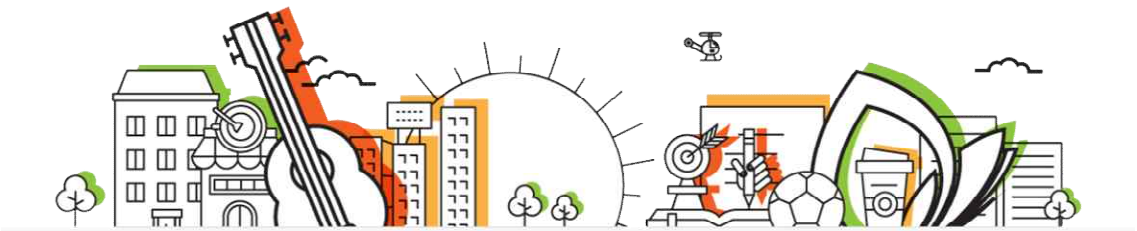
2020년도 4차 예산
고양시청소년재단 사업계획서(안)

청소년의 일상생활이 즐거운 고양시



재단법인 고양시청소년재단
Goyang City Youth Foundation

목 차

■ 재단 일반현황 3

■ 고양시청소년재단 사무국 6

■ 토당청소년수련관 101

■ 마두청소년수련관 275

■ 일산서구청소년수련관 390

■ 성사청소년문화의집 541

■ 탄현청소년문화의집 605

■ 고양시청소년상담복지센터 691

■ 고양시청소년진로센터 764

■ 화정청소년자유공간 823

■ 주교청소년자유공간 861

고양시청소년재단 일반현황

고양시청소년재단 일반현황

1 고양시 청소년재단 현황

○ 설립근거 : 고양시 청소년재단 설립 및 운영 조례(2016. 4. 1.제정)
○ 설 립 일 : 2016. 11. 01.
○ 설립목적 : 창의적인 청소년 육성과 청소년보호 및 복지향상 등
고양시 청소년의 공공복리증진에 이바지하고자 함
○ 자 본 금 : 50,000천원
○ 소 재 지 : 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25(토당동)
○ 주요사업
- 청소년 활동 진흥에 관한 사업
- 청소년 육성·보호·복지·상담에 관한 사업
- 청소년사업 프로그램의 연구·개발
- 청소년 시설 및 사업의 조정·관리 및 위·수탁 운영 등

2 고양시 청소년재단 연혁

○ 2015. 5. 재단설립 기본계획수립
○ 2015. 12. 경기도 재단설립 승인
○ 2016. 4. 고양시청소년재단 설립 및 운영 조례 공포
○ 2016. 10. 재단설립 발기인총회 및 설립 인허가(허가청 : 경기도)
○ 2016. 11. 재단설립 설립등기 및 제1대 대표이사 취임(전성민)
○ 2016. 12. 청소년재단 출범식
○ 2017. 1. 고양시청소년시설 운영 위 . 수탁 업무협약 체결
(직영시설 5개소, 위탁시설 5개소)
○ 2018. 4. 일산서구청소년수련관 준공 및 직영운영
(직영시설 6개소, 위탁시설 5개소)
○ 2018. 12. 제2대 대표이사 취임(박윤희)
○ 2020. 1. 토당청소년수련관 등 직영운영
(1국, 수련관 3개소, 문화의집 2개소, 센터 2개소, 청소년자유공간 3개소)

2020 고양시청소년재단 비전과 전략

미 션
청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 청소년재단

비 전
청소년의 일상생활이 즐거운 고양시

전략목표

청소년 참여 및 권리증진	청소년주도의 활동활성화	청소년자립및 보호지원강화	지역협력 경영시스템구축

전략(영역)별 과제	
청소년 참여 및 권리증진	▸청소년 사회참여 활성화 ▸청소년 권리증진 ▸청소년 시민역량강화
청소년주도의 활동활성화	▸청소년활동 지원기반 확대 ▸청소년활동 다양화 ▸청소년 진로사업 확대
청소년자립 및 보호지원강화	▸청소년 사회안전망 강화 ▸대상별 맞춤형지원 체계구축
지역협력 경영시스템	▸혁신경영 및 사회적 책임강화 ▸창의적 조직문화 구성

고양시청소년재단 예산편성요약

◎ 2020년 4차 예산 예산규모

(단위: 천원)

구분	2020년 예산액		2020년 기정액		증 감	
	금액	구성비	금액	구성비	금액	증감률
총 계	**10,649,749**	**100.0%**	**10,538,323**	**100.0%**	**111,426**	**1.1%**
사 업 수 입	243,035	2.3%	265,230	2.5%	△22,195	△8.4%
보 조 금	2,580,325	24.2%	2,448,945	23.2%	131,380	5.4%
출 연 금	6,496,564	61.0%	6,496,564	61.6%	0	0.0%
영 업 외 수 입	29,471	0.3%	27,230	0.3%	2,241	8.2%
자 본 잉 여 금 수 입	1,300,354	12.2%	1,300,354	12.3%	0	0.0%

◎ 예산 현황

(단위: 천원)

구 분		2020년 예산액		2020년 기정액		증 감	
		예산액	구성비	예산액	구성비	증감액	증감률(%)
세출	**합 계**	**10,649,749**	**100.0%**	**10,538,323**	**100.0%**	**111,426**	**1.1%**
	인건비	4,224,501	40%	4,239,602	40.2%	-15,101	-0.4%
	운영비	2,841,827	27%	2,846,680	27.0%	-4,853	-0.2%
	사업비	3,583,421	34%	3,452,041	32.8%	131,380	3.8%

◎ 시설별 예산현황

(단위: 천원)

시설명			예산액	기정액	증감액	증감률(%)
고양시청소년재단			**10,649,749**	**10,538,323**	**111,426**	**1.1%**
	사무국		5,228,646	5,226,466	2,180	0.0%
		사무국	5,228,646	5,226,466	2,180	0.0%
	수련관		2,506,470	2,379,860	126,610	5.3%
		토당청소년수련관	1,077,172	925,553	151,619	16.4%
		마두청소년수련관	661,819	684,026	△22,207	△3.2%
		일산서구청소년수련관	767,479	770,281	△2,802	△0.4%
	문화의집		550,480	550,552	△72	△0.0%
		성사청소년문화의집	438,404	438,444	△40	△0.0%
		탄현청소년문화의집	112,076	112,108	△32	△0.0%
	특성화시설		2,113,433	2,130,745	△17,312	△0.8%
		고양시청소년상담복지센터	1,311,352	1,328,824	△17,472	△1.3%
		고양시청소년진로센터	802,081	801,921	160	0.0%
	청소년자유공간		250,720	250,700	20	0.0%
		화정청소년자유공간	149,867	149,857	10	0.0%
		주교청소년자유공간	100,853	100,843	10	0.0%

고양시청소년재단 사무국

1. 시설현황

◎ 기관소개

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단

○ 설 립 일 : 2016. 11. 1.

○ 인력현황 : 정원 13명, 현원 10명

○ 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25 2층 고양시청소년재단 사무국

○ 홈페이지 : www.gcyf.or.kr

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**204㎡**	
2층	**204㎡**	대표이사실, 사무실, 회의실, 탕비실 등

2. 2020년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2020년 예산액 (A)	2020년 기정액 (B)	증감액 (A-B)	증감률
고양시청소년재단 사무국	5,228,646	5,226,466	2,180	0.0%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2020년 예산액		2020년 기정액		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	5,228,646	100.0%	5,226,466	100.0%	2,180	0.0%
	이 자 수 익	3,080	0.1%	900	0.0%	2,180	242.2%
	보 조 금 수 익	28,620	0.5%	28,620	0.5%	0	0.0%
	출 자 출 연 금 수 익	4,383,812	83.8%	4,383,812	83.9%	0	0.0%
	기 타 영 업 외 수 익	25,283	0.5%	25,283	0.5%	0	0.0%
	잉 여 금	263,841	5.0%	263,841	5.0%	0	0.0%
	이 월 금	524,010	10.0%	524,010	10.0%	0	0.0%
세출	합 계	5,228,646	100.0%	5,226,466	100.0%	2,180	0.0%
	인 건 비	3,345,934	64.0%	3,345,934	64.0%	0	0.0%
	행 정 운 영 경 비	832,378	15.9%	832,378	15.9%	0	0.0%
	청소년참여및권리증진	19,000	0.4%	19,000	0.4%	0	0.0%
	청소년자립및보호지원강화	7,000	0.1%	7,000	0.1%	0	0.0%
	청소년주도의활동활성화	28,234	0.5%	28,234	0.5%	0	0.0%
	지역협력경영시스템구축	44,070	0.8%	44,070	0.8%	0	0.0%
	국도시비보조금사업	28,620	0.5%	28,620	0.5%	0	0.0%
	기 타 영 업 외 비 용	3,130	0.1%	950	0.0%	2,180	229.5%
	민 간 사 업 지 원	209,066	4.0%	209,066	4.0%	0	0.0%
	성 과 급	158,754	3.0%	158,754	3.0%	0	0.0%
	무 형 자 산	28,450	0.5%	28,450	0.5%	0	0.0%
	차 량 운 반 구	122,000	2.3%	122,000	2.3%	0	0.0%
	기 타 유 형 자 산	402,010	7.7%	402,010	7.7%	0	0.0%

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 고양시청소년재단 경영시스템 정비, 효율화

▢ 공공기관 혁신경영, 고객중심 및 스마트 경영 체계 구축

- 고양시청소년재단 조직·실적·성과·경영평가 관리체계 정비
- 청소년 및 지역사회 공공서비스 개선을 위한 고객만족도 조사 및 정보공유 체계 활성화
- 직원역량강화를 위한 다양한 제도 정비 및 개선

2 고양시민, 청소년과 소통하는 재단운영

▢ 청소년이 제안하는 정책, 시민과 소통하는 고양시청소년재단 운영

- 고양시청소년의회 활동을 통한 청소년 스스로의 정책 입안 및 정책제언 활성화
- 청소년 및 지역사회의 균등하고 다양한 의견을 수렴할 수 있는 소통체계 다변화
- 대외 및 시정업무 협력을 통한 청소년 정책과 의견 수렴의 체계화

3 고양시청소년재단 온 · 오프라인 마케팅 전략 추진

▢ 고양시민에게 질 높은 공공서비스 홍보, 재단 프로그램 수혜자 증대

- 재단의 다양한 활동을 홍보할 수 있는 마케팅 전략 및 TF팀 운영
- 시민소통가 조직·운영을 통한 차별화 된 홍보 콘텐츠 개발 및 관리
- 홈페이지, 앱, sns 등 온라인 정보 활성화를 통한 정보 접근성 및 활용도 향상

4 고양시 청소년을 위한 사회적 자본 규합 및 활용 플랫폼 정비

▢ 청소년 유관기관 네트워크 기능 강화, 자원 활용 컨트롤 타워 운영

- 지역사회 곳곳에서 청소년이 활동할 수 있는 체계적인 공모사업 운영 및 차별화
- 청소년이 활동할 수 있는 다양한 청소년 단체 및 법인 발굴을 통한 플랫폼 구축
- 지역사회의 다양한 네트워크 및 컨트롤타워 역할을 통한 청소년안전망 확대

5 공공기관으로서 사회적 가치 실현 선두

▢ 재단 사회공헌 활동 및 직원 봉사활동 전개

- 고양시를 위해 활동할 수 있는 재단차원의 사회공헌 활성화
- 재단 임직원의 기부 및 나눔 활동 장려
- 고양시정 운영을 위한 대외 협력 체계화

4. 2020년도 단위사업계획서

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	지역에서의 정책참여 활성화
고양시청소년의회					

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 조례 제1834호「고양시 청소년의회 구성 및 운영에 관한 조례」에 근거한 청소년 참여활동 활성화

○ UN아동권리 협약 제12조 제1항「아동은 자신에게 영향을 미치는 모든 문제에 대해 자신의 의견을 말할 권리가 있다」의 국제 협약 실천에 따른 청소년 참여활동의 기회 제공

2. 사업목적

○ 청소년 대표 참여기구로써 청소년의회 선거를 통해 선출된 청소년들이 지역사회 및 청소년과 관련된 사항에 대하여 직접 목소리를 낼 수 있는 권리 보장

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시의회 운영방식과 유사하게 운영하는 모의의회로 청소년의회 본회의, 의정워크숍, 보고회 등 의정활동 수행

○ 성과목표

- 청소년들의 직접선거를 통한 청소년의회 31명의 의원 구성으로 대표성 확보
- 청소년의회 본회의, 의정보고회 각 연 1회 개최

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 2 ~ 12. 26

○ 활동장소 : 고양시의회 및 고양시 일대

○ 참가대상 : 만12세 이상 ~ 18세 미만 청소년

○ 모집방법 : 개별모집 (청소년 선거를 통한 의원선출)

○ 참가인원(목표) : 31명 (연인원 447명)

○ 사업예산 : 세출(13,000천원)

○ 사업내용 : 제3~4대 고양시청소년의회 활동

- 선거제도를 통한 의원 선발
- 의정워크숍 및 의정활동, 본회의 개최 등

○ 운영인력 : 재단직원 2명, 멘토 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2019년 제3대 고양시청소년의회 중간평가 및 2020년 운영계획 수립	2020.1.	
	- 제4대 고양시청소년의회 모집 및 운영계획 수립	2020.4.	
홍보·모집	- 제4대 고양시청소년의회 의원 입후보자 모집	2020.5.~7.	
사업운영 (3대 청소년 의회)	- 상임위원회 활동 (조례안 제정)	2020.3.~7.	**제3대 의원**
	- 제3대 고양시청소년의회 본회의 개최	2020. 8.	
	- 제3대 고양시청소년의회 해단식	2020. 8.	
사업운영 (4대 청소년 의회)	- 제4대 고양시청소년의회 모집 및 선거	2020.5.~7.	**제4대 의원**
	- 제4대 고양시청소년의회 의정워크숍	2020. 8.	
	- 상임위원회 활동 (정책 모니터링, 의견수렴)	2020. 9.~12.	
	- 제4대 고양시청소년의회 의정보고회	2020.12.	
사업평가	- 제3대 고양시청소년의회 활동 종결 평가	2020. 8.	
	- 제3대 고양시청소년의회 활동 중간 평가	2020.12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	고양시청소년의회
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	13,000,000	13,000,000	0	○고양시청소년의회			(13,000,000)
				- 국회체험	800,000원×1회	=	800,000
				- 의정활동	200,000원×14회	=	2,800,000
				- 본회의	1,400,000원×1회	=	1,400,000
				- 모집 및 선거	500,000원×3회	=	1,500,000
				- 선거관리위원회	250,000원×2회	=	500,000
				- 의정워크숍(1박2일)			
				• 인건비	400,000원×2명	=	800,000
				• 인쇄비	200,000원×1회	=	200,000
				• 임차비	700,000원×2회	=	1,400,000
				• 운영비	550,000원×2회	=	1,100,000
				- 의정보고회	1,000,000원×1회	=	1,000,000
				- 인건비(강사,멘토)	100,000원×15회	=	1,500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	16	496	39	877	
2019년도	12	372	12	372	

○ 기대효과

- 청소년들을 지역사회 구성원으로서 자긍심을 높이고, 지역 현안에 대한 관심을 증진시킬 수 있는 시민의식 향상
- 청소년 민주주의 학습의 장으로써 지방자치에 대한 이해 및 청소년 참여활동 활성화 기여

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상에서의 사회참여활성화

청소년일상소통사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년과 관련된 쟁점 또는 사회적 이슈에 관해 청소년과 지역시민들이 이야기를 나누고 이를 공론화 하는 창구의 부족

○ 정해진 형식이 아닌 다양한 형태로 청소년과 지역사회가 소통하는 자리를 마련하여 지역사회에 청소년 및 재단의 긍정적 이미지를 제고

2. 사업목적

○ 고양시 청소년들이 청소년과 관련된 주제로 자유롭게 의견을 나눌 수 있는 자리를 마련함으로써 청소년들의 권리를 보장하고, 결과를 공론화하여 지역사회에 청소년 의견을 반영

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년과 관련된 사회적 이슈에 관해 청소년과 지역사회가 함께 공유하는 모델을 구축

○ 성과목표 : 지역사회에 효과적인 전달을 위해 오프라인 형태 외에 다양한 운영형태로 연 3회 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~12.

○ 활동장소 : 고양시 일대

○ 참가대상 : 고양시 청소년(초등~대학) 및 지역시민

○ 모집방법 : 학교연계 및 개별모집, 청소년 참여기구 연계 모집

○ 참가인원(목표) : 190명(연인원 190명)

○ 세출예산 : 세출(6,000천원)

○ 사업내용 : 청소년과 관련된 사회적 이슈에 관하여 청소년과 지역사회가 공개토론 형태로 의견을 공유

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 청소년과 관련된 사회적 이슈 또는 쟁점 발견 - 지역사회 내 청소년과 함께 공유할 수 있는 이슈 확인	2020. 4.~5.	
홍보·모집	- 참가 청소년 및 지역시민 대상 홍보 및 모집 - 온라인·오프라인 홍보물 발간	2020. 5.~12.	

사업운영	- 청소년과 관련된 쟁점(ex 청소년과 SNS 등) 및 지역사회 이슈 관해 청소년과 관련 전문가 및 지역사회 인사들이 함께 공개토론 진행	5.~12.	
사업평가	- 회기별 사업 평가(정책기획부 / 참여 패널) : 토론 이슈 등 전반적인 사업운영에 대한 적절성	5.~12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년일상소통사업**
구분	**2020년도 예산(A))**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**6,000,000**	**6,000,000**	**0**	**○ 청소년 일상소통 사업**			**(6,000,000)**
				- 인건비(가급)	**400,000×2명**	**=**	**800,000**
				- 인건비(보조강사)	**80,000×5명**	**=**	**400,000**
				- 인쇄비	**237,500×4회**	**=**	**950,000**
				- 임차비	**1,250,000×2회**	**=**	**2,500,000**
				- 물품구입비	**170,000×4회**	**=**	**680,000**
				- 식비	**100,000×1회**	**=**	**100,000**
				- 간식비	**3,000×190명**	**=**	**570,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	2	252	2	224	
2019년도	2	152	2	177	- 사업결과

○ 기대효과

- 청소년들이 자신을 둘러싼 환경과 이슈와 관련하여 다양한 생각을 가지고 있다는 것을 파악할 수 있고 이를 청소년 사업에 반영할 수 있는 소통체계 확대
- 고양시에 청소년들의 욕구 및 요구를 공식적으로 개진할 수 있는 기회 확대

전략목표	2	전략과제	청소년 활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년 활동 및 인프라 재구조화

청소년 성장지원 네트워크(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 비전 '고양시 청소년 성장지원 플랫폼' 수행을 위한 기반 마련

○ 고양시의 흩어져 있는 우수한 청소년 지원 인프라를 집중시킬 수 있는 청소년 시설 및 단체 간의 소통창구 마련

○ 네트워크 사업의 청소년 지원에 관한 지속성・일관성・적절성의 유지 필요

2. 사업목적

○ 고양시 청소년 시설 및 유관 기관들이 지속적으로 소통하고, 재단이 다양한 기관들과 함께 협력하여 청소년의 일상생활이 즐거운 고양시를 조성하기 위한 연계협력 네트워크사업을 지속적으로 운영

3. 목　　표

○ 사업목표

- 고양시 청소년 시설 및 유관기관들 간의 지속적인 소통을 위한 회의 및 간담회 운영, 재단과의 MOU를 통해 19만 고양시 청소년을 위한 지원네트워크 구축 및 연계활동 진행

○ 성과목표

- 지역의 다양한 청소년 관련 기관・관계자와의 소통의 장 마련
- 고양시청소년재단과 지역기관과의 MOU 3건 체결

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월

○ 활동장소 : 고양시 일대

○ 참가대상 : 고양시 청소년 시설 및 유관기관 등

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 15명 (연인원 100명)

○ 사업예산 : 세출(6,400천원)

○ 사업내용 : 고양시 청소년 성장지원 네트워크 구축

- 지역네트워크사업(고양시 청소년시설 대표자회의 등)
- 고양시 청소년 지원네트워크 소통 및 간담회
- 지역 기관과의 MOU 체결

○ 운영인력 : 재단 직원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 고양시 청소년 성장지원 네트워크 구축을 위한 연간운영계획 수립	2020. 1.	
홍보·모집	- 네트워크 구축 및 운영 보도자료	2020.1.~12.	
사업운영	- 고양시 청소년 지원네트워크 간담회 ・분야별 청소년 시설 및 단체 간 소통 ・사회적 이슈, 청소년 관련 이슈 등에 대한 논의를 위한 소통의 장 마련	2020.1.~12.	대표자 회의포함
	- 고양시 청소년 지원네트워크 기반조성 ・지역 기관과의 MOU 체결 ・지역 기관과의 공동 사업	2020.1.~12.	
사업평가	- 2020년 사업평가 및 2021년 계획	2020.12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**청소년성장지원네트워크**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**6,400,000**	**4,400,000**	**2,000,000**	**○ 청소년성장지원네트워크 (6,400,000)** **- 지역네트워크 회의 180,000×4회 = 720,000** **- 지역네트워크 기반조성 710,000×8회 = 5,680,000**		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	20	100	10	1,124	
2019년도	8	430	8	430	- 사업진행

○ 기대효과

- 네트워크 구축을 활성화를 통해 재단이 청소년 지원을 위한 허브의 역할 수행
- 청소년 단체 및 유관기관과의 교류를 통해 소통하고 청소년 정책수립과 재단의 운영 방향을 모색하는데 다양한 의견 및 욕구 수렴

전략목표	2	전략과제	청소년 활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년 활동 및 인프라 재구조화

청소년활동 지원사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나바이러스감염증-19(COVID-19) 확산에 따라 위축된 청소년 활동 거리 확대 보급 필요
○ 수능시험 수험생 응원, 학교 밖 청소년 위로 및 격려 프로그램 기획

2. 사업목적

○ 고양시 관내 청소년들을 위한 구(區) 별 이벤트 및 활동거리 보급
○ 수험생 격려 이벤트 진행, 지역사회와 연계하여 학교 밖 청소년 참여 유도

3. 목　　표

○ 사업목표 : 덕양구, 일산동구, 일산서구 각 지에서 지원사업 전개(순차적으로 진행)
○ 성과목표 : 고양시 관내 수능 수험생 행사 참여 1,000명이상, 문화체험 행사 제공 2회 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 9.~12.
○ 활동장소 : 고양시 일대
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년
○ 참가인원(목표) : 1,000명(연인원 1,000명)
○ 세출예산 : 세출(8,000천원)
○ 사업내용 : 수능격려 행사, 문화체험 제공(영화 등)
○ 운영인력 : 정책기획부 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
계획수립	- 청소년활동지원사업 계획수립	2020. 8.	
사업운영	- 수험생 격려 사업 진행	2020. 11	
	- 문화체험 활동 제공	2020. 10.~12.	
사업평가	- 2019년 대비 사업 평가	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	청소년활동지원사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	8,000,000	8,000,000	0	○ 청소년활동지원사업			(8,000,000)
				- 임차료	1,000,000×3회	=	3,000,000
				- 운영비	1,500,000×3회	=	4,500,000
				- 홍보비	500,000×1회	=	500,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 코로나바이러스감염증-19(COVID-19)확산으로 인해 위축되었던 청소년 체험, 활동거리 제공 가능
- 대입 수능시험 수험생 격려를 통한 사회 분위기 전환

전략목표	2	전략과제	청소년 활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년 활동 및 인프라 재구조화

고양시지도자역량강화(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단의 설립에 따른 고양시 청소년들의 일상생활 변화와 지역사회 네트워크 허브로서 청소년지도자들의 소통의 장을 마련하여 화합과 어울림의 시간을 만들고자 함

2. 사업목적

○ 지도자 워크숍을 통해 재단의 임・직원들이 모여 사업운영계획의 구체화 및 방향성을 설정하고 함께 소통할 수 있는 기회 제공

○ 고양시청소년시설 및 기관들이 참여하는 '고양시청소년지도자대회'를 통해 우수한 지도자들을 포상하고 교육 및 토론 등을 통해 개인의 역량을 개발할 수 있는 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 고양시청소년재단 직원 워크숍을 통해 2020년 사업 상반기 점검 및 2021년 사업방향 설계
- 고양시청소년지도자대회를 정례화 하고, 청소년 지도자 포상을 통한 활동 동기부여

○ 성과목표

- 워크숍 및 지도자대회 각 연 1회 진행
- 시설 및 단체의 우수청소년지도자 고양시장상 및 고양시청소년재단 이사장상 수여
- 지도자들의 역량을 개발할 수 있는 교육 및 토론회 개최

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 7월, 11월

○ 활동장소 : 고양시 일대

○ 참가대상 : 고양시청소년재단 임・직원 및 청소년지도자 등

○ 모집방법 : 개별 및 단체 모집

○ 참가인원(목표) : 200명 (연인원 200명)

○ 사업예산 : 세출(16,500천원)

○ 사업내용 : 고양시청소년재단 지도자 워크숍 운영 및 지도자대회 운영
- 시설별 2020년 상반기 평가, 2021년 사업계획 방향설정
- 지도자 역량강화를 위한 교육, 우수 지도자 포상 등

○ 운영인력 : 재단 직원 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 고양시 지도자 역량강화를 위한 기획 및 준비	2020. 1.	
홍보·모집	- 고양시청소년지도자대회 참가단체 및 지도자 모집	2020. 10.~11.	
사업운영	- 지도자 워크숍 ・시설별 2020년 상반기 평가 ・2021년 사업계획 방향설정 ・직원 간 소통 및 교류 활동	2020. 7.	연 1회
	- 고양시청소년지도자대회 ・우수지도자 포상 ・지도자 역량강화를 위한 교육	2020. 11.	연 1회
사업평가	- 지도자 워크숍, 지도자대회 평가	2020. 8. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**경비**	**세목**	**행사홍보비**	**세세목**	**고양시청소년지도자대회**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**15,400,000**	**15,400,000**	**0**	**○ 고양시청소년지도자대회 (15,400,000)** **・ 홍보・인쇄비 600,000원×2회 = 1,200,000** **・ 물품구입비 13,800,000×1회 = 13,800,000** **・ 운영비 400,000×1회 = 400,000**		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**경비**	**세목**	**회의운영비**	**세세목**	**고양시지도자역량강화회의**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**1,100,000**	**1,100,000**	**0**	**○ 고양시지도자역량강화 (1,100,000)** **・ 평가회의운영비 1,100,000원×1회 = 1,100,000**		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 지도사대회 및 포상을 통한 청소년지도사의 격려와 지지체계 구축
- 워크샵을 통한 사업계획의 수행정도를 전반적으로 평가하고 효율적 사업계획을 도모
- 학습조직운영을 통한 지도자 역량개발 도모

전략목표	2	전략과제	청소년 활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년 활동 및 인프라 재구조화
고양유스프리존(변경)					

1. 추진배경 및 필요성

○ 2018~2019년 2년 연속 진행한 교류의 장으로써 고양시 청소년 지원네트워크 기관의 신규 발굴 및 발굴된 기관과의 지속적인 연계를 위한 교류의 장 마련

○ 지역기관들의 연계된 사례를 공유하고 네트워크를 확대해 나갈 수 있는 브랜드 사업의 육성

2. 사업목적

○ 고양시 청소년 시설 및 단체·기관·청소년 동아리들의 실무모임으로 단체의 인적·물적 자원 등을 나누고 공유하면서, 교류회에 참여하는 기관들이 모두 공급자이면서 수요자가 되는 선순환 구조의 교류회를 활성화 시킨다.

3. 목 표

○ 사업목표 : - 참가한 기관들이 필요한 인적·물적 자원을 교류할 수 있는 직접적인 참여형 교류회 운영
- 공모사업 단체대상 우선 참석을 통한 공모사업단체간 네트워망 관리 및 강화

○ 성과목표 : - 고양시 청소년 시설 및 단체 5곳 이상 참가
- 참가자들이 자연스러운 분위기에서 교류할 수 있는 공간 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 7월 ~ 11월

○ 활동장소 : 고양시 일대

○ 참가대상 : 고양시 청소년관련 시설 및 단체 등

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 20명 (연인원 60명)

○ 사업예산 : 세출(5,000천원)

○ 사업내용 : 고양시 청소년 지원 네트워크 교류의 장
- 고양시청소년재단의 선진사례 공유
- 시설 및 단체 간 교류의 장

○ 운영인력 : 정책기획부

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2020 Goyang Youth FREE ZONE 사업계획 - 연계・협력 단체 파악	7. ~ 8.	
홍보·모집	- 참가 단체 모집 (공모사업 및 고양시 관내 단체)		
사업운영	- 2020 Goyang Youth FREE ZONE 1 ・고양시 관내 청소년 네트워크단 조성 ・공모사업 단체 간 교류 ・고양시청소년재단 사례 공유 - 2020 Goyang Youth FREE ZONE 2 ・YOUTH와 관련된 청소년 등 참여형 활동	9. ~ 11.	
사업평가	- 2020 Goyang Youth FREE ZONE 평가	11	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**고양유스프리존**

구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
출연금	**5,000,000**	**5,000,000**	**0**	**○ 고양유스프리존 (5,000,000)** **- 간식비 3,000×11명 = 33,000** **- 임차비 4,687,000×1회 = 4,687,000** **- 사례발표수당 70,000×4명 = 280,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	1	200	1	162	
2019년도	1	200	1	140	- 사업종료

○ 기대효과

- 우수한 고양시 지원 자원 발굴 및 소통을 통한 네트워크 연계 활성화
- 공모사업 단체를 대상으로 재단의 선진 사례공유 제공을 통해 관내 청소년 사업의 질적 향상 도모

전략목표	2	전략과제	청소년 활동 다양화	실행과제	청소년 문화, 예술, 스포츠 활동 활성화

고양시청소년위탁 · 공모사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 · 청소년활동진흥법 · 지방재정법 · 고양시조례에 의한 국가 및 지자체의 청소년 수련거리 개발 및 관리, 보급 의무 이행
○ 관내 청소년 활동을 하고자 하는 단체들의 프로그램 평가 및 검증을 통한 개별 사업 질 향상 필요
○ 고양시 관내 청소년들의 문화, 예술, 스포츠 등 다양한 활동들에 대한 욕구 충족

2. 사업목적

○ 지역 내 관계 기관과의 연계를 통한 문화, 예술, 스포츠 등 다양한 주제의 활동 기획, 보급
○ 공모사업 내 우수 프로그램을 가공, 발전 시켜 재단 내 신규 프로그램으로 기획 및 활용

3. 목 표

○ 사업목표 : 보조금 사업 선정 및 평가, 중간관리, 양질의 프로그램 보급 체계 구축
○ 성과목표 : 20개 이상 민간단체 사업 공모 및 선정, 1만명이상 프로그램 수혜 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 2.~11. 30.
○ 활동장소 : 고양시 일대
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년 9세~24세
○ 모집방법 : 공개 모집 공고
○ 참가인원(목표) : 100회, 5,000명(연인원 5,000명)
○ 세출예산 : 세출(219,900천원)
○ 사업내용 : 청소년 공모사업 선정, 운영, 모니터링 및 재단 컨설팅, 전문가 평가 등 진행
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부전문가 4인

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획	- 청소년 공모사업(특별과제, 참여, 활동, 보호 및 안전)분야 공고 · 수도권 소재 비영리민간단체 및 법인, 사회적 협동조합 등	2020. 1.	
사업운영	- 4개분야 21개 사업 운영	2020. 4.~10.	

중간평가	- 사업내용평가(모니터링) · 20세 이상 고양시민 모니터링단 구성, 사업계획대비 운영 여부 평가 - 예산 적정성 평가(컨설팅) · 재단 직원 개별 사업 예산 집행 및 관리 현장 검토 - 전문가 현장평가 실시(가급 강사 10명1회 이상 실시)	2020. 7.~9.	
종합평가	- 고양시지방청소년육성위원회 위원 중 심사위원 구성 · 전문가 평가(50%), 선정시 평가(20%), 모니터링(10%), 컨설팅(15%) 회계검사(5%) - 100점 구성	2020. 12.	
정산실시	- 2020년 개별 사업 정산보고서 접수 및 취합	2021. 1.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**고양시청소년위탁공모사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**8,834,000**	**10,834,000**	**△2,000,000**	**○ 고양시청소년공모사업**			**(8,834,000)**
				- 인건비		**=**	**(4,720,000)**
				· 심사수당	**150,000×4명×3회**	**=**	**1,800,000**
				· 모니터링 실비	**20,000×23명×2회**	**=**	**920,000**
				· 현장평가	**400,000×5명×1회**	**=**	**2,000,000**
				- 인쇄비			**(2,620,000)**
				· 심사자료 인쇄	**260,000×5회**	**=**	**1,300,000**
				· 명함제작	**30,000×8명×1회**	**=**	**240,000**
				· 현수막	**60,000×10회**	**=**	**600,000**
				· 배너	**40,000×4개×3회**	**=**	**480,000**
				- 물품구입비			**(174,000)**
				· 소모품구입비	**174,000×1회**	**=**	**174,000**
				- 운영비			**(1,320,000)**
				· 평가회의비	**8,000×30명×3회**	**=**	**720,000**
				· 다과 및 차류	**3,000×20명×10회**	**=**	**600,000**

세 출							
예산과목	목	대행사업비		세목	민간사업지원	세세목	고양시청소년공모사업비교부
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	129,066,000	129,066,000	0	○ 고양시청소년공모사업비 교부 (129,066,000) - 특별과제 8,549,500×8회 = 68,396,000 - 청소년활동 5,567,000×10회 = 55,670,000 - 보호·안전 5,000,000×1회 = 5,000,000			

세 출							
예산과목	목	대행사업비		세목	민간사업지원	세세목	특별지정사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	80,000,000	80,000,000	0	○ 특별지정사업 (80,000,00) - 청소년이동상담실 80,000,000×1회 = 80,000,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	643	57,850	401	46,770	
2019년도	215	11,891	-	-	

○ 기대효과

- 청소년 활동 단체 사업 운영(기획, 관리, 예산 적합성) 역량증대를 통한 프로그램 질 향상 가능
- 공모사업 중 청소년재단에 직접사업으로 도입 가능한 프로그램 발굴 등

전략목표	2	전략과제	청소년 활동 다양화	실행과제	청소년 문화, 예술, 스포츠 활동 활성화

2020년 경기도청소년종합예술제

1. 추진배경 및 필요성

○ 경기도 지역 청소년들의 다양하고 참신한 문화 예술적 재능을 발굴, 육성
○ 관내 재능 있는 청소년들의 적극적인 참여를 이끌어내기 위한 고양시 대회를 개최

2. 사업목적

○ 경기도 지역 청소년들의 다양하고 참신한 문화, 예술 및 재능 발굴
○ 다양한 분야의 청소년 문화 예술 공연 활성화
○ 경기도 내 타지역 청소년들과의 문화 교류 활성화

3. 목 표

○ 사업목표 : 관내 청소년 문화, 예술 재능 발굴 장려
○ 성과목표
- 참가인원(목표) - 총1,000명(예선 800명, 본선 200명)
- 4개 부문 17개 종목 참가
- 관내 청소년 문화, 예술 재능 발굴 장려

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6.~9.
○ 활동장소 : 고양시 일대, 경기도문화의전당, 수원청소년문화센터
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년
○ 참가인원(목표) : 6회 1,000명(연인원 1,000명)
○ 세출예산 : 세출(23,620천원)
○ 사업내용 : 4개 부문 17개 종목 청소년 문화예술 경연
○ 운영인력 : 정책기획부 직원 1명, 민간단체 보조금 사업 선정단체 담당자 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 민간단체 보조금 사업 공고 선정 단체
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	· 국고보조금 사업 수행단체 모집 공고	2020. 1.	
홍보·모집	· 고양시 일대 경연 종목 고시, 모집	2020. 4.	
사업운영	· 예선운영 / 본선운영	2020. 5.~8.	
사업평가	· 사업 모니터링, 현장안전점검, 평가 등	2020. 8.~9.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	보조금수익		세목	국도시비보조금	세세목	경기도청소년종합예술제
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	23,620,000	23,620,000	0	-고양시대회(예선)	23,620,000×1식	=	23,620,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	국도시비보조금사업비	세세목	경기도청소년종합예술제
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	23,620,000	23,620,000	0	○ 경기도청소년종합예술제			23,620,000
				- 홍보비	350×4,000장	=	2,120,000
				- 인건비	10,700,000×1식	=	10,700,000
				- 임차비	10,800,000×1식	=	10,800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	7	3,000	7	3,610	
2019년도	7	3,472	7	3,352	

○ 기대효과

- 고양시 관내 청소년들의 문화예술 재능 개발, 결과 산출(시상 등)
- 타 지역 청소년들과의 문화교류, 소통을 통한 성장
- 현대, 전통 문화의 맥 유지, 청소년들의 다채로운 진로탐색 기능 지원

전략목표	3	전략과제	청소년 사회 안전망 강화	실행과제	위기 청소년 조기발견 및 보호지원 확대

고양시 청소년 이동상담버스 지원사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020년 고양시 관내 청소년 대상 찾아가는 이동상담 버스 운영을 위한 사전준비
○ 상담실 방문이 쉽지 않고, 실질적인 도움이 필요한 청소년들에게 대한 차별회 된 서비스 체계 구축

2. 사업목적

○ 지역 내 위기(가능) 청소년 및 학부모들에 대한 찾아가는 상담서비스를 통해 위기 청소년 관리·상담·지원에 대한 서비스를 제공하고, 놀이치료 및 이동버스를 활용한 아웃리치 등의 활동을 통해 고양시만의 특성화된 위기 청소년 지원 서비스를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 이동상담버스로 활용할 버스 마련(구축)
- 사업 컨셉, 활용성에 기반한 내부 인테리어 진행
- 청소년 활동 부분과 연계 가능성 확보를 위한 버스 외부 디자인, 기능보강 진행

○ 성과목표
- 현장점검 실시, 전기시설 및 설비 체크리스트 점검
- 개별 사업 만족도 평가 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~10.
○ 세출예산 : 세출(122,000천원)
○ 사업내용 : 이동상담버스 활용 버스 구입, 버스 내·외부 인테리어, 기자재 장착 및 기능보강 등
○ 참가인원(목표) : 3회 10명(연인원 10명)
○ 운영인력 : 재단직원 2명, 고양시청소년상담복지센터 4명
○ 행정사항 : 입찰 및 수의계약 검토 및 진행

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
구조변경(안)확정	▪ 이동상담버스 구조변경 세부(안) 확정	1.~2.
계약심사, 행정	▪ 이동상담버스 구조변경 계약심사 진행(원가계산 등 포함)	3.~4.

네이밍 결정	■ 청소년 이동상담버스 이름 결정 - 버스 내·외부 운영 프로그램 결정에 따른 공간구성 - 버스 외부와 내부의 프로그램이 서로 연결되게끔 계획	5.~6.
구조변경 실시	■ 구조변경 계약업체 선정(조달청 입찰) ■ 운영프로그램 기반한 내 외부 인테리어 진행 - 버스 내부 벽면 디자인, 스토리 라인 설치 - 놀이치료, 상담치료가 가능한 버스 공간 구성 - 필요 기자재 조사, 설치물 파악 ■ 이동상담버스 운영을 위한 내·외부 기능 보강 실시 - 필요 기자재(프로젝터, 스크린, 외부 차양막 등) 설치 - 수납공간 겸 의자 및 책상으로 활용 가능하게 구성	5.~7.

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**이월금**		**세목**	**전년도이월사업비**	**세세목**	**전년도이월금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**122,000,000**	**122,000,000**	**0**	**-이동상담버스 구조변경**	**122,000,000×1식**	**=**	**122,000,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**차량운반구**		**세목**	**자산취득비(명시이월)**	**세세목**	**자산취득비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담 (이월금)	**122,000,000**	**122,000,000**	**0**	**○ 자산취득비**			**(122,000,000)**
				-이동상담버스 구조변경	**79,772,220×1회**	**=**	**79,772,220**
				-이동상담버스 기능보강	**39,727,780×1회**	**=**	**39,727,780**
				-원가계산 용역계약	**2,500,000×1회**	**=**	**2,500,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 이동상담버스를 활용한 적극 개입 개념의 위기 청소년 지원사업 전개 가능
- 저연령화, 부모의 방치 속 위기 청소년 정신건강 증진에 기여 가능

전략목표	3	전략과제	대상별 맞춤형 지원체계구축	실행과제	청소년활동안전 환경조성

청소년 종합 안전점검

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(안전점검) 및 18조의2(안전교육)
○ 고양시청소년재단 핵심추진사업(컨트롤타워 역할을 통한 청소년안전망 강화)

2. 사업목적

○ 재단 내 시설 및 청소년 활동에 대한 정기적인 안전점검을 실시하여 재단의 안전성을 확보하고 사고를 예방하는 재단에 안전 컨트롤타워의 기능을 수행한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 주기적인 시설 안전점검과 재단 내 종합점검, 청소년활동 안전교육 점검 실시
○ 성과목표 : 매월 청소년시설 안전점검사항 검토, 연 3회 이상 청소년활동 안전교육 점검 실시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월
○ 활동장소 : 고양시 일대
○ 참가대상 : 고양시 청소년관련 시설 종사자 및 청소년
○ 참가인원(목표) : 60명 (연인원 60명)
○ 사업예산 : 세출(7,000천원)
○ 사업내용 : 시설 · 활동 안전점검 및 안전관리 지원
- 시설 월별 시설 안전점검 등
- 활동 안전교육 점검
- 시설 안전관리 지원(방역, 안전용품 지원 등)
○ 운영인력 : 정책기획부 및 재단 내 시설안전 담당

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	- 연간 안전점검 계획 수립 - 2020년 안전관리계획 수립		1. ~ 12.	
사업운영	시설점검	- 월별 시설 안전점검(4일, 안전의 날) - 시설 종합 안전점검	1. ~ 12.	**매월**
	안전교육 점검	- 청소년활동 안전교육 점검 · 안전교육 진행내용 점검	8. ~ 12.	

	안전관리 지원	- 안전관리 용품 및 방역 등 안전관련 지원	1. ~ 12.	
사업평가	- 예산 사용, 사업진행 내용 등으로 확인 및 평가 - 2021년 안전관리계획 수립 시 반영		11. ~ 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**청소년종합안전점검**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**7,000,000**	**7,000,000**	**0**	**○ 청소년종합안전점검** **-물품구입비 (안전관리용품)**	**7,000,000×1회 =**	**(7,000,000)** **7,000,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 정기적 재난안전 예방 활동으로 고양시청소년재단 안전성 제고
- 시설 현장에 실질적으로 필요한 안전 용품 보급으로 안전사고 예방에 효과성 증대

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

청소년재단 운영위원회

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시조례 제1756호「고양시 청소년재단 설립 및 운영 조례」제11조(운영위원회)
○ 고양시청소년재단 규정 제20장「고양시청소년재단 운영위원회 운영규정」(2019.5.28. 개정)

2. 사업목적

○ 재단의 효율적이고 전문화된 운영을 위한 자문기구로써 지역 청소년과 다양한 분야의 전문가로 구성된 재단 운영위원회를 운영을 통해 재단 운영방향에 대한 점검 및 발전방향 모색

3. 목 표

○ 사업목표 : - 재단의 운영방향 설정 및 계획수립, 재단의 청소년 사업에 대한 평가 및 심의 등 운영의 전반적인 사항에 대한 자문을 위한 회의 운영
- 2019년 재단 운영에 대한 평가 및 2020년 사업방향에 대한 점검을 통해 재단 운영의 발전방향을 위한 의견 반영
- 2021년 사업계획 수립을 위한 방향성에 대해 검토하고 자문을 통해 사업계획 수립에 반영

○ 성과목표 : - 상, 하반기 연간 4회 운영위원회 회의 개최
- 청소년대표, 청소년분야전문가, 재단 내 시설장의 대표, 교육기관의 장, 공공기관 추천자, 학부모 대표 등 다양한 분야의 전문가로 운영위원회 13명이내로 구성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년재단 사무국
○ 참가대상 : 운영위원회 위원
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 13명(연인원 40명)
○ 세출예산 : 세출(3,100천원)
○ 사업내용 : 재단 운영위원회 구성 및 운영
- 연 4회 재단 운영위원회 정기회의 운영
- 필요시 임시회의 소집 및 운영

○ 운영인력 : 사무국 정책기획부 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	· 고양시청소년재단 운영위원 선정, 위촉	2020. 2.	
사업운영	· 연 4회 정기회의 - 재단 운영 효율화 방안 도출 - 2020, 2021 재단사업 평가 및 점검	2020. 2.~12.	
사업평가	· 재단 운영위원회 결과 매 주, 매 월 간 확인 - 주간, 월간회의 통해 반영사항 확인	2020. 2.~12.	
	· 사업평가회의 개최	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	회의운영비	세세목	운영위원회
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,100,000	3,100,000	0	○ 운영위원회			(3,100,000)
				- 참석수당	675,000(8명)×4회	=	27,00,000
				- 회의운영비	100,000×4회	=	400,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 전문성을 갖춘 운영위원회 위원 구성 및 운영을 통해 재단의 효율적이고 전문화 된 발전 방향 모색

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화 조성

재단 조직관리 사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 중·장기 발전계획 수립 및 위탁시설 직영화 등 다양한 환경변화에 따른 정보 수집, 문제원인 진단 및 해결, 사업운영 및 예산집행 합리성, 청렴한 조직문화 개선을 위한 체계적인 조직관리 시스템 기반구축 및 확대

2. 사업목적

○ 체계적 조직관리 및 사업·시설운영의 목표달성을 위한 내부 감사, 감찰 등의 과정을 통한 문제의 원인을 진단·분석하여 해결하고, 청렴한 조직문화 달성을 위한 클린신고센터, 청렴마일리지제도 등을 확대·운영한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 정기적 감사, 감찰을 통한 조직관리 내실화 및 청렴한 조직문화 확대
○ 성과목표 : 조직관리 내실화를 통한 행정사무감사, 경영평가의 성과달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년재단 외
○ 대 상 : 재단 직원 및 직영·위탁시설
○ 참가인원(목표) : 100명(연인원 100명)
○ 세출예산 : 세출(2,500천원)
○ 사업내용 : 재단 조직 관리를 위한 감사, 감찰, 청렴반부패 관리 등
- 정기 감사 및 감찰, 클린센터, 청렴마일리지제도, 제안제도 운영 등
○ 운영인력 : 직원 4명(필요 시 외부전문가 활용)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 재단 조직관리 계획 수립 · 내부감사계획(직영·위탁시설) · 불시감찰 운영계획 · 클린신고센터 설치·운영계획 · 행동강령책임과 지정 · 청탁방지담당관 지정 등	2020. 1.~2.	계획 수립 및 일정 통보

구분	주요내용	운영일정	비고
사업운영	- 재단 조직관리 사업 운영 · 재단 직영시설 감사(연1회) · 재단 위탁시설 감사(연1회) · 재단 위탁시설 평가는 별도진행 (외부 전문가 위촉)	2020. 9.	
	- 공직기강 불시감찰 · 명절, 대통령 해외순방 등(연5회) · 정책기획부, 경영지원부 업무연계	2020. 1.~12.	연중
	- 클린센터/청렴마일리지제도 운영 · 재단 임직원 비위행위 및 청탁신고 등 · 연간 상시운영(내부전산망, 홈페이지)	2020. 1.~12.	연중
	- 청렴반부패 관련 직무 관리 · 행동강령책임관, 청탁방지담당관 등	2020. 1.~12.	연중
	- 제안제도 운영 및 포상 · 사업, 조직개편, 행정절차, 대외연계 등 다양한 분야의 직원 제안제도 접수 · 제안제도 운영에 따른 직원 포상 등	2020. 6.	
사업평가	- 재단 조직관리 평가 및 분석 · 감사, 감찰관련 보고서 · 청렴관련제도 운영평가 · 조직 관리에 따른 문제점 및 개선방안 등	2020. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	재단조직관리사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,500,000	2,500,000	0	○재단 조직관리 사업			(2,500,000)
				- 운영비	100,000×5회	=	500,000
				- 보고서	20,000×50부	=	1,000,000
				- 제안제도운영	200,000×5명	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 체계적 조직 관리를 통한 다양한 문제분석 및 해결방안 모색을 통한 재단운영의 체계성
- 클린신고센터, 청렴마일리지제도 운영을 통한 조직 청렴 및 반부패 방지
- 다양한 아이디어 제안을 통해 직원과 조직이 함께 발전할 수 있는 조직문화 정착

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

고객만족도 경영체계

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단은 공공기관으로서 고양시민을 대상으로 재단의 인적, 물적 자원을 활용하여 이전보다 향상된 공공 서비스 및 재화를 생산, 제공할 의무 이행의 필요

○ 재단의 고객인 시민, 청소년을 대상으로 만족도 조사를 실시하여 현상을 진단, 고객만족경영의 추구

2. 사업목적

○ 고양시청소년재단 내 시설, 프로그램 등을 이용한 경험 있는 대상자 1,000명을 대상으로 전문가를 통해 제작된 설문조사, 분석을 실시하여 그 결과를 도출하고, 2021년 재단 경영방침에 적용

3. 목 표

○ 사업목표 : 연령, 지역별 청소년재단 내 시설 및 프로그램 이용 대상자 1000명만족도 조사 실시

○ 성과목표 : 재단, 각 시설에 대한 만족도 결과를 도출, 분석보고서 발간

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7.~11.

○ 활동장소 : 고양시 일대

○ 참가대상 : 청소년 및 일반

○ 참가인원(목표) : 1,000명(연인원 1,000명)

○ 세출예산 : 세출(20,000천원)

○ 사업내용 : 청소년 및 지역사회 만족도 조사 사업

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
학술연구 용역 설문지 개발	- 청소년 전공, 활동 전문가 대상 설문지 개발 · 중학생~일반 성인 설문지 개발	2020. 2.~3.	
설문조사 실시	- 연령, 성별, 지역 균등 배분하여 설문조사 실시 · 재단 각 시설 사업운영 간 협조 요청	2020. 4.~10.	
설문결과 분석	- 청소년 전공, 활동 전문가 분석 의뢰 (학술연구 용역)	2020. 10~11.	연구용역
종합보고서 발간	청소년 재단 고객 만족도(청소년, 지역시민)조사 보고서 발간	2020. 12.	
보고서 공유	- 고양시청소년재단 내 각 시설 온, 오프라인 공유 · 재단 및 각 시설 홈페이지 보고서 업로드 · 시청 및 관내 유관 기관 및 단체 배부	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	고객만족도경영체계
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	12,000,000	12,000,000	0	○ 인건비			(1,200,000)
				- 학술연구비	3,000,000×4월	=	12,000,000
	4,000,000	4,000,000	0	○ 홍보·인쇄비			(4,000,000)
				- 설문지 제작	1,000×1,000매		1,000,000
				- 보고서 발간	30,000×100권	=	3,000,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보상금	세세목	행사실비보상금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,000,000	4,000,000	0	○ 행사실비보상금			(4,000,000)
				- 고객만족도경영체계 기념품 제작	4,000×1,000개	=	4,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	
2019년도	10	1,000	진행중	진행중	사업진행

○ 기대효과

- 2021년 고객만족도 조사 결과 반영을 통한 향상된 공공 서비스, 재화 생산에 인적, 물적 자원의 투자계획 수립
- 공공기관으로서 고양시청소년재단의 사회적 의무 이행 실현 가능성 증대

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

재단 경영공시(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 공공기관의 경영 투명성 및 국민 감시 기능을 강화하기 위하여 공공기관의 운영에 관한 법률 제12조에 따라 최근 5년간 주요 경영정보를 국민에게 공시하는 의무 시행

○ 고양시청소년재단의 경영 투명성 제고, 대국민 신뢰 및 인지도 향상의 필요

2. 사업목적

○ 고양시청소년재단 설립일~2019년의 일반현황, 기관운영, 주요사업 및 경영성과, 대내외 평가, 공지사항 등을 공시하여 경영 신뢰도, 투명성 확보

3. 목 표

○ 사업목표 : 경영공시, 홍보를 통한 재단 인지도 향상

○ 성과목표 : 정기(분기별 1회), 수시 공시 항목의 분류, 시기 적합한 경영공시의 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년재단 홈페이지(경영공시)

○ 공시대상 : 일반현황, 기관운영, 주요사업 및 경영성과, 대내외 평가, 공지사항

○ 운영방법 : 전체공시 항목 64건(정기공시 36건, 수시공시 28건)

○ 세출예산 : 세출(200천원)

○ 사업내용 : 고양시청소년재단 정기, 수시 경영공시 운영

○ 운영인력 : 직원 2명(정책기획부 1명, 경영지원부 1명), 목표인원 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
계획수립	- 재단 경영공시 정기, 수시 항목 별 구성 틀 준비 · 분기별 경영공시(정기, 수시)공시 항목 설정	2020. 1.	
상반기 경영공시	- 1, 2분기 경영공시 진행 · 64개 항목 중 정기 36건, 수시 28건 경영공시 업로드	2020. 7.	
평가회의	- 1, 2분기 경영공시 진행 간 개선 및 보완점 도출	2020. 8.	
하반기 경영공시	- 1, 2분기 경영공시 진행 · 64개 항목 중 정기 36건, 수시 28건 경영공시 업로드	2021. 1.	

<table>
<tr><th>노사/법무(7)</th><th>인사관리(12)</th><th>재무회계(13)</th><th>복리후생(8)</th><th>재단자본(8)</th><th>재단경영(16)</th></tr>
<tr><td rowspan="3">노동조합관련현황
- 복수노조 교섭창구 단일화 정보
- 단체협약
- 임금협약
- 노사협의회 의결사항</td><td rowspan="3">임직원 현황
- 임원현황
- 임원연봉
- 직원현황
- 직원 평균보수</td><td>중장기 재무관리계획</td><td rowspan="3">일 가정 양립 지원제도 운영현황</td><td rowspan="2">장단기 차입금현황</td><td>감사보고서</td></tr>
<tr><td>요약재무상태표</td><td>일반현황</td></tr>
<tr><td>요약손익계산서</td><td rowspan="2">자본금 및 주주현황</td><td>내부규정</td></tr>
<tr><td rowspan="2">임직원 채용정보
- 신규채용
- 청년인턴채용
- 유연근무현황
- 퇴직 임직원 채용현황</td><td>수입지출현황</td><td rowspan="2">복리후생비</td><td>경영혁신사례</td></tr>
<tr><td rowspan="4">소송 및 법률 자문 현황
- 고문 변호사 및 법률자문현황</td><td>납세정보현황
- 세무확정내용
- 조세포탈현황 (유죄판결 확정 내역)</td><td>연구보고서</td></tr>
<tr><td rowspan="3">징계현황
- 징계처분 결과</td><td>계약정보
- 입찰공고</td><td rowspan="3">그밖의 복리후생 제도등의운영현황
- 제도운영현황
- 노조운영 지원비
- 영리시설, 장비 운영권 노조 위탁
- 단체협약상 별도 합의사항
- 단체협약외의 별도 합의사항</td><td rowspan="2">투자및 출자현황
- 대규모 거래내역
- 신규시설 투자</td><td rowspan="2">경영평가 결과 및 지적사항
- 경영실적 평가결과
- 경영평가 지적사항</td></tr>
<tr><td>경영부담 비용추계
- 기타 경영상 부담이 될 사항</td><td rowspan="2">투자집행내역</td><td>주요사업</td></tr>
<tr><td>임원 국외출장내역</td><td rowspan="2">연간 출연 및 증여</td><td>고객만족도 조사 결과</td></tr>
<tr><td>기관장 업무추진비</td><td rowspan="2">12개 주요기관 상세부채 정보</td><td>감사직무실적 평가결과</td><td>이사회회의록</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>내부감사결과</td><td>국회지적사항</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>감사원/주무부처 지적사항</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>기타정보공개</td></tr>
</table>

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	회의운영비	세세목	기타업무회의비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	200,000	200,000	0	○ 기타회의운영비 (200,000) - 임직원 식대 50,000×1회×4분기 = 200,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 고양시청소년재단 경영 투명성 및 국민 감시 기능강화에 기여
- 정기, 수시 경영공시 이행을 통해 대국민 신뢰도 증진 가능 및 재단인지도 상승 기대

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회연계를 통한 고객만족도 확대

조사연구사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 관내 청소년 요구 및 욕구 연구조사를 통한 재단 사업운영 방향설정의 정당성 확보
○ 청소년의 요구, 욕구를 반영한 사업의 명확한 통계 수치 산출과 연구조사 사이의 상관성 점검 필요
○ 고양시청소년재단의 인지도 점검 및 시민, 대국민 대상 사업정보의 공개의무 이행
○ 조사연구사업을 통한 청소년 및 지역사회 주민 요구 및 욕구반영

2. 사업목적

○ 고양시 관내 청소년 대상(연령, 지역별)요구 및 욕구 연구조사를 통한 결과 도출
○ 도출된 연구결과와 통계분석 결과를 각 시설과 공유하여 2021년 사업계획 수립 시 반영
○ 2021년 고양시청소년재단 정보공시에 활용

3. 목 표

○ 사업목표 : 연령, 지역별 인원 균등 분배 연구조사, 실적 관리 시스템 구축, 운영백서 발간
○ 성과목표 : 1,000명의 청소년을 연령, 지역별 균등 배분 재단 인지도 및 요구, 욕구조사 실시
재단 연간 실적관리 시스템의 구축, 운영백서 100권 제작하여 배포

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2.~10.
○ 활동장소 : 고양시 일대
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년
○ 참가인원(목표) : 1,000명(연인원 1,000명)
○ 사업내용 : 재단 인지도 및 요구, 욕구조사 실시, 실적관리 시스템 구축, 운영백서 발간
○ 운영인력 : 직원1명, 외부전문가 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
요구, 욕구조사	- 설문지 개발, 조사진행, 표적집단 면접2회, 결과도출	2020. 2.~10.	
실적관리 시스템 구축	- 사업실적 입력, 통제, 변경관리, 시스템 연동 등	2020. 10.	
운영백서 발간	- 2020년 고양시청소년재단 운영백서 발간	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	조사연구사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	12,000,000	12,000,000	0	○ 인건비			(12,000,000)
				- 학술연구비	3,000,000×4월	=	12,000,000
	4,000,000	4,000,000	0	○ 홍보·인쇄비			(4,000,000)
				- 설문지 제작	1,000×1,000매		1,000,000
				- 운영백서 제작	30,000×100부	=	3,000,000

세 출							
예산과목	목	무형자산		세목	기타무형자산	세세목	시스템구축비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	10,000,000	10,000,000	0	○ 시스템구축비			(10,000,000)
				- 실적관리시스템	10,000,000×1식	=	10,000,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보상금	세세목	행사실비보상금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	8,000,000	4,000,000	4,000,000	○ 물품구입비(행사실비보상금)			(8,000,000)
				- 조사연구사업 기념품제작	4,000×2,000개	=	8,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 2021년 고양시청소년재단 사업운영 방향설정 및 사업기획 시 청소년 요구, 욕구에 맞는 사업마련 가능
- 명확한 실적통계 시스템 구축으로 요구, 욕구 조사 결과의 검증 가능
- 정확한 사업소개 및 경영공시 실시를 통한 공공기관의 책무 이행 실시

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회연계를 통한 고객만족도 확대

재단 중 · 장기 계획 전략관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년정책 기본계획에 따른 재단 중·장기 발전계획의 연계방안 모색
○ 고양시청소년재단 중·장기 발전계획 수립에 따른 연도별 전략과제 및 목표달성을 위한 사업관리 및 확인필요
○ 고양시청소년재단 사업의 논리적 근거마련을 위한 청소년정책토론, 세미나, 청소년관련 연구자료의 분석 및 자료공유 활성화

2. 사업목적

○ 고양시 청소년정책 기본계획과 재단 중·장기 발전계획 연계를 위한 재단 내 TF팀 운영을 통해 청소년을 둘러싼 다양한 환경변화에 적극적으로 대응하며, 실천현장의 다양한 혁신을 이끌어 낼 수 있는 비전을 제시한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 재단 중·장기 발전계획에 따른 목표, 성과, 지표관리를 통한 재단의 발전 및 혁신도모
○ 성과목표 : 재단 중·장기 발전계획에 따른 전략 및 과제의 정량적 목표 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년재단 외
○ 대　　상 : 재단 직원 및 외부 전문가
○ 모집방법 : 재단 시설 내 TF팀 구성
○ 참가인원(목표) : 100명(연인원 100명)
○ 세출예산 : 세출(1,000천원)
○ 사업내용 : 전략관리 TF팀 운영 및 전략, 성과관리 등
　　- 중·장기 발전계획 점검 및 전략·성과·필요연구 수행, 공유 등
○ 운영인력 : 직원 10명(필요 시 외부 전문가 활용)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 중·장기 전략관리 TF팀 구성 · TF팀 구성 및 전략관리 방안 모색	2020.1.~2.	재단 내

구분	주요내용	운영일정	비고
사업운영	- 연간 전략별 사업목표 설정 · 재단 시설, 위탁시설 등	2020.2.~3.	
	- 중·장기 전략관리 TF팀 운영 · 중·장기 계획 전략관리 · 상·하반기 전략 및 목표검증	2020.3.~11.	TF팀
	- 외부 모니터링 및 자료 분석 · 청소년 관련 세미나, 간담회, 정책관련, 활동관련 모니터링 및 연구 · 제6차 청소년정책기본계획, 지자체, 재단, 정책연구원 등의 청소년관련 자료 분석, 공유 등 - 재단 내 필요사업 협의 및 추진 등		
사업평가	- 중·장기 계획에 따른 사업성과 분석 · 2020년 사업성과, 2021년 사업계획 검토 · 전략관리 TF팀 운영평가 등	2020.11.~2020.12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	재단 중·장기계획전략관리
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○재단 중·장기계획 전략관리			(1,000,000)
				- TF팀 회의비	100,000×5회	=	500,000
				- 활동진행비	100,000×5회	=	500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 변화하는 사회 환경 변화 및 지역 청소년을 둘러싼 환경에 즉각 대응할 수 있는 상시적 TF팀 운영
- 고양시 청소년정책 기본계획, 재단 중·장기 발전계획의 심층 연구 및 관리를 통한 재단의 명확한 발전단계 및 목표설정

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회연계를 통한 고객만족도 확대

대외 및 시정협력 사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 대외협력의 효율적·효과적 대응을 위한 행정체계 일원화
○ 고양시청소년재단 사무국 조직 및 업무개편에 따른 역할 및 행정과정의 간소화

2. 사업목적

○ 고양시청소년재단의 대외협력(시정협력, 시의회협력, 중간지원기관 협력 등)에 관한 재단 시설의 행정체계를 간소화·일원화하여 효율적인 조직 내 전달체계 시스템을 구축한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 조직 내 의사소통 및 전달체계를 일원화하여 고양시·고양시의회·중간지원기관 등의 대외협력 대응 체계를 극대화 시킨다.

○ 성과목표
- 연간 10회 이상의 정기적 간부회의를 통한 사업공유 및 조율, 고양시 등의 요구자료에 대한 기한 내 제출

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년재단 외
○ 대 상 : 재단 직원 및 직영·위탁시설
○ 참가인원(목표) : 100명(연인원 100명)
○ 세출예산 : 세출(500천원)
○ 사업내용 : 정기적 간부회의, 고양시 및 고양시의회 협력, 행정사무감사 지원 등
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 대외 및 시정협력 세부계획 수립 - 연간 간부회의 일정 수립 · 주간 간부회의, 시 간부회의 등	2020.1.~2.	
사업운영	- 재단 주간회의 · 주간간부회의 일정 및 회의자료 취합 - 시 간부회의 · 시 간부회의에 따른 재단 사업내용 취합 및 제출	2020. 1.~12.	연중

구분	주요내용	운영일정	비고
사업운영	- 시정(시의회)협력사업 · 주간주요업무, 월간 주요사업 취합/제출 - 행정사무감사 지원 · 행정사무감사에 따른 자료제출 · 행정사무감사에 따른 업무지원 등	2020. 1.~12.	연중
사업평가	- 대외 및 시정협력사항 평가 · 간부회의에 따른 공유내용 및 성과 · 시정 및 시의회 협력사항 · 행정사무감사에 따른 개선사항 등	2020.11.~12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	대외 및 시정협력
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	500,000	500,000	-	○대외 및 시정협력 (500,000) - 진행비 50,000×10회 = 500,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 재단 내 의사소통 및 전달체계 일원화를 통한 시정협력의 적극적 대응
- 체계적 행정체계를 통한 재단 행정시스템 및 긴급 대응체계 역량강화

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영시스템구축

경영평가 및 성과관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률 제12조「경영실적 평가 등」
○ 고양시청소년재단의 경영 실태를 진단, 개선하여 청소년들의 일상생활이 즐거운 고양시 조성에 기여

2. 사업목적

○ 고양시 출연기관으로서의 의무, 재단의 미션, 비젼 달성을 위한 진단과 평가

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년 재단 전반의 경영전략, 추진 체계도에 따른 재단 경영
○ 성과목표 : 기관 경영실적 평가 A등급, 기관장 경영목표 이행실적 평가 95점

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 20.~12. 20.
○ 활동장소 : 고양시청소년재단
○ 참가대상 : 고양시청소년재단 임·직원 15명
○ 참가인원(목표) : 150명(연인원 150명)
○ 세출예산 : 세출(1,050천원)
○ 사업내용 : 경영평가 및 성과관리 TF활동을 통한 경영평가 업무 진행
○ 운영인력 : 고양시청소년재단 임직원(각 시설 팀당 1명 경영평가 TF인원 추천)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
TF팀 구성	- 경영실적 평가 보고서 작성 TF 구성	2020. 1	
TF팀 운영	- 10차 경영평가 TF팀 운영	2020. 1~3	15명
보고서 제출	- 경영평가 실적 보고서 제출	2020. 5	
2021 표준모델 제출	- 2020년 경영평가 표준 모델안 제출	2020. 6	
실사 및 심사결과 통보	- 출자 출연기관 심의 위원회 실사, 결과통보	2020. 7	
2021년 표준모델 개선안 제출	- 2021년 경영실적 평가를 위한 표준모델 구성, 제출	2020. 7	
2021년 표준모델 개선안 워크숍	- 지방 출자 출연기관 경영평가 표준모델 개선안 작성을 위한 워크숍 참가	2020. 9	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	회의운영비	세세목	기타업무회의비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	600,000	600,000	-	○ 기타업무회의비 (600,000) - 경영평가회의운영비 120,000×5회 = 600,000			

세 출							
예산과목	목	경비		세목	도서인쇄비	세세목	도서인쇄비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	450,000	450,000	-	○ 도서인쇄비 (450,000) - 경영평가 책자 15,000×1회×30부 = 450,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	10	60	10	60	사업종료
2019년도	11	99	11	99	사업종료

○ 기대효과

- 지자체 발전 방향 및 과제, 목표를 반영한 청소년 재단 경영 가능
- 고양시청소년재단의 미션, 비젼, 경영전략 및 추진체계의 정당성과 운영 목표 달성

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화조성

사회적가치실현(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 산하기관으로서 시민들에게 신뢰를 주고, 인지도를 향상시킬 수 있는 전략적 활동 필요

○ 지역사회에 공익적인 가치를 창출하면서 재단 경영에도 긍정적인 영향을 미칠 수 있는 사회공헌 활동의 기획 필요

2. 사업목적

○ 지역사회를 대상으로 공익적인 사회공헌활동 운영으로 공공기관으로써 사회적 가치 실현의 사회적 역할을 수행한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 주기적인 시설 안전점검과 재단 내 종합점검, 청소년활동 안전교육 점검 실시

○ 성과목표 : - 재단 전략에 부합하는 전 직원 사회공헌활동 연간 2회 기획 및 운영
- 지역사회를 대상으로 하는 사회공헌활동으로 상생을 넘은 동행의 가치를 실천

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 3.~12.

○ 활동장소 : 고양시 일대

○ 참가대상 : 고양시청소년재단 임·직원

○ 모집방법 : 참가 협조요청

○ 참가인원(목표) : 100명(연인원 200명)

○ 세출예산 : 세출(3,400천원)

○ 사업내용 : 재단 사회공헌 및 직원 봉사활동 독려 제도의 안정화 등

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 재단 사회공헌 계획 개인 기부·봉사 독려제도 안내	3.	

사업운영	**재단 사회공헌**	- 직원 의견조사 및 기획 - 연 2회 사회공헌 활동 운영	3.~12.	
	직원 봉사활동	- 직원 개인 기부·봉사활동 내역 조사 - 인센티브 반영 및 시스템 안정화		
사업평가	- 부서 내 사업결과 평가 및 2021년 사업전략 마련		12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**지역협력경영시스템구축**	**세세목**	**사회적가치실현**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**3,100,000**	**3,100,000**	**0**	**○ 사회적가치실현**			**(3,100,000)**
				- 운영물품비	**1,192,000×2회**	**=**	**2,384,000**
				- 간식비	**3,000×162명**	**=**	**486,000**
				- 기타 운영비	**115,000×2회**	**=**	**230,000**

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**보상금**	**세세목**	**기타보상금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**300,000**	**300,000**	**0**	**○ 기타보상금**			**(300,000)**
				- 사회적가치실현시상품	**300,000×1회**	**=**	**300,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	
2019년도	2	100	2	100	- 사업진행

○ 기대효과

- 재단 내 모든 임직원의 참여로 사회적 역할을 수행하여 소속감과 연대성을 증대

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회연계를 통한 고객만족도 확대

청소년 활동정보 시스템

1. 추진배경 및 필요성

○ 급변하는 디지털 환경, 대부분의 정보를 웹 또는 모바일로 전달하는 상황을 고려한 온라인 정보서비스 시스템 확대

2. 사업목적

○ 홈페이지와 APP을 디지털 환경변화에 민감한 청소년들이 선호하는 인터페이스로 발전시키고, 동시에 안정된 정보제공 시스템을 조성·확대한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 재단 통합 홈페이지와 활동정보 APP의 지속적인 유지보수 및 트렌드에 맞는 추가기능 구축, 지속적인 콘텐츠 업로드

○ 성과목표 : 이용자 만족도 증가, 콘텐츠 업로드의 활성화

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 온라인

○ 참가대상 : 청소년 및 지역시민

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 5,000명(연인원 5,000명)

○ 세출예산 : 세출(31,800천원)

○ 사업내용 :

- 홈페이지 : 홈페이지 시스템 안정화(점검 및 업체보고 등), 유지보수 관리, 콘텐츠 관리 등
- 활동정보 APP : 추가기능 구축, 유지보수 관리, 콘텐츠 관리 등

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- APP 추가기능 구축 기획 - 홈페이지, APP 유지보수 업체 선정 및 계약	1. ~ 12.	

사업운영	**홈페이지**	- 신규 홈페이지의 안정화 : 시스템 보완 - 홈페이지 유지보수 - 홈페이지 콘텐츠 관리 - 홈페이지 추가기능 요구조사 및 구축	2. ~ 12.	
	APP	- APP 유지보수 - APP 추가기능 구축 - APP 콘텐츠 관리		
사업평가	- 부서 내 사업결과 평가 및 2021년 사업전략 마련 - 직원대상 요구조사		12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**지역협력경영시스템구축**	**세세목**	**청소년활동정보시스템**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,700,000**	**2,700,000**	**0**	**○ 청소년활동정보시스템**			**(2,270,000)**
				-인쇄비(홈페이지)	**1,000,000×1회**	**=**	**1,000,000**
				-인쇄비(APP)	**250,000×4회**	**=**	**1,000,000**
				- 기타 운영비	**700,000×1회**	**=**	**700,000**

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**수선유지비**	**세세목**	**홈페이지, APP유지보수**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**29,100,000**	**29,100,000**	**0**	**○ 홈페이지, APP 유지보수**			**(29,100,000)**
				- 홈페이지 유지보수	**5,500,000×4월**	**=**	**22,000,000**
				- APP 유지보수	**225,000×12개월**	**=**	**2,700,000**
				-홈페이지 추가기능구축	**4,400,000×1회**	**=**	**4,400,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 이용자에게 편리한 고양시 청소년정보 통합제공을 통한 청소년시설 및 프로그램 활성화
- 관리자가 편리한 시스템으로 개선하여 업무효율도 증가

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회연계를 통한 고객만족도 확대

재단전략홍보사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 수련관을 기준으로 이용경험이 한 번도 없는 청소년이 60% 이상으로 집계되었을 정도로 지역사회 내 청소년 시설은 낮은 인지도를 가지고 있음 (2017 고양시 청소년통계, 고양시청소년재단)

○ 현재 청소년수련관·문화의집·카페 등 시설 별 홍보체계를 구축하여 운영하고 있지만, 재단 차원의 홍보시스템과 전략을 수립하여 이용자 입장에서 편리한 정보전달과 안내가 필요함

2. 사업목적

○ 고양시 청소년 시설의 홍보실무 TF팀을 구성하여 일원화된 홍보시스템을 구축하고, 주 서비스 대상인 청소년의 취향에 맞고 가독성 높은 홍보물을 제작하여 지역사회 내 인지도를 향상시킨다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 홍보실무 TF팀을 구성하여 일원화된 홍보시스템 구축, 청소년의 취향에 맞고 실효성 높은 홍보물 제작

○ 성과목표 : 3건 이상의 홍보물 제작, 홍보TF팀 구성 등 지속적인 홍보매체 콘텐츠 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월

○ 활동장소 : 고양시 일대 및 온라인

○ 참가대상 : 고양시 청소년(초등~대학) 및 홍보실무담당자(성인)

○ 모집방법 : 시민소통가–개별모집, TF팀-참가 협조요청

○ 참가인원(목표) : 60명 (연인원 60명)

○ 사업예산 : 세출(17,000천원)

○ 사업내용 :

- 홍보 TF팀 구성 : 재단 및 시설 홍보계획 수립, 2020년 홍보실무자 매뉴얼 제작, 홍보실무담당자 교육 등
- 홍보물 제작 : 리플렛, 브로슈어, 홍보용 판촉물 등
- 시민소통가 조직 운영 : 시설 청소년 참가자로 구성하여 발대식, 워크숍, 평가회 등을 운영하고 콘텐츠 관리

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 정책기획부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	- 홍보TF 구성 및 1차 간담회를 통해 재단 및 시설 홍보계획 수립 - 시민소통가 계획 수립		1.	
홍보·모집	- 시민소통가 모집 : 시설별 2~3명 모집		2.	
사업운영	홍보TF팀 구성	- 재단 및 시설 홍보계획 수립, 홍보실무자 매뉴얼 공유, 홍보 담당자 교육 등	1. ~ 12.	
	홍보물 제작	- 리플렛, 브로슈어, 홍보용 판촉물		
	시민 소통가	- 시설 청소년 참가자로 구성하여 발대식, 워크숍, 평가회 등을 운영하고 콘텐츠 관리 - 시민소통가 운영을 위한 홍보관련 워크숍 지원		
사업평가	- 홍보TF 평가회 운영을 통한 재단 종합적 홍보사업에 관한 논의 및 2021년도 발전방향 수립		12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**지역협력경영시스템구축**	**세세목**	**재단전략홍보사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**3,270,000**	**2,270,000**	**1,000,000**	**○ 재단전략홍보사업** **- 인건비 (다급,원고료포함)** **- 문자발송비** **- 인쇄비** **- 홍보비** **- 간식비** **- 간식비(홍보TF)**	 **226,000×1명** **210,000×1회** **1,788,500×1회** **1,000,000×1회** **1,550×10명** **3,000×10명**	 **=** **=** **=** **=** **=** **=**	**(3,270,000)** **226,000** **210,000** **1,788,500** **1,000,000** **15,500** **30,000**

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**행사홍보비**	**세세목**	**재단전략홍보사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**11,730,000**	**11,730,000**	**0**	**○ 재단전략홍보비** **- 홍보·인쇄비(리플렛)** **- 온라인홍보·인쇄비** **- 오프라인홍보·인쇄비** **- 홍보·인쇄비(기타홍보)** **- SNS 유료광고**	 **1,248,000×1회** **330,000×4회** **569,650×10회** **616,375×4회** **500,000×2회**	 **=** **=** **=** **=** **=**	**(11,730,000)** **1,248,000** **1,320,000** **5,696,500** **2,465,500** **1,000,000**

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	전산소모품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,000,000	2,000,000	0	○ 전산소모품비 (2,000,000) - 홍보이미지 라이센스 2,000,000×1년 = 2,000,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	
2019년도	12	1,000	12	1,000	- 사업진행

○ 기대효과

- 홍보활성화 및 장기적인 운영방향에 대한 의식 공유
- 재단 전체의 홍보사업 마인드 공유 및 운영의 통일된 방향성 유지
- 새로운 홍보방안 개발의 기틀 마련

전략목표	4	전략과제	창의적 조직문화 구성	실행과제	창의 조직문화 및 노사 신뢰관계 강화

자율적 직원역량 강화

1. 추진배경 및 필요성

○ 학습조직의 참여를 통한 직무능력향상, 직무만족 및 조직몰입과 정적인 상관관계가 있음[1)]에 따라 개인의 성장, 조직의 성과향상과 지속적인 발전을 도모하고자 한다.

2. 사업목적

○ 고양시청소년재단의 사회적응력, 발전을 위한 자율적 학습동아리 구성 및 운영
○ 2021년 자율학습조직의 정착을 위한 교두보 확보

3. 목 표

○ 사업목표 : 자율적 학습 동아리 조성 장려, 홍보 등
○ 성과목표 : 재단 조직 내 동아리 3개, 활동 3회 이상 장려, 동아리 운영 효과성 검토

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 3. 2~10. 30
○ 활동장소 : 고양시 및 국내
○ 참가대상 : 고양시청소년재단 임·직원
○ 모집방법 : 연초 사업기획, 대내문서 통한 학습조직 구성 접수
○ 참가인원(목표) : 15명(연인원 45명) - 5명씩 3개 동아리
○ 세출예산 : 비예산
○ 사업내용 : 자율학습조직 구성, 효과성 검토, 2021년 학습조직 운영형태 방향 설정
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년재단 사무국 정책기획부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 직장 내 자율 학습조직 구성 및 운영 계획 작성	2020. 2	
홍보·모집, 구성	- 자율학습조직 구성 홍보, 안내	2020. 3	
사업운영	- 2021년 자율학습조직 구성을 위한 준비, 사전 활동	2020. 4~10	
사업평가	- 자율학습조직 사업 평가회의 개최	2020. 12	

1) 조직 구성원의 무형식적 참여를 통한 직무능력향상, 직무만족, 조직몰입간의 구조적 관계에 대한 연구(2017) - 한국직업능력개발원

7. 사업효과

○ 기대효과

- 자신의 직무 또는 직무 범위를 초월한 자율 학습조직은 개인에게 넓은 시야와 안목을 갖출 기회를 제공, 성장한 직원의 업무성과 기대 가능

전략목표	4	전략과제	창의적 조직문화 구성	실행과제	직원이 행복한 직장생활 조성

임직원 건강마을사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 일산동구보건소 보건행정과-10651(2020.04.14.)호「2020년 직장인 대상 건강도시(마을)사업」선정

○ 재단 운영목표에 따른 핵심추진사업

- 공공기관 혁신경영, 고객중심 및 스마트 경영 체계 구축
  - 직원역량강화를 위한 다양한 제도 정비 및 개선

2. 사업목적

○ 직장인 대상 건강마을 사업을 통해 직장에서의 행복이 일상의 행복으로 연결될 수 있도록 지원한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 재단 직원들의 신체적 · 정신적 건강증진을 위한 직장문화를 조성

○ 성과목표 : 신체적 · 정신적 건강증진과 안정화를 위한 2개 이상의 프로그램을 개발하여 재단 직원을 대상을 보급

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 6월 ~ 11월

○ 활동장소 : 고양시청소년재단 내 시설

○ 참가대상 : 재단 임직원

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 123명 (연인원 123명)

○ 사업예산 : 세입(5,000천원) / 세출(5,000천원)

○ 사업내용 : 재단 임직원 대상 신체, 정신 건강증진 프로그램 운영

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 정책기획부

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업계획서 작성 - 참여단체 대상 역량강화 교육 및 워크숍 참석	6.	
홍보·모집	- 운동교실, 정서안정 용품 임직원 욕구조사	7. ~ 8.	

사업운영	운동교실	- 임직원 욕구조사 결과에 따른 운동교실 진행	7. ~ 11.	
	심리안정	- 쉼이 있는 직장 문화 조성을 위한 힐링 하는 사무 공간 만들기		
		- 정서안정을 위한 프로그램 운영(취미) - 심리건상 진행		
사업평가	- 부서 내 사업 평가회의 진행 - 참여 임직원 대상 만족도 조사 - 공모사업 결과보고 제출		10. ~ 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(5,000천원) / 세출(5,000천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**항**	**영업외수익**	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**5,000,000**	**5,000,000**	**0**	**-건강마을사업 5,000,000×1식 = 5,000,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업비**	**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**건강마을사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**5,000,000**	**5,000,000**	**0**	**○ 건강마을사업 (5,000,000)** **- 강사료 160,000×8회 = 1,280,000** **- 활동재료비 308,500×8회 = 2,468,000** **- 홍보비 80,000×3개 = 240,000** **- 물품구입비 100,000×6회 = 600,000** **- 식비 8,000×7명×2회 = 112,000** **- 다과비 3,000×20명×5회 = 300,000**		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	
2019년도	-	-	-	-	

○ 기대효과

- 직원 개인의 자발적 참여를 통해 신체적 · 정신적 건강을 증진시킬 수 있는 조직문화 형성
- 건강한 식생활과 규칙적인 생활의 중요성을 인식

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템구축

인건비 및 성과급 운용

1. 추진배경 및 필요성

○ 「근로기준법」 제43조(임금 지급)에 따라 근로의 대가로 근로자에게 임금 지급
○ 「재단 보수규정」에 따라 개인의 호봉 및 성과에 맞는 보수 지급
○ 「고양시 출자·출연기관의 운영에 관한 조례」제7조에 따른 성과급 지급

2. 사업목적

○ 재단 임직원의 호봉 및 평정기준을 준수하여 급여 및 성과급 편성

3. 목 표

○ 사업목표
- 예산범위 내에서 재단 임직원의 인건비 및 퇴직급여충당금 지급
- 성과급 지급 총액 한도 내에서 근무실적평가 기준에 따라 개인별로 차등을 두어 성과급 지급

○ 성과목표
- 매월 20일 급여 지급
- 퇴직운용금 DC형 분기별 퇴직급여충당금 납부

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 지급대상 : 재단 임직원 및 무기계약근로자
○ 세출예산 : 세출 인건비(3,364,234천원)
○ 주요내용
- 근로자의 호봉에 따른 기본급과 제수당 지급
- 근로자의 개인 근무평가를 통한 성과급 지급
- 근로자의 퇴직 후 생활안정을 위한 퇴직급여충당금 납부

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
급여지급	- 재단 임직원 · 육아대체근로자 · 무기계약근로자 · 기간제근로자 급여 지급	2020. 1.~12.	
퇴직급여충당금 납부	- 지급된 급여의 1/10을 산출하여 퇴직급여 통장에 입금	분기별	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	인건비		세목	급여
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,498,621,000	1,498,621,000	0	○ 기본급		1,498,621,000
				- 대표이사(임기직)	5,501,410×1명×12월 =	66,017,000
				- 2급(임기직)	4,352,100×4명×12월 =	208,901,000
				- 3급(일반직)	4,178,300×1명×12월 =	50,140,000
				- 4급(일반직)	3,249,300×7명×12월 =	272,942,000
				- 5급(일반직)	2,630,370×6명×12월 =	189,387,000
				- 6급 대리급(일반직)	2,035,300×15명×12월 =	366,354,000
				- 6급 사원급(일반직)	1,437,000×20명×12월 =	344,880,000

세 출						
예산과목		목	인건비		세목	제수당
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	755,219,000	755,219,000	0	○ 직급보조비		(94,440,000)
				- 대표이사(임기직)	400,000×1명×12월 =	4,800,000
				- 관장(임기직)	250,000×4명×12월 =	12,000,000
				- 3급(일반직)	165,000×1명×12월 =	1,980,000
				- 4급(일반직)	155,000×7명×12월 =	13,020,000
				- 5급(일반직)	145,000×6명×12월 =	10,440,000
				- 6급 대리급(일반직)	145,000×30명×12월 =	52,200,000
				○ 가족수당		(23,040,000)
				- 배우자	40,000x23명x12월 =	11,040,000
				- 부양가족, 첫째자녀	20,000x23명x12월 =	5,520,000
				- 둘째자녀	60,000x9명x12월 =	6,480,000
				○ 급량비		(70,200,000)
				- 정액급식비	130,000x45명x12월 =	70,200,000
				○ 자격수당		(23,640,000)
				- 1급	50,000×14명×12월 =	8,400,000
				- 2급	40,000×31명×12월 =	14,880,000
				- 3급	30,000×1명×12월 =	360,000
				○ 시간외/당직근무수당		(252,568,000)
				- 3급(일반직)	36,800×25시간×1명×12월 =	11,040,000
				- 4급(일반직)	25,000×25시간×7명×12월 =	52,500,000
				- 5급(일반직)	20,000×25시간×6명×12월 =	36,000,000
				- 6급 대리급(일반직)	16,780×25시간×15명×12월 =	75,510,000
				- 6급 사원급(일반직)	12,920×25시간×20명×12월 =	77,518,000
				○ 정근수당		(75,103,000)
				- 3급(일반직)	2,085,580×1명×2월 =	4,172,000
				- 4급(일반직)	1,667,900×7명×2월 =	23,351,000
				- 5급(일반직)	1,188,700×6명×2월 =	14,265,000
				- 6급 대리급(일반직)	763,810×15명×2월 =	22,915,000
				- 6급 사원급(일반직)	260,000×20명×2월 =	10,400,000
				○ 정근수당가산금		(26,040,000)
				- 25년 이상(가산)	130,000x1명x12월 =	1,560,000
				- 20년 이상	110,000x2명x12월 =	2,640,000
				- 15년 이상	80,000x5명x12월 =	4,800,000
				- 10년 이상	60,000x7명x12월 =	5,040,000
				- 5년 이상	50,000x20명x12월 =	12,000,000
				○ 명절휴가비		(125,603,000)
				- 3급(일반직)	2,502,700×1명×2월 =	5,006,000
				- 4급(일반직)	2,003,520×7명×2월 =	28,050,000
				- 5급(일반직)	1,572,580×6명×2월 =	18,871,000
				- 6급 대리급(일반직)	1,238,000×15명×2월 =	37,140,000
				- 6급 사원급(일반직)	913,400×20명×2월 =	36,536,000
				○ 관리업무수당		(24,780,000)
				- 관장(임기직)	413,000×5명×12월 =	24,780,000
				○ 연가보상비		(29,835,000)
				- 연가보상비	110,500x54명x5일 =	29,835,000
				○ 육아휴직수당		(6,000,000)
				- 육아휴직수당	500,000x2명x6월 =	6,000,000
				○ 생활임금보전수당		(3,970,000)
				- 1호봉	170,110x2명x5월 =	1,702,000
				- 2호봉	107,900x1명x5월 =	540,000
				- 3호봉	69,100x5명x5월 =	1,728,000

세 출							
예산과목		목	인건비		세목	기간제근로자보수	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	635,033,000	635,033,000	0	○ 육아대체근로자			(25,259,000)
				- 기본급	1,642,800x1명x9월	=	14,786,000
				- 직급보조비	145,000x1명x9월	=	1,305,000
				- 정액급식비	130,000x1명x9월	=	1,170,000
				- 자격수당	50,000x1명x9월	=	450,000
				- 명절휴가비	985,680x1명x1월	=	986,000
				- 시간외/당직근무수당	10,020×30시간×9월	=	2,706,000
				- 연가보상비	80,000x1명x5월	=	400,000
				- 생활임금보전수당	120,110x1명x9월	=	1,081,000
				○ 계약직 기본급			(356,381,000)
				- 5급(일반직)	2,887,100×4명×12월	=	138,581,000
				- 6급 대리급(일반직)	1,950,000×7명×12월	=	163,800,000
				- 6급 사원급(일반직)	1,500,000×3명×12월	=	54,000,000
				○ 계약직 지급보조비			(24,360,000)
				- 5급(일반직)	145,000x4명x12월	=	6,960,000
				- 6급 대리급(일반직)	145,000x10명x12월	=	17,400,000
				○ 계약직 급량비			(21,840,000)
				- 정액급식비	130,000x14명x12월	=	21,840,000
				○ 계약직 자격수당			(6,960,000)
				- 1급	50,000×3명×12월	=	1,800,000
				- 2급	40,000×10명×12월	=	4,800,000
				- 3급	30,000×1명×12월	=	360,000
				○ 시간외/당직근무수당			(98,316,000)
				- 5급(일반직)	23,300x30시간x5명x12월	=	41,940,000
				- 6급 대리급(일반직)	18,000x30시간x7명x12월	=	45,360,000
				- 6급 사원급(일반직)	10,200x30시간x3명x12월	=	11,016,000
				○ 정근수당			(28,460,000)
				- 5급(일반직)	1,488,220x4명x2월	=	11,906,000
				- 6급 대리급(일반직)	1,052,000x7명x2월	=	14,728,000
				- 6급 사원급(일반직)	304,200x3명x2월	=	1,826,000
				○ 정근수당가산금			(9,240,000)
				- 15년 이상	80,000x4명x12월	=	3,840,000
				- 10년 이상	60,000x5명x12월	=	3,600,000
				- 5년 이상	50,000x3명x12월	=	1,800,000
				○ 명절휴가비			(38,898,000)
				- 5급(일반직)	1,720,300x4명x2월	=	13,763,000
				- 6급 대리급(일반직)	1,412,800x7명x2월	=	19,780,000
				- 6급 사원급(일반직)	892,500x3명x2월	=	5,355,000
				○ 연가보상비			(8,295,000)
				- 연가보상비	118,500x14명x5일	=	8,295,000
				○ 청소년동반자사업근로자			(17,707,000)

				- 정액급식비	130,000×2명×12월	=	3,120,000
				- 자격수당	45,000×2명×12월	=	1,080,000
				- 명절휴가비	400,000×2명×2월	=	1,600,000
				- 시간외/당직근무수당	15,400×30시간×2명×12월	=	11,088,000
				- 연가보상비	81,900×2명×5일	=	819,000
				○ 꿈드림사업근로자			(482,000)
				- 명절휴가비	400,000×1명×1월	=	400,000
				- 연가보상비	81,900×1명×1일	=	82,000
				○ 경기도학교밖사업근로자			(1,210,000)
				- 명절휴가비	400,000×1명×2월	=	800,000
				- 연가보상비	81,900×1명×5일	=	410,000

세 출							
예산과목		목	인건비		세목	무기계약근로자보수	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	27,080,000	27,080,000	0	○ 현업직 공무직			(27,080,000)
				- 기본급	1,045,000x2명x12월	=	25,080,000
				- 명절휴가비	40,0000x2명x2월	=	1,600,000
				- 연가보상비	40,000x2명x5일	=	400,000
출연금	82,036,000	82,036,000	0	○ 운영직 공무직			(82,036,000)
				- 기본급	1,907,500x3명x11월	=	62,948,000
				- 자격수당	40,000x3명x11월	=	1,320,000
				- 명정휴가비	400,000x3명x1월	=	1,200,000
				- 시간외/당직근무수당	11,100x30시간x3명x12월	=	11,988,000
				- 연가보상비	85,300x3명x5일	=	1,280,000
				- 직책수행경비	150,000x2명x11월	=	3,300,000
출연금	63,315,000	63,315,000	0	○ 방과후아카데미			(63,315,000)
				- 자격수당	36,500x8명x12월	=	3,504,000
				- 시간외/당직근무수당	15,000x30시간x8명x12월	=	43,200,000
				- 연가보상비	85,400x8명x5일	=	3,416,000
				- 생활임금보전수당	129,910x5명x12월	=	7,795,000
				- 직책수행경비	150,000x3명x12월	=	5,400,000
출연금	27,250,000	27,250,000	0	○ 배치지도사			(27,250,000)
				- 자격수당	40,000x4명x12월	=	1,920,000
				- 시간외/당직근무수당	15,000x30시간x4명x12월	=	21,600,000
				- 연가보상비	66,800x5명x5일	=	1,670,000
				- 생활임금보전수당	42,910x4명x12월	=	2,060,000

세 출							
예산과목		목	인건비		세목	퇴직급여	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	257,380,000	257,380,000	0	○ 퇴직급여충당금			(257,380,000)
				- 퇴직급여충당금	3,088,554,000x1/12월	=	257,380,000

7. 사업효과

○ 기대효과
- 재단 직원의 인력운영비를 책정하여 업무 효율 증대
- 성과급 지급으로 직원 사기진작 및 애사심 고취

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화 조성

그룹웨어 및 인사 · 회계프로그램 서버 구축

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단의 그룹웨어 및 인사·회계프로그램 시스템 장비의 노후화로 인해 서버 관리, 내부자료 백업, 오류 발생에 대한 대처 등의 어려움으로 교체 및 이전을 하고자 함

2. 사업목적

○ 고양시청소년재단의 그룹웨어 및 인사·회계프로그램의 노후화된 장비를 교체함으로서 시스템 안정화 및 백업시스템을 구축하여 재단 내부정보를 안전하게 관리

3. 목　　표

○ 사업목표

- 고양시청소년재단 그룹웨어 및 인사·회계프로그램의 시스템 서버 장비 교체
- 재단 보안시스템 메인 시스템이 위치한 토당청소년수련관으로 장비 이관
- 백업시스템 구축을 통한 주기적인 백업 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6.~12.

○ 관리대상 : 고양시청소년재단 그룹웨어 시스템, 인사·회계프로그램

○ 세출예산 : 세출(57,625천원)

○ 주요내용

가. 그룹웨어 및 인사·회계 프로그램 서버 장비 교체 및 이관

마. 백업시스템 구축 및 유지보수

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	**- 서버 및 백업시스템 구축 계획 - 장비 구매 및 계약**	**6월**	
사업운영	**- 재단 보안시스템 내 서버 구축 - 백업시스템 구축 및 설정**	**7월**	
사업평가	**- 유지보수 및 정기점검**	**7월~12월**	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비		세목	수선유지비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	1,100,000	5,000,000	△3,900,000	○ 수선유지비 - 서버 유지보수	1,100,000×1식 =	(1,100,000) 1,100,000

세 출						
예산과목		목	기타유형자산		세목	자산취득비(명시이월)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	36,125,000	36,125,000	0	○ 자산취득비 - 더존 서버 교체 - 더존 백업시스템 구축	 7,500,000×2대 = 21,125,000×1대 =	(36,125,000) 15,000,000 21,125,000

세 출						
예산과목		목	무형자산		세목	기타무형자산
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	16,500,000	0	16,500,000	○ 자산취득비 - 그룹웨어 ERP 근태연동	 16,500,000×1식 =	(16,500,000) 16,500,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 장비교체 및 이관을 통해 서버 안전성 증가
- 주기적인 백업 관리를 통한 재단 내부자료 관리

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

주교청소년자유공간 수선(간판, 지붕)

1. 추진배경 및 필요성

○ 주교청소년자유공간 기와지붕의 천장 누수로 인한 안전사고의 우려로 긴급하게 기와지붕이 교체 되어야 하나 시설의 경비 부족으로 사무국 예산을 전용하여 집행하고자 함.

○ 2020년 주교청소년자유공간 명칭 변경(前 주교동청소년카페)에 따라 정확한 시설 명칭으로 사용하고 홍보하고자 긴급하게 사무국 예산을 전용하여 집행하고자 함.

○ 지방계약법 시행령 제25조 제1항에 의한 수의계약

○ 지방계약법 시행령 30조 1항에 의한 추정가격 5천만원 이하 1인 견적

2. 사업목적

○ 사무국의 예산 전용으로 주교청소년자유공간의 긴급한 수선(간판, 지붕)을 진행하여 시설의 정확한 명칭 홍보 및 안전사고 예방

3. 목　　표

○ 사업목표

- 주교청소년자유공간의 지붕 누수로 인한 지붕 교체로 청소년의 안전사고 예방
- 시설 명칭 변경에 따른 간판 교체로 정확한 시설 명칭을 홍보하여 주교청소년자유공간 인지도 향상

○ 성과목표

- 사무국 예산을 사용한 주교청소년자유공간 유지보수 집행률 100% 달성

4. 사업개요

○ 공사기간 : 2020. 11.~12.

○ 대지위치 : 고양시 덕양구 마상로 102번길 48 주교청소년자유공간 외부

○ 공사범위 : 시설 메인간판, 외벽 간판, 외부 간판 / 파손 기와 수리 및 기와 덧방 작업

○ 세출예산 : 세출(11,700천원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
공사 범위 선정	시설 수리 범위 확정	10월	
업체 견적 및 선정	기와지붕 및 간판 수선 업체 확정	11월	
시안 확정 및 계획	기와지붕 및 간판 수선 계획 상신	11월	
공사 계약	기와지붕 및 간판 수선 계약	11월 ~ 12월	
공사 진행	기와지붕 및 간판 수선 진행	12월	
공사 확인 및 대금 지급	기와지붕 및 간판 수선 검수 및 대금 지급	12월	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비		세목	수선유지비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	7,800,000	0	7,800,000	○ 수선유지비		(7,800,000)
				- 주교지붕수리	7,800,000×1식 =	7,800,000
세 출						
예산과목		목	경비		세목	수선유지비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	3,900,000	0	3,900,000	○ 수선유지비		(3,900,000)
				- 주교간판수리	3,900,000×1식 =	3,900,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

- 신규진행

○ 기대효과

- 예산 전용을 통한 주교청소년자유공간 수선으로 시설의 안전한 공간 사용 지원
- 시설 명칭 변경에 따른 간판 교체로 정확한 시설 명칭 홍보

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화 조성

재단 보안 시스템 구축

1. 추진배경 및 필요성

○ 정보통신과-859(2019.01.15.) '산하기관 정보보안 점검 결과 안내 및 조치 요청'을 통해 재단 보안시스템의 취약점 인지

○ 정보통신담당관-2233(2019.2.27.)호와 관련하여 「고양시 사이버침해대응센터 구축」에 필요한 보안시스템 구축

○ 「국가정보보안 기본지침」 정보통신망 보안·자료 보안·사용자 보안 등에 따른 보안시스템 구축

2. 사업목적

○ 고양시청소년재단의 보안시스템 통해 외부의 서버 접속과 내부 자료 유출을 차단하여 정보보안을 강화

○ 고양시 사이버침해대응센터의 TMS망과 재단 보안시스템을 연결하여 실시간으로 데이터를 수집하고 외부로부터 사이버 공격 시 즉각적인 대응

3. 목 표

○ 사업목표

- 보안시스템 장애 발생 시 즉각적인 대처 및 재발방지 대책 수립
- 분기별 VPN 및 방화벽 정책 검토

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 1.~ 12월

○ 세출예산 : 1년 무상 유지보수

○ 유지보수 내용

- 시스템 운영 각종 상태 모니터링 보고서 제출
- 장애 발생시 원인 분석 및 재발방지 대책 수립
- VPN 정책, 방화벽 정책 설정 및 컨설팅 지원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 재단 보안시스템 물품 계약 - 물품 검수 및 보안정책 설정	1월	
사업운영	- 보안시스템 유지보수 · 분기별 시스템 상태 모니터링 보고서 제출 · 분기별 VPN 정책, 방화벽 정책 모니터링 · 실시간 시스템 상태 및 오류 확인	2020. 1.~12.	
사업평가	- 유지보수 일지 작성	2020. 1.~12.	

6. 사업효과

○ 기대효과

- 업무용 망(자체망)과 인터넷 망을 분리함으로써 외부에서 내부 네트워크를 들어오는 경로 원천 차단
- 고양시 사이버침해대응센터와 연결하여 실시간 네트워크 침투 감시 및 고양시 통합 보안 시스템 구축

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

대내 · 외 협력을 위한 업무 지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 업무추진비를 집행함에 있어 건전성과 효율성을 확보하기 위하여 「지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙」,「지방자치단체 세출예산 집행기준」 등 관계법령 입법 취지를 근거로 지원

2. 사업목적

○ 재단사업의 원활한 추진을 지원하고, 업무추진비 집행에 있어 자율성과 책임성이 조화를 이룰 수 있도록 함

3. 목　　표

○ 사업목표 : 재단 임직원의 업무추진비의 지급기준을 명확히 설정하여, 효율적인 예산 집행 도모
　　사무국의 직원의 사기진작을 위한 업무추진비 확보

○ 성과목표 : 안정적인 업무추진비 집행을 위한 예산 확보 및 집행률 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.(연중)

○ 사업장소 : 고양시청소년재단

○ 대　　상 : 고양시청소년재단 임직원 및 사무국 직원

○ 세출예산 : 세출(11,760천원)

○ 사업내용 : 재단 사무국 기관운영, 시책추진 업무추진비 및 부서운영, 정원가산 업무추진비 집행

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영계획	**업무추진 집행지침(안) 상신**	**1월**	
사업운영	**매월 업무추진비 품의 및 집행**	**2020. 1.~12.**	
정산 및 지출	**매월 업무추진비 정산**	**2020. 1.~12.**	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출					
예산과목		목	경비	세목	업무추진비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	7,800,000	7,800,000	0	○ 기관운영업무추진비	(7,800,000)
				- 기관운영업무추진비 650,000×12월 =	7,800,000
	1,200,000	1,200,000	0	○ 시책추진업무추진비	(1,200,000)
				- 시책추진업무추진비 100,000×12월 =	1,200,000

예산과목		목	경비	세목	관서업무비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	1,800,000	1,800,000	0	○ 부서운영업무추진비	(1,800,000)
				- 부서운영업무추진비 150,000×12월 =	1,800,000
	960,000	960,000	0	○ 정원가산업무추진비	(960,000)
				- 기관운영업무추진비 80,000×12명 =	960,000

7. 기대효과

○ 업무추진비에 대한 효율적인 예산 집행과 투명한 근무환경 조성

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화 조성

올바른 조직문화 형성을 위한 월례회의 및 법정의무교육 운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」제13조(임직원에 대한 교육훈련)

○ 고양시청소년재단 전시설을 효율적으로 운영하기 위해 재단 구성원 간 업무 공유와 소통의 시간이 필요함

2. 사업목적

○ 재단 임직원을 대상으로 주기적으로 월례회의를 진행하여 재단시설 및 구성원 간 업무 교류 및 협력의 기회 향상

○ 재단 내 근로자를 대상으로 관계 법령에 따라 의무적으로 이행해야 하는 교육을 실시하고 근로자의 노동권익 보호 및 근로환경의 변화인지

3. 목　　표

○ 사업목표

- 시설 간 운영하고 있는 사업에 대해 이해하고 직원 간 소통할 수 있는 창구로 활용
- 교육에 대한 법률적 사항을 알고 이를 일상생활에 적용하여 해당교육에 대한 사건·사고 예방

○ 성과목표

- 월 1회 월례회의 운영
- 재단 관련 법률에 따른 8개의 법정의무교육를 교육 대상자 전원 이수
- 월례회의 내 법정의무교육 시 만족도를 조사하여 평균 만족도 80% 이상 만족

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.(연중)

○ 참가대상 : 재단 임직원 및 기간제근로자

○ 참가인원(목표) : 117명(연인원 1,000명)

○ 사업내용

가. 월례회의

1) 법정의무교육 및 직원역량교육
2) 공지사항 및 행정관련 공통교육
3) 재단 사업 공유 및 논의 등

나. 의무교육 : 재단 관련 법률에 따른 8개의 법정의무교육 실시

교육명	관련 법률		교육대상	교육 횟수 시간
4대폭력 예방교육	성희롱 예방교육	양성평등기본법 제46조의 1	재단 임직원	각 연 1회 1시간 이상
	성매매 예방교육	성매매방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조		
	성폭력 예방교육			
	가정폭력 예방교육	가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제4조의 3		
장애인 인식교육	- 장애인복지법 제25조 제2항 - 장애인고용촉진 및 직업재활법 제5조의1 제1항		재단 임직원 및 기간제근로자	연 1회 이상
퇴직연금제도 교육	- 근로자퇴직급여보장법 제32조		퇴직연금 가입자	연 1회 이상
산업안전교육	- 산업안전보건법 제31조		재단 임직원 및 기간제근로자	매 분기 3시간 이상
개인정보보호 교육	- 개인정보보호법 28조		재단 임직원	연 1회 이상
아동학대 신고자 의무교육	- 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 법률 제10조		재단 임직원	연 1회 이상
부패방지 및 청렴교육	- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제81조의 2 - 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제19조		재단 임직원	연 1회 이상
직장 내 괴롭힘 예방 교육	- 근로기준법 93조 제11호		재단 임직원	연 1회 이상

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	**- 연간 운영계획서 작성**	**2월**	
	- 단위 사업계획서 작성 - 교육 시 강사 섭외	**2020. 1.~12.**	
사업운영	**- 월례회의 운영 · 법정의무교육 및 직원역량교육 · 공지사항 및 행정관련 공통교육**	**2020. 1.~12.**	
사업평가	**- 교육 만족도 조사 실시**	**2020. 1.~12.**	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비		세목	행사홍보비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	9,491,000	7,800,000	1,691,000	○ 재단행사		(9,491,000)
				- 시무식 및 종무식	1,000,000×2회 =	2,000,000
				- 월례회의 진행비	483,330×12월 =	5,800,000
				- 재단 창립기념일	1,691,000×1회 =	1,691,000

세 출						
예산과목		목	경비		세목	교육훈련비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	10,250,000	10,250,000	0	○ 교육훈련비		(10,250,000)
				- 직원교육지원	300,000×12명 =	3,600,000
				- 4대폭력예방교육	400,000×2회 =	800,000
				- 부패방지교육	400,000×2회 =	800,000
				- 기타의무교육	900,000×4회 =	3,600,000
				- 이러닝 교육부담금	1,450,000×1회 =	1,450,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 월례회의를 통해 조직에 대한 이해와 비전 달성 및 조직 강화
- 법정의무교육을 통해 해당 교육사항에 대한 사건·사고 예방

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

효율적인 업무수행을 위한 인사제도 운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 관련 근거 : 재단 인사규정・인사규정 시행규칙, 행정안전부「지방출자출연기관 인사조직지침」, 관계부처 합동「공공부문 2단계 기관 비정규직 근로자 정규직 전환 가이드라인」

2. 사업목적

○ 합리적·객관적 인사시스템 구축을 통한 인사행정의 공정성 확보 및 조직 역량 강화
○ 근태관리 시스템 정착을 통한 재단의 업무수행 효율성 증대
○ 투명하고 공정한 인재 채용을 통한 공공기관으로서 신뢰 확보
○ 노무관련 분쟁요소를 사전에 파악하여 업무수행의 안정성 확보 및 노사 신뢰기반 인사운영

3. 목　　표

○ 사업목표
- 인사평가 및 승진・전보 인사 시 인사원칙 사전 공고를 통한 예측 가능한 인사제도 운영
- 지문기록 근태관리 및 휴무관리시스템을 활용한 직원의 근태관리를 통해 효율적인 업무수행 체계 정착
- 규정과 지침을 준수한 채용제도 운영을 통해 공정한 채용제도 정착 및 직무에 적합한 인재 채용
- 인사업무 중 필요한 자문사항에 대해 공인노무사 자문내용을 바탕으로 업무를 추진하여 안정된 인사업무 운영체계 마련

○ 성과목표 : 제도 시행 횟수 달성, 인사제도 운영 관련 직원 만족도조사 결과 80% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.(연중)
○ 사업대상 : 재단 임직원
○ 사업내용
- 인사위원회 운영 : 인사위원 관리 및 인사위원회 안건 심의 의결 등
- 인사관리 : 호봉산정, 승진 및 전보, 인사평가, 인사기록 관리, 정규직 전환심의위원회 운영
- 근태관리 : 출・퇴근, 지각관리, 연차 및 보상휴가 부여 및 관리시스템 운영, 근태 프로그램 관리
- 직원채용 : 市 통합채용 운영, 채용원서 관리, 면접심사위원 구성, 임기직 계약 등
- 노무업무 : 노무관련 자문계약 운영

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 절차

구분	주요내용	운영일정												비고
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
인사위원회운영	인사위원회 안건 심의 및 의결		■						■			■		연3회
호봉산정	경력환산표 기반 급여산정 및 호봉책정	■												연1회
인사평가	업무역량 및 근무실적평가	■						■						연2회
승진인사	승진후보자 명부 작성(경력, 자격, 교육, 포상평정)		■						■					연2회
전보인사	조직운영 효율성 증대를 위한 전보인사		■	■					■	■				연2회
인사기록관리	인사기록 변동사항 기재 및 전산관리	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
정규직전환 심의위원회 운영	비정규직 정규직 전환 관련 심의위의회 운영												■	연1회
근태프로그램 관리	출, 퇴근·지각 등 근태관리(근로자 지문등록)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
휴무관리시스템 운영	그룹웨어를 활용한 휴무관리시스템 운영	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
직원채용	시 통합채용 절차 운영을 통한 채용 공정성 확보							■						연1회
	재단 자체 채용심사제도 운영			■										연1회
노무관련 자문	공인노무사 자문 계약을 통한 노무업무 안정성 확보	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비	세목	회의운영비	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,200,000	2,200,000	0	○ 인사위원회		(2,200,000)
				- 운영비	50,000×4회 =	200,000
				- 참석수당	100,000×5명×4회 =	2,000,000
	3,600,000	2,200,000	0	○ 채용심사위원회		(3,600,000)
				- 참석수당	150,000×4명x 6회 =	3,600,000
	1,400,000	0	1,400,000	○ 정규직전환심의위원회		(1,400,000)
				- 참석수당	150,000×4명x 6회 =	1,200,000
				- 운영비	100,000×2회 =	200,000

세 출						
예산과목		목	경비	세목	지급수수료	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	8,720,000	△880,000	0	○ 직원채용시험		(8,720,000)
				- 필기시험 운영비	3,960,000×2회 =	7,920,000

				- 인적성검사 운영비	20,000×20명x 2회	=	800,000
	2,640,000	2,640,000	0	○ 자문료			(2,640,000)
				- 노무자문수수료	220,000×12월	=	2,640,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 예측 가능한 인사제도 운영을 통한 인사행정의 투명성 확보
- 체계적인 근태관리 시스템 운영으로 재단 업무수행에 대한 효율성 제고
- 규정과 지침을 준수한 공정한 채용제도 운영을 통해 공공기관으로서 신뢰도 향상
- 인사업무 수행에 대한 명확한 추진근거 확보를 통한 노사 신뢰기반 인사운영체계 구축

전략목표	4	전략과제	창의적 조직문화 구성	실행과제	창의적 조직문화 및 노사 신뢰관계 강화

직원행복과 성장 및 창의적 조직문화 정착

1. 추진배경 및 필요성

○ 사회 환경 및 정서의 변화에 따른 조직 구성원의 자율적·독립적 성향 및 가치를 존중한 사람중심 경영으로의 전환 필요

○ 2020년 조직확장(토당청소년수련관・고양시청소년상담복지센터 직영 편입)으로 소통과 융합 등을 강조하고 업무환경에 쉽게 적응할 수 있도록 수평적 조직문화 마련 및 협업행정의 필요성에 대한 구성원의 인식 개선이 필요

2. 사업목적

○ 직원들의 주도적 참여를 통한 업무방식 개선 및 행정변화를 기반으로 창의 조직문화 구축

○ 일과 삶의 균형적인 문화 정착을 통해 직원 행복을 추구

○ 재단 직원 간 상호 소통문화 강화를 통한 조직생산성 및 업무수행 효율성 증대

3. 목　　표

○ 사업목표

- 수요자 중심의 조직문화 분석 및 문제점을 파악하여 조직 관리를 체계화하고 조직 내 개선방안 도출
- 직원 상호 지식나눔 게시판 운영, 업무시스템개편, 직원 제안제도 운영을 통해 직원 주도의 창의조직문화 형성
- 연차사용 활성화, 정시퇴근 문화정착, 유연근무제 확대 추진을 통해 불필요한 근무시간 단축과 근무 유연성 확보를 위한 시스템 구축
- 노사협의회 운영 정착 및 대표이사-직원 간담회 확대, 부서소통의날 시행, 소통문화 워크샵 지원 등 재단 내 상호 소통문화 강화를 위한 기반 마련

○ 성과목표 : 제도 운영관련 내부 직원 만족도 80%이상 달성, 제도 시행 횟수 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.(연중)

○ 사업대상 : 재단 임직원

○ 세출예산 : 세출(5,900천원)

○ 사업내용

- 창의 조직문화 구축 : TF팀 체제 운영, 지식나눔 게시판 운영, 업무시스템개편 및 업무다이어트 시행, 직원 제안제도 운영 등
- 직원행복과 성장 도모: 유연근무제확대(시차출퇴근제 도입), 가정행복의날 정착, 연차사용 활성화 등
- 상호 소통문화 강화 : 노사협의회 운영 정착대표이사 간담회(인・아웃바운드), 부서 소통의날 시행, 소통문화 워크샵 지원 등

5. 사업추진계획

○ 사업추진 절차

구분	주요내용	운영일정												비고
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TF팀 체제 운영	협의안건 발생 시 각 부서 협업 프로젝트 팀 운영	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
지식나눔게시판	직원 상호간 업무 지식 나눔 게시판 운영							■	■	■	■	■	■	연중
업무시스템 개편	불필요한 업무 수행체제 개편, 업무다이어트 진행							■	■	■	■	■	■	하반기
직원제안제도	직원참여형 조직문화 개선 제안제도 운영										■			1회
유연근무제 확대	선택근무제 및 시차출퇴근제도 도입				■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
가정행복의날	주 1회 정시퇴근 환경 조성	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
연차사용활성화	분기별 연속휴가 시행, 샌드위치 데이 연차사용 권장	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	연중
노사협의회	사용자-근로자간 업무협조 및 협력 증진을 위한 협의회 운영			■			■			■			■	분기1회
대표이사간담회	직원-대표이사간 간담회 진행					■						■		사설1회 그룹1회
부서소통의날	부서별 정기 소통의 시간 마련	■			■			■			■			분기1회
소통문화워크샵	그룹별 문화활동 지원(직원 자율 조편성)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	10회

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비		세목	교육훈련비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,000,000	2,000,000	0	○ 교육훈련비 - 소통문화워크샵	200,000원×10회 =	(2,000,000) 2,000,000

세 출						
예산과목		목	경비		세목	회의운영비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	400,000	400,000	0	○ 노사협의회 - 협의회 운영비	100,000원×4회 =	(400,000) 400,000
	2,100,000	3,500,000	△1,400,000	○ 기타업무회의비 - 대표이사간담회 - TF팀 운영비	150,000원×10회 = 150,000×4팀 =	(2,100,000 1,500,000 600,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 직원 중심의 업무체제개편 및 제도운영을 통한 창의적 조직문화 정착도모 및 혁신역량 배양
- 유연한 근무환경 조성을 통해 직원들이 삶의 균형을 도모하고 이를 통한 직원행복경영 유도
- 다양한 형태의 소통·협업체계를 구축하여 조직 생산성을 높이는 조직문화 조성

전략목표	4	전략과제	창의적 조직문화 구성	실행과제	직원이 행복한 직장생활 조성

직원 행복을 위한 복지지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 국민연금법 제88조(연금보험료의 부과·징수 등)에 따른 고용직원에 대한 사업자 연금부담금 지원
○ 지방자치단체 예산편성운영기준 및 기금운용계획수립기준(행정자치부)에 따른 특근매식 지원
○ 국민건강보험법 제52조(건강검진) 및 재단 복리후생 제33조(건강진단)에 따른 직원 건강검진 지원
○ 「지방공무원법」 제77조의 규정에 따른 직원 복리후생 지원

2. 사업목적

○ 재단 임직원의 즐거운 일터와 행복한 삶 지원

3. 목　　표

○ 사업목표
- 사무국 직원의 4대 보험을 확보하여 고용 안전성 제고
- 고양시 지역 내 검진센터를 발굴하고 국가건강검진 외 재단 차원의 복지서비스 지원
- 온라인복지관 운영 및 온라인 연동을 통한 효율적 복지제도 운영

○ 성과목표
- 안정적인 복리후생을 위한 예산 확보 및 건강검진 및 복지제도 집행률 100% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.(연중)
○ 사업장소 : 고양시청소년재단 사무국
○ 대　　상 : 고양시청소년재단 사무국 및 직영시설 직원
○ 사업내용 : 재단 정규직 직원 4대 보험, 사무국 직원 급량비, 건강검진, 선택적 복지제도

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부
○ 사업추진 방법 및 절차
- 사회4대보험

구분	주요내용	운영일정	비고
금액산출	- 4대보험 고지분 산출	2020. 1.~12.	
개인 추징	- 4대보험 개인분 추징 -> 잡종금 통장 이체	2020. 1.~12.	
사업장 추징	- 4대보험 사업장부담금 추징 -> 잡종금 통장 이체	2020. 1.~12.	
고지분 납부	- 잡종금 통장 내 고지분 자동이체	2020. 1.~12.	

- 급량비(특근매식비)

구분	주요내용	운영일정	비고
사전품의	당월 특근매식 예상액을 산출하여 품의 기안 상신	2020. 1.~12.	
집행	근무 당일 초과근무 신청자 대상 특근매식 집행	2020. 1.~12.	
정산 및 지출	월 집행내역 장부 정산 및 지출	2020. 1.~12.	

- 종합건강검진

구분	주요내용	운영일정	비고
계약	종합건강검진 검진센터 계약	8월	
운영계획	종합건강검진 실시 계획	8월	
사업운영	종합건강검진 및 건강보험 검진 진행	2020. 10.~11.	
정산	종합건강검진 정산 및 건강보험 검진 확인	12월	

- 선택적복지제도

구분	주요내용	운영일정	비고
계약	복지제도 운영 관련 운영업체 계약	1월	
운영계획	선택적복지제도 운영지침(안) 상신	1월	
교육	선택적복지제도 관련 신규채용자 교육	신규직원 채용 시	신규직원
사업운영	선택적복지제도 운영	2020. 1.~12.	
정산	선택적복지제도 정산	12월	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비		세목	복리후생비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	314,107,000	314,107,000	0	○ 사회4대보험		(314,107,000)
				- 국민연금부담금	3,135,769,000×4.50% =	141,110,000
				- 국민건강보험부담금	3,135,769,000×3.335% =	104,578,000
				- 장기요양보험부담금	104,578,000×10.250% =	10,720,000
				- 고용보험부담금	3,135,769,000×1.05% =	32,926,000
				- 산재보험부담금	3,135,769,000×0.79% =	24,773,000
	6,453,000	6,453,000	0	○ 급량비		(6,453,000)
				- 특근매식비	8,000×8명×8일×12월 =	6,453,000
	128,000,000	128,000,000	0	○ 직원복지제도		(128,000,000)
				- 종합건강검진	400,000×45명 =	18,000,000
				- 선택적복지제도	1,100,000×100명 =	110,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

- 직원복지제도

사업	구분	계 획		결 과		비고
		계획횟수	계획인원	진행횟수	진행인원	
종합건강검진 *건강보험검진 포함	2019년도	1회	58명	1회	58명	- 사업종료
	2020년도	1회	100명	1회	100명	- 사업진행
선택적복지제도	2019년도	12회	50명	12회	50명	- 사업종료
	2020년도	12회	100명	12회	100명	- 사업진행

○ 기대효과

- 재단운영 기본 경비 편성으로 재단운영 목표달성의 토대 마련
- 종합건강검진을 통한 사무국 직원의 질병 조기 발견과 그에 따른 건강관리 지원

전략목표	4	전략과제	창의적 조직문화 구성	실행과제	직원이 행복한 직장생활 조성

원활한 외부업무 수행을 위한 업무지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 「국가공무원법」 및 「공무원 여비 규정」에 따른 출장여비 지급

2. 사업목적

○ 재단 임직원의 원활한 직무수행 지원

3. 목　　표

○ 사업목표 : 재단 임직원의 출장여비의 지급기준을 명확히 설정하여, 효율적인 여비 집행
○ 성과목표 : 안정적인 여비 집행을 위한 예산 확보 및 집행률 70% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 사업장소 : 고양시청소년재단 사무국
○ 대　　상 : 고양시청소년재단 사무국 직원
○ 세출예산 : 세출(5,036천원)
○ 사업내용 : 사무국 직원의 국내, 국외여비

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영계획	출장여비 운영지침(안) 상신	1월	
교육	출장여비 운영 관련신규채용자 교육	신규직원 채용 시	신규직원
사업운영	매월 출장신청서 및 결과보고 검토	2020. 1.~12.	
정산 및 지출	매월 출장여비 지출	2020. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비		세목	여비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	5,036,000	5,036,000	0	○ 여비		(5,036,000)
				- 국내여비	83,933원×5명×12월 =	5,036,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2019년도	12회	108명	12회	93명	- 사업종료
2020년도	12회	114명	12회	110명	- 사업진행

○ 기대효과

- 재단 업무의 원활한 수행

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

체계적인 업무시스템 정비를 위한 사무관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방 출자 · 출연기관 예산편성지침 및 예산집행기준
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준, 고양시 예산편성 세부지침

2. 사업목적

○ 고양시청소년재단 사무국의 필요한 인적, 물적 자원을 지원하고 원활한 업무수행을 할 수 있도록 효율적인 행정운영

3. 목 표

○ 사업목표
- 불필요한 예산은 절감하고 적재적소에 맞는 자원을 배분하기 위하여 월별예산집행계획 수립

○ 성과목표
- 계획성 있는 예산집행으로 월별 예산 집행률 70%이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.(연중)
○ 운영장소 : 고양시청소년재단 사무국
○ 대 상 : 고양시청소년재단 사무국 임직원
○ 사업내용 : 행정업무 수행 및 지원을 위한 소모품 구입, 지급임차료, 지급수수료 등 편성
- 소모품비 9,192천원, 도서인쇄비 14,326천원, 지급임차료 12,120천원, 지급수수료 21,016천원, 기타영업외비용 3,080천원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
집행계획수립	월별예산집행계획 수립	1월	
집행품의	업무수행시 필요경비 사전품의	상시	
예산집행	품의 완료 후 예산집행	상시	
정산	월별, 분기별 예산집행률 산출	월별, 분기별	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비	세목	소모품비	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	9,192,000	10,992,000	△1,800,000	○ 사무용품비		(4,680,000)
				- 사무용품	278,333×1회×12월 =	3,340,000
				- 복사용지	335,000×4분기 =	1,340,000
				○ 전산소모품비		(3,432,000)
				- 홍보이미지라이센스	2,000,000×1년 =	2,000,000
				-PC보안라이센스	888,000×1년 =	888,0000
				- 포토샵, 일러스트 라이센스	86,000×4월 =	344,000
				- 기타전산소모품구입	100,000×2회 =	200,000
				○ 청소용품비		(480,000)
				- 청소용소모품비	80,000×1회×6월 =	480,000
				○ 소모성비품구입		(600,000)
				- 냉온수기용물	50,000원×1회×12월 =	600,000

세 출						
예산과목		목	경비	세목	도서인쇄비	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	14,326,000	18,356,000	△4,030,000	○ 구독료		(896,000)
				- 신문구독	12,000×4부×12월 =	576,000
				- 업무용도서구입	80,000× 4회 =	320,000
				○ 도서인쇄비		(13,430,000)
				- 예결산서	12,390×5회×40부 =	2,478,000
				- 규정집(지침포함)	25,850×1회×20부 =	517,000
				- 경영평가 책자	15,000×1회×30부 =	450,000
				- 업무수첩	30,000×1회×150부 =	4,500,000
				- 상장케이스 및 상장내지	1,980×750부 =	1,485,000
				- 사원증 및 명함	1,000,000원× 4분기 =	4,000,000

세 출						
예산과목		목	경비	세목	지급임차료	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	12,120,000	13,800,000	△1,680,000	○ 지급임차료		(12,120,000)
				- 관용차임차	710,000×1대×12월 =	8,520,000
				- 복합기임차	300,000×12월 =	3,600,000

세 출						
예산과목		목	경비		세목	지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	21,016,000	20,710,000	306,000	○ 자문료		(4,800,000)
				- 세무회계자문	200,000×1회×12회 =	2,400,000
				- 법무자문	200,000×1회×12회 =	2,400,000
				○ 기타수수료		(15,806,000)
				- 무인경비용역	138,000×1회×12회 =	1,656,000
				- 시설철거수수료	12,600,000×1회 =	12,600,000
				- 퇴직연금운용	320,000×1회 =	320,000
				- 나라장터이용수수료	30,000×8회 =	240,000
				- 기타수수료 등	990,000×1회 =	990,000
				○ 발급수수료		(410,000)
				- 증명서발급	100,000×4회 =	400,000
				- 공인인증서	5,000×2회 =	10,000

세 출						
예산과목		목	기타영업외비용		세목	기타영업외비용
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	3,130,000	950,000	2,180,000	○ 기타영업외비용		(3,130,000)
				- 이자반환금(과년도)	3,080,000×1년 =	3,080,000
				- 기타영업외비용	50,000×1년 =	50,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 부서의 원활한 업무 수행 및 운영

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

사무국의 안정적인 운영을 위한 경비 지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방 출자 · 출연기관 예산편성지침 및 예산집행기준
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준, 고양시 예산편성 세부지침

2. 사업목적

○ 재단 운영 및 시설관리에 기본적으로 필요한 공과금 집행으로 법적의무 준수
○ 각종 업무추진에 필요한 차량운영 및 행정전산장비 유지관리로 업무 효율성 증진

3. 목　　표

○ 사업목표
- 투명한 예산운영 및 업무간소화를 위하여 법률로 정하는 공공요금 납부를 자동이체 및 지로 납부 실시
- 원활한 업무 수행을 위하여 사무장비 유지보수 및 기동성있는 업무추진을 위한 차량관리

○ 성과목표
- 계획성 있는 예산집행으로 월별 예산 집행률 70%이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.(연중)
○ 운영장소 : 고양시청소년재단 사무국
○ 대　　상 : 고양시청소년재단 사무국 임직원
○ 사업내용 : 사무국 운영 및 관리에 필요한 공과금, 수선유지비 등 편성
- 공공요금 및 제세 23,882천원, 수선유지비 13,259천원, 차량유지비 840천원, 보험료 1,000천원, 행사홍보비 4,122천원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
집행계획수립	**월별예산집행계획 수립**	**1월**	
집행품의	**업무수행시 필요경비 사전품의**	**상시**	
예산집행	**품의 완료 후 예산집행**	**상시**	
정산	**월별, 분기별 예산집행률 산출**	**월별, 분기별**	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비		세목	공공요금 및 제세
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	23,882,000	22,082,000	1,800,000	○ 발송비		(240,000)
				- 우편발송비	20,000×1회×12월 =	240,000
				○ 통신비		(3,600,000)
				- 전화,인터넷사용료	300,000×1회×12월 =	3,600,000
				○ 협회비		(2,300,000)
				- 사회복지협의회 협회비	300,000×1회 =	300,000
				- 경기도청소년재단 협회비	2,000,000×1회 =	2,000,000
				○ 제세공과금		(17,742,000)
				-주민세(법인균등분)	63,000×1회 =	63,000
				- 주민세(종업원분)	3,535,800,000×0.50% =	17,679,000

세 출						
예산과목		목	경비		세목	수선유지비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	13,259,000	13,259,000	0	○ 수선유지비		(13,259,000)
				- 인사회계 프로그램 유지보수	3,100,000×1년 =	3,100,000
				- 그룹웨어 유지보수	7,431,000×1년 =	7,431,000
				- ERP시스템 유지보수	44,000×1회×12월 =	528,000
				- 사무실 라인공사	2,200,000×1식 =	2,200,000

세 출						
예산과목		목	경비		세목	차량유지비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	840,000	1,200,000	△360,000	○ 차량유지비		(840,000)
				- 주유 및 수리	70,000×12회 =	840,000

세 출						
예산과목		목	경비		세목	보험료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○ 보험료		(1,000,000)
				- 회계보증보험	1,000,000×1회 =	1,000,000

세 출						
예산과목		목	경비		세목	행사홍보비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	4,122,000	5,813,000	△1,691,000	○ 홍보물제작		(4,122,000)
				- 대,소봉투 등	3,790,000×1식 =	3,790,000
				- 기타홍보물	83,000×4분기 =	332,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 시설운영에 필요한 기본적인 공과금 납부를 통한 업무환경 조성
- 업무수행에 필요한 기기 및 차량에 대한 관리를 통해 효율적인 업무 처리

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화 조성

적시적기에 맞는 예 · 결산 관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법」 제7조, 제18조, 제19조, 제26조
○ 동법 시행령 제7조, 14조, 행정안전부「지방 출자 · 출연기관 예산편성지침」

2. 사업목적

○ 예산편성 및 집행시 내부규정 · 관계법령에 의거하여 기준과 절차 준수
○ 시기에 맞는 예 · 결산 관리

3. 목　　표

○ 사업목표 :
- 적시적기에 맞는 신속정확한 업무처리
- 2019년 귀속 재무상태 및 경영성과 파악

○ 성과목표 :
- 분기별 7일 이내 예산신청 및 정산
- 3월 말일까지 결산보고서 작성 및 승인요청
- 4월 말일까지 경영공시 및 공익법인 공시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 운영장소 : 고양시청소년재단 사무국
○ 대　　상 : 고양시청소년재단 사무국 임직원
○ 세출예산 : 세출(16,610천원)
○ 사업내용 : 출연금 신청 및 교부, 예산편성, 결산

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
출연금신청	→			→		→						
출연금 교부 및 통지	→			→			→					
분기별 정산 및 검토				→	→		→	→		→	→	
추가경정예산 반영			→					→		→		
2019귀속 결산	→	→	→									→
2020귀속 중간결산							→	→				
2021년 예산(안)작성						→	→	→				
관계부서·협의조정							→	→	→	→		
심의의결 및 예산확정												→
출연금 교부	→											

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비		세목	지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	16,610,000	16,610,000	0	○ 기타수수료 - 회계감사	16,610,000×1회 =	16,610,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	예산액	활동횟수	집행액	
2018년도	1	11,000,000	1	11,000,000	-2017귀속 결산종료
2019년도	1	10,000,000	1	8,800,000	-2018귀속 결산종료

○ 기대효과

- 예산관리 업무의 적법성, 내부통제의 적합성, 사업의 효과성 확인
- 결산을 통해 재무상태 및 경영성과를 파악하여 효율적인 예산편성 기초자료로 사용

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화 조성

독립성 및 공공성 확보를 위한 이사회 운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 「고양시청소년재단 설립 및 운영 조례」 제8조 이사회
「고양시청소년재단 정관」 제3장 이사회, 「고양시청소년재단 이사회 운영규정」
「출자·출연기관 기본업무 가이드라인 수립」 5. 이사회 운영 절차(안)

2. 사업목적

재단 업무에 관한 중요사항을 심의·의결하고 건강한 조직 관리를 위한 견제 역할 및 전문성을 기반으로 이사회 구성원 책무 수행을 통해 출자·출연기관으로 독립성과 공공성 확보

3. 목 표

○ 사업목표
- 공정하고 투명한 재단운영을 이사회 구성원에 대한 책임권한 및 감시 역할 부여
- 부의안건에 대한 관계법령·규정·지침 등을 철저하게 사전검토하고 회의 자료를 사전 공유하여 효과적이고 효율적인 회의 진행

○ 성과목표
- 시와 사전협의 사항 및 주요 안건은 충분한 사전검토와 논의를 통해 개최 8일전까지 완료
- 이사회 소집통지서 및 상정안건을 작성하고 회의개최 7일전까지 이사회 구성원에게 통지
- 일반안건은 이사회 개최 7일전, 예산안과 사업계획안은 개최 15일까지 구성원에게 통지
- 재단의 투명한 운영관리를 위해 회계·결산 등 재단운영 사항에 대해 연1회 감사 실시
- 재단운영사항 및 중요한 안건처리를 위해 정관에 따라 연2회 이상 정기회의 개최
- 이사회 의결사항 심의결과는 회의 후 1주일 이내 소관부서 및 기타부서에 서면 통보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 운영장소 : 사무국 회의실
○ 참가대상 : 고양시청소년재단 임직원
○ 참가인원(목표) : 총10명(연인원 45명)
○ 세출예산 : 세출(4,500천원)
○ 사업내용 : 재단의 업무에 관한 중요사항 심의의결
- 정관 제25조 의결(기본운영방침, 사업계획·예산, 조직·기구 및 정원 사항 등)
○ 운영인력 : 3명(대표이사, 사무국장, 경영지원부 부장)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
회의기획 및 준비	이사회 개최 계획안 송부 및 부의안건 제출 요청	회의일 기준 D-28	
	부서별 이사회 부의안건(안) 제출	D-21	
	부의안건(안) 사전검토	D-14	
	이사회 총괄부서 사전협의(주무부서, 경영평가팀)	D-10	
계획승인	이사회 계획안 작성 및 이사장 승인	D-8	
소집통보	이사회 소집 및 안건통지	D-7	
회의운영	이사회 개최 및 회의 운영	회의운영	
결과보고	이사회 결과보고 작성 및 이사장 승인	종료 후 10일	
	이사회 심의결과 부서별 서면통보	승인 후 7일 이내	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		목	경비		세목	회의운영비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	4,500,000	4,500,000	0	○ 이사회		(4,500,000)
				- 이사회참석수당	700,000×5회 =	3,500,000
				- 이사회운영비	200,000×5회 =	1,000,000

7. 기대효과

○ 주요안건에 대한 충분한 검토와 전략 회의를 통해 재단 운영성과 극대화

○ 이사회 구성원의 자발적 참여를 통해 공직유관단체로 공공성과 책무성 강화

○ 이사회 추진절차 및 관련 법률을 준수하여 재단의 독립성과 투명성 확보

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화 조성

물품 및 고정자산 투명한 관리 · 운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 「공유재산 및 물품 관리법」 제57조, 제60조, 제61조 / 동법 시행령 제29조, 제57조, 제60조
「물품 및 고정자산 관리규정」, 행정안전부「지방자치단체 정기 재물조사 지침」
행정안전부「지방자치단체 물품수급관리계획 작성지침」

2. 사업목적

고양시청소년재단 물품 및 고정자산을 정확하고 효율적으로 관리하기 위해 물품 재물조사를 실시하고 물품수급관리계획을 수립하여 불필요한 구매를 억제하고 필요한 물품을 계획적으로 공급함으로써 물품의 효율적 관리도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 사무국 및 부서별 현지 전수조사를 실시하여 물품의 과부족·운용상황·상태 및 변동사항 등에 대한 정확한 실태 파악
- 전자 태그를 발행하고 단말기로 재물조사를 실시하여 재물조사의 정확성 및 효율성 향상
- 예산낭비요인을 줄이고자 관리계획을 수립하여 잉여물품이나 초과물품 발생을 사전 방지

○ 성과목표
- 물품 및 고정자산 관리규정에 따라 자산을 등록하고 전산화를 통해 물품은 전자태그 관리
- 2년마다 정기재물조사를 계획하고 실시하여 실제물품의 수량과 장부상 수량을 대조 확인
- 물품수급관리계획서작성 지침을 작성하여 반기별로 각 부서별(시설) 물품출납원에게 통보
- 물품수급관리계획은 차기년도 예산 편성 전 물품수급관리계획(안)을 수립
- 예산 범위 안에서 계획을 수립하고 물품수급관리계획을 준수하여 물품을 관리 및 처분

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 운영장소 : 사무국 및 청소년활동시설
○ 운영예산 : 비예산
○ 주요내용 : 정기재물조사 계획수립, 부서별(시설별) 현지 전수조사 실시(전자태크 기반 재물조사)
수시재물조사 계획 및 실시, 물품 및 자산 폐기, 물품수급관리계획 수립
○ 운영인력 : 4명(물품 및 자산관리 사무관련 담당자)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 사무국 경영지원부 및 부서(시설)

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
회의기획 및 준비	물품수급관리계획(안) 작성	7월 말	
	정기재물조사 세부실시계획(안) 작성	2월	
조사 및 관리	현지전수조사(전자태그 재물조사)	8.~10월	
	재물조사 결과보고	2020. 11.	
	정수물품 관리 실시	연중	

6. 기대효과

○ 불필요한 구매 억제 및 필요한 물품을 계획적으로 공급하여 예산 절감

○ 자산관리 전산화를 통해 조사 실효성 제고 및 형식적 재물조사 실시 방지

○ 비활용 물품은 부서별(시설) 상호간의 필요한 물품을 이관하여 활용도 제고

○ 정수를 초과 구매하는 사례를 지양하고 예산 범위 내 물품을 효과적으로 관리

토당청소년수련관

1. 시설현황

◎ 기관소개

- ○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
- ○ 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- ○ 개 관 일 : 2003년 7월
- ○ 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25(지도공원 내/토당동)
- ○ 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/td

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)	일반직(5명), 계약직(9명), 공무직(4명)		현 원	일반직(6명), 계약직(5명), 공무직(3명) 기간제(9명), 단시간(1명)	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**	**고용형태**	**비고**
박찬경	관장	2020.1.28.	수련관 업무총괄	임기직	
정상헌	부장	2017.2.1.	수련관 실무업무총괄	정규직	
전장원	대리	2017.6.1.	시설전기, 가스, 건축, 소방설비 관리	계약직	
강지선	대리	2017.6.26.	총무, 행정업무	계약직	
박미나	차장	2016.11.7.	청소년사업팀 실무업무 총괄, 제안창작소	정규직	
안선영	대리	2017.2.1.	청소년운영위원회, 실적 관리	정규직	
원새미	대리	2017.4.20.	봉사동아리,공모사업,퍼포먼스대회	정규직	
이호암	사원	2020.4.6.	문화기획단,e스포츠활성화프로그램	공무직	
황정윤	사원	2020.5.19.	청소년자기성장, 봉사활동, 식생활개선	기간제	
이소민	사원	2020.5.19.	어린이자치위원회, 사고력증진, 지역축제	기간제	
임미경	차장	2017.10.10.	특성화사업팀 실무업무총괄, 진로, 학교연계	정규직	
정길수	대리	2012.2.26.	특별교육,사회봉사,사랑의교실	계약직	
권낙현	사원	2017.2.1.	교육활동, 꿈터예술제,홈트레이닝	계약직	
김혜준	사원	2020.5.19.	학교연계, 창의적체험활동	기간제	
전선영	팀장	2017.2.1.	청소년 방과후아카데미 총괄	공무직	
윤춘금	대리	2003.7.25.	청소년 방과후아카데미 담임	계약직	
박수빈	사원	2020.4.6.	청소년 방과후아카데미 담임	공무직	
인혜경	사원	2020.1.1.	안내데스크 담당	기간제	
김명주	사원	2020.1.1.	경비업무, 수련관 시설 관리	기간제	
한만희	사원	2020.1.1.	경비업무, 수련관 시설 관리	기간제	
구민순	사원	2020.1.1.	수련관 미화 업무	기간제	
이은례	사원	2020.1.1.	수련관 미화 업무	기간제	
유지수	사원	2020.1.1.	수련관 휘트니스 업무	기간제	
최민식	사원	2020.1.1.	수련관 휘트니스 업무	단시간	

◎ 시설현황

○ 정기휴관 : 매월 세 번째 일요일 및 법정 공휴일

○ 운영시간

구 분	운영시간
평일(월~토)	9시~22시 (총 13시간)
일요일	10~18시 (총 8시간)

○ 운영공간

구 분	규 모	공간명	기 능
지하 1층	1,449.08㎡	헬스장	- 체력단련, 실내운동공간
		스쿼시장	- 스쿼시 강습 및 자율운동(2개 코트)
		동아리실	- 청소년동아리 연습
		바흐실	- 청소년동아리 연습
		쇼팽실	- 청소년동아리 연습
1층	1,361.64㎡	토당행복식당	- 실내 휴식 및 음식 취식 공간
		사무실(지도자실)	- 사무공간, 고객 응대
		휴카페1	- 청소년자율적문화공간, 휴식공간
		토당가족극장	- 공연, 강의, 지역사회 공유 대관
2층	1,692.46㎡	특별실	- 청소년 활동 및 회의, 프로젝트 활동
		별빛실	- 청소년 활동 및 회의, 프로젝트 활동
		달빛실	- 청소년운영위원회 활동실
		강의실	- 특강, 청소년 활동, 회의 등 다목적 활용
		휴카페2	- 청소년자율적문화공간, 휴식공간
		별하센터	- 학교밖청소년 교육 및 체험활동
		관장실	- 관장 사무공간
		청소년재단 사무실	- 재단 사무국 사무공간
		상담복지센터 사무실	- 상담복지센터 사무공간, 상담실
		청소년진로센터 사무실	- 진로센터 사무공간
3층	1,439.49㎡	묵향실	- 청소년, 성인 미술 강습
		풍물실	- 청소년, 성인 풍물 강습
		도예실	- 청소년, 성인 도예 강습
		피아노실	- 청소년 피아노 강습
		실내집회장	- 실내 체육활동, 청소년 활동, 특강
		은빛실	- 청소년, 성인 음악 강습
		방과후교실	- 방과후아카데미 학습 공간(2개 공간)
		아라반	- 컴퓨터(코딩) 교육 강습
		옥빛실	- 다목적 활동, 강습, 회의
		유화교실	- 청소년, 성인 유화 강습
		방과후사무실	- 방과후아카데미 사무공간
		휴카페3	- 청소년자율적문화공간, 휴식공간
야외	-	인라인장	- 야외 청소년 활동
		농구장	- 청소년농구강습, 자율적 이용공간
		주차장	- 수련관 이용고객 주차 서비스 공간

2. 2020년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2020년 예산액 (A)	2020년 기정액 (B)	증감액 (A-B)	증감률
토당청소년수련관	1,077,172	925,553	151,619	16.4%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2020년 예산액		2020년 기정액		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	1,077,172	100.0%	925,553	100.0%	151,619	16.4%
	자 체 사 업 수 익	32,772	3.0%	32,772	3.5%	0	0.0%
	기 타 영 업 수 익	3,010	0.3%	3,000	0.3%	10	0.3%
	이 자 수 익	124	0.0%	100	0.0%	24	24.0%
	보 조 금 수 익	364,204	33.8%	212,619	23.0%	151,585	71.3%
	출 자 출 연 금 수 익	596,903	55.4%	596,903	64.5%	0	0.0%
	기 타 영 업 외 수 익	50	0.0%	50	0.0%	0	0.0%
	잉 여 금	80,109	7.4%	80,109	8.7%	0	0.0%
세출	합 계	1,077,172	100.0%	925,553	100.0%	151,619	16.4%
	인 건 비	243,034	22.6%	243,034	26.3%	0	0.0%
	행 정 운 영 경 비	322,176	29.9%	322,166	34.8%	10	0.0%
	청소년참여및권리증진	18,720	1.7%	18,720	2.0%	0	0.0%
	청소년자립및보호지원강화	8,652	0.8%	8,652	0.9%	0	0.0%
	청소년주도의활동활성화	55,271	5.1%	55,271	6.0%	0	0.0%
	지역협력경영시스템구축	33,046	3.1%	33,046	3.6%	0	0.0%
	국도시비보조금사업	360,936	33.5%	207,336	22.4%	153,600	74.1%
	기 타 보 조 금 사 업	3,268	0.3%	5,283	0.6%	△2,015	△38.1%
	기 타 영 업 외 비 용	124	0.0%	100	0.0%	24	24.0%
	무 형 자 산	3,970	0.4%	3,970	0.4%	0	0.0%
	기 타 유 형 자 산	27,975	2.6%	27,975	3.0%	0	0.0%

3. 2020년 비전 및 운영목표

미 션

□ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 청소년 재단

비 전

□ 청소년의 일상생활이 즐거운 고양시

핵심가치

□ 존중 □ 행복 □ 성장

운영목표

□ [청소년참여및권리증진]

○ 청소년 의사결정 지원확대 및 다양한 분야의 사회참여역량 강화

○ 청소년 봉사활동을 통한 자기개발 및 청소년권리에 대한 인식 제고

□ [청소년주도의활동활성화]

○ 청소년 주도적 활동 및 핵심역량 개발 활동 지원을 위한 기반 확대

○ 청소년들의 놀이·여가·문화 활동 지원을 위한 공간운영 및 축제 활성화

□ [청소년 자립 및 보호 지원강화]

○ 취약계층·위기 청소년 등 대상별 맞춤형 지원사업 강화로 건강한 성장지원

○ 가족관계 증진을 위한 맞춤형 지원사업 및 가족 참여 중심의 문화 활동 제공

□ [지역협력 경영시스템 구축]

○ 투명하고 공정한 조직문화 조성과 안전한 공간 제공으로 사회적 책임 강화

○ 청소년과 시민이 공감하는 고객중심 서비스 확대로 수련관 공공성 제고

○ 직원성장을 위한 자기계발 지원 및 창의적이고 수평적인 조직문화 조성

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년참여및권리증진

□ **청소년 의사결정 지원확대 및 다양한 분야의 사회참여역량 강화**

○ **(참여기구)**프로그램·시설운영 의견제안, 모니터링 등 청소년운영위원회 참여 보장 확대

○ **(사회참여)**지역사회 문제발견·조사·대안 제시·실천 등 청소년 사회참여 활동기반 조성

○ **(자치활동)**청소년 지역사회 프로젝트 참여 등 다양한 청소년 자치활동 강화

> ※ 핵심추진사업
> ▶ 청소년운영위원회, 제안창작소, 소셜미디어크리에이터스, 유네스코창의도시프로젝트, 어린이자치활동가

□ **청소년 봉사활동을 통한 자기개발 및 청소년권리에 대한 인식 제고**

○ **(봉사활동)**기획·운영·평가 등 봉사활동 직접 참여로 의사소통과 협업 역량 개발

○ **(건강지원)**청소년 대상별 건강권 보장을 위한 신체적·정서적 건강 활동 확대

○ **(문화조성)**청소년 참여 중심 사업을 통한 지역사회개선 및 지역 청소년문화 조성

> ※ 핵심추진사업
> ▶ 자원봉사동아리, 청소년봉사활동, 건강회복프로젝트, 장애청소년신체활동, 멘토링, 공존공원

2 청소년주도의활동활성화

□ **청소년 주도적 활동 및 핵심역량 개발 활동 지원을 위한 기반 확대**

○ **(역량강화)**개인별 소질과 적성 개발을 위한 다양한 역량기반 활동 제공

○ **(연계활동)**기관·마을공동체·학교 등 지역연계 및 협업을 통한 청소년 주도 활동 지원

○ **(여가활동)**다양한 온·오프라인 신체 및 체험을 통한 청소년 체험활동 활성화

> ※ 핵심추진사업
> ▶ 역사체험, 자기성장, 사고력증진, 온라인활동, 오리엔티어링, 여가증진

□ **청소년들의 놀이·여가·문화활동 지원을 위한 공간운영 및 축제 활성화**

○ **(여가공간)**청소년 욕구반영을 통한 공간·컨텐츠 개선 및 청소년 자유공간 확충

○ **(지역축제)**참여자 중심의 다양한 테마별 축제 운영을 통한 문화예술활동 지원

○ **(동아리)**동아리 지원확대로 지역 청소년들의 다양한 문화 활동 활성화

> ※ 핵심추진사업
> ▶ 공간 리모델링, 가을·동아리·마을연계 축제, 동아리, 청소년퍼포먼스 대회

3 청소년 자립 및 보호 지원강화

□ **취약계층 및 위기청소년 등 대상별 맞춤형 지원사업 강화로 건강한 성장지원**

○ **(안전망구축)**지도자·검찰·경찰·교육청 연계로 비행 예방 및 회복 지원사업 강화

○ **(사후관리)**위기청소년의 지속적인 사회 적응을 위한 사후 관리 프로그램 지원

○ **(돌봄지원)**방과 후 학습 내실화 및 진로, 창의, 융합, 지역연계 등 체험 강화

> ※ 핵심추진사업
> ▶ 방과후아카데미, 학교연계 선도프로그램, 사랑의 교실, 회복적치유사업(경토리)

□ **가족관계 증진을 위한 맞춤형 지원사업 및 가족 참여 중심의 문화활동 제공**

○ **(관계회복)**위기 청소년 가족 구성원 간 친밀감 향상을 위한 체험활동 지원

○ **(교육상담)**취약·위기 가족 대상 청소년과 보호자 동반 가족 상담·교육 지원

○ **(문화체험)**가족과 함께 참여를 위한 가족 여가문화 소통프로그램 운영

> ※ 핵심추진사업
> ▶ 청소년가족사랑(검토리), 가족카드게임, 가족힐링 트레킹, 가족소통 프로그램

4 지역협력 경영시스템 구축

□ **투명하고 공정한 조직문화 조성과 안전한 공간 제공으로 사회적 책임 강화**

○ **(청렴문화)**법정의무 교육 이수로 전 직원 청렴역량 강화 및 청렴문화 확산

○ **(혁신경영)**시설운영위원회와 기관장간담회를 통해 운영발전 및 운영투명성 제고

○ **(안전관리)**고객들의 안전한 활동 참여를 위한 공간과 시설 유지 및 안전교육 강화

□ **청소년과 시민이 공감하는 고객중심 서비스 확대로 수련관 공공성 제고**

○ **(평생학습)**고객 욕구와 만족도를 반영한 양질의 교육문화 강좌운영 및 내실화

○ **(지역연계)**인적·물적 자원공유를 통한 네트워크 구축 및 지역사회 연계사업 확대

○ **(마케팅)**다양한 온·오프라인 서비스 정보 제공으로 청소년참여 확대 및 신뢰도 향상

□ **직원성장을 위한 자기계발 지원 및 창의적이고 수평적인 조직문화 조성**

○ **(직원복지)**업무환경 개선을 통한 효율성 향상 및 직원복지서비스 지원 확대

○ **(직원성장)**직무역량 강화 및 업무동기 부여를 위한 다양한 직무교육 지원

○ **(조직소통)**상호간의 업무 정보 공유 및 협업을 통한 유연한 조직문화 정착

> ※ 핵심추진사업
> ▶ 교육활동사업(평생교육), 기관운영위원회, 시설운영간담회, 직무역량강화, 직원복지, 마케팅강화
> 시설대관, 시설안전관리, 자산(비품)관리, 서비스 지원인력 관리 운영

4. 2020년도 단위사업계획서

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	지역에서의 정책참여 활성화
청소년운영위원회(변경)					

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동 진흥법 제4조[청소년운영위원회] 및 같은 법 시행령 제3조[청소년운영위원회의 구성·운영]에 따라 청소년 중심의 시설운영을 위한 청소년운영위원회를 구성 및 운영한다.

