○ 기대효과

- 청소년에게 자신의 재능을 표현할 수 있는 기회를 제공하여 창의적 역량 증진
- 청소년 문화예술 활동을 지역사회에 기여하여 청소년 공감능력과 공동체 의식 강화

전략목표	1.	전략과제	1-3.청소년시민역량강화	실행과제	1-3-1.청소년시민교육확대

청소년민주시민교육 '깨침' (신규)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 민주주의가 결국 주체적이고 자율적인 다양한 개인들의 조화로운 상생과 연대를 의미한다고 할 때 몸 주체성의 각성과 존중은 모든 층위의 주체성의 토대라고 할 수 있다.[16)]
코로나로 인해 청소년의 외부활동과 공동 활동이 줄어들면서 위축되는 몸과 마음을 치유하고 깨어있음을 알기 위한 '움직임 민주시민 교육'을 하고자 한다.

○ 관련근거: 제6차 청소년정책기본계획 '청소년 참여 및 권리증진'의 지역사회에서의 청소년 참여 확대

2. 사업목적

○ 청소년의 몸과 마음의 치유와 공동체성 회복으로 민주시민 실천 능력 향상

3. 목 표

○ 사업목표
- 자유공간의 민주시민 교육을 통한 민주시민으로서의 실천 활동 기회 제공
- 교육을 이용해 자신을 표현하고 소통하며 능동적인 민주시민으로 성장

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 신규 청소년 시민교육 개발 ○ 교육을 통한 민주시민 실천 역량 향상	○ 청소년 시민교육 5회 이상 ○ 참여인원: 10명, 6회, 60명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 2.~12. 20.

○ 활동장소 : 고양시 관내, 주교청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 9세~24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수, e-청소년

○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 6명, 연인원 60명

○ 사업내용 : 홍보 및 모집, 교육 및 활동, 평가회의

16) 당당한 자아, 따뜻한 사회, 춤추는 민주주의 (2016. 곽노현, 전 서울시교육감)

○ 소요예산 : 세출(2,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성 - 신규 민주시민 교육 기획 - 강사 섭외	2022. 3.~4.	
홍보·모집	○ 모집 및 활동 상시 홍보 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집 - e-청소년 홍보 및 모집	2022. 3.~4.	
사업운영	○ 움직임 민주시민 교육 - '움직임' 활동 OT - '움직임' 교육 및 활동 - '움직임' 활동 공유회	2022. 4.~11.	
사업평가	○ 민주시민 교육 사업 평가 진행 - 참여자 만족도조사 취합 및 분석 - 참여자 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	2,000	2,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년시민교육 확대를 위한 신규 사업 운영 - 신규 청소년민주시민교육으로 인한 사업비 신규 편성
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년시민교육확대		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,000,000	2,000,000	0	○ 청소년민주시민교육 '깨침'		=	2,000,000
				- 강사비(나급)	250,000×6회	=	1,500,000
				- 인쇄비(현수막)	100,000×1회	=	100,000
				- 물품구입비	100,000×4회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 민주시민교육으로 청소년이 민주주의 가치를 이해하고 주체성과 공동체성을 회복

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

주교 청소년놀터공간운영 (중점)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년에게 문화공간을 제공하여 청소년 여가활동의 거점으로서의 역할 수행
○ 고양시청소년재단 전략목표 '고양시 청소년들의 여가시간을 활용한 다양한 기회와 장소 제공'
○ 관련근거 : 제6차 청소년정책기본계획 '아동·청소년 여가권 신장'의 청소년들을 위한 놀이·여가 유형 다양화 및 공간 제공

2. 사업목적

○ 주교청소년자유공간을 청소년들이 자유롭게 이용하고 공간을 스스로 운영하면서 주도적 성장 및 지역 여가선용의 장으로 자리매김

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년 주도의 공간으로 안전하고 편안한 일상생활을 보낼 수 있도록 운영
○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 놀터 공간 이용 활성화 ○ 청소년 놀터 공간 이용 만족도 향상 ○ 청소년 놀터 공간 욕구조사 반영	○ 청소년 놀터 공간 이용률 달성 ○ 청소년 놀터 공간 이용 만족도 평균 4.0 ○ 이용인원: 252회, 5,910명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 20.
○ 활동장소 : 주교청소년자유공간 내·외부
○ 참가대상 : 지역 내 청소년 및 지역주민(유아~성인)
○ 모집방법 : 홍보를 통한 시설 자유이용
○ 참가인원(목표) : 252회, 연인원 5,910명
○ 사업내용 : 청소년자유공간 내·외부 시설 자율이용
- 청소년 놀터 여가활동거리 발굴 및 제공
- 청소년자유공간 이용 활성화를 위한 홍보 진행

○ 소요예산 : 세출(500천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2022년 청소년 놀터 공간 연간 운영계획 수립 - 2021년 욕구조사를 반영한 계획	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 주교청소년자유공간 홍보활동 - 찾아가는 홍보활동 운영 및 상시 홍보	2022. 1.~3.	
사업운영	○ 지역과 연계한 공간 활용 - 지역 주민에게 열려있는 시설 운영 - 다양한 모임활동이 가능한 공간 ○ 지역 청소년 대상 청소년 놀터 공간 이용 - 자유 여가활동이 가능한 물품 구입 및 배치 - 청소년이 자유로운 이용 및 휴식의 공간 - 청소년 스스로 만들어 가는 공간 ○ 쾌적하고 안전한 청소년 놀터 공간 이용 - 시설유지보수를 통한 안전한 공간 - 정기적인 소독 및 청소, 방역 관리 - 효율적인 이용을 위한 공간 배치	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 청소년 놀터 공간 평가 진행 - 놀터 공간 욕구 및 만족도 조사 취합 및 분석 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(500천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,100	500	500	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년여가및건강권보장		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	500,000	500,000	0	○ 일반수용비		=	500,000
				- 놀터공간운영 물품구입	100,000×4회	=	400,000
				- 놀터공간운영 현수막제작	100,000×1회	=	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	204	4,690	164	3,532	
2021년도	251	8,785	-	-	

○ 기대효과

- 지역에서 안전하고 편안하게 청소년들이 자유롭게 이용할 수 있는 장소 제공
- 청소년들이 건전한 여가활동을 하는 공간으로 홍보되어 시설의 운영 활성화

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년 지역네크워크 연계

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 '2-1 청소년활동 및 성장지원 체계 혁신 ① 역량 기반 청소년활동 지원체계 구축 – 지역사회 기반 청소년 활동 연계 기능 강화'

○ 고양시청소년재단 전략목표 '지역사회 연계를 통한 청소년활동 인프라(공간, 사업 등) 연대 및 협업방안 수립'

2. 사업목적

○ 지역 인적·물적 자원을 확보하여 청소년들을 위한 다양한 활동을 제공하고 지역의 사회적 안전망을 형성하기 위한 네트워크 구축

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 주체적 성장을 위한 사회참여 활동으로 건강한 가치관 형성
- 지원협의체 운영으로 기관에 대한 사회적지지 및 청소년 사회적 안전망 확보

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 자원연계로 다양한 청소년활동 지원 ○ 지역사회 협력으로 시설 인지도 향상 ○ 지역협의체로 청소년 사회안전망 마련	○ 청소년 사회참여 활동(축제, 캠페인 등) 1회 이상 ○ 청년 공동체 활동 1회 이상 ○ 참여인원: 12회, 250명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 20.

○ 활동장소 : 고양시 관내, 주교청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 지역사회 기관, 단체, 학교 등 / 관내 청소년 및 성인

○ 모집방법 : 학교연계, 모집공고 및 접수, e-청소년

○ 참가인원(목표) : 12회, 연인원 250명

○ 사업내용 : 지역 및 학교연계 청소년 참여 활동 진행, 지원협의체 회의, 청년활동 지원

○ 소요예산 : 세출(3,000천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성 - 전년도 평가 반영	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 지역연계 활동 상시 홍보 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집 - e-청소년 홍보 및 모집	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 지역 연계 사회참여 활동 진행 - 지역 내 단체, 학교 등과 연계한 청소년활동 - 청소년 및 청년 주도의 사회 참여 활동 ○ 지원협의체 구성 및 회의 진행 - 민간, 기관, 지역주민 등 회의 진행	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 지역네트워크 연계 사업 평가 진행 - 참여자 만족도조사 취합 및 분석 - 참여자 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,000천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,600	3,000	3,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 지역기반청소년활동 활성화를 위한 사업비 증감 - 지역 청소년 및 청년 공동체 활동 활성화 위한 사업비 증감 - 청소년지역네트워크연계 운영비 47% 증액
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,600,000	2,600,000	0	○ 청소년지역네트워크연계		=	2,600,000
				- 강사비(다급)	150,000×4회	=	600,000
				- 인쇄비(현수막)	100,000×2회	=	200,000
				- 영상편집	300,000×1회	=	300,000
				- 임차비	500,000×1회	=	500,000
				- 물품구입비	200,000×5회	=	1,000,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	400,000	0	○ 청소년지역네트워크연계 식비		=	400,000
				- 식비(간식비포함)	8,000×10명×5회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	12	240	18	389	
2021년도	12	250	-	-	

○ 기대효과

- 지역 네트워크 구축으로 주교청소년자유공간 시설 활성화 및 인지도 향상
- 지역사회의 자원을 효율적으로 연계하여 청소년 활동의 다양성과 전문성 향상

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화·예술·스포츠활동활성화

주교컬쳐데이 (특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 문화에 대한 교육은 독립성과 창조성을 기르고 수용성과 통찰력을 발전시킴으로써 자신의 문화와 함께 다른 문화들을 풍부하게 만들며 개인들의 잠재능력을 증가시킨다.(김문환,「문화교육론」서울대학교 출판부, 1999)

○ 관련근거 : 제6차 청소년정책기본계획 '아동·청소년 여가권 신장'의 아동·청소년의 놀이·여가시간 확보 및 문화 확산

2. 사업목적

○ 지역 내 청소년 문화 활동으로 문화적 욕구 해소 및 건전한 여가활동을 제공하여 청소년의 문화 감수성 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 다양한 문화 활동으로 청소년의 창의성과 문화감수성 향상
- 비대면 프로그램으로 청소년 문화 활동 참여 기회 확장

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 문화·예술 활동 자원 투입 ○ 청소년 문화·예술 만족도 향상 ○ 청소년 여가활동 기회 제공	○ 청소년 문화·예술 프로그램 수 1개 이상 ○ 참여 평균 만족도 4.0 이상 달성 ○ 이용인원: 160회, 3,040명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 20.

○ 활동장소 : 주교청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 지역 내 청소년 (유아~24세)

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 160회, 연인원 3,040명

○ 사업내용 : 월별 테마가 있는 문화체험 활동, 키즈시네마 상영, 비대면 문화 활동
○ 소요예산 : 세출(1,450천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년 문화 활동 연간계획 - 대면·비대면 문화 활동거리 조사 - 전년도 평가 반영	2022. 1.~3.	
홍보·모집	○ 활동 진행 과정 상시 홍보 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 다양한 문화체험활동 운영 - 키즈시네마 상영 - 월별테마활동 운영 - 비대면 문화 활동 운영 - 욕구조사를 통한 문화체험거리 발굴 및 운영	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 주교컬쳐데이 사업 평가 진행 - 참여 청소년 만족도조사 취합 및 분석 - 청소년 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,450천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
1,440	1,450	1,450	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 전년도 대비 원활한 물품구입을 위한 10,000원 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,450,000	1,450,000	0	○ 문화활동지원 '주교컬쳐데이'		=	1,450,000
				- 강사비(다급)	150,000×3회	=	450,000
				- 물품구입비	200,000×5회	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	50	404	125	723	
2021년도	50	410	-	-	

○ 기대효과

- 다양한 문화 활동 경험으로 청소년들의 문화적 욕구 해소
- 청소년 욕구에 맞는 창의적인 문화 활동으로 창의력과 감수성 신장

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화·예술·스포츠활동활성화

달콤 버스킹 (특성화)

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 문화예술 활동은 자기표현과 새로운 경험을 가능하게 하여 청소년 시기의 혼란으로부터 이성과 감성의 균형감을 유지하며 자기개성을 충분히 드러내어 균형 잡힌 성장을 도울 수 있다(Read, 1961).

○ 관련근거 : 제6차 청소년정책기본계획 '청소년 체험활동 활성화'의 청소년 문화예술 활동 지원

2. 사업목적

○ 청소년의 주도적 문화·예술 활동으로 지역사회의 청소년 문화·예술 환경조성과 공연 참여를 통한 문화향유의 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 문화·예술 활동 참여를 통한 청소년의 표현의 기회 제공 및 잠재된 재능 계발
- 청소년 버스킹 공연으로 지역의 청소년 문화·예술 활동 확산

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 문화·예술 활동 자원 투입 ○ 청소년 문화·예술 만족도 향상 ○ 청소년의 잠재된 문화·예술 재능 계발	○ 청소년 문화·예술 프로그램 수 1개 이상 ○ 참여 평균 만족도 4.0 이상 달성 ○ 이용인원: 4회, 100명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 3. 2.~12. 20.

○ 활동장소 : 주교청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 지역 내 청소년 및 지역주민(유아~성인)

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 4회, 연인원 100명

○ 사업내용 : 지역사회 내 청소년 버스킹 진행

○ 소요예산 : 세출(1,120천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성	2022. 3. ~ 4.	
홍보·모집	○ 모집 및 활동 상시 홍보 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집	2022. 3. ~ 9.	
사업운영	○ 달콤 버스킹 준비 - 참여자 관리, 배너 및 음향 준비 등 - 버스킹 관람자 방역관리 철저 ○ 달콤 버스킹 진행 - 버스킹 리허설 - 버스킹 참여자 및 진행 소개 - 버스킹 진행 및 참여자 단체사진 * 코로나 확대 시 비대면 버스킹 운영	2022. 5.~10.	
사업평가	○ 달콤 버스킹 사업 평가 진행 - 참여 청소년 만족도조사 취합 및 분석 - 청소년 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,120천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
0	1,120	1,120	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 청소년문화예술활동 확대를 위한 신규 사업 운영 - 기존 공모사업(마을공동체지원사업)예산으로 진행하던 청소년문화예술활동을 출연금 사업 예산 편성하여 운영
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○ 달콤버스킹		=	1,000,000
				- 강사비(다급)	150,000×4회	=	600,000
				- 물품구입비	200,000×2회	=	400,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	120,000	120,000	0	○ 달콤버스킹 식비		=	120,000
				- 식비(간식비포함)	30,000×4회	=	120,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 다양한 문화 활동 경험으로 청소년들의 문화적 욕구 해소
- 청소년 문화·예술 활동 참여를 통한 청소년 재능 계발

전략목표	3.	전략과제	3-1.청소년사회안전망강화	실행과제	3-1-2.청소년안전환경조성

종합안전관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(안전점검) 및 제18조의2(안전교육) 및「재난 및 안전관리기본법」,「자연재해 대책법」,「시설물의 안전관리에 관한 특별법」,「산업안전 보건법」에 근거하여 시설 전반에 대한 안전을 관리한다.