○ 청소년기본법 제 5조의2(청소년의 자치권 확대) 및 제6차 청소년정책기본계획(지역사회에서의 청소년 참여 확대)에 따라 청소년 참여기구를 조직하고 운영한다.

2. 사업목적

○ 청소년수련관의 사업·프로그램 및 시설 운영에 있어 청소년의 욕구와 의견 반영을 통해 청소년 중심의 청소년시설로 자리매김하며, 청소년들의 참여의식을 확대한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년들의 참여기회를 보장하여 주도적인 청소년으로 성장하고 민주시민 역량을 함양한다.

○ 성과목표

- 연 15회 이상, 참가인원 연 250명 달성
- 분기별 1회 청소년수련시설 및 프로그램 모니터링 실시
- 시설 및 프로그램 모니터링에 따른 의견 60% 반영
- 정원 대비 정기활동 참여인원 참여율 70% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 관내·외 활동장소

○ 참가대상 : 중, 고, 대학생

○ 모집방법 : 온라인 홍보물 배포를 통한 공개모집

○ 참가인원(목표) : 15명(연인원 250명)

○ 사업내용 : 정기회의, 청소년 중심의 시설운영을 위한 모니터링, 이용자 요구조사 및 만족도 조사, 시설운영간담회 준비, 청소년 사업기획 및 운영 등

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전년도 평가 의견반영 - 연간운영계획 수립	1월~2월	
홍보·모집	- 2020년 신입위원 모집·선발 - 페이스북, 홈페이지, 언론보도 활용	1월~2월	
사업운영	- 정기회의, 임시회의 운영 - 시설, 프로그램 모니터링 진행 - 이용자 요구조사 및 만족도 조사 진행 - 시설운영간담회 준비 - 기획프로그램 기획 및 운영 - 청소년운영위원회 역량강화 교육(외부강사) - 타기관 청소년운영위원회 교류활동 진행	3월~12월	
사업평가	- 중간 및 연말 평가회의(의견수렴) 진행 - 2021년 운영 계획 회의	6월, 12월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,000천원) / 세출(2,000천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	목	보조금수익	세목	국도시비보조금	세세목	청소년운영위원회
구분	2020년도 전용(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	2,000,000	2,000,000	0	- 국도시비보조금	2,000,000 x 1식 =	2,000,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	보조금사업비	세목	국도시비보조금사업비	세세목	청소년운영위원회
구분	2020년도 전용(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	2,000,000	2,000,000	0	○ 청소년운영위원회		2,000,000
				- 운영비	161,000원×10개월 =	1,610,000
				- 강사비	150,000원×1명 =	150,000
				- 활동복제작	16,000원×15명 =	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	15	215	11	318	사업종료
2019년도	17	340	17	340	사업종료

○ 기대효과

- 청소년의 요구와 의견을 중심으로 한 시설운영으로 우수사례를 전파한다.
- 청소년참여활동 지원으로 청소년의 참여의식 확대 및 지역사회의 의식을 변화시킨다.

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여활성화
청년서포터즈					

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년정책기본계획(2020-2022) 수립연구 결과 후기청소년의 수가 가장 많음에도 불구하고 후기청소년을 위한 사업이나 예산이 적다고 정책대상의 연령과 특성 구분을 통한 맞춤형 세분화 정책이 필요함

2. 사업목적

○ 다양한 프로젝트 활동을 통해 후기청소년 및 청년들이 자신의 적성과 관심도에 맞는 활동 경험을 쌓고, 진로를 직·간접적으로 경험할 수 있는 기회의 장을 마련하고자 함

3. 목　　표

○ 사업목표 : 대외활동을 통해 개인의 역량 강화 및 진로태도의 성숙도를 높인다.

○ 성과목표

- 연 20회 이상, 참가인원 연 150명 달성
- 2개 이상의 프로젝트 팀 운영
- 연 2회 사업진행 평가 및 소통창구 마련

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 관내·외 활동장소

○ 참가대상 : 후기청소년 및 청년

○ 참가인원(목표) : 10명 (연인원 150명)

○ 사업내용 : 다양한 프로젝트 팀 구성을 통한 청년 서포터즈 운영

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 청소년욕구 및 정책반영 - 연간운영계획 수립	2020. 2.	
홍보·모집	- 2020년 서포터즈 모집·선발 - 페이스북, 홈페이지 활용	2020. 3.	
사업운영	- 수련관발대식참여 - 서포터즈 프로젝트팀 구성 - 정기회의, 임시회의 운영 - 프로젝트별 활동	2020. 4.~10.	
사업평가	- 평가회 및 소통의 장 - 2021년 운영 계획 회의	2020. 7. / 2020. 10.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청년서포터즈**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**500,000**	**500,000**	**0**	**-운영비**	**250,000원x2회 =**		**500,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청년서포터즈**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**60,000**	**60,000**	**0**	**-운영비**	**60,000원x1회 =**		**60,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 수련관의 이용자 연령 확대
- 청소년 서포터즈 활동을 통해 지역에 대한 관심도 및 긍정적인 이미지 향상

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여활성화

어린이자치활동가(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 어린이(청소년)들이 자신이 살고 있는 지역에 대한 관심을 가지고 당당한 사회적 주체로서 마을 정책과정에 참여할 수 있는 기회 확대

○ 고양시 최초로 어린이(청소년)자치 활동가를 운영하면서 단순 지역사회구성원이던 학령기 아동들이 구성원의 주체로 지역사회문제의 다양한 의견을 제시하고 변화시킬 수 있는 지역사회 참여의 기회를 제공하고자 함.

2. 사업목적

○ 지역사회 일원으로서 필요한 다양한 역량을 익히고 민주시민으로 성장하기 위한 학습 및 체험의 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 모니터링 및 제안 등 어린이자치 활동 운영

○ 성과목표

- 연 3회 이상 지역 모니터링 등 주민자치위원회 활동 진행
- 연 1회 이상 어린이자치활동가 활동 결과 공유

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6.~12.

○ 활동장소 : 고양시 일원, 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 고양시 관내 초등학생

○ 참가인원(목표) : 10명 (연인원 100명)

○ 사업내용 : 지역모니터링 및 제안 등 어린이자치 활동

○ 운영인력 : 직원 1명, 청년서포터즈 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2020년 연간운영계획 수립	2020. 5.	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지 등 홍보 및 활동 게시물 게재 - 지역축제 포스터 등 홍보지 게재	2020. 5.~6.	
사업운영	- 우리지역 둘러보기 - 어린이자치위원회가 만드는 제안 - 다양한 체험활동 등	2020. 7.~12.	
사업평가	- 사업운영 평가 및 피드백	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**어린이자치활동가**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**803,000**	**960,000**	**△157,000**	**-운영비**	**107,800×5회**	**=**	**539,000**
				-간식비	**4,000×11명×6회**	**=**	**264,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 어린이자치활동을 통한 지역사회 수련관의 긍정적인 이미지 형성
- 지역사회 청소년들에게 다양한 참여의 기회 확대

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

청소년 멘토링 연계 프로젝트(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제65조(청소년 자원봉사활동의 활성화) 및 제6차 청소년정책기본계획(청소년 참여 확대)에 의거하여 청소년들의 자원봉사활동을 활성화 할 수 있는 환경 및 기반을 조성한다.

○ 청소년 또래멘토링 활동은 멘티뿐 아니라 멘토에게도 긍정적인 영향을 미치는 멘토링의 양자효과를 기반으로 하며, 멘토링은 일회적인 봉사활동이 아니라 지속적인 '관계'를 기반으로 하고, 사회기술을 포함하는 활동으로써 청소년기의 성장에 긍정적 영향을 발생시킨다. (한국청소년정책연구원.2010.)

2. 사업목적

○ 청소년들이 지역사회 내의 청소년들을 대상으로 다양한 주제의 멘토링 활동을 기획하고 운영하여 멘토, 멘티 상호간 긍정적인 대인관계 형성과 청소년 주도적 봉사활동의 기틀을 마련한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년이 주도적으로 재능나눔 멘토링 활동을 기획하고 운영을 통해 참가 청소년의 인성개발 및 민주시민 역량을 함양한다.

○ 성과목표

- 멘토동아리 5팀 모집 및 팀별 멘티 10명(총 50명) 이상 모집
- 멘토동아리 별 5회 이상의 테마가 있는 멘토링활동 기획 및 운영
- 멘토·멘티 참가 청소년 프로그램 종합 만족도 80% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7.~2020. 10.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 초, 중, 고등학생

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 80명 (연인원 400명)

○ 사업내용 : 주제별 멘토 동아리 모집, 멘토링 활동 기획회의, 멘티모집, 멘토링 활동진행(교과관련 및 과학실험, 사회실험 기타 활동 진행)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간운영계획 수립	2020. 5.	
홍보·모집	- 다양한 주제의 멘토동아리 모집 - 멘토링 프로그램 기획활동	2020. 6.	
사업운영	- 국어, 영어, 과학 등의 교과 멘토링 활동 - 멘토링 동아리 특성에 맞춘 기타 멘토링 활동 진행 (과학실험, 사회실험 등) - 멘티 대상 만족도 조사 실시 및 멘토 평가회의	2020. 7~ 2020. 10.	
사업평가	- 멘티 대상 만족도 조사 실시 - 멘토 대상 평가회의 진행	2020. 7~ 2020. 10.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년멘토링연계프로젝트**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**910,000**	**1,260,000**	**△350,000**	**- 운영비**	**97,000×7회 =**	**679,000**
				- 간식비	**3,000×77명×1회 =**	**231,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년멘토링연계프로젝트**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**240,000**	**240,000**	**0**	**- 간식비**	**3,000원×40명×2회 =**	**240,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 일회성이 아닌 지속적 재능나눔활동으로 봉사에 대한 긍정적의식을 함양한다.
- 멘토링 활동을 통한 상호간 긍정적인 대인관계를 경험하여 공동체 의식을 함양한다.

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

여성가족부 청소년프로그램 공모사업
'공존(共Zone)공원: 청소년, 지역과 공원을 공유하다

1. 추진배경 및 필요성

○ 우리가 살아가고 있는 도시는 관계의 공간이며, 무너져가는 공동체성의 회복과 공존하는 공간의 중요성에 대한 사회적인 인식변화가 필요하다.

○ 2018년 고양시 사회조사 보고서에 따르면 녹지환경의 만족도에 대한 설문조사 결과, '좋다'는 긍정적 응답이 덕양구는 51.9%로 일산동구 68.0%, 일산서구 71.9%에 비해 가장 낮게 나타났으며, 덕양구는 고양시에서 가장 많은 공원이 조성되어 있는 환경에 비해 평균 만족도 보다 낮은 것으로 나타나 지역사회(공원)에 대한 만족도와 생활환경의 만족도를 높이기 위하여 공원을 중심으로 한 청소년 지역참여 프로젝트를 진행하고자 한다.

2. 사업목적

○ 청소년들이 자신이 살고있는 지역사회의 공존을 위한 다양한 활동을 청소년의 시선으로 기획하고 운영하는 과정을 통해 지역사회 내 청소년의 참여 및 역할을 증진하고, 청소년 스스로 지역사회에 대한 올바른 인식과 정주의식을 함양하고 사회참여 인식을 확대하고자 한다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 지역사회 내 공원의 현황을 조사하고 분석하여 문제점을 도출 및 해결하는 과정을 통해 비판적 사고력을 함양한다.
- 공원의 분위기를 지역주민 누구나가 공존하는 공간의 장으로 탈바꿈하는 문화조성 활동을 통해 창의력을 강화한다.
- 지역주민들의 의견수렴과 활동을 기획·운영하는 과정에서 진행하는 다양한 소통을 통해 의사소통능력을 함양한다.
- 청소년 주도의 활동을 기획하고 지역주민과 함께하는 협동의 과정을 통해 공동체 의식을 제고한다.

○ 성과목표

- 연간 8회 이상의 프로젝트 기획 활동을 운영
- 참가자 역량교육 2회 이상 진행
- 지역사회와 함께 공유할 수 있는 '공존의 밤 축제' 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~9.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 관내·외 활동장소
○ 참가대상 : 중, 고, 대학생, 지역주민
○ 모집방법 : 개별모집, 학교연계
○ 참가인원(목표) : 250명(연인원 700명)
○ 사업내용 : 오리엔테이션, 역량교육, 공원현황조사 및 이용자 욕구조사, 테마별 공원 프로젝트, 공존의 밤 축제 등
○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관
○ 사업추진 방법 및 절차

<table>
<tr><th>구분</th><th colspan="2">주요내용</th><th>운영일정</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>기획·준비</td><td colspan="2">- 2020년 사업계획 수립
- 여성가족부 청소년프로그램 공모사업 신청
- 자체 예산편성</td><td>2020. 2.~3.</td><td></td></tr>
<tr><td>홍보·모집</td><td colspan="2">- SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재
- 수련관 이용 청소년 대상 홍보
- 서류심사 및 면접을 통한 인원선발</td><td>2020. 3.</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">사업운영</td><td>공감하기</td><td>- 오리엔테이션
- 역량교육
- 공원 현황조사
- 공원 이용자 욕구 조사</td><td>2020. 5.~6.</td><td rowspan="3"></td></tr>
<tr><td>공유하기</td><td>- ‘입히고’, ‘즐기고’, ‘꺼내고’, ‘담고’ 프로젝트 기획 및 운영
- 팀별 테마형 프로젝트 진행</td><td>2020. 7.~8.</td></tr>
<tr><td>공존하기</td><td>- 공존의 밤 축제 기획 및 운영
- 평가회의</td><td>2020. 9.~10.</td></tr>
<tr><td>사업평가</td><td colspan="2">- 프로젝트 운영결과 홍보물 제작
- 최종 평가회의 진행
- 2021년 운영계획 회의</td><td>2020. 10.</td><td></td></tr>
</table>

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	목	보조금수익	세목	국도시비보조금	세세목	공존공원(여성가족부공모사업)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	11,100,000	11,100,000	0	- 공존공원 (여성가족부공모사업)	11,100,000×1식 =	11,100,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	보조금사업비	세목	국도시비보조금	세세목	공존공원(여성가족부공모사업)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	11,100,000	11,100,000	0	- 강사비	360,000×2명 =	720,000
				- 일반운영비	545,000원×10회 =	5,450,000
				- 인쇄비	465,000원×2회 =	930,000
				- 축제운영비	2,400,000원×1회 =	2,400,000
				- 식비(간식비)	4,000원×40명×10회 =	1,600,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년참여및권리증진	세세목	공존공원
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,300,000	1,300,000	0	- 축제운영비	1,300,000원×1회 =	1,300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 청소년 주도의 문화조성 활동을 통해 지역 구성원으로서 참여를 확대한다.
- 문화조성 프로젝트를 통해 지역 내 공원 활성화로 지역주민의 여가 증진과 삶의 질을 향상한다.
- 청소년의 능동적인 활동 기획 및 운영으로 지역을 변화시키고 지역주민의 통합을 끌어내 지역 내 청소년 친화적 분위기를 조성한다.

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여활성화

제안창작소(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 기획담당관과의 협력을 통해 청소년들의 참신하고 창의적인 아이디어를 발굴하여 시정에 반영하고, 시정참여 기회 확대를 통한 소통행정의 실현

○ 청소년 참여가 시민으로서 청소년에게 부여되는 당연한 권리이자 의무이므로, 참여를 원하는 청소년은 누구나 참여기회를 갖도록 확대할 필요성 대두

2. 사업목적

○ 일반청소년 주도의 정책참여 형태로 확대함으로써 청소년참여활동의 기반을 구축하고, 고양시 청소년들의 주도적 정책참여 확대와 정책 중요성에 대한 사회적 공감대 형성

3. 목 표

○ 사업목표 :

- 팀 단위의 활동을 통해 타인과의 협업 및 의사소통 능력제고, 의견조율 등 공동체 활동 경험
- 청소년의 일상생활과 연계되거나 지역사회와 함께 해결해 나갈 문제발굴 및 정책제안
- 고양시 기획담당관과 연계하여 사업 운영 및 청소년 정책 부서검토 협조

○ 성과목표

- 연 2회 이상 워크숍 진행
- 8개 이상의 팀 구성 및 운영
- 정책 공유회 1회 운영을 통해 청소년 정책 피드백

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 관내·외 활동장소

○ 참가대상 : 14~19세 고양시 관내 거주 및 재학중인 청소년 팀 (2~4인)

○ 참가인원(목표) : 32명 (연인원 400명)

○ 사업내용 : 의제발굴 워크숍, 의제 투표, 의제검토, 정책제안서 작성 및 공유회 등

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 고양시 기획담당관 운영협의 - 연간운영계획 수립	2020. 3.	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지 등 온라인 홍보 - 고양교육지원청 협조를 통한 학교 홍보	2020. 4.~5.	
사업운영	- 1차워크숍 (발대식 및 의제발굴) - 의제검토 (제안된 의제 관련 부서 검토) - 정책제안서 작성 - 고양시 청소년 대상 의제 공감대 투표 - 공유회	2020. 6.~10.	
사업평가	- 의제 반영여부 피드백 및 지역사회 공유 - 2021년 운영 계획 회의	2020. 10.~12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	제안창작소
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,165,000	1,1650,000	0	-간식비	73,000 x 5회	=	365,000
				-운영비	20,000 x 40명	=	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 청소년 정책참여활동을 통해 역량개발 및 다양한 사회문제 해소 기반 마련
- 청소년정책반영 프로세스 내실화 및 제안 청소년 인센티브 마련을 통한 참여 촉진

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

청소년 문화기획단(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 문화예술활동 지원)의 따른 청소년 문화예술 역량 개발을 위한 다양한 사업개발의 필요성이 대두하였다.

○ 청소년들의 자발적인 활동참여는 스스로의 인격형성과 사회성 향상에 중요한 의미를 갖는다. 또한 청소년에게 영향을 미치는 프로그램이나 정책의 경우, 당사자인 청소년의 의견과 목소리가 반영되어야 한다. 이를 위해서는 정책과정 중에서 토의, 형성, 설계, 실행, 평가 과정 등에 청소년 주도적으로 참여할 수 있어야 한다(한국청소년활동진흥원, 2017).

2. 사업목적

○ 청소년 주도의 문화예술 활동기반 조성을 통해 문화창조역량을 함양한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 능동적인 문화예술 활동 기획과 실현을 통해 창의성을 함양한다.
- 구성원 간 토론과 협력을 통한 협업역량을 함양한다.

○ 성과목표
- 연 2회 이상의 축제 또는 프로그램 기획 및 운영
- 청소년 문화기획단 연간 활동 인원 100명 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 관내·외 활동장소
○ 참가대상 : 중, 고, 대학생
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 8명(연인원 80명)
○ 사업내용 : 정기회의, 청소년 동아리 축제 기획 및 운영, 청소년 퍼포먼스 대회 운영, 평가회의
○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 (청소년사업팀)

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2019년 사업평가 반영 - 2020년 사업계획 수립	2020. 1.	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지를 통한 홍보물 게재 - 수련관 이용 청소년 대상 홍보 - 서류심사 및 면접을 통한 인원선발	2020. 1.~2.	
사업운영	- 정기모임 및 임시모임 - 청소년 축제, 문화예술 활동 기획 및 운영	2020. 3.~12.	
사업평가	- 최종 평가회의 진행	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	청소년 문화기획단
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	250,000	250,000	0	- 식비	4,000원×10명×2회	=	80,000
				- 운영비	85,000원x2회	=	170,000

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	청소년 문화기획단
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	250,000	750,000	△500,000	- 식비	8,000원×7명×1회	=	56,000원
				- 운영비	97,000원×2회	=	194,000원

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	14	252	7	312	
2019년도	12	192	12	192	

○ 기대효과

- 청소년이 주도적으로 기획하고 운영함으로써 고양시 내 건강한 사회참여 문화를 형성한다.
- 다양한 축제 기획과 운영을 통한 지역 청소년의 수련관 이용 활성화와 청소년의 여가권을 신장한다.

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회 참여 활성화

셀프 백신 캠페인(신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 중앙방역대책본부장은 9월 17일 정례브리핑에서 "코로나19 종식은 당분간 기대하기 어렵고 코로나와 함께 안전하게 살아가는 일상을 정착시키는 것이 매우 중요하다"고 말하며, 마스크에 대해 "백신이나 치료제가 없는 상황에서 본인의 감염을 예방하고, 혹시라도 본인이 감염됐을 때 남에게 전파시켜주는 것을 차단하는 셀프 백신이자 안전벨트"라고 표현했다. 이처럼 코로나19 시대를 살아감에 있어서 마스크는 일상에서 없어서는 안 될 필수 물품으로 자리잡았다.

○ 윤태호 중앙사고수습본부 방역총괄반장은 7월 17일 정부세종청사에서 코로나19 정례브리핑에서 "착용했던 마스크가 함부로 버려지고 있어 또다른 감염원이 될 위험이 있다. 착용했던 마스크는 오염물질이 손에 묻지 않도록 묶어 일반 쓰레기로 배출해주시고 손씻기도 계속 강조드린다."고 권했다. 감염 예방을 위한 마스크 착용이 일상화되고 있지만, 함부로 버려지는 경우가 많아 환경문제 뿐 아니라 또 다른 감염원의 위험이 제기되고 있어 관리에 대한 인식 개선이 필요한 시기 이다.

○ 청소년들이 스스로 올바른 마스크 착용과 더불어 폐기까지 감염병 예방을 위한 중요성을 인식하고 지역사회에서 안전한 환경을 조성할 수 있는 캠페인 활동을 운영하고자 한다.

2. 사업목적

○ 코로나19 확산으로 마스크 착용 생활화된 사회적 흐름에 따라 감염 예방을 위해 올바른 마스크 착용부터 폐기까지의 과정을 인식하고, 지역사회 캠페인을 통해 인색개선에 참여한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 코로나19로 인하여 생활 필수 물품으로 자리잡은 마스크에 대해 올바른 사용의 필요성을 인식시키고 캠페인을 통해 감염 차단을 위한 올바른 사용 및 폐기에 대한 인식 개선에 참여한다.

○ 성과목표

- 연인원 30명 달성
- 캠페인 결과물 2회 제작
- 마스크 올바른 착용부터 폐기까지 과정의 중요성을 캠페인을 토해 지역사회 인식 개선 기여

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.11.~12.

○ 활동장소 : 온라인

○ 참가대상 : 9세 ~ 24세 청소년

○ 참가인원(목표) : 총 30명(연인원 총 30명)

○ 사업내용 : 마스크 사용에 대한 인식조사 및 올바른 마스크 사용 및 폐기 캠페인포스터 제작

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관(특성화사업팀)

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업계획 수립 - 세출예산 변경 준비	10월~11월	
홍보·모집	- SNS 홍보 및 현수막 게시를 통한 참가자 모집	11월~12월	
사업운영	[마스크 인식조사] - 올바른 마스크 사용에 대한 온라인 퀴즈 참여 - 퀴즈 참여 인증 후 마스크 1차 '셀프 백신 키트' 수령 [셀프 백신 캠페인] - 백신 키트 활용 올바른 마스크 사용 및 폐기 참여 동영상, 사진, 캠페인 문구 등 제출 [나눔 백신 키트] - 캠페인 참여 대상 마스크, 소독제, 간식 포함 2차 '나눔 백신 키트' 수령	11월~12월	
사업평가	- 캠페인 참여 결과물 2회 온라인 게시 - 캠페인 문구 자체 투표 후	12월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(340천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년 참여 및 권리증진	세세목	셀프 백신 캠페인
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	500,000	0	500,000	- 운영비	10,000원×30명	=	300,000
				- 인쇄비	50,000원×4회	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

- 신규사업

○ 기대효과

- 일상생활과 밀접한 마스크 사용 캠페인 기획을 통해 민주 시민으로서 지역사회 환경을 개선할 수 있는 기회를 제공한다.
- 주도적 캠페인 진행을 통해 능동적 시민으로서 사회 이슈에 대해 참여하고 인식 개선에 기여한다.

8. 변경사유

○ 토당 특성화팀-1605호 “토당청소년수련관 세출예산 전용 승인요청” 의거 신규 비대면 사업운영을 위한 신규사업 기획

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

청소년 자원봉사동아리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제65조(청소년 자원봉사활동의 활성화) 및 제6차 청소년정책기본계획(지역사회에서의 청소년 참여 확대)에 따른 자원봉사활동을 통한 사회참여를 활성화한다.

○ 청소년 자원봉사 활동을 통해 청소년들은 보람, 자부심을 가지며, 재능과 소질을 발견하고, 더 나아가 공동체의 일원으로써의 책임감을 가지게 되는 계기를 마련할 수 있는 기회를 제공한다.

2. 사업목적

○ 청소년이 또래 구성원과 함께 자원봉사활동을 주도적으로 기획하고 운영함으로써 민주시민역량을 강화한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 자원봉사활동을 통해 함께 나누고 공존하는 공동체 의식을 제고한다.
- 또래 간 의사소통과 지역사회 참여를 통한 비판적 사고력을 함양한다.

○ 성과목표

- 지역을 주제로 한 자원봉사 프로젝트 연 2회 이상 진행
- 청소년 자원봉사동아리 연간활동 인원 240명 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 관내·외 활동장소

○ 참가대상 : 중, 고등학생

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 7명(연인원 240명)

○ 사업내용 : 오리엔테이션, 정기모임 및 임시모임, 청소년 기획 자원봉사활동, 평가회의 등

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2019년 사업평가 반영 - 2020년 사업계획 수립	2020. 2.	
홍보·모집	- SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재 - 수련관 이용 청소년 대상 홍보 - 서류심사 및 면접을 통한 인원선발	2020. 3.~4.	
사업운영	- 정기회의 및 임시회의 운영 - 자원봉사활동 기획 및 운영	2020. 4.~12.	
사업평가	- 최종 평가회의 진행 - 2021년 운영 계획 회의	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년참여및권리증진	세세목	청소년 자원봉사동아리
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	868,000	361,000	507,000	- 식비 8,000원×7명×3회 = 168,000 - 운영비 700,000원×1회 = 700,000		

세 출						
예산과목	목	사업비	세목	청소년참여및권리증진	세세목	청소년 자원봉사동아리
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	509,000	509,000	0	- 식비 3,000원×3명×1회 = 9,000 - 운영비 250,000원x2회 = 500,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	12	412	5	225	
2019년도	12	192	12	192	

○ 기대효과

- 지속적인 기획 활동을 통해 지역 내 청소년 자원봉사 모범사례를 창출한다.
- 자원봉사활동을 통한 인식 개선과 지속적인 관심을 가질 수 있는 문화를 조성한다.

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

소셜미디어 크리에이터스(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 스마트폰과 인터넷의 확산에 따라 1인 크리에이터가 콘텐츠를 생산하고 온라인 플랫폼을 통해 공유하는 1인 미디어 산업의 각광과 크리에이터를 전문적으로 관리하는 다중채널네트워크(Multi Channel Network) 사업이 지속적으로 성장 추세를 보이고 있으며, 1인 크리에터의 공급과 수요는 더욱 증가할 것으로 예상한다.(KIET, 2017.4.)

○ 초·중등학생이 가장 흥미 있어 하는 행위 1위(39.3%)는 유투브 콘텐츠 시청이며, 장래희망의 1순위 직업(15.3%)은 크리에이터로 조사되었다.(천재교육,2018.9.)

2. 사업목적

○ 청소년의 시각으로 수련관을 포함한 지역사회의 이슈를 조사하고 콘텐츠를 제작하여 소셜미디어에 게시를 통해 지역사회에 대한 이슈를 공감하고 확산하는 문화를 조성한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 이슈 조사 및 콘텐츠 제작활동을 통해 관련 정보를 제공한다.
- 미디어관련 교육 및 실습활동을 통해 관련 진로를 탐색한다.

○ 성과목표

- 연 14회 이상, 참가인원 연 140명 달성
- 연간 5개 이상의 콘텐츠제작 및 업로드
- 정원 대비 정기활동 참여인원 참여율 70% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2.~12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 관내·외 활동장소
○ 참가대상 : 중, 고등학생
○ 모집방법 : 온라인 홍보물 배포를 통한 공개모집
○ 참가인원(목표) : 10명(연인원 140명)
○ 세출예산 : 세출(2,000천원)
○ 사업내용 : 정기회의, 지역사회 이슈 조사, 콘텐츠 제작, SNS페이지 운영, 역량강화 특강 등
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2019년 사업평가 반영 - 2020년 사업계획 수립	2020. 2.	
홍보·모집	- SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재 - 수련관 이용 청소년 대상 홍보 - 서류심사 및 면접을 통한 인원선발	2020. 3.~4.	
사업운영	- 정기회의 및 임시회의 운영 - 역량강화 교육 - 지역사회 이슈 조사 - 지역사회 이슈 관련 콘텐츠 제작 및 보급	2020. 4.~12.	
사업평가	- 최종 평가회의 진행 - 2021년 운영 계획 회의	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	소셜미디어 크리에이터스
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	600,000	600,000	0	- 식비 - 운영비	32,000원×4회 236,000원×2회	= =	128,000 472,000

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	소셜미디어 크리에이터스
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	465,000	465,000	0	- 식비 - 운영비	6,500원×13명×2회 296,000원×1회	= =	169,000 296,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	12	300	14	243	
2019년도	10	200	10	200	

○ 기대효과

- 청소년의 시선으로 지역사회를 바라보고 지역사회와의 소통의 창을 마련한다.
- 크리에이터와 관련한 진로탐색의 기회를 제공하여 진로에 대한 관심을 높인다.

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

유네스코 창의도시 프로젝트(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 세계통합주의(globalism)와 지역중심주의(localism)의 한계를 극복하고 새로운 세계질서를 세우기 위한 대안으로 등장한 글로컬리즘(glocalism)의 대두에 따라 지역중심의 국제활동이 필요하다.

○ 「청소년 국제교류정책 현황 분석 및 발전방안 연구」에 따르면, 국내 청소년 국제활동은 기관탐방, 문화유적지 탐방, 홈스테이, 문화·스포츠 활동 등의 단순 교류활동 위주로 진행하고 있으며(한국청소년정책연구원, 2011), 이에 한국의 문화와 전통을 세계화하면서 동시에 한국문화와 전통으로서의 정체성을 유지하는 것, 즉 세계와 동질화하면서도 한국 고유의 문화로서 이질적인 면을 찾는 글로컬 활동의 개발 및 운영이 필요하다.

2. 사업목적

○ 지역 구성원인 청소년이 고양시의 지속 가능한 발전을 도모하는 글로컬 활동을 통해 능동적인 세계시민을 양성한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 현안을 지구적으로 분석하고 새로운 대안을 모색하는 과정을 통해 비판적 사고력을 함양한다.
- 활동 구성원 간의 토론과 협력을 통해 협업역량을 함양한다.

○ 성과목표

- 유네스코 창의도시 네트워크 가입을 위한 고양시 정책제안 1회 이상 진행
- 유네스코 창의도시 네트워크의 시민 인식 확장을 위한 지역 활동 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.4.~11.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 관내·외 활동장소

○ 참가대상 : 대학생

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 9명(연인원 420명)

○ 사업내용 : 유네스코 창의도시 네트워크 가입을 위한 지역사회 인식조사, 지역활동 기획 및 운영, 국내 유네스코 창의도시 탐방 워크숍, 정책제안 등

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간운영계획 수립	3월	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 등 온라인 홍보 - 2019년도 프로젝트 참가자 재참여여부 파악	3월	
사업운영	- 오리엔테이션 및 역량교육 - 정기모임 및 임시모임 - 지역활동 기획 · 운영 - 국내 유네스코 창의도시 탐방 워크숍 - 유네스코 창의도시 네트워크 가입을 위한 정책제안	4월~10월	
사업평가	- 프로젝트 평가회의 - 설문조사 분석	11월	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	유네스코 창의도시 프로젝트
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,600,000	1,600,000	0	- 식비(간식비)	5,000원×10명×5회	=	250,000
				- 운영비	900,000원×1회	=	900,000
				- 워크숍비	45,000원×10명×1일	=	450,000

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	유네스코 창의도시 프로젝트
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	750,000	750,000	0	- 식비(간식비)	8,000원×10명×4회	=	320,000
				- 운영비	430,000원×1회	=	430,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 지역 프로젝트 운영을 통해 고양시 내 후기청소년의 사회참여를 확대한다.
- 지속가능한 도시 발전에 대한 인식 제고를 통해 건강한 지역사회 문화 형성과 지역 구성원의 소속감을 함양한다.
- 청소년 주도의 지역변화 프로젝트 운영을 통한 글로컬 활동사례를 창출한다.

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

청소년 봉사활동

1. 추진배경 및 필요성

○ 봉사활동에 참여하는 대부분은 학업에 반영되는 시수를 채우기 위한 수동적이고 일회성 참여로 이루어지고 있음

○ 청소년들의 자발성과 욕구를 기반으로 한 맞춤형 봉사활동 기회를 제공함으로써 봉사의 자원성을 확인시키는 과정이 필요함

2. 사업목적

○ 맞춤형 자원봉사활동을 통해 능동적인 시민을 양성하고자 함.

3. 목　　표

○ 사업목표 :

- 지역사회 참여와 선행을 통한 공동체 의식 함양
- 참여자 중심의 봉사활동 운영을 통한 자기 주도성 함양

○ 성과목표

- 연 20회 이상 운영, 연 150명 이상의 자원봉사활동 참가자 달성
- 자원봉사교육 연간 4회 이상 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~10.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 관내·외 활동장소

○ 참가대상 : 만9세~24세 청소년

○ 모집방법 : 온라인 및 오프라인 홍보물 배포를 통한 공개모집

○ 참가인원(목표) : 150명(연인원 150명)

○ 사업내용 : 자원봉사교육, 휴카페 관리, 사업운영 지원, 청소년 학습지원, 환경개선 활동 등

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간운영계획 수립	2020. 5.	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지 활용 - 1365, Dovol 자원봉사 시스템 활용	2020. 5.~10.	
사업운영	- 자원봉사소양교육 - 휴카페 관리 - 사업운영 지원(진행보조, 사업 기획 및 운영 등) - 청소년 학습지원 - 환경개선 활동	2020. 5.~10.	
사업평가	- 참가자 설문조사, 일지분석, 평가자 관찰 등을 통해 평가 진행 및 향후 운영방향 수립	2020. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(300천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년 봉사활동**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**300,000**	**0**	**300,000**	**-운영비**	**50,000원×6회 =**		**300,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 수련관 내 자원봉사활동 활성화를 통해 청소년 주도의 기관운영 환경 구축
- 맞춤형 봉사활동 운영을 통한 청소년자원봉사활동의 질적수준 제고

전략목표	1	전략과제	청소년 권리증진	실행과제	청소년인권 및 권리의식제고

청소년 선거참여 활성화 프로그램

1. 추진배경 및 필요성

○ 2019. 12. 27일, 만 18세 선거연령 하향을 포함하는 공직선거법 개정안이 국회를 통과했다. 이에 2020년 4월 15일에 진행하는 제21대 국회의원선거의 만 18세 유권자는 548,986명(오십사만팔천구백팔십육명)으로 전체 유권자(재외선거인 포함 43,994,247명) 중 1.2%를 차지한다. 이로써 10대(18~19세) 청소년 선거인수는 1,150,000명(일백일십오만명)으로 전체 유권자의 2.62%로 늘어나 10대 청소년들의 선거 입지도가 높아진 환경이며, 이에 많은 청소년들이 선거에 자발적이고 즐겁게 참여할 수 있도록 다양한 교육과 인식개선이 필요하다.

2. 사업목적

○ 청소년들의 투표권(참정권) 관련 인식조사 결과와 청소년들의 인터뷰를 바탕으로한 인식개선 영상을 제작 및 배포하여 청소년들의 투표권(참정권)에 대한 관심도를 높인다.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 청소년들의 투표권(참정권)에 대한 관심도와 투표를 참여하고자 하는 의지를 높인다.

○ 성과목표

- 19세(2002년) 대상 투표권(참정권)에 대한 설문조사를 진행한다.
- 투표 독려 카드뉴스를 제작하고 배포한다.
- 설문조사 결과를 가독성을 높일 수 있도록 인포그래픽으로 제작하고 배포한다.
- 설문조사 결과와 청소년들의 인터뷰를 포함한 투표권(참정권) 관련 인식개선 영상을 제작하고 배포한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4. 9.~5. 2.

○ 활동장소 : 온라인 및 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 19세(2002년생) 등의 청소년 및 성인 등

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 263명 (연인원 263명)

○ 사업내용 : 투표 독려 카드뉴스 제작 및 배포, 청소년 투표권(참정권) 관련 설문조사 진행 및 결과 인포그래픽 제작, 청소년 인터뷰 진행, 투표권(참정권) 관련 인식개선 영상 제작 및 배포

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업계획 수립	2020. 4.	
홍보·모집	- SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재	2020. 4.	
사업운영	- 투표 독려 카드뉴스 제작 및 배포 - 청소년 투표권(참정권) 관련 설문조사 진행 - 청소년 투표권(참정권) 관련 설문조사 결과 인포그래픽 제작 및 배포 - 투표권(참정권) 관련 청소년 인터뷰 진행 - 투표권(참정권) 관련 인식개선 영상 제작 및 배포	2020. 4.	
사업평가	- 사업 평가	2020. 5.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(0천원) (※ 보상비 예산)

7. 사업효과

○ 기대효과
- 선거권이 만18세 청소년들로 하향 조정되어 청소년들의 사회참여에 대한 비중이 높아졌다는 사실을 청소년들과 국민들이 인식할 수 있도록 한다.

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화
기후변화주간(신규)					

1. 추진배경 및 필요성

o 지구온난화로 인해 기후변화가 가속화되고 있다. 이상기후, 폭염, 한파, 가뭄, 태풍, 집중호우, 해수면 상승 등 기후영향으로 인한 피해가 증가하고 있으며, 기후 영향으로 인한 피해는 경제적 피해뿐 아니라 인명 피해로까지 이어지고 있어 그 심각성은 해마다 커지고 있다.[2)]

o 청소년은 미래사회를 살아가는 주체로서 기후변화에 대한 현실을 파악할 필요가 있다. 그러나 학교교육이나 미디어 매체에서 접하는 정보들로는 청소년들이 현실을 정확히 파악하기는 부족하며 이에 대한 프로그램이 필요하다.

2. 사업목적

○ 미래사회를 살아가는 주체인 청소년이 기후변화에 대한 현실을 탐구함으로써 환경보전의 필요성을 파악하고, 주도적인 캠페인 활동을 통해 기후변화에 대한 관심과 주체의식을 가진다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년이 지구보호를 위한 10가지 방법을 실천하고, 자신이 직접 지구보호를 위한 한가지 방법을 만들어보며 기후변화와 환경을 보전할 수 있는 방법을 탐구한다.
- 청소년 주도의 캠페인을 통해 미래사회를 살아가는 주인으로서의 주체 의식을 가진다.

○ 성과목표

- 참여 청소년 당 3명 이상의 지인에게 캠페인 활동 진행.
- 참가자 만족도 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 11. ~ 12.

○ 활동장소 : 온라인

○ 참가대상 : 초등학교 4학년 ~ 6학년 재학 중인 청소년

○ 참가인원(목표) : 청소년 10명(연인원 100명)

○ 사업내용 : 오리엔테이션, 지구보호 체크리스트 작성, 지구보호를 위한 11가지 방법 실천, 자신이 직접 만드는 지구보호 방법, 인증 캠페인 진행.

○ 운영인력 : 직원 1명

2) 기후변화에 따른 폭염 정책 정보 시각화 방안 연구, 2020, 김선경, 서울:한양대학교 대학원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업계획서 작성	2020. 10.	
홍보·모집	- 홍보 모집	2020. 10.	
사업운영	- 오리엔테이션 - 지구보호 체크리스트 작성 - 지구보호를 위한 10가지 방법 실천 - 자신이 직접 만드는 지구보호를 위한 1가지 방법 - 지구보호 실천 및 인증 캠페인 진행	2020. 11. ~ 12.	
사업평가	- 온라인 설문조사 진행	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**기후변화주간**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**700,000**	**700,000**	**0**	**-운영비**	**100,000×7회 = 700,000원**		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 청소년이 미래사회에 관심을 가지고 기후변화문제에 행동하는 인재로 성장하도록 한다.

전략목표	1	전략과제	청소년 권리증진	실행과제	청소년 신체 및 건강권 보장

건강회복 프로젝트(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19로 인해 유래없는 개학 연기와 온라인 개학, 순차등교, 원격과 등교수업이 함께 병행하는 격주 등교제 등을 진행하면서 청소년들의 정신적·정서적 건강이 매우 위협받고 있다.

○ 타인에 의해 제공되는 긍정적인 자원인 사회적 지지는 가족, 친구, 이웃 등의 대인관계 및 상호작용을 통하여 받는 도움으로, 안정적 대인관계의 중요한 요인으로 지적된다. 개인의 기본적 사회욕구로서 애정, 자존심, 소속감, 정체감, 안정감 등을 포함하고, 이러한 개인의 기본 욕구 충족은 사회적 지지를 통하여 가능하다고 하였다.(홍승표. 사회적지지 수준에 따른 아동의 자아존중감 및 주관적 안녕에 관한 연구. 2008.)

2. 사업목적

○ 코로나19로 인해 지쳐있고 우울한 청소년들을 지역사회와 성인들이 응원하고 있다는 문화를 조성하여 청소년들의 정신적·정서적 건강을 회복한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년들을 향한 지역사회와 어른들의 응원메시지를 전달하여 정신적·정서적으로 지쳐있는 청소년들의 건강회복을 도모한다.

○ 성과목표

- 고양시 관내 청소년 및 성인 500명 모집 및 연 20회 운영
- 20개 이상의 이야기 사연 접수
- 이야기 사연 영상 및 카드뉴스 5회 이상 SNS 공유

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.6. ~ 7.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 일원

○ 참가대상 : 중·고등학생 청소년 및 성인

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 연인원 500명

○ 사업내용 : 청소년들을 응원하는 메시지가 담긴 이야기 사연을 취합하고 지역사회에 공유

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2020년 연간운영계획 수립	6월	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지 등 홍보 및 활동 게시물 게재 - 관내 중·고등학교 공문을 통한 모집	6월	
사업운영	- 청소년 응원 메시지 이야기 사연 취합 - 채택된 이야기 사연 대상 간식 및 선물 발송 - 이야기 사연 및 간식 수령 사진을 엮은 영상과 카드뉴스 공유	6월~7월	
사업평가	- 참가자 및 지도자 평가를 통한 평가	7월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(2,150천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년 참여 및 권리증진	세세목	청소년건강회복프로젝트
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,150,000	2,150,000	0	○ 청소년건강회복프로젝트			2,150,000
				- 운영비	430,000×5회	=	2,150,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- SNS를 활용한 활동 게시와 지속적 소통으로 고양시청소년재단과 토당청소년수련관의 인지도 및 긍정적 인식 향상

전략목표	1	전략과제	청소년 권리증진	실행과제	청소년 신체 및 건강권 보장

장애청소년 신체활동

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 스포츠 활동 활성화)에 따라 신체활동의 기회가 적은 소외 청소년인 장애청소년을 대상으로 사업을 계획하고 운영한다.

○ 장애인들에게 있어서 생활체육은 단순히 즐기는 그 자체 외에도 장애부위의 기능감퇴를 예방하고 나아가 기능능력을 회복시키는 치료적 효과도 기대할 수 있어 오히려 비장애인에 비하여 그 의의가 크다.(백승호, 2010)

○ 장애인에게 있어서 신체활동을 중심으로 이루어지고 있는 생활체육은 일상생활 중 기쁨과 즐거움을 만끽할 수 있는 기회를 제공하여 긍정적이며, 적극적인 자아개념을 형성시키고, 궁극적으로는 심리적, 정서적 복리를 증진시킴으로써 결국 사회적 지지를 강화시키게 된다(이홍구, 1998). 또한 장애인의 생활체육은 건강한 신체를 요구하는 적절한 프로그램을 통하여 결단력, 인내력, 자신감을 불어 넣어주는데 기여할 뿐만 아니라 자유로운 형태 속에서 이루어지는 장애인 체육은 정신적 안정과 적응을 높여준다고 보고 있다.(홍양자, 1996b)

2. 사업목적

○ 신체활동의 기회가 적은 장애청소년을 대상으로 다양한 신체활동(스포츠 등)을 제공함으로써 신체의 기능능력 회복 및 건강한 성장과 긍정적인 자아개념을 형성한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 장애청소년의 신체활동 프로그램 제공으로 참가 청소년의 신체발달과 심리적·정서적 성장을 지원한다.

○ 성과목표

- 학교별 협의를 통해 20회기 이상 프로그램 운영
- 프로그램 참가 연인원 160명 이상 달성
- 고양시의 소외 청소년 활동을 지원하는 토대를 마련한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.6.~10.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 관내·외

○ 참가대상 : 중, 고등학교 장애청소년

○ 모집방법 : 특수학급 및 특수학교 연계

○ 참가인원(목표) : 12명(연인원 160명)

○ 사업내용 : 지적자폐성장애, 발달장애 등의 장애청소년 대상 신체활동(헬스, 스쿼시, 농구, 난타, 도예 등) 운영

○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2020년 사업계획서 수립	1월~4월	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 등 온라인 홍보 - 관내 중·고등학교 공문발송	1월~5월	
사업운영	- 장애청소년 대상 신체활동(헬스, 스쿼시, 농구, 난타, 도예 등) 운영	6월~12월	
사업평가	- 평가회의(교사,강사,담당자)	8월 / 12월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(800천원) / 세출(3,400천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**자체사업수익**		**세목**	**참가금수익**	**세세목**	**장애청소년 신체활동**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**800,000**	**800,000**	**0**	**- 참가비 40,000원×10회×2개교 = 800,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년 참여 및 권리증진**	**세세목**	**장애청소년 신체활동**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**2,600,000**	**2,600,000**	**0**	**- 강사비 130,000원×20회 = 2,600,000**		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년 참여 및 권리증진**	**세세목**	**장애청소년 신체활동**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**800,000**	**800,000**	**0**	**- 운영비 400,000원×2회 = 800,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과 :

- 장애 청소년의 다양한 신체활동 경험을 통해 건강한 신체발달을 돕는다.
- 장애청소년에게 다양한 학습과 취미활동 기회 제공을 통한 심신을 단련할 수 있다.

전략목표	1	전략과제	청소년 참여 및 권리증진	실행과제	청소년 인권 및 권리의식 제고

청소년 자기생애설계 '이번 생애는 처음이라' (신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 중장기발전계획(청소년 참여 및 권리증진)에 따라 청소년이 자신의 인생을 설계하는 프로그램을 기획한다.

○ 인간의 삶에 있어서 가치는 매우 중요하다. 가치는 삶의 방향을 제시하고 삶에 의미를 부여해 준다. 급변하는 사회 속에서 청소년이 스스로 판단하고 의사결정을 해야 할 필요성이 많은 상황에서 바람직한 가치교육의 필요성은 매우 절실하다.

○ 개인의 인생에서 행복하고 성공적인 삶을 누리기 위해서는 자신의 생애 전체에 대한 생애 설계가 필요하다. 하지만 요즘 청소년은 지나친 학업과 경쟁에 몰려 자신의 생애를 계획할 수 있는 기회가 결여되고 있다. 이러한 상황을 반영하여 청소년이 자신의 인생을 설계하고 계획할 수 있는 프로그램을 기획한다.

2. 사업목적

○ 지나친 학업과 경쟁에 몰려 자신의 가치를 형성하고 생애 전반을 계획할 기회가 없는 관내 초등학교 청소년을 대상으로 가치명료화 전략을 활용한 가치교육과 자신의 가치를 반영한 진로, 경제 영역의 생애를 계획하는 프로그램을 통해 자신의 인생 목표를 설정하고 행복한 삶을 영위할 수 있도록 지원한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 가치명료화과정을 통한 청소년의 바람직한 가치 형성의 기회를 제공한다.
- 진로전문가와 진로 생애 설계 프로그램을 통해 직업 세계에 대한 이해와 자신의 진로 생애 설계를 할 수 있다.
- 청소년 경제생활교육과 경제 놀이를 통해 경제에 대한 흥미를 높이고 경제 생애 설계를 할 수 있다.

○ 성과목표

- 고양시 관내 청소년 10명 모집 및 연 5회 이상 운영
- 참가자(청소년) 대상 프로그램 종합평가 만족도 80% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 9.~11.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 온라인

○ 참가대상 : 초등학교 5~6학년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 10명(연인원 50명)

○ 사업내용 : 청소년의 가치명료화 교육과 진로, 경제 생애 설계 프로그램 운영

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 특성화사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간운영계획 수립	7~8월	
홍보·모집	- 수련관 이용 청소년 대상 홍보 - 페이스북, 홈페이지, 재단 어플 등 홍보 및 활동 게시물 게재	8월 ~ 9월	
사업운영	- 오리엔테이션 및 아이스브레이킹 - '나'의 가치를 찾아가는 여행 - 정답은 없어! 너와 나의 생각 나누기(토론) - 너의 가치가 궁금해! 수련관 선생님 인터뷰를 통한 '너'의 가치와 생애 알아보기 - 진로 생애 설계하기 - 진로전문가와 함께 계획하는 나의 가치를 펼칠 진로 생애 계획 - 경제 생애 설계하기 - 나의 가치를 이뤄 낼 청소년을 위한 경제생활교육과 경제 생애 설계	9월~11월	
사업평가	- 직원 평가 진행 - 참가 청소년 평가	11월~12월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,000천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년 참여 및 권리증진	세세목	청소년자기생애설계
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,000,000	1,000,000	0	- 강사비	142,500원×4명	=	570,000
				- 운영비	86,000원×5회	=	430,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 청소년이 급변하는 사회속에서 자신의 가치를 발견하고 자신의 가치를 반영한 생애 설계를

계획할 수 있다.

- 진로, 경제 영역의 생애 설계를 통해 지나친 경쟁과 학업에서 벗어나 자신의 삶을 계획하고 목표를 향해 나아가는데 기여한다.

8. 변경사유

○ 비대면 운영물품 추가 확보를 위한 세세세목 내 조정(인쇄비, 간식비 운영비로 이동)

전략목표	1	전략과제	청소년 권리증진	실행과제	청소년 신체 및 건강권 보장

토당 운동메이트(신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 2016년, '신체활동과 공중보건에 관한 국제회의(ISPAH)'에서 발표한 보고서에 따르면 전 세계 38개국 청소년들의 신체활동 성적 중 한국은 하위권 성적인 D-를 받았으며 2016년, 세계보건기구(WHO) 보고서에 따르면 한국 청소년 94%가 운동량 부족으로 나타났다. 이에따라 청소년 신체활동을 제공할 필요가 있다.

○ 전문가들은 감염병이 유행하더라도 신체활동과 유익을 포기하지말고 사회적 거리를 유지한 채 신체활동을 하기를 권장하며, 운동을 꾸준히 하기 위해서는 혼자 하는 것 보다 같이 하는 것이 운동효과가 큰 연구결과가 많다고 한다. 이에 따라 비대면으로 또래와 같이 신체활동을 할 수 있는 프로그램이 필요하다.

2. 사업목적

○ 코로나19로 위축되어 있는 사회 분위기 속에서 신체활동을 하고자 하는 청소년들이 실행으로 옮길 수 있도록 지원하여 청소년의 신체활동을 장려하고 운동습관이 정착될 수 있도록 돕는다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년이 한 달간 챌린지형 운동을 시작하여, 자신이 할 수 있는 운동개수가 늘어가는 것을 확인하며 운동의 흥미를 느낀다.
- 또래들과 온라인 공간에서 서로의 운동을 인증하면서 동기부여를 느끼고, 목표한 운동을 끝까지 진행한다.

○ 성과목표

- 매 회기 재 참여율 80% 이상
- 4주 이상 운동 지속한 청소년 60% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8. ~ 9.
○ 활동장소 : 온라인 및 토당청소년수련관 관내
○ 참가대상 : 만 17세~25세 참가 희망하는 청소년
○ 모집방법 : 온라인 모집 및 개별 모집
○ 참가인원(목표) : 10명 (연인원 280명)
○ 사업내용 : 오리엔테이션, 운동 자세 교정, 운동 인증 챌린지 등
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간운영계획 수립	2020. 7.	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 등 온라인 홍보	2020. 7.~8.	
오리엔테이션	- SLP 챌린지 소개 및 진행사항 안내 - 챌린지 체크표 배부 - Squat & Lunge & Plank 자세 교정	2020. 8	
사업운영	- SLP 챌린지 진행	2020. 8.~9.	
사업평가	- 참가자 설문조사 진행	2020. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(400천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**토당 운동메이트**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**400,000**	**400,000**	**0**	**-운영비**	**100,000원×4회 =**		**400,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 쉽게 포기 할 수 있는 운동을 끝까지 진행하고 청소년이 성취감을 얻는다.
- 같은 취미와 관심사를 가진 청소년들이 만나고 같이 운동을 진행하며 좋은 대인관계를 형성한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 자원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

역사프로그램(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 역사교육은 과도한 암기 위주의 지식만으로 채워진 과정으로 획일화되고 서열화되어있어 역사에 관심을 가지기 어려웠다. 역사에 관심을 가지기 위해서는 지식 전달 위주의 학교 교육과 더불어 체험과 방문으로 구성된 학교 밖 역사교육이 병행되어야 한다. (왕현종, 2000)

○ 2019년 국가보훈처 통계에 따르면 대한민국 정부 수립 이후 독립유공자 포상자는 1949년 포상이 시작된 이래 총 1만5689명이다. 또한, 참전유공자의 희생에 감사하는 메달은 참전유공자 8만4000여 명에게 수여하였다. 하지만 '보훈 영웅'에 대한 인식은 대표 인물 몇 명에게만 편중되어 있다. 이들의 숭고한 희생에는 우열이 없는 만큼 보훈 영웅에 대한 교육과 홍보가 필요하다.

2. 사업목적

○ 획일화된 역사교육으로 인해 역사에 흥미가 있었음에도 관심을 가지기 어려웠던 초등학생들에게 체험 위주의 프로그램을 통해 올바른 역사의식과 역사에 대한 자긍심을 가질 수 있도록 하여 책임감 있고 바람직한 민주시민으로 성장할 수 있도록 돕는다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- VR을 통한 체험활동 및 현충 시설 방문을 통하여 역사에 대한 관심과 흥미를 가질 수 있다.
- 지역사회 내 보훈 영웅 알리기 캠페인 활동 등을 통해 지역 사회에 대한 관심을 높일 수 있다.

○ 성과목표

- 연 4회 이상 운영 및 참여 인원 연 80명 달성
- 캠페인 활동 기획 및 운영 1회 이상 진행
- 참가 청소년의 종합적인 활동 만족도 80% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 9.~11.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 관내·외
○ 참가대상 : 초등학생
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 20명 (연인원 80명)
○ 사업내용 : 보훈지청 방문, 역사 관련 체험 활동 진행
○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간운영계획 수립	2020. 8.	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 등 온라인 홍보 - 기관 내 포스터 등 오프라인 홍보	2020. 8.	
사업운영	- 보훈 시설 방문 - VR을 통한 역사 교육 - 보훈 영웅 알리기 캠페인 활동	2020. 9.~11.	
사업평가	- 설문조사 분석 및 정성적 평가 실시 - 평가회의 진행	2020. 11.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	목	보조금수익	세목	국도시비보조금	세세목	현충시설활성화사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	3,600,000	0	3,600,000	- 현충시설활성화사업 3,600,000 x 1식 = 3,600,000		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	보조금사업비	세목	국도시비보조금사업비	세세목	현충시설활성화사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	3,600,000	0	3,600,000	- 운영비 900,000원×4회 = 3,600,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년주도의활동활성화	세세목	역사 프로그램
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	900,000	900,000	0	-운영비 90,000원×10회 = 900,000		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년 및 지역사회 역사에 대한 관심을 높인다.
- 실질적이고 체험형태의 역사교육을 개발하고 운영하여 역사교육의 모범사례를 발굴한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

청소년 자기성장 프로그램(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(아동·청소년의 여가권 신장)에 따라 아동·청소년의 놀이·여가시간 확보와 문화를 확산하고자 놀이·여가를 즐길 수 있는 공간과 활동 프로그램을 지역사회의 저연령 청소년들에게 제공한다.

○ 서울대학교 생활과학연구소 소비트렌드분석센터에서 발표한 "트렌드 코리아 2020"에 따르면 2020년의 주목해야할 트렌드로 "Elevate yourself : 업글인간"을 발표하였다. 업글인간이란, 성공보다 성장을 추구하는 새로운 자기계발형 인간을 뜻하며 경쟁보다는 어제보다 나아진 자신을 만들고, 먼 미래보다 지금 당장, 비일상보다 일상에서의 행복을 추구하는 성향을 말한다. 이렇게 삶의 질적 변화를 이끌어내 미래보다 현재가 행복한 삶을 청소년들이 주도적으로 만들어갈 수 있도록 지원한다.

2. 사업목적

○ 저연령의 청소년들이 건강하게 성장 할 수 있도록 신체활동, 지적활동, 취미활동의 습관을 형성할 수 있는 활동을 운영한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 참여 청소년들이 다양한 신체활동과 지적활동을 경험하고, 취미활동을 형성한다.
- 다양한 신체활동, 지적활동, 취미활동을 또래 청소년들과 협력적으로 활동하여 자존감을 향상하고 공동체 의식을 함유한다.

○ 성과목표

- 연 16회 이상, 참가인원 연 320명 달성
- 참가자 활동 만족도 75% 달성
- 청소년들이 주도적으로 본인의 만족도가 높은 신체·지적·취미활동을 1가지 이상 계발한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7.~10.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 초등학생

○ 모집방법 : 온라인 홍보물 배포를 통한 공개모집

○ 참가인원(목표) : 20명 (연인원 320명)

○ 사업내용 : 월별로 컨셉을 정하여 청소년들의 신체활동, 지적활동, 취미활동 등의 자기계발 진행

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업계획 수립	2020. 6.	
홍보·모집	- SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재	2020. 6.	
사업운영	- 오리엔테이션 - 월별 컨셉을 설정하여 활동 진행 - 주별 신체활동, 지적활동, 취미활동 진행	2020. 7.~11.	
사업평가	- 사업 평가	2020. 11.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	청소년 자기성장 프로그램
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,900,000	1,900,000	-	- 강사비	250,000원×1명	=	250,000
				- 간식비	1,550원×100명	=	155,000
				- 인쇄비	87,500원×2개	=	175,000
				- 운영비	13,200원×100명	=	1,320,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 저연령 청소년들의 지속적인 주도적 활동을 통해 삶의 주도성을 확립한다.
- 참가 청소년 및 가족들과의 꾸준한 소통과 활동을 통해 수련관에 대한 호의적 인식을 향상한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

청소년 사고력증진 프로그램

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(아동·청소년의 여가권 신장)에 따라 아동·청소년의 놀이·여가시간 확보와 문화를 확산하고자 놀이·여가를 즐길 수 있는 활동 프로그램을 지역사회의 청소년들에게 제공한다.

○ 전세계적 감염병인 코로나바이러스감염증-19의 확산으로 불안감과 사회활동이 위축되고, 건강염려, 불면 등의 정서적 불안을 호소하는 사람들이 증가하는 코로나블루 현상을 극복하고자 실내보다 감염 위험이 적은 야외에서 즐기는 비대면 활동을 통해 정서적 건강을 회복한다.

2. 사업목적

○ 청소년들이 지도공원 안에서 진행되는 탐정 활동을 통해 다양한 문제를 추리하고 해결함으로써 신체능력을 향상하고 정서적 건강을 회복한다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 신체활동을 결합한 미션 해결을 통해 긍정적 자기효능감을 높인다.
- 창의적인 사고를 할 수 있는 활동환경을 제공해 참가 청소년의 문제해결 능력을 함양한다.

○ 성과목표

- 연 3회 이상, 참가인원 연 60명 달성
- 회차 별 3개 문제 이상 준비
- 온라인 홍보 2회 이상 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~6.

○ 활동장소 : 지도공원

○ 참가대상 : 초·중·고·대학생

○ 모집방법 : 온라인 홍보물 배포를 통한 공개모집

○ 참가인원(목표) : 60명 (연인원 60명)

○ 사업내용 : 지도공원에서 신체활동을 결합한 문제해결 활동 진행

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업계획 수립	2020. 5.	
홍보·모집	- SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재	2020. 5.~6.	
사업운영	- 신체활동을 결합한 문제해결 활동 진행	2020. 6.	
사업평가	- 사업 평가	2020. 6.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(600천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**청소년 사고력증진 프로그램**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자부담	**600,000**	**600,000**	**0**	**- 운영비**	**200,000원×3회 =**	**600,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지도공원 안에서 활동을 진행함으로써 청소년의 공원 이용을 활성화한다.
- 지도공원을 활용한 사업운영으로 토당청소년수련관의 긍정적 인지도를 높인다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량강화지원

창의적 체험활동

1. 추진배경 및 필요성

○ 학생참여 창의적 체험활동 지원을 위해 교과와 창의적 체험활동 영역 통합 운영, 학생이 주도적으로 참여하는 학생 동아리 운영, 교육과정 및 마을 기반 협력체제를 강화한다. (2020년 융합 교육 기본계획, 경기도교육청)

2. 사업목적

○ 지역 내 학교(초·중·고)를 대상으로 교육과정에 편성된 창의적 체험활동과 연계하여 4가지 활동 영역 중 진로활동 분야의 프로그램을 개발·제공함으로써 참여하는 청소년 개개인의 소질과 잠재력을 계발하고 다양한 역량을 개발할 수 있도록 지원한다.

○ 창의적 체험활동의 다양한 프로그램 운영을 통해 청소년들의 긍정적인 자아정체성 형성 및 창의성과 인성을 겸비한 미래지향적 인재 양성을 목적으로 한다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 지역자원을 활용한 청소년 활동과 창의적 체험활동과의 연계 운영체계를 구축하여 청소년 수련 시설의 역량 강화
- 학교와의 연계를 통해 대상별, 시기별 필요한 프로그램을 개발하여 진행

○ 성과목표

- 진로 활동 특성에 따른 프로그램 운영
- 관내 초, 중, 고등학교 1개교 이상 연계하여 프로그램 진행
- 연간 4회 이상 프로그램 운영
- 참가자(청소년) 대상 프로그램 종합평가 만족도 80% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 관내 초,중고등학교

○ 참가대상 : 초,중,고등학교 청소년

○ 모집방법 : 학교연계

○ 참가인원(목표) : 480명(연인원 480명)

○ 사업내용 : 진로 분야 창의적체험활동 연계사업운영

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 9명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관(특성화사업팀)
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2020년 사업계획서 수립 - 프로그램 강사풀 구성	1월~3월	
홍보·모집	- 고양시 관내 초·중·고등학교 모집 홍보 (온라인 공문, 오프라인 연락)	4월	
사업운영	- 신청서 접수 후 프로그램 일정 조율 - 진로 활동(일일 진로 체험)	8월	
사업평가	- 만족도 조사(의견수렴) 및 평가 진행 - 프로그램 종합평가 (담당자, 강사)	8월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,440천원) / 세출(5,200천원)
○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**자체사업수익**	**세목**	**참가금 수익**	**세세목**	**창의적 체험활동**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**1,440,000**	**1,350,000**	**90,000**	**- 참가비 6,000원×240명 = 1,440,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년 주도의 활동 활성화**	**세세목**	**창의적 체험활동**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**5,200,000**	**5,200,000**	**0**	**- 강사비 1,550,000원× 2회 = 3,100,000** **- 운영비 4,200원×250명× 2회 = 2,100,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 창의적 체험활동 프로그램 개발 및 컨설팅을 통해 전문 인력과 양질의 프로그램을 제공하여 청소년들의 건강한 성장에 기여할 수 있다.
- 학교와의 협력체계 구축을 통해 지역사회 내에서의 청소년 네트워크 허브로서의 기능을 수행한다.

8. 변경사유

○ 코로나19 예방과 학교 측 신청 연기로 인해 2학기에 동아리 지원 프로그램 운영 예정이었으나 수련관 공사로 인한 동아리실 대여 불가로 동아리 지원 프로그램은 폐지됨.

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

자율적 문화공간사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 권리증진 기반 조성)에 따라 청소년을 포함한 지역사회 구성원들의 놀이·여가를 할 수 있는 다양한 공간을 제공한다.

○ 청소년들이 자유롭게 문화활동, 예술활동, 놀이활동, 여가활동 등을 할 수 있는 공간을 제공하여 청소년들의 정서적 스트레스를 해소하며, 수련관을 청소년 친화적 환경으로 구성하여 청소년들이 자유롭게 이용할 수 있도록 한다.

2. 사업목적

○ 청소년 자율적 문화공간을 마련하여 자유로운 이용과 휴식을 제공함으로써 청소년 등 지역사회 구성원들의 여가권 및 행복권을 향상하도록 한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 청소년들이 자유롭게 공간사용을 할 수 있도록 시스템을 마련한다.

○ 성과목표

- 연 100회 운영 및 참여인원 연 6,000명 달성
- 자율적 문화공간의 청소년 이용률 80% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~10.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 유아, 초, 중, 고, 대, 성인

○ 참가인원(목표) : 6,000명 (연인원 6,000명)

○ 사업내용 : 자율적 문화공간 운영(탁구, 보드게임, 농구, 배드민턴 등), 공간 운영 요구조사 및 만족도 조사 진행

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전년도 사업평가 의견 반영 - 연간운영계획 수립	2020.1.	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지, 언론보도 활용 - 수련관 내 이용안내	2020.1.~12.	
사업운영	- 자율적 문화공간 운영 · 수련관 내부(탁구장, 보드게임, 기타활동) · 수련관 외부(농구, 배드민턴, 기타스포츠 등) - 공간 운영 요구조사 및 만족도 조사 진행	2020.1.~12.	
사업평가	- 평가회의	2020.12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(2,200천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	자율적문화공간사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	950,000	950,000	0	- 물품구입	700,000원×1회	=	700,000
				- 인쇄비	250,000원×1회	=	250,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	자율적문화공간사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	1,250,000	1,250,000	0	- 물품구입	490,000원×2회	=	980,000
				- 인쇄비	270,000원×1회	=	270,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	347	94,412	347	93,412	
2019년도	350	130,000	350	130,000	

○ 기대효과

- 청소년들과 지역주민들의 자율적 공간 이용을 통해 수련관 이용만족도 및 이용률을 높인다.
- 공간을 이용하는 청소년과 지역주민들을 대상으로 기관 홍보를 통해 기관 사업으로 유입한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

청소년 여가활동 증진 프로그램(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ '여가'는 건전한 바람직한 성장을 위한 시간 활용으로 정의할 수 있으며, 청소년들의 여가활동을 통한 재창조를 위해서는 생활주변의 여가공간에서 다양한 문화콘텐츠를 접하며 휴식과 여가시간을 보낼 수 있어야 한다(유진이, 2008).

○ 그러나 2020년 청소년 통계에 따르면 청소년은 여가활동으로 컴퓨터 게임·인터넷 검색(주중 74.4%, 주말 67.3%)을 가장 많이 하고 있으며, 휴식활동, TV 및 DVD 시청 순으로 여가활동을 하고 있으며(통계청, 2020), 이에 청소년의 건강한 여가선용을 위한 프로그램 개발과 운영 필요한 실정이다.

○ 2019 청소년수련관 운영매뉴얼에서는 수련관의 기능과 역할로 청소년 문화시설과 여가시설을 제시하였으며(한도희 외, 2018), 이에 토당청소년수련관은 청소년들의 건전한 여가활동을 위한 청소년 친화 공간이자 청소년의 문화생산권 및 문화향수권을 증진하기 위한 다양한 문화행사와 프로그램을 제공하는 청소년 여가문화시설로서의 기능을 수행하고자 한다.

2. 사업목적

○ 고양시에 거주하는 청소년의 여가선용을 위한 테마형 문화활동을 제공함으로써, 청소년이 심리적 스트레스를 해소하며 재창조할 수 있는 원동력을 키운다.

3. 목　　표

○ 사업목표
- 청소년의 흥미와 욕구를 고려하여 6가지의 테마를 기반으로 한 체험활동을 제공한다.
- 청소년이 창의성을 발휘하여 문화활동을 기획하고 운영할 수 있다.

○ 성과목표
- 청소년 여가활동 증진 프로그램 2회 이상 운영
- 참가인원 300명 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.8.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대학생, 지역주민
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 300명(연인원 300명)
○ 사업내용 : 6가지 테마를 주제로 한 공연, 체험부스 등 기획 및 운영
○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2020년 사업계획 수립	5월~6월	
홍보·모집	- SNS, 홈페이지를 통한 홍보물 게재 - 청소년 및 지역주민 홍보 - 부스운영팀, 공연팀 모집	6월~7월	
사업운영	- 버스킹 공연 진행 - 청소년 주도의 6가지 테마 체험부스 운영	8월	
사업평가	- 최종 평가회의 진행 - 2021년 운영 계획 회의	8월	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년 주도의 활동 활성화	세세목	청소년 여가활동 증진 프로그램
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,800,000	3,800,000	0	- 운영비	1,225,000원×2회	=	2,450,000
				- 인쇄비	325,000원×2회	=	650,000
				- 강사비	250,000원×2명	=	500,000
				- 청소년활동비	50,000원×4명	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 불특정 다수의 청소년과 지역주민에게 문화활동을 제공함으로써 지역사회 내 청소년 여가문화 시설로서의 역할을 정립하고 긍정적 인식을 확대한다.
- 적극적인 여가활동을 통해 고양시 청소년의 정서적인 안정감과 사회 공동체 의식을 향상한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동 및 인프라 재구조화

지역네트워크 연계사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단의 비전 [고양시 청소년 성장지원 플랫폼]과 행동전략 및 전략목표 2) 청소년주도의 활동활성화. 2-1-2.) 「지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화」를 수행하기 위한 지역 연계사업을 운영한다.

○ 수련관이 제공할 수 있는 내적 자원은 제한되어 있으나, 청소년의 욕구는 매우 다양하여 개별 시설의 입장에서 모든 욕구를 충족시키기 어렵다. 이를 해소하기 위해 지역사회 내의 다양한 자원을 효율적으로 사용함으로써 청소년들에게 다양한 서비스를 제공할 수 있다.

2. 사업목적

○ 지역사회의 다양한 인적·물적 자원을 연계하여 소통창구를 마련하고, 민·관·학교 등 지역의 자원들이 함께 협력하여 청소년들을 위한 다양한 활동 제공과 지원을 위한 기반을 마련한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 유관기관 및 학교 등 협력체계 구축을 위한 MOU 체결
- 지역사회 축제, 행사 참여를 통한 수련관의 긍정적인 이미지 형성
- 지역네트워크를 통한 다양한 프로그램 개발 및 운영

○ 성과목표
- 지역 내 단체 및 시설 5개소 이상 협약체결 및 협력 프로그램 진행
- 연 1회 이상 지역 축제 참여 체험부스 및 청소년 활동 지원

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.~12.
○ 활동장소 : 고양시 일원, 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대, 성인
○ 모집방법 : 오·오프라인 공문, 지역연계
○ 참가인원(목표) : 500명(연인원 500명)
○ 사업예산 : 세출(2,000천원)
○ 사업내용 : 지역네트워크 연계사업 (MOU 체결, 연계사업 운영 등)
○ 운영인력 : 직원 2명, 보조 지도자 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀, 지역 유관기관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2019년 사업평가 반영 - 2020년 연간운영계획 수립 - 전년도 평가회의 반영 계획 작성	1월~2월	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지 등 홍보 및 활동 게시물 게재 - 지역축제 포스터 등 홍보지 게재	3월~12월	
사업운영	- 청소년 유관기관 및 협력단체 MOU 체결 - 지역사회 축제 및 행사 등 협력사업 운영 - 지역네트워크를 통한 프로그램 개발 및 운영	3월~12월	
사업평가	- 사업운영 평가 및 피드백	12월	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활성화	세세목	지역네트워크연계사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,250,000	2,000,000	250,000	-인건비	110,000 x 5회	=	550,000
				-운영비	304,000 x 5회	=	1,520,000
				-인쇄비	60,000 x 3회	=	180,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	4	1,580	4	967	사업종료
2019년도	5	100	5	100	사업종료

○ 기대효과

- 유관기관과의 협력 체계 구축을 통해 사업 확장 및 인적·물적 자원의 다양화를 도모한다.
- 다양한 지역문화축제 프로그램을 통하여 지역과 관련기관들의 교류를 촉진한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

우리동네 물놀이 축제(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단의 비전 [고양시 청소년 성장지원 플랫폼]과 행동전략 및 전략목표 2) 청소년주도의 활동활성화. 2-1-2.) 「지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화」를 수행하기 위한 지역 연계사업을 운영한다.

○ 수련관이 제공할 수 있는 내적 자원은 제한되어 있으나, 청소년의 욕구는 매우 다양하여 개별 시설의 입장에서 모든 욕구를 충족시키기 어렵다. 이를 해소하기 위해 지역사회 내의 다양한 자원을 효율적으로 사용함으로써 청소년들에게 다양한 서비스를 제공할 수 있다.

2. 사업목적

○ 지역사회와 연계하여 청소년들에게 안전하게 즐길 수 있는 다양한 부스운영 및 물놀이 제공 등 물놀이 축제를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 단체와의 소통을 통한 사업기획 및 운영
- 지역사회 축제를 통한 수련관의 긍정적인 이미지 형성

○ 성과목표

- 지역사회와 연계한 물놀이 체험부스 2개 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.

○ 활동장소 : 지역사회 아파트 단지 내

○ 참가대상 : 청소년 및 일반

○ 참가인원(목표) : 200명 (연인원 200명)

○ 사업내용 : 지역사회와 연계한 물놀이 축제

○ 운영인력 : 직원 2명, 청년서포터즈 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 지역단체와의 연계를 통한 사업 기획	2020. 5.~7.	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지 등 홍보 및 활동 게시물 게재	2020. 8.	
사업운영	- 지역사회 연계 물놀이 축제 운영	2020. 8.	
사업평가	- 사업운영 평가 및 피드백	2020. 8.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	우리동네물놀이축제
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	880,000	1,000,000	△120,000	-운영비	835,000원×1회	=	835,000
				-간식비	3,000원×15명	=	45,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 유관기관과의 협력 체계 구축을 통해 사업 확장 및 인적·물적 자원의 다양화를 도모한다.
- 다양한 지역문화축제 프로그램을 통하여 지역과 관련 기관들의 교류를 촉진한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

우리동네 작은음악회(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단의 비전 [고양시 청소년 성장지원 플랫폼]과 행동전략 및 전략목표 2) 청소년주도의 활동활성화. 2-1-2.) 「지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화」를 수행하기 위한 지역 연계사업을 운영한다.

○ 수련관이 제공할 수 있는 내적 자원은 제한되어 있으나, 청소년의 욕구는 매우 다양하여 개별 시설의 입장에서 모든 욕구를 충족시키기 어렵다. 이를 해소하기 위해 지역사회 내의 다양한 자원을 효율적으로 사용함으로써 청소년들에게 다양한 서비스를 제공할 수 있다.

2. 사업목적

○ 지역사회와 연계한 작은 음악회 운영을 통해 청소년들이 가족과 함께 즐길 수 있는 문화체험 활동의 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 지역사회 단체와의 소통을 통한 사업기획 및 운영
- 지역사회 축제를 통한 수련관의 긍정적인 이미지 형성

○ 성과목표
- 지역사회와 연계한 체험부스 2개 운영
- 청소년 공연팀(오케스트라, 댄스팀 등)에게 활동의 장을 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 9.
○ 활동장소 : 지역사회 아파트 단지 내
○ 참가대상 : 청소년 및 일반
○ 참가인원(목표) : 200명 (연인원 200명)
○ 사업내용 : 지역사회와 연계한 체험과 공연이 있는 작은 음악회 운영
○ 운영인력 : 직원 2명, 청년서포터즈 8명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 지역단체와의 연계를 통한 사업 기획	2020. 5.~8.	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지 등 홍보 및 활동 게시물 게재	2020. 9.	
사업운영	- 지역사회 연계 작은음악회 운영	2020. 9.	
사업평가	- 사업운영 평가 및 피드백	2020. 10.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	우리동네작은음악회
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,500,000	1,000,000	500,000	-운영비	1,335,000원×1회	=	1,335,000
				-식비	8,000원×15명	=	120,000
				-간식비	3,000원×15명	=	45,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 유관기관과의 협력 체계 구축을 통해 사업 확장 및 인적·물적 자원의 다양화를 도모한다.
- 다양한 지역문화축제 프로그램을 통하여 지역과 관련 기관들의 교류를 촉진한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동 및 인프라 재구조화

Happy프로젝트 '마음충전' (변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 우리나라 청소년들은 입시분위기로 인한 부담과 입시결과에 대한 불안 때문에 행복을 느끼지 못하고 부정적 정서가 유발되더라도 적절하게 대처하지 못하고 있다. 성적 향상과 경쟁이 높은 수능교과 중심의 교육과정 속에서 학업적 스트레스를 가장 많이 받는 고등학교 3학년 수험생들은 스트레스에 긍정적으로 대처할 자원이 없어 비적응적인 행동을 선택하는 등 큰 어려움을 겪게 된다.

○ 수련관에서는 대학수학능력시험을 앞두고 성적과 시험의 압박에서 잠시 벗어나 그동안의 노력을 격려하고 응원하여 힐링하고 스트레스를 줄일 수 있도록 지원하고자한다.

2. 사업목적

○ 입시, 학업, 진로 등 치열한 경쟁에 시달렸던 19세 연령(고3 수험생)의 청소년들을 대상으로 happy 프로젝트를 운영하여 수험생들을 격려하고 마음을 충전할 수 있는 기회를 제공하고자 함.

3. 목 표

○ 사업목표 : 학교 후배, 교사가 전하는 수능 응원 릴레이 「학교로 찾아가는 음료차」를 운영하여 고3 청소년들에게 힐링 시간을 제공한다.

○ 성과목표 :
- 고양시 관내 8개 고등학교 사업 지원
- 2,800명의 고3 청소년 및 담임선생님에게 음료 및 다과 제공
- 후배, 교사들이 전하는 응원문구 전달을 통해 릴레이 응원 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 11.16.~11.27.

○ 활동장소 : 고양시 관내 고등학교

○ 참가대상 : 고3 청소년 및 담임교사

○ 참가인원(목표) : 2,800명 (연인원 2,800명)

○ 사업내용 : 고3 수험생 청소년들이 행복한 응원·격려 프로젝트

○ 운영인력 : 직원 2명, 음료차 운영인력 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전년도 평가 반영을 통한 운영계획수립	9월	
홍보·모집	- 참가신청(후배, 교사) 접수 및 선발 - 학교 공문 및 홈페이지 홍보	9~10월	
사업운영	- 신청학교 일정 조율 및 응원문구 현수막 제작 - Happy 프로젝트 8개교 운영	10월~11월	
사업평가	- 신청자 설문조사 및 참가청소년 만족도조사 - 실무자 평가회의를 통한 향후 운영방향수립	12월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(9,000천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	Happy프로젝트(마음충전)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	9,000,000	9,000,000	0	-간식비	2,800원x1,500명	=	4,200,000
				-인쇄비	44원x2,000장	=	88,000
				-운영비	4,712원x1,000명	=	4,712,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 관내 학교 및 청소년들에게 토당청소년수련관의 인지도 향상

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

문화체험공간(휴카페)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 권리증진 기반 조성)에 따라 청소년을 포함한 지역사회 구성원들의 놀이·여가를 할 수 있는 다양한 공간을 제공한다.

○ 청소년들이 자유롭게 문화활동, 예술활동, 놀이활동, 여가활동 등을 할 수 있는 공간을 제공하여 청소년들의 정서적 스트레스를 해소하며, 수련관을 청소년 친화적 환경으로 구성하여 청소년들이 자유롭게 이용할 수 있도록 한다.

2. 사업목적

○ 모임, 회의. 독서, 공부, 게임, 휴식 등을 자유롭게 할 수 있는 문화체험공간 운영을 통해 청소년 등 지역사회 구성원들의 여가권 및 행복권을 향상하도록 한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 단체 및 개인 활동을 자유롭게 진행할 수 있는 공간을 상시 제공한다.

○ 성과목표

- 연 40회 운영 및 참여인원 연 2,000명 달성
- 문화체험공간의 청소년 이용률 80% 달성
- 층별로 테마가 있는 공간으로 구성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~10.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 유아, 초, 중, 고, 대, 성인

○ 참가인원(목표) : 2,000명 (연인원 2,000명)

○ 사업내용 : 청소년들에게 휴식과 청소년 공간을 지원하고자, 층별로 테마가 있는 휴카페 운영
(1층 게임 및 가상체험 공간, 2,3층 휴식, 회의, 모임, 독서 등의 공간활용)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전년도 사업평가 의견 반영 - 연간운영계획 수립	2020.1.	
홍보·모집	- 페이스북 및 홈페이지를 통한 홍보 진행 - 수련관 내 이용안내	2020.1.~12.	
사업운영	- 문화체험공간(휴카페) 운영 - 공간운영 요구조사 및 만족도 조사 진행	2020.1.~12.	
사업평가	- 평가회의	2020.12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(300천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**문화체험공간**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자부담	**300,000**	**300,000**	**0**	- 운영비	300,000원×1회 =	300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	347	94,412	347	93,412	
2019년도	350	130,000	350	130,000	

○ 기대효과

- 청소년들과 지역주민들의 자율적 공간 이용을 통해 수련관 이용 만족도 및 이용률을 높인다.
- 공간을 이용하는 청소년 및 지역주민들을 대상으로한 기관 홍보를 통해 기관 사업으로 유입한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

온라인 진로

1. 추진배경 및 필요성

○ 교육부 보도자료 "4월 9일 이후 순차적 온라인 개학"(3월 31일)에 의거한 온라인 기반 원격수업 등 교육체제 변화에 의거 정책 흐름에 맞춘 진로체험프로그램 개발 필요

○ 정책기획부-993호 "코로나19 확산에 따른 재단 운영방향 및 전략에 따른 시설(사업)운영" 에 의거 고양시청소년재단 1단계 온라인 개관 프로그램 기획 필요

○ 고양시청소년재단 중장기 발전계획 근거 변화하는 시대에 대응할 수 있는 핵심 역량에 기반한 진로활동 운영하고 온라인/오프라인 진로체험활동 기회 확대 제공 필요

2. 사업목적

○ 온라인 플랫폼을 이용하여 다양한 장소에서 체험할 수 있는 진로프로그램을 제공하여 청소년의 진로에 대한 동기부여를 제공하고 진로역량을 강화한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 :

- 유망직종에 대한 진로체험을 제공함으로써 코로나19로 인한 정서적 지원 및 진로 체험욕구 충족 도움

○ 성과목표 :

- 지역사회 내 진로프로그램 필요 청소년에게 진로체험프로그램 제공
- 직업특강 및 체험활동 연계 5회 활동 운영
- 참가자 만족도 50% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~10.

○ 활동장소 : 온라인

○ 참가대상 : 초, 중학교 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 40명 (연인원 105명)

○ 사업내용 : 온라인 플랫폼 이용 캘리그라피지도사 직업특강 및 진로체험활동 제공

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 특성화사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 세세목 변경 계획 수립 - 사업계획 수립 - 진로체험 강사 섭외 - 온라인 플랫폼 연계 강의 교육안 준비	2020. 4.	
홍보·모집	- 카카오톡, 페이스북, 홈페이지 모집 공고	2020. 4.	
사업운영	[시즌1] - 직업 체험특강 1회 운영 - 진로체험 2회 운영	2020. 5. 11.~5. 15.	
	[시즌2] - 진로체험 2회 운영	10월	
사업평가	- 참가자 대상 만족도 설문 - 내부 직원 및 강사 종합 평가	11월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(3,550천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의 활동 활성화**	**세세목**	**온라인진로프로그램**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**1,230,000**	**1,230,000**	**0**	**- 강사비 150,000원×1명×2회 = 300,000** **- 재료비 20,000원×15명×2회 = 600,000** **- 운영비 230,000원×1식 = 230,000** **- 홍보비 100,000원×1회 = 100,000**		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의 활동 활성화**	**세세목**	**온라인진로프로그램**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**2,320,000**	**2,320,000**	**0**	**- 강사비(1차) 150,000원×1명×3회 = 450,000** **- 재료비(1차) 498,160원×3회 = 1,495,000** **- 운영비 225,000원×1식 = 225,000** **- 홍보비 150,000원×1회 = 150,000**		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 코로나19 장기화, 온라인 개학 연기 등 변화하는 교육환경 흐름에 따른 참가자 맞춤형 진로체험활동 제공
- 유망직종에 대한 이해 및 체험활동 기회 제공을 통한 다양한 직업의 세계를 이해하며 진로동기부여 강화
- 시즌1 참여 청소년의 심화 과정 수요에 대한 만족도 향상과 캘리그라퍼 직업에 대한 이해 심화

8. 변경사유

○ 코로나19로 수익금 감소에 따라 출연금 변경

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

학교가자! 사진대회

1. 추진배경 및 필요성

○ 교육부 보도자료 "4월 9일 이후 순차적 온라인 개학"(3월 31일)에 의거하여 온라인 개학으로 인하여 등교개학을 하지 못하여 교우관계형성이 어려운 환경 발생

○ 온라인 교류를 통하여 등교 개학을 준비하는 청소년 간의 교류활동 기회를 제공하고 코로나19장기화로 인한 무기력함, 스트레스 등 "코로나블루" 극복 등 소통의 중요성과 연대능력 증진 유도

○ 정책기획부-993호 "코로나19 확산에 따른 재단 운영방향 및 전략에 따른 시설(사업)운영" 에 의거 온라인 플랫폼기반 새로운 패러다임의 청소년 교류 프로그램 기획

2. 사업목적

○ 온라인 플랫폼을 이용하여 학교에 가고 싶은 청소년에게 등교개학 준비를 위한 교류를 통하여 소통능력 향상 도모.

3. 목　　표

○ 사업목표 :

- 등교개학 전 온라인 개학 시기에 대하여 청소년 간 교류의 시간을 통해 무기력함을 극복하고 소통능력 향상 도모

○ 성과목표 :

- 슬기롭게 코로나19를 극복할 수 있는 청소년 간 소통의 장 형성
- SNS이벤트 활용하여 새로운 청소년활동의 패러다임 구현

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~5.

○ 활동장소 : 참가 청소년 가정 외

○ 대　　상 : 중학교., 고등학교 교급 청소년

○ 모집방법 : 온라인 광고를 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 20명 (연인원 20명)

○ 사업내용 : SNS 등 온라인 플랫폼을 이용한 학교위시리스트, 우정사진 미션 등 관계형성능력 향상

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 특성화사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 세세목 변경 계획 수립 - 사업계획 수립 - 온라인 게시 주제 선정	2020. 4.	
홍보·모집	- 카카오톡, 페이스북 모집 홍보	2020. 4.~5.	
사업운영	- 참가자 신청 작품 중 최종 20명 선정	2020. 4.~5.	
사업평가	- 결과보고	2020. 6.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**학교가자 사진대회**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**700,000**	**700,000**	**0**	**- 운영비**	**5,000원×20명×1회 =**	**100,000**
				- 재료비	**30,000원×20명×1회 =**	**600,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 코로나19 장기화, 온라인 개학 연기등 변화하는 교육환경 흐름에 따른 참가자 맞춤형 온라인 기반 청소년활동 제공
- 등교개학 욕구 충족을 위하여 온라인 공간에서의 청소년 간 소통을 통한 코로나 블루 극복

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

온라인 e-스포츠 활성화 프로그램

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19의 확산으로 휴관이 지속됨에 따라 수련관은 온라인을 활용한 청소년 활동을 제공할 필요가 있으며, 이에 토당청소년수련관은 건전한 e-스포츠 대회를 개최하여 청소년이 타인과 소통하고, 팀워크를 성장시키는 청소년 활동의 장을 제공하고자 한다.

○ e-스포츠는 참여자의 임기응변, 스트레스 저항력, 팀워크를 키울 수 있고, 공평하고 공개적으로 정정당당한 스포츠 정신의 성장을 기대할 수 있다는 e-스포츠의 효과성이 있으며, 이에 토당청소년수련관은 '청소년 신체활동'을 주제로 e-Sports 프로그램을 운영하고자 한다.(세종대학교 대학원. 2019).

2. 사업목적

○ 코로나19로 인해 심리적 불안감과 우울감 등의 사회적 문제가 제기되는 현 상황에서 e-스포츠 활동을 통해 청소년의 스트레스 해소를 돕고 여가권을 증진하고자 한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 프로그램 진행 시 또래들과 공동의 목표를 성취하기위해 팀워크를 발휘하며 협동하는 활동을 진행한다.
- 청소년이 e-스포츠 활동을 통해 또래간 친밀감을 형성하며 자유롭게 의사소통을 할 수 있다.

○ 성과목표

- e-스포츠 공식종목 선정을 통한 대항전 2회 이상 운영.
- e-스포츠 프로그램 참가 인원 300명 이상 달성.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4. 1. / 2020. 5. 23.
○ 활동장소 : 온라인
○ 참가대상 : 만 14세~24세 청소년, 청소년지도사
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 460명 (연인원 460명)
○ 사업내용 : 건전한 e-스포츠 만들기 캠페인, 개인/팀전 경기 진행 등
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획 수립	2020. 4.	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 등 온라인 홍보	2020. 4.~5.	
사업운영	- 안전교육 및 주의사항 안내 - e-스포츠 공식종목 대항전 2회 운영 - 대항전 종료 및 시상	2020. 4.~5.	
사업평가	- 설문조사 분석 및 정성적 평가 실시 - 평가회의 진행	2020. 5.~6.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(0천원) (※ 보상비)

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 시・공간의 한계에서 벗어난 온라인 청소년 활동을 통해 토당청소년수련관의 인지도를 확장한다.
- 청소년의 주요 관심사인 활동으로 프로그램을 기획하여 참여하는 청소년을 확보하고 청소년 활동의 진입장벽을 낮춰, 이후 다양한 프로그램에 참여 할 수 있도록 유도한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

토청수와 함께 홈트레이닝

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19로 인한 사회적거리두기, 개학연기 등 신체활동 환경 축소에 따른 청소년 여가생활의 질 하락으로 인하여 전염병 전파에 따른 사회활동 위축으로 인한 우울감인 코로나블루 등 청소년의 정신건강의 질 저하까지 우려됨에 따른 집에서 체험할 수 있는 신체활동의 필요성 제기

○ 신체적 건강과 정신적 만족감을 주는 홈트레이닝 참여가 여가활동을 위한 중요한 역할을 하고 있으며, 인터넷의 다양한 플랫폼을 통해 제공되는 정보는 홈트레이닝의 동기부여가 되고 있다. 이에 홈트레이닝에 대한 기초 지식과 효과에 대한 자유로운 정보공유가 활발하게 이루어 질 수 있는 정보채널이 요구되고 있다(허선양, 2019).

○ 홈트레이닝 참여자들은 혼자 집에서 하는 운동에 대해 건강과 체력 그리고 몸매관리를 위한 아주 편하고 좋은 취미활동으로 인식하고 있었다. 혼자 하는 일상 속 일련의 행동들이 취미가 되는 시대가 되었다(김난도 외 8명, 2018).

○ 트레이닝 효과는 근력의 증가를 들 수 있고 뼈의 굵기가 증가하여 노화를 억제시키며 골다공증과 같은 성인병을 사전에 예방할 수 있다. 또한 기초대사량이 증가하여 신체활동 후에 보다 빠르게 회복 될 뿐 아니라 스트레스와 긴장완화에 도움을 주기 때문에 심리적 안정을 회복시키는 효과가 있다(박철빈, 신길수, 1982).

2. 사업목적

○ 여가시간이 부족한 현 상황에서 청소년을 대상으로 홈트레이닝 활동을 통해 여가활동을 돕고 스트레스 해소 및 신체 건강을 도모하고자 함

3. 목　　표

○ 사업목표
- 홈트레이닝을 통한 흥미있는 신체활동 프로그램 제공
- 청소년이 집에서 충분한 신체활동을 할 수 있도록 도움
- 청소년의 수준에 적합한 프로그램을 제공
- 프로그램을 통한 코로나블루 극복 및 스트레스 해소
- 프로그램 통한 여가생활의 만족

○ 성과목표
- 주 1회 총 6회기 프로그램 운영
- 프로그램 참가 인원 60명 이상 달성(프로그램 영상 조회수 인원 포함)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~5.

○ 활동장소 : 온라인

○ 참가대상 : 청소년(9~24세)
○ 모집방법 : 온라인 안내를 통한 공개모집
○ 참가인원(목표) : 연인원 60명
○ 세출예산 : 비예산
○ 사업내용 : 청소년 대상 홈트레이닝 운영
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 특성화사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업계획서 수립	2020. 4.	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 등 온라인 홍보 - 교육활동 회원 대상 문자 발송	2020. 4.	
사업운영	- 청소년대상 홈트레이닝 영상 게시 - 주 1회 페이스북 영상 게시	2020. 4.~5.	
사업평가	- 참가자 설문조사 - 내부직원 평가회의	2020. 5.	

6. 소요예산

○ 세출예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 기대효과
- 홈트레이닝을 통해 청소년의 건강한 신체발달의 기회 제공
- 청소년의 건강한 여가문화 형성
- 온라인 청소년 프로그램을 통해 토당청소년수련관의 인지도 확장

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반청소년활동 및 인프라 재구조화

집콕이지만 괜찮아(With MBTI)(신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19의 확산으로 사회활동이 위축되고, 불안감, 건강염려, 정서적 불안을 호소하는 청소년들을 응원하고자 집에서 즐길 수 있는 취미활동을 공유하여 정서적 건강을 회복할 수 있도록 돕는다.

○ MBTI 성격 검사는 특정 콘텐츠를 대중이 따라 하고 놀이로 즐기는 현상인 밈 콘텐츠와 맞물려 자신의 유형별 생활양식을 인증하고 공유하는 것이 인터넷의 유형으로 번졌다. 이에 자신의 취미생활을 MBTI 유형별로 공유하여 공감할 수 있도록 하고 외부 활동이 제한되어 위축되어있던 청소년을 응원할 수 있도록 한다.

2. 사업목적

○ MBTI 성격유형별 취미생활을 공유하여 집에서도 즐길 수 있는 체험을 통해 사회활동이 위축되어 힘든 청소년들을 응원하며 정서적 회복을 돕는다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 성격유형별 취미를 공유하여 정서적 회복을 돕는다
- 제작 및 공예품 만들기 취미 활동을 통해 창의력을 높일 수 있다.

○ 성과목표
- 연 4회 이상 운영 및 참여인원 연 100명 달성
- 참가 청소년의 종합적인 활동 만족도 80% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 9.~10.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 고양시 관내·외
○ 참가대상 : 9세 ~ 24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 20명 (연인원 100명)
○ 사업내용 : MBTI 성격 검사, 성격유형별 취미 공유 활동
○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간운영계획 수립	2020. 8.	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 등 온라인 홍보 - 기관 내 포스터 등 오프라인 홍보	2020. 8.	
사업운영	- MBTI 성격유형 검사 - 성격 유형별 취미 활동 공유	2020. 9.~10.	
사업평가	- 설문조사 분석 및 정성적 평가 실시 - 평가회의 진행	2020. 10.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	집콕이지만 괜찮아(With MBTI)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,820,000	1,700,000	120,000	-강사비 -재료비 -운영비	150,000원×1명 15,000원×40명 10,700원×100명	= = =	150,000 600,000 1,070,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- SNS를 활용한 취미 공유를 통해 토당청소년수련관의 인지도를 향상시키고자함.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 문화·예술 스포츠활동 활성화

청소년 가을축제(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(아동·청소년의 여가권 신장 및 청소년 문화예술활동 지원)에 따라 청소년들이 다양한 형태의 축제로 일상생활에서 자연스럽게 여가를 즐기고 문화예술활동을 체험할 수 있는 환경 마련이 필요하다.

○ 전세계적 감염병인 코로나바이러스감염증-19의 확산으로 불안감과 사회활동이 위축되고, 건강염려, 불면 등의 정서적 불안을 호소하는 사람들이 증가하는 코로나블루 현상을 극복하고자 여름철 즐길 수 있는 비대면 등의 다양한 형태로 구성된 축제의 장을 마련하여 정서적 건강을 회복할 수 있도록 한다.

2. 사업목적

○ 코로나19의 장기화에 지친 청소년들에게 다양한 형태로 구성된 축제를 제공함으로써 스트레스를 해소하고 가을을 건강하게 보낼 수 있도록 지원한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 다양한 연령의 청소년들이 즐길 수 있는 비대면 등의 다양한 형태의 활동을 제공한다.
- 장소에 국한되지 않고 친구, 가족들과 함께 즐길 수 있는 활동을 공유한다.

○ 성과목표

- 비대면 및 온·오프라인 혼합 형태의 신개념 축제를 운영하여 코로나19에 대비한 안전을 확보
- 2회 운영 및 참가인원 300명 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 10.

○ 활동장소 : 온라인 및 토당청소년수련관, 덕양구 일대

○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대, 성인

○ 모집방법 : 공개모집(선착순), 당일현장참여

○ 참가인원(목표) : 연인원 300명

○ 사업내용 : 비대면 및 온·오프라인의 혼합된 다양한 형태의 가을 축제 운영

○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 2명, 자원봉사자 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사전회의 및 사업계획 수립	2020. 9.	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지, 언론보도 활용	2020. 9.	
사업운영	- 비대면 축제 기획 및 운영 - 온·오프라인 혼합 축제 기획 및 운영	2020. 10.	
사업평가	- 전체평가회의 및 만족도 조사(의견수렴) 진행	2020. 10.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	청소년가을축제
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,000,000	4,000,000	0	- 인쇄비	260,000원×1회	=	260,000
				- 운영비	9,800원×300명	=	2,940,000
				- 강사비	200,000원×2명	=	400,000
				- 청소년활동비	50,000원×8명	=	400,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 비대면 및 온·오프라인 혼합 형태의 신개념 축제를 운영하여 축제의 새로운 방향성을 제시한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 문화·예술·스포츠활동 활성화

청소년동아리축제(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기는 급격한 신체적.생리적.사회 심리적 변화가 일어나 혼란스럽고 불안정한 시기이다. 더불어 이 시기는 자신의 미래를 설계하고 자아정체감을 확립해 가는 중요한 시기 이기도하다. 이때 긍정적인 정체감 성취는 청소년들에게 중요하며 이는 여가를 통해 도움을 받을 수 있다(주현식, 2001).

○ 수련관은 2003년 개관 이래로 퍼포먼스 관련 동아리들의 지속적인 관심과 참가로 지역 내 가장 많은 동아리들이 참가하는 수련관으로 거듭나고 있으며, 동아리들은 자신들이 갈고 닦은 실력을 발휘할 수 있는 무대의 장에 대해 청소년들의 요구가 지속적으로 있다.

○ 이에 연 2회 동아리들이 자유롭게 참여할 수 있는 축제(해피타임)을 운영하고 있으며, 지속적으로 청소년들이 끼를 발산할 수 있는 기회를 제공할 필요가 있다.

2. 사업목적

○ 동아리 활동을 하는 청소년들이 끼를 발산하고 타 동아리 구성원들과 소통할 수 있는 문화에 적극적으로 참여함으로써 청소년의 여가권을 신장한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년동아리 구성원의 자발적 참여를 통해 청소년의 주도성을 함양한다.
- 축제를 통해 청소년동아리 간 교류의 장을 마련하여 의사소통역량을 강화한다.

○ 성과목표

- 연 1회 청소년동아리를 대상으로 한 축제 개최
- 수련관 소속 동아리 10팀 이상 참가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.~10.

○ 활동장소 : 온라인, 토당청소년수련관 관내·외 장소

○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대학생, 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집, 학교연계

○ 참가인원(목표) : 200명(연인원 200명)

○ 사업내용 : 청소년 공연(댄스, 보컬, 밴드, 뮤지컬 등), 부스운영 등

○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전년도 사업평가 의견 반영 - 연간운영계획 수립 - 사전 기획회의 및 지역자원 연계	2020. 8.	
홍보·모집	- 온라인을 통한 홍보 진행 - 청소년동아리 연계 홍보 진행 - 청소년 동아리 축제 참가자 모집	2020. 9.	
사업운영	- 비대면 온라인 축제 진행	2020. 10.	
사업평가	- 동아리 의견수렴, 문제점 보완 - 평가회의 진행	2020. 10.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년주도의활동활성화	세세목	청소년동아리축제
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,750,000	2,000,000	△250,000	- 운영비 425,000원 x 3회 = 1,275,000 - 식사비 8,000원 x 25명 x 2회 = 400,000 - 간식비 3,000원 x 25명 x 1회 = 75,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	4	1,500	4	646	
2019년도	4	1,000	4	1,000	

○ 기대효과

- 지역자원 연계를 통한 동아리 축제의 질적 운영을 제고하여, 지역사회 내 긍정적인 인지도를 향상한다.
- 동아리 소속 청소년의 적극적 참여를 통해 토당청소년수련관 고유의 인적자원을 확보한다.
- 지역자원 연계를 통한 동아리 축제의 질적 운영을 제고하여, 지역사회 내 긍정적인 인지도를 향상한다.
- 동아리 소속 청소년의 적극적 참여를 통해 토당청소년수련관 고유의 인적자원을 확보한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 문화·예술·스포츠활동 활성화

청소년 퍼포먼스 대회(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년들에게 있어 댄스활동 참여는 불안 및 긴장을 해소시키고, 잠재되어 있는 능력을 계발할 기회를 제공함으로써 사회적·심리적 생활의 폭을 넓혀주고 보다 나은 삶을 살아갈 수 있도록 기여한다(권용백, 2018).

○ 수련관은 청소년동아리축제(해피타임) 등 청소년들이 자신의 끼를 발산할 수 있는 장을 지속적으로 마련하고 있지만, 이는 발표의 장에 그치는 한계가 있다.

○ 이에 수련관에서는 청소년들의 퍼포먼스를 발휘할 수 있는 장을 여는 동시에, 순위 경쟁에 그치는 것이 아니라 전문가의 피드백을 통해 청소년들이 한 단계 발전할 수 있는 성장의 기회를 마련하고자 한다.

2. 사업목적

○ 스트릿댄스를 주제로 한 경연대회에 참여함으로써 고양시 청소년의 퍼포먼스 역량을 강화한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 퍼포먼스 대회 참가와 전문가의 피드백을 통한 도전정신을 함양한다.
- 청소년 퍼포먼스 팀 간의 상호교류를 통해 스트릿댄스 전문 네트워크를 형성한다.

○ 성과목표

- 퍼포먼스 대회 총 10팀 이상 참가
- 경연대회 피드백을 위한 분야별 전문가 심사위원 5인 이상 섭외

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.7.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대학생, 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 200명(연인원 200명)

○ 사업내용 : 전공 및 비전공부 퍼포먼스 대회 진행, 팀별 피드백 및 최종 경연대회 수상팀 시상

○ 운영인력 : 직원 1명, 심사위원(전문가) 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전년도 사업평가 의견 반영 - 연간운영계획 수립 - 사전 회의 진행	2월~3월	
홍보·모집	- 온・오프라인을 통한 홍보 진행 - 학교, 학원 등 관련기관 공문 발송 및 협조 요청	3월~6월	
사업운영	- 스트릿 댄스 올 장르 퍼포먼스 경연대회 - 우수동아리 시상 - 저지쇼 및 심사위원 피드백	7월	
사업평가	- 사업결과보고서 작성 - 운영인력 평가회의	7월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(6,900천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보상금	세세목	기타보상금
구분	2020년도 전용(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입금	1,500,000	1,500,000	0	○ 기타보상금			1,500,000
				- 대회 상품비	900,000원×1회	=	900,000
				- 대회 시상금	600,000원×1회	=	600,000

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년 주도의 활동 활성화	세세목	청소년퍼포먼스대회
구분	2020년도 전용(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	5,400,000	5,400,000	0	○ 퍼포먼스 대회			5,400,000
				- 인쇄비	400,000원×1회	=	400,000
				- 기타인건비	300,000원×5명	=	1,500,000
				- 운영비	3,300,000원×1회	=	3,300,000
				- 간식비	1,000원×200명	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	사업종료
2019년도	1	250	1	250	사업종료

○ 기대효과

- 지역사회 내 청소년 스트릿댄스 활동의 거점으로서 수련시설의 문화적 기능을 수행한다.
- 타 지역 청소년의 참여와 문화적 교류를 이루어낼 수 있는 장을 마련하여 토당청소년수련관의 인지도를 향상한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 문화·예술 스포츠활동 활성화

청소년동아리 활동지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조(청소년동아리활동의 활성화) 및 제6차 청소년정책기본계획(청소년 체험활동 활성화)에 따라 청소년동아리 활동을 지원한다.

2. 사업목적

○ 청소년수련관을 이용하는 청소년동아리의 원활한 활동을 위한 자원을 지원하여 청소년동아리의 수련관 이용 만족도와 청소년 이용률을 높인다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년동아리의 활동 지원을 통해 수련관을 이용하는 청소년들에게 소속감 및 만족감을 높인다.

○ 성과목표

- 연간 50개 청소년동아리 활동지원
- 청소년동아리 활동 만족도 70% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관
○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대학생
○ 모집방법 : 온라인 및 오프라인 홍보물 배포를 통한 공개모집
○ 참가인원(목표) : 연 2,500명
○ 사업내용 : 자율동아리 활동지원 및 관리, 물품 구매 등
○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전년도 사업평가 의견 반영 - 연간운영계획 수립	2020. 1.~12.	
홍보·모집	- 페이스북 및 홈페이지를 통한 홍보활동 진행 - 신규 청소년동아리 발굴 및 가입 - 기존 청소년동아리 재가입 안내 및 승인	2020. 1.~12.	
사업운영	- 동아리 활동 및 공간 지원 - 동아리연합회 및 축제 등 활동 연계	2020. 1.~12.	
사업평가	- 월별 청소년 가입 현황 및 이용실적 결과보고 - 연간 종합 평가회의	2020. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(1,500천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**청소년동아리 활동지원**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**750,000**	**750,000**	**0**	**- 운영비**	**450,000원×1분기**	**=**	**450,000**
				- 간식지원	**300,000원×1분기**	**=**	**300,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**청소년동아리 활동지원**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**750,000**	**750,000**	**0**	**- 운영비**	**450,000원×1분기**	**=**	**450,000**
				- 간식지원	**300,000원×1분기**	**=**	**300,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	347	5,000	347	16,555	
2019년도	299	4,299	299	4,299	

○ 기대효과

- 청소년의 자발적 동아리 활동 활성화를 통해 건전한 청소년 여가문화를 정착한다.
- 청소년들의 다양한 동아리 활동 지원을 통해 고양시 내 동아리 활동의 중추적 역할을 수행하는 수련관으로 지역사회의 인식을 확립한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 문화·예술 스포츠활동 활성화

코로나블루 극복 오리엔티어링

1. 추진배경 및 필요성

○ 전세계적 감염병인 코로나바이러스감염증-19의 확산으로 불안감과 사회활동이 위축되고, 건강염려, 불면 등의 정서적 불안을 호소하는 사람들이 증가하는 코로나블루 현상을 극복하고자 실내보다 감염 위험이 적은 야외에서 신체활동을 통해 정서적 건강을 회복하고 신체적 건강을 보호한다.

2. 사업목적

○ 청소년과 가족이 함께 즐길 수 있는 오리엔티어링 형태의 신체활동 프로그램 진행을 통해 코로나블루 현상을 극복한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 오리엔티어링 형태의 미션해결을 통해 긍정적 자기효능감을 높인다.
- 오리엔티어링 활동 안에서의 존중과 배려, 협력을 통해 가족 공동체 의식을 증진한다.

○ 성과목표
- 연 5회 이상, 참가인원 연 100명 달성
- 활동에 참여 할 25가족 이상을 모집한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 9.~10.
○ 활동장소 : 지도공원
○ 참가대상 : 초·중·고·대학생 및 성인
○ 모집방법 : 온라인 및 오프라인 홍보물 배포를 통한 공개모집
○ 참가인원(목표) : 연인원 100명
○ 사업내용 : 지도공원 내 숨어있는 동물 그림을 찾는 오리엔티어링 진행, 가족 미니 텃밭 운영 등
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획 수립	2020. 4.	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 등 온라인 홍보	2020. 4.~5.	

사업운영	- 지도공원 내 숨어있는 동물그림 찾기 오리엔티어링 진행 - 가족 미니 텃밭 분양 및 운영	2020. 4.~5.	
사업평가	- 만족도 설문조사 분석 - 평가회의	2020. 5.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(900천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**코로나블루 극복 오리엔티어링**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**900,000**	**900,000**	**0**	**- 간식비**	**80,000원×5회 =**	**400,000**
				- 운영비	**100,000원×5회 =**	**500,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지도공원 안에서 스포츠 형태의 활동을 진행함으로써 청소년의 공원 이용을 활성화한다.
- 지도공원을 활용한 사업운영으로 토당청소년수련관의 긍정적 인지도를 높인다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 문화·예술 스포츠활동 활성화

가족과 함께 오리엔티어링

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 스포츠 활동 활성화)의 따른 청소년 신체건강을 위한 다양한 사업기획 및 운영 필요하다. 특히, 남성청소년들만 참여할 수 있는 형태의 활동이 아닌 여성청소년도 함께 어우러져 즐길 수 있는 스포츠활동을 마련할 필요가 있다.

○ 오리엔티어링 활동은 청소년들에게 체력 향상은 물론 자연 속에서 주어진 과제를 수행하며 자립심을 길러주고, 통찰력을 크게 함양 할 수 있으며, 청소년들과 가족이 함께 즐길 수 있는 가벼운 형태의 활동을 진행함에 있어 가족 간의 유대감을 높인다.

2. 사업목적

○ 학업 위주의 환경에서 벗어나 청소년의 신체 발달을 도모하고 건강하게 스트레스를 해소할 수 있는 가족과 협동하는 야외활동을 진행한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 오리엔티어링 형태의 미션해결을 통해 긍정적 자기효능감을 높인다.
- 오리엔티어링 활동 안에서의 존중과 배려, 협력을 통해 가족 공동체 의식을 증진한다.

○ 성과목표

- 연 5회 이상, 참가인원 연 200명 달성
- 활동에 참여 할 25가족 이상을 모집한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 9.~10.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 지도공원

○ 참가대상 : 초·중·고·대학생 및 성인

○ 모집방법 : 온라인 및 오프라인 홍보물 배포를 통한 공개모집

○ 참가인원(목표) : 200명(연인원 200명)

○ 사업내용 : 지도공원 내 숨겨진 활동물을 찾는 오리엔티어링 진행, 가족 미니 텃밭 운영 등

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획 수립	2020. 8.	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 등 온라인 홍보	2020. 8.~9.	
사업운영	- 지도공원 내 숨어있는 동물그림 찾기 오리엔티어링 진행 - 가족 미니 텃밭 분양 및 운영	2020. 9.~10.	
사업평가	- 만족도 설문조사 분석 - 평가회의	2020. 10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(900천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**가족과 함께 오리엔티어링**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**900,000**	**900,000**	**0**	**- 간식비**	**90,000원×5회 =**	**450,000**
				- 운영비	**90,000원×5회 =**	**450,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지도공원 안에서 스포츠 형태의 활동을 진행함으로써 청소년의 공원 이용을 활성화한다.
- 지도공원을 활용한 사업운영으로 토당청소년수련관의 긍정적 인지도를 높인다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 교류활동 활성화

청소년동아리 연합활동(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조(청소년동아리활동의 활성화) 및 제6차 청소년정책기본계획(청소년 체험활동 활성화)에 따라 청소년동아리 활동을 지원한다.

○ 청소년동아리 별 대표 연합회 구성 및 운영을 통해 수련관 동아리 운영규정을 공유·논의하고, 원활한 청소년동아리 활동의 기틀 구축과 청소년 의견을 반영한 청소년 친화적 사업운영의 토대를 마련한다.

2. 사업목적

○ 동아리연합회의 가입한 동아리별 임원진으로 한 연합회의를 운영하여 수련관 동아리 운영규정을 제정하고, 사업설명회 등 연합활동을 통해 동아리 중심의 수련관 운영을 추진한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 동아리 소속 청소년들의 의견을 수렴하여 동아리 운영규정을 제정한다.
- 동아리 운영규정을 기반으로 동아리 간 협의를 통해 공간을 효율적으로 사용한다.
- 동아리연합회 동아리별 임원진 회의를 통해 청소년들의 리더십 및 의사소통 역량을 향상한다.

○ 성과목표

- 연 5회 이상, 참가인원 연 150명 달성
- 동아리연합회 50개 동아리 가입
- 반기별 1회 동아리활동 만족도 조사
- 동아리활동 체계화 및 만족도 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 청소년수련관 소속 동아리 대표 청소년(9~24세)

○ 모집방법 : 연초 동아리 등록 및 상시 안내를 통한 동아리연합회 구성

○ 참가인원(목표) : 연인원 150명

○ 사업내용 : 동아리 연합회 구성, 동아리활동 반기별 설명회, 동아리연합회 회의(동아리 운영규정 제정 및 개정 등), 동아리 요구조사 및 만족도 조사, 동아리 연합활동 기획 및 운영 등

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2019년 청소년 동아리 의견 반영 - 2020년 사업계획서 수립	2020. 1.	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 홍보 게재 - 수련관 가입 동아리 대상 안내 - 각 동아리 단장에게 안내 문자 발송	2020. 1.	
사업운영	- 동아리활동 설명회 - 동아리연합회 임원진 정기회의(월 1회) 운영 - 동아리 요구조사 및 만족도 조사 - 동아리 연합활동 기획 및 운영	2020. 2.~12.	
사업평가	- 연간 평가회의 진행 - 2021년 운영 계획 회의	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	청소년동아리 연합활동
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,600,000	1,600,000	0	- 운영비	20,000×80팀 =		1,600,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년수련관의 청소년동아리 활동 체계화 및 활성화를 도모한다.
- 청소년동아리들의 연합활동을 통하여 청소년동아리 간의 자연스러운 교류활동을 추진하고, 건전한 청소년 문화를 확립한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동다양화	실행과제	청소년교류활동활성화

고양시 고등학교 학생회 연합회(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 학생자치활동은 학생들이 주체가 되어 운영되는 집단 활동으로, 학생자치회에 대해 자율성을 보장하고 민주적인 운영이 될 수 있도록 기반을 마련해 줄 때 그들의 자존감이 높아지며 나아가 사회로 진출한다 하더라도 별 두려움 없이 사회에 잘 적응하여 건강한 미래사회를 건설하는 주역이 될 수 있다. (문구용. 고등학생의 지각된 자율·민주적 학생자치회활동 경험이 자존감을 매개로 학교생활만족도에 미치는 영향. 2017.)

○ 학생자치회가 자율성을 가지고 자신들에게 영향을 미치는 전반적인 학교 구성 및 운영에 대해 자유로운 의사결정을 통해 효율적인 방안을 모색할 수 있는 다양한 역량 개발이 필요하다.

2. 사업목적

○ 고양시 관내 고등학교 학생자치회 청소년들을 대상으로 각자의 학생자치회 활동을 공유하고 리더십 증진·연합활동 등을 통해 임원진 개인과 학생자치회의 역량을 증진시킨다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 고양시 관내 고등학교 학생자치회 활동 및 운영에 대한 정보를 공유하고 상호 발전을 위한 교류의 기회를 제공한다.

○ 성과목표

- 워크숍 2회 이상 진행
- 참가자 대상 프로그램 종합평가 만족도 80% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 9.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 고양시 관내 고등학교 학생자치회 청소년

○ 참가인원(목표) : 100명 (연인원 100명)

○ 사업내용 : 워크숍을 통한 학생자치회 역량강화 및 교류

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전년도 평가 반영을 통한 운영계획수립	2020.8.	
홍보·모집	- 학교 공문 및 홈페이지 홍보를 통한 워크숍 참가 청소년 접수	2020.9.~12.	
사업운영	- 고양시 고등학교 학생자치회 워크숍 - 각 학교의 학생자치회 활동 공유 - 역량강화를 위한 교육	2020.9.~12.	
사업평가	- 참가청소년 만족도조사 - 실무자 평가회의를 통한 향후 운영방향수립	2020.12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비(사업비)		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	고양시고등학교학생회연합회
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	500,000	1,000,000	△500,000	-운영비	50,000원x10회 =		500,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	12	780	14	692	
2019년도	10	200	10	200	

○ 기대효과

- 고양시의 학생 인권 발전과 함께 민주적 질서를 배우고 자발적인 사회 참여와 개개인의 능력과 가치를 높일 수 있다.
- 고양시 내 학생회 임원들과의 교류를 통하여 각 학교의 발전을 도모할 수 있으며, 인적 네트워크 형성의 장이 된다.

전략목표	2	전략과제	청소년진로사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

진로프로그램(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 학생들에게 다양한 진로교육 기회를 제공함으로써 변화하는 직업 세계에 능동적으로 대처하고 학생의 소질과 적성을 최대한 실현하여 국민의 행복한 삶과 경제 사회 발전에 기여한다.(진로교육법 제1조)

○ 양질의 진로 체험처를 확보하고 내실화시켜 안전하고 믿을 수 있는 진로 체험처를 제공한다. 다양하고 내실 있는 진로체험 프로그램을 확대하여 제공한다. (교육부, 2020)

○ 진로교육법 제5조(국가 및 지방자치단체 등의 책무) 및 제6차 청소년 정책 기본계획(청소년 진로교육 지원 체제 강화)에 따라 청소년 대상별 맞춤형 진로 프로그램을 개발하고 운영한다.

2. 사업목적

○ 청소년들이 관심 있는 직무의 전문 직업인과의 만남을 통해 직·간접적인 경험을 쌓고 올바르고 구체적인 정보를 습득하여 진로역량을 개발 및 강화하는데 도움을 준다.

○ 청소년 관련 시설이 기업을 비롯한 지역사회의 인적·물적 자원과 학교를 연계하여 조정자의 역할을 수행하여 진로직업체험의 효과를 극대화한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 일과 직업의 중요성과 가치, 직업 세계의 다양성과 변화를 이해하고, 건강한 직업의식 배양
- 초등학생부터 중학생까지 각 연령 단계별 진로 발달적 특성을 고려한 진로 프로그램 제공
- 단순한 체험으로 만들고 끝나는 것이 아닌 직무 분야에 대한 설명 및 소개, 도달하기 위한 교육과정 및 자격, 소양, 향후 해당 직무의 발전 방향 및 전략 등에 대한 소개가 곁들어지는 교육을 동반한 진로체험 지원

○ 성과목표

- 관내 초중고 1개교 이상과 연계하여 프로그램 진행
- 직업체험형 프로그램 1회 이상, 진로특강형 프로그램 1회 이상 운영
- 진로체험이 가능한 전문직업인 6인 내외의 강사 네트워크 구성
- 참가자(청소년) 대상 프로그램 종합평가 만족도 80% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7./12.

○ 활동장소 : 관내 중학교 및 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 중학생

○ 참가인원(목표) : 총 450명(연인원 450명)

○ 사업내용 : 전문직업인 직업체험형, 진로특강형 프로그램 운영
○ 운영인력 : 직원 1명, 외부강사 7명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관(특성화사업팀)
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2020년 사업계획서 수립 - 프로그램 강사풀 구성	2020. 1.~4.	
홍보·모집	- 고양시 관내 초·중·고등학교 모집 홍보 (온라인 공문, 오프라인 연락) - 페이스북, 홈페이지, 언론보도 활용	2020. 5.~6.	
사업운영	- 신청서 접수 후 프로그램 일정 조율 - 진로체험형(1인 미디어 크리에이터, 캘리그라피지도사, 원예진로전문가, 건축가, 드론전문가, 심리치료사) - 비대면 진로특강형(아나운서 등) 운영	2020. 7./12.	연간 3회 (대면2회/ 비대면 1회)
사업평가	- 만족도 조사(의견수렴) 및 매회기 평가 진행 - 프로그램 종합평가	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(1,050천원) / 세출(3,235천원)
○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	자체사업수익		세목	청소년 참여와 활동	세세목	진로 프로그램
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	1,050,000	1,050,000	0	- 참가비	5,000원×185명	=	925,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	진로 프로그램
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	1,286,000	△886,000	- 강사비(특강형)	280,000원×1명	=	280,000
				- 인쇄비	120,000원×1회	=	120,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	진로 프로그램
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	2,835,000	2,835,000	0	- 강사비(체험형)	130,000원×6명	=	780,000
				- 재료비(체험형)	905,000원×2회	=	1,810,000
				- 인쇄비	218,000원×1회	=	218,000
				- 운영비	27,000원×1회	=	27,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

- 신규사업

○ 기대효과

- 진로 및 직업에 대한 다양한 정보습득을 통해 진로성숙도를 향상 시키고, 자신의 진로를 주도적으로 설계 할 수 있다.
- 지역사회 전체가 청소년의 진로탐색 활동에 마음을 모아 지억사회의 인적자원을 활용하여 청소년들에게 양질의 진로 프로그램을 제공한다.

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

토청수와 함께 홈트레이닝 시즌2(신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 상황이 장기화 되어 확산을 막기 위한 정부차원의 '사회적 거리 두기'의 필요성이 강조되고 있으며, 다양한 분야에서 기존의 시스템을 대체할 수 있는 비대면 방식의 솔루션이 필요한 실정이다.[3)]

○ 이에 따라 온라인 비대면 트레이닝을 통해 청소년 프로그램을 제공하여 성장기 청소년의 삶의 질을 향상시키고자 한다.

○ 청소년 시기에 형성되는 자세나 신체적 특징, 운동 기능 등은 성인이 되어서도 그대로 연결되고 평생에 걸쳐 큰 영향을 미치게 되나, 이처럼 중요한 시기에 대부분의 청소년들은 오랜 시간 불편한 책상에 앉아 바르지 못한 자세를 형성하게 되어 신체정렬에 큰 영향을 미치고 있다.[4)]

○ 자세의 틀어짐은 하지 불균형 및 골반 변형은 물론 내장 기관의 기능에도 악영향을 미치게 되며, 특히 성장기의 청소년들의 경우 골반 변형 및 하지 길이의 변형은 결국 척추 변형을 초래하게 되고, 외형적 문제뿐 아니라 통증과 경직을 동반하는 신체활동의 비 유연성에도 영향을 미쳐 일상생활을 하는데 많은 장애를 일으킬 수 있다.[5)]

○ 성장기 청소년들에게 이러한 영향들은 건강하고 올바른 성장발달을 저해하고 다양한 형태로 이상발달을 초래할 수 있기 때문에 일상생활 습관 속에서의 바른 자세에 대한 인식 능력과 운동을 통한 바른 자세 형성에 대한 교육은 무엇보다 중요한 일이라 할 수 있다.

○ 스트레칭 체조는 관절의 가동범위 뿐만 아니라 관절을 감싸고 있는 근육을 유지하고 튼튼하게 해주며, 부정적인 신체의 변화를 잡고 바른 자세를 형성하는 가장 좋은 방법이다. 또한 코어근육들을 단련시켜주는 운동은 몸의 중심부에 위치한 척추 건강을 지키는 운동이라 할 수 있어[6)] 이와 같은 트레이닝을 통해 청소년의 건강증진에 있어 큰 효과를 기대해 볼 수 있다.

2. 사업목적

○ 코로나19로 인해 '사회적 거리두기'의 필요성이 강조되고 있는 시점에서 청소년을 대상으로 온라인수업을 통해 체형교정 및 운동 방법을 알아가며, 신체 건강을 도모하고자 한다.

3) 실습 교과목 운영을 위한 쌍방향 비대면 교육 운영모델에 관한 연구(임명진. 2020)
4) 청소년의 자세교정 운동프로그램 개발에 관한 연구(김지숙. 2019)
5) 교정체조의 실시가 여자중학생의 척추측만증 개선에 미치는 효과(강선영. 2002)
6) 8주간의 스트레칭과 코어운동이 골반 교정에 미치는 영향. 김충섭. 2015.

3. 목　　표

○ 사업목표
- 온라인을 통한 흥미있는 체형교정 프로그램 제공
- 청소년이 집에서 충분한 신체활동을 하며, 체형교정을 할 수 있도록 도움
- 청소년의 수준에 적합한 트레이닝 프로그램을 제공
- 프로그램을 통한 청소년의 스트레스 해소
- 프로그램 통한 여가생활의 만족도 증가

○ 성과목표
- 주 1회 총 4회기 프로그램 운영
- 프로그램 참가 인원 80명 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 11. 9.(월)~12. 4.(금)
○ 활동장소 : 온라인
○ 참가대상 : 청소년(9~24세)
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 20명 (연인원 80명)
○ 사업내용 : 청소년 대상 홈트레이닝 운영
○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 특성화사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	**- 2020년 연간계획 수립**	**10월**	
홍보·모집	**- 영상홍보를 통한 참가자 모집 - 현수막 제작, 문자발송**	**11월**	
사업운영	**- 주 1회 운동프로그램 영상 제작 및 문자발송 - 홈페이지 및 페이스북 영상 개시**	**11월~12월**	
사업평가	**- 설문지를 통한 만족도 조사**	**12월**	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(886천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	토청수와 함께 홈트레이닝 시즌2
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	886,000	0	886,000	- 강사비	100,000원×4회	=	400,000
				- 운영비	24,300원×20명	=	486,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

- 신규사업

○ 기대효과

- 전문강사를 통한 수준 높은 온라인 강습 기회 제공
- 성장기 청소년의 체형교정 학습을 통한 건강증진 기여
- 온라인 트레이닝을 통한 청소년의 건강한 신체발달 기여
- 청소년의 건강한 여가문화 형성
- 온라인 청소년 프로그램을 통해 토당청소년수련관의 인지도 확장

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	가족관계 증진을 위한 서비스 기반확대

청소년 가족사랑 검토리

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 인구 감소 등으로 소년범죄 발생 건수는 감소하고 있으나, 강도·강간 등 강력범위 점유율의 증가, 강력범, 재범 증가 등에 따라 가정·학교·사회·국가의 전 방위적이고 선제적인 대응과 집중 관리가 필요하다.

○ 각종 시설에 연계된 위기·취약 청소년(9만 1천명)중 위험군에 속하는 청소년은 42.6%(3만 9천여명)으로 일반학생에 비해 2배 이상 높으며, 위기 유형별 청소년에 대한 보호·지원이 단절되지 않고 청소년의 특성을 고려한 상담, 회복, 자립지원까지 종합적 지원체계가 필요하다.

○ 「청소년복지지원법」 제 6장 예방적·회복적 보호 지원 및 「제 6차 청소년정책기본계획」 정책과 제 3'청소년 자립 및 보호 지원 강화'에 따라 사회적 지원이 필요한 청소년을 조기에 발굴하여 상담·보호하는 체계를 마련하고 청소년 특성에 맞는 맞춤형 지원이 필요하다.

2. 사업목적

○ 청소년의 유해환경 노출 위험 증가와 가족 내 보호를 받지 못하는 청소년들이 증가함에 따라 의정부지방검찰청 고양지청 선도조건부기소유예 청소년과 보호자를 대상으로 사회정서 역량 강화 및 갈등해소 프로그램을 통해 가족관계 회복과 건강하고 행복한 삶을 영위

○ 참가자(청소년, 보호자) 위기상황과 상처를 공감하고 가족의 소통으로 현재 직면해 있는 위기상황을 함께 극복하고 재범방지를 유도

3. 목　　표

○ 사업목표

- 가족미술치료 참여로 청소년과 보호자가 감정을 솔직하게 표현한다.
- 집단 활동 참여로 청소년과 보호자가 서로의 입장과 갈등 상황을 이해한다.

○ 성과목표

- 연간 7회 및 회기별 3시간 이상 활동 제공, 청소년 및 보호자 동반 참석률 80% 달성
- 전문기관 업무협약 체결 및 사업연계 확대
- 참가자(청소년, 보호자) 대상 프로그램 종합평가 만족도 80% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 2층 강의실, 지도공원 일원

○ 참가대상 : 선도조건부기소유예대상(청소년, 보호자)

○ 참가인원(목표) : 총 50명(연인원 총 50명), (청소년 25명, 보호자 25명)

○ 사업내용 : 가족 미술치료, 소통·공감·관계회복, 동반 체험활동 등

○ 운영인력 : 정길수

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관(특성화사업팀), 의정부지방검찰청 고양지청 연계

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 프로그램 기획 회의(고양지청) - 전년도 평가 및 2020년 연간운영계획 수립 - 전문상담강의 연계기관 섭외 및 업무 협약	2020. 1.~2.	
홍보·모집	- 고양지청 연계 대상자 모집 및 신청 - SNS·언론·자체홍보물 등 활용 홍보	2020. 1.~12.	
사업운영	- 오리엔테이션, 시설안전교육 및 사업소개 - 가족 미술치료 및 동반체험 활동(4가족 내외) - 소통·공감·관계회복 등 프로그램 제공 - 10월 이후 수련관 리모델링 진행에 따른 외부시설 공간 협조	2020. 1.~12.	연간 7회 3시간 이상
사업평가	- 중간평가회의 및 종결평가회의 - 회차별 만족도 조사(의견수렴) 진행	2020. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(1,354천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**청소년 가족사랑 검토리**	
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**552,000**	**552,000**	**0**	- **강사비**	**130,000원×3회**	**=**	**390,000**
				- **운영비**	**30,000원×3회**	**=**	**90,000**
				- **간식비**	**3,000원×24명**	**=**	**72,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**청소년 가족사랑 검토리**	
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**802,000**	**802,000**	**0**	- **강사비**	**130,000원×4회**	**=**	**520,000**
				- **운영비**	**30,000원×4회**	**=**	**120,000**
				- **간식비**	**25,500×4회**	**=**	**102,000**
				- **인쇄비**	**60,000원×1식**	**=**	**60,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	11	264	11	299	
2019년도	12	396	12	396	

○ 기대효과

- 청소년의 정상적인 성장 발달을 도모하고 위기청소년 보호 지원을 확대
- 건강한 사회구성원으로서 역할과 올바른 인격형성 및 건전한 또래 관계를 형성
- 조기선도프로그램을 통해 비행을 예방하고 대상별 지원시스템 기반을 조성

8. 변경사유

○ 계획 인원 축소로 예산 감액

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기 청소년 조기발견 및 보호지원 확대

사랑의 교실(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 범죄가 지속적인 증가 추세를 보이고 있으며 연구에 따라 약 40~85%까지의 높은 재범률을 보이며, 이후 성인 범죄로 연결될 가능성이 높다는 점에서 문제가 심각하고 적극적인 개입이 필요하다.

○ 청소년 인구 감소 등으로 소년범죄 발생 건수는 감소하고 있으나, 강도·강간 등 강력범위 점유율의 증가, 강력범, 재범 증가 등에 따라 가정·학교·사회·국가의 전 방위적이고 선제적인 대응과 집중관리가 필요하다.

○ 각종 시설에 연계된 위기·취약 청소년(9만 1천명)중 위험군에 속하는 청소년은 42.6%(3만 9천여명)으로 일반학생에 비해 2배 이상 높으며, 위기 유형별 청소년에 대한 보호·지원이 단절되지 않고 청소년의 특성을 고려한 상담, 회복, 자립지원까지 종합적 지원체계가 필요하다.

○ 「청소년복지지원법」 제 6장 예방적·회복적 보호 지원 및 「제 6차 청소년정책기본계획」 정책과제 3'청소년 자립 및 보호 지원 강화'에 따라 사회적 지원이 필요한 청소년을 조기에 발굴하여 상담·보호하는 체계를 마련하고 청소년 특성에 맞는 맞춤형 지원이 필요하다.

2. 사업목적

○ 청소년 비행 및 소년범죄가 강력해지고 증가함에 따라 경찰 단계 위기 청소년(경찰서 사건 조사단계)을 대상으로 다양한 체험활동, 미술치료, 상담, 전문가 멘토 지원으로 재범 및 비행 예방과 건강한 수련 활동을 경험함으로써 위기 상황을 극복하고 건강한 성장을 지원

○ 고양시 관내 경찰 활동 중 발견한 모든 비행 청소년에 대한 선도·지원 프로그램을 통해 재범 및 재비행을 방지

○ 청소년 보호 기관 연계 전문적인 활동 지원으로 잘못된 가치관의 변화를 유도하여 또래 관계 증진

○ 자신감을 회복하고 긍정적인 태도의 변화로 올바른 가치관을 가진 사회구성원으로 성장할 수 있도록 지원

3. 목　　표

○ 사업목표

- 사건담당 경찰서 선도심사 긍정적인 처분 유도로(경찰 단계 사건종결)
- 집단상담으로 새로운 관계를 경험하고 수용과 격려, 지지를 통해 타인을 인정하며 긍정적인 또래 관계 형성
- 체험식 프로그램 지원으로 건전한 사고를 기르고 성취감 및 자신감 증진
- 또래와 함께 프로그램에 참여하며 자신의 감정을 표현하고 안정을 되찾아 삶의 질을 높임
- 청소년과 지도자의 SNS 소통망을 구축 장기적 활동 지원

- 교육 종료 후 회복적 치유 프로그램 지원으로 사회와 가정에서 일어날 수 있는 공격성과 충동성을 감소

○ 성과목표

- 회기별 3일 10시간 활동 제공, 청소년 참석률 80% 이상 달성
- 참가자 대상 프로그램 종합평가 만족도 80% 이상 달성
- 회복적 치유 프로그램 분기별 1회 자율적 참여 유도(경토리)
- 고양경찰서 업무협약 체결 및 사업연계 확대

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 2층 특별실

○ 참가대상 : 경찰단계청소년 14세 ~ 20세

○ 참가인원(목표) : 65명 (연인원 195명)

○ 사업내용 : 체험활동, 범죄예방교육, 상담, 미술치료, 원예진로코칭 등

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 13명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 특성화사업팀, 경기북부지방경찰청 고양경찰서

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	**- 2020년 공모사업 신청 - 연간운영계획 수립(2019년 의견반영) - 홍보지 제작(포스터)**	**2020. 3.**	
홍보·모집	**- 고양시 관내 경찰서 연계 참여자 모집 - 온, 오프라인 홍보(언론보도, 현수막 제작, 페이스북 사진게시 등)**	**2020. 3. ~ 20219. 12**	
사업운영	**- 각 회기(3일 10시간 교육) - 체험활동(도자기, 켈리그라피, 종이접기, 목공 등) - 상담(집단상담, 개별상담 등) - 미술치료, 음악치료, 원예진로코칭 등 - 마음수양요가 - 비행예방교육, 중독예방교육 등**	**2020. 3. ~ 2020 12**	
사업평가	**- 프로그램 종료 후 교육결과통보서 제출 - 각 회기별 결과보고 - 연 2회 지도자 간담회 - 참여자 만족도 조사 - SNS 소통망 구축**	**2020. 3. ~ 2020. 12**	
기타	**- 사후관리(회복적 치유 프로그램)참여**	**2020. 9. ~ 11.**	**연 2회**

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(3,268천원) / 세출(3,659천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	목	보조금수익	세목	기타보조금	세세목	사랑의 교실
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	3,268,000	5,283,000	-2,015,000	- 사랑의 교실 (2019년 잔여금)	1,283,000원×1식 =	1,283,000
				- 사랑의 교실 (2020년 사업비)	1,985,000원×1식 =	1,985,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	보조금사업비	세목	기타보조금사업비	세세목	사랑의 교실
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	3,268,000	5,283,000	-2,015,000	- 강사비(19년)	70,000원×3명×1회 =	210,000
				- 강사비(20년)	100,000원×20명 =	2,000,000
				- 식비	8,000원×6명×3회 =	144,000
				- 간식비	3,000원×87명 =	261,000
				- 운영비	653,000×1년 =	653,000

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년자립및보호지원강화	세세목	사랑의 교실
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	391,000	391,000	0	- 운영비	149,000원×1회 =	149,000
				- 식비	8,000원×9명×3회 =	216,000
				- 인쇄비	26,000원×1회 =	26,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	15	150	15	330	
2019년도	15	540	19	446	

○ 기대효과
- 교육 기간 자기 성찰의 기회를 제공하고 긍정적인 선도심사 처분 유도로 정상적인 성장 발달을 도모
- 청소년과 지도자의 SNS 소통망 구축으로 지속적인 관심과 지원으로 위기상황을 극복하고 재범 및 재비행을 예방
- 다양한 프로그램 경험을 하며 참여 청소년들의 전인적 성장발달을 도모
- 지도자와의 긴밀한 소통으로 사후 회복적 치유 프로그램 참여에 대한 자발적 의지 강화

8. 변경사유

○ 수익금 감소에 따라 예산 감액

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

환경개선 지원사업 (신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 시설 노후와(2003년 개관)에 따라 민원 증대로 리모델링 공사 추진이 필요

○ 수요자 중심의 공간 조성을 위한 기자재 구입 및 노후화 장비 교체로 다양한 청소년활동과 다양한 평생학습 지원 강화

2. 사업목적

○ 청소을 위한 청소년 전용 문화 활동 및 교육 공간 확대하고, 노후화 된 기자재 교체를 통해 안정적인 시설 운영 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 노후 시설 개선으로 이용객들의 불편을 해소하고 수련관 이용객의 안전성을 확보
- 청소년 공간 조성을 위한 기자재 구입 및 노후화 장비 교체로 다양한 청소년활동 지원

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 11. ~ 12.

○ 사업내용 : 토당청소년수련관 환경개선 자산 구매

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
공사준비	수련관 리모델링 관련 공사 기간 이용자 대상 사전 안내 (홈페이지, 수련관 내 게시판, 문자 발송 등) 수련관 내 회원물품 정리(사전문자 발송을 통해 개인물품 회수) 사무실 이전 준비(랜선공사 견적 문의, 기타물품 이전 등) 각 공간별 불용물품 확인 및 폐기처분 계약 수립 시공사 업체 담당자 미팅 및 세부사항 협의 등	**10월**	
자산구입	사무실 이전, 불용물품 처리, 등록자산 별도 관리 등 각 층별 자산구입 계획 수립 및 공간별 자산 구입	**11월**	

	나라장터 물품 구입(미등록 자산 별도 견적 의뢰 구입)		
자산검수배치	자산검수 및 대금지급 사업추진결과보고서 작성 및 제출 공사완료 공간 자산배치(※미완료 공간 별도 관리/실내집회장)	**12월**	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(150,000원) / 세출(150,000천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**환경개선 지원사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**150,000,000**	**0**	**150,000,000**	- 환경개선 지원사업 150,000,000원×1년 = 150,000,000			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**보조금사업비**		**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**환경개선 지원사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**150,000,000**	**0**	**150,000,000**	- 환경개선 지원사업 150,000,000원×1년 = 150,000,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 이용객들의 불편을 해소하고 수련관 이용객의 안전성을 확보
- 안정적인 수련고나 운영 및 사업 진행

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기 청소년 조기발견 및 보호지원 확대

청소년 회복적 치유 프로그램 경토리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 최근 소년범죄의 특성은 강력범죄화, 저연령화, 여성범죄의 증가, 누범화 경향을 보이고 있다. 이런 경향은 공식적인 소년범죄 통계수치의 변화에서 분명하게 확인할 수 있고 2016년 대검찰청 2006년부터 2015년까지 소년형법범과 소년특별범의 변화추이 분석결과를 보면 최근 10년 동안 전체 소년범죄의 인원과 구성비 현황은 2006년 소년인구 10만 명당 범죄율은 238.8건, 2012년 485.3건으로 증가하고 있다.

○ 소년 범죄의 배경을 보면 가정의 기능적 결손 현상 등으로 인한 사회적응력이 결여되고 있고, 소년이 비행을 저지를 수 밖에 없는 환경적 요소가 사회 곳곳에 존재하며 소년범죄의 재범률이 40%대를 웃돌고 있다.

○ 「청소년복지지원법」 제6장 예방적·회복적 보호지원 및 「제6차 청소년정책기본계획」 정책과제 3 '청소년 자립 및 보호지원 강화'에 따라 사회적 지원이 필요한 청소년을 조기에 발굴 상담·보호하는 체계를 마련하고 청소년 특성에 맞는 맞춤형 지원이 필요하다.

2. 사업목적

○ 소년범죄가 강력해지고 증가함에 따라 경찰단계 위기 청소년(경찰서 입건 후 조사 단계)을 대상으로 환경개선활동, 문화·스포츠 체험 활동 등을 통해 범죄예방활동과 건강한 여가생활을 경험함으로써 위치청소년들의 건강한 성장을 지원한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 정서적 지지를 통한 심리적 불안을 해소하고 정서적 안정을 도모
- 개인별 특성을 고려한 관계 형성으로 수련관 활동의 긍정적 이미지 제고
- 경찰관 동행 지역 내 유해환경감시 활동 참여 및 개선을 위한 방안을 제안
- 스포츠활동 참여로 일상생활의 스트레스를 해소하고 신체 관리 방법을 습득
- 문화탐방, 체험활동을 경험으로 건강하고 다양한 여가문화 활동 분야를 인지

○ 성과목표
- 총 3회기 15명 9시간 이상 활동 제공
- 청소년 참석률 80% 달성
- 참가자 대상 프로그램 종합평가 만족도 80% 이상
- 선택형 문화체험 및 스포츠활동 프로그램 회기별 4시간 이상 참여
- 청소년 활동인원 수 대비 지도자 수 배치기준 준수(최소 2:1)
- 청소년 유해환경 감시단 활동 1회 참여

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.8.~10.

○ 활동장소 : 수련관 및 문화공간
○ 참가대상 : 중·고등학생 경찰단계 위기 청소년
○ 참가인원(목표) : 총 15명(연인원 15명)
○ 사업내용 : 유해환경 개선활동, 스포츠 활동, 문화체험활동 등
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관(특성화사업팀), 고양경찰서 연계
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2019년 사업평가 의견 반영 - 2020년 사업계획서 수립 - 프로그램 회의(고양경찰서, 수련관)	8월	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지, 언론보도 활용(모자이크) - 고양경찰서(참가자 모집) - 수련관 보호프로그램 대상자	8월~10월	
사업운영	- 지역탐방활동(유해환경 개선의견 제안 등) - 스포츠활동(클라이밍, 스쿼시, 볼링, 등산 등) - 문화체험활동(도예, 목공, 바리스타, 제빵 등) - 10월 이후 수련관 리모델링 진행에 따른 외부시설 공간 협조	10월	정기 3회 차수별 5명 활동시간 6시간
사업평가	- 만족도 조사(의견수렴) 및 매회기 평가 진행 - 프로그램 종합평가 - 소감문 작성 및 교육결과통보서	8월~10월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(500천원)
○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년자립및보호지원강화	세세목	회복적 치유 프로그램 경토리
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	500,000	1,000,000	△500,000	- 강사비	130,000원×1명	=	130,000
				- 운영비	26,500×8명	=	212,000
				- 인쇄비	30,000원×1회	=	30,000
				- 식비	8,000원×8명×2회	=	128,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	9	216	3	34	
2019년도	4	44	4	44	

○ 기대효과

- 지도자와 청소년의 친밀한 관계 형성으로 정서적 안정을 도모하고 향후 자발적으로 청소년 활동에 참여할 수 있는 마음가짐 생성
- 유해환경감시 활동 경험으로 문제점을 바로 알고 유해환경에 대한 인식의 변화를 유도
- 또래와 함께하는 스포츠활동으로 일상생활의 스트레스를 해소하고 반사회적 욕구를 올바른 경쟁 욕구로 변화시킴
- 문화 활동으로 문화 다양성을 인지하고 성장 균형을 회복하여 건강한 사회 구성원으로 성장할 수 있는 발판을 마련

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	가족관계 증진을 위한 서비스 기반 확대

온 가족 집콕 감성 리뷰 '습관처럼' (신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 경기연구원의'코로나19로 인한 국민 정신건강 설문조사'에 따르면 국민의 절반 정도인 45.7%가 코로나19로'다소 불안하거나 우울하다'고 응답했다. 코로나19가 안겨준 스트레스는 5점 만점에 3.7점으로, 메르스 확산 당시(2.5점) 세월호 참사(3.3점)대와 비교해도 높은 수준이었다.

○ '중독포럼'아 전국 성인 남녀 1,017명을 대상으로 실태 조사한 결과, '사회적 거리두기' 시행 이후 스마트폰 사용 시간이 증가했다는 응답이 44.3%(조금 늘었다 28.7%, 매우 늘었다 15.6%)에 달했다. 응답자의 24.4%는 코로나19 사태 이후 온라인 게임을 하는 시간이 늘었다고 답했다.

○ 청소년들은 스마트폰 사용으로 인해 부모 등 가족과의 관계 악화나 단전 등을 경험하고 공부에 집중이 안되는 등 여러 부작용도 함께 겪는 것으로 나타났다(이영선 외, 2012).

○ 독서 활동을 통하여 필요한 정보를 얻을 수 있고 고도의 지적 능력과 삶의 지혜를 얻을 수 있으며 바람직한 정서와 올바른 가치관을 함양할 수 있고 스스로 치유와 자기 성장을 경험할 수 있도록 하는 것에 중심을 두고 있다.

2. 사업목적

○ 코로나19 확산으로 일상에 큰 변화가 닥치면서 생긴 우울감이나 무기력을 극복하기 위해 가족들이 집에서 함께 즐길 수 있는 다양한 문화 콘텐츠를 제공하여 자신과 타인을 수용하며 주위 환경과 사회적 관계에서 안정감과 소속감을 느낄 수 있게 한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 코로나19 사태의 장기화로 '코로나 블루' 우울증을 극복할 수 있게 한다.
- 가족과 함께 참여하는 독서를 통해 치유와 자기 성장을 경험하게 한다.
- 독서 활동으로 자기 이해와 자기 인식을 경험하게 한다.
- 활동 종료 후 스스로 독서를 할 수 있는 계기를 마련 한다.

○ 성과목표
- 연인원 100명 달성
- 가족 참여율 60%이상 달성
- 독서록 결과 영상제작 1회

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.11.2.~12.2

○ 활동장소 : 참가자 가정

○ 참가대상 : 유아~성인

○ 참가인원(목표) : 총 50명(연인원 총 50명)
○ 사업내용 : 온라인 독서 리뷰 프로그램
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관(특성화사업팀)
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	**- 아이디어 회의(특성화사업팀) - 사업계획 수립 - 포스터 및 활동 후기 설문지 제작**	**9월~10월**	
홍보·모집	**- SNS·자체홍보물 등 활용 홍보**	**10월~12월**	
사업운영	**- 집에서 가족과 함께 또는 또래 개인이 참가하는 독서록 공유활동 - 연령별 추천도서 선택 - 자발적인 독서 활동 후 독서록 작성 및 게시 - 참가자 기념품 배포(드라이브, 워킹 스루)**	**11월~12월**	
사업평가	**- 활동 후기 설문작성 - 독서록 결과 영상 제작**	**11월~12월**	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(500천원)
○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**습관처럼**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
수익금	**500,000**	**0**	**500,000**	**- 운영비**	**10,000원×50명 = 500,000**		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적
- 신규사업

○ 기대효과
- '코로나 블루'로 인한 무기력과 우울증을 극복하고 청소년과 가족 구성원의 갈등을 해결하고 및 스트레스를 해소 건강한 가족관계를 형성할 수 있다.

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기 청소년 조기발견 및 보호지원 확대

학교연계 선도 프로그램 사회봉사

1. 추진배경 및 필요성

○ 「초·중등교육법 시행령」 제31조(학생의 징계 등)제①항에 따라 제2호 사회봉사 징계대상 청소년들의 활동지원과 사회적 지원이 필요한 청소년들을 조기에 발견하여 지역 청소년들의 건강한 성장지원을 위한 보호체계 마련을 위한 요구가 증가하였다.

○ 봉사활동은 자아관의 뚜렷한 변화를 가져오는 청소년 시기의 학생들에게 있어서 삶의 의미의 기반을 쌓을 수 있는 중요한 계기를 마련해 줄 수도 있으며, 나아가 자원봉사활동은 청소년들에게 요구되는 개인적인 측면의 자아개념이나 진로에 대한 신념, 그리고 사회적인 측면의 대인관계 형성이나 사회성 문제를 보다 현실적인 체험과정 속에서 체득하는 좋은 교육의 장이 될 수 있다. 실제 청소년 자원봉사활동은 체험학습을 통해서 개인 성취 및 만족감을 충족시킬 뿐만 아니라, 사회참여의 기회와 사회적 책임을 실천할 기회가 된다는 중요한 의의를 가지고 있다.

○ 2014년 사회봉사 활동사업을 시작으로 2018년 20명, 2019년 50명이 넘는 청소년들을 대상으로 사회봉사 프로그램을 운영하였다. 최근 학교 부적응 청소년들의 증가와 다양한 청소년문제가 대두됨에 따라 학교연계를 통해 봉사활동 프로그램을 기획·운영하여 예방활동을 확대하고자 한다.

2. 사업목적

○ 학교생활 부적응으로 사회봉사 징계를 받은 중, 고등학생 스스로 봉사 활동프로그램 기획 및 운영

○ 또래와 함께 소통하고 공감하는 프로그램으로 건전한 또래 관계를 형성하고 성취감과 보람을 느끼고 더불어 사는 공동체 의식을 함양

○ 학교생활 부적응 및 징계를 받은 학생에 대한 학교 적응프로그램 운영

3. 목　　표

○ 사업목표

- 봉사에 대한 이해를 기반으로 지역 내 봉사활동을 스스로 기획하고 추진
- 지역사회 문제를 발견하고 고민하여 해결 방안을 제시함.
- 학교 부적응 요인을 바로 알고 성찰의 기회를 마련 복교 지원

○ 성과목표

- 연 1회기 이상 회기별 5시간 이상 활동 제공, 대상 청소년 참석률 80% 달성
- 참가자 프로그램 종합평가 만족도 80% 이상 달성
- 회기별 봉사프로그램 1개 이상 기획 및 해결 방안 제시
- 청소년 활동프로그램, 환경봉사 진행 1회 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7.~12.
○ 활동장소 : 고양시, 지도공원, 토당청소년수련관 일원
○ 참가대상 : 학교부적응청소년(사회봉사 징계대상)
○ 참가인원(목표) : 총 2명(연인원 4명)
○ 사업내용 : 오리엔테이션, 환경오리엔테이션, 봉사프로그램 교육·기획·실행, 금연교육 등
○ 운영인력 : 토당청소년수련관 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관(특성화사업팀), 관내 중, 고등학교 연계
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2019년 사업평가 의견 반영 - 2020년 세부사업계획 수립 회의	7월	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지, 언론보도 활용(모자이크) - 고양시 관내 중·고등학교 연계	7월~12월	
사업운영	- 오리엔테이션(시설안내, 안전교육, 흡연, 돌발행동 등) - 환경오리엔티어링(지도공원 내 환경보사 활동, 프로그램 운영, 수련관 내부 환경봉사 등) - 봉사프로그램 교육·기획·실행(환경, 유해매체, 폭력(언어)예방, 흡연예방, 지역 위험시설 개선 등 - 10월 이후 수련관 리모델링 진행으로 야외 환경개선 활동으로 사업내용 변경 예정	7월~12월	연간 1회 차수별 2명 활동시간 10시간
사업평가	- 만족도 조사(의견수렴) 및 매회기 평가 진행 - 프로그램 종합평가 및 소감문 작성	7월~12월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(57천원)
○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**학교연계 선도 프로그램**	
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**57,000**	**57,000**	**0**	- **간식비**	**3,000원×2명×2회**	**=**	**12,000**
				- **운영비**	**20,000원×1회**	**=**	**20,000**
				- **인쇄비**	**25,000원×1회**	**=**	**25,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	30	330	3	20	
2019년도	6	54	6	54	

○ 기대효과

- 학업중단학생 감소 및 복교 후 생활교육의 문제점 해소
- 학교 부적응 요인을 바로 알게 하고 지역사회 봉사활동 참여로 타인과 함께 살아가는 공동체 의식 함양
- 다양한 청소년 활동 지원으로 프로그램 참여를 독려하여 전인적 성장 발달 도모
- 봉사활동의 의미를 알고 민주시민으로서 타인을 이해하고 배려 할 수 있는 마음을 배양
- SNS 소통망 구축으로 회복적 치유 프로그램 연계 지속적인 지원확대

8. 변경사유

○ 계획 인원 축소로 예산 감액

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기 청소년 조기발견 및 보호지원 확대

방과후아카데미

1. 추진배경 및 필요성

○ 법적 근거
- 청소년기본법 제48조 2(청소년 방과 후 활동의 지원)
- 청소년기본법 시행령 제33조의3(청소년 방과 후 활동 종합지원계획의 수립), 제33조의4(방과 후 활동 종합지원사업 실시), 제33조의5(청소년 방과 후 활동 지원센터의 설치·운영)

○ 방과후 돌봄이 필요한 사회 배려계층 청소년(기초생활수급대상, 한부모, 장애 등)에게 상대적으로 부족한 체험활동, 학습지원, 상담 등 종합서비스 제공

2. 사업목적

○ 방과후 돌봄이 필요한 청소년에게 체험활동, 학습지원, 급식, 상담 등 종합서비스 제공

○ 청소년 활동·복지·보호·지도 등을 통해 청소년의 전인적 성장을 지원하고 가정의 사교육비 경감 및 양육 부담 완화에 기여

3. 목　　표

○ 사업목표
- 나 홀로 청소년 대상으로 가정과 공교육의 간격 보완하는 공적 서비스 강화
- 활동, 복지, 보호, 생활 지원을 통하여 청소년 지역사회와 함께 성장하는 청소년으로 건강한 사회구성원으로 역량 배양
- 공동체활동(진로·창의융합)을 통한 청소년의 집단지성(集團知性)과 문화예술 활동에 따른 문화 감수성 함양

○ 성과목표
- 기본지원형 연 228일 이상 교과목 기본학습 및 주중체험 운영
- 주말체험활동 연 6회 이상 운영
- 진로 및 창의융합 프로그램 연 40시간 이상 운영
- 강사간담회, 학부모간담회 연 2회 운영
- 지역자원 연계를 위한 지원협의회 운영 연 2회 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 초 5~6학년, 중1학년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 40명(연인원 8,160명)

○ 사업내용 : 보충학습, 교과목 기본학습, 주중 및 주말체험 운영 등
○ 운영인력 : 직원 3명, 강사 9명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 방과후아카데미
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전년도 사업평가 의견 반영 - 연간운영계획 수립	2020. 1.	
홍보·모집	- 인근 학교 대상 모집 홍보 - 현수막 게시	2020. 1.~2.	
사업운영	- 교과목 기본학습, 주중체험 운영 - 주말체험, 캠프, 지역연계 프로그램	2020. 1.~12.	
사업평가	- 강사간담회, 학부모간담회 - 청소년 만족도 조사, 졸업식	2020. 7. / 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(168,496천원) / 세출(171,496천원)
○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**방과후아카데미**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**168,496,000**	**168,496,000**	**0**	-방과후아카데미사업	168,496,000원×1년 =	168,496,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업비**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**방과후아카데미**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**168,496,000**	**168,496,000**	**0**	○ **인건비**		**77,172,000**
				- 팀장	2,085,000원×1명×12월 =	25,020,000
				- 담임	1,828,000×2명×12월 =	43,872,000
				- 명절휴가비	400,000×3명×2월 =	2,400,000
				- 급식비	130,000원×3명×12월 =	4,680,000
				- 복지포인트	400,000원×3명 =	1,200,000

				○ **퇴직적립금**		**=**	**6,331,000**
				- 퇴직급여충당금	75,972,000원×1/12월	=	6,331,000
				○ **프로그램 운영비**		**=**	**31,340,000**
				- 주중 기본체험활동	35,000원×2회×177시수	=	12,390,000
				- 주중 전문체험활동	35,000원×2회×151시수	=	10,570,000
				- 주말 체험활동	30,000×2회×48시수	=	2,880,000
				-창의융합및진로체험활동	25,000원×2회×50시수	=	2,500,000
				- 캠프운영	3,000,000원×1회	=	3,000,000
				○ **급·간식비**		**=**	**38,403,000**
				- 급·간식비	38,403,000원×1년	=	38,403,000
				○ **일반운영비**		**=**	**15,250,000**
				- 보험가입	400,000원×1회	=	400,000
				- 직무연수	150,000×1회×3명	=	450,000
				- 귀가차량운행지원비	600,000원×12월	=	7,200,000
				- 아카데미 운영비	600,000원×12월	=	7,200,000

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**청소년방과후아카데미사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**3,000,000**	**3,000,000**	**0**	○ **청소년방과후아카데미사업**		**3,000,000**
				- 급식비지원	3,000,000원×1년 =	3,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	미운영
2019년도	241	12,095	452	10,078	사업진행

○ 기대효과

- 방과후 돌봄이 필요한 청소년에게 체험, 상담, 복지 등 종합서비스 제공을 통한 건강한 성장 기여
- 교과학습, 체험학습, 보충학습지도 및 지역연계 활동을 통한 다양한 프로그램 제공
- 공동체 활동(진로·창의융합)을 통한 청소년의 미래인재 육성 및 잠재적 역량 함양

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	가족관계 증진을 위한 서비스 기반확대

가족카드게임 '가족과 함께 카드게임 할 고양'

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 확산 방지를 위해서 각 초·중·고등학교 개학이 연기되고 외출을 자제하는 상황에서 청소년의 여가생활의 질이 저하되고 있으며, '코로나 블루'에 대한 우려가 커지고 있고 이에 대한 대안이 필요

○ 정책기획부-993호 "코로나19 확산에 따른 재단 운영방향 및 전략에 따른 시설(사업)운영" 에 의거 고양시청소년재단 1단계 온라인 개관 프로그램 기획 필요

○ 고양시청소년재단 중장기 발전계획 근거 '고양시 청소년정책 과제에 대한 전문가의 우선순위(안)' 가족관계증진을 위한 서비스 기반확대가 필요

2. 사업목적

○ 청소년이 집에서 가족과 소통하며 건강하게 여가생활을 보낼 수 있는 가족 메모리 카드게임 프로그램을 지원하고자 함.

3. 목 표

○ 사업목표 : 코로나19 사태의 장기화로 '코로나 블루' 우울증을 극복하고 가족의 건강한 일상생활을 도모

○ 성과목표

- 가족과 함께 참여할 수 있는 메모리 카드게임 지원 50가족
- 카드게임 도안 홈페이지 게시 무료 배포 상시 다운로드 가능

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 4.~5.

○ 활동장소 : 참가 청소년 가정

○ 대 상 : 청소년, 성인

○ 모집방법 : 온라인(페이스북, 구글, 홈페이지)

○ 참가인원(목표) : 100명 (연인원 100명)

○ 사업내용 : 메모리 카드게임 지원(배송, 인터넷 도안 배포)

○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 특성화사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 세세목 변경 계획 - 사업계획 수립 - 메모리 카드 제작(코로나 극복 문구 기입)	2020년 4월	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지 공고	2020년 4월	
사업운영	- 메모리 카드 제작 - 선착순 50가족 카드 및 안전 키트 제공 - 홈페이제 게시 카드게임 무료 다운로드	2020년 4월~5월	
사업평가	- 참가자 인증샷 및 후기작성 - 내부 직원 종합 평가회의	2020년 5월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(750천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**지역사회네트워킹**	**세세목**	**가족카드게임**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**750,000**	**750,000**	**0**	**- 운영비**	**5,000×50명×1회**	**=**	**250,000**
				- 재료비	**10,000×50회×1회**	**=**	**500,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 코로나19 장기화, 온라인 개학 연기등 변화하는 교육환경 흐름에 따른 가족관계 증진 프로그램 지원으로 구성원 간 응집력 및 소통의 기회를 마련

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	가족관계 증진을 위한 서비스 기반확대

가족힐링트레킹

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 확산 방지를 위해서 각 초·중·고등학교 개학이 연기되고 외출을 자제하는 상황에서 청소년의 여가생활의 질이 저하되고 있으며, '코로나 블루'에 대한 우려가 커지고 있고 이에 대한 대안이 필요

○ 정책기획부-993호 "코로나19 확산에 따른 재단 운영방향 및 전략에 따른 시설(사업)운영" 에 의거 고양시청소년재단 1단계 온라인 개관 프로그램 기획 필요

○ 고양시청소년재단 중장기 발전계획 근거 '고양시 청소년정책 과제에 대한 전문가의 우선순위(안)' 가족관계증진을 위한 서비스 기반확대가 필요

2. 사업목적

○ 조용한 자연을 접하면서 재충전을 위한 심신의 휴식을 마련하고, 자연에서 신체·정서적, 건강을 도모하고 삶의 질을 성장시키는 원동력을 만들어감.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 코로나19 사태의 장기화로 '코로나 블루' 우울증을 극복하고 가족의 건강한 일상생활을 도모

○ 성과목표

- 가족과 함께 참여할 수 있는 지도공원 트래킹 지도 지원(스탬프 위치 적용)
- 지도공원, 토당청소년수련관을 활용한 2Km 이상 트래킹 구간 지원
- 참가자 참여 후기 및 인증샷 50% 이상 참여

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 4.~5.

○ 활동장소 : 지도공원 내

○ 대　　상 : 청소년, 성인

○ 모집방법 : 온라인(페이스북, 홈페이지)

○ 참가인원(목표) : 50명 (연인원 50명)

○ 사업내용 : 지도공원 트래킹(스탬프 트래킹)

○ 운영인력 : 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 특성화사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 세세목 변경 계획 - 사업계획 수립 - 트래킹 지도 제작(스탬프 구간 설정)	2020년 4월	
홍보·모집	- 페이스북, 홈페이지 공고	2020년 4월	
사업운영	- 트래킹 지도 공유(온라인) - 스탬프 비치 - 가족 별 스탬프 트래킹 진행	2020년 4월~5월	
사업평가	- 수련관 도착 후 참여 후기, 인증샷 촬영 - 내부 직원 종합 평가회의	2020년 5월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(600천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**지역사회네트워킹**	**세세목**	**가족힐링트레킹**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**600,000**	**600,000**	**0**	**- 운영비**	**100,000×1회**	**=**	**100,000**
				- 재료비	**10,000×50명×1회**	**=**	**500,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 코로나19 장기화, 온라인 개학 연기등 변화하는 교육환경 흐름에 따른 가족관계 증진 프로그램 지원으로 구성원 간 응집력 및 소통의 기회를 마련

전략목표	2	전략과제	청소년사회안전망 강화	실행과제	가족관계 증진을 위한 서비스 기반 확대

가족소통 프로그램(신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단의 비전 [고양시 청소년 성장지원 플랫폼]과 행동전략 및 전략목표 3) 청소년 자립 및 보호지원 강화 3-1-2.) 「가족관계 증진을 위한 서비스 기반확대」를 수행하기 위한 가족 소통 프로그램을 운영한다.

○ 가족 소통 프로그램은 가족 공유활동이 줄어들고 있는 현실 속에서 부모 자녀 간 적극적 소통과 공유활동을 제공하고, 세대 간 통합을 증진시키며, 청소년들과 가족이 함께 즐길 수 있는 추억 공유 및 만들기 형태의 활동을 진행함에 있어 가족 간의 유대감을 높인다.

2. 사업목적

○ 가족 간 공유활동 감소의 환경에서 벗어나 가족 간 유대감을 도모하고 가족 소통을 통해서 세대 간 통합을 증진 할 수 있는 청소년들과 가족이 소통하는 활동을 진행한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 가족 공유활동 형태의 소통을 통해 가족 간 결속을 다진다.
- 가족 소통 활동 안에서의 공감과 배려, 협력을 통해 가족 공동체 의식을 증진한다.

○ 성과목표

- 연 4회 이상, 참가인원 연 60명 달성
- 활동에 참여 할 5가족 이상을 모집한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 10.~11.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관, 온라인

○ 참가대상 : 청소년 및 가족

○ 모집방법 : 온라인 및 오프라인 홍보물 배포를 통한 공개모집

○ 참가인원(목표) : 15명(연인원 60명)

○ 사업내용 : 가족 간 공유활동을 통한 사진 촬영 및 앨범 만들기 진행 등 가족 소통 활동

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획 수립	2020. 9.	
홍보·모집	- SNS 및 홈페이지 등 온라인 홍보	2020. 9.~10.	
사업운영	- 사진을 통한 가족 간 소통활동 진행 - 가족 앨범 만들기 및 추억 공유 활동	2020. 10.~11.	
사업평가	- 만족도 설문조사 분석 - 평가회의	2020. 11.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년자립및보호지원강화	세세목	가족소통프로그램
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,500,000	1,500,000	0	-운영비 250,000원× 6회 = 1,500,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 가족 소통 형태의 활동을 진행함으로써 청소년과 가족들에게 토당청소년수련관의 긍정적 인지도를 높인다.
- 가족단위의 사업운영으로 가족 공동체의식 형성과 함께 지역사회 가족들의 관심과 다양한 참여의 기회를 확대한다.

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대
교육활동(변경)					

1. 추진배경 및 필요성

○ **「평생교육법」**제6조(교육과정 등)와 제7조(공공시설의 이용)에 따라 공공기관인 수련관에서는학습자의 필요와 실용성을 존중하여 평생교육활동을 기획하고 운영하여야 한다.

○ **「고양시 평생교육진흥 조례」**제3조(시장의 책무)에 따라 고양시 청소년과 시민들이 평등하게 평생교육을 제공받아 삶의 질을 향상시키고 배움과 나눔을 실천할 수 있는 기회를 제공하여야 한다.

○ 또한 **'창조적 교육도시 고양'**을 위한 정책방향에 따라 행복한 평생교육 실천을 위해 언제, 어디서나, 누구나 참여하고 누릴 수 있는 생애주기별 평생학습 환경을 조성하여 시민의 행복증진을 돕고 평생학습 참여 확대로 개인 자아실현을 통해 학습자 중심의 평생학습 생태계를 조성한다.

○ **「고양시 청소년수련관 설치 및 운영에 관한 조례 시행규칙」** 제4조(청소년시설 사업영역), 제12조(프로그램 개발·운영), 제13조(지역사회와의 연계), 제14조(다목적 사업)에 따라 시민과 청소년이 원하는 맞춤형 교육활동 프로그램을 다양화하고 창조적 교육공동체 지원을 확대하고자 한다.

2. 사업목적

○ 빠르게 변화하는 현대사회에 평생학습 욕구가 증가함에 따라 분야별 평생교육프로그램을 개발하고 다양한 학습과 활동의 기회를 제공하여 자아실현을 지원하고 수익창출을 통해 청소년사업을 지원하고 수련관 자립을 위한 기반을 마련한다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 관내 청소년과 지역주민들의 욕구에 맞는 교육활동 프로그램을 개발·운영한다.
- 헬스·스쿼시·댄스·농구·요가 등 스포츠 활동을 통해 체력을 증진한다.
- 문화예술향상·생활문화예술 등 문화예술 교육프로그램 활동 공유 발표의 장을 마련한다.
- 교육활동사업 확대로 수익을 창출하고 효과적인 공간사용을 통해 실별 가용률을 높인다.

○ 성과목표

- 연인원 9,787명에 대한 평생교육 및 생활체육 프로그램 제공
- 프로그램 등록 인원대비 청소년회원 40%이상 이용 달성
- 프로그램 연간 총 수익금 계획대비 90%이상 달성
- 참가자(청소년, 성인)대상 프로그램 종합평가 만족도 80% 이상
- 교육활동프로그램 5개 이상 신규강좌 개설

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 프로그램실 및 야외 활동장

○ 참가대상 : 청소년 9세 ~ 24세 및 지역주민(유아, 청소년, 성인)
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 연인원 9,787명
- 교육활동프로그램: 월 2,440명 4개월 운영(연인원 9,760명)
- 강사간담회: 27명
○ 계획횟수 : 1,418회
○ 사업내용 : 문화예술향상, 생활문화예술, 생활스포츠, 인문교양교육 등 평생교육활동 운영
○ 운영인력 : 직원 1명, 프로그램별 전문 강사 24명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 특성화사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	**- 2020년 연간운영계획 수립**	**1월**	
홍보·모집	**- 홍보물 및 홈페이지를 통한 홍보활동 진행 - 수련관 내 홍보 포스터, 현수막 부착**	**1월 ~ 12월**	
사업운영	**- 문화, 미술, 외국어, 음악, 체육 프로그램 - 강사간담회**	**1월 ~ 12월**	
사업평가	**- 매월 결과보고, 프로그램 만족도 조사**	**1월 ~ 12월**	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(27,991천원) / 세출(32,806천원)
○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**자체사업수익**		**세목**	**사업운영수익**	**세세목**	**교육문화프로그램**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**27,991,000**	**27,991,000**	**0**	**- 교육문화프로그램**	**6,997,750원×4월 =**		**27,991,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	교육활동사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	25,306,000	25,306,000	0	- 강사비	5,087,000원×4월	=	20,348,000
				- 문자발송	202,500원×4월	=	810,000
				- 간담회	75,000원×1회	=	75,000
				- 홍보비	212,000원×3회	=	636,000
				- 운영비	859,250원×4월	=	3,437,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	교육활동사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역			
재단 지원금	4,725,000	7,500,000	△2,775,000	- 강사비	4,725,000원×1월	=	4,725,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	296	35,000	296	83,375	
2019년도	322	87,600	322	87,600	

○ 기대효과

- 청소년과 지역주민들의 여가선용과 삶의 질을 향상하고, 체육, 교육문화프로그램 참여로 성취감과 창의력을 증진한다.
- 취미활동을 통한 건전한 여가 선용과 문화예술교육을 통한 감수성 및 창의력을 증진할 수 있다.

8. 변경사유

○ 코로나19 휴관 및 리모델링 휴관

○ 온라인 교육특강 신규사업 운영을 위한 출연금 부분 세출예산 변경 승인

전략목표	4	전략과제	신뢰와 공감의 지역협력	실행과제	지역사회 연계를 통한 협력사업확대

청소년 온라인 교육특강(신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 상황이 장기화 되어 확산을 막기 위한 정부차원의 '사회적 거리 두기'의 필요성이 강조되고 있으며, 다양한 분야에서 기존의 시스템을 대체할 수 있는 비대면 방식의 솔루션이 필요한 실정이다.[7)]

○ 이에 따라 휴관 기간 수련관 활성화에 기여하며, 지역의 평생교육 복지를 실현하고자 학습효과가 가장 크다는 쌍방향 원격수업을 통해 다양한 교육프로그램을 제공하고자 한다.

2. 사업목적

○ 코로나19로 인해 '사회적 거리두기'의 필요성이 강조되고 있는 시점에서 청소년 및 지역주민을 대상으로 온라인수업을 통해 평생교육 및 생활체육 프로그램을 제공하여 여가생활의 만족도를 향상하고, 만족할 만한 서비스를 제공하여 수련관을 홍보하고자 한다.

3. 목　　표

○ 사업목표
- 비대면 온라인강습을 통한 안전한 교육환경 제공
- 쌍방향 온라인강습을 통한 원활한 교육내용 전달
- 온라인 소통을 통해 강습자의 수준에 적합한 교육활동 제공
- 학습을 통해 지식과 정보를 습득하여 교육프로그램으로서 만족감을 줌
- 휴관기간 교육프로그램 제공을 통해 수련관 홍보 및 활성화가 되도록 함

○ 성과목표
- 비대면 온라인강습 프로그램 4개 제공
- 연인원 135명 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 11. 23.(월)~12. 13.(일)
○ 활동장소 : 온라인
○ 참가대상 : 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 실인원 40명 (연인원 270명)
○ 사업내용 : 평생교육 및 생활체육 온라인강습 운영
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 3명

7) 실습 교과목 운영을 위한 쌍방향 비대면 교육 운영모델에 관한 연구(임명진. 2020)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 특성화사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업계획 수립	11월	
홍보·모집	- 홈페이지 및 SNS 공지 - 문자발송을 통한 참가자 모집	11월	
사업운영	- 청소년 대상 특강구성 청소년바른자세운동 키크기체조&뱃살타파 필라테스 영어	11월~12월	
사업평가	- 설문지를 통한 만족도 조사	12월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(2,775천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	청소년온라인교육특강
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,775,000	0	2,775,000	- 강사비	100,000원×27회	=	2,700,000
				- 운영비	75,000원×1회	=	75,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

- 신규사업

○ 기대효과

- 기존의 시스템을 대체할 수 있는 비대면 방식의 교육프로그램 마련
- 쌍방향 원격수업을 통해 청소년 및 지역주민에게 질 높은 온라인교육 제공
- 온라인 강습을 통한 안전한 비대면 환경 제공
- 온라인 프로그램을 통해 토당청소년수련관의 인지도 확장

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 협력사업 확대

시설대관사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년수련시설의 공공성이란 지역사회 공동체의 모든 청소년을 대상으로 청소년들의 균형적인 성장을 목적으로 하며 보편적인 공공복리적 서비스를 국가나 지방정부의 재정 지원으로 투명하고 합리적 운영방식을 통해 그 성과와 가치를 사회적으로 공유할 수 있는 속성이 있다.

○ 토당청소년수련관은 개관 이후 공공시설임에도 불구하고 공간에 대한 사유화 및 공간개선에 대한 사업추진이 미흡함에 따라 공간 활용에 대한 효율성과 효과성이 감소한다.

○ 지역 청소년들을 위한 다양한 문화·예술·휴식 공간, 지역주민들을 위한 유휴공간 사용확대로 공공성을 회복하고 공간별 가용성을 높이고자 한다.

2. 사업목적

○ 지역 내 문화공간이 필요한 청소년과 주민들을 대상으로 활동공간을 공유하여 수련관 이용을 확대하고 지역사회 자원들과 네트워킹을 확장하여 청소년지원 사업을 확대한다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 청소년, 단체, 유관기관, 학교 등 대관사업 지원을 위해 이용가능 공간을 확대·운영한다.
- 대관사업을 기반으로 지역 내 개인, 단체, 유관기관 등과 연계 네트워크 사업을 추진한다.

○ 성과목표

- 대관목표인원 및 수입예산 대비 90% 이상 달성
- 수련관 내 5개 이상 프로그램실 대관 지원 및 3개 이상 네트워크 사업 추진

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 프로그램 실

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민(유아, 청소년, 성인)

○ 모집방법 : 개별·단체 신청(신청서에 의해 접수, 유관기관 신청서 및 공문 접수)

○ 참가인원(목표) : 3,000명 (연인원 3,000명)

○ 사업내용 : 청소년과 지역사회 및 청소년 유관기관 대관 진행

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2020년 연간운영계획 수립 및 사업계획	2020. 1.~2.	
홍보·모집	- 홈페이지를 통한 홍보활동 진행 - 사용단체 문자발송 홍보	2020. 1.~2.	
사업운영	- 청소년 개인 및 청소년자치활동 대관 - 지역사회 및 유관단체 대관 - 수련관 자체 프로그램 이용	2020. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(3,000천원) / 세출(0천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**기타영업수익**	**세목**	**시설사용료수익**	**세세목**	**대관수입**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**3,000,000**	**10,000,000**	**-7,000,000**	- 대관수입(공연장)	500,000원×6회 =	3,000,000

○ 세출예산

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**지역협력경영시스템구축**	**세세목**	**시설대관사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**0**	**1,393,000**	**-1,393,000**	- 운영비	=	
				- 인쇄비	=	

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	200	20,000	275	14,213	사업종료
2019년도	200	20,000	115	20,000	사업진행

○ 기대효과

- 청소년들의 문화 활동 공간을 제공하며, 청소년 유관기관과 지역주민들에게 공공시설의 공간을 효과적으로 활용한다.

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 협력사업 확대

시설운영간담회

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(지역사회에서의 청소년 참여 확대)를 위해 시설운영대표자와 청소년 참여기구 및 동아리 구성원들의 간담회를 마련한다.

○ 시설운영에 대한 청소년들의 욕구와 의견 반영여부 확인 및 각종 프로그램 등을 청소년들이 자문, 평가를 직접 해볼 수 있는 참여형 소통의 장을 마련한다.

2. 사업목적

○ 시설운영, 프로그램, 예산 등을 청소년과 함께 공유하고 모니터링 및 제언하여 수련관 운영 전반에 청소년들이 능동적으로 참여할 수 있도록 유도한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 사업 및 시설 운영에 대한 자유로운 소통창구를 마련한다.

○ 성과목표

- 연 1회 이상, 참가인원 연 40명 달성
- 의견사항 반영률 60% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관

○ 참가대상 : 토당청소년수련관 소속 청소년참여기구 및 동아리 청소년(9~24세)

○ 모집방법 : 사업안내를 통한 참여유도

○ 참가인원(목표) : 연인원 40명

○ 사업내용 : 청소년수련관 운영결과 보고, 시설운영대표자 간담회(의견수렴 등)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 시설운영간담회 계획	2020. 5.	
홍보·모집	- 온·오프라인 홍보 진행 - 청소년운영위원회 및 동아리연합회 대상 안내	2020. 5.	
사업운영	- 시설 운영 현황보고 : 사업계획 및 결과, 시설운영 등 현황보고 - 시설운영 간담회 : 시설, 프로그램, 예산집행 등 논의 및 건의	2020. 6.	
사업평가	- 결과보고 - 건의사항 및 개선사항 공지	2020. 6.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(240천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**지역협력경영시스템구축**	**세세목**	**시설운영간담회**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**240,000**	**240,000**	**0**	- 식비 - 인쇄비	8,000원×20명 = 80,000원×1회 =		160,000 80,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 자신과 공동체에 영향을 미치는 의사결정과정에 적극적인 주체로 참여하는 긍정적 경험을 통해 주도성을 높인다.
- 청소년의 참여권 보장을 통해 청소년들이 주인이 되는 시설로의 지역사회의 인식을 확립한다.

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 협력사업 확대
기관운영위원회					

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」에 따라 청소년수련시설 발전을 지원하고 청소년수련시설 운영 투명성 제고 및 시설운영 발전 등을 위해 청소년수련시설 운영위원회를 설치·운영하여야 함.

2. 사업목적

○ 기관의 투명성 제고와 운영발전을 위해 외부 전문가들과 함께 효율적인 시설운영 방안을 모색하고 다양한 의견을 수렴하여 안전한 활동 공간 운영과 청소년 중심의 기관운영 기반을 마련한다.

3. 목　　표

○ 사업목표
- 위원회는 운영대표자 1인을 포함하여 5인 이상 15인 이하 위원으로 구성하여 운영한다.
- 수련관 운영계획 수립과 평가, 프로그램의 개발과 평가에 관한 사항을 논의하고 제안한다.
- 종사자 근무환경 개선 사항, 청소년 활동환경 개선 및 고충 사항을 논의하고 제안한다.
- 시설과 지역사회 협력에 관한 사항과 운영대표자가 부의하는 사항을 논의하고 제안한다.
- 수련관 시설 운영과 프로그램 등 운영위원회 의견 및 제안사항을 시설운영 시 반영한다.

○ 성과목표
- 연 2회 이상 수련관 운영위원회 개최, 회의운영 시 위원 50% 이상 참석률
- 의견 및 제안사항 50% 이상 반영 노력, 청소년대표자 1명 이상 참석

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 회의실
○ 참가대상 : 수련관 운영위원회 위촉 의원
○ 모집방법 : 각 분야별 전문가 추천 및 섭외
○ 참가인원(목표) : 12명(연인원 24명)
○ 사업내용 : 수련관 운영위원회
○ 운영인력 : 직원 2명, 위원회 위원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 세부운영계획 수립, 연임가능여부 확인	2020. 1.~2.	
홍보·모집	- 각 분야별 전문가 추천 및 섭외 구성 - 운영위원 고양시자 위촉	2020. 2.~3.	
사업운영	- 반기별 수련관 운영위원회 운영 · 시설운영계획 수립·평가, 프로그램 개발·평가 사항 논의 · 종사자 근무환경 개선, 활동환경 개선, 고충사항 논의 · 지역사회 협력 사항, 운영대표자 부의사항 논의	2020. 3.~12.	
사업평가	- 수련관 결과보고 확인 및 검토 - 운영위원회 제안사항 및 의견 반영	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(2,220천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**회의운영비**	**세세목**	**운영위원회**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,220,000**	**2,220,000**	**0**	**- 운영비**	**50,000원×2회**	**=**	**100,000**
				- 간식비	**4,000원×15명×2회**	**=**	**120,000**
				- 참석수당	**100,000원×10명×2회**	**=**	**2,000,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	3	53	3	36	
2019년도	4	60	4	60	

○ 기대효과

- 운영위원들의 의견 수렴을 통해 효율적인 기관운영을 도모하고 투명성을 제고한다.
- 수련관 운영을 활성화하고 공공성을 강화하여 지역사회 청소년시설의 고유역할을 수행한다.

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

지역사회 욕구조사(신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 「제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)」의 중점 과제를 기반으로 청소년을 포함한 지역사회 구성원들이 놀이와 여가를 즐길 수 있는 다양한 공간을 제공하여야 한다.

○ 「청소년수련관 업무매뉴얼」에 따르면 청소년수련관은 시설이용, 자치활동 등 전반적인 운영에 대한 욕구조사 및 분석계획을 수립하여야 하며, 분석한 자료는 청소년수련관의 연간운영계획을 수립하는데 기초자료로 활용하여야 한다.

○ 또한 모든 청소년수련관이 획일적으로 운영을 하는 것이 아닌 청소년수련관의 위치, 인구현황 및 특성, 지역에 대한 특성을 객관적으로 파악하여, 이를 바탕으로 한 맞춤형 운영 전략이 필요하다.

2. 사업목적

○ 청소년과 지역주민의 욕구 및 실태 파악을 통해 기존의 프로그램을 전문화하고 새롭게 파악되는 욕구에 부합하는 프로그램을 개발하며, 청소년수련관의 향후 발전 방향을 모색하는 기초자료를 수집함으로써 청소년수련관의 운영을 내실화하고자 한다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 청소년수련관 인근 지역사회 내 거주 중인 청소년과 지역주민을 대상으로 다양한 서비스 욕구파악.

○ 성과목표

- 연 1회 이상, 참가인원 연 200명 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6.

○ 활동장소 : 온라인

○ 참가대상 : 초, 중, 고, 대학생, 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 연인원 200명

○ 사업내용 : 조사 설계(조사대상, 조사내용, 조사방법, 지표설정 등), 설문조사 실시, 조사결과 분석 및 공유

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 지역사회 욕구조사 계획 - 지역사회 욕구조사 설문지표 개발	2020. 6.	
홍보·모집	- 온라인 홍보 진행	2020. 6.	
사업운영	- 지역사회 대상 욕구조사 진행 - 지역사회 욕구조사 설문결과 정리 및 분석	2020. 6.	
사업평가	- 결과보고 - 건의사항 및 개선사항 공지	2020. 7.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음(신규사업)

○ 기대효과 : 청소년과 지역주민의 욕구를 신속하게 파악하여 청소년수련관에 대한 만족도를 제고한다.

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	사회적 책임과 가치의 향상

서비스 지원인력 운영(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 청소년수련시설 이용자 고객만족도 조사 및 관리에 따라 청소년수련시설은 이용자를 대상으로 주기적으로 고객만족도조사를 실시하여 시설운영의 개선에 반영하여야하고 안전하고 쾌적한 환경을 갖춰 청소년들에게 다양한 서비스를 제공하여야 함.

2. 사업목적

○ 수련관을 이용하는 청소년과 회원들을 대상으로 사업안내, 회원관리, 시설환경 청결유지, 보안 등 직무별 담당자를 배치하여 이용 청소년과 시민들의 안전하고 원활한 시설 이용을 지원하여 이용자들의 만족도를 향상한다.

3. 목　　표

○ 사업목표
- 직무별 업무담당자를 배정해서 고객들이 원하는 서비스를 정확하고 신속하게 대응한다.
- 쾌적하고 깨끗한 시설 유지와 스포츠 활동 시 안전사고 예방 및 전문지식을 전달한다.
- 청소년활동사업 활성화를 위해 다양한 청소년사업을 기획하고 운영한다.
- 청소년 및 회원 등 이용자 중심 서비스 확대로 수련관 이용만족도를 높인다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.1~12.31
○ 대　　상 : 총 10명(안내데스크, 보안·경비, 환경미화, 휘트니스, 청소년활동사업)
○ 사업내용 : 시설이용자 응대 및 안내, 청소, 시설관리, 청소년사업 및 헬스장 운영 등
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영관리	○ **종사자 배치관리** - 근무상황부 작성으로 근태관리 - 업무별 감독자를 배치하여 업무 효율성 제고 안내데스크, 휘트니스, 경비, 미화용역 근로자 →운영지원팀 청소년사업 근로자→ 청소년사업팀, 특성화사업팀 ○ **서비스 교육**	1~12월	

	- 고객응대 서비스교육 및 직원역량 교육		
	○ **직원평가** - 일일업무일지 작성을 통해 근무실적 파악 - 연 2회 근무평정을 실시할 수 있음		
급여지급	○ 안내데스크, 시설경비, 미화, 사업보조인력(사업팀, 헬스장 관리) 익월 10일 지급	1~12월	
퇴직급여 충당금납부	○ 총지급액의 1/12로 산출하여 연말 일괄 적립 ○ 퇴직급여 상품 가입(DC 퇴직연금 확정기여형)	1~12월	
4대보험 징수 및 납부	○ 근로자: 급여 지급시 4대보험 징수하여 공제 ○ 사업장: 지급총액(비과세제외)에서 요율로 공제 ○ 징수된 4대보험은 잡종금 통장으로 이체 ○ 잡종금 통장에서 고지분 납부	1~12월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(31,160천원) / 세출(266,387천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**잉여금**		**세목**	**순세계잉여금**	**세세목**	**순세계잉여금(재단지원금)**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**31,160,000**	**31,160,000**	**0**	- 재단지원금	31,160,000원×1식	=	31,160,000

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**목**	**인건비**		**세목**	**기간제근로자보수**	**세세목**	**안내데스크**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**27,280,000**	**27,280,000**	**0**	- 기본급	2,090,000원×1명×12월	=	25,080,000
				- 초과근무수당	150,000원×1명×12월	=	1,800,000
				- 연가보상비	80,000원×1명×5일	=	400,000

세 출							
예산과목	**목**	**인건비**		**세목**	**기간제근로자보수**	**세세목**	**경비**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**54,560,000**	**54,560,000**	**0**	- 기본급	2,090,000원×2명×12월	=	50,160,000
				- 초과근무수당	136,666원×2명×12월	=	3,280,000
				- 연가보상비	80,000원×2명×7일	=	1,120,000

세 출							
예산과목	목	인건비		세목	기간제근로자보수	세세목	미화
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	**54,560,000**	**54,560,000**	**0**	- 기본급	2,090,000원×2명×12월	=	50,160,000
				- 초과근무수당	136,666원×2명×12월	=	3,280,000
				- 연가보상비	80,000원×2명×7일	=	1,120,000

세 출							
예산과목	목	인건비		세목	기간제근로자보수	세세목	사업보조인력
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	**54,560,000**	**54,560,000**	**0**	- 기본급	2,090,000원×2명×12월	=	50,160,000
				- 초과근무수당	136,666원×2명×12월	=	3,280,000
				- 연가보상비	80,000원×2명×7일	=	1,120,000

세 출							
예산과목	목	인건비		세목	기간제근로자보수	세세목	사업보조인력(재단지원금)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
재단지원금	**36,160,000**	**36,160,000**	**0**	- 기본급	2,090,000원×2명×8월	=	33,440,000
				- 초과근무수당	150,000원×2명×12월	=	3,600,000
				- 연가보상비	80,000원×2명×5일	=	800,000

세 출							
예산과목	목	인건비		세목	퇴직급여	세세목	퇴직급여
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	15,914,000	15,914,000	**0**	- 퇴직급여충당금	190,960,000원×1/12월	=	15,914,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	복리후생비	세세목	사회4대보험
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	**22,753,000**	**22,753,000**	**0**	- 국민연금부담금	227,120,000원×4.50%	=	10,221,000
				- 국민건강보험부담금	227,120,000원×3.335%	=	7,575,000
				- 장기요양보험부담금	7,575,000원×10.25%	=	777,000
				- 고용보험부담금	227,120,000원×1.05%	=	2,385,000
				- 산재보험부담금	227,120,000원×0.79%	=	1,795,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	회의운영비	세세목	채용심사위원회
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	**600,000**	**600,000**	**0**	- 채용심사위원회 100,000원×2명×3회 = 600,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 서비스 다양화로 원활한 시설운영 및 이용자들의 만족도가 향상된다.

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화 조성

업무지원 기반 조성

1. 추진배경 및 필요성

○ 「국가공무원법」 및 「공무원 여비 규정」에 따른 출장여비 지급

2. 사업목적

○ 외부 출장 시 여비지원을 통해 업무의 효율적 운영 및 원활한 직무수행을 지원한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 출장 시 안정적인 지원을 위해 직무수행에 필요한 여비를 공정하게 지급한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 참가대상 : 토당청소년수련관 직원
○ 사업내용 : 직원 여비 지급
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
출장 관리	- 출장 및 교육으로 인한 여비 지급 및 관리 - 직원별 관내·관외 출장 내역 관리, 월 정기 근태 보고 진행 - 고양시청소년재단 규정집(출장여비규정)근거	2020. 1.~12.
여비 지급	- 출장 여비 지급 (출장복명서, 여비지급신청서 작성)	2020. 1.~12.

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(4,456천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	여비	세세목	국내여비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,750,000	2,750,000	0	- 국내여비	137,500원×5명×4월	=	2,750,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	여비	세세목	국내여비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	1,706,000	1,706,000	0	- 국내여비	71,083원×3명×8월	=	1,706,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 직원의 외부 사업 및 교육 등의 지원으로 원활한 사업 진행 도모

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	사회적책임과 청렴문화 조성

시설유지 관리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 청소년수련시설은 안전하고 쾌적한 환경을 갖추고 청소년들에게 서비스를 제공할 수 있도록 체계적인 시설 개·보수와 안전관리 업무를 수행하여야 함.

○ 수도법 제33조, 수도법 시행령 제24조 및 제24조의2, 수도법 시행규칙 제9조의12 및 수도시설의 청소 및 위생관리 등에 관한 규칙, 전기사업법 시행규칙 제40조(전기안전관리자의 선임 등)

○ 감염병 예방 및 관리에 관한 법률 제51조(소독의무) 및 동법 시행규칙 제36조

○ 승강기시설 안전관리법 17조, 고압가스 안전관리법 제15조(안전관리자) 등

2. 사업목적

○ 수련관 이용객들에게 청결한 환경조성 및 안전성 확보와 이용에 불편함을 줄이기 위한 양질의 서비스를 제공하여 만족도 향상과 수련관 이미지 제고에 기여한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 체계적인 관리와 점검으로 불필요한 에너지사용을 줄이고 비용을 절감한다.
- 노후시설개선으로 이용객들의 불편을 해소하고 시설물 정기검사 및 상시점검으로 수련관 이용객들의 안전성을 확보한다.
- 청결한 위생상태 유지와 일상점검으로 시설물 관련 민원최소화 및 민원 발생 시 신속하게처리한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 사업내용

- 공공요금 및 제세, 수도광열비 등 관리
- 수련관 건축, 기계, 전기, 가스, 위생 등 시설의 유지보수관리

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분		주요내용	운영일정	비고
시설	건축	- 건축물안전점검 및 보수	2020. 1.~12.	

유지	/위생	- 농구장주변 배수로 퇴적물제거 - 건물외벽청소 - 건물정기 소독 - 정수기 관리 - 화장실 위생상태 점검		
	기계	- 공조기 및 FCU 필터 청소 - 물탱크 청소 및 수질검사 - 온수보일러 점검 - 각종펌프 동작상태 점검 - 냉난방제어 - 냉각탑 청소 및 소독제교체 - 승강기안전검사 - 기계설비 보수	2020. 1.~12.	
	전기 /가스	- 수변전설비 점검 - 절연저항측정 - 접지저항측정 - 차단기동작점검 - 전기설비 보수 - 태양광설비 점검 - 비상발전기 동작상태 점검 - 수변전실 열화상측정 - 동절기 동파방지시설물 점검 - 가스정압실 점검 및 기록지 교체 - 가스설비 점검 - 가스안전검사	2020. 1.~12.	
	보안	- 수련관 이용객 안전관리 - 수련관 방범 및 보안관리 - 수련관 분실물 관리	2020. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	수도광열비	세세목	수도광열비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	116,280,000	116,280,000	0	- 전기요금 - 가스요금 - 상하수도료	4,590,000원×12월 4,250,000원×12월 850,000원×12월	= = =	55,080,000 51,000,000 10,200,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	위생관리용품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	10,143,000	10,143,000	0	-청소위생용품비	845,250원×12월	=	10,143,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급임차료	세세목	지급임차료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	5,232,000	5,232,000	0	- 정수기임차료	43,750원×6대×12월	=	3,150,000
				- 공기청정기	173,500원×12월	=	2,082,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	수선유지비	세세목	수선유지비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	69,321,000	57,092,000	12,229,000	- 수리수선비	2,168,660원×12월	=	26,024,000
				- 부스타관리	214,500원×4회	=	858,000
				- 정밀점검비	608,330원×12월	=	7,300,000
				- 기능정검비	300,000원×1회	=	300,000
				- 태양열스마트서비이용료	11,000원×12회	=	132,000
				- 건물외벽청소	6,820,000원×1식	=	6,820,000
				- 배수로 퇴적물 제거	4,147,000원×1회	=	4,147,000
				- 사무실 랜선 공사	1,540,000원×1회	=	1,540,000
				- 무대시설보수	5,300,000원×1회	=	5,300,000
				- 집회장 및 옥상조명보수	8,400,000원×1회	=	8,400,000
				- 농구장휀스 보수	8,500,000원×1회	=	8,500,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급수수료	세세목	지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	15,699,000	10,838,000	4,861,000	- 정기소독비	170,000원×8회	=	1,360,000
				- 승강기 유지관리비	110,000원×12월	=	1,320,000
				- 흡수냉온수기관리용역비	143,000원×12월	=	1,716,000
				- 폐기물처리,하자보수비	2,500,660원×3회	=	7,502,000
				- 무인경비관리	152,415원×12월	=	1,829,000
				- 냉각탑,물탱크및소독제교체	1,672,000원×1회	=	1,672,000
				- 문서파쇄비	300,000×1회	=	300,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 이용객중심의 서비스제공으로 고객만족도 상승
- 만족도 향상에 따른 기관 평판 및 인지도 상승으로 시설 이용객 증가

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화 조성

자산 및 비품관리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(예규 제 20호, 2018.1.1. 시행)
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 물품 및 고정자산 관리규정

2. 사업목적

○ 자산의 취득·보완·사용·처분 등 물품 및 고정자산 관리 규정을 준수하여 자산을 관리 운영하고 원활한 시설 이용과 안정적인 사업 운영을 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 관리규정에 따라 물품수급 관리 계획을 수립하고 물품을 정기적으로 관리한다.
- 정기·수시 재물조사를 통해 물품을 관리하고 물품수량과 장부상의 수량을 확인한다.
- 물품 손·망실 또는 훼손 시 물품관리 책임자에게 지체 없이 보고하고 절차에 따라 처리한다.
- 고객중심 서비스 강화 및 만족도 향상을 위해 온라인 프로그램 신청시스템을 구축한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 사업내용 : 사무용품, 복사용지, 전산소모품, 자산 관리 등
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
사무용품	**- 사무용품 구매 및 관리**	**2020. 1.~12.**	**-**
복사용지	**- 복사용지 구매 및 관리**	**2020. 1.~12.**	**-**
전산소모품	**- 사무용 소프트웨어, 백신 등 구매 및 관리**	**2020. 1.~12.**	**-**
자산 관리	**- 사무실 기자재(사무실 의자) - 자유공간 비품구입 - 강당 음향 및 조명 - 업무용 전산 구입(한글,오피스) - 회원관리시스템 구축**	**2020. 1.~12.**	**-**

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,744원) / 세출(39,326천원)

○ 세입

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	잉여금		세목	순세계잉여금	세세목	순세계잉여금(재단지원금)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,744,000	2,744,000	0	- 재단지원금	2,744,000원×1식	=	2,744,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	사무용 경비 및 사무용품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	6,359,000	5,400,000	959,000	- 사무용품비	329,916원×12월	=	3,959,000
				- 복사용지	200,000원×12월	=	2,400,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	전산소모품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	391,000	1,350,000	-959,000	- 업무용 전산 S/W구입(백신)	21,720원×18개	=	391,000

세 출							
예산과목	목	기타유형자산		세목	자산취득비	세세목	자산취득비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	20,082,000	17,887,000	2,195,000	- 음향 및 조명	100,000원×2회	=	200,000
				- 자유공간 비품구입	499,466원×15대	=	7,492,000
				- 복합기	533,000원×1대	=	533,000
				- 사무실 책상	280,000원×7대	=	1,960,000
				- 문서세단기	750,000원×1개	=	750,000
				- 전기안전관리물품	2,200,000원×1식	=	2,200,000
				- 방역용소독기	350,000원×2대	=	700,000
				- 리모델링 물품	2,195,000×1식	=	2,195,000
				- 사무실 컴퓨터	1,000,000×2개	=	2,000,000
				- 사무실 모니터	240,000×8개	=	1,920,000
				- 사무실 의자	132,000×1개	=	132,000

세 출							
예산과목	목	무형자산		세목	기타무형자산	세세목	무형자산
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,440,000	1,440,000	0	- 업무용전산S/W구입 240,000원×6조 = 1,440,000			

세 출							
예산과목	목	기타유형자산		세목	자산취득비	세세목	자산취득비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,744,000	0	2,744,000	- 사무실 의자 132,000원×2개 = 264,000 - 사무실 컴퓨터 1,240,000원×2개 = 2,480,000			

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	소모성비품구입
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	631,000	621,000	10,000	- 기타소모성비품구입 63,100원×10월 = 631,000			

세 출							
예산과목	목	기타유형자산		세목	자산취득비	세세목	자산취득비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	5,149,000	11,716,000	-6,567,000	- 사무실 의자 132,000원×17개 = 2,244,000 - 사무실 컴퓨터 1,240,000원×7개 = 2,905,000			

세 출							
예산과목	목	무형자산		세목	기타무형자산	세세목	무형자산
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	2,530,000	3,000,000	-470,000	- 회원관리시스템 구축 2,530,000원×1식 = 3,000,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 계획적인 물품 구매 및 관리를 통한 예산 절감
- 원활한 업무 수행 기대

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화 조성

시설운영관리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 청소년수련시설은 안전하고 쾌적한 환경을 갖추고 청소년들에게 서비스를 제공할 수 있도록 체계적인 시설 개·보수와 안전관리 업무를 수행하여야 함.

2. 사업목적

○ 안정적인 시설 운영을 위한 공공요금과 안전한 활동 지원을 위한 보험비 등 시설운영과 관련 예산을 운용하여 공공시설로 역할을 수행한다.

3. 목 표

○ 사업목표

- 시설운영과 관련 필요한 경비운용으로 수련관 운영의 안정성을 확보한다.
- 시설안전 관련 경비운용으로 수련관 이용자들의 안전관리 의무와 책임을 다한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.~12.

○ 사업내용 : 이월금, 예금이자, 공공요금 및 제세 등 관리

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
이월금	- 2019년도 이월금 관리	1월	
지원금	- 2019년도 연간 정산서 작성 및 제출	1월	
	- 분기별 교부신청서 작성 및 제출	4월, 7월, 10월, 12월	
	- 분기별 정산서 작성 및 제출	4월, 7월, 10월, 12월	
	- 추가경정예산안 작성	3월, 5월, 11월	
예금이자	- 예금이자 관리 및 반환	6월, 12월	
공공요금 및 제세	- 전화 및 인터넷 사용료 납부	1월~12월	
	- 교통유발부담금, 소방안전협회비, 전기안전협회비, 고양환경단체협회, 청소년수련시설협회비 납부 등	1월~12월	
	- 부가가치세 신고 및 납부 - 주민세(재산분, 균등분) 신고 및 납부	7월, 9월	
	- 우편물발송비	1~12월	
지급수수료	- 각종수수료(퇴직연금운용등), 회원관리시스템	1월~12월	
보험료	- 이행보증보험, 수련시설종합보험 가입 및 납부	1월~12월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(33,865천원) / 세출(32,109천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	이자수익		세목	예금이자수익	세세목	예금이자수익
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	100,000	100,000	0	- 예금이자	50,000×2회	=	100,000

세 입							
예산과목	목	기타영업수익		세목	기타수수료수익	세세목	부가가치세환급액
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	10,000	0	10,000	- 부가가치세환급액	10,000×1년	=	10,000

세 입							
예산과목	목	기타영업외수익		세목	기타영업외수익	세세목	기타수입
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	50,000	50,000	0	- 기타수입	50,000×1식	=	50,000

세 입							
예산과목	목	잉여금		세목	순세계잉여금	세세목	순세계잉여금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	33,705,000	33,705,000	0	- 순세계잉여금	33,705,000×1식	=	33,705,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	공공요금및제세	세세목	통신비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	8,900,000	8,900,000	0	- 전화 및 인터넷	741,666×12월	=	8,900,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	공공요금및제세	세세목	협회비 및 부담금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,150,000	4,150,000	0	- 교통유발부담금	3,000,000×1회	=	3,000,000
				- 소방안전협회비	50,000×1회	=	50,000
				- 전기안전협회비	100,000×1회	=	100,000
				- 청소년시설협회비	500,000×2회	=	1,000,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	공공요금및제세	세세목	발송비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	600,000	600,000	0	- 우편물발송비	50,000×12월	=	600,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급수수료	세세목	지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	6,315,000	6,315,000	0	- 각종수수료	1,515,000×1회	=	1,515,000
				- 회원관리시스템	400,000×12월	=	4,800,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보험료	세세목	보험료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	500,000	500,000	0	- 활동보험료	500,000×1회	=	500,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급수수료	세세목	프로그램지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	7,760,000	7,760,000	0	- 프로그램카드수수료	7,760,000×1식	=	7,760,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	공공요금및제세	세세목	제세공과금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	1,483,000	1,363,000	120,000	- 부가가치세	103,000×1회	=	103,000
				- 주민세(재산분)	1,317,000×1회	=	1,317,000
				- 주민세(균등분)	62,500×1회	=	63,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보험료	세세목	보험료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	2,035,000	2,155,000	△120,000	- 이행보증보험	80,000×1회	=	80,000
				- 승강기보험료	34,000×1회	=	34,000
				- 수련시설종합보험료	1,921,000×1회	=	1,921,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급수수료	세세목	프로그램지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	500,000	500,000	0	- 프로그램카드수수료	500,000×1식	=	500,000

세 출							
예산과목	목	기타영업외비용		세목	기타영업외비용	세세목	이자반환금(과년도)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	124,000	100,000	24,000	- 예금이자	62,000×2회	=	124,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과 : 안정적인 수련관 운영 및 사업 진행

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

수련관 마케팅 강화(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 바, 프로그램 및 지역연계 관리 7)청소년수련시설 및 사업 홍보
○ 수련관 홍보에 대한 전략과 사업을 상품화 하여 수요자에게 전달할 수 있는 홍보 및 마케팅 필요
○ 직영시설 전환에 따른 지역사회 인지도 향상 및 청소년참여율 향상을 위한 홍보 필요

2. 사업목적

○ 토당청소년수련관의 주요 사업 등 활동에 대하여 다양한 매체로 지속적인 홍보를 통한 지역사회 신뢰도 향상 및 참여 확보

3. 목 표

○ 사업목표 : 체계적인 홍보시스템 마련을 통한 내부 전문성 향상 및 청소년 이용률 향상
○ 성과목표 :
- 대표 SNS 페이스북 좋아요 전년도 대비 10% 향상 895명 달성
- 홍보매체 증가를 위한 카카오톡플러스 친구 187명 달성
- SNS시민소통가 연인원 8명 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 온라인
○ 참가대상 : 고양시 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 2명(연인원 8명)
○ 사업내용 : 토당청소년수련관 사업 홍보 활성화, SNS시민소통가 운영 등
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 전부서
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 홍보 계획 수립 - 내부 홍보TF 운영을 통한 발전방향 도출	1월~4월	
홍보·모집	- SNS시민소통가 모집	5월~7월, 상시	
사업운영	- sns홍보(페이스북, 카카오톡, 홈페이지 등) - 보도자료 배포 및 관리 - 홈페이지 관리 - 분기 별 홍보 실적 관리 - 홍보실무 TF참여	1월~12월	
사업평가	- 분기 별 실적보고 - SNS 시민소통가 평가실시 - 연간결과보고	12월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(12,815천원)

○ 세출예산

세 출							
예산과목	목	경비		세목	도서인쇄비	세세목	도서인쇄비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,800,000	5,800,000	△4,000,000	- 정기간행물 및 도서구입비 150,000×12월 = 1,800,000			

세 출							
예산과목	목	경비		세목	행사홍보비	세세목	광고선전비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,780,000	1,780,000	0	- 문자발송 150,000×7월 = 1,050,000 - 유료광고비 182,500×4회 = 730,000			

세 출							
예산과목	목	경비		세목	행사홍보비	세세목	행사홍보비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	7,600,000	7,600,000	0	- 기념품 제작 1,150,000×4분기 = 4,600,000 - 인쇄물제작비 750,000×4분기 = 3,000,000			

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보상금	세세목	기타보상금(청소년가을축제)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	735,000	735,000	0	-상품지급비	35,000원×21회 = 735,000		

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보상금	세세목	기타보상금 (고등학교학생회연합회)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	900,000	900,000	0	-상품지급비	60,000원×15회 = 900,000		

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보상금	세세목	기타보상금(e스포츠)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	200,000	200,000	0	- 상품비	100,000원×2회 = 200,000		

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보상금	세세목	기타보상금(선거참여)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	40,000	40,000	0	- 상품비	40,000원×1회 = 40,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 직영전환을 통한 체계적인 홍보를 통한 홍보전문성 향상 및 양질의 홍보 네트워크를 구축한다.
- 사업 분야 별 홍보 활성화를 통한 청소년 사업 이용률을 증가시킨다

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

청소년배치지도사지원사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 2003년도부터 정부 일자리 창출 사업으로 공공 청소년수련시설에 청소년지도사 배치사업을 추진

○ 수련관의 부족한 인력을 배치지도사 운영을 통해 기관 운영 효율성 및 청소년활동을 활성화할 필요가 있음.

○ 관련 근거:「청소년기본법」제23조, 같은 법 시행령 제25조.

2. 사업목적

○ 공공청소년수련시설에 능력과 전문성을 갖춘 청소년지도사를 배치하여 수련시설 운영 활성화 및 청소년 수련활동 프로그램의 질적 향상도모

3. 목　　표

○ 사업목표

- 청소년 활동 프로그램의 질적 향상
- 기관 이용 청소년에게 적절한 서비스 제공

○ 성과목표

- 기관 이용 청소년들의 만족도 제고

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.2.~12.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 내·외

○ 사업대상 : 청소년배치지도사(청소년지도사 지도사 자격증 보유)

○ 사업인원(목표) : 1명

○ 사업내용 : 청소년활동 운영 및 기관 운영 업무

○ 운영인력 : 청소년배치지도사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 보조금 신청		2020. 1.	
사업운영	1분기	○ 사업 인력 운영	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 사업 인력 운영	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 사업 인력 운영	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 사업 정산서 제출 ○ 연간 운영 평가 및 결과 보고	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 사업 인력 근무 평정 ○ 사업운영 평가회의		2020. 6. / 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(25,740천원) / 세출(25,740천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	보조금수익		세목	국도시비보조금	세세목	청소년지도사배치지원사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	25,740,000	25,740,000	0	- 청소년배치지도사 지원	25,740,000×1년	=	25,740,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	국도시비보조금사업비	세세목	청소년배치지도사지원
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	25,740,000	25,740,000	0	- 청소년배치지도사 지원	25,740,000×1식	=	25,740,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	1	1	1	1	사업종료
2019년도	1	1	1	1	사업종료

○ 기대효과

ㅇ 기관 종사자의 업무부담을 덜어 만족도 제고

- 시설운영의 안정성 제고

전략목표	4	전략과제	창의적 조직문화 구성	실행과제	창의조직문화 및 노사 신뢰 관계 강화

직무역량강화 지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」 종사자의 교육
○ 성희롱예방교육: 남녀고용 평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법 제13조
○ 아동학대예방교육: 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제26조
○ 개인정보보호교육: 개인정보 보호 제28조
○ 장애인인신개선교육: 장애인고용촉진 및 직업 재활법
○ 직장내괴롭힘방지교육: 근로기준법 제76조
○ 산업안전보건교육: 산업안전보건법 제31조

2. 사업목적

○ 법적 규정에 따라 직원 대상 연 1회 이상 수련시설의 운영·안전·위생 등에 관한 교육을 실시하고 직무수행 관련 다양한 교육을 실시하여 업무 역량을 강화한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 법정의무교육(성희롱예방, 개인정보 보호 교육 등)을 통해 건강한 직장문화를 형성한다.
- 시설 유지 및 프로그램 관리에 필요한 교육 진행을 통해 비상 시 대처 능력 학습한다.
- 청소년지도사 연수 및 각종 교육 참가 독려로 근로자 개인 역량개발을 향상시킨다.
- 공정하고 투명한 조직문화 및 업무환경 조성을 위해 청렴관련 교육을 이수한다.

○ 성과목표
- 근로자 개인별 30시간 이상 교육 이수

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 및 각 교육장
○ 참가대상 : 수련관 직원
○ 참가인원(목표) : 18명(연인원 306명)
○ 사업내용 : 법정의무교육, 청소년지도사 관련교육(보수교육 등), 직무관련 교육
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
직원교육	직무역량 강화교육	- 업무역량 강화 및 개발을 위한 교육 참여기회 제공 (청소년수련시설 관리·운영지침 종사자의 관리 근거) - 청소년지도사 자격연수 및 보수교육 참여 (청소년기본법 제5장 청소년지자 제24조의2 근거) - 필요시 월례회의 시간등을 활용한 단체 교육 진행 - 연간 1인당 30만원 교육비 지원	연중	
	법정 의무교육	- 성희롱예방교육: 남녀고용 평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법 제13조 - 아동학대예방교육: 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제26조 - 개인정보보호교육: 개인정보보호법 제28조 - 장애인인식개선교육: 장애인고용촉진 및 직업 재활법 - 직장내괴롭힘방지교육: 근로기분법 제76조 - 산업안전보건교육: 산업안전보건법 제31조		
	안전교육	- 소방훈련 등을 통해 비상상황 발생 시 대처 능력 함양 - 자위소방대 및 초기대응체계 교육 - 소방안전훈련 및 소방서 합동훈련 진행		
직원 워크숍	- 2020년 운영 방향 공유 - 직원 간 소통과 화합의 장 마련하여 조직의 역량 강화 - 직원들의 의견을 취합·반영하여 계획		10월 예정	
월례회의	- 월별 수련관 운영 및 사업 주요 사안 공유 및 협력방안 모색 - 팀별 주요 사항 공유 - 필요시 직원 단체 교육을 통해 역량 강화 - 월 1회 진행		연중	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(3,000천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	교육훈련비	세세목	교육훈련비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,000,000	3,000,000	0	- 시설직원교육지원비 150,000×20명 = 3,000,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	50	200	43	167	
2019년도	50	200	50	200	

○ 기대효과

- 직무별 교육 참여로 전문성을 강화하여 효과적인 업무처리와 업무 능력을 배양한다.

전략목표	4	전략과제	창의적 조직문화 구성	실행과제	직원이 행복한 직장생활조성

직원복지 강화

1. 추진배경 및 필요성

○ 「제6차 청소년정책 기본계획」4. 청소년정책 총괄·조정 강화 4-3-2 청소년지도자 처우 개선

○ 「청소년수련시설 관리·운영 지침」청소년수련시설에서는 근로기준법 등 관계법령에 의한 근로기준을 적용하여 시설 종사자의 기본적 생활을 보장과 청소년수련시설 관리의 효율성과 민주성향상에 기여하여야 함.

2. 사업목적

○ 전 직원을 대상으로 근무환경 및 처우 개선을 통해 창의적 조직문화를 조성하고 직원들이 행복한 직장생활을 위한 동기부여 제공 및 노사 간 화합을 위한 신뢰 관계를 구축한다.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 수평적 조직문화 추구를 위한 다양한 제도마련 및 근로 체계를 개선한다.
- 임직원 대상 복지서비스를 다양화 하여 건강관리 및 문화 활동을 지원한다.
- 사무실 업무 공간 및 기자재 개선을 통해 업무 생산성을 향상한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 대　　상 : 수련관 직원

○ 모집방법 : 직원 사내 공지

○ 참가인원(목표) : 30명(연인원 360명)

○ 사업내용 : 건강검진, 문화생활, 월례회의, 시내출장비, 특근매식비, 관서업무비 등

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 토당청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 수련관 연간 직원 복지계획 수립	2020. 1.	
홍보·모집	- 수련관내 공지	2020. 2.~12.	
사업운영	- 노사협의회 참여 및 공유	2020. 2.~12.	

	- 탄력근무제, 가정행복의 날, 맞춤형 복지제도 종합건강검진 등 직원복지프로그램 제공		
사업평가	- 수련관 결과보고 확인 및 검토 - 직원회의를 통한 복지 의견 활성화	2020. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(21,760천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	업무추진비	세세목	기관운영업무추진비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,762,000	2,762,000	0	- 기관운영업무추진비	276,200원×10월	=	2,762,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	업무추진비	세세목	시책추진업무추진비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,200,000	1,200,000	0	- 시책추진업무추진비	100,000원×12월	=	1,200,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	관서업무비	세세목	부서운영업무추진비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,682,000	3,682,000	0	- 부서운영업무추진비	368,200원×10월	=	3,682,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	관서업무비	세세목	부서운영업무추진비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,731,000	1,731,000	0	- 정원가산업무추진비	69,240원×25명	=	1,731,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	교육훈련비	세세목	워크숍
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	0	2,270,000	-2,270,000	-			

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	복리후생비	세세목	급량비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	4,640,000	4,640,000	0	- 특근매식비 8,000원×145명×4월 = 4,640,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	복리후생비	세세목	급량비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	5,120,000	5,120,000	0	- 특근매식비 8,000원×20일×4명×8월 = 5,120,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	업무추진비	세세목	기관운영업무추진비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	838,000	838,000	0	-기관운영업무추진비 83,800원×10월 = 838,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	관서업무비	세세목	부서운영업무추진비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	1,118,000	1,118,000	0	- 부서운영업무추진비 111,800원×10월 = 1,118,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	관서업무비	세세목	정원가산업무추진비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	669,000	669,000	0	-정원가산업무추진비 39,352원×17명 = 669,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	1회	12명	1회	12명	건강검진
	1회	14명	1회	12명	체육대회
	12회	228명	9회	163명	월례회의
2019년도	1회	16명	1회	11명	직원 문화생활
	1회	13명	1회	6명	건강검진
	2회	32명	2회	30명	직원 워크숍
	12회	192명	12회	192명	직원 월례회의

○ 기대효과

- 직원 단합 및 소통을 통해 청소년수련관 운영 활성화를 도모한다.
- 종사자 처우관리 및 지원확대로 내부고객 만족도를 향상한다.

5. 2020년도 시설이용료 승인요청서

(단위: 원)

사업명	프로그램명	대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
문화 프로 그램	풍물	장애인	주1회	30,000	없음	없음	1월 강습료
	종이접기	청소년(6~9세)	주1회	30,000	취미교실	10,000~30,000	1월 강습료/ 재료비 별도
	코딩	청소년	주1회	40,000	취미교실	10,000~30,000	1시간 20분 수업
	도예	성인	주1회	35,000	취미교실	10,000~30,000 10,000~60,000	1시간 30분 수업
		물레반		70,000			
		5세~19세		35,000			
		14세~성인		35,000			
음악 프로 그램	피아노	청소년	주2회	45,000	취미교실	10,000~30,000 10,000~60,000	1월 강습료/ 교재비 별도
		성 인		50,000			
		청소년	주3회	55,000			
	통기타,클레식 기타,우크렐레	청소년	주1회	35,000	취미교실	10,000~30,000	1월 강습료/ 악기개별준비
		성 인		45,000		10,000~60,000	
	바이올린	청소년	주1회	30,000	취미교실	10,000~30,000	1월 강습료/ 악기·교재 개별준비
		성 인		35,000		10,000~60,000	
미술 프로 그램	유화	청소년	주1회	30,000	취미교실	10,000~30,000	1월 강습료/ 재료비 별도
		성 인		35,000		10,000~60,000	
	한국화	청소년	주1회	30,000	취미교실	10,000~30,000	1월 강습료/ 재료비 별도
		성 인		35,000		10,000~60,000	
	수채화&데생	청소년	주1회	30,000	취미교실	10,000~30,000	1월 강습료/ 재료비 별도
		성 인		35,000		10,000~60,000	
	열린미술	청소년	주1회	30,000	취미교실	10,000~30,000	1월 강습료/ 재료비 별도
외국어 프로 그램	영어	청소년	주1회	25,000	취미교실	10,000~30,000	1월 강습료/ 교재별도구입
		성 인		35,000		10,000~60,000	
체육 프로 그램	발레	청소년	주2회	40,000	취미교실	10,000~30,000	1월 강습료
		성 인				10,000~60,000	
	요가	성 인	주1회	30,000		10,000~60,000	1월 강습료
	방송댄스	청소년	주2회	50,000		10,000~30,000	1월 강습료
	SNPE바른자세척추운동	청소년, 성인	주1회	40,000		10,000~30,000	도구대여료별도 1시간 30분 수업
	링필라테스	청소년, 성인	주2회	60,000		10,000~30,000	1월 강습료
	줌바	청소년	주2회	30,000		10,000~30,000	1월 강습료
		성 인		40,000		10,000~60,000	
	바디스킬릴리즈+코어운동	청소년	주1회	15,000		10,000~30,000	1월 강습료/ 폼롤러별도
		성 인		20,000		10,000~60,000	
	농구	청소년	주1회	45,000		10,000~30,000	1월 강습료

(단위: 원)

사업명	프로그램명	대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
							1시간 20분 수업
	스쿼시(강습)	청소년	주3회	40,000	스쿼시	35,000	1월 강습료 대여료 포함/ 신발개별준비
		성 인		55,000		50,000	
	스쿼시(자유)	청소년	주6회	50,000		취미교실	
		성 인		60,000			
		청소년	주1회 (토)	15,000			
		성 인		20,000			
	헬스(자유)	청소년	주6회	20,000	헬스	35,000	1개월 강습료
		성 인		31,000		50,000	
		청소년	주6회	55,000		-	3개월 강습료
		성 인		85,000			
프로그램 참가금	바우처 연계사업	저소득층, 장애청소년	연중	20,000			헬스
				50,000			피아노
				40,000			바리스타
	청소년 응급처치	청소년	1인당	10,000			
	청소년 재난재해 대비과정	청소년	1인당	10,000			
	고양청소년 야영학교	청소년	1인당	50,000			
	해늘 워크숍 참가금	청소년	1인당	10,000			
	루키 퍼포먼스대회	청소년	1인당	5,000			
	청소년지도사 실습	청소년	1인당	60,000			
	특별교육	청소년	1일	18,000			경기도교육청 지원
		성 인	1일	18,000			
자판기 사업	포카리스웨트 캔	청소년, 성인	개당	800			공정가격
	포카리스웨트 페트			1,300			
	나랑드사이다 캔			500			
	나랑드 사이다 페트			1,000			
	오라떼 애플			500			
	오라떼 피치			500			
	오라떼 소다			500			
	데자와			700			
	오로나민c			900			

(단위: 원)

사업명	프로그램명	대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
	컨피던스			800			
	마신다 생수			500			
	그린타임			1,000			
대관	1층 공연장 (286석)	지역사회, 청소년 및 일반단체	오전 (8:00~ 12:00)	60,000	공연장	60,000	청소년의 경우 기준 이용료 50% 적용
			오후 (13:00~ 17:00)	70,000		70,000	
			야간 (18:00~ 22:00)	80,000		80,000	
	2층 강의실 (50석)		1회 (2시간)	20,000	강의실	20,000	
			초과 시간당	5,000		5,000	
	3층 실내집회장 (강당,200석)		1회 (3시간)	60,000	실내 집회장	60,000	
			초과 시간당	10,000		10,000	
	빔프로젝트		1회	10,000	영사	10,000	
	콘트롤 음향기		마이크 2개 지급	50,000	음향	50,000	
	마이크		개당	2,000		2,000	
	무대부대시설 (현수막, 스크린 외)		개당	10,000	무대	10,000	
	그랜드피아노		1회	50,000	악기	50,000	
	냉·난방		시간당	32,400	냉난방료	1시간 32,400	
	할인 및 할증		주말	20%할증	기타	20%할증	
			유료공연	20%추가		20%추가	
			리허설	50%할인		50%할인	

마두청소년수련관

1. 시설현황

◎ 기관소개

- ○ 사업기간 : 2020. 1. 1.~12. 31.
- ○ 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- ○ 개 관 일 : 2013년 11월
- ○ 위 치 : 경기도 고양시 일산동구 일산로 220(마두동)
- ○ 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/md

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		11명		현 원	10명	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**		**고용형태**	**비고**
박준규	관장	2017.01.01.	수련관 운영 총괄		정규직	
황세연	부장	2016.11.07.	운영지원팀 및 청소년사업팀 총괄		정규직	
엄경현	차장	2018.05.15.	운영지원팀 실무 총괄		정규직	
최우희	과장	2017.01.01.	운영지원팀 실무총괄, 건축물 및 시설 관리 총괄		정규직	
이희경	차장	2020.01.01	청소년사업팀 실무총괄, 청소년자치동아리 연합활동 등		계약직	
조승일	대리	2016.11.07.	교육활동사업, 청소년카페 운영, 직원교육 등		정규직	
김다은	대리	2017.10.10.	행정, 서무, 자산 및 비품관리, 시설 대관업무 등		정규직	
김승섭	대리	2017.01.01	청소년운영위원회 등 청소년활동		정규직	
김문정	대리	2017.10.10.	청소년어울림마당 등 청소년활동		정규직	
이설아	대리	2017.10.10.	청소년합의회의 등 청소년활동		정규직	
정하연	대리	2017.02.01.	잇다 프로젝트 등 청소년활동		정규직	
이진솔	배치2급	2019.06.03.	학교연계 등 청소년활동		공무직	

성명	직위	입사일	담당업무	고용형태	비고
이민정	-	2020.01.03.	안내데스크	기간제	
이영진	-	2018.01.01.	시설 보안	기간제	
여공구	-	2018.01.01.	시설 보안	기간제	
어희순	-	2018.01.01.	수련관 미화	기간제	
서주연	-	2020.02.01.	수련관 미화	기간제	
이해준	-	2018.01.01.	휘트니스센터 운영	기간제	
강소영	-	2018.01.01.	휘트니스센터 운영	기간제	
이혜경	-	2019.09.01.	청소년카페 운영	기간제	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**4,119.34㎡**	
옥상(총면적에서 제외)	(437.31㎡)	옥상, 쉼터, 창고
5층	290.88㎡	다목적강의실, 공조실, 휴게공간,
4층	518.62㎡	체육관, 사무실, 관장실, 청운위실
3층	590.41㎡	휘트니스센터, GX룸, 실내암벽장, 샤워실(탈의실)
2층	572.95㎡	강연장(방송실, 준비실), 동아리실(5개), MDF실
1층	407.84㎡	청소년카페, 강의실, 미화쉼터, 테라스
지하1층	870.01㎡	주차장
지하2층	868.63㎡	주차장, 기계실, 전기실, 발전기실, 창고

2. 2020년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2020년 예산액 (A)	2020년 기정액 기정(B	증감액 (A-B)	증감률
마두청소년수련관	684,026	928,231	△244,205	△26.3%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2020년 예산		2020년 기정액		증 감	
			구성비		구성비		증감율
세입	합 계	684,026	100.0%	928,231	100%	△244,205	△26,3%
	자 체 사 업 수 익	121,315	17.7%	436,640	47.1%	△315,325	△72.2%
	기 타 영 업 수 익	600	0.1%	1,900	0.2%	△1,300	△68.4%
	판 매 수 익	8,673	1.3%	24,250	2.6%	△15,577	△64.2%
	이 자 수 익	200	0.0%	200	0.0%	0	0.0%
	보 조 금 수 익	79,350	11.6%	79,350	8.5%	0	0.0%
	출 자 출 연 금 수 익	368,742	53.9%	317,592	34.2%	51,150	16.1%
	순 세 계 잉 여 금	105,146	15.4%	68,299	7.4%	36,847	53.9%
세출	합 계	684,026	100.0%	928,231	100%	△244,205	△26,3%
	인 건 비	67,358	9.9%	0	0.0%	67,358	100.0%
	경 비	190,224	27.8%	212,768	22.9%	△22,544	△10.5%
	보 조 금 사 업 비	79,350	11.6%	79,350	8.5%	0	0.0%
	목 적 사 업 비	88,340	12.9%	79,476	8.6%	8,864	11.1%
	자 체 사 업 인 건 비	139,738	20.4%	207,096	22.3%	△67,358	△32.5%
	자 체 사 업 경 비	23,249	3.4%	55,791	6.0%	△32,542	△58.3%
	자체사업자산취득비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	자 체 사 업 비	72,747	10.7%	268,202	28.9%	△195,445	△72.8%
	기 타 영 업 외 비 용	200	0.0%	200	0.0%	0	0.0%
	자 본 적 지 출	22,820	3.3%	25,348	2.7%	△2,528	△9.9%

3. 2020년 비전 및 운영목표

미 션/비전

□ **청소년이 행복한 마을만들기**

<평화가 공존하는 청소년 지역공동체>

핵심가치

□ **GLOCAL(글로컬)**

Global peace	youth Leader	Opportunity	Challenge	Active	Local network
국제평화	**청소년주도**	**기회**	**도전**	**활동**	**지역네트워크**

운영목표

□ **마을에서 행동하는 청소년**

□ **마을을 주도하는 청소년**

□ **마을과 함께 성장하는 청소년**

□ **마을을 품는 수련관**

□ **마을에서 행동하는 청소년**

○ 청소년 참여기구/ 자치가구 중심의 자발적 참여문화 형성

○ 청소년의 보호/안전 강화

○ 청소년의 의사결정 시스템 체계 구축으로 자치권 확대

□ **마을을 주도하는 청소년**

○ 청소년 주도활동의 마을 거점

○ 자치기구의 고유 목적사업을 통한 선순환적 기능 확대

○ 경험을 통한 청소년의 세계시민화

□ **마을과 함께 성장하는 청소년**

○ 고양형 평화통일 프로젝트사업 활성화

○ 고양형 환경 프로젝트사업 활성화(장항습지 람사르협약 등재)

○ 학교연계 위기청소년 지원 맞춤교육서비스 제공
○ 청소년과 지역사회 파트너십 강화

□ **마을을 품는 수련관**
○ 안전하고 쾌적한 열린공간 제공
○ 시설종사자 전문성 강화
○ 고객만족도 향상

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 마을에서 행동하는 청소년

□ **청소년 참여기구/자치기구 중심의 자발적 참여문화 형성**
- **청소년 참여 및 자치활동 강화(청소년운영위원회, 자치동아리)**
- **프로젝트사업 참여를 통한 청소년 자치활동 문화 형성**

□ **청소년의 보호/안전 강화**
- **사회참여 프로젝트 영역 확대**
- **학생자치권 보장을 위한 민주시민교육 강화**

□ **청소년의 의사결정 시스템 체계 구축으로 자치권 확대**
- **청소년정책 의사결정 참여 체계 구축(주민자치위원회, 수련관운영위원회)**
- **청소년 리더십 교육을 통한 청소년 주도 참여문화 확산**

2 마을을 주도하는 청소년

□ **청소년 주도활동의 마을거점**
- **청소년주도 광장문화 확산**
- **다양한 청소년활동의 지역 거점센터 역할 수행**

□ **자치기구의 고유 목적사업을 통한 선순환적 기능 확대**
- **자치기구 주도의 청소년 참여 프로젝트 정착**
- **다양한 분야의 청소년 자치기구 구성**

□ 경험을 통한 청소년의 세계시민화
- 온/오프라인 국가간 교류활동 활성화
- 글로벌 기업/단체연계 청소년 진로탐방 캠프 운영

3 마을과 함께 성장하는 청소년

□ 고양형 평화통일 프로젝트 사업 활성화
- 한/미 청소년 평화교류 정착
- 지역사회 평화/인권 교육 정례화

□ 고양형 환경 프로젝트 사업 활성화(장항습지 람사르협약 등재)
- 자치동아리 주도의 지역사회 환경 프로젝트 진행
- 온/오프라인 청소년 주도활동 강화

□ 청소년과 지역사회 파트너십 강화
- 지역사회 유관기관과의 공식적인 연계협력체계 구축
- 청소년참여활동을 통한 지역사회 청소년 문화네트워크 형성

4 마을을 품는 수련관

□ 안전하고 쾌적한 열린공간 제공
- 청소년 친화적 환경으로 공간 개선
- 안전한 활동 환경 조성

□ 시설 종사자 전문성 강화
- 자체교육 진행 및 외부연수 참여 기회 확대 제공
- 자발적 학습조직(학습동아리) 구성

□ 고객만족도 향상
- 고객맞춤형 홍보 채널 구축
- 고객만족도 및 요구조사 실시
- 시설 이용고객 의견을 반영한 프로그램 및 시설 운영

5. 2021년도 단위사업계획서

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	지역에서의정책참여활성화
청소년운영위원회					

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제4조(청소년운영위원회)
○ 청소년기본법 제 5조의2(청소년의 자치권 확대)
○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 참여제도의 공고화 및 활성화)

2. 사업목적

○ 청소년활동진흥법 제4조에 근거한 청소년운영위원회 활동을 통해 마두청소년수련관 운영전반에 청소년 참여 보장과 활성화를 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년운영영위원회 고유 목적사업을 수행하면서 청소년수련시설과 청소년 참여 활동에 중요성을 인식함
○ 성과목표 : 연 12회 정기모임 · 연 3회 모니터링과 시설의견 제언으로 수련관내 청소년운영위원회 참여율 보장

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.26 / 25회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 활동장소(고양시 등)
○ 참가대상 : 중학교, 고등학교(14~19세)
○ 참가인원(목표) : 15명 (연인원 375명)
○ 사업내용 :
- 마두청소년수련관 운영전반에 청소년운영위원회 의견 제언 등 참여활동
- 정기 · 임시모임, 기관장 간담회 및 청소년운영위원회 고유 활동
- 청소년운영위원회 구성을 위한 위촉식 · 발대식
- 친환경 · 청소년친화 프로젝트 운영
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	2020년 일정 및 진행내용 기획(연임 청소년 주도) -연간 활동일정 기획 -팀별 인원 및 내용 재편성 -청소년운영위원회 사전 기대 수준 및 역량 조사 진행	1.~3.	
홍보·모집	참여 청소년 모집 -관내 학교 및 SNS, 홈페이지 홍보 진행 -서류 제출, 면접을 통한 모집과정	1.~2.	
	활동 홍보 -마두청소년수련관 기관 홍보 -청소년운영위원회 활동 홍보	1.~12.	
사업운영	관련교육 -청소년정책 및 관계법에 대한 교육활동 -청소년활동의 기획교육 -청소년운영위원회 기초 소양교육 참여활동 -수련관 시설모니터링 및 제안 -청소년 자치동아리 활동 컨설팅 -청소년 및 시설 친화 프로젝트 기획 -청소년운영위원회 정기 및 임시모임 고양시청소년재단 참여기구 연합 발대식 상/하반기 기관장간담회 타 지역 · 기관 청소년운영위원회와의 교류 청소년운영위원회 및 기관의 활성화를 위한 홍보	1. ~ 12.	
사업평가	활동 진행에 따른 상시적인 활동 평가 진행 연간 활동 평가 및 분기별 평가회의 진행	1. ~ 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,480천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	청소년운영위원회
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,480,000	4,480,000	-	○청소년운영위원회			4,480,000
				- 운영비	240,000×12월	=	2,880,000
				- 교육진행비	180,000×1회	=	180,000
				- 기관장간담회비	150,000×2회	=	300,000
				- 워크숍진행비	460,000×2회	=	920,000
				- 인쇄비	100,000×2회	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	15	200	34	295	
2019년도	17	255	17	255	사업진행

○ 기대효과

- 의견제안 및 반영 과정을 통해 청소년들이 시설의 주인이 되는 청소년수련시설 도모
- 청소년운영위원회 활동에 능동적인 참여로 청소년활동에 중요성을 경험

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

청소년자치동아리

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)에 따른 청소년 주도의 활동 활성화
○ `고양시 청소년의 활동참여 경험`의 적극적인 참여

2. 사업목적

○ 청소년동아리의 문화를 형성하고 정착시키고, 동아리 간 교류와 화합을 통해 상호 존중하며 활동 영역을 다양화하여 지역사회 안에서 소통 기회마련

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년자치동아리 청소년의 주체적이고 자발적 활동을 통한 권리 증진
- 청소년 간 교류와 화합을 통해 상호 존중하고 활동 영역의 다양화를 통한 원활한 소통

○ 성과목표
- 각 청소년자치동아리 정기회의 및 활동 월 1회 이상 진행
- 청소년자치동아리 연합회 구성 및 연합 활동 2회 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 100회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 청소년자치동아리 소속 14~24세 청소년(동아리별 대상상이)
○ 참가인원(목표) : 91명 (연인원 1,000명)
○ 사업내용
- 각 청소년자치동아리 매월 1회씩 정기회의 및 활동
- 동아리 연합활동 : 동아리원 면접 및 선발, 발대식, 대표자회의 및 교육, 워크숍, 활동발표회 등

○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 직원 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	-자치동아리 신규 청소년 모집 -자치동아리 연합회: 연합활동 기획	2020. 1.~3.	

홍보·모집	-자치동아리 신규 청소년 모집 및 홍보 -자치동아리 신규 청소년 대상 면접을 통한 선발	2020. 2.~4.	
사업운영	·발대식 -마두청소년수련관 자치동아리별 시행 -자치동아리 간 관계형성 활동	20100 4.	
	·연합활동 -자치동아리 연합회 회의 -자치동아리 교류활동(연합활동 회의, 진행)	2020. 6.~12.	
	·각 자치동아리 활동(6개 동아리) -매월 1회 이상 정기회의 -활동 영역에 따른 사업 계획 및 운영	2020. 1.~12.	
사업평가	·각 자치동아리 활동 사업운영 및 자체 평가 ·연합활동 후 참가 청소년 대상 만족도 조사	2020. 4.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(9,000천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년자치동아리**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**9,000,000**	**9,000,000**	**-**	**○청소년자치동아리**			**9,000,000**
				- 운영비	**900,000×6개**	**=**	**5,400,000**
				- 연합활동 (발대식,워크숍,대표자회의)	**900,000×4회**	**=**	**3,600,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	74	912	124	1,480	
2019년도	100	1,000	110	1,787	

○ 기대효과

- 지역사회와 청소년 간 소통을 통한 건강한 청소년 참여 문화 확립
- 자기주도적 청소년활동을 통한 지역사회 변화 및 발전 도모

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

지역사회청소년동아리연계자원봉사활동 '잇다' (변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제65조 : 국가 및 지방자치단체는 청소년의 자원봉사활동을 활성화할 수 있는 기반을 조성하여야 한다.

○ 제6차 청소년기본계획

과제명	내용
1-1 청소년 참여 확대 (1. 지역사회에서의 청소년 참여 확대)	- 청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화 (여성가족부, 행정안전부) ° 사회참여, 자기개발 관점에서 청소년자원봉사가 이루어질 수 있도록 자기주도형 자원봉사활동 모델 확산 (청소년이 직접 봉사활동 프로그램을 기획, 운영, 평가)

○ 청소년동아리의 자원봉사활동 효과성 증진

사회적 측면	기관적 측면	개인적 측면
주체적인 청소년활동을 통한 청소년참여 활성화	청소년의 직접참여를 통한 수련관 운영 실효성 확보	청소년의 잠재된 역량개발 및 사회성 향상

2. 사업목적

○ 재능기부 및 지역사회 기여활동을 진행하고자 하는 고양시 내 고등학생 청소년동아리를 멘토 봉사자로 구성하여, 중학생 멘티를 대상으로 다양한 테마 멘토링을 운영하여 청소년 주도 봉사활동을 활성화 시킨다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 고양시 청소년동아리가 '지역사회 기여활동'을 주제로 봉사할 수 있는 활성화 기반 마련 및 청소년들이 배움을 통하여 얻은 지식과 기술을 사용해 타인과 지역사회에 기여할 수 있는 기회 제공을 통한 청소년의 자아정체성 확립

○ 성과목표 : 동아리별 테마 멘토링 활동 월 1회 이상 운영, 학습 멘토링 활동 월 5회 이상 운영, 청소년 축제 및 어울림마당 참여 연 1회 이상 운영, 연간 멘토링 350명 이상 지원

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.4.4. ~ 12.19. / 35회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대, 온라인

○ 참가대상 : 9~19세 청소년

○ 참가인원(목표) : 청소년 350명 (연인원350명)

○ 사업내용 : 고양시에 기여하고자 하는 고등학생 청소년동아리 3팀 선발하여 초·중등 멘티 대상

테마 멘토링 운영 및 마두청소년수련관 주관 청소년 축제 및 어울림마당 참여 부스 운영, 캠페인 활동 운영, 연간활동 웹진 발행 등

○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 동아리 선정기준 확정 및 2019년 참여동아리 피드백 반영 지원방향성 제고	2020.2.~3.	
홍보·모집	- 일산동구 내 고등학교 소속 동아리 및 학교밖 청소년동아리 대상 홍보 진행 - 동아리 선정 후 연간활동계획 공개 - 연간활동에 따른 멘티 모집 홍보 - 연간활동 웹진 발행	2020.4.	
사업운영	- 선정동아리 3팀 연간활동 테마에 따른 특성화 멘토링 진행 - 선정동아리 교류회 및 동아리 단장 평가회의 - 청소년어울림마당 및 마두청소년수련관 주관 청소년축제 참여 부스(캠페인)활동 진행	2020.5.~11.	
사업평가	- 선정동아리 평가회의(월별/분기별/연간) - 선정동아리 만족도평가 및 활동일지 - 참여청소년 만족도평가 및 소감문 - 지도자 평가회의	2020.12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,500천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	잇다프로젝트
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,500,000	3,500,000	-	○잇다프로젝트			3,500,000
				- 멘토링운영비	50,000×35회	=	1,750,000
				- 캠페인진행비	250,000×1회	=	250,000
				- 식비	8,000×30명×5회	=	1,200,000
				- 현수막인쇄비	100,000×3회	=	300,000

7. 사업효과

○ 최근 1년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	8회	420명	53회	945명	
2019년도	25회	500명	66회	784명	

○ 기대효과

- 청소년들이 자유로운 동아리활동을 통하여 건전한 청소년 문화를 양성하고, 마두청소년수련관이 지역사회와 청소년동아리를 잇는 가교로 발전함

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

제4회 고양시 청소년 정책제안대회(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 유엔아동권리협약 제12조 제1항
- 아동은 자신에게 영향을 미치는 모든 문제에 대해 자신의 의견을 말할 권리가 있다.

○ 고양시 청소년 정책 및 사업계획 수립에 청소년들의 욕구를 반영하여 정책의 실효성 제고

2. 사업목적

○ 고양시 청소년 정책 수립 및 프로그램 개발에 청소년의 목소리를 담은 욕구와 현황을 반영하고, 청소년 정책 제안 과정을 통한 민주시민 역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표
- 고양시 청소년의 다양한 의견 수렴을 통한 청소년 정책 및 프로그램 개발
- 청소년이 참여하는 청소년 정책 제안을 통한 민주시민역량 강화와 고양시 정책 반영

○ 성과목표
- 인권, 문화, 교육, 안전 등 다양한 주제의 청소년 정책 제안 모집
- 예선 심사, 본선 진출 컨설팅 운영
- 본선대회 및 심사를 통한 고양시(주민참여예산제, 정책기획 등) 연계 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 3.~12. / (3회)
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 지역사회
○ 참가대상 : 고양시 관내 거주 14~19세 청소년
○ 참가인원(목표) : 100명 (연인원 200명)
○ 사업내용
- 정책제안 모집, 예선심사, 본선 컨설팅, 본선대회 운영
- 고양시(주민참여예산제, 정책기획) 협의

○ 운영인력 : 직원 2명, 컨설팅 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 고양시(예산담당관) 연계 방안 모색 - 청소년정책제안대회 운영 방향 기획	2020. 3.~4.	
홍보·모집	- 제4회 고양시 청소년정책제안대회 모집 공고	2020. 5.~7.	
사업운영	- 예선(서류) 심사 - 본선진출 컨설팅 - 제4회 고양시청소년정책제안대회 본선, 심사 - 고양시정소식 내 제안자 인터뷰 게시	2020. 7.~12.	
사업평가	- 제4회 고양시 청소년 정책제안대회 평가 및 정책 반영 연계 방안 마련	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(6,600천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	제4회 고양시청소년 정책제안대회
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	6,600,000	7,000,000	△400,000	○제4회 고양시청소년 정책제안대회			6,600,000
				- 운영비	3,327,000× 1회	=	3,327,000
				- 인쇄비	1,873,000× 1회	=	1,873,000
				- 강사비(가급, 라급)	400,000× 2회 160,000× 1회	=	960,000
				- 식비	8,000× 30명	=	240,000
				- 심사비	200,000× 2명	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	2회	300명	3회	322명	
2019년도	2회	200명	4회	254명	

○ 기대효과

- 고양시 청소년들이 자신의 삶과 관련된 문제에 관심을 갖고, 주도적 참여를 통한 정책 제안
- 고양시(예산담당관) 연계를 통한 청소년 정책 반영의 현실화

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

월간 자원봉사활동 'VoV(ValueofVolunteering)' 프로젝트

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제65조 : 국가 및 지방자치단체는 청소년의 자원봉사활동을 활성화할 수 있는 기반을 조성하여야 한다.

○ 제6차 청소년기본계획

과제명	내용
1-1 청소년 참여 확대 (1. 지역사회에서의 청소년 참여 확대)	- 청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화 (여성가족부, 행정안전부) · 사회참여, 자기개발 관점에서 청소년자원봉사가 이루어질 수 있도록 **자기주도형 자원봉사활동 모델 확산 (청소년이 직접 봉사활동 프로그램을 기획, 운영, 평가)**

○ 일산동구 내 청소년 전문 자원봉사 거점센터로서의 위상 확대

고양시 자원봉사 거점센터	자원봉사 거점센터란? / 센터장 인터뷰
- 공공기관 ° 덕양구청, 일산동구청, 행신2동 행정복지센터 - 산하기관 ° **마두청소년수련관**, 탄현청소년문화의집, 덕양행신종합사회복지관 - 역사 ° 마두역, 백석역, 삼송역	- 자원봉사교육을 수료한 거점 매니저들로부터 자원봉사 정보 제공, 인센티브 안내, 봉사시간 확인 등 자원봉사 관련 다양한 업무 진행 및 센터와 자원봉사자를 연결함 - "앞으로 **거점센터를 중심**으로 지역주민과 함께하는 다양한 자원봉사 프로그램을 기획, 발굴해 시민들에게 더 가까이 다가가겠다." - 이광기 센터장[8]

2. 사업목적

○ 청소년들의 특성과 지역욕구에 맞는 자원봉사활동의 관리수행 및 일산동구 내 청소년 자원봉사센터 거점센터로서의 역할수행을 위하여 테마 자원봉사활동 기획 및 운영을 통하여 청소년 자원봉사활동을 활성화 하고자 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년들의 재능기부를 통한 지역사회 변화와 참여 청소년들의 자기 주도성 향상

○ 성과목표

- 연중 5가지 테마의 봉사활동 총 9회 운영, 참여청소년 캠페인활동 5회 운영

4. 사업개요

8) <고양시자원봉사센터, 자원봉사자 위해 거점센터 9곳 운영>, 경인일보, 2018.07.24. http://www.kyeongin.com/main/view.php?key=20180724010008180

○ 사업기간 : 2020.4.~11. / 9회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 중·고등 청소년
○ 참가인원(목표) : 60명 (연인원 160명)
○ 사업내용
- 월별 테마 자원봉사활동 운영
- 5월(코로나19 극복 캠페인), 7월(청소년노동인권), 8월(8.15광복), 10월(한글날), 11월(장애인식개선) 주제로 운영
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	- 월별 기념일 및 이슈에 따른 주제 선정 - 관련 교육강사 구인	2020. 4.~11.
홍보·모집	- DOVOL을 통한 참여청소년 모집	2020. 5.~11.
사업운영	- 월별 테마에 따른 봉사 운영(5월-코로나19 극복 캠페인, 7월-청소년 노동인권, 8월-8.15광복, 10월-한글날, 11월-장애인식개선) - 활동별로 참여청소년 OT, 안전교육, 기초교육(전문강사 진행), 캠페인 및 부스운영 등 다양한 세부활동 운영	2020. 5.~11.
사업평가	- 월별 활동 종료 후 참여청소년 사후역량평가 및 만족도조사, 활동일지 작성 - 월별 활동 종료 후 담당지도자 및 교육강사 평가회의 - 연간 활동 종료 후 담당지도자 및 사업2팀 평가회의	2020. 5.~11.

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,200천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**VoV프로젝트**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,200,000**	**2,200,000**	**0**	**○VoV프로젝트**			**2,200,000**
				- 활동운영비(간식, 물품구입)	**250,000×5회**	**=**	**1,250,000**
				- 강사비	**250,000×2회**	**=**	**500,000**
				- 홍보물인쇄비	**90,000×5회**	**=**	**450,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	
2019년도	5회	300명	14회	521명	

○ 기대효과

- 마두청소년수련관이 일산동구 내 청소년 자원봉사활동의 거점센터로 발돋움
- 청소년들에게 봉사에 대한 동기부여와 자발적이고 지속적인 봉사활동의 기회 제공

전략영역	청소년참여및권리증진	전략과제	청소년 사회참여 활성화
고양시청소년토론회(변경)			

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 전략과제 : 사회적 가치를 실현하는 청소년참여 확대
○ 마두청소년수련관 전략목표 : 마을에서 행동하는 청소년

2. 사업목적

○ 수동적 객체가 아닌 능동적 주체로서의 역할을 통한 청소년 참여 민주주의 실현
○ 사회적 문제를 해결할 수 있는 실천방안을 제안하고, 결과물을 제작하면서 청소년들의 문제해결 능력과 의사소통능력 강화

3. 목 표

○ 사업목표 : 사회적 문제에 대한 전문교육으로 참가 청소년들의 민주시민역량 정도 향상, 팬데믹(전염병)에 대비하여 청소년이 일상생활에서 실천할 수 있는 방법을 결과물로 제작
○ 성과목표 : - 팬데믹 관련 전문교육 2회 이상
- 청소년들이 일상생활에서 실천할 수 있는 것들을 결과물로 제작

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 10월 ~ 12월
○ 활동장소 : 수련관 및 온라인
○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 10명 (연인원 160명)
○ 사업예산 : 세출(5,000천원)
○ 사업내용 : 코로나19와 같이 세계적으로 감염병이 대유행하는 상태의 팬데믹, 팬데믹으로 변한 시대와 동기부여에 대한 전문교육, 청소년들이 변화된 세상에 대한 권리와 의무에 대해 토론하고 결과물로 제작
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명, 촬영팀

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	-기획 : 연간사업계획 및 주제선정회의	2020.2.~10.	
홍보·모집	-온·오프라인 홍보 : 홈페이지, SNS 홍보 : 유관기관 공문, 포스터·현수막 홍보 -모집	2020.10.~11.	
사업운영	-전문교육 : 팬데믹과 변화된 시대에 대한 교육 : 동기부여 교육	2020.11.	
	-토론 : 팬데믹 시대에서 청소년들의 의무와 권리에 대한 토론 : 청소년들이 팬데믹을 막기위해 일상생활에서 지켜야할 것들 정리	2020.11~12.	
	-결과물 제작 : 청소년들이 팬데믹을 막기위해 일상생활에서 지켜야할 것들을 정리하여 결과물로 제작, 배포	2020.12.	
사업평가	-정량평가(사전·후 평가) : 문제해결능력, 의사소통능력 -정성평가 : 평가회의	2020.12.	

6. 소요예산

○ 세출예산 : 세출(5,000천원)

(단위: 원)

예산과목		목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**5,000,000**	**5,000,000**	**0**	**○ 고양시청소년토론회** **강사비(가급) 370,000원× 2회 = 740,000** **회의운영비 10,000원× 2회 = 20,000** **운영비 3,540,000원× 1회 = 3,540,000** **인쇄비 50,000원× 4회 = 200,000** **인쇄비(책자) 10,000원× 50권 = 500,000**		
합계	**5,000,000**	**5,000,000**	**0**			

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음

○ 기대효과

- 지역사회 현안(이슈)에 대한 학습으로 청소년들의 교과 외 지식습득 기여
- 사회적 이슈에 대한 청소년들의 의견을 지역사회에 전달

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

환경보전 국제활동 'E(nvironment)-Savior' (변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 폐플라스틱으로 인한 환경 파괴를 막기 위한 교육운영의 필요성

한국청소년활동진흥원 운영 PBL지원사업 '제로 플라스틱 프로젝트'
○ 포스트 코로나 시대, 일회용 플라스틱 용기에 담긴 배달음식은 사회적 거리 두기에 지친 사람들을 달래줬다. (중략) 하지만 기하급수적인 속도로 증가하고 있는 플라스틱 생산과 소비, 그리고 그로인한 환경파괴 문제는 기적의 소재를 칭송을 받던 플라스틱을 재앙의 소재로 전락하게 했다. (중략) 올바르게 분리분류 배출한 폐플라스틱도 수거해가지 못하는 재난 상황, 즉 사용한 플라스틱을 올바른 방법으로 분리분류 배출하는 것만으로 폐플라스틱으로 인한 환경 파괴를 막을 수 없는 상황까지 온 것이다. "그렇다면 이제 우리는 어떻게 해야 할까?", "폐플라스틱으로 인한 환경 파괴를 막기 위한 다음 단계는 무엇이지?" 제로 플라스틱 프로젝트는 바로 이러한 고민들에서 시작했다.[9]

○ 청소년활동진흥법 제65조 : 국가 및 지방자치단체는 청소년의 자원봉사활동을 활성화할 수 있는 기반을 조성하여야 한다.

○ 제6차 청소년정책기본계획 : 지역사회에서의 청소년 참여 확대

2. 사업목적

○ '환경 보호'를 주제로 고양시 청소년들의 사회참여 및 자원봉사 활성화 기반 마련

○ 청소년들이 배움을 통하여 얻은 지식과 기술을 사용해 타인과 지역사회에 공헌할 수 있는 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표 : '환경'보호를 주제로 고양시 청소년들의 사회참여 및 자원봉사 활성화 기반 마련, 청소년들이 프로그램 참여를 통해 얻은 지식을 시민을 대상으로 전파할 수 있도록 지원

○ 성과목표 : 지역 이슈와 청소년 관심사를 결합시킨 환경 보호 주제 자원봉사활동 혼합형 (대면+비대면) 4회 운영, 시민 대상 확산을 위한 이벤트 1회 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.12. / 5회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대, 비대면

○ 참가대상 : 14~19세 청소년

○ 참가인원(목표) : 150명 (연인원150명)

○ 사업내용 : 한국청소년활동진흥원 배포 PBL 시범사업인 '제로 플라스틱 프로젝트' 접목 청소년

9) 플라스틱을 줄이는 작은 실천 제로 플라스틱 프로젝트, 청소년활동진흥원 PBL 지원부, 2020. p.2

비대면 환경보전 봉사활동 운영

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 청소년활동진흥원 제작 플라스틱 프리 PBL 교육자료 기반 활동 기획	2020. 11.	
홍보·모집	- e청소년을 통한 활동참여청소년 모집 - 홈페이지, 페이스북 등을 통한 활동 과정 및 결과 홍보	2020. 11. ~ 12.	
사업운영	- 청소년활동진흥원 제작 플라스틱 프리 PBL 교육자료 기반환경보전 프로그램 추진	2020.12.	
사업평가	- 청소년 평가회의 및 지도자 평가회의 - 사후역량평가 및 만족도조사 진행	2020.12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,400천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	환경보전 국제활동
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,400,000	2,000,000	400,000	○환경보전 국제활동 'E-Savior'			2,400,000
				- 체험부스	1,000,000×1회	=	1,000,000
				- 캠페인운영비	450,000×1회	=	450,000
				- 환경봉사운영비	300,000×1회	=	300,000
				- 환경학교운영비	250,000×1회	=	250,000
				- 식비	8,000×10명×1회	=	240,000
				- 인쇄비	80,000×2회	=	160,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	
2019년도	10회	700명	10회	552명	

○ 기대효과

- 청소년들이 책임감을 바탕으로 하는 생명과 환경을 존중하는 태도를 형성
- 장항습지의 람사르 등록을 통한 고양시의 세계 평화 상징적 공간으로의 도약

전략영역	청소년 참여 및 권리증진	전략과제	청소년 사회참여 활성화
NO! 불법촬영ZONE!(변경)			

1. 추진배경 및 필요성

- 불법촬영 근절을 위한 정책 확대(디지털 성범죄 피해자 지원센터)
- 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법
- 불법촬영에 의한 디지털 성범죄 증가로 사회적 심각성 대두('13년 4,823건, '17년 6,465건)
- 제6차 청소년정책기본계획(일상생활에서의 참여 활성화)

2. 사업목적

- 청소년의 시각에서 지역사회(고양시)의 현재 상황을 탐색하고 참여하는 과정을 통해 지속적인 지역사회에 대한 청소년 참여 문화를 형성

3. 목 표

- 사업목표 : 지속적으로 지역사회 내 불법촬영을 근절하는 활동으로 청소년 참여 문화 형성
- 성과목표 : 불법촬영 근절을 위해 3회 이상의 온라인 캠페인으로 개선활동 진행

4. 사업개요

- 사업기간 : 2020년 3월 ~ 12월
- 활동장소 : 수련관 및 온라인
- 참가대상 : 청소년 및 지역주민
- 모집방법 : 개별모집
- 참가인원(목표) : 18명 (연인원 144명)
- 사업예산 : 세출(2,780천원)
- 사업내용 : 고양시 불법촬영 인식 개선 캠페인
  - 불법촬영 현행 법 및 탐지방법 교육
  - 불법촬영 중요성 및 인식 개선 활동 진행
- 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

- 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
- 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	2020년 일정 및 진행내용 기획 2019년도 활동 평가	2020.03.	
홍보·모집	2020년도 신규 청소년 모집 및 홍보 -관내 학교 및 SNS, 홈페이지 홍보 진행 -서류 및 면접심사 진행 활동내용 홍보 -NO! 불법촬영ZONE! 진행 내용 홍보 -NO! 불법촬영ZONE! 결과물 홍보	2020.03.~05.	
사업운영	불법촬영 교육 -일산동부경찰서 연계 불법촬영범죄에 심각성 및 관련 교육 불법촬영 OT 불법촬영 근절활동 -정기모임(평가), 탐지활동(수련관), 온라인 캠페인 등	2020.03.~12.	
사업평가	활동 진행에 따른 상시적인 활동 평가 진행 연간 활동 평가회의 진행	2020.12.	

6. 소요예산

○ 세출예산 : 세출(2,780천원)

(단위: 원)

예산과목		목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**2,780,000**	**4,780,000**	**△2,000,000**	**○ NO!불법촬영ZONE!** **활동운영비 672,670원× 3회 = 2,018,010** **인쇄비 50,000원× 1회 = 50,000** **부스운영비 703,590원× 1회 = 703,590** **평가회의비 8,400원× 1회 = 8,400**		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	10회	160명	14회	226명	
2019년도	18회	436명	18회	436명	

○ 기대효과

- 다양한 기관 연계를 통해 청소년과 청소년활동을 바라보는 긍정적 인식 향상
- 불법촬영 범죄에 대한 심각성을 공유하는 지역사회 내 인식 구축

전략영역	청소년 참여 및 권리증진	전략과제	청소년 신체 및 건강권 보장

수험생 체력증진 이벤트(신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 비전 및 전략
- 전략영역 : 청소년 참여 및 권리증진 / 청소년 신체 및 건강권 보장

○ 제6차 청소년정책기본계획 정책과제 <청소년 참여 및 권리증진>
- 1-2. 청소년 권리증진 기반 조성 / 청소년 신체 건강권 보장

2. 사업목적

○ 그동안 학업중심의 생활을 해온 수험생들이 체력을 높이고 건강문제를 개선, 건강한 운동습관을 형성할 수 있는 기회 마련

3. 목 표

○ 사업목표 : 수험생 맞춤 운동영상 시리즈와 운동기구 제공을 통해 청소년들의 건강한 운동습관 형성

○ 성과목표 : 3개 이상의 수험생 맞춤 운동영상 제작, 이벤트를 통해 50명 이상의 청소년에게 운동기구 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 11월 ~ 12월

○ 활동장소 : 수련관 및 온라인

○ 참가대상 : 수험생 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 50명 (연인원 100명)

○ 사업예산 : 세출(2,000천원)

○ 사업내용 : 운동이 부족한 수험생 청소년들이 스트레칭·근력운동 등 집에서 쉽게 따라할 수 있는 맞춤 영상을 제작하여 배포, 이벤트를 통해 운동기구 제공

○ 운영인력 : 직원 1명, 영상제작팀 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	신규사업 기획 및 예산전용	2020.10.	
홍보·모집	2020년 수학능력시험 일주일 전부터 학교홍보, 수련관 내·외부 홍보	2020.11.	
사업운영	수험생 맞춤 운동 시리즈영상 업로드 이벤트를 통한 50명의 청소년에게 운동기구 제공	2020.12.	
사업평가	활동 진행에 따른 상시적인 활동 평가 진행 연간 활동 평가회의 진행	2020.12.	

6. 소요예산

○ 세출예산 : 세출(2,000천원)

(단위: 원)

예산과목		목	목적사업비	세목	청소년참여및권리증진
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**	
출연금	**2,000,000**	**0**	**2,000,000**	**○ 수험생 체력증진 이벤트** **영상제작비 400,000원× 3회 = 1,200,000** **물품구입비 15,000원× 50개 = 750,000** **인쇄비 50,000원× 1개 = 50,000**	

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음

○ 기대효과

- 비만, 체력 감소, 운동기회 부족 등의 신체적 건강 문제 예방 및 개선
- 마두청소년수련관의 지역사회 내 긍정적 인식 향상을 통한 운영 활성화

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

다함께 꿈의학교 'MD YFTO'

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제65조 : 국가 및 지방자치단체는 청소년의 자원봉사활동을 활성화할 수 있 는 기반을 조성하여야 한다.

○ 제6차 청소년기본계획

과제명	내용
1-1. 청소년 참여 확대 (1. 지역사회에서의 청소년 참여 확대)	- 청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화 (여성가부, 행정안전부) · 사회참여, 자기개발 관점에서 청소년자원봉사가 이루어질 수 있도록 자기주도형 자원봉사활동 모델 확산 (청소년이 직접 봉사활동 프로그램을 기획, 운영, 평가)

○ 고양시 공정무역마을 추진[10)]

: 공정무역은 그동안 인간이 살아온 방식을 성찰하고, 환경·기후 위기에 대응할 수 있는 대안이 될 수 있다. 공정무역이 주는 가치와 의미를 알리고 실천할 수 있는 '공정무역 포트나잇' 고양시 행사가 열렸다. '고양시민과 함께 즐기는 공정무역축제' 라는 이름으로 고양시는 공정무역마을로 가기 위한 첫걸음 내딛었다.

2. 사업목적

○ 청소년들이 MD YFTO(Madoo YouthFairTradeOrganization) 연간활동을 통하여 공정무역의 특징인 '경제적으로 불이익을 받는 생산자들을 위한 기회 창출', '생산자의 역량강화', '인권보호', '환경보호'를 주제로 세부 프로젝트를 기획·운영하며 세계시민으로 거듭날 수 있는 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표

: 공정무역 세부 활동을 통해 청소년들이 더 나은 세상을 만드는데 필요한 공감과 태도 역량을 기를 수 있도록 지원, 청소년들의 창조적이고 기발한 생각과 도전을 통해 사회에 긍정적 변화를 이끌어 낼 수 있도록 함, 미래사회를 이끌어 갈 체인지메이커로서 기초 소양을 다질 수 있도록 지원

○ 성과목표

: 공정무역 워크숍 및 체험부스 운영, 공정무역 원데이클래스 및 창조적 기업가 활동 진행, 활동 홍보 카드뉴스 및 연간 활동자료집 발행, 연간활동 보고회 및 실습회 진행 등 일련의 과정을 통하여 청소년들이 세계공정무역기구(WFTO)에서 발표한 공정무역 10원칙 탐구 및 실현

10) [라이프인 뉴스]新 공정한 2주 견문록 ⑤고양시도 공정무역도시 될 고양(2020.01.20.)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.04.~12.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 14~18세 청소년
○ 참가인원(목표) : 청소년 20명(연인원 300명)
○ 사업내용 : 영어자원봉사동아리 2020년 신규청소년 모집 및 동아리 구성, 공정무역 워크숍, 청소년의 달 행사 참여 공정무역 체험부스 운영, 공정무역 원데이클래스 운영 등
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	- 경기 꿈의학교 다함께 부문 제출 및 선정 - 영어자원봉사동아리 FEFE 신규회원 모집 및 신규-기존회원 라포형성 - 영어자원봉사동아리 FEFE 내부회의를 통한 세부활동 기획 - 사전역량평가지 진행	2020. 2.~3.
홍보·모집	- 경기 꿈의학교 다함께 부문 당선 홍보 - 연간 활동 일정 홍보 및 세부 프로그램 참여 청소년 모집 홍보	2020. 3.~11.
사업운영	- 오리엔테이션 및 공정무역 워크숍 - 공정무역 원데이클래스 진행 - 공정무역 카드뉴스 발행 - 공정무역 창조적 기업가 활동 진행 - 공정무역 창조적 기업가 실습회 진행 - 청소년 어울림마당 참여 부스 운영	2020. 4.~11.
사업평가	- 연간활동 보고회 진행 - 청소년 평가회의 및 지도자 평가회의 - 사후역량평가지 및 만족도조사 진행	2020. 11.~12.

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(5,000천원) / 세출(5,000천원)

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**교육청보조금**	**세세목**	**경기꿈의학교사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**5,000,000**	**5,000,000**	**-**	**○경기꿈의학교사업**			**5,000,000**
				- 다함께꿈의학교	**5,000,000×1년**	**=**	**5,000,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	교육청보조금사업비	세세목	경기꿈의학교사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	5,000,000	5,000,000	-	○경기꿈의학교사업			5,000,000
				- 청소년 회의식비	8,000×20명×11회	=	1,760,000
				- 물품 구입비	270,000×5회	=	1,350,000
				- 강사비 및 원고료	130,000×2회 90,000×2회	=	440,000
				- 인쇄비	250,000×5회	=	1,250,000
				- 회계검토 수수료	100,000×1회	=	100,000
				- 안전보험료	20,000×5회	=	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 없음, 신규 프로그램

○ 기대효과

- 청소년들이 세계공정무역기구(WFTO) 공정무역 10원칙의 탐구 및 실현을 통하여 세계의 지속가능한 발전에 기여
- 고양시의 공정무역마을 구성에 이바지

전략목표	1	전략과제	청소년 시민역량 강화	실행과제	청소년 시민교육 확대

리액션(Leader-Action)(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(청소년 민주시민 성장 지원)
-토론능력 및 선거 · 정치 참여의식 증진을 위한 청소년 대상 체험형 교육 활성화
○ 고양시청소년재단 전략별 과제 '청소년 참여와 활동'
○ 마두청소년수련관 전략목표 '마을에서 행동하는 청소년'

2. 사업목적

○ 청소년이 필요로 하는 '리더'와 '사회 구성원'에 대해 함께 청소년의 시각에서 정의하고 선거활동을 통해 직접 리더와 구성원을 선출하는 과정으로 참정권을 경험한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년이 필요로 하는 '리더(리더십)'와 '사회 구성원(팔로우십)'에 대한 개념을 정의
○ 성과목표
- 적합한 선거절차와 선거방법 교육이수 1회 진행, 직접선거활동을 통한 참정권 경험

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.5.~7. / 6회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 1층 청소년카페
○ 참가대상 : 11~13세 20명, 사회참여동아리 청소년(중·고등) 15명
○ 참가인원(목표) : 참가청소년 20명, 사회참여동아리 15명 (연인원 100명)
○ 사업내용 : 청소년의 필요로 하는 '리더'와 '사회 구성원'을 직접 선거활동으로 선출
- 올바른 리더 및 구성원에 관한 관련 토의
- 선거 유세활동 및 직접선거활동 진행
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사전 기획 · 리액션 일정 및 타임테이블 기획 · 리더십 & 팔로우십 관련 교육 수강	2020.03.~05.	사회참여 동아리 청소년 대상
홍보·모집	- 참여 청소년 모집 · 관내 학교 및 SNS, 홈페이지 홍보 진행	2020.04.~05.	
	- 활동 홍보 · 리액션 활동 진행 내용 홍보 · 리액션 활동 결과물 홍보	2020.05.~06.	
사업운영	- 본 활동(1, 2회차로 진행) · 1회차: 리더십, 청소년이 필요로 하는 '리더' 선출 · 2회차: 팔로우십, 청소년이 필요로 하는 '사회 구성원' 선출 · 레크리에이션 · 그룹토의(올바른 리더 및 사회 구성원) · 직접선거(선거유세, 연설, 투표)	2020.06~07.	전체 청소년
사업평가	- 총 활동 평가 · 예산 및 인원의 적절성 · 사업목적 및 목표에 따른 적절성 : 만족도 조사, 사전 / 사후 평가 진행	2020.07.	사회참여 동아리 청소년 대상

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,224천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여 및 권리증진	세세목	리액션(Leader-Action)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,224,000	1,235,000	△11,000	- 식비(5회)	311,000× 1식 =		311,000
				- 간식비(3회)	209,000× 1식 =		209,000
				- 인쇄비	50,000× 4회 =		200,000
				- 운영비	174,000× 1회 =		174,000
				- 강사비	330,000× 1회 =		330,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	2회	60명	6회	121명	사회참여동아리 청소년 포함
2019년도	2회	90명	6회	134명	

○ 기대효과

- 주도적으로 '리더'와 '사회 구성원'에 대해 생각함과 동시에 청소년 본인의 역할을 성찰
- 직접선거를 통해 현 시점부터 선거와 참정권의 중요성에 대해 경험

전략목표	1	전략과제	청소년시민역량강화	실행과제	청소년시민교육확대

고양형평화통일사업
(경기도공모사업피스피스)

1. 추진배경 및 필요성

○ 통일교육 제4조(국가 및 지방자치단체의 책무)와 제7조(통일교육의 반영)에 의거하여 진행
○ 평화로운 한반도를 추구하는 현 정부와 고양시 정책에 따른 평화통일 사업 진행
○ 낮아지고 있는 청소년 통일 의식과 청소년이 원하는 평화통일 교육[11)]

2. 사업목적

○ 평화통일의 실용성과 필요성을 다양한 관점으로 제공하여 청소년이 객관적으로 판단하고 행동 할 수 있는 역량 강화

3. 목　　표

○ 사업목표
- 청소년이 평화와 통일을 이해하고, 이를 지역사회에 공유함으로써 평화감수성과 문제해결능력 향상

○ 성과목표
- 평화에 대한 이해도 80%이상 긍정적 평가
- 청소년평화학교 2회 이상 진행
- 청소년평화콘퍼런스 1회 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6.~12. / 8회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 활동장소
○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 265명 (연인원 420명)
○ 사업내용 : 청소년이 평화를 이해하고, 청소년평화학교, 청소년평화콘퍼런스 등을 기획 진행
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

11) 통일부, 교육부 2019년 학교통일교육 실태조사

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	-연간 운영 방향 설정 및 사업계획 수립 -연간 운영계획서 작성	2020. 3.~5.	-
홍보·모집	-온·오프라인 홍보 : 홈페이지, SNS 홍보 : 유관기관 공문, 포스터·현수막 홍보 : 청소년평화활동 홍보	2020. 6.~12.	-
사업운영	-청소년 평화통일 또래 양성교육 : 평화역량강화 교육 : 평화감수성 향상 교육	2020. 5.~6.	-
	-청소년평화학교 : 2일간 평화를 주제로 한 프로그램 : 평화 및 통일 이해 교육, 캠페인 진행 : 통일 문제를 해결하는 기업 만들기	2020. 6.~7.	-
	-청소년평화캠프 : 청소년이 초등청소년과 함께하는 1박2일캠프 : 평화 통일 이해 교육 및 체험, 캠페인 진행	2020. 8.	-
	-청소년평화콘퍼런스 : 2020년 청소년평화활동 과정, 내용 등 청소년의견 발제 : 지역주민과 함께하는 평화 토론	2020. 11.	-
사업평가	-정량평가 : 청소년평화통일에 대한 이해도 : 평화통일에 대한 인식조사 -정성평가(활동 중) : 소감문 및 활동 내용	2020. 6.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(4,110천원) / 세출(5,910천원)

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**경기도공모사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**4,110,000**	**4,110,000**	**0**	**○경기도공모사업**			**4,110,000**
				- 경기도 공모사업	**4,110,000×1년 =**		**4,110,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	교육청보조금사업비	세세목	경기꿈의학교사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	4,110,000	4,110,000	0	○경기꿈의학교사업			4,110,000
				-배너 및 현수막	150,000×2회	=	300,000
				-강사료	220,000×2회	=	440,000
				-임차료	650,000×2회	=	1,300,000
				-체험비	5,000×50명	=	250,000
				-식비	3,000×20명×2회	=	120,000
					8,000×30명×4회	=	960,000
					3,000×30명×2회		180,000
					8,000×50명×1회		400,000
				-보험료	2,000×80명	=	160,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여와 활동	세세목	고양형평화통일사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	0	3,000,000	△3,000,000	-		=	

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	청소년참여 및 권리증진	세세목	고양형평화통일사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	1,800,000	1,800,000	0	○고양형평화통일사업			1,800,000
				- 운영비	50,000×10회	=	500,000
				- 간식비	100,000×2회	=	200,000
				- 평가회비(평화외교단)	100,000×1회	=	100,000
				- 캠프임차료(2박6식)	1,000,000×1회	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음, 신규 프로그램

○ 기대효과

- 청소년이 학교, 가정, 지역사회에서 평화로운 관계를 만들어내고 이를 유지할 수 있는 능력 향상
- 지역사회에 평화·통일에 대한 청소년 의견 공유를 통해 평화에 대한 객관적인 의식 함양
- 청소년의 온라인 공유 활동으로 지역 및 세계에 한반도 평화에 대한 인식변화 모색

전략목표	1	전략과제	청소년 시민역량 강화	실행과제	양성평등 의식제고

양성평등 활동가(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(양성평등 의식제고)
○ 2017년 한국의 성평등보고서(한국여성정책연구원)
-국제성평등지수: 한국의 GDI는 188개국 중 3그룹(104위)
○ 성평등 관련 정책(제2차 양성평등정책 기본 계획안, 문재인 정부 국정과제, 제3자 저출산 고령사회기본계획, 제4차 남녀고용평등과일가정양립 기본계획, 제4차 여성농어입인 육성 기본계획 등의 성평등 정책)
○ '17~18 마두청소년수련관 양성 · 성평등 관련 사업

2. 사업목적

○ 무분별한 양성평등과 관련된 정보 사이에서 소신을 갖고 주체적으로 정보를 분별해낼 수 있는 역량을 향상

3. 목 표

○ 사업목표 : 양성차별의 역사와 양성평등한 사회의 필요성을 공유함으로써 양성평등 사회 실현을 위한 방안을 도출
○ 성과목표 : 고양시 관내 양성평등 인식 개선을 위한 온라인 캠페인 활동

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.9.~11. / 5회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 온라인
○ 참가대상 : 중학교, 고등학교, 대학교 등(14~24세 청소년)
○ 참가인원(목표) : 중·고등 청소년 8명 (연인원 100명)
○ 사업내용 : 고양시 관내 양성평등 인식개선 활동
- 성차별 · 평등한 연애 · 성역할 등 성과 관련된 전반적인 주제 선정
- 주제에 관한 본인들의 이야기 및 생각 나누기
- 양성평등한 사회를 위한 해결방안 도출, 온라인 캠페인 운영
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	2020년 일정 및 진행내용 기획(강사동반) -연간 활동일정 기획회의(2017~19년 진행결과 참고) -참여 연령대 및 주제 선정	2020.09.	
홍보·모집	참여 청소년 모집 -관내 학교 및 SNS, 홈페이지 홍보 진행 활동 홍보 -양성평등활동가 진행 내용 홍보 -양성평등활동가 결과물 홍보	2020.09.~12.	
사업운영	회차별 양성평등에 관한 이야기 나누기 - 성차별 · 평등한 연애 · 성역할 등 평등한 성역할과 관련된 전반적인 주제로 진행 - 주제에 관한 본인들의 이야기 및 생각 나누기 - 양성평등한 사회를 위한 해결방안 도출 - 온라인 캠페인 운영	2020.09.~12.	
기획·준비	활동 진행에 따른 상시적인 활동 평가 진행 -강사평가, 참가자 만족도 조사	2020.12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(3,023천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여 및 권리증진	세세목	양성평등활동가
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,023,000	2,500,000	523,000	- 활동운영비	2,413,000원×1회	=	2,413,000
				- 강사비	230,000×2회	=	460,000
				- 홍보비	50,000×3회	=	150,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당사항 없음

○ 기대효과

- 주체적으로 사고하고 양성평등과 관련된 거짓정보들을 가려낼 수 있는 분별력 향상
- 실천 가능한 양성평등한 방안을 또래 청소년들에게 공유

전략목표	1	전략과제	청소년 시민역량 강화	실행과제	양성평등 의식제고

=(equal) 양성평등 프로젝트(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(양성평등 의식제고)
○ 2017년 한국의 성평등보고서(한국여성정책연구원)
-국제성평등지수: 한국의 GDI는 188개국 중 3그룹(104위)
○ 성평등 관련 정책(제2차 양성평등정책 기본 계획안, 문재인 정부 국정과제, 제3자 저출산 고령사회기본계획, 제4차 남녀고용평등과일가정양립 기본계획, 제4차 여성농어입인 육성 기본계획 등의 성평등 정책)
○ '17~18 마두청소년수련관 양성 · 성평등 관련 사업

2. 사업목적

○ 양성평등한 사회 위한 청소년들의 방안제시로써 양성평등에 대한 인식 수준을 향상

3. 목　　표

○ 사업목표 : 양성평등에 대한 자신의 생각을 자유롭게 공유할 수 있는 장을 마련
○ 성과목표 : 각 팀별로 양성평등 사회 실현을 위한 방안 1개 도출

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.6.~7.
○ 활동장소 : 마두청소년수련관
○ 참가대상 : 중·고등 청소년(14~19세 청소년)
○ 참가인원(목표) : 20명 (연인원 40명)
○ 사업내용 : 양성평등에 관한 청소년들에 이야기 나누기
- 성차별 · 성역할 등 성과 관련된 전반적인 주제 선정
- 주제에 관한 본인들의 이야기 및 생각 나누기
- 양성평등한 사회를 위한 팀별 해결방안 도출
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	2020년 일정 및 진행내용 기획(강사동반) - 연간 활동일정 기획회의(2017~19년 진행결과 참고) - 참여 연령대 및 주제 선정	2020.05.	
홍보·모집	참여 청소년 모집 - SNS, E청소년 사이트를 이용한 모집 진행 활동 홍보 - =성평등프로젝트 진행 내용 홍보 - =성평등프로젝트 결과물 홍보	2020.06.	
사업운영	회차별 양성평등에 관한 이야기 나누기 - 성차별 · 성역할 등 평등한 성역할과 관련된 전반적인 입문자용 수준에 주제로 진행 - 주제에 관한 본인들의 이야기 및 생각 나누기 - 양성평등한 사회를 위한 해결방안 도출	2020.06.~07.	
사업평가	활동 진행에 따른 상시적인 활동 평가 진행 -강사평가, 참가자 만족도 조사	2020.07.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,308천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여 및 권리증진	세세목	=(equal)양성평등프로젝트
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,308,000	1,820,000	△512,000	- 운영비	174,000원×1회	=	174,000
				- 강사비	250,000×2명×2회	=	1,000,000
				- 인쇄비	50,000×2회	=	100,000
				- 평가회의비	17,000×2회	=	34,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	
2019년도	2회	90명	3회	84명	

○ 기대효과

- 청소년의 시각에서 '양성평등'이란 주제를 바라보고 토의하는 경험을 제공
- 양성평등에 대한 점진적인 청소년 참여와 관심을 유도

전략목표	3	전략과제	대상별 맞춤형 지원체계 구축	실행과제	청소년활동안전 환경조성

청소년 심신안정 프로그램(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나19 고양시 청소년 생활실태 조사(2020.6, 고양시청소년재단)에 따르면, 코로나 발생 이후 청소년들의 핸드폰 사용시간 증가하고 있으며, 핸드폰 외에 다양한 활동거리가 필요하다고 요구(51.3%)하고 있음.