2. 사업목적

○ 시설 노후화에 따라 안전한 시설관리를 위해 시설물 유지관리 및 재난관리 업무의 체계성을 정립하여 안전사고 예방

○ 안전사고 발생 시 신속한 처리를 위한 청소년자유공간 실무자 안전교육 및 비상시 초기대응 능력 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 안전관리계획을 수립하여 체계적인 안전 관리 실시
- 법적 기준에 따른 필수 공간 유지 및 수시 안전 점검 실시

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 체계적 안전관리로 안전사고 예방	○ 시설 안전계획 수립 ○ 매월 자체 안전점검 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 주교청소년자유공간

○ 참가대상 : 주교청소년자유공간 직원

○ 참가인원(목표) : 12회, 실인원 1명, (연인원 12명)

○ 사업내용 : 시설 안전계획 수립 및 점검 실시, 보험 가입 및 관리

○ 소요예산 : 비예산

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집, 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 시설 안전계획 수립 ○ 일반화재보험 및 영업배상책임 보험 가입 및 관리	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 매월 자체 안전점검 실시 ○ 청소년활동 안전교육 모니터링 ○ 소방안전교육 진행 - 상위기관(성사청소년문화의집) 교육 진행	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 안전점검 대장 확인 - 안전점검 및 조치사항 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 정기적 예방 활동으로 시설 안정성 확보
- 정기적인 교육 및 비상시 초기대응 능력 강화로 피해 최소화
- 안전사고 예방과 안전사고 발생 시 매뉴얼에 따른 신속한 대처

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

마케팅 · 홍보

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「2019-2023 고양시청소년재단 중장기 발전계획」 4-1-3 지역사회 연계를 통한 고객만족 확대
- 정보 사각지대 해소와 공간 및 사업 이용 편의성 향상을 위한 다양한 홍보체계 운영

○ 고양시청소년재단 비전(청소년의 일상생활이 즐거운 고양시)으로 온·오프라인 홍보를 통한 재단과 수혜대상(청소년) 및 지역주민들과의 소통이 요구됨

2. 사업목적

○ 청소년자유공간 시설운영 및 청소년활동을 안내하여 청소년과 지역주민들의 관심을 고취시키고 지역사회 신뢰도 향상 및 시설 이용률을 높인다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 중심의 홍보를 통한 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축
- 청소년자유공간 온·오프라인 홍보를 통한 청소년 이용률과 인지도 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 온라인 및 오프라인 홍보를 통한 이용률 증대	○ 홍보 포스터 및 보도 자료 년 5건 이상 ○ 홍보 실적 정리 및 보고 ○ 페이스북 및 블로그 게시 5건 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 활동장소 : 주교청소년자유공간 및 지역사회
○ 사업대상 : 청소년 및 지역주민
○ 사업내용 : 온라인 홍보매체 운영, 보도자료 관리, 재단 홍보담당자 연계활동 등
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업계획서 작성 및 진행 준비	2022. 1.	
홍보·모집	○ 프로그램 홍보물(포스터, 현수막) 제작 등 관리	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 언론홍보, 페이스북, 블로그 운영 ○ 홍보실적 관리 및 월별, 분기별 제출 ○ 홍보실무네트워크 참석 등	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 홍보실적 관리·분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년, 지역사회 등 대상 맞춤형 마케팅·홍보 강화로 자유공간의 긍정적 이미지 제고
- 홍보실적 취합을 통하여 홍보 데이터 활용 기능 향상

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

사회공헌

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 재단 정관 및 출연기관의 사회적 역항에 따라 사회적 가치 창출을 지향하고 고양시 청소년 육성·보호 및 복지향상·공공의 이익과 공동체의 지속가능한 발전을 위해 사회적 책임 강화

○ 「경기도 공공기관 및 중소기업의 CSR(기업의 사회적 책임) 활성화 지원 조례」에 근거하여 경기도 내 공공기관인 고양시청소년재단 산하 주교청소년자유공간 또한 사회적 책임성 및 역량을 강화하여 지역 경제발전과 주민복리의 지속가능한 성장 기반 마련

2. 사업목적

○ 충실한 사회적 역할 이행으로 지역사회로부터 신뢰받는 자유공간의 이미지 제고와 지역발전의 기여

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 경제발전과 주민복리에 부합하는 전 직원 사회공헌활동 기획 및 운영
- 지역사회를 대상으로 하는 사회공헌활동으로 상생과 동행의 사회적 가치 실천

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회적 약자 업체 구입 실적	○ 사회적 기업 물품 구매 1건 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 주교청소년자유공간 및 지역사회

○ 참가대상 : 전 직원

○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 2명, (연인원 2명)

○ 사업내용 : 직원 사회공헌활동 기획 및 운영, 사회적 기업 조달 또는 물품구입 독려

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집, 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사회공헌활동 기획 - 상위기관(성사청소년문화의집) 기획	2022. 2.	
사업운영	○ 사회공헌활동 운영 - 상위기관(성사청소년문화의집) 공동 진행 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 관리	2022. 3.~12.	
사업평가	○ 사회공헌활동 활동 평가 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 지역사회 내 자유공간의 공적가치 및 신뢰 향상
- 지역사회의 이해를 바탕으로 한 사업운영 을 통한 자유공간의 사회적 역할 수행 기반마련

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

고객만족

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 이용자 대상 주기적으로 고객만족도 조사를 실시하여 시설운영 개선을 위해 결과를 반영하고 안전하고 쾌적한 환경을 갖춰 청소년들에게 다양한 서비스를 제공하여야 함.

2. 사업목적

○ 자유공간을 이용하는 청소년과 회원들을 대상으로 이용고객의 안전과 원활한 시설 이용을 지원하고 만족도 조사를 통해 결과를 반영하여 시설 운영 활성화 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 쾌적하고 깨끗하게 시설을 유지관리하고 고객만족도 향상을 위해 민원에 대응하고 신속하게 처리한다.
- 수요자 중심의 시설운영과 청소년 사업 운영을 위해 만족도 조사 결과를 반영하고 개선한다.

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 고객 중심 민원 응대를 통한 만족도 제고	○ 만족도 조사 결과 반영 노력 ○ 연간 만족도조사 1회 운영(응답률 4.0 이상) ○ 참여인원: 40명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 주교청소년자유공간
○ 참가대상 : 주교청소년자유공간 이용 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 1회기, 40명, (연인원 40명)
○ 사업내용 : 시설만족도 조사, 이용자 응대, 시설운영·사업 안내 등
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 만족도 조사 참여 안내	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 만족도 조사 실시		
사업평가	○ 만족도결과 분석 및 결과반영 계획 수립		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 서비스 다양화를 통한 원활한 시설운영 및 이용자 만족도 향상 및 공공성 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

기간제근로자 관리

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 주교청소년자유공간 이용 청소년 증가에 따라 기간제 근로자를 채용하여 효율적인 공간 운영

○ 관련근거 : 고양시청소년재단「기간제 근로자 관리규칙」

2. 사업목적

○ 기간제 근로자 채용 및 계약, 업무관리, 급여지급 등 체계적인 조직 관리 제도를 운영함으로써 건강한 조직문화 조성

3. 목 표

○ 사업목표

- 기간제 근로자 1명 채용 운영
- 기간제 근로자의 채용 및 근태관리로 청소년자유공간의 체계적인 조직관리

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 기간제 근로자 업무 관리 철저 ○ 출·퇴근 및 휴무 등 근태 관리 철저 ○ 기간제 근로자 정확한 급여 지급	○ 출·퇴근 시간, 초과근무 관리 ○ 업무분장에 따른 업무 관리 ○ 월별 근태 내역 보고 및 급여 지급

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 4.~12. 31.

○ 활동장소 : 주교청소년자유공간

○ 모집방법 : 공개경쟁채용 선발

○ 참가인원 : 1명

○ 사업내용 : 기간제 근무자 채용 및 업무 관리

○ 소요예산 : 세출(33,090천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년자유공간-주교

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근로자 채용	○ 기간제 근로자 채용 - 기간제 근로자 공개경쟁채용 선발 - 기간제 근로자 근로계약 체결(연장)	2022. 1.~12.	
업무관리	○ 기간제 근로자 업무 관리 - 기간제 근로자 업무분장 - 기간제 근로자 근무일지 관리	2022. 1.~12.	
급여지급	○ 월별 근태 내역 보고 및 산정, 급여지급	2022. 1.~12.	
근태관리	○ 기간제 근로자 근태관리 - 출·퇴근 시간, 휴무, 초과근무 관리 - 선택근무, 휴가, 연차 내역 관리	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(33,090천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
32,133	32,682	33,090	-	-	408

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 고양시 생활임금 인상분 반영으로 인건비 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 미지급된 2021년 퇴사자 연차보상비 지급으로 인해 2022년 근로자 연차보상비 증액

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	인건비	통계목	기간제근로자등보수
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	27,909,000	27,501,000	408,000	○ 기간제근로자	=	27,909,000
				- 기본금	2,175,690×1명×12월 =	26,109,000
				- 초과근무수당	15,615×2시간×12월 =	375,000
				- 연가보상비	82,440×2명×5일 =	825,000
				- 명절휴가비	300,000×1명×2회 =	600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여충당금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,292,000	2,292,000	0	○ 퇴직급여충당금	27,501,000×1/12월 =	2,292,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,889,000	2,889,000	0	○ 사회4대보험	=	2,889,000
				- 국민연금부담금	27,501,000×4.50% =	1,238,000
				- 국민건강보험부담금	27,501,000×3.495% =	962,000
				- 장기요양보험부담금	962,000×12.270% =	119,000
				- 고용보험부담금	27,501,000×0.90% =	248,000
				- 산재보험부담금	27,501,000×1.17% =	322,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	1	-	1	
2021년도	-	1	-	1	

○ 기대효과

- 기간제 근로자의 채용 및 근태관리로 효율적인 조직 운영
- 기간제 근로자의 효율적인 업무분장으로 이용청소년 만족도 증가

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

운영경비지원

□ 심화 □ 확대 ■ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준 및 2022년도 지방출자출연기관 예산편성지침

○ 고양시청소년재단 예산·회계규정 근거

2. 사업목적

○ 시설 운영에 필요한 제반 경비를 지출하여 원활한 청소년자유공간 운영 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 시설 운영의 효율성 및 투명성 확보

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 예산의 효율적이고 체계적인 관리 ○ 연간 사업계획에 따른 시설 운영	○ 연간 예산 계획 수립 및 제출 ○ 예산 교부신청서 및 정산서 작성, 제출 ○ 예산과목별 집행내역 정리 및 관리 ○ 행사홍보비, 공공요금, 수도광열비 등 집행 및 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소 : 주교청소년자유공간

○ 참가대상 : 주교청소년자유공간 직원

○ 사업내용 : 출연금관리, 여비, 특근매식비, 공공요금 및 제세, 연료비

○ 소요예산 : 세출(3,921천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
출연금 관리	○ 연간 예산 계획 수립 및 제출 ○ 예산 교부신청서 및 정산서 작성, 제출 ○ 추가경정예산안 작성 및 관리 ○ 예산과목별 집행내역 정리 및 관리	2022. 1.~12.	
공공요금 및 제세	○ 통신비 집행 및 관리 ○ 제세공과금 집행 및 관리	2022. 1.~12.	
수도광열비	○ 전기요금, 상하수도요금 집행 및 관리	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,921천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
5,553	4,329	3,921	-	-	△408

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 공공요금 및 제세 전화인터넷 재단 통합계약으로 예산 절감 - 1,440,000원 → 0원 예산 절감 ○ 사용량에 따른 공공요금 및 연료비 증가 및 상하수도료 감소 - 연료비 7%(240,000원) 증대 - 상하수도료 24,000원 감소
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 코로나 확산으로 출장 자제 및 연차수당 증액으로 인한 감액

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	여비	통계목	국내여비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	312,000	720,000	△408,000	○ 국내여비	26,000×1명×12월 =	312,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	기타복리후생비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	480,000	480,000	0	○ 특근매식비	8,000×1명×5일×12월 =	480,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,129,000	3,129,000	0	○ 공공요금및제세	=	213,000
				- 주민세(사업소분)	63,000×1회 =	63,000
				- 시설종합보험료	150,000×1회 =	150,000
				○ 연료비	=	2,916,000
				- 전기요금	220,000×12월 =	2,640,000
				- 상하수도료	23,000×12월 =	276,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

사무관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준 및 2022년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 규정집「물품 및 고정자산 관리규정」

2. 사업목적

○ 주교청소년자유공간 운영에 필요한 소모품을 구매함으로써 안정적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모하고 직원과 이용객의 만족감 증진
○ 도난·손괴·망실로부터 주교청소년자유공간의 재산을 보호하고, 물품의 효율적인 관리와 상급의 상태 유지

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 확보, 안전한 보건·위생 환경 구축
- 주교청소년자유공간 물품의 효율적인 관리
- 수월한 임차 비품 유지관리 방안 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 임차 관련 연간 계약 진행 ○ 원활한 임차 비품 유지 및 관리 ○ 원활한 시설운영 물품 지원	○ 자산의 손·망실 비율 최소화 ○ 임차 비품관련 계약 진행 ○ 매월 임차 및 유지보수 관리 및 임차료 지급

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 활동장소 : 주교청소년자유공간
○ 참가대상 : 청소년자유공간 내 모든 소모품, 복합기, 냉온정수기 등 임차 비품 관리
○ 사업내용 : 사무용품, 약품구입 등의 관리