○ 또한 코로나 이후 57%의 청소년들이 짜증, 우울, 불안, 고립감 등의 부정적 감정이 상승했음. 또한 학교 구성원의 생활과 인식'(2020.7, 경기도교육연구원)에 따르면, 코로나 이후 25%이상이 하루에 8시간 이상 디지털 기기를 사용하며, 59.8%가 친구와의 만남이 감소함

○ 따라서 현재 청소년들의 상황과 요구를 충족할 수 있는 다양한 활동거리 제공으로 청소년들의 부정적 감정 해소와 심신안정을 위한 맞춤형 서비스 지원이 필요함

2. 사업목적

○ 코로나19로 인해 외부 활동 제한과 디지털 기기 사용에 대한 피로감으로 몸과 마음이 지친 청소년을 위한 다양한 심신안정 프로그램 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 심신안정에 도움이 되는 활동거리에 참여함으로써 불안감, 우울, 고립감 등 부정적 감정 해소를 돕고, 외부 활동 제한으로 활동량이 적은 청소년이 직접 몸을 움직이고 작품을 만들며 무기력함에서 벗어나 활력 회복을 도모함

○ 성과목표

- 심신안정 프로그램 총 8회 운영
- 프로그램 참가 청소년 대상 만족도 조사 진행 및 만족도 4점(5점 척도) 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.11.~12. / 10회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관

○ 참가대상 : 14~24세 청소년

○ 참가인원(목표) : 12명 (연인원 100명)

○ 사업예산 : 세입(4,200천원) / 세출(4,200천원)

○ 사업내용 : 청소년 심신안정 프로그램 운영
- 원데이클래스 2개 주제 운영

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 심신안정 프로그램 내용 구성 - 강사 구인 및 활동 장소 일정 확인 - 사업계획 및 운영 물품 구입 준비	2020. 10.	
홍보·모집	- 관내 중,고등학교 공문발송 ・심신안정 프로그램을 요하는 Wee클래스 이용 청소년 모집 - SNS 등 온라인 홍보 및 모집	2020.10.~11.	
사업운영	- 청소년 심신안정 프로그램 운영 ・원데이클래스 2개 주제 각 4회차 운영 (마크라메 클래스, 책과 함께하는 마음챙김 요가 운영)	2020. 11.	
사업평가	- 참여 청소년 만족도 조사 - 강사 평가회의 및 결과보고	2020.12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,720천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년 자립 및 보호지원 강화**	**세세목**	**청소년 심신안정 프로그램**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,720,000**	**2,720,000**	**0**	**- 강사비**	**120,000×2명×4회**	**=**	**960,000**
				- 운영비	**318,000×4회**	**=**	**1,272,000**
				- 간식비	**3,000×12회×8회**	**=**	**288,000**
				- 인쇄비	**100,000×2회**	**=**	**200,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	6회	60명	6회	150명	
2019년도	14회	140명	18회	144명	

○ 기대효과

- 청소년의 심리적, 신체적, 정서적 건강 안전을 위해 시기적절한 환경조성 및 활동거리 제공을 통해 청소년수련시설로서의 역할 수행
- 외부 활동 제한으로 고립감, 우울, 무기력함을 호소하는 청소년 대상 맞춤형 지원으로 심신안정 기대

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

청소년역사참여활동(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년의 역사 인식 수준의 개선과 역사교육의 부재
- 한일 수교 50주년 한국일보에 따른 서울 및 수도권 7개 중·고등학생 조사결과 일본군 위안부 문제, '고노담화'에 대한 역사 지식 부족(한국일보, '중고생 65% 고노담화 몰라요, 2015)
- 시기별 고등학교 역사수업 시수에 따른 청소년 역사인식에 대한 기사량 변화(SBS News, [마두작침] '청소년 역사인식 부재?' '너희들 잘못이 아니야', 2016)

2. 사업목적

○ 청소년역사동아리 에움길 청소년의 역사 활동을 통해 올바른 역사를 알리고, 멘토링 활동을 통해 멘티와 역사지식 및 견해를 나누고 성장할 수 있는 기회 마련, 청소년의 역사 흥미를 높여 교육적 효과 극대화

3. 목　　표

○ 사업목표
- 에움길 청소년의 역사 바로 알리기 캠페인과 교육 멘토링 활동을 통한 청소년의 자기주도성 함양
- 멘토-멘티 활동을 통한 역사교류와 역사 체험활동을 통한 청소년의 민족정체성 함양 및 역사적 자기주관 확립

○ 성과목표
- 역사 온라인 콘텐츠 업로드 3회
- 에움길 역사캠페인 2회, 역사교육 1회, 멘토링 '역.주.행.' 1회 운영
- 에움길 청소년 자체평가회의 및 '역.주.행.' 참가 멘토 청소년 만족도 조사를 통한 환류 계획

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4. 1. ~ 12. 31. / 7회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 지역사회(역사지)
○ 참가대상 : 초등학교 4~6학년 청소년 및 에움길 역사동아리 청소년
○ 참가인원(목표) : 1,021명 (연인원 1,120명)
○ 사업내용
- 역사 컨텐츠 온라인 업로드 활동
- 역사 바로 알리기 캠페인 활동
- 역.주.행.(역사를 주도적으로 찾아가는 기행) 멘토링 활동

○ 운영인력 : 직원 1명, 역사교육 및 멘토링 교육 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 청소년역사동아리 에움길

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 역사캠페인 주제 선정 및 운영 계획 - 역주행 멘토링 장소 선정, 교육, 답사, 활동	2020. 4. ~ 5.	
홍보·모집	- 역주행 활동 소개 및 홍보 (역사지, 활동 관련 내용 사전 공지) - 멘티 청소년 1회 20명 선착순 모집	2020. 4. ~ 9.	
사업운영	· 역사 온라인 컨텐츠 만들기 - 잘 알려지지 않은 역사내용 '카드뉴스' 컨텐츠 제작, 업로드 온라인 활동	2020. 4. ~ 5.	
	· 역사 바로 알리기 캠페인 - 부스활동을 통한 역사지식(사회적 이슈) 바로 알리기 활동	2020. 8. ~ 10.	
	· 역.주.행.(역사를 주도적으로 찾아가는 기행) - 에움길 멘토단 대상 역사 교육 - 역사 멘토링 활동	2020. 11. ~ 12.	
사업평가	- 청소년역사동아리 에움길 자체 평가회의 - 역.주.행. 참가청소년 대상 만족도 조사	2020. 5.~ 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,150천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의 활동활성화	세세목	청소년역사참여활동
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,150,000	1,850,000	△700,000	○청소년역사참여활동			1,150,000
				- 강사료(다급)	150,000× 1회	=	150,000
				- 역사체험	300,000× 1회	=	300,000
				- 역사캠페인	350,000× 2회	=	700,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	15회	200명	27회	267명	
2019년도	10회	110명	8회	272명	

○ 기대효과

- 역사 지식의 필요성과 역사에 대한 쉽고 재밌게 접근할 수 있는 기회 제공
- 역사 캠페인, 체험을 접목시킨 교육 멘토를 통한 청소년의 올바른 역사의식 함양

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	청소년역량강화지원

학교연계(창의적체험활동, 자유학기제)(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 자유학기제 만족도 향상과 확산(KEDI, 자유학기제 만족도 조사결과, 2017)

○ 교과 특성에 맞는 학생 참여형 수업(학교교육 과정)의 활성화를 위하여 학교와 연계한 자유학년제, 창의적 체험활동에 필요한 지원을 통해 지역 네트워크 형성

가. 인문·사회·과학기술 기초 소양을 균형 있게 함양하고, 학생의 적성과 진로에 따른 선택학습을 강화한다.
나. 교과의 핵심 개념을 중심으로 학습 내용을 구조화하고 학습량을 적정화하여 학습의 질을 개선한다.
다. 교과 특성에 맞는 다양한 **학생 참여형 수업을 활성화**하여 자기주도적 학습 능력을 기르고 학습의 즐거움을 경험하도록 한다.
라. 학습의 과정을 중시하는 평가를 강화하여 학생이 자신의 학습을 성찰하도록 하고, 평가 결과를 활용하여 교수·학습의 질을 개선한다.
마. 교과의 교육 목표, 교육 내용, 교수·학습 및 평가의 일관성을 강화한다.
바. 특성화 고등학교와 산업수요 맞춤형 고등학교에서는 국가직무능력표준을 활용하여 산업사회가 필요로 하는 기초 역량과 직무 능력을 함양한다.

2. 사업목적

○ 지역내 학교연계를 통해 지역 안에서 협력 네트워크를 구축하고, 청소년에게 문화·예술·민주시민 등 다양한 참여형 프로그램 제공을 통해 청소년의 진로 탐색 및 적성 계발에 도움

3. 목 표

○ 사업목표
- 지역구 학교 관계자 네트워크(학교장 지원단)을 통해 마두청소년수련관의 역할과 의미를 전달하고, 지원하고자 하는 활동 홍보를 통해 학교 협력 폭 확대
- 청소년 참여형 수업을 통한 참여수업의 즐거움을 경험 및 청소년의 자기주도적 학습 능력 향상
- 청소년의 주체적이고 자발적 참여와 활동을 통한 참가 청소년의 역량을 개발하고, 건강한 신체와 심리적 발달 도모

○ 성과목표
- 학교연계 창의적체험활동, 자유학기제 프로그램 2개교 연계
- 프로그램 참가 청소년 대상 만족도 조사 진행 및 만족도 4점(5점 척도) 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.5.~12. / 110회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 참가학교

○ 참가대상 : 중·고등 청소년

○ 참가인원(목표) : 180명 (연인원 2,200명)

○ 사업내용
- 창의적체험활동 : 스포츠·문화·예술 분야의 자율 및 동아리 활동
- 자유학기제 : 참여형 진로 탐색 프로그램 운영(사회참여, 동아리활동 지원)

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 학교 프로그램 준비 및 강사 계약 준비 - 마두청소년수련관 이용 시설 파악	2020.02.~05.	
홍보·모집	- 학교 연계 및 프로그램 협의 - 강사 계약	2020.02.~05.	
사업운영	- 창의적체험활동(스포츠 활동) - 자유학기제(사회참여)	2020.06.~12.	
사업평가	- 담당 지도사 및 강사 평가회의 - 참가 청소년 대상 만족도 조사	2020.12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(5,280천원) / 세출(7,000천원)

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	자체사업수익		세목	참가금수익	세세목	학교연계참가비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	5,280,000	4,140,000	1,140,000	○ 학교연계참가비			(4,140,000)
				- 학교연계참가비	2,070,000× 2개교 =		4,140,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년 주도의 활동 활성화	세세목	학교연계사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,110,000	0	1,110,000	○ 학교연계사업			(1,110,000)
				- 강사료 (창의적체험활동)	30,000× 37회× 1명 =		660,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	청소년 주도의 활동 활성화	세세목	학교연계사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	5,890,000	5,890,000	-	○ 학교연계사업			(5,890,000)
				- 강사료 (자유학기제)	150,000× 15회	=	2,250,000
				- 운영비 (자유학기제)	100,000×2회	=	200,000
				- 강사료 (창의적체험활동)	30,000× 114회×1명	=	3,420,000
				- 운영비 (창의적체험활동)	20,000× 1회	=	20,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	6회	60명	6회	150명	
2019년도	14회	140명	18회	144명	

○ 기대효과

- 자아탐색을 통해 자신의 흥미, 적성, 감정을 알고 학교에 보다 잘 적응할 수 있도록 도움
- 자신의 미래 진로선택에 주체적인 역할을 설정할 수 있는 사회구성원으로 성장

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화 지원

C.C. (Creator Class)(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)에 따른 청소년 체험활동 활성화(청소년 문화예술활동 지원) 및 청소년 진로교육 지원 체제 강화(진로교육 활성화를 위한 협력체계 구축)

○ 체험교육의 효과와 학교·지자체와의 연계 필요성

(이주영기자. "[EBS미래교육 플러스]이제는 체험도 온라인으로... 경험 폭 넓혀주는 오감만족 체험교육". 2020.9.15.)

2. 사업목적

○ 지역 내 학교를 통해 협력 네트워크를 구축하고, 청소년에게 문화·예술 등 다양한 참여형 체험 프로그램 제공을 통해 청소년의 진로 탐색 및 적성 계발에 도움

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 참여형 수업을 통한 참여수업의 즐거움 경험 및 청소년의 자기주도적 학습 능력 향상
- 청소년의 주체적이고 자발적 참여와 활동을 통한 참가 프로그램의 역량을 개발

○ 성과목표

- 지역 내(일산동구) 학교 2개교 연계 프로그램 운영
- 프로그램 참가 청소년 대상 만족도 조사

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 12. 1. ~ 12. 21. / 총2회

○ 활동장소 : 일산동구 참가 중학교

○ 참가대상 : 중3 학령전환기 청소년

○ 참가인원(목표) : 480명 (연인원 480명)

○ 사업내용

- 학령전환기 청소년 캔버스 아트를 활용한 '조명 액자 만들기' 체험 활동 운영
- 라이트 공예, 샤인 아트에 대한 이해와 실내 조명 디자이너의 진출 분야, 활동영역 소개

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부전문가 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 프로그램 기획, 준비 - 체험프로그램 업체 계약 진행	2020. 10. ~ 11.	
홍보·모집	- 지역 내 연계 중학교 모집(2개교) 및 세부 내용 조율 - 학교 일정 협의	2020. 11.	
사업운영	- '조명 액자 만들기' 체험 및 실내 조명 디자이너	2020. 12.	*온라인 운영 (원격수업 가능)
사업평가	- 담당 지도사 및 강사 평가회의 - 참가 학교(교사), 청소년 대상 만족도 조사	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(8,780천원)

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년주도의 활동활성화	세세목	C.C.(Creator Class)

구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역	
출연	8,780,000	8,080,000	700,000	○C.C.(Creator Class)	8,780,000
				- 프로그램비 4,320,000× 2개교 =	8,640,000
				- 운영비 70,000× 2개교 =	140,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	
2019년도	3회	600명	1회	279명	

○ 기대효과

- 학교연계를 통한 지속적 지역네트워크 형성 및 활성화를 통한 마두청소년수련관 홍보
- 다양한 영역의 체험형 창작 프로그램 제공을 통해 청소년 창의적 역량 개발 및 강화

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	청소년역량강화지원

청소년조언자판기사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 2019년 제3회 청소년정책제안대회 "누루면 나옵니다[선배들의 조언 자판기]" 정책제안 시행
○ 2018년 청소년 상담건수는 87만 8천 건으로 전년보다 1.8% 증가하였으며 매년 증가하는 추세

2. 사업목적

○ 청소년의 일상적인 고민을 자찬기라는 쉽고, 재미있는 소재를 통해 지역주민의 조언을 넣어 해결할 수 있도록 함.

3. 목 표

○ 사업목표
- 자판기라는 새로운 매개체를 통해 청소년의 고민을 해결
- 청소년의 고민을 지역주민들의 조언을 통해 해결함으로써 공감과 소통이 이루어짐

○ 성과목표
- 청소년 고민 및 지역주민 조언 각 1회 취합
- 조언자판기 3,500회 이상 사용

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 3.~12. / 163회
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 2,800명 (연인원 2,800명)
○ 사업내용
- 청소년의 고민을 해결하는 조언 자판기 운영
- 청소년 고민 공모 및 지역주민 조언 공모 진행
  - 자판기 내용 구성 및 설치, 운영
- 후원처 발굴

○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 직원 1명, 화정청소년자유공간 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	-연간 운영 방향 설정 및 사업계획 수립 -연간 운영계획서 작성	2020. 3.	
준비	-청소년 고민 공모 진행 -청소년 고민 분류 -지역주민 조언 공모 진행 -조언자판기 디자인 및 내용물 기획 -조언자판기 설치	2020. 3.~4.	
사업운영	- 조언자판기 오픈식 진행 - 조언자판기 운영 및 실적 취합 - 수입금 처리 및 자판기 보수 등	2020. 5.~12.	
사업평가	-조언자판기 연간 수입금 정산 및 실적 취합 -연간 운영결과보고 작성	2020. 3.~10.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(19,550천원) / 세출(19,550천원)

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**청소년조언자판기사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-,B)**	**산출내역**			
보조금	**14,800,000**	**14,800,000**	**-**	**○청소년조언자판기사업**			**14,800,000**
				-청소년조언자판기사업	**14,800,000×1년**	**=**	**14,800,000**

(단위: 원)

예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**기타보조금**	**세세목**	**초록우산어린이재단연계사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-,B)**	**산출내역**			
보조금	**3,000,000**	**3,000,000**	**0**	**○초록우산어린이재단연계사업**			**3,000,000**
				-청소년조언자판기사업 후원금	**3,000,000×1회**	**=**	**3,000,000**

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**판매수익**		**세목**	**상품판매수익**	**세세목**	**조언자판기**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-,B)**	**산출내역**			
수익금	**1,750,000**	**1,750,000**	**-**	**○조언자판기**			**1,750,000**
				-자판기운영수입	**500×3,500회**	**=**	**1,750,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	청소년주도의 활성화	세세목	청소년조언자판기사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역			
수익금	1,750,000	1,750,000	-	○청소년조언자판기사업			1,750,000
				-운영비	1,750,000×1회	=	1,750,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	국도시비보조금사업비	세세목	청소년조언자판기사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역			
보조금	14,800,000	14,800,000	-	○청소년조언자판기사업			14,800,000
				-청소년조언자판기사업	14,800,000×1년	=	14,800,000
예산과목	목	보조금사업비		세목	기타보조금사업비	세세목	청소년조언자판기사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역			
보조금	3,000,000	3,000,000	0	○청소년조언자판기사업			3,000,000
				-청소년조언자판기사업	3,000,000×1년	=	3,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 자판기를 통한 지역주민과의 공감과 소통문화 확대
- 쉽고, 재미있는 청소년 고민해결을 통한 지역사회 청소년 행복지수 증가

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년의달기념행사 '유.행.가.' (폐지)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 전략과제 : 사회적 가치를 실현하는 청소년참여 확대
○ 마두청소년수련관 전략목표 : 마을에서 행동하는 청소년

2. 사업목적

○ 지역사회 내 청소년들이 직접 기획하고 운영함으로 청소년 주도적 청소년활동을 강화
○ 청소년의 달 기념행사를 통해 지역 내 청소년수련시설로서의 역할을 강화

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년들이 직접 활동을 기획하고 운영함으로 자기 효능감을 향상시킨다.

○ 성과목표
- 수련관 소속 청소년들이 지역 내 청소년축제를 직접 기획, 운영한다.
- 청소년들에게 다양한 문화(체험) 컨텐츠 기획 및 운영한다.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.5.30. / 1회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관
○ 참가대상 : 9~24세 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 300명 (연인원 300명)
○ 사업내용 : 청소년의 달 기념 청소년 주도 행사 운영
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 직원 6명(청소년사업팀 전원)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 청소년자치기구 및 6개 동아리
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 청소년자치연합회 사업 계획(전년도 평가 반영)	2020. 3.	
홍보·모집	- 온/오프라인 유행가 운영 및 참여 홍보	2020. 4.~5.	
사업운영	- 청소년자치단 주도 마두청소년수련관 공간 활용 청소년의 달 기념 체험부스	2020. 5.30.	
사업평가	- 참가청소년 만족도 조사 - 청소년자치연합회 평가회의	2020. 6.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 없음

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	1회	300명	1회	617명	
2019년도	1회	300명	1회	241명	

○ 기대효과

- 다양한 체험부스운영으로 청소년에게 청소년의 달에 대한 긍정적 인식제고
- 청소년이 직접 기획하고 운영하는 청소년축제 기회 제공으로 수련관에 대한 소속감 향상

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년동아리 열린공간 지원(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년들이 기존의 학교중심 활동에서 벗어나 지역사회 중심의 다양한 주제를 가진 소규모활동을 자율적으로 진행할 수 있도록 지역사회 내 청소년 이용시설 확대에 대한 요구 발생

2. 사업목적

○ 청소년들의 다양한 활동에 맞는 자율적 이용이 가능한 열린공간 제공을 통해 자기주도적 청소년활동 활성화에 기여

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년들에게 안전하고 쾌적한 공간을 제공하여 동아리활동의 다양성과 자율성을 지원

○ 성과목표

- 전년대비 이용자 수 5% 증가
- 이용객 만족도 4점 이상 달성(5점 척도)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.1.~12.31. / 215회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 2층 동아리실(소리,몸짓,이야기), 4층 체육관

○ 참가대상 : 고양시 내 청소년(만 9세~만 24세)

○ 참가인원(목표) : 연인원 4,030명

○ 사업내용 : 마두청소년수련관 열린공간 지원

- 수련관 등록 동아리(2인 이상) 및 고양시청소년재단APP 가입자 대상 무료대관 운영
- 소리실(밴드실), 몸짓실(댄스실), 이야기실(프로젝트실), 체육관 활용
- 수련관 자체동아리 모집 및 활동지원(행사 및 활동 참여, 공간 및 간식 지원 등)
- 비품 및 물품구입, 수리 등 열린공간 정기보수

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
홍보·모집	- SNS(페이스북) 및 홈페이지 홍보 - 등록신청서 제출 후 동아리 등록 - 고양시청소년재단 APP 회원가입	연중 수시모집	
활동진행	- 이용지침안내 및 안전교육	연중 수시진행	
	- 열린공간 사전예약(유선/방문/APP) 후 지율이용	1~12월	
활동평가	- 열린공간 이용객 대상 만족도조사	5월, 11월	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(961천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년 주도의 활동 활성화	세세목	청소년동아리 열린공간 운영
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역			
출연금	961,000	1,400,000	△439,000	○ 청소년동아리 열린공간 운영			(961,000)
				- 열린공간 운영비	215,250× 4회	=	861,000
				- 동아리 활동지원비	50,000× 2회	=	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	619회	90,000명	1,238회	9,496명	
2019년도	1,000회	10,000명	1,000회	10,000명	

○ 기대효과

- 청소년의 안전한 여가선용 기회를 제공하며 시설이용률 향상을 통한 기간 프로그램 홍보효과 증대

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동 및 인프라 재구조화

청소년 카페 운영(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 별표3 수련시설의 시설기준(제8조 관련)의 단위시설·설비기준에 따라 청소년수련시설은 이용자들의 휴식을 위한 공간으로 의자 및 탁자를 갖추어야 하고, 개별기준으로 청소년수련관은 휴게실 1개소 이상 설치가 의무사항으로 명시되어 있음

○ 청소년수련시설로서 휴식 및 문화공간이 부족한 지역 청소년들을 위해 휴식 공간을 제공할 필요성이 있음

2. 사업목적

○ 지역 청소년들의 여가시간을 유익하고 건전하게 운용할 수 있도록 자유롭게 이용할 수 있는 휴식·놀이문화 공간 구성을 통해 청소년의 건강한 문화 형성에 기여하고자 함

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 및 지역주민을 위한 휴식·놀이문화 및 커뮤니티로서의 공간 상시 제공
- 청소년 카페 신메뉴 개발 및 환경개선을 통한 시설 이용 만족도 향상

○ 성과목표
- 청소년 카페 메뉴 조정 및 노후시설 등의 환경개선을 통한 시설 이용 만족도 향상
- 청소년 카페 이용 만족도 4점(5점 척도) 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 01. 01. ~ 12. 31. / 193회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 1층 카페
○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 연8,604명
○ 사업내용 : 청소년카페 운영, 수입 및 지출, 환경개선 등
○ 운영인력 : 직원 1명, 바리스타 1명(월~금 근무자 1명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
홍보	- 청소년 카페 운영 홍보: 수련관 외부 현수막 게시, SNS 홍보 등 - 신메뉴 홍보: SNS, 포스터 등을 통한 홍보	연중	
활동진행	- 음료 및 디저트 등 판매 - 청소년 활동 커뮤니티 공간 제공 - 시설 프로그램 운영 등 교육활동프로그램 작품 전시	연중	
활동평가	- 이용인원 대상 설문 평가	연1회	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(6,923천원) / 세출(3,787천원)

○ 세입예산 (단위: 원)

세 입						
예산과목	목	판매수익	세목	상품판매수익	세세목	청소년카페운영
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역		
수익금	6,923,000	6,923,000	-	- 음료판매수입 989,000원×7월 = 6,923,000원		

○ 세출예산 (단위: 원)

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년주도의 활동 활성화	세세목	청소년카페운영
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역		
출연금	310,000	310,000	-	- 식자재구입비 310,000×1회 = 310,000원		
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년주도의 활동 활성화	세세목	청소년카페운영
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역		
수익금	3,477,000	3,425,000	52,000	- 식자재구입비 339,000원×8회 = 2,712,000원 - 기타운영비 95,625원×8회 = 765,000원		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	300	38,000	281	36,481	
2019년도	300	40,000	205	40,070	

○ 기대효과

- 청소년과 지역주민을 위한 복합 문화 공간 제공으로 수련관의 긍정적 인식 향상
- 지역 내 청소년의 휴식 공간 이용 편의성 증대

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동 및 인프라 재구조화

예비지도사 양성(청소년지도사 현장실습)(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 관련학과 대학생의 청소년활동 현장실습을 통한 청소년활동이해와 전문적 지도기법 습득 기회를 제공하여 전문 청소년지도자 양성

○ 청소년 관련학과 실습생을 통해 청소년 활동프로그램의 전문성 강화

2. 사업목적

○ 마두청소년수련관 실습운영기준 표준화 작업 및 운영매뉴얼 제공

○ 현장에서의 새로운 실천지식과 기술을 습득할 수 있는 기회를 제공하여 전문 청소년지도자 양성

3. 목 표

○ 사업목표 : 전문청소년지도자를 양성하고 청소년활동프로그램의 전문성 강화

○ 성과목표 : 연2회, 4명 실습지도

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.06.~12. / 4회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관

○ 참가대상 : 청소년지도학과 대학생

○ 참가인원(목표) : 4명 (연인원 4명)

○ 사업내용 : 6월부터 현장실습

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

1. 실습모집공고(수련관) → 2. 실습지원(학생) → 3. 면담진행(실습기간 및 기타사항 학생/기관 상호협의) → 4. 실습협조요청 공문발송(소속학교) → 5. 실습승인(범죄경력조회후 이상 없을 시) → 6. 실습OT (운영지침 숙지, 실습서약서 작성) → 7. 실습진행(실습일지작성) → 8. 종결평가 실습확인서 발급

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(400천원) / 세출(383천원)

○ 세입예산 (단위: 원)

세 입							
예산과목	목	자체사업수익		세목	참가금수익	세세목	예비지도자양성
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역			
수익금	400,000	400,000	-	- 실습비		100,000×4명 =	400,000

○ 세출예산 (단위: 원)

세 출							
예산과목	목	직영사업비		세목	청소년주도의 활동활성화	세세목	예비지도사양성 (대학생실습)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역			
수익금	383,000	400,000	△17,000	- 운영비		383,000원×1식 =	383,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	4회	4명	4회	4명	
2019년도	6회	6명	4회	5명	

○ 기대효과

- 청소년활동 이해와 전문적 지도기법 습득으로 전문 청소년지도자 양성
- 청소년학과 실습생을 통한 현장 활동프로그램의 전문성 강화

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

전문가 자문회의(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년사업에 일관성 있는 사업 기반을 마련하고, 청소년사업에 대한 지역주민과 청소년에게 신뢰로 안전하고 체계적인 청소년기관의 틀 마련이 필요

2. 사업목적

○ 청소년사업에 필요한 전문가 회의를 통한 안전성 및 전문성 강화

3. 목 표

○ 사업목표
-전문가 지원 기반 구축을 통한 회의(조언) 내용 반영을 통한 프로그램 운영
○ 성과목표
-2개 이상의 프로그램 자문회의

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12 / 2회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 기타
○ 참가대상 : 사업별 전문가
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 8명 (연인원 성인 8명)
○ 사업내용 : 분야별 전문가 자문회의, 자문내용 반영
○ 운영인력 : 직원 1명, 전문가 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	-전문가자문회의 사업계획서 작성	1~2월	-
홍보·모집	-분야별 전문가 확인 및 모집 -사업에 따른 필요한 전문가 추천 반영	3~11월	-
사업운영	-전문가 자문회의 진행(연 2회 이상) (전문가 자문회의는 사업 필요시 일정 변경 하여 운영 가능)	10~12월	-
사업평가	-목표 대비 실행여부 -사업결과보고서	12월	-

6. 소요예산

○ 세출예산 (618천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의 활동 활성화	세세목	전문가 자문회의
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-,B)	산출내역			
출연금	618,000	824,000	△206,000	○ 전문가 자문회의			(618,000)
				- 회의수당	100,000×6명	=	600,000
				- 동아리 활동지원비	3,000×2회×3명	=	18,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2020년도	2회	8명	2	6	- 사업진행

○ 기대효과

- 기관 운영에 대한 청소년전문가 및 지역사회와 소통을 위한 지역주민 참여확대
- 사업계획 및 조정에 대한 과정에 따른 근거마련
- 기관운영 절차에 따른 공공성 확보

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 교류활동 활성화

국가 간 청소년교류

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(국제교류 활성화 및 내실화)
○ 청소년활동진흥법 제5장 제54조 청소년교류활동의 지원
○ 청소년기본법 제6장 제28조 청소년단체의 역할
청소년 교류활동에 정의는「청소년활동진흥법」제2조(정의) 4에서 '청소년 교류활동'은 청소년이 지역 간, 남북 간, 국가 간의 다양한 교류를 통하여 공동체의식 등을 함양하는 체험활동이라고 정의하고 있다. 이 정의에 따르면, 청소년 국제교류는 공동체의식을 함양하는 체험활동에 속하며 지역 간의 교류를 제외한 국가 간 교류라 할 수 있다.[12)]

2. 사업목적

○ 한국(고양시) & 일본(오키나와) 청소년들의 생활 밀착형 교류활동으로 다름을 포용할 수 있는 세계사회 속 인간다움을 갖출 수 있는 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 한국(고양시)와 일본(오키나와) 청소년들의 문화 교류를 통해 문화의 다양성 경험
○ 성과목표 : 연 2회 이상 일본 청소년들과의 대면 교류활동을 통해 국가 간 교류활동 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.6.6.~11.14 / 9회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 · 오키나와(모토부고등학교) 및 활동장소
○ 참가대상 : 중·고등청소년
○ 참가인원(목표) : 20명 (연인원 375명)
○ 사업내용 : 한국(고양시) & 일본(오키나와) 청소년 교류활동
-사전모임을 통한 청소년의 자발적 교류일정 계획
-일본 현지에서 청소년 교류 및 수업참여
-일본 청소년들의 한국(고양시) 방문을 통한 inbound 국가 간 교류
○ 운영인력 : 청소년사업팀 담당직원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

12) 국제교류 정책 및 사업실태 분석, 정책연구원(2015)

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	-모토부고등학교와 일정 조율 -지원가능 범위 및 참여 청소년 인원 확인 -사업폐지로 인한 차년도 사업논의	2020.02.~05.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(65천원)

○ 세출예산 (단위: 원)

세 출						
예산과목	목	직영사업비	세목	청소년주도의 활동 활성화	세세목	국가간청소년교류
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	65,000	100,000	△35,000	- 기타운영비	65,000× 1회 =	65,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	7회	136명	8회	156명	
2019년도	9회	159명	0회	0명	사업 미진행

○ 기대효과

- 지속적인 고양시&오키나와 청소년 교류활동으로의 자리매김
- 인-아웃바운드 청소년 방문교류의 방식으로 고양시청소년재단에 대표적 국제교류 활동으로 정착

전략목표	2	전략과제	청소년활동다양화	실행과제	청소년교류활동활성화

평화,통일경의선타고(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 민선 7기 공약사항 : 1-2-2 남북통일을 위한 평화경제 거점도시 구축
○ 고양시청소년재단 전략과제 : 사회적 가치를 실현하는 청소년참여 확대
○ 마두청소년수련관 전략목표 : 마을에서 행동하는 청소년

2. 사업목적

○ 청소년이 평화통일을 스스로 생각해보고, 경험함으로서 청소년의 올바른 평화통일 가치관을 형성시킴

3. 목 표

○ 사업목표 : 지역사회 유관기관과 연계하여 펑소년에게 평화통일 프로젝트 진행
○ 성과목표
- 청소년과 지역주민이 함께하는 평화통일 활동 및 퍼포먼스 진행
- 각 지역별 평화/통일 이슈 캠페인 진행
- 각 지역별 청소년 '평화, 통일 경의선 타고' 프로젝트 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6.~11. / 4회
○ 활동장소 : 고양시 전역 및 평화누리 공원
○ 참가대상 : 14세~19세 청소년 / 각 지역별(시설별) 청소년 대표단
○ 참가인원(목표) : 14세~19세 청소년 프로젝트 팀 60명-각 시설별 15명 (연인원300명)
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀 직원 5명, 대학생지원단 5명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	-기획: 연간사업계획 및 지역인프라 체계 구축 -준비: 평화통일 관련 지역인프라 구축	2020. 6.	
홍보·모집	-온·오프라인 홍보 : 홈페이지, SNS 홍보 : 유관기관 공문, 포스터·현수막 홍보 -모집: 1차-참가신청서 / 2차-면접 후 선발	2020. 7.	

사업운영	- 평화통일 이슈(경제협력) : 유관기관(토당청소년수련관) : 남, 북간 경제협력의 현황 및 과제 : 다음세대가 그리는 남, 북 경제협력	2020. 7.~10.	
	- 평화통일 이슈(민간교류) : 유관기관(성사청소년문화의집) : 남, 북간 민간교류의 현황 및 과제 : 다음세대가 그리는 남, 북 민간교류		
	- 평화통일 이슈(평화 그리기) : 유관기관(마두청소년수련관) : 다음세대가 그리는 평화(평화 표현하기) : 백마역 전시전		
	- 평화통일 이슈(평화 그리기) : 유관기관(서구청소년수련관) : 다음세대가 그리는 평화(평화 표현하기) : 백마역 전시전		
	-평화 통일 경의선 타고(공공외교) : 각 지역별 청소년들이 경의선 타고 이동 : 이동 후 거점에서 공공외교 프로젝트 진행 : DMZ평화둘레길 도보(파주지역)		
사업평가	-정량평가(사전·후 평가) : 청소년자기효능감 지수 : 평화통일에 대한 인식조사(통일부 지표) -정성평가(활동 중) : 활동일지	2020. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,000천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**평화,통일경의선타고**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	**○평화,통일경의선타고**			**1,000,000**
				- 운영비	**200,000×3회**	**=**	**600,000**
				- 인쇄비	**80,000×2회**	**=**	**160,000**
				- 강사비	**150,000×1명**	**=**	**150,000**
				- 보험비	**30,000×3회**	**=**	**90,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	청소년참여와활동	세세목	평화통일 경의선타고
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	0	6,000,000	△6,000,000	-			

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음(신규사업)

○ 기대효과

- 유관기관 연계와 더불어 지역단체와의 연계를 통한 청소년사업에 대한 시민 대중성 확보
- 지속적인 평화통일 활동을 통하여 지역사회 청소년 평화통일 활동 증가
- 청소년 평화통일사업을 통해 지자체 주요 과제에 기여

전략목표	2	전략과제	청소년활동다양화	실행과제	청소년문화·예술·스포츠활동활성화

2020년 고양시청소년어울림마당

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022)에 따른 지역사회에서 청소년 주도 활동 활성화
○ 청소년활동진흥법 제60조(청소년 문화활동의 진흥) 및 제61조(청소년 문화활동의 기반 구축)

2. 사업목적

○ 고양시 내 청소년들이 다양한 문화의 생산자·소비자로서 주도적인 문화 활동에 참여할 수 있도록 공간을 조성하고, 지역사회의 자원과 연계하여 지역 네트워크 구성을 통해 지속가능한 청소년 주체적 문화를 창출한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년어울림마당 청소년기획단(비상구)의 창의적인 축제 기획 및 운영을 통해 문제해결능력 및 자기 주도성 향상
- 청소년어울림마당을 통한 청소년과 지역주민의 문화적 교류 소통 능력 향상

○ 성과목표
- 2020년 고양시청소년어울림마당 연5회 운영
- 경기도청소년활동진흥센터 및 고양시 자체 청소년어울림마당 모니터링 총4회 실시
- 지역 자원(고양시농구협회, 프로농구단 오리온스) 연계, 협력

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4. 27. ~ 11. 30. / 총5회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대
○ 참가대상 : 9~24세 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 4,524명 (연인원 4,524명)
○ 사업내용 : 지역 내 청소년과 지역주민이 소통할 수 있는 다양한 청소년 문화·예술 공연, 체험거리, 스포츠 페스티벌을 통해 문화 교류의 장을 조성하여 함께 어울리며 소통
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 직원 1명, 외부전문가(농구 심판 및 기록원)16명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 청소년기획단(비상구)
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	- 청소년기획단 구성(신규 동아리원 모집) - 축제기획 컨셉 계획 및 정기회의 운영		2020. 2.~9.	
홍보·모집	- 지역 내 언론, 소식지, 공문서 및 고양시청소년어울림마당 SNS 활용 온라인 홍보 - 홍보물(팜플렛, 포스터) 활용 오프라인 홍보 - 지역 내 청소년 관련 단체 및 기관 네트워크 활용 홍보		2020. 4.~10.	
사업운영	1회차	- 비대면 온라인 활동「랜선 미리보기」	2020. 4.27.~5.3.	*운영 장소에 따라 일정 조정
	2회차	-「Find Summer Color」*비대면활동 - 시원한 여름나기 청소년이 만드는 Summer Party 홈캉스 즐기기	2020. 8.8.	
	3회차	-「Find Memorable Color」*비대면활동 - 8·15 광복과 청소년이 기억하고 싶은, 기억해야할 것들에 대한 모든 것	2020. 8.15.	
	4회차	-「Find Creative Color」 - 청소년동아리 활동 발표 (청소년과 창작 및 진로활동 등)	2020. 9.12.	
	5회차	-「Find Exciting Color」 - 청소년 농구 페스티벌(3×3 농구 대회)	2020. 10.17.	
사업평가	- 회차별 운영 참가자 인터뷰 및 자체 모니터링 운영 - 청소년기획단 및 운영진 평가회의 - 경기도청소년활동진흥센터, 고양시 자체 모니터링		2020. 5.~11.	

※ 코로나19 영향으로 계획 활동 및 내용, 장소가 변경될 수 있음.

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(24,000천원) / 세출(24,000천원)

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**청소년어울림마당**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-,B)**	**산출내역**			
보조금	**24,000,000**	**24,000,000**	**-**	**○청소년어울림마당**			**24,000,000**
				-청소년어울림마당	**24,000,000×1년**	**=**	**24,000,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**보조금사업비**		**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**청소년어울림마당**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-,B)**	**산출내역**			
보조금	**24,000,000**	**24,000,000**	**-**	**○청소년어울림마당**		**0**	**24,000,000**
				-청소년어울림마당	**24,000,000×1년**	**=**	**24,000,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	6회	3,000명	6회	9,530명	
2019년도	5회	5,000명	5회	3,955명	*태풍, 아프리카돼지열병에 의한 축소 및 실내 운영

○ 기대효과

- 자유롭고 다양한 청소년동아리 활동을 통한 삶의 질 향상
- 청소년 스스로 구상하고 실행하는 기획활동을 통한 청소년 활동 역량 개발
- 지역사회 내 청소년동아리활동 참여 확대 및 청소년과 지역주민 소통을 통한 문화 창출

전략목표	2	전략과제	청소년진로사업 확대	실행과제	진로사업활성화를위한협력체계구축

청소년지원단 '아띠' (변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년 인구는 총203,329명 중 후기청소년(20세~24세) 76,255명으로 전체 청소년 인구 중 37.5%를 차지하고 있음.(고양시 통계연보,2018.12.) 이러한 추세는 인구학적으로 인구가 감소됨에 따라 후기 청소년의 수가 상대적으로 증가할 것으로 보임, 이에 따라 후기청소년 대상의 활동참여의 새로운 기회 또는 재참여의 기회를 제공할 필요성이 있음

○ 고양시청소년재단 전략과제 : 지역사회 기반의 청소년진로지원체계 강화

○ 마두청소년수련관 전략목표 : 마을과 함께 성장하는 청소년

2. 사업목적

○ 지역사회 후기청소년 및 청년들이 다음세대 청소년들을 대상으로 진로분야를 다양한 방법으로 지원할 수 있는 체계를 구축하고, 지역 내 학교연계를 통해 청소년들의 진로선택 과정에 도움을 주고자 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 지역사회 후기청소년과 청년들의 경험과 이야기를 통해 지역 내 다음세대 청소년들이 진로선택 과정에 도움을 받을 수 있도록 학교로 찾아가는 멘토링 운영
- 청소년들이 직접 찾아오는 멘토링 부스 운영 및 온라인 멘토링 플랫폼 구축

○ 성과목표

- 지역 내 중등학교로 찾아가는 멘토링 10회 이상, 멘토링 부스운영 1회 이상 진행
- 다음세대 청소년 3,000여명 대상 멘토링 기회 제공
- 청소년지원단의 스피치 역량 향상을 위한 전문교육 및 워크숍 진행
- 온라인 멘토링 플랫폼 구축 및 연 2개 이상의 영상 게시

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.~12. / 30회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 관내

○ 참가대상 : 대학생(20세~24세) 및 청년 / 관내 중등학생

○ 참가인원(목표) : 대학생(20세~24세) 및 청년 20명, 관내 중등학생 3,800명 (연인원 4,000명)

○ 사업내용 : 지역사회 청소년들을 위한 청소년지원단 프로젝트

- 청소년지원단 역량강화를 위한 전문교육 및 워크숍, 정기회의
- 온라인 컨텐츠 운영, 활동기획, 미니프로젝트(멘토링 부스운영) 진행 등

○ 운영인력 : 청소년사업팀 담당직원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 관내 중등학교 멘토링 수요파악을 위한 공문 발송 - 학교연계 일정 조율을 통한 멘토링 확정	2020.01.~04.	
홍보·모집	- 온·오프라인 홍보(홈페이지, SNS, 포스터·현수막 홍보) - 모집 및 선발 : 1차-참가신청서 / 2차-면담을 통한 최종선발	2020.02.~04.	
사업운영	- 꿈을 주제로 학교별(학급별) '말해,드림' 진행 - 온라인 멘토링 플렛폼 구축 : 지역 내 다수 청소년들의 멘토링 컨텐츠를 접할 수 있도록 온라인 플랫폼 구축 - 정기모임 운영(발대식, 월별 정기회의, 워크숍 및 교육, 평가회의 등)	2020.05.~12.	
사업평가	- 참가청소년 만족도 조사	연중	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(8,975천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년 주도의 활동 활성화	세세목	청소년지원단'아띠'
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	8,975,000	9,440,000	△465,000	○ 청소년지원단'아띠'			(8,975,000)
				- 멘토활동비	25,000×239회	=	5,975,000
				- 멘토링활동운영비	37,400×20개교	=	748,000
				- 정기활동운영비	318,500×4회	=	1,274,000
				- 인쇄비	380,000×1회	=	380,000
				- 미니프로젝트	598,000×1회	=	598,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	15회	1151명	12회	2,749명	
2019년도	15회	1,650명	26회	3,600명	

○ 기대효과

- 지역 내 청소년들의 진로선택 과정에 다양한 지원과 긍정적 영향을 주는 역할 수행
- 청소년지원단 활동과 운영을 통한 역량 개발과 성장 및 지역사회 환원의 기회 제공
- 지역 내 학교연계를 통한 지속적인 지역네트워크 형성과 활성화

전략목표	3	전략과제	대상별 맞춤형 지원체계 구축	실행과제	청소년활동안전 환경조성

안전문화활동 'MY안전망' (변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제65조 : 국가 및 지방자치단체는 청소년의 자원봉사활동을 활성화할 수 있는 기반을 조성하여야 한다.

○ 제6차 청소년기본계획

과제명	내용
1-1 청소년 참여 확대 (1. 지역사회에서의 청소년 참여 확대)	- 청소년동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화 (여성가족부, 행정안전부) ° 사회참여, 자기개발 관점에서 청소년자원봉사가 이루어질 수 있도록 **자기주도형 자원봉사활동 모델 확산 (청소년이 직접 봉사활동 프로그램을 기획, 운영, 평가)**

○ 고양시청소년재단 전략과제 수행: 지역사회 청소년에 대한 종합적 사회안전망을 비롯한 안전 및 위기대응 교육을 통하여 청소년의 안전한 생활환경 조성

2. 사업목적

○ 청소년들의 안전한 생활환경 조성을 위하여 우리 주변의 안전실태를 조사하고 주변환경을 개선해나가는 활동을 통하여 청소년 보호와 안전 및 사회참여활동을 활성화시킨다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 고양시 청소년들이 행정안전부 발간 생활안전지도를 바탕으로 주변의 안전을 점검하고 변화가 필요한 부분을 직접 개선해나감으로써 타인과 지역사회에 기여함

○ 성과목표 : 자원봉사동아리 Volun-Up 구성, 청소년 안전문화학교 진행, 청소년 안전의식조사 진행, 안전문화확산 캠페인 진행, 수련관 안전신문고 운영, 사전·후역량평가 진행 시 유의미한 척도변화 측정

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.04. ~ 12. / 10회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 고양시 일대

○ 참가대상 : 14~18세 청소년

○ 참가인원(목표) : 300명 (연인원 300명)

○ 사업내용 : 자원봉사동아리 Volun-Up 구성, 여성가족부 청소년활동프로그램 공모사업 진행,안전문화확산 캠페인 및 제반활동 추진을 통한 청소년이 안전한 고양시 조성

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 자원봉사동아리 Volun-Up 신규회원 모집 및 기존회원과의 라포형성 - 자원봉사동아리 Volun-Up 내부회의를 통한 세부 활동 기획 및 수정 - 사전역량평가 진행	2020.01.25. ~ 03.14.	
홍보·모집	- 분기별(2/3/4) 취재활동 및 카드뉴스 발행 - 안전보호학교 진행 시 모집 공고(e청소년)	2020.03.21. ~ 12.12.	
사업운영	- 초등청소년 대상 안전문화학교 운영 - 고양시 청소년 안전의식조사 진행 - 안전문화확산 캠페인 진행 - 수련관 안전신문고 운영 등	2020.04.06. ~ 12.12.	
사업평가	- 청소년 평가회의 및 지도자 평가회의 - 사후역량평가 및 만족도조사 진행	2020.12.05. ~ 12.12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,700천원) / 세출(1,500천원)

(단위: 원)

세 입						
예산과목	목	보조금수익	세목	국도시비보조금	세세목	여성가족부 공모사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	2,700,000	2,700,000	-	-여성가족부공모사업 2,700,000×1회 = 2,700,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년 자립 및 보호지원 강화	세세목	안전문화활동 'MY안전망'
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,500,000	1,500,000	-	○안전문화활동 'MY안전망' 1,500,000		
				- 캠페인 운영비 500,000×1회 = 500,000		
				- 안전학교 운영비 500,000×1회 = 500,000		
				- 식비 8,000×15명×2회 = 240,000		
				- 인쇄비 130,000×2회 = 260,000		

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	국도시비보조금사업비	세세목	여성가족부 공모사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	2,700,000	2,700,000	-	○여성가족부 공모사업			2,700,000
				-프로그램 진행비	500,000×5회	=	2,500,000
				-홍보물 제작비	50,000×4회	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 청소년들이 안전에 대한 중요성을 숙지하고, 청소년들의 안전 활동을 통한 지역사회의 생활 환경 변화에 기여

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	혁신경영 시스템구축

행정(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 시설 운영에 필요한 제반 경비를 지출하여 원활한 수련관 운영 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 및 투명성 확보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.1.~12.31. / 연중시행
○ 활동장소 : 마두청소년수련관
○ 사업내용 : 공공요금, 제세, 수도광열비, 수수료 등 관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
이월금	- 전년도 이월금 관리	2020.01.	-
지원금	- 지자체출자출연금 관리	2020.01.~12.	-
	- 분기 예산신청서 및 교부신청서 작성 및 제출	2020.01.~9.	-
	- 월별예산집행계획 수립	2020.01.~6.	-
	- 분기·연간 예산정산서 작성 및 제출	2020.01.~12.	-
	- 추가경정예산안 작성	2020.03.~11.	-
	- 예산과목별 집행내역 정리 및 관리	매일	-
	- 출연금 법인카드 사용대장 관리	매일	-

구분	주요내용	운영일정	비고
공공요금 및 제세	- 우편물발송비 집행 및 관리	2020.01.~12.	-
	- 전화, 인터넷 사용료 집행 및 관리	2020.01.~12.	-
	- 각종 협회비 및 부담금 집행 및 관리	2020.01.~12.	-
	- 부가가치세, 주민세 등 집행 및 관리	2020.01.~12.	-
수도광열비	- 전기 및 상하수도요금, 지역난방료, 집행 및 관리	2020.01.~12.	-
운반비	- 운송대 및 포장비 집행 및 관리	2020.01.~12.	-
기타	- 예금이자 등 관리	2020.01.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(474,744천원) / 세출(84,842천원)

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	출자출연금수익		세목	지자체출자출연금	세세목	고양시지원금
구분	2020년도추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	368,742,000	368,742,000	-	○고양시지원금			368,742,000
				- 마두지원금	317,592,000×1년	=	317,592,000
				- 마두지원금(2차)	51,150,000×1년	=	51,150,000

세 입							
예산과목	목	기타영업수익		세목	기타수수료수입	세세목	부가가치세환급
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	656,000	400,000	256,000	○부가가치세환급			656,000
				- 부가세환급	656,000×1회	=	656,000
예산과목	목	기타영업수익		세목	기타수수료수입	세세목	기타수입
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	0	100,000	△100,000	○기타수입			0
예산과목	목	이자수익		세목	예금이자수익	세세목	예금이자수익
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	200,000	200,000	-	○예금이자수익			200,000
				- 예금이자	200,000×1년	=	200,000
예산과목	목	잉여금		세목	순세계잉여금	세세목	순세계잉여금
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	105,146,000	105,146,000	-	○순세계잉여금			105,146,000
				- 순세계잉여금	82,479,000×1년	=	82,479,000
				- 재단지원금	22,667,000×1년	=	22,667,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	공공요금및제세	세세목	발송비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	18,000	18,000	-	○발송비			18,000
				- 우편물발송비	3,000×6월	=	18,000
예산과목	목	경비		세목	공공요금및제세	세세목	통신비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	10,500,000	12,000,000	△1,500,000	○통신비			10,500,000
				- 전화 인터넷 사용료	875,000×12월	=	10,500,000
예산과목	목	경비		세목	공공요금및제세	세세목	협회비및부담금
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,890,000	2,150,000	△260,000	○협회및부담금			1,890,000
				- 소방안전협회비	50,000×1회	=	50,000
				- 전기안전협회비	100,000×1회	=	100,000
				- 청소년시설협회비	1,000,000×1회	=	1,000,000
				- 교통유발부담금	740,000×1회	=	740,000
예산과목	목	경비		세목	수도광열비	세세목	수도광열비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	66,816,000	69,006,000	△2,190,000	○수도광열비			66,816,000
				- 전기요금	3,518,000×12월	=	42,216,000
				- 지역난방료(냉난방)	1,665,000×12월	=	19,980,000
				- 상하수도요금	385,000×12월	=	4,620,000
예산과목	목	경비		세목	운반비	세세목	운반비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	620,000	620,000	-	○운반비			620,000
				- 운송대 및 포장비	620,000×1회	=	620,000
예산과목	목	경비		세목	도서인쇄비	세세목	도서인쇄비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,455,000	3,744,000	△289,000	○도서인쇄비			3,455,000
				- 정기간행물	76,000×12월	=	912,000
				- 업무용도서구입비	134,000×1회	=	134,000
				- 청소년시설사업보고서 제작	40,150×60부	=	2,409,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비(직)		세목	공공요금및제세	세세목	제세공과금
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	1,343,000	1,343,000	-	○제세공과금			1,343,000
				- 부가가치세	100,000×2회	=	200,000
				- 주민세 법인균등분	63,000×1회	=	63,000
				- 등록면허세	30,000×1회	=	30,000
				- 주민세 재산분	1,050,000×1회	=	1,050,000
예산과목	목	기타영업외비용		세목	기타영업외비용	세세목	이자반환금(과년도)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	198,000	200,000	△2,000	○이자반환금(과년도)			200,000
				- 예금이자	200,000×1년	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

물품관리계획

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방출자출연기관 예산편성지침 및 예산집행기준
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 물품 및 고정자산 관리규정

2. 사업목적

○ 물품의 취득·보관·사용·처분등에 대한 관리를 통해 물품 및 자산의 효율적인 관리와 상급의 상태 유지
○ 수련관 시설운영에 필요한 소모품을 구매함으로써 업무의 효율성과 편의성 향상

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설재물조사 실시를 통해 자산관리현황에 대한 정확성 및 효율성 향상
- 수련관 내 물품 및 자산의 정확한 실태를 파악하여 손망실 비율 최소화
- 시설 운영의 효율성 확보 및 안전한 보건·위생 환경 구축

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.1.~12. 31. / 연중시행
○ 활동장소 : 마두청소년수련관
○ 사업내용 : 물품·자산의 취득, 손망실 등의 관리, 사무용품 등 소모품의 관리
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년운영팀, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
지원금	- 지자체출자출연금 관리	2020. 1.~12.	-
	- 분기 예산신청서 및 교부신청서 작성 및 제출	2020. 1.~9.	-
	- 월별예산집행계획 수립	2020. 1.~6.	-
	- 출연금 법인카드 사용대장 관리	2020. 1.~12.	매일

- 소모품

구분	주요내용	운영일정	비고
사무용품	- 사무용품 및 복사용지 구매 및 관리	2020. 1.~12.	-
약품	- 비상약품 구매 및 관리	2020. 1.~12.	-
청소용품	- 청소용 소모품 구매 및 관리	2020. 1.~12.	-
전산소모품	- PC운영체제 소프트웨어 등 구매 및 관리	2020. 1.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(13,522천원)

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**경비**	**세목**	**소모품비**	**세세목**	**약품구입비(출)**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**992,000**	**992,000**	**0**	**○약품구입비(출)**		**992,000**
				- 비상약품	**198,400x5월 =**	**992,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**경비**	**세목**	**소모품비**	**세세목**	**청소용품비(출)**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**2,400,000**	**2,400,000**	**0**	**○청소용품비(출)**		**2,400,000**
				- 청소용소모품비	**400,000x6월 =**	**2,400,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**기타유형자산**	**세목**	**자산취득비**	**세세목**	**업무용 컴퓨터**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**3,320,000**	**3,320,000**	**0**	**○업무용 컴퓨터**		**3,320,000**
				- 데스크탑 컴퓨터	**830,000x4개 =**	**3,320,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**기타유형자산**	**세목**	**자산취득비**	**세세목**	**생활체육프로그램**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**1,200,000**	**1,200,000**	**0**	**○생활체육프로그램**		**1,200,000**
				- 발레바	**300,000x4개 =**	**1,200,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비(직)		세목	소모품비	세세목	사무용품비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	3,498,000	3,498,000	0	○사무용품비			3,498,000
				- 사무용품비	201,500x12월	=	2,418,000
				- 복사용지	270,000x4월	=	1,080,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비(직)		세목	소모품비	세세목	약품구입비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	819,000	819,000	0	○약품구입비			819,000
				- 비상약품	117,000x7월	=	819,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비(직)		세목	소모품비	세세목	청소용품비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	603,000	603,000	-	○청소용품비			603,000
				- 청소용소모품비	100,500x6월	=	603,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비(직)		세목	소모품비	세세목	전산소모품비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	690,000	690,000	-	○전산소모품비			690,000
				- PC보안 소프트웨어 라이선스	23,000x30개	=	690,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 계획적인 물품 공급 및 적절한 관리를 통한 예산절감
- 물품 및 자산의 정기적인 관리로 손망실을 최소화하여 효과적으로 관리
- 효율적인 예산 집행과 원활한 업무 수행 기대
- 설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	혁신경영 시스템구축

기간제 근로자 관리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 깨끗하고 청결한 수련관의 환경을 제공하고 유지하기 위함
○ 수련관 이용객들에게 안전한 환경을 제공하여 사고에 대하여 신속한 발견과 조치를 하기 위함
○ 청소년 카페의 운영을 통한 수련관 홍보 및 청소년 공간 제공

2. 사업목적

○ 수련관을 이용하는 지역주민들과 청소년, 직원들에게 안전하고 쾌적한 이용환경 제공

3. 목 표

○ 사업목표
- 체계적인 순찰 및 안전관리로 사고를 사전에 예방하여 사고발생률의 감소
- 청결한 시설환경을 유지 및 편의공간을 제공하여 이용객들의 만족도 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31.
○ 대 상 : 데스크, 카페, 보안, 미화 등 근로자 8명
○ 사업내용 : 마두청소년수련관 기간제근로자 근태, 업무 등 복무관리
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 운영지원팀, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영관리	**- 급여지급 및 근태, 휴무, 업무 관리**	**1.~12.**	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(206,600천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	인건비	세목	기간제근로자보수	세세목	기간제인건비(출연금-8월)	
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	15,414,000	15,414,000	-	○기간제인건비(출연금-8월)			15,414,000
				- 휘트니스강사(오전)	2,090,000 x 1명 x 1월	=	2,090,000
				- 휘트니스강사 (오후 및 토요일)	1,828,750 x 1명 x 1월	=	1,829,000
				- 보안	2,090,000 x 2명 x 1월	=	4,180,000
				- 미화	2,090,000 x 1명 x 1월	=	2,090,000
				- 미화(보조)	1,045,000 x 1명 x 1월	=	1,045,000
				- 안내데스크	2,090,000 x 1명 x 1월	=	2,090,000
				- 카페바리스타	2,090,000 x 1명 x 1월	=	2,090,000
예산과목	목	인건비	세목	기간제근로자보수	세세목	기간제인건비(출연금-휴관기간)	
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	59,048,000	51,944,000	7,104,000	○기간제인건비(출연금-휴관기간)			59,048,000
				- 휘트니스강사 (오전,유급휴직)	1,462,000 x 1명 x 4월	=	5,848,000
				- 휘트니스강사 (오후및토요일,유급휴직)	1,279,000 x 1명 x 4월	=	5,116,000
				- 보안	2,090,000 x 2명 x 4월	=	8,360,000
				- 보안(유급휴직)	1,462,000 x 1명 x 4월		5,848,000
				- 미화	2,090,000 x 1명 x 4월	=	8,360,000
				- 미화(보조,유급휴직)	731,000 x 1명 x 4월	=	2,924,000
				- 안내데스크	2,090,000 x 1명 x 4월	=	8,360,000
				- 카페바리스타(유급휴직)	1,462,000 x 1명 x 4월	=	5,848,000
				- 연가보상비	80,000 x 8명 x 5일	=	3,200,000
				- 퇴직금	648,000 x 8명 x 1회	=	5,184,000
예산과목	목	경비	세목	복리후생비	세세목	사회4대보험(출)	
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	6,751,000	6,751,000	-	○사회4대보험(출)			6,751,000
				- 국민연금부담금	67,358,000×4.50%	=	3,032,000
				- 국민건강보험부담금	67,358,000×3.335%	=	2,247,000
				- 장기요양보험부담금	2,247,000×10.250%	=	231,000
				- 고용보험부담금	67,358,000×1.05%	=	708,000
				- 산재보험부담금	67,358,000×0.79%	=	533,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	인건비		세목	기간제근로자보수	세세목	기간제인건비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	117,533,000	139,738,000	△22,205,000	○기간제인건비			117,533,000
				- 휘트니스강사(오전)	2,090,000 x 1명 x 7월	=	14,630,000
				- 휘트니스강사 (오후 및 토요일)	1,828,750 x 1명 x 7월	=	12,802,000
				- 보안	2,090,000 x 1명 x 7월	=	29,260,000
				- 미화	2,090,000 x 1명 x 7월	=	14,630,000
				- 미화(보조)	1,045,000 x 1명 x 6월	=	6,270,000
				- 안내데스크	2,090,000 x 1명 x 7월	=	14,630,000
				- 카페바리스타	2,090,000 x 1명 x 7월	=	14,630,000
				- 시간외근무수당	15,000 x 32시간	=	480,000
				- 퇴직금	648,000 x 8명 x 1회	=	7,631,000
				- 인건비 불용예정액	2,570,000 x 1식	=	2,570,000
예산과목	목	경비(직)		세목	복리후생비	세세목	사회4대보험
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	7,854,000	7,854,000	-	○사회4대보험			7,854,000
				- 국민연금부담금	50,000,000×4.50%	=	2,250,000
				- 국민건강보험부담금	97,181,409×3.335%	=	3,241,000
				- 장기요양보험부담금	3,160,976×10.250%	=	324,000
				- 고용보험부담금	120,380,952×1.05%	=	1,264,000
				- 산재보험부담금	98,101,266×0.79%	=	775,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 청결한 시설환경을 제공, 문화공간을 조성하여 이용만족도 향상
- 안전사고의 예방적 활동을 통한 사고발생률 감소

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	혁신경영 시스템구축

직원 근태 관리계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)
○ 고양시청소년재단 규정집「출장여비규정」
○ 고양시청소년재단 운영부-918(2017.8.1.) 근태관리지침
○ 고양시청소년재단 운영부-929(2017.8.2.) 초과근무수당 운영지침 개정(안)

2. 사업목적

○ 수련관에서 근무하고 있는 직원의 체계적인 직원 근태관리 및 원활한 업무수행을 위한 여비, 특근매식 등 지원으로 업무효율성 증진
○ 일과 삶의 균형적인 문화 정착을 통한 직원 행복 추구

3. 목 표

○ 사업목표
- 체계적인 직원 근태관리를 통한 업무 효율성 제고
○ 성과목표
- 당직근무 운영을 통해 시설운영 공백 발생 최소화 및 안전하고 원활한 수련관 운영
- 정시퇴근 문화정착, 연차사용 활성화, 유연근무제 확대 추진으로 불필요한 근무시간 단축 및 근무 유연성 확보
- 초과근무, 출장 등에 대한 효율적인 예산집행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.~12. / 연중시행
○ 사업대상 : 수련관 직원
○ 사업내용 : 직원별 근태, 출장, 선택근무, 당직근무 등 현황 관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태관리	- 직원별 출·퇴근 시간, 휴무내역, 초과근무시간 관리	2020.01.~12.	-
	- 직원별 관내·관외 출장내역 관리	2020.01.~12.	-
	- 직원별 선택근무시간 관리 (유연근무제 시행)	2020.01.~12.	-
	- 근태 현황 보고	매월	12회
당직관리	- 당직근무 연간운영계획 수립	전년도 12월	-
	- 당직근무 운영계획 수립 (당직근무 편성표 작성)	매월	-
	- 직원별 당직근무 관리 (당직일지 관리)	매일	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(7,898천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	복리후생비	세세목	급량비(출)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,000,000	2,000,000	-	○급량비(출)			2,000,000
				- 특근매식비	8,000×5명×10일×5월	=	2,000,000
예산과목	목	경비		세목	여비	세세목	여비(출)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,320,000	2,400,000	△1,080,000	○여비(출)			1,320,000
				- 국내여비	22,000x12명x5월	=	1,320,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비(직)		세목	복리후생비	세세목	급량비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	2,604,000	2,604,000	-	○급량비			2,604,000
				- 특근매식비	372,000×7월	=	2,604,000
예산과목	목	경비(직)		세목	여비	세세목	여비(출)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	1,974,000	1,974,000	-	○여비(출)			1,974,000
				- 국내여비	282,000×7월	=	1,974,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 직원 초과근무, 출장 등에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 유연한 근무환경 조성을 통해 원활한 사업 진행 및 직원들의 삶의 균형 도모
- 당직근무제도를 통해 체계적으로 시설을 관리하여 시설 안정성 향상

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	혁신경영 시스템구축

임차 관리계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(행정안전부 예규 제75호)
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 차량관리 운영규칙

2. 사업목적

○ 이용자 및 직원에게 쾌적한 보건위생환경과 최적의 근무환경을 제공하여 원활한 시설운영을 진행하기 위함
○ 전문적이고 체계적인 유지관리를 통해 수련관을 안정적으로 운영하기 위함

3. 목 표

○ 사업목표
- 쾌적한 보건위생환경 구축
- 수련관의 업무 효율성 증대
- 기기의 점검 및 유지보수에 따르는 비용 절감

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.1.~12.31. / 연중시행
○ 활동장소 : 마두청소년수련관
○ 사업내용 : 복합기, 관용차량, 공기청정기, 화장실 비데, 냉온정수기 임차 및 관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
계획	- 임차 계약계획안 수립	전년도 12월	-
계약	- 복합기 1대	전년도 12월	-
	- 관용차량 1대	-	-
	- 공기청정기 9대	-	-
	- 화장실 비데 6대	-	
	- 냉온정수기 7대	-	12회
관리, 지출	- 기기 관리 및 월 임차료 지출	매월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(16,532천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급임차료	세세목	지급임차료
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	15,692,000	15,813,000	△121,000	○지급임차료			15,692,000
				- 복합기임차료	300,000×1대×12월	=	3,600,000
				- 차량임차료	502,150×1대×12월	=	6,026,000
				- 공기청정기임차료	23,100×9대×12월	=	2,495,000
				- 화장실비데임차료	19,700×6대×12월	=	1,419,000
				- 냉온정수기임차료	25,615×7대×12월	=	2,152,000
예산과목	목	경비		세목	차량유지비	세세목	차량유지비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	840,000	840,000	-	○차량유지비			840,000
				-주유비 및 수리	70,0001대×12월	=	840,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 쾌적한 보건위생환경을 제공하여 이용자의 만족도를 높임
- 수련관의 업무 효율성 증대
- 기기의 점검 및 유지보수에 따른 인력 절감

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

운영위원회

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 활동환경의 급격한 변화와 다양한 청소년정책으로 각 분야의 전문성을 가진 전문가 및 유관기관과의 협력체계 마련이 필수적이며, 이를 통한 인적자원 교류, 정보공유, 청소년활동 지원등 연계 필요

○ 이용자(청소년)와의 의사소통 체계를 다양화하고 이용자들의 요구가 시설운영에 반영될 수 있는 공식적인 소통창구 마련 필요

2. 사업목적

○ 지역주민, 전문가, 유관기관과의 지원체계 마련을 통한 시설의 효과적인 운영

3. 목 표

○ 사업목표 : 지역주민, 유관기관, 전문가로 구성된 청소년활동 전문지원체계 구축

○ 성과목표 : 연 2회 이상 정기회의 개최를 통한 의견 수렴 및 회의 결과 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7.1.~12. 31. / 2회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관

○ 참가대상 : 운영위원 및 수련관 직원

○ 참가인원(목표) : 16명(연인원 32명)

○ 사업내용

- 마두청소년수련관 운영위원회 설치 및 운영
- 운영위원회 구성
- 정기회의 및 수시회의
- 회의결과를 시설운영에 반영

○ 운영인력 : 마두청소년수련관 운영지원팀, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영위원회 구성원 변경 여부 확인 - 변경사항 발생 시 해촉 및 신규위촉 진행	2020. 6.~12.	

	- 운영위원회 안건 제안 등		
사업운영	- 하반기 2회 운영위원회 운영 - 수련관 운영 전반에 관한 자문 - 청소년관련 주제 논의 및 네트워크 - 운영위원회 제안 의견 검토 및 반영	2020. 6.~12. (3,4분기 각 1회)	
사업평가	- 운영위원회 위원 참석률 및 참여정도 평가 - 운영위원회 제안의견 의견반영률 평가	운영위원회 운영 직후	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,340천원)

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**경비**	**세목**	**회의운영비**	**세세목**	**운영위원회**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**1,340,000**	**1,340,000**	**0**	**○운영위원회**		**1,340,000**
				- 운영위원회 참석수당	**100,000×5명×2회 =**	**1,000,000**
				- 운영위원회 식비	**8,000×15명×2회 =**	**240,000**
				- 운영위원회 운영비	**50,000×2회 =**	**100,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	**계 획**		**결 과**		**비고**
	계획횟수	**계획인원**	**활동횟수**	**활동인원**	
2018년도	-	-	-	-	
2019년도	2	32	1	12	-

○ 기대효과

- 수련관의 지속적인 시설운영 발전 및 투명성 제고
- 전문가의 의견과 요구가 반영된 시설운영을 통한 수련관 이용 활성화

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

업무추진비관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방회계법 시행령 제64조에 의한 지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 업무추진 및 직원 사기진작을 위한 경비를 지원하여 통상적인 조직운영, 사업활동, 유관기관과의 협조, 부서운영 등의 원활한 직무수행을 도모하고, 건강한 조직문화 형성
○ 명확한 관서업무비 및 업무추진비 집행규정을 제공함으로써 관서업무비 및 업무추진비 집행에 대한 자율성과 책임성 확보

3. 목　　표

○ 사업목표
- 기관 및 부서운영 관련 직무수행의 효율성 향상
- 수련관 직원의 사기진작을 위한 경비를 지원하여 직원의 행복감 증진
- 관서업무비 및 업무추진비의 투명하고 효율적인 예산집행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.1.~12. 31. / 연중시행
○ 대　　상 : 수련관 직원
○ 사업내용 : 시책추진, 부서운영, 정원가산 업무추진비 집행 및 관리
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 운영지원팀, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기관운영	- 시설장의 통상적인 조직운영과 사업활동, 유관기관과의 협조, 직무수행 등 포괄적 직무 수행에 소요되는 제 경비 집행 및 관리	2020. 1.~12.	-
시책추진	- 대단위 사업, 주요 투자사업, 주요행사 등 원활한 사업추진을	2020. 1.~12.	-

	위한 제 경비 집행 및 관리		
부서운영	- 통상적인 부서운영에 소요되는 부서운영 업무추진 제 경비 집행 및 관리	2020. 1.~12.	-
정원가산	- 직원의 사기 진작을 위한 제 경비 집행 및 관리	2020. 1.~12.	-

※ 업무추진비 집행지침은 '재단 업무추진비 집행지침 수립 알림' 공문 접수 후 진행 예정

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(7,307천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**업무추진비**	**세세목**	**기관운영업무추진비(출)**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,500,000**	**1,500,000**	**0**	**○기관운영업무추진비(출)**			**1,500,000**
				- 기관운영업무추진비	**300,000×5월**	**=**	**1,500,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**업무추진비**	**세세목**	**시책추진업무추진비(출)**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**500,000**	**500,000**	**0**	**○시책추진업무추진비(출)**			**500,000**
				- 시책추진업무추진비	**100,000×5월**	**=**	**500,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**관서업무비**	**세세목**	**부서운영업무추진비(출)**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,425,000**	**1,425,000**	**0**	**○부서운영업무추진비(출)**			**1,425,000**
				- 부서운영업무추진비	**285,000×5월**	**=**	**1,425,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**관서업무비**	**세세목**	**정원가산업무추진비(출)**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**760,000**	**760,000**	**0**	**○정원가산업무추진비(출)**			**760,000**
				- 정원가산업무추진비	**40,000×19명**	**=**	**760,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비(직)	세목	업무추진비	세세목	기관운영업무추진비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	1,750,000	1,750,000	0	○기관운영업무추진비		1,750,000
				- 기관운영업무추진비	250,000×7월 =	1,750,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비(직)	세목	업무추진비	세세목	시책추진업무추진비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	82,000	82,000	0	○시책추진업무추진비		82,000
				- 시책추진업무추진비	41,000×2월 =	82,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비(직)	세목	관서업무비	세세목	부서운영업무추진비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	530,000	530,000	0	○부서운영업무추진비		530,000
				- 부서운영업무추진비	106,000×5월 =	530,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비(직)	세목	관서업무비	세세목	정원가산업무추진비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	760,000	760,000	0	○정원가산업무추진비		760,000
				- 정원가산업무추진비	40,000×19명 =	760,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 관서업무비 및 업무추진비에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년지도사배치지원

1. 사업목적

○ 공공 청소년시설에 능력과 전문성을 갖춘 청소년지도사를 배치하여 수련시설운영 활성화 및 청소년 수련활동 프로그램의 질적 향상 도모

○ 청소년기본법 제23조 및 동법 시행령 제25조(청소년지도사의 배치 등)에 근거

2. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 사업대상 : 청소년지도사 2급 자격 소지자

○ 사업장소 : 마두청소년수련관

○ 주요내용 : 마두청소년수련관 시설 및 프로그램 운영

○ 운영인력 : 마두청소년수련관 청소년사업팀, 직원 1명

3. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

일 정	주요내용	세부추진내용	비고
1.~	보조금 신청		
1.~12.	사업인력 운영	청소년지도사 2급	
12.	사업정산 및 제출	정산서 제출	

4. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(금25,740천원), 세출(금25,740천원)

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**청소년지도사배치지원사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**25,740,000**	**25,740,000**	**0**	**○청소년지도사배치지원사업**		**25,740,000**
				- 청소년지도사배치지원사업 25,740,000×1년 =		**25,740,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	국도시비보조금사업비	세세목	청소년지도사배치지원사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	25,740,000	25,740,000	0	○청소년지도사배치지원사업 25,740,000 - 청소년지도사배치지원사업 25,740,000×1년 = 25,740,000			

5. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 청소년활동프로그램 기획·운영을 통한 청소년 활동 활성화 및 프로그램의 질적 향상 제고

전략목표	3	전략과제	대상별 맞춤형 지원체계 구축	실행과제	청소년활동안전 환경조성

시설 유지관리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 전기사업법 제73조(전기안전관리자의 선임 등) 및 동법 시행규칙 제40조(전기안전관리자의 선임 등)
○ 승강기 안전관리법 제32조(승강기의 안전검사) 및 동법 시행규칙 제54조(정기검사의 검사주기 등)
○ 재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 제25조(소방시설등의 자체점검 등) 및 동법 시행규칙 제18조(소방시설등 자체점검의 구분 및 대상)
○ 감염병 예방 및 관리에 관한 법률 제51조(소독의무) 및 동법시행령 제24조(소독을 하여야 하는 시설)
○ 수도법 제33조(위생상의 조치)

2. 사업목적

○ 청소년 스스로 생각하고 선택하며 활동할 수 있는 여건과 환경을 조성
○ 이용자 및 직원에게 쾌적하고 안전하게 활동할 수 있는 공간을 제공

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설물과 기계설비 등의 지속적인 유지보수 및 관리
- 체계적이고 전문화된 시설물 관리 업체의 점검 및 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.1.~12.31. / 연중시행
○ 활동장소 : 마두청소년수련관
○ 사업내용 : 건축, 조경, 전기, 통신, 소방, 기계 등 시설물 유지보수 및 관리
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
건축	- 기타 건축물 수선유지비	2020.01.~12.	-
전기, 통신	- 전기설비 수선유지비 - 전기안전관리 용역비 - 승강기 유지관리비 - PC수선유지비	2020.01.~12.	-
	- 온라인회의플랫폼 라이선스 구입	2020.10.	-
소방, 기계	- 소방안전관리 용역비 - 기계설비 수선유지비 - 냉동기 수선유지비 - 자동제어유지관리비	2020.01.~12.	-
보안	- 무인경비시스템용역비	2020.01.~12.	-
회원관리	- 회원관리시스템유지보수비	2020.01.~12.	-
기타	- 방역소독, 저수조청소 - 암벽장 안전검사, 수질검사 외	2020.01.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(78,057천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	수선유지비	세세목	수선유지비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	25,641,000	25,751,000	△110,000	○ 수선유지비			25,641,000
				- 기계설비 수선유지비	1,980,000×1회	=	1,980,000
				- 냉동기 수선유지비	3,500,000×1회	=	3,500,000
				- 기타 건축물 수선유지비	4,466,000×3회	=	13,398,000
				- 전기설비 수선유지비	6,753,000×1회	=	6,753,000
				- PC수선유지비	10,000×1회	=	10,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급수수료	세세목	지급수수료
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	33,303,000	34,006,000	△703,000	○ 지급수수료			33,303,000
				- 무인경비시스템용역비	323,000×12월	=	3,876,000
				- 전기안전관리 용역비	350,000×11월	=	3,850,000
				- 소방안전관리 용역비	150,000×12월	=	1,800,000
				- 자동제어유지관리비	825,000×12월	=	9,900,000
				- 승강기 유지관리비	150,000×2대×12월	=	3,600,000
				- 방역소독 수수료	100,000×12월	=	1,200,000
				- 저수조 청소 용역비	600,000×2회	=	1,200,000
				- 암벽장 안전검사 수수료	1,430,000×1회	=	1,430,000
				- 수질검사수수료	50,000×1회	=	50,000

				- 승강기정기검사수수료	250,000×1회	=	250,000
				- 회원관리시스템유지보수비	400,000×12월	=	4,800,000
				- 각종수수료(퇴직연금운용등)	1,147,000×1회	=	1,147,000
				- 온라인회의플랫폼 구입비	200,000×1회	=	200,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	건물		세목	시설비	세세목	시설비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	18,300,000	18,300,000	-	○ 시설비			18,300,000
				- 청소년카페 환경개선공사	5,500,000x1회	=	5,500,000
				- 수련관 환경 개선 공사비	12,800,000x1회	=	12,800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 시설물과 기계설비 등의 지속적인 유지보수를 통해 건축물의 노후화를 지연시킴
- 체계적이고 전문화된 시설물 관리 업체의 점검 및 관리를 통해 이용자에게 안전한 공간을 제공함
- 냉난방기 및 저수조를 효과적으로 관리하여 이용자에게 맑고 깨끗한 공기 및 수돗물을 공급하여 청결한 환경을 조성함

전략목표	3	전략과제	대상별 맞춤형 지원체계 구축	실행과제	청소년활동안전 환경조성

안전관리계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등)
○ 청소년활동진흥법 제18조2(안전교육)

2. 사업목적

○ 수련관의 동절기, 해빙기 및 우기를 대비한 재해관리대책을 수립하여 시설물의 안전점검 활동과 재해 발생 시 신속한 대응체계 구축으로 체계적인 관리를 위함

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년활동진흥법 시행령 제 10조(수련시설 안전점검)의 안전기준에 의거한 매월 정기점검 이행
- 시설비상연락망 및 비상근무조 편성과 비치
- 비상근무 중 취약지역 현장상황 감시 및 기록 유지 실행
- 재해·재난 발생 시 재단 사무국 보고

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.1.~12.31. / 연중시행
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 내 모든 시설 전체
○ 참가대상 : 수련관 전체 직원
○ 사업내용 : 수련관 건축, 기계, 전기, 통신, 보안 등 안전관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
일일안전점검	- 매월 1회 분야별 정기안전점검 실시 - 토목, 건축, 가스, 소방, 기계 상태 - 전기 절연상태 및 누전 체크	2020.01.~12.	-
특별안전점검	- 특정시설물 안전점검 - 전기 및 소방 안전, 전류측정, 발전기, 승강기 등	2020.01.~12.	-
시설물 안전점검	- 해빙기→우기대비→동절기 별 안전 점점 - 붕괴 예방, 폭우 대처, 동파 방지 등	2020.02.~12.	-
교육 및 훈련	- 안전관리 매뉴얼 교육 및 기타교육·훈련	2020.01.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(4,235천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보험료	세세목	보험료
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,235,000	3,250,000	985,000	○보험료			4,235,000
				- 수련시설종합보험료	3,985,000×1회	=	3,985,000
				- 이행보증보험	150,000×1회	=	150,000
				- 승강기사고배상책임보험	100,000×1회	=	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 해당없음

○ 기대효과

- 정기적 예방활동으로 청소년수련시설 안정성 제고
- 정기적인 교육 및 비상 시 초기대응 능력강화로 재해 및 인재에 의한 피해 최소화
- 안전사고 예방과 안전사고 발생 시 매뉴얼에 따른 신속한 대처
- 예방적 활동으로 안전하고 쾌적한 청소년 문화공간 조성

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	사회적책임과청렴문화조성

민원관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 지역 내 공공시설로써 사용자들의 불편함을 최소화하고 민원발생에 따른 2차 민원발생의 문제점을 해결하고자 민원 관리가 필요

2. 사업목적

○ 민원에 관한 기본적인 사항을 정리하여 공정하고 적법한 민원처리를 통해 사용자의 권익을 보호하고 민원을 체계적으로 해결하고자 함

○ 시설 및 프로그램 이용자들의 다양한 의견을 수렴하여 시설이용에 대한 불편함은 줄이고 만족도를 높이고자 함

3. 목　　표

○ 사업목표

- 민원발생시 민원관리 절차에 의해 민원해결(담당자별 사전 교육)
- 시설 운영에 따른 이용자들의 불편함을 사전에 점검하여 조치
- 프로그램 계획 시 민원 발생 사항을 확인하고 계획에 반영

○ 성과목표

- 프로그램 참여자 민원 최소화
- 시설이용자 민원 최소화
- 민원발생시 절차에 의한 신속한 조치

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 2.~12. 31. / 연중시행

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 및 활동장소

○ 참가대상 : 시설이용자 및 프로그램 참가자

○ 사업예산 : 비예산

○ 사업내용 : 주요 민원 사항 관리 및 대처

○ 운영인력 : 마두청소년수련관 운영지원팀, 직원 2명 내외

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 민원발생시 운영절차에 따른 시행 계획 수립	2020. 1.~3.	-
사업운영	- 전화 민원 - 방문 민원 - 온라 인민원 - 기타 민원 민원관리 체계도 : 최초 응대자 민원일지 작성▶각담당자에게 전달▶담당자 조치결과 보고▶민원관리에게 전달▶민원 대장 관리▶결과보고	2020. 1.~12.	-
사업평가	- 민원관리대장을 통한 민원대처 방법 평가 등	2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 해당 없음

○ 기대효과

- 체계적인 민원관리로 2차 민원발생을 최소화 할 수 있음
- 사전 민원발생 사항을 확인하여 민원 발생을 최소화 할 수 있음

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	지역사회연계를통한고객만족도확대

홍보사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020년 고양시청소년재단 전략과제: 청소년과 관련된 정보와 시각공유의 확대
○ 2017년 고양시 청소년통계 구축 결과 보고: 청소년 활동 참여 경로, 인터넷·홍보(15%)
○ 청소년시설의 인지도 향상과, 청소년의 자발적인 참여를 독려하기 위한 시설 및 사업 홍보 방안 필요

2. 사업목적

○ 온·오프라인 등 정기적·지속적 홍보활동을 통한 시설 이용률 및 프로그램 참여도 제고

3. 목 표

○ 사업목표
- 다양한 홍보매체를 적극 활용한 홍보활동으로 청소년 및 지역주민에게 유용한 정보 제공

○ 성과목표
- 마두청소년수련관 이용 청소년 및 주민들에게 맞춤형 홍보서비스를 제공하여 500명 이상의 홍보사업 실적 연인원수를 달성
- 마두청소년수련관 SNS 팔로워(친구)를 120% 이상 확대
- 'SNS 시민소통가'를 구성하고 운영하여 연 8회 이상 청소년의 시각으로 바라본 마두청소년수련관의 소식을 전달

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.1.~12.31. / 12회
○ 활동장소 : 마두청소년수련관 (온·오프라인)
○ 홍보대상 : 고양시 관내 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 500명 (연인원 500명)
○ 사업내용 : 온/오프라인 홍보매체 관리, SNS시민소통가 마커 운영, 수련관 내외부 각종 홍보사업 운영 등
○ 운영인력 : 청소년사업팀 담당직원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
홍보매체 관리	- 시설운영 관련 안내, 프로그램 참가자 모집, 행사일정 안내, 활동프로그램 업데이트 등	연중	
SNS시민소통가 마커 운영	- 수련관 홍보 온라인 콘텐츠 제작, 정기모임, SNS 활동 등	연중	
SNS 홍보	- facebook 페이지 관리 및 홍보물 게시, SNS 홍보 매체 신설 등	연중	
내외부 홍보사업	- 마스크, 마시멜로 비대면 이벤트 진행 - 외부현수막 제작	연중	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,400천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	사업비		세목	지역협력 경영시스템 구축	세세목	홍보사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	2,400,000	2,400,000	-	- 운영비	208,700× 10회 = 2,087,000		
				- SNS시민소통가 운영비	31,300× 10회 = 313,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	70,000건	-	6,471건	
2019년도	16회	3,000명	16회	1,035명	

○ 기대효과

- 청소년시설의 역할, 교육 등 기관의 긍정적 인식 향상을 통한 운영 활성화
- 청소년의 자발적 참여 동기부여로 수련관 활동 홍보

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	지역사회연계를통한고객만족도확대

교육활동사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 대한민국헌법 제31조
- 모든 국민은 능력에 따라 균등하게 교육을 받을 권리를 가진다.
- 국가는 평생교육을 진흥하여야 한다.

○ 교육기본법 제3조(학습권)
- 모든 국민은 평생에 걸쳐 학습하고, 능력과 적성에 따라 교육받을 권리를 가진다.

○ 평생교육의 필요성
- 현대사회는 학교체제에서 평생교육체제로의 변화로 인하여 사회의 다양한 영역에서 학습과 지식이 강조되고 있으므로 평생교육은 현대사회에서 요구하는 다양한 지식과 기술 습득을 돕는다.
- 변화하고 발전하는 사회 속에서 인간은 주체적 존재로 사고하고 행동해야 한다. 그렇기 위해서는 끊임없는 자기성장을 이루기 위해서는 학습해야 한다.
- 고양시 평생학습도시로의 선언에 맞춰 양질의 평생교육 프로그램 운영으로 고양시민의 능력과 삶의 질 향상을 위해 기여하고자 한다.

○ 생활체육의 필요성
- 인간의 여가시간을 건설적, 교육적으로 사용하는 기회를 제공하며, 건전한 사회적 풍토를 조성하는데 기여한다.
- 운동시간이 부족한 현대인들에게 필요한 적정량의 신체활동 기회를 제공하여 건강 증진과 강한 체력을 육성한다.
- 팀워크, 공동체 의식 강화, 사회적 결속 등을 통하여 원만한 사회생활을 영위할 수 있도록 돕는다.

2. 사업목적

○ 수련시설에 대한 인식개선을 통한 지역사회 네트워크 형성 및 기관홍보
○ 청소년의 올바른 성장과 건강한 삶 및 자아실현 기회제공

3. 목　　표

○ 사업목표 : 다양하고 질 높은 평생교육 및 생활체육 프로그램 운영 활성화
○ 성과목표
- 월평균 수익 30,000천 원 이상 달성
- 월평균 등록인원 1,000명 이상 달성
- 수강생 전체 만족도 4.0 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 4,321회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 각 강의실, 휘트니스 센터 등
○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민
○ 참가인원(목표) : 7,000명(연70,000명)
○ 사업내용 : 평생교육 및 생활체육 프로그램 운영
○ 운영인력 : 마두청소년수련관 운영지원팀, 직원 1명, 강사 28명
※ 프로그램 개설 및 폐강에 따른 지도자 인원 변동가능

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
홍보 및 모집	- 분기 별 리플렛 제작 및 배포 - 분기 별 현수막 및 배너 제작 및 게시 - 홈페이지, sns 등 온라인 매체를 통한 홍보 - 수련관 회원 대상 프로그램에 대한 문자발송 - 인근 주민센터 및 아파트 등을 통한 홍보 - 시 유관기관, 학교 등 공문 발송	2020. 1.~12.
활동진행	- 평생교육 및 생활체육 프로그램 운영 - 강좌 만족도조사(연1회) - 강사간담회(연1회) 및 강사평가(연1회) 진행 - 발표회 및 작품전시회 개최(연1회)	2020. 1.~12.
활동평가	- 만족도 조사 및 평가 진행	2020. 1.~12.

6. 소요예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**자체사업수익**		**세목**	**사업운영수익**	**세세목**	**교육활동사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
수익금	**94,208,000**	**116,775,000**	**△22,567,000**	**○교육활동사업**			**94,208,000**
				- 평생교육(청소년)	**1,250,000×8월**	**=**	**10,000,000**
				- 생활체육(청소년)	**3,750,000×8월**	**=**	**30,000,000**
				- 유아프로그램	**1,875,000×8월**	**=**	**15,000,000**
				- 평생교육(성인)	**625,000×8월**	**=**	**5,000,000**
				- 생활체육(성인)	**4,275,905×8월**	**=**	**34,208,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	교육활동사업(출)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	17,701,000	17,701,000	0	○교육활동사업(출)			17,701,000
				- 강사비	10,000,000×1월	=	10,000,000
				- 카드수수료	101,879,090×2.7%	=	2,751,000
				- 교육활동 프로그램 인쇄비	2,950,000×1회	=	2,950,000
				- 문자서비스이용	400,000원×5월	=	2,000,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	교육활동사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	32,215,000	32,215,000	0	○교육활동사업			32,215,000
				- 강사비	12,750,500×2월	=	25,501,000
				- 카드수수료	42,120,000×2.7%	=	1,138,000
				- 프로그램운영비	1,509,000×1회	=	1,509,000
				- 교육활동 프로그램 인쇄비	2,950,000×1회	=	2,950,000
				- 문자서비스이용	279,250×4월	=	1,117,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	교육활동사업(재)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	22,667,000	22,667,000	0	○교육활동사업(재)			22,667,000
				- 강사비	9,492,720×2월	=	18,986,000
				- 프로그램운영비	206,500×8회	=	1,652,000
				- 문자서비스이용	561,000×3회	=	1,683,000
				- 강사간담회 운영비	346,000×1회	=	346,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	4,032회	96,000명	4,032회	135,935명	
2019년도	4,032회	104,640명	4,032회	104,640명	

○ 기대효과

- 청소년의 여가선용과 삶의 질 향상
- 신뢰감 증대로 지역 내 청소년 시설로써의 자리매김 및 홍보 증대

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	지역사회연계를통한고객만족도확대

대관사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 2018년 고양통계연보에 따르면 고양시 인구는 꾸준히 증가하고 있으나, 이용 가능한 공공 공연장 및 공공체육시설의 수는 인구증가와는 상관없이 동결되어 있거나 충분히 늘어나지 않고 있어 지역주민이 이용 가능한 공공시설 제공에 대한 필요성이 대두

○ 청소년 및 지역주민에게 공간 대여를 통해 시설홍보 및 지역 내 이용편의제공

2. 사업목적

○ 지역주민이 활용 가능한 공공시설 부족의 해소 및 수련관의 유휴공간을 효율적으로 활용할 수 있는 여건 마련

3. 목　　표

○ 성과목표

- 전년대비 운영횟수 및 사용인원 5% 증가
- 대관사업 수익금 목표대비 100% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.1.~12. 31. / 25회

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 2층 다목적강연장, 2층 동아리실(소리,몸짓,이야기), 4층 체육관

○ 참가대상 : 고양시 내 지역주민 및 유관단체

○ 참가인원(목표) : 연인원 1,000명

○ 사업내용

- 마두청소년수련관 시설대관
- 성인대상 유료대관, 청소년대상 무료대관 운영
- 2층 다목적강연장 / 세미나, 공연, 토론회 등
- 2층 동아리실 / 소리실(밴드실), 몸짓실(댄스실), 이야기실(프로젝트실)
- 4층 체육관 / 체육관련 행사 등
- 이용객 만족도조사 및 시설보수 진행

○ 운영인력 : 마두청소년수련관 운영지원팀, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
홍보·모집	- SNS(페이스북) 및 홈페이지 홍보 - 대관신청서 제출 후 심의를 통한 승인여부 결정	분기별 모집	-
사업운영	- 대관 계약 및 사전 운영회의 진행 - 대관 운영 - 대관 이용객 대상 만족도조사	1.~12.	-
사업평가	- 평가회의 내용에 따른 시설보수 - 사후 평가회의 진행		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(100천원)

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**기타영업수익**	**세목**	**시설사용료수익**	**세세목**	**대관수입**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
수익금	**0**	**100,000**	**△100,000**	**○대관수입**		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**지역협력 경영시스템 구축**	**세세목**	**대관사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
수익금	**100,000**	**100,000**	**0**	**○대관사업**		**100,000**
				- 대관시설 유지보수	**100,000×1회 =**	**100,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	24회	1,080명	24회	1,563명	
2019년도	10회	500명	10회	500명	

○ 기대효과

- 마두청소년수련관 내 시설 대관을 통해 지역주민 및 유관단체의 다양한 활동을 지원하고 시설 가동률의 향상과 수입창출에 기여

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	혁신경영 시스템구축

직원 교육(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고용노동부 법정의무교육 시행
- 남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률 13조 : 직장 내 성희롱 예방교육
- 개인정보보호법 28조 : 개인정보보호교육
- 산업안전보건법 31조 : 산업안전보건교육
- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제5조2 : 장애인인식개선교육

○ 청소년 기본법 제5장 청소년지도자 제24조의2(청소년지도사·청소년상담사의 보수교육)

○ 청소년활동과 관련된 정책 및 환경변화에 대응하기 위한 조직 및 개인의 역량강화 필요

2. 사업목적

○ 청소년지도자로서의 다양한 교육 기회를 제공하여 전문성을 함양시키며, 개인적 성장 및 실무역량 강화를 통해 기관 사업의 활성화 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 개인별 교육 참여 및 공유를 통하여 조직문화개선, 청소년활동 및 기관운영 등 전문역량 강화

○ 성과목표
- 기간제근로자 법정 의무교육 이수 완료
- 월 1회 월례회의 운영
- 청소년지도사 보수교육 100% 참여, 직무역량 강화 교육 1회 이상 참여 기회 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 연중시행 (총 10회)

○ 활동장소 : 마두청소년수련관 내

○ 참가대상 : 수련관 전 직원

○ 참가인원(목표) : 연인원 120명

○ 사업내용
- 법정 의무교육(4대폭력예방교육, 개인정보보호교육 등)
- 청소년지도사 보수교육 및 직무역량강화교육 지원
- 직원 역량 강화 워크숍

○ 운영인력 : 마두청소년수련관 운영지원팀, 직원1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 마두청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 자료 수집 및 분석 - 연간 운영계획서 작성	2020.01.~3.	-
사업운영	- 기간제 근로자 법정의무교육 실시 - 청소년지도사 의무보수교육 및 전문연수교육 지원 - 월례회의 운영(분기별 평가회의 등) - 직원 역량 강화 워크숍	2020.01.~12.	-
사업평가	- 목표 대비 실행여부 및 참가자 의견 수렴 등	2020.12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,864천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	교육훈련비	세세목	교육훈련비(출)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,122,000	1,122,000	0	○교육훈련비(출)			1,122,000
				- 시설직원교육지원비	93,500원×12명	=	1,122,000
예산과목	목	경비(직)		세목	교육훈련비	세세목	교육훈련비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	642,000	642,000	-	○교육훈련비			642,000
				- 시설직원교육지원비	53,500×12명	=	642,000
예산과목	목	경비(직)		세목	교육훈련비	세세목	워크숍
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
수익금	100,000	100,000	-	○워크숍			100,000
				- 시설워크숍 운영비(재료비 등)	100,000×1회	=	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	9회	111명	
2019년도	-	-	10회	90명	

○ 기대효과

- 개인 및 조직역량강화를 통한 수련관 프로그램 질적 향상
- 기관 내 직원들간 사업내용 등 공유를 통한 업무 수행의 효율성 향상
- 전직원의 공통된 목표 설정 및 실행을 통한 운영성과 제고

일산서구청소년수련관

1. 시설현황

◎ 기관소개

- ○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
- ○ 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- ○ 개 관 일 : 2018년 7월
- ○ 위　　치 : 경기도 고양시 일산서구 일산로 586
- ○ 홈페이지 : http://www.gcyf.or.kr/sg

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		22		현 원	20
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**	**고용형태**	**비고**
김지영	관장	2018.7.2.	- 기관 운영 총괄	임기직	정원 내
김경탁	대리	2017.4.21.	- 예산, 총무, 행정	일반직	정원 내
송병준	대리	2018.5.15.	- 카페, 대관, 홍보	일반직	정원 내
김태용	대리	2019.12.2.	- 시설·자산·기간제근로자 관리	일반직	정원 내
이슬	사원	2018.5.15.	- 교육활동사업, 청소년 사업	일반직	정원 내
이보순	-	2018.7.16.	- 청소 및 위생관리	계약직	정원 외
김순희	-	2019.6.22.	- 청소 및 위생관리	계약직	정원 외
김홍수	-	2018.8.4.	- 보안 및 안전관리	계약직	정원 외
이원영	-	2018.8.3.	- 보안 및 안전관리	계약직	정원 외
이수경	-	2020.1.1.	- 안내데스크 운영	계약직	정원 외
이지윤	-	2020.3.6.	- 카페 바리스타 (평일 A타임)	계약직	정원 외
전소영	-	2020.1.1.	- 카페 바리스타 (평일 B타임)	계약직	정원 외
임영진	-	2018.9.3.	- 카페 바리스타 (토요일)	계약직	정원 외
백종현	차장	2020.1.1.	- 청소년사업팀 총괄	일반직	정원 내
남윤아	대리	2018.5.15.	- 청소년 사업	일반직	정원 내
김수아	대리	2018.5.15.	- 청소년 사업	일반직	정원 내
김현민	대리	2018.5.15.	- 청소년 사업	일반직	정원 내
장소희	대리	2018.7.2.	- 청소년 사업	일반직	정원 내
장성미	팀장	2019.7.23.	- 방과후아카데미 업무 총괄	공무직	정원 외
김해수	담임	2020.1.1.	- 방과후아카데미 초6 담임	공무직	정원 외
심재향	담임	2020.1.1.	- 방과후아카데미 중1 담임	공무직	정원 외

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**3,381.88㎡**	**청소년수련시설**
옥상(총면적에서 제외)	266.1㎡	- 태양광 발전, 냉각탑
5층	240.97㎡	- 방과후 아카데미 교실 및 사무실, 야외 쉼공간
4층	506.17㎡	- 실내암벽장, 요리체험실, 소규모 모임공간 등
3층	468.47㎡	- 휴식공간, 창작공간, 관장실, 통합사무실
2층	505.99㎡	- 실내 집회장, 동아리 공간, 쉼공간
1층	266.33㎡	- 안내 데스크, 카페
지하 1층	653.57㎡	- 밴드 연습실, 미디어 활동공간, 체육프로그램실, 동아리 활동공간, 소규모 프로젝트 공간
지하 2층	758.38㎡	- 오픈스페이스, 프로젝트 활동공간, 주차장

2. 2020년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2020년 예산액 (A)	2020년 기정액 (B	증감액 (A-B)	증감률
일산서구청소년수련관	770,281	881,968	△111,687	△12.7%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분			2020년 예산액		2020년 기정액		증 감	
				구성비		구성비		증감률
세입	합 계		770,281	100%	881,968	100.0%	△111,687	△12.7%
	자 체 사 업 수 익		41,995	5.5%	156,832	17.8%	△114,837	△33.9%
	기 타 영 업 수 익		1,683	0.2%	2,893	0.3%	△1,210	△41.8%
	판 매 수 익		27,042	3.5%	73,950	8.4%	△28,900	△39.1%
	이 자 수 익		233	0%	233	0%	0	0%
	보 조 금 수 익		214,024	27.8%	218,980	24.8%	△4,956	△2.3%
	출 자 출 연 금 수 익		391,123	50.8%	391,123	44.3%	0	0%
	잉 여 금		94,181	12.2%	37,957	4.3%	56,224	48.1%
세출	합 계		770,281	100%	881,968	100.0%	△111,687	△12.7%
	출연금	인 건 비	144,734	18.8%	144,734	16.4%	0	0%
		경 비	182,580	23.7%	182,580	20.7%	0	0%
		자 산 취 득 비	0	0%	0	0%	0	0%
		보조금사업비	214,024	27.8%	218,980	24.8%	△4,956	△2.3%
		목 적 사 업 비	63,809	8.3%	63,809	7.2%	0	0%
	수입금	인 건 비	46,223	6%	46,223	5.2%	0	0%
		경 비	16,493	2.1%	18,488	2.1%	△1,995	△10.8%
		자 산 취 득 비	0	0%	0	0%	0	0%
		목 적 사 업 비	85,185	11.0%	190,921	21.6%	△105,736	△55.4%
		기타영업외비용	233	0%	233	0%	0	0%
		건 물	9,000	1.2%	9,000	1%	0	0%
		기타유형자산	3,000	0.4%	2,000	0.2%	1,000	50%
	재단지원금	건 물	5,000	0.6%	5,000	0.6%	0	0%

3. 2020년 비전 및 운영목표

미션

□ 청소년 존중, 청소년 행복, 청소년과 함께 성장하는 청소년재단

비전

□ 청소년의 일상생활이 즐거운 고양시

B.I. (B)rand Identity)

□ 내 삶의 주인으로, 지구촌의 시민으로, 우리의 판을 짜보자
서로의 판을 잇는 더 넓은 판을 꿈꾸자.

운영목표

1. 청소년 참여 및 권리증진	• 청소년 시민으로의 기본권 보장 기회 확대
2. 청소년 주도의 활동 활성화	• 청소년주도의 활동 패러다임 구현
3. 청소년 자립 및 보호지원 강화	• 지역사회 인프라를 활용한 지원체계 강화
4. 지역협력 경영시스템 구축	• 사회적 책임을 다하는 비전 경영

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년 시민으로의 기본권 보장 기회 확대

▢ 청소년 사회참여 활동의 활성화

- 지역 청소년들의 목소리를 대변하는 정책참여 활동의 활성화 : 고양시청소년참여위원회, 청소년운영위원회의 역할 정립
- 일상에서의 사회참여 기회 확대 : 기획봉사 활동 체계화, 사회이슈 토론 기회 마련

▢ 청소년의 권리 증진에 대한 인식 확산

- 권리 인식개선 사업 추진 및 사업결과를 지역사회에 공유 : 권리침해 개선 웹드라마 사업, 청소년 권리인식 확산 사업

▢ 청소년 시민역량 강화사업 기반 조성

- 청소년 시민역량 강화를 위한 신규사업 개발 : 민주시민 성장지원 활동, 청소년들이 만드는 양성평등 동화책 사업 개발 운영
- 세계시민 역량 강화사업의 확장 : 포용적 세계시민 양성사업의 단계적 발전방향 수립

2 청소년 주도의 활동 패러다임 구현

▢ PBL을 접목한 특성화 사업 개발 및 안정화

- Community school 형태의 GLOcollege 운영체계 마련 : 글로컬역량강화사업 GLOcollege
- SDGs(지속가능발전목표)와 연동하여 4개의 학과 운영 : 안전한 도시 프로젝트, 세대 간 문화공유 프로젝트, 환경변화대응 프로젝트, 갈등해소 프로젝트

▢ 청소년 주도의 활동 지원체계 강화

- 특정 주제로 청소년이 기획·실행하는 활동 지원 : 여행지원사업, 기획봉사사업, 창업지원사업
- 1인 활동까지 포괄하는 청소년 주도 활동 지원 : 자발적 활동 지원사업

▢ 수요자 중심의 공간이용 체계를 통한 청소년 주도 활동의 인프라 구축

- 다양한 활동 욕구를 위한 공간 제공 : 열린공간 운영
- Open Space를 통한 일상적 소통과 정보 습득 기회 제공 : 휴식공간운영, 카페운영, 프로젝트실 개방
- 교육활동 연계로 특성화 공간의 활용도 확장 : 메이커 지원사업, 학교연계 교육활동사업

▢ 역량 중심 청소년 활동 기반 마련

- 청소년활동 핵심역량 지표를 활용하여 프로그램, 프로젝트 참여 청소년의 성장변화 측정
- 역량 강화를 위한 진로 활동 내실화 : 페이지 기획단, 창작연극사업, 창업지원사업

3 지역사회 인프라를 활용한 지원체계 강화

▢ 청소년 활동과 복지의 융합 실현

- 범법 청소년의 재범 예방을 위한 사업 실행 : 사랑의 교실
- 활동과 돌봄 기능의 융합 실현 : 방과후아카데미 사업의 안정화 및 진로특성화 전략 구현

▢ 지역사회 인프라 개발 및 연계 체계 강화

- 기관 운영 및 사업 지원을 위한 자문 시스템 운영 : 운영위원회 및 전문위원회, 대외협력 및 연계, 방과후아카데미 지원협의체
- 지역사회 자원과의 협력사업 추진 : 지역사회 욕구반영 사업, 학교와의 연계 형식의 사업 운영
- 자원 발굴 및 연계 시스템 마련 : 인적·물적 자원 데이터 자료 구축

4 사회적 책임을 다하는 비전 경영

▢ 비전 실천을 위한 조직 내 소통구조 안정화

- 회의구조를 통한 업무소통 체계 강화
- 기관 운영의 방향 설정과 사업운영 평가 및 설계를 위한 브리핑·워크숍 정례화
- 종사자 역량 강화를 위한 학습문화 조성

▢ 지역사회 홍보 효과 확대

- 학교연계를 통한 청소년 진입기회 확대 : 학교연계 교육활동, 학교연계 수련관 탐방 사업, 학령전환기 특강
- 지역사회 성인·청소년의 진입기회 제공을 통한 수련관 인지도 제고 : 교육활동사업, 시설대관
- 통합적·체계적 홍보서비스 제공을 통한 청소년 정보 플랫폼 역할 강화 : 홍보사업

▢ 청소년 전용 시설로의 정체성 확립

- 전체 이용 인원 대비 청소년 이용률 지속 관리
- 이용만족도 주기적 조사 및 민원의 신속한 대응
- 안전·위생을 보장하는 일상적 관리 운영

4. 2020년도 단위사업계획서

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	지역에서의 정책참여 활성화
고양시 청소년참여위원회(변경)					

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제5조2에 의거, 국가 및 지방자치단체는 청소년 관련 정책의 수렴과 시행과정에 청소년의 의견을 수렴하고 참여를 촉진하기 위하여 청소년으로 구성되는 청소년참여위원회를 운영

○ 청소년참여로 복합적 정책효과 기대: 청소년 개인의 잠재 역량 강화, 청소년 욕구를 반영한 청소년 정책 추진, 청소년 인권 증진, UN 등 국제기구에서 기본권으로 강조 및 청소년 참여 확대 권고 등에 관한 기대효과

2. 사업목적

○ 청소년이 중심이 되는 고양시 청소년 정책을 위해 지역 청소년들의 의견을 수렴하고, 정책 및 사업을 추진하고, 20만 고양시 청소년들의 권익을 증진

3. 목 표

○ 사업목표
- 고양시 전체 청소년 의견수렴을 통한 청소년참여위원들의 의견 검토 능력향상
- 청소년 관련 실천, 권익 등 정책 및 사업 기획 활동을 통해 아이디어 구상 능력 함양

○ 성과목표
- 고양시 지역 청소년 의견수렴 및 모니터링 결과 연 1회 도출
- 차세대(참여)위원회에서 진행하는 실천 활동 1회 진행
- 정기·임시회의 연 10회 진행
- 발대식, 오리엔테이션, 교육 각 1회
- 청소년 의견제시 활동 연 1회 이상 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.11.~12.31. / 총 15회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 기타 활동 장소

○ 참가대상 : 고양시 관내 거주 및 고양시 소재 학교 재학 만9~24세 청소년 20명

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 50명 (연인원 청소년 250명/ 성인 30명)

○ 사업내용
- 정기·임시회의 진행

- 고양시 청소년 의견수렴 및 제시 활동
- 고양시 청소년 권리·인권 현황 모니터링, 개선 제안
- 오리엔테이션, 발대식, 워크숍, 공청회 등 진행
- 프로그램 : 위촉식, 회의, 의견수렴, 모니터링, 워크숍, 공청회 (총 6개)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 2019년 차세대(참여)위원 연임 여부 확인 - 운영계획서 작성 - 고양시 및 고양시청소년재단 사무국과 협의 후 전체 참여기구 행사 참여 기획	1~2월	-
홍보·모집	- 신규위원 모집 홍보 - 지원서류접수 - 면접위원 섭외 및 심사 (서류 및 면접)	2~3월	-
사업운영	- 오리엔테이션 및 위촉식 (발대식) - 워크숍 및 지역교류 - 고양시 청소년 의견수렴 및 모니터링 활동 - 청소년참여위원회 정기·임시 회의 - 청소년 정책공청회 진행	5월 7월 3~12월 3~12월 12월	-
사업평가	- 참여 청소년 평가 (설문지, 활동일지, 소감문, 평가회의, 평가자 관찰 방법으로 진행) - 연간 운영결과보고서 작성	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(2,800천원) / 세출(출연금3,000천원, 보조금2,800천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	항	영업외수익		목	보조금수입	세목	국도시비보조금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	2,800,000	2,800,000	0	○ 고양시청소년참여위원회 - 운영비 2,800,000×1식 = 2,800,000			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년 참여 및 권리증진	세세목	고양시청소년참여위원회
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,000,000	3,000,000	0	- 인쇄비	1,000,000×1회	=	1,000,000
				- 강사비	150,000×1회	=	150,000
				- 운영비	200,000×4회	=	800,000
				- 식비	170,000×5회	=	850,000
				- 임차비	200,000×1회	=	200,000

세 출							
예산과목	목	보조금수익		세목	국도시비보조금	세세목	고양시 청소년참여위원회
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	2,800,000	2,800,000	0	- 단체티, 위원증 제작	652,800×1회	=	652,800
				- 워크샵 운영비	480,000×1회	=	480,000
				- 간식비	76,420×5회	=	382,100
				- 식사비	137,550×2회	=	275,100
				- 운영물품 구입비	275,100×1회	=	210,000
				- 공청회 운영 임차비	800,000×1회	=	800,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	12	240	37	592	- 사업완료
2019년도	12	240	23	471	- 사업완료

○ 기대효과

- 고양시 청소년참여위원들의 의사소통 및 창의력 향상
- 청소년 의견제시를 통해 고양시 청소년 친환경 도시로 성장

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	지역에서의 정책참여 활성화

청소년운영위원회(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동 진흥법 제4조 [청소년운영위원회], 「청소년활동 진흥법 시행령」 제3조 [청소년운영위원회의 구성·운영]에 따라 청소년운영위원회를 운영하고자 함

○ 청소년기본법 제5조의 2 [청소년의 자치권 확대]에 따라 청소년과 관련된 정책 수립 시 청소년의 참여와 의견수렴을 보장하고자 함

2. 사업목적

○ 일산서구청소년수련관 사업 및 시설운영 시 고양시 청소년이 직접 자문·평가하여 청소년의 의견과 욕구를 반영하는 청소년 중심의 청소년수련시설 활성화

○ 청소년 시민으로서 청소년들의 참여권리를 보장하고, 지역사회와 청소년이 함께 성장하는 파트너십을 통한 청소년수련시설 활성화 도모

3. 목 표

○ 사업목표 :

- 10인 이상 20인 이하의 고양시 청소년으로 일산서구청소년수련관의 청소년운영위원회를 구성하여, 청소년들이 지역 내 청소년수련시설을 기반으로 참여권을 보장받을 수 있도록 함
- 기본소양 교육, 타 기관 청소년운영위원회 벤치마킹을 통해 청소년운영위원회의 역할을 명확히 이해하고 청소년수련시설 내에서 중추적인 역할을 시행할 수 있는 체계마련
- 정기(임시)회의를 개최하고 청소년수련시설의 기능 유지를 위한 모니터링 및 기획 활동의 과정을 통해 위원 개개인의 의사소통·문제해결 역량향상

○ 성과목표 :

- 청소년운영위원회 기본소양 마련을 위한 역량교육 및 교류활동 각 2회 이상 기획·운영
- 매월 1회 이상의 정기(임시)회의 및 분기별 1회 이상 평가회의 진행
- 분기별 정기(임시)회의록 일산서구청소년수련관 내 게시판 및 홈페이지 공지사항 게재
- 상·하반 모니터링(사업·시설) 및 기관장 간담회 각 1회 이상
- 청소년 중심의 시설운영을 위한 프로젝트 1회 이상 기획·운영
- 위원 출석률 및 지역주민 목표 인원 80% 이상 달성
- 위원 연간 활동 후 청소년 역량향상 관련 설문지 성취도 문항 긍정적인 답변 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.2.12.~12.12. / 총 30회기

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내·외

○ 참가대상 : 고양시 관내 거주 및 고양시 소재 학교 재학 만9~24세 청소년 15명
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 220명 (연인원 청소년 400명/성인 30명)
○ 사업내용
- 정기(임시)회의 및 모니터링
- 역량교육, 교류활동, 기획 활동 등
- 프로그램 : 위촉식, 회의, 모니터링, 교류활동, 공유회 (총 5개)
○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획서 작성 및 연임위원 면접	1월	-
홍보·모집	- 신규위원 모집 홍보	1~4월	-
사업운영	- 신규위원 심사 및 선발·구성 - 오리엔테이션, 기본역량교육 - 워크숍, 위촉식, 분과구성 - 임원선발 및 분과별 연간 활동 계획 - 정기(임시)회의 및 활동 기록지 작성 - 타 기관 청소년운영위원회 교류활동 - 상하반기 모니터링 활동 - 상하반기 기관장 간담회 - 프로젝트 기획 및 운영	1~2월 3~4월 5월 6월 3~11월 8월/9월 6~10월 8월/11월 6~11월	-
사업평가	- 활동공유회 및 평가(만족도 설문지, 활동 기록지, 평가자 관찰 방법으로 진행) - 운영결과보고서 작성	11~12월 12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(3,000천원)
○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년 참여 및 권리증진	세세목	청소년운영위원회
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,000,000	3,000,000	0	- 인쇄비(현수막)	55,000×1회	=	55,000
				- 인쇄비(백드롭)	110,000×1회	=	110,000
				- 식비	8,000×10명×8회	=	640,000
				- 간식비	3,000×10명×4회	=	120,000
				- 운영비	329,000×5회	=	1,645,000
				- 보험비	20,000×1회	=	20,000
				- 강사비	205,000×1명×2회	=	410,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	14회	154명	13회	147명	- 7~12월 기준
2019년도	26회	390명	33회	262명	- 사업완료

○ 기대효과

- 청소년운영위원회 참여를 통한 위원 개개인의 사회참여 인재로서의 역량향상
- 청소년 참여의식 향상을 통한 지역사회 내 청소년 시민으로서의 성장 도모
- 일산서구청소년수련관의 청소년 중심의 청소년수련시설로서의 운영 활성화

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

청소년기획봉사사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년의 54.7%가 청소년활동 참여 경험 중 봉사활동을 경험해봤다고 답함. 높은 참여율에도 불구하고 주로 활동을 참여하는 곳은 학교 또는 학교 동아리로 매우 제한적인 공간에서만 봉사활동을 경험한 청소년이 다수→높은 참여율에도 불구하고 주로 활동을 하는 곳은 학교 또는 학교 동아리로 매우 제한적. 학교에서 하는 봉사활동은 주로 졸업을 하기 위한 형식적인 활동이 대부분임. 학교 외에서 의미 있는 봉사활동을 할 수 있는 장 마련 필요

○ 소집단 청소년 봉사자와 대집단 청소년 자원봉사활동의 실태를 비교한 결과 봉사활동의 기간과 시간, 횟수, 봉사활동의 참여방식, 봉사참여주기, 지도 감독과 평가 모임, 참여 적극성과 만족도 등에서 소집단 청소년 봉사자가 대집단 청소년 봉사자보다 긍정적 응답을 한 비율이 높음.

2. 사업목적

○ 공동체 속에서 함께 사는 삶과 나눔에 대해 이해하는 민주시민으로 성장

3. 목 표

○ 사업목표
- 자원봉사에 대한 개념 이해 및 실천 활동을 통한 주체성 향상
- 자원봉사 활동을 직접 기획하고 참여하는 과정을 통한 실천력 증진

○ 성과목표
- 청소년 기획 자원봉사활동 지원 수요처로서 역할 수행(5개 이상)
- 청소년이 기획한 자원봉사를 직접 진행함으로써 봉사활동의 선순환 구조 마련

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.4.4.~12.31. / 총 50회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 지역사회, 온라인
○ 참가대상 : 14~19세 35명
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 35명 (연인원 청소년 300명)
○ 사업내용 :
- 청소년주도 봉사활동 기획
- 청소년 기획 봉사활동 실행, 봉사활동 동아리 지원
- 프로그램 : 오리엔테이션, 회의, 사업 운영 (총 3개)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성	4월	-
홍보·모집	- 활동 포스터 제작 - 온·오프라인 공문발송 - 상반기 봉사활동 지원 동아리 모집 - 하반기 봉사활동 기획단 모집	4월	-
사업운영	- 봉사활동 동아리 지원 오리엔테이션 - 봉사 기획 활동 오리엔테이션	5월	-
	- 상반기 동아리 봉사활동 지원 (팀별로 6~8회기 기획 후 봉사활동 실행)	5~9월	-
	- 하반기 비대면 자원봉사 활동 진행 (4회기 내 봉사활동 기획) - 하반기 자원봉사 참여 청소년모집	10~12월	-
사업평가	- 봉사활동 지원 동아리 활동평가 - 봉사 기획단 활동평가 - 연간사업 결과 보고서 작성	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(1,830천원)

○ 세출예산

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여 및 권리증진**	**세세목**	**청소년기획봉사사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,830,000**	**2,090,000**	**△260,000**	- **운영비**	**750,000×2회**	**=**	**1,500,000**
				- **식비**	**8,000×30명×1회**	**=**	**240,000**
				- **간식비**	**3,000×30명×1회**	**=**	**90,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 관심 있는 사회문제에 대해 인식하고 활동하는 과정을 통해 문제해결력 향상
- 팀원 간 기획 및 실천 활동을 통한 협동력 증진

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

청소년토론문화확산(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 토론은 이해당사자 상호가 특정한 주제나 문제에 대해 깊이 고민하고 토론해서 의사결정에 관여하는 것을 의미. 민주주의의 과정으로도 해석됨. 현대사회는 복잡하고 긴박하고 사건이 자주 발생함. 누구나 해당 주제에 접근할 수 있는 상황에서 다수의 집단지성을 통해 문제해결에 꼭 필요한 과정

○ 인터넷 통신망의 발달과 PC의 급격한 보급은 네티즌에게 의견을 개진할 수 있는 공간을 마련해 줌으로써 게시판에 대한 인식이 전환되고 게시판의 용도가 변화하였음. 즉 일정 수준에 머물러 있던 게시판이 인터넷 방문자의 의견 개진은 물론이고 정보교환뿐만 아니라 자신의 의견을 여과 없이 주장하는 공론의 장으로 성장함

2. 사업목적

○ 공통의 주제에 대해 논의하는 과정을 통해 '나'와 다른 입장과 시각을 가지고 있는 타인에 대한 이해력을 높이고 자신의 의견을 표출하여 자기 표현력을 높임

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 또는 사회적 이슈에 대한 안건을 상정하고 사회적 관심을 높임
- 찬·반 경쟁이 아닌 주제에 대해 함께 고민하는 건강한 토론 및 토의 문화확산
- 경청의 중요성에 대해 인식하고 상호 간 존중 문화 조성

○ 성과목표
- 주제토론 및 토의 활동 10회 이상 진행
- 토론을 통한 비판적 사고력 및 자기표현 능력의 향상 (평가 지표 4점 이상)
- 활동 참여 만족도 80% 이상의 긍정적 답변 제고

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.6.23.~12.31. / 총 30회

○ 활동장소 : 온라인

○ 참가대상 : 9~24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 160명 (연인원 160명)

○ 사업내용
- SNS 매체(카카오톡 오픈채팅방)을 활용한 토론회 진행
- 원탁 토론회 진행
- 토론 결과물 온·오프라인 공유

- 프로그램 : 토론회 운영, 설문 조사 (총 2개)
○ 운영인력 : 직원 1명, 보조활동가 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업 자료 수집 - 연간 운영계획서 작성	6월	-
홍보·모집	- 참가 신청서 배포 - SNS, 홈페이지 참가자 모집	7~9월	-
사업운영	- 온라인 기자단 운영 - 기사 작성	9~12월	-
사업평가	- 활동 만족도 조사 시행 - 역량평가 시행 - 연간 운영결과보고서 작성	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(1,370천원)
○ 세출예산

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여 및 권리증진**	**세세목**	**청소년토론문화확산**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,370,000**	**610,000**	**610,000**	- **운영비**	**200,000×1회**	**=**	**200,000**
				- **인쇄비**	**585,000×2회**	**=**	**1,170,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	-해당없음
2019년도	8	100	8	187	-사업완료

○ 기대효과
- 토론 활동 참여를 통한 의사소통 능력의 향상
- 사회적 이슈에 관한 관심도 증가

전략목표	1	전략과제	청소년 권리증진	실행과제	청소년인권 및 권리의식제고

권리 침해 개선 웹드라마 사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 유엔아동권리협약 중 하나에는 "참여의 권리"를 설명하고 있는데, 이는 "자신의 생활에 영향을 주는 일에 대해 의견을 말하고 존중받을 권리. 표현의 자유, 양심과 종교의 자유, 평화로운 방법으로 모임을 자유롭게 열 수 있는 권리, 사생활을 보호받을 권리, 유익한 정보를 얻을 권리 등"을 말하며, 이에 청소년은 사회의 동반자로서 권리를 누릴 자격이 있으며, 응당한 권리를 요구하는 자기표현에 대한 감수성을 높일 필요가 있음.

○ 2019 청소년 통계자료에 의하면 95.8%의 청소년이 "모두의 사람들은 의견을 자유롭게 표현할 수 있는 권리를 가져야 한다."라고 응답하였으나 "우리 사회는 다양성을 인정한다."라는 질문에는 청소년 61.2%, "우리 사회는 인권을 존중한다."라는 질문에는 59.6%만이 긍정적 답변을 함. 이는 권리보장의 당위성에 대한 인식에 비해 현 사회에서 청소년이 인식하는 권리보장의 체감 정도가 낮으며, 청소년을 "보호의 대상"으로만 지목하는 경향이 있다고 볼 수 있음.

○ 문화, 예술 프로그램 중에서도 담당자는 "웹드라마"라는 콘텐츠를 선택하여 권리증진의 사업을 운영하고자 하는데, 반론 보도의 한 기사를 인용하면 청소년이 선호하는 콘텐츠는 웹드라마(51.5%)로, 유튜브 1인 방송(21%)과 TV 예능(15%)은 물론, TV 드라마(11.5%)보다 훨씬 상회하는 수치로 선호하고 있었으며, 청소년 10명 중, 8명은 "웹드라마 속 제품을 구매한 적 있음."이라고 응답하여, 웹드라마의 파급력이 상당하다는 것을 알 수 있음. 이에 높은 파급력을 지닌 콘텐츠를 통하여 청소년 권리 침해 개선을 위한 사회를 조성하는데 이바지할 수 있음과 동시에 청소년 활동 자체의 홍보/마케팅을 통해 청소년 시설과 사업 자체를 외부에 알릴 수 있는 효과적인 사업으로 기대

2. 사업목적

○ 권리 침해 개선 웹드라마 콘텐츠를 청소년이 협업하여 제작, 배급함으로써 핵심역량을 향상하고, 청소년 권리에 대한 사회적 인식을 확산

3. 목　　표

○ 사업목표 :
- 참여 청소년과 시청자의 권리 침해에 대한 인식 점검 및 개선
- 웹드라마를 통한 문화, 예술 감수성, 자기 표현력 제고
- 청소년 활동 핵심역량 중, 사회정서, 협업능력, 창의력 향상

○ 성과목표 :
- 만족도 '만족' 및 출석 80% 이상
- 웹드라마 3편 제작 및 조회수 10,000회 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.5.~11. / 18회기
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 전 공간 및 야외 촬영 장소, 비대면 온라인(Zoom 등)
○ 참가대상 : 16~24세 청소년
○ 모집방법 : SNS, 홈페이지, 플러스 친구, 오프라인 홍보를 통한 유입
○ 참가인원(목표) : 15명 (연인원 325명)
○ 사업내용 : - 권리 침해에 대한 도전 질문 제시
- 각자가 생각하는 권리 침해란?
- 강사 교육을 통해 권리 침해의 깊이 있는 고민
- 권리 침해 개선 웹드라마 준비(시나리오 기획, 연기 준비 등)
※ 대면 및 비대면 온라인(Zoom 활동) 병행하여 진행
- 크랭크인(웹드라마 촬영, 연기, 시나리오)
- 크랭크업(영상 피드백, 편집)
- 비대면 제작 발표회 & 시사회
- 활동 평가, 평가지 분석, 변화 점검 등
- 유튜브 채널 "유-스튜디오"에 웹드라마 업로드(댓글 피드백 등)
○ 운영인력 : 직원 2명, 보조강사 3명, 전문강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연중계획서 작성 - 공모사업 교부 신청	2020. 5.	-
홍보·모집	- SNS 홍보, 홈페이지, 플러스 친구 홍보 - 수련관 내부 포스터 부착	2020. 5.	-
사업운영	- 오리엔테이션 "도전 질문 만들기" - 전문교육 "권리 침해 사례 공유" - 체득하기 "교육 내용 정리" - 가상 시나리오 제작 - 웹드라마 기획 - 웹드라마 준비(연기/작가/촬영 학습) - 비대면 온라인(Zoom 활동)을 활용한 학습 - 웹드라마 크랭크인(촬영) - 웹드라마 크랭크업(종료), 상영회 준비 - 웹드라마 비대면 상영회	2020. 5.~10.	-
사업평가	- 만족도, 의견, 지도자 의견취합 후, 평가 - 결과 보고 작성 - 공모사업 결과 보고/정산	2020. 11.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(9,000천원) / 세출(출연금 2,000천원, 보조금 9,000천원)
○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	항	영업외수익		목	보조금수입	세목	국도시비보조금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	9,000,000	9,000,000	0	○ 권리침해개선웹드라마사업 - 운영비 9,000,000×1식 = 9,000,000			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	권리침해개선웹드라마사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,000,000	2,000,000	0	- 운영비 200,000×1회 = 200,000 - 임차비 900,000×2회 = 1,800,000			
예산과목	목	보조금수익		세목	국도시비보조금	세세목	여성가족부 공모사업 (권리침해개선웹드라마사업)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	9,000,000	9,000,000	0	- 인건비 186,000×10회 = 1,860,000 - 운영비 549,000×10회 = 5,490,000 - 식비 8,000×15명×10회 = 1,200,000 - 간식비 3,000×15명×10회 = 450,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 파급력 있는 콘텐츠를 통하여 청소년 권리 침해 인식개선의 효과적 마케팅 가능
- 인권 감수성과 자율역량(문화/예술 감수성, 자기 표현력), 청소년 활동 핵심역량 등을 통한 건전한 성장의 청소년 사례 발굴
- 항시 업로드되어 열람할 수 있는 웹드라마 특성으로 청소년 활동사업의 인지도 확충 및 우수사례 노출, 보급

전략목표	1	전략과제	청소년 권리증진	실행과제	청소년인권 및 권리의식제고

청소년권리인식확산사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 학생인권조례의 제정 등으로 청소년들의 인권에 관한 관심 고조. 고양시에 거주하고 있는 청소년들의 인권교육 경험은 최근 1년 동안 인권교육을 받은 경험이 없다고 응답한 비율이 64.5%였으며, 적어도 1회 이상 인권교육을 받은 경험이 있는 비율은 35.5%로 낮은 수치를 보임

○ 인권교육을 받은 경험이 있다고 응답한 청소년들을 대상으로 받은 인권교육이 얼마나 도움이 되었는지에 대해 질문하였는데, 응답자의 63.1%가 도움이 되는 편이거나 매우 도움이 된다고 응답→인권교육의 경험은 인권 행동 판단력과 인권 행동 의사가 상승하는 것을 확인할 수 있음

2. 사업목적

○ 인권 보호를 위한 실천력을 길러냄으로써 청소년 인권이 존중되는 사회에 기여

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 인권에 대한 이해를 통한 인권 판단력 함양
- 일상생활 인권 침해 및 문제의 의식을 가지고 표현함으로써 자기 표현력 향상

○ 성과목표
- 청소년 인권 침해 관련 예술 작품 전시회 활동 진행
- 청소년참여 활성화를 위한 수련 활동 인증제운영
- 인권에 대한 교육 및 실천 활동을 통한 인권 행동의사록 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.8.11.~12.21. / 총 6회
○ 활동장소 : 온라인
○ 참가대상 : 14~19세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 80명 (연인원 청소년 100명/ 성인 30명)
○ 사업내용
- 청소년 인권 관련 교육 진행
- 청소년 인권 침해 토론
- 작품 제작 활동 및 전시회
- 프로그램 : 교육, 사업운영, 공유회(전시) (총 3개)

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성	2020. 8.	-
홍보·모집	- 활동 포스터 제작 - 온·오프라인 공문발송(학교) - 청소년 활동 정보 서비스 홈페이지 등록	2020. 8.~9.	-
사업운영	- 청소년 인권 판단력 함양 교육 - 불편함과 인권 침해 나누기 활동 진행 - 학교 안, 밖 청소년에 관한 인권 토론 - 작품 제작 활동 진행 - 작품 전시회와 공유	2020. 9.~11.	-
사업평가	- 참여 청소년 평가회의 진행 - 수련 활동 인증제 활동 결과보고 - 연간사업 결과 보고서 작성	2020. 11.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(850천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년권리인식확산사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**850,000**	**1,350,000**	**△500,000**	- **운영비**	**300,000×1회**	**=**	**300,000**
				- **강사비**	**550,000×1회**	**=**	**550,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 일상적인 편견 및 고정관념 예방
- 타인과 사회에 대한 이해력 향상

전략목표	1	전략과제	청소년 권리증진	실행과제	청소년 신체 및 건강권 보장

청소년 신체활동 증진사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 중장기발전계획(2019~2023)에 따라 청소년의 신체활동 기회를 확대하고, 소수 청소년에 대한 정신건강 지원을 통해 청소년의 신체 및 정신 건강권을 보장할 수 있는 시스템 구축이 필요함.

○ 청소년들의 행복감을 보다 고취 시키고 스트레스를 경감시킬 수 있도록 창의적 체험활동 시간에 수행되고 있는 스포츠클럽 참여를 활성화하는 것이 필요함.

2. 사업목적

○ 청소년들이 일상생활에서 자연스럽게 신체(체육)활동을 접할 수 있도록 장소 및 스포츠 콘텐츠를 제공함에 따라 청소년들이 신체·정서적으로 건강한 삶을 누리도록 운동 생활화 및 올바른 건강습관 형성 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년이 수련관을 자유롭게 신체(체육)활동을 할 수 있는 기관으로 인식
- 다양한 신체(체육)활동 프로그램 참여를 통한 신체(체육)활동 기회 제공 및 관심도 증가
- 비대면 신체활동 가능성 제고

○ 성과목표
- 프로그램 참여를 통한 신체(체육)활동의 욕구 충족(성취도 평가 80% 이상)
- 비대면 신체활동 참여에 대한 만족도 조사 시 긍정적인 답변 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~11. / 총 15회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 비대면(온라인) 상
○ 참가대상 : 고양시 9~19세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 285명 (연인원 청소년 285명)
○ 사업내용
- 청소년 스포츠 활동 교육 (총 3회)
- 비대면 청소년 활동 (총 12회)

○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간계획서 작성	2020. 5.	-
홍보·모집	- 지역사회, 온/오프라인을 통한 홍보	2020. 5.	-
사업운영	- 청소년 스포츠스태킹 야외 체험 - 청소년 스포츠스태킹 교육 - 청소년 실내암벽 교육 - "머리부터 발 끝까지 명상!" - ALOHA~ 훌라댄스 - 요가 & 필라테스	2020. 5. ~ 11.	-
사업평가	- 강사 평가서, 지도자 평가, 만족도 평가 취합	2020. 11.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(2,025천원)
○ 세출예산 :

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년신체활동증진사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
수입금	**2,025,000**	**2,025,000**	**0**	**- 인쇄비**	**140,000×1회 60,000x1회**	**=**	**200,000**
				- 강사비	**145,000x8회**	**=**	**1,160,000**
				- 운영비	**133,000×5회**	**=**	**665,000**

※ 외부 전시자료, 카메라, 음향기기 등 비대면 기기 임차 진행 예정

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과
- 학원가의 청소년들에게 주기적인 스트레스 해소 및 건강한 생활 방식 습관을 익힘
- 프로그램 참여 후 수련관 내 다양한 프로그램 관심도 및 수련관 인지도 증가
- 비대면 신체활동 가능성 및 만족도 증가

전략목표	1	전략과제	청소년 시민역량 강화	실행과제	청소년 시민교육 확대

청소년 민주시민 성장지원 활동(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 민주시민교육 기회 확대 - 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022)
- 토론능력 및 선거·정치 참여의식 증진을 위한 청소년 대상 체험형 교육 활성화 (선거관리위원회)×새내기유권자 연수, 민주주의 선거교실, 대학생 청년리더스쿨 등
- 어린이·청소년법제관 운영 확대 등 청소년의 다양한 입법체험 활동 및 법치 교육 활성화 (법제처)
- 디지털 시민교육 활성화 - 건전한 디지털 윤리의식 확산·제고를 위한 체험형 교육프로그램 운영 (방송통신위원회)×청소년 자율 실천 동아리(한국인터넷드림단) 지원, 찾아가는 교육 뮤지컬 등
- 학교교육활동을 통한 민주시민교육 확산 (교육부)

○ 청소년 권리에 대한 사회적 인식 제고 - 제6차 청소년정책기본계획(2018-2022)
- 청소년, 유관기관 종사자, 일반국민 등을 대상으로 청소년 권리보호에 대한 지속적 홍보 및 권리교육 활성화

2. 사업목적

○ 민주시민에 관심 있는 고양시 14~19세 청소년을 중심으로 팀을 구성하여, 청소년이 시민으로서 법과 질서를 존중하고 사회문제를 해결하기 위해 다름을 이해하며 자신의 역할과 가치를 인지할 수 있는 다양한 활동을 통한 학습 후 또래를 대상으로 한 민주시민 교육활동을 기획·운영한다. 이를 통해 청소년들 스스로 민주시민에 대한 이해와 민주시민으로서의 갖춰야 할 자질 함양.

3. 목 표

○ 사업목표
- 민주주의의 주요가치 이해를 통한 민주시민의식 제고
- 바람직한 정치참여방법 습득 및 민주 시민의식 함양
- 사회문제 이해와 문제해결 능력향상

○ 성과목표
- '청소년 민주시민 교육'을 주제로 한 기획 활동(캠페인, 기획 교육) 팀별 각 1회 이상 운영
- 참여 청소년 출석률, 프로젝트 공유회 참여 지역주민 목표 인원 80% 이상 달성
- 프로젝트 종료 후 참여 청소년 1인당 활동 결과물 1건 이상 도출

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.6.30.~11.30. / 총 8회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내/외
○ 참가대상 : 9~24세 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 160명 (연인원 청소년 235명 성인 30명)
○ 사업내용
- 마음 열기 활동 : 놀이를 통한 공감, 경청하기를 활용한 (1회기)
- 영화, 연극, 동화책 등 다양한 콘텐츠를 활용한 민주시민 주요가치 이해하기(2회기)
- 보드게임을 활용한 민주시민 전문 교육(2회기), 청소년이 말해주는 민주시민 이야기(3회기)

○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전문강사 섭외 및 사전자료수집 - 운영계획서 작성	6월	-
홍보·모집	- 청소년모집 및 지원서류접수 - 청소년 면접 및 구성	6월	-
사업운영	1회기 오리엔테이션(공감·경청을 주제로 한 활동) 2회기 영화(다음 침공은 어디?)로 이야기하는 민주주의 3회기 나의 인권 감수성 파악하기(역할놀이) 4회기 놀면서 배우는 민주주의 교육1 5회기 놀면서 배우는 민주주의 교육2 6회기 청소년이 말해주는 민주시민1 (사전준비) 7회기 청소년이 말해주는 민주시민2 (사전준비) 8회기 청소년이 말해주는 민주시민3 (축제연계 운영/2회)	7~9월	-
사업평가	- 참여 청소년 평가(만족도 설문지, 소감문, 평가회의, 평가자 관찰 방법으로 진행) - 책자 제작 및 운영결과보고서 작성	9~11월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(2,930천원)
○ 세출예산 :

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년 참여 및 권리증진**	**세세목**	**청소년 민주시민 성장지원 활동**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,930,000**	**2,930,000**	**0**	**- 인쇄비**	**1,554,000×1회**	**=**	**1,554,000**
				- 식비	**8,000×16명×1회**	**=**	**128,000**
				- 강사비	**228,000×5명**	**=**	**1,140,000**
				- 운영비	**108,000×1회**	**=**	**108,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과
- 다양한 매체를 활용한 민주시민 교육을 통한 민주주의 주요가치 이해습득
- 민주시민의 역할과 가치를 인지하는 활동을 통한 청소년도 시민이라는 인식 함양

전략목표	1	전략과제	청소년 시민역량 강화	실행과제	청소년 시민교육 확대

내 생애 첫 투표 캠페인, '투표의 참견'

1. 추진배경 및 필요성

○ 공직선거법 제15조(선거권)(2020년 1월 14일) 개정에 따른 선거권 연령 하향[13)]
○ 만 18세 유권자 선거 교육의 부재에 따른 참여 독려캠페인 필요[14)]
○ 청소년 권리에 대한 사회적 인식제고 (여성가족부, 국가인권위원회)

2. 사업목적

○ 공직선거법을 개정하며 유권자 나이가 확대됨에 따라, 청소년유권자가 엄연한 사회구성원이자 민주시민 으로서 당당하고 올바르게 주권행사를 할 수 있도록 다양한 정보를 제공하는 캠페인을 기획·운영하고, 이를 통해 4.15 제21대 국회의원 선거 참여를 독려함

3. 목　　표

○ 사업목표 :
- 선거권을 가진 시민으로서 생애 최초 청소년유권자가 상식적으로 알아야 할 배경지식의 제시
- SNS(페이스북, 인스타그램) 캠페인을 통한 고양시 만 18세 청소년(2002년 4월 16일 이전 출생자) 유권자들의 제21대 국회의원 선거에 참여 독려

○ 성과목표 :
- 독려/인증캠페인 청소년 참여 목표율 50% 이상 달성
- 독려/인증캠페인 참여 청소년 결과물 10건 이상 도출

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020 4. 8.~5. 20.
○ 활동장소 : 인스타그램, 페이스북 온라인상
○ 참가대상 : 17~22세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 50명 (연인원 50명)
○ 사업내용 : 청소년유권자 제21대 국회의원 선거 참여 독려/인증캠페인
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

13) 법제처, [네이버 지식백과] 선거권 연령 (시사상식사전, pmg 지식엔진연구소)

14) [벚꽃개학 이후 선거교육 일주일뿐…만 18세 유권자 깜깜이 우려] 2020.3.15./뉴스1, News1 김기태 기자

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획서 작성	2020. 4.	
홍보·모집	- 포스터 제작 및 배포 - 온라인 홍보 및 모집		
사업운영	- 내 생애 첫 투표,「투표의 참견1」 - 내 생애 첫 투표,「투표의 참견2」 - 활동결과물 온라인(페이스북/홈페이지) 게시		
사업평가	- 지도자 운영 평가 - 결과보고서 작성	2020. 5.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 본 캠페인을 통한 청소년유권자의 '내 생애 첫 투표'에 대한 관심유발 및 참여도 상승
- 지역사회 내 청소년과 성인들의 청소년유권자 선거 참여에 대한 중요성 인식 향상

전략목표	1	전략과제	청소년 시민역량 강화	실행과제	청소년 시민교육 확대

포용적 세계시민 양성 사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단의 전략목표 '청소년 참여와 활동' 및 전략과제 '평화특별시의 주체가 되는 글로컬역량 강화'

○ '통일 이후 남북한 '내적통합'을 위한 전략적 의사소통'(민주평화통일자문회의 사무처. 박지수. 2017)에따르면 독일의 경우에서와같이 통일은 어느 날 갑작스럽게 다양한 방법으로 다가올 수 있으며, 준비되지 않은 통일은 정치·경제·사회적 갈등을 초래할 수 있음

○ 서울대 통일평화연구원(2018)의 조사에 따르면 젊은 층일수록 통일의 필요성을 덜 느끼고 있음('통일이 매우 필요하다'의 응답 비율 : 20대 9.4%, 30대 11.1%, 4대 17.0%, 50대 18.9% 60대 이상 26.0%)

○ '청소년의 통일의식 및 북한에 대한 이미지 조사'(한국청소년정책연구원. 이창호. 2018.)의 연구결과의 따르면 전국의 중학생 1~3학년 및 고등학교 1~2학년 대상 총, 1392명(중학교 852명, 고등학교 540명)을 대상으로 조사한 결과, '통일은 반드시 해야 한다'는 응답은 19.8%로 나타났으며, 통일이 되면 좋겠다는 응답이 50.4%로 과반수로 나타났다. 그러나 '통일이 되든 안되는 나와 상관없다', '지금 이대로가 좋다'의 응답도 각각 17.9%, 11.9%로, 통일에 부정적인 응답 또한 상당수로 나타났다.

○ '동서독의 청소년교류가 통일 전후의 독일 사회에 중요한 역할을 했다는 것을 고려하면, 청소년들이 통일에 대해 어떤 생각을 하고 있고 어떤 교류를 원하는지를 파악하는 것은 통일 준비하는 데 있어 매우 귀중한 작업이라 할 수 있음'(신두철 2014, 이창호 2018.)

2. 사업목적

○ 청소년들이 남북의 관계를 이해하며 평화통일 시대를 긍정적으로 준비할 수 있도록 청소년 스스로 탐구하는 프로젝트를 진행하여, 평화 감수성을 가진 포용적 세계시민으로서의 성장

3. 목　　표

○ 사업목표
- 남북관계 및 평화통일에 대한 긍정적 이해 도모
- 평화통일 시대를 맞이하는 포용적 세계시민 역량 강화
- 프로젝트 활동을 통한 참여 청소년의 역량 강화

○ 성과목표
- 프로젝트 활동을 통한 공유회(캠페인) 진행
- 프로젝트 참여 청소년 만족도 80% 이상 달성
- 프로젝트 참여 청소년 중 70% 이상 수료(전체 일정 중 80% 이상 참여)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~11. / 총 8회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 등
○ 참가대상 : 13~19세 청소년 15명
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 65명 (연인원 청소년 170명)
○ 사업내용 : 남북관계 이해 및 평화통일 생각 정리, 다르게 보는 북, 분단의 아픔과 역사, 우리나라 남북한 말모이 대작전 외 새터민 전문강사를 통한 전문교육 활동공유회 등
○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 프로젝트 기획 및 자원 네트워킹 - 사업계획서 작성 및 진행 준비	2020. 9.	-
홍보·모집	- 참가신청서 접수 - 신청자 면접	2020. 10.	-
오리엔테이션	- 기관, 참여자 소개, 관계 형성 - 프로젝트 및 일정 소개 - 안전교육	2020. 10.	-
사업운영	- 평화통일에 대한 생각 정리 - 통일의 기대와 걱정은 무엇인가? - 분단의 아픔의 역사 - 사진 및 영상으로 분단의 아픔 상상하고 토론활동 - 통일의 방법 - 평화통일 기본남북 일상생활 - 민족이해 - 우리나라 남북한 말모이 재작전 - 최종공유회	2020. 10.~11.	-
공유회	- 평화통일을 위한 캠페인 활동	2020. 11.	-
사업평가	- 참가 청소년 대상 설문 조사 (만족도 및 사업운영에 대한 평가) - 참여자 평가회의 - 사업 결과보고	2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(2,200천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	포용적세계시민양성사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,200,000	2,200,000	0	- 운영비	215,000 x 4회	=	860,000
				- 간식비	3,000 x 15명 x 4회	=	180,000
				- 강사비	170,000 x 1명 x 4회 240,000 x 1명 x 2회	=	1,160,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	8회	150명	8회	150명	- 사업완료

○ 기대효과

- 통일의 시대를 살아갈 청소년들이 남북관계를 이해하고 포용적 사고를 함양토록 하여, 통일을 긍정적으로 이해하고 준비할 수 있도록 함
- 프로젝트 과정을 통해 스스로 탐구하고 팀으로 활동하는 청소년 역량 강화 도모
- 평화통일에 대한 지역사회 캠페인 활동을 통해 참여 청소년 및 주민들의 평화감수성 증진

전략목표	1	전략과제	청소년 시민역량 강화	실행과제	양성평등 의식제고

청소년들이 만드는 양성평등 동화책(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 3-1-② 양성평등 의식제고
○ 고양시청소년재단 중장기발전계획(2019~2023) 1-3-2 양성평등 의식제고
○ 우리 사회에서 양성평등 추진제도와 정책의 상당한 진전이 있었음에도, 우리나라의 성격차지수(GGI)는 144개국 중 116위로 낮음(2016).[15]
○ 그동안 정부가 많은 정책을 시행해 왔음에도 불구하고 정책과 국민 생활과의 괴리를 줄여나갈 수 있는 해법이 필요하며, 이를 위해 구체화된 프로그램 및 실천방법을 개발하고 확산할 수 있는 사업 방안이 필요함[16]

2. 사업목적

○ 일산서구 내의 청소년들이 직접 청소년의 눈으로 생활 속의 성차별 대한 문제점을 파악하고 올바른 양성평등 의식 지역사회 확산

3. 목 표

○ 사업목표
- 양성평등 교육을 통해 청소년이 생활 속에서 양성평등 문제에 대하여 인식하고 파악 할 수 있는 능력 함양
- 청소년들이 아동·청소년 관련 기관(단체), 청소년 행사 등과 연계하여 양성평등 활동 결과물(동화책)을 구연, 전시, 배포 등의 캠페인 활동을 통한 지역사회 나눔 실현

○ 성과목표
- 양성평등 이해도에 대한 성취도 문항 긍정적 답변 80% 달성
- 결과물 2개 이상 제작 및 캠페인 활동 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.~10. / 10회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 강의실, 인근 지역아동센터 및 방과후아카데미
○ 참가대상 : 14~19세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 15명 (연인원 청소년 150명)
○ 사업내용
- 오리엔테이션
- 동화책으로 만나는 양성평등 교육 및 워크숍
- 우리만의 동화책 만들기 Ⅰ, Ⅱ, Ⅲ

15) 출처: 2017년 양성평등추진전략사업 작성자 한국여성정책연구원
16) 출처: 2017년 양성평등추진전략사업 작성자 한국여성정책연구원

- 양성평등 지역사회 홍보 캠페인
- 동화 읽어주기 캠페인 Ⅰ, Ⅱ, Ⅲ (지역아동센터 및 방과후아카데미)
- 활동 나누기

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 2명

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 3명, 보조지도사 1명, 자원봉사자 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간계획서 작성	2020. 6.	
홍보·모집	- 지역사회, 온/오프라인을 통한 홍보	2020. 7.	
사업운영	<1회기> 오리엔테이션 - 진행 프로그램 소개 - 친밀감 형성 프로그램 - 우리가 생각하는 양성평등 이란? - 양성평등 영상 시청	2020. 8.	
	<2회기> 동화책으로 보는 양성평등 - 양성평등 이란 무엇인가? - 동화 속 양성평등 찾기 - 시나리오 정하기	2020. 8.	
	<3~5회기> 우리만의 동화책 만들기 Ⅰ, Ⅱ, Ⅲ - 글 · 그림 분담 - 스케치 실습, 채색 및 마무리	2020. 8.~9.	
	<6회기> 양성평등 지역사회 홍보 캠페인	2020. 9.	
	<7~9회기> 동화 읽어주기 캠페인 Ⅰ, Ⅱ, Ⅲ - 지역아동센터 및 방과후아카데미	2020. 10.	
	<10회기> 활동 나누기 - 만족도 조사 설문지 작성	2020. 10.	
사업평가	- 강사 평가서, 지도자 평가, 만족도 평가 취합	2020. 11.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(3,185천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적 사업비	세목	청소년참여및권리증진	세세목	청소년들이 만드는 양성평등 동화책	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,185,000	3,185,000	0	- 인쇄비	1,620,000×1회	=	1,620,000
				- 강사비	400,000×2회	=	800,000
				- 운영비	200,000×3회	=	600,000
				- 식비	8,000×15명×1회	=	120,000
				- 간식비	3,000×15명×1회	=	45,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 양성평등의 조기교육 필요성이 크게 대두되고 있는 현시점에서 양성 간의 불평 감소와 언어순화 및 학교 폭력 예방 기여
- 다른 성에 대한 올바른 이해를 통하여 남녀가 서로 존중하며 살아가는 사회를 만드는 데 도움
- 자신의 인생을 스스로 설계하고 결정할 수 있는 자립심 배양

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

글로컬역량강화사업 'GLOcollege' (변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단의 전략목표 '청소년 참여와 활동' 및 전략과제 '평화특별시의 주체가 되는 글로컬역량 강화'

○ 다양한 연구 논문들에서 '시대적 요구와 교육 패러다임의 변화는 종전의 획일적인 지식습득에 국한된 수업방식에 대한 변화를 요구하고 있다.(이미현. 2015)고 말하는 교육의 변화와 PBL의 효용성에 관한 다양한 연구 발표가 있음.

○ 4차 산업 시대에 부합한 역량의 강화를 위한 보다 효과적인 청소년 활동프로그램의 개발과 운영의 필요성이 대두되는 지금에, 청소년수련관에 적합한 PBL 사업의 운영체계를 개발하여 일산서구청소년수련관의 특성화 사업으로 운영함으로써 시대의 요구에 선도적으로 대응토록 함.

2. 사업목적

○ 일산서구청소년수련관에서 진행되는 PBL 사업들의 체계적인 운영체계 마련을 통한 효과적인 PBL 특성화 사업의 운영

3. 목 표

○ 사업목표

- 일산서구청소년수련관 PBL 특성화 사업의 통합관리 운영체계의 구축
- 전문가 자문단 구성 등을 통한 PBL 사업의 전문성 강화
- PBL 사업의 체계화를 통한 효율성 및 연속성의 강화

○ 성과목표

- 일산서구청소년수련관 PBL 특성화 사업의 설명회, 진행과정, 공유회 등 사업 전반 과정의 체계화
- PBL 학과별 결과물 도출 및 전 학과 참여의 공유회 진행
- 청소년 대상 참여 만족도 4점 이상의 긍정적 응답률 80%

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.11.~12.31. / 총 5회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민 100명

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 100명 (연인원 청소년 250명, 성인 50명)

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(2,120천원)

○ 사업내용 : 일산서구청소년수련관 PBL 운영체계 구축 및 운영

- 일산서구청소년수련관 PBL 특성화 사업 'GLOcollege' 사업설명회

- PBL 전문가 자문단 구성
- 신입생 선발 면접
- 프로그램 : 설명회, 전문가 회의, 면접, 입학식, 공유회, 수료식 (총 6개)

○ 운영인력 : 직원 5명, 외부 전문가 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 사업2팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 수련관의 체계적인 특성화 PBL 운영체계 구축 - PBL 전문가 자문단 구성 및 자원 네트워킹 - 운영계획서 작성	1월 1월 1~2월	-
홍보·모집	- 학교와 지역주민 대상 사업설명회 진행 - 청소년 홍보 및 모집	2월~3월	-
사업운영	- 학과별 PBL 진행 관리 - 학과별 과정 및 공유회 결과물 만들기 - 학과별 역량, 자기, 팀 평가 진행	4~11월	-
사업평가	- 탐구 활동 공유하기 - GLOcollege 수료자 대상 수료식 진행 - 사업목표, 만족도, 운영 평가, 성찰, 역량평가 분석(설문지, 자기 평가지, 소감문, 평가회의, 평가자 관찰, 역량 평가지, PBL 전문가 자문단 평가) - 운영결과보고서 작성	12월	-

6. 소요예산

가. 세입예산 : 세입(0천원) / 세출(2,120천원)

나. 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**글로컬역량강화사업 -GLOcollege**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,120,000**	**2,120,000**	**0**	**인쇄비(현수막)**	**60,000×2회**	**=**	**120,000**
				인쇄비(자료집)	**2,000,000×1회**	**=**	**2,000,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 일산서구청소년수련관 PBL 특성화 사업의 운영 체계화를 통한 효과적 사업운영
- 체계화된 사업설명회 및 공유회의 진행을 통한 사업의 홍보 및 인지도 향상
- PBL 사업의 체계성 및 연속성의 강화로 수련관형 PBL 운영의 선도적 역할 수행

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

GLOcollege-안전한 도시 프로젝트(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 우리나라는 2016년 제3차 지속가능발전 기본계획을 수립하고, 2018년 한국형 지속가능발전목표를 수립하는 등 지속가능발전을 위한 국내적 노력을 지속하고 있음. 국내 상황에 맞는 지속가능발전목표 달성을 위한 청소년 프로젝트 개발의 필요성이 대두됨. 국내 사회발전, 경제성장, 환경보존을 위한 청소년 실천 활동 기획 필요.

○ 2019년 도시재생종합정보체계 제공자료에 따르면 고양시는 관내 19개 동이 쇠퇴지역으로 분류되는 등 쇠퇴로 인해 활력을 잃어가고 있는 지역이 증가하고 있음. 이에 지속가능하고 안전한 도시 조성을 위한 청소년 실천 프로젝트 개발이 필요함.

○ 고양시는 IT·미디어·마이스산업 특구와 스타트업·벤처 특구로 자족기능을 강화해나가면서 노후도심을 되살리기 위한 도시재생사업을 병행하여 진정한 도시 균형 발전을 이루겠다는 시정 목표를 세움. 청소년 시민으로서 이러한 지역사회 문제해결에 참여할 수 있는 프로젝트 개발이 필요함.

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년을 대상으로 유엔 지속가능발전목표와 연동한 지역사회 안전 관련 청소년주도 프로젝트 기획 및 실행 기회를 제공함으로써 청소년의 지역사회 문제에 관한 관심을 유발하여 시민으로서의 사회적 책임 의식을 증진하고 청소년 핵심역량을 강화하여 세계시민사회 글로벌 리더를 양성함.

3. 목 표

○ 사업목표
- 지역사회 문제에 대한 객관적인 문제 인식 능력 향상
- 지역사회 시민으로서의 사회적 책임 의식 강화
- 프로젝트 활동을 통한 청소년활동 핵심역량 강화 (협업, 사회정서)

○ 성과목표
- 청소년 활동 8회 이상 진행
- 청소년 만족도 80% 이상 긍정적 응답
- 청소년역량평가를 통한 핵심역량 증가 확인
- 입학식 및 공유회 각 1회 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7. 1.~12. 31. / 총 10회

○ 활동장소 : 온·오프라인 플랫폼

○ 참가대상 : 14~15세 청소년

○ 모집방법 : 학교연계를 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 청소년 60명 (연인원 총 60명)
○ 사업내용 : 청소년주도 안전한 마을 만들기 프로젝트
- 프로그램 : 오리엔테이션, 탐구 및 실천 활동, 중간평가, 최종평가 (4개)
○ 운영인력 : 직원 1명, 보조지도자 1명, 외부 전문가 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
PBL준비	- 활동 청소년모집 - 운영계획서 작성	2020. 7.~8.	-
PBL시작	- 오리엔테이션 및 동기부여	2020. 9.	비대면 진행
PBL진행	- 모둠 구성 및 역할 정하기 - 안전 관련 모둠 주제 정하기 - 세부 질문목록 만들기 - 안전 관련 지식탐구 활동 - 결과물 결정하기 - 안전 관련 탐구 활동하기 - 과정, 공유회 결과물 만들기	2020. 9.~11.	비대면 진행
비평/개선하기	- 중간 및 최종평가	2020. 10.~11.	비대면 진행
PBL공유	- 탐구 활동 공유하기	2020. 11.	비대면 진행
PBL 사업평가	- 사업목표, 만족도, 운영 평가, 성찰, 역량평가 분석(설문지, 자기 평가지, 소감문, 평가회의, 평가자 관찰, 역량 평가지) - 운영결과보고서 작성	2020. 11.~12.	-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년 주도의 활동 활성화**	**세세목**	**GLOcollege-안전한 도시 프로젝트**

구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,044,000**	**1,310,000**	**△266,000**	**- 인쇄비**	**55,000×1회**	**=**	**55,000**
				- 강사비	**250,000×2회**	**=**	**500,000**
				- 운영비	**244,500×2회**	**=**	**489,000**

7. 사업효과

○ 기대효과
- 청소년들의 도시 안전에 관한 이해도 상승 및 창의력 향상
- 지역사회 안전에 관한 청소년 의견을 통해 청소년이 안전한 도시로 성장

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

GLOcollege-세대 간 문화공유 프로젝트(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 한국의 문화, 환경, 교육조건은 정서 관리 교육보다 입시 위주의 지식관리 교육이 대부분인데, 이러한 한국의 교육방법으로 인해, 청소년들이 자기표현 스트레스와 정서불안을 겪고 있음이 문제로 대두됨

○ 청소년들 중심으로 문화적 매개를 지역주민들과 함께 공유함으로써 지역사회에 대한 애향심 향상 및 세대 간 거리 축소와 같은 긍정적인 영향력을 기대함

○ 고양시 청소년들이 향후 참여하고 싶은 활동 가운데 1순위로 꼽은 활동은 문화·예술 활동으로 48.4%의 응답자들이 하고 싶은 활동 1순위로 선택됨

2. 사업목적

○ 동시대를 사는 다양한 세대별 문화를 주제로 하는 프로젝트 활동을 통해 세대 간 문화 소통·공감의 기회 확대

3. 목 표

○ 사업목표
- 코로나로 발생하는 세대 간의 문화 현상에 대한 이해 향상
- 청소년주도로 다양한 세대 간의 소통 및 공감 활동 확대
- 프로젝트를 통한 청소년활동 핵심역량 강화(비판적 사고력, 의사소통능력, 창의력, 사회정서 인식 능력)

○ 성과목표
- 참여 청소년 활동 종료 후 청소년 역량향상 관련 설문지 성취도 문항 긍정적인 답변 80% 달성
- 참여 청소년 출석률, 프로젝트 공유회 참여 지역주민 목표 인원 80% 이상 달성
- 프로젝트 종료 후 참여 청소년 1인당 활동 결과물 1건 이상 도출

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.6.10.~11.30. / 총 14회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내/외, 비대면(Zoom Meeting)
○ 참가대상 : 17~19세 청소년 12명
○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 215명 (연인원 청소년 341명/성인 30명)
○ 사업내용 :
- 지역사회 내 연령별 '문화'와 '역사'를 주제로 한 청소년 PBL 활동 기획 및 운영
- 탐구질문 : 현시대를 살아가는 다양한 세대의 이야기를 어떻게 역사로 기록할 수 있을까?
- 프로그램 : 동기부여, 탐구 활동, 교육 (총 3개)

○ 운영인력 : 직원 2명, 보조지도자 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
PBL준비	- 운영계획서 작성 - 활동 청소년모집	2020. 6.~7.	-
PBL시작	- 오리엔테이션 관계 형성, 동기부여	2020. 7.	-
PBL진행	- 모둠 구성 및 역할 정하기 - 모둠 세부주제 정하기 - 질문목록 만들기 (도전 질문 설정하기) - 문화 관련 지식탐구(전문 교육 및 탐방) 활동 - 역할분담 및 결과물 결정하기 - 결과물 만들기 - 공유회 발표자료 준비하기	2020. 7.~10.	-
비평/개선하기	- 성공 역량평가 하기 - 자기 평가하기 - 팀 평가하기	2020. 7.~10.	-
PBL공유	- 자체 공유회 진행 - 탐구 활동 공유하기(공유회 참석)	2020. 9.~10. 2020. 11.	
PBL 사업평가	- 사업목표, 만족도, 운영 평가, 성찰, 역량평가 분석(설문지, 자기 평가지, 소감문, 평가회의, 평가자 관찰, 역량 평가지) - 운영결과보고서 작성	2020. 11.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(3,000천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**GLOcollege-세대 간 문화공유 프로젝트**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**3,000,000**	**3,000,000**	**0**	**- 인쇄비(책자)**	**620,000× 1회**	**=**	**620,000**
				- 식비	**8,000× 12명× 1회**	**=**	**96,000**
				- 간식비	**3,000× 12명× 5회**	**=**	**180,000**
				- 강사비	**250,000× 2회**	**=**	**500,000**
				- 운영비	**254,000×6회**	**=**	**1,524,000**
				- 운영지원활동비	**30,000 x 2명 x 5회**	**=**	**300,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 지역사회 내 다양한 세대의 문화를 조사하고 이를 기반으로 프로젝트를 기획·운영하는 과정을 통한 청소년들의 의사소통능력과 폭넓은 사고력 증진
- 청소년들 중심으로 문화적 매개를 통해 지역주민들과 함께 지역사회의 다양한 문화를 공유함으로써 지역사회에 대한 애향심 향상 및 세대 간 거리 축소와 같은 긍정적인 영향력을 기대함

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화 지원

GLOcollege－환경변화대응프로젝트(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ **고양시 환경기본조례(제7조(시민의 권리와 의무)** ③-2. 환경문제와 관련하여 공공의 이익을 우선적으로 고려하여야 하며 문제해결을 위한 실천적 대안 제시

○ **제3차 기후업무발전 기본계획('17~'21)**
Ⅳ-4-③ 기후 분야 역량 강화 및 기후변화 이해확산 ▪ 청소년 기후변화 인식 제고를 위한 참여형 프로그램 강화

○ 정부는 미세플라스틱으로 인해 발생 가능한 환경오염과 건강위협에 대응을 핵심으로 하는 미세플라스틱 문제대응 추진전략을 수립→ 미세플라스틱은 육상, 해양 등 자연환경 외에도 식품, 농업, 산업 분야에서도 이슈가 되고 있어 미세플라스틱으로 인한 환경문제 해결을 위해서는 범부처 연계 협력 필요

2. 사업목적

○ 기후변화 환경문제에 대한 이해를 바탕으로 실제적인 참여를 통해 세계적인 문제에 대해 지역적으로 활동할 수 있는 역량 강화

3. 목　　표

○ 사업목표
- 기후변화와 그로 인한 영향에 맞서기 위한 긴급 대응을 시행(SDGS 12 목표)
- 기후문제 대안 제시와 대응 활동으로 청소년들의 문제해결 능력향상

○ 성과목표
- 기후변화 환경문제에 대응하는 친환경 물품 제작 후 전시회 및 공유회 진행
- 기후변화 환경문제에 대한 대안 제시와 활동 3건 이상 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7. 3.~11. 30. / 총 15회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 지역사회, 온라인
○ 참가대상 : 일산고등학교 10명
○ 모집방법 : 학교연계
○ 참가인원(목표) : 45명 (연인원 청소년 150명/ 성인 30명)
○ 사업내용 :
- 기후변화, 세계 환경문제 강의
- 친환경 물품 제작
- 환경변화 대응 토론

- 작품 제작 활동 및 전시회

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 1명, 학교 교사 1인

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
PBL준비	- 운영계획서 작성 - 학교 연계 및 일정 협의	2020. 7.	-
PBL시작	- 오리엔테이션 및 동기부여	2020. 7.	-
PBL진행	- 모둠 구성 및 역할 정하기(3개 팀 구성) - 환경 관련 주제 정하기 - 도전 질문목록 만들기 - 친환경 물품 제작 - 결과물 결정하기 - 탐구 활동하기 - 과정, 공유회 결과물 만들기	2020. 7.~11.	-
비평/개선하기	- 성공 역량평가 하기 - 자기 평가하기 - 팀 평가하기	2020.10.	-
PBL공유	- 탐구 활동 공유하기	2020. 11.	-
PBL 사업평가	- 사업목표, 만족도, 운영 평가, 성찰, 역량평가 분석(설문지, 자기 평가지, 소감문, 평가회의, 평가자 관찰, 역량 평가지) - 운영결과보고서 작성	2020. 11.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(2,000천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**GLOcollege-환경변화대응 프로젝트**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,000,000**	**2,000,000**	**0**	**- 운영비**	**675,000×2회**	**=**	**1,350,000**
				- 강사비	**350,000×1회**	**=**	**350,000**
				- 식비	**8,000×10명×3회**	**=**	**240,000**
				- 간식비	**3,000×10명×2회**	**=**	**60,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 청소년 기후변화대응 활동을 통한 지역사회 환경의식 강화
- 지구적인 환경문제를 풀어나감으로써 시민의식 함양

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

GLOcollege-갈등 해소 프로젝트(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 한국 청소년 개발원의 청소년 갈등 해결 프로그램 개발 및 효과연구에 따르면 갈등 해결 프로그램을 통하여 갈등의 본성에 대하여 체계적으로 이해할 수 있으며, 개인 상호 간의 다양성과 차이를 인정할 수 있는 능력을 함양, 평화적 관점의 갈등 해결유형을 견지할 수 있음.

○ 2017년 한국청소년정책연구원은 청소년의 세대 문제 인식 실태 조사결과, 청소년 3명 중 2명이 세대 갈등이 심해질 것이라고 응답했고, 노인 세대에 대해 57% 이상이 부정적 이미지라고 응답함. 또한 빈부갈등(88%), 이념 갈등(76%), 지역갈등(57%), 다문화갈등(71%) 등 다양한 갈등이 문제로 제기함.

○ 같은 조사에서 92%의 청소년이 세대통합 등 갈등 해결을 위하여 경험, 지식, 기술을 나눌 기회가 많아져야 한다고 응답하였음. 따라서, PBL 방식을 통하여 강의식으로 그치지 않고 여러 가지 기회를 접하여 실질적인 갈등 해결을 위한 기회제공 필요

2. 사업목적

○ 청소년기 갈등에 대한 인식 점검, 공유, 개선 활동을 통하여 포용적 자기의식 향상

3. 목 표

○ 사업목표 :

- PBL 학습을 토대로 비판적 사고/의사소통능력/창의력 향상
- 갈등이라는 주제를 의연하게 바라보고 피력할 수 있는 자기의식 능력 제고

○ 성과목표 :

- 여러 가지 갈등에 대한 콘텐츠 3건 이상 창작, 참여 청소년 만족도 80% 이상 유도, 참여율(출석 등) 전체 80% 이상 도출

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.8.~11. / 10회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 야외, 비대면 온라인(Zoom 등)

○ 참가대상 : 14~16세 청소년

○ 모집방법 : 방과 후 아카데미 청소년과 연계하여 진행

○ 참가인원(목표) : 15명 (청소년 연인원 150명)

○ 사업내용

- PBL 활동을 통한 갈등 해결
- 갈등의 이해/관점 찾기

- 지역사회의 갈등 찾기
- 비대면 온라인(Zoom 활동)을 통한 학습 진행(소그룹 활용)
- 갈등의 핵, 태풍의 눈 찾기(시발점)
- 갈등 억제기는 어떻게 만들 수 있을까?
- 프로그램 : 동기부여, 탐구 활동, 교육 (총 3개)

○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
PBL준비	- 운영계획서 작성 - 활동 청소년모집	2020. 8.	-
PBL시작	- 관계 형성 프로그램 - 오리엔테이션 및 동기부여	2020. 8.	-
PBL진행	- 모둠 구성 및 역할 정하기 - 모둠 주제 정하기 - 질문목록 만들기 - 비대면 온라인(Zoom 활동)을 통한 학습 진행(소그룹 활용) - 지식탐구 활동 - 탐구 활동하기(이하 회기) - 1. 갈등의 이해/관점 찾기 - 2. 지역사회의 갈등 TOP5 찾기 - 3. 갈등에 대한 전문 교육 - 4. 갈등의 핵, 태풍의 눈 찾기(시발점) - 5. 갈등 억제기는 어떻게 만들 수 있을까? - 결과물 결정하기 - 과정, 공유회 결과물 만들기	2020. 8.~10.	-
비평/개선하기	- 성공 역량평가 - 자기 평가하기 - 팀 평가하기	2020. 8.~9.	-
PBL공유	- 탐구 활동 공유하기, 수료식, 공유회	2020. 10.~11.	-
PBL 사업평가	- 사업목표, 만족도, 운영 평가, 성찰, 역량평가 분석(설문지, 자기 평가지, 소감문, 평가회의, 평가자 관찰, 역량 평가지) - 운영결과보고서 작성	2020. 10.~11.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(1,345천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	GLOcollege- 갈등해소프로젝트
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,345,000	2,045,000	△700,000	- 운영비	265,000×3회	=	795,000
				- 인쇄비	100,000×4회	=	400,000
				- 간식비	3,000×10명×5회	=	225,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 성, 세대, 지역, 종교 등 다양한 갈등을 청소년의 관점에서 바라보고 의견을 공유
- 갈등 해결을 탁상공론이 아닌, 다양한 도구를 활용하여 효과적으로 피드백 가능

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

50일 습관만들기 프로젝트(신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 2-1 청소년활동 및 성장지원 체계 혁신 ② 청소년 주도 프로젝트 활동 활성화 - '디지털플랫폼'을 통한 청소년활동 성과의 집적 및 공유기반 마련
- "청소년 스스로 문제나 과제를 발굴하고, 해결 과정과 활동 실천 및 성과공유를 위한 디지털 플랫폼 구축 추진 필요."

○ 일산서구청소년수련관 전체 후기청소년 이용율(%)에 카페 비율이 2018년 62%, 2019년 48%로 매우 높은 이용률이 나타나고 있으며, 이는 카페가 후기청소년의 자연스러운 유입공간임을 증명함.

○ 현재 코로나19로 사회적 단절과 우울 등으로 동기부여가 필요한 후기 청소년들에게 공통 관심 분야 습관을 만들기(소모임)를 통해 연대 및 주도성을 제고하고자 함.

2. 사업목적

○ 후기 청소년 온라인 커뮤니티 구성 및 건강한 습관 프로젝트를 통해 구성원들과의 연대를 만들고 자기 주도성을 제고하고자 함.

3. 목 표

○ 사업목표
- 50일 습관 만들기 프로젝트를 통한 청소년들의 자기주도성을 향상
- 지속적인 프로젝트의 성공 경험을 통해 자아효능감을 향상
- 후기 청소년 온라인 커뮤니티 구성을 통해 사회적 연대감 형성

○ 성과목표
- 자기주도성, 자아효능감 4.0 이상
- 후기청소년 온라인 커뮤니티 3개 구성
- 만족도 4.0 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 10. 7. ~ 11. 25. / 총 50일
○ 활동장소 : 온라인(자택 또는 별도 공간)
○ 참가대상 : 청소년, 성인 등
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 총 450명 (연인원: 450명, 청소년 450명)
○ 사업내용 : 50일 습관 만들기 프로젝트(운동, 명상, 독서)
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀(송병준)

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 계획수립	9월	-
	- SNS 홍보(페이스북, 홈페이지 등)	9월~10월	-
사업운영	- 오픈 카카오 채팅방 개설	10월	–
	- (독서) 매일 10페이지 읽고 인상 깊었던 문장쓰고 내 생각 덧붙이기	10월	–
	- (운동) 매일 20분씩 운동하고, 어플 캡쳐, 스톱워치 사진 등 올리기	10월	
	- (마음챙김) 매일 5분씩 명상하고, 느꼈던 생각 1~2줄 짧게 써서 인증	10월	–
사업평가	- 이용 인원 대상 설문 평가	11월	-
	- 연간 운영결과보고서 작성	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(400천원)

○ 세출예산

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	50일습관만들기 프로젝트
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	0	400,000	- 운영비	12,500×32명	=	400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2019년도	-	-	-	-	해당없음
2020년도	-	-	-	-	해당없음

※ 신규사업

○ 기대효과

- 후기 청소년들의 커뮤니티 조성으로 온라인 관계 형성을 통한 지속가능한 사업 개발 가능성 제고
- 청소년들의 온라인 소모임 공간으로 지속 소통으로 사례를 발굴하고 향후 사업 연계 활성화 기여
- 온·오프라인의 연결을 통해 청소년들의 일상생활 관심을 통한 돌봄 및 관리로 소외되지 않는 사회적 지지망 인식

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

자발적 활동 지원 사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ '각종 조직이나 사업을 기획하고 운영하는 활동 경험이 있는가?'라는 설문에 응답한 18,334명의 청소년 중, 12,990명(70%)이 참여 활동 경험이 있다고 응답하였으며 특히 참여 활동 분야 중, 가장 높은 참여율을 보인 것은 '자치활동'이라고 응답하였음.

○ 고양시 청소년 정책 추진현황[표 2-16]에 의하면 재단 내 청소년 자치동아리 활성화 등 청소년 역량 강화를 위한 사업은 2019년 기준 68개로써, 가장 많은 사업 수임. 그만큼 재단 내 주요 핵심 사업 중 필수의 한 부분으로써 성장해야 할 필요성 있음.

○ 고양시 청소년들은 여가/문화생활을 즐기고 싶지만, 금전적 부담이 있다고 응답. 이에 할인 혜택 등의 지원 필요

○ '청소년 활동에 더 적극적으로 참여하는 데 필요한 것'은 청소년 활동 시간 확보(32.1%), 프로그램의 흥미로운 내용(20.9%), 프로그램 선택 시 청소년 의사 반영(13.8%), 활동에 대한 정보제공(13.2%), 프로그램의 다양화(9.1%) 참가비용 지원(7%) 등으로 응답했으며(그 외 기타), 시간적 여유/주도적 활동/다양화/비용 지원을 충족해줄 수 있는 사업 필요

○ '최근 1년간 학교 밖에서 활동에 참여한 경험이 있는지?'에 대한 지표에 문화/예술 활동 47.6점, 봉사활동 39.09점, 진로/직업 활동 37.2점 등 전반적으로 참여 경험이 적어 이를 높일 수 있는 자발적 활동이 근원적으로 필요함

○ 고양시 청소년 정책 기본계획 수립을 위해 청소년 역량 강화 지원의 세부내용으로 프로젝트 기반 청소년 활동 지원, 청소년 멘토-멘티 활동 지원 등의 내용을 다루고 있어 이를 더욱 성장시킬 수 있는 기반 마련 필요

2. 사업목적

○ 개인과 동아리 활동에 대한 체계적 지원을 통하여 청소년주도 활동의 양/질적 성장을 촉진하고, 다양한 청소년 활동으로 유입, 연계의 매개 역할을 수행

3. 목 표

○ 사업목표
- 자발적 활동을 통한 주도적 역량 강화
- 지원을 통한 청소년 개인/동아리의 활동의 질 향상
- 대면/비대면 등 다양한 지원을 통한 기관 개인/동아리 우수 사례 발굴

○ 성과목표
- 상/하반기 합산 청소년동아리 10팀 지원
- 참가 청소년 활동 만족도 80% 이상 유도

- 활동 전, 후에 따른 활동 점수 20점 이상 증가
- 참가 청소년 개인/팀별 목표 1회 설정 및 달성률 80% 달성
- 비대면 동아리 활동 지원 5회 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 총 50회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 비대면 온라인(Zoom 등)
○ 참가대상 : 9~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 50명 (청소년 연인원 500명)
○ 사업내용
- 상/하반기 개인/동아리 활동 지원(실내/야외 활동, 물품, 장소 등)
- 활동평가, 리더/전체 회의, 교육 활동, 중간/최종 점검, 동아리 운영규정 재/개정
- 멘토 지원(전문 강사, 청소년동아리 멘토 등)
- 자치조직 연합활동으로의 활동 유도
- 대면/비대면 등 다양한 방식의 활동 지원(물품, 강사 등)
- 프로그램 : 공간지원, 멘토 지원, 활동 지원 (총 3개)
○ 운영인력 : 일산서구청소년수련관 전 청소년지도사, 지역 멘토, 청소년 멘토

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연중운영계획서 작성 - 2019년도 자치조직 참여 청소년 의견취합	2020. 1.~2.	-
홍보·모집	- SNS 홍보, 홈페이지 홍보 - 신청서 취합 후 면접 진행 -> 최종 선발	2020. 3.~5.	-
사업운영	- 대면/ 비대면 활동 지원 - 공연 동아리 온라인 대회 참가 지원 등 - 동아리/개인 전체 면담 - 활동 지원 - 멘토, 물품 지원 - 정기회의(리더회의) 진행 - 동아리 운영 규정 재/개정	2020. 5.~12.	-
사업평가	- 개별 연중 평가서 및 활동공유회 - 활동평가 및 환류	2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(3,050천원)
○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	자발적 활동 지원사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,050,000	5,250,000	△2,200,000	- 홍보비(대외광고)	330,000×1회	=	330,000
				- 운영비	380,000×4회	=	1,520,000
				- 강사비(메인)	130,000×5회	=	650,000
				- 식비	8,000×50명×1회	=	400,000
				- 간식비	3,000×50명×1회	=	150,000

7. 사업효과

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 일반적인 동아리 운영보다 확실한 성장지원과 척도측정을 비롯한 평가 가능
- 중/장기적인 접근에서 당해 활동한 청소년이 성장하여 미래에 지역 내, 청소년의 멘토로 후기 청소년의 역할을 함으로써 자발적 활동의 환류 체계 가능

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

청소년 메이커 지원사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 재단 전략과제 '4차 산업혁명에 대응'에 따른 수련관 메이커[17] 공간 구축으로 공간 활성화 필요성 제고

○ 교육활동 사업으로써의 운영 지원의 한계에 따른 별도 메이커 공간 지원 사업운영을 통한 청소년의 지속적이고 안정적인 활동 지원 및 참여율 활성화를 위한 메이커 지원 신규 사업운영

2. 사업목적

○ 수련관 내 메이커 활동공간의 강사 및 운영 지원을 통해 다양한 메이커 프로그램을 운영 · 지원하여 수련관 메이커 공간 활성화 및 청소년의 메이커 활동 참여 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표 : 메이커 공간 지원을 통해 참가 청소년 스스로 문제를 해결하는 능력을 향상시키고 자아실현을 할 수 있도록 청소년의 창의적이고 주도적인 성장 도모

○ 성과목표

- 메이커 공간 프로그램 운영 및 신규 메이커 프로그램 발굴을 통한 총 8개 프로그램 가동 운영
- 메이커 공간 연인원 1,140명 달성 및 메이커 프로그램 활성화에 따른 개설 프로그램 가동률 60% 이상 달성
- 프로그램 참가 만족도 70점 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 총 66회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 프로그램실

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민(초등학생~성인)

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 830명 (연인원 청소년 820명 / 성인 10명)

○ 사업내용 : 메이커 공간 청소년 프로그램 운영(원데이 및 회기형) 및 가족 프로그램 운영(원데이)

- 프로그램: 제과제빵, 요리, 목공, 드론, 업사이클링, 3D프린터, 3D펜, 가죽공예 (총 8개)

○ 운영인력 : 프로그램별 강사, 담당자 1명, 안내데스크 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀

17) 창의적인 아이디어를 내는 데서 그치는 것이 아니라 실제로 무언가를 만드는 과정을 통해 과학, 기술, 공학, 예술, 수학의 제반 이론을 통합적으로 학습하는 것

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성	2020. 1.	-
홍보·모집	- 프로그램 홍보 및 신규모집	2020. 1.~12.	매월 말
사업운영	- 신규 프로그램 개발·보급	분기별	1~4분기
	- 프로그램 운영 · 요리체험실: 제과제빵, 요리 등 · 메이커: 목공, 업사이클링, 3D프린터, 3D펜, 드론, 가죽공예 등	2020. 1.~12.	연중
사업평가	- 프로그램별 만족도 조사 실시	2020. 1.~12.	연중

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(7,056천원) / 세출(13,150천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**항**	**영업수익**	**목**	**자체사업수익**	**세목**	**참가금수익**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**7,056,000**	**7,056,000**	**0**	**○ 청소년 메이커지원사업**		
				- 제과제빵	**10,000x8명x7회 = 560,000**	
				- 요리	**10,000x8명x7회 = 560,000**	
				- 목공	**25,000x8명x13회 = 2,600,000**	
				- 드론	**5,500x8명x12회 = 528,000**	
				- 업사이클링	**3,000x8명x13회 = 312,000**	
				- 3D프린터	**7,000x8명x13회 = 728,000**	
				- 3D펜	**7,000x8명x13회 = 728,000**	
				- 가죽공예	**10,000x8명x13회 = 1,040,000**	

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**청소년 메이커 지원사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**13,150,000**	**13,150,000**	**0**	**- 강사비(메인)**	**70,000x5개 프로그램x13회 = 4,550,000**	
				- 강사비(보조)	**50,000x2개 프로그램x11회 = 1,100,000**	
				- 운영비	**175,000x5개 프로그램x8회 = 7,000,000**	
				- 인쇄비	**500,000x1분기 = 500,000**	

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 메이커 공간의 다양한 지원을 통한 청소년 이용률 활성화
- 지역사회 인력자원 연계를 통한 협력 네트워크 구축 및 청소년의 다양한 활동 지원

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

지역사회 욕구반영사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단의 전략목표 '지역사회 네트워크' 및 전략과제 '지역사회 기반의 청소년 지원체계 강화'

○ 고양시 청소년통계 구축 결과 보고서(2017)에 따르면 일산서구 청소년들의 청소년 활동 중 활동 경험과 하고 싶은 활동에서 문화예술이 각각 70.4%, 51.3%로 1위로 조사되었음

○ 활동하거나 하고 싶은 청소년은 많지만 이에 비해 청소년 시설이용 경험이 한 번도 없는 청소년이 일산서구 청소년 중 61.1%로 상당히 높게 조사 되었음

○ 본 수련관의 사업으로는 전체의 청소년과 지역주민의 다양한 욕구를 충족할 수 없어 지역사회 다양한 전문 단체와 연계하여 청소년과 지역주민의 욕구를 충족할 수 있는 서비스 필요

2. 사업목적

○ 청소년 및 지역주민들을 대상으로 지역사회의 욕구를 반영한 사업을 진행하여 청소년과 지역주민의 문화 역량 강화 및 시설의 지역사회 인지도 향상에 기여

3. 목　　표

○ 사업목표

- 청소년과 지역주민의 욕구를 충족할 수 있는 문화예술 등의 다양한 서비스 제공
- 지역사회의 다양한 단체와의 네트워크 형성

○ 성과목표

- 연간 4회 이상의 지역사회 욕구반영 사업 진행
- 사업 참가자 대상 참여 만족도 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 총 4회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집, 기관연계

○ 참가인원(목표) : 300명 (연인원 500명)

○ 사업내용 : 문화, 예술 등의 다양한 분야 욕구 서비스 제공

- 프로그램 : 문화공연 등 (총 4개)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획서 작성	2020. 1.	-
연계	- 지역사회 단체 연계 및 발굴 - 청소년동아리, 단체 등 연계	2020. 1.~12.	-
사업운영	- 지역사회 욕구를 반영한 자체 프로그램 기획 및 제공 - 지역사회 단체 연계를 통한 장소, 장비, 인력 등 지원 - 문화예술 등의 다양한 활동 관람 지원	2020. 1.~12.	-
사업평가	- 참가자 설문지를 통한 만족도 분석 - 사업 진행 평가회의 진행	2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	12회	600명	13회	520명	- 7~12월 기준
2019년도	4회	500명	31회	930명	- 사업완료

○ 기대효과

- 지역사회의 다양한 단체 연계를 통한 협력체계 강화
- 수련관 청소년 이용률 확대 및 인지도 향상

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

휴식공간운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 일산서구청소년수련관은 학원가에 밀집된 도로에 자리 잡고 있음. 청소년들이 하교 후 학원에 가기 전 잠시 머무를 공간 필요. 수련관 내부에는 거울이 있는 연습실과 특성화 공간(메이커실)은 마련되어 있지만, 대관의 절차가 필요함. 일상적으로 쉴 수 있는 공간이 없음

○ 청소년들의 생활지역 내 휴식과 만남, 진로에 필요한 다양한 정보의 습득 등 건전한 대중문화를 경험하고 형성할 수 있는 생활권 밀착형 소규모 청소년문화 공간 필요

2. 사업목적

○ 수련관 내 문화시설을 기반으로 체험 거리 제공과 전용 휴식공간 운영을 통해 청소년들의 건전한 문화를 정착시키고 일상적인 휴식 및 교류 공간을 마련

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 전용휴식 공간 운영 이용률 제고
- 청소년 전용 공간을 기반으로 다양한 체험과 일상적인 활동 거리 제공
- 청소년 간 교류 및 활동 정보제공의 장 마련

○ 성과목표
- 청소년 공간 운영 만족도 조사 2회 진행 (3.5점 이상)
- 지역사회 내 청소년동아리와 연계 및 일상적인 활동 거리 진행
- 프로그램 : 자원봉사활동, 문화체험 (총 2개)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 총 240회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 3층 잠깐 하나, 둘

○ 참가대상 : 9~24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 1,250명 (연인원 청소년 8,000명)

○ 사업내용
- 청소년 휴식공간 운영
- 공간 운영 욕구 조사
- 청소년 공간 운영 자원봉사 활동 지원
- 문화체험 프로그램 기획
- 프로그램 : 공간운영, 설문조사, 사업운영 (총 3개)

○ 운영인력 : 직원 11명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성 - 청소년 휴식 공간 구성	2020. 1.~3.	-
홍보·모집	- SNS, 홈페이지 공간홍보 - 청소년 자원봉사자 모집	2020. 2. / 2020. 7.	-
사업운영	- 상시 열린 휴식공간 운영 - 공간 운영 필요 소모품 구매 - 청소년 자원봉사자 활동 진행 - 실무자 진행 활동프로그램 운영 · 코로나 19로 인한 보드게임 대여 사업 운영	2020. 1.~12.	-
사업평가	- 공간 이용만족도 조사 - 자원봉사 청소년 평가회의 - 지원 동아리 평가회의 - 연간 운영결과보고서 작성	2020. 8. / 2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(930천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**휴식공간운영**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자체 수입	**930,000**	**930,000**	**0**	**○ 휴식공간운영**		**930,000**
				- 운영비	**140,000×6회 =**	**840,000**
				- 간식비	**3,000×10명×3회 =**	**90,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	339	6,000	336	16,976	- 사업완료

○ 기대효과

- 청소년주도의 공동체 공간 구성
- 다수 청소년 유입으로 인한 기관홍보 및 활동사업 연계

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

학교연계 교육활동사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 일산서구 지역 내 초·중·고등학교의 창의적 체험 활동 장소, 진로 체험 활동 장소 및 강사 인프라 연계 요구에 따른 학교연계 프로그램의 필요성 제고

○ 학교연계를 통한 이른 오후 시간대 수련관의 청소년 이용률 활성화 도모

2. 사업목적

○ 일산지역 초·중·고등학교 연계를 통해 협력 네트워크를 구축하고, 청소년이 다양한 활동(문화예술·체육 등)에 참여할 수 있는 기회 제공

3. 목 표

○ 사업목표

- 참가 청소년의 자발적인 참여와 활동을 통해 자신의 소질과 잠재력을 스스로 계발할 수 있도록 수련관 프로그램 연계 지원

○ 성과목표

- 일산서구청소년수련관 운영 프로그램 4개 이상 연계 및 공간 지원
- 낮 시간대 청소년 이용 활성화로 학교연계 교육활동프로그램 청소년 이용 연인원 600명 달성
- 프로그램 참가 만족도 70% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 총 68회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 프로그램실

○ 참가대상 : 14~19세 청소년

○ 모집방법 : 학교연계

○ 참가인원(목표) : 115명(연인원 청소년 900명)

○ 사업내용

- 창의적 체험활동(스포츠·문화·예술), 진로 체험 활동 지원 및 강사 연계 지원
- 프로그램 : 클라이밍, 밸런스핏, 필라테스, 방송댄스, 요리, 제과제빵, 가죽공예 등 (총 13개)

○ 운영인력 : 교육활동프로그램 강사, 담당자 1명, 안내데스크 직원 1명, 각 참가학교 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간계획서 작성	2020. 1.~2.	
	- 강사 일정 취합 및 강의실 현황 파악		
홍보·모집	- 학교연계 교육활동프로그램 참가팀(학교) 모집 - 학교 및 강사 일정 취합 매칭	상반기(2020. 3.~7.), 하반기(2020. 8.~12.)	
사업운영	- 학교연계 교육활동프로그램 운영	2020. 5.~11.	연중
사업평가	- 연간 운영결과보고서 작성	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	-해당없음
2019년도	40회	600명	98회	1,396명	-사업완료

○ 기대효과

- 학교연계를 통한 지속적인 지역 네트워크 형성을 기반으로 일산서구청소년수련관 홍보
- 청소년 활동 프로그램 및 공간 지원을 통한 낮 시간대 청소년 이용률 활성화

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

청소년열린공간운영(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년 정책 기본계획(2020~2022) 수립 연구에 따르면, 고양시 청소년 실태를 조사한 내용 중, 49.9% 청소년이 놀고, 쉬며, 즐길 수 있는 시간 자체는 충분하다고 응답했으며, 21.4%의 청소년을 제외하고 노는데 필요한 용돈을 충분히 갖고 있지 않다고 응답(26.7%는 보통이라고 응답). 이에 시간의 여유가 있는 청소년, 혹은 시간의 여유가 필요한 청소년을 위해서도 그렇고, 여가 생활을 하는 데 돈이 필요하지 않은 청소년 프로그램 및 공간의 제공이 필요함.

○ 같은 조사에서 최근 1년간 청소년수련관의 이용 경험은 46.3%로, 재단 내 시설(문화의 집, 카페 등)보다 높은 수치로 나타났으나, 여전히 이용 경험에 대해 높일 필요가 있음.

○ 시설이용 경험 빈도를 조사한 결과, 한 번도 이용한 적 없다는 응답이 일산동구(26.2%), 덕양구(70.8%), 일산서구(35.7%)로, 덕양구보다 상대적으로 높았지만, 일산동구보다 낮았음. 물론, 이 내용은 청소년수련관의 이용률만 나타낸 것이 아니고, 더불어 2018년 기준 자료이기 때문에 절대적인 수치는 아니지만, 시설을 5번 이상 이용했다는 수치도 일산동구(48.5%)보다 낮은 수치(22.1%)로 나타나, 시설이용 경험 증가를 위해 충분히 고려하고 고민해야 함.

○ 2019년 시설 만족도 조사 결과에서는 일산서구청소년수련관의 인지도가 2019년 기준 직영 시설에서 가장 높은 인지도를 보임(34.9%). 전체 인지도보다 이용 경험은 절반 정도(17.7%)로 마찬가지 재단 내 직영 시설 중 가장 높지만, 계속 증가시킬 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 청소년동아리 또는 개인에게 공간을 지원하여 청소년 활동을 촉진하며 다양한 사례 발굴 및 공간 이용 만족도, 수련관 인지도 제고

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년의 다양한 사례 발굴 및 활동 지원, 동아리 유입
- 열린 공간 이용의 체계성 구축 및 효과적인 열린 공간 운영
- 열린 공간 운영 촉진을 통한 수련관 인지도 제고

○ 성과목표
- 연인원 3,000명의 청소년 이용 유도
- 80% 이상의 청소년 공간 만족도 '만족' 응답

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 211회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관

○ 참가대상 : 9~24세 청소년

○ 모집방법 : 온라인, 오프라인 홍보를 통한 유입
○ 참가인원(목표) : 300명 (청소년 연인원 3,000명)
○ 사업내용 :
- 청소년동아리 공간 지원(연습실, 동아리실, 요리 체험실)
- 공간 사용 만족도 점검
- 공간 사용 청소년 의견 반영
- 프로그램 : 공간지원, 설문 조사 (총 2개)
○ 운영인력 : 직원 12명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연중계획서 작성 - 2020년도 공간 이용 수칙 수립	2020. 1.	-
홍보·모집	- SNS 홍보, 홈페이지 홍보 - 수련관 내부 포스터 부착	2020. 1.~12.	-
사업운영	- 열린 공간 운영 · 동아리실 운영(미러벙커, 상상공작 등) · 특성화 공간 운영(크리에이터실, 뮤직벙커) - 물품 구매 · 건전지, 케이블 등 소모품 구매 · 콘텐츠 물품 구매 - 공간 이용 만족도/욕구 조사(비대면) - 청소년 개인, 동아리 청소년 발굴 - 공간 홍보 마케팅/이벤트 진행*비대면) - 최초 유입 청소년 공간 이용 안내 - 일지 관리 및 실적 취합(일일 운영 현황) - 분기 및 연중 결과 보고	2020. 1.~12.	-
사업평가	- 만족도, 의견, 지도자 의견취합 후, 평가 반영	2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(1,000천원)
○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**청소년열린공간운영**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	- **운영비**	**250,000×4회**	**=**	**1,000,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	168회	1,000명	203회	5,352명	- 7~12월 기준
2019년도	339회	10,000명	337회	20,197명	- 사업완료

○ 기대효과

- 활동 청소년에게 공간을 지원함으로써 양질의 성장 지원, 만족도 제고
- 수련관 소속 동아리 및 다양한 사업으로 청소년을 유입할 수 있음
- 수련관의 인지도를 더욱 높이고, 청소년에게 다양한 서비스 제공 가능

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

학교연계 수련관 탐방 사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년통계 구축 결과 보고서(2017)에 따르면 일산서구 청소년들의 청소년 시설이용 경험이 한 번도 없는 청소년은 일산서구 청소년 중 61.1%로 낮게 조사 되었음

○ 초등학교 학사일정에 공공기관 답사 수업으로 인근 학교(오마초, 문촌초 등)에서 본 수련관 탐방 요청. 학교와 연계하여 본 수련관 설명과 공간 활용을 통하여 일산서구 청소년들의 청소년 시설 이용 증대와 목적 홍보 필요.

2. 사업목적

○ 지역사회 초등학교 청소년을 대상으로 수련관 탐방 프로그램을 통해 지역 내 공공기관으로서의 청소년수련관의 역할과 사업에 대한 정보를 제공함으로써 수련관이 지역사회 주민들에게 어떠한 영향을 주는지 탐구하도록 하여 공공기관의 중요성을 인식할 수 있도록 함

3. 목 표

○ 사업목표
- 공공기관으로서의 수련관에 대한 이해도 증진
- 공공기관의 중요성에 대한 인지도 증진

○ 성과목표
- 2개 학교 이상 연계 운영
- 사업 참가자 대상 참여 만족도 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6. 1.~12. 31. / 총 12회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관

○ 참가대상 : 인근 초등학교 4학년 청소년 324명

○ 모집방법 : 학교연계

○ 참가인원(목표) : 고양시 11세 청소년 324명 (연인원 총 324명)

○ 사업내용 : 활동 프로그램을 통한 수련관 역할 및 공공기관 중요성 탐구
- 프로그램 : 수련관 탐구 활동 (총 1개)

○ 운영인력 : 직원 6명, 보조지도자 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획서 작성	2020. 6.	-
홍보·모집	- 인근 학교 공문	2020. 6.~7.	-
사업운영	- 수련관 탐방 활동	2020. 10.~11.	-
사업평가	- 사업결과보고서 작성	2020.11.~12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(324천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**학교연계수련관탐방사업**

구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역
출연금	**324,000**	**324,000**	**0**	**○ 학교연계수련관탐방사업 324,000** **- 간식비 1,000×324명 = 324,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 지역사회 청소년에게 일산서구청소년수련관 인지도 향상
- 인근 학교와의 유기적인 협력시스템 구축

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

지역사회 연계 청소년 축제 사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년통계 결과 보고서에서 청소년 활동 경험 중 문화·예술 활동 경험률이 68%로 가장 높은 비율을 나타냈으며, 관심은 물론 접근성이 높은 활동이라는 사실을 알 수 있음.

○ 청소년을 중심으로 한 지역사회 내 질 높은 문화, 예술, 교육의 장을 마련하기 위하여 지역사회 다양한 물적·인적 자원을 기반으로 한 폭넓은 지역사회 네트워크의 실현이 필요함.

2. 사업목적

○ 일산서구 내 청소년 관계기관과 단체 간 협력을 통한 지역사회 내 청소년 중심 네트워크구축

○ 일산서구청소년수련관 청소년들의 다양한 활동 결과물을 지역주민들과 함께 공유할 수 있는 공유의 장 확대

3. 목 표

○ 사업목표

- 다양한 청소년 관계기관과 단체 간 협력을 토대로 하여 고양시 청소년들의 잠재된 능력을 마음껏 발휘할 수 있는 일산서구 내 청소년 중심의 교류 장 확대
- 일산서구청소년수련관을 중심으로 지속적·장기적으로 일산서구 내 청소년의 욕구와 만족도를 파악할 수 있는 지역사회 시스템 구축의 가능성 모색

○ 성과목표

- 일산서구청소년수련관 MOU 체결 단체·기관 3개 이상과 연계하여 1회 운영
- 일산서구청소년수련관 청소년자치기구 5개 이상 연계하여 1회 운영
- 활동 후 청소년, 지역주민 만족도 조사 시 긍정적인 답변 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 9. 26.~11. 13. / 총 5회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 비대면(온라인) 상

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 700명 (연인원 청소년 500명/성인 200명)

○ 사업내용 :

- 코로나19에 지친 고양시 청소년 및 지역주민 대상 다양한 비대면 활동 제공
- 지역사회 연계 청소년 축제 기획 및 운영
- 프로그램 : 사전미팅, 회의, 사업운영, 평가 (총 4개)

○ 운영인력 : 직원 6명, 지역단체·기관 관계자 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업 콘셉트 회의 및 사례조사 - 사업 사전회의 - 운영계획서 작성	2020. 9.	-
홍보·모집	- 사업 참여 청소년·단체·기관모집	2020. 9.~10.	-
사업운영	- 참여 청소년·단체·기관 사전회의 - 사업 진행(주제:청소년주도 활동)	2020. 9~10. 2020. 10.	-
사업평가	- 참여 청소년·단체·기관·평가 - 운영결과보고서 작성	2020. 11.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(6,600천원)

○ 세출예산 :

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의 활동 활성화**	**세세목**	**지역사회 연계 청소년 축제 사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**6,600,000**	**6,700,000**	**△100,000**	**- 인쇄비(백드롭)**	**220,000×1회 =**		**220,000**
				- 인쇄비(현수막)	**60,000×8회 =**		**480,000**
				- 식비	**5,000×20명 =**		**100,000**
				- 임차비	**2,700,000×1회 =**		**2,700,000**
				- 운영비	**300,000×7회 =**		**2,100,000**
				- 강사비	**250,000×4명 =**		**1,000,000**

※ 외부 전시자료, 카메라, 음향기기 등 비대면 기기 임차 진행 예정

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	2회	500명	4회	1,058명	- 사업완료

○ 기대효과

- 일산서구청소년수련관 중심의 관점만이 아닌 청소년 관계기관과 협업하는 과정을 통하여 지역사회 내 청소년의 다양한 욕구를 조사하는 새로운 체계를 마련할 수 있음

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

카페(Travel)운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 일산서구 지역의 유일한 청소년수련관으로서 청소년 및 지역주민의 다양한 활동 욕구 및 플랫폼 역할이 지속적으로 요구되고 있음.

○ 세대 간의 갈등을 해소 할 수 있는 지역 커뮤니티센터의 거점 공간으로 활용

2. 사업목적

○ 지역사회의 네트워크 소통의 장 마련을 통한 청소년 및 시민의 정서적 지지 및 연대를 강화하여 청소년수련관 문화공유의 공간으로 조성하고자 함.

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년 트래블 카페 분위기 조성을 통한 청소년 등 이용 활성화
- 청소년 및 지역사회 커뮤니티센터의 거점 토대 마련

○ 성과목표

- 카페수익 '20년 45,050천원(코로나로 인한 목표 수정)
- 이용인원 '20년 20,000명(코로나로 인한 목표 수정)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 1. ~ 2019. 12. 31. / 총 140회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 1층 카페(Travel)

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 총 10,000명 (청소년 5,000명, 성인 5,000명)

○ 사업내용 : 청소년 카페 운영, 수입, 지출, 환경 구축 등

○ 운영인력 : 내부지도자 1명, 바리스타 3명(주말 포함)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀(송병준)

○ 사업추진 방법 및 절차

운영구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성	1월	-
	- 수련관 내외 홍보물 게시 및 SNS를 활용한 홍보	연중	-

사업운영	- 음료, 디저트 등 판매 · 청소년 정보공유의 장 운영 · 활동 결과물 상시 전시공간 운영	연중	-
	- 청소년 바리스타 인턴쉽 운영	7월, 12월	-
	- 청소년 여행책 기부 이벤트 실시	4월 ~5월	
	- 청소년 활동 사업 연계 운영	연중	
사업평가	- 이용인원 대상 설문 평가	12월	-
	- 연간 운영결과보고서 작성	차년도 1월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(27,042천원) / 세출(11,000천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**판매수익**		**세목**	**상품판매수익**	**세세목**	**카페운영**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**27,042,000**	**73,950,000**	**△46,908,000**	**○ 카페(Travel)운영**			**27,042,000**
				-판매수익	**3,339×36개×25일×9월**	**=**	**27,042,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**카페(Travel)운영**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**12,000,000**	**11,000,000**	**1,000,000**	**○ 카페(Travel)운영**			**12,000,000**
				- 재료비	**1,030,000×10월**	**=**	**10,300,000**
				- 운영비	**100,000×12월**	**=**	**1,200,000**
				- 카드수수료	**27,027,027×1.85%**	**=**	**500,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	150회	15,000명	116회	10,618명	7~12월 기준
2019년도	300회	30,000명	329회	39,954명	

○ 기대효과

- 지역 내 문화 플랫폼을 형성하여 시설의 인지도를 확대하는 동시에 청소년과 지역주민의 역량 개발 도모
- 수련관 카페 유입을 통한 청소년 및 지역사회 주민 등 대외 수련관 인지도 향상
- 자율적 배움과 소통이 가능한 지역사회 내 청소년 이용시설 확대와 인접도시를 연결하는 이용시설 확장

전략목표	2	전략과제	청소년 활동 지원 기반확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

예비 청소년지도사 실습 지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단의 전략목표 '지역사회 네트워크' 및 전략과제 '지역사회 기반의 청소년 지원체계 강화'

○ 예비청소년지도사가 청소년 관련 학과의 학습 내용을 청소년 사업 현장에 직접 적용해 봄으로써, 이론과 실습의 간격을 좁히고 향후 사업 현장 진입 시 쉽게 적응할 수 있도록 기회를 제공할 필요가 있음

○ 미래 청소년지도사와의 인적 네트워크를 형성하여 장기적 관점에서 청소년계 전반에 연계 및 협력 역량을 높일 필요가 있음

2. 사업목적

○ 예비청소년지도사 현장실습을 운영하여 실습자에게 청소년시설에 대한 이해와 청소년활동 프로그램 진행 방법 등을 습득할 기회를 제공하고 전문 청소년지도자로서의 성장을 지원

3. 목　　표

○ 사업목표

- 일산서구청소년수련관 청소년지도사 현장실습의 체계화를 통한 실습 효과성 향상
- 실습자에게 양질의 현장실습 환경을 제공하여 실습 만족도를 향상하고, 차후 시설과의 우호적 네트워크 형성 도모

○ 성과목표

- 연간 4회 이상의 실습 진행
- 실습생당 1개 이상의 프로젝트 참여 및 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~12. / 총 40회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 등

○ 참가대상 : 청소년 관련 학 4학기 이상(전문대학 1학기 이상) 이수한 현장실습생, 4명

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 예비 청소년지도사 4명 (연인원 청소년 100명)

○ 사업내용

- 이론교육 : 청소년관련정책의 이해, 청소년수련시설의 이해, 문서작성과 행정편람, 각종 청소년 사업 및 프로그램, 보도자료 작성 등
- 현장체험 : 동아리 관리, 청소년자치기구 운영 보조, 각종 캠프 및 체험활동 운영 등
- 과제수행 : 기관분석, 보도자료 작성, 공문서 작성, 프로그램 기획개발 등
- 프로그램 : 교육, 현장체험, 과제수행, 기획 활동 (총 4개)

○ 운영인력 : 직원 3인

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 :

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영계획	- 운영계획서 작성	2020. 4.	-
모집	- 현장실습생 신청 접수	2020. 4.~9.	-
실습 오리엔테이션	- 실습생 면담 및 일정 계획 - 운영지침 숙지 - 실습서약서 작성	2020. 5. / 2020. 9.	-
실습 진행	- 최소 120시간 이수 필수 - 학기 중 실습 : 통상 15주 과정 운영 (토요일 실습 필수, 주 2회 운영) - 실습일지 작성 : 통상 25일 이상 운영 (토요일 실습 필수, 주 3~5회 운영) - 실습자 이론교육, 현장체험, 과제수행	2020. 5.~12.	-
평가	- 실습 종결 평가 - 실습확인서 발급	실습종료 시	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(400천원) / 세출(400천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**자체사업수익**		**세목**	**참가금수익**	**세세목**	**예비청소년지도사실습지원**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체 수입	**400,000**	**400,000**	**0**	**○ 예비청소년지도사실습지원**			**400,000**
				- 실습비	**100,000×4명**	**=**	**400,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**예비청소년지도사실습지원**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**400,000**	**400,000**	**0**	**○ 예비청소년지도사실습지원**			**400,000**
				- 운영비	**184,000×2회**	**=**	**368,000**
				- 평가회의비	**8,000×2명×2회**	**=**	**32,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	25회	100명	26회	90명	- 사업완료

○ 기대효과

- 예비 청소년지도사 실습 과정을 통해 재단과 시설에 대한 긍정적 인식 제고
- 예비 청소년지도사와 상호작용을 통해 시설 직원의 역량 강화
- 예비 청소년지도사 실습 과정 진행을 통해 관련 자료 확보 및 체계 구축

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

SNS 시민소통가(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 에듀동아 기사(10대 학생 절반 이상, "하루 10회 이상 SNS 접속한다.")에 따르면, 10대들의 SNS 이용 실태에 관한 설문 조사 결과, 98.9%가 SNS를 이용하며, 3개 이상의 SNS 플랫폼을 사용하는 것으로 나타남.(39.6%) 가장 많이 이용하고 있는 SNS로는 페이스북(67.5%)이 가장 높았음.

○ 2020년 수련관 검색/노출 출처를 살펴보면, 페이스북으로 유입된 인원이 압도적으로 높음. 이에, 수련관 피드를 통한 여러 가지 홍보의 효과를 알 수 있음.

○ 코로나 바이러스(코로나 19)로 인하여 청소년 기관뿐만 아니라, 전국적으로 온라인 활용한 사업이 대두되고 있으며, 무기한 휴관을 하고 있음. 재단 차원에서도 온라인 사업을 시도하고 있기에, 서구에서도 온라인 사업 운영을 통한 비대면 청소년 서비스가 필요.

○ 고양시에서는 '청소년 위로 사업'이라는 타이틀을 통해, 장기적 휴교 및 사회적 거리 두기 캠페인에 지친 청소년들을 위해 서비스를 제공하고자 노력하고 있음.

○

2. 사업목적

○ 시민소통가의 주도적인 활동을 통해 다양한 역량을 강화하며 기관 홍보의 효과성 발전 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 주도적인 홍보 활동을 통한 주도성, 창의성 제고
- 청소년 시각의 홍보를 통해 수련관 SNS의 정체성 확립 및 효과적 홍보
- 청소년과 직접 대면할 수 있는 콘텐츠를 통한 수련관 직접 홍보 및 소통 방법 마련
- SNS 플랫폼을 활용하여 콘텐츠를 제작하는 과정을 통한 비대면 소통 사업 모델 제작

○ 성과목표
- 연인원 60명의 청소년 이용 유도
- 80% 이상의 청소년이 활동 만족도 '만족' 응답
- 주도성, 창의성의 결과가 기존 점수 대비 20% 향상
- 시민소통가 활동 피드 노출수 5,000 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~12. / 12회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 비대면 온라인(Zoom 등)
○ 참가대상 : 16~24세 청소년
○ 모집방법 : SNS, 홈페이지, 플러스 친구, 오프라인 홍보를 통한 유입
○ 참가인원(목표) : 5명 (청소년 연인원 60명)

○ 사업내용 :
- SNS를 통한 청소년 위로 사업 진행(캠페인, 카드 뉴스, 응원 콘텐츠 등)
- 수련관 정기 이벤트 기획, 운영, 평가(SNS 캠페인, 단순 이벤트 등)
- 후곡 학원가에서 진행하는 지역주민 인터뷰
- SNS 홍보 교육 및 수련관/사업 홍보 운영
※ 대면 및 비대면 온라인(Zoom 활동) 병행하여 진행
- 프로그램 : 위로 사업, 정기 이벤트, 인터뷰 (총 3개)

○ 운영인력 : 직원 2명, 활동가 5명, 전문강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 전년도 시민소통가 자료 취합/재평가 - 연중계획서 작성	2020. 5.	-
홍보·모집	- SNS 홍보, 홈페이지, 플러스 친구 홍보 - 수련관 내부 포스터 부착	2020. 5.	-
사업운영	- SNS 홍보 교육(강사 섭외) - 청소년 위로 사업 · 캠페인 활동 · 카드 뉴스 · 응원 콘텐츠 활동 - 수련관 정기 이벤트 · 캠페인 활동 · 단순 이벤트 - 수련관/사업 홍보 운영 · 소통가 1인 1개의 콘텐츠 활용 · 유튜브, 페이스북, 카카오, 트위치 등 ※ 대면 및 비대면 온라인(Zoom 활동) 병행하여 진행	2020. 5.~12.	-
사업평가	- 만족도, 의견, 지도자 의견취합 후, 평가 - 반영	2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(1,000천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**SNS시민소통가**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 계획(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	**- 운영비**	**253,000×2회**	**=**	**506,000**
				- 인쇄비	**50,000×2회**	**=**	**100,000**
				- 강사비	**250,000×1회**	**=**	**250,000**
				- 식 비	**8,000×2명×6회**	**=**	**96,000**
				- 간식비	**3,000×2명×8회**	**=**	**48,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- SNS를 이용하여 청소년이 주도적으로 시설/사업 등을 홍보
- 대면/비대면 등 다양한 청소년 콘텐츠를 통해 더 넓은 소통 창구 마련
- 기관의 이벤트/홍보/위로 사업 등의 콘텐츠를 시민소통가 기점으로 진행

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 문화·예술·스포츠 활동 활성화

청소년여행지원사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 여름방학 청소년 생활실태 및 활동(2017년 청소년 활동 실태 및 요구조사) 리포트에 따르면 청소년들이 여름방학 때 '여행'이라는 단어에 가장 많이 떠올림

○ 여행의 의미는 일상에서 벗어나는 설렘과 예상하지 못한 경험하게 되는 과정을 통해 자아 성찰의 계기가 되는 주요한 활동으로 뽑힘

○ 고양시 일산서구 청소년 특성분석을 보면 주관적 안녕감의 부정적 요소가 강하고 청소년들의 여가활동시간이 2시간 미만인 청소년이 41.6%로 다수를 차지함

○ 일산서구 청소년들은 일상 속 스트레스 심화 지수가 높으므로 적절한 쉼과 안녕감 제고를 위한 외부 활동 제공이 필요함

2. 사업목적

○ 일상적 스트레스를 해소하고 청소년 시절의 건강한 여행에 대한 의미 이해

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 욕구에 기반 둔 건강하고 안전한 여행 컨텐츠 제공
- 여가활동 기회 제공을 통한 스트레스 해소

○ 성과목표
- 활동 프로그램 만족도 4점 이상 달성
- 활동을 통한 스트레스 해소 관련 지표 4점 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.10.25.~12.15. / 총 16회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관, 온라인

○ 참가대상 : 9~24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 120명 (연인원 청소년 120명)

○ 사업내용
- 랜선 여행 지원
- 소규모 수련관 캠핑 활동 지원
- 프로그램 총 2개

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성 - 비대면 여행관련 콘텐츠 개발	2020. 10.	-
홍보·모집	- 활동 포스터 제작 - 온·오프라인 공문발송	2020. 10.~11..	-
사업운영	- 랜선여행 - 수련관 내 소규모 당일 캠핑 지원	2020. 11.	- -
사업평가	- 연간 운영결과보고서 작성	2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(2,825천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**청소년여행지원사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,825,000**	**2,825,000**	**0**	**- 운영비**	**565,000×5회**	**=**	**2,825,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	20회	200명	25회	220명	- 사업완료

○ 기대효과

- 코로나 19로 인하여 심리·물리적 관계 회복

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 문화·예술·스포츠 활동 활성화

청소년 창작연극 사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 최근 2015 교육과정 개정안에는 고등과정에서의 보통 교과 일반 선택과목으로 '연극'이 신설되어 예술 교과 중 하나의 교과목으로 편성되었음.

○ 연극을 통한 청소년 문화예술 활동이 다수가 공연하기 위한 준비시간으로만 한정되는 경우가 매우 많이 발생 됨

○ 일산서구 청소년의 문화·예술에 대한 강한 욕구 및 전인적 인재양성을 위해 문화예술교육(활동)의 필요성 대두

○ 청소년들이 자신의 이야기로 받아들여 끌어내기 쉬운 '청소년 희곡'을 중심으로 인성과 정서, 창의성 함양 및 공동체성을 기르기 위한 과정 중심교육의 필요성 대두

2. 사업목적

○ 연극을 활용한 활동을 통하여, 청소년들의 의사소통 및 자신감을 향상하고, 이러한 활동을 통해 청소년 개개인의 진로 탐색 과정과 연결할 수 있으며, 자신의 흥미 제공

○ 문화・예술 활동에 관심 있는 청소년을 대상으로 창작연극단을 구성하고, 창작공연을 기획·운영함. 이를 통해 인문학적 소양을 강화하고 지역사회 내 문화 감수성을 확대

3. 목　　표

○ 사업목표
- 청소년창작연극단 창작공연 기획을 통한 작품 해석력 및 창의력 향상
- 청소년주도의 창작연극단 운영을 통해 참여 청소년들의 협동심 및 의사소통능력 향상
- 찾아가는 낭독회와 수련관 내 창작공연을 기획·운영에 따른 지역주민들의 문화 감수성 공유 기회 확대

○ 성과목표
- 청소년단원을 중심으로 한 지역사회 내에서 기획공연 2회 이상 운영
- 참여 청소년 활동 종료 후 청소년 역량향상 관련 설문지 성취도 문항 긍정적인 답변 80% 달성
- 참여 청소년 출석률 및 창작공연 참여 지역주민 목표 인원 80% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2. 20.~10. 24. / 총 45회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내·외

○ 참가대상 : 고양시 관내 거주 및 고양시 소재 학교 재학 12~19세 청소년 30명

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 220명 (연인원 청소년 670명/성인 30명)

○ 사업내용
- 전문(연기, 인문학) 교육
- 문화예술탐방, 희곡작품 각색 및 창작연극(토론·표현활동)

- 문화예술방학프로그램(초등)
- 프로그램 : 면접, 오리엔테이션, 교육, 공연 연습, 공연 탐방, 창작연극 (총 6개)

○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업 자료수집 및 전문가 컨설팅 - 운영계획서 작성	2020. 3.	-
홍보·모집	- 문화예술 전문강사/연극 단원 모집 및 구성 - 지원서류접수 - 지원서류 합격자 면접	2020. 4.	-
사업운영	- 오리엔테이션 및 워크숍 - 청소년 희곡(인문학, 진로) 이해 - 전문 교육 및 회의 - 문화예술 탐방 활동 및 전문가와 만남 - [희곡으로 연극하기] 방학프로그램 - 청소년 희곡 각색 창작공연 준비 및 공연	2020. 4.~5. 2020. 5. 2020. 5.~9. 2020. 6.~8. 2020. 7~8. 2020. 6.~10.	-
사업평가	- 참여 청소년 평가(만족도 설문지, 활동 기록지, 결과물 공유회, 평가자 관찰 방법으로 진행) - 운영결과보고서 작성	2020. 10. 2020. 10.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(8,710천원)

○ 세출예산 : (단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	청소년창작연극사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	7,710,000	8,710,000	△1,000,000	○ 청소년창작연극사업			7,710,000
				- 인쇄비(현수막)	150,000×1회	=	150,000
				- 식비	8,000×13명×6회	=	624,000
				- 간식비	3,000×13명×4회	=	156,000
				- 임차비	1,940,000×1회	=	1,940,000
				- 강사비(메인)	200,000×21회	=	4,200,000
				- 강사비(보조)	150,000×1회	=	150,000
				- 운영비	245,000×2회	=	490,000

※ 10월 중 창작 공연 무대 조명, 음향장비 임차비 사용 예정

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	30회	800명	64회	961명	- 사업완료

○ 기대효과

- 창작연극을 기반으로 한 문화예술 활동으로 청소년의 자기표현능력 및 긍정적 사고력을 함양
- 지역주민과 함께 즐길 수 있는 청소년주도의 문화예술 네트워크구축

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년교류활동 활성화

청소년 자치조직 연합활동(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년 기본계획에서는 청소년 참여 확대를 위해 "지역사회와 연계한 청소년 어울림마당/동아리 활동을 통한 지역 청소년 문화 활성화"라는 내용을 토대로 청소년의 사회참여 활성화를 목표로 두고 있음. 또한, 성장 지원 체계 혁신을 위한 내용으로 "청소년이 스스로 구상하고 실행하는 사업추진 체계 마련"을 담고 있음.

○ 2018 통계청에서는 2017년 청소년동아리 활동 참가율은 77.6%로, 2015년(72.6%) 이후, 증가 추세라고 밝힘. 80% 수치에 가까워질 정도로 청소년동아리 활동에 대한 경험과 수요는 높은 편이며, 점점 증가하는 청소년동아리 교류 활동의 수요와 만족도를 충족할 수 있는 프로젝트를 제공할 필요가 있음.

○ 2019 청소년 자치조직 연합활동 내의 높은 만족도를 나타낸 교류 활동은 실제 교류 활동을 하지 않는 청소년들의 관심에서는 그렇게 높지 않음. 실제로, 고양시 청소년 정책 기본계획(2020~2022) 수립연구 중, 고양시 청소년 실태조사에 따르면, 향후 참여 희망 청소년 활동에서 "교류 활동"은 13.5%로 상당히 낮은 편에 속했는데, 이는 교류활동에 대한 경험 부족이 욕구에 반영된 것으로 보임.

○ 2019 청소년 자치조직 연합활동을 통해 나타난 교류에 대한 만족도는 상당히 높은 편이며, 오히려 활동했던 자치조직 청소년의 욕구 중에서 교류 활동의 비중이 높은 개인/동아리도 존재하였음. (2019 청소년 자치조직 연합활동 활동 기록지 참조) 이에 많은 청소년이 교류라는 체험을 통해 높은 만족도를 보일 수 있도록 사업을 확장하고자 함.

2. 사업목적

○ 청소년 개인/동아리 간의 연합활동을 통해 참여 청소년의 성장을 돕고 자발적 활동의 질적 수준을 향상한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 :
- 연합 프로젝트 기획을 통한 주도적 역량 강화
- 교류 활동에 참여함으로써, 개인/동아리 활동의 만족도 제고
- 자치조직 연합활동을 통한 동아리 활동 수준 향상
- 후곡마을 클라쓰, 보이는 라디오 등 비대면 사업을 통한 비대면 교류 활동 사례 개발

○ 성과목표 :
- 150명의 청소년참여, 80% 이상의 만족도 목표
- 2회 이상의 연합 프로젝트 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 3회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 전 공간 및 야외(고양시 관내), 비대면 온라인(스트리밍)
○ 참가대상 : 9~24세 청소년
○ 모집방법 : 온.오프라인 홍보
- 자발적 활동 지원사업, 각종 프로젝트 사업에 참여 중인 청소년 대상
○ 참가인원(목표) : 50명 (연인원 150명)
○ 사업내용 :
- 지역사회 상권 및 청소년 위로 사업/축제 후곡마을 클라쓰
- 보이는 라디오(일청수의 TMI)
- 청소년 자치조직 연합활동 송년 잔치/어워드(스트리밍, 사전 녹화)
○ 운영인력 : 직원 12명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연중운영계획서 작성 - 2019년도 자치조직 참여 청소년 의견취합	-	-
홍보·모집	- 오프라인 홍보 - 소속 개인/동아리 청소년을 자체적으로 구성	2020. 1.~2.	-
사업운영	- 후곡마을 클라쓰(지역 상권과 함께하는 소규모 축제) - 비대면 보이는 라디오(스트리밍, 유튜브 등) - 스트리밍 송년 잔치 진행(사전 녹화) - 자원봉사 등 프로젝트 기획, 진행	2020. 4.~12.	-
사업평가	- 활동평가 및 환류	2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(7,000천원)
○ 세출예산 :

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**청소년자치조직연합활동**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**7,000,000**	**5,000,000**	**2,000,000**	- **인쇄비**	**137,500×2회**	**=**	**275,000**
				- **운영비**	**280,000×10회**	**=**	**2,800,000**
				- **식비**	**2,500×50명×2회**	**=**	**250,000**
				- **강사비**	**100,000×7회**	**=**	**700,000**
				- **임차비**	**2,975,000×1회**	**=**	**2,975,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	250회	2,000명	256회	3,188명	- 사업완료

○ 기대효과

- 청소년의 주도적인 프로그램 기획을 통한 참여 활성화
- 매년 성장하는 활동 수준 향상, 만족도 제고를 통한 교류 활동사업 발전
- 청소년의 교류 활동의 관심도 증가

전략목표	2	전략과제	청소년진로사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

청소년 페이지 기획단

1. 추진배경 및 필요성

○ 4차 산업혁명 등 급속한 미래변화 속에 창의융합형 사고를 갖춘 인재에 대한 사회적 수요 급증. 이에 메이커 기반의 교육지원 및 활동지원 시스템 구축이 필요. 이러한 환경변화에 맞춰 청소년 특성을 고려한 소규모 맞춤형 지원 강화 필요.

○ 2017 고양시 청소년통계 구축 결과 보고서에 따르면 고양시 일산서구 청소년들이 가장 하고 싶은 활동으로 문화·예술 활동과 직업진로 활동이 각각 1순위(484.5%)와 2순위(15.1%)를 차지함. 이러한 청소년의 욕구를 반영한 프로그램 및 프로젝트 활동 개발이 필요하며, 문화예술활동 매개의 진로 활동사업을 개발하여 운영할 예정.

2. 사업목적

○ 고양시 청소년을 대상으로 마을과 연계한 패션디자인 진로 프로젝트 참여 기회를 제공함으로써 청소년이 실질적 진로 활동 경험을 통해 자신의 꿈에 도전하도록 하여 진로역량을 강화할 수 있도록 함

3. 목　　표

○ 사업목표
- 문화예술 활동 및 진로 활동 욕구 충족
- 실질적 진로 활동을 통한 진로역량 강화

○ 성과목표
- 청소년활동 핵심역량 사전점수 대비 5% 향상
- 성취도, 프로그램, 지도자, 시설환경 등 평가항목별 만족도 긍정 응답률 80% 이상
- 출석률 80% 이상 (중도탈락 5명 이하)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4. 1.~10. 31. / 총 20회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 고양시 관내
○ 참가대상 : 고양시 14~19세 청소년 55명, 성인 및 유아 30명
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 85명 (연인원 청소년 454명, 성인 및 유아 30명)
○ 사업내용 : 패션디자인 진로 프로젝트
- 패션디자인 스케치 교육지원
- 봉제 분야 마을 전문가 교육지원
- 청소년 디자인 실물 의상제작 활동
- 마을과 함께 하는 결과물 발표회 진행

- 프로그램 : 뽐나들이, 입학식, 디자인 활동, 봉제 활동, 진로특강, 공유회, 수료식 (총 7개)

○ 운영인력 : 직원 2명, 외부 전문가 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 프로젝트 기획 및 자원 네트워킹 - 사업계획서 작성 및 진행 준비	2020. 4.	-
홍보·모집	- 온・오프라인 홍보 진행	2020. 4.~5.	-
입학식	- 입학증서 수여 - 학교 소개 및 프로젝트 일정 안내 - 관계 형성 활동 진행	2020. 6.	-
사업운영	- 의상 디자인 및 제작 - 의상 모델 모집 및 선발 - 의상 화보 촬영 - 디자인 및 의상 책자 제작 - 디자인 및 의상 중간 공유회 - 결과 인쇄물 발간	2020. 6.~9.	-
공유회	- 활동공유회 진행	2020. 9.	-
수료식	- 꿈의 학교 참여 소감 공유 - 참가 청소년 대상 설문 조사 - 수료증 배부	2020. 9.	-
결과보고	- 사업 연간 운영결과보고	2020. 10.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(5,000천원) / 세출(보조금 5,000천원, 출연금4,170천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**교육청보조금**	**세세목**	**경기꿈의학교사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**5,000,000**	**5,000,000**	**0**	**○ 경기꿈의학교(페이지기획단)** **- 운영비 5,000,000×1식 = 5,000,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	보조금사업비	세목	교육청보조금사업비	세세목	경기꿈의학교 페이지기획단

구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	5,000,000	5,000,000	0	- 운영비	435,000×2회 =	870,000
				- 재료비	110,000×7벌 =	770,000
				- 식비	8,000×21명×10회 =	1,680,000
				- 보험비	3,000×21명×1식 =	63,000
				- 인쇄비	808,500×2회 =	1,617,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년 주도의 활동 활성화	세세목	청소년 페이지 기획단

구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	4,170,000	4,170,000	0	○ 청소년페이지기획단	4,170,000 =	1,500,000
				- 강사비(디자인 및 봉제)	100,000×1명×15회 =	1,500,000
				- 강사비(진로특강)	100,000×1명×1회 =	100,000
				- 강사비(모델)	40,000×1명×6회 =	240,000
				- 운영비	160,000×1회 =	160,000
				- 간식비	50,000×2회 =	100,000
				- 인쇄비	35,000×2회 =	70,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	8회	100명	8회	187명	- 사업완료

○ 기대효과

- 문화·예술 및 직업진로 활동 관련 사업의 확대 및 활성화
- 시설 특성화 공간의 이용 활성화 및 운영 방안의 확대
- 진로 활동 관련 지역사회 자원 발굴 및 네트워크 구축
- 참여 청소년들의 심화 진로 활동의 연계

전략목표	2	전략과제	청소년진로사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

청소년 창업지원 사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 4차 산업혁명 등 급속한 미래변화 속에 창의융합형 사고를 갖춘 인재에 대한 사회적 수요 급증. 이에 급변하는 사회환경 적응에 필요한 중점역량 기반 청소년 활동 체계 필요. 메이커 기반의 청소년 창업지원 시스템 구축 예정.

○ 우리나라 전체 실업자 중 25~29세가 차지하는 비율이 7년째 OECD 1위를 기록하고, 실업자 5명 중 1명이 20대 후반의 청년인 것으로 조사되는 등 청년 실업 문제의 심각성이 대두됨. 이에 청소년의 경제활동을 지원할 수 있는 창업지원 활동 개발 필요.

○ 우리나라 대학생 중 창업 의향이 있는 비율이 중국의 10분의 1 수준에 불가함. 우리나라 청년이 가지는 창업에 대한 부정적 인식과 낮은 창업 의향은 국가 경쟁력에 악영향을 미침. 창업은 청년 일자리 창출의 핵심 원동력으로 창업 독려 사회적 분위기가 필요하며, 이에 기관 특성화 전략에 맞춘 메이커 기반 청소년 창업지원 시도 예정.

2. 사업목적

○ 청소년을 대상으로 창의적 아이디어를 기반으로 한 창업 기획 및 실천 기회를 제공하여 청소년이 자신이 속한 지역사회 안에서 새로운 문제나 가치를 발견하고 이를 통해 지역사회 공동이익을 실현함으로써 사회적 책임 의식과 자신의 진로역량을 강화할 수 있도록 함.

3. 목 표

○ 사업목표
- 창업 활동 및 진로 활동 욕구 충족
- 지역사회 시민으로서의 사회적 책임 의식 강화
- 창업 활동을 통한 청소년활동 핵심역량 강화 (협업, 창의력, 사회정서, 진로역량)

○ 성과목표
- 청소년활동 핵심역량 사전점수 대비 5% 향상
- 성취도, 프로그램, 지도자, 시설환경 등 평가항목별 만족도 긍정 응답률 80% 이상
- 청소년 창업팀 2팀 이상 운영
- 청소년 창업 기획 회의 5회 이상 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4. 25.~12. 31. / 총 28회
○ 활동장소 : 온·오프라인 플랫폼
○ 참가대상 : 고양시 17~25세 청소년 40명, 성인 및 유아 30명
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 70명 (연인원 청소년 190명, 성인 및 유아 60명)
○ 사업내용 : 청소년 창업 기획 및 실천 활동

- 창업 아이디어 구체화를 통한 사업계획 수립
- 모의 투자유치회를 통한 창업 자본금 확보
- 사업 세부계획 수립을 통한 시제품 제작 및 판매
- 모의 사업보고회를 통한 팀별 창업 활동 평가
- 프로그램 : 면접, OT, 창업 기획 활동, 중간공유회, 창업 실천 활동, 최종 공유회 (총 6개)

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획서 작성 - 지역사회 창업 관심 청소년 조사	2020. 4.	-
홍보·모집	- 창업 동아리 모집 홍보 - 지원서류접수 및 면접	2020. 5.~6.	-
사업운영	- 오리엔테이션 - 팀별 창업 기획 활동 진행 - 모의 투자유치회 진행 - 팀별 창업 실천 활동 진행 - 모의 사업보고회 진행	2020. 5.~6. 2020. 7.~8. 2020. 8. 2020. 9~10. 2020. 11.	대면·비대면 혼합방식 진행
사업평가	- 팀별 내년 계획 공유 - 연간운영 결과 보고	2020. 11. 2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년 주도의 활동 활성화**	**세세목**	**청소년 창업지원 사업**	
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**5,100,000**	**5,100,000**	**0**	**- 인쇄비**	**548,500×2회**	**=**	**1,097,000**
				- 운영비	**310,300×10회**	**=**	**3,103,000**
				- 강사비	**225,000×4회**	**=**	**900,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년의 자기 주도적 진로탐색 및 진로개발 능력 신장
- 청소년 창업 활동 지원체계 구축을 통한 청소년 생산자 양성
- 청소년 창업 활동을 통한 지역사회 공동이익과 사회적 가치 실현

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

학령전환기 특강(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 전환기를 겪는 초기 청소년기(10~14세: Sawyer et al, 2012) 학생들은 신체적인 변화와 함께 신념, 지적 흥미와 같은 인지적인 발달, 정체감 획득 노력과 사회적 역할의 변화와 같은 사회정서적인 발달을 겪는다(Schunk, 2012).

○ 최근 우리나라 학생들을 대상으로 실태를 조사한 교육부(2016)에 따르면, 학업을 중단한 청소년들의 과반수가 학업, 대인관계 및 학교에 적응하지 못하여 그만두었으며, 학교급이 올라갈수록 부적응 학생 수는 많아지는 것으로 보아 학령전환기 시 긍정적 영향을 줄 수 있는 계기가 필요함을 알 수 있음.

2. 사업목적

○ 고양시 관내 학령전환기 대상인 중학교 3학년을 대상으로 새로운 학년과 환경에 적응하기 위한 대비책을 마련해줄 수 있는 특강을 기회·운영함. 이를 통해 직업에 한정된 진로 탐색이 아닌 다양한 청소년들이 앞으로 나아가야 하는 삶의 의미와 목표를 찾을 수 있는 방향성 설정 방법 공유

3. 목 표

○ 사업목표

- 다양한 주제의 북 토크 형식의 청소년 전환기특강을 기획·운영하여 청소년들이 자신의 진로를 탐색하는 과정에서 자유로운 사고와 성찰, 도전과 모험을 시도해볼 수 있는 기회확대

○ 성과목표

- 참여 청소년 활동 종료 후 청소년 역량향상 관련 설문지 성취도 문항 긍정적인 답변 80% 달성
- 학교 교사 대상 만족도 설문지 성취도 문항 긍정적인 답변 80% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.9.~12. / 총 10회

○ 활동장소 : 온라인 비대면 채널(ZOOM, 유튜브)

○ 참가대상 : 고양시 관내 초6, 중3, 고3 학령전환기 대상

○ 모집방법 : 개별모집, 학교연계

○ 참가인원(목표) : 1,000명 (연인원 청소년 1,000명)

○ 사업내용 : 다양한 진로를 주제로 한 전환기특강

- 프로그램 : 청소년 시기 연애, 건강, 문화(Z세대 문화) 등을 주제로 한 북 토크 (총 4개)

○ 운영인력 : 직원 2명, 강사 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 특강 강사 섭외 및 주제선정	9월	-
홍보·모집	- 고양시 관내 중학교 모집 홍보 공문발송 - 특강 접수 및 신청학교 일정 조정	10월 11월	-
사업운영	- 학교별 주제별(연애, 건강, 문화 등) 특강 진행	11월	-
사업평가	- 참여 청소년 대상 만족도 설문지 시행 - 학교 교사 대상 만족도 설문지 시행 - 운영결과보고서 작성	11~12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(2,566천원)
○ 세출예산 :

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의 활동 활성화**	**세세목**	**학령전환기 특강**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,566,000**	**1,700,000**	**866,000**	**- 인쇄비**	**80,000×1회 =**		**80,000**
				- 강사비	**250,000×6명×1회 =**		**1,500,000**
				- 운영비	**246,500×3회 =**		**986,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과
- 중학교에서 고등학교로 진학하는 전환기에 이르러 가중되는 학업 부담과 대인관계에서 요구되는 사회적 역할의 변화에 대한 스트레스를 전환기특강을 통해 해소

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기 청소년 조기발견 및 보호지원 확대

사랑의 교실(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 2016년 소년 범죄자(0~18세)는 76,000명으로 2015년보다 7.0% 증가
○ 학교폭력도 345건(2015), 423건(2016), 643건(2017)으로 매해 증가
○ 근래 청소년 폭력의 심각성을 보면 처벌 위주의 지도에 한계가 드러남
○ 가해자를 처벌해왔음에도 피해자의 아픔이 회복되지 못한 점에 회복적 정의에 관한 관심이 제기됨

2. 사업목적

○ 일산서부경찰서에서 발견한 비행 청소년들에게 회복적 생활교육을 시행함으로써 평화감수성과 관계회복 역량 증진

3. 목 표

○ 사업목표
- 자기감정을 다루는 역량향상
- 타인의 입장에 대한 통찰과 민감성 증진
- 범법행위에 관한 사후 재발 방지

○ 성과목표
- 일산서부경찰서 연계'사랑의 교실' 10회 이상 운영
- 목표에 따른 지표 관련 설문 80% 이상 긍정적 답변
- 청소년 만족도 80% 이상 긍정적 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.3.2.~12.31. / 총 13회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 14~19세 일산서부경찰서 인계 청소년 55명
○ 모집방법 : 일산서부경찰서 연계
○ 참가인원(목표) : 59명 (연인원 청소년 165명, 성인 6명)
○ 사업내용
- 회복적 정의, 평화감수성 교육
- 개인 상담
- 프로그램 : 교육, 상담 (총 2개)

○ 운영인력 : 직원 1명, 외부 전문가 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획서 작성 - 일산서부경찰서 연계 사랑의 교실 기획 및 지원, 준비	1월	-
홍보·모집	- 일산서구경찰서 연계	2월	-
사업운영	- '사랑의 교실' 운영	3~12월	-
사업평가	- 사랑의 교실 사업목표, 만족도, 운영 평가(설문지, 소감문, 평가회의, 평가자 관찰 방법으로 진행) - 운영결과보고서 작성	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입예산(보조금 2,988천원) / 세출(보조금 2,988천원, 출연금 200천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**기타보조금**	**세세목**	**경찰청연계사업**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**255,000**	**2,988,000**	**△2,733,000**	**- 사랑의 교실**	**2,988,000×1회 =**	**2,988,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**사랑의 교실**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**255,000**	**2,988,000**	**△2,733,000**	**- 강사비**	**255,000×1회 =**	**255,000**

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**사랑의 교실**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**200,000**	**900,000**	**△700,000**	**- 식비**	**50,000×4회 =**	**200,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 위기 청소년이 갈등 상황에서의 효과적인 의사소통 역량 강화
- 타인을 존중하고, 이해할 수 있는 역량 증진

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기 청소년 조기발견 및 보호자원 확대

방과후아카데미

1. 추진배경 및 필요성

○ 방과후 돌봄 사각지대 청소년을 가족처럼 편하고 안전하게 보호하고 성장발달에 부합하는 프로그램 지원으로 학교교육과정 및 청소년과 학부모의 눈높이를 고려한 과정을 운영하기 위해 설립

2. 사업목적

○ 방과후아카데미 활동을 통해 청소년들이 자기주도의 즐거움을 배우고 능동적인 민주시민으로서 성장할 수 있도록 청소년 방과후 서비스의 공공성 실현

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 의견 수렴을 통한 의사소통능력 및 자기주도성 향상
- 다양한 진로 활동을 통한 자기 탐색 및 진로의식 확립
- 취약계층 청소년의 사교육비 절감 및 방과 후 비행 노출 예방

○ 성과목표
- 청소년 만족도 80%이상 긍정적 평가
- 연 참가인원 목표 7,680명 이상
- 목표에 따른 지표 관련 설문 80%이상 긍정적 답변

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 운영횟수 : 총 240일 (향후 자체 방학으로 인한 일정 조정 가능)
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 외부 체험활동 공간
○ 참가대상 : 12세~15세 청소년 (초5, 초6, 중1, 중2)
○ 모집방법 : 학교연계, 개별모집
○ 참가인원(목표) : 40명 (연인원 청소년 9,600명)
○ 사업내용 : 교과학습과정, 전문체험활동, 특별지원프로그램 운영 등
○ 운영인력 : 직원 3명, 강사 9명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 방과후팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간사업 계획수립 - 연간프로그램 계획 및 예산 신청	1~4월	-
홍보·모집	- 방과후아카데미 참가자 모집 - 온라인 홍보(SNS, 홈페이지 등) - 오프라인 홍보(현수막 부착, 공문 발송 등) - 기관방문 홍보(관내 학교, 기타 유관기관 등)	1~12월	-
사업운영	- 전문체험활동(주중, 주말, 동아리활동, 자치회의 등) - 기본공통과정(자기주도학습, 교과학습 등) - 특별활동(캠프, 축제, 지역참여, 간담회 등) - 생활지원(급식, 귀가, 신체측정 등)	1~12월	-
사업평가	- 강사 및 학부모 간담회 진행을 통한 프로그램 평가	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(168,496천원) / 세출(168,496천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**청소년방과후아카데미**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**168,496,000**	**168,496,000**	**0**	**○ 청소년방과후아카데미**		**168,496,000**
				- 운영비	**168,496,000×1년 =**	**168,496,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업비**	**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**청소년방과후아카데미사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**168,496,000**	**168,496,000**	**0**	**○ 청소년방과후아카데미사업**		**168,496,000**
				-인건비	**6,431,000×12개월 =**	**77,172,000**
				-연금부담금	**6,331,000×1년 =**	**6,331,000**
				-프로그램 운영비	**31,910,000×1년 =**	**31,910,000**
				-급식비	**36,864,000×1년 =**	**36,864,000**
				-일반운영비	**16,219,000×1년 =**	**16,219,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	97회	3,880명	98회	1,732명	- 1~12월 기준

※ 모집인원 미달로 인한 활동인원 미달

○ 기대효과

- 저소득 사교육 절감 및 나홀로 청소년의 범죄, 비행 노출 예방
- 다양한 청소년 활동 지원을 통한 양질의 성장 지원
- 청소년 의견 반영 및 주도적 활동 지원을 통한 자존감 향상

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	가족관계 증진을 위한 서비스 기반확대

우리 가족 런닝맨(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획(2018~2022) 3-1-④ 가족관계 증진을 위한 서비스 기반조성
○ 고양시청소년재단 중장기발전계획(2019~2023) 3-1-2 가족관계 증진을 위한 서비스 기반확대
○ 가족 내의 스트레스 중 가족갈등으로 인한 연구에 의하면 갈등이 심한 가족 환경에 있는 청소년들은 우울, 불안, 학업 문제, 비행 행동과 같은 부적응 양상을 나타냄
○ 이러한 어려움을 해결하기 위하여 가정의 가족 간 소통 증진과 관계 개선을 위해 서로의 소중함을 알아가도록 하는 활동으로 구성된 프로그램 마련이 필요함

2. 사업목적

○ 가족 단위의 활동 프로그램을 통해 가족관계 및 응집력 향상을 위한 기회를 제공하여, 가족 간 친밀감을 향상하여 건강한 가족문화 형성

3. 목 표

○ 사업목표
- 가족과 함께 하는 프로그램을 통한 가족 간의 친밀감 형성
- 가족 구성원의 소통 및 단합력 증진
- 서로에 대한 긍정적 인식변화 및 이해도 증가

○ 성과목표
- 참가 가족 구성원의 소통 성취도 문항 긍정적 답변 80% 이상
- 참가 가족 구성원의 친밀감 형성 성취도 문항 긍정적 답변 80% 이상
- 20가족 이상 참여

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 10. 17. (토) ~ 10. 27. (화)
○ 활동장소 : 일산 성저공원 일대
○ 참가대상 : 가족 20팀
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 60명 (연인원 청소년 20명, 성인 40명)
○ 사업내용
- 오리엔티어링을 활용한 가족 간의 협력을 높일 수 있는 활동 진행

○ 운영인력 : 직원 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 청소년사업팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영계획서 작성	2020. 5.	-
홍보·모집	- 지역사회, 온/오프라인을 통한 홍보	2020. 10.	-
사업운영	- 오리엔테이션(17일) · 프로그램 내용 및 활동 방법 등 사전교육 진행(Zoom) - 가족 오리엔티어링 활동 진행 · 배운 내용을 토대로 정해진 기간동안 가족별로 자유롭게 진행	2020. 10. 17. ~ 10. 27	-
사업평가	- 만족도 평가 취합	2020. 11.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(100천원) / 세출(2,100천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**자체수업수익**	**세목**	**참가금수익**	**세세목**	**우리가족런닝맨**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**100,000**	**100,000**	**0**	**○우리가족런닝맨** **- 참가금 5,000×20팀 = 100,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**우리가족런닝맨**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**2,100,000**	**2,100,000**	**0**	**- 인쇄비 100,000×1회 = 100,000** **- 강사비 170,000×1회 = 170,000** **- 운영비 1,830,000×1회 = 1,830,000**		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 자연과 함께 호연지기를 키우고 체력향상과 가족 구성원의 원활한 관계 형성을 통한 협동심과 공동체 의식 함양
- 가족 구성원이 함께 참여하는 프로그램을 통해 세대 간의 소통과 화합의 장 마련으로 만족도 증진 및 응집성 향상

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

청소년배치지도사지원사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기본법 제23조 및 동법 시행령 제25조(청소년지도사의 배치 등)에 근거

○ 청소년지도사배치지원사업을 통한 청소년 수련활동 전문인력을 확보하여 수련관의 효율적 운영 및 사업역량의 증대 도모

2. 사업목적

○ 공공 청소년시설에 능력과 전문성을 갖춘 청소년지도사 배치사업을 통한 수련시설운영 활성화 및 청소년 활동프로그램의 질적 향상 도모

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년수련관의 적절한 업무 배치를 통한 업무 효율성 증대
- 청소년 활동프로그램의 양적, 질적 향상 도모

○ 성과목표

- 3개 이상의 청소년 활동프로그램 계획 및 진행
- 청소년 활동프로그램의 운영 만족도 80% 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~12.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 내/외

○ 사업대상 : 청소년지도사 1명

○ 사업내용 : 일산서구청소년수련관 시설 및 사업 홍보 네트워크 구축 등

- 프로그램 : 청소년 활동프로그램

○ 운영인력 : 내부지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관

○ 사업추진 방법 및 절차

일 정	주요내용	세부추진내용	비고
2020.01.~	보조금 신청		
2020.03.~12.	사업인력 운영	청소년지도사 2급	
2020.12.	사업정산 및 제출	정산서 제출	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(25,740천원) / 세출(25,740천원)

○ 세입예산 (단위 : 원)

세 입						
예산과목	목	보조금수익	세목	국도시비보조금	세세목	청소년지도사배치지원사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	25,740,000	25,740,000	0	○ 국도시비보조금 - 운영비 25,740,000×1년 = 25,740,000		

○ 세출예산 (단위 : 원)

세 출						
예산과목	목	보조금사업비	세목	국도시비보조금사업비	세세목	청소년지도사배치지원사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	25,740,000	25,740,000	0	- 청소년지도사배치지원사업 25,740,000×1식 = 25,740,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 청소년수련관의 운영 및 사업역량의 강화
- 청소년수련관 이용자들의 이용만족도 증대 및 수련관 이용 활성화 도모

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

소모품 관리계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(예규 제20호, 2018.1.1. 시행)
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 물품 및 고정자산 관리규정

2. 사업목적

○ 수련관 운영에 필요한 소모품을 구매함으로써 안정적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모하고 직원과 이용객의 만족감 증진

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 확보
- 안전한 보건·위생 환경 구축

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 2. ~ 12. 31. / 연중시행
○ 사업내용 : 사무용품, 복사용지, 전산소모품, 청소용품, 비상약품 등 관리
○ 운영인력 : 수련관 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행 주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
사무용품	- 사무용품 구매 및 관리	1~12월	-
복사용지	- 복사용지 구매 및 관리	1~12월	-
전산소모품	- 사무용 소프트웨어, 백신 등 구매 및 관리	1~12월	-
청소용품	- 청소용 소모품 구매 및 관리	1~12월	-
비상약품	- 비상약품 구매 및 관리	1~12월	-
평가계획	- 분기별 브리핑을 통한 평가	1~12월	4회

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(출연금 6,891천원, 자체수입 600천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	사무용품비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,800,000	1,800,000	0	- 사무용품비	300,000원×4회	=	1,200,000
				- 복사용지	300,000원×2회	=	600,000
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	전산소모품비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	990,000	990,000	0	- 전산소모품비(백신)	33,000x33대	=	990,000
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	위생관리용품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,926,000	3,926,000	0	- 위생관리용소모품비	392,600원×10월	=	3,926,000
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	약품구입비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	175,000	175,000	0	- 비상약품	175,000원×1회	=	175,000
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	위생관리용품비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체수입	600,000	1,000,000	△400,000	- 위생관리용소모품비	200,000원×3회	=	600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	해당없음
2019년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 깨끗하고 안전한 시설 환경을 구축하여 직원과 이용객의 만족감 증진
- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

임차 관리계획

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(예규 제20호, 2018.1.1. 시행)
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 차량관리 운영규칙

2. 사업목적

○ 수련관의 원활한 업무수행을 위한 지원체제를 구축하여 효율적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 수련관의 원활한 업무수행을 위한 지원체제 구축
- 각종 유지관리비용의 최소화
- 수월한 임차 비품 유지관리 방안 마련
- 안전하고 건강한 보건·위생 환경 구축

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 2. ~ 12. 31. / 연중시행
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 사업내용 : 복합기, 차량, 공기청정기, 냉온정수기 등 임차 비품 관리
○ 운영인력 : 수련관 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행 주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
계약	- 임차 계약계획안 수립	전년도 12월	-
	- 복합기 3대 임차 계약 체결		-
	- 관용차량 1대 임차 계약 체결		-
	- 공기청정기 16대 임차 계약 체결		-

	- 냉온정수기 8대 임차 계약 체결		-
	- 임차 계약 완료 보고		-
계획	- 임차 관리계획안 수립	-	
관리	- 복합기 3대 임차료 지출처리 및 관리	매월	
	- 관용차량 임차료 지출처리 및 관리		
	- 공기청정기 임차료 지출처리 및 관리		
	- 냉온정수기 임차료 지출처리 및 관리		
사업평가	- 분기별 결과보고서 작성	분기별	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(23,464천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급임차료	세세목	지급임차료
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	22,344,000	22,344,000	0	○ 지급임차료			22,344,000
				- 복합기임차료	495,000×1회×12월	=	5,940,000
				- 차량임차료	431,000×1대×12월	=	5,172,000
				- 공기청정기임차료	647,000×1회×12월	=	7,764,000
				- 냉온정수기임차료	289,000×1회×12월	=	3,468,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	차량유지비	세세목	차량유지비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,120,000	1,120,000	0	○ 차량유지비			1,120,000
				- 주유비	80,000×1대×5회	=	400,000
				- 세차비	30,000×1대×4회	=	120,000
				- 비상수리비	300,000×2회	=	600,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	해당없음
2019년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과
- 수련관 업무 효율성 증대
- 시설유지를 위한 운영비용 최소화
- 시설 기초 점검 및 유지보수에 따르는 노력 절감
- 건강한 보건·위행 환경을 구축하여 수련관 이용객의 만족도 증진

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

물품수급관리계획

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「물품 및 고정자산 관리규정」

2. 사업목적

○ 일산서구청소년수련관 도난·손괴·망실로부터 재산을 보호하고, 물품 및 자산의 효율적인 관리와 상급의 상태 유지

3. 목　　표

○ 사업목표
- 수련관 물품 및 자산의 손망실 비율을 최소화시킨다.
- 연1회 이상 재물조사 실시로 수련관 물품 및 자산의 효율적인 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31.
○ 장　　소 : 일산서구청소년수련관
○ 대　　상 : 수련관 내 모든 물품 및 고정자산
○ 사업내용 : 물품 및 자산의 취득, 손망실 등의 관리

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
자산관리	- 물품 및 자산의 취득, 손망실 등의 관리	1~12월	-
재물조사	- 정기재물조사: 2년 1회 실시 - 수시재물조사: 최소 연1회 이상, 필요시 실시	1~12월	-
자산취득 (물품구매)	- 수련관 필요 물품 및 고정자산 취득	1~12월	-
사업평가	- 분기별 브리핑을 통한 사업평가	1~12월	분기별

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(3,000천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	기타유형자산		세목	자산취득비	세세목	자산취득비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	3,000,000	2,000,000	1,000,000	○ 자산취득비			3,000,000
				- 셀렉터	800,000×1대	=	800,000
				- 컴퓨터	1,000,000×1대	=	1,000,000
				- 방역소독기	1,000,000 x1대	=	1,000,000
				- 모니터	200,000×1대	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 물품 및 자산의 정기적인 관리로 손망실을 최소화
- 손망실을 최소화하여 구매수리의 절감을 통한 예산절감

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

직원 근태 관리계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)
○ 고양시청소년재단 규정집「출장여비규정」
○ 고양시청소년재단 운영부-918(2017.8.1.) 근태관리지침
○ 고양시청소년재단 운영부-929(2017.8.2.) 초과근무수당 운영지침 개정(안)

2. 사업목적

○ 수련관에서 근무하고 있는 직원을 대상으로 근태 현황 관리, 선택근무제도 시행, 당직근무제도 시행 등 체계적인 조직관리제도를 운영함으로써 건강하고 안전한 환경 조성

3. 목 표

○ 사업목표
- 수련관 직원의 근태 현황을 체계적으로 관리하여 윤리경영 실현
- 수련관 직원을 대상으로 선택근무제를 실시하여 유연한 근무환경 조성
- 당직근무자를 편성하여 효율적인 청소년 공간 운영 및 안전한 시설관리 도모

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 연중시행
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 수련관 직원
○ 사업내용 : 직원별 근태, 출장, 선택근무, 당직근무 등 현황 관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태관리	- 직원별 출·퇴근 시간, 휴무내역, 초과근무시간 관리	1~12월	-
	- 직원별 관내·관외 출장내역 관리	1~12월	-
	- 직원별 선택근무시간 관리 (유연근무제 시행)	1~12월	-
	- 근태 현황 보고	매월	12회
당직관리	- 당직근무 연간운영계획 수립	전년도 12월	-
	- 당직근무 운영계획 수립 (당직근무 편성표 작성)	홀수달	6회
	- 직원별 당직근무 관리 (당직일지 관리)	매일	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(2,640천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	여비	세세목	여비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,640,000	3,840,000	△1,200,000	- 국내여비	44,000×5명×12월	=	2,640,000

※ 초과근무에 따른 수당 지급은 재단 운영부에서 일괄 관리

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 직원 초과근무, 출장 등에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 유연근무제를 시행하여 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진
- 당직근무제도를 통해 체계적으로 시설을 관리하여 시설 안정성 향상

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

업무추진비 관리계획

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방회계법 시행령 제64조에 의한 지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 수련관에서 근무하고 있는 직원을 대상으로 업무추진 및 직원 사기진작을 위한 경비를 지원하여 통상적인 조직운영, 사업활동, 유관기관과의 협조, 부서운영 등의 원활한 직무수행을 도모하고, 건강한 조직문화 형성
○ 수련관에서 근무하고 있는 직원을 대상으로 명확한 관서업무비 및 업무추진비 집행규정을 제공함으로써 관서업무비 및 업무추진비 집행에 대한 자율성과 책임성 확보

3. 목　　표

○ 사업목표
- 기관 및 부서운영 관련 직무수행의 효율성 향상
- 직원의 사기진작을 위한 경비를 지원하여 직원의 행복감 증진
- 관서업무비 및 업무추진비 예산집행의 정확성 증진
- 관서업무비 및 업무추진비 예산집행의 자율성 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 연중시행
○ 대　　상 : 수련관 직원
○ 사업내용 : 시책추진, 부서운영, 정원가산 업무추진비 집행 및 관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행 주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기관운영	- 시설장의 통상적인 조직운영과 사업활동, 유관기관과의 협조, 직무수행 등 포괄적 직무 수행에 소요되는 제 경비 집행 및 관리	2020. 1~12.

구분	주요내용	운영일정
시책추진	- 대단위 사업, 주요 투자사업, 주요행사 등 원활한 사업추진을 위한 제 경비 집행 및 관리	2020. 1~12.
부서운영	- 통상적인 부서운영에 소요되는 부서운영 업무추진 제 경비 집행 및 관리	2020. 1~12.
정원가산	- 직원의 사기 진작을 위한 제 경비 집행 및 관리	1~12.
공통관리	- 업무추진비 연간집행계획안 수립	전년도 12월
	- 업무추진비 집행지침 수립	미정
	- 업무추진비 법인카드 관리	매월
	- 업무추진비 내역서 작성 및 관리	매월
	- 업무추진비 내역서 및 집행내역 작성 및 보고	매월

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(7,480천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**업무추진비**	**세세목**	**기관운영업무추진비**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체수입	**3,600,000**	**3,600,000**	**0**	- **기관운영업무추진비**	**300,000×12월**	**=**	**3,600,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**업무추진비**	**세세목**	**시책추진업무추진비**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체수입	**1,200,000**	**1,200,000**	**0**	- **시책추진업무추진비**	**100,000×12월**	**=**	**1,200,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**관서업무비**	**세세목**	**부서운영업무추진비**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자체수입	**1,000,000**	**1,500,000**	**△500,000**	- **부서운영업무추진비**	**100,000×10월**	**=**	**1,000,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	관서업무비	세세목	정원가산업무추진비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	1,680,000	1,680,000	0	- 부서운영업무추진비	80,000×21명	=	1,680,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 관서업무비 및 업무추진비에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축

단시간 및 기간제 근로자 관리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 수련관 이용객의 증가함에 따라 깨끗하고 청결한 수련관의 환경을 제공하고 유지하기 위함
○ 수련관의 안전한 환경을 제공하고 사고에 대하여 신속한 발견과 조치를 하기 위함
○ 카페의 운영을 통한 수련관의 홍보 및 편의공간 제공

2. 사업목적

○ 수련관을 이용하는 지역주민들과 청소년, 직원들에게 안전하고 쾌적한 이용환경 제공

3. 목 표

○ 사업목표
- 체계적인 순찰 및 안전관리로 사고를 사전에 예방하여 사고발생률의 감소
- 항상 청결한 시설환경을 유지 및 편의공간을 제공하여 이용객들의 만족도 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 20201.1.2~12.31.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 사업내용 : 보안 및 미화근로자 근태, 업무 등 복무관리

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영관리	- 급여지급 및 근태, 휴무, 업무 관리	1~12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입예산(0원) / 세출(출연금 158,118천원, 자체수입 49,436천원)
○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	인건비	세목	기간제근로자보수	세세목	기간제근로자보수
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	144,734,000	144,734,000	0	- 미화 2,090,000×2명×12월 = 50,160,000 - 보안 2,000,000×2명×12월 = 48,000,000 - 안내데스크 2,090,000×1명×12월 = 25,080,000 - 배치지도사 1,865,000×1명×4월 = 7,460,000 - 방과후아카데미 400,000×1명×4월 = 1,600,000 - 초과근무수당 15,000×2명×30시간 = 900,000 - 연가보상비 80,000×5명×1일 = 400,000 - 퇴직금 133,600,000×1/12월 = 11,134,000		
예산과목	목	인건비	세목	기간제근로자보수	세세목	단시간제인건비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	46,223,000	46,223,000	0	- 카페(평일A타임) 1,567,500×1명×12월 = 18,810,000 - 카페(평일B타임) 1,306,250×1명×12월 = 15,675,000 - 카페(주말) 350,000×1명×12월 = 4,200,000 - 초과근무수당 15,000×3명×53시간 = 2,385,000 - 연가보상비(카페) 60,000×2명×16일 = 1,920,000 - 퇴직금(카페평일) 38,790,000×1/12월 = 3,233,000		
예산과목	목	경비	세목	복리후생비	세세목	사회4대보험(미화, 보안, 안내데스크)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	13,384,000	13,384,000	0	- 국민연금부담금 133,600,000×4.50% = 6,012,000 - 국민건강보험부담금 133,600,000×3.335% = 4,456,000 - 장기요양보험부담금 4,456,000×10.25% = 457,000 - 고용보험부담금 133,600,000×1.05% = 1,403,000 - 산재보험부담금 133,600,000×0.79% = 1,056,000		
예산과목	목	경비	세목	복리후생비	세세목	사회4대보험(미화, 보안, 안내데스크)
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	3,213,000	2,813,000	400,000	- 국민연금부담금 27,540,000×4.86% = 1,340,000 - 국민건강보험부담금 2,754,000×3.70% = 1,019,000 - 장기요양보험부담금 919,000×15.78% = 145,000 - 고용보험부담금 30,340,000×1.38% = 419,000 - 산재보험부담금 30,340,000×0.96% = 290,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 청결한 시설환경을 제공, 문화공간을 조성하여 이용만족도 향상
- 안전사고의 예방적 활동을 통한 사고발생률 감소

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영 시스템 구축
행정(변경)					

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 시설 운영에 필요한 제반 경비를 지출하여 원활한 수련관 운영 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 및 투명성 확보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 연중시행
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 사업내용 : 공공요금, 제세, 수도광열비, 수수료 등 관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
이월금	- 전년도 이월금 관리	1월	-
지원금	- 지자체출자출연금 관리	1~12월	-
	- 분기 예산신청서 및 교부신청서 작성 및 제출	1, 3, 6, 9월	-
	- 월별예산집행계획 수립	1, 3, 6월	-
	- 분기·연간 예산정산서 작성 및 제출	1, 3, 6, 12월	-
	- 추가경정예산안 작성	3, 5, 11월	-
	- 예산과목별 집행내역 정리 및 관리	매일	-
	- 출연금 법인카드 사용대장 관리	매일	-

구분	주요내용	운영일정	비고
공공요금	- 우편물, 택배 발송비 집행 및 관리	1~12월	-
	- 전화, 인터넷 사용료 집행 및 관리	1~12월	-
	- 각종 협회비 및 부담금 집행 및 관리	1~12월	-
제세	- 부가가치세, 주민세 등 집행 및 관리	1~12월	-
수도광열비	- 전기요금, 지역난방료, 상하수도요금 집행 및 관리	1~12월	-
보험료	- 이행보증보험 등 관리	1~12월	-
지급수수료	- 각종 수수료(퇴직연금운용 등) 관리	1~12월	-
기타	- 예금이자, 결산세금 등 관리	1~12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(94,906천원) / 세출(출연금 82,676천원, 자체수입 233천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

예산과목	목	기타영업수익		세목	기타수수료수익	세세목	부가가치세 환급액
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)		산출내역		
자체수입	493,000	493,000	0		부가가치세 환급액	493,000×1년 =	493,000
예산과목	목	이자수익		세목	예금이자수익	세세목	예금이자수익
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)		산출내역		
자체수입	164,000	233,000	△69,000		예금이자	82,000×2회 =	164,000
예산과목	목	잉여금		세목	순세계잉여금	세세목	순세계잉여금
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)		산출내역		
자체수입	94,181,000	94,181,000	0		순세계잉여금	89,181,000×1년 =	89,181,000
					재단지원금	5,000,000×1년	5,000,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	복리후생비	세세목	급량비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,876,000	5,376,000	△1,500,000	- 특근매식비 8,000×5명×8.075일×12월 = 3,876,000		
예산과목	목	경비	세목	공공요금 및 제세	세세목	발송비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	60,000	60,000	0	- 우편발송비 5,000×12월 = 60,000		
예산과목	목	경비	세목	공공요금 및 제세	세세목	통신비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	10,200,000	10,200,000	0	- 전화인터넷사용료 850,000×12월 = 10,200,000		
예산과목	목	경비	세목	공공요금 및 제세	세세목	협회비 및 부담금
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	2,100,000	2,100,000	0	- 청소년시설협회비 1,000,000×1회 = 1,000,000 - 교통유발부담금 1,100,000×1회 = 1,100,000		
예산과목	목	경비	세목	공공요금 및 제세	세세목	제세공과금
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	5,750,000	5,750,000	0	- 부가가치세 1,200,000×4회 = 4,800,000 - 주민세재산분 250×3,400㎡ = 850,000 - 주민세법인균등분 70,000×1회 = 70,000 - 등록면허세 30,000×1회 = 30,000		
예산과목	목	경비	세목	수도광열비	세세목	수도광열비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	59,640,000	59,640,000	0	- 전기요금 200×12월×16900kwh = 40,560,000 - 지역난방료(냉난방) 1,075,500×12월 = 12,900,000 - 상하수도요금 515,000×12월 = 6,180,000		
예산과목	목	경비	세목	보험료	세세목	보험료
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	50,000	150,000	△100,000	- 이행보증보험 50,000×1회 = 50,000		
예산과목	목	경비	세목	지급수수료	세세목	지급수수료
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	1,000,000	1,000,000	0	- 각종수수료 1,000,000×1식 = 1,000,000		
예산과목	목	기타영업외비용	세목	기타영업외비용	세세목	이자반환금
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	164,000	233,000	△69,000	- 예금이자 82,000×2회 = 164,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	혁신경영 및 사회적 책임강화

운영위원회 및 전문가회의(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 여성가족부 2019년도 청소년수련시설 관리·운영 지침「청소년수련시설 관리·감독」(청소년수련시설 관리지도 업무) 청소년수련시설 운영위원회(권고)

○ 고양시청소년재단 규정「시설운영 규정」(제2장 사업 및 조직) : 제6조(운영위원회)① 시설운영에 필요한 주요사항을 심의. 자문하기 위하여 시설별 운영위원회를 구성·운영 할 수 있다.

○ 운영위원회(전문가 자문회의)를 통해 기관의 현안 및 운영방향의 대한 논의를 통해 기관 운영의 활성화와 지역주민의 참여를 촉진이 필요함.

2. 사업목적

○ 지역사회 네트워크의 일환으로 청소년 전문가와 지역사회 전문가 그룹의 협력을 통해 전문 청소년수련시설로서의 역량 강화

3. 목 표

○ 사업목표

- 운영위원회 운영을 통해 시설운영의 다양한 의견 수렴과 자문으로 지역사회의 청소년수련시설로서의 인식변화
- 전문가 자문회의를 통해 사업의 전문화와 다양화를 추구

○ 성과목표

- 운영위원회 정기회의·임시회의 총 2회 운영 및 의견 반영
- 전문위원회 총 2회 운영 및 자문 결과 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 총 5회

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 기타

○ 참가대상 : 운영위원 10인, 청소년운영위원회 임원, 청소년전문가, 지역사회전문가 등

○ 구성방법 : 기존 위촉위원 유지 및 전문위원회 분야별 모집

○ 참가인원(목표) : 20명 (연인원 성인 40명)

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(2,920천원)

○ 사업내용

- 운영위원회 : 연2회 회의 운영(정기·임시)
- 전문가 자문회의: 연2회 이상 회의 운영(사업별 운영)
- 프로그램 : 회의 (총 1개)

○ 운영인력 : 직원 4명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 운영위원회의(전문가 자문회의) 역할 및 구성 기본 논의 - 연간 운영 일정 조율 및 회의 일정 계획	1~2월	-
홍보·모집	- 운영위원회 추가 모집필요시 모집 (당연직 위원 변경시 변경 위촉) - 전문가 자문회의(전문가 추전 방식) (사업에 따른 필요한 전문가 추천 운영)	3월~11월	-
사업운영	- 운영위원회 회의 진행(3월, 11월) - 전문가 자문회의 진행(연 2회 이상) (전문가 자문회의는 사업에 필요시 일정 변경 가능)	3월~12월	-
사업평가	- 목표 대비 실행여부 및 위원회 의견 수렴 등	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(2,305천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**회의운영비**	**세세목**	**운영위원회**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,481,000**	**2,481,000**	**△1,000,000**	**- 회의참석비**	**100,000×7명×2회**	**=**	**1,400,000**
				- 간식비	**3,000원×13.5명×2회**	**=**	**81,000**
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**회의운영비**	**세세목**	**전문가 자문회의**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**824,000**	**824,000**	**0**	**- 회의참석비**	**100,000원×4명×2회**	**=**	**800,000**
				- 간식비	**3,000원×4명×2회**	**=**	**24,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	4회	40명	3회	40명	- 사업진행

○ 기대효과

- 기관 운영에 대한 청소년전문가 및 지역사회와 소통을 위한 지역주민 참여 확대
- 사업 계획 및 조정에 대한 과정에 따른 근거 마련
- 기관운영 절차에 따른 공공성 확보

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	사회적책임과 청렴문화조성

시설 유지관리계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 수도법 제33조 및 동법 시행규칙 제22조의3
○ 전기사업법 제63조
○ 감염병 예방 및 관리에 관한 법률 제51조(소독의무) 및 동법 시행규칙 제36조
○ 승강기시설 안전관리법 17조 등

2. 사업목적

○ 수련관 시설을 이용하는 지역주민과 청소년 및 직원들에게 깨끗하고 안전하며 위생적인 수련관 환경을 제공

3. 목 표

○ 사업목표
- 법적 이행사항 빠짐없이 이행하여 이용객들에게 안전하고 쾌적한 환경 제공
- 지속적인 유지관리를 통한 수련관 직원들의 불편함 없는 업무환경 제공

○ 성과목표 : 각 설비관련 유지보수 업무 완료

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 사업내용 : 수련관 건축, 기계, 전기, 통신 등 시설의 유지보수관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
건축	- 건축설비 유지관리	2020. 1.~12.	-
기계	- 기계설비 유지관리 공조기(전열교환기) 청소 물탱크 청소 냉동기 및 열교환기 세관, 냉방기 세척	2020. 1.~12.	-
전기	- 전기설비 유지관리 용역	2020. 1.~12.	-
통신	- 통신설비 유지관리	2020. 1.~12.	-
보안	- 공간출입관리, 지문등록, 방범관리	2020. 1.~12.	-
기타	- 암벽장 매트 유지보수, 외벽천정판넬공사	2020. 7.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(출연금46,090천원, 재단지원금5,000천원, 자체수입9,000천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**수선유지비**	**세세목**	**수선유지비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**28,762,000**	**21,212,000**	**7,550,000**	**-물탱크유지관리비**	**475,000×2회**	**=**	**950,000**
				-공기조화설비 유지관리비	**2,800,000×1회**	**=**	**2,800,000**
				-기계냉난방기 유지관리비	**8,100,000×1회**	**=**	**8,100,000**
				-건축설비유지관리비 (비상계단 화재감지 도어클로져 설치)	**2,390,000×1회**	**=**	**2,390,000**
				-건축설비유지관리비 (기계설비수선비)	**1,300,000×2회**	**=**	**2,600,000**
				-건축설비유지관리비 (전기설비 보완수선비)	**1,113,000×1회**	**=**	**1,113,000**
				-통신시설유지관리비	**282,000×2회**	**=**	**564,000**
				-건물수선비	**4,945,000×1회**	**=**	**4,945,000**
				-비품유지관리비 (가구수리 등)	**2,650,000×2회**	**=**	**5,300,000**
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**지급수수료**	**세세목**	**기타수수료**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,280,000**	**1,280,000**	**0**	**- 수질검사수수료**	**50,000×1회**	**=**	**50,000**
				- 전기설비정기검사	**1,028,000×1회**	**=**	**1,028,000**
				- 승강기정기검사수수료	**202,000×1회**	**=**	**202,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급수수료	세세목	지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	15,048,000	15,048,000	0	- 무인경비시스템 유지관리비	300,000×12월	=	3,600,000
				- 승강기위탁관리 유지관리비	110,000×1대×12월	=	1,320,000
				- 전기설비유지관리비	484,000×12월	=	5,808,000
				- 장애인리프트위탁 관리유지관리비	110,000×1대×12월	=	1,320,000
				- 해충방제방역 유지관리비	250,000×12월	=	3,000,000
예산과목	목	경비		세목	재료비기타	세세목	재료비기타
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,000,000	1,000,000	0	- 시설공구구입	50,000×4분기	=	200,000
				- 시설재료구입	200,000×4분기	=	800,000
예산과목	목	건물		세목	시설비	세세목	시설비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
재단 지원금	5,000,000	5,000,000	0	- 시설공사	5,000,000×1식	=	5,000,000
예산과목	목	건물		세목	시설비	세세목	시설비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	9,000,000	9,000,000	0	- 시설공사	9,000,000×1식	=	9,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	해당없음
2019년도	-	-	-	-	해당없음

○ 기대효과

- 지속적인 시설 개선으로 쾌적하고 위생적인 시설환경 조성
- 고객중심의 위생적이고 쾌적한 시설환경 유지
- 깨끗한 수질관리 및 설비관리를 통한 질병예방과 시설물의 위생안전 확보

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	사회적 책임과 청렴문화조성

안전관리계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등)
○ 청소년활동진흥법 제18조2(안전교육)

2. 사업목적

○ 내외부의 사고 위협으로부터 안전하고 사고 없는 수련관의 생활환경 조성
○ 안전사고 발생 시 신속하고 체계적인 조치를 하기 위함

3. 목 표

○ 사업목표
- 안전관리계획(안)을 수립하여 체계적인 안전관리 실시

○ 성과목표
- '나'급 이상 안전사고 '0'건
- 수련관 내부 자체안전교육을 1회 이상 실시하여 수련관이 안전체계 강화

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 수련관 내 전직원
○ 사업내용 : 수련관 건축, 기계, 전기, 통신, 보안 등 안전관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
안전점검	- 매월 1회 분야별 정기안전점검 실시 - 일일 기계설비 안전점검 실시	2020. 1.~12.	-
안전재료구입	- 수련관 안전 시 필요재료 구입	2020. 1.~12.	-
안전교육	- 연 1회 이상 안전교육 실시	2020. 5.	-
보험	-수련시설종합보험 갱신 -승강기배상책임보험 갱신	2020. 6. 2020. 9.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(2,100천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보험료	세세목	보험료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,800,000	2,700,000	△900,000	-수련시설종합보험료	1,600,000×1회	=	1,600,000
				-승강기배상책임보험	200,000×1회	=	200,000

세 출							
예산과목	목	경비		세목	재료비기타	세세목	재료비기타
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	300,000	300,000	0	-안전재료구입	100,000×3분기	=	300,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 정기적 예방활동으로 청소년수련시설 안정성 제고
- 정기적인 교육 및 비상 시 초기대응 능력강화로 재해 및 인재에 의한 피해 최소화
- 안전사고 예방과 안전사고 발생 시 매뉴얼에 따른 신속한 대처
- 예방적 활동으로 안전하고 쾌적한 청소년 문화공간 조성

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	사회적책임과 청렴문화조성

소방안전 관리계획

1. 추진배경 및 필요성

○ 「화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률」제20조
○ 「화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률」시행령 제24조

2. 사업목적

○ 수련관 내 직원, 지역주민, 이용청소년 등을 대상으로 화재로 인한 재난발생을 사전에 예방·대비 하고 화재 시 신속하고 효율적으로 대응·복구함으로써 인명 및 재산 피해를 최소화하기 위함

3. 목 표

○ 사업목표
- 소방시설 유지관리 전문업체 위탁관리를 통한 안전하고 효율적인 시설유지 관리 도모
- 정기적 소방안전점검 및 예방 활동을 통한 수련관 소방시설 안전성 제고
- 직원 및 청소년, 지역사회 시민 대상 소방훈련을 통한 화재 안전사고 방지 및 화재상황에 따른 자위소방대 구축으로 유기적인 안전사고 방지 체제 확립

○ 성과목표 : 소방안전관리자 업무 완료(계획서작성,시설유지관리 등 소방안전관리상 필요한 업무)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관
○ 참가대상 : 이용 청소년, 수련관 직원, 지역사회 시민
○ 운영인력 : 직원 1명
○ 사업내용

구분	내용	비고
시설규모	- 대지면적 866.3㎡, 연면적 3,381㎡	-
설비내용	- 소화기, 옥내소화전, 스프링클러설비, 호스릴소화설비, 자동화재탐지설비, 시각경보기, 비상방송설비, 유도등, 비상조명등, 피난기구(구조대)	-
관리내용	- 시설유지 및 안전관리(월 1회 정기점검, 법정 작동기능점검 포함) - 소방안전협회비 납부를 통한 소방안전교육 및 회원 복리증진	-

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

운영 구분	주요프로그램 내용	운영 기간	비고
기획·준비	- 소방계획서 수립, 소방유지관리 계획 수립 (연간 운영계획서 작성)	2020. 1.~3.	-
사업운영	- 월 1회 소방안전점검 및 수리	2020. 1.~12.	-
	- 소방안전협회비 납부를 통한 소방안전관리자 소방 실무교육 참가	2020. 7.~8.	-
	- (6월) 전 직원 소방 도상교육(안전) - (8월) 유관기관 소방합동훈련 실시	2020. 6. 2020. 8.	-
사업평가	- 사업결과보고 및 평가에 따른 차년도 개선방안 마련	2020. 11.~12.	-
	- 연간 운영결과보고서 작성	2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(1,850천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**공공요금 및 제세**	**세세목**	**협회비및부담금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**50,000**	**50,000**	**0**	**-소방안전협회비**	**50,000×1회 =**		**50,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**지급수수료**	**세세목**	**지급수수료**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,800,000**	**1,800,000**	**0**	**-소방유지관리비**	**150,000×12월 =**		**1,800,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 정기적인 교육 및 비상시 초기대응 역량 강화로 재해 및 인재에 의한 피해 최소화
- 안전사고 예방과 안전사고 발생시 소방안전관리계획서에 따른 신속한 대처
- 소방안전관리 사전 예방 활동으로 안전하고 쾌적한 청소년 문화공간 조성

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	사회적책임과 청렴문화조성

민원관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 공공시설로써 이용자들의 불편함을 최소화하고 민원발생에 따른 2차 민원발생의 문제점을 해결하고자 민원 관리가 필요

2. 사업목적

○ 시설 및 프로그램 이용자들의 다양한 의견을 수렴하고 시설이용의 불편함을 최소화 하고자함
○ 다양한 환경에서의 참여자들의 체감하는 온도차이를 줄이고 만족도를 높이고자 함

3. 목 표

○ 사업목표
- 민원발생시 민원관리 절차에 의해 민원해결(담당자별 사전 교육)
- 시설 운영에 따른 이용자들의 불편함을 사전에 점검하여 조치
- 프로그램 계획시 민원 발생 사항을 확인하고 계획에 반영

○ 성과목표
- 프로그램 참여자 민원 최소화
- 시설이용자 민원 최소화
- 민원발생시 절차에 의한 신속한 조치

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 연중시행
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 활동장소
○ 참가대상 : 시설이용자 및 프로그램 참가자
○ 사업내용 : 주요 민원 사항 관리 및 대처
○ 운영인력 : 직원 2명 내외

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 민원발생시 운영절차에 따른 시행 계획 수립	1~3월	-
사업운영	- 전화,방문,온라인, 기타 민원 민원관리 체계도 : 최초 응대자 민원일지 작성▶각담당자에게 전달▶담당자 조치결과 보고▶민원관리에게 전달▶민원 대장 관리▶결과보고	1월~12월	-
사업평가	- 민원관리대장을 통한 민원대처 방법 평가 등	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 체계적인 민원관리로 2차 민원발생을 최소화 할 수 있음
- 사전 민원발생 사항을 확인하여 민원 발생을 최소화 할 수 있음

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	혁신경영 및 사회적 책임강화

대외협력 및 연계

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 전문시설로써 지역사회와 협력지원체계를 마련하여 청소년 목적사업의 연계 협력으로 청소년활동의 다양성 마련하고, 협력기관과의 유기적 협력 필요(지역 환경분석, 네트워크구축, 지역사회 교류 연계 등)

2. 사업목적

○ 지역사회 다양한 협력기관과의 협력지원체계 마련으로 다양한 사업 연계
○ 대외협력방안을 체계화 하여 효율적 시설운영과 사업 전개

3. 목 표

○ 사업목표
- 지역사회 및 유관기관 협력 체계 마련
- 지역사회 내 인적·물적 자원 발굴 및 네트워크 인프라 구축)
- 지역사회 교류 활성화를 통한 행복한 지역사회 형성
- 일산서구 지역 청소년 지원 네트워크 플랫폼 구축

○ 성과목표
- 협력기관 및 단체 MOU 체결 5건 이상
- 인적·물적 자원 발굴 및 협력 교류 활동 5회 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 연중시행 (총 10회)
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 협력지역 등
○ 참가대상 : 유관기관 및 단체
○ 기관 및 단체 발굴 방법 : 사업 연계 기관 및 단체, 인근 학교 등
○ 참가인원(목표) : 20명 (연인원 성인 100명)
○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(0천원)
○ 사업내용
- 유관기관 협력(MOU 체결)
- 고양시 관내 인적·물적 자원 발굴 및 네트워크 인프라 구축
- 협력 교류활동
- 프로그램 : 대외 협력 활동 (총 1개)

○ 운영인력 : 직원 2명 내외

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 시설 운영 및 사업 전개에 따른 협력 방법 논의 - 연간 협력 추진 일정 계획 수립	1~3월	-
홍보·모집	- 지역 유관기관 사업 연계 - 주요 협력기관 및 단체 발굴 등	1월~12월	-
사업운영	- 다양한 기관 및 단체 연계 협력(MOU체결) - 분야별 지속적 연계 발굴 추진 - 대외협력 연계(사업 및 프로그램 연계) - 장소대관을 통한 연계	1월~12월	-
사업평가	- 목표 대비 실행여부 및 지속적인 연계 방법 등	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 비예산

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	10회	100명	23회	182명	- 사업진행

○ 기대효과
- 기관 운영에 대한 청소년전문가 및 지역사회와 소통을 위한 지역주민 참여 확대
- 사업 계획 및 조정에 대한 과정에 따른 근거 마련
- 기관운영 절차에 따른 공공성 확보

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

홍보사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 비전(고양시 청소년 성장지원 플랫폼)으로 온・오프라인 홍보를 통한 재단과 수혜대상(청소년) 및 지역주민들과의 소통이 요구됨.

○ 고양시청소년재단 행동전략 및 전략 과제(지역사회 네트워킹)로 지역사회 기반의 청소년 지원체계 강화

○ 일산서구 지역의 유일한 청소년수련관으로 청소년 및 지역주민의 다양한 활동 및 플랫폼 역할이 요구되고 있으나 지역 인지도 부족

2. 사업목적

○ 청소년에게 통합적·체계적인 홍보 서비스를 제공하고, 청소년 시설 및 단체 홍보 지원과 매체 활성화를 통해 지역 내 인지도 및 신뢰도를 높여 청소년 정보 플랫폼으로서 역할 강화

3. 목　　표

○ 사업목표

- 청소년 중심의 홍보를 통한 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축
- 수련관 온·오프라인 홍보 채널 및 아이템 재정비를 통한 홍보 활성화
- 재단 차원의 체계적이고 폭넓은 일산서구 청소년 정보제공

○ 성과목표

- 청소년수련관 홈페이지 재정비를 통한 청소년활동 등 프로젝트 홍보
- SNS '19년 6월 대비 120% 친구 증가: 페이스북(584→700명), 카카오 플러스친구(840→1008명)
- 재단 연합 홍보 활동(2주 1회), 홍보 실무자 네트워크 구축, 보도자료 활성화(100건)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31.