○ 소요예산 : 세입(17천원), 세출(2,516천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
사무용품비	○ 사무용품 구매 및 관리	2022. 1.~12.	
약품구입비	○ 비상약품 구매 및 관리	2022. 1.~12.	
기타영업외비용	○ 예금이자, 결산세금 등 관리	2022. 1.~12.	
계약	○ 임차 계약계획안 수립 ○ 임차 계약 체결 ○ 임차 계약 완료 보고	2022. 1.	
관리	○ 임차료 분기별 지출처리 및 관리	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(17천원), 세출(2,516천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
2,869	2,516	2,516	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 전년도 대비 문자발송건수 감소로 인한 문자 발송비 절감 (360,000원→0원) ○ 이자수익 7,000원 증가
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 2022년 공인인증서 발급수수료 발생으로 인한 일반수용비 예산 변경

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	세부사업	이자수익	편성목	예금이자수익	통계목	예금이자수익
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	17,000	17,000	0	- 예금이자	17,000×1년 =	17,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,499,000	2,499,000	0	○ **일반수용비**	=	**1,180,000**
				- 사무용품구입비	89,250×12월 =	1,071,000
				- 비상약품구입비	100,000×1회 =	100,000
				- 공인인증서발급 수수료	9,000×1회 =	9,000
				○ **임차료**	=	**1,319,000**
				- 복합기임차료	80,000×1대×12월 =	960,000
				- 냉온정수기임차료	29,900×1대×12월 =	359,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	기타영업외비용	편성목	기타영업외비용	통계목	이자반환금(과년도)
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	17,000	17,000	0	- 예금이자	17,000×1년 =	17,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2019년도	-	-	-	-	
2020년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 물품의 정기적인 관리로 손·망실을 최소화
- 손·망실을 최소화하여 구매·수리의 절감을 통한 예산 절감
- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

시설 유지관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「소방시설 설치, 유지 및 안전관리에 관한 법률」제20조
○ 청소년활동진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등)
○ 전기사업법 제63조
○ 감영병 예방 및 관리에 관환 법률 제51조(소독의무) 및 동법 시행규칙 제36조

2. 사업목적

○ 청소년자유공간을 이용하는 지역주민과 청소년 및 직원들에게 깨끗하고 안전한 환경 제공
○ 내·외부의 사고 위협으로부터 안전하고 사고 없는 생활환경 조성

3. 목 표

○ 사업목표
- 법적 이행사항 빠짐없이 이행하여 이용객들에게 안전하고 쾌적한 환경 제공
- 지속적인 유지관리를 통한 효율적 업무환경 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 안전관리점검을 통한 시설 안전 강화 ○ 주기적인 시설 유지관리 업무 이행 ○ 노후 시설 점검 및 보수	○ 전기, 소방, 건축 관련 안전점검 시행 12회 ○ 월 1회 사이버보안진단 실시 ○ 분기별 시설유지관리 점검 및 비용 집행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 활동장소 : 주교청소년자유공간
○ 참가대상 : 주교청소년자유공간
○ 사업내용 : 전기, 소방, 무인경비 등 시설의 유지 보수 관리, 안전점검
○ 소요예산 : 세출(1,880천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
전기·소방·수도	○ 전기·소방·수도 설비 유지관리	2022. 1.~12.	
보안	○ 공간출입관리, 지문등록, 방범관리 ○ 월 1회 사이버보안진단의 날 점검	2022. 1.~12.	
안전	○ 매월 1회 분야별 정기안전점검 실시	2022. 1.~12.	
주방	○ 주방 청결 및 관리	2022. 1.~12.	
조경	○ 외부 마당 단년생 식물 교체	2022. 1.~12.	
시설종합보험	○ 주교청소년자유공간 시설 종합보험 가입	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,880천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
10,080	1,880	1,880	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 2021년 시설유지보수 시행으로 유지보수비 절감
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	위탁관리비	통계목	위탁관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**1,080,000**	**1,080,000**	**0**	○ **무인경비 용역수수료** = **1,080,000**		
				- 무인경비용역수수료 90,000×12월 = 1,080,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	수선유지교체비	통계목	수선유지비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	**800,000**	**800,000**	**0**	○ **수도 유지보수비** 100,000×1회 = **100,000**		
				○ **에어컨 세척비** 200,000×1회 = **200,000**		
				○ **조경 관리보수비** 500,000×1회 = **500,000**		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 지속적인 시설 개선으로 쾌적하고 위생적인 시설환경 조성
- 주교청소년자유공간 시설유지를 위한 운영비용 최소화

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-1.창의적 조직문화 및 노사 신뢰관계 강화

직원교육

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고용노동부 법정의무교육 시행
- 남녀고용평등과 일, 가정 양립 지원에 관한 법률 13조 : 직장 내 성희롱 예방교육
- 개인정보보호법 28조 : 개인정보보호교육, 산업안전보건법 31조 : 산업안전보건교육
- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제5조2 : 장애인인식개선교육

○ 청소년 기본법 제5장 청소년지도자 제24조의2(청소년지도사, 청소년상담사의 보수교육)

○ 청소년지도자로서의 분야별 교육을 통한 전문성 강화 및 실무능력향상 필요

2. 사업목적

○ 청소년지도자로서의 다양한 교육 기회를 제공하여 전문성을 함양시키며, 개인적 성장 및 실무역량 강화를 통해 기관 사업의 활성화 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 기관의 필요와 실무자의 욕구를 반영한 다양한 외부교육 연계 확대
- 교육을 통한 조직문화개선, 실무역량 강화, 기관의 비전과 운영철학 공유

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년지도사 전문성 강화 ○ 업무 수행의 효율성 향상	○ 법정의무교육, 직무역량 강화 교육 1회 이상 참여

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소 : 주교청소년자유공간, 외부기관, 온라인매체

○ 참가대상 : 주교청소년자유공간 직원

○ 사업내용 : 청소년지도사 보수교육, 직무역량강화교육, 법정의무교육

○ 소요예산 : 세출(160천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년지도사 보수교육 대상 확인 ○ 청소년지도사 직무역량 강화 교육 조사	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 청소년지도사 의무 보수교육 참여 ○ 법정의무교육, 직무역량 강화 교육 참여	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 교육 참여 의견 작성	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(160천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
160	160	160	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 해당사항 없음
2022년 당초	▶	2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	**일반관리비**	**편성목**	**교육훈련비**	**통계목**	**시설직원교육지원비**
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**160,000**	**160,000**	**0**	**○ 시설직원교육지원비 160,000×1명 = 160,000**		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	1	-	1	
2021년도	-	1	-	1	

○ 기대효과

- 주교청소년자유공간 사업의 질적 향상 및 직장 내 업무환경 인식 개선
- 직원교육을 통한 기관운영, 청소년활동 등 직원의 전문역량 강화

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-1.창의적 조직문화 및 노사 신뢰관계 강화

직원근태관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 근태관리지침 운영지침 근거
○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)
○ 고양시청소년재단 규정집「출장여비규정」

2. 사업목적

○ 청소년자유공간에서 근무하는 직원 대상 근태 현황 관리, 선택근무제도 시행, 출장관리 등 체계적인 조직 관리 제도를 운영함으로써 건강한 조직문화 조성

3. 목 표

○ 사업목표
- 월별 근태 보고를 통한 체계적인 조직관리, 정확한 여비 및 특근매식비 집행

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 조직의 효율적인 운영을 위한 직원의 정확한 근태관리 ○ 직원의 업무 지원을 위한 복리후생 관리	○ 출·퇴근 시간, 초과근무 관리 ○ 월별 근태 내역 보고 ○ 출장 관리 및 여비 지급

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.
○ 활동장소 : 주교청소년자유공간
○ 참가대상 : 주교청소년자유공간 직원 1명
○ 사업내용 : 직원 근태관리, 복리후생, 여비 관리
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태 및 여비 관리	○ 근태관리 - 직원별 출·퇴근 시간, 휴무, 초과근무시간 관리 - 직원별 관내·관외 출장 내역 관리 - 직원별 선택 근무시간 관리(유연근무제 시행) - 월별 근태 현황 보고	2022. 1.~12.	
복리후생	○ 특근매식 - 당일 초과근무 신청자 대상 특근매식 집행	2022. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	1	-	1	
2021년도	-	1	-	1	

○ 기대효과

- 직원 초과근무, 출장에 대한 효율적 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 유연근무제를 시행하여 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진

행신청소년자유공간『와그작』

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 4. ~ 12.
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2022년 5월
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 충경로 32(행신동)
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		2명	현 원	0명	인력비율	0%	
성명	직위	입사일	담당업무			고용형태	비고
-	-	-	운영총괄, 사업기획, 지역연계			공무직	-
-	-	-	프로그램 운영, 자유공간 관리 운영			공무직	-
-	-	-	프로그램 운영, 자유공간 운영 지원			계약직	-

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**138.64㎡**	
1층	72㎡	- 청소년 모임, 회의 - 놀이문화 및 쉼의 공간
2층	66.6㎡	- 소규모 활동, 회의, 스터디룸 - 사무공간, 공유주방
옥탑	-	- 놀이문화 및 쉼의 공간
지하	-	- 지하창고
야외		- 야외 휴게공간, 주차장

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 예산액(A)	2021년 예산액(B)	증감액(A-B)	증감률
행신청소년자유공간	100,524	0	100,524	0.0%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 예산		2021년 당초예산		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	100,524	100.0%	0	0.0%	100,524	0.0%
	잉 여 금	100,505	99.9%	0	0.0%	100,505	0.0%
	이 자 수 익	19	0.1%	0	0.0%	19	0.0%
	보 조 금 수 익	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	출 자 출 연 금 수 익	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
세출	합 계	100,524	100.0%	0	0.0%	100,524	100.0%
	청소년참여및권리증진	4,990	**5.0%**	0	0.0%	4,990	**5.0%**
	청소년주도의활동활성화	8,120	**8.1%**	0	0.0%	8,120	**8.1%**
	인 건 비	37,338	**37.1%**	0	0.0%	37,338	**37.1%**
	경 비	50,076	**49.7%**	0	0.0%	50,076	**49.7%**
	기 타 보 조 금 사 업 비	0	**0.0%**	0	0.0%	0	**0.0%**
	기 타 영 업 외 비 용	19	**0.1%**	0	0.0%	19	**0.1%**

3. 2022년 비전 및 운영목표

미션

□ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 행신청소년자유공간

비전

□ 청소년의 일상생활이 즐거운 덕양구

핵심가치

□ 존 중 □ 행 복 □ 성 장

운영목표

□ 자율적 문화공간 기능 강화	○ 행복한 자유공간의 고유기능 강화를 위한 만남과 소통, 쉼의 기능 강화
□ 청소년 사회참여 활동 활성화	○ 건강한 성장을 위한 다양한 문화 체험 및 다양한 청소년주도 활동 제공
□ 지역협력 네트워크 체계 구축	○ 청소년 존중을 위한 지역문화 조성 및 네트워크 연계사업 확대
□ 고객 중심 청소년 공간 조성	○ 고객 중심 서비스 제공 및 안전한 공간 조성을 위한 경영관리 시스템 구축

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 자율적 문화공간 기능 강화

□ **행복한 자유공간의 고유기능 강화를 위한 만남과 소통, 쉼의 기능 강화**

○ 리모델링을 통한 청소년이 안전하고 쾌적한 여가문화 청소년(전용) 공간 제공
- 커뮤니티공간, 소규모 청소년 활동 공간, 옥상 루프탑, 야외 쉼터 등

○ 청소년이 쉬면서 스트레스를 풀고 친구들과 관계 형성을 할 수 있는 자유공간 기능 수행
- 개인 또는 친구와 함께 자유롭고 편하게 휴식할 수 있는 공간 제공

2 청소년 사회참여 활동 활성화

□ **건강한 성장을 위한 문화 체험활동 및 다양한 청소년주도 활동 제공**

○ 청소년 중심의 소규모 자치활동 및 다양한 청소년동아리 활동 활성화
- 청소년자치위원회, 청소년자치동아리, 청소년 봉사활동 등

○ 청소년과 가족이 함께 참여할 수 있는 특성화 프로그램 운영
- 옥상 노을영화제, 가족과 함께하는 문화 활동

3 지역협력 네트워크 체계 구축

□ **청소년 존중을 위한 지역문화 조성 및 네트워크 연계사업 확대**

○ 지역사회의 인적·물적 자원을 연계한 마을공동체 사업 다양화
- 지역사회 네트워크 구축, 문화공간 공유, 행정복지센터 연계 등

○ 청소년 체험활동 활성화를 위한 학교연계 및 유관기관 연계사업 확대
- 학교연계사업, 지역 및 문화·예술단체 연계

4 고객 중심 청소년 공간 조성

□ **고객중심서비스 제공 및 안전한 공간 조성을 위한 경영관리 시스템 구축**

○ 선제적 대응을 통한 안전 시스템 구축 및 안전 점검 이행과 후속 조치 강화
- 안전관리 매뉴얼 계획 및 매뉴얼 수립, 안전교육 강화, 월 정기 안전 점검

○ 청소년 및 주민 등 이용고객과 함께 만들어 가는 자유공간 조성
- 마케팅(홍보) 강화, 고객서비스 내실화, 만족도 조사 및 의견반영

4. 2022년도 총괄사업계획

(행신청소년자유공간) — **(3)개 목표 (6)개 과제 (12)개 사업**

(단위: 명/천원)