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 내/외

○ 참가대상 : 지역사회 및 청소년 (초등~성인)

○ 모집방법 : 개별모집

○ 사업내용 : 일산서구청소년수련관 시설 및 사업 홍보 네트워크 구축 등

- 프로그램 : 일반홍보활동 (총 1개)

○ 운영인력 : 내부지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

운영구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성	1월	-
	- 홈페이지 유지보수 등 운영 - 시설운영 관련 안내, 프로그램 참가자 모집, 행사일정 안내, 활동프로그램 업데이트 등	연중	-
	- 홍보 실무자 간담회 및 TF 활동 참여	분기별	-
홍보·모집	- 프로그램 홍보물, 베너, 포스터, 현수막 등 제작	연중	-
사업운영	- 언론홍보 · 언론, 지역신문, 주/월간지, 인터넷, SNS 등 보도 - 홍보실적 제출 · 분기별 홍보실적 제출 - 테마별 홍보 게시판 및 콘텐츠 구성 · 앱안내 자료 제작 · 홍보게시판 리뉴얼 · 지속가능한 사업 테마별 홍보	연중	-
사업평가	- 평가회의 및 결과보고	11월~12월	-
	- 연간 운영결과보고서 작성	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(본예산 700천원, 자체수입 6,500천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	홍보사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
본예산	700,000	0	700,000	- 메신저 발송비(충전)	700,000 x 1회	=	700,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	도서인쇄비	세세목	도서인쇄비
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	400,000	400,000	0	- 정기간행물 및 도서구입비	100,000 x 4회	=	400,000
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	홍보사업
구분	2020년도 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	6,100,000	6,100,000	0	- 홍보비	500,000 x 3회	=	1,500,000
				- 홍보문자 발송비	300,000 x 12월	=	3,600,000
				- 인쇄비(자료)	500,000 x 2회	=	1,000,000
				- 인쇄비(기관리플릿)	1,500,000 x 0회	=	0

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	18	5,000	15	162	7~12월 기준
2019년도	20	200	36	187	사업완료

○ 기대효과
- 고양시청소년재단 차원의 홍보를 통한 체계적이고 효과적인 홍보를 기대
- 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축을 통한 지역 내 인지도 및 신뢰도 제고
- 새로운 홍보 방안 개발의 기틀 마련
- 홍보실적 취합을 통하여 홍보 데이터 활용 기능 향상

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

교육활동사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 국가 및 지방자치단체는 「평생교육법」 제1장 제5조(국가 및 지방자치단체의 의무), 제1장 제7조(공공시설의 이용)에 의거하여 평생교육의 실시를 적극 권장하여야 하며, 평생교육을 위하여 공공시설을 그 본래의 용도에 지장이 없는 범위 안에서 관계 법령으로 정하는 바에 따라 이용할 수 있도록 운영해야함의 필요성 제시

○ 청소년 및 지역주민의 삶의 질을 제고하는 문화·예술·체육 활동 등의 다양한 체험활동의 기회가 요구됨에 따라 실제 필요로 하는 평생교육프로그램의 개발·보급 필요

○ 코로나19로 인하여 '지역에 아동의 돌봄과 교육을 지원하는 시설이나 제도가 더 구축되어야 한다' 학부모 응답자 중 87.6%는 '더 구축되어야 한다'고 응답함에 따른 돌봄 사업 보급 필요

2. 사업목적

○ 청소년 및 성인을 위한 교육활동 개발·보급을 통하여 일산서구 지역 지역주민의 삶의 질 향상

○ 교육활동 프로그램을 통한 수련관 내 공간 활성화

○ 코로나19로 인한 청소년의 일상 돌봄이 시급함에 따른 청소년 돌봄 기능 제공을 통한 지역사회 청소년 안전망 구축

3. 목 표

○ 사업목표

- 청소년의 욕구 조사를 통한 다양성 있는 교육활동프로그램 제공
- 일산서구 시민들과의 지속적인 소통을 통하여 지역사회 욕구와 부합하는 교육활동 프로그램 제공
- 하교 시간 이후 돌봄 활동 운영 및 여가 속 활용 가능한 프로그램 운영으로 청소년의 자발적 활동 거리 제공

○ 성과목표

성과지표	성과목표		비고
프로그램 정착 및 활성화	참여율	- 연인원 청소년 5,944명 · 성인 3,160명 달성	-
	출석률	- 연평균 60%이상 달성	-
	프로그램	- 신규 프로그램 2개 이상 개발 운영	-
	수입률	- 연 수입 34,439,000원 달성	-
참가자 만족도	재수강률	- 재수강 등록 월 70%이상 달성	-
	만족도	- 프로그램 만족도 70점이상 달성	-

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12. / 총 994회
○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 프로그램실
○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민(초등학생~성인)
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 800명 (연인원 9,104명)
○ 사업내용 : 교육문화프로그램, 생활체육프로그램, 방학특강 운영, 청소년 돌봄 프로그램 운영 등
- 청소년 프로그램 : 음악줄넘기, 클라이밍, 밸런스핏, 필라테스, 요가, 방송댄스 등 (총 10개)
- 성인 프로그램 : 줌바댄스, 요가, 필라테스, 클라이밍, 통기타 등 (총 5개)
- 돌봄 프로그램 : 교육문화 및 생활체육프로그램 운영, 자기주도학습시간 운영 등
○ 운영인력 : 프로그램별 강사, 담당자 1명, 안내데스크 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성	2020. 1.~2.	-
홍보·모집	- 교육활동사업 홍보 및 신규모집	2020. 1.~12.	매월 말
사업운영	- 신규 프로그램 개발·보급	분기별	1~4분기
	- 교육활동사업 운영 · 교육문화: 통기타, 우쿨렐레, 과학실험 등 · 생활체육: 클라이밍, 음악줄넘기, 방송댄스 등	2020. 1.~12.	연중
	- 돌봄사업 운영 · 교육활동프로그램 운영(교육문화, 생활체육) · 수요조사 결과에 따른 일정표 편성 (간식만들기, 영상만들기 등)	2020. 10. ~ 12.	4분기
사업평가	- 프로그램별 만족도 조사 실시	2020. 7.~9.	3분기 중

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(34,439천원) / 세출(44,570천원)
○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	항	영업수익	목	자체사업수익	세목	사업운영수익
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자체 수입	34,439,000	34,439,000	0	○ 생활체육프로그램(성인) - 줌바댄스(월수) 40,000×10명×3반×1월 = 1,200,000 - 요가(월수) 35,000×12명×3반×4월 = 5,040,000 - 필라테스(화목) 40,000×11명×4반×4월 = 7,040,000 -클라이밍(월수금) 45,000×6명×2반×3월 = 1,620,000 - 클라이밍(화목) 40,000×6명×3반×1월 = 720,000 ○ 교육문화프로그램(성인) - 통기타(금) 30,000×7명×1반×4월 = 840,000 ○ 생활체육프로그램(청소년) -음악줄넘기(월수) 25,000×11명×5반×1월 = 1,375,000 -클라이밍(월수금) 24,933×9명×3반×3월 = 2,020,000 - 클라이밍(화목) 20,000×8명×3반×3월 = 1,440,000 - 밸런스핏(월수) 20,000×9명×2반×4월 = 1,440,000 - 필라테스(화목) 20,000×9명×3반×4월 = 2,160,000 - 요가(토) 20,000×9명×2반×4월 = 1,440,000 - 필라테스(토) 22,000×8명×2반×4월 = 1,408,000 - 클라이밍(토) 22,000×8명×7반×3월 = 3,696,000 - 방송댄스(토) 20,000×8명×3반×1월 = 480,000 ○ 교육문화프로그램(청소년) - 통기타(월) 20,000×9명×1반×4월 = 720,000 - 과학실험(목) 20,000×9명×2반×3월 = 1,080,000 - 우쿨렐레(토) 20,000×9명×1반×4월 = 720,000		

○ 세출예산

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급수수료	세세목	지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	4,800,000	4,800,000	-	- 회원관리프로그램 유지보수비 400,000x12월 = 4,800,000			
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력경영시스템구축	세세목	교육활동사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자체 수입	39,770,000	39,770,000	0	- 강사비 6,300,000×5월 = 31,500,000 - 평가회의비 3,000×20명×1회 = 60,000 - 카드수수료 141,000,000×3.0% = 4,230,000 - 인쇄비 1,500,000×2회 = 3,000,000 - 운영비 245,000×4회 = 980,000			

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분		계 획		결 과		비고
		계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도		326회	24,000명	1,795회	20,664명	
2019년도	성인	1,500회	17,000명	1,754회	18,393명	
	청소년	2,200회	25,000명	2,478회	27,225명	

○ 기대효과

- 청소년 및 지역주민의 욕구와 부합하는 교육활동 및 환경을 제공하여 지역사회 중심 청소년 전문기관으로 자리매김 효과
- 다양한 경험을 통한 청소년의 건강하고 올바른 성장 및 건강한 삶, 자아실현의 기회 제공

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

시설대관

1. 추진배경 및 필요성

○ 일산서구 지역의 유일한 청소년수련관으로 청소년 및 지역주민의 다양한 활동 욕구 해소의 장 및 플랫폼 역할이 요구되고 있음.

○ 청소년 및 지역주민의 자율적 활동 욕구를 반영하여 다양한 활동공간 활용을 통한 청소년 지원 네트워크의 허브의 중심으로 자리매김하고자 함.

2. 사업목적

○ 청소년 및 지역주민의 공공시설 이용을 돕고 다양한 체험활동 플랫폼 조성

3. 목　　표

○ 사업목표

- 수련관 대관 활성화를 통한 지역사회 주민 및 청소년에게 직·간접적 홍보
- 수련관 대관 운영의 불편함을 최소화하여 대관 이용 만족도 제고

○ 성과목표

- 대관활성화: 500명(코로나로 인한 목표 인원 수정)
- 대관수입: 2,400,000원(94.8% 향상)
- 대관 이용 만족도 4.0 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 1. ~ 12. 31. / 총 30회

○ 장　　소 : 미러벙커, 뮤직벙커, 강당, 상상창착, 상상공작 등

○ 대　　상 : 지역사회 및 청소년 (초등~성인)

○ 모집방법 : 개별모집

○ 인원(목표) : 총 500명 (청소년 250명, 성인 250명)

○ 사업내용 : 일산서구청소년수련관 대관사업

○ 운영인력 : 내부지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

운영구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성, 지침 등 수립	1월~3월	-
홍보·모집	- 대관 홍보 및 이용자 평가 설문조사 실시	연중	-
사업운영	- 강당 등 대관 시설 부대설비 점검 등 - 대관 실적 분기별 보고 등 대관 관리	연중	-
사업평가	- 총괄 결과보고를 통한 차년도 피드백 실시	11월~12월	-
	- 연간 운영결과보고서 작성	12월	-

6. 세입예산

○ 사업예산 : 세입(1,190천원) / 세출(0원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**항**	**자체사업수익**	**목**	**기타영업수익**	**세목**	**시설사용료수익**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
수익금	**1,190,000**	**1,190,000**	**0**	**○ 대관수입**		**1,190,000**
				- 대관사용료	**1,190,000×1년 =**	**1,190,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	18	540	27	1,757	7~12월 기준
2019년도	36	2635	170	4,950	사업완료

○ 기대효과

- 지역 내 문화 플랫폼을 형성하여 시설의 인지도를 확대하는 동시에 청소년과 지역주민의 역량 개발 도모
- 수련관 강당 유입을 통한 청소년 및 지역사회 주민 등 대외 수련관 인지도 향상
- 지역자원을 활용한 다양한 형태의 열린 학습을 확대하고, 배움의 즐거움을 알아갈 수 있는 상호 교육을 통한 시민의 삶과 행복 증진

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	**창의적 조직문화 구성**

직원교육(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고용노동부 법정의무교육 시행
- 남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률 13조 : 직장 내 성희롱 예방교육
- 개인정보보호법 28조 : 개인정보보호교육
- 산업안전보건법 31조 : 산업안전보건교육
- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제5조2 : 장애인인식개선교육

○ 청소년기본법 제5장 청소년지도자 제24조의2(청소년지도사·청소년상담사의 보수교육)

○ 청소년지도자로서의 분야별 교육을 통한 전문성 강화 및 실무능력향상 필요

2. 사업목적

○ 청소년지도자로서의 다양한 교육 기회를 제공하여 전문성을 함양시키며, 개인적 성장 및 실무역량 강화를 통해 기관 사업의 활성화 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 기관의 필요와 실무자의 욕구를 반영한 다양한 외부교육 연계 확대
- 직원 내부교육 강화를 통하여 조직문화개선, 실무역량 강화, 기관의 비전과 운영철학 공유
- 고양시 관내 산하기관 및 청소년 네트워크 기관에서 진행하는 교육과정 참여 유도

○ 성과목표
- 청소년지도사 의무교육인 보수교육 해당자 100% 교육 참여
- 다양한 기관방문 및 스스로 학습하는 분위기 형성(소그룹 벤치마킹 및 학습동아리 활동지원)
- 법정 의무교육 이수 완료
- 청소년지도사 보수교육 100% 참여, 직무역량 강화 교육 1회 이상 참여 기회 제공
- 별도의 교육과정 또는 공유 교육을 통한 실무자 역량 강화

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 2. ~ 12. 31. / 연중시행 (총 20회)

○ 활동장소 : 일산서구청소년수련관 및 외부기관

○ 참가대상 : 수련관 직원

○ 참가인원(목표) : 실인원 15명 (연인원 180명)

○ 사업내용
- 법정 의무교육(4대폭력예방교육, 개인정보보호교육 등)
- 청소년지도사 보수교육 및 직무역량강화교육
- 월례회의 자체교육 및 분기별 평가 교육

- 기획교육 및 외부교육 연계
- 직원 역량 강화 워크숍
- 소그룹 학습동아리 활동 및 벤치마킹

○ 운영방법 : 의무교육 실시 및 외부교육 참가자 개별 신청 등

○ 운영인력 : 내부지도자 1명(담당자)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 일산서구청소년수련관 운영지원팀

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 법정의무교육 조사 - 월단위 회의 및 평가 계획 - 소그룹 동아리 활동 및 벤치마킹 외	1~3월	-
사업운영	- 법정의무교육(집합 교육 실시) - 청소년지도사 의무보수교육 참여 및 전문연수교육 참여 - 매월 진행하는 월례회의 - 분기별 평가회의 - 기회교육 및 외부교육 연계 - 직원 역량 강화 워크숍 - 소그룹 학습동아리 및 벤치마킹 등	1월~12월	-
사업평가	- 목표 대비 실행 여부 및 참가자 의견수렴 등	12월	-

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0원) / 세출(3,630천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**교육훈련비**	**세세목**	**교육훈련비**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**3,630,000**	**4,030,000**	**△400,000**	**- 직원교육지원비**	**200,000 x 13명**	**=**	**2,600,000**
				- 워크숍 운영비	**350,000 x 1회**	**=**	**350,000**
				- 워크숍 강사비	**350,000 x 1회**	**=**	**350,000**
				- 워크숍 식비	**8,000 x 15명 x 2회**	**=**	**240,000**
				- 워크숍 간식비	**3,000 x 15명 x 2회**	**=**	**90,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	14	154	43	291	7~12월 기준
2019년도	12	132	62	475	

○ 기대효과
- 직원들의 실무능력향상, 전문성 강화, 직장내 업무환경 인식 개선
- 업무 수행의 효율성 향상
- 기관 내 의사소통의 원할

5. 2020년도 시설이용료 승인요청서

(단위: 원)

사업명	프로그램명	대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
교육 활동 사업	줌바댄스(2일)	성인	1인	40,000	취미교실	10,000~ 60,000	1개월 기준
	줌바댄스(2일)	청소년	1인	30,000	취미교실		
	요가(2일)	성인	1인	35,000	취미교실		
	요가(2일)	청소년	1인	25,000	취미교실		
	필라테스(2일)	성인	1인	40,000	취미교실		
	필라테스(2일)	청소년	1인	30,000	취미교실		
	클라이밍(3일)	성인	1인	45,000	취미교실		
	클라이밍(3일)	청소년	1인	35,000	취미교실		
	클라이밍(2일)	성인	1인	40,000	취미교실		
	클라이밍(2일)	청소년	1인	30,000	취미교실		
	통기타(1일)	성인	1인	35,000	취미교실		
	통기타(1일)	청소년	1인	30,000	취미교실		
	음악줄넘기(2일)	청소년	1인	35,000	취미교실		
	밸런스핏(2일)	청소년	1인	30,000	취미교실		
	방송댄스(1일)	청소년	1인	35,000	취미교실		
	과학실험(1일)	청소년	1인	30,000	취미교실		
	우쿨렐레(1일)	청소년	1인	35,000	취미교실		
	신규프로그램	성인	1인	45,000	취미교실		
	신규프로그램	청소년	1인	35,000	취미교실		

(단위: 원)

대관	강당		청소년	3시간	무료	실내집회장	무료	-
			성인	2시간	60,000		60,000	
	강의실 및 회의실		청소년	2시간	무료	회의실 및 강의실	무료	-
			성인	2시간	20,000		20,000	
	부대시설	콘트롤음향	전체	1일	50,000	음향	50,000	-
		빔프로젝트	전체	1일	10,000	무대	10,000	
		냉·난방비	전체	3시간	30,000	냉·난방료	시가에 의함	
		(추가)유선마이크	전체	1일	2,000	음향	2,000	
		무선마이크	전체	1일	10,000	음향	6,000	
		종합조명	전체	1일	20,000	조명	20,000	
		(추가)책상 2개	전체	1일	2,000	책상	-	
		(추가)의자 5개	전체	1일	1,000	의자	-	

성사청소년문화의집

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2020. 01. ~ 12.
- 운영단체 : (재)고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2005년 05월
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 어울림로 33
- 홈페이지 : http://www.gcyf.or.kr/ss/

◎ 인력현황(정규직 · 공무직 포함)

정 원 (직제규정상)		8명		현 원	8명	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**		**고용형태**	**비고**
조정현	센터장	2017. 1. 1.	성사청소년문화의집 운영 총괄		정규직	
최형광	대리	2017. 1. 1.	청소년프로그램 사업 담당		정규직	사업
이지영	대리	2017. 10. 10.	청소년프로그램 사업 담당		정규직	
민준희	담당	2018. 5. 15.	청소년프로그램 사업 담당		정규직	
김태형	담당	2018. 3. 19.	청소년프로그램 사업 담당		공무직	
유경연	팀장	2019. 1. 16.	청소년방과후아카데미 총괄		공무직	방과후
전수지	담임	2017. 10. 10.	청소년방과후아카데미 담임		공무직	
이현옥	담임	2020. 4. 6.	청소년방과후아카데미 담임		공무직	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
청소년자유공간	448㎡	청소년프로그램, 도서이용, 보드게임 등
강의실(다목적)	67㎡	창의체험프로그램, 강의 및 교육실, 특별활동실
동아리실(3실)	94㎡	청소년자치동아리 활동
사무실	83㎡	사무공간
방과후교실	88㎡	방과후아카데미 운영
기타공간	68㎡	비품창고 및 문서고, 부엌방 등
계	848㎡	어울림누리 별따기배움터 내(지상 1층 일부)

2. 2020년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2020년 예산액 (A)	2020년 기정액 (B	증감액 (A-B)	증감률
성사청소년문화의집	438,444	443,400	△4,956	△1.1%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2020년 예산액		2020년 기정액		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	438,444	100.0%	443,400	100.0%	△4,956	△1.1%
	자체사업수익	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	기타영업수익	1,000	0.2%	1,000	0.2%	0	0.0%
	판매수익	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	이자수익	100	0.0%	100	0.0%	0	0.0%
	보조금수익	283,736	64.8%	288,692	65.1%	△4,956	△1.7%
	출자출연금수익	150,056	34.2%	150,056	33.9%	0	0.0%
	이월금	3,552	0.8%	3,552	0.8%	0	0.0%
세출	합 계	438,444	100.0%	443,400	100.0%	△4,956	△1.1%
	인건비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	경비	61,956	14.0%	63,636	14.4%	△1,680	△2.6%
	자산취득비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	보조금사업비	283,736	64.8%	288,692	65.1%	△4,956	△1.7%
	목적사업비	53,060	12.1%	53,280	12.0%	△220	△0.4%
	자체사업인건비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	자체사업경비	1,552	0.4%	1,552	0.4%	0	0.0%
	자체사업자산취득비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	자체사업비	3,000	0.7%	3,000	0.7%	0	0.0%
	기타영업외비용	100	0.0%	100	0.0%	0	0.0%
	자본적지출	35,040	8.0%	33,140	7.5%	1,900	5.7%

3. 2020년 비전 및 운영목표

미션/비전

□ **찾아가는 수련시설 기능 강화로 덕양지역 청소년 성장지원 플랫폼**

핵심가치

□ **청소년의 달달한 일상이 가득한 꿀단지**

□ **꿀잼** 다양한 청소년 참여활동, 자치활동, 문화활동 제공
□ **꿀맛** 청소년의 성장을 지원하는 지역 네트워크 기반 특성화 사업
□ **꿈꿀** 청소년이 자유롭게 꿈꿀 수 있는 열린 공간 운영
□ **꿀템** 일상생활 안전, 청소년 친화, 이용자 중심 환경 조성
□ **꿀샘** 청소년을 위한 든든한 지지자

운영목표

□ **청소년 참여 및 권리증진**
□ **청소년 주도의 활동 활성화**
□ **청소년 자립 및 보호지원 강화**
□ **지역협력 경영시스템 구축**

□ **청소년 참여 및 권리증진**

○ 일상에서의 사회참여 활성화를 위한 자치 동아리 연합활동, 자기주도형 봉사활동, 청소년 사회참여활동 지원체계 구축
○ 청소년의 신체 및 건강권 보장을 위한 기존 청소년 스포츠 활동과의 차별화를 통한 청소년 체력증진, 정신건강 사업의 다양화
○ 청소년 시민교육 확대를 위한 개념 재정립 및 사회 현안과 관련된 숙의 민주주의 활동 다양화

□ 청소년 주도의 활동 활성화

○ 청소년 핵심역량 강화를 위한 PBL(Project Based Learning), 메이커(Maker) 활동의 전문화 및 청소년자기 성장 활동의 단계적 확대

○ 청소년활동의 20% 이내 비대면 활동 적용을 통한 청소년활동 패러다임 변화 선도

○ 청소년 스포츠활동 활성화를 위한 각종 스포츠 대회 운영

□ 청소년 자립 및 보호지원 강화

○ 위기 청소년 조기발견 및 상담, 긴급구조, 위기(가능)청소년에 대한 상담, 보호, 교육, 자립 등의 맞춤형 서비스를 통한 청소년안전망 강화

○ 청소년방과후아카데미 돌봄서비스 강화 및 특성화 된 청소년 돌봄 서비스 다양화

○ 청소년활동 안전을 위한 청소년 사전 안전교육 의무화 및 관련 매뉴얼, 영상 등의 교육자료 개발, 안전관리 지도자 양성

□ 지역협력 경영시스템 구축

○ 청소년 및 지역사회로부터 신뢰받는 기관운영

○ 직무 및 직급별 교육사업을 통한 직원 역량 강화

○ 창의적 조직문화 개선 및 효율적인 업무처리 시스템 개선

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년 참여 및 권리증진

□ **일상생활에서의 청소년 사회참여 활성화**

- 고양시 청소년과 관련된 정책적 의사결정과 이슈에 대해 능동적으로 참여할 수 있는 환경조성
- 청소년의 의견이 상시적으로 수렴될 수 있는 소통과 참여방식의 다양화

□ **청소년의 신체 및 건강권 보장**

- 청소년의 신체활동 지원과 정신건강을 포함한 포괄적 건강권 보장
- 청소년 인권실태 조사, 청소년 근로권익 등에 대한 제도 개선

□ **청소년 시민교육 확대**

- 민주시민교육 및 활동을 통해 세계시민의식 함양
- 사회통합, 시민교육 특성화 활동 추진

2 청소년 주도의 활동 활성화

□ **청소년 핵심역량 강화**

- 청소년 자기주도 성장활동 지원(사고력증진, 창의성 및 리더십 향상 등)
- 청소년동아리활동지원사업 다양화(학교밖청소년지원사업)

□ **비대면 청소년활동 강화**

- 사업계획 수립시 전체 활동의 50% 비대면활동 수립
- 기관의 특성화된 비대면 활동 구축

□ **청소년 스포츠활동 활성화**

- 청소년 주도 고양형 스포츠활동 정착(성사 축구대회)
- 청소년이 자유롭게 이용할 수 있는 스포츠활동 공간 및 활동 용품 제공

3 청소년 자립 및 보호지원 강화

□ **위기 청소년 조기발견 및 청소년 안전망 강화**
- 청소년 안전망 강화를 위한 인적 네트워크 구성
- 인적·기관·시스템 네트워크를 통한 위기 청소년 조기발견 및 연계

□ **청소년방과후아카데미 돌봄서비스 강화**
- 방과 후 돌봄이 필요한 청소년에게 체험, 학습, 상담 등 종합서비스 제공
- 취약계층 청소년에게 활동, 복지, 보호 등 다양한 지원을 통한 건강한 성장 지원

□ **청소년활동 안전망 구축**
- 고양형 안전특화사업으로 청소년 활동의 안전성을 담보할 수 있는 안전시스템 및 관리체계 구축
- 청소년활동 안전을 위해 청소년활동 진행시 사전 안전교육 실시 시스템 구축

4 지역협력 경영시스템 구축

□ **청소년 및 지역사회로부터 신뢰받는 기관운영**
- 기관 운영에 필요한 행정, 인사, 조직관리, 공공기관 정책준수, 경영평가의 혁신을 위한 포괄적 경영시스템 구축
- 사회적 책임 및 청렴성 확보를 위한 기관 운영
- 지역사회 신뢰성 제고를 위한 수요자 중심의 서비스 지원 및 연구

□ **직무 및 직급별 교육을 통한 직원 역량 강화**
- 자체교육 진행 및 외부연수 참여 기회 확대
- 자발적 학습조직 구성
- 기관 대표 사업에 대한 연구보고서 발간

□ **창의적 조직문화 개선 및 효율적인 업무처리 시스템 개선**
- 창의적 조직문화 및 노사관계 강화
- 근로체계 개선을 위한 각종 제도 및 시스템 도입
- 직원이 행복한 직장문화 조성

4. 2020년도 단위사업계획서

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	지역에서의정책참여활성화
청소년운영위원회					

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동 진흥법 제4조[청소년운영위원회] 및 같은 법 시행령 제3조[청소년운영위원회의 구성·운영]에 따라 청소년 중심의 청소년시설운영을 위한 청소년운영위원회를 운영

2. 사업목적

○ 성사청소년문화의집 사업·프로그램 및 시설 운영에 있어 청소년의 욕구와 의견을 반영하여, 청소년 중심의 청소년수련시설로 운영 될 수 있도록 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년들의 참여기회를 보장하여 주도적인 청소년으로 성장할 수 있도록 도모

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
청소년운영위원회	- 계획횟수: 연20회 - 계획인원: 연300명(실인원 15명)	- 민주시민역량 강화 - 창의력, 의사소통능력, 협업능력 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 14~24세 청소년 10인 이상 20인 이내

○ 모집방법 : 온라인 및 오프라인 홍보물 배포를 통한 참가자 모집

○ 참가인원(목표) : 15명(연인원 300명)

○ 사업내용 : 청소년 중심의 시설운영을 위한 모니터링, 시설운영간담회, 사업기획 등 진행

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 청소년운영위원회 연간계획	2020. 1.	
홍보·모집	- 2020년 청소년운영위원회 모집 및 선발	2020. 1.	
사업운영	- 정기회의 - 교육 및 워크숍 - 시설 모니터링 및 시설 운영간담회 - 교류활동 - 청소년 기획 프로그램 기획 및 운영	2020. 1.~12.	
사업평가	- 평가회의 및 사전사후 역량평가 등	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년운영위원회**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**700,000**	**700,000**	**0**	**○ 청소년운영위원회**		**700,000**
				- 강사비	**150,000원×1회 =**	**150,000**
				- 운영비	**20,000원×15명 =**	**300,000**
				- 간식비	**2,770원×15명×6회 =**	**250,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	30회	300명	34회	309명	사업종료
2019년도	20회	250명	25회	316명	사업종료

○ 기대효과

- 청소년참여활동 지원으로 참여의식 확대 및 지역사회 변화를 이끌 인재로 성장
- 청소년의 요구와 의견이 반영된 청소년 중심의 청소년수련시설 운영으로 우수사례 전파

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화

청소년동아리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조, 제 65조(국가 및 지방자치단체는 청소년이 자율적으로 참여하고 조직하고 운영하는 다양한 형태의 동아리 활동을 적극 지원하여야 한다.)에 의거한 동아리 지원

○ 청소년동아리 연합 및 교류 기회를 제공하여 동아리 활동의 발전 및 활성화 유도

2. 사업목적

○ 자원봉사·미디어·멘토링·영상·댄스·역사 등 청소년(9~24세) 및 성인(청소년 지원 성격의 동아리) 3명 이상으로 구성된 다양한 분야의 동아리를 지원하여 청소년이 지역사회의 구성원으로서 활동(사회참여)하고 사회적 가치를 실현하며, 다양한 역량을 강화시킬 수 있는 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년들의 주도·자율적인 동아리 활동을 통한 다양한 역량 강화 및 지역사회 변화

○ 성과목표

구분		담당	정량목표	정성목표
자치동아리	청소년 자원봉사동아리	이지영	- 계획횟수: 연24회(월 2회) - 계획인원: 연360명(실인원 15명)	- 창의적 봉사활동 기획·운영 - 지역사회에 이바지(인식개선 활동)
	청소년 미디어동아리	김태형	- 계획횟수: 연24회(월 2회) - 계획인원: 연360명(실인원 15명)	- 미디어 역량 강화 - 청소년 문화 인식개선
	청소년 멘토링동아리	최형광	- 계획횟수: 연92회 - 계획인원: 연800명(실인원 20명)	- 멘티와 멘토의 공동 성장 - 상호보완 지지체계 마련
청소년 자율동아리		이지영	- 계획횟수: 연60회(5개 동아리x12회) - 계획인원: 연300명(5명x5개x12회)	- 청소년 주도성 및 자율성 향상 - 동아리 활동 활성화 및 대외활동
합 계			**- 계획횟수: 연200회 - 계획인원: 연1,820명**	**- 청소년동아리 활동을 통한 역량 강화 및 지역사회 이바지**

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.1~12.31
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집(동아리실, 다목적실, 자유공간)
○ 참가대상 : 9~24세 청소년 또는 성인 5명 내외로 구성된 청소년동아리
○ 모집방법 : 자치동아리(공개모집 및 선발심사), 자율동아리(개별상시모집 및 등록절차)
○ 참가인원(목표) : 연인원 1,020명
○ 사업내용 : 청소년동아리 모집·선발·운영·연계·지원
- 자치동아리(자원봉사동아리, 미디어동아리, 멘토링동아리) 총 3개 모집·운영·지원
- 자율동아리(댄스, 역사, 청소년지원 등) 총 5개 이상 모집·운영·지원
- 청소년운영위원회 활동, 동아리연합회 및 연합활동 사업 연계
○ 운영인력 : 직원 3명, 강사 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- **자치동아리** : 연간계획, 선발계획 등	**2020. 1.~2.**	동아리별 상이
	- **자율동아리** : 연간계획, 선발계획 등		
홍보·모집	- **자치동아리** : 신입 동아리원 모집, 면접, 선발, 등록		
	- **자율동아리** : 상시모집(온라인·오프라인 활용 홍보·모집) : 등록절차(신청서 접수→담당자 검토·면담→등록)	**상시**	
사업운영	**- 자치동아리** : 정기/임시회의 및 역량 강화 교육 : 동아리별 프로젝트 진행 : 대외 및 교류(연계) 활동 : 연합활동(동아리연합회, 송년 행사) 연계	**연중**	동아리별 상이
	- 자율동아리 : 활동 지원(장소, 물품, 강사, 연계 등) : 지역사회 자원 연계(대회, 공연 참가 등) : 우수동아리 지원(단체복 등) : 연합활동(동아리연합회, 송년 행사) 연계		
사업평가	- **출석부 및 활동일지** : 회의록, 활동 대장 작성(청소년) - **평가회의** : 활동(프로젝트)별 평가회의(청소년, 지도자)	**연중**	
	- **만족도 조사 및 연간 성과발표(청소년)** : 송년 행사 연계	**2020. 12.**	

6. 소요예산

가. 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	청소년동아리
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	**10,760,000**	**10,760,000**	**0**	**○ 청소년동아리**			**10,760,000**
				- 청소년자원봉사동아리			**3,000,000**
				· 운영비	450,000원x4회	=	1,800,000
				· 식비	225,000원x4회	=	900,000
				· 인쇄비	150,000원x2회	=	300,000
				- 청소년미디어동아리			**3,360,000**
				· 강사비	150,000원x1명x5회	=	750,000
				· 운영비	240,000원x5회	=	1,200,000
				· 식비	8,000원x15명x8회	=	960,000
				· 간식비	3,000원x15명x10회	=	450,000
				- 청소년멘토링동아리			**2,000,000**
				· 운영비	200,000원x5회	=	1,000,000
				· 식비	100,000원x10회	=	1,000,000
				- 청소년자율동아리			**2,400,000**
				· 운영비	150,000원x3회	=	450,000
				· 식비(간식비 등)	175,000원×2회	=	350,000
				· 강사비	150,000원x1명x10회	=	1,500,000
				· 인쇄비	100,000원x1회	=	100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분		계 획		결 과		비고
		계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	자원봉사동아리	24회	288명	33회	553명	
	미디어문화홍보단	18회	270명	21회	211명	
	자율동아리	30회	150명	78회	458명	
	총계	**72회**	**708명**	**132회**	**1,222명**	
2019년도	자원봉사동아리	24회	288명	25회	477명	
	미디어문화홍보단	22회	270명	30회	262명	
	자율동아리	54회	342명	94회	485명	
	총계	**100회**	**900명**	**149회**	**1,224**	

○ 기대효과
- 다양한 분야를 경험하고 역량을 강화할 수 있는 기회제공, 사회적 가치에 대한 인식 제고
- 자아존중감, 자기효능감 등 자신에 대한 긍정적 인식의 증가
- 청소년의 자발적 동아리 활동의 활성화를 통해 건전한 청소년 여가 문화 정착

전략목표	2	전략과제	청소년활동다양화	실행과제	청소년교류활동활성화

청소년동아리연합회 ‘클러스터’

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제64조, 제 65조(국가 및 지방자치단체는 청소년이 자율적으로 참여하고 조직하고 운영하는 다양한 형태의 동아리 활동을 적극 지원하여야 한다.)에 의거하여 문화의집 소속 동아리 활동 활성화를 위한 연합회 구성

○ 청소년운영위원회 및 청소년동아리 별 대표 연합 회의를 통하여 문화의집 동아리 운영 규정을 공유·논의하여 원활한 청소년동아리 활동 기틀 구축

○ 청소년동아리연합회의 연합활동 기획을 통하여 청소년 의견을 반영한 청소년 친화적 사업운영 토대 마련

2. 사업목적

○ 청소년운영위원회 및 청소년동아리(자치동아리, 자율동아리) 대표 1~2인으로 청소년동아리연합회를 구성하여 문화의집 동아리 관련 공지 및 논의사항(규정 등)을 공유하고, 연합활동을 기획함으로써 문화의집 동아리 활동이 원활하고 청소년 주도적으로 이루어질 수 있도록 한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년동아리연합회 임원진 회의 및 연합활동 기획·운영·평가 과정을 통하여 리더십·의사소통·협업역량을 향상

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
청소년동아리연합회	- 계획횟수: 연5회 - 계획인원: 연50명(실인원 10명)	- 문화의집 동아리 활동 체계화 - 청소년 주도적 동아리 활동

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2.~12.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 문화의집 소속 동아리 및 청소년운영위원회 대표 청소년 1~2인(9~24세)

○ 모집방법 : 연초 동아리별(청소년운영위원회 포함) 연합회 임원 선발

○ 참가인원(목표) : 10명(연인원 50명)

○ 사업내용 : 청소년동아리연합회 회의 및 연합활동 기획, 평가
- 문화의집 동아리 운영 규정 공유 및 논의
- 동아리별 연간활동 내용 공유 및 피드백
- 동아리연합회 역량 강화 교육

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- **청소년동아리연합회** : 연간계획, 담당자 회의	2020. 1.	
홍보·모집	- **청소년동아리연합회 구성** : 청소년운영위원회 '안다미로' 1~2인 : 청소년자원봉사동아리 '씨밀레' 1~2인 : 청소년미디어동아리 '액션' 1~2인 : 청소년자율동아리 별 1~2인(희망자)	2020. 2.~3.	
사업운영	- **동아리연합회 분기별 정기회의** : 연합회장 선발, 연합회명 선정 : 동아리 간 교류 및 연간활동 공유 : 문화의집 동아리 운영 규정 공유 및 논의 : 동아리별 건의 및 요청사항 확인	분기별 1회	
	- **동아리연합회 역량 강화 교육** : 퍼실리테이션 교육	2020. 6.	
사업평가	- **동아리연합회 임원회의** : 동아리 간 교류 및 연간활동 내용 공유 : 연간활동에 따른 건의 및 요청 사항 확인 : 동아리연합회 운영 평가 및 만족도조사	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**동아리연합회**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**500,000**	**500,000**	**0**	**○ 동아리연합회**			**500,000**
				- **운영비**	**87,000원x2회**	=	**174,000**
				- **강사비**	**150,000원x1명x1회**	=	**150,000**
				- **식비**	**8,000원x11명x2회**	=	**176,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적: 없음(신규사업)

○ 기대효과

- 주도적 동아리 운영을 통한 리더십, 책임감, 공동체 의식 향상
- 문화의집 청소년 활동 운영 체계화 및 활성화

전략목표	2	전략과제	청소년활동다양화	실행과제	청소년교류활동활성화

청소년동아리연합활동 '함성' (변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년운영위원회 및 청소년동아리 간 연합 및 교류 기회를 제공하여 청소년들 간의 관계 형성 및 동아리 간 피드백을 통한 동아리 활동의 발전과 활성화 유도

○ 사회 이슈에 대해 다양한 분야의 청소년동아리가 소통할 수 있는 교류의 장을 마련하여 청소년들이 사회의 흐름을 알고 관련 지식을 향상하며 다양한 경험을 할 수 있는 기회 제공

○ 코로나바이러스감염증-19의 지속 확산으로 인한 단체 청소년 활동의 위험성을 줄이기 위하여 소규모 청소년 활동으로 사업의 형태를 변경하여 운영하고자 함

2. 사업목적

○ 다양한 분야 및 활동 주제를 가지고 활동하는 청소년운영위원회 및 청소년동아리(자치동아리, 자율동아리)별 희망자를 선정하여 연합활동을 기획·운영·평가함으로써 청소년이 사회 이슈에 대한 다양한 의견을 공유하고 지역사회의 구성원으로서 사회적 책임을 실천할 기회를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표 - 다양한 분야에서 활동하는 동아리 간의 관계 형성 및 소통의 기회 제공
- 청소년이 사회적 이슈에 관심을 가지고 사회적 책임을 실천할 기회 제공

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
청소년동아리 연합활동 '함성'	- 계획횟수: 연7회 - 계획인원: 연70명	- 동아리간 관계 형성 및 소통 기회 - 사회이슈를 알고 관련 지식 함양 - 사회적 책임 실천 기회

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.6.~9.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 청소년동아리 소속 청소년(9세~24세) 중 희망자

○ 모집방법 : 동아리연합회 임원을 통한 홍보·참가 신청 접수

○ 참가인원(목표) : 연인원 12명

○ 사업내용 : - 청소년 노동인권 교육
- 지역사회 온라인 조사 활동
- 체험 활동 및 인터뷰 활동

○ 운영인력 : 2명(담당 지도자 1명, 강사 1명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	**- 청소년동아리 연합활동 '함성' 연간 계획**	**5.**	
홍보·모집	**- 청소년동아리 연합활동 참가자 접수**	**6.**	
사업운영	**- 청소년동아리 연합활동 운영** : 오리엔테이션 : 청소년 노동인권 교육 : 온라인 지역사회 조사활동 : 체험활동(천연 해충 퇴치제 만들기) : 인터뷰 활동 외	**6.~9.**	
사업평가	**- 평가회의** **- 만족도 조사**	**9.**	

6. 소요예산

○ 세출예산

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**동아리연합활동**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**1,900,000**	**1,900,000**	**0**	- 운영비 안전용품 외 95,000원2회 = 190,000		
				- 운영비 활동물품 외 100,000원x3회 = 300,000		
				- 인쇄비 200,000원x3회 = 600,000		
				- 강사비 150,000원x1명x1회 = 150,000		
				- 재료비 20,000원x12명x1회 = 240,000		
				- 식비 8,000원x12명x1회 = 384,000		
				- 간식비 3,000원x12명x1회 = 36,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분		계 획		결 과		비고
		계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	동아리연합회(활동)	1회	60명	1회	36명	사업종료
2019년도	동아리연합회(활동)	1회	40명	1회	33명	사업종료

○ 기대효과
- 다양한 분야에서 활동하는 청소년 간의 의견 공유
- 사회 이슈에 대한 관심 증대 및 관련 지식 함양
- 청소년의 사회적 책임 실현

- 청소년동아리 간 연합활동을 통한 시너지 유도
- 문화의집 소속 청소년동아리로서 소속감 및 책임감 향상
- 문화의집 청소년동아리 활동 활성화

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

청소년캠페인(코로나블루극복캠페인)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년을 대상으로 한 몰이해 또는 고정관념 개선을 위한 사회참여 활동의 필요
○ 청소년 권리를 존중하는 청소년 친화 도시 조성 및 홍보를 위한 활동의 필요
○ 코로나바이러스감염증-19의 확산 방지 및 감염 예방을 위한 온라인 비대면 청소년 활동의 필요
○ 개학 및 학사일정 변동에 따른 코로나블루 등 심리적 불안의 해소를 위한 청소년 활동의 필요

2. 사업목적

○ 코로나바이러스감염증-19의 확산 방지 및 감염 예방을 위한 사회적 거리두기 행동 지침을 준수하는 온라인 비대면 캠페인 운영
○ 코로나블루 극복 캠페인을 통하여 청소년 활동에 대한 지역사회의 긍정적 인식을 향상
○ 올바른 위생 관념(손 씻기 등)과 심리적 불안 해소 등을 위한 캠페인 활동 운영
○ 온라인 비대면 청소년 봉사활동으로의 확장(캠페인 후기 사진, 영상 등을 편집하여 온라인 캠페인 결과물을 제작하는 봉사활동 운영)

3. 목 표

○ 사업목표 : 온라인 활용 비대면 캠페인 운영을 통해 청소년을 포함한 지역사회 시민들의 코로나블루 등의 불안 해소
○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
청소년 캠페인	- 운영횟수: 연3회 - 운영인원: 연45명	- 캠페인 기획을 통한 역량 강화 - 청소년 문화 긍정적 이미지 구축

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소
○ 참가대상 : 청소년 및 지역사회 시민
○ 모집방법 : 온라인 및 오프라인 홍보물 배포를 통한 참가자 모집
○ 참가인원(목표) : 연인원 45명
○ 사업내용 : 청소년 캠페인 기획 및 운영, 평가, SNS 업로드 등
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 청소년 캠페인 연간계획	2020. 3.	
홍보·모집	- 참가 청소년 모집·홍보	2020. 4.	
사업운영	- 캠페인 운영 및 후기 수집		
사업평가	- 결과보고	2020. 5.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년캠페인**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**	**○ 청소년캠페인**			**1,000,000**
				- 깨끗하게 운영비	**5,000원x15명x1회**	**=**	**75,000**
				- 맑게 운영비	**20,000원x15명x1회**	**=**	**300,000**
				- 자신 있게 운영비	**15,000원x15명x1회**	**=**	**225,000**
				- 안전 및 위생용품 구입비	**100,000원x1회**	**=**	**100,000**
				- 박스 구입 및 발송비	**100,000원x3회**	**=**	**300,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	6회	96명	9회	138명	사업종료
2019년도	6회	100명	6회	100명	사업진행

○ 기대효과

- 청소년 역량 강화
- 문화의집 효과적 홍보
- 청소년 문화 인식변화

전략목표	3	전략과제	청소년사회안전망강화	실행과제	가족관계증진을위한서비스기반확대

가족프로그램

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나바이러스감염증-19 감염 확산 및 예방을 위해 정부에서 실시하는 '사회적 거리두기' 실천으로 인하여 가족과 함께하는 시간이 늘어난 상황에서, 가족과 함께 요리 활동을 하며 건전하고 안전한 여가시간 활용의 기회를 제공하고 더불어 긍정적 가족관계를 형성할 수 있도록 제안

2. 사업목적

○ 청소년이 가족과 함께하는 요리 활동을 통하여 가족 구성원과 소통하고 긍정적 가족 관계를 증진할 기회를 마련하고, 코로나블루 등 정서적 건강을 지킬 수 있도록 지원

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년이 가족과 즐거운 요리 체험과 소통의 시간을 통해 정서적 건강을 지키고 가족 구성원이 서로를 이해하는 기회를 얻으며 나아가 긍정적 가족관계 형성

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
가족프로그램	- 운영횟수: 연1회 - 운영인원: 연20명내외	- 가족의 소중함을 느끼고 가족 간의 긍정적 관계 형성 - 코로나블루 등 불안감 등 정서적 위협 예방

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~5.
○ 활동장소 : 청소년 포함 각 가정 자택
○ 참가대상 : 청소년(9세~24세)을 포함한 가족
○ 모집방법 : 온라인 홍보물 배포를 통한 참가 가족 모집
○ 참가인원(목표) : 연인원 20명 내외
○ 사업내용 : 가족과 함께하는 즐거운 요리 활동 지원 및 지역사회 레시피 공유
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 가족프로그램 연간계획	2020. 4.	
홍보·모집	- 참가 가족 모집·홍보		
사업운영	- 가족 요리 활동 진행, 결과물 제출 - 결과물 편집 및 레시피북 제작	2020. 5.	
사업평가	- 만족도조사 및 결과보고		

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**가족프로그램**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,300,000**	**1,300,000**	**0**	**○ 가족프로그램**			**1,300,000**
				- 운영비(식재료)	**90,000원x6팀x1회**	**=**	**540,000**
				- 운영비(활동물품)	**25,000원x6팀x1회**	**=**	**150,000**
				- 운영비(박스 및 발송비)	**10,000원x6팀x1회**	**=**	**60,000**
				- 운영비(위생용품 외)	**10,000원x6팀x1회**		**60,000**
				- 인쇄비	**70,000원x7팀x1회**	**=**	**490,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	6회	96명	9회	138명	사업종료
2019년도	-	-	-	-	없음

○ 기대효과

- 가족과 함께하는 요리 체험 활동을 통해 청소년의 정서적 건강을 지키고 긍정적 가족관계 형성
- 건전한 여가활동의 방법을 알고, 일상생활 속 스트레스 해소

전략목표	3	전략과제	청소년사회안전망 강화	실행과제	가족관계증진을위한서비스기반확대

가족영화제(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나바이러스감염증-19 감염 확산으로 인해 가족 간 여가문화 활동을 즐길 기회가 사라져 야외 활동의 기회를 제공하고 가족 간 소통의 기회 필요

2. 사업목적

○ 마을에서 참여 할 수 있는 건전한 문화활동을 지원하며 친구, 가족과 함께 편안한 분위기에서 즐길 수 있는 영화상영 활동을 추진하고 마을 내에서의 영화 활동을 통해 주민 간 상호교류의 기회 제공과 마을친화적 문화를 구축

3. 목 표

○ 사업목표 : 영화를 통해 저소득 및 잠재적 위기 가정의 소통의 기회를 제공하고 지역사회의 소통 창구 및 교류의 장 마련

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
가족영화제	- 운영횟수: 연1회 - 운영인원: 연30명내외	- 가족간 소통의 기회 제공 - 코로나블루 등 불안감 등 정서적 위협 예방

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.~10.
○ 활동장소 : 주교청소년자유공간 야외 정원
○ 참가대상 : 청소년(9세~24세)을 포함한 가족
○ 모집방법 : 온라인 홍보
○ 참가인원(목표) : 연인원 30명 내외
○ 사업내용 : 가족과 함께하는 영화상영
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 프로그램 계획	2020. 8.	
홍보·모집	- 모집·홍보	2020. 8.	
사업운영	- 가족 영화 상영	2020. 9.	
사업평가	- 만족도조사 및 결과보고	2020. 10.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년자립및보호지원강화	세세목	가족 영화제
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,680,000	5,680,000	△1,000,000	- 저자권	260,000원x1회	=	260,000
				- 영상 및 음향	2,000,000원x1회	=	2,000,000
				- 홍보비	300,000원x1회	=	300,000
				- 식비	8,000원x30명x3회	=	720,000
				- 재료비	1,400,000원x1회	=	1,400,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	없음
2019년도	-	-	-	-	없음

○ 기대효과

- 가족간의 소통을 통한 청소년의 정서적 건강을 지키고 긍정적 가족관계 형성
- 건전한 여가활동의 방법을 알고, 일상생활 속 스트레스 해소

전략목표	2	전략과제	청소년 활동 지원기반 확대	실행과제	청소년역량 강화지원

비대면 인증프로그램 사각사각 (신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 전년도 목공 메이커 체험프로그램을 진행한 결과 전반적으로 높은 만족도 점수(평균 4.53/5)를 나타내며 목공을 기반으로 한 메이커 체험프로그램의 지속적인 운영이 필요하다고 판단됨[18)]

○ 성사청소년문화의집에서는 코로나19바이러스로 청소년 대면 활동이 축소되면서, 청소년들 프로그램의 활성화를 위해, 다각적인 청소년활동 운영 시스템 도입을 통한 비대면 활동 다양화[19)]

○ 4차 산업혁명에 필요한 인재는 복잡한 문제를 푸는 능력, 비판적 사고, 창의력, 협업 능력을 갖춘 인재로 학습자가 창조적인 사고역량과 자기주도적 문제해결력, 공동체 역량을 키울 수 있도록 경험과 현장을 중시하는 학습자 중심의 교육을 시행할 필요성 제기[20)]

○ 목공활동은 청소년들에게 창의적 문제해결 능력과 집중력을 효과적으로 기를 수 있는 교육적 가치를 가지고 있으며, 자연물과 감각적인 상호작용 경험 기회 제공[21)]

3. 목 표

○ 사업목표 : 메이커에 관심 있는 청소년들을 대상으로 목공 메이커 활동을 통해 자신의 아이디어 및 노하우를 공유하고 분야의 기술과 지식 학습

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
비대면인증프로그램 사각사각	- 계획횟수: 연 2회 - 계획인원: 연 32명(실인원 16명)	- 4차 산업혁명과 관련된 목공 체험교육을 통하여 구체적 형태의 결과물을 산출하며 상상력과 창의력 함양 - 자아 탐색 및 의미 선택의 폭 확대기회 제공

18) 성사청소년문화의집, 12.15.2019. 설문지(청소년지도사 배치지원 사업), '메이커프로그램 Youth Maker'
19) '고양시청소년재단 2020년 하반기 운영 방향 및 전략' 7.23.2020, 고양시청소년재단
20) 서울교육Vol227 정은하 "모든 학습자가 창작자가 되는 메이커교육", webzine-serii.re.kr/모든-학습자가-창작자가-되는-메이커교육/ (6.30.2017.)
21) 박정환, 목재교육개론, 산림청, 2020, 12p

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.12
○ 활동장소 : 온라인 비대면
○ 참가대상 : 12~19세 청소년
○ 모집방법 : 온·오프라인을 통한 모집
○ 참가인원(목표) : 16명 (연인원 32명)
○ 사업내용 : 목공을 주제로 한 메이커 활동
○ 운영인력 : 직원 1명 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업 운영계획(안) 작성 - 강사섭외 및 운영내용 조율	11	
홍보·모집	- 홍보물 제작 - 온·오프라인 홍보 및 참가자 모집	11	
사업운영	- 안전교육 - 프로그램 진행	12	
사업평가	- 만족도 조사 - 결과보고	12	

6. 소요예산

○ 세출예산

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의 활동 활성화	세세목	비대면인증프로그램
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,000,000	0	2,000,000	- 강사비	250,000원×1명×2회	=	500,000
				- 보조강사비	120,000원×1명×2회	=	240,000
				- 운영비	570,000×2회	=	1,140,000
				- 인쇄비	120,000원×1회	=	120,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	해당사항없음
2019년도	-	-	-	-	해당사항없음

○ 기대효과

- 창의적 아이디어를 구체화 시킬 수 있는 전문적 지식 습득

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

직원 근태 관리 및 복리후생 계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)
○ 고양시청소년재단 규정집「출장여비규정」
○ 고양시청소년재단 운영부-918(2017.8.1.) 근태관리지침
○ 고양시청소년재단 운영부-929(2017.8.2.) 초과근무수당 운영지침 개정(안)
○ 지방자치단체 예산편성운영기준 및 기금운용계획수립기준(행정자치부)에 따른 특근매식 지원

2. 사업목적

○ 문화의집에서 근무하고 있는 직원을 대상으로 근태 현황 관리, 선택근무제도 시행,당직근무제도 시행 등 체계적인 조직관리제도를 운영함으로써 건강하고 안전한 환경 조성
○ 직원들의 원활한 외부업무 수행 지원

3. 목 표

○ 사업목표 : 안정적인 여비 및 특근매식비 집행을 위한 예산 확보 및 집행률 70% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 직원
○ 사업내용 : 직원별 근태, 출장, 선택근무, 당직근무 등 현황 관리 및 복리후생 진행
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태관리	- 직원별 출·퇴근 시간, 휴무내역, 초과근무시간 관리	2020. 1.~12.	-
	- 직원별 관내·관외 출장내역 관리	2020. 1.~12.	-
	- 직원별 선택근무시간 관리 (유연근무제 시행)	2020. 1.~12.	-
	- 근태 현황 보고	매월	-
당직관리	- 당직근무 연간운영계획 수립	2020. 1.	-
	- 당직근무 운영계획 수립 (당직근무 편성표 작성)	2020. 1.~12.	-
복리후생	- 근무 당일 초과근무 신청자 대상 특근매식 집행	2020. 1.~12.	-
	- 월 집행내역 장부 정산 및 지출	2020. 1.~12.	-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	복리후생비	세세목	급량비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,100,000	800,000	300,000	-특근매식비 8,000원X5명X2.75회X10월 = 1,100,000			
예산과목	목	경비		세목	여비	세세목	여비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	6,000,000	6,000,000	0	- 국내여비 100,000×5명×12월 = 6,000,000			

※ 초과근무에 따른 수당 지급은 재단 운영부에서 일괄 관리

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 직원 초과근무, 출장 등에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 유연근무제를 시행하여 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진
- 당직근무제도를 통해 체계적으로 시설을 관리하여 시설 안정성 향상

전략목표	2	전략과제	청소년 활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

고양시 공원 홍보프로젝트(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년기본계획를 근거로 청소년 권리·인권 제안 및 청소년 의견수렴의 필요성이 강조됨에 따라 청소년 권익개선, 세대통합 등을 주제로 한 활동을 통한 청소년참여 프로젝트의 필요성 강조

2. 사업목적

○ 청소년들이 지역사회 변화주체자로서 주인의식을 가지고 적극적으로 소통하며 민주시민으로서 성장해 나갈 수 있는 기반마련

○ 청소년들이 주체가 되어 지역사회내 및 시민들과 소통할 수 있도록 기회의 장 마련

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년이 지역사회 참여 활동에 주도적으로 참여하여, 지역사회 변화 주체로 성장

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
고양시 공원 홍보프로젝트	- 운영횟수: 연5회 - 운영인원: 연25명	- 청소년들이 지역사회에 대한 소속감 및 애정 증대

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.5-10

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 외 도시공원

○ 참가대상 : 17~19세 청소년

○ 모집방법 : 온·오프라인을 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 5명 (연인원 25명)

○ 사업내용 : 청소년들이 자신이 사는 동네 공원홍보를 직접 기획 및 진행하는 활동

○ 운영인력 : 직원 1명 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업운영계획(안) 작성	4	
홍보·모집	- 홍보물 제작 - 온·오프라인 홍보 및 참가자 모집	5	
사업운영	- 고양시 내 공원 탐색 - 도시재생관련 교육 진행 - 도시공원 개선방안 및 홍보물 제작 - 고양시 공원 문제점 및 개선사항 전달	5-7	
사업평가	- 활동 평가회의 - 참가 만족도조사	7	

6. 소요예산

○ 세출예산

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의 활동 활성화	세세목	고양시공원홍보프로젝트
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,420,000	2,700,000	△280,000	- 강사비	250,000원×1명×1회	=	250,000
				- 운영비	251,00원×1회	=	251,000
				- 인쇄비	1,800,000원×1회	=	1,800,000
				- 식비	8,000원×7명×1회	=	56,000
				- 간식비	3,000원×7명×3회	=	63,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	해당사항없음
2019년도	-	-	-	-	해당사항없음

○ 기대효과

- 지역사회의 정보를 시각화하여 문제 및 이슈를 효과적으로 인식
- 청소년이 지역사회 변화의 주체로서 긍정적 인식 제고
- 참여와 소통 등 경험을 공유하는 과정을 통해 청소년 간의 유대감 강화

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축
행정(변경)					

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 시설 운영에 필요한 제반 경비를 지출하여 원활한 수련관 운영 도모

3. 목　　표

○ 시설 운영의 효율성 및 투명성 확보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.~12.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 사업내용 : 공공요금
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
이월금	- 전년도 이월금 관리	1월	-
지원금	- 지자체출자출연금 관리	1~12월	-
	- 분기 예산신청서 및 교부신청서 작성 및 제출	1, 3, 6, 9월	-
	- 월별예산집행계획 수립	1, 3, 6월	-
	- 분기·연간 예산정산서 작성 및 제출	1, 3, 6, 12월	-
	- 추가경정예산안 작성	3, 5, 11월	-
	- 예산과목별 집행내역 정리 및 관리	매일	-
	- 출연금 법인카드 사용대장 관리	매일	-
공공요금 및 제세	- 발송비(우편물 등) 집행 및 관리	1~12월	-
	- 통신비(전화, 인터넷, UTM 보안서비스 비용) 집행 및 관리	1~12월	-
	- 각종 협회비 및 부담금(주민세, 협회비 등) 집행 및 관리	1~12월	-
기타	- 예금이자, 결산세금 등 관리	1~12월	-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**공공요금및제세**	**세세목**	**발송비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**80,000**	**30,000**	**50,000**	- **우편물 발송비**		**20,000×4회 =**	**80,000**
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**공공요금및제세**	**세세목**	**통신비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,212,000**	**1,212,000**	**0**	- 전화 및 UTM보안서비스		70,833×12월 =	850,000
				- 인터넷		30,167x12월 =	362,000
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**공공요금및제세**	**세세목**	**협회비및부담금**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**718,000**	**718,000**	**0**	- 주민세(법인균등분)		63,000x1회 =	63,000
				- 주민세(재산분)		255,000x1회 =	255,000
				- 청소년시설협회비		400,000×1회 =	400,000
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**운반비**	**세세목**	**택배발송비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**510,000**	**30,000**	**480,000**	**- 택배발송비**		**170,000×3회 =**	**510,000**
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**기타영업외비용**	**세세목**	**기타영업외비용**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**60,000**	**100,000**	**△40,000**	- 예금이자		100,000x1식 =	100,000

○ 기대효과

- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	1	전략과제	청소년권리증진	실행과제	청소년인권및권리의식제고

청소년권리증진프로그램

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나블루란 코로나바이러스감염증-19의 '코로나'와 '우울함(B)lue)'의 합성어로, 전염병 전파에 따른 사회활동 위축 등으로 인한 우울감을 이르는 용어이다. 코로나바이러스감염증-19사태가 장기화되며 작은 증상에도 코로나가 아닐까 걱정하는 건강염려, 불안, 불면, 격리되거나 비난받을지 모른다는 걱정 등 정서적 불안을 호소하는 사람이 늘고 있다.

○ 유래없는 개학 연기와 온라인 개학 추진 시도 등으로 인하여 청소년들의 정서적 건강도 크게 위협받고 있다. 특히, 대학 입시를 1년 앞둔 고등학교 3학년 진학 청소년들의 정서적 건강이 크게 우려된다.

○ **자택 내 여가활동을 지원**하여 지역사회 청소년의 여가권을 향유할 권리가 침해받지 않도록 돕고자 한다.

2. 사업목적

○ 코로나바이러스감염증-19 감염 예방과 확산 방지를 위한 개인위생 수칙 준수 및 정서적 건강을 지킬 수 있는 다양한 형태의 캠페인을 운영하여 지역사회 청소년들의 신체 및 정서적 지원·지지

3. 목　　표

○ 사업목표 : 참가자별로 개발하고 싶은 여가활동 영역을 도출하여 각자에 맞는 여가활동을 자택 내에서 온전히 향유할 수 있도록 인적·물적 기반 지원

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
청소년권리증진프로그램	- 운영횟수: 연4회 - 운영인원: 연40명	- 고양시 청소년 여가권 향유기반 마련 - 재난 상황 중 청소년시설 인식 개선

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~5.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집, 청소년 개별 자택, 온라인 공간 등

○ 참가대상 : 9~24세 청소년

○ 모집방법 : 온라인

○ 참가인원(목표) : 15명 (연인원 40명)

○ 사업내용 : 코로나19로 인한 사회적 거리두기 중 보장받지 못하는 청소년들의 여가권 증진활동

○ 운영인력 : 담당 지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업운영계획(안) 작성	2020. 4.	
홍보·모집	- 홍보물 제작		
사업운영	- 청소년 홈 여가활동 자원 지원		
사업평가	- 활동 결과 보고서 제출 - 활동 결과 홍보	2020. 5.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년권리증진프로그램**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,500,000**	**1,500,000**	**0**	**○ 청소년권리증진프로그램**			**1,500,000**
				- 운영비	**120,000원×6명×1회**	**=**	**720,000**
				- 강사비	**150,000원×4명**	**=**	**600,000**
				- 재료비	**100,000×1회**	**=**	**100,000**
				- 발송비	**80,000원×1회**	**=**	**80,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역사회 청소년의 코로나블루 극복
- 지역사회 청소년 여가권 인식 함양 및 여가활동 향유 기반 마련

전략목표	1	전략과제	청소년시민역량강화	실행과제	청소년시민교육확대

유스하비클래스

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 체험형 활동을 통해 균형 있는 성장을 지원하며, 청소년 스스로 성장할 수 있도록 촉진 유도

2. 사업목적

○ 주도적인 여가 활동에 관심 있는 청소년들을 모집하여, 자신의 취미영역을 활용한 강좌 기획 및 운영을 통해 청소년 시기의 재능 탐색 및 자기 주도성 향상

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년의 건전한 여가선용 기회 및 주도적 활동 기반 제공

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
유스하비클래스	- 운영횟수: 연7회 - 운영인원: 연60명	- 청소년의 건전한 여가선용 기회 및 주도적 활동 기반 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~12.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 온라인

○ 참가대상 : 9~24세 청소년

○ 모집방법 : 온라인을 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 연인원 60명

○ 사업내용 : 청소년이 직접 진행하는 여가 강좌 개설 및 운영

○ 운영인력 : 담당지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업운영계획(안) 작성	2020. 5.	
홍보·모집	- 문자 및 카카오 플러스 친구 홍보 - 홈페이지 게재	2020. 5.~6.	
사업운영	- 활동진행	2020. 6.~12.	

사업평가	- 참가자 만족도 조사 - 평가회의 - 결과보고	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**유스하비클래스**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,080,000**	**2,080,000**	**0**	**○ 유스하비클래스**			**2,080,000**
				- 강사비	**250,000원×1명**	**=**	**250,000**
				- 운영비	**165,000원×5명**	**=**	**830,000**
				- 운영비(강좌)	**200,000원×5회**	**=**	**1,000,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 코로나19로 인한 사회적 거리두기 기간 중 건전한 여가선용 기회 제공

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	청소년역량강화지원

고양친환경메이커프로젝트

1. 추진배경 및 필요성

○ 4차 산업혁명 등 급변하는 사회 환경에 대응할 수 있는 창의적 융합인재로의 성장지원 필요

○ 아이디어와 노하우, 실패경험담 등을 공유하는 '메이커 문화' 내에서 메이커 도구를 접하고 자유롭게 활용할 기회 필요

2. 사업목적

○ 메이커 활동을 통하여 문제해결력, 창의력, 협업능력 등 미래를 주도할 핵심 능력 증진

3. 목 표

○ 사업목표 : 메이커에 관심 있는 청소년들을 대상으로 친환경 메이커 활동을 통해 자신의 아이디어 및 노하우를 공유하고 환경 분야의 기술과 지식 학습

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
고양 친환경 메이커 프로그램	- 계획횟수: 연4회 - 계획인원: 연12명(실인원 48명)	- 청소년 간 소통 및 협업능력향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 13~19세 청소년

○ 모집방법 : 온·오프라인을 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 12명 (연인원 48명)

○ 사업내용 : 업사이클링을 기반으로 한 친환경 메이커 활동

○ 운영인력 : 직원 1명 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업 운영계획(안) 작성 - 강사섭외 및 운영내용 조율	2020. 7.	
홍보·모집	- 홍보물 제작		

	- 온·오프라인 홍보 및 참가자 모집		
사업운영	- 안전교육 - 프로그램 진행 - 업사이클링 제작 결과물 전시	2020. 8.	
사업평가	- 만족도 조사 - 결과보고	2020. 8.~9.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**친환경메이커프로그램**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**4,040,000**	**4,040,000**	**0**	**○ 친환경메이커프로그램**			**4,040,000**
				- 강사비	**250,000원×1명×8회**	**=**	**2,000,000**
				- 운영비	**532,000원×3회**	**=**	**1,596,000**
				- 간식비	**3,000원×12명×4회**	**=**	**144,000**
				- 인쇄비	**300,000원×1회**	**=**	**300,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 창의적 아이디어를 구체화 시킬 수 있는 전문적 지식 습득
- 협력과 공유를 통한 의사소통역량 및 사회성 증진
- 환경보호에 대한 인식 제고
- 환경문제 인식을 통한 청소년의 건강하고 환경친화적인 생활습관 형성

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년교류활동 활성화

송년행사(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 한 해를 마무리하며 성사청소년문화의집의 다양한 청소년 활동 사업 및 동아리 활동내용을 공유하는 장을 마련하여서 한 해를 돌아보고, 차년도 활동을 준비하는 기회 마련

2. 사업목적

○ 성사청소년문화의집 청소년 활동사업 및 동아리의 연간 활동내용 발표하며 공유와 피드백의 시간을 가지고, 차년도 활동을 준비하며 청소년과 청소년 간, 청소년과 지도자 간의 긍정적 관계 향상 및 소속감 증대 도모

3. 목 표

○ 사업목표 : 참가자 간 관계 형성 및 소통의 기회를 제공하고 문화의집 소속 책임감 향상하여 차년도 활동 활성화 유도

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
청소년 송년행사	- 계획횟수: 연1회 - 계획인원: 연50명	- 참가자 간 관계 형성 및 교류 - 차년도 활동 활성화 기틀 마련

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.11.25.(수)~12.24.(목)
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 온라인
○ 참가대상 : 성사청소년문화의집 활동 청소년(9~24세)
○ 모집방법 : 동아리연합회 임원을 통한 홍보·참가 신청 접수
○ 참가인원(목표) : 연인원 50명
○ 사업예산 : 세입(4,300천원) / 세출(4,300천원)
○ 사업내용 : 성사청소년문화의집 청소년 송년행사
- 동아리 연간 활동내용 공유
- 청소년동아리 간 연합 및 교류 활동
- 2020 성사청소년문화의집 우수 프로그램 온라인 활동키트 제작 및 보급
- 온라인 활동키트 '꿀단지' 체험 수기 공모

○ 운영인력 : 직원 5명(담당 1명, 협조 4명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- **청소년 송년행사 연간계획** : 연간계획, 담당자 회의	**11.**	
홍보·모집	- **청소년 송년행사 참가자 조사 및 신청** : 청소년동아리연합회 임원진을 통한 참가인원 조사	**11.**	
사업운영	- **청소년 송년행사 운영** : 동아리 연간 활동내용 발표 : 활동키트 '꿀단지' 배포 및 활동 수기 공모 : 동아리 연합 활동 : 시설운영간담회 연계	**12.**	
사업평가	- **평가회의(지도자)** - **만족도 조사(청소년)**	**12.**	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(4,300천원) / 세출(4,300천원)

○ 세출예산

세 출						
예산과목	**세부사업**	**목적사업비**	**편성목**	**청소년주도의활동활성화**	**통계목**	**송년행사**
구분	**2021년도 계획(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**4,300,000**	**4,300,000**	**0**	**- 운영비**	**5,000원×60명 =**	**300,000**
				- 재료비	**1,000,000원×4회 =**	**4,000,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	1	60명	1회	48명	사업종료
2019년도	1회	60명	1회	60명	사업종료

○ 기대효과

- 활동 성과 격려를 통한 효능감 및 소속감 증대
- 청소년-지도자 사이의 긍정적 관계향상 및 차년도 활동 활성화 기반 마련

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라 재구조화

홍보사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년들의 즐거운 일상생활을 위하여 성사청소년문화의집과 추진하고 있는 사업을 청소년과 시민들에게 효과적으로 홍보하여 효과 극대화

○ 청소년 의견을 반영하여 성사청소년문화의집의 공간을 청소년 친화적으로 구성

2. 사업목적

○ 성사청소년문화의집 개관 15주년을 맞이하여 청소년들이 원하는 시설(공간)에 대한 의견을 적극적으로 반영하여 청소년 친화적으로 공간을 구성하고 의견을 수렴

○ 청소년이 주도적으로 청소년 활동 및 시설에 대한 홍보 활동을 통해 시설과 활동에 대한 인식제고

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년들이 적극적으로 주도하여 청소년 친화적인 시설로 발전시키고, 운영할 수 있는 토대 마련

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
홍보사업	- 운영인원: 연170명	- 청소년시설 및 활동에 대한 지속적인 홍보 확대(SNS시민소통가) - 청소년 욕구를 반영한 공간 마련(성사는 15살)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 청소년자유공간(Place 꿀) 외 온라인

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민 누구나

○ 모집방법 : 온·오프라인을 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 170명 (연인원 170명)

○ 사업내용

- 성사청소년문화의집 청소년 활동 홍보(SNS시민소통가)
- 공간개선을 위한 의견 수렴 장 마련(성사는 15살, 청소년 유휴공간 활용)

○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정		비고
기획·준비	- SNS시민소통가 운영 모집 기획	- 공간 구성 회의(직원) - 공간 구성 물품 구입 - 공간 구성	2020. 1.~12.	2020. 4.	
홍보·모집	- 홍보물 제작 - 온·오프라인 홍보		2020. 2.~3.	2020. 4.	
사업운영	- 매월 SNS시민소통가 컨텐츠 제작	- 성사는 15살 - 공간개선 활동	2020. 3.~12.	2020. 5.	
사업평가	- 평가회의 및 결과보고			2020. 6.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	홍보사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	950,000	1,670,000	△720,000	○ 성사는 15살 - 운영비 950,000원×1회			950,000 950,000

세 출					
예산과목	목	경비		세목	보상금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도) 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	330,000	330,000	0	○ SNS홍보 - 참여자 기프티콘 5,500원×60명 =	330,000 330,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	3회	30명	3회	35명	사업종료
2019년도	3회	50명	3회	50명	사업진행

○ 기대효과
- 청소년시설 및 사업에 대한 효과적 홍보
- 지역사회 청소년 및 시민 의견수렴
- 청소년 친화적 시설로의 발전

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년자유공간운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획에서 청소년 참여 및 권리증진을 위한 청소년의 여가권을 신장하고자 청소년들이 자유롭게 사용할 수 있는 놀이·여가 공간이 필요하다고 언급

○ 청소년들이 필요로 하는 자유로운 공간을 제공하여 청소년들의 정서적 스트레스 해소 유도

2. 사업목적

○ 성사청소년문화의집의 청소년 자유공간을 마련하여 청소년들의 자유로운 이용과 휴식을 제공함으로써 청소년 여가권 및 행복권을 신장하고자 한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년들의 자유로운 공간사용을 보장하여 청소년들의 자율적인 활동 독려

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
청소년 자유공간 운영	- 운영횟수: 연 296회 - 운영인원: 연 45,000명	- 청소년 이용률 85%로 상향

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.~12.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 청소년 자유공간

○ 참가대상 : 청소년 및 지역주민

○ 참가인원(목표) : 연인원 45,000명

○ 사업예산 : 세입(1,200천원) / 세출(1,200천원)

○ 사업내용 : 청소년 여가활동을 위한 자유공간 운영

○ 운영인력 : 직원 1명, 사회복무요원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 청소년자유공간 연간계획	2020. 1.	
홍보·모집	- 온·오프라인 홍보 진행	연중	
사업운영	- 청소년 대상 자유공간 내 보드게임 대여 - 독서 및 스터디 장소 등 커뮤니티 공간 제공 - 기타 청소년 활동프로그램 공간 활용	연중	
사업평가	- 이용인원 대상 만족도 조사 진행	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**청소년자유공간 운영**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**300,000**	**300,000**	**0**	**○ 청소년자유공간 운영**			**300,000**
				- 운영비(보드게임)	**30,000원×10개**		**300,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	297회	91,210명	294회	84,005명	사업종료
2019년도	302회	100,000명	302회	100,000명	사업진행

○ 기대효과

- 지역 사회에서의 기관 이미지, 인지도 향상 및 시설 이용율 증대
- 청소년들의 휴식공간 제공을 통한 스트레스 해소

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	사회적책임과청렴문화조성

물품수급관리계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「물품 및 고정자산 관리규정」

2. 사업목적

○ 성사청소년문화의집 물품 및 고정자산을 정확하고 효율적으로 관리하기 위해 물품 재물조사를 실시하고 물품수급관리계획을 수립하여 불필요한 구매를 억제하고 필요한 물품을 계획적으로 공급함으로써 물품의 효율적 관리도모

3. 목　　표

○ 사업목표
- 성사청소년문화의집 물품 및 자산의 손·망실 비율을 최소화 시킨다.
- 연 1회 이상 재물조사 실시로 수련관 물품 및 자산의 효율적인 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 장　　소 : 성사청소년문화의집
○ 대　　상 : 성사청소년문화의집 내 모든 물품 및 고정자산
○ 사업내용 : 물품 및 자산의 취득, 손·망실 등의 관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
자산관리	- 물품 및 자산의 취득, 손·망실 등의 관리	2020. 1.~12.	-
재물조사	- 정기재물조사: 2년 1회 실시 - 정기재물조사: 최소 연1회 이상, 필요시 실시	2020. 1.~12.	-
자산취득 (물품구매)	- 성사청소년문화의집 필요 물품 및 고정자산 취득	2020. 1.~12.	-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	공기구비품		세목	자산취득비	세세목	자산취득비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	27,040,000	27,040,000	0	- 방과후아카데미교실 칠판	1,000,000x2개	=	2,000,000
				- 자유공간 물품(탁자 등)	5,212,000x1식	=	5,212,000
				- 자유공간 물품 (복합미디어기기)	455,000x4개	=	1,820,000
				- 냉장고	674,000x1대	=	674,000
				- 냉방기	2,787,500x1대	=	2,788,000
				- 전자레인지	200,000x1대	=	200,000
				- 사무용 컴퓨터	1,263,400x10대	=	12,634,000
				- 자유공간 물품(도서 등)	15,000x60권	=	900,000
				- 카메라	812,000x1대	=	812,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 물품 및 자산의 정기적인 관리로 효율적인 운영
- 손·망실을 최소화하여 구매 수리의 절감을 통한 예산절감
- 불필요한 구매 억제 및 필요한 물품을 계획적으로 공급하여 예산 절감

전략목표	2	전략과제	청소년권리증진	실행과제	청소년신체및건강권보장

청소년스포츠프로그램(e스포츠대회)

1. 추진배경 및 필요성

○ 2020년 포스트 코로나 시대에 맞춰 대면 스포츠 활동 축소와 더불어 주목받고 있는 비대면 e스포츠 프로그램을 통해 청소년들의 안전하면서 건전한 여가문화를 확산

○ 청소년들에게 e스포츠 문화활동 기회를 제공함으로써 고양시 청소년들의 건전한 게임문화 조성과 정서적 발달을 지원하고, 더 나아가 고양시청소년재단의 전략과제인 '교육문화 활동을 통한 네트워크 기반을 조성'하고자 함

2. 사업목적

○ E스포츠 활동에 관심도가 높은 고양시 청소년을 대상으로 교류활동의 기회를 제공하여 사회성 증대 및 건강한 여가문화 확산

3. 목 표

○ 사업목표 : 지속적인 스포츠 대회운영 및 진행을 통해 고양시 청소년 스포츠 활동 활성화

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
청소년스포츠프로그램	- 운영횟수: 연 3회 - 운영인원: 연 100명	- 고양시청소년 스포츠활동 활성화 - 성사청소년문화의집 인지도 확대

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 10.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 및 고양시 체육 이용시설

○ 참가대상 : 고양시 만13세 이상 청소년

○ 모집방법 : 온·오프라인을 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 64명 (연인원 100명)

○ 사업내용 : 고양시 유소년 풋살대회 운영

○ 운영인력 : 직원 1명, 고양시축구협회 심판 6명 보조지도자 6명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업운영계획(안) 작성 - 게임 배급 업체 사전협의	2020.7.~8.	
홍보·모집	- 문자 및 카카오 플러스 친구 홍보 - 홈페이지 게재 - 고양시 내 중학교 및 유관기관 공문 발송	2020.8.~9.	
사업운영	- e스포츠대회 진행	2020. 10.	
사업평가	- 참가자 만족도 조사 - 평가회의 - 결과보고	2020. 10.~11.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년e스포츠프로그램**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**5,730,000**	**5,730,000**	**0**	**○ 청소년e스포츠프로그램**			**5,730,000**
				- 보조강사비용	**120,000원×1명×1회**	**=**	**120,000**
				- 운영비	**254,000원×1회**	**=**	**254,000**
				- 용역비	**4,796,000원×1회**	**=**	**4,796,000**
				- 인쇄비	**400,000원×1회**	**=**	**400,000**
				- 평가회의비	**8,000×20명**	**=**	**160,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**보상금**	**세세목**	**스포츠대회보상금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**600,000**	**600,000**	**0**	**○ 스포츠대회 보상비**			**600,000**
				- 시상금(문화상품권)	**350,000원×1회**	**=**	**350,000**
				- 시상품(트로피)	**250,000원×1회**	**=**	**250,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	2회	192명	2회	192명	사업종료
2019년도	2회	140명	2회	140명	사업종료

○ 기대효과

- 청소년들의 프로게이머 진로 경험 습득
- 고양시 청소년들의 건강한 e스포츠 여가문화 확산

전략목표	2	전략과제	청소년활동다양화	실행과제	청소년교류활동활성화

온라인댄스커버페스티발(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년기본정책 전략과제 청소년 체험 활동 활성화와 관련하여 청소년 문화활동 활성화 및 문화예술교육 강사 지원 사업의 운영지원

○ 디지털플랫폼 활성화에 따른 청소년들의 다양한 문화활동을 영상미디어 매체를 통해 표출할 수 있는 창구마련

2. 사업목적

○ 청소년들의 청소년 시기의 재능 탐색 및 향상 활동을 통해 자기 주도성과 자아 존중감 제고

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년 문화에 대한 긍정적 인식제고 기회제공

○ 성과목표

구분	정량목표	정성목표
온라인 댄스 커버 페스티발	- 계획횟수: 연2회 - 계획인원: 연 50명	- 청소년 문화에 대한 긍정적 인식 제고 기회제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.~11.

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집

○ 참가대상 : 고양시 관내 댄스동아리 5팀(14~19세 청소년)

○ 모집방법 : 온·오프라인을 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 25명 (연인원 50명)

○ 사업내용 : 댄스 커버 영상 제작 활동을 통한 댄스동아리 활동 페스티발

○ 운영인력 : 담당지도자 1명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 사업운영계획(안) 작성 - 각 활동 별 강사 섭외 및 일정조율	2020.7.~8.	
홍보·모집	- 온·오프라인 홍보 진행 및 참가자 모집	2020.8.~9.	
사업운영	- 선정 동아리 댄스 커버영상 제작 - 영상 온라인 페스티발 운영 - 우수동아리 시상	2020.10.~11.	
사업평가	- 참가자 만족도 조사 및 평가회의	2020.11.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	온라인댄스커버페스티발
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,800,000	4,800,000	0	- 강사비(댄스) - 영상제작 용역비 - 임차비(대여비) - 운영비 - 인쇄비 - 간식비	150,000원×1명×3회 1,400,000원×1회 1,200,000원×2회 100,000원×3회 100,000원×1회 3,000원×50명×1회	= = = = = =	450,000 1,400,000 2,400,000 300,000 100,000 150,000

세 출					
예산과목	목	경비		세목	보상금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○ 온라인프로그램보상비 - 시상품(동아리물품) - 시상품(단체복)	1,000,000 125,000원×2탐 = 250,000 37,500원×20명 = 750,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 고양시 관내 청소년 댄스동아리 간 네트워크 형성을 통해 교류의 활성화
- 고양시 청소년 댄스 역량강화 진로 분야에 대한 전문지식 습득

전략목표	4	전략과제	창의적조직문화구성	실행과제	지역사회연계를통한고객만족도확대

성사청소년문화의집 전략 홍보계획 (변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 현재 청소년수련관·문화의집·카페 등 시설 별 홍보체계를 구축하여 운영하고 있지만, 재단 차원의 홍보시스템과 전략을 수립하여 이용자 입장에서 편리한 정보전달과 안내가 필요함

2. 사업목적

○ 고양시 청소년 시설의 홍보실무 TF팀을 구성하여 일원화된 홍보시스템을 구축하고, 주 서비스 대상인 청소년의 취향에 맞고 가독성 높은 홍보물을 제작하여 지역사회 내 인지도를 향상시킨다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 청소년 중심의 홍보를 통한 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축
- 재단 차원의 체계적이고 폭넓은 덕양구 청소년 정보제공

○ 성과목표
- SNS '19년 6월 대비 친구 증가 목표: 페이스북(391→450명), 카카오 플러스친구(457→500명)
- 재단 연합 홍보 활동(2주 1회), 홍보실무자 네트워크 구축, 보도자료 활성화(100건)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 참가대상 : 지역사회 및 청소년 (초등~성인)
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 2명 (연인원 24명)
○ 사업내용 : 성사청소년문화의집 시설 및 사업내용 홍보 네트워크 구축 등
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

운영구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획서 작성	2020. 1.	-
	- 홈페이지 유지보수 등 운영 - 시설운영 관련 안내, 프로그램 참가자 모집, 행사일정 안내, 활동프로그램 업데이트 등	연중	-
	- 홍보 실무자 간담회 및 TF 활동 참여	분기별	-
홍보·모집	- 프로그램 홍보물, 배너, 포스터, 현수막 등 제작	연중	-
사업운영	- 언론홍보 · 언론, 지역신문, 주/월간지, 인터넷, SNS 등 보도 - 홍보실적 제출 · 분기별 홍보실적 제출 - 테마별 홍보 게시판 및 콘텐츠 구성 · 앱안내 자료 제작 · 홍보게시판 리뉴얼 · 지속가능한 사업 테마별 홍보 - 카카오톡채널 및 페이스북 운영 및 관리	연중	-
사업평가	- 평가회의 및 결과보고	2020. 1.~12.	-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출					
예산과목	목	경비		세세목	도서인쇄비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	1,400,000	2,400,000	△1,000,000	- 정기간행물 및 도서구입비 100,000 x 4분기 = 400,000 - 업무관련 책자 인쇄비 500,000 x 2회 = 1,000,000	

세 출					
예산과목	목	경비		세목	행사홍보비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	4,066,000	4,066,000	0	○ **사업홍보비** 1,080,000 - 카카오톡 플러스친구 발송비 150,000 x 4분기 = 600,000 - 홍보문자 발송비 40,000 x 12월 = 480,000 ○ **홍보물품제작** 2,986,000 - 기관홍보물품제작 1,493,000원×2회 = 2,986,000	

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 홍보활성화 및 장기적인 운영 방향에 대한 의식 공유
- 전체의 홍보사업 마인드 공유 및 운영의 통일된 방향성 유지
- 청소년 중심의 정보 플랫폼 구축을 통한 지역 내 인지도 및 신뢰도 제고
- 새로운 홍보 방안 개발의 기틀 마련
- 홍보실적 취합을 통하여 홍보 데이터 활용 기능 향상

전략목표	4	전략과제	지역협력경영시스템구축	실행과제	혁신경영시스템구축

소모품관리계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(예규 제20호, 2018.1.1. 시행)
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 물품 및 고정자산 관리규정

2. 사업목적

○ 문화의집 운영에 필요한 소모품을 구매함으로써 안정적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모하고 직원과 이용객의 만족감 증진

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설운영의 효율성 확보
- 안전한 보건·위생 환경 구축

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 사업내용 : 문화의집 사무용품, 비상약품, 전산소모품 등 관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
사무용품	- 사무용품 구매 및 관리	2020. 1.~12.	-
비상약품	- 비상약품 구매 및 관리	2020. 1.~12.	-
전산소모품	- 사무용 소프트웨어, 백신 등 구매 및 관리	2020. 1.~12.	-
위생관리용품	- 청소용 소모품 구매 및 관리	2020. 1.~12.	-
소모성비품	- 소모성비품 구매 및 관리	2020. 1.~12.	-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출					
예산과목	목	경비		세목	소모품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
출연금	**7,728,000**	**6,258,000**	**△1,470,000**	**○ 사무용 경비 및 사무용품비** **1,950,000** - 사무용품비 397,500원×4분기 = 1,590,000 - 비상약품구입비 30,000원×12월 = 360,000 **○ 전산소모품비** = 3,258,000 - PC보안 라이센스 10,000원×14대 = 140,000 - 미디어 소프트웨어 465,000원×2대 = 930,000 - 사무용 소프트웨어 99,000원×12대 = 1,188,000 - 전산소모물품 구입 250,000원×4분기 = 1,000,000 **○ 위생관리용품비** = 540,000 - 위생관리용품비 45,000원×12월 = 540,000 **○ 소모성비품구입비** = **1,980,000** - 기타비품구입비 165,000원×12월 = 1,980,000	

7. 사업효과

○ 기대효과

- 깨끗하고 안전한 시설환경을 구축하여 직원과 이용객의 만족감 증진
- 시설운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

직원교육

1. 추진배경 및 필요성

○ 고용노동부 법정의무교육 시행
- 남녀고용평등과 일, 가정 양립 지원에 관한 법률 13조 : 직장 내 성희롱 예방교육
- 개인정보보호법 28조 : 개인정보보호교육
- 산업안전보건법 31조 : 산업안전보건교육
- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제5조2 : 장애인인식개선교육

○ 청소년 기본법 제5장 청소년지도자 제24조의2(청소년지도사, 청소년상담사의 보수교육)

○ 청소년활동과 관련된 정책 및 환경변화에 대응하기 위한 조직 및 개인의 역량강화 필요

2. 사업목적

○ 청소년지도자로서의 다양한 교육 기회를 제공하여 전문성을 함양시키며, 개인적 성장 및 실무역량 강화를 통해 기관 사업의 활성화 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 개인별 교육 참여 및 공유를 통하여 조직문화개선, 청소년활동 및 기관운영 등 전문역량 강화

○ 성과목표
- 기간제근로자 법정 의무교육 이수 완료
- 청소년지도사 보수교육 100% 참여, 직무역량 강화 교육 1회 이상 참여 기회 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.2.~12. 31. / 연중시행 (총 10회)

○ 활동장소 : 성사청소년문화의집 내

○ 참가대상 : 수련관 전 직원

○ 참가인원(목표) : 연인원 120명

○ 사업내용
- 법정 의무교육(4대폭력예방교육, 개인정보보호교육 등)
- 청소년지도사 보수교육 및 직무역량강화교육 지원
- 직원 역량 강화 워크숍

○ 운영인력 : 성사청소년문화의집 운영지원팀, 직원1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획 및 준비	- 자료 수집 및 분석 - 연간 운영계획서 작성	2020. 1.~3.	-
사업운영	- 기간제 근로자 법정의무교육 실시 - 청소년지도사 의무보수교육 및 전문연수교육 지원 - 직원 역량 강화 워크숍	2020. 1.~12.	-
사업평가	- 목표 대비 실행여부 및 참가자 의견 수렴 등	2020. 12.	-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**교육훈련비**	**세세목**	**교육훈련비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**400,000**	**700,000**	**△300,000**	**- 직원교육지원비**	**50,000x8명 =**		**400,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 개인 및 조직역량강화를 통한 수련관 프로그램 질적 향상
- 기관 내 직원들간 사업내용 등 공유를 통한 업무 수행의 효율성 향상
- 전직원의 공통된 목표 설정 및 실행을 통한 운영성과 제고

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	사회적책임과 청렴문화조성

시설 유지관리계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 수도법 제33조 및 동법 시행규칙 제22조의3
○ 전기사업법 제63조
○ 감염병 예방 및 관리에 관한 법률 제51조(소독의무) 및 동법 시행규칙 제36조

2. 사업목적

○ 문화의집 시설을 이용하는 지역주민과 청소년 및 직원들에게 깨끗하고 안전하며 위생적인 수련관 환경을 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 법적 이행사항 빠짐없이 이행하여 이용객들에게 안전하고 쾌적한 환경 제공
- 지속적인 유지관리를 통한 수련관 직원들의 불편함 없는 업무환경 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.~12.
○ 활동장소 : 성사청소년문화의집
○ 사업예산 : 세입(29,370천원) / 세출(29,370천원)
○ 대 상 : 성사청소년문화의집 시설 전체
○ 사업내용 : 문화의집 건축, 기계, 전기, 통신 등 시설의 유지보수관리, 수수료 지급
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 성사청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
건축	- 건축설비 유지관리	1~12월	문화재단 운영 및 관리 진행
기계	- 기계설비 유지관리 공조기 청소 물탱크 청소 냉동기 및 열교환기 세관, 냉방기 세척	1~12월	
전기	- 전기설비 유지관리 용역	1~12월	
통신	- 통신설비 유지관리	1~12월	
보안	- 공간출입관리, 지문등록, 방범관리	1~12월	

6. 소요예산

가. 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목		**목**	**경비**		**세목**	**수선유지비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**2,860,000**	**3,360,000**	**△500,000**	**○ 수선유지비** - 전기, 소방 등 시설 유지보수비 715,000×4분기 = 2,860,000		**2,860,000**
세 출						
예산과목		**목**	**경비**		**세목**	**지급수수료**
구분	**2020년도 추경(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**25,510,000**	**26,010,000**	**△500,000**	**○ 지급수수료** - 시설관리수수료 1,893,000x12월 = 22,716,000 - 불용처리수수료 1,100,000x1식 = 1,100,000 **- 무인경비용역수수료 105,000x12월 = 1,260,000** **- 각종수수료 434,000x1식 = 434,000**		**25,510,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과

- 지속적인 시설 개선으로 쾌적하고 위생적인 시설환경 조성
- 고객중심의 위생적이고 쾌적한 시설환경 유지
- 깨끗한 수질관리 및 설비관리를 통한 질병예방과 시설물의 위생안전 확보

탄현청소년문화의집

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2020. 1.~12.
- 운영단체 : 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2014년 3월
- 위　　치 : 경기도 고양시 일산서구 일현로 97-11 위브더제니스 공공시설동
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/th

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		4명		현 원	3명	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**		**고용형태**	**비고**
이준석	센터장	2018. 5. 15.	기관 운영 총괄		일반직	
김빛나	대 리	2017. 1. 1.	청소년활동 사업 및 행정		일반직	육아 휴직
노민지	대 리	2017. 10. 10.	청소년활동 사업 및 회계		일반직	
고경민	대 리	2020. 1. 1.	청소년활동 사업 및 행정		고용승계직	
김성은	사 원	2020. 1. 1.	청소년활동 사업 및 행정		공무직	
전순혜	사 원	2019. 1. 1.	사업 및 행정 보조		공무직	
고정심	사 원	2019. 1. 1.	환경미화		공무직	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
다목적실(큰별)	59.99㎡	실내 스포츠활동, 댄스 연습, 청소년활동
강의실(작은별)	33.53㎡	수업, 강의, 동아리 활동, 개인학습
사무실	25.92㎡	사무 행정
별카페	171.21㎡	보드게임, 휴식 및 놀이, 문화 이벤트
물품보관실	12.81㎡	사무 행정, 물품 보관, 각종 회의
댄스연습실	53.22㎡	댄스 연습
밴드연습실	25.95㎡	밴드 연습, 드럼 수업, 노래방
지하 소모임실	15.21㎡	다목적 소모임

2. 2020년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2020년 예산액 (A)	2020년 기정액 기정(B	증감액 (A-B)	증감률
탄현청소년문화의집	112,108	137,603	△25,495	△18.53%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2020년 예산		2020년 기정액		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	112,108	100.00%	137,603	100.00%	△25,495	△18.53%
	자체사업수익	6,630	5.91%	32,825	23.90%	△26,195	△79.80%
	기타영업수익	1,900	1.69%	1,200	0.80%	700	58.33%
	이자수익	70	0.06%	70	0.10%	0	0.00%
	보조금수익	26,590	23.72%	26,590	19.30%	0	0.00%
	출자출연금수익	56,163	50.10%	56,163	40.80%	0	0.00%
	잉여금	20,755	18.51%	20,755	15.10%	0	0.00%
세출	합 계	112,108	100.00%	137,603	100.00%	△25,495	△18.53%
	인건비	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	경비	23,573	21.03%	25,513	18.50%	△1,940	△7.60%
	보조금사업비	26,590	23.72%	26,590	19.30%	0	0.00%
	목적사업비	26,890	23.99%	33,430	24.30%	△6,540	△19.56%
	자체사업경비	13,534	12.07%	18,313	13.30%	△4,779	△26.10%
	자체사업자산취득비	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	자체사업비	12,486	11.14%	23,522	17.10%	△11,036	△46.92%
	기타영업외비용	70	0.06%	70	0.10%	0	0.00%
	자본적지출	8,965	8.00%	10,165	7.40%	△1,200	△11.81%

3. 2020년 비전 및 운영목표

비 전

□ **청소년 성장 자원을 잇는 탄현 브리지**

□ **문화·예술 다리 놓기**

○ 청소년과 문화·예술 자원 연계를 통해 '낙관적 예술가' 양성

○ 정기 이벤트 및 특화 활동을 통해 청소년 문화·예술 생태계 조성

□ **지역 자원 간 다리 놓기**

○ 지역 내 자원과 적극 협력을 통해 청소년을 '지역 활동가'로 양성

○ 지역 내 자원뿐만 아니라 지역 간 연계 활동을 통한 청소년 연대 구축

□ **공간으로 다리 놓기**

○ 청소년과 지역사회가 쉼, 놀이, 활동, 학습을 매개로 만나는 복합문화 공간 조성

○ 청소년주도의 공간 조성을 통해 청소년을 '문화창조자'로 양성

□ **세대 간 다리 놓기**

○ 세대 간 소통 프로젝트를 통한 세대 간 상호 이해 증진

○ 세대와 문화의 소통·융합을 통해 청소년의 통합적 인생관 확립 지원

운영목표

□ **청소년 참여와 활동 : 인문 가치 중심의 청소년 참여 및 활동 강화**

□ **청소년 보호와 안전 : 지역사회 연계에 기반한 청소년 보호 활동 추진**

□ **지역사회 네트워킹 : 지역 간, 세대 간 교류, 연대 강화**

□ **경영시스템 구축 : 간결성, 논리성, 효율성 기반 행정시스템 구축**

□ **청소년주도 활동 및 인문 가치 중심 활동 활성화**

○ 문화·예술, 인성, 권리, 평화 등 가치 중심의 참여 활동 프로그램 개발

○ 청소년주도의 프로젝트 중심 자치활동 강화

□ **지역사회 연계에 기반한 청소년 보호 활동 추진**

○ 지역 내 청소년 보호 기관 연계를 통한 소수 청소년 프로그램 개발

○ 지역 내 청소년 보호 사업에 대한 협력 활동 강화

□ **지역 내, 지역 간 연계 협력 강화**

○ 지역 내 청소년 성장 지원 연계 강화

○ 평화를 매개로 한 지역 간 교류 협력 강화

□ **간결성, 논리성, 효율성 기반 행정 시스템 구축**

○ 웹에 기반한 행정시스템 자동화로 운영 효율성 증대

○ 간결성과 논리성에 입각한 서식 정비로 행정 누락 최소화와 운영 합리성 제고

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년주도 활동 및 인문 가치 중심 활동 활성화

□ 문화·예술, 인성, 권리, 평화 등 인문 가치 중심 활동 프로그램 개발

- 문화·예술 활동: 별카페 문화 데이, 청년 문화·예술 콜라보, 교육 활동
- 인성계발 활동: 암실 대화 '너는 누구니?', 사각의 페르소나
- 권리·평화 활동: 내 친구 그레타, 브라보 유라보, 팍스 유벤시아
- 비판적 사고 활동: 바칼로레아 IN 고양, 상상 FUNDING

□ 청소년주도의 가치 중심 자치활동 강화

- 청소년운영위원회 '별솔'
- 자원 활동 프로젝트 동아리 '유성'
- 공간 디자인 프로젝트 동아리 '스페이스'
- 자치동아리 사업
- 후기청소년 자원 활동 연계 사업

2 지역사회 연계에 기반한 청소년 보호 활동 추진

□ 지역 내 청소년 보호 기관 연계를 통한 소수 청소년 프로그램 개발

- 지역 내 청소년 보호 기관과 연계하여 모든 청소년 활동 사업에 소수 청소년 참여 증진

□ 지역 내 청소년 보호 사업에 대한 협력 활동 강화

- 아웃리치, 거리상담 등 지역 안에서 벌어지는 청소년 보호 사업에 분야별, 선택적 협력

3 지역 내, 지역 간 연계 협력 강화

□ 지역 내 청소년 성장지원 연계 강화

- 대관사업, 기부 공방 프로그램 등을 통한 지역사회 공헌
- 학교 및 청소년기관 등과 적극적이고 구체적인 업무협약 추진
- 지역사회 욕구 반영 이벤트 추진
- 교육 활동 사업, 세대 공감 프로젝트 등을 통한 세대 간 연대 강화
- 홍보사업, 중장기 발전계획 개발 사업을 통한 지역 내 연계 강화

□ 평화를 매개로 한 지역 간 교류 협력 강화

- 청소년 평화 교류 프로젝트 동아리 사업: 평화를 주제로 한 청소년 지역 교류 활동

4 간결성, 논리성, 효율성 기반 행정시스템 구축

□ 웹에 기반한 행정시스템 자동화로 운영 효율성 증대

- 업무일지, 실적 관리의 자동화 체계 확립
- 디지털 플랫폼을 활용한 사업 및 업무 진행 상황 모니터링 강화

□ 간결성과 논리성에 입각한 서식 정비로 행정 누락 최소화와 운영 합리성 제고

- 사업계획, 결과보고서 서식 정비
- 연간, 분기별 계획, 실행, 평가 이행 철저

4. 2020년도 단위사업계획서

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	지역에서의정책참여활성화
청소년운영위원회[별솔](변경)					

1. 추진 배경 및 필요성

○ 입시 위주의 교육 환경에서 대부분 청소년은 참여권과 일상적 결정권을 유예 당한 채 시민성, 참여, 연대 등의 가치를 충분히 경험하지 못한 상태에서 성인기를 맞이함.
○ 이런 상황은 사회 발전뿐만 아니라 개인 삶의 만족도와 행복에도 부정적인 영향을 미침.
○ 이에 청소년이 청소년기관과 지역사회 안에서 주도성을 가지고 각종 현안에 참여하는 기회를 마련함으로써 청소년의 참여권과 시민성을 함양할 필요가 있음.
○ 관련 근거:「청소년활동법」제4조, 제5조

2. 사업목적

○ 기관 운영 및 지역사회 현안에 적극적으로 참여하는 능동적인 민주시민 양성

3. 목　　표

○ 사업목표
- 발의, 토론, 이견 조율, 합의, 수용의 민주적 의사결정 과정을 통해 협업(Collaboration) 역량과 의사소통(Communication) 역량 함양.
- 기관 운영과 지역사회 현안에 대한 실질적 참여권을 행사함으로써 비판적 사고력(Critical Thinking)과 창의성(Creativity) 함양.

○ 성과목표
- 시설 운영을 위한 정기활동을 연 15회 이상 운영.
- 지역사회 현안 참여 활동 연 1회 이상 운영.
- 시설 및 사업 운영 모니터링에 기반한 시설장 간담회 연 2회 실시.
- 청소년운영위원회 의견 90% 이상 반영.

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 1.~12.
○ 활동장소: 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소
○ 참가대상: 만13세~24세 청소년
○ 모집방법: 개별모집
○ 참가인원(목표): 15명(연인원 300명)
○ 사업내용: - 정기회의

- 시설 및 지역 모니터링
- 지역 현안 참여 및 정책 제안
- 교육 및 워크숍
- 교류 활동
- 기관 운영 개선 제안

○ 운영인력: 직원 1명, 외부 전문가 2명, 강사 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성 및 협력 기관 네트워킹		2020. 1.	
사업운영	1분기	○ 홍보·모집 ○ 오리엔테이션 ○ 발대식 진행 (조직구성 및 임원 선출) ○ 자체 연중 활동 계획 수립	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 정기회의 ○ 워크숍 진행 ○ 상반기 기획 활동	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 정기회의 ○ 하반기 기획 활동 ○ 신규 위원 모집	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 정기회의 ○ 하반기 모니터링 ○ 별빛 청소년 연합회 활동 ○ 시설장 간담회 ○ 연간 활동 평가 회의 ○ 별카페 연말 잔치 참여	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 청소년운영위원회 자체 회의를 통한 과정 평가 ○ 출석부 점검을 통한 활동 참여도 평가 ○ 회의록, 평가 회의를 통한 활동별 만족도 평가 ○ 연간 사업목표 달성도 평가 ○ 운영의 적절성 평가		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	청소년운영위원회
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,810,000	1,810,000	0	- 운영비	394,000원 * 4회 = 1,576,000		
				- 간식비	3,000원 * 13명 * 6회 = 234,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획 횟수	계획 인원	활동 횟수	활동 인원	
2018년도	35회	385명	35회	388명	
2020년도	20회	350명	21회	314명	- 사업종료

○ 기대효과

- 청소년주도 자치 기관으로서의 문화의집 위상 제고.
- 적극적 청소년 의견 반영으로 청소년 친화적 기관 환경 조성

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

청소년자치동아리운영

1. 추진 배경 및 필요성

○ 「2017년 고양시 청소년 통계 구축 결과보고서」에 따르면 일산서구 청소년의 청소년 단체나 동아리 활동 경험률(30.4%)은 전국 평균(12.5%)의 2배를 뛰어넘는 것으로 드러남. 그러나 청소년수련시설 이용 경험은 '한 번도 이용한 적이 없다.'는 응답이 61.1%, '일 년에 1~2회 정도' 이용했다는 응답이 31.2%에 달함. 이는 고양시의 청소년수련시설이 동아리 활동의 수요를 적절히 수용하지 못하고 있음을 반영.

○ 적극적 홍보, 공간, 예산, 교육 지원 등을 통해 청소년수련시설이 동아리 활동의 수요를 수용하고, 촉진할 필요가 있음.

○ 관련 근거:「청소년활동법」 제64조,「제6차 청소년정책기본계획」 2-1-1. 청소년 동아리 활동 및 어울림마당 활성화 등을 통한 청소년 문화 활동 장려.

2. 사업목적

○ 청소년 동아리 활동에 대한 체계적인 지원을 통한 청소년 사회적 자아개념 확립과 자기 주도성 향상.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 동아리 활동을 통해 사회성에 기반한 협업 역량(Collaboration Skill) 강화.
- 동아리 연합 교육을 통해 의사소통 역량(Communication Skill) 강화.
- 창의력(Creativity)과 문제해결력(Problem Solving) 향상.

○ 성과목표

- 사회성, 협업 역량, 의사소통 역량 강화를 위해 연 1회 합동 워크숍 실시.
- 2020년 기관 내 활동 동아리 개수 100% 증가를 위한 홍보 20건 달성.
- 협업 역량과 의사소통 역량 강화를 위해 연내 참여 동아리 간 협의 구조 마련.
- 대학생 자원봉사자와 동아리 활동 연계를 통한 멘토·멘티 시스템 연내 구축

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 만13세~24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 300명(연인원 4,500명)

○ 사업내용 : 오리엔테이션, 협의회 및 연합활동, 워크숍, 동아리 활동 공유회
동아리 활동공간 지원, 어울림마당 연계 참여

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명, 보조지도자 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성 및 협력 기관 네트워킹		2020. 4.	
홍보·모집	○ 배너, 포스터를 통한 오프라인 홍보 ○ 동아리 공연, 이벤트 등을 통한 홍보 ○ 홈페이지, SNS를 활용한 온라인 홍보		2020. 1.~12.	
사업운영	1분기	○ 청소년동아리 영상 콘테스트 개최 ○ 청소년자율동아리 모집 ○ 청소년동아리지원사업 연계	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 청소년 자율동아리 운영 ○ 온라인 청소년 밴드 페스티벌 '방구석 락스타' 운영	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 청소년자율동아리 운영 ○ 별빛청소년연합회 워크샵 운영 ○ 동아리 문화 공연 기획	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 청소년 자율동아리 운영 ○ 별카페 연말파티 운영	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 청소년운영위원회 자체 회의를 통한 과정 평가 ○ 출석부 점검을 통한 활동 참여도 평가 ○ 회의록, 평가 회의를 통한 활동별 만족도 평가 ○ 연간 사업목표 달성도 평가 ○ 운영의 적절성 평가		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년자치동아리운영**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**3,580,000**	**3,580,000**	**0**	**○청소년자치동아리운영**			**3,580,000**
				- 강사비	**200,000×1회**	**=**	**200,000**
				- 운영비	**700,000×3회**	**=**	**2,100,000**
				- 운영비(워크숍)	**20,000×40명×1회**	**=**	**800,000**
				- 식 비	**8,000×15명×4회**	**=**	**480,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획 횟수	계획 인원	활동 횟수	활동 인원	
2018년도	20	700	112	971	
2020년도	50	500	77	785	

○ 기대효과

- 자치동아리 활동 청소년의 소속감 증대로 기관 운영 활성화.
- 자치동아리 활동 참여 청소년의 주도성 강화로 청소년이 주인이 되는 기관 운영.

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

후기청소년자원활동연계사업

1. 추진 배경 및 필요성

○ 현재 고양시자원봉사센터 및 대학교 연계를 통해 후기청소년 자원봉사자가 꾸준히 기관으로 유입됨에도 불구하고 적절한 교육, 활동 연계, 사후 관리 등이 이뤄지지 않고 있음.

○ 이에 자원봉사자를 위한 체계적 교육, 적성에 맞는 적절한 봉사처 연계, 사후 관리 등을 통해 참여자의 사회적 책무에 대한 인식을 높이고 활동 만족도를 제고할 필요가 있음.

○ 더불어 자원 활동을 매개로 한 후기청소년 활동 사업을 통해 청소년활동에서 상대적으로 소외된 후기청소년과의 인적 네트워크를 형성할 필요가 있음.

○ 관련 근거:「제6차 청소년정책기본계획」1-1-1. 청소년동아리·자원봉사 활동을 통한 사회참여 활성화

2. 사업목적

○ 자원 활동 교육, 봉사처 연계, 사후 관리를 통해 참여 후기청소년의 사회적 책무 의식 강화

3. 목　　표

○ 사업목표

- 자원 활동을 통해 사회에 이바지하는 능동적 시민성(Citizenship) 강화.
- 자원 활동을 통해 사회현상을 관찰, 분석하는 비판적 사고력(Critical Thinking) 강화.

○ 성과목표

- 자원 활동을 매개로 한 후기청소년 인적 네트워크 구축.
- 개인의 적성과 사회적 책무를 연결하는 맞춤형 자원 활동 사례 발굴.
- 자원 활동 우수사례 홍보 보도자료 10건 배포.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상 : 청소년 및 성인

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 10명(연인원 120명)

○ 사업내용 :

- 청년 자원활동가 '개밥바라기' (별카페 운영지원 활동 및 특별 활동 진행)
- 학습 지원 청년 자원활동가 '북극성' (지역 내 교육 취약계층 학습 지원 활동)

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명, 보조지도자 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획(안) 작성		2020. 1.~3.	
사업운영	1분기	○ 일요일 기관 운영지원 정기활동 ○ 자원 활동 수요처 탐색 및 업무 협의	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 후기청소년 합동 오리엔테이션 ○ 청년 자원활동가 '개밥바라기' 1차 특별 활동 ○ 학습 지원 청년 자원활동가 '북극성' 지역 내 교육 취약계층 검정고시 학습 지원	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 청년 자원활동가 '개밥바라기' 일요일 기관 운영지원 정기활동 ○ 자원봉사 교육 ○ 학습 지원 청년 자원활동가 '북극성' 지역 내 교육 취약계층 검정고시 학습 지원	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 청년 자원활동가 '개밥바라기' 일요일 기관 운영지원 정기활동 ○ 청년 자원활동가 '개밥바라기' 2차 특별 활동 ○ 2020년 연간 평가회의	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 평가 회의 ○ 참여 청소년의 활동 만족도 조사 ○ 후기청소년 설문 조사		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**후기청소년자원활동연계사업**	
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**460,000**	**460,000**	**-**	**○후기청소년자원활동연계사업**			**460,000**
				- 운영비	**150,000×2회**	**=**	**300,000**
				- 간식비	**3,000×10명×2회**	**=**	**60,000**
				- 평가회의비	**10,000×5명×2회**	**=**	**100,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획 횟수	계획 인원	활동 횟수	활동 인원	
2018년도	13	65	29	67	
2020년도	100	300	162	199	- 사업종료

○ 기대효과

- 기관 내 후기청소년 인적 네트워크 구성.
- 자원 활동을 매개로 한 후기청소년 중심 동아리 조직구성.

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

대학생자원봉사기획단[초아]

1. 추진 배경 및 필요성

○ 고양시 인구구조의 변화를 보면 2016년부터 2018년 동안 후기청소년(만 19세~24세)의 인구 비율이 증가하는 것으로 나타남.

(단위: 명)

연 령	2016	2017	2018
만9세 ~18세	111,880	107,666	103,139
만19세~24세	78,978	78,129	76,066
인구 내 구성 비율	**41.38%**	**42.05%**	**42.45%**

2016~2018년 고양시 청소년 인구변화표(출처: 국가통계포털)

○ 후기청소년의 인구비율 증가에도 불구하고 청소년수련시설의 대부분 프로그램과 활동 조직은 초, 중, 고등학생 위주로 편성되어 후기청소년을 위한 활동거리와 공간 마련이 중요한 과제로 부각됨.

○ 한편, 청소년사업을 직접 수행하는 청소년지도사의 역량은 지역사회 청소년의 건강한 성장에 직접적 영향을 미침. 그러나 이론 학습에 치우친 청소년 지도 관련 학과 구성은 청소년지도사의 역량향상에 걸림돌이 되고 있으며, 이는 지역 내 청소년활동 활성화에 부정적 영향을 미치고 있음.

○ 위와 같은 상황을 종합해 볼 때 지역 청소년수련시설에는 후기청소년의 활동공간을 마련해 주고, 넓게는 예비 청소년지도사들의 실질적 역량개발에 도움이 되는 프로그램을 개발할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 시설 내 후기청소년 활동 인적 네트워크 구성 및 참여 청소년의 자기효능감 및 실질 역량 강화.

3. 목 표

○ 사업목표

- 자원 활동을 통한 참여 청소년의 비판적 사고력, 창의력, 협업능력 등 핵심역량 강화

○ 성과목표

- 핵심역량 평가 중 비판적 사고력, 창의력, 협업능력 자기평가 개선.
- 교육프로그램 참여 청소년 만족도 문항 평균 4.0 이상 달성.
- 청소년 대상 프로그램 기획 및 활동 4회 운영.
- 활동 관련 보도자료 4건 이상 배포.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~11.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집
○ 참가대상 : 9세~24세 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 20명(연인원 80명)
○ 사업내용 :
- 대학생 청소년활동 지원단에서 매 회기 주제에 맞는 활동프로그램을 기획 및 진
- 자원봉사 교육 및 평가회의
○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	○ 인근 대학교 청소년지도학과 연계.	2020. 4.~11.
홍보·모집	○ 매회기 프로그램 주제에 맞는 홍보 포스터 제작 ○ 홈페이지 및 별카페 내 홍보 포스터 게시.	2020. 6.~11.
사업운영	○ 6, 7, 8, 9월 둘째주 토요일에 매회기 주제에 맞는 프로그램 기획 및 운영.	4.~11.
사업평가	○ 설문지를 활용한 참여 청소년 만족도 평가. ○ 회의록 및 평가 회의를 통한 연간 사업 목표 평가.	11.

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**기타보조금**	**세세목**	**자원봉사센터지원금**
구분	**2020년도 예산(A**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**850,000**	**850,000**	**-**	**○자원봉사센터지원금**		**850,000**
				- 우수프로그램지원사업	**850,000×1년 =**	**850,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	기타보조금	세세목	대학생자원봉사기획단
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	850,000	850,000	-	○대학생자원봉사기획단			690,160
				- 운영비	7,500×17명×4회	=	510,000
				- 간식비	3,000×15명×4회	=	180,000
				- 평가회의비	8,000×20명×1회	=	160.000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 자원 활동을 매개로 대학생 동아리 조직을 구성하여 시설 내 후기청소년 인적 네트워크 구축.
- 지역사회의 청소년과 청소년기관에 대한 호감도 증진 및 후기청소년의 존재 환기.

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

코로나19극복기원청소년온라인프로젝트[보이스타]

1. 추진 배경 및 필요성

○ 코로나19로 수련 시설 휴관이 장기화함에 따라 청소년활동 전반이 위축되었고, 기존 활동역량마저 저하될 위험이 있음.

○ 사회적 거리 두기 운동의 여파로 여가가 늘어난 청소년에게 현재의 사회적 문제를 해결하는 의미있는 활동 기회를 제공할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 온라인을 활용한 코로나19 극복 프로젝트 활동을 통해 참여 청소년의 자기효능감을 높이고 지역사회 현안에 이바지함.

3. 목 표

○ 사업목표(정성)

- 온라인 코로나19 극복 프로젝트 활동을 통한 창의력(Creativity) 증진.
- 우리 사회 현안에 적극적으로 참여함으로써 공동의 문제해결에 이바지하는 자기효능감 증진.

○ 성과목표(정량)

- 프로젝트 참가 청소년 100명 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4. 18.(토)~5. 16.(토)

○ 활동장소 : 개별 공간

○ 참가대상 : 만9세~24세 청소년

○ 모집방법 : 챌린지 활동으로 관내 자치동아리 청소년들 홍보를 통한 시작

○ 참가인원(목표) : 100명(연인원 156명)

○ 사업내용 :

- 코로나19 응원 글귀 영상 제작 및 소셜미디어 업로드, 해시태그 및 릴레이 태그를 이용한 챌린지 활동

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 사업 운영 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ **운영 및 실행계획(안) 작성**	2020. 4.	
홍보·모집	○ **홍보포스터 제작** ○ **관내 자치동아리 홍보 진행**	2020. 4.~5.	
사업운영	**1) 좋은 글귀 낭독 동영상 제작 활동** • 코로나19 사태로 경제적, 신체적, 정신적 고통을 겪는 불특정 다수의 이웃을 위해 각자 읽은 책의 구절 중 감명 깊은 구절을 낭독하는 동영상을 제작. • 책 구절을 손글씨로 써서 낭독 중 배경 영상으로 활용하거나 기타 적정한 화면을 구성하되 낭독자 본인의 얼굴은 노출하지 않아야 함. **2) 동영상 소셜미디어 업로드 및 설명글 게시** • 제작한 동영상을 각자의 소셜미디어(페이스북, 인스타그램)에 업로드 • 챌린지 설명글과 해시태그를 복사 붙여넣기로 게시 (필수 해시태그: #탄현청소년문화의집 #별 #보이스타챌린지 #코로나19극복 #학교가고싶다 #우리의목소리는통한다 #위로를드립니다) • 낭독자가 추가하고 싶은 문구 게시. • 다음 챌린지 참여자 3인을 지목하여 태그.	2020. 5.	
사업평가	○ **참가자 온라인 만족도 평가 설문조사 진행** ○ **사업목표 달성도 평가**	2020. 5.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경 비**		**세목**	**보상금**	**세세목**	**기타보상금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**120,000**	**120,000**	**-**	**○기타보상금**			**120,000**
				- 홍보이벤트상품비	**60,000×2회 =**		**120,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 온라인 활동을 통한 다양한 청소년 네트워크 구축.
- 사회 현안에 대한 청소년의 참여를 통해 능동적 시민으로서의 청소년 위상 제고.

전략목표	1	전략과제	청소년권리증진	실행과제	청소년신체및건강권보장

청소년자아탐색프로그램[사각의페르소나]

1. 추진 배경 및 필요성

○ 입시 위주의 교육 환경 안에서 많은 청소년이 자아에 대한 충분한 탐색의 기회를 얻지 못한 채 주요 교과 학습에만 내몰리고 있음.

○ 이에 청소년활동 프로그램을 통해 진지하게 자아를 탐색하고 타인과 서로의 인격을 교환하는 체험을 제공할 필요가 있음.

○ 관련 근거:「제6차 청소년정책기본계획」2-1-1. 청소년역량 강화지원

2. 사업목적

○ 온라인 명함 제작을 통해 자아 탐색 및 적극적 인격 소통의 기회를 제공.

3. 목 표

○ 사업목표

- 자기표현을 통해 긍정적 자아 개념을 형성하고 자신의 역량 이해.
- 자신만의 온·오프라인 명함 제작을 통한 창의성(Creativity) 함양.
- 타인과 명함을 공유함으로써 자신감 및 의사소통(Communication) 역량 함양.

○ 성과목표

- 사업 참가 청소년 연인원 60명 달성.
- 참가자 만족도 70% 이상 달성.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.~11.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 13세~19세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 15명(연인원 60명)

○ 사업내용 :

- 자기표현 활동지를 활용한 자아 탐색
- 디지털 도구를 활용한 온라인 명함 제작
- QR코드 입력 오프라인 명함 제작

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집 직원 1명, 보조지도자 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행 주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 프로그램 세부 계획. ○ 명함 제작 업체 선정.	2020. 8.	
홍보·모집	○ 프로그램 홍보 포스터 제작 및 홍보 ○ 프로그램 참여 청소년 모집	2020. 9.~10.	
사업운영	○ 둘째 주, 넷째 주 일요일 프로그램 운영 ○ 1회기: 자아 탐색 및 오프라인 명함 제작 ○ 2회기: 온라인 명함 제작	2020. 9.~10.	
사업평가	○ 설문지를 활용한 참여 청소년 만족도 평가 ○ 연간 사업목표 달성도 평가	2020. 11.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년자아탐색프로그램**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**540,000**	**540,000**	**-**	**○ 청소년자아탐색프로그램**			**540,000**
				- 운영비	**6,000×15명×4회**	**=**	**360,000**
				- 간식비	**3,000×15명×4회**	**=**	**180,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 자기표현 활동지를 통해 자아 탐색하며 자기 이해 능력 향상.
- 디지털 도구를 활용하여 자기소개함으로써 매체 활용 능력 강화.
- 온·오프라인 명함을 공유하며 대인관계의 중요성을 이해하고 의사소통 능력 향상.

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	청소년역량강화지원

학교연계 대안학습 사업 [별빛학당](변경)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 기존 학교 교육이 입시에 방점을 둔 분절된 교과 중심으로 편성되어 학제 간 융합을 통한 통합적 지식, 체험을 기반으로 한 실천적 지식, 사회적 연대를 위한 시민의식 등 21세기 사회가 요구하는 핵심지식과 역량을 촉진하는 데에 한계를 드러냄.

○ 이런 맹점을 타계하고자 실시한 자유학년(기)제는 대부분 직업 체험 교육 위주로 운영되고 있어 인성, 사회적 가치, 시민교육, 인권, 문화·예술, 인문학적 사고 등 삶을 풍요롭게 하는 근본 가치에 대한 교육은 간과되고 있다는 비판이 있음.

○ 이에 인근 학교와 연계 협력하여 인성, 시민교육, 문화·예술, 인문학적 사고 중심의 새로운 교육 기회를 제공하여 청소년의 통합적 성장을 지원할 필요가 있음.

○ 관련 근거:「제6차 청소년정책기본계획」2-1-1. 지역사회 기반 청소년 활동 연계 기능 강화.

2. 사업목적

○ 가치 중심의 체험 교육을 제공하여 청소년의 통합적 성장을 촉진.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 대안학습 교육과 가치 중심 경제 교육을 통한 비판적 사고(Critical Thinking) 역량 함양.
- 참여권, 노동권 프로그램을 통한 시민성(Citizenship) 함양.
- 관계 형성 프로그램을 통한 의사소통(Communication) 역량 함양.
- 자아 탐색 및 자기표현 프로그램을 통한 자신감(Confidence) 함양.

○ 성과목표:

- 관내 2개 이상 학교와 연계하여 관련 활동 진행.
- 가치 중심의 학교연계 활동 모범 사례 보도자료 10회 이상 게재.
- 연내 사업 결과 공유회 시행.

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 6.

○ 활동장소: 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상: 만13세~19세 고양시 거주 청소년

○ 모집방법: 학교연계

○ 참가인원(목표): 360명(연인원 750명)

○ 사업내용

활동명	내용	회기	담당자
바칼로레아 IN 고양	프랑스식 대입시험(FB)을 통한 비판적 사고 함양 프로그램	8	노민지
작은 작업실	공예 활동과 사회적기업 연계 사회 공헌 활동	8	노민지
상상 FUNDDING	실생활에 기반한 상생 중심의 경제적 가치관 교육	8	고경민
암실대화 '너는 누구니?'	편견 없는 관계 형성을 위한 집단 상담 프로그램	4	오혜진
사각의 페르소나	디지털 도구를 활용한 자기표현 프로그램	8	김성은
내 친구 그레타	청소년 참여권 특강	4	이준석
브라보, 유라보	노동 권리 특강 및 멘토와의 만남	4	오혜진

○ 운영인력: 직원 4명, 강사 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	**○ 각 세부 활동 담당자 기획 회의 ○ 연간운영계획(안) 작성**		**2020. 1.~2.**	
홍보·모집	**○ 관내 학교 공문발송 및 광고지 배포를 통한 모집 ○ 인적 네트워크를 활용한 모집**		**2020. 1.~2.**	
사업운영	**1분기**	**○ 관내 학교 대상 사업 설명회 ○ 공동 평가 지표 및 활동일지 개발 ○ 활동 진행(3월) ○ 월별 실적 및 활동 중간평가 (마지막 주 금요일)**	**2020. 1.~3.**	
	2분기	**○ 활동 진행(2020. 4.~6.) ○ 월별 실적 및 활동 중간평가 (마지막 주 금요일)**	**2020. 4.~6.**	
	3분기	**○ 상반기 사업평가 및 세부 활동 수정, 보완 ○ 통합 광고지 제작 ○ 관내 학교 대상 하반기 사업 설명 진행 ○ 활동 진행(9월) ○ 월별 실적 및 활동 중간평가 (마지막 주 금요일)**	**2020. 7.~9.**	
	4분기	**○ 활동 진행(10.~2020. 11.) ○ 월별 실적 및 활동 중간평가 (마지막 주 금요일) ○ 활동 공유회 기획 및 운영(12월) ○ 연간 사업운영 평가 및 결과 보고**	**2020. 10.~12.**	
사업평가	**○ 월별 평가 회의를 통한 활동별 만족도 평가 ○ 참가자 활동일지, 설문지 분석을 통한 효과성 평가 ○ 연간 사업목표 달성도 평가 ○ 운영의 적절성 평가**		**2020. 7. / 2020. 11.**	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	학교연계대안학습사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,460,000	4,460,000	-	- 강사비	20,000 * 96회	=	1,920,000
				- 회의비	10,000 * 7명 * 2회	=	140,000
				- 운영비	1,800,000 * 1학기	=	1,800,000
				- 간식비	3,000 * 50명 * 4회	=	600,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년 교육을 매개로 학교와 지역사회 간 협력 체계 구축.
- 청소년 통합교육을 위한 청소년수련시설과 학교 간 협력의 모범적 사례 창출.
- 참여 청소년의 기관 유입을 통한 청소년활동 활성화 선순환 구조 마련

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	청소년역량강화지원

청소년자원활동프로젝트동아리[유성](변경)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 청소년기의 자원봉사활동을 활동 결과보다는 활동 과정에서 청소년 스스로가 배우게 되는 교육적 결과가 큰 의미를 지님.

○ 그러나 대부분의 청소년 자원봉사활동은 의무 시간을 채우기 위한 타율적 동기하에 진행되어 자원봉사활동의 근본 취지를 충분히 살리고 있지 못한 실정임

○ 이에 자원봉사활동의 자원성(Voluntary)을 부각하는 청소년이 직접 기획하고 주도하는 프로젝트형 자원 활동을 촉진하여 자원봉사활동의 효과를 극대화 할 필요가 있음.

○ 관련 근거:「청소년활동법」 제65조,「제6차 청소년정책기본계획」 1-1-1.청소년 동아리·자원봉사활동을 통한 사회참여 활성화

2. 사업목적

○ 청소년주도 자원 활동 프로젝트를 통해 사회적 연대와 책임감을 지니는 문화창조자 양성

3. 목 표

○ 사업목표

- 사회문제를 인식하고 분석함으로써 비판적 사고력(Critical Thinking) 함양.
- 대두되는 문제에 대한 창의적 해결방안을 모색으로 문제해결력(Problem Solving) 함양.
- 공동으로 진행되는 프로젝트를 통해 협업 능력(Collaboration) 함양.

○ 성과목표

- 연 2회 자원 활동 프로젝트 기획 및 실행
- 연 1회 연간 자원 활동 결산 프로젝트 공유회 시행
- 정원 대비 정기모임 참여율 80% 달성
- 청소년 자원 활동 관련 경진대회 참여

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 1.~12.

○ 활동장소: 탄현청소년문화의집 관내·외 활동 장소

○ 참가대상: 만13세~19세 청소년

○ 모집방법: 개별모집

○ 참가인원(목표): 20명(연인원 500명)

○ 사업내용: 단원 모집, 정기회의, 워크숍, 청소년기획 자원 활동, 세대공감 프로젝트, 교육

○ 운영인력: 탄현청소년문화의집 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성		2020. 1.	
홍보·모집	○ 온·오프라인 홍보 ○ 면접을 통한 신규 단원 모집		2020. 11.	
사업운영	1분기	○ 상반기 신규 단원 모집 ○ 오리엔테이션 및 워크숍 ○ 프로젝트 기획	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 상반기 프로젝트 실행 ○ 상반기 프로젝트 평가 ○ 정기모임	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 온라인 회의 ○ 고양시자원봉사센터 이그나이트 대회 준비	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 하반기 프로젝트 기획 및 실행 ○ 하반기 프로젝트 평가 ○ 개인별 온라인 교육 ○ 고양시자원봉사센터 이그나이트 대회 참여	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 평가회의 및 만족도 조사		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활성화**	**세세목**	**청소년자원활동프로젝트동아리**	
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,370,000**	**2,370,000**	-	**- 운영비**	**521,000 * 3회**	**=**	**1,563,000**
				- 운영비(워크숍)	**193,000 * 1회**	**=**	**193,000**
				- 식비	**8,000 * 10명 * 4회**	**=**	**320,000**
				- 간식비	**3,000 * 14명 * 7회**	**=**	**294,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계획		결과		비고
	계획 횟수	계획 인원	활동 횟수	활동 인원	
2018년도	**24**	**336**	**37**	**366**	-
2019년도	**23**	**400**	**33**	**348**	

○ 기대효과

- 청소년 주도 자원 활동 모범 사례 창출.
- 적극적이고 능동적인 참여 청소년으로 인한 기관 활성화.

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	청소년역량강화지원

청소년 공간 디자인 프로젝트 동아리[스페이스](변경)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 교육부와 한국직업능력개발원이 조사한 '2018년 초·중등 진로교육 현황조사' 결과에 따르면 건축가, 건축디자이너가 초·중·고교 학생 희망 직업 상위 10위를 차지함. 더불어 최근 공간을 새롭게 구성하고 디자인하는 분야에 대한 청소년의 관심도가 증대하고 있음.

○ 탄현청소년문화의집은 2017년부터 '아지트파티', '지은이' 등 기관 공간 구성에 있어서 청소년의 아이디어를 직접 구현하는 청소년주도의 공간 개선 활동을 꾸준히 진행한 바 있으며, 참여 청소년 중 상당수가 관련 분야에 대한 역량 강화 기회를 마련해 달라고 요청함.

○ 이런 욕구에 부응하여 공간디자인 관련 전문 교육, 공간 탐방, 공간문화 관련 프로젝트 등을 시행하여 관련 분야에 대한 청소년역량 강화를 지원할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 공간 구성 및 디자인 관련 프로젝트 활동을 통한 참여 청소년의 진로 역량 강화.

3. 목 표

○ 사업목표

- 공간 구성 및 디자인 프로젝트를 통한 청소년의 창의성(Creativity) 함양.
- 공동 작업을 통해 구성원 간 협업(Collaboration) 및 의사소통(Communication) 역량 증진.

○ 성과목표

- 전문 강연 및 공간 현장 탐방 연 4회 이상 시행.
- 연 1회 연간 프로젝트 진행 및 공유회 시행.
- 정원 대비 정기모임 참여율 80% 달성.
- 고양시 청소년 정책 제안 대회 참여

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 1.~12.

○ 활동장소: 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상: 만13세~19세 청소년

○ 모집방법: 개별모집

○ 참가인원(목표): 8명(연인원 750명)

○ 사업내용: - 정기회의 및 프로젝트 활동
- 청소년 친화적 공간 조성을 위한 정책 제안
- 건축·디자인 분야 전문 교육 및 공간 탐방

○ 운영인력: 직원 1명, 외부 전문가 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획(안) 작성		2020. 1.~2.	
홍보·모집	○ 포스터 제작을 통한 오프라인 홍보 ○ 홈페이지, SNS를 활용한 온라인 홍보 ○ 자기소개서 및 면접을 통한 참가자 모집		2020. 1.~2.	
사업운영	1분기	○ 신규 단원 모집 ○ 오리엔테이션	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 정기회의 ○ 공간디자인 프로젝트 활동 ○ 동아리 운영 규정 제정 ○ 어반스케치 특강 진행 ○ 그룹 활동 진행	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 정기회의 ○ 프로젝트 작업 진행 ○ 고양시 청소년 정책 제안 대회 참가 ○ 그룹 활동 진행 ○ 건축·디자인 관련 공간 탐방 및 체험 ○ 별빛 청소년 연합회 활동	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 정기회의 ○ 건축 관련 전문 교육 진행 ○ 건축 모형 제작 ○ 프로젝트 활동 공유회 ○ 2020년 연간 평가 회의 ○ 2021년도 프로젝트 운영계획	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 평가회의 ○ 참가 청소년 회의록 분석을 통한 사업운영평가 ○ 설문지를 통한 참여 청소년 만족도 평가		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년주도의활동활성화	세세목	청소년 공간 디자인 프로젝트 동아리	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,860,000	2,860,000	-	- 강사비	250,000원 * 2회	=	500,000
				- 운영비(재료비등)	730,000원 * 2회	=	1,460,000
				- 인쇄비	420,000원 * 1회	=	420,000
				- 간식비	3,000원 * 8명 * 10회	=	240,000
				- 식비	8,000원 * 10명 * 3회	=	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획 횟수	계획 인원	활동 횟수	활동 인원	
2018년도	21	600	27	658	
2020년도	18	100	20	144	- 사업종료

○ 기대효과

- 공간 구성 및 운영 전문가와의 연계를 통한 네트워크 및 협력 체계 구축.
- 특색 있는 진로 프로젝트 동아리 활동 사례로서 긍정적 기관 이미지 제고.
- 관련 전문 교육 및 프로젝트에 참여함으로써 진로 구체화.
- 고양시 청소년 정책 제안 대회 참여를 통해 사회구성원으로서 성장.

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

청소년문화·놀이공간운영사업[별카페]

1. 추진 배경 및 필요성

○ 탄현청소년문화의집은 탄현역, 대규모 주거 단지, 상가가 맞닿은 곳에 자리 잡아 청소년 접근성 면에서 유리한 위치를 점하고 있어 청소년의 공간 이용 빈도가 증가하는 추세이기는 하나, 문화·예술 관련 특화 활동이 미흡하고, 대부분 이용 청소년이 초, 중등 저학년이어서 후기청소년을 위한 공간과 활동 구성이 요구됨.

○ 관련 근거:「제6차 청소년정책기본계획」1-2-3 아동·청소년의 여가권 신장

2. 사업목적

○ 문화와 여가가 어우러진 청소년 전용 공간을 조성하여, 청소년의 일상 스트레스를 해소하고 건강한 정서적 성장을 지원.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 건강한 여가 활용을 통한 청소년의 자기 관리 능력(Self-Management) 신장.
- 문화·예술 중심 활동을 통한 창의력(Creativity) 함양.

○ 성과목표

- 전체 이용자 대비 청소년 이용률 80% 이상 달성.
- 후기청소년 북카페 이용률 전년 대비 30% 신장.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 만9세~24세 청소년 및 성인

○ 모집방법 : 개방형 자율이용

○ 참가인원(목표) : 연인원 13,000명

○ 사업내용 : 청소년 자율공간 운영, 청소년 놀이 물품(보드게임) 제공, 단기 청소년 프로젝트 운영

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획(안) 작성		2020. 1.	
홍보·모집	○ 배너, 광고지 제작을 통한 오프라인 홍보 ○ 홈페이지, SNS를 활용한 온라인 홍보		상시.~12.	
사업운영	1분기	○ 청소년 문화놀이 복합공간 운영 ○ 청소년 문화놀이 복합공간 시설 개선	2020. 1.~3.	
	2분기	○ '가족 미션 게임: 보드의 민족' 운영 ○ 청소년 문화놀이 복합공간 운영 ○ 상반기 이용자 만족도 조사	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 청소년 문화놀이 복합공간 운영 ○ 청소년 문화놀이 복합공간 시설 개선 ○ 청소년 단기 프로젝트 운영 ○ 비대면 별카페 활동 기획	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 청소년 문화놀이 복합공간 운영 ○ 청소년 단기 프로젝트 운영 ○ 하반기 이용자 만족도 조사	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 온·오프라인 설문을 이용한 만족도 평가 ○ 이용자 대상 상시 의견 수렴		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**청소년문화·놀이복합공간운영사업**	
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,800,000**	**1,800,000**	-	**○청소년문화·놀이복합공간운영사업**			**1,800,000**
				- 운영비	**500,000×3회**	**=**	**1,500,000**
				- 간식비	**3,000×100명**	**=**	**300,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획 횟수	계획 인원	활동 횟수	활동 인원	
2018년도	270	90,000	288	85,963	
2020년도	280	28,000	297	23,207	

○ 기대효과

- 양질의 문화·놀이 공간 운영을 통한 이용자 증가로 인한 지역 내 기관의 위상 제고.
- 문화·예술 중심 기관으로서의 기관 위상 제고.

전략목표	2	전략과제	청소년활동다양화	실행과제	청소년문화·예술·스포츠활동활성화

코로나19 극복 응원 문화 행사 '힘내라. 숲마을!' (변경)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 청소년기에 경험한 문화예술교육은 자아정체감 형성과 같은 개인적 측면에서의 과업과 대인관계 형성과 같은 사회적 측면에서의 긍정적 발달에 기여함.

○ 코로나19로 지쳐있는 지역사회 구성원들과 청소년들을 위해 복합 문화행사를 기획하고 소상공인 협력 활동으로 상생을 위한 좋은 기회 요인으로 작용할 수 있음.

○ 이에 청소년주도의 문화, 예술 결합 활동 및 지역사회 소상공인 협력 활동을 기획하고 시행하고자 함.

○ 관련 근거:「제6차 청소년정책기본계획」2-2-1. 청소년문화예술 스포츠활동 활성화

2. 사업목적

○ 코로나19로 지친 지역사회를 위로하고 청소년의 능동적 시민성을 함양.

3. 목 표

○ 사업목표:

- 문화·예술 활동을 통한 청소년의 창의력(Creativity) 함양.
- 문화·예술 중심 활동을 통한 창의력(Creativity) 함양.
- 지역사회 내 청소년에 대한 긍정적 인식 강화.

○ 성과목표:

- 행사 참여 청소년 프로그램 만족도 문항 평균 4.0 이상 달성.
- 행사 참여 청소년 긍정 인식도 문항 평균 4.0 이상 달성.

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 10.

○ 활동장소: 비대면 온라인 활동

○ 참가대상: 청소년 및 지역주민

○ 참가인원(목표): 55명(연인원 165명)

○ 사업내용: 문화 행사 VR 영상 제작, 코로나 극복 퍼즐 만들기, VR 키트 제작, 공예 활동 키트 제작 및 영상 배포, 지역상권 딜리버리 쿠폰 지급 등

○ 운영인력: 사업 운영 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행 주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	◯ 운영 및 실행계획(안) 작성	2020. 9.	
홍보·모집	◯ 홍보(소셜미디어, 오프라인 등) 및 동아리 모집 ◯ 지역 내 상가 연계 협약	2020. 9. ~ 10.	
사업 운영	◯ 코로나 극복 퍼즐만들기 ◯ VR 키트 만들기 ◯ 동아리 공연 문화행사 VR영상 제작 및 배포 ◯ 공예 활동 KIT, 간식상자 제공 ◯ 연계 상가 딜리버리 쿠폰 제공	2020. 10.	
사업평가	◯ 참가자 만족도 평가 설문 조사 진행 ◯ 평가 회의를 통한 사업목표 달성도 평가 ◯ 결과 보고	2020. 10.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	응원문화행사
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,800,000	1,800,000	0	- 운영비	900,000원 * 1회 = 900,000		
				- 재료비	900,000원 * 1회 = 900,000		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역사회 내 시설에 대한 긍정적 이미지 제공.
- 음악을 매개로 한 문화예술 활동을 통해 청소년문화의집 고유의 역할 수행.

전략목표	2	전략과제	청소년활동다양화	실행과제	청소년문화·예술·스포츠활동활성화

별카페 문화 데이(변경)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 지역 내 문화·예술 활동에 대한 지역 내 청소년의 욕구가 강함.(고양시청소년재단. 2017. 2017년 고양시 청소년통계 구축 결과보고서)
○ 이에 문화·예술 활동을 강화하여 지역 내 청소년의 욕구에 부응할 필요가 있음.
○ 관련 근거:「청소년활동법」제10조,「제6차 청소년정책기본계획」2-2-1. 청소년 문화·예술 활동 지원

2. 사업목적

○ 별카페 문화 데이를 운영하여 청소년의 일상 스트레스를 해소하고 건강한 정서적 성장을 지원.

3. 목 표

○ 사업목표: 별카페 문화 데이를 통한 청소년 문화 감수성 증진.
○ 성과목표: 문화를 주제로 한 별카페 문화 데이 4회 운영.

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 6.~11.
○ 활동장소: 탄현청소년문화의집
○ 참가대상: 만9세~24세 청소년 및 성인
○ 모집방법: 개별모집
○ 참가인원(목표): 연인원 400명
○ 사업내용: 별카페 문화 데이(동아리 문화 공연, E-Sports 대회, 가족 영화 행사, 북튜버 콘테스트)
○ 운영인력: 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획(안) 작성	2020. 2.	
홍보·모집	○ 배너, 광고지 제작을 통한 오프라인 홍보 ○ 홈페이지, SNS를 활용한 온라인 홍보	상시	
사업운영	○ 동아리 문화 공연 개최	2020. 8.	
	○ E-Sports 대회 개최	2020. 11.	
	○ 가족 영화 행사 운영	2020. 11.	
	○ 북튜버 콘테스트	2020. 12.	
사업평가	○ 온·오프라인 설문을 이용한 만족도 평가 ○ 문화 데이 활동 시 참가자 의견 수렴		

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	별카페 문화 데이
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,660,000	3,660,000	-	- 동아리문화공연운영비	500,000 * 1회	=	500,000
				- E-Sports 대회 운영비	1,350,000 * 1회	=	1,350,000
				- 가족 영화 행사 운영비	810,000 * 1회	=	810,000
				- 북튜버 콘테스트 운영비	1,000,000 * 1회	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 문화를 중심으로 하는 지역사회 청소년지원 네트워크 구축.
- 지역 내 시설에 대한 긍정적 이미지 제고.

전략목표	3	전략과제	청소년사회안전망강화	실행과제	가족관계증진을위한서비스기반확대

가족 소통 집단상담 프로그램 [닮다, 담다](변경)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 주변 환경에 영향을 많이 받는 청소년 시기에 가족 간 소통은 청소년의 올바른 성장과 발달에 중요한 요인이라 할 수 있음.

○ 탄현청소년문화의집은 코로나19사태로 온라인 비대면 가족 단위 프로그램을 진행한 바 있으며, 참여가족 중 상당수가 다음에도 가족이 함께 참여할 기회를 마련해 달라고 요청함.

○ 이런 욕구에 부응하여 가족 간 관계증진, 집단상담 등의 오프라인 가족 단위 프로그램을 마련하여 가족 간 소통의 시간을 마련할 필요가 있음.

2. 사업목적

○ 청소년과 부모를 대상으로 가족 소통 프로그램을 통해 부모와 자녀 간의 이해도 향상 및 정서적 친밀감 형성.

3. 목 표

○ 사업목표

- 가족 구성원 간 소통을 통한 협업능력(Collaboration) 향상.
- 상호작용 및 감정표현을 통해 구성원 간 의사소통 능력(Communication).

○ 성과목표

- 참가자 만족도 70% 이상 달성.
- 가족 단위 5가구 참가.

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 11. 29. ~ 12. 6.(매주 일) 13:00~16:00/ 총 2회

○ 활동장소: 탄현청소년문화의집 큰별

○ 참가대상: 고양시 거주 5가족(1가족 당 2명/조부모, 부모, 자녀 관계에서 자유롭게 구성)

○ 모집방법: 개별모집

○ 참가인원(목표): 10명(연인원 20명)

○ 사업내용: 문화, 예술을 매개로 가족 구성원 간 소통, 관계증진, 집단상담 활동

○ 운영인력: 직원 1명, 전문강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획(안) 작성		2020. 10.	
홍보·모집	○ 홈페이지, 소셜미디어, 문자 발송 등을 활용한 온라인 홍보 ○ 포스터 제작을 통한 오프라인 홍보 ○ 온·오프라인 신청을 통한 참가 가족 모집		2020. 11.	
사업운영	1회	○ 닮다 ○ 눈 마주하기, 몸 마주하기, 마음 마주하기 ○ 움직임, 터치로 공감 표현하기 ○ 닮은 마음 이야기하기	2020. 11. 26.	
	2회	○ 담다 ○ 그림에 마음담기, 움직임에 마음 담 ○ 닮음을 담다 ○ 닮음의 이야기를 소품에 담기	2020. 12. 6.	
사업평가	○ 참가자 대상 만족도 조사 시행 ○ 사업 목표 달성도 평가 ○ 결과 보고 작성		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년 자립 및 보호 지원 강화**	**세세목**	**가족소통 집단상담 프로그램**

구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**
재단 지원금	**610,000**	**610,000**	**-**	**- 강사비 160,000(라급 3시간) * 2회 = 320,000** **- 운영비 290,000 * 1회 = 290,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 가족 단위 참여형 활동 모범 사례 창출
- 가족관계 증진을 위한 서비스 기반조성

전략목표	2	전략과제	청소년활동 다양화	실행과제	청소년 교류 활동 활성화

청소년 온라인 소셜 마켓[별볼일마켓](신규)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 코로나19로 대면 활동이 줄어들면서 기초적인 사회적 관계가 취약해짐. 학교 수업이 온라인 비대면 수업으로 대체되면서 청소년 사이의 관계망도 약화되고 있으며, 청소년과 지역사회의 연결점 또한 약해지고 있음.

○ 한편, 코로나19는 생활상의 큰 변화를 가져왔는데, 집에 머무는 시간이 많아지면서 온라인 배송 서비스 이용이 늘고, 기존 사용 물품의 처분 및 생활공간 재구성에 관심이 늘어남. 이런 행태와 궤를 같이하며 온라인 배송 서비스, 중고거래 플랫폼, 가구 및 가전 구매 등이 활성화되고 있음.

○ 위와 같은 상황을 종합하여, 현시대 상황에 맞는 온라인 플랫폼을 이용해 약해진 청소년과 청소년, 청소년과 지역사회 사이의 관계망을 회복하는 사업을 시행할 필요가 있음.

○ 이에 청소년이 온라인에서 물품, 노동, 지역 상품권 등을 거래하며 또래와 지역사회 사이의 관계망을 회복할 수 있도록 온라인 중고거래 플랫폼을 구축하여 한시적으로 운영하고자 함.

○ 관련 근거: 청소년활동 진흥법 제5조(청소년활동의 지원)

2. 사업목적

○ 청소년과 청소년, 청소년과 지역사회 간 긍정적 사회관계망 구축.

3. 목 표

○ 사업목표

- 공유와 거래 활동을 통한 청소년의 건강한 의사소통(Communication) 능력 향상.
- 노동, 물품, 지역 상품권을 교환하여 가치를 중심으로 서로 연계하는 사회구조와 관계망에 관해 학습하면서 사회 시스템 전반에 관한 비판적 사고력(Critical Thinking) 증진..