구분		사업명		특성구분	시기(월)	계획		소요예산				
						회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
									출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계						**231**	**5,060**	**100,524**	**0**	**19**	**0**	**100,505**
참여및권리증진(4)	소계					223	4,660	4,990	0	0	0	4,990
	1-1. 청소년 사회참여 활성화(3)	청소년자치위원회		-	5.~12.	5	50	1,120	0	0	0	1,120
		청소년자치(봉사)동아리		-	5.~12.	5	50	1,450	0	0	0	1,450
		청소년활동동아리		-	5.~12.	10	500	1,220	0	0	0	1,220
	1-2. 청소년 권리증진(1)	행신놀터공간운영		-	5.~12.	202	4,060	1,200	0	0	0	1,200
주도의활동활성화(4)	소계					9	400	8,120	0	0	0	8,120
	2-1. 청소년활동 지원기반 확대(1)	지역네트워크연계		-	5.~12.	2	100	960	0	0	0	960
	2-2. 청소년 활동다양화(3)	행신버스킹		-	5.~12.	3	150	1,290	0	0	0	1,290
		옥상노을영화제		-	6.~9.	2	50	600	0	0	0	600
		문화활동지원		-	5.~12.	2	100	5,270	0	0	0	5,270
지역협력경영시스템구축(4)	소계					1	50	87,414	0	19	0	87,395
	4-1. 혁신경영및 사회적 책임강화(4)	마케팅·홍보	사	-	5.~12.	0	0	270	0	0	0	270
		종합안전관리	사	-	5.~12.	0	0	660	0	0	0	660
		사회공헌	사	-	5.~12.	0	0	0	0	0	0	0
		고객만족	사	-	5.~12.	1	50	0	0	0	0	0
		기간제근로자관리	행	-	5.~12.	0	0	37,338	0	0	0	37,338
		운영경비지원	행	-	5.~12.	0	0	6,023	0	0	0	6,023
		사무관리	행	-	5.~12.	0	0	40,224	0	19	0	40,224
		시설유지관리	행	-	5.~12.	0	0	2,560	0	0	0	2,560
		민원관리	행	-	5.~12.	0	0	0	0	0	0	0
		시설유지관리	행	-	5.~12.	0	0	0	0	0	0	0
	4-2. 창의적 조직문화 구성	직원교육	행	-	5.~12.	0	0	320	0	0	0	320
		직원근태관리	행	-	5.~12.	0	0	0	0	0	0	0

5. 2021년도 단위사업계획서

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-1.지역에서의정책참여활성화
청소년자치위원회					
□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 자유공간 운영에 대한 방향 설정 등 청소년 중심의 자유공간 운영을 위해 청소년들의 의사를 효과적으로 반영할 수 있는 창구 필요

○ 청소년기본법 제5조의2(청소년 자치권 확대) 및 제6차 청소년정책기본계획(청소년 참여제도의 공고화 및 활성화, 지역사회에서의 청소년 참여 확대)에 따른 청소년 참여기구의 조직 및 운영

2. 사업목적

○ 행신청소년자유공간의 운영 및 방향 설정에 청소년이 직업 참여할 수 있도록 조직을 구성하고 의사결정권의 행사를 통해 청소년 주도의 자유공간이 될 수 있도록 한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 자치조직 결성 및 의사결정권 행사 활동 운영을 통한 주도성 및 책임감 함양
- 청소년 의견수렴 및 반영을 통한 운영으로 공간에 대한 청소년 주인의식 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 주도적 운영 및 활성화	○ 정기회의 4회 이상 개최 ○ 연 5회 운영, 연인원 50명 달성
○ 청소년 의견수렴 및 반영 ○ 주요 사업 모니터링	○ 시설 및 프로그램 모니터링 시행 ○ 자유공간 운영 관련 청소년 의견반영 ○ 기관장 간담회 실시
○ 청소년 참여 의식 및 이해도 증가	○ 청소년역량 강화 교육 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1. ~ 12. 31.
○ 활동장소 : 고양시 관내, 행신청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체
○ 참가대상 : 14세~24세 청소년
○ 모집방법 : 모집공고 및 접수, e-청소년
○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 10명, 연인원 50명
○ 사업내용 : 홍보 및 모집, 정기회의, 교육 및 활동, 평가회의
○ 소요예산 : 세출(1,120천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성 - 연간운영계획 수립 - 청소년자치위원회 모집·선발 준비	2022. 5.	
홍보·모집	○ 모집 및 활동 상시 홍보 - 모집 공고 및 접수, 면접 선발 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - e-청소년 홍보 및 모집	2022. 5. ~ 6.	
사업운영	○ 정기회의 진행 - 매월 정기회의 진행을 통한 시설 현안 논의 ○ 역량향상 워크숍 진행 - 청소년운영위원회 교육 - 관계 형성 및 교류 활동 진행 ○ 시설 및 사업 운영 관리 - 시설 운영 모니터링 진행 - 사업 운영 모니터링 진행 ○ 타 청소년운영위원회 교류 활동 - 재단 내·외 청소년운영위원회 간 교류 활동 운영	2022. 6.~12.	
사업평가	○ 청소년자치위원회 평가 진행 - 참여자 만족도조사 취합 및 분석 - 참여자 상·하반기 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,120천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 잉여금(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	1,120	1,120

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성 - 신규 청소년자치위원회 운영

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	800,000	0	800,000	○ 행신청소년자치위원회		=	800,000
				- 물품구입비	200,000×4회	=	800,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	청소년정책참여지원		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	320,000	0	320,000	○ 행신청소년자치위원회 식비		=	320,000
				- 식비(간식비포함)	8,000×10명×4회	=	320,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 시설 운영에 대한 청소년의 의견수렴 및 반영으로 청소년 주도의 체계적인 시설 운영
- 고객(청소년)중심의 흥미로운 자율 이용 공간 환경 유지

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년자치(봉사)동아리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 자원봉사활동을 통해 얻을 수 있는 기대효과에 대한 연구에서는 자원봉사활동에 참여 할 경우, 개인적 성장 및 발달과 더불어 지적성장 및 사회적 성장과 발달에 긍정적인 영향을 준다고 하였다(Moore & Allen, 1996).

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022) 청소년 주도의 활성 활성화(청소년활동 및 성장지원 체계 혁신)에 따라 청소년이 기획하고 개발하는 자기주도형 자원봉사 활동을 실시

2. 사업목적

○ 행신청소년자유공간과 지역사회의 특색에 맞는 주제를 선정하여 민주시민으로 성장하기 위한 청소년 주도의 지역사회 개선활동 진행

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 주도의 자원봉사활동으로 주체성 향상 등 자기성장의 기회 제공
- 지역사회 개선활동으로 청소년의 더불어 사는 시민의식 함양

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 지역사회 참여 확대 ○ 자원봉사 교육을 통한 자원봉사의 이해 및 역량 강화 ○ 주도적인 청소년 자원봉사활동 운영	○ 청소년 지역사회 참여 2회 이상 ○ 자원봉사 교육진행 1회 이상 ○ 정기회의 및 활동 목표인원 80% 달성 ○ 참여인원: 10명, 5회, 50명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1. ~ 12. 31.

○ 활동장소 : 고양시 관내, 행신청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 14세~24세 청소년

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수, e-청소년

○ 참가인원(목표) : 5회, 실인원 10명, 연인원 50명
○ 사업내용 : 홍보 및 모집, 정기회의, 교육 및 활동, 자원봉사활동, 평가회의
○ 소요예산 : 세출(1,450천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성 - 신규 청소년자원봉사단 의견 조사 - 자원봉사단 모집·선발 준비	2022. 5.	
홍보·모집	○ 모집 및 활동 상시 홍보 - 모집 공고 및 접수, 면접 선발 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집 - e-청소년 홍보 및 모집	2022. 5. ~ 6.	
사업운영	○ 청소년자원봉사 활동 진행 - OT 및 정기회의 - 자원봉사 및 청소년역량 교육 - 지역조사활동 진행 - 지역사회 개선을 위한 자원봉사활동 진행 - 재능기부 봉사 기획 및 운영 - 환경개선 봉사 기획 및 운영 - 캠페인 봉사 기획 및 운영	2022. 6.~12.	
사업평가	○ 청소년자원봉사 평가 진행 - 참여자 만족도조사 취합 및 분석 - 참여자 상·하반기 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,450천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 잉여금(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	1,450	1,450

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성 - 신규 청소년봉사동아리 운영

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	**1,050,000**	**0**	**1,050,000**	○ 청소년봉사동아리		=	**1,050,000**
				- 강사비(나급)	250,000×1회	=	250,000
				- 물품구입비	200,000×4회	=	800,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	**400,000**	**0**	**400,000**	○ 청소년봉사동아리 식비		=	**400,000**
				- 식비(간식비포함)	8,000×10명×4회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년 기획 봉사활동을 통한 사회참여역량 강화
- 주도적인 지역사회 참여 봉사활동으로 건강한 자아 형성 및 주체적인 청소년으로 성장

전략목표	1.	전략과제	1-1.청소년사회참여활성화	실행과제	1-1-2.일상생활에서의사회참여활성화

청소년활동동아리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조(청소년동아리활동의 활성화)에 의거한 청소년 동아리 운영 및 지원 필요.

○ 제6차청소년정책기본계획(청소년동아리・자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화)에 따른 청소년 동아리 활동 지원 필요.

○ 성인에 비해 상대적으로 불안정한 청소년시기에 동아리활동을 경험하는 것은 타인과의 관계를 형성하고 자신의 재능과 끼를 발산할 수 있는 건전한 문화 활동의 참여기회가 되며, 동아리 활동에 대한 만족은 청소년의 긍정적 생활만족으로 이어짐.(홍일기, 2018)

2. 사업목적

○ 청소년의 자율적 동아리 활동 지원을 통한 청소년의 일상적 참여 활성화

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 문화예술 활동으로 청소년들의 잠재된 능력 개발 및 표현의 기회 제공
- 청소년이 직접 기획-운영-평가하는 문화예술 활동을 경험하면서 능동적인 민주시민으로 성장

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 동아리의 원활한 활동을 위한 장소 및 물품 지원 ○ 주도적인 청소년 동아리 활동과 청소년 의견수렴을 위한 소통창구 마련	○ 활동 물품 대여 및 시설대관 등 지원 ○ 참여 평균 만족도 4점(5점척도)이상 달성 ○ 자율동아리 지원 수 5명, 10팀 ○ 참여인원: 50명, 10회, 500명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1. ~ 12. 31.

○ 활동장소 : 고양시 관내, 행신청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 9세~24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수, e-청소년

○ 참가인원(목표) : 10회, 실인원 50명, 연인원 500명
○ 사업내용 : 자율동아리 활동 지원 및 관리, 동아리 물품 구매, 지역사회 활동 등
○ 소요예산 : 세출(1,220천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성 - 신규 청소년 활동 동아리 의견 조사	2022. 5.	
홍보·모집	○ 모집 및 활동 상시 홍보 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집 - e-청소년 홍보 및 모집 ○신규 동아리 발굴 및 가입 안내	2022. 5. ~ 6.	
사업운영	○ 동아리 활동 공간 및 물품 지원 - 만족도 조사 진행 - 청소년 활동 동아리 OT 및 정기회의 - 청소년 활동 동아리 지역사회 활동 - 청소년 활동 동아리 발표회 및 평가회의 등	2022. 6.~12.	
사업평가	○ 설문조사 결과 분석 - 참여자 만족도 조사 취합 및 분석 - 참여자 상·하반기 평가회의를 통한 의견수렴	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,220천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 잉여금(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	1,220	1,220

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성 - 신규 청소년 활동 동아리 운영

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	820,000	0	820,000	○ 청소년봉사동아리		=	820,000
				- 강사비(다급)	150,000×2회	=	300,000
				- 인쇄비	120,000×1회	=	120,000
				- 물품구입비	100,000×4월	=	400,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년사회참여활성지원		편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	400,000	0	400,000	○ 청소년봉사동아리		=	400,000
				- 식비(간식비포함)	8,000×10명×5회	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	신규사업

○ 기대효과

- 청소년에게 자신의 재능을 표현할 수 있는 기회를 제공하여 창의적 역량 증진
- 청소년의 자발적 동아리 활동 활성화를 통해 건전한 청소년 여가문화를 정착.

전략목표	1.	전략과제	1-2.청소년권리증진	실행과제	1-2-2.청소년여가및건강권보장

청소년놀터공간운영

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제 6차 청소년기본계획 1-2-2'아동・청소년 여가권 신장'에 따르면 지자체는 지역사회에 다양한 놀이・여가 공간 개선 및 확충할 필요가 있음.

○ 「2020년 청소년 통계」에 따르면 2014년부터 2019년까지 청소년의 여가활동 시간의 비중이 17.1%에서 22.0%로 꾸준히 증가하고 있으며, 여가활동 시간의 비중이 높아지는 만큼 청소년의 건강한 여가활동을 위한 수련시설의 노력이 필요함.

○ 고양시 청소년정책 기본계획(2020-2022)에 따르면 고양시 청소년의 거주지별 청소년들의 생활스트레스는 덕양구가 (56.09점)으로 가장 높게 나타났으며, 행신청소년자유공간은 청소년이용시설로써 청소년의 건강하고 편안한 여가생활을 제공할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 행신청소년자유공간을 청소년들이 자유롭게 이용하고 공간을 스스로 운영하면서 주도적 성장 및 지역 여가선용의 장으로 자리매김

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년 주도의 공간으로 안전하고 편안한 일상생활을 보낼 수 있도록 운영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 놀터 공간 이용률 증가 ○ 청소년 놀터 공간 욕구조사 반영 ○ 청소년의 건전한 여가활동 공간	○ 청소년 놀터 공간 이용률 90% 달성 ○ 청소년 놀터 공간 욕구조사 1회 진행 ○ 203일 물품 대여 및 공간 대여 진행 ○ 이용인원 4,060명 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1. ~ 12. 31.

○ 활동장소 : 행신청소년자유공간 내·외부

○ 참가대상 : 지역 내 청소년 및 지역주민(유아~성인)

○ 모집방법 : 홍보를 통한 시설 자유이용

○ 참가인원(목표) : 203회, 연인원 4,060명
○ 사업내용 : 청소년자유공간 내·외부 시설 자율이용
- 청소년 놀터 여가활동거리 발굴 및 제공
- 청소년자유공간 이용 활성화를 위한 홍보 진행
○ 소요예산 : 세출(1,200천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 2022년 청소년 놀터 공간 연간 운영계획 수립 - 2021년 욕구조사를 반영한 계획	2022. 5.	
홍보·모집	○ 행신청소년자유공간 홍보활동 - 찾아가는 홍보활동 운영 및 상시 홍보	2022. 5.~12.	
사업운영	○ 지역과 연계한 공간 활용 - 지역 주민에게 열려있는 시설 운영 - 다양한 모임활동이 가능한 공간 ○ 지역 청소년 대상 청소년 놀터 공간 이용 - 자유 여가활동이 가능한 물품 구입 및 배치 - 청소년이 자유로운 이용 및 휴식의 공간 - 청소년 스스로 만들어 가는 공간 ○ 쾌적하고 안전한 청소년 놀터 공간 이용 - 시설유지보수를 통한 안전한 공간 - 정기적인 소독 및 청소, 방역 관리 - 효율적인 이용을 위한 공간 배치	2022. 5.~12.	
사업평가	○ 청소년 놀터 공간 평가 진행 - 놀터 공간 욕구 및 만족도 조사 취합 및 분석 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,200천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 잉여금(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	1,200	1,200

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성 - 신규 청소년 놀터공간 운영

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년여가및건강권보장		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	1,200,000	0	1,200,000	○ 일반수용비		=	1,200,000
				- 놀터공간운영물품구입	600,000×2회	=	1,200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 지역에서 안전하고 편안하게 청소년들이 자유롭게 이용할 수 있는 장소 제공
- 청소년들이 건전한 여가활동을 하는 공간으로 홍보되어 시설의 운영 활성화

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

지역 네크워크 연계사업

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 '2-1 청소년활동 및 성장지원 체계 혁신 ① 역량 기반 청소년활동 지원체계 구축 – 지역사회 기반 청소년 활동 연계 기능 강화'

○ 고양시청소년재단 중장기 발전계획(2019~2023)에 따라 청소년활동 인프라 구축을 위한 연대와 협력 증진

○ 청소년자유공간의 내적 자원은 제한되어 있으나, 청소년의 욕구는 매우 다양하여 개별 시설의 입장에서는 모든 욕구를 충족시키기 어려우며, 이를 해소하기 위해 지역사회 내의 다양한 자원을 효율적으로 사용함으로써 청소년들에게 다양한 서비스 제공

2. 사업목적

○ 지역 인적·물적 자원을 확보하여 청소년들을 위한 다양한 활동을 제공과 소통창구를 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 주체적 성장을 위한 사회참여 활동으로 건강한 가치관 형성
- 지역사회 기관 및 자원들과의 연계를 통한 다양한 프로그램을 개발 및 운영

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 사회참여 기회 제공 ○ 자원연계로 다양한 청소년활동 지원 ○ 지역사회 협력으로 시설 인지도 향상	○ 지역연계 축제 및 사업 연 2회 이상 진행 ○ 참여인원 2회, 50명, 100명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 고양시 관내, 행신청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집, 지역연계

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 50명, (연인원 100명)
○ 사업내용 : 지역 및 학교연계 청소년 참여 활동 진행, 지원협의체 회의, 청년활동 지원
○ 소요예산 : 세출(960천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성	2022. 5.	
홍보·모집	○ 지역연계 활동 상시 홍보 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집 ○ 지역축제 포스터 등 홍보지 게시	2022. 5.~6.	
사업운영	○ 청소년 유관기관 및 협력단체 네트워크 확보 ○ 지역사회 축제 및 사업 등 협력사업 운영 ○ 지역 연계 사회참여 활동 진행 - 지역 내 단체, 학교 등과 연계한 청소년활동 - 청소년 및 청년 주도의 사회 참여 활동 ○ 지원협의체 구성 및 회의 진행 - 민간, 기관, 지역주민 등 회의 진행	2022. 6.~12.	
사업평가	○ 지역네트워크 연계 사업 평가 진행 - 참여자 만족도조사 취합 및 분석 - 참여자 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(960천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 잉여금(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	960	960

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성 - 신규 지역네트워크 연계 사업 운영

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	**800,000**	**0**	**800,000**	○ **지역네트워크연계사업**		=	**800,000**
				- 인쇄비(현수막)	100,000×2회	=	200,000
				- 물품구입비	300,000×2회	=	600,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	지역기반청소년활동		편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	**160,000**	**0**	**160,000**	○ **지역네트워크연계사업 식비**		=	**160,000**
				- 식비(간식포함)	8,000×10명×2회	=	160,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 지역 네트워크 구축으로 행신청소년자유공간 시설 활성화 및 인지도 향상
- 지역사회의 자원을 효율적으로 연계하여 청소년 활동의 다양성과 전문성 향상

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화·예술·스포츠활동활성화

행신버스킹

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 문화예술 활동은 자기표현과 새로운 경험을 가능하게 하여 청소년 시기의 혼란으로부터 이성과 감성의 균형감을 유지하며 자기개성을 충분히 드러내어 균형 잡힌 성장을 도울 수 있다(Read, 1961).

○ 관련근거 : 제6차 청소년정책기본계획 '청소년 체험활동 활성화'의 청소년 문화예술 활동 지원

2. 사업목적

○ 청소년의 주도적 문화·예술 활동으로 지역사회의 청소년 문화·예술 환경조성과 공연 참여를 통한 문화향유의 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 문화·예술 활동 참여를 통한 청소년의 표현의 기회 제공 및 잠재된 재능 계발
- 청소년 버스킹 공연으로 지역의 청소년 문화·예술 활동 확산

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년의 잠재된 문화·예술 재능 계발 ○ 청소년 주도의 문화·예술 활동 지원	○ 버스킹 공연 사업 3회 운영 ○ 청소년 만족도 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 행신청소년자유공간 내·외부

○ 참가대상 : 지역 내 청소년 및 지역주민(유아~성인)

○ 모집방법 : 개별모집, 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 3회, 실인원 50명, 연인원 150명

○ 사업내용 : 지역사회 내 청소년 버스킹 진행

○ 소요예산 : 세출(1,290천원)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영 계획 작성	2022. 5.	
홍보·모집	○ 모집 및 활동 상시 홍보 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집	2022. 5.	
사업운영	○ 버스킹 준비 - 참여자 관리, 배너 및 음향 준비 등 - 버스킹 관람자 방역관리 철저 ○ 버스킹 진행 - 버스킹 리허설 - 버스킹 참여자 및 진행 소개 - 버스킹 진행 및 참여자 단체사진 * 코로나 확대 시 비대면 버스킹 운영	2022. 5.~11.	
사업평가	○ 버스킹 사업 평가 진행 - 참여 청소년 만족도조사 취합 및 분석 - 청소년 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,290천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 잉여금(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	1,290	1,290

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성 - 신규 버스킹 공연 사업 운영

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	1,050,000	0	1,050,000	○ 행신버스킹		=	1,050,000
				- 강사비(다급)	150,000×3회	=	450,000
				- 물품구입비	200,000×3회	=	600,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	일반보전금	통계목	행사실비보상금
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	240,000	0	240,000	○ 행신버스킹 식비		=	240,000
				- 식비(간식비포함)	8,000×10명×3회	=	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 다양한 문화 활동 경험으로 청소년들의 문화적 욕구 해소
- 청소년 문화·예술 활동 참여를 통한 청소년 재능 계발

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화·예술·스포츠활동활성화

루프탑노을영화제

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 문화에 대한 교육은 독립성과 창조성을 기르고 수용성과 통찰력을 발전시킴으로써 자신의 문화와 함께 다른 문화들을 풍부하게 만들며 개인들의 잠재능력을 증가시킨다.(김문환,「문화교육론」서울대학교 출판부, 1999)

○ 관련근거 : 제6차 청소년정책기본계획 '아동·청소년 여가권 신장'의 아동·청소년의 놀이·여가시간 확보 및 문화 확산

2. 사업목적

○ 지역 내 청소년 문화 활동으로 문화적 욕구 해소 및 건전한 여가활동을 제공하여 청소년의 문화 감수성 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 다양한 문화 활동으로 청소년의 창의성과 문화감수성 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 문화감수성 향상 ○ 청소년 여가활동 기회 제공 ○ 비대면 문화 활동 확대	○ 참여 목표 인원 80% 달성 ○ 참여 평균 만족도 4점(5점척도)이상 달성 ○ 이용인원: 2회, 50명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 6. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 행신청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 지역 내 청소년 (유아~24세)

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 25명, 연인원 50명

○ 사업내용 : 월별 테마가 있는 문화체험 활동, 루프탑 영화제, 비대면 문화 활동
○ 소요예산 : 세출(600천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 루프탑노을영화제 연간계획 - 가족영화 등 수요 조사	2022. 6.	
홍보·모집	○ 루프탑노을영화제 홍보 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집	2022. 7.	
사업운영	○ 루프탑노을영화제 운영 - 월별 루프탑노을영화제 운영 - 영화 선정 및 구매 - 저작권 관련 협의	2022. 7.~8.	
사업평가	○ 루프탑노을영화제 사업 평가 진행 - 참여 청소년 및 가족 만족도조사 취합 및 분석 - 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(600천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 잉여금(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	600	600

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성 - 신규 루프탑노을영화제 사업 운영

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	600,000	0	600,000	○ 옥상노을영화제		=	600,000
				- 물품구입비	200,000×2회	=	400,000
				- 현수막및배너	200,000×1회	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 다양한 문화 활동 경험으로 청소년들의 문화적 욕구 해소
- 청소년 욕구에 맞는 창의적인 문화 활동으로 창의력과 감수성 신장

전략목표	2.	전략과제	2-2.청소년활동다양화	실행과제	2-2-1.청소년문화·예술·스포츠활동활성화

문화활동지원

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 문화에 대한 교육은 독립성과 창조성을 기르고 수용성과 통찰력을 발전시킴으로써 자신의 문화와 함께 다른 문화들을 풍부하게 만들며 개인들의 잠재능력을 증가시킨다.(김문환,「문화교육론」서울대학교 출판부, 1999)

○ 관련근거 : 제6차 청소년정책기본계획 '아동·청소년 여가권 신장'의 아동·청소년의 놀이·여가시간 확보 및 문화 확산

2. 사업목적

○ 지역 내 청소년 문화 활동으로 문화적 욕구 해소 및 건전한 여가활동을 제공하여 청소년의 문화 감수성 향상

3. 목 표

○ 사업목표

- 다양한 문화 활동으로 청소년의 창의성과 문화감수성 향상
- 비대면 프로그램으로 청소년 문화 활동 참여 기회 확장

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 청소년 문화감수성 향상 ○ 청소년 여가활동 기회 제공 ○ 비대면 문화 활동 확대	○ 참여 목표 인원 80% 달성 ○ 참여 평균 만족도 4점(5점척도)이상 달성 ○ 이용인원: 2회, 200명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 행신청소년자유공간 내·외부, 온라인 매체

○ 참가대상 : 지역 내 청소년 (유아~24세)

○ 모집방법 : 모집공고 및 접수

○ 참가인원(목표) : 2회, 실인원 50명, 연인원 100명

○ 사업내용 : 월별 테마가 있는 문화체험 활동, 비대면 문화 활동
○ 소요예산 : 세출(5,270천원)
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 청소년 문화 활동 연간계획 - 문화 활동 수요 조사	2022. 5.	
홍보·모집	○ 활동 진행 과정 상시 홍보 - 온라인(페이스북) 및 오프라인(배너) 홍보 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 및 모집	2022. 5.~6.	
사업운영	○ 다양한 문화체험활동 운영 - 월별테마활동 운영 - 비대면 문화 활동 운영 - 욕구조사를 통한 문화체험거리 발굴 및 운영	2022. 6.~12.	
사업평가	○ 문화체험활동 사업 평가 진행 - 참여 청소년 만족도조사 취합 및 분석 - 청소년 평가회의를 통한 의견수렴 - 목표 달성여부 및 성과 분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(5,270천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 잉여금(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	5,270	5,270

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성 - 신규 문화활동지원 사업 운영

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	청소년문화예술활동		편성목	행사·홍보비	통계목	행사운영비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	5,270,000	0	5,270,000	○ 문화활동지원		=	5,270,000
				- 강사비(다급)	150,000×2회	=	300,000
				- 물품구입비	600,000×2회	=	1,200,000
				- 임차비	3,400,000×1회	=	3,400,000
				- 현수막 및 배너	370,000×1회	=	370,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 다양한 문화 활동 경험으로 청소년들의 문화적 욕구 해소
- 청소년 욕구에 맞는 창의적인 문화 활동으로 창의력과 감수성 신장

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

마케팅 · 홍보

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」바, 프로그램 및 지역연계 관리 7)청소년수련시설 및 사업 홍보
- 사업 내용, 계획, 활동, 성과 업적 홍보를 통한 지역사회 내 신뢰도 향상 노력

○ 수련관 홍보에 대한 전략과 사업을 상품화하여 수요자에게 전달할 수 있는 홍보 및 마케팅 필요

○ 「2019-2023 고양시청소년재단 중장기 발전계획」 4-1-3 지역사회 연계를 통한 고객만족 확대
- 정보 사각지대 해소와 공간 및 사업 이용 편의성 향상을 위한 다양한 홍보체계 운영

2. 사업목적

○ 청소년자유공간 시설운영 및 청소년활동을 안내하여 청소년과 지역주민들의 관심을 고취시키고 지역사회 신뢰도 향상 및 시설 이용률을 높인다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 중심의 홍보를 통한 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축
- 청소년자유공간 온·오프라인 홍보를 통한 청소년 이용률과 인지도 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 온라인 및 오프라인 홍보를 통한 이용률 증대	○ 카카오톡 친구 100명 / 페이스북 좋아요 100명 ○ 홍보물 제작 1건 / 포스터 및 현수막 제작 30건 ○ 홈페이지 게시 10건 / 보도자료 연 5건

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 행신청소년자유공간 및 지역사회

○ 사업대상 : 청소년 및 지역주민

○ 사업내용 : 온라인 홍보매체 운영, 보도자료 관리, 재단 홍보담당자 연계활동 등

○ 소요예산 : 세출(270천원)

○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사업계획서 작성 및 진행 준비	2022. 4.	
홍보·모집	○ 프로그램 홍보물(포스터, 현수막) 제작 등 관리	2022. 4.~5.	
사업운영	○ 언론홍보, 페이스북, 블로그 운영 ○ 홍보실적 관리 및 월별, 분기별 제출 ○ 홍보실무네트워크 참석 등	2022. 5.~12.	
사업평가	○ 홍보실적 관리·분석	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(270천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 잉여금(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	270	270

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규 개관으로 인힌 예산 편성 ○ 기관 홍보문자발송비 편성

○ 세출예산

(단위 : 천원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	고객만족도확대지원	**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비

구분	**2022년도 계획(A)**	**2021년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
출연금	**270,000**	**0**	**270,000**	**일반수용비** **○ 기관홍보문자발송비 30,000×9월 = 270,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 청소년, 지역사회 등 대상 맞춤형 마케팅·홍보 강화로 자유공간의 긍정적 이미지 제고
- 홍보실적 취합을 통하여 홍보 데이터 활용 기능 향상

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

종합안전관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(안전점검) 및 제18조의2(안전교육) 및「재난 및 안전관리기본법」,「자연재해 대책법」,「시설물의 안전관리에 관한 특별법」,「산업안전 보건법」에 근거하여 시설 전반에 대한 안전을 관리한다.