○ 성과목표

- ◯ 소셜 마켓 거래 성사 건수 50건 달성.
- ◯ 소셜 마켓 등록 회원 100명 달성.
- ◯ 프로그램 만족도 문항 평균 4.0 이상 달성.

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 11. 13.(금)~12. 19.(토)

○ 활동장소: 탄현청소년문화의집 및 온라인 비대면 활동

○ 참가대상: 만14세 ~ 24세 청소년

○ 모집방법: 개별모집

○ 참가인원(목표): 100명(연인원 100명)

○ 사업내용: - 온라인 중고물품 거래 플랫폼 기획 및 운영
- 지역 상권 활성화 활동
- 결과 공유회 및 사후 홍보

○ 운영인력: 직원 5명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요 내용	운영 일정	비고
기획·준비	○ 운영계획 수립 ○ 지역 내 연계 상점 협의 및 업무협약 ○ 웹사이트 구축 의뢰, 계약 및 검수	10~11월	
홍보·모집	○ 인적 연계 및 온, 오프라인 홍보물 게시	11월	
사업운영	○ 청소년 봉사처 연계 및 구매 포인트 지급 ○ 판매자 신청 접수 및 물품 검수 ○ 온라인 마켓 거래 과정 관리 ○ 정산 및 지역상점 상품권 지급 ○ 사후 홍보 및 지역사회 환류	11월	
사업평가	○ 운영평가	12월	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년주도의활동활성화	세세목	청소년온라인소셜마켓
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	4,550,000	0	4,550,000	- 웹사이트구축비	2,800,000 * 1식	=	2,800,000
				- 지역연계활동비	24,000 * 50회	=	1,200,000
				- 운영비	550000 * 1회	=	550,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년의 창의적 활동이 지역사회 공헌으로 연결되는 모범 사례 창출.
- 온라인 비대면 시대에 걸맞은 플랫폼 제작으로 청소년 온라인 비대면 사업 우수 사례 창출.
- 다. 노동, 재화, 가치의 거래와 공유를 통해 청소년이 주도하는 사회 선순환 구조 사례 창출.

전략목표	3	전략과제	청소년사회안전망강화	실행과제	가족관계증진을위한서비스기반확대

코로나19대응가족관계증진프로그램[풀하우스]

1. 추진 배경 및 필요성

○ 코로나19 확진자 급증 및 집단 발생 사례 등 감염병의 지역사회 전파로 인한 국가적 위기 상황에 처함.

○ 코로나19 확산 방지를 위해 '사회적 거리 두기'를 시행하고 있어, 온 가족이 외출을 자제하고 집에서 머무는 시간이 길어지고 있음.

○ 가족 단위의 참여형 활동을 통하여 가족 구성원 간 함께 할 수 있는 여가 및 소통의 시간 마련이 필요.

2. 사업목적

○ 가족 중심의 건전한 여가 활용을 통한 코로나19 위기 상황 극복 및 가족 친밀감 향상.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 코로나19를 극복하는 가족의 모습을 사진을 통해 표현함으로써 창의력(Creativity) 향상.
- 가족 구성원 간 소통을 통한 협업능력(Collaboration) 향상.

○ 성과목표

- 가족 단위 15가구 참가.
- 참가자 만족도 70% 이상 달성.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4. 24.(금)~5. 9.(토)

○ 활동장소 : 개별장소(온라인 비대면 활동)

○ 참가대상 : 고양시 거주 15가족

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 50명(연인원 50명)

○ 사업내용 : 코로나19를 극복하는 가족의 일상을 주제로 가족사진 콘테스트 개최 및 우수작 선정

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 운영계획(안) 작성	2020. 4.	
홍보·모집	○ 온라인을 활용한 홍보(페이스북, 홈페이지, 앱 등) ○ 홍보 포스터 제작 ○ 시설 이용자 대상 문자 홍보	2020. 4.	
사업운영	○ 영화, 드라마 포스터 및 광고 등을 패러디한 가족사진 또는 '코로나19를 극복하는 우리 집'을 주제로 연출된 장면을 패러디한 가족사진 콘테스트 개최 ○ 메일 또는 카카오톡 채널을 통하여 작품명 및 사진 제출 ○ 기관 계정 페이스북에 업로드하여 인기작 및 우수작 선발 ○ 전체 참가자 상품 증정 ○ 인기작 및 우수작 선발 가족 상품 증정	2020. 5.	
사업평가	○ 온라인 만족도 조사를 통한 평가 시행 ○ 사업 목표 달성도 평가 ○ 결과 보고 작성	2020. 5.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경 비**		**세목**	**보상금**	**세세목**	**기타보상금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**504,000**	**504,000**	**-**	**○ 기타보상금**			**504,000**
				- 홍보이벤트상품비	**252,000×2회 =**		**504,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 가족 단위 참여형 활동 모범 사례 창출.
- 가족과 함께하는 활동을 통한 긍정적 가족관계 형성.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임감화	실행과제	혁신경영시스템구축

청소년지도사 배치 지원

1. 추진 배경 및 필요성

○ 2003년도부터 정부 차원에서 공공 청소년수련시설에 청소년지도사 배치 사업을 추진.
○ 인력 배치 현황이 열악한 기관 특성상 배치지도사 운영을 통해 기관 운영 효율성 및 청소년활동을 활성화할 필요가 있음.
○ 관련 근거:「청소년기본법」제23조, 같은 법 시행령 제25조.

2. 사업목적

○ 자질과 전문성을 갖춘 청소년지도사를 배치하여 기관 운영 효율화 및 청소년활동 활성화.

3. 목　　표

○ 사업목표
- 청소년활동 프로그램의 질적 향상
- 기관 이용 청소년에게 적절한 서비스 제공

○ 성과목표
- 청소년 프로그램 및 지도자 만족도 평점 4.5 이상 달성.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집 및 기타 활동 장소
○ 참가대상 : 청소년지도사
○ 참가인원(목표) : 1명
○ 사업내용 : 청소년활동 프로그램 운영 및 기관 운영
- 청소년운영위원회 운영 보조
- 청소년 공간 디자인 프로젝트 동아리 운영
- 후기 청소년 자원 활동 연계 사업 운영
- 공공청소년수련시설 프로그램 운영 보조
- 기타 기관 행정 업무
○ 운영인력: 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 보조금 신청		2020. 1.	
사업운영	1분기	○ 사업 인력 운영	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 사업 인력 운영	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 사업 인력 운영	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 사업 정산서 제출 ○ 연간 운영 평가 및 결과 보고	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 사업 인력 근무 평정 ○ 사업운영 평가회의		2020. 6. / 12.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	보조금수익		세목	국도시비보조금	세세목	청소년지도사배치지원사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	25,740,000	25,740,000	-	○청소년지도사배치지원사업 25,740,000 - 청소년지도사배치지원사업 25,740,000×1년 = 25,740,000			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	국도시비보조금사업비	세세목	청소년지도사배치지원사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	25,740,000	25,740,000	-	○청소년지도사배치지원사업 25,740,000 - 청소년지도사배치지원사업 25,740,000원×1식 = 25,740,000			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 기관 종사자의 업무 만족도 제고.
- 시설 운영의 안정성 제고.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

행정및직원근태관리계획

1. 추진 배경 및 필요성

○ 소규모 인력이 다량의 업무를 처리해야 하는 시설의 상황을 고려하여 근무 만족도와 업무 효율성을 높이기 위한 다각적 조치 필요.

○ 관련 근거

- 고양시청소년재단 규정집 '6. 출장여비규정'
- 고양시청소년재단 규정집 '14. 복무규정'
- 고양시청소년재단「주52시간 근무제도 시행에 따른 연장근무 운영지침」

2. 사업목적

○ 행정 및 근태 관리를 통한 근무 만족도 및 업무 효율성 제고

3. 목　　표

○ 업무분장 시 직원의 욕구 및 성향 적극 반영.

○ 명료성, 간결성에 입각한 행정 서식 개발 및 보급.

○ 온라인 기반 업무보고 체계 정비 및 웹 기반 사무자동화 시행.

○ 업무 효율성 및 직원 개인 상황을 고려한 유연 근무 적극 시행.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 사업내용 :

- 온라인 기반 업무체계 구축
- 기관 내 행정 서식 간소화
- 유연근무제 시행 및 기관 자체 업무 만족도 제고 활동 시행
- 당직근무 운영 및 월 정기 근태 보고.

○ 운영인력: 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성			
사업운영	1분기	○ 웹 기반 업무시스템 정비 ○ 직원 욕구 반영 업무분장 시행 ○ 상반기 행정 업무 간소화 임시회의 ○ 1분기 근무 만족도 평가회의 ○ 월 정기 근태 보고	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 2분기 근무 만족도 평가회의 ○ 월 정기 근태 보고	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 하반기 행정 업무 간소화 임시회의 ○ 3분기 근무 만족도 평가회의 ○ 월 정기 근태 보고	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 4분기 근무 만족도 평가회의 ○ 월 정기 근태 보고	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 결과보고서 작성		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

가. 특근매식비

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**경비**	**세목**	**복리후생비**	**세세목**	**급량비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**200,000**	**200,000**	**0**	**○급량비**		**200,000**
				- 특근매식비	**8,000×5명×1일×5월 =**	**200,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**경비**	**세목**	**복리후생비**	**세세목**	**급량비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자부담	**840,000**	**840,000**	**0**	**○급량비**		**840,000**
				- 특근매식비	**8,000원×5명×3일×7월 =**	**840,000**

나. 국내여비

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	복리후생비	세세목	급량비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	950,000	950,000	0	○급량비		
				- 국내여비	38,000원×5명×5월 =	950,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	복리후생비	세세목	급량비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	1,330,000	1,330,000	0	○급량비		1,330,000
				- 국내여비	38,000×5명×7월 =	1,330,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 근무 만족도 개선을 통한 기관 운영 활성화.
- 업무 효율성 및 근무환경 모범 사례 창출.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

업무추진비관리계획

1. 추진 배경 및 필요성

○ 청소년사업의 원활한 진행과 지역사회 협력 증진 및 직원의 근무 만족도와 사기 앙양을 위해 투명하고 합리적인 업무추진비 관리계획 수립이 요청됨.

○ 이에 업무추친비 관리계획을 수립하고 이행하고자 함.

○ 관련 근거

- 2020년도 지방출자·출연기관 예산편성지침
- 2020년도 고양시청소년재단 업무추진비 집행지침(안)

2. 사업목적

○ 투명하고 적절한 업무추진비 관리를 통한 직원의 사기 진작 및 관련 단체와의 협력을 북돋아 사업 성과를 높임.

3. 목　　표

○ 직원의 근무 만족도 향상.

○ 주요 사업의 지역 내 관련 단체 협력 빈도 개선.

○ 적정하고 적극적인 시책 업무추진으로 업무추진비의 투명성과 집행률 제고.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 사업내용 : 기관 운영 업무추진비 관리, 시책추진업무추진비 관리, 부서운영 업무추진비 관리, 정원 가산 업무추진비 관리.

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성		2020. 1.	
사업운영	1분기	○ 각종 업무추진비 집행 ○ 업무추진비 법인카드, 내역서 관리 ○ 월 정기 업무추진비 집행 내역 보고	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 각종 업무추진비 집행	2020. 4.~6.	

		○ 업무추진비 법인카드, 내역서 관리 ○ 월 정기 업무추진비 집행 내역 보고		
	3분기	○ 각종 업무추진비 집행 ○ 업무추진비 법인카드, 내역서 관리 ○ 월 정기 업무추진비 집행 내역 보고	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 각종 업무추진비 집행 ○ 업무추진비 법인카드, 내역서 관리 ○ 월 정기 업무추진비 집행 내역 보고	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 결과보고서 작성		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**경비**	**세목**	**업무추진비**	**세세목**	**기관운영업무추진비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자부담	**720,000**	**720,000**	**0**	**○기관운영업무추진비**		**720,000**
				- 기관운영업무추진비	**90,000×8월 =**	**720,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**경비**	**세목**	**업무추진비**	**세세목**	**시책추진업무추진비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**1,200,000**	**1,200,000** (자부담)	**0**	**○시책추진업무추진비**		**1,200,000**
				- 시책추진업무추진비	**100,000×12월 =**	**1,200,000**

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**경비**	**세목**	**관서업무비**	**세세목**	**부서운영업무추진비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자부담	**248,000**	**248,000**	**0**	**○부서운영업무추진비**		**248,000**
				- 부서운영업무추진비	**31,000×8월 =**	**248,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	관서업무비	세세목	정원가산업무추진비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	490,000	490,000	0	○정원가산업무추진비			490,000
				- 정원가산업무추진비	70,000×7명	=	490,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 직원의 근무 만족도를 높여 사업 성과 증대.
- 관련 단체와의 협력 관계 증진을 통한 지역사회 기관 인지도 제고.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

시설유지 관리계획(변경)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 통신, 전기, 수도 등 일상적 시설 운영에 필요한 자원의 안정적이고, 원활한 공급을 통한 시설 안전 및 이용자 만족도 제고 필요.

○ 수련시설협회비 및 주민세 등 성실 납부를 통해 청소년시설 관련 단체 및 지역사회 기본적 책무 완수 필요.

○ 관련 근거: 수도법 제33조, 전기사업법 제66조, 지방세기본법 제34조

2. 사업목적

○ 시설 운영에 필요한 기본 자원의 원활한 공급 및 관리, 지역 및 관련 소속 협회 책무 성실 이행을 통한 시설 운영 안정성 확보 및 이용자 만족도 제고.

3. 목 표

○ 정기 요금 납부 연체율 0%

○ 시설 관련 이용자 만족도 80점 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 1. 1. ~ 12. 31.

○ 사업내용: 통신비, 협회비, 주민세, 수도광열비 정기 납부 및 운반비 관리

○ 운영인력: 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성		1월	
사업운영	1분기	○ 통신비 월 정기 납부 ○ 관리비(전기사용료) 월 정기 납부 ○ 수도세 분기 정기 납부(1월) ○ 수련시설협회비 납부	1월~3월	
	2분기	○ 통신비 월 정기 납부 ○ 관리비(전기사용료) 월 정기 납부 ○ 수도세 분기 정기 납부(4월) ○ 수련시설협회비 납부	4월~6월	
	3분기	○ 통신비 월 정기 납부 ○ 관리비(전기사용료) 월 정기 납부 ○ 수도세 분기 정기 납부(7월) ○ 주민세 납부	7월~9월	
	4분기	○ 통신비 월 정기 납부 ○ 관리비(전기사용료) 월 정기 납부 ○ 수도세 분기 정기 납부(10월)	10월~ 12월	
사업평가	○ 결과보고서 작성		12월	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	공공요금 및 제세	세세목	통신비
구분	2020년도 1차 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	480,000	480,000	-	- 전화 인터넷 사용료	35,000 * 12월 =		420,000

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	공공요금 및 제세	세세목	협회비 및 부담금
구분	2020년도 1차 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	400,000	-	- 청소년시설협회비	400,000 * 1회 =		400,000

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	공공요금 및 제세	세세목	제세공과금
구분	2020년도 1차 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	173,000	173,000	-	- 주민세(법인균등분) - 주민세(재산분)	63,000원 * 1회 = 170,000원 * 1회 =		63,000 170,000

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	수도광열비	세세목	수도광열비
구분	2020년도 1차 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	14,400,000	14,400,000	-	- 전기요금 - 상하수도요금	1,190,000원 * 12월 = 14,280,000 30,000원 * 4분기 = 120,000		

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	운반비	세세목	운반비
구분	2020년도 1차 추경(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	50,000	50,000	-	- 택배발송비	50,000원 * 1회 = 50,000		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 계획적 예산 운영을 통해 시설 운영 안정성 제고
- 적절한 시설 운영을 통한 이용자의 만족도 제고

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

소모품 수급 관리계획(변경)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 계획적인 소모품 수급 및 관리를 통해 불용 소모품 재고를 최소화할 필요성 증대.
○ 철저한 현황 파악을 통한 소모품 수급으로 업무 및 사업 진행 차질을 최소화할 필요 증가.
○ 관련 근거: - 2020년도 지방출자·출연기관 예산편성지침
- 고양시청소년재단 규정집 '17. 물품 및 고정자산 관리규정'

2. 사업목적

○ 계획적 소모품 수급 및 관리를 통해 사업 및 업무를 위한 자원 활용의 효율성 제고.

3. 목 표

○ 소모품 예산 집행률 95% 이상 달성
○ 소모품 수급 및 관리대장 관리 철저

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 1.~12.
○ 사업내용: 사무용품, 비상약품, 전산 소모품 및 위생 관리용 소모품 관리
○ 운영인력: 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성		2020. 1.	
사업운영	1분기	○ 오피스 S/W 정기 구독 ○ 1분기 소모품 정기 조사 및 구매	2020. 1.	
	2분기	○ 2분기 소모품 종기 조사 및 구매	2020. 4.	
	3분기	○ 3분기 소모품 종기 조사 및 구매	2020. 7.	
	4분기	○ 4분기 소모품 종기 조사 및 구매	2020. 10.	
사업평가	○ 결과보고서 작성		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	소모품비	세세목	사무용 경비 및 사무용품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,810,000	1,810,000	0	- 사무용품비	400,000원 * 4분기	=	1,600,000
				- 비상약품구입비	70,000원 * 3회	=	210,000

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	소모품비	세세목	전산소모품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	762,000	762,000	0	- PC보안 라이센스(1년)	25,000원 * 6대	=	150,000
				- 오피스S/W구입비	8,500원 * 6대 * 12월	=	612,000

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	소모품비	세세목	위생관리용품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,240,000	1,240,000	0	- 위생관리용소모품비	260,000원 * 4분기	=	1,040,000
				- 방역용 약품 구입비	40,000원 * 5월	=	200,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 합리적이고 효율적인 소모품 수급을 통해 불용 재고 최소화.
- 적절한 소모품 관리를 통해 업무 효율성 증대.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

도서및인쇄물관리계획

1. 추진 배경 및 필요성

○ 온라인 기반 홍보물이 대세를 이루는 가운데에도 지역사회 및 카페 이용자들을 대상으로 한 지면 광고 효과를 간과할 수 없는 실정임.
○ 지난 수년간 한 해의 사업과 기관의 성과를 정리하는 기관 운영 및 사업보고서가 출판되지 않아 기관의 역사는 물론 성과에 대한 가시적 기록물이 남아 있지 않음.
○ 직원의 직무역량 강화 및 시설 이용자들을 위한 도서 구입이 필요.
○ 관련 근거: - 2020년도 지방출자·출연기관 예산편성지침

2. 사업목적

○ 도서 및 인쇄물의 적절한 수급과 체계적 관리를 통해 기관 운영 활성화와 시설 이용자 만족도 제고.

3. 목　　표

○ 사업목표
- 직원 및 이용자의 선호를 조사하여 적정한 도서 비치.

○ 성과목표
- 우수 사업보고서 50부 작성 및 배포.
- 온·오프라인을 함께 아우르는 새로운 형식의 기관 광고지 1,000부 제작 및 배포.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 사업내용 : 업무용 도서 구매 및 관리, 지역 도서관 업무협약, 도서 기증처 발굴, 이용자용 도서 구매 및 관리, 사업보고서 제작, 기관 광고지 제작·관리 및 배포
○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성		2020. 1.	
사업운영	1분기	○ 상반기 도서 구매 선호도 조사	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 도서 기증처 발굴	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 업무용 도서 구매 ○ 하반기 기관 광고지 제작 및 배포	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 사업보고서 기획 및 제작 ○ 연말 행사 인쇄물 제작 및 배포	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 결과보고서 작성		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	잉여금		세목	순세계잉여금	세세목	순세계잉여금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,800,000	1,800,000	0	○ 순세계잉여금			1,800,000
				- 재단지원금	1,800,000×1식	=	1,800,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	도서인쇄비	세세목	도서인쇄비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,800,000	1,800,000	0	○ 도서인쇄비			1,800,000
				- 업무용 도서구입비	15,000×20권	=	300,000
				- 사업보고서 제작	10,000×50부	=	500,000
				- 기관 광고지	1,000,000×1회	=	1,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 적정한 도서 확보를 통한 직원의 업무 역량 강화 및 이용자 만족도 제고.
- 온·오프라인을 아우르는 홍보 인쇄물 제작을 통한 기관 활성화.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

임차관리계획

1. 추진 배경 및 필요성

○ 투명하고 적정한 임차 관리를 통해 기관 청렴도를 유지할 필요가 있음.
○ 정기 임차 서비스 품질 평가를 통해 지속적인 이용자 서비스 개선을 위한 노력이 필요함.
○ 관련 근거: 2020년도 지방출자·출연기관 예산편성지침, 고양시청소년재단 수의계약 업무처리 지침, 고양시청소년재단 규정집 '16. 예산·회계 규정'

2. 사업목적

○ 투명하고 적정한 임차관리를 통해 이용자 대상 서비스 질 향상

3. 목　　표

○ 사업목표
- 임차 서비스에 대한 정기적 평가 시행 후 계약 반영.
- 임차 계약 관련 행정 지침 준수 철저

○ 성과목표
- 월 1회 임차 물품 정기 점검
- 연 2회 임차 서비스 평가 회의

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 참가인원(목표) : 명(연인원 명)
○ 사업내용 : 복합기 임차 관리, 냉·온 정수기 임차 관리
○ 운영인력 : 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성 ○ 임차 업체 선정 및 계약 체결		2020. 12.	
사업운영	1분기	○ 서비스 관리 및 정기 임차료 지출	2020. 1.~3.	

	2분기	○ 서비스 관리 및 정기 임차료 지출 ○ 상반기 임차 서비스 평가	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 서비스 관리 및 정기 임차료 지출	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 서비스 관리 및 정기 임차료 지출 ○ 하반기 임차 서비스 평가 ○ 2021년도 임차 업체 선정 및 계약 체결	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 결과보고서 작성		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**지급임차료**	**세세목**	**지급임차료**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**860,000**	**860,000**	**0**	**○ 지급임차료**			**860,000**
				- 복합기임차료	**132,000×5월**	**=**	**660,000**
				- 냉온정수기임차료	**40,000×5월**	**=**	**200,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**지급임차료**	**세세목**	**지급임차료**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**1,204,000**	**1,204,000**	**0**	**○ 지급임차료**			**1,204,000**
				- 복합기임차료	**132,000×7월**	**=**	**924,000**
				- 냉온정수기임차료	**40,000×7월**	**=**	**280,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 임차 서비스 평가를 통한 더 우수한 기업과 파트너십 형성.
- 적정한 임차 서비스를 통한 기관 이용자 만족도 향상.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	사회적책임과청렴문화조성

시설 안전 및 보수 관리계획(변경)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 내용연수가 만료된 설비 및 재난, 사고로 인한 시설 파손에 대비하여 공백 없이 안정적인 서비스를 제공할 필요 있음.

○ 인구 이동성이 많은 탄현역과 위브더제니스 상가동을 잇는 시설을 관리하는 기관으로서 예상하지 못한 설비 파손에 대응하기 위한 적정한 예산이 필요.

○ 시설이용자 및 주변의 인구 이동이 많은 기관의 특성상 화재 등 재난에 대한 적극적 대응 태세가 필요.

○ 관련 근거: 전기사업법 제66조, 청소년활동법 제18조

2. 사업목적

○ 체계적이고 안정적인 시설의 안정 및 보수 관리를 통해 이용자의 안전을 확보하고 시설 이용자 만족도를 높임.

3. 목　　표

○ 사업목표: 시설 안전관리 체계 정비.

○ 성과목표

- 나급 이상의 안전사고 0건 달성.
- 설비 파손 후 일주일 내 보수 완료.

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 1. 1. ~12. 31.

○ 사업내용: 냉·난방기 유지 및 관리, 건축설비 유지관리, 전자 용품 등 자산성 물품의 유지관리, 소방·안전 설비 유지관리, 안전 훈련 시행, 수련시설종합보험 관리.

○ 운영인력: 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성 ○ 소방유지 관리 업체 계약 체결		2019년 12월	
사업운영	1분기	○ 소방·안전 종합 관리계획 수립 ○ 위브더제니스 재난 대응 협의회 참석 ○ 상반기 재난 대응 교육 및 훈련 시행 ○ 수시 설비 유지관리 및 보수	1월~3월	
	2분기	○ 수시 설비 유지관리 및 보수	4월~6월	
	3분기	○ 수시 설비 유지관리 및 보수	7월~9월	
	4분기	○ 위브더제니스 재난 대응 협의회 참석 ○ 하반기 재난 대응 교육 및 훈련 시행 ○ 수시 설비 유지관리 및 보수	10월~12월	
사업평가	○ 평가 및 결과보고서 작성		12월	

6. 소요예산

○ 사업예산: 세입(3,100천원) / 세출(3,360천원)

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	목	잉여금	세목	순세계잉여금	세세목	순세계잉여금
구분	2019년도(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	3,100,000	3,100,000	0	- 재단지원금	3,100,000×1회 =	3,100,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	수선유지비	세세목	수선유지비
구분	2020년도 1차 추경(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	3,100,000	3,100,000	0	- 건물 및 전기설비 유지 관리비	1,200,000×1회 =	1,000,000
				- 옥내소화전 보조 펌프 수리비	1,210,000×1회 =	1,210,000
				- 각종 비품 유지 관리비	105,000×2회 =	210,000
				- 소방유지관리비	120,000×4분기 =	480,000

세 출						
예산과목	목	경비	세목	보험료	세세목	보험료
구분	2020년도 1차 추경(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역		
수익금	260,000	260,000	0	- 수련시설종합보험료	260,000×1회 =	260,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 안전하고 쾌적한 시설 운영을 통한 기관 이용자 만족도 제고.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

지급수수료관리계획

1. 추진 배경 및 필요성

○ 경비, 회원 관리, 환경 유지, 홍보 등에 필요한 용역 서비스의 원활한 관리를 통한 시설 운영 안정과 이용자 만족도 제고 노력 필요.

○ 관련 근거: 2020년도 지방출자·출연기관 예산편성지침

2. 사업목적

○ 청결한 환경 유지와 체계적 이용자 관리를 통한 이용자 만족도 제고.

3. 목　　표

○ 환경 관련 이용자 만족도 평균 '우수' 등급 달성.

○ 이용자 관리 시스템 주기적 평가를 통한 서비스 질 향상.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 사업내용 : 무인 경비 용역 관리, 폐기물 처리 등 환경 관리, 세탁물 관리,
회원 관리 시스템 유지 및 보수

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집. 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성 ○ 용역 업체 계약 완료	2020. 12.	
사업운영	○ 무인 경비 용역 수수료 월 정기 지급 ○ 회원 관리 시스템 유지보수 월 정기 지급 ○ 정기 세탁 및 환경 관리 ○ 관리 용역 업체 평가 및 재계약 논의 ○ 2021년 용역 업체 계약 진행	2020. 1.~12.	
사업평가	○ 결과보고서 작성	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	지급수수료	세세목	지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	850,000	850,000	0	○지급수수료			850,000
				- 무인경비용역수수료	100,000×5월	=	500,000
				- 회원관리시스템유지보수비	70,000×5월	=	350,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경 비		세목	지급수수료	세세목	지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,438,000	1,438,000	0	○지급수수료			1,438,000
				- 무인경비용역수수료	94,000×7월	=	658,000
				- 회원관리시스템유지보수비	70,000×7월	=	490,000
				- 정기세탁료	50,000×2회	=	100,000
				- 각종수수료	190,000×1회	=	190,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 안전하고 쾌적한 시설 운영을 통한 기관 이용자 만족도 제고.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

운영물품관리계획

1. 추진 배경 및 필요성

○ 안전관리 및 시설 운영에 필요한 재료, 공구 등의 원활한 수급을 안정적 기관 운영 필요.
○ 식물 등 종자의 구입을 통해 이용객의 정서 안정과 만족스러운 환경 조성 필요.
○ 각종 사업 이벤트 상품 등을 통한 사업 성과 제고와 기관 홍보 활성화 필요.
○ 관련 근거
– 2020년도 지방출자·출연기관 예산편성지침
- 고양시청소년재단 규정집 '17. 물품 및 고정자산 관리규정'

2. 사업목적

○ 시설 안전, 환경 개선, 홍보용 상품 등의 안정적 수급을 통한 기관 이용자 만족도 제고.

3. 목　　표

○ 식물 및 종자 비치를 통한 환경 분야 이용자 만족도 제고.
○ 사회적 가치와 연동한 홍보이벤트 상품 기획 및 배포.

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 1.~12.
○ 사업내용: 식물 및 종자 비치 및 관리, 안전재료 수급 및 관리, 이벤트 상품 기획 및 배포.
○ 세출예산: 세출(1,074천원)
○ 운영인력: 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체:
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성		2020. 12.	
사업운영	1분기	○ 안전재료 구입 ○ 상반기 홍보이벤트 상품 기획 및 구매	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 식물 및 종자 비치 관련 이용자 의견 수렴 ○ 봄철 환경 개선(식물 비치 및 관리)	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 안전재료, 공구 및 식물 관리	2020. 7.~9.	

구분	주요내용		운영일정	비고
		○ 하반기 홍보이벤트 상품 기획 및 구매		
	4분기	○ 안전재료 및 공구 관리 ○ 식물 및 종자 관리	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 결과보고서 작성		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경 비**		**세목**	**보상금**	**세세목**	**기타보상금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**198,000**	**198,000**	**0**	**○기타보상금**			**198,000**
				- 홍보이벤트 상품비	**198,000×1회**	**=**	**198,000**

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경 비**		**세목**	**보상금**	**세세목**	**기타보상금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**504,000**	**504,000**	**0**	**○기타보상금**			**504,000**
				- 홍보이벤트 상품비	**252,000×2회**	**=**	**504,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 시설 안전 강화, 이용자 친화적 환경 구축, 홍보물 배포를 통한 기관 활성화.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	사회적책임과청렴문화조성

시설개선사업

1. 추진 배경 및 필요성

○ 변화하는 이용자의 욕구에 부합하기 위하여 지속적인 시설 개선 작업 진행 필요.
○ 시설환경의 정기적 변화를 통해 기관 운영의 역동성 제고 필요.
○ 관련 근거: 2020년도 지방출자·출연기관 예산편성지침

2. 사업목적

○ 지속적인 시설환경 개선을 통한 이용자 만족도 및 기관 역동성 제고

3. 목　　표

○ 사업목표 : 싱크대 및 개수대 신설을 통해 이용자 만족도 제고.
○ 성과목표 : 출입문 교체를 통해 이용자 편의 제 공 및 잔고장률 50% 감소

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 1.~12. 20.
○ 사업내용 : 싱크대 및 개수대 공사, 출입문 자동문 교체 시행
○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성		2020. 5.	
사업운영	2분기	○ 출입문 자동문 교체	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 싱크대 및 개수대 공사	2020. 7.~9.	
사업평가	○ 결과보고서 작성		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	목	잉여금	세목	순세계잉여금	세세목	순세계잉여금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	3,265,000	3,265,000	-	○순세계잉여금		3,265,000
				- 재단지원금	3,265,000×1식 =	3,265,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	건물	세목	시설비	세세목	시설비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,500,000	3,500,000	-	○시설비		3,500,000
				- 싱크대 및 개수대 공사	530,000×1회 =	530,000
				- 별카페 출입문 교체	2,970,000×1회 =	2,970,000

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	건물	세목	시설비	세세목	시설비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
자부담	3,265,000	3,265,000	-	○시설비		3,265,000
				- 싱크대 및 개수대 공사	3,265,000×1회 =	3,265,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 안전하고 쾌적한 시설 운영을 통한 기관 이용자 만족도 제고

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	사회적책임과청렴문화조성

자산성물품수급관리계획

1. 추진 배경 및 필요성

○ 체계적인 자산의 수급, 관리계획 수립을 통해 공적 자원의 손망실 방지 필요.
○ 과거 수년간 누적된 이용자들의 불만 사항 해결을 위한 적극적 자산성 물품 확충 필요.
○ 적절한 자산성 물품 확보로 시설의 청결 및 운영 효율성 증대 필요.
○ 관련 근거 : 2020년도 지방출자·출연기관 예산편성지침, 고양시청소년재단 규정집 '17. 물품 및 고정자산 관리규정'

2. 사업목적

○ 체계적 자산성 물품 관리를 통한 자원 손·망실 방지 및 이용자 편의 제공을 통한 기관 운영 활성화

3. 목 표

○ 사업목표
- 자산관리대장 정비 등 체계적 자산관리 시스템 연내 구축.
- 자산성 물품 구입 사전 사후 만족도 평가를 통한 이용자 의견 반영.

○ 성과목표 : 시설 및 환경 분양 이용자 만족도 평균 4점 이상 달성.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 사업내용 : 자산성 물품의 취득·관리, 내구연한 만료 자산 폐기, 자산성 비품 관련 이용자 만족도 관리.
○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획(안) 작성		2020. 4.	
사업운영	1분기	○ 자산관리대장 정비	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 강의용 칠판 구매 ○ 요가 매트 수납장 구매 ○ 스탠딩 사커보드 구매 ○ 소형 세탁기 구매	2020. 4.~6.	

		○ 밴드실 이동형 에어컨 구매 ○ 상반기 연한 만료 비품 조사 및 처리 ○ 2021년도 자상성 비품 취득 계획 수립		
	3분기	○ 하반기 자산성 비품 필요 조사 ○ 하반기 자산성 비품 구매	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 하반기 연한 만료 비품 조사 및 처리	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 결과보고서 작성		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**공기구비품**		**세목**	**자산취득비**	**세세목**	**자산취득비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,200,000**	**2,200,000**	**0**	**○자산취득비**			**2,200,000**
				- 강의용 칠판	**375,000×2개**	**=**	**750,000**
				- 스탠딩 사커보드	**150,000×2개**	**=**	**300,000**
				- 소형 세탁기	**550,000×1대**	**=**	**550,000**
				- 기타 운영 비품	**300,000×2회**	**=**	**600,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 안전하고 쾌적한 시설 운영을 통한 기관 이용자 만족도 제고.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	지역사회연계를통한고객만족도확대

교육활동사업

1. 추진 배경 및 필요성

○ 청소년은 과도한 학업에서 벗어나 문화·예술, 체육 활동을 통해 균형 있는 여가를 가질 필요가 있으며, 지역주민들 사이에는 문화·예술·체육 교육 활동을 통한 자기계발 욕구가 큼.

○ 문화·예술, 체육 활동, 자기계발 강좌 등을 운영함으로써 이용자의 욕구를 충족하고, 청소년과 성인 간 자연스러운 관계 형성을 바탕으로 청소년 친화적 마을 환경 구축을 기대함.

○ 관련 근거 :「제6차 청소년정책기본계획」2-2. 청소년 체험활동 활성화

2. 사업목적

○ 지역 구성원의 문화·예술·체육 교육 활동을 지원함으로써 지역 내 청소년 친화적 환경조성과 청소년 활동 활성화를 도모.

3. 목　　표

○ 사업목표

- 지역 내 청소년과 성인의 욕구에 맞는 교육 활동 운영으로 긍정적 시설 이미지 제고.
- 지역주민의 접근성 제고로 청소년과 청소년활동에 대한 인식 강화 및 정보 제공.

○ 성과목표

- 교육 활동 수강생을 통한 청소년활동 및 행사 참여 비율 30% 이상 달성
- 수강 만족도 70% 이상 달성.
- 재수강 등록률 70% 이상 달성.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 청소년 및 성인

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 480명(연인원 2,300명)

○ 사업내용 : 문화·예술 강좌, 지식 강좌, 그룹 스포츠 강좌, 특강, 취미·적성

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 2명

영역	프로그램
문화·예술 강좌	드럼 교실, 우쿨렐레, 기타교실, 어반스케치
지식 강좌	과학교실, 한자교실, 스포츠드론교실
GX 강좌	교정 필라테스, 발레, 테라피 요가, 마사지 스트레칭
특　　강	방학특강

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구 분		주요내용	운영일정	비고
기획·준비		○ 전년도 평가 분석 반영 ○ 연간 운영계획안 작성	1.	-
홍보·모집		○ 분기별 광고지 제작 및 배포 ○ 홈페이지, 소셜미디어 안내 및 홍보 ○ 수강생 대상 문자발송	1.~12.	-
사업운영	1분기	○ 교육 활동 운영 ○ 분기별 홍보 ○ 강사간담회	1.~3.	-
	2분기	○ 교육 활동 운영 ○ 분기별 홍보	4.~6.	-
	3분기	○ 교육 활동 운영 ○ 분기별 홍보	7.~9.	-
	4분기	○ 교육 활동 운영 ○ 분기별 홍보 ○ 강사간담회 ○ 강사평가 및 신규강사 모집	10.~12.	-
사업평가		○ 강좌별 만족도 조사	1.~12.	-

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**자체사업비**		**세목**	**사업운영수익**	**세세목**	**교육활동사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**6,630,000**	**6,630,000**	**0**	**○교육활동사업**			**6,630,000**
				- 드럼교실(청소년)	**50,000×4명×3월**	**=**	**600,000**
				- 한자교실(청소년)	**35,000×5명×3월**	**=**	**525,000**
				- 교정 필라테스(청소년)	**45,000×6명×3월**	**=**	**810,000**
				- 과학교실(청소년)	**30,000×8명×3월**	**=**	**720,000**
				- 드럼교실(성인)	**50,000×4명×3월**	**=**	**600,000**

				- 테라피 요가(성인)	45,000×8명×3월	=	1,080,000
				- 교정 필라테스(성인)	45,000×7명×3월	=	945,000
				- 기타교실	40,000×3명×3월	=	360,000
				- 마사지 스트레칭	45,000×6명×3월	=	810,000
				- 어반스케치	45,000×2명×2월	=	180,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	직영사업비	세목	지역협력 경영시스템 구축	세세목	교육활동사업	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	9,306,000	9,306,000	0	○교육활동사업			9,306,000
				- 강사비	8,230,000×1식	=	8,230,000
				- 운영비	110,000×1회	=	110,000
				- 카드수수료	6,630,000×4%	=	266,000
				- 인쇄비	350,000×2회	=	700,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획 횟수	계획 인원	활동 횟수	활동 인원	
2018년도	1,015	7,174	1,438	12,478	
2020년도	1,300	12,000	1,021	9,297	

○ 기대효과

- 지역 내 청소년 친화적 환경 조성을 위한 네트워크 형성.
- 교육 활동 강좌를 통한 청소년과 지역주민 간 관계 및 공감대 형성.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	지역사회연계를통한고객만족도확대

대외협력사업[스타브리지]

1. 추진 배경 및 필요성

○ 탄현청소년문화의집은 탄현역, 대규모 주거단지, 상가, 인근 학교들과 맞닿은 곳에 놓여 있어 지역사회와 밀접성이 매우 크며, 따라서 지역 구성원과 여러 단체와의 협력이 매우 중요함.

○ 2019년 현재 대외협력 사업을 통합적으로 관리할 운영계획이 수립되어 있지 않고, 단위사업별로 필요에 따라 사업 담당자가 관련 협력을 진행하여 대외협력 및 네트워킹의 효율성 차원에서 개선점으로 드러나고 있음.

○ 이에 업무협약, 지역사회 욕구 반영, 지역 연계 활동 등 종합적으로 지역 자원을 연결하고, 협의구조를 만들어 기관 운영 및 청소년활동 활성화의 시너지를 창출할 필요가 있음.

○ 관련 근거 :「제6차 청소년정책기본계획」4-2-1. 지역사회 청소년활동 지원확대 및 운영 내실화

2. 사업목적

○ 대외협력 사업의 종합적 관리로 청소년 친화적 환경 구축을 위한 지역사회 네트워킹 강화

3. 목　　표

○ 사업목표

- 청소년활동의 중요성에 관한 지역사회 구성원의 인식 증진.
- 지역주민의 참여 유도로 지역 내 청소년 친화적 환경 조성 인적 관계망 구축.

○ 성과목표

- 업무협약 20건 이상 달성.
- 대관 지원 실적 전년 대비 20% 증가 달성.
- 지역주민이 참여하는 청소년 활동 지원 조직 구성.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 성인 및 만9세~24세 청소년

○ 모집방법 : 기관연계, 개별모집

○ 참가인원(목표) : 20명(연인원 50명)

○ 사업내용 : 업무협약, 기관 중장기 발전계획 집단지성 수집 활동, 컨설팅, 지역사회 연계 활동

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간운영계획(안) 작성		2020. 1.	
홍보·모집	○ 온·오프라인 홍보를 통한 상시 모집		2020. 1.~12.	
사업운영	분기별	○ 업무협약 5건 ○ 관련 기관 업무 협의회의 1회 이상	2020. 1.~12.	
	연 간	○ 사회공헌 활동 2회 ○ 연간 평가	2020. 1.~12.	
사업평가	○ 실적 취합 분석을 통한 정량 평가 ○ 이용자 만족도 조사를 통한 정량 평가 ○ 중장기 발전계획 완성도에 대한 전문가 평가 ○ 협력 주체 간 평가회의		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**잉여금**	**세목**	**순세계잉여금**	**세세목**	**순세계잉여금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자부담	**200,000**	**200,000**	**-**	**○순세계잉여금**		**200,000**
				- 재단지원금	**200,000×1식 =**	**200,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**지역협력경영시스템구축**	**세세목**	**대외협력사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자부담	**200,000**	**200,000**	**-**	**○ 대외협력사업**		**200,000**
				- 운영비	**100,000×2회 =**	**200,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 대외협력 활성화로 청소년활동 진행 시 기관 운영인력의 수적 한계 극복 기대.
- 지역사회 내 청소년활동 및 기관에 대한 긍정적 이미지 제고.

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	지역사회연계를통한고객만족도 확대

대관사업

1. 추진 배경 및 필요성

○ 탄현청소년문화의집은 대규모 주거단지 및 상가, 탄현역, 여러 학교와 인접해 있어 접근성 및 인구 이동성이 높음.

○ 이러한 입지 조건은 지역사회와의 긴밀한 연계, 협력을 통해 청소년 문화 공간 활성화와 청소년 활동 증진에 큰 기회로 작용할 수 있음.

○ 이에 청소년 이용률이 상대적으로 낮은 시간대에 기관 내 공실을 대여함으로써 지역사회 구성 단체와 개인의 다양한 욕구를 충족시켜 기관에 대한 우호적 이미지를 조성하고 청소년을 위한 다양한 연계 협력 방안을 강구할 필요가 있음.

○ 관련 근거 :「제6차 청소년정책기본계획」4-2-1. 지역사회 청소년활동 지원확대 및 운영 내실화

2. 사업목적

○ 지역사회 욕구에 적극적으로 이바지함으로써 청소년기관에 대한 지역 내 긍정적 이미지를 높이고 지역 내 청소년 친화적 환경 조성을 위한 인적 네트워크 구축

3. 목　　표

○ 사업목표

- 여러 청소년 유관 단체와의 연계를 통하여 지역 내 청소년 활동 증진을 위한 네트워크 구축
- 기관 내 공실을 대여하며 타 기관을 비롯한 지역사회의 욕구에 응함으로써 기관에 대한
- 긍정적 인식 증가

○ 성과목표

- 청소년 유관 단체 대관 비율 70% 이상 달성
- 대관 이용자 만족도 평균 80점 이상 달성
- 기관 특성화 방침에 맞춰 문화·예술 단체 대관 비율 60% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 탄현청소년문화의집

○ 참가대상 : 성인 및 청소년

○ 모집방법 : 기관연계, 개별모집

○ 참가인원(목표) : 100명(연인원 300명)

○ 사업내용 : 강의실 및 활동실 대관, 만족도 조사, 업무협약 및 단체 연계

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 연간 운영계획서 작성		2020. 1.	
홍보·모집	○ 소셜미디어와 관계 기관 공문 발송		2020. 1. / 4. / 7. / 10.	
사업운영	1분기	○ 1분기 홍보 ○ 대관 운영 및 평가	2020. 1.~3.	
	2분기	○ 2분기 홍보 ○ 대관 운영 및 평가	2020. 4.~6.	
	3분기	○ 3분기 홍보 ○ 대관 운영 및 평가 ○ 공간 개선 작업	2020. 7.~9.	
	4분기	○ 4분 홍보 ○ 대관 운영 ○ 연간 운영 평가 및 결과 보고	2020. 10.~12.	
사업평가	○ 만족도 설문 조사 ○ 대관 일정 및 인원 분석 ○ 사업 운영 평가회의		2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**기타영업수익**	**세목**	**시설사용료수익**	**세세목**	**대관수입**

구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역	
자부담	**1,900,000**	**1,900,000**	**0**	**○대관수입**	**1,900,000**
				- 대관료 475,000×4분기 =	**1,900,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획 횟수	계획 인원	활동 횟수	활동 인원	
2018년도	-	-	-	-	
2020년도	40	150	55	479	

○ 기대효과

- 지역주민 및 관련 단체의 적극적인 대관 유치로 기관 공실률 저감.
- 지역 내 다양한 단체와 시민들의 기관 유입을 통해 청소년 활동 사업 홍보 효과.

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

별카페 홍보사업 [미.소짓다](변경)

1. 추진 배경 및 필요성

○ 다양한 매체를 활용한 홍보사업을 활성화하여 기존의 현수막 제작, 책자 제작 등 모든 홍보 활동을 별카페 홍보사업으로 통합 관리함으로써 홍보 업무의 효율성 제고 필요.

○ 기존 인쇄물 및 소셜미디어 등의 단순 노출 형태의 홍보 활동에서 벗어나 청소년 및 지역주민과 직접적, 양방향 소통을 증진할 필요가 있음.

○ 매체별 기존 홍보방식은 유지하되 세부 콘텐츠 보완 및 창의적 기획으로 홍보 효과를 극대화할 필요가 있음. 이를테면 소셜네트워크 시대에 부합하는 청소년수련시설의 창의적인 홍보사업 확대가 필요함. 개인 생활을 중시하고 온라인을 적극적으로 활용하는 청소년의 특성과 문화를 반영하여 청소년 맞춤형 온라인 프로그램 개발이 필요.

2. 사업목적

○ 다양한 홍보 컨텐츠 제공을 통한 지역주민 및 청소년들과의 양방향 소통 도모.

○ 청소년들과 장기적으로 매체별 소통 시도를 통한 효과성 높은 매체 발굴.

3. 목 표

○ 사업목표

- 다양한 홍보 매체를 사용하여 청소년들의 정보 공유의 장을 마련.
- 온·오프라인 영역을 통틀어 청소년들이 지속하여 기관에서 활동할 수 있는 콘텐츠 노출.

○ 성과목표

- 청소년활동 참여 증진을 위해 독창성 있는 홍보 매체를 발굴.
- 매체별 세부 목표 달성 및 연 1,200명 홍보실적 달성.

4. 사업개요

○ 사업기간: 2020. 1.~12.

○ 활동장소: 탄현청소년문화의집 및 관내·외 활동 장소

○ 참가대상: 청소년 및 성인

○ 모집방법: 개별모집

○ 참가인원(목표): 200명(연인원 1,000명)

○ 사업내용: 홈페이지와 소셜미디어 관리, SNS 시민소통가 활동, 기관 광고지 제작, 보도자료 관리, 홍보 영상 제작

○ 운영인력: 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체: 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	○ 계획(안)작성		2020. 1.~2.	
홍보·모집	○ 분야별 활동 시기에 맞춰 프로그램 진행 및 홍보물 제작		2020. 1.~12.	
사업운영	홈페이지 관 리	○ 수시 홈페이지 리뉴얼 ○ 분기별 대표 프로그램 타이틀 변경 등	2020. 2.~12.	
	소셜미디어 계정관리	○ 페이스북, 인스타그램 계정관리 ○ 영상 업로드 및 홍보실적 기재		
	홍보 출판물관리	○ 홍보물 제작 및 홍보물 제작 관련 진행 ○ 탄현 굿즈 제작 및 광고지 제작 등		
	보도자료 및 언론관리	○ 프로그램별 보도자료 배포		
	홍보 영상 제작	○ 홍보를 위한 영상 제작 및 상영		
	SNS 시민소통가	○ 정기회의 ○ 기관 홍보영상 제작 및 업로드 ○ 소셜미디어 팔로워 증가 프로젝트		
사업평가	○ 분기별 결과 보고 작성 ○ 분기별 홍보실적 작성 ○ 월별 성과지표에 따른 효과성 높은 매체 기재		분기별	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	잉여금		세목	순세계잉여금	세세목	순세계잉여금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	1,370,000	1,370,000	-	- 재단지원금	1,370,000* 1식 =		1,370,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	지역협력 경영 시스템 구축	세세목	별카페 홍보사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
본예산	1,370,000	1,370,000	-	- 시민소통가 운영비	90,000 * 3분기 =		270,000
				- 소셜미디어 관리비	50,000 * 3분기 =		150,000
				- 문자홍보비	60,000 * 10월 =		600,000
				- 홍보영상 제작비	350,000 * 1회 =		350,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획 횟수	계획 인원	활동 횟수	활동 인원	
2018년도	-	-	-	-	
2020년도	7	1,200	12	633	

○ 기대효과

- 기존 매체와 차별되는 다양한 광고매체를 활용하여 청소년, 기관 간 쌍방향 소통 증진.
- 청소년의 눈높이에 부합하는 맞춤형 홍보 시행.

전략목표	4	전략과제	창의적조직문화구성	실행과제	창의적조직문화및노사신뢰관계강화

직원교육 · 훈련계획(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 성과 중심의 조직 관리의 중요성이 나날이 부각되어 관리자의 경영계획 수립 역량이 날로 강조되고 있음.

○ 프로그램 진행 능력, 노작 활동 지도 역량 향상 등 청소년 직접 지도 역량의 중요성이 강조되고 있음.

○ 시설에서 일방적으로 진행하는 교육보다 담당자의 욕구와 구체적 사업의 필요성에 근거한 교육을 진행할 시 역량 강화 효과가 더 크게 나타남.

○ 이에 성과 중심의 관리 역량 강화, 사업 담당자의 업무 연관성 및 관심사에 기초한 집중 역량 강화 계획을 수립하고 이행하고자 함.

2. 사업목적

○ 직원의 법정 의무교육 이수를 통한 적정한 신분 유지 및 개인 역량개발을 통한 근무 만족도와 사업성과 제고

3. 목　　표

○ 사업목표 : - 직원 역량 집중 관리로 시설 운영 효율화
- 업무 연관성이 높은 교육 이수를 통해 실질적 사업성과 향상

○ 성과목표 : - 직원 법정 의무교육 이수율 100% 달성.
- 연례 1인 1 자율학습 성과 창출을 위한 지원제도 마련.
- 연중 워크숍 1회, 우수사례 벤치마킹 시행.

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월

○ 사업예산 : 세입(1,600천원) / 세출(1,600천원)

○ 사업내용 : - 청소년지도사 보수교육 지원
- 법정 의무 교육 지원
- 개인 역량개발 지원
- 기관 워크숍 운영
- 우수사례 벤치마킹 운영

○ 운영인력 : 탄현청소년문화의집, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 탄현청소년문화의집

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용		운영일정	비고
기획·준비	- 연간 운영계획(안) 작성		2019. 12.	
홍보·모집	- 네트워크 구축 및 운영 보도자료		2020. 1.~12.	
사업운영	1분기	- 법정 의무교육 이수 - 월간·연간 개인 자율학습 시행 - 1분기 벤치마킹 시행(지역사회 연계 사례)	2020. 1.~3.	
	2분기	- 법정 의무교육 이수 - 월간·연간 개인 자율학습 시행 - 2분기 벤치마킹 시행(자율공간 우수사례)	2020. 4.~6.	
	3분기	- 법정 의무교육 이수 - 월간·연간 개인 자율학습 시행 - 3분기 벤치마킹 시행(문화예술 우수사례)	2020. 7.~9.	
	4분기	- 법정 의무교육 이수 - 월간·연간 개인 자율학습 시행 - 4분기 벤치마킹 시행(기관 워크숍 연계)	2020. 10.~12.	
사업평가	- 결과보고서 작성		2020. 12.	

6. 소요예산

(단위: 원)

예산과목		목	경비	세목	교육훈련비
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**	
재단 지원금	**1,600,000**	**1,600,000**	**-**	**- 교육훈련비 290,000원× 5회 = 1,450,000** **- 직원교육워크숍 30,000원× 5회 = 150,000**	

7. 사업효과

○ 기대효과

- 직원의 역량 강화를 통한 근무 만족도 향상을 통해 개인과 기관의 사업수행 역량이 동반 상승하는 선순환 구조 창출
- 성과 중심의 기관 운영 역량 강화를 통한 각종 평가 대미 및 시설 운영의 효율성 증대

5. 2020년도 시설이용료 승인요청서

(단위: 원)

사업명	프로그램명	대상	기준	이용료 (참가비)	조례영역 구분	조례상한가 (주1회 기준)	비 고
교육 활동 사업	드럼교실(청소년)	청소년	1인	50,000	취미교실	10,000원~ 60,000원	1개월 기준
	우쿨렐레(청소년)	청소년	1인	40,000	취미교실		
	영어교실(청소년)	청소년	1인	45,000	취미교실		
	한자교실(청소년)	청소년	1인	35,000	취미교실		
	교정필라테스(청소년)	청소년	1인	45,000	취미교실		
	방송댄스(청소년)	청소년	1인	35,000	취미교실		
	과학교실(청소년)	청소년	1인	30,000	취미교실		
	방학특강(청소년)	청소년	1인	35,000	취미교실		
	발레(초급)	유아	1인	40,000	취미교실		
	발레(중급)	유아, 청소년	1인	40,000	취미교실		
	드럼교실(성인)	성인	1인	50,000	취미교실		
	우쿨렐레(성인)	성인	1인	40,000	취미교실		
	테라피 요가(성인)	성인	1인	45,000	취미교실		
	교정필라테스(성인)	성인	1인	45,000	취미교실		
	줌바댄스(성인)	성인	1인	40,000	취미교실		
	캘리그라피(성인)	성인	1인	30,000	취미교실		
대관	다목적실	성인	2시간	20,000	회의실 및 강의실	20,000	청소년 무 료
	강의실	성인	2시간	20,000	회의실 및 강의실	20,000	
	지하 다목적실	성인	2시간	20,000	회의실 및 강의실	20,000	
	지하 세미나실	성인	2시간	20,000	회의실 및 강의실	20,000	
	프로젝터	전체	2시간	10,000	영사	10,000	-
	이동식 앰프	전체	2시간	10,000	음향	50,000	
	유선 마이크	전체	1개	2000	음향	5,000	
	무선 마이크	전체	1개	5000	음향	6,000	
	난방비	전체	2시간	10000	난방	시가에 의함	
	냉방비	전체	2시간	10000	냉방	시가에 의함	

고양시청소년상담복지센터

1. 시설현황

◎ 기관소개

- ○ 사업기간 : 2020. 1. 1~2020. 12. 31
- ○ 운영단체 : 고양시청소년재단
- ○ 개 관 일 : 1994년 7월 5일
- ○ 위 치 : 경기도 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25, 토당청소년수련관 2층
- ○ 홈페이지 : www.koymca1318.or.kr

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		일반직(2명), 계약직(8명). 기간제(12명), 단시간(33명)	현 원	일반직(1명), 계약직(8명). 기간제(12명), 단시간(33명)	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**	**고용형태**	**비고**
황상하	센터장	2020. 2. 6	센터총괄 행정 및 예산 총괄, 대외업무	임기직	
권현숙	차장	2020. 1. 1.	센터사업총괄, 상담, 동반자, 통합사업 관리 부모교육, 초동대응외 위기개입	계약지	
한완민	자창	2020. 1. 1.	학교 밖 사업 총괄 학교 밖 문화활동사업 진행	계약직	
윤기무	차장	2020. 1. 1.	상담 특화팀 사업 총괄 이동버스상담, 청소년근로권익	계약직	
황은미	대리	2020. 1. 1.	청소년 안전망 사업	계약직	
허정윤	사원	2020. 5. 18	이동상담사업	기간제	
이승모	사원	2020. 6. 1.	상담특화팀 사업 진행 폭력예방사업	계약직	
조해령	행정원	2020. 1. 1.	상담복지센터 회계 및 인사업무	계약직	
성나래	사원	2020. 2. 17.	청소년미디어과의존 전담상담사	기간제	
정혜원	사원	2020. 1. 1.	경기도 학교 밖 사업	정원외 공무직	
고원주	사원	2020. 2. 17.	경기도 학교 밖 사업	기간제	
정솔지	사원	2020. 2. 17.	경기도 학교 밖 사업	기간제	
김유진	사원	2020. 2. 17.	여가부 학교 밖 사업	기간제	
김효명	사원	2020. 2. 17.	여가부 학교 밖 사업	기간제	
한승훈	사원	2020. 2. 17.	여가부 학교 밖 사업	기간제	
박하은	사원	2020. 6. 1.	여가부 학교 밖 사업	기간제	
김현숙	사원	2020. 1. 1.	청소년동반자사업	정원외 공무직	
노은미	사원	2020. 1. 1.	청소년동반자사업	정원외 정규직	
좌은아	사원	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	기간제	
김신은	사원	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	기간제	
김솔휘	사원	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	기간제	

정 원 (직제규정상)		일반직(2명), 계약직(8명). 기간제(12명), 단시간(33명)	현 원	일반직(1명), 계약직(8명). 기간제(12명), 단시간(33명)	
성명	직위	입사일	담당업무	고용형태	비고
김은주	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
서윤영	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
인진희	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
이주선	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
김주희	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
이미경	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
이창순	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
배선영	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
배경	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
조경희	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
정서영	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
정해진	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
박화현	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
정윤희	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
정민선	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
강정선	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
윤미영	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
김지나	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
김민정	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
한경진	시간제동반자	2020. 2. 18.	청소년동반자사업	시간제	
이누리	시간제 상담사	2020. 7. 13	이동상담사업	시간제	
한송이	시간제 상담사	2020. 7. 13	이동상담사업	시간제	
박성혜	시간제 상담사	2020. 7. 13	이동상담사업	시간제	
최희경	시간제 상담사	2020. 7. 14	이동상담사업	시간제	

성명	직위	입사일	담당업무	고용형태	비고
임태희	시간제 상담사	2020. 7. 14	이동상담사업	시간제	
임현지	시간제 상담사	2020. 7. 14	이동상담사업	시간제	
김주영	시간제 상담사	2020. 7. 14	이동상담사업	시간제	
허진	시간제 상담사	2020. 7. 14	이동상담사업	시간제	
최성원	버스차량기사	2020. 7. 14	이동상담사업	시간제	
신명서	놀이치료사	2020. 7. 13	이동상담사업	시간제	
김한홍	놀이치료사	2020. 7. 13	이동상담사업	시간제	
장희연	놀이치료사	2020. 7. 13	이동상담사업	시간제	
서은영	시간제상담사	2020. 7. 17.	인터넷예방해소사업	시간제	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
상담복지센터 사무실	29.70㎡	직원 사무실
접수실	6.60㎡	상담접수 및 안내
개인상담실	16.50㎡	개인상담실
심리검사실	7.86㎡	심리검사 및 해석상담
전화상담실	9.90㎡	전화상담
집단상담실	39.60㎡	집단상담 및 교육실시
놀이치료실	18.00㎡	놀이/미술치료
학교 밖 사무실	70.56㎡	학교 밖 청소년 지원 사업 직원 사무실 및 온라인 학습, 프로그램 대기, 접수
청소년자유공간 '별하'	170.35㎡	학교 밖 청소년 프로그램 운영
계	369.07㎡	

2. 2020년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2020년 예산액 (A)	2019년 예산액 (B	증감액 (A-B)	증감률
고양시청소년상담복지센터	1,328,824	1,339,643	△10,819	△0.8%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2020년 예산		2020년 기정		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	1,328,824	100.0%	1,339,643	100.0%	△10,819	△0.8%
	자체사업수익	18,620	1.4%	26,080	1.9%	△7,460	△28.6
	이자수익	24	0.0%	24	0.0%	-	-%
	보조금수익	1,006,806	75.8%	1,010,165	75.4%	△3,359	△0.3%
	출자출연금수익	276,038	20.8%	276,038	20.6%	-	-%
	재단지원금	15,600	1.2%	15,600	1.2%	-	-%
	이월금	11,736	0.9%	11,736	0.9%	-	-%
세출	합 계	1,328,824	100.0%	1,339,643	100.0%	△10,819	△0.8%
	인건비	148,191	11.2%	148,191	23.2%	-	-%
	경비	60,325	4.2%	59,325	4.5%	1,000	1.7%
	자산취득비		0.0%		0.1%		-%
	보조금사업비	1,006,806	75.8%	1,010,165	67.1%	△3,359	△0.3%
	목적사업비	71,562	5.4%	72,562	1.3%	△1,000	△1.4%
	자체사업비	26,316	2.3%	33,776	3.9%	△7,460	△22.1%
	기타영업외비용	24	0.0%	24	0.0%	-	-%
	재단지원금	15,600	1.2%	15,600	1,.2%	-	-%

3. 2020년 비전 및 운영목표

비 전

□ **청소년 성장지원을 위한 상담서비스 구현기관**

□ 상담복지 서비스 구현을 통한 청소년의 건강한 성장
- ○ 청소년의 건강한 미래
- ○ 청소년을 이해하는 상담복지 전문가 양성
- ○ 청소년 상담복지의 새로운 패러다임 선도

□ 위기(가능)청소년의 미래인적 자원으로서의 성장을 지원
- ○ 위기 영역별 맞춤형 서비스를 강화
- ○ 학교 밖 청소년에 대한 인식개선과 자립 지원
- ○ 청소년 친화적 지역사회 환경 조성

운영목표

□ **교육, 상담, 보호, 복지사업을 통한 상담복지 구현**

□ **정책 연계 사업 추진**

□ **청소년 상담복지의 새로운 패러다임 선도**

□ 교육, 상담, 보호, 복지사업을 통한 상담복지 구현
- ○ 청소년과 가정이 심리적 어려움으로부터 스스로 해결할 수 있는 힘을 기를 수 있도록 지원
- ○ 지역 내 전문가 양성 및 역량강화를 위한 사업 전개
- ○ 내담자를 찾아가는 상담사업으로 청소년의 균형 있고 조화로운 성장을 도움
- ○ 청소년의 안전하고 건강한 생활환경 조성과 예방사업을 통한 탈선방지
- ○ 상담을 통해 변화된 모습과 행복을 추구할 수 있도록 취약계층 청소년들의 정서지원을 위한 사업 진행

□ 정책연계 사업 추진
- ○ 대상별 맞춤 서비스 제공 강화(위기청소년 학업 중단 예방 및 학습지원, 학교 밖 청소년을 대상으로 상담, 대안교육, 진로교육 등 맞춤형 서비스 지원
- ○ 건전한 매체환경 조성 및 의식제고를 위한 청소년 인터넷 게임, 스마트폰 중독 예방 및 해소사업 시행

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년이동상담버스 운영(청소년 심리와 정신건강)

□ 개 요

- 사업기간 : 2020년 7.~12월
- 청소년 부모 및 청소년에 관심 있는 연인원 1,500명
- 지역 내 위기(가능)청소년 및 부모들에 대한 찾아가는 상담서비스를 통해 위기청소년 관리·상담·지원에 대한 서비스 제공
- 놀이치료 및 이동버스를 활용한 아웃리치 등의 활동을 통해 고양시만의 특성화된 위기 청소년지원 서비스 제공

□ 추진계획

- 고양시 관내에서 자녀의 심리와 정신건강 문제로 인하여 어려움을 겪고 있는 부모들을 대상으로 청소년기 자녀의 심리와 정신건강에 대한 프로그램 진행
- 고양시 관내 지역신문, 기관방문 내담자, 고양시청 게시판을 통한 홍보

□ 문제점 및 대책

- 부모들은 우울하고 무기력한 자녀에 대한 사전지식과 정보에 어두워서 자녀들을 어떻게 지도해야 할지 몰라 어려워함에도 불구하고, 이러한 어려움을 겪고 있는 대상자를 연계하는데 어려움이 있을 것으로 예상됨으로 적극적인 홍보를 통하여 모집하는 것이 필요함.

□ 기대효과

- 상담실로 찾아오기를 힘들어하고 도움이 필요한 청소년들을 이동상담차량을 이용하여 직접 위기(가능)청소년이 있는 곳으로 찾아가는 정서적 안정
- 찾아가는 이동상담으로 저학년 위기청소년 조기 발견 및 연계
- 우울하고 무기력한 자녀의 양육에 대한 올바른 이해를 통하여 부모들이 청소년기 자녀를 잘 양육하도록 함

2 대면 및 비대면 집단프로그램

□ 개 요

- 사업기간 : 2020년 8~11월
- 고양시 관내 초・중・고등학교
- 코로나 19 장기화로인하여 학교의 수업방식과 사회환경의 변화로 유발되는 청소년의 정서문제 및 스트레스의 증가에 대한 대처방법에 대한 방안 요구됨

□ 추진계획

- 코로나 19로 대면과 비대면으로 실시하는 학습 분위기 변경과 맞추어 상담 진행시 비대면 유도를 통하여 안전환경 조성 및 지속적인 상담 유지를 통한 정서적 안정 도모
- 학교 및 유관기관에 공문을 통하여 실시간 온라인 및 동영상 제작배포 하여 청소년의 정서적 안정을 도모하고자 함.
- 고양시청소년상담복지센터 홈페이지 공지, 학교 및 청소년 유관기관 홍보

□ 문제점 및 대책

- 온라인 수업방식으로 집중력이 저하되고 과다한 스트레스를 유발하는 원인으로 대두되어 이를 이한 프로그램 진행하고자함.
- 프로그램 진행에서도 온라인과 오프라인으로 병합되는 진행으로 청소년의 참여를 높일 수 있는 다양한 컨텐츠 계발이 요구됨.

□ 기대효과

- 대면상담진행시 안전수칙 준수 및 철저한 방역을 통하여 불안감 해소유도
- 새로운 환경의 변화에 대한 사회적 기술능력향상과 다양한 컨텐츠를 경험할 수 있는 기회의 장을 마련하고자 함.

4. 2020년도 단위사업계획서

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대
지역사회 청소년통합지원체계(청소년안전망) 운영					

1. 추진배경 및 필요성

○ 학업스트레스 경제적 위기 등으로 발생할 수 있는 위기(가능)청소년이 해마다 증가하고 있는 사회적 문제가 대두되어 지역사회 내 연계망을 조성하여 청소년의 안전체계구축이 요구됨

2. 사업목적

○ 지방자치단체 책임하에 지역사회 내 청소년 관련 자원을 연계하여 학업중단, 가출, 인터넷 중독 등 위기(가능)청소년에 대한 상담·보호·교육·자립 등 맞춤형 서비스를 제공하여 청소년의 건강한 성장 및 복지 증진 도모

3. 목표

○ 사업목표 :

- 고위기청소년 지원서비스 연계 사례수 200명이상
- 위기(가능)청소년 지원서비스 : 2,038명(연인원)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소

○ 참가대상 : 고양시 관내 학부모 및 청소년 등

○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집

○ 참가인원(목표) : 위기청소년 200명

○ 사업내용 :

- 위기청소년 조기 발견·보호 및 지원을 위한 활동 지원
- 상담전화 등의 설치·운영
- 청소년에 대한 상담, 긴급구조, 보호, 의료지원, 학업지원, 자립지원 등의 서비스 제공 및 상담복지 사례관리
- 청소년안전망 운영위원회 운영 지원, 실행위원회 운영, 필수연계기관 상호 연계 및 협력 촉진 조치

○ 운영인력 : 상담복지센터 직원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~3.
홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집, 기관연계	수시
사업운영	위기(가능)청소년 예발 및 발굴을 위한 프로그램 진행	2020. 1.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**청소년안전망사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**96,800,000**	**96,800,000**	**0**	**-청소년안전망사업 96,800,000×1식 = 96,800,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업**	**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**청소년안전망사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**96,800,000**	**96,800,000**	**0**	**-청소년안전망사업 96,800,000×1년 = 96,800,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역사회 연계기관 및 운영·실행위원회 운영을 통하여 위기(가능)청소년의 조기 발굴 및 연계를 통한 청소년의 안전성 보장
- 위기(가능)청소년의 조기 발굴을 통하여 사회문제로 발생할 수 있는 청소년 비행문제를 예방할 수 있는 사회적 분위기 조성

전략목표	3	전략과제	청소년자립및보호지원강화	실행과제	청소년 사회안전망 강화

청소년동반자 프로그램 운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년동반자란, 위기 청소년들을 직접 찾아가서 서비스를 제공하는 현장 위기상담전문가로서의 역할의 필요성 대두.

○ 심리적 지원뿐만 아니라 지역사회에서 도움을 제공할 수 있는 기관, 단체, 개인을 발굴하여 위기 청소년과 연계시켜줌으로써 실질적인 조력 결과를 이끌어 낼 수 있도록 돕는 역할강조

○ 고양시청소년상담복지센터에서는 청소년동반자 사업을 통해 고양시 내에서 일탈되어 있는 위기 청소년들의 복합적 심리적 문제에 대한 접근을 통한 건강한 사회 지지기반 조성

2. 사업목적

○ 중·고위험군 청소년에 대한 1:1 찾아가는 상담지원 서비스 제공을 통해 문제해결 및 위기요인개선

○ 위기청소년을 위해 지역사회의 청소년 협력자원을 발굴·연계하여, 청소년과의 관계 형성을 통한 지속적 지원 제공

3. 목표

○ 사업목표 : 중·고위험군 청소년 개입사례수 720명 이상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소

○ 참가대상 : 고양시관내 학부모 및 청소년 등

○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집

○ 참가인원(목표) : 위기청소년 720명(연인원 5,640명)

○ 사업내용 :

- 위기 청소년의 문제유형 및 개별 특성을 고려하여 자원을 연계한 후 지속적이며 일괄된 서비스 제공
- 대상청소년이 서비스를 받아들일 수 있도록 관계를 형성하고 심리적 안정을 제고 할 수 있는 청소년동반자와 연계하여 프로그램 연계
- 청소년동반자 프로그램이 청소년안전망 내에서 유기적으로 연계 운영 필요

○ 운영인력 : 전일제동반자 5명, 시간제동반자 20명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~3.
홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집, 기관연계	수시
사업운영	위기(가능)청소년 예발 및 발굴을 위한 프로그램 진행	2020. 1.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**청소년동반자운영지원사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**374,700,000**	**374,700,000**	**0**	**-청소년동반자운영지원 374,700,000×1식 = 374,700,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업**	**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**청소년동반자운영지원사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**374,700,000**	**374,700,000**	**0**	**-청소년안전망사업 374,700,000×1식 = 374,700,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역사회 연계기관 및 운영·실행위원회 운영을 통하여 위기(가능)청소년의 조기 발굴 및 연계를 통한 청소년의 안전성 보장
- 위기(가능)청소년의 조기 발굴을 통하여 사회문제로 발생할 수 있는 청소년 비행문제를 예방할 수 있는 사회적 분위기 조성

전략목표	3	전략과제	청소년자립및보호지원강화	실행과제	청소년 사회안전망 강화

청소년 인터넷 · 스마트폰 과의존 전담상담사 배치

1. 추진배경 및 필요성

○ 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 결과 위험군 및 주의사용자군의 수가 크게 늘어나 시의적절한 치유서비스 제공 필요성 증대

○ 청소년 인터넷·스마트폰 과의존 예방·해소사업이 확대됨에 따라 맞춤형 상담·치료지원 서비스, 청소년 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 및 위험군 청소년 치유서비스 지원 등의 관련업무 증가되어 전담인력 배치 필요성 증대

2. 사업목적

○ 청소년 인터넷·스마트폰 과의존 전담상담사 배치를 통한 청소년 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 및 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 및 인터넷·스마트폰 예방·해소사업 지원

○ 인터넷 위험군 청소년에 대한 상담·치료 서비스 지원을 통해 문제해결 도움 및 위기요인개선

3. 목표

○ 사업목표 :

- 사업목표 : 인터넷 상담개입사례수 400사례, 부모상담 60사례, 치료지원 10사례

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소

○ 참가대상 : 고양시 관내 학부모 및 청소년 등

○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집

○ 참가인원(목표) : 470명(연인원 1,470명)

○ 사업내용 : 개인상담, 집단상담, 부모교육, 치료비지원등

○ 운영인력 : 전담인력1명, 시간제상담원2명, 단순인력1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~3.

홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집, 미인가대안학교, 학교, 경찰청외 기관연계	수시
사업운영	인터넷·스마트폰 과의존 청소년을 대상으로 한 개인상담, 집단상담, 부모상담을 통한 정서적 개입 및 치료적 지원	2020. 4.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**청소년인터넷중독전담상담사**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**34,768,000**	**34,768,000**	**0**	**청소년인터넷중독전담상담사 34,768,000×1식 = 34,768,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업**	**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**청소년인터넷중독전담상담사**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**34,768,000**	**34,768,000**	**0**	**청소년인터넷중독전담상담사 34,768,000×1년 = 34,768,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 매년 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 결과 위험군 및 주의사용자군의 수가 증가로 발생할 수 있는 사회적 문제에 대한 조기 예방
- 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 결과 위험군 및 주의사용자군의 맞춤형 서비스제공을 통하여 사회적 자립 및 정상화 도모

전략목표	3	전략과제	청소년자립및보호지원강화	실행과제	청소년 사회안전망 강화

청소년 인터넷 · 스마트폰 과의존 예방 및 해소 지원사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 인터넷·스마트폰 과의존 예방·해소를 위한 단계적·체계적 대응 강화
○ 인터넷·스마트폰 과의존 단계별 상담·치료 지원 등 맞춤형 종합적 서비스지원
○ 지역사회 내 청소년 관련 자원을 연계하여 인터넷·스마트폰 과의존 청소년에 대한 맞춤형 서비스 제공

2. 사업목적

○ 청소년 인터넷·스마트폰 과의존 전담상담사 배치를 통한 청소년 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 및 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 및 인터넷·스마트폰 예방·해소사업 지원
○ 인터넷 위험군 청소년에 대한 상담·치료 서비스 지원을 통해 문제해결 도움 및 위기요인개선

3. 목표

○ 사업목표 :
- 사업목표 : 인터넷 상담개입사례수 400사례, 부모상담 60사례, 치료지원 10사례

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 3.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 인터넷·스마트폰 과의존 청소년
○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 470명(연인원1,470명)
○ 사업내용 : 개인상담, 집단상담, 부모교육, 치료비지원등
○ 운영인력 : 전담인력1명, 시간제상담원2명, 단순인력1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~3.
홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집, 미인가대안학교, 학교, 경찰청외 기관연계	수시

사업운영	인터넷·스마트폰 과의존 청소년을 대상으로 한 개인상담, 집단상담, 부모상담을 통한 정서적 개입 및 치료적 지원	2020. 4.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**인터넷스마트폰해소예방사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**11,623,000**	**12,411,800**	**△788,800**	**-인터넷·스마트폰과의존 예방 및 해소 지원사업**	**11,623,000×1식 =**		**11,623,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**보조금사업**		**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**인터넷스마트폰해소예방사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**11,623,000**	**12,411,800**	**△788,800**	**-인터넷·스마트폰과의존 예방 및 해소 지원사업**	**11,623,000×1식 =**		**11,623,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 매년 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 결과 위험군 및 주의사용자군의 수가 증가로 발생할 수 있는 사회적 문제에 대한 조기 예방
- 인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사 결과 위험군 및 주의사용자군의 맞춤형 서비스제공을 통하여 사회적 자립 및 정상화 도모

전략목표	3	전략과제	청소년자립및보호지원강화	실행과제	청소년 사회안전망 강화

학교폭력예방또래상담사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교중도포기 및 따돌림, 폭력 등 학교에서 발생하는 다양한 문제로 인하여 심각한 사회문제 발생

2. 사업목적

○ 또래상담교육프 및 활동을 통한 친구관계 살펴보기, 문제해결능력향상 등을 통하여 가정생활, 학교생활, 사회생활에서 힘들어하는 또래 친구들의 정서적 지지를 함으로써 학교폭력예방의 안전망구축을 마련하고자 함

3. 목표

- 또래상담교육 및 활동을 통한 친구관계 살펴보기 및 문제해결능력 향상
- 학교폭력예방의 안전망을 구축하고자 함

○ 성과목표 : 또래상담 동아리 및 연합회 활동 90명

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6.~12.
○ 활동장소 : 청소년상담복지센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 또래상담교육프로그램 이수자
○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 이수자 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 90명(연인원)
○ 사업내용 : 또래상담이론과 실제
○ 운영인력 : 직원1명, 강사1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 6.

홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집, 미인가대안학교, 학교, 경찰청외 기관연계	수시
사업운영	인터넷·스마트폰 과의존 청소년을 대상으로 한 개인상담, 집단상담, 부모상담을 통한 정서적 개입 및 치료적 지원	2020. 6.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**학교폭력예방또래상담사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**1,300,000**	**1,300,000**	**0**	**-학교폭력예방또래상담사업 1,300,000×1식 = 1,300,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업비**	**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**학교폭력예방또래상담사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**1,300,000**	**1,300,000**	**0**	**-학교폭력예방또래상담사업 1,300,000×1식 = 1,300,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 또래상담동아리 및 연합회 활동을 통하여 또래상담자의 공동체의식 함양
- 청소년의 문제를 스스로 해결하고 타인을 도울 수 있는 배려정신 증진

전략목표	3	전략과제	청소년자립및보호지원강화	실행과제	청소년 사회안전망 강화

경기도 부모또래상담사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 지역내 위기청소년 조기발견 및 보호가 될 수 있는 환경을 조성의 필요성 대두

○ 건강한 지도자 및 마을 상담자가 지역으로 찾아가 위기청소년발견과 연계를 통하여 안전한 마을 환경조성

2. 사업목적

○ 부모또래상담자 양성교육을 통한 경청·공감의 대화 역량고취, 위기가정 및 위기청소년 발굴 능력 함양

○ 부모상담, 코칭, 멘토링 등 생활밀착형 부모또래상담 활동을 통한 상담서비스에 대한 심리적 거부감 완화 및 전문(상담)기관 연계망 구축

○ 마을공동체 단위의 촘촘한 심리적 안전망 조성, 관내 청소년 위기예방 및 위기수준 경감

3. 목표

○ 사업목표 : 기초과정 실인원 30명, 심화과정 실인원 15명, 총 45명)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소

○ 참가대상 : 청소년 자녀를 둔 부모 및 지도자,

○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집

○ 참가인원(목표) : 720명(연인원 720명)

○ 사업내용 : 또래상담에 대한 이해 및 기초상담 이해, 상담이해를 통하여 위기청소년 지역사회 기관연계 및 안전한 환경조성

○ 운영인력 : 담당자 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 5
홍보·모집	기관홈페이지, SNS 및 청소년안전망 유관기관 홍보, 카카오채널 홍보	2020. 5~ 6
사업운영	기초과정 12시간을 수료한 후 심화과정 신청자격 부여 심화과정 24시간 수료 후 자원활동가로 활동가능	2020. 4.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산 : 비예산

※ 경기도부모또래상담사업은 선정되었으나 예산집행은 경기도상담복지센터에서 직접 집행하기로 함.

7. 사업효과

○ 기대효과

- 또래상담부모 양성과정을 통하여 지역사회 가정과 학교를 연계할 수 있는 허브안전망 기초 네트워크 구축
- 학교 연계 자원봉사 및 성인 학생을 양성함으로써 학교폭력예방 및 학교적응에 긍정적 효과 기대

전략목표	3	전략과제	대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	학교밖청소년지원강화

여가부 학교밖청소년지원사업 꿈드림

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교 밖 청소년 지속발생
- 매년 경제난, 가정 붕괴, 과열경쟁, 학교 부적응, 집단따돌림 및 학교폭력 등 주변 환경으로 인한 학업중단 사례가 발생하여 증가되고 있으며, 이들의 보호 및 지원요구

○ 학교 밖 청소년 보호· 관리 인프라 부족
- 교육자원이 학교에 집중되어 학교 밖 청소년의 학습 공간 부족
- 대안교육, 청소년 상담 등 개별적 접근을 통한 부분적 정책 시행

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년이 건강한 사회구성원으로 성장할 수 있도록 학교 밖 청소년 특성을 반영한 맞춤형 서비스 지원 강화 및 체계 구축

3. 목표

○ 사업목표 :
- 기본적인 프로그램 진행을 통한 사회자립이 있는 학교 밖 청소년을 대상으로한 맞춤형 서비스 설계
- 학교 밖 청소년의 자립목표를 설정하여 사회진입, 학교복귀, 학급학교 진행등 맞춤형 서비스

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 9세 이상 24세 이하 학교 밖 청소년, 학업숙려상담 신청자등
○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 2,583명(연인원)
○ 사업내용 :
- 학교 밖 청소년이 자립 목표에 도달 할 수 있도록 단계별 설계 및 지원
- 학습, 직업, 성장(정서) 분야의 역할 모델과 상호작용을 통한 사회적응력 향상
- 학교 밖 청소년들의 건강한 성장을 위해 경제적 지원 제공
- 정신건강 위기에 처한 학교 밖 청소년을 대상으로 조기개입 체계 시스템구축

○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 7명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~3.
홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집, 미인가대안학교, 학교, 경찰청외 기관연계	수시
사업운영	위기(가능)청소년 예발 및 발굴을 위한 상담연계	2020. 1.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**학교밖청소년지원사업꿈드림**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**164,041,000**	**164,041,000**	**0**	**-학교밖청소년지원사업꿈드림 164,041,0000×1식 = 164,041,000**			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**보조금사업**		**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**학교밖청소년지원사업꿈드림**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**164,041,000**	**164,041,000**	**0**	**-학교밖청소년지원사업꿈드림 164,041,0000×1식 = 164,041,000**			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 학교 밖 청소년의 조기 발굴 및 연계를 통하여 건강한 사회구성원으로서의 성장도모
- 학교 밖 청소년의 다각적인 프로그램 연계를 통하여 균형적인 성장을 도모

전략목표	3	전략과제	대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	학교밖청소년지원강화

경기도학교밖청소년프로그램운영사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교 밖 청소년 지속발생
- 매년 경제난, 가정 붕괴, 과열경쟁, 학교 부적응, 집단따돌림 및 학교폭력 등 주변 환경으로 인한 학업중단 사례가 발생하여 증가되고 있으며, 이들의 보호 및 지원요구

○ 학교 밖 청소년 보호· 관리 인프라 부족
- 교육자원이 학교에 집중되어 학교 밖 청소년의 학습 공간 부족
- 대안교육, 청소년 상담 등 개별적 접근을 통한 부분적 정책 시행

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년이 건강한 사회구성원으로 성장할 수 있도록 학교 밖 청소년 특성을 반영한 맞춤형 서비스 지원 강화 및 체계 구축

3. 목표

○ 사업목표 :
- 학교 밖 청소년의 학업동기를 강화하여 학업복귀를 촉진
- 학교 밖 청소년의 자립동기를 강화하과, 자립준비 수준을 향상시킴으로써 성공적인 사회진입

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 15세 이상 24세 이하 학교 밖 청소년
○ 모집방법 : 지역신문, 미인가대안하고, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집, 기관연계
○ 참가인원(목표) : 2,875명(연인원)
○ 사업내용 :
- 대면상담, 전화상담, 온라인상담 등을 통해 청소년 심리, 진로, 가족관계, 친구관계 등의 문제해결
- 학교 밖 청소년 대상 학업동기 강화 및 학업능력 증진 프로그램 제공
- 직업적성 발견을 위한 직업탐색 및 직업체험 프로그램 제공
- 청소년 교육기본권, 근로권 등의 권리보호

○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 7명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~3.
홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집, 미인가대안학교, 학교, 경찰청외 기관연계	수시
사업운영	위기(가능)청소년 예발 및 발굴을 위한 상담연계	2020. 1.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**경기도학교밖청소년운영사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**173,688,000**	**191,160,000**	**△17,472,000**	**경기도학교밖청소년운영사업 173,688,000×1식 = 173,688,000**			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**보조금사업**		**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**경기도학교밖청소년프로그램운영사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**173,688,000**	**191,160,000**	**△17,472,000**	**경기도학교밖청소년프로그램운영사업 173,688,000×1식 = 173,688,000**			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 학교 밖 청소년의 조기 발굴 및 연계를 통하여 건강한 사회구성원으로서의 성장도모
- 학교 밖 청소년의 다각적인 프로그램 연계를 통하여 균형적인 성장을 도모

전략목표	3	전략과제	대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	학교밖청소년지원강화

고양시학교밖체육문화사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교에서 제공되는 다양한 체육활동을 경험하는 청소년에 비해 학교 밖 청소년의 신체활동이 적고 체육활동을 할 수 있는 사회적 공간이 부족한 실정

○ 신체활동의 부족으로 인한 발생할 수 있는 문제를 예방하여 건강한 신체발달의 필요

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년을 대상으로 승마, 족구, 볼링, 스포츠체험관등을 경험하며 사회성 및 신체발달 기회제공

○ 바리스타실 및 제과제빵실 기계구입을 통하여 학교 밖 청소년의 체험공간 확충

3. 목표

○ 사업목표 :

- 1인 1회 이상의 체육활동을 통하여 건강한 신체발달을 통한 정서적 안정도모
- 바리스타 및 제과제빵실 시설확충을 통하여 다양한 직업체험 기회제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소

○ 참가대상 : 9세 이상 24세 이하 학교 밖 청소년

○ 모집방법 : 지역신문, 미인가대안하고, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집, 기관연계

○ 참가인원(목표) : 540명(연인원)

○ 사업내용 : 다양한 체육활동 및 직업체험(바리스타 및 제고제빵)활동

○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 7명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~3.
홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집, 미인가대안학교, 학교, 경찰청외 기관연계	수시
사업운영	위기(가능)청소년 예발 및 발굴을 위한 상담연계	2020. 4.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**학교밖청소년체육문화활동지원**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**40,855,000**	**40,855,000**	**0**	**- 고양시학교밖체육문화사업 40,855,000×1식 = 40,855,000**			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**보조금사업비**		**세목**	**국도시비보조금비사업비**	**세세목**	**학교밖청소년체육문화활동지원**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**40,855,000**	**40,855,000**	**0**	**- 고양시학교밖체육문화사업 40,855,000×1식 = 40,855,000**			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 학교 밖 청소년의 조기 발굴 및 연계를 통하여 건강한 사회구성원으로서의 성장도모
- 학교 밖 청소년의 다각적인 프로그램 연계를 통하여 균형적인 성장을 도모

전략목표	3	전략과제	대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	학교밖청소년지원강화

경기도학교밖문화활동지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교 밖 청소년이 문화적인 복지의 사각지대에 놓여 청소년발달에 한계적인 부분이 문제화

○ 동아리활동, 문화체험 등을 통하여 자발적인 청소년모임을 조성하고 자신의 재능을 계발하고 성장할 수 있는 환경조성

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년의 1인 1동아리참여 등을 통한 자신의 재능을 계발할 수 있는 기회제공

○ 음악, 체육, 과학등을 통한 다양한 문화를 접할 수 있는 기회를 제공하여 건강한 정체감 형성 및 정서적 성장도모

3. 목표

○ 사업목표 :

- 자발적인 동아리 활동을 통하여 주도적으로 진행하는 청소년동아리 활동
- 신체발달에 도움이 되는 체육활동을 통한 균형적인 발달

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소

○ 참가대상 : 9세 이상 24세 이하 학교 밖 청소년

○ 모집방법 : 지역신문, 미인가대안하고, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집, 기관연계

○ 참가인원(목표) : 1,121명(연인원)

○ 사업내용 :

- 밴드, 댄스 등 다양한 동아리활동
- 월1회 진행하는 문화체험활동
- 체육 및 다양한 신체발달을 도모할 수 있는 활동

○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 7명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~3.
홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집, 미인가대안학교, 학교, 경찰청외 기관연계	수시
사업운영	위기(가능)청소년 예발 및 발굴을 위한 상담연계	2020. 4.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**경기도문화지원사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**60,000,000**	**60,000,000**	**0**	- **경기도문화지원사업 60,000,000×1식 = 60,000,000**			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**보조금사업비**		**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**경기도문화지원사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**60,000,000**	**60,000,000**	**0**	- **경기도문화지원사업 60,000,000×1식 = 60,000,000**			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 학교 밖 청소년을 위한 다양한 문화활동제공을 통하연 규형적인 성장 도모
- 학교 밖 청소년의 다각적인 프로그램 연계를 통하여 균형적인 성장을 도모

전략목표	3	전략과제	대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	학교밖청소년지원강화

여가부 학교밖청소년 급식비 지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 학교 밖 청소년 지원강화의 일환으로 무상으로 급식을 제공하는 일반청소년들과 동일하게 학교 밖 청소년에게도 소득과 상관없이 급식비를 지원이 요구됨.

○ 학교 밖 청소년 지원센터 프로그램에 참여 여부에 따라 지원하는 것으로 하여 학교 밖 청소년에 보편적 복지차원의 급식비 제공 확대

2. 사업목적

○ 학교 밖 청소년에게 소득과 관계없이 당일 '학교 밖 청소년 지원센터' 프로그램에 참여여부에 따라 누구나에게 지원하는 보편적 복지 정책

○ 학교 밖 청소년이 공적 지원체계 안에서 건강한 사회구성원으로 성장할 수 있도록 학교 밖 청소년 급식 지원대상 확대 및 지원수준 향상

3. 목표

○ 사업목표 :

- 1인 6시간 내 1회제공을 통하여 '학교 밖 청소년 지원센터' 방문 활성화
- 급식비 지원을 통하여 학교 밖 청소년의 균형발달과 연계 및 발굴 도모

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소

○ 참가대상 : 9세 이상 24세 이하 학교 밖 청소년

○ 모집방법 : 지역신문, 미인가대안하고, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집, 기관연계

○ 참가인원(목표) : 3,160명(연인원)

○ 사업내용 : 급식비 제공

○ 운영인력 : 학교밖지원팀 직원 7명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~3.
홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집, 미인가대안학교, 학교, 경찰청외 기관연계	수시
사업운영	위기(가능)청소년 예발 및 발굴을 위한 상담연계	2020. 4.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	수시

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**여가부학교밖청소년급식비지원**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**31,559,000**	**31,559,000**	**0**	- **여가부학교밖청소년급식비지원 31,559,000×1식 = 31,559,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업비**	**세목**	**국도시비보조금사업**	**세세목**	**여가부학교밖청소년급식비지원**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**31,559,000**	**31,559,000**	**0**	- **여가부학교밖급식지원사업 31,559,000×1식 = 31,559,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 급식비 제공을 통한 프로그램 활성화 및 참석률 증가
- 급식비 제공을 통한 학교 밖 청소년의 발굴 및 연계

전략목표	3	전략과제	청소년참여및권리증진	실행과제	청소년 근로권리 보호사업

청소년노동인권서비스

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년알바센터와 명지대학교 청년활동연구소 연구결과(2018 고양시 청소년 노동인권실태조사연구) 야간근로 경험(50%), 불이익 경험(16%), 휴일/연장노동 강요받음(16%), 무시, 차별 경험(18.5%) 등 청소년 근로현장에서 부당함을 경험했음을 보고한 것으로 보아 고양시청소년들이 근로현장에서 겪는 어려움들이 드러나고 있음

○ 또, 근로현장에서 겪는 어려움을 법적으로 대응할 수 있는 기관을 알고 있는 경우는 28.5%로 실질적 지원이나 상담, 대응에 있어 청소년의 근로와 인권을 지킬 수 있도록 조력하는 근로권리보호센터 같은 중심 기관이 사회적으로 요청되고 있음

2. 사업목적

○ 고양시 관내 청소년들을 대상으로 근로의 기본 권리를 교육하고 청소년들의 근로활동을 보호하는 활동을 하게 함으로 청소년 근로 및 권리에 대한 사회적인 인식개선을 도모하여 청소년들의 건강한 발달을 이루고 사회의 일원으로 자리 잡을 수 있도록 도움

3. 목 표

○ 사업목표 :

- 청소년들이 교육을 통해 청소년 근로에 요구되는 근로조건을 알고 이에 대한 정당한 대우를 요구할 수 있도록 조력
- 청소년 근로 및 권리에 대한 인식개선을 위해 강사를 양성하여 고양시민을 교육하고, 홍보에 주력함으로 청소년들의 근로권익을 보호하고 건전한 근로 문화를 조성하는데 기여
- 교육을 통해 청소년들의 기본 권리를 정확히 알게 하여 침해에 대처할 수 있도록 돕고, 동시에 타인의 권리를 지켜주어야 하는 의무이행자임을 인식시킴
- 고양시 관내 청소년들로 하여금 인권감수성을 향상시켜 민주적 청소년으로 성장할 수 있도록 지도, 지원함

○ 성과목표 :

	청소년 캠프	노동인권 교육	노동인권 캠페인	알바고충전화상담	홍보물제작
정량적	40명	760명	4회(200명)	상시	1,000개
정성적	- 사업목표별 집단회의 및 청소년만족도 평가				

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~12.
○ 활동장소 : 고양시 관내
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년
○ 모집방법 : 현수막, 홈페이지, 보도자료 공고
○ 참가인원(목표) : 1,000명 (연인원 1,000명)
○ 사업내용 : 청소년 노동인권 캠프, 캠페인, 온라인·전화상담 활동 등
○ 운영인력 : 고양시청소년상담복지센터직원, 연계강사 등

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	■ 계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~4	
홍 보	■ 청소년노동인권 홈페이지 및 상담 활동 홍보	2020. 3~4.	센터 홈페이지 등
사업운영	■ 사업운영 - 청소년노동인권 캠페인 운영(연4회) - 청소년노동인권 교육(연2회) - 청소년노동인권 캠프(연1회) 등 ■ 상시운영 - 청소년노동인권 홍보(홈페이지) - 청소년노동인권 상담(유선) - 청소년노동인권에 관한 고충처리 (해당 전문기관 연계 등)	2020. 5~12.	
사업평가	■ 종합평가 - 만족도 분석 등	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	청소년노동인권서비스
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	10,700,000	10,700,000	-	- 강사비	100,000×1시간×30회	=	3,000,000
				- 캠페비운영비	250,000×4회	=	1,000,000
				- 캠프비	100,000×45명	=	4,500,000
				- 인쇄비	1,000×2,000부	=	2,000,000
				- 물품구입	100,000×2회	=	200,000

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

- 신규사업

○ 기대효과

- 고양시 청소년들에게 청소년근로 및 청소년권리에 대해 바르게 이해하도록 함으로 자신과 타인의 권리를 지킬 수 있게 도움으로써 사회의 건강한 일원으로 자리 잡을 수 있음

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

또래상담교육프로그램

1. 추진배경 및 필요성

○ 또래상담교육프로그램을 통하여 자기애 및 타인을 이해하고 배려하는 기술을 습득하여 자아정체감형성 및 대인관계기술능력 향상을 증진하고자 함

2. 사업목적

○ 또래상담교육프로그램을 통하여 친구관계 살펴보기, 문제해결능력향상 등을 통하여 가정생활, 학교생활, 사회생활에서 힘들어하는 또래 친구들의 정서적 지지를 함으로써 학교폭력예방의 안전망을 구축하고자 함

3. 목 표

○ 사업목표 :
- 또래상담교육프로그램을 통하여 친구관계 살펴보기 및 문제해결능력향상
- 학교폭력예방의 안전망을 구축하고자 함

○ 성과목표 :

구분	또래상담교육프로그램
정량적	6명(연 42명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7.~10.
○ 활동장소 : 토당청소년수련관 1강의실 또는 집단상담실
○ 참가대상 : 중학생부터 고등학생
○ 모집방법 : 중고등부 또래동아리에 활동하는 학생들 및 홈페이지에 홍보하여 모집
○ 참가인원(목표) : 7명 (연인원 42명)
○ 사업내용 : 자기이해와 타인이해를 통한 의사소통 기술능력 향상
○ 운영인력 : 담당자 및 또래교육 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서 작성, 사업운영내용점검	2020. 6.
홍보·모집	신문·전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집	2020. 7.
사업운영	또래상담훈련프로그램 기초과정을 통하여 자신에 대한 이해와 자아정체감 형성에 도움을 주고자 함 (타인에 대한 이해를 통하여 대인관계기술능력과 의사소통 능력을 향상하여 학교폭력 예방의 안전망을 구축하고자 함)	2020. 8.~9.
사업평가	만족도 조사 설문	2020. 10.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**또래상담교육프로그램**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**540,000**	**540,000**	**-**	**-강사비**	**40,000×2시간×6회**	**=**	**480,000**
				-운영비	**30,000×2회**	**=**	**60,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	6	42	6	43	
2019년도	6	60	6	43	-

○ 기대효과

- 또래상담교육프로그램을 통하여 자기애 및 타인을 이해하고 배려하는 기술을 습득하여 자아정체감 형성 및 대인관계기술능력 향상을 증진하고자 함

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

또래상담동아리

1. 추진배경 및 필요성

○ 또래상담동아리 활동으로 자기애 및 타인을 이해하고 배려하는 기술을 습득하여 자아 정체감형성 및 대인관계기술능력 향상을 증진하고자 함

2. 사업목적

○ 학교폭력에방을 위한 또래상담동아리를 운영함으로써, 학교에서 또래상담이 활발히 이루어 질 수 있는 토대를 다지고, 또래상담 프로그램의 특성화 및 확대를 통한 건전한 청소년 성장환경 조성

3. 목 표

○ 사업목표 : 또래상담자 양성 및 보급을 통한 건전한 학교문화 형성

○ 성과목표 :

구분	또래상담동아리
정량적	10명(연인원 100명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6. 27.~12. 19.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 집단상담실

○ 참가대상 : 또래상담엽합동아리 중,고등학생 10명

○ 모집방법 : 학교연계 및 개별모집

○ 참가인원(목표) : 10명(연인원 100명)

○ 사업내용 : 또래상담정기모임, 사례회의, 심화교육, 데이캠프, 아웃리치

○ 운영인력 : 직원 2명, 보조지도자 1명, 강사 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	프로그램 기획 및 계획서 작성	2020. 6.	
홍보·모집	또래상담 동아리 대상 참여자 모집	2020. 6.	
사업운영	또래상담교육 및 사례논의, 체험활동	2020. 6.~12.	
사업평가	사례잡 발간 및 평가, 결과보고	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**또래상담동아리**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**1,920,000**	**1,920,000**	**0**	**-강사비**	**40,000×2시간X10회**	**= 800,000**
				-운영비	**30,000×16회**	**= 480,000**
				-사례발간비	**640,000X1회**	**= 640,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	22	100	20	192	
2019년도	18	100	9	57	

○ 기대효과

- 또래상담동아리 활성화를 통한 학교 내 학교폭력 예방
- 또래상담동아리 활동을 통한 청소년의 자기이해 및 건전하고 성숙한 인격으로 성장하게 함

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

개인상담

1. 추진배경 및 필요성

○ 코로나 19의 장기화로 인하여 방역을 위하여 상담실 분위기 조성이 필요함.

○ 상담진행시 방역수칙 준수 뿐만 아니라 가림판 설치, 소독, 마스크 착용 등을 통하여 물리적으로 발생할 수 있는 부분을 해소하고 안전성을 유지할 수 있는 상담환경 조성

2. 사업목적

○ 고양시 관내 청소년 및 부모를 대상으로 대면 및 비대면 상담을 통하여 자기 이해 및 대인관계술 및 사회기술능력 향상을 도모하고자 함

○ 코로나19로 느껴지는 심리적 안정을 도모하기 위하여 가림판 설치, 화상상담 진행 등을 통하여 내담자가 안전한 환경에서 상담할 수 있는 환경조성

3. 목 표

○ 사업목표

- 안전한 환경을 조성한 상담을 진행함으로써 정서적지지 및 가족관계회복 등 정서적 문제 해결

○ 성과목표

구분	개인상담
정량적	50명(연 50명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소

○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년

○ 모집방법 : 신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집

○ 참가인원(목표) : 50명(연인원 50명)

○ 사업내용 : 개인상담을 통한 자기이해, 가족관계 개선, 정서적 안정

○ 운영인력 : 센터 직원 및 상담원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	계획서 작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~12.	
홍보·모집	지역신문 및 학교, 시청 및 내담자 홍보 및 모집	2020. 1.~12.	
사업운영	청소년상담 및 청소년부모상담, 학교 교사 및 유관기관 지도사연계를 통한 상담	2020. 1.~12.	
사업평가	CYS-Net 서비스 효과 설문지	2020. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**개인상담**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**500,000**	**500,000**	**0**	**-운영비 125,000×4회 = 500,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 안전한 상담분위기 조성을 통하여 편안하고 안정된 상담환경 조성
- 대면 및 비대면 다양한 개인상담 시도를 통하여 지속적이고 안정된 상담 진행

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

개인 및 집단심리검사

1. 추진배경 및 필요성

○ 개인상담 및 심리검사를 통하여 위기(가능)청소년 조기 발견 및 보호지원를 강화하고자 함
○ 고양시 관내 청소년 및 부모들을 대상으로 집단심리 검사 및 해석 상담을 통하여 자신에 대한 이해 및 가족관계를 회복하게 하고자 함
○ 취약계층 청소년, 학습부진청소년등을 위한 학습진로 코칭을 통하여 학교 적응을 할 수 있는 환경조성의 필요성 대두

2. 사업목적

○ 고양시 관내 청소년 및 부모들을 대상으로 집단심리 검사 및 해석 상담을 통하여 자신에 대한 이해 및 가족관계를 회복하게 하고자 함
○ 학습, 진로등으로 받은 스트레스를 해소하기 위한 방안으로 검사를 실시하고 해석상담을 통한 학습지원 및 진로지도에 도움을 주고자 함
○ 온라인 1:1 학습 및 정서적 지원을 통하여 취약계층 청소년, 학습부진청소년등을 위한 학습진로 코칭을 통하여 자신감 향상 및 학교적응을 통한 건강한 청소년 정서 함양

3. 목　　표

○ 사업목표
- 심리검사를 통한 자신에 대한 이해 및 진로탐색
- 심리검사를 통한 학습 스타일 및 방법 습득을 통한 자기주도학습 습득

○ 성과목표

구분	개인 및 집단 심리검사
정량적	250명(연 250명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년
○ 모집방법 : 신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 300명(연인원 300명)
○ 사업내용 : 심리검사를 통한 자신에 대한 이해

○ 운영인력 : 담당자 및 교육 강사, 상담원 등.

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	계획서 작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~12.	
홍보·모집	지역신문 및 학교, 시청 및 내담자 홍보 및 모집	2020. 1.~12.	
사업운영	MBTI, MMPI, TCI, Strong진로발달 및 흥미, 탐색검사, U&I 학습유형검사, 등 검사를 통해 진로, 성격, 학습에 도움을 주고자 함	2020. 1.~12.	
	학습 및 진로코칭 지원을 위한 심리검사 지원	2020. 8 ~12	
사업평가	CYS-Net 서비스 효과 설문지	2020. 1.~12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**개인 및 집단심리검사**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**2,000,000**	**2,000,000**	**0**	**-심리검사지구입 500,000X4회 = 2,000,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 고양시 관내 청소년 및 부모의 이해를 통한, 심리검사 및 해석 상담을 통하여 자신에 대한 이해 및 가족관계를 회복하게 하고자 함

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

부모교육특강 및 집단상담

1. 추진배경 및 필요성

○ 부모교육을 통해 부모자녀간의 관계 및 의사소통에 어려움을 겪는 학부모들에게 도움을 주고자 하며, 또한 집단 상담을 통해 집단의 역동 및 집단구성원들에게 감정표현 및 정서적인 표현을 할 수 있는 기회를 제공하며 더 나아가 사회적응력을 향상하고자 함

2. 사업목적

○ 부모교육을 통해 부모자녀간의 관계 및 의사소통에 도움을 주고자 하며, 집단 상담을 통해 집단의 역동 및 집단구성원들에게 감정표현 및 정서적인 표현을 할 수 있는 기회를 제공하며 더 나아가 사회적응력을 향상하고자 함

3. 목 표

○ 사업목표

- 부모교육을 통한 부모자녀간의 관계 및 의사소통 향상
- 집단 상담을 통해 집단의 역동 및 집단구성원들에게 감정표현 및 정서적인 표현을 할 수 있는 기회 제공

○ 성과목표

구분	부모교육특강 및 집단상담
정량적	55명(연 100명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 7. 1.~12. 31.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 1강의실 또는 집단상담실

○ 참가대상 : 청소년 부모 및 청소년지도자

○ 모집방법 : 지역신문 및 학교, 내담자 안내를 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 실인원 55명 (연인원 100명)

○ 사업내용 :

- 청소년 성장에 도움이 될 수 있는 정보 및 특강을 통한 가족관계회복 및 대화기술 성장도모
- 청소년 인권 및 청소년문화이해를 통하여 부모자녀 관계획복
- 청소년과의 의사소통방법에 대한 이해를 통한 소통방법 습득

○ 운영인력 : 담당자, 및 프로그램 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서 작성, 사업운영내용점검	2020. 7.~8.
홍보·모집	지역신문 및 학교, 교육청, 시청 및 내담자 홍보 및 모집	2020. 7.~8.
사업운영	좋은 부모·자녀 관계형성을 위한 부모교육 진행 청소년 인권에 대한 이해 및 청소년 문화이해	2020. 8.~10.
사업평가	집단 활동을 통한 상담 진행 (학교부적응, 진로, 심성훈련프로그램, 학교폭력 등)	2020. 12.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**부모교육특강 및 집단상담**	
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,250,000**	**1,250,000**	**0**	**-강사비(나급)**	**250,000X4회**	**=**	**1,000,000**
				-운영비	**62,500X4회**	**=**	**250,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	5	37	5	37	
2019년도	5	100	5	149	

○ 기대효과

- 부모교육을 통해 부모자녀간의 관계 및 의사소통에 어려움을 겪는 학부모들에게 도움을 주고자 하며, 또한 집단 상담을 통해 집단의 역동 및 집단구성원들에게 감정표현 및 정서적인 표현을 할 수 있는 기회를 제공하며 더 나아가 사회적응력을 향상시켜주고자 함

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

학교폭력예방 보드게임 개발

1. 추진배경 및 필요성

○ 심각하게 대두되는 학교폭력 및 학교부적응으로 학교를 이탈하게 되는 청소년이 해마다 늘어나고 있는 추세

○ 학교폭력예방교육의 관심과 집중을 높이기 위해 청소년이 직접 체험할 수 있는 교육 콘텐츠를 학교에 보급 확산 필요

2. 사업목적

○ 사업목표 : 식상하고 천편일률적인 학교폭력예방교육의 틀을 벗어나 놀이형식의 새로운 교육 콘텐츠 보급으로 청소년들이 다수의 방관자에서 학교폭력예방지킴이로 역할 전환 및 비폭력 학교문화 조성에 이바지하도록 도움

3. 목　　표

○ 학교폭력에 개념이해 및 학교폭력발생시 대처기술에 대한 행동변화도

○ 성과목표 :

구분	학교폭력예방 보드게임 개발
정량적	0명(연 0명)
정성적	효과성 만족도 조사

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.~12.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터

○ 참가대상 : 대전대학교 산학협력단(대전대 아동교육상담학과)

○ 선정방법 : 수의계약체결

○ 참가인원(목표) : 0명

○ 사업내용 :

- 학교폭력에 대한 문헌조사 및 고양시 현황 자료분석
- 프로그램 연구 및 개발회의 진행을 통하여 보드게임 개발
- 1차 시연 및 평가회
- 2차 보완 및 마무리
- 보드게임 도구 제작 연구

○ 운영인력 : 직원 2명, 외부연구원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	계획서 작성, 사업운영내용점검	**2020. 7**	
홍보·모집	학교, 필수연계기관 및 유관기관을 통한 모집	**2020. 8**	
사업운영	학교폭력이해 및 보드게임 제작을 위한 연구 회의 및 시연, 평가, 보완	**2020. 8~11**	
사업평가	효과성・만족도 조사	**2020. 12**	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**학교폭력예방보드게임 개발**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**10,000,000**	**10,000,000**	**0**	**- 개발연구비 10,000,000X1식 = 10,000,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 교육과 흥미가 결합된 새로운 형태의 놀이학습 보급으로 학교폭력 예방 학습효과 극대화
- 건전한 비폭력 학교문화 조성
- 전국의 타 기관을 대상으로 지도자양성과정 실시와 도구판매로 재단 및 센터의 브랜드 가치 제고와 수익창출(지적재산권 보유)

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

맞춤형 학습코칭(신규)

1. 추진배경 및 필요성

○ 금년도 상반기 코로나 19 기간 동안 고양시청소년재단의 청소년생활실태조사 결과, 시간관리 등 자기주도적인 생활관리 역량계발의 필요성 대두

○ 코로나19 기간, 사회취약층 청소년의 자기주도적인 학습관리 및 학습역량 제고에 대한 사회적 노력 필요 제기

2. 사업목적

○ 사업목표 : 일반 청소년의 자기주도 생활관리역량제고, 학습동기가 부족한 청소년, 취약계층 청소년 등을 대상으로 검사를 통해 학습스타일을 할 수 있는 기회를 제공.
검사결과를 토대로 학습동기강화, 시간관리, 학습전략 등을 통하여 자기주도학습 능력향상을 통한 학습효과 극대화

3. 목 표

○ 성과목표 :

구분	맞춤형 학습코칭
정량적	실인원50명×8회기(연인원 400명)
정성적	-학습동기 및 시간관리역량 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.~10.

○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터

○ 참가대상 : 고양시 관내 초-중학교 학생 및 동일연령대 학교밖청소년(사회취약청소년 우선배정)

○ 모집방법 : 학교, 행정기관 및 청소년유관기관 홍보

○ 참가인원(목표) : 50명 (연인원 400명)

○ 사업내용 :

- 온라인 화상시스템을 활용한 1:1, 1:2, 1:3 구조의 학습코칭(1회, 총8회, 2개과정)
- 사전・사후검사 통해 학습에 대한 자기이해 향상(학습동기, 정서, 성격, 행동특성)
- 코칭실시(학습동기강화, 시간관리전략, 집중력 향상, 학습전략)
- 만족도조사 및 사업평가

○ 운영인력 : 상담복지센터 직원, 학습코칭 멘토 50명내외

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	계획서 작성, 사업운영내용점검	**2020 8.**	
홍보·모집	학교, 행정기관 및 청소년유관기관을 통한 모집	**2020. 7.~8.**	
사업운영	사전검사(학습동기, 시간관리) 실시 MLST검사를 통한 학습스타일을 통한 자기이해 학습동기강화 시간관리전략, 집중력, 학습전략코칭	**2020. 8.~10.**	
사업평가	만족도 및 설문을 통한 프로그램 통계분석 사전・사후검사(학습동기, 시간관리) 실시	**2020. 10**	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**맞춤형 학습코칭**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**10,000,000**	**10,000,000**	**0**	**- 활동비**	**20,000X50명x8회**	**=**	**8,000,000**
				- 운영물품비	**8,000X50명x2회**	**=**	**800,000**
				- 심리검사비	**4,000X50명x2회**	**=**	**400,000**
				- 연수운영비	**3,000X50명x2회**	**=**	**300,000**
				- 평가회비	**2,000X50명x1회**	**=**	**100,000**
				- 자문비(컨설팅비)	**200,000X1명x2회**	**=**	**400,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 코로나 19와 같은 국가재난 상황에서 청소년의 자기주도적 생활관리 역량제고
- 사회취약층 청소년의 교육격차 해소
- 학습부진 청소년의 학습전략을 통하여 학습역량 향상

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대
카운슬러대학					

1. 추진배경 및 필요성

○ 상담에 대한 기초지식을 습득할 수 있는 기회를 통하여 자신과 타인을 이해 할 수 있도록 하며, 청소년발달의 이해를 통하여 건강한 청소년성장을 도울 수 있는 능력을 향상시키고자 함

○ 사회적 문제로 대두되고 있는 학교폭력, 자살, 자해 등의 문제를 새롭게 인식하고 청소년 문제에 대하여 건강하게 해결할 수 있는 네트워크 구축의 필요성 요구

2. 사업목적

○ 회복적 정의의 철학과 가치를 일상과 자신이 속한 공동체 안에서 실천하고 적용할 수 있는 구체적인 역량을 기를 수 있는 인력양성

○ 교육과정을 통하여 공동체를 세우고 지속 가능하게 도우며, 갈등과 폭력의 상처로부터 공동체를 지키고 돌볼 수 있는 지식과 기술, 내면의 힘을 키울 수 있는 기회제공

3. 목 표

○ 회복적 정의 진행을 통하여 공동체에서 생길 수 있는 수많은 갈등을 풀어가는 과정에 대한 회복 서클을 운영하므로 교실 안에서 존중의 문화를 높이고 자발적인 책임을 강화하여 안전하고 평화로운 학급을 만들 수 있도록 도움

○ 성과목표

구분	카운슬러대학
정량적	15명(연인원 60명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5.~6.

○ 활동장소 : 토당청소년수련관 1강의실 또는 집단상담실

○ 참가대상 : 고양시 내 청소년 학부모 및 청소년에 관심 있는 일반인

○ 모집방법 : 지역신문 및 홈페이지 홍보를 통한 모집

○ 참가인원(목표) : 15명 (연인원 60명)

○ 사업내용 : 청소년에 대한 이해 및 상담이론 교육 실시

○ 운영인력 : 담당자, 프로그램 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	계획서 작성, 사업운영내용점검	2020. 3.~4.	
홍보·모집	신문·전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집	2020. 5.	
사업운영	청소년의 대한 이해와 상담에 대한 기초 교육 실시 (청소년의 부모자녀 관계 및 상담, 청소년의 학습상담, 청소년의 상담 및 이해와 실제, 중독예방교육, 아동·청소년 정서행동 문제에 대한 이해 등) 청소년 갈등해결에 대한 새로운 패러다임 구축	2020. 5.~6.	
사업평가	만족도 조사 설문	2020. 5.~6.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**카운슬러대학**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**3,200,000**	**3,200,000**	**0**	**-강사비(나급)**	**100,000X30시간 =**	**3,000,000**
				-운영비	**50,000X4회 =**	**200,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	8	14	8	69	- 사업종료
2019년도	5	150	5	235	- 사업종료

○ 기대효과

- 상담에 대한 기초지식을 습득할 수 있는 기회를 통하여 자신과 타인을 이해할 수 있도록 하고, 청소년발달의 이해를 통하여 건강한 청소년성장을 도울 수 있는 능력을 향상시키고자 함
- 회복적 정의 1~2단계 진행을 통하여 학교폭력 갈등 발생시 진행할 수 있는 인력 인프라 조성

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

사례교육프로그램

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 중 병리적으로 문제가 있는 내담자를 위한 체계적인 진단방법과 점검방법을 이해하고 병리적인 이해를 통하여 상담의 질적 향상 및 상담원의 역량강화를 도모 직원의 소진을 예방하고자 함

2. 사업목적

○ 병리적으로 문제가 있는 내담자를 위한 체계적인 진단방법과 점검방법을 이해하고 병리적인 이해를 통하여 상담의 질적 향상 및 상담원의 역량강화를 도모하고자 함

3. 목　　표

○ 사업목표

- 병리적으로 문제가 있는 내담자를 위한 체계적인 진단방법과 점검방법을 이해
- 별리적인 이해를 통하여 상담의 질적 향상 및 상담원의 역량강화

○ 성과목표

구분	사례교육 프로그램
정량적	22명(연 166명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 3.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터
○ 참가대상 : 본 센터 상담업무 관련 직원
○ 모집방법 : 고양시청소년상담복지센터 직원
○ 참가인원(목표) : 22명 (연인원 166명)
○ 사업내용 : 집단 활동을 통한 프로그램 실시
○ 운영인력 : 담당자 및 직원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	계획서 작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~2.	
홍보·모집	고양시청소년상담복지센터 직원	2020. 3.~12.	
사업운영	병리적으로 문제가 있는 내담자를 위한 체계적인 진단방법을 이해하고 직원의 역량강화를 하고자 함	2020. 3.~12.	
사업평가	CYS-Net 서비스 효과 설문지	2020. 3.~12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**사례교육프로그램**	
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,398,000**	**1,398,000**	**0**	- **강사비**	**250,000X4회**	**=**	**1,000,000**
				- **운영비**	**40,000X4회**	**=**	**160,000**
				- **평가회의비**	**7,000X17명X2회**	**=**	**238,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	15	135	7	71	
2019년도	28	252	11	90	

○ 기대효과

- 청소년 중 병리적으로 문제가 있는 내담자를 위한 체계적인 진단방법과 점검방법을 이해하고 병리적인 이해를 통하여 상담의 질적 향상 및 상담원의 역량 강화 도모

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

찾아가는 폭력예방교육

1. 추진배경 및 필요성

○ 최근 스마트폰 앱을 통한 청소년 성범죄가 늘어나고 있으며, 청소년의 성문제는 날로 심각해지고 있는 현실 속에서 청소년들에게 보다 정확한 성지식과 정보를 제공하여 올바른 성가치관을 심어주고자 함.

○ 성범죄뿐 아니라 학교폭력 또한 날로 심각해지고 있음. 2018년 학교폭력실태조사 결과 피해 응답률이 작년 대비 0.5% 증가한 것으로 점점 더 학교폭력이 심각해지고 있으며, 이에 따른 학교폭력예방 교육이 매우 중요하다고 판단되어짐. 이에 따라 고양시관내 초·중·고등학생을 대상으로 폭력예방 교육을 진행함으로 폭력 없는 사회 문화를 조성하고자 함.

2. 사업목적

○ 고양시내 초·중·고등학생들을 대상으로 올바른 성의식 및 학교폭력예방 교육을 확대하여 폭력 없는 사회 문화를 조성하고자 함.

○ 다양한 성교육 프로그램을 통하여 소중하고, 행복한, 우리들의 성을 느끼고 배울 수 있도록 도우며, 학교폭력에 대한 정확한 이해와 대처방법을 알고 대응할 수 있도록 함.

3. 목 표

○ 사업목표 :

- 찾아가는 성교육 실시 : 청소년들의 눈높이에 맞춰 성에 대한 올바른 인식을 심어주기 위한 다양한 체험 프로그램(강당강의 – 체험, 생리주기 팔찌 만들기, 교실강의 등)
- 학교폭력예방을 위한 움직임 놀이상담 실시 : 움직임 놀이상담을 통한 프로그램은 신체와 마음은 하나로 연결되어 있다고 보고, 폭력의 가해자, 피해자, 방관자에 맞는 선행적 행동을 교육하며, 폭력에 대한 인식 및 가치관의 재정립, 화난 감정을 다스리는 연습을 통한 분노조절, 다른 사람의 인격과 권리를 존중하는 마음을 가질 수 있도록 도움.

○ 성과목표 :

구분	학교	학교수				비고
		초등학교	중학교	고등학교	총계	
정량적 목표	관내 학교	90	39	34	164	
	계획 학교	10(70개반)	5(50개반)	3(16개반)	18(136개반)	
정성적 목표	교육받은 학생들이 작성한 평가 설문지(만족도 및 좋았던 점)					

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 6.~11.
○ 활동장소 : 고양시 관내 선정된 학교
○ 참가대상 : 고양시 관내 초·중·고등학생
○ 모집방법 : 학교공문발송
○ 참가인원(목표) : 연인원 1,400명
○ 사업내용 :
- 건전한 성문화 조성 및 '아름다운 성'으로의 성의식을 형성하기 위한 성교육(교실, 강당(체험), 생리주기 팔찌 만들기 등)
- 학교폭력 예방을 위한 움직임 놀이상담
○ 운영인력 : 직원 2명, 폭력예방교육 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	계획서 작성, 자료 재정비	2020. 6.	
홍보·모집	고양시관내 초·중·고등학교 공문 발송, 신청서접수	2020. 6.~9.	
사업운영	선정된 학교 찾아가는폭력예방 교육 진행	2020. 6.~11.	
사업평가	- 교육생을 대상으로 평가설문지 작성 - 강사들을 대상으로 평가회를 통한 평가	교육후 진행 전체 평가회를 통해 진행(12월 예정)	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**찾아가는 폭력예방교육**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**8,000,000**	**8,000,000**	**0**	- **강사비(강당)**	**40,000×127시간**	**=**	**5,080,000**
				- **운영비**	**55,000×4회**	**=**	**220,000**
				- **강의촬영비**	**900,000×3회**	**=**	**2,700,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

- 신규사업

○ 기대효과

- 소중한 존재로서의 자신을 인식하고 이를 통하여 타인의 중요성도 인정할 수 있는 기회를 마련하도록 함
- 오늘날 성폭력은 더 이상 피해자만의 문제가 아닌 내 가족과 이웃까지 영향을 미치는 가장 큰 사회문제로 나타나면서 성문제에 대한 예방법과 대처방안을 모색하여 성폭력을 예방
- 교실 안에서 존중의 문화를 높이고 자발적 책임을 강화하여 안전하고 평화로운 공동체를 형성하도록 도움
- 자신의 공간에 대한 인식과 타인의 공간 인정 및 존중을 통해 폭력상황을 예방하고자 함

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

이동상담사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 상담복지센터에서는 상담실로 찾아오기를 힘들어하고 도움이 필요한 청소년들을 이동상담 차량을 이용하여 직접 위기(가능)청소년이 있는 곳으로 찾아가서 위기 청소년들을 위한 전문적인 서비스를 제공하고자 함.

2. 사업목적

○ 지역 내 위기(가능) 청소년 및 학부모들에 대한 찾아가는 상담서비스를 통해 위기 청소년 관리·상담·지원에 대한 서비스를 제공하고, 놀이치료 및 이동버스를 활용한 아웃리치 등의 활동을 통해 고양시만의 특성화된 위기 청소년지원 서비스를 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표 :

- 이동상담차량을 활용한 고양시 전역의 찾아가는 상담, 위기 지원서비스 제공
- 이동버스를 활용한 생활 밀착형 상담·복지서비스 제공
- CYS-Net과 연결한 위기 청소년 종합안전망 구축

○ 성과목표 :

구분	이동상담사업
정량적	주 5회 운영(1,500명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 5. 1. ~ 2020. 12. 31.(주 5일 운영)

○ 활동장소 : 고양시 관내

○ 참가대상 : 지역 내 위기(가능) 청소년 및 학부모, 관내 초등학교 등

○ 모집방법 : 지역신문 및 홈페이지 홍보를 통한 모집, 학교신청 등

○ 참가인원(목표) : 1,500명 (연인원 1,500명)

○ 사업내용 : 청소년상담 이동버스를 활용한 찾아가는 상담서비스 지원
- 저연령(초등학생) 청소년에 대한 놀이 · 미술, 인지·학습치료
- 마을로 찾아가는 상담 및 청소년활동의 연계
- 학교로 찾아가는 상담 및 놀이터 개념의 서비스 지원 등

○ 운영인력 : 계약직 전문상담인력(파트타임 상담원 11명, 버스기사 2명)

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	▪ 계획서 작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~2.
홍보·모집	▪ 지역신문 및 홈페이지 홍보를 통한 이동버스 홍보 - 홍보를 통한 지역순환 계획, 상담신청 접수 등	2020. 2.~12.
사업운영	▪ 마을로 찾아가는 청소년상담버스 - 지역별 순환을 통한 청소년상담 및 놀이치료 - 자녀와 학부모가 함께하는 힐링 서비스 - 마을로 찾아가는 상담 놀이터 - 청소년상담버스 홍보 및 인식개선 등 ▪ 학교로 찾아가는 청소년상담버스 - 학교로 찾아가는 상담놀이터(원예, 공방 등) 운영 - 미디어, 사이버폭력예방 교육 등 - 청소년시설과 연계한 체험부스 운영 등	2020. 8.~12.
사업평가	▪ CYS-Net 서비스 효과 설문지	2020. 10.~12.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**보상금**	**세세목**	**이동상담버스 시상품**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**150,000**	**150,000**	**0**	**-최우수(1명)**	**50,000×1명**	**=**	**50,000**
				-우수(2명)	**30,000×2명**	**=**	**60,000**
				-장려(2명)	**20,000×2명**	**=**	**40,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년자립및보호지원강화	세세목	이동상담사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	12,794,000	12,794,000	0	-물품구입 875,000X1회X6월 = 5,250,000 -운영비 100,000X1회X5월 = 500,000 -심리검사지구입 500,000X4회 = 2,000,000 -인쇄비(현수막,리플렛) 800,000X3회 = 2,400,000 -강화물구입 1,322X2,000회 = 2,644,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적 : 해당사항 없음

○ 기대효과

- 상담실로 찾아오기를 힘들어하고 도움이 필요한 청소년들을 이동상담차량을 이용하여 직접 위기(가능)청소년이 있는 곳으로 찾아가서 위기 청소년들을 위한 전문적인 개인상담, 심리검사, 물품지원서비스 제공 등을 통하여 위기를 벗어나도록 지원함.

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

연합아웃리치사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 사회로부터 관심을 받지 못하고 사각지대에 놓여있는 위기청소년들이 갈수록 늘어가고 있음. 청소년들을 유혹하고 있는 많은 환경들 속에 청소년들은 위험에 노출된 체 저녁거리를 배회하고 있는 경우가 많은 것이 현실. 이러한 현실 속에 고양시 관내 지역 유관기관과 연합하여 청소년이 있는 현장으로 직접 찾아가 위기청소년을 조기발굴하고, 청소년들에게 필요한 기관들을 연계하며, 홍보하고자 함

2. 사업목적

○ 고양시 관내 청소년관련 기관들과 연합하여 청소년이 있는 현장으로 직접 찾아가 위기청소년 발굴 및 각 기관별 홍보 및 상담을 통해 청소년들이 위기상황에서 도움을 받고 위기를 극복할 수 있도록 돕고자 함

3. 목 표

○ 사업목표 :

- 가출이나 학업중단 등 위험에 노출되어 있는 위기 청소년들을 조기 발굴하여 위험으로부터 보호
- 전문 상담을 통한 치료와 회복(간이심리검사, 위기 상담 등 심리지원서비스 제공)
- 테마별 프로그램을 진행하여 다양한 체험 및 정보 제공
- 긴급구조 및 의료지원, 먹거리 지원 등 서비스 지원

○ 성과목표 :

구분	상담 및 서비스 지원								총계
	거리상담	의료지원	먹거리	심리검사	체험	휴식제공	긴급지원등	홍보	
정량적	600명								600명
정성적	참여기관들의 평가회를 통한 결과치								

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8. ~ 12. (9월, 10월, 11월 총 3회)
○ 활동장소 : 고양시 관내 (화정역, 문화광장, 어울림누리, 학원가 등)
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년 및 학부모
○ 모집방법 : 동시 거리 상담을 통한 청소년 발굴
○ 참가인원(목표) : 600명 (연인원 600명)
○ 사업내용 : 지역 유관기관과 동시 거리 상담을 통한 위기(가능)청소년 발굴 및 홍보,
간이심리검사, 다양한 프로그램 및 체험, 먹거리 제공, 정보제공,

긴급(응급) 서비스 제공, 휴식 공간 제공, 기관 연계, 버스킹 공연 등
- 여름철과 겨울철 카페차를 통한 음료 제공
- 1회는 밥버거 제공

○ 운영인력 : 직원 3명, 파트타임 상담원 13명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	사업계획서 작성, 공문준비 및 발송, 유관기관 모집	2020. 7.
홍보·모집	유관기관과 사전회의, 현수막제작	2020. 8.
사업운영	연합아웃리치 진행(지역 유관기관과 협력하여 동시거리 상담진행)	2020. 9. / 2020. 10. / 2020. 11.(수능일)
사업평가	평가회를 통한 평가, 결과보고서 작성	2020. 10. / 2020. 11. / 2020. 12.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**연합아웃리치사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**6,900,000**	**6,900,000**	**0**	**-운영비**			**2,053,000**
				· 운영비	**331,000×3회**	**=**	**993,000**
				· 식비	**8,000×35명×2회**	**=**	**560,000**
				· 운영물품비	**250,000×2회**	**=**	**500,000**
				-임차비	**1,648,350×2회**	**=**	**3,297,000**
				-인쇄비	**35,000×10개**	**=**	**350,000**
				-간식비	**2,000×600개**	**=**	**1,200,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적
- 신규사업

○ 기대효과
- 연합아웃리치를 통한 위기(가능)청소년 발굴 및 보호
- 고양시 관내 청소년 및 지역주민들에게 청소년 관련 기관 및 유관기관에 대한 정보 제공
- 위기(가능)청소년들의 긴급구조 및 긴급지원을 통한 위기상황 극복

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

놀이 및 미술치료

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년기 성장에 어려움을 겪는 유아 및 초등학생을 대상으로 면접상담이 어려운 청소년들에게 놀이치료·미술치료를 통하여 내담자의 문제해결에 도움을 주고자 함

2. 사업목적

○ 유아 및 초등학생으로 대상으로 언어상담이 어려운 청소년들에게 놀이치료·미술치료를 통하여 상담을 진행하고자 함

3. 목 표

○ 성과목표

- 청소년기 성장에 어려움을 겪는 청소년 성장지원
- 청소년들에게 놀이치료·미술치료를 통하여 문제해결에 도움을 주고자 함

○ 성과목표 :

구분	놀이 및 미술치료
정량적	548회(548명)
정성적	사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터
○ 참가대상 : 유아 및 초등학생
○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 548명 (연인원 548명)
○ 사업내용 : 놀이치료 및 미술치료, 심리검사, 부모상담 진행
○ 운영인력 : 담당자 및 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서 작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~2.
홍보·모집	지역신문 및 학교, 교육청, 시청 및 내담자 홍보 및 모집	2020. 2.~12.
사업운영	놀이 및 미술작업을 통해 상담을 함으로써 자신의 감정 및 생각을 표현하게 하며 아울러 부모 상담으로 내담자의 문제 해결에 도움을 주고자 함	2020. 2.~12.
사업평가	CYS-Net 서비스 효과 설문지	2020. 2.~12.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출								
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**놀이및미술치료**	
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**				
자부담	**14,892,000**	**14,892,000**	**0**	**- 강사비**	**1,344,000X1명X8개월**	**=**	**10,752,000**	
					460,00X1명X5개월	**=**	**2,300,000**	
				- 운영비	**100,000X2명X8개월**	**=**	**1,600,000**	
				- 평가회의비	**60,000X4회**	**=**	**240,000**	

7. 사업효과

○ 최근 2년간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	960	960	970	970	
2019년도	960	1,200	373	423	

○ 기대효과

- 청소년기 성장에 어려움을 겪는 유아 및 초등학생을 대상으로 면접상담이 어려운 청소년들에게 놀이치료·미술치료를 통하여 내담자의 문제해결에 도움을 주고자 함

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

긴급 및 위기상담지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 취약계층 및 긴급하게 발생하는 위기상황에 노출된 청소년에 대한 정서적 지지 및 종합적인 서비스 지원 지지체계를 마련하고자 함

2. 사업목적

○ 위기(가능)청소년의 문제상황에 맞추어 개인상담으로 자아정체감 및 자아존중감을 향상시키고자 함.

3. 목　　표

○ 사업목표 :

- 개인상담 및 집단상담을 통한 자기이해 및 타인에 대한 이해
- 개인상담 및 집단상담을 통한 정서적 안정을 통한 위기(가능)한 청소년의 정서적 안정

○ 성과목표 :

구분	집단 및 상설프로그램
정량적	216회(216명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~12.
○ 활동장소 : 청소년상담복지센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 고양시 관내 학부모 및 청소년 등
○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 216명(연인원 216명)
○ 사업내용 : 청소년 및 학부모를 대상으로 집단 및 상설프로그램 진행
○ 운영인력 : 담당자 및 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 9.
홍보·모집	기관연계, 홈페이지 홍보 및 모집	2020. 9.~10.
사업운영	위기(가능)청소년 및 취약계층 청소년의 맞춤형 서비스 제공 (놀이치료 및 미술치료, 청소년상담, 욕구에 맞은 집단상담진행 등)	2020. 9.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	2020. 12.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**긴급 및 위기상담지원**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
자부담	**5,184,000**	**5,184,000**	**0**	**-강사비(개인상담) 24,000×26명×8회 = 4,992,000**		
				-재료비 7,385×26명 = 192,000		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 취약계층 청소년을 대상으로 긴급 및 위기상황발생시 즉각적인 정서적 지원을 통한 정서적 안정 뿐만 아니라 청소년안전망 구축을 통한 개인과 사회적 문제에 대한 대처기술증진

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

심리검사

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 관내 청소년 및 청소년 부모들을 대상으로 심리검사의 요구
○ 자신에 대한 이해 및 가족관계를 회복하고자하는 위기 청소년 및 가정의 증가

2. 사업목적

○ 고양시 관내 청소년 및 청소년 부모들을 대상으로 심리검사 및 해석 상담을 통하여 자신에 대한 이해 및 가족관계를 회복하게 하고자 함

3. 목 표

○ 사업목표 :
- 심리검사를 통한 자신에 대한 이해 및 가족관계 회복

○ 성과목표 :

구분	심리검사
정량적	60회(60명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 청소년상담복지센터
○ 참가대상 : 고양시 관내 청소년
○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 60명 (연인원 60명)
○ 사업내용 : 심리검사를 통한 자신에 대한 이해
○ 운영인력 : 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 1.~12.

홍보·모집	지역신문 및 학교, 시청 및 내담자 홍보 및 모집	2020. 1.~12.
사업운영	MBTI, MMPI, TCI, Strong진로발달 및 흥미, 탐색검사, U&I 학습유형검사 등 검사를 통해 진로, 성격, 학습에 도움을 주고자 함	2020. 1.~12.
사업평가	CYS-Net 서비스 효과 설문지	2020. 1.~12.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목접사업비**		**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**심리검사**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**840,000**	**840,000**	**0**	**-운영비(검사지구입) 210,000X1회X4분기 = 840,000**			

7. 사업효과

○ 기대효과

- 고양시 관내 청소년 및 청소년 부모에게 심리검사 및 해석 상담을 통하여 자신에 대한 이해 및 가족관계를 회복하게 하고자 함

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

집단 및 상설프로그램

1. 추진배경 및 필요성

○ 집단 및 상설프로그램을 통하여 자신을 탐색하고 이해하는 집단 활동 실시
○ 대인관계 기술향상을 통해 청소년 건전하고 건강하게 성장하도록 하고자 함

2. 사업목적

○ 집단 및 상설프로그램 활동을 통하여 자기탐색과 이해를 및 대인관계 기술을 향상시키고자 함

3. 목　　표

○ 사업목표 :
- 집단 활동 및 상설프로그램을 통하여 자신 탐색
- 집단 활동을 통하여 대인관계 기술 향상

○ 성과목표 :

구분	집단 및 상설프로그램
정량적	90회(900명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 고양시 관내 학부모 및 청소년 등
○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 900명 (연인원 900명)
○ 사업내용 : 청소년 및 학부모를 대상으로 집단 및 상설프로그램 진행
○ 운영인력 : 담당자 및 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 7.~8.
홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집	2020. 8.~9.
사업운영	집단 활동을 통하여 자신을 이해하고 대인관계 기술향상. (청소년의 부모자녀 관계를 위한 상설집단프로그램, 청소년의 학습코칭, 리더십 훈련, 아동 및 청소년에 대한 이해 등)	2020. 9.~12.
사업평가	만족도 조사 설문	2020. 9.~12.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**집단 및 상설프로그램**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
자부담	**5,400,000**	**5,400,000**	**0**	**-강사비**	**40,000×18회×5월**	**=**	**3,600,000**
				-운영비	**20,000×18회×5월**	**=**	**1,800,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	5	327	5	349	-
2019년도	18	141	15	127	-

○ 기대효과

- 집단 및 상설프로그램을 통하여 자신을 탐색하고 이해하는 집단 활동을 통하여 대인관계기술을 향상시켜서 청소년 건전하고 건강하게 성장하도록 하고자 함

전략목표	3	전략과제	청소년 사회안전망 강화	실행과제	위기청소년조기발견 및 보호지원확대

집단프로그램

1. 추진배경 및 필요성

○ 집단 및 상설프로그램을 통하여 자신을 탐색하고 이해하는 집단 활동을 통하여 대인관계 기술을 향상시켜서 청소년 건전하고 건강하게 성장하도록 하고자 함

2. 사업목적

○ 집단 및 상설프로그램 활동을 통하여 자기탐색과 이해를 및 대인관계 기술을 향상시키고자 함

3. 목 표

○ 사업목표 :
- 집단 활동 및 상설프로그램을 통하여 자신 탐색
- 집단 활동을 통하여 대인관계 기술을 향상

○ 성과목표 :

구분	집단 및 상설프로그램
정량적	23회(230명)
정성적	- 사업목표별 청소년만족도 평가

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터 및 외부장소
○ 참가대상 : 고양시 관내 학부모 및 청소년 등
○ 모집방법 : 지역신문, 학교, 교육청, 시청, 내담자 홍보 및 모집
○ 참가인원(목표) : 연인원 230명)
○ 사업내용 : 청소년 및 학부모를 대상으로 집단 및 상설프로그램 진행
○ 운영인력 : 담당자 및 강사

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 6.
홍보·모집	신문전단지배포, 홈페이지 홍보 및 모집	2020. 6.
사업운영	집단 활동을 통하여 자신을 이해하고 대인관계 기술향상. (청소년의 부모자녀 관계를 위한 상설집단프로그램, 청소년의 학습코칭, 리더십 훈련, 아동 및 청소년에 대한 이해 등)	2020. 7.~11.
사업평가	만족도 조사 설문	2020. 7.~11.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**집단프로그램**
구분	**2019년도 (A)**	**2020년도 계획(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**2,360,000**	**2,360,000**	**0**	**-강사비**	**80,000×1시간x23회**	**=**	**1,840,000**
				-운영비	**10,000×23회**	**=**	**230,000**
				-인쇄비	**145,000×2회**	**=**	**290,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 집단 및 상설프로그램을 통하여 자신을 탐색하고 이해하는 집단 활동을 통하여 대인관계기술을 향상시켜서 청소년의 건전하고 건강하게 성장하도록 하고자 함

전략목표	4	전략과제	지역협력경영시스템구축	실행과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화

자산취득비

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년상담복지센터 사업운영에 필요한 컴퓨터의 노후로 인하여 신규제품으로 교체 요구됨
○ 전산시스템의 변경으로 컴퓨터 교체로 업무의 효율성과 관리에 투명성 증진할 수 있는 환경 조성

2. 사업목적

○ 상담복지센터 컴퓨터의 순차적 교체로 업무의 효율성을 증진하고자 함.