2. 사업목적

○ 시설 노후화에 따라 안전한 시설관리를 위해 시설물 유지관리 및 재난관리 업무의 체계성을 정립하여 안전사고 예방

○ 안전사고 발생 시 신속한 처리를 위한 청소년자유공간의 교육 및 비상시 초기대응 능력 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 안전관리계획을 수립하여 체계적인 안전관리 실시
- 법적 기준에 따른 필수 공간 유지 및 수시 안전 점검 실시

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 안전사고발생건수	○ 매월 자체 안전점검 실시 ○ 직원 대상 안전교육 시행 점검 ○ 안전관련 사고 '0건'

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 행신청소년자유공간

○ 참가대상 : 행신청소년자유공간 직원

○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 3명, (연인원 3명)

○ 사업내용 : 시설 안전계획 수립 및 점검 실시, 보험 가입 및 관리

○ 소요예산 : 세출(660천원)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 시설 안전계획 수립 ○ 일반화재보험 및 영업배상책임 보험 가입 및 관리	2022. 4..	
사업운영	○ 매월 자체 안전점검 실시 ○ 청소년활동 안전교육 모니터링 ○ 소방안전교육 진행 - 상위기관(토당청소년수련관) 교육 진행	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 안전점검 대장 확인 - 안전점검 및 조치사항 점검	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(660천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	660	660

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	**일반관리비**	**편성목**	**시설비및부대비**	**통계목**	**시설비**
구분	**2022년도 계획(A)**	**2021년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**660,000**	**0**	**660,000**	○ **소방안전공사**	660,000×1회 =	660,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 정기적 예방 활동으로 시설 안정성 확보
- 정기적인 교육 및 비상시 초기대응 능력 강화로 피해 최소화
- 안전사고 예방과 안전사고 발생 시 매뉴얼에 따른 신속한 대처

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-2.사회적책임과청렴문화조성

사회공헌

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 재단 정관 및 출연기관의 사회적 역항에 따라 사회적 가치 창출을 지향하고 고양시 청소년 육성·보호 및 복지향상·공공의 이익과 공동체의 지속가능한 발전을 위해 사회적 책임 강화

○ 「경기도 공공기관 및 중소기업의 CSR(기업의 사회적 책임) 활성화 지원 조례」에 근거하여 경기도 내 공공기관인 고양시청소년재단 산하 마두청소년수련관 또한 사회적 책임성 및 역량을 강화하여 지역 경제발전과 주민복리의 지속가능한 성장 기반 마련

2. 사업목적

○ 충실한 사회적 역할 이행으로 지역사회로부터 신뢰받는 자유공간의 이미지 제고와 지역발전의 기여

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역 경제발전과 주민복리에 부합하는 전 직원 사회공헌활동 기획 및 운영
- 지역사회를 대상으로 하는 사회공헌활동으로 상생과 동행의 사회적 가치 실천

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 사회공헌활동 운영 수 ○ 사회적 약자 업체 및 조달구입 실적	○ 사회공헌활동 1회 진행 ○ 사회적 기업 물품 구매 또는 조달실적 전년대비 1% 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 2. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 행신청소년자유공간 및 지역사회

○ 참가대상 : 전 직원

○ 참가인원(목표) : 1회, 실인원 3명, (연인원 3명)

○ 사업내용 : 직원 사회공헌활동 기획 및 운영, 사회적 기업 조달 또는 물품구입 독려

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 사회공헌활동 기획 - 2022년 사회공헌 운영계획 수립	2022. 5.	
사업운영	○ 사회공헌활동 운영 - 기획 사회공헌활동 1회 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 관리	2022. 5.~12.	
사업평가	○ 사회공헌활동 활동 평가 - 기획의도(목적 및 목표) 부합도 점검 - 실적 달성 정도 점검 - 사회적 기업 물품구매 또는 조달실적 점검	2022. 12.	

6. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 지역사회 내 자유공간의 공적가치 및 신뢰 향상
- 지역사회의 이해를 바탕으로 한 사업운영 을 통한 자유공간의 사회적 역할 수행 기반마련

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-3.지역사회연계를통한고객만족도확대

고객만족

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 이용자 대상 주기적으로 고객만족도 조사를 실시하여 시설운영 개선을 위해 결과를 반영하고 안전하고 쾌적한 환경을 갖춰 청소년들에게 다양한 서비스를 제공하여야 함.

2. 사업목적

○ 자유공간을 이용하는 청소년과 회원들을 대상으로 이용고객의 안전과 원활한 시설 이용을 지원하고 만족도 조사를 통해 결과를 반영하여 시설 운영 활성화 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 직무별 업무담당자를 배치하여 고객들이 원하는 서비스를 제공하고 시설을 안정적으로 운영
- 쾌적하고 깨끗하게 시설을 유지관리하고 고객만족도 향상을 위해 민원에 대응하고 신속하게 처리
- 다양한 의사소통 창구마련을 통해 조직 유연성 확보를 통한 내부 직원 만족도를 향상

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 다양한 서비스 제공으로 만족도 향상 ○ 의견수렴 및 반영으로 자유공간 개선 노력	○ 만족도 조사 결과 반영 노력 ○ 연간 만족도조사 1회 운영 ○ 참여인원: 50명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 행신청소년자유공간
○ 참가대상 : 행신청소년자유공간 이용 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 1회기, 50명, (연인원 50명)
○ 사업내용 : 시설만족도 조사, 이용자 응대, 시설운영·사업 안내 등
○ 사업예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 고객 만족도 조사 운영계획 수립 - 재단 고객 만족도조사 문항 반영 ○ 직원 의사소통 체계 운영계획 수립	2022. 5.~12.	
홍보·모집	○ 만족도 조사 안내		
사업운영	○ 만족도 조사 실시 ○ 고객 서비스교육 운영 ○ 월별 직원 의사소통 체계 운영		
사업평가	○ 만족도결과 분석 및 결과반영 계획 수립 ○ 직원 요구의견 반영 등		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 서비스 다양화를 통한 원활한 시설운영 및 이용자 만족도 향상 및 공공성 확보

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

근로자 관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단「공무직 등 계약직 근로자 관리규정」
○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)
○ 고양시청소년재단 규정집「출장여비규정」

2. 사업목적

○ 근로자 채용 및 계약, 업무관리, 급여지급 등 체계적인 조직 관리 제도를 운영함으로써 건강한 조직문화 조성

3. 목 표

○ 사업목표
- 근로자의 채용 및 근태관리로 청소년자유공간의 체계적인 조직관리

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 기간제 근로자 투명한 채용 및 계약	○ 기간제 근로자 공개경쟁채용 선발 및 계약 체결
○ 기간제 근로자 업무 관리 철저 ○ 출·퇴근 및 휴무 등 근태 관리 철저 ○ 기간제 근로자 정확한 급여 지급	○ 출·퇴근 시간, 초과근무 관리 ○ 업무분장에 따른 업무 관리 ○ 선택근무, 휴가, 연차 내역 관리 ○ 월별 근태 내역 보고 및 급여 지급

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 행신청소년자유공간
○ 모집방법 : 공개경쟁채용 선발
○ 참가인원 : 4명
○ 사업내용 : 기간제 근무자 채용 및 업무 관리
○ 소요예산 : 세출(37,338천원)
○ 운영인력 : 직원 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근로자 채용	○ 기간제 근로자 채용 - 기간제 근로자 공개경쟁채용 선발 - 기간제 근로자 근로계약 체결(연장)	2022. 4.	사무국
업무관리	○ 기간제 근로자 업무 관리 - 기간제 근로자 업무분장 - 기간제 근로자 근무일지 관리	2022. 4.~12.	
급여지급	○ 월별 근태 내역 보고 및 산정, 급여지급	2022. 4.~12.	
근태관리	○ 기간제 근로자 근태관리 - 출·퇴근 시간, 휴무, 초과근무 관리 - 선택근무, 휴가, 연차 내역 관리	2022. 4.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(37,338천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	37,338	37,338

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성 - 공무직 직원 2명, 파타임근로자 2명 - 기간제근로자 1명은 사무국 채용으로 예산 미반영

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	인건비	통계목	무기계약근로자보수
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
잉여금	**26,913,000**	**0**	**26,913,000**	**○ 운영직공무직**		**= 26,913,000**
				- 기본금	2,175,690×2명×5월	= 21757000
				- 자격수당	40,000×2명×5월	= 400,000
				- 초과근무수당	15,615×20시간×5월	= 3,123,000
				- 연가보상비	83,280×2명×5일	= 833,000
				- 명절휴가비	400,000×2명×1회	= 800,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	인건비	통계목	무기계약근로자보수
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
잉여금	**5,247,000**	**0**	**5,247,000**	**○ 파트타임근로자**		**= 5,247,000**
				- 기본금	10,410×56시간×1명×9월	= 5,247,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	퇴직급여	통계목	퇴직급여충당금
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
잉여금	**2,243,000**	**0**	**2,243,000**	**○ 퇴직급여충당금**	**26,913,000×1/12월**	**= 2,243,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
잉여금	**2,935,000**	**0**	**2,935,000**	**사회4대보험**		**= 2,935,000**
				○ 국민연금부담금	26,913,000×4.50%	= 1,212,000
				○ 국민건강보험부담금	26,913,000×3.495%	= 941,000
				○ 장기요양보험부담금	941,000×12.270%	= 119,000
				○ 고용보험부담금	32,160,000×0.90%	= 290,000
				○ 산재보험부담금	32,160,000×1.17%	= 376,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음

○ 기대효과

- 기간제 근로자의 채용 및 근태관리로 효율적인 조직 운영
- 기간제 근로자의 효율적인 업무분장으로 이용청소년 만족도 증가

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

운영경비지원

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방출자출연기관 예산편성지침 및 고양시 출자·출연기관 예산편성기준

○ 재단 회계 운영 지침 및 출장 여비 규정

2. 사업목적

○ 청소년자유공간 운영에 필요한 예산 확보 및 수련관 운영의 안정성 확보

○ 업무지원을 위한 예산을 편성하여 원활한 업무환경 조성

3. 목 표

○ 사업목표

- 자유공간 운영 및 시설관리 필요한 공과금 집행으로 법적의무 준수
- 여비, 급량비 지원 등을 통한 원활한 직무수행 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 재정 운영계획 대비 집행률 준수	○ 연간 예산 대비 집행률 90% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 2.~12. 31.

○ 활동장소 : 행신청소년자유공간

○ 참가대상 : 행신청소년자유공간 직원

○ 사업내용 : 출연금관리, 여비, 특근매식비, 공공요금 및 제세, 연료비

○ 소요예산 : 세출(6,023천원)

○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
출연금 관리	○ 연간 예산 계획 수립 및 제출 ○ 예산 교부신청서 및 정산서 작성, 제출 ○ 추가경정예산안 작성 및 관리 ○ 예산과목별 집행내역 정리 및 관리	2022. 4.	
공공요금 및 제세	○ 통신비 집행 및 관리 ○ 제세공과금 집행 및 관리	2022. 4.~12.	
수도광열비	○ 전기요금, 상하수도요금 집행 및 관리	2022. 4.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,023천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 잉여금(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	6,023	6,023

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규 개관으로 인힌 예산 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	**일반관리비**	**편성목**	**여비**	**통계목**	**국내여비**
구분	**2022년도 계획(A)**	**2021년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
잉여금	**360,000**	**0**	**360,000**	- 국내여비	20,000×2명×9월 =	360,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	복리후생비	통계목	기타복리후생비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
잉여금	720,000	0	720,000	○ 특근매식비	8,000×2명×5일×9월 =	720,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	공공운영비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
잉여금	4,943,000	0	4,943,000	**공공요금및제세**	=	**803,000**
				○ 주민세(사업소분)	63,000×1회 =	63,000
				○ 영업배상책임보험	240,000×1회 =	240,000
				○ 일반화재보험	500,000×1회 =	500,000
				연료비	=	**4,140,000**
				○ 전기요금	400,000×9월 =	3,600,000
				○ 상하수도료	60,000×9월 =	540,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음

○ 기대효과

- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

사무관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준 및 2022년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 규정집「물품 및 고정자산 관리규정」

2. 사업목적

○ 행신청소년자유공간 운영에 필요한 소모품을 구매함으로써 안정적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모하고 직원과 이용객의 만족감 증진
○ 도난·손괴·망실로부터 행신청소년자유공간의 재산을 보호하고, 물품의 효율적인 관리와 상급의 상태 유지

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 확보, 안전한 보건·위생 환경 구축
- 행신청소년자유공간 물품의 효율적인 관리
- 수월한 임차 비품 유지관리 방안 마련

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 임차 관련 연간 계약 진행 ○ 원활한 임차 비품 유지 및 관리 ○ 원활한 시설운영 물품 지원	○ 사무용품비 월별 구입 ○ 임차 비품관련 계약 진행 ○ 매월 임차 및 유지보수 관리 및 임차료 지급

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 4. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 행신청소년자유공간
○ 사업내용 : 청소년자유공간 내 모든 소모품, 복합기, 냉온정수기 등 임차 비품 관리
○ 소요예산 : 세입(19천원), 세출(40,224천원)

○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
사무용품비	○ 사무용품 구매 및 관리	2022. 4.	
약품구입비	○ 비상약품 구매 및 관리	2022. 4.~12.	
기타영업외비용	○ 예금이자, 결산세금 등 관리	2022. 4.~12.	
계약	○ 임차 계약계획안 수립 ○ 임차 계약 체결 ○ 임차 계약 완료 보고	2022. 4.	
관리	○ 임차료 분기별 지출처리 및 관리	2022. 4.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(19천원), 세출(40,224천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	40,224	40,224

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 본예산	▶	2022년 계획	○ 행신청소년자유공간 신규개관으로 인한 예산 편성

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	세부사업	이자수익	편성목	예금이자수익	통계목	예금이자수익
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	**19,000**	**0**	**19,000**	○ 예금이자	19,000×1년 =	19,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
잉여금	**5,349,000**	**0**	**5,349,000**	**일반수용비**	=	**3,009,000**
				○ 사무용품구입비	300,000×3회 =	900,000
				○ 위생관리용소모품비	200,000×3회 =	600,000
				○ 소방안전용품구입비	200,000×2회 =	400,000
				○ 비상약품구입비	50,000×2회 =	100,000
				○ 시설홍보물제작	1,000,000×1회 =	1,000,000
				○ 공인인증서발급수수료	9,000×1회 =	9,000
				임차료	=	**2,340,000**
				○ 복합기임차료	130,000×1대×9월 =	1,170,000
				○ 공기청정기임차료	40,000×2대×9월 =	720,000
				○ 냉온정수기임차료	50,00×1대×9월 =	450,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	자산취득비	통계목	자산취득비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
잉여금	34,875,000	0	34,875,000	○ 냉장고	600,000×1대 =	600,000
				○ 가구		
				- 테이블	400,000×3대 =	1.200,000
				- 의자	150,000×12대 =	1.800,000
				- 수납장	335,000×4대 =	1.340,000
				○ 수납장	300,000×4대 =	600,000
				○ 전자레인지	200,000×1대 =	400,000
				○ 컴퓨터	1,200,000×3대 =	3,600,000
				○ 모니터	250,000×3대 =	750,000
				○ 이동식티비	750,000×2대 =	1,500,000
				○ 이동식티비스탠드	250,000×2대 =	500,000
				○ 청소기	700,000×1대 =	700,000
				○ 사인물 제작비	4,500,000×1회 =	4,500,000
				○ 보안시스템 구축	18,000,000×1회 =	18,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음

○ 기대효과

- 물품의 정기적인 관리로 손·망실을 최소화
- 손·망실을 최소화하여 구매·수리의 절감을 통한 예산 절감
- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4.	전략과제	4-1.혁신경영및사회적책임강화	실행과제	4-1-1.혁신경영시스템구축

시설 유지관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 청소년수련시설은 안전하고 쾌적한 환경을 갖추고 청소년들에게 서비스를 제공할 수 있도록 체계적인 시설 개·보수와 안전관리 업무를 수행하여야 함.