3. 목표

○ 사업목표 :
- 신규 13대의 컴퓨터를 교체하여 업무의 효율성과 신속한 처리의 위한 근무환경조성
- 집단 활동을 통하여 대인관계 기술을 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~5.
○ 활동장소 : 고양시청소년상담복지센터
○ 구입수량 : 13대
○ 사업내용 : 사업진행에 필요한 업무용 컴퓨터 구입
○ 운영인력 : 직원1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년상담복지센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	계획서작성, 사업운영내용점검	2020. 4.
구입시기	나라장터 및 비교견적	2020. 4.~5.
자산취득 및 배치	나라장터 및 비교격전으로 경비를 절감하여 합리적인 가격에 구입후 배치	2020. 5.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	공기구비품		세목	자산취득비	세세목	자산취득비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역			
재단 지원금	15,600,000	15,600,000	0	-데스크탑 컴퓨터	1,200,000X13대 =		15,600,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 컴퓨터 교체로 전산시스템의 예방을 통한 업무의 효율성 증대
- 컴퓨터 처리속도의 개선을 통한 업무시간 단축

전략영역	지역협력경영시스템 구축	전략과제	스마트경영을 통한 창의적 조직문화 및 직원 행복

상담복지센터의 안정적인 운영을 위한 경비 지원(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방출자 · 출연기관 예산편성지침 및 예산집행기준
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준, 고양시 예산편성 세부지침

2. 사업목적

○ 상담복지센터 운영 및 시설관리에 기본적으로 필요한 공과금 집행으로 법적의무 준수
○ 각종 업무추진에 필요한 차량운영 및 행정전산장비 유지관리로 업무 효율성 증진

3. 목 표

○ 사업목표 : 투명한 예산운영 및 업무간소화를 위하여 법률로 정하는 공공요금 납부를 계좌이체 및 지로납부 실시, 원활한 업무 수행을 위하여 사무장비 유지보수 및 기동성 있는 업무추진을 위한 차량관리
○ 성과목표 : 계획성 있는 예산집행으로 월별예산집행률 70% 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 1월~12월
○ 사업장소 : 고양시청소년상담복지센터
○ 대 상 : 고양시청소년상담복지센터 임직원
○ 사업예산 : 세출(13,810천원)
○ 사업내용 : 상담복지센터 운영 및 관리에 필요한 공과금, 수선유지비 등 편성
- 공공요금 및 제세 5,103천원, 차량유지비 5,700천원, 보험료 3,007천원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 상담복지센터 직원
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
집행계획수립	- 예산집행계획 수립	1~2월	
집행품의	- 업무수행 시 필요경비 사전품의	상시	
예산집행	- 품의 완료 후 예산 집행	상시	
정산	- 월별, 분기별 예산 집행률 산출	월별, 분기별	

6. 소요예산

가. 세입예산

나. 세출예산

(단위 : 원)

예산과목		목	경비		세목	공공요금 및 제세
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	5,103,000	5,103,000	0	○ 발송비		(440,000)
				- 우편물 발송비	44,000×10월 =	440,000
				○ 통신비		(4,108,000)
				- 전화, 인터넷 사용료	342,333×12월 =	4,108,000
				○ 제세공과금		(555,000)
				- 주민세(법인균등분)	63,000×1회 =	63,000
				- 자동차세	150,000×2회 =	300,000
				- 주민세(재산분)	92,000×1회 =	92,000
				- 협의체부담금	100,000×1회 =	100,000

(단위 : 원)

예산과목		목	경비		세목	차량유지비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	5,700,000	5,700,000	0	○ 차량유지비		(5,700,000)
				- 주유비 및 수리	950,000×6회 =	5,700,000

(단위 : 원)

예산과목		목	경비		세목	보험료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,007,000	3,007,000	0	○ 보험료		(3,007,000)
				- 회계보증보험료	25,000× 3명 =	75,000
				- 자동차보험료	1,200,000× 2대 =	2,400,000
				- 각종보험료	532,000× 1식 =	532,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 상담복지센터 시설운영에 필요한 기본적인 공과금 납부를 통한 업무환경 조성
- 업무수행에 필요한 기기 및 차량에 대한 관리를 통해 효율적인 업무 처리

고양시청소년진로센터

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2020. 1. 1~2020.12.31
- 운영단체 : 고양시청소년진로센터
- 개 관 일 : 2015년 10월 1일
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 중앙로 633번길 25
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/jr/

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		4명		현 원	5명	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**		**고용형태**	**비고**
이종순	센터장	2017. 1. 1.	진로센터 총괄, 대외협력		정규직	
최선	주임	2017. 1. 1.	체험처관리, 자유학년제, 시청연계		정규직	
최수지	사원	2020. 1. 1.	진로상담, 진로협의체, 교육청연계		정규직	
임준성	직원	2020. 1. 13.	입시박람회, 대학생 멘토단		기간제	
배은덕	직원	2020. 1. 13.	학부모지원단, 플랜B 운영 보조		기간제	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
토당청소년수련관	45,04㎡(13평)	사무공간

2. 2020년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2020년 예산액 (A)	2020년 기정액 기정(B	증감액 (A-B)	증감률
고양시청소년진로센터	801,921	801,921	0	0.0%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2020년 예산		2020년 기정액		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	801,921	100.0%	801,921	100.0%	0	0.0%
	이 자 수 익	240	0.0%	240	0.0%	0	0.0%
	보 조 금 수 익	597,200	74.5%	597,200	74.5%	0	0.0%
	출자출연금수익	150,329	18.7%	150,329	18.7%	0	0.0%
	잉 여 금	54,152	6.8%	54,152	6.8%	0	0.0%
세출	합 계	801,921	100.0%	801,921	100.0%	0	0.0%
	인 건 비	52,710	6.6	52,710	6.6	0	0.0%
	경 비	77,650	9.7	77,650	9.7	0	0.0%
	보조금사업비	597,200	74.5	597,200	74.5	0	0.0%
	목 적 사 업 비	53,600	6.7	53,600	6.7	0	0.0%
	기타영업외비용	240	0.0	240	0.0	0	0.0%
	공 기 구 비 품	4,321	0.5	4,321	0.5	0	0.0%
	기타유형자산	15,000	1.9	15,000	1.9	0	0.0%
	무 형 자 산	1,200	0.1	1,200	0.1	0	0.0%

3. 2020년 비전 및 운영목표

비 전

고양시 청소년 진로교육지원 플랫폼

운영목표

- □ **지역사회 청소년 진로교육 지원을 위한 생태계 조성**
- □ **지역사회와 연계한 단계별 진로교육 서비스 제공**
- □ **청소년 참여를 통한 실질적인 진로교육 사업 추진**

□ **청소년 진로교육 지원을 위한 지역사회 기반 조성**

○ 꿈길을 통한 지역사회 네트워크 강화
○ 진로교육지원을 위한 거버넌스 구축 및 활성화
○ 진로체험 활동지원을 위한 학부모 지원단 구성
○ 상시적 진로체험 지원을 위한 공간 및 지역자원 확보

□ **초중고, 특수·대안학교 대상별 맞춤형 진로체험 서비스제공**

○ 초등학교 찾아가는 미니박람회 확대 운영
○ 중학교 자유학년제 대상 진로체험 연 2회 제공
○ 진로진학지원단 구축 및 진학상담 서비스 제공
○ 특수학교, 대안학교 교과연계 진로직업체험 협업

□ **4차 산업혁명에 대응할 수 있는 청소년 진로역량 개발**

○ 나노과학기술이 주도하는 미래진로체험 프로그램 추진
○ 청소년 미래역량인 문제해결력 중심의 창업체험프로그램추진
○ 미래형 진로체험 콘텐츠 확대, 개발
○ 후기청소년 사회진입 진로역량 강화

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년진로교육지원을 위한 지역사회 기반조성

□ 꿈길 사이트를 통한 네트워크 강화
- 지역사회 다양한 직업체험장 발굴, 관리(목표 300개)
- 꿈길 사이트 등록 체험처 프로그램 컨설팅 및 안점점검 전수조사
- 교육기부 진로체험 인증기관 60개 이상 보유
- 초, 중, 고등 교사대상 꿈길활용 연수 운영

□ 진로교육지원을 위한 거버넌스 구축 및 활성화
- 청소년 진로교육지원 대학생·직업인 멘토단 전문화·내실화
- 진로교육 길잡이팀 확대 운영
- 다양한 지역사회 시민, 기관이 참여하는 지역진로교육협의체 구축

□ 진로체험 활동지원을 위한 학부모 지원단 구성
- 학부모 지원단의 100명확장 및 지속적인 역량강화 지원
- 분과별 전문화된 학부모 지원단 기회제공

□ 상시적 진로체험 지원을 위한 공간 및 지역자원 확보
- 상시적 진로체험, 상담이 가능한 교육공간 확보
- 지역자원 연계 다양한 콘텐츠 진로체험프로그램 개발
- 일반청소년, 학교밖 청소년대상 진로교육 확대

2 초중고, 특수 · 대안학교 대상별 맞춤형 진로체험 서비스제공

□ 초등학교 찾아가는 미니박람회 확대 운영
- 초등학교 직접지원 진로교육 서비스 50% 확대
- 미래중심역량 콘텐츠 재편

□ 중학교 자유학년제 대상 진로체험 연 2회 제공
- 자유학년제 지원을 위한 버스-체험처 원스톱 매칭지원
- 자유학기 41개중학교 6,000여명진로체험 박람회

□ 진로진학지원단 구축 및 진학상담 서비스 제공
- 지역 공교육 상담 전문 인력풀 100명구축
- 찾아가는 진로상담 및 진학상담 정보제공 확대

□ 특수학교, 대안학교 교과연계 진로직업체험 협업
- 특수학교 현장직업체험 제공기관 발굴 및 장애이해교육
- 대안학교 학생을 위한 협력체계 구축 및 진로기획사업 지속

3 4차 산업혁명에 대응할 수 있는 청소년 진로역량 개발

□ 나노과학기술이 주도하는 미래진로체험 프로그램 추진
- 한국나노기술원 협업 나노드림플러스 경기서북권역 거점센터 지속
- 나노과학기술 프로그램 5개 이상 보유

□ 청소년 미래역량인 문제해결력 중심의 창업체험프로그램추진
- 창업체험교육 및 아이디어 경진대회 운영을 통한 문제해결역량 증진
- 기업가정신기반 창업거점센터 운영 지속

□ 미래형 진로체험 콘텐츠 확대, 개발
- 과학융합기술 기반의 미래형 직업실무체험 콘텐츠 재편
- 학부모, 진로교사 등 과학역량 증진 및 인식개선
- 4차산업혁명에 맞는 현장직업체험처(일터), 직업인 멘토풀 확대

□ 후기청소년 사회진입 진로역량강화
- 후기청소년, 대학생 멘토단 100명모집, 활동지원
- 후기청소년 개인역량, 사회변화 프로젝트 우수과제 지원

4. 2020년도 단위사업계획서

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	일상생활에서의 사회참여 활성화
이루어DREAM					

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 추진전략인 '청소년들의 자기주도적 참여를 통한 사회적가치 실현', '자율적 배움과 소통이 가능한 활동'을 바탕으로 후기 청소년의 자기주도적 참여와 자율적 배움 실현

○ 김지혜 등이 시행한 '후기청소년의 대외활동 참여경험이 진로 태도성숙에 미치는 영향'에 따르면 후기 청소년의 진로태도성숙 수준을 향상시키기 위해서는 다양한 대외활동 중에서도 특정 과제만을 수행하는 것이 아니라 속에서 자기주도적으로 경험을 할 수 있는 대외활동을 통해 진로태도 성숙도가 상승한다고 조사되었음.

○ 연구를 기반하여 후기청소년들이 자신의 진로에 도전할 수 있는 기반을 제공

2. 사업목적

○ 후기청소년들이 자신의 진로에 대한 도전을 통해서 진로를 구체화 시킬 수 있는 기회를 제공

○ 자신의 진로를 자기주도적으로 실현시켜 보는 과정을 통하여 진로태도성숙도 향상의 기회 제공

○ 문화, 창작, 영상, 나눔, 공동체, 공동체, 세대공감등 우수과제를 10가지 선정, 후기 청소년들이 개인역량을 강화하고, 지역사회 변화를 촉진

3. 목 표

○ 사업목표 :

- 자신의 진로를 기반으로하는 프로젝트를 통하여 자신의 진로태도성숙도 향상과 진로동기부여 강화
- 자신의 진로 분야에 있어 예비 사회인으로서의 실제적으로 필요한 능력을 기를 수 있도록함

○ 성과목표 :

- 참여청소년 80%이상의 만족도 확보
- 후기청소년 10팀(연인원 625명) 이상 지원
- 우수과제 10가지 선정, 현실화 지원

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 고양시 관내•외

○ 참가대상 : 만19~25세(고양시 거주 후기청소년, 대학생)

○ 참가인원(목표) : 100명 (연인원 625명)

○ 사업내용 : 자신의 진로를 기반으로 다양한 프로젝트를 구성, 지원하여 계획부터 결과보고까지 일련의 과정 경험

○ 운영인력 : 진로센터직원

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	프로그램 전체 기획완료	2020. 1.~2.	
	프로젝트 평가 기준 협의	2020. 2.~4.	
홍보·모집	관내 대학교 대상 프로그램 설명회, 대학생 멘토단을 통한 대학별 홍보	2020. 2.~3.	
	팀별 프로젝트 계획서 발표 및 평가	2020. 3.	
사업운영	프로젝트 팀별 자율운영 및 월별 회의	2020. 3.~11	
	중간보고회	2020. 7.	
	결과공유회	2020. 11.	
사업평가	참가자 설문지 작성	2020. 11.	
	중간 평가회의 실시	2020. 7.	
	최종 평가회의 실시	2020. 11.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출									
예산과목	**세부사업**	**목적사업비**	**편성목**	**청소년참여 및 권리증진**		**통계목**	**이루어DREAM**		
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**					
출연금	**50,000,000**	**50,000,000**	**0**	**○ 운영비**					**900,000**
				- 보고회 간식비	3,000	x	100명	2회 =	600,000
				- 회의 간식비	3,000	x	50명	2회 =	300,000
				- 운영물품구입비	100,000	x	1식	=	100,000
				○ 심사비					**1,500,000**
				- 2차 선정 심사비	250,000	x	3명	1회 =	750,000
				- 최종결과보고 심사비	250,000	x	3명	1회 =	750,000
				○ 지원비					**30,000,000**

				- 지원비	3,000,000	x	10팀	1회 =	30,000,000
				○ **홍보비**					**3,000,000**
				- 홍보포스터	5,000	x	100장	1회 =	500,000
				- 홍보현수막	100,000	x	25장	1회 =	2,500,000
				○ **보고서 제작**					1,500,000
				- 결과보고서	10,000	x	150권	1회 =	1,500,000
				○ **우수팀사후프로젝트 지원비**					**13,000,000**
				- 벤치마킹지원	1,300,000	x	10명	1회 =	13,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 프로젝트 기반 진로체험을 통한 진로결정과정 심화
- 진로에 대한 현실적 체험으로 진로에 대해 진지하게 고민하게 함
- 자신의 진로를 현실적으로 체험하여 진로분야의 예비사회인으로서의 능력향상 시킬 수 있음

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

백마역 청소년 진로 · 상담 공간 플랜B

1. 추진배경 및 필요성

□ 진로교육법(법률 제13336호, 2015.6.22.제정, 시행 2015.12.23.)

> 제5조(국가 및 지방자치단체 등의 책무) ① 국가 및 지방자치단체는 학생의 발달단계 및 소질과 적성에 맞는 진로교육을 활성화하는 데 필요한 시책을 마련하여야 한다.

□ 상담복지센터- 청소년복지 지원법(법률 제 15988호, 2018.12.18. 일부개정, 시행 2019.03.19.)

> 제1장 12조(상담과 전화 설치 등) ① 국가 및 지방자치단체는 모든 청소년이 필요한 사항에 관하여 전문가의 상담을 받을 수 있도록 하여야 한다.

2. 사업목적

○ 지역사회 가치공유 플랫폼
○ 진로, 상담, 교육 서비스 제공을 통한 청소년성장지원
○ 후기청소년 문화, 소통 공간을 위한 자유공간

3. 목　　표

○ 사업목표 :
- 청소년 진로, 상담 등 청소년진로역량 및 성장 지원을 위한 시민 네트워크 구축
- 청소년들의 진로탐색 및 진로체험 서비스제공
- 청소년 사회안전망(CYS-Net) 구축 강화
- 청소년들의 스터디 모임, 소규모 강좌, 원데이 클래스, 토크콘서트등 청소년주도의 공간 공유

○ 성과목표 :
- 진로진학 지원단 구축 및 연중 진로진학 상담서비스 제공
- 위기 청소년 및 가족들의 전문적인 상담 지원 및 지역자원연계
- 자유학년제 지원을 위한 중학교, 특수학교 1학년 대상 직업체험프로그램 제공
- 마을교육자원(대학생, 직업인) 연계 진학, 창업, 취업 등의 사회진입 진로역량강화
- 후기 청소년들의 문화, 소통의 복합 활용 공간 구성 및 대관

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 백마역 청소년진로상담카페
○ 참가대상 : 관내 청소년 및 학부모, 교육관계자 1,800명

○ 사업내용 :

월	사업명(장소)	내 용
1.~12. (연중)	열린공간 운영	- 자유공간 대여 (스터디모임, 동아리모임, 소규모강좌 등)
5월~2020. 11.	진로진학상담(행진상담)	- 중 1~ 고 3 학생 및 학부모 대상 - 1:1 진로진학 심층상담 및 컨설팅
2020. 5.~12. (연중)	위기청소년지원 청소년동반자 프로그램	- 위기청소년을 찾아가는 상담 (중1~24세 청소년 대상) - 사례별 심층 개입방안 연구를 위한 사례회의
2020. 5.~12.	사회공헌 진로스쿨	- 기업, 마을자원 연계 원데이 진로클래스 - 중학생-고등학생-대학생-직업인 멘토·멘티 구축을 통한 선순환적 진로탐색
2020. 5.~12.	사회진입 진로역량강화 프로젝트	- 나노기술기반 4차 산업혁명 직업실무콘텐츠 - 기업가정신기반 창업체험교육
1~12 (연중)	지역거버넌스 구축	- 진로교육 지원을 위한 시민, 학부모 인력 양성 - 진로센터 학부모지원단 분과회의, 스터디 모임 - 상담복지센터 사례회의 - 진로교사 연수 및 협의회

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터, 고양시청소년상담복지센터

○ 사업추진 체계

· 공간운영계획 수립 -사업운영계획수립 -예산수립 · 공간관리·운영 -상담인력파견: *상담센터,청소년동반자 -활동, 관리지원 *진로센터,학부모지원단 대학생멘토단	동반자사업 (위기청소년지원)	마을연계 진로서비스제공	자유공간	· 상담인력 –청소년동반자 -진로진학지원단 · 프로그램운영 –학부모지원단 -대학생, 직업인 -사회공헌활동참여기업 · 지원대상 -자유학년제 중1 -특수학교, 대안학교 - 초·중·고 학생 및 학부모
⇨	15:00~18:00 (수시)	진로체험지원 (10:00~12:00)	시민네트워크 (10:00~13:00)	⇦
		진로진학상담 (15:00~18:00)	공간대여 (15:00~18:00)	
진로-상담센터 협업	상담센터	진로센터	상담센터	참여대상

○ 사업추진일정

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	지역사회 환경분석 및 활용계획 수립	2019. 12.	
사업준비	- 지역교육자원 연계 및 참여촉진 공간 리모델링, 기자재 구입 사업설명회 및 홍보활동	2020. 1~4	
사업운영	위기청소년지원(동반자 사업)	2020. 4.~12.(연중)	
	학부모, 학생 1:1 진로진학상담	2020. 5.~11.	
	진로체험서비스제공(중,고등학생)	2020. 5.~12.	
	공간대여	2020. 5.~12.(연중)	
사업평가	사업 중간평가 및 공유회	2020. 7. / 2020. 12.	
	사업별 결과보고서 제출	사업종료 후	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	목적사업비	세목	청소년참여및권리증진	세세목	백마역 진로상담공간 플랜B
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	3,600,000	3,600,000	0	○ **운영비**		**1,800,000**
				- 운영비	200,000×9월 =	1,800,000
				○ **간식비**		**1,800,000**
				- 간식비	200,000×9월 =	1,800,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역사회 수요에 맞는 기획사업 운영을 통한 양질의 진로컨텐츠 제공
- 도움이 필요한 청소년들의 상시적인 상담, 사회적응능력 강화
- 청소년들의 진로역량, 정서적 지원을 위한 지역사회 관심 및 참여 활성화
- 후기청소년들의 상시적으로 자유롭게 활동할 수 있는 공간 확보

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

찾아가는 미니박람회

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양형 창조적 혁신지구 추진에 의한 고양시와 경기도 교육청「혁신교육지구」업무협약체결

○ 지역사회 학부모를 진로교육 전문가로 양성하여 일자리 창출 및 창조인재육성을 위한 혁신교육지구 초등학교 진로체험지원

2. 사업목적

○ 다양한 직업체험활동 교육지원을 통한 지역사회 학부모 역량강화에 따른 고양시청소년진로센터 초등학교 미니박람회 직업체험활동 개발 및 적용

○ 고양시 관내 초등학교와 연계하여 대상으로 초등학교 찾아가는 미니박람회 운영

3. 목　　표

○ 사업목표

- 지역사회 학부모를 진로교육전문가로 양성하여 제2의 사회경험 제공으로 일자리 창출
- 진로주간 연계 찾아가는 박람회를 통한 다양한 직업체험활동으로 초등학생 진로동기부여 강화

○ 성과목표

- 초등학교 찾아가는 미니박람회 참가학교 60개교 모집
- 학부모지원단 대상 진로교육전문가 42명 양성
- 초등학교 욕구에 맞춘 직업체험활동 11종 개발 보급

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 관내 초등학교

○ 참가대상 : 초등학교 5~6학년

○ 참가인원(목표) : 45회, 6,000명 (연인원 6,000명)

○ 사업내용 : 초등학교 찾아가는 미니박람회

- 직업체험 11종 개발 및 적용
- 관내 초등학교 모집 및 설명회, 평가회의 실시
- 신청학교 수업시간 연계 1인 2체험 운영

○ 운영인력 : 학부모지원단, 진로센터 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	전년도 평가사항 반영 및 계획수립	2020. 1.~2.	
	초등학교 찾아가는 미니박람회 프로그램 개발	2020. 2.~4.	
홍보·모집	관내 초중고 진로교사 대상 진로교육설명회	2020. 2. 24	
	교육부 전산망 꿈길을 통한 참가학교 모집	2020. 2.	
사업운영	선정학교 설명회	2020. 3.	
	초등학교 찾아가는 미니박람회 운영	2020. 5.~11.	
	컨텐츠 교육연수	2020. 4.~12.	
	초등미니박람회 분과 프로그램 별 회의	2020. 4.~11.	
사업평가	참가자 설문지 작성	2020. 5.~11.	
	학기 별 평가회의 실시	2020. 6.~7. / 2020. 10. ~11.	
	최종 평가회의 실시	2020. 11.~12.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**고양시보조금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**90,000,000**	**90,000,000**	**0**	**-진로체험 사업 90,000,000원×1식 = 90,000,000**			

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출							
예산과목	세부사업	보조금사업비	편성목	국도시비보조금사업비	통계목	찾아가는미니박람회	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	**90,000,000**	**90,000,000**	**0**	**○ 교육비**			**86,100,000**
				- 강사비	80,000×406명	=	32,480,000
					50,000×218명	=	10,900,000
					30,000×218명	=	6,540,000
				- 활동비	50,000×1명×41회	=	2,050,000
				- 재료비	3,413×250명×40회	=	34,130,000
				○ 운영비			**3,100,000**
				- 현수막	32,000×20개	=	640,000
				- 배너	35,000×4개	=	140,000
				- 운영물품	7,000×50회	=	350,000
				- 지도자보험	1,500,000×1식	=	1,500,000
				- 학교협의회의	3,000×50명×1회	=	150,000
				- 평가회의	8,000×40명×1회	=	320,000
				○ 연수비			**800,000**
				- 연수교재	5,000×40부	=	200,000
				- 강사비	50,000×4명	=	200,000
				- 현수막	60,000×1회	=	60,000
				- 물품구입	50,000×2회	=	100,000
				- 간식비	3,000×40명×2회	=	240,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	30	4,500	32	3,633	
2019년도	30	6,000	39	5,301	

○ 기대효과

- 학부모지원단을 활용한 진로교육전문가 양성
- 유망직업 및 4차 산업혁명 관련 초등학생 맞춤형 직업체험 개발 보급
- 학교로 찾아가는 박람회 형태 운영을 통한 초등학교 진로주간 지원

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

현장직업체험 패키지

1. 추진배경 및 필요성

○ 現 정부에서 교실혁명을 통한 공교육 혁신을 국정과제로 추진 중
○ 교육부에서는 자유학기제를 통해 청소년들의 진로교육을 활성화 하고자 노력 중임
○ 경기도교육청에서는 자유학년제로 확대 운영하여 관내 모든 중학교에 진로체험의 수요가 고정적으로 발생함
○ 고양시에서는 자유학년제 지원을 위해 고양진로체험버스와 지역사회의 진로체험을 연계한 현장직업체험을 지원하고 있으며, 이를 고양시청소년진로센터에서 수행중

2. 사업목적

○ 고양시 관내의 중학교의 자유학년제 청소년들에게 실제적인 직업 현장을 경험케 함으로써, 청소년들의 진로탐색 및 성숙을 조력한다.

3. 목　　표

○ 사업목표 : 지역사회와의 진로교육 협력체계 강화 및 관내 중학교의 자유학년제 지원
○ 성과목표 :
- (정량) 자유학년제 대상 청소년 10,000명 지원
- (정량) 42개 지원
- (정량) 4.0점 이상 청소년 만족도 확보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시 관내
○ 참가대상 : 관내 42개 중학교, 자유학년제 청소년
○ 참가인원(목표) : 10,000명 (연인원 10,000명)
○ 사업내용 :
- 진로체험버스, 체험비, 현장직업체험 제공
- 안전점검 및 모니터링을 통한 체험 기관 질 관리 및 피드백 제공
○ 운영인력 :
- 사업운영 : 고양시청소년진로센터 최선 대리
- 학생인솔 : 각 학교 인솔교사 20명 당 1인 이상
- 모니터링 : 학부모지원단 컨설팅 분과 22인
- 교육진행 : 각 체험기관 멘토 1인 이상

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	사업 세부 협의 및 세부 계획 수립	2020. 2	
	학교 사업 설명회 운영	2020. 2.	
홍보·모집	참여학교 모집	기진행	
	참여기관 모집	2020. 2.	
	참여기관 선정	2020. 2.	
사업운영	학교 – 참여기관 매칭	2020. 3.	
	현장직업 체험 진행	2020. 4.~12.	
	현장 점검 및 모니터링	2020. 4.~12.	
사업평가	중간평가	2020. 8.	
	최종평가회의	2020. 12.	
	참가 학생 설문진행	연중	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	보조금수익		세목	국도시비보조금	세세목	고양시보조금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	125,600,000	125,600,000	0	-진로체험 사업 125,600,000원×1식 = 125,600,000			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	보조금사업비	세목	국도시비보조금사업비	세세목	현장직업패키지
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	125,600,000	125,600,000	0	○ **사업비**		**28,370,000**
				- 사업비	14,185,000×2식 =	28,370,000
				○ **체험비**		**96,700,000**
				- 체험비	10,000원×9,670명 =	96,700,000
				○ **회의비**		**530,000**
				- 회의비	530,000×1식 =	530,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	333	6,500	340	6,551	
2019년도	410	8,200	355	7,259	

○ 기대효과

- 자유학년제 종합지원시스템 운영을 통한 성공적인 교육 지원
- 청소년들의 진로교육에 협력할 수 있는 지역 인프라의 공고화
- 환류 체계 구축을 통한 성공적인 진로체험 질 관리

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

2020 나노드림 플러스(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 現 정부에서 교실혁명을 통한 공교육 혁신을 국정과제로 추진 중임

○ 고양시는 민선7기의 공약사항인 "자유학년제 지원"을 위해 진로교육 인프라 구축 및 사업을 운영 중에 있음

2. 사업목적

○ 경기 남북부 지역간 교육 격차 완화를 위한 기초 기술 교육 진행

○ 4차 산업혁명을 대비한 미래기술 관련 진로교육 콘텐츠의 개발 확산

3. 목 표

○ 사업목표

- 경기 서북권역 나노기술 교육 거점센터의 역할 수행
- 청소년들에게 4차 산업혁명 사회의 필수 역량 습득의 기회 제공

○ 성과목표

- 4개 이상의 나노기술 관련 진로체험 프로그램 개발·운영
- 자유학년제 청소년 700명 이상 체험 지원
- 참여 청소년의 80% 이상의 만족도 확보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 10월 ~ 12월

○ 활동장소 : 신청학교 교내 또는 온라인

○ 참가대상 : 관내 자유학년제 중학교 1학년

○ 참가인원(목표) : 연인원 700명

○ 사업내용 : 에너지 하베스팅 외 3개 과목 체험 진행

○ 운영인력 : 고양시청소년진로센터, 학부모지원단

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영기간	비고
홍보 및 모집	꿈길을 통한 모집	연중	
	사업 홍보물 제작 언론보도	2020. 2.	
활동준비	프로그램 개발 - 연간 교육 프로그램 개발 - 교육주제 > 에너지 하베스팅(태양광 자동차) > ICT엔지니어(창의적 발상과 혁신) > 가상현실 전문가(VR-AR-MR) > 나노기술이 바꾸는 미래(탄소나노 신제품 개발자)	2020. 2.~3.	
	강사 양성 연수 - 목적 : 나노드림 교육 강사 양성 - 장소 : 백마역 플랜B - 진행대상(50명) > 고양시청소년진로센터 학부모 지원단 > 고양시청소년진로센터 학부모 지원단 희망자 - 진행내용 : 4차 산업혁명 시대의 기술의 발전과 청소년들의 교육 진로교육 - 연수강사 : 이종근 박사	2020. 2.	
	온라인 교육 준비 - 목적 : 코로나 19 대비 온라인 교육지원 역량 개발 - 장소 : 진로센터, 온라인 플랫폼 - 진행대상 : 사업 온라인 전환 희망 분과원 - 진행내용 : 온라인 교육 진행 플랫폼 활용능력 향상 및 체험내용 1인 활용 키트로 전환, 온라인 교육 희망 학교 모집 및 매칭		
	물품 구매 - 진행시기 : 연중 - 진행내용 : 교육 운영 중 필요한 환경과 비품에 대한 구입을 진행 - 진행방식 : 교육협력 업체를 활용한 구입 및 관리	연중	
활동진행	나노교실 0.5(교육 실시) - 4차 산업혁명 대비 미래기술 관련 진로교육 지원 - 4개 이상 콘텐츠 개발 운영 - 온, 오프라인 중 희망하는 방식으로 교육 지원	2020. 10.~12.	
활동평가	-정량) 설문을 통한 평가진행	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(11,000천원)

(단위: 원)

세 출									
예산과목	목	보조금사업비		세목	국도시비보조금사업비		세세목	나노드림플러스	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역					
보조금	11,000,000	20,000,000	△9,000,000	-교육비	강사비	80,000원x1명x28회	=	2,240,000	
					강사비(보조)	50,000원x1명x25회	=	1,250,000	
					활동비	50,000원x25회	=	1,250,000	
					재료비	8,400원x20명x30회	=	5,040,000	
				-운영비	홍보비	60,000원x2회	=	120,000	
					연수비	300,000원x1회	=	300,000	
					회의비	3,000원x10명x3회	=	90,000	
					운영물품	295,000원x2회	=	590,000	
					평가회의비	8,000원x15명x1회	=	120,000	

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	15	300	21	422	
2019년도	26	800	20	834	

○ 기대효과

- 첨단 기술 분야 진로체험을 통한 자유학년제 지원
- 4차 산업혁명 관련 기술 교육 콘텐츠 추가 확보

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

특수학교 자유학년제 지원

1. 추진배경 및 필요성

○ 現 정부에서 교실혁명을 통한 공교육 혁신을 국정과제로 추진 중
○ 교육부에서는 자유학기제를 통해 청소년들의 진로교육을 활성화 하고자 노력 중임
○ 일반학교와 마찬가지로 특수학교에서도 자유학기제에서 자유학년제로 확장 운영 되면서, 진로체험 인프라의 수요가 증가함
○ 고양시에서는 시장 공약사항인 자유학기제 지원에 일환으로 특수학교에 대해서도 지원 체계를 마련코자 함
○ 고양시청소년재단에서는 지역사회 네트워킹의 추진전략에 따라 특수학교의 자유학년제를 지원코자 함

2. 사업목적

○ 장애 청소년 맞춤형 진로체험 기회를 발굴 관리하여 청소년 간 진로교육 격차를 완화 함

3. 목　　표

○ 사업목표 : 장애 청소년 맞춤형 진로체험 인프라 및 지원 협력체계 구축
○ 성과목표
- (정량) 연수 1회 지원
- (정량) 학교당 진로체험 2개 기관 지원
- (정량) 박람회 학교 당 1회

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2.~12.
○ 활동장소 : 고양시 관내
○ 참가대상 : 특수학교 3개교, 자유학년제 대상 청소년, 고양시 관내 체험기관
○ 참가인원(목표) : 400명 (연인원 400명)
○ 사업내용 :
- 관내 3개교 특수학교 현장직업체험
- 장애이해교육 및 꿈길 연수
- 특수학교지원센터 연계 협력
- 찾아가는 미니박람회
○ 운영인력 : - 운영일반 : 고양시청소년진로센터, 특수교육지원센터 담당자 각 1인
- 학생인솔 : 특수학교 내 담당교사 각 2인
- 학생교육 : 체험처 내 멘토 각 1인 이상

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터, 특수교육지원센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	협의회의	연중	
홍보·모집	체험처 설명회	2020. 4.	
사업운영	장애이해교육	2020. 4.	
	꿈길 연수	2020. 5.	
	체험진행	연중	
	체험처 발굴	연중	
사업평가	체험처 평가회의	2020. 8.	
	중간평가회의	2020. 8.	
	최종 평가회의	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**고양시보조금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**2,000,000**	**2,000,000**	**0**	**-진로체험 사업**	**2,000,000×1회 =**	**2,000,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업비**	**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**특수학교자유학년제지원**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**20,000,000**	**20,000,000**	**0**	**○ 공유회**		**320,000**
				- 강사비(장애이해교육)	170,000원×1회 =	170,000
				- 간식비	3,000원×30명	90,000
				- 홍보비(현수막)	60,000원×1회	60,000
				○ 사업비		**1,410,000**
				- 체험재료비	5,000원×30명×3개교 =	450,000
				- 강사비	80,000원×4명×3개교 =	960,000
				○ 회의비		**270,000**
				- 평가회	135,000원×2회 =	270,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	24	-	41	574	
2019년도	50	295	24	590	

○ 기대효과

- 특수학교 자유학년제 지원 인프라의 관리 강화
- 특수교육지원센터와의 협력 관계 강화
- 특수학교 간 맞춤형 진로교육 체계 구축 및 공유
- 장애청소년과 일반청소년 간 진로교육 접근성 격차 완화

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

직업인 멘토링 '직업의 세계로' (변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 민선 6,7기 자유학년(기)제 지원의 시정목표 수행
○ 중학교 자유학년제 확장으로 인한 수요 증가
○ 자유학년제 지원 사업의 운영에 따라, 꿈길에 등록 된 체험처 중 대규모 강연이 가능한 체험처만 활용, 소규모 체험처에 대한 교육 참여 방안 모색
○ 체험처의 직업인이 학교로 찾아가는 형태의 사업

2. 사업목적

○ 고양시 관내 소규모 체험처의 자유학년제 운영 협력을 통해 다양한 관내 청소년 진로교육 지원 인프라 구축 및 관리
○ 꿈길 활성화율 제고

3. 목 표

○ 사업목표
- 자유학년제 지원을 위한 직업인 특강 제공
- 소규모 체험처 활성화

○ 성과목표
(정량) 자유학년제 청소년 지원 5,300명
(정량) 관내 중학교 지원 42개교

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 관내 중학교
○ 참가대상 : 관내 자유학년제 중학생
○ 참가인원(목표) : 5,300명 (연인원 5,300명)
○ 사업내용 : 온·오프라인 직업인 특강

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
홍보·모집	참여체험처 홍보 및 모집 - 꿈길 등록 소규모 체험처 100개 기관	2020. 2.	
사업운영	온·오프라인 직업인 특강 운영	연중	
사업평가	사업 참여 청소년 설문진행	연중	
	중간평가회의	2020. 8.	
	최종 평가회의	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(34,500천원) / 세출(34,500천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	국도시비보조금사업비	세세목	진로체험사업(직업인 멘토링)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	34,500,000	34,500,000	0	-온라인 강의 진행비	강사비(직업인)	250,000×24명 = 6,000,000	
					강사비(전문MC)	250,000×6회 = 1,500,000	
					강사비(보조MC)	90,000×6명 = 540,000	
					유튜브스트리밍	200,000×6회 = 1,200,000	
				-오프라인 강의 진행비	강사비(직업인)	130,000×150회 = 19,500,000	
					현장운영 활동비	50,000×25회 = 1,250,000	
				-운영비	사전회의비	50,000×15명 = 750,000	
					현수막 및 판넬 제작비	55,000×6회 = 330,000	
					렌탈비	66,000×10일 = 660,000	
					기념품 제작비	3,000×10개교×3회×20개 = 1,800,000	
					운영비	970,000×1식 = 970,000	

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 :

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	12	4,000	21	7,308	
2019년도	10	3,000	12	3,205	

○ 기대효과
- 소규모체험처 활성화
- 참여 청소년 진로역량 개발
- 꿈길 활용 활성화

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로사업 활성화를 위한 협력체계 구축

진로체험버스

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년진로센터 비전 및 발전방향 수립 연구(2019)에 따라 지역사회로 확장된 넓은 교육을 지원하고 학교-지역사회 가교 역할의 내실화를 위하여 진로체험버스 운영 필요

○ 자유학년제 확대 운영으로 관내 학교들의 진로체험 수요가 고정적으로 발생하고 있으며, 학교와 체험처 간 연계를 위해 진로체험버스 운영

2. 사업목적

○ 자유학년제-일반학기 연계 운영, 초·중·고등학교의 진로체험 수요가 확대되면서 이를 효과적으로 지원하기 위하여 고양 진로체험 버스를 지원

3. 목 표

○ 사업목표 : 체험인프라가 부족한 지역학생들도 이동편을 제공하여 지역간 격차없이 다양한 진로, 직업체험 기회 제공

○ 성과목표

- 자유학년제 대상 청소년 12,000명 지원
- 진로체험버스 300회 운영 및 지원

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2.~12.

○ 활동장소 : 각 활동장소

○ 참가대상 : 진로체험 운영 학교 및 기관

○ 참가인원(목표) : 12,000명 (연인원 12,000명)

○ 사업내용 : 진로체험버스 운영

- 학교 외부체험활동 관련 버스 지원
- 진로센터 사업 운영 관련 버스 지원

○ 운영인력 : 진로센터 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	계획수립 및 버스 업체 입찰·계약	2020. 1.~3.	
홍보·모집	진로체험 운영 학교 및 기관 모집	2020. 3.~4.	
사업운영	진로체험 연계사업별 버스 배차	2020. 4.~12.	
사업평가	사업 참가자 설문을 통한 평가	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**고양시보조금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**110,000,000**	**110,000,000**	**0**	**-진로체험 사업 110,000,000원×1식 = 110,000,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	**보조금사업비**	**편성목**	**국도시비보조금사업비**	**통계목**	**진로체험버스**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**110,000,000**	**110,000,000**	**0**	**○ 진로체험버스 운영 110,000,000** **- 진로체험버스 운영 110,000,000×1년 = 110,000,000**		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 진로체험 활성화를 위해 진로체험 활동에 가장 필요한 이동수단을 지원함으로서 진로체험의 폭 확대
- 진로센터 및 학교, 체험처 등 관계기관 간 네트워크 구축 강화
- 고양시 내 진로체험활동 프로그램 운영 활성화

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로사업 활성화를 위한 협력체계 구축

체험처 관리를 통한 지역사회 네트워크 구축 · 운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 자유학년제 추진에 따른 중학교의 진로체험 수요 증가
○ 특수학교의 자유학기제 시행에 따른 맞춤형 체험 프로그램 수요 생성
○ 지역사회 기반으로 구축된 인프라에 대해 안전 및 프로그램 질 관리의 필요성 대두
○ 꿈길 활성화율(등록 대비 실질 체험진행 체험처율)의 하락에 대한 대책 마련 필요
○ 청소년 활동의 청소년 참여 활성화 필요

2. 사업목적

○ 자유학기제의 성공적인 진행을 위해 진로 체험처 인프라에 대한 실질적인 관리를 통한 협력 관계 공고화
○ 전담제 운영을 위한 진로체험처에 대한 안전 및 건전성 확보
○ 꿈길 활성화율 제고
○ 청소년 눈높이의 진로체험 프로그램 개발 기반 마련

3. 목　　표

○ 사업목표 : 꿈길 활성화율 제고
○ 성과목표
- (정량) 꿈길연수 1회 운영
- (정량) 꿈길활성화율 40%
- (정량) 꿈길등록체험처 285개
- (정성) 체험처 전담제 운영을 통한 질관리 체계 구축

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 고양시 관내 진로체험처
○ 참가대상 : 현장 체험처 멘토
○ 참가인원(목표) : 285기관 (연인원 285명)
○ 사업내용 : 진로체험처 발굴 및 전담제 운영, 교육기부진로체험기관인증제 운영, 꿈길 활용 연수 운영, 꿈길 지원단 협의회 운영

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	협의회의	연중	
홍보·모집	진로체험처 발굴 교육기부 진로체험 기관 설명회 및 모집	연중	
사업운영	꿈길 체험처 매칭 지원 - 데이터 최신화 작업 - 중점관리 체험처 현장 컨설팅	2020. 4.	
	꿈길 활용 연수 및 활용 안내 - 초, 중, 고 담당 교사 대상 꿈길활용 연수 - 특수학교 대상 꿈길 활용 연수 - 꿈길 활용 조력	2020. 5.	
	체험처 전담제 운영 - 학부모 지원단 1인당 10개 체험처를 전담하여 관리 및 발굴 - 안전 점검 및 모니터링 추진 - 구조화 진행	연중	
사업평가	중간평가회의	2020. 8.	
	최종 평가회의	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	**목**	**보조금사업비**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**고양시보조금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**14,000,000**	**14,000,000**	**0**	**-진로교육 사업 14,000,000원×1식 = 14,000,000**			

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비	세목	국도시비보조금사업비	세세목	체험처 관리를 통한 지역사회 네트워크 구축운영	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	**14,000,000**	**14,000,000**	**0**	**○ 운영비**			**4,670,000**
				- 운영물품구입	50,000원×1회	=	50,000
				- 홍보물품구입	2,000원×300개×1회	=	600,000
				- 현수막제작	60,000원×3회	=	180,000
				- 꿈길연수 간식비	3,000원×100명×2회	=	600,000
				- 체험처 활성화 회의비	300,000원×10회	=	3,000,000
				- 중간평가 회의비	8,000원×10명×1회	=	80,000
				- 최종평가 회의비	8,000원×20명×1회	=	160,000
				○ 인증제			**1,230,000**
				- 현장실사	30,000원×1명×20회	=	600,000
				- 사후점검	30,000원×1명×21회	=	630,000
				○ 전담제			**8,100,000**
				- 꿈길관리	30,000원×270회	=	8,100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	400	-	327	꿈길 등록 체험처수
2019년도	-	270	-	270	꿈길 등록 체험처수

○ 기대효과

- 실질 활용 가능한 양질의 진로교육 체계 조성
- 진로교육 지원체계 공고화
- 우수 사례 공유를 통한 진로교육의 전반적 질 향상
- 꿈길 활용 활성화
- 지역 특성화를 통한 지역 간 교류 기반 마련
- 청소년 맞춤형 진로교육 콘텐츠 개발 기반 마련

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로사업 활성화를 위한 협력체계 구축

학부모지원단운영(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육지원법 21조에 따른 지역사회 공동체 학부모지원단 운영
○ 경기도 자유학년제 전환에 따른 진로교유 활성화를 위해 학부모의 인식전환 도모
○ 자율적인공동체로서 적극적인 참여 및 고양시 진로교육사업의 서포터즈 역할 필요

2. 사업목적

○ 지역사회 학부모대상 경기도 자유학년제 정책 및 진로교육 인식전환 도모
○ 지역사회 학부모를 통한 체험처 발굴, 컨설팅, 안전점검을 통한 양질의 진로교육사업 도모
○ 학부모지원단 역량강화를 통한 고양시 진로교육 서포터즈 양성

3. 목　　표

○ 고양시청소년진로센터 학부모지원단 선발 및 체계적 운영을 통한 진로교육지도자 양성
○ 지역사회 체험처 발굴, 컨설팅, 모니터링을 통한 우수 체험처 선정
○ 정기회의 및 진로체험사업 지원을 통한 서포터즈 역할 수행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월
○ 활동장소 : 고양시청소년진로센터
○ 참가대상 : 관내 중학교 1학년 자녀 학부모
○ 참가인원(목표) : 100명 (연인원 1,000명)
○ 사업내용 : 학부모지원단 운영
　　- 지역사회 체험처 발굴, 컨설팅, 모니터링
　　- 학부모지원단 월례회의
　　- 학부모지원단 역량강화 연수, 진로체험 지원
○ 운영인력 : 고양시청소년진로센터 학부모지원단

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	사업계획서 작성 및 운영전반협의	2020. 1.~3.	
홍보·모집	관내 중학교 학부모 대상 진로코치 양성 설명회 학부모지원단 서류 및 면접 심사	2020. 2.	
사업운영	진로교육지도사 연수	2020. 5.	
	학부모지원단 월례회의	2020. 1.~12.	
	학부모지원단 역량강화연수	2020. 1.~12.	
	진로교육사업 서포터즈 수행	2020. 3.~11.	
사업평가	평가회의 실시 분과장 회의를 통한 자체 평가	2020. 6.~12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(5,000천원) / 세출(5,000천원)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	보조금사업비		세목	국도시비보조금	세세목	학부모지원단운영
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	5,000,000	5,000,000	0	월례회의	간식비	3,000원×50명×3회 =	450,000
				분과회의비	식비	3,000원×8회×50명 =	1,200,000
				분과장회의	식비	8,000원×3회×10명 =	240,000
				성과공유회	식비	8,000원×1회×100명 =	800,000
				운영물품구입	교육물품	8,100원×100명 =	810,000
				학부모역량강화연수	강사비	400,000원×1명 =	400,000
					교재비	10,000원×60권 =	600,000
					재료비	5,000원×70개 =	350,000
					다과비	3,000원×50명 =	150,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	105	100	105	1,303	
2019년도	10	100	114	1,069	

○ 기대효과
- 학부모대상 경기도 자유학년제 인식 전환 우수 진로체험활동 인식 강화
- 우수 인적자원 양성을 통한 진로체험 지원사업 강화
- 지역사회 체험처 발굴, 컨설팅, 모니터링을 통한 마을 진로교육 네트워크 구축

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

대학생 멘토단 구축 및 멘토링

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년정책

고양시 청소년 정책 연구에 따르면 청소년의 연령별 인구 현황에서 후기 청소년이 가장 많은 비중을 차지하고 있으며, 인구현황을 고려한 청소년 프로그램의 필요함. 또한 후기청소년이 인구현황에서 가장 높은 비율을 차지하는데 비해 후기 청소년을 대상으로 하는 사업의 수, 예산은 가장 적게 나타남. 이를 통해 후기청소년을 대상으로 하는 사업의 확장 필요성을 알 수 있음. 결과적으로 고양시 청소년정책 목표를 이루기 위하여 후기청소년 주도의 활동, 지역사회 연계등이 필요

2. 사업목적

○ 단발성 대학생 멘토링을 통하여 학과 탐색의 기회를 제공하고, 나아가 다양한 분야의 연속성 있는 대학생 멘토링으로 학과 탐색에서 자기이해, 목표 설정까지 확대 할 수 있도록 함

○ 지속성이 있는 다회기 멘토링 프로그램을 진행하여 청소년들과의 유대감 형성을 통해 심화된 멘토링을 진행하고 멘토와 멘티 양방향적 성장을 지원함

3. 목 표

○ 사업목표

- 학과 탐색의 기회를 제공하고 진로에 대한 구체화를 통하여 목표의식 함양
- 체계적인 멘토단 질관리를 통하여 보다 다양하고 질 높은 멘토링 제공
- 대학생 멘토 운영진을 구축하고 다양한 인력풀을 이용해 프로그램을 직접 기획하여 진행함으로서 고양시만의 대학생 멘토프로그램 개발
- 참가 학생들 뿐 아니라 대학생 멘토들도 멘토링을 통하여 자신감 상승 및 보람을 느끼며 멘토＆멘티의 동반 성장

○ 성과목표 : 대학생 100명 모집

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 3.~12.

○ 활동장소 : 각 학교교실, 플랜비

○ 참가대상 : 중·고등학생

○ 참가인원(목표) : 11,470명

○ 사업내용 : 학과멘토링, 다회기성 기획 멘토링 등

○ 운영인력 : 고양시청소년진로센터, 대학생 100명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	대학생멘토 운영진모집, 프로그램 기획	2020. 1.~3.
홍보·모집	대학생멘토단 모집 설명회를 통한 프로그램 홍보, 꿈길을 통한 학교모집	2020. 1.~3.
사업운영	학과멘토링 운영, 기획 멘토링 운영	2020. 4.~11.
사업평가	평가회의를 통한 사업 평가, 설문지를 분석을 통한 멘토링 사업 평가	2020. 11

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**고양시보조금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**25,000,000**	**25,000,000**	**0**	**-진로체험 사업 25,000,000원×1식 = 25,000,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업비**	**세목**	**국도시비보조금사업비**	**세세목**	**대학생멘토단구축및멘토링**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**25,000,000**	**25,000,000**	**0**	**○ 멘토교육** - 강사비(팀빌딩) 170,000 x 1명 x 2회 = 340,000 - 내부강사 50,000 x 5명 x 2회 500,000 - 활동비 50,000 x 3명 x 4회 = 600,000 - 간식비 3,000 x 100명 x 3회 = 900,000 **○ 운영비** - 홍보비 100,000 x 1식 x 1회 = 100,000 - 회의비 50,000 x 7명 x 6회 =2,100,000 - 회의식비 8,000 x 7명 x 5회 = 280,000 - 물품구입비 540,000 x 1식 x 1회 = 540,000 **○수료식** - 활동비 50,000 x 2명 x 1회 = 100,000 - 홍보비 100,000 x 1식 x 1회 = 100,000 - 기념품비 10,000 x 80명 x 1회 = 800,000 - 식비 8,000 x 80명 x 1회 = 640,000 **○학과멘토링** - 강사비 50,000 x 24명 x15회 =8,000,000		

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	62	5,000	67	5,526	
2019년도	55	5,000	58	5,329	

○ 기대효과

- 멘토와멘티들이 함게 활동함으로서 사회성 함양 및 시너지 효과
- 다양한 멘토링 체험 및 학과 탐색을 통한 개인적성에 맞는 진로설계 가능
- 대학생멘토 운영진 체계화 및 멘토교육을 통한 탄탄한 멘토단 양성과 멘토링 지원사업 강화

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로사업 활성화를 위한 협력체계 구축

진로진학 지원단 구축 및 상담지원(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법 제15조(국가진로교육센터)에 근거하여 진로상담 지원
○ 고양교육혁신지구 진로사업 추진계획에 따른 진로진학 정보 제공 및 상담을 통한 공교육 신뢰도 제고를 위한 방안 마련
○ 청소년의 소질과 적성을 고려한 맞춤형 진로진학지도 지원체제를 구축하여, 고양시 내 개인 및 학교 요청에 따라 진로진학 상담 지원

2. 사업목적

○ 고양시청소년진로센터-교사가 함께 협력하여 진로진학상담 모듈을 개발함으로써 양질의 진로진학 상담 서비스 제공
○ 지역의 역량 있는 진로진학 전문가를 양성하고 사설기관이 아닌 공교육에서 학생과 학부모의 진로진학컨설팅 요구를 해소
○ 학교별 우수 상담사례 발굴, 자료집을 발간을 통해 프로그램의 발전, 지속

3. 목 표

○ 사업목표
- 진로 및 진학지도에 전문성을 갖추고 학교 현장 경험이 풍부한 중고등 교원을 상담교사로 선발하여 진로진학 상담의 전문성 확보
- 교육수요자(청소년, 학부모 등) 맞춤형 진로진학 정보 제공을 통한 신뢰도 제고
- 전문상담 인력 확보를 통한 진로진학 상담의 신뢰성, 신속성, 정확성 제고를 통한 공교육 내실화 도모

○ 성과목표
- 선정심사위원회를 통해 전문성 있는 진로진학지원단 80명 선발·구성
- 교육수요자 사후 설문지 만족도 80% 이상 달성
- 학교 연계 진로진학 상담 및 학교 밖 진로진학 상담 50회 운영
- 2021 대입 모의면접 80회 운영

4. 사업개요

가. 진로진학상담

○ 사업기간 : 2020년 3월 ~ 11월
○ 활동장소 : 각 학교 교실 / 청소년 진로상담 공간「플랜B」
○ 참가대상 : 중·고등학생, 현·전직 직업인, 진로진학 상담교사
○ 참가인원(목표) : 4,000명 (연인원 4,000명)/ 진로진학 상담교사 80명 구축
○ 사업내용: 진로진학 지원단 구축 및 상담지원
- 학부모와 함께하는 진로진학상담 컨설팅
- 진로진학상담교사 인력풀 제공

- 행복한 진로상담

○ 운영인력 : 진로진학 상담 교사 80명, 고등학교 길잡이팀 8명, 진로센터 담당자

나. 2021 대입모의면접

○ 사업기간 : 2020년 11월 9일(월) ~ 11월 21일(토), 12일간
○ 활동장소 : 청소년 진로상담 공간「플랜B」
○ 참가대상 : 관내 고3 및 수험생, 진로진학 상담교사
○ 참가인원(목표) : 학생 84명 / 진로진학 상담교사 56명
○ 사업내용: 2021학년도 대입 모의면접 진행
○ 운영인력 : 진로진학 상담 교사 80명, 고등학교 길잡이팀 8명, 진로센터 담당자

5. 사업추진계획

가. 진로진학상담

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	진로지원단 구축, 발대식 및 사업설명회 운영	2020. 2.	
홍보·모집	학교 모집 및 진로진학상담 안내	2020 3. ~ 11.	
사업운영	학부모와함께하는 진로진학상담 운영 행복한 진로상담	2020 4. ~ 11.	
사업평가	설문결과를 토대로 평가회의 진행	2020. 12.	

나. 2021 대입모의면접

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	운영회의(고등학교 길잡이팀) 및 면접 장소 섭외	2020. 10.	
홍보·모집	학교 공문 발송 및 구글폼 모집	2020 10.	
사업운영	면접관 2인과 2:1 대입모의면접 운영	2020. 11.	
사업평가	설문결과를 토대로 평가회의 진행	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(27,000천원) / 세출(27,000천원)

(단위: 원)

세 출								
예산과목	목	보조금사업비		세목	국도시비보조금		세세목	진로진학상담
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역				
보조금	27,000,000	5,000,000	22,000,000	진로진학 지원단 구축	- 홍보비	55,000원×1개 =		55,000
					- 강사비	130,000원×2명 =		260,000
				진로진학 상담	- 상담료	80,000원×172회 =		13,760,000
				2021 대입 모의면접	- 강사비	190,000원x56명 =		10,640,000
					- 파티션 설치	726,000원x1회 =		726,000
					- 현장운영비	50,000원x16회 =		800,000
				운영비	- 배너	50,000원×1개 =		50,000
						60,500원x1개 =		60,500
					- 다과비	3,000원×100명 =		300,000
					- 홍보비	55,000원×1개 =		55,000
					- 강사비	130,000원×2명 =		260,000
					- 현장운영비	33,500×1회 =		33,500

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	96	2,580	55	3,156	
2019년도	68	2,990	70	4,486	

○ 기대효과

- 진로진학지원단 인력풀 구성을 통한 지역 인프라 활용 및 전문화 제고
- 진로상담을 통하여 학생들이 자신의 삶을 설계하고 긍정적으로 도전 할 수 있는 자신감 상승

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로사업 활성화를 위한 협력체계 구축

진로교육협의체 운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법 제17조(지역진로교육협의회 구성) 및 진로교육법 제4조(진로교육의 기본방향)에 따라 지역사회의 협력과 참여를 바탕으로 진로교육 운영 필요
○ 지역사회 진로교육 활성화를 위한 협력체계 구축 필요
○ 고양혁신교육지구지정에 따른 진로교육사업 추진 및 모니터링 필요

2. 사업목적

○ 기관협력을 통하여 고양시 특성에 맞는 진로프로그램을 개발 및 보급
○ 협의회 구축을 통하여 각 학교, 체험처등의 현황과 문제점을 파악하고 현장 전문가의 의견을 수렴하여 개선방안 도출 및 진로교육 방향성 설정
○ 진로센터의 기관 협의회 운영 통한 지역 활성화의 거점으로서 각 기관들이 지닌 보유 자원을 공유하고 이를 통해 연계협력 사업 수행
○ 진로 탐색 및 직업체험 프로그램의 방향 정립과 운영 내실화 지원을 위한 전문 지원팀 구성

3. 목 표

○ 사업목표
- 협의체를 통한 전문지식, 기술, 인력 등을 제공함으로서 학교교육 활동에 기여
- 다양한 진로교육 프레임을 개발하여 고양시만의 특색 있는 프로그램 도출

○ 성과목표
- 진로교육 관련 협의회 연 8회 이상 운영
- 대학교 및 공공기관과의 MOU 체결 2건 이상
- 진로프로그램 현장 모니터링 10회 진행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 2.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년진로센터, 시교육청, 체험처, 각 학교 등
○ 참가대상 : 시·교육청 관계자, 체험처 관계자, 진로교사 등
○ 참가인원(목표) : 40명 (연인원 300명)
○ 사업내용 : 진로교육 협의체 운영
- 진로교육 설명회
- 기관 협의체 운영
- 진로교사 협의회 및 간담회 등
- 진로길잡이팀 운영

○ 운영인력 : 시·교육청 담당자, 진로교사, 진로교육 길잡이팀, 진로센터 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	고양시 진로교육 사업설명회 운영	2020. 2.	
홍보·모집	협의체 활동 사진 게시 등 길잡이팀 구축	2020 3.~12.	
사업운영	초·중·고등학교 교급별 협의회 운영, 기관 협의체 운영, 자문회의, 평가회의, 모니터링 등	2020 3.~12.	
사업평가	평가회의를 통한 사업 평가	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**고양시보조금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**4,000,000**	**4,000,000**	**0**	**-진로체험 사업 4,000,000원×1식 = 4,000,000**		

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**세부사업**	**보조금사업비**	**편성목**	**국도시비보조금사업비**	**통계목**	**진로교육협의체**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**4,000,000**	**4,000,000**	**0**	**○ 진로교육 설명회**		**1,400,000**
				- 간식비	3,000×100명 =	300,000
				- 인쇄비	11,000×100명 =	1,100,000
				○ 교사협의회		**760,000**
				- 식비	8,000×40명×2회 =	640,000
				- 현수막	60,000×2회 =	120,000
				○ 평가회의		**640,000**
				- 식비	8,000×40명×2회 =	640,000
				○ 기관협의회		**200,000**
				- 식비	8,000×5명×5회 =	200,000
				- 길잡이팀		1,000,000
				- 회의수당	50,000×20회 =	1,000,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	16	150	16	331	
2019년도	15	310	11	352	

○ 기대효과

- 고양시 진로교육 사각지대 발굴 및 지역 내 다양한 진로교육 현안 논의를 통한 진로교육 발전 도모
- 진로교육 주체간의 협의체를 운영하여 진로교육 방향 정립 및 진로교육의 연속성 유지
- 기관운영 협의체를 통한 전문지식, 기술, 인력 등을 제공함으로써 학교 교육 활동 기여 및 다양한 진로교육의 프레임을 만들어 고양시의 특색 있는 프로그램으로 발전

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임강화	실행과제	지역사회 연계를 통한 고객만족도 확대

진로센터 연구용역

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법 제8조에 따른 교육 목표 설정을 위한 조사 필요

> 진로교육법 제8조(진로교육의 목표와 성취기준) ① 교육부장관은 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교(이하 "초·중등학교"라 한다) 학생의 발달 단계 및 학교의 종류에 따른 진로교육의 목표와 성취기준의 기본적인 사항을 정하고, 교육감은 교육부장관이 정한 범위에서 지역의 실정에 맞는 진로교육의 목표와 성취기준을 정할 수 있다. ② 교육부장관과 교육감은 제1항에 따른 진로교육의 목표와 성취기준을 교육과정에 반영하여야 한다.

○ 고양시청소년재단 전략목표 지역사회 기반 청소년 진로지원체계 강화

구 분	사업분야	참여 연인원(명)
2016년도	37개	18,602명
2017년도	27개	42,835명
2018년도	23개	약 23,000명
2019년도	18개	약 20,000명
2020년도	20개(예상)	약 30,000명

○ 2020년 요구도 조사 데이터 수집을 통한 「고양시청소년진로체험요구도 조사 보고서」 발간 2021년 고양시청소년진로센터 중장기 계획 수립 자료로 반영

2017년		2018년		2019년		2020년		2021년
만족도 설문 실시 (멘토링, 패키지)	→	설문실시 확대 설문문항 1차 개발 설문용역계약	→	설문 영역 확대 (만족도, 인터뷰) 설문문항 2차 개발 자문회의 실시 설문용역계약	→	사업 전수 설문실시 확대 설문문항 3차 개발 고양시청소년진로 체험요구도 보고서 발간 설문용역계약	→	2021~2023 진로센터 중장기 계획 수립 기초 자료반영

2. 사업목적

○ 진로센터 추진 사업 참가 청소년, 교사 등 참가 대상 진로체험 요구도 조사 실시

3. 목　　표

○ 전문연구기관을 통한 통계기법 및 질적연구방법 적용을 통한 진로체험요구도 문항 개발
○ 진로센터 사업 참가자 대상 설문 및 인터뷰 실시를 통한 진로체험 요구도 조사 데이터 수집

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 관내 진로체험활동 실시 장소
○ 참가대상 : 진로체험 진행 청소년
○ 참가인원(목표) : 추진 사업 참가자 인원과 동일하거나 추가 실시하므로 실적인원 해당 없음
○ 사업내용 : 청소년 진로체험 요구도 조사 및 설문 개발
　　- 진로체험 요구도 조사 문항 개발
　　- 중간 보고서 및 최종 보고서 수령 제작
○ 운영인력 : 전문 연구 기관과 계약을 통해 추진

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	요구도조사 필요 문항 수집 및 계획수립	2020. 1.~3.	
사업운영	조사 기관 선정, 요구도 조사 실시	2020. 6.~11.	
사업평가	종합요구도조사보고서 작성	2020. 12	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세　입							
예산과목	**목**	**보조금수익**		**세목**	**국도시비보조금**	**세세목**	**고양시보조금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
보조금	**6,100,000**	**6,100,000**	**0**	**-진로체험사업**	**6,100,000×1식**	**=**	**6,100,000**

○ 세출예산

(단위 : 원)

세 출						
예산과목	세부사업	보조금사업비	편성목	국도시비보조금사업비	통계목	진로센터 연구용역
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	6,100,000	6,100,000	0	○ 연구용역		6,100,000
				- 연구용역	6,100,000×1식 =	6,100,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	
2019년도	-	2,000	-	4,000	

○ 기대효과

- 체계적 문항개발을 통한 진로체험 요구도 조사 객관성 확보
- 고양시청소년의 욕구에 맞는 양질의 프로그램 운영 기초자료 확보

전략목표	2	전략과제	청소년활동 지원기반 확대	실행과제	지역기반 청소년활동 및 인프라 재구조화

e-스튜디오 구축

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법 제4조(진로교육의 기본방향)에 따라 국가 및 지역사회의 협력과 참여 속에 다양한 사회적 인프라 활용 필요
○ 고양시 청소년진로직업체험지원센터 설치운영 조례 제4조(사업)에 따라 지역 내 진로교육 및 직업체험 프로그램 운영 및 지원 필요
○ 코로나19로 인해 원격수업 기자재 부족, 온라인 수업 콘텐츠에 대한 어려움을 겪고 있는 학교, 학생, 학부모 등의 불안감 해소와 원활한 학업 증진을 위해 구축 필요
○ 온라인 진로수업, 진로진학 상담 등을 통한 실시간 원격 수업 기반 마련을 통해 학습공백 최소화 계획

2. 사업목적

○ 혁식적인 진로교육 방법의 일환으로 비대면 수업 기반 마련
○ 청소년 온라인 진로 활동, 1인 방송·영상 제작 플랫폼 기반 마련
○ 비대면·원격 진로체험 수업 확대
- 온라인 멘토링, 비대면 진로수업 패키지, 온라인 진로진학 상담

3. 목 표

○ 사업목표
- 고양형 e-스튜디오 구축 및 활성화
- 청소년 진로·상담 복합공간 활용
○ 성과목표
- e-스튜디오 구축에 따른 청소년 이용자 확보
- 온라인 수업 콘텐츠 확대 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 6월 ~ 12월
○ 활동장소 : 청소년 진로·상담 복합공간 플랜B
○ 참가대상 : 관내 청소년
○ 사업내용 : e-스튜디오 구축

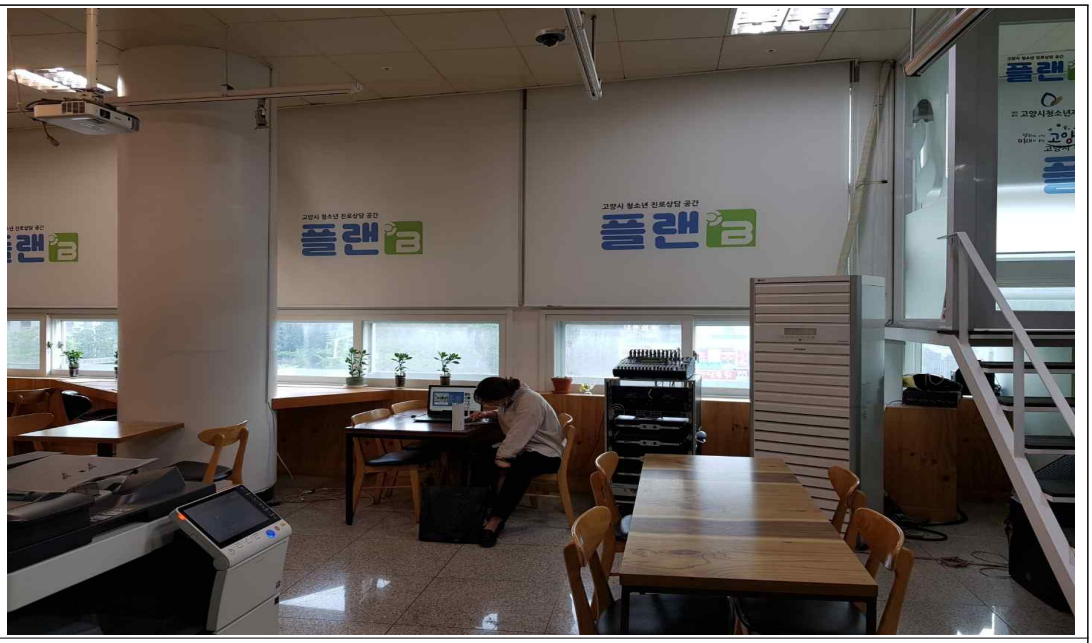
5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
준비	e-스튜디오 구축 관련 논의	2020. 6.	
구축	e-스튜디오 기자재 구입 및 운영	2020 7. ~ 12.	
관리	e-스튜디오 이용 청소년 관리, 기자재 및 소모품 관리	2020 7. ~ 12.	

○ 기자재 설치(안)

장비 설치



○ 기자재 관리계획

- 고양시청소년진로센터 및 청소년 진로·상담 복합공간 플랜B 담당자가 기자재 관리
- 물품에 관한 정확한 대장정리 및 비치: 자산번호 또는 분류번호 부여하여 관리
- 물품의 안전한 사용·보관을 위한 기자재 상시 점검
- 물품 청구·수리·출납에 대한 확인 및 대장 작성
- 기타 물품의 사용 및 관리에 관한 제반사항 점검

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(21,000천원)

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	보조금사업비	세목	국도시비보조금	세세목	e-스튜디오 구축
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
보조금	21,000,000	21,000,000	0	**○ 스트리밍 장비 구입**		**11,330,000**
				- 스트리밍 장비 구입	11,330,000×1식 =	11,330,000
				○ 컨텐츠 제작용 장비구입		**7,170,000**
				- 컨텐츠 제작용 장비구입	7,170,000×1식 =	7,170,000
				○ 유지보수 및 교육비		**2,500,000**
				- 유지보수 및 교육비	500,000×5식 =	2,500,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역 내 진로교육 콘텐츠를 이용하고, 필요한 정보를 얻을 수 있는 교육 체계 구축
- 청소년이 쉽게 접하기 어려운 기자재 확보 및 활용을 통한 생활 속 진로체험 활성화

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로교육 및 진로체험 확대

고양시 2021 대입수시박람회(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 고등학교 수험생 및 학부모를 대상으로 2021학년도 대학입시에 대한 최신 정보를 제공하고 맞춤형 입시 전략 수립을 지원함으로써 입시에 대한 불안감을 해소하고 우수한 인재 양성에 기여

2. 사업목적

○ 2021학년도 수능 기본계획에 맞춰 고양시 수험생에게 시기별·전형별 필요한 맞춤형 콘텐츠 제공
○ 변화하는 입시제도에 대한 수험생 및 학부모의 불안감을 해소하고, 대학진학 대비에 따른 궁금증을 풀어주는 계기 마련
○ 고양시 대학 수험생을 대상으로 차별화된 교육지원 체계 마련

3. 목 표

○ 사업목표 : 고양시 관내 입시전문교사를 활용하여 지역의 특색을 고려하며 학생들의 신뢰도 높은 맞춤형 입시 계획 지원
○ 성과목표 : - 드라이브 인 입시설명회 운영(1,500명, 6개 대학 연계)
- 자기소개서 컨설팅 운영을 위한 진로진학지원단 참여(30명)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 8. 15.(토)
○ 활동장소 : 제3킨텍스 부지
○ 참가대상 : 고양시 고3수험생 및 학부모
○ 참가인원(목표) : 1,500명
○ 사업내용 :
- 2021학년 대학입시설명회 운영(드라이브 인 방식)
- 심화형 자기소개서 컨설팅
○ 운영인력 : 고양시청 1명, 고양교육지원청 1명, 고양시청소년진로센터 3명, 고양시진로교육길잡이팀

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시, 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	운영계획서·예산 수립	2020. 7	
홍보·모집	대학 공문 발송, 개별 연락, 홍보물 디자인 및 배포, 언론홍보, 현수막 거치	2020. 7.~8.	
사업운영	- 드라이브 인 입시설명회 - 온라인 심화형 자기소개서 컨설팅(1인 3회 참여)	2020. 8	
사업평가	만족도 조사, 평가회의를 통한 사업 평가	2020. 9.	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	보조금 수익		세목	국도시비보조금	세세목	고양시보조금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	80,000,000	80,000,000	0	- 입시박람회	80,000,000원×1식 =		80,000,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	보조금사업비	편성목	국도시비보조금사업비	통계목	대학입시박람회	
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	80,000,000	80,000,000	0	○ 드라이브 인 입시설명회			55,400,000
				- 드라이브 인 입시설명회	55,400,000 x	1회 =	55,400,000
				○ 자기소개서 지도			17,755,000
				- 자기소개서 지도	17,755,000 x	1회 =	17,755,000
				○ 사전접수 시스템			1,980,000
				- 사전접수 시스템	1,980,000 x	1회 =	1,980,000
				○ 홍보비			4,000,000
				- 홍보비	4,000,000 x	1회 =	4,000,000
				○ 운영비			865,000
				- 운영비	865,000 x	1식 =	865,000

○ 예산 세부내역

비 목	내 역	산 출 근 거	금 액
총 계			80,000,000

비 목		내 역	산 출 근 거		금 액
드라이브 인 입시 설명회	LED	500인치	4,000,000×1식 =	4,000,000	9,000,000
		400인치	2,500,000×2식 =	5,000,000	
	중계	카메라	3,3500,000×1일 =	3,350,000	6,350,000
		중계콘솔 외	3,000,000×1일 =	3,000,000	
	조명	핀조명 외	1,000,000×2식 =	2,000,000	2,000,000
	구조물	메인 무대	3,500,000×1식 =	3,500,000	6,300,000
		사이드 무대	1,400,000×2식 =	2,800,000	
	음향	음향	2,000,000×1식 =	2,000,000	2,000,000
	발전차	발전차(150Kw)	2,500,000×1일 =	2,500,000	3,700,000
		케이블	1,200,000×1일 =	1,200,000	
	운영	렌탈물품	1,500,000×1식 =	1,500,000	4,500,000
		행사용품 일체	500,000×1식 =	500,000	
		안내보드	500,000×1식 =	500,000	
		간이화장실	2,000,000×1식 =	2,000,000	
	방역	방역요원	2,500,000×1식 =	2,500,000	7,100,000
		소독용품	1,000,000×1식 =	1,000,000	
		구급요원	1,300,000×1식 =	1,300,000	
		행사보험	500,000×1식 =	500,000	
		진행요원 외	1,800,000×1식 =	1,800,000	
	기업이윤	기업이윤	4,095,000×1식 =	4,095,000	4,095,000
	부가세	부가세	4,095,000×1식 =	4,095,000	4,095,000
	안전영상	안전영상	500,000×1식 =	500,000	500,000
	누전예방	누전예방	600,000×1식 =	600,000	600,000
	자료집	자료집	5,000×560부 =	2,800,000	2,800,000
	자료집 패킹	자료집 패킹	600,000×1식 =	600,000	600,000
	강사비	공통특강 강사	280,000×1명 =	280,000	960,000
		대학 입학사정관	170,000×4개교 =	680,000	
	인력비	모범운전자회	20,000×10명×4시간 =	800,000	800,000
합 계					**55,400,000**
자기 소개서 지도	상담교사 사전 연수	현수막	55,000×1식 =	55,000	295,000
		식비	8,000×30명 =	240,000	
	상담교사 사전 연수 강사비	강사비	80,000×2명 =	160,000	160,000
	컨설팅 운영	상담료	190,000×30명×3회 =	17,100,000	17,300,000
		현장운영비	200,000×1식 =	200,000	
합 계					**17,755,000**

비 목		내 역	산 출 근 거	금 액
사전접수	사전접수	시스템	1,980,000×1식 = 1,980,000	1,980,000
합 계				**1,980,000**
홍보	홍보비	오프라인	3,000,000×1식 = 3,000,000	4,000,000
		온라인	1,000,000×1식 = 1,000,000	
합 계				**4,000,000**
운영비	운영비	현장운영비	721,000×1식 = 721,000	865,000
		평가회의비	8,000×18명 = 144,000	
합 계				**865,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2019년도	1	5,000	1	5,000	-

○ 기대효과

- 참여 학생들에게 입시 정보와 함께 학습 동기 부여
- 학생들이 자신의 진로를 구체적으로 생각하고 다양한 학교, 학과에 대한 이해를 넓히며 자신의 진로에 대해 진지하게 고민하도록 함

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로사업 활성화를 위한 협력체계 구축

고양교육지원청특교금사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법 제20조 교육부 및 지자체 진로교육발전 협력 체계 구축 및 진로센터 운영 근거

① 교육감은 대학의 장 및 지방자치단체의 장과 진로체험 등을 활성화하기 위한 협력 체계를 구축하여야 한다. ② 지방자치단체의 장과 교육감은 진로체험 시설 등 진로교육과 관련된 시설 및 프로그램을 설치·운영하거나 지원할 수 있다.

2. 사업목적

○ 교육지원청 특별교부금 예산지원을 통한 안정적인 진로센터 운영
○ 교육지원청-지자체-센터-학교 간 지역협력체계 기반 조성 사업 운영
○ 지역사회 청소년진로교육 활성화를 위한 네트워크 구축사업「컨퍼런스」운영

3. 목　　표

○ 사업목표 :
- 교육지원청-지자체-진로센터-학교 간 협력체계 기반 조성을 위한 사업지원
- 지역실정에 맞는 진로센터 운영

○ 성과목표 :
- 고양교육지원청 추진방향에 맞는 지역사회 진로체험 협력 기획사업 1회 운영
- 안정적인 진로센터 운영을 위한 운영 기반 확보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~12.
○ 활동장소 : 고양시청소년진로센터, 관내
○ 참가대상 : 관내 청소년 및 교육관계자
○ 사업내용 :
- 지역사회 네트워크 구축사업 진로컨퍼런스 운영
- 사무실 운영, 홍보, 대외협력활동 사업 추진을 통한 진로센터 안정화 도모
○ 운영인력 : 진로센터 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	전년도 평가사항 반영 및 계획수립	2020. 1.~4.	
사업운영	진로센터 운영	2020. 3.~12.	
	진로컨퍼런스 및 기획사업 운영	2020. 9.~12.	
사업평가	진로컨퍼런스 결과보고	2020. 12.	
	고양교육지원청 특교금 결과보고 제출	2020. 12.~2021. 2	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입						
예산과목	**목**	**보조금수익**	**세목**	**경기도교육청**	**세세목**	**고양교육지원청보조금**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**15,000,000**	**15,000,000**	**0**	- **진로센터 운영지원금**	**15,000,000×1식 =**	**15,000,000**

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**보조금사업비**	**세목**	**교육청사업비**	**세세목**	**고양교육지원청특교금사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
보조금	**15,000,000**	**15,000,000**	**0**	**○ 행사비(컨퍼런스)**		**6,000,000**
				- 컨퍼런스 식비	30,000원×100명 =	3,000,000
				- 컨퍼런스 홍보비	100,000원×1식 =	100,000
				- 기념품 제작	20,000×100개 =	2,000,000
				- 장소 대관료	900,000원×1식 =	900,000
				○ 진로센터 운영비		**3,000,000**
				- 업무추진비	200,000원×10개월 =	2,000,000
				- 사무실운영비	100,000원×10개월 =	1,000,000
				○ 홍보비		**6,000,000**
				- 홍보물 제작비	20,000원×300개 =	6,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역사회 내 교육기부 등 진로교육활성화를 위한 지역협력체계 구축
- 안정적인 진로센터 운영을 위한 업무 효율화 및 양질의 진로교육 사업 추진 강화
- 교육지원청-지자체-진로센터-학교 간 협력체계 강화

전략목표	2	전략과제	청소년진로 사업확대	실행과제	진로사업 활성화를 위한 협력체계 구축

경기도교육청특교금사업(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 진로교육법 제4조 진로교육의 방향

① 진로교육은 변화하는 직업세계와 평생학습사회에 적극적으로 대응할 수 있도록 스스로 진로를 개척하고 지속적으로 개발해 나갈 수 있는 진로개발역량의 함양을 목표로 한다.
④ 진로교육은 국가 및 지역사회의 협력과 참여 속에 다양한 사회적 인프라를 활용하여 이루어져야 한다.

2. 사업목적

○ 진로진학에 대한 정보제공 및 상담지원
○ 코로나19로 인한 비대면 활동 확대에 따른 장비 및 플랫폼 구축
○ 온라인 진로수업, 진로진학 상담 등을 통한 실시간 원격 수업 기반 마련을 통해 학습공백 최소화

3. 목 표

○ 사업목표 :
- 지역사회 청소년 및 학부모들에게 진로진로진학에 대한 전문적인 서비스제공
- 대학생들의 멘토활동을 통한 지역사회공헌활동 증진 및 지역사회 관심제고

○ 성과목표 :
- 진로진학전문가 상담 상시적 운영(150회)
- 대표 체험처 발굴(49회)
- 비대면·원격 진로체험 수업 확대를 위한 기반 마련(1회)

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 4.~12.
○ 활동장소 : 단위학교 및 진로상담공간 플랜B
○ 참가대상 : 관내 청소년 및 교육관계자
○ 사업내용 : 진로진학 전문가 상담, 비대면 진로체험 확대 운영을 위한 기반 마련
○ 운영인력 : 진로센터 담당자, 진로진학지원단 외

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 고양시청소년진로센터
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	전년도 평가사항 반영 및 계획수립	2020. 1.~2.	
	진로진학지원단 구축 및 설명회	2020. 2.	
	비대면 진로체험 활동 기획	2020. 7.	
사업운영	플랜B 상시적인 진로진학상담	2020. 3.~4.	
	비대면 진로체험 운영	2020. 7.~12.	
사업평가	중간평가회 및 공유회	2020. 7. / 2020. 12.	
	결과보고서 작성	2020. 12.~2021. 2	

6. 소요예산

○ 세입예산

(단위: 원)

세 입							
예산과목	목	보조금수익		세목	경기도교육청	세세목	경기도교육청보조금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	27,000,000	27,000,000	0	- 진로센터 운영지원금	27,000,000×1식	=	27,000,000

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	세부사업	보조금사업비		편성목	교육청사업비	통계목	경기도교육청특교금사업
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	27,000,000	27,000,000	0	○ 진로상담비			12,000,000
				- 진로상담비	80,000원×150회	=	12,000,000
				○ 운영비			1,000,000
				- 운영비	100,000원×10개월	=	1,000,000
				○ 비대면 진로체험			7,125,000
				- 장비대여	80,000원×8대×3개월	=	6,000,000
				- 플랫폼 대여	25,000×15개×3개월	=	1,125,000
				○ 체험처 관리			6,875,000
				- 체험처 발굴	50,000×49회	=	2,450,000
				- 비대면 협의회	100,000×14회	=	1,400,000
				- 체험처 점검회의	150,000×7회	=	1,050,000
				- 인쇄비	15,800원×125부	=	1,975,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 공교육에서 학생, 학부모들에게 진학, 진로에 대한 전문적인 상담을 통한 공기관의 신뢰도 제공 및 정보에 대한 불평등 해소
- 지역 내 진로교육 콘텐츠를 이용하고, 필요한 정보를 얻을 수 있는 교육 체계 구축

화정청소년자유공간

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 2020. 1.~12.
- 운영단체 : 재단법인 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2014년 6월 1일
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 화정로 63, 지하층(화정동)
- 홈페이지 : www.gcyf.or.kr/hj

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		3(공무직2/계약직1)		현 원	3	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**		**고용형태**	**비고**
지윤정	운영팀장	2020. 4. 6.	화정청소년자유공간 운영총괄, 정책·기획, 대외협력, 인력관리		공무직	
차지은	담당	2020. 2. 10.	화정청소년자유공간 운영, 청소년자치위원회, 청소년동아리지원		공무직	
신성호	계약직	2020. 1. 2.	청소년자유공간 화정 운영 및 활동 보조		계약직	

◎ 시설현황

구 분	규 모	기 능
총 연면적	**188㎡**	
꾸물	10㎡	바리스타, 간단한 베이킹 등 진로연계(별도대관 가능)
무한구역	20㎡	보드게임, 독서, 공부, 모임 등
정보구역	23㎡	공부, 컴퓨터 작업, 프린트 등
늘	23㎡	빔프로젝터, 칠판, 음향시설 구비로 강의 및 시청각교육(별도대관 가능)
쉼	10㎡	휴식, 소모임
파티	10㎡	파티, 소모임(파티용품 비치 및 별도대관 가능)
사무실, 보안실	7㎡	사무, 보안
보건실	7㎡	보건, 사무, 비품 보관
소풍	33㎡	식음료 섭취(냉장고, 전자레인지, 커피포트 비치)
팡팡	33㎡	게임 (VR 플스, 당구, 포켓볼 등 비치)
창고	10㎡	의자, 접이식 책상 등 비품 보관(광장행사용)
기계실	2㎡	전기배전판, 인터넷 장비 등 시설물 설치

2. 2020년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2020년 예산액 (A)	2020년 기정액 (B	증감액 (A-B)	증감률
화정청소년자유공간	149,857	138.857	11,000	8%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2020년 예산액		2020년 기정액		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	149,857	100.0%	138,857	100.0%	11,000	8%
	자 체 사 업 수 익	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	기 타 영 업 수 익	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	판 매 수 익	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	이 자 수 익	20	0.0%	20	0.0%	0	0.0%
	보 조 금 수 익	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	출 자 출 연 금 수 익	78,837	52.6%	78,837	56.8%	0	0.0%
	이 월 금	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	재 단 지 원 금	71,000	47.4%	60,000	43.2%	11,000	18%
세출	합 계	149,857	100.0%	138,857	100.0%	11,000	8%
	인 건 비	25,840	17.2%	25,840	18.6%	0	0.0%
	경 비	47,558	31.7%	41,158	29.6%	6,400	16%
	보 조 금 사 업 비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	목 적 사 업 비	17,092	11.4%	14,292	10.3%	2,800	20%
	자 체 사 업 인 건 비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	자 체 사 업 경 비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	자체사업자산취득비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	자 체 사 업 비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	기 타 영 업 외 비 용	20	0.0%	20	0.0%	0	0.0%
	자 본 적 지 출	59,347	39.6%	57,547	41.5	0	0.0%

3. 2020년 비전 및 운영목표

미션/비전

□ 청소년의 일상생활이 즐거운 고양시

핵심가치

□ 고양시 청소년 성장지원 플랫폼

운영목표

□ 청소년의 자유로운 열린공간 제공
□ 지역사회 지원체계 구축
□ 지역거점 청소년 문화 활동 지원

□ 청소년의 자유로운 열린공간 제공

○ 청소년 자율공간 운영으로 휴식 및 자유로운 소통의 장 역할 수행
○ 지역사회 청소년 동아리 활동 지원

□ 지역사회 지원체계 구축

○ 지역전문기관과의 연계를 통한 운영의 활성화와 효율적 운영체계 구축

□ 지역거점 청소년 문화 활동 지원

○ 청소년 주도 활동의 플랫폼
○ 청소년 주도의 다양한 문화체험 공간 운영

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 청소년의 자유로운 열린공간 제공

□ 청소년 자율공간 운영으로 휴식 및 자유로운 소통의 장 역할 수행
- 놀고, 쉬고, 공부하고, 청소년이 하고 싶은 모든 것을 할 수 있는 청소년 자율공간 운영지원

□ 지역사회 청소년 동아리 활동 지원
- 다양한 자치동아리 활동 지원으로 청소년 주도성 강화

2 지역사회 지원체계 구축

□ 지역 전문기관과의 연계를 통한 운영의 활성화와 효율적 운영체계 구축
- 지역사회 안전망 구축으로 지속적이고 유기적인 협력체계 확립
- 지속적 지원이 가능한 자원 확보

3 지역거점 청소년 문화 활동 지원

□ 청소년 주도 활동의 플랫폼
- 청소년이 기획한 청소년 프로그램 지원 및 보조

□ 청소년 주도의 다양한 문화체험 공간 운영
- 청소년참여활동을 통한 지역사회 청소년 문화네트워크 형성
- 청소년 친화적 공간 개선

4. 2020년도 단위사업계획서

전략목표	1	전략과제	청소년 사회참여 활성화	실행과제	지역에서의정책참여활성화
톡톡톡 청소년자치위원회					

1. 추진배경 및 필요성

○ 화정청소년자유공간의 주인은 청소년임을 자각하게 하고, 청소년이 청소년활동의 주체라는 인식 확대 필요

○ 화정청소년자유공간 운영에 청소년 의견과 욕구를 반영하고, 청소년이 운영의 주체로 활동할 수 있도록 운영기획단을 모집하여 청소년 참여 확장

2. 사업목적

○ 청소년활동 공간에서의 모든 사업이 '과정에 있어서 청소년 주도성'을 원칙으로 운영됨으로써 청소년들의 자발성과 자존감 증가에 기여하기 위함

3. 목 표

○ 사업목표 : 활동 과정에 있어서 청소년자치위원회 구성원들 간의 단합, 배려, 소통의 경험

○ 성과목표 : 청소년 자유 공간 운영의 아이디어를 기획하여 직접 실행하는 경험

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 3.~ 12.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간

○ 참가대상 : 만14세~24세 청소년

○ 모집방법 : 개별모집

○ 참가인원(목표) : 월 8명, 연 20회기(연 160명)

○ 사업내용 :

- 정기·임시모임, 화정청소년자유공간 및 청소년 프로그램 모니터링, 기관장간담회 의견 제언 등 참여활동
- 청소년자치위원회 구성을 위한 위촉식 및 발대식
- 교육 및 워크숍을 진행하여 구성원들의 역량 강화

○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 청소년자치위원회 대상자 선정 및 운영 계획수립	2020. 3.~4.	
홍보·모집	- 온라인, 오프라인 홍보 및 모집	2020. 4.~5.	
사업운영	- 화정청소년자유공간 모니터링	2020. 5.~11.	
	- 청소년 프로그램 모니터링		
	- 청소년 프로그램 기획		
	- 매월 화정청소년자유공간 운영 안건에 대한 정기회의	2020. 5.~12.	
	- 실무진행을 위한 기획력 강화 인문학 교육	2020. 7.	
	- 역량 강화 워크숍	2020. 12.	
사업평가	- 참여 청소년들 만족도 조사, 분기별 평가회의	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**톡톡톡청소년자치위원회**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,382,000**	**1,382,000**	**-**	**○톡톡톡청소년자치위원회**			**1,382,000**
				- 기획력강화인문학 강사비(나급)	**250,000×1회**	**=**	**250,000**
				- 워크샵 진행비	**632,000×1회**	**=**	**632,000**
				- 진행비 및 다과비	**50,000×10월**	**=**	**500,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년이 활동의 주체, 삶의 주인임을 인식하는 계기 마련
- 화정청소년자유공간 청소년활동에 있어서 수평적인 기획, 실행시스템 마련

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

청소년자치활동(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 수동적인 청소년의 일상을 벗어나 능동적이고 자발성을 지닌 청소년의 일상 필요
○ 청소년 수련활동에 있어서 협업과 자치의 경험을 하게 할 수 있게 지원함으로써 공동체와 지속 가능한 삶이 가능한 시민으로 성장하게 하기 위함

2. 사업목적

○ 청소년 스스로 구성하고 활동을 이어가는 청소년 자치활동의 활성화

3. 목 표

○ 사업목표 : 다양한 지원을 통해 자발적이고 주체적인 청소년동아리 육성 및 활성화 도모
○ 성과목표 : 자치활동을 통한 청소년들의 재능개발 및 진로탐색 기회 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 참가대상 : 만9세~24세 청소년
○ 모집방법 : SNS를 활용한 온라인모집 및 웹자보 게시물
○ 참가인원(목표) : 월 40명, 연 12회 (연 480명)
○ 사업내용 : 청소년 스스로 다양한 주제와 활동을 수행할 동아리 구성 및 활동
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	- 2020년 동아리 구성, 청소년의 자발적 욕구에 따른 동아리 구성 준비	2020. 1.~5.
홍보·모집	- 온라인, 오프라인 홍보 및 모집	2020. 5.~12.
사업운영	- 다양한 주제를 가진 동아리 형성 - 청소년 욕구를 반영한 자치동아리 모집 및 실행	2020. 5.~12.
사업평가	- 설문지, 평가회의 등	2020. 12.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	목적사업비		세목	청소년참여및권리증진	세세목	청소년자치활동
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	550,000	1,030,000	△480,000	○청소년자치활동			550,000
				- 다과비(식비)	50,000×5회	=	250,000
				- 진행비	60,000×5회	=	300,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지역의 청소년들이 개인이 아닌 다수와 함께 공동의 주제를 가진 동아리 활동을 통해, 협업과 자치의 경험을 할 수 있도록 지원함으로써 공동체와 지속 가능한 삶이 가능한 시민으로 성장
- 자치활동, 공동체 활동을 통해 청소년 시기에 경험해야 하고 배양하는 자발성, 자존감, 원만한 관계 형성을 경험케 함으로써 건강한 사회 구성원으로 성장

전략목표	1	전략과제	청소년사회참여활성화	실행과제	일상생활에서의사회참여활성화

청소년 자발적 봉사활동(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년들이 나눔과 사회 참여를 일상화하여 사회를 변화시키는 역할을 직접 체험하게 함

○ 나눔과 기부를 목적으로 하는 동아리활동을 통해 더불어 사는 삶을 사는 사회구성원으로의 역할에 참여

2. 사업목적

○ 청소년들이 접근 가능한 봉사활동을 발굴하여 시민으로, 더 나아가 지구시민으로의 개인을 느끼고 자긍심을 갖게 함

○ 개인과 가족, 지역사회에 기여하는 봉사활동을 수행하여 지역주민으로 또 청소년 주체로서의 참여 확대

3. 목 표

○ 사업목표 : 단기성 봉사활동을 지양하여 중장기적인 봉사활동을 수행할 계기마련 지역사회와 마을공동체에 기여하는 자발적 참여를 통한 봉사활동

○ 성과목표 : 청소년을 둘러싼 지역사회 안전망 확보를 위한 참여 활동 가족, 친구, 또래와 함께하는 봉사활동 수행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간

○ 참가대상 : 초, 중, 고 청소년

○ 모집방법 : 페이스북, 카카오페이지, 밴드, 문자를 활용한 온라인모집 및 웹자보 게시물

○ 참가인원(목표) : 월 20명, 연 12회 (연 240명)

○ 사업내용 :

- 청소년 안전환경을 위한 봉사활동
- 지구시민 봉사활동
- 생태, 생명, 환경 봉사활동

○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 2명, 마을 강사 및 멘토 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 일회성, 단기적 봉사활동을 지양한 중·장기적 봉사활동 운영계획서 작성 및 운영계획 수립	2020. 3.~12.	
홍보·모집	- 온라인, 오프라인 홍보 및 모집		
사업운영	- 안전, 지구시민, 생태, 환경, 생명, 나눔 등 다양한 주제와 활동방향을 지진 청소년들의 봉사 활동	2020. 3.~10.	
사업평가	- 설문지, 평가회의 등	2020. 6. / 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년참여및권리증진**	**세세목**	**청소년 자발적 봉사활동**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,380,000**	**900,000**	**480,000**	**○청소년자발적봉사활동**			**1,380,000**
				- 운영지원 활동비	**80,000×5회**	**=**	**400,000**
				- 진행비 및 다과비	**50,000×3회**	**=**	**150,000**
				- 재료비	**830,000×1식**	**=**	**830,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 나눔과 기부를 목적으로 하는 동아리활동을 통해 더불어 사는 삶을 사는 사회구성원으로의 자긍심을 얻고, 청소년 주체로서의 봉사활동을 통해 사회참여의 기회 획득

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화

자율적 문화공간 운영

1. 추진배경 및 필요성

○ 시설에 대한 청소년의 자유로운 이용을 통해 지역사회 청소년 여가 활용도 향상

2. 사업목적

○ 이용자 기반 자율이용체계 도입
○ 간단한 셀프 식사가 가능한 공간을 제공하여 고학년 청소년 이용 활성화

3. 목　　표

○ 사업목표 : 청소년의 자유로운 이용을 통한 지역사회 청소년 여가 활용도 향상
○ 성과목표
- 신규 여가활동 거리 발굴
- 고학년 청소년 이용 비율 증대
- 화정청소년자유공간 인지도 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 참가대상 : 지역 내 청소년
○ 모집방법 : 페이스북, 카카오페이지, 밴드, 문자를 활용한 온라인모집 및 웹자보 게시물
○ 참가인원(목표) : 연 230회 (연 16,950명)
○ 사업내용
- 자율적 문화공간 운영(북카페, 강의실, 동아리실 등)
- 청소년동아리 열린 공간 운영(파티방, 회의실, 바리스타 진로 연계)
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 열린 공간 운영 기획 - 공간 구성 및 배치 - 우수 운영사례 벤치마킹 - 신규 물품 및 자산 구매 준비 및 진행	1.~2.	
홍보·모집	- 시설 홍보자료 제작 - 찾아가는 홍보활동 운영(인근 학교)	5. / 8.	
사업운영	- 지역 청소년 대상 열린 공간 자율이용 운영(북카페, 강의실, 동아리실 등)	1.~12.	
사업평가	- 청소년 만족도 조사 - 성과목표 달성 여부 및 성과 분석 - 평가 결과를 통한 2021년 운영 방향 수립	7. / 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**자율적문화공간 운영**	
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**6,100,000**	**6,100,000**	**0**	**○자율적문화공간 운영**			**6,100,000**
				- 북카페도서비	**150,000×6회**	**=**	**900,000**
				- 보드게임 구비비	**200,000×6회**	**=**	**1,200,000**
				- 운영물품 구입비	**500,000×4회**	**=**	**2,000,000**
				- 운영비	**400,000×5회**	**=**	**2,000,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 시설 환경개선 및 홍보활동을 통한 청소년 여가 활용도 증가 및 시설이용 활성화

전략목표	2	전략과제	청소년활동다양화	실행과제	청소년문화·예술·스포츠활동활성화

꿈꾸는 고양 버스킹

1. 추진배경 및 필요성

○ 정기적인 청소년 문화공간 제공으로 지역사회 청소년 여가 활용도 향상

2. 사업목적

○ 청소년 자율 운영체계 도입
○ 지역사회 청소년 문화 욕구 충족 및 발표의 장 확대

3. 목　　표

○ 사업목표 : 전문가 연계를 통한 관내 청소년의 문화 욕구 충족
○ 성과목표
- 청소년 자율운영을 통한 버스킹 무대 운영
- 청소년 중/고등학생 이용 비율 증대
- 화정청소년자유공간 인지도 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 3.~12.
○ 활동장소 : 화정역 광장 야외무대
○ 참가대상 : 지역 내 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 페이스북, 카카오페이지, 밴드, 문자를 활용한 온라인모집 및 웹자보 게시물
○ 참가인원(목표) : 연 10회 (연 1,200명)
○ 사업내용 : 화정역 광장 야외무대 이용 청소년 버스킹 공연 지원
- 청소년 자율운영
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 버스킹 운영 기획 - 우수 운영사례 벤치마킹 - 신규 물품 및 자산 구매 준비 및 진행	2020. 3.~5.	
홍보·모집	- 버스킹 홍보자료 제작 - 홍보활동 진행(인근 학교)	2020. 6.~12.	
사업운영	- 꿈꾸는 고양 버스킹 자율이용 운영		
사업평가	- 청소년 만족도 조사 - 성과목표 달성 여부 및 성과 분석 - 평가 결과를 통한 2021년 운영 방향 수립	2020. 12.	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**꿈꾸는고양버스킹**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**6,000,000**	**6,000,000**	**-**	**○꿈꾸는고양버스킹**			**6,000,000**
				- 강사비	**250,000×10회**	**=**	**2,500,000**
				- 운영비 (장비임차 등)	**300,000×10회**	**=**	**3,000,000**
				- 간식비	**50,000×10회**	**=**	**500,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년 자율운영을 통한 관내 버스킹 참여문화 확산

전략목표	3	전략과제	대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	청소년활동안전환경조성

톡톡톡 마을기획봉사단

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 성장에 절대적인 영향을 주는 학부모, 성인들의 교육 필요
○ 지역주민이 청소년을 이해하고, 이들을 지원할 수 있는 일들을 실천함으로써 함께 성장하는 계기 마련
○ 청소년활동을 기획하고 실행, 봉사할 지원단 필요

2. 사업목적

○ 청소년과 함께 성장하는 지역주민 인프라 구축
○ 화정청소년자유공간 운영에 관심이 있는 부모들을 중심으로 개인이 보유한 능력을 펼치고, 나눔 실천의 기회를 줌으로써 개인적 모성에서 사회적 모성으로의 실천을 독려
○ 마을 어른 운영기획단을 구성하여 화정청소년자유공간에서 진행되는 청소년활동 및 다양한 프로그램 기획 활동 지원

3. 목　　표

○ 사업목표 : 화정청소년자유공간 사업 및 프로그램, 동아리 활동 모니터링
○ 성과목표 : 청소년활동 실행에 필요한 활동 및 봉사

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 참가대상 : 지역주민, 부모, 지역 문화예술활동가, 마을 지원 활동가, 청소년 공간 운영 실무자
○ 모집방법 : 페이스북, 카카오페이지, 밴드, 문자를 활용한 온라인모집 및 웹자보 게시물
○ 참가인원(목표) : 월 10명 (연120명)
○ 사업내용
- 청소년 활동 지원
- 청소년 프로그램 기획 및 협업, 봉사
- 청소년활동 모니터링
○ 운영인력 : 마을기획봉사단, 지역주민, 시민단체활동가

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기획·준비	- 화정청소년자유공간 '톡톡톡' 마을 기획봉사단 홍보계획 수립	2020. 3.~12.
홍보·모집	- 온라인, 오프라인 홍보를 통한 톡톡톡 마을 기획봉사단 참여자 모집	
사업운영	- 성인 대상 자원봉사교육, 청소년 멘티들과 연계한 자원봉사 계획수립 및 실행	
사업평가	- 분기별 설문지, 평가회의 등	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	**목**	**목적사업비**	**세목**	**청소년자립및보호지원강화**	**세세목**	**톡톡톡마을기획봉사단**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**		
출연금	**1,680,000**	**1,680,000**	**-**	**○톡톡톡마을기획봉사단**		**1,680,000**
				- 간식비	**4,000×10명×12회 =**	**480,000**
				- 운영비	**100,000×12회 =**	**1,200,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년과 지역주민이 교육의 주체로 인식하는 계기 마련
- 화정청소년자유공간의 사업 진행 등 운영에 있어서 협업과 수평적인 실행시스템 마련

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

행정(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2020년도 지방출자 출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 시설 운영에 필요한 제반 경비를 지출하여 원활한 청소년자유공간 운영 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 및 투명성 확보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 22020. 1.~12.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 사업내용 : 복리후생비, 공공요금 및 제세, 수도광열비, 관서업무비, 기타영업외비용
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
기타영업외비용	- 예금이자, 결산세금 등 관리	2020. 1.~12.
공공요금 및 제세	- 통신비(전화 인터넷 사용료) 집행 및 관리	
	- 제세공과금(주민세 법인균등분) 집행 및 관리	
도서인쇄비	- 시설홍보리플릿 제작	

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	기타영업외비용		세목	기타영업외비용	세세목	기타영업외비용
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
자부담	30,000	20,000	10,000	○기타영업외비용			30,000
				- 이자반환금(과년도)	15,000×2회	=	30,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	공공요금 및 제세	세세목	발송비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	48,000	48,000	-	○발송비			48,000
				- 우편발송비	4,000×12월	=	48,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	공공요금 및 제세	세세목	통신비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	840,000	840,000	-	○통신비			840,000
				- 전화 인터넷 사용료	70,000×12월	=	840,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	공공요금 및 제세	세세목	제세공과금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	63,000	63,000	-	○제세공과금			63,000
				- 주민세 법인균등분	63,000×1회	=	63,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	도서인쇄비	세세목	도서인쇄비
구분	2020년도 예산(A)	ㅍ	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,800,000	1,800,000	-	○도서인쇄비			1,800,000
				- 시설리플렛 제작	600,000×1회 1,200,000×1회	=	1,800,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 시설운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4	전략과제	혁신경영 사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

물품관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(예규 제20호, 2018.1.1. 시행)
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 규정집「물품 및 고정자산 관리규정」

2. 사업목적

○ 화정청소년자유공간 운영에 필요한 소모품을 구매함으로써 안정적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모하고 직원과 이용객의 만족감 증진
○ 도난·손괴·망실로부터 화정청소년자유공간의 재산을 보호하고, 물품 및 자산의 효율적인 관리와 최상의 상태 유지

3. 목　　표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 확보, 안전한 보건·위생 환경 구축
- 화정청소년자유공간 물품 및 자산의 손·망실 비율을 최소화
- 연 1회 이상 재물조사 실시로 화정청소년자유공간 물품 및 자산의 효율적인 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 장　　소 : 화정청소년자유공간
○ 대　　상 : 화정청소년자유공간 내 모든 소모품, 물품 및 고정자산
○ 사업내용 : 사무용품, 청소용품, 비상약품 등 손·망실 등의 관리
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
소모품비	- 사무용품, 소모품, 비상약품 등 구매 및 관리	2020. 1 .~ 12.	
	- 열린 공간 소모품 구매 및 관리		
자산취득 (물품/고정자산)	- 열린공간 운영물품(도서) 구매 및 관리		
	- 고정자산 취득 및 관리		

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	사무용품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,700,000	1,700,000	0	○사무용품비			2,156,001.7
				- 사무용품,재료비	425,000×4회	=	1.700.000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	청소용품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,078,000	1,078,000	0	○청소용품비			1,078,000
				- 청소용소모품비	89,833×12월	=	1,078,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	소모품및비품구입
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,000,000	1,000,000	0	○소모품및비품구입			1,000,000
				- 비상약품	50,000x4회	=	200,000
				- 파티룸 물품구입 (탬버린, 가랜드 등)	400,000x2회	=	800,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	공기구비품		세목	자산취득비등	세세목	자산취득비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	5,947,000	5,947,000	0	○자산취득비			19,800,000
				- 데스크탑 등 전자제품	1,500,000×2회	=	3,000,000
				- 오락기구 등 게임기계	147,000×1회	=	147,000
				- 카페가구 구입	1,400,000×2회	=	2,800,000
재단지원금	13,853,000	13,853,000	0	- 텔레비전, 오락기구 (기계)(재단지원금)	2,853,000×1회	=	2,853,000
				- 네트워크장비(케이블공사,AP장비)	11,000,000×1회	=	11,000,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 물품 및 자산의 정기적인 관리로 손·망실을 최소화
- 손·망실을 최소화하여 구매 수리의 절감을 통한 예산 절감
- 깨끗하고 안전한 시설환경을 구축하여 직원과 이용객의 만족감 증진
- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

기간제 근로자 관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 화정청소년자유공간 이용 청소년의 증가에 따라 안전한 환경을 제공
○ 청소년지도사의 전문적 화정청소년자유공간 운영

2. 사업목적

○ 화정청소년자유공간의 체계적이고 효율적 운영을 통한 이용자의 안전한 환경조성

3. 목　　표

○ 사업목표
- 기간제 근로자 1명 채용 운영
- 청소년지도사의 전문 인력을 통한 청소년자유공간의 효율적 운영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 대　　상 : 기간제 근로자 1명
○ 사업내용 : 기간제 근로자 채용 및 관리
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
운영관리	- 급여지급 및 근태, 휴무, 업무 관리	2. ~ 12.	-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	인건비		세목	기간제근로자보수	세세목	단시간인건비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	25,840,000	25,840,000	0	○단시간인건비			25,840,000
				- 기본급	2,090,000×1명×12월	=	25,080,000
				- 초과근무수당	15,000×2시간×12월	=	360,000
				- 연가보상비	80,000×1명×5일	=	400,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	복리후생비	세세목	사회4대보험
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,591,000	2,591,000	0	○사회4대보험			2,591,000
				- 국민연금부담금	25,840,000×4.5%	=	1,163,000
				- 국민건강보험부담금	25,840,000×3.335%	=	862,000
				- 장기요양보험부담금	862,000×10.250%	=	89,000
				- 고용보험부담금	25,840,000×1.05%	=	272,000
				- 산재보험부담금	25,840,000×0.79%	=	205,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 전문 청소년지도사의 청소년 지도를 통한 프로그램 전문화 및 활성화
- 안전한 환경조성을 통한 이용 청소년 만족도 증가

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

직원 근태관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)
○ 고양시청소년재단 규정집「출장여비규정」
○ 고양시청소년재단 운영부-918(2017.8.1.) 근태관리지침
○ 고양시청소년재단 운영부-929(2017.8.2.) 초과근무수당 운영지침 개정(안)

2. 사업목적

○ 청소년자유공간에서 근무하고 있는 직원 대상 근태 현황 관리, 선택 근무제도 시행, 당직 근무제도 시행 등 체계적인 조직관리 제도를 운용함으로써 건강하고 안전한 환경조성

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설의 필요와 실무자의 욕구를 반영한 교육 연계 확대
- 시설운영의 다양한 실내·외 활동 및 청소년 이용자 욕구(야간운영) 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 청소년자유공간 화정
○ 참가대상 : 청소년자유공간 화정 직원
○ 사업내용 : 직원별 근태, 출장, 선택 근무, 출장 등 현황 관리
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년자유공간 화정
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태관리	- 직원별 출·퇴근 시간, 휴무내역, 초과근무시간 관리	2020. 1.~12.	
	- 직원별 관내·관외 출장내역 관리		
	- 직원별 선택근무시간 관리 (유연근무제 시행)		
	- 근태 현황 보고		

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	복리후생비	세세목	급량비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	960,000	960,000	-	○급량비 960,000 - 특근매식비 8,000×2명×5회×12월 = 960,000		

(단위: 원)

세 출						
예산과목	목	경비	세목	여비	세세목	여비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역		
출연금	800,000	800,000	0	○여비 800,000 - 국내여비 50,000×2명×8월 = 800,000		

7. 사업효과

○ 기대효과

- 직원 초과근무, 출장 등에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 유연근무제를 시행하여 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

임차관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(예규 제20호, 2018.1.1. 시행)
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 차량관리 운영규칙

2. 사업목적

○ 화정청소년자유공간의 원활한 업무수행을 위한 지원 체제를 구축하여 효율적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 각종 유지관리비용의 최소화
- 수월한 임차 비품 유지관리 방안 마련

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 사업내용 : 복합기, 공기청정기 등 임차 비품 관리
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행 주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
계획	- 임차 계약계획안 수립	2020. 12.	
계약	- 복합기 1대 임차 계약 체결		
	- 공기청정기 2대 임차 계약 체결		
	- 임차 계약 완료 보고		
관리	- 복합기 1대 임차료 지출처리 및 관리	2020. 1.~12.	
	- 공기청정기 임차료 지출처리 및 관리		

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급임차료	세세목	지급임차료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,512,000	1,512,000	-	○지급임차료			1,512,000
				- 복합기임차료	50,000×12월	=	600,000
				- 공기청정기 임차료(3대)	76,000×12월	=	912,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급수수료	세세목	지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,229,000	1,229,000	-	○지급수수료			1,229,000
				- 무인경비용역수수료	100,000×12월	=	1,200,000
				- 각종수수료 (퇴직연금운용등)	29,000×1식	=	29,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 직원 업무 효율성 증대
- 시설유지를 위한 운영비용 최소화
- 시설 기초 점검 및 유지보수에 따르는 노력 절감

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

업무추진비관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방회계법 시행령 제64조에 의한 지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙
○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 업무추진 및 직원 사기진작을 위한 경비를 지원하여 통상적인 조직운영, 사업활동, 유관기관과의 협조, 부서운영 등의 원활한 직무수행을 도모하고, 건강한 조직문화 형성
○ 명확한 관서 업무비 및 업무추진비 집행규정을 제공함으로써 관서 업무비 및 업무추진비 집행에 대한 자율성과 책임성 확보

3. 목　　표

○ 사업목표
- 기관 및 부서운영 관련 직무수행의 효율성 향상
- 직원의 사기진작을 위한 경비를 지원하여 직원의 행복감 증진
- 관서 업무비 및 업무추진비의 투명하고 효율적인 예산집행

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 대　　상 : 화정청소년자유공간 직원
○ 사업내용 : 시책추진, 부서운영, 정원 가산 업무추진비 집행 및 관리
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기관운영	- 시설장의 통상적인 조직운영과 사업활동, 유관기관과의 협조, 직무수행 등 포괄적 직무수행에 소요되는 제 경비 집행 및 관리	2020. 1.~12.	
시책추진	- 대단위 사업, 주요 투자사업, 주요행사 등 원활한 사업추진을 위한 제 경비 집행 및 관리		
부서운영	- 통상적인 부서운영에 소요되는 부서운영 업무추진 제 경비 집행 및 관리		
정원가산	- 직원의 사기 진작을 위한 제 경비 집행 및 관리		

※ 업무추진비 집행지침은 '재단 업무추진비 집행지침 수립 알림' 공문 접수 후 진행 예정

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**관서업무비**	**세세목**	**관서업무비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**160,000**	**160,000**	**-**	**○관서업무추진비**			**160,000**
				- 정원가산업무추진비	**80,000×2명**	**=**	**160,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 관서 업무비 및 업무추진비에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	지역사회연계를통한고객만족도확대

홍보사업

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시 청소년활동과 화정청소년자유공간 활동 홍보로 청소년들의 참여증진

○ 청소년 이용시설 공간 홍보로 지역 내 많은 청소년이 시설을 이용할 수 있게 함

2. 사업목적

○ 청소년 이용시설 공간의 활동과 프로그램 등을 홍보로 청소년들에게 필요한 정보 제공

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년 공간 홍보

○ 성과목표 : 청소년 프로그램, 동아리 활동 참가자모집

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 화정청소년자유공간

○ 참가대상 : 초, 중, 고교 청소년

○ 모집방법 : 학교연계, 페이스북, 카카오페이지, 밴드, 문자를 활용한 온라인모집 및 웹자보 게시물

○ 사업내용 :

- 화정청소년자유공간과 프로그램, 자치활동, 멘토링 등 홍보를 위한 홍보물 디자인 및 출력물 제작
- 모집과 홍보를 위한 문자, 온라인 오프라인
- 홍보물 제작과 홍보활동을 청소년이 수행할 수 있게 지도

○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 홍보담당자 및 각 프로그램 담당자

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 디자인 전담 청소년, 청년 모집계획 수립	2020. 1.~12.	
홍보·모집	- 온라인, 오프라인 홍보를 통한 디자인 전담 청소년, 청년 모집		
사업운영	- 청소년이 홍보물 제작 및 홍보활동 - 프로그램 및 동아리 활동 홍보물 제작		
사업평가	- 온라인, 오프라인 게시물 조회 수 파악, 평가지 활용		

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	행사홍보비	세세목	홍보물제작
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,400,000	2,400,000	0	○홍보물제작			2,400,000
				- 홍보물제작	600,000×4분기	=	2,400,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 청소년 공간 홍보
- 청소년 사업 및 프로그램 홍보모집

전략목표	3	전략과제	대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	청소년활동안전환경조성

시설 유지(공사)관리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 「소방시설 설치.유지 및 안전관리에 관한 법률」 제20조
○ 전기사업법 제63조

2. 사업목적

○ 화정청소년자유공간을 이용하는 지역주민과 청소년 및 직원들에게 깨끗하고 안전한 환경을 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 법적 이행사항 빠짐없이 이행하여 이용객들에게 안전하고 쾌적한 환경 제공
- 지속적인 유지관리를 통한 효율적 업무환경 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 대 상 : 화정청소년자유공간 시설 전체
○ 사업내용
- 화정청소년자유공간 전기, 소방, 무인경비 등 시설의 유지보수 관리
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 3명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정
소방, 전기, 통신, 냉난방 등 유지관리비	- 소방, 전기, 통신, 냉난방 연간 유지 관리	2020. 1.~12.
환경개선비	- 내부 공간 환경 정비	2020. 4.~5.
소방공사	- 파티방 신규 소방 시설 공사	
간판교체공사	- 기관명 변경으로 인한 간판 제작 및 부착	
전기공사(재단지원금)	- 노후 전기설비 교체	2020. 7.~12.
출입구공사(재단지원금)	- 출입구 미관 및 전시관 공사	2020. 7.~12.

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	건물		세목	시설비	세세목	시설비(재단지원금)
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
보조금	39,547,000	39,547,000	0	- 공간개선공사(1차)	38,500,000×1회	=	38,500,000
				- 공간개선공사(2차)	1,047,000×1회	=	1,047,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	수선유지비	세세목	수선유지비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	12,600,000	12,600,000	0	- 소방, 전기, 통신, 냉난방 등 유지관리비	30,000×2회	=	60,000
				- 환경개선비	4,200,000×1회		4,200,000
				- 소방공사	2,200,000×1회	=	2,200,000
				- 간판교체공사	6,140,000×1회	=	6,140,000
보조금	17,600,000	17,600,000	0	- 전기공사(재단지원금)	15,400,000×1회	=	15,400,000
				- 간판교체공사(재단지원금)	2,200,000×1회	=	2,200,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 지속적인 시설 개선으로 쾌적하고 위생적인 시설환경 조성
- 고객(청소년) 중심의 흥미로운 자율 이용공간 환경 유지

전략목표	3	전략과제	대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	청소년활동안전환경조성

안전관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년활동진흥법 제18조(수련시설의 안전점검 등)
○ 청소년활동진흥법 제18조2(안전교육)

2. 사업목적

○ 내·외부의 사고 위협으로부터 안전하고 사고 없는 생활환경 조성
○ 안전사고 발생 시 신속한 처리를 위한 화정청소년자유공간의 안전체계 강화

3. 목 표

○ 사업목표
- 안전관리계획(안)을 수립하여 체계적인 안전관리 실시
- 청소년지도사의 전문교육 및 수료를 통한 안전체계 강화

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.
○ 활동장소 : 화정청소년자유공간
○ 참가대상 : 화정청소년자유공간 전체 직원
○ 사업내용 : 화정청소년자유공간 및 이용 청소년의 안전을 위한 시설 종합보험 가입
○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
안전점검	- 매월 1회 분야별 정기안전점검 실시	2020. 1.~12.	-
시설종합보험	- 화정청소년자유공간 시설 종합보험 가입		-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	보험료	세세목	보험료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	577,000	577,000	0	○보험료			577,000
				- 일반화재보험	410,000×1회	=	410,000
				- 영업배상책임	127,000×1회	=	127,000
				- 이행보증보험	20,000×2회	=	40,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 정기적 예방 활동으로 청소년수련시설 안정성 제고
- 정기적인 교육 및 비상시 초기대응 능력 강화로 재해 및 인재에 의한 피해 최소화
- 안전사고 예방과 안전사고 발생 시 매뉴얼에 따른 신속한 대처

전략목표	4	전략과제	창의적조직문화구성	실행과제	창의적조직문화및노사신뢰관계강화

직원 교육

1. 추진배경 및 필요성

○ 고용노동부 법정의무교육 시행
- 남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률 13조 : 직장 내 성희롱 예방 교육
- 개인정보보호법 28조 : 개인정보보호교육
- 산업안전보건법 31조 : 산업안전보건교육
- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제5조2 : 장애인인식개선교육

○ 청소년 기본법 제5장 청소년지도자 제24조의2(청소년지도사·청소년상담사의 보수교육)

○ 청소년지도자로서의 분야별 교육을 통한 전문성 강화 및 실무능력향상 필요

2. 사업목적

○ 청소년지도자로서의 다양한 교육 기회를 제공하여 전문성을 함양시키며, 개인적 성장 및 실무역량 강화를 통해 기관 사업의 활성화 도모

3. 목 표

○ 사업목표
- 기관의 필요와 실무자의 욕구를 반영한 다양한 외부교육 연계 확대
- 직원 내부교육 강화를 통하여 조직문화개선, 실무역량 강화, 기관의 비전과 운영철학 공유
- 고양시 관내 산하기관 및 청소년 네트워크 기관에서 진행하는 교육과정 참여유도

○ 성과목표
- 청소년지도사 의무교육인 보수교육 해당자 교육 참여
- 직무역량 강화 교육 1회 이상 참여 기회제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1.~12.

○ 활동장소 : 외부기관

○ 참가대상 : 화정청소년자유공간 전 직원

○ 사업내용
- 청소년지도사 보수교육 및 직무역량 강화 교육
- 기획 교육 및 외부교육 연계

○ 운영인력 : 화정청소년자유공간, 직원 1명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 화정청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	- 청소년지도사 보수교육 대상 확인 - 청소년지도사 전문 연수교육 조사	2020. 1.~3.	-
사업운영	- 청소년지도사 의무보수교육 참여 및 전문 연수교육 참여	2020. 1.~12.	-

6. 소요예산

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**경비**		**세목**	**교육훈련비**	**세세목**	**교육훈련비**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**600,000**	**600,000**	**-**	**○교육훈련비**			**600,000**
				- 직원교육지원비	**300,000x2명**	**=**	**600,000**

7. 사업효과

○ 기대효과

- 직원들의 실무능력향상, 전문성 강화, 직장 내 업무환경 인식개선
- 업무수행의 효율성 향상

주교청소년자유공간

1. 시설현황

◎ 기관소개

- 사업기간 : 연중(2020. 1.~12.) / 화~금 09:00~20:00, 토 09:00~18:00
- 운영단체 : 고양시청소년재단
- 개 관 일 : 2015년 6월
- 위　　치 : 경기도 고양시 덕양구 마상로 102번길 48
- 홈페이지 : https://www.gcyf.or.kr/jg/

◎ 인력현황(정규직 · 계약직 · 기간제 · 단시간 · 아르바이트 포함)

정 원 (직제규정상)		1명		현 원	1명	
성명	**직위**	**입사일**	**담당업무**		**고용형태**	**비고**
박미희	팀장	2020. 2.10.	총괄 관리, 프로그램 운영 등		공무직	
김성이	사원	2020. 1. 2.	사무업무 보조, 시설청소 등		기간제	

◎ 시설현황(지상 1층/59.96㎡)

구 분	규 모	기 능
다목적 북카페 및 사무실	48.25㎡	프로그램 진행, 시청각교육, 상담, 사무공간 등
청소년 공간(복층)	8.56㎡	자유사용, 휴게공간
화장실	3.15㎡	화장실, 세면대
야외테라스	40.48㎡	소규모 행사, 휴게공간

2. 2020년도 예산총괄표

(단위: 천원)

시설명	2020년 예산액 (A)	2020년 기정액 기정(B	증감액 (A-B)	증감률
주교청소년자유공간	100,843	100,843	0	0%

◎ 재원별 예산 총괄표

(단위: 천원)

구 분		2020년 예산		2020년 기정액		증 감	
			구성비		구성비		증감률
세입	합 계	100,843	100.0%	100,843	100.0%	0	0%
	자체사업수익	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	이 자 수 익	10	0.0%	10	0.0%	0	0.0%
	출자출연금수익	44,561	44.2%	44,561	44.2%	0	0.0%
	잉 여 금	56,272	55.8%	56,272	55.8%	0	0.0%
	이 월 금	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
세출	합 계	100,843	100.0%	100,843	100.0%	0	0%
	인 건 비	25,840	25.6%	25,840	25.6%	0	0.0%
	경 비	15,494	15.4%	15,308	15.2%	186	9%
	자 산 취 득 비	400	0.4%	400	0.4%	0	0.0%
	목 적 사 업 비	5,950	5.9%	5,950	5.9%	0	0.0%
	자체자산취득비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	자 체 사 업 비	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	기타영업외비용	10	0.0%	10	0.0%	0	0.0%
	자 본 적 지 출	53,149	52.7%	53,335	52.9%	50,754	100.0%

3. 2020년 비전 및 운영목표

비 전

□ 지역사회 기반의 청소년이 행복한 소통 공간

○ 청소년이 중심이 되어 스스로 참여할 수 있는 공간
○ 청소년이 든든한 지원을 받을 수 있는 공간
○ 지역사회와 함께 성장하는 공간

운영목표

□ 안전하고 쾌적한 지역 청소년센터 운영
□ 지역 청소년을 위한 맞춤 교육 지원
□ 지역사회 지원체계 구축
□ 청소년 사회참여 활동 활성화

□ 안전하고 쾌적한 지역 청소년센터 운영

○ 주교청소년자유공간의 지속적인 시설관리를 통해 안전하고 쾌적한 공간을 운영하여 지역 청소년의 자유로운 소통의 장으로써의 역할 강화
○ 지역사회 청소년의 참여율 확대를 위하여 동하절기 운영시간을 탄력적으로 조정하여 청소년이용 효율 강화
○ 청소년들의 자기계발, 자원봉사, 동아리 활동을 적극 지원함으로써 지역사회 청소년들의 소규모 자치공간으로서의 역할 수행

□ 지역 청소년을 위한 맞춤 교육 지원

○ 지역사회 청소년을 위한 맞춤형 교육을 지역 연계 사업을 통하여 확장
○ 교육에 대한 합리적인 평가를 통하여 양질의 교육서비스를 제공

□ 지역사회 지원체계구축

○ 지역사회의 인적, 물적 자원 확보 및 활용을 함으로써 지역전문기관과의 연계를 통한 사업의 활성화와 효율적 운영을 위한 지원체계확보
○ 지속적인 교육의 장을 확대하고 견고한 지역사회 지지기반을 마련하기 위하여 사업 홍보 프로세스 마련

□ 청소년 사회참여 활동 활성화

○ 청소년들이 지역사회에 대해 함께 고민하고 실천할 수 있는 기회를 제공하고 나아가 시민으로서 주도적으로 지역사회에 참여할 수 있는 활동 지원

◎ 운영목표에 따른 핵심추진사업

1 안전하고 쾌적한 지역 청소년센터 운영

□ 동하절기 탄력적 운영시간 반영
- 북카페 및 시설 자유이용 활성화

□ 연간 기관 운영 계획 매뉴얼 마련을 통한 실천
- 연간 안전계획 수립 및 월별 안전점검 실시

□ 지역사회 청소년들의 동아리 활동을 주기적으로 할 수 있도록 지원
- 시설 대관, 프로그램 기획 등 자치 및 연계 동아리 운영

2 지역 청소년을 위한 맞춤교육 지원

□ 지역사회 연계 교육, 특강, 문화활동 제공을 통하여 맞춤교육지원
- 청소년문화활동, 다양한 청소년 특강 및 체험 운영

□ 교육에 대한 합리적 평가 방법 구축
- 사업실시 후 평가 및 사후 사업계획 수립 시 평가결과 반영

3 지역사회 지원체계 구축

□ 원당초, 원당중, 사회복지관 등 지역사회 협조기관지도 작성
- 지역사회 연계망 구축으로 지속적이고 유기적인 협조체계 확립

□ 사업과 기관홍보를 위한 적절한 홍보 프로세스 마련
- 홍보계획을 토대로 온·오프라인 홍보활동, 프로세스 구축 운영

□ 지역사회 유관기관과의 지속적인 관계형성
- 참여활동, 교류활동 등 사업의 지속적 지원 가능한 자원 확보, 관계 유지

4 청소년 사회참여 활동 활성화

□ 청소년이 시민으로서 지역사회 환경 개선활동의 주도적 참여
- 청소년자원봉사활동 시 디자인 씽킹을 활용한 교육 및 활동
- 지역사회 환경 개선활동 시 자발적인 사회참여 활동 지원

4. 2020년도 단위사업계획서

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	지역기반청소년활동및인프라재구조화
열린공간운영					

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년 문화공간을 제공하고 청소년들의 여가활동 거점으로서의 역할 수행
○ 고양시청소년재단 전략과제 '청소년 주도적 활동 및 청소년 공간 확대'
○ 청소년자유공간-주교 운영목표 '안전하고 쾌적한 지역 청소년자유공간 운영'

2. 사업목적

○ 일상생활에서 여가활동을 향유하기 어려운 청소년들에게 활동거리 및 공간을 지원하여 지역 내 청소년들의 여가활동을 활성화시킨다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 청소년의 자유로운 이용을 통한 지역사회 청소년 여가활용도 향상
○ 성과목표
- 신규 여가활동거리 발굴
- 중/고등학생 비율 전년대비 30% 증가
- 시설 청소년 이용율 90% 달성
- 청소년자유공간-주교 인지도 향상

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. 1.~12. 31. / 204회
○ 활동장소 : 주교청소년자유공간 내·외부
○ 참가대상 : 지역 내 청소년 및 지역주민
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 연인원 4,690명
○ 사업내용 : 청소년자유공간-주교 자율이용
- 잼뜰, 쉼뜰, 비밀의 뜰 등 시설 자율이용
- 쿡뜰(공유주방) 운영
- 여가활동거리 발굴 및 제공
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	**2020년 신규 열린공간 기획** -작년평가 따른 연간계획 -계획에 따른 공간 구성	2020. 1.~3.	
시설환경개선	**열린공간 환경개선** -노후 시설 유지보수 및 청소를 통한 환경개선	2020. 4.~12.	
홍보·모집	**홍보 활동** -주교청소년자유공간 홍보물 제작 -찾아가는 홍보활동 운영(인근 학교) 및 상시 홍보 -시설 운영 이벤트 진행	2020. 4.~12.	
사업운영	**지역과 연계한 공간 활용** -지역주민에 열려있는 공간 -지역과 연계한 체험 등 활동 -청소년과 지역주민에게 '쿡뜰'을 공유주방 개방 **열린공간 운영** -신규 물품 및 자산 구매 준비 및 진행 -지역 청소년 대상 열린공간 자율이용 운영 -우수 운영사례 벤치마킹	2020. 1.~12.	
사업평가	**운영 평가** -청소년 만족도 조사 -성과목표 달성여부 및 성과 분석 -평과결과를 통한 2021년 운영 방향 수립	2020. 4, 12.	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,420천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**열린공간운영**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,420,000**	**1,420,000**	**0**	**○ 열린공간운영**			**1,420,000**
				- 운영비	**100,000×7회**	**=**	**700,000**
				- 운영비(재)	**220,000×1회**	**=**	**220,000**
				- 인쇄비	**250,000×2회**	**=**	**500,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	연간운영	1,100	연간운영	2,450	- 사업종료
2019년도	연간운영	2,490	연간운영	5,041	- 사업종료

○ 기대효과

- 시설 환경 개선 및 홍보활동을 통한 청소년 여가활용도 증가 및 시설 이용 활성화

전략목표	2	전략과제	청소년활동다양화	실행과제	청소년문화·예술·스포츠활동활성화

주교컬쳐데이(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 청소년자유공간-주교의 특성화 된 고유 사업으로 매년 꾸준한 참여와 높은 만족도를 통해 지역 내 청소년에게 프로그램의 확실한 홍보 및 인식 완료
○ 고양시청소년재단 전략과제 '청소년 주도적 활동 및 청소년공간 확대'
○ 청소년자유공간-주교 운영목표 '지역 청소년을 위한 맞춤 교육 지원'

2. 사업목적

○ 일상생활에서 문화 활동을 접하기 어려운 청소년들에게 문화적 욕구 해소 및 건전한 여가선용 문화 제공을 통해 청소년들의 문화감수성 향상 기반을 마련한다.

3. 목 표

○ 사업목표 : 문화 활동 지원을 통한 청소년 문화감수성 향상
○ 성과목표
- 신규 문화 활동 거리 발굴 및 프로그램 운영
- 프로그램 참여인원 80% 달성
- 프로그램 참가자 평균 만족도 4점(5점척도) 이상 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.~12. / 50회
○ 활동장소 : 청소년자유공간-주교 내·외부
○ 참가대상 : 지역 내 청소년
○ 모집방법 : 개별모집
○ 참가인원(목표) : 연인원 404명
○ 사업내용 : 월별 테마가 있는 문화체험활동 제공
- 주교 놀이배틀
- 키즈 시네마 상영
- 신규 문화활동거리 발굴 및 제공
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년자유공간-주교
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	**청소년 문화활동 변경사항 기획** - 신규 문화활동거리 탐색 - 우수 운영사례 벤치마킹	**2020.1.~2020.3.**	
홍보·모집	**홍보** - 월별 홍보자료 제작 - 현수막, 배너, 전단지 등의 홍보물 활용 - 시설 이용 청소년 대상 홍보 - Facebook, 네이버블로그, 네이버Band 홍보 **모집** - 각 프로그램 진행 전 인원 모집	**2020.4.~2020.12.**	
사업운영	**다양한 놀이활동을 제공하는 문화체험활동 운영** - 키즈시네마 상영 - 월별테마활동 운영 - 주교놀이배틀 운영 - 요구조사를 통한 문화체험거리 발굴 및 운영	**2020.4.~2020.12.**	
사업평가	**운영 평가** - 참가자 만족도 조사 - 성과목표 달성여부 및 성과 분석 - 평과결과를 통한 2021년 운영 방향 수립	**2020.12.**	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(1,710천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**주교컬쳐데이**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**1,710,000**	**1,440,000**	**270,000**	**- 운영비**	**112,500× 12회**	**=**	**1,350,000**
				- 간식비	**30,000× 12회**	**=**	**360,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	51	530	29	333	
2019년도	51	535	52	551	- 사업종료

○ 기대효과

- 시설 환경 개선 및 홍보활동을 통한 청소년 여가활용도 증가 및 시설 이용 활성화

전략목표	2	전략과제	청소년활동지원기반확대	실행과제	청소년역량강화지원

지역및학교연계사업 '꿈 · 창 · 문' (변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 제6차 청소년정책기본계획 '2-1 청소년활동 및 성장지원 체계 혁신 ① 역량 기반 청소년활동 지원 체계 구축 – 지역사회 기반 청소년 활동 연계 기능 강화'
○ 고양시청소년재단 전략과제 '지역사회 기반의 청소년 지원체계 강화'
○ 주교청소년자유공간 운영목표 '지역사회 지원체계 구축'
○ 2020학년도 중등 교육과정 정책 주진 계획 '마을 연계 자유학기 활동 운영 기반 확대'

2. 사업목적

○ 지역 인적·물적 자원을 확보하여 청소년들을 위한 다양한 활동을 제공하고 지역의 사회적 안전망을 형성하기 위한 네트워크를 구축한다.

3. 목 표

○ 사업목표 :
- 지역사회의 자원을 효율적으로 연계하여 청소년 활동의 다양성과 전문성 향상
- 기관에 대한 사회적지지 확보 및 청소년 사회적 안전망을 위한 지원협의체 구성

○ 성과목표
- 학교연계 활동 1개교 연계
- 지역을 위한 연계 활동 1회
- 참여 목표인원 80% 달성

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.3.~2020.12.
○ 활동장소 : 주교청소년자유공간 및 마을 일대
○ 참가대상 : 지역사회 기관, 단체, 학교 등/ 관내 청소년, 성인
○ 참가인원(목표) : 연인원 240명
○ 사업내용 :
- 지역연계 사업
- 주교청소년자유공간 지원협의체 구성
- 고양시 관내 학교연계 활동

○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간

○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
기획·준비	**프로그램 운영 준비** -지역연계 관련 기관 및 활동 구성 -학교연계 프로그램 구성 및 강사 섭외 -지원협의체(지역 기관, 협의체 등) 구성	**2020.2.~4.**	
홍보·모집	**홍보 활동** -학교연계 프로그램 홍보 및 모집 -지역연계 청소년활동 참여자 모집 -지원협의체 참여 홍보 -활동 진행과정 홍보(상시)	**2020.3.~8.**	
사업운영	**지역연계 청소년 활동** -지역 기관, 마을과 함께하는 활동 진행	**2020.5.~11.**	
	학교연계 활동 -자유학기제, 창의적 체험활동 등 연계 -학교연계 프로그램 확정 및 강사계약	**2020.5.~11.**	
	지원협의체 활동 -민간, 지역 기관, 협의체 등 회의 진행	**2020. 6.**	
사업평가	**운영 평가** -성과목표 달성여부 및 성과 분석 -평과결과를 통한 2021년 운영 방향 수립	**2020. 12.**	

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(2,410천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	**목**	**목적사업비**		**세목**	**청소년주도의활동활성화**	**세세목**	**지역 및 학교연계 사업**
구분	**2020년도 예산(A)**	**2020년도 기정(B)**	**증(-)감 (A-B)**	**산출내역**			
출연금	**810,000**	**1,080,000**	**△270,000**	**- 강사비**	**100,000× 6회**	**=**	**600,000**
				- 강사비(재)	**100,000× 10회**	**=**	**1,000,000**
재단지원금	**1,600,000**	**1,600,000**	**0**	**- 운영비(재)**	**120,000× 5회**	**=**	**600,000**
				- 간식비	**3,000× 10명× 7회**	**=**	**210,000**

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적 : 신규사업

○ 기대효과

- 지역 네트워크 구축으로 주교청소년자유공간 시설 활성화 및 인지도 향상
- 지역사회 내 다양한 활동과 지지체계로 청소년의 주체적 성장을 위한 건강한 가치관 형성

전략목표	4	전략과제	혁신경영 및 사회적 책임 강화	실행과제	혁신경영시스템구축
행정					

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정

2. 사업목적

○ 시설 운영에 필요한 제반 경비를 지출하여 원활한 청소년자유공간 운영 도모

3. 목　　표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 및 투명성 확보

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 연중
○ 활동장소 : 청소년자유공간-주교
○ 사업내용 : 복리후생비, 공공요금 및 제세, 수도광열비, 관서업무비, 기타영업외비용
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년자유공간-주교
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
복리후생비	- 4대보험 고지분 산출, 개인·사업장 추징 및 납부	1.~12.	
	- 급량비 사전산출, 집행 및 관리		
공공요금 및 제세	- 통신비(전화 인터넷 사용료) 집행 및 관리		
	- 제세공과금(주민세 법인균등분) 집행 및 관리		
수도광열비	- 전기요금, 상하수도요금 집행 및 관리		
관서업무비	- 정원가산업무추진비 집행계획(안) 상신	1.	
	- 정원가산업무추진비 품의, 집행 및 관리	1.~12.	
기타영업외비용	- 예금이자, 결산세금 등 관리		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(4,229천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	복리후생비	세세목	급량비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	576,000	576,000	0	○ 급량비			576,000
				- 특근매식비	8,000×1명×6일×12월 =		576,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	공금요금및제세	세세목	통신비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	720,000	720,000	0	○ 통신비			720,000
				- 전화, 인터넷 사용료	60,000×12월 =		720,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	공금요금및제세	세세목	제세공과금
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	63,000	63,000	0	○ 제세공과금			63,000
				- 주민세(법인균등분)	63,000×1회 =		63,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	수도광열비	세세목	수도광열비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	2,700,000	2,700,000	0	○ 수도광열비			2,700,000
				- 전기요금	200,000×12월 =		2,400,000
				- 상하수도요금	25,000×12월 =		300,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	관서업무추진비	세세목	관서업무추진비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	160,000	160,000	0	○ 관서업무비			160,000
				- 정원가산업무추진비	80,000×2명 =		160,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	기타영업외비용		세목	기타영업외비용	세세목	기타영업외비용
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	20,000	10,000	10,000	○ 기타영업외비용			20,000
				- 이자반환금(과년도)	10,000×2회	=	20,000

7. 사업효과

○ 기대효과

- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

물품관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(예규 제20호, 2018.1.1. 시행)
○ 2020년도 지방출자출연기관 예산편성지침
○ 고양시청소년재단 예산·회계규정
○ 고양시청소년재단 규정집「물품 및 고정자산 관리규정」

2. 사업목적

○ 청소년자유공간 운영에 필요한 소모품을 구매함으로써 안정적인 시설 운영과 원활한 사업 진행을 도모하고 직원과 이용객의 만족감 증진
○ 도난·손괴·망실로부터 청소년자유공간-주교의 재산을 보호하고, 물품 및 자산의 효율적인 관리와 상급의 상태 유지

3. 목 표

○ 사업목표
- 시설 운영의 효율성 확보, 안전한 보건·위생 환경 구축
- 청소년자유공간 물품 및 자산의 손·망실 비율을 최소화
- 연1회 이상 재물조사 실시로 청소년자유공간 물품 및 자산의 효율적인 관리

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 연중
○ 장 소 : 주교청소년자유공간
○ 대 상 : 주교청소년자유공간 내 모든 소모품, 물품 및 고정자산
○ 사업내용 : 사무용품, PC보안 라이센스 열린공간 게임소모품, 도서, 사무용PC, 미디어기기 취득, 손·망실 등의 관리
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
사무용품비	- 사무용품, 소모품, 비상약품 등 구매 및 관리	2020. 1.~12.	
	- PC보안 라이센스 구매 및 관리		
	- 열린공간 게임소모품 구매 및 관리		
자산취득 (물품/고정자산)	- 열린공간 운영물품(도서) 구매 및 관리		
	- 고정자산(사무용PC) 취득 및 관리		
	- 고정자산(미디어 기기) 취득 및 관리		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세출(5,809천원)

○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	사무용경비및사무용품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,440,000	1,440,000	0	○ 사무용경비및사무용품비			160,000
				- 사무용품비	120,000x1회x12월	=	1,440,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	소모품비	세세목	전산소모품비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	430,000	430,000	0	○ 전산소모품비			430,000
				- PC보안 라이센스	30,000x3대	=	90,000
				- 열린공간 게임소모품	68,000x5대	=	340,000

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	자산취득비	세세목	자산취득비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	400,000	400,000	0	○ 자산취득비			400,000
				- 열린공간 운영물품	200,000x2회	=	400,000

세 출							
예산과목	목	유형자산		세목	공기구비품	세세목	자산취득비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,539,000	3,539,000	0	○ 자산취득비			3,539,000
				- 사무용PC	1,062,950x2대	=	2,126,000
				- 무선청소기	409,000x1대	=	409,000
				- 미디어기기	1,004,000x1회	=	1,004,000

`

7. 사업효과

○ 기대효과

- 물품 및 자산의 정기적인 관리로 손망실을 최소화
- 손·망실을 최소화하여 구매수리의 절감을 통한 예산절감
- 깨끗하고 안전한 시설 환경을 구축하여 직원과 이용객의 만족감 증진
- 시설 운영의 효율성을 확보함으로써 안정적인 사업 진행

전략목표	4	전략과제	혁신경영및사회적책임강화	실행과제	혁신경영시스템구축

직원근태관리

1. 추진배경 및 필요성

○ 고양시청소년재단 규정집「수당」(제18조 초과근무수당)
○ 고양시청소년재단 규정집「출장여비규정」
○ 고양시청소년재단 운영부-918(2017.8.1.) 근태관리지침
○ 고양시청소년재단 운영부-929(2017.8.2.) 초과근무수당 운영지침 개정(안)

2. 사업목적

○ 청소년자유공간에서 근무하고 있는 직원 대상 근태 현황 관리, 선택근무제도 시행, 당직근무제도 시행 등 체계적인 조직 관리 제도를 운영함으로써 건강하고 안전한 환경 조성

3. 목　　표

○ 사업목표
- 시설의 필요와 실무자의 욕구를 반영한 교육 연계 확대
- 시설운영의 다양한 실내·외 활동 및 청소년 이용자 욕구(야간운영) 반영

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 연중
○ 활동장소 : 주교청소년자유공간
○ 참가대상 : 주교청소년자유공간 직원
○ 사업내용 : 직원별 근태, 출장, 선택근무, 출장 등 현황 관리
○ 운영인력 : 직원 2명

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 주교청소년자유공간
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
근태관리	- 직원별 출·퇴근 시간, 휴무내역, 초과근무시간 관리	2020. 1.~12.	-
	- 직원별 관내·관외 출장내역 관리		-
	- 직원별 선택근무시간 관리 (유연근무제 시행)		-
	- 근태 현황 보고		12회

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(540천원)
○ 세출예산

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	여비	세세목	여비
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	540,000	540,000	0	○ 여비 - 국내여비	45,000× 1명×12월 =		540,000 540,000

7. 사업효과

○ 최근 2년 간 추진실적

구분	계 획		결 과		비고
	계획횟수	계획인원	활동횟수	활동인원	
2018년도	-	-	-	-	- 해당없음
2019년도	-	-	-	-	- 해당없음

○ 기대효과
- 직원 초과근무, 출장 등에 대한 효율적인 예산집행과 성실한 근무환경 조성
- 유연근무제를 시행하여 원활한 사업 진행 도모 및 직원의 조직 만족감 증진

전략목표	3	전략과제	대상별맞춤형지원체계구축	실행과제	청소년활동안전환경조성

시설유지관리(변경)

1. 추진배경 및 필요성

○ 「소방시설 설치.유지 및 안전관리에 관한 법률」제20조
○ 전기사업법 제63조

2. 사업목적

○ 청소년자유공간을 이용하는 지역주민과 청소년 및 직원들에게 깨끗하고 안전한 환경을 제공한다.

3. 목 표

○ 사업목표
- 법적 이행사항 빠짐없이 이행하여 이용객들에게 안전하고 쾌적한 환경 제공
- 지속적인 유지관리를 통한 효율적 업무환경 제공

4. 사업개요

○ 사업기간 : 2020.1.2.~12.31. / 연중
○ 활동장소 : 청소년자유공간-주교
○ 대 상 : 청소년자유공간-주교 시설 전체
○ 사업내용
- 청소년자유공간-주교 전기, 소방, 무인경비 등 시설의 유지 보수 관리
- 청소년 이용 영상 및 게임 콘텐츠 구독

5. 사업추진계획

○ 사업수행주체 : 청소년자유공간-주교
○ 사업추진 방법 및 절차

구분	주요내용	운영일정	비고
전기	- 전기설비 유지관리	**1~12월**	
소방	- 소방시설 유지 관리		
통신	- 통신설비 유지관리		
보안	- 공간출입관리, 지문등록, 방범관리		

6. 소요예산

○ 사업예산 : 세입(0천원) / 세출(54,152천원)

○ 세출예산(시설유지보수)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	수선유지비	세세목	시설유지보수
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	3,000,000	3,000,000	0	- 전기, 소방 등 시설 유지보수비	198,000× 1회	=	198,000
				- 기타시설 유지보수비	800,000× 1회	=	800,000
				- 기타시설 유지보수비(재)	2,002,000× 1회	=	2,002,000

○ 세출예산(지급수수료)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	경비		세목	지급수수료	세세목	지급수수료
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
출연금	1,152,000	1,152,000	0	- 무인경비용역수수료	89,410× 12월	=	1,073,000
				- 각종 수수료	79,000×1식	=	79,000

○ 세출예산(공간개선공사)

(단위: 원)

세 출							
예산과목	목	건물		세목	시설비	세세목	공간개선공사
구분	2020년도 예산(A)	2020년도 기정(B)	증(-)감 (A-B)	산출내역			
잉여금	50,000,000	50,000,000	0	- 공간개선공사	50,000,000×1회	=	50,000,000

○ 기대효과

- 지속적인 시설 개선으로 쾌적하고 위생적인 시설환경 조성
- 고객(청소년)중심의 흥미로운 자율 이용공간 환경 유지