○ 수도법 제33조, 수도법 시행규칙 제9조의2 및 수도시설의 청소 및 위생관리 등에 관한 규칙

○ 화재예방, 소방시설 설치유지 및 안전관리에 관한 법률 제15조(소방시설등의 자체점검 등)

2. 사업목적

○ 청소년자유공간을 이용하는 지역주민과 청소년 및 직원들에게 깨끗하고 안전한 환경 제공

○ 내·외부의 사고 위협으로부터 안전하고 사고 없는 생활환경 조성

3. 목 표

○ 사업목표

- 법적 이행사항 빠짐없이 이행하여 이용객들에게 안전하고 쾌적한 환경 제공
- 지속적인 유지관리를 통한 효율적 업무환경 제공

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 안전관리점검을 통한 시설 안전 강화 ○ 주기적인 시설 유지관리 업무 이행 ○ 노후 시설 점검 및 보수	○ 전기, 소방, 건축 관련 안전점검 시행 12회 ○ 분기별 시설유지관리 점검 및 비용 집행 ○ 노후 시설 보수 공사

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 행신청소년자유공간

○ 사업내용 : 전기, 소방, 무인경비 등 시설의 유지 보수 관리, 안전점검

○ 소요예산 : 세출(2,560천원)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
전기·소방·수도	○ 전기·소방·수도 설비 유지관리	2022. 4.~12.	
보안	○ 공간 출입관리, 방범관리 ○ 월 1회 사이버보안진단의 날 점검		
안전	○ 매월 1회 분야별 정기안전점검 실시		
주방	○ 주방 청결 및 관리		
조경	○ 외부 마당 단년생 식물 교체		
시설종합보험	○ 행신청소년자유공간 시설 종합보험 가입		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,560천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	2,560	2,560

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	수선유지교체비	**통계목**	수선유지비
구분	**2022년도 계획(A)**	**2021년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
잉여금	**220,000**	**0**	**220,000**	○ 무인경비설치비	220,000×1회 =	220,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	일반관리비	**편성목**	위탁관리비	**통계목**	위탁관리비
구분	**2022년도 계획(A)**	**2021년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
잉여금	**2,340,000**	**0**	**2,340,000**	○ 정기방역비	100,000×9월 =	900,000
				○ 무인경비용역수수료	160,000×9월 =	1,440,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음

○ 기대효과

- 지속적인 시설 개선으로 쾌적하고 위생적인 시설환경 조성
- 행신청소년자유공간 시설유지를 위한 운영비용 최소화

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-2.직원이행복한직장생활조성

직원교육

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지치」 종사자 관리

○ 「청소년 기본법」 제24조의2(청소년지도사·청소년상담사의 보수교육)

○ 법정의무교육

- 4대폭력예방교육: 남녀고용 평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법 제13조
  성매매방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조
  가정폭력방지 및 피해자보호등에 관한 법률 제4조의3
- 장애인인식개선교육: 장애인복지법 제25조 제2항
- 산업안전보건교육: 산업안전보건법 제31조
- 개인정보보호교육: 개인정보보호법 제28조
- 아동신고의무자교육: 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제10조
- 긴급복지신고의무자교육: 긴급복지지원법 제7조
- 부패방지 및 청렴교육: 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률
- 직장내성희롱예방교육: 남녀고용평등법 시행령 제3조
- 직장내괴롭힘방지교육: 근로기준법 제93조 제11호
- 장애인확대신고의무자교육: 장애인복지법 제59조의4제6항 및 제7항, 같은 법 시행령 제36의6

2. 사업목적

○ 직무별 교육지원을 통한 개인별 성장지원

○ 직원 대상 법정의무교육 실시하여 근로자의 노동권익 및 근로환경 개선

3. 목 표

○ 사업목표

- 직무 관련 연수 및 교육 참가 지원을 통해 개인별 직무역량 강화
- 법정의무교육 이수를 통한 건강한 조직문화 형성

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 직무역량 강화를 위한 개인별 직무교육 내실화	○ 예산대비 집행률 90% 이상 ○ 직원 별 역량교육 30시간 이수

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 행신청소년자유공간 및 각 교육장
○ 참가대상 : 행신청소년자유공간 직원
○ 사업내용 : 청소년지도사 보수교육, 직무관련 교육, 법정의무교육 등
○ 소요예산 : 세출(320천원)
○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 법정의무교육 관련 법령 조사 ○ 직원직무역량강화 연간계획서 작성	2022. 4.	
사업운영	○ 청소년지도사 보수교육 - 해당년도 보수교육 대상자 확인 및 안내 - 청소년지도사정보시스템 교육대상자 관리 ○ 직무관련 교육 - 월례회의 등을 활용한 단체 교육(위탁, 자체 교육) - 전문연수 교육 지원 ○ 법정의무교육 - 관련법률에 근거하여 법정의무교육실시	2022. 4.~12.	
사업평가	○ 분기 결과보고서 작성 ○ 근로자별 교육이수시간 정리 및 공유 ○ 연간 결과보고서 작성	2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(320천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 본예산(B)	2022. 계획(A)	증감(A-B)
0	320	320

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 출연금	▶	2022년 계획	○행신청소년자유공간 신규 개관으로 인한 예산 편성

○ 세출예산

세 출						
예산과목	세부사업	일반관리비	편성목	교육훈련비	통계목	시설직원교육지원비
구분	2022년도 계획(A)	2021년도 계획(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
잉여금	320,000	0	320,000	○ 시설직원교육지원비	160,000×2명 =	320,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음

○ 기대효과

- 직무역량 강화를 통해 직원들의 성장 도모 및 수련관 프로그램 질적 향상
- 직원들이 존중받고 행복한 근로환경 조성

전략목표	4.	전략과제	4-2.창의적조직문화구성	실행과제	4-2-1.창의적 조직문화 및 노사 신뢰관계 강화

직원근태관리

□ 심화 □ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 근태관리지침 운영지침 근거
○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)
○ 고양시청소년재단 규정집「출장여비규정」

2. 사업목적

○ 청소년자유공간에서 근무하는 직원 대상 근태 현황 관리, 선택근무제도 시행, 출장관리 등 체계적인 조직 관리 제도를 운영함으로써 건강한 조직문화 조성

3. 목 표

○ 사업목표
- 월별 근태 보고를 통한 체계적인 조직관리, 정확한 여비 및 특근매식비 집행

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 조직의 효율적인 운영을 위한 직원의 정확한 근태관리	○ 출·퇴근 시간, 초과근무 관리 ○ 선택근무, 휴가 내역 관리 ○ 월별 근태 내역 보고 ○ 출장 관리 및 여비 지급

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 5. 1.~12. 31.
○ 활동장소 : 행신청소년자유공간
○ 참가대상 : 행신청소년자유공간 직원 3명
○ 사업내용 : 직원 근태관리, 복리후생, 여비 관리
○ 소요예산 : 비예산
○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 행신청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태 및 여비 관리	○ 근태관리 - 직원별 출·퇴근 시간, 휴무, 초과근무시간 관리 - 직원별 관내·관외 출장 내역 관리 - 직원별 선택 근무시간 관리(유연근무제 시행) - 월별 근태 현황 보고	2022. 5.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음

○ 기대효과

- 직원 초과근무, 출장에 대한 효율적 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 유연근무제를 시행하여 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진

청소년진로상담공간 플랜B

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2022. 1.~12.
- 운영단체 : 고양시청소년진로센터
- 개 관 일 : 2020년 1월 1일
- 위 치 : 경기도 고양시 덕양구 화정로 63, 지하(화정동)
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/hj

◎ 인력현황

정 원 (직제규정상)		명	현 원	1명	인력비율	%	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**			**고용형태**	**비고**
류광민	사원	2021. 1. 5	플랜B 운영전반, 사업운영			기간제	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**120㎡**	**경의선 백마역사 2층**
진로상담공간 플랜B	120㎡	청소년 자유공간, 진로특성화공간

2. 2022년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2022년 예산액(A)	2021년 예산액(B)	증감액(A-B)	증감률
고양시청소년진로센터	106,447	0	106,447	100%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2022년 예산		2021년 당초예산		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	106,447	100%	0	0%	106,447	100%
	이 자 수 익	20	0%	0	0%	20	100%
	출자출연금수익	106,427	100%	0	0%	106,427	100%
세출	합 계	106,447	100%	0	0%	106,447	100%
	청소년참여및주도활동	11,000	11%	0	0%	11,000	100%
	지역협력경영시스템구축	1,360	1%	0	0%	1,360	100%
	행 정 운 영 경 비	94,067	88%	0	0%	94,067	100%
	영 업 외 비 용	20	0%	0	0%	20	100%

3. 2022년 비전 및 운영목표

미 션

□ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 청소년진로센터

비 전

□ 청소년의 일상생활이 즐거운 고양시

핵심가치

□ **존중** 청소년들의 존중받는 소통 공간

□ **행복** 행복하고 즐거운 청소년 쉼 공간

□ **성장** 미래사회에 필요한 진로역량개발

운영목표

□ 청소년들의 자유로운 문화, 소통, 휴식 공간제공

□ 미래직업, 진로교육 서비스 제공을 통한 청소년성장지원

□ 청소년 주도의 활동 활성화

4. 2022년도 총괄사업계획

청소년진로상담공간 플랜B — (1)개 목표 (2)개 과제 (7)개 사업

(단위 : 명/천원)

구분		사업명		특성구분	시기(월)	계 획		소요예산				
						회기	연인원	세입(출연금+자체수입+보조금+잉여금)	세출			
									출연금	자체수입금	보조금	잉여금
총계						**38**	**9,629**	**106,447**	**106,427**	**20**	-	-
청소년주도의활동활성화(3)	소계					37	9,625	106,447	106,427	20	-	-
	2-1. 청소년활동 지원기반 확대 (2)	플랜B운영		중점	-	-	6,375	97,847	97,827	20	-	
		플랜B 클라쓰		특성화	-	12	3,000	3,600	3,600	-	-	-
	2-3. 청소년 진로사업 확대 (1)	4차산업혁명 코딩교육		-	-	25	250	5,000	5,000	-	-	-
지역협력경영시스템구축(4)	소계					1	4	-	-	-	-	-
	4-1. 혁신경영 및 사회적 책임강화 (4)	홍보마케팅사업	사	-	1~12	0	0	-	-	-	-	-
		종합안전관리	사	-	1~12	0	-	-	-	-	-	-
		사회공헌	사	-	-	1	4	-	-	-	-	-
		고객만족	사	-	5~12	-	-	-	-	-	-	-

5. 2022년도 단위사업계획서

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화
청소년 진로·상담 공간 플랜B 운영					
□ 심화 □ 확대 □ 축소 ■ 변경없음					

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년재단 전략과제 청소년주도활동의 기반확대「공공 기반의 커뮤니티 활성화」

○ 지역청소년들이 자신의 진로를 탐색하고 설계할 수 있는 상시적인 진로상담, 체험 가능한 공간 필요

○ 진로교육법(법률 제13336호, 2015.6.22.제정, 시행 2015.12.23.)

> 제5조(국가 및 지방자치단체 등의 책무) ① 국가 및 지방자치단체는 학생의 발달단계 및 소질과 적성에 맞는 진로교육을 활성화하는 데 필요한 시책을 마련하여야 한다.

2. 사업목적

○ 청소년들의 자유로운 문화, 소통, 휴식 공간제공

○ 진로진학상담, 진로교육 서비스 제공을 통한 청소년성장지원

○ 청소년진로역량 및 성장 지원을 위한 지역사회 공유 공간

3. 목 표

○ 사업목표 :

- 청소년, 학부모 진로진학상담, 다양한 진로탐색 및 진로교육 서비스제공
- 청소년들의 스터디 모임, 소규모 강좌, 원데이 클래스, 토크콘서트 등 청소년주도의 공간 공유

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 자유 이용공간	○ 연 이용인원 9,625명 ○ 청소년이용률 50%이상(4,800명 이상) ○ E-스튜디오 활용 100명
○ 진로특성화 공간 활성화	○ 진로진학 상담 및 멘토링 ○ 월별 Day프로그램(플랜B 클라쓰) 운영 ○ 4차 산업혁명 코딩교육 강좌 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31. (화~토, 251일)

○ 활동장소 : 청소년진로상담공간 플랜B(백마역 2층)

○ 참가대상 : 관내 청소년 및 학부모, 교육관계자

○ 참가인원(목표) : 연인원 9,625명

- 자유공간 운영 : 공간이용 6,375명(251일, 1일평균 25명), e스튜디오 활용 100명
- 프로그램이용인원 : 3,250명(플랜B클라쓰 3,000명, 코딩교육 250명)

○ 사업내용 :

- 자유공간 운영 : • 문화, 소통, 휴식공간 : 도서이용 및 Wifi 환경구축
  • e-스튜디오 운영 : 영상 제작 및 온라인 클래스 운영 지원
- 진로특성화 공간
  • 진로진학상담 : 중 1~ 고 3 대상 학생, 학부모 1:1 진로진학 심층 상담 및 컨설팅, 설명회
  • 진로동아리 구축 및 활동지원(대학생, 학부모 인력지원)
  • 4차 산업혁명 진로교육 강좌 개설(메타버스, 코딩, 로봇, 가상·증강현실 콘텐츠 등)
  • 매월 특별·기획 Day프로그램(플랜B클라쓰) 운영

○ 소요예산 : 세입(95,427천원) / 세출(95,427천원)

○ 운영인력 : 기간제 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 공간운영계획 수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 온라인 홍보 : 홈페이지, SNS홍보, 언론홍보 ○ 오프라인 홍보 - 리플렛제작, 베너, 현수막 제작 및 배포 ○ 학교연계 홍보 - 가정통신문, 학교게시판 홍보물 게시 - 일산동구지역 중·고 교사 네트워크 구축	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 자유공간 관리·운영 - 인력운영 : 기간제근로자, 대학생봉사자, 공익근로자 - 공간운영 : 화~토 09:00~19:00 - e-스튜디오 운영 ○ 학생·학부모 진로서비스제공 - 진로동아리 운영(대학생, 학부모 운영)	2022. 1.~12.	

구분	주요내용	운영일정	비고
	- 진로진학전문가 상담(진로센터 행진상담 연계) - 4차 산업혁명 진로교육 강좌 운영- 분기별 1회 - 특별·기획 Day프로그램(플랜B클라쓰) 운영		
사업평가	○ 사업 중간평가 ○ 공유회	2022. 8. 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(95,427천원) / 세출(95,427천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	95,427	95,427	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 22년 플랜B 예산 별도편성 (21년 진로센터 예산에 포함)
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출						
예산과목	**세부사업**	청소년여가및건강권보장	**편성목**	일반운영비	**통계목**	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	**4,600,000**	**6,000,000**	**-1,400,000**	○ **일반수용비** **4,600,000** - 플랜B 클라쓰 운영물품구입 300,000×12회 = 3,600,000 - 열린공간운영물품구입비 100,000×10회 = 1,000,000

세 출							
예산과목	세부사업	청소년여가및건강권보장		편성목	일반보상금	통계목	행사실비보상금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	2,000,000	0	2,000,000	○ 일반수용비	2,000,000
				- 열린공간운영간식 4,000×20명×25회 =	2,000,000

세 출							
예산과목	세부사업	고객만족도확대지원		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	760,000	1,360,000	600,000	○ 일반수용비	760,000
				- 홍보비 95,000×8회 =	7600,000

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	인건비	통계목	기간제근로자보수

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	57,249,000	57,249,000	0	○ 기간제근로자	57,249,000
				- 보수 2,175,690×2명×12월 =	52,217,000
				- 시간외수당 15,615×8시간×2명×12월 =	2,999,000
				- 연가보상 83,280×2명×5일 =	833,000
				- 명절수당 300,000×2명×2회 =	1,200,000

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	인건비	통계목	퇴직급여

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	4,771,000	4,771,000	0	○ 퇴직급여충당금	4,771,000
				- 퇴직급여충담금 57,249,000×1/12월 =	4,771,000

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	16,829,000	16,829,000	0	○ **일반수용비**			**2,549,000**
				- 사무용품	90,000×12월	=	1,080,000
				- 위생관리용품	50,000×12월	=	600,000
				- 냉온수기	30,000×12월	=	360,000
				- 공인인증서	9,000×1회	=	9,000
				- 에어컨청소	500,000×1회	=	500,000
				○ **임차료**			**14,280,000**
				- 복합기	190,000×12월	=	2,280,000
				- 건물임차	12,000,000×1회	=	12,000,000
				○ **공공운영비**			**413,000**
				- 주민세	63,000×1회	=	63,000
				- 시설종합보험료	180,000×1회	=	180,000
				- 영업배상보험	70,000×1회	=	70,000
				- 이행보증보험	100,000×1회	=	100,000
				○ **연료비**			**3,840,000**
				- 전기요금	300,000×12월×1kwh	=	3,600,000
				- 상하수도료	20,000×12월	=	240,000

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	여비	통계목	국내여비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	720,000	720,000	0	○ **국내여비**			**720,000**
				- 국내여비	30,000×2명×12월	=	720,000

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	복리후생비	통계목	사회보험부담금

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	6,009,000	6,009,000	0	○ 사회4대보험			6,009,000
				- 사회4대보험	6,009,000×1식	=	6,009,000

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	복리후생비	통계목	기타복리후생비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	576,000	576,000	0	○ 특근매식비			576,000
				- 특근매식	8,000×2명×3일×12월	=	576,000

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	교육훈련비	통계목	시설직원교육지원비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	160,000	160,000	0	○ 시설직원교육지원비			160,000
				- 교육지원비	160,000명×1명	=	160,000

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	수선유지교체비	통계목	수선유지비

구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,920,000	1,920,000	0	○ 수선유지비			1,920,000
				- 통신시설	40,000×3월	=	120,000
				- 수도설비	1,100,000×1식	=	1,100,000
				- 전기설비	400,000×1식	=	400,000
				- 소방유지	300,000×1식	=	300,000

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	위탁관리비	통계목	무인경비용역수수료
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,080,000	1,080,000	0	○ 무인경비용역수수료			1,080,000
				- 무인경비	90,000명×12월	=	1,080,000

세 출							
예산과목	세부사업	일반관리비		편성목	자산취득비	통계목	자산취득비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	500,000	500,000	0	○ 자산취득비			500,000
				- 냉장고	500,000명×1대	=	500,000

세 출							
예산과목	세부사업	기타영업외비용		편성목	기타영업외비용	통계목	이자반환금
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	20,000	20,000	0	○ 이자반환금			20,000
				- 예금이자	20,000명×1년	=	20,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	1,800	-	4,000	
2021년도	-	9520	-	2,863	

○ 기대효과

- 청소년들이 상시적으로 자유롭게 활동할 수 있는 공간 확보
- 청소년들의 진로상담, 진로교육서비스 제공
- 청소년들의 4차 산업혁명에 대비한 진로역량개발

전략목표	2.	전략과제	2-1.청소년활동지원기반확대	실행과제	2-1-2.지역기반청소년활동및인프라재구조화

진로특성화 프로그램 플랜B 클라쓰(특성화)

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년재단 전략과제 청소년주도활동의 기반확대「공공 기반의 커뮤니티 활성화」

○ 지역청소년들이 자신의 진로를 탐색하고 설계할 수 있는 상시적인 진로상담, 체험 가능한 공간 필요

○ 진로교육법(법률 제13336호, 2015.6.22.제정, 시행 2015.12.23.)

> 제5조(국가 및 지방자치단체 등의 책무) ① 국가 및 지방자치단체는 학생의 발달단계 및 소질과 적성에 맞는 진로교육을 활성화하는 데 필요한 시책을 마련하여야 한다.

2. 사업목적

○ 청소년진로역량 및 성장 지원을 위한 진로 특성화 프로그램 운영

○ 매월 주제선택형 청소년들의 요구에 부합하는 프로그램 제공

3. 목 표

○ 사업목표 :

- 청소년 주도의 활동 기반 확대를 위한 커뮤니티 활성화
- 상시적 진로상담 및 체험 제공을 통한 개인 성장 지원

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 월별 주제선택형 프로그램 제공	○ 연 이용인원 2,000명 ○ 월별 주제선택형 프로그램 운영(12회) - 미디어, 연극, 4차 산업 등
○ 진로진학 상담 및 멘토링	○ 연 이용인원 500명 ○ 상시 진로진학 상담 및 멘토링 운영
○ 진로탐색 프로그램	○ 연 이용인원 500명 ○ e-스튜디오 활용 흑백사진관, 영상제작

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31. (화~토, 251일)
○ 활동장소 : 백마역 청소년진로상담공간 플랜B
○ 참가대상 : 관내 청소년 및 학부모, 교육관계자
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 실인원 3,000명 (연인원 3,000명)
○ 사업내용 : 매월 주제선택형(문화예술, 영상, 스포츠, 게임, 진로상담, 웹툰등) 청소년들의 요구에 부합하는 프로그램 제공
○ 소요예산 : 세입(3,600천원) / 세출(3,600천원)
○ 운영인력 : 기간제 1명, 대학생봉사자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 공간운영계획 수립	2022. 1.	
홍보·모집	○ 온라인 홍보 : 홈페이지, SNS홍보, 언론홍보 ○ 오프라인 홍보 - 리플렛제작, 베너, 현수막 제작 및 배포 ○ 학교연계 홍보 - 가정통신문, 학교게시판 홍보물 게시 - 일산동구지역 중·고 교사 네트워크 구축	2022. 1.~12.	
사업운영	○ 매월 특별·기획 프로그램 제공 - 인력운영 : 기간제근로자, 대학생봉사자, 공익근로자 - 프로그램운영 : 화~토 15:00~19:00 - e-스튜디오 운영 ○ 상시적인 진로정보제공 - 진로진학전문가 상담(진로센터 행진상담 연계) - 진로멘토링 제공	2022. 1.~12.	
사업평가	○ 사업 중간평가 ○ 공유회	2022. 8. 2022. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(3,600천원) / 세출(3,600천원)

○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	3,600	3,600	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 매월 주제선택형 진로특성화 프로그램 플랜B 클라쓰 운영
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	세부사업	청소년여가및건강권보장		편성목	일반운영비	통계목	사무관리비
구분	2022년도 1차추경(A)	2022년도 당초(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,600,000	3,600,000	0	○ 일반수용비			3,600,000
				- 플랜B 클라쓰	300,000×12월 =		3,600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	1,800	-	4,000	자유공간 인원 포함
2021년도	-	1,440	-	507	

○ 기대효과

- 시대적 흐름, 청소년들의 요구에 부합하는 프로그램 체험 기회 부여
- 지역사회(학부모, 후기청소년)들의 청소년 진로교육 참여 확대
- 진로진학상담 및 멘토링 상시적인 진로탐색 시스템 마련

전략목표	2.	전략과제	2-3.청소년진로사업확대	실행과제	2-3-1.진로교육및진로체험확대

4차 산업혁명 핵심역량 코딩교육

□ 심화 ■ 확대 □ 축소 □ 변경없음

1. 추진배경 및 필요성

○ 한국청소년정책연구원(2018)에 따르면 제4차 산업혁명시대를 대비하여 지능정보 기술과 관련된 진로직업체험 프로그램의 강화 필요

○ 4차 산업혁명 시대에 필요한 기술과 첨단 과학기술에 대한 이해도 및 친숙도 제공 필요

○ 코딩을 통한 4차 산업의 핵심역량 지원 및 창의적 문제해결능력 배양

2. 사업목적

○ 4차 산업혁명을 대비한 미래기술 관련 진로교육 콘텐츠 개발

○ 미래교육 패러다임 변화에 따른 메타버스, 3D 애니메이션, 로봇, 인공지능 등 IT 과학분야 심화 프로그램 마련

3. 목 표

○ 사업목표

- 4차 산업 핵심역량 강화를 위한 코딩 교육 실시
- 다회기 활동을 통한 코딩 역량 강화

○ 성과목표 및 성과지표

성과목표	성과지표
○ 코딩교육 제공	○ 4차산업혁명 콘텐츠 5개 제공
○ 참가자 만족도 확보	○ 참여 청소년 만족도 80% 이상 확보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2022. 1. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 백마역 플랜B

○ 참가대상 : 청소년(12세~19세)

○ 참가인원(목표) : 실인원 50명 (연인원 250명)

○ 사업내용 : 4차 산업 핵심역량 코딩교육 운영

※ UNITY 3D애니메이션 코딩교육, 인공지능 알고리즘, 메타버스 공간연출, 가상현실 게임제작, 로봇코딩 등

○ 소요예산 : 세입(5,000천원) / 세출(5,000천원)
○ 운영인력 : 직원 1명, 교육강사 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 코딩교육 기획 및 준비 - 코딩 교육과정 기획 - 협업기관 선정	2022. 1.~2.	
홍보·모집	○ 개별모집을 위한 홍보물 배포 ○ 관내 초·중·고등학교 공문 발송	2022. 2.~3.	
사업운영	○ 코딩교육 운영 5회 - 상,하반기, 여름방학 3개 교육 진행 - 초등, 중등과정 각 10명씩 5차시 교육 ○ 시연 - 개발한 콘텐츠 시연회 운영	2022. 4.~11.	
사업평가	○ 참가자 설문 ○ 협업기관 평가회의	2022. 6.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(5,000천원) / 세출(5,000천원)
○ 예산변경 현황

(단위 : 천원)

2021. 당초	2022. 당초(B)	2022. 1차 추경(A)	2022. 2차 추경	2022. 3차 추경	증감(A-B)
-	5,000	5,000	-	-	0

- 증감사유

구분			증감사유
2021년 당초	▶	2022년 당초	○ 미래교육 패러다임 변화에 따른 메타버스, 3D 애니메이션, 로봇, 인공지능 등 IT 과학분야 심화프로그램 마련
2022년 당초		2022년 1차 추경	○ 해당사항 없음

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**세부사업**	청소년여가및건강권보장		**편성목**	행사홍보비	**통계목**	행사운영비
구분	**2022년도 1차추경(A)**	**2022년도 당초(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**5,000,000**	**5,000,000**	**0**	○ **코딩교육운영**			**5,000,000**
				- 강사비 (다급,1시간)	100,000×5차×5회	=	2,500,000
				- 물품구입비	10,000×10명×5차×5회	=	2,500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

(단위 : 회, 명)

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	-	-	-	-	
2021년도	5	250	26	162	

○ 기대효과

- 4차 산업혁명 시대의 핵심역량 기술 배양 및 이해도 증진
- 학습자 주도의 창의적 문제해결능력 증